



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=e6f94b9dcb939b6>



UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN EL
CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I DE SERVEI,
CONSISTENT EN L'ADQUISICIÓ I MUNTATGE DE PANYS
ELECTRÒNICS ALS DIFERENTS ESPAIS DE LA UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI, MITJANÇANT LOTS.

PPT – Sub. de panys electrònics i la seva instal·lació – Exp. SE26/23

1/2



ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	4
1.1. Necessitats administratives	4
1.2. Àmbit d'aplicació	4
1.3. Condicions generals.....	4
2. CARACTERÍSTIQUES GENERALS	5
3. DESCRIPCIÓ DEL LOT 1.....	6
4. DESCRIPCIÓ DEL LOT 2.....	9
4.1. Gestió de residus.....	10
4.2. Comportament i bona praxis	10
5. PERSONAL DE L'SRM RELACIONAT AMB EL SERVEI.....	12
5.1. Responsable del contracte de la URV	12
5.2. Tècnics de campus/edifici de la URV	12
6. MITJANS HUMANS	13
6.1. Obligacions de l'empresa contractista	13
6.1.1 Obligacions de l'empresa contractista per al lot 1	13
6.1.2 Obligacions de l'empresa contractista per al lot 2	13
6.1.3 Obligacions de l'empresa contractista per a tots dos lots.....	14
7. MITJANS MATERIALS.....	15
7.1. Mitjans materials per al lot 1.....	15
7.2. Mitjans materials per al lot 2.....	15
7.2.1 Mitjans materials.....	15
7.2.2 Equips de protecció individual	15
8. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	16
9. CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	17
9.1. Seguiment setmanal	17
9.1.1 Lot 1.....	17
9.1.2 Lot 2.....	17
9.2. Sistema de facturació	17
9.2.1 Lot 1.....	17
9.2.2 Lot 2.....	17



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=e6f94b9dcb939b6>



UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI

10.ANNEXOS 18

- Annex 1 – Distribució d'edificis i superfícies
- Annex 2 – Horaris i calendari laboral



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consisteix en el subministrament de panys electrònics amb tecnologia de proximitat i la instal·lació d'aquests per a substituir els existents amb tecnologia de contacte que ja ha quedat obsoleta. La substitució es farà en tots aquells espais de la Universitat Rovira i Virgili (en endavant URV) que actualment disposen de panys electrònics amb tecnologia de contacte.

El Servei de Recursos Materials (en endavant SRM) és el servei encarregat de gestionar, entre d'altres, el contracte de subministrament i d'instal·lació de panys electrònics en els espais de la URV. Dintre del servei es designarà un tècnic (en endavant TRSRM) que gestionarà el contracte.

L'objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT) és detallar les condicions tècniques, de seguiment, de control i facturació en les que s'ha de desenvolupar el subministrament i instal·lació dels panys electrònics.

1.1. Necessitats administratives

El contracte és necessari per tal de poder cobrir amb garanties les necessitats de subministrament i instal·lació de panys electrònics amb tecnologia de proximitat. El contracte també cobreix les accions per tal de garantir el funcionament bàsic pel desenvolupament de l'activitat docent i de recerca de la URV.

1.2. Àmbit d'aplicació

L'àmbit de prestació per al subministrament i substitució de panys electrònics es realitzarà a les instal·lacions de la URV, concretament als campus de:

Campus Sescelades
Campus Bellissens

Campus Catalunya
Rectorat

El contracte es divideix en els següents lots:

- LOT 1: Subministrament de panys electrònics i unitats de control.
- LOT 2: Servei d'instal·lació de panys electrònics i les unitats de control corresponents.

1.3. Condicions generals

Les omissions en aquest PPT o les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs, no eximiran al contractista de l'execució dels esmentats detalls que s'hauran de realitzar segons el bon ofici i costum dels treballs objecte del contracte.

Totes les condicions i especificacions incloses tant en el PPT com en els annexos són d'obligat compliment.

PPT – Sub. de panys electrònics i la seva instal·lació – Exp. SE26/23

4/5



Codi de verificació: e6f94b99dcb939b6

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=e6f94b99dcb939b6>



2. CARACTERÍSTIQUES GENERALS

Tant les tasques de subministrament com d'instal·lació dels panys es faran de tal manera que, en cap moment, es pertorbi el normal funcionament de les activitats desenvolupades en les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte.

El contracte es divideix en els següents lots:

- LOT 1: Subministrament de panys electrònics i unitats de control.
- LOT 2: Servei d'instal·lació de panys electrònics i les unitats de control corresponents.

El servei inclou la planificació, gestió, execució, inspecció i seguiment tant subministrament com de la instal·lació de panys electrònics i unitats de control.

A continuació es detallen les necessitats de cadascun dels dos lots.



Codi de verificació: e6f94b9dcbb939b6

3. DESCRIPCIÓ DEL LOT 1

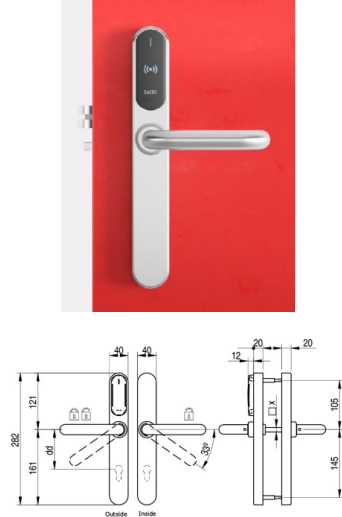
El lot compren el subministrament de panys electrònics i unitats de control per cobrir les necessitats especificades a continuació.

S'ha realitzat un recompte d'espais on actualment hi ha panys amb tecnologia de contacte, a la següent taula s'indica la quantitat d'elements de cada tipus i la seva ubicació:

Zona	Localitat	Tipus d'element de control	Total
Campus Sescelades	Tarragona	Escut electrònic	846
		Lector Mural	2
		Unitat de control <i>online</i>	12
Campus Catalunya	Tarragona	Escut electrònic	539
		Lector Mural	2
		Unitat de control <i>online</i>	4
Rectorat	Tarragona	Escut electrònic	2
		Lector Mural	2
		Unitat de control <i>online</i>	2
Campus Bellissens	Reus	Escut electrònic	--
		Lector Mural	--
		Unitat de control <i>online</i>	2

Taula 1. Quantitat i tipus d'elements.

Les característiques específiques de cada element són:

Escut electrònic 	Escut electrònic SALTO XS4 Original+ -EU Dimensions: 282x40x20mm Reversible esquerra/dreta L'escut te el mecanisme d'embragatge que permet desbloquejar-la i la maneta es mou lliurement. Acabat en acer inoxidable setinat. Acabat del lector en negre. Maneta en forma d'"U" Fixació reforçada. Compatibilitat amb: - Targetes MIFARE® DESFire® - Clau digital Bluetooth i NFC Escut per a la instal·lació sobre un pany existent amb èmbol quadrat de 8x8mm. Gruix de porta entre 32mm a 120 mm
---	---



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6

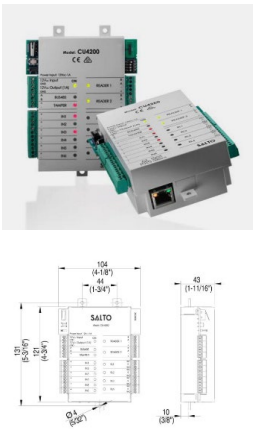


Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=e6f94b9dcb939b6>



UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI

Lector Mural 	Lector Mural SALTO Modular XS - EU Disseny de lector quadrat amb senyal LED (verd, vermell i blau) Senyalització acústica i òptica, LED dual (verd/vermell) per indicar autorització d'accés. Per ser utilitzat en combinació amb controladors SALTO Connexió amb la unitat de control: 4 cables Distància màxima entre la unitat de control i el lector mural de 400m amb cable de parell trenat. Acabat en color metàl·lic. Compatibilitat amb: - Targetes MIFARE® DESFire® - Clau digital Bluetooth i NFC
Unitat de control en línia 	Unitat de control SALTO SVN Online - Controlador CU42E0TEU Protocol online TCP/IP de xarxa. Per mitjà de la tecnologia de la Xarxa Virtual SALTO compta amb la capacitat d'actualitzar les claus dels usuaris i de cancel·lar de forma remota les claus perdudes o sostretes. Capacitat de configuració de 2 lectors murals per 2 punts d'accés diferents. Mode "Antipassback", impedeix que una clau pugui utilitzar-se en més d'una ocasió per accedir a un recinte sense haver informat prèviament de la sortida. Inclou targeta Ethernet. Dos relés de sortida, possibilitat de connectar dos pulsadors i dos detectors d'estat de porta. Connexió amb la unitat de control: 4 cables Distància màxima entre la unitat de control i el lector mural de 400m amb cable de parell trenat. Inclou adaptador de 220V de corrent alterna a 12V de corrent continua per alimentació d'unitat, lectors i dispositius (1 o 2) fins un màxim d'1A total. Compatibilitat amb: - Targetes MIFARE® DESFire® - Clau digital Bluetooth i NFC Subministrat amb caixa elèctrica IP-55

Taula 2. Descripció dels elements.



La URV te integrat SALTO Space, una plataforma de gestió integral d'accessos intel·ligents que s'adapta a les necessitats de seguretat i gestió de les instal·lacions de la URV, és un sistema de gestió de software basat en la web que permet controlar i gestionar un gran nombre de portes de qualsevol edifici de manera eficient i fiable. Aquest sistema permet el control d'accessos intel·ligent de les instal·lacions de la URV en un entorn sense cables. Actualment amb aquesta plataforma la URV està gestionant 2.000 panys i uns 120.000 usuaris repartits en 12 particions que comporten els diferents campus i/o departaments.

Per aquest motiu no s'acceptaran altres dispositius que no compleixin amb la marca, model i acabats descrits a les característiques de la **Taula 2**.

El subministrament dels nous panys amb tecnologia de proximitat haurà d'estar comprés entre 3 i 9 mesos com a màxim. En cas que no es pugui subministrar tot el material en 3 mesos, s'hauran de fer entregues parcials per tal que es pugui anar realitzant la seva instal·lació. En cas d'entregues parcials la quantitat de panys haurà de ser equivalent a cadascun dels enviaments i no es podrà superar les 4 entregues [exemple: en cas de 4 entregues cadascuna hauria de comptar amb uns 350 panys]

El subministrament es realitzarà al campus Sescelades ubicat a Sant Pere i Sant Pau de Tarragona on s'habilitarà una zona per emmagatzemar-los.

Fins que el material no estigui col·locat, apilat i emmagatzemat a la zona habilitada no es donarà per vàlida l'entrega.

Un cop recepcionat i comptabilitzat el material es signarà l'albarà corresponent d'entrega, aquest albarà anirà signat pel TRSRM o bé per una persona autoritzada per aquest.

La facturació del material es realitzarà tal com s'explica a l'**apartat 9.2.1** d'aquest PPT.



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6



4. DESCRIPCIÓ DEL LOT 2

El lot compren la substitució de panys electrònics i unitats de control per cobrir les necessitats que s'especifiquen a continuació.

Els elements a substituir estan distribuïts pels diferents espais de la URV i en les ubicacions segons es detalla a la **Taula 1** de l'**apartat 3**.

El contractista pot localitzar les especificacions tècniques i manuals d'instal·lació dels elements especificats a la **Taula 2** de l'**apartat 3**, a la pàgina web oficial de SALTO.

Els panys nous amb tecnologia de proximitat s'hauran d'instal·lar en substitució dels panys existents amb tecnologia de contacte. El termini de la finalització del muntatge de tots els elements està supeditada al subministrament d'aquests, s'estableix un termini màxim de 12 mesos a partir de l'endemà de rebre la primera remesa de panys per part del subministrador.

El contractista haurà de tenir les capacitats per desmuntar i muntar el pany sense malmetre'l. Un cop muntat el pany s'haurà de configurar amb els codis establers i que facilitarà el TRSRM, per tant el contractista haurà de tenir els coneixements per configurar el pany amb el dispositiu portàtil de programació de configuració (endavant PPD).

El contractista haurà de tenir a la seva disposició totes les eines necessàries per tal de realitzar el desmuntatge del pany vell, muntatge del pany nou i unitats de control. En cas de que el contractista no disposi d'un PPD l'SRM li facilitarà un en concepte de fiança, en cas de malmetre'l o de pèrdua el contractista haurà d'abonar a l'SRM la quantitat de 320€ més IVA que se li sostraurà de la factura corresponent.

El TRSRM, o en el seu defecte les Oficines Logístiques de Campus (endavant OLC) de Catalunya o Sescelades, configuraran el PPD amb els codis de panys. El TRSRM facilitarà al contractista una targeta dual per obrir panys tant amb tecnologia de proximitat com de contacte, serà responsabilitat del contractista fer un bon ús d'aquesta targeta, en cas de pèrdua ho haurà de comunicar immediatament al TRSRM, en cas de malmetre o de perdre la targeta es descomptarà de la propera factura un import de 20€ IVA inclòs.

El contractista haurà de planificar amb el TRSRM quins panys s'hauran de canviar setmanalment en funció del material recepcionat. Les prioritats seran marcades pel TRSRM i en cap cas el contractista podrà realitzar canvis en les planificacions marcades sense consentiment del TRSRM. El TRSRM facilitarà els plànols al contractista per tal que aquest realitzi els canvis de panys en les zones indicades. El contractista comunicarà al TRSRM qualsevol modificació i variació que existeixi al plànol en vers de la realitat.

El contractista haurà de treballar de forma pulcra i sense interferir en les tasques dels usuaris de la URV. En cap cas el contractista realitzarà cap modificació a la porta o lloc d'instal·lació del nou pany sense consentiment del TRSRM. El contractista vetllarà pel correcte funcionament del nou pany instal·lat i de la seva configuració.



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6



El contractista haurà d'adaptar el seu horari a les franges d'apertura dels centres. A L'**Annex núm. 2** es pot trobar una orientació dels horaris dels campus, tot i que aquests poden patir variacions durant el transcurs de l'any.

La facturació dels treballs es realitzarà tal com s'explica a l'**apartat 9.2.2** d'aquest PPT.

4.1. Gestió de residus

Per a la instal·lació dels nous panys es generaran residus de diferents tipus, cartró, plàstic, metall, electrònica i bateries. Cal que el contractista realitzi una gestió acurada d'aquests residus.

El contractista haurà de presentar un pla de gestió de residus.

4.2. Comportament i bona praxis

- 4.2.1 El contractista haurà de treballar en les dependències de la URV, en alguns casos es trobarà que s'estan portant a terme activitats en les estances on s'han de substituir els panys, la planificació amb el TRSRM minimitzarà aquesta possibilitat; però en tot cas el comportament del contractista haurà de ser del tot correcta, tant en comportament com en la seva actitud.
- 4.2.2 Per tal de minimitzar la pertorbació de l'activitat diària de la URV, el contractista com a màxim disposarà d'un equip de 2 persones.
- 4.2.3 El contractista haurà de tenir un tracte correcte en tot moment amb qualsevol persona tant usuari i/o treballador de la URV com del personal extern.
- 4.2.4 El lloc de treball haurà d'estar sempre recollit sense deixar restes que puguin entorpir el pas de les persones.
- 4.2.5 El contractista haurà d'anar amb la indumentària que l'identifiqui amb l'empresa adjudicatària del servei.
- 4.2.6 Cada cop que el contractista entri en un edifici haurà de presentar-se a la consergeria corresponent per identificar-se, indicar quina tasca va a realitzar i en quina zona concretament.
- 4.2.7 El contractista haurà de facilitar un telèfon mòbil per tal de localitzar-lo.
- 4.2.8 El contractista quan accedeixi a un edifici haurà de conèixer quines són les vies d'evacuació del mateix en cas d'emergència.



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=e6f94b9dcb939b6>



UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI

- 4.2.9 El contractista haurà de complir amb les normes de l'edifici al qual hi hagi de treballar. Haurà de seguir les instruccions que s'indiquin per megafonia i fer cas de les alarmes sonores.
- 4.2.10 El contractista haurà de complir amb les normes d'aquells espais que així estiguin especificades, com per exemple un laboratori on s'hagi d'entrar amb restriccions, primer ho haurà de sol·licitar al responsable i, si cal, utilitzar els EPIs específics.
- 4.2.11 En cas que en un laboratori on hi hagi alarmes tècniques i que aquestes s'hagin activat, no es podrà accedir en cap circumstància i en cas que el contractista estigui en el seu interior haurà de sortir-ne deixant la porta tancada.
- 4.2.12 El contractista no podrà fer us de cap equip de la URV, telèfons, ordinadors, impressores, etc.
- 4.2.13 El contractista no podrà realitzar vídeos ni fotografies de les instal·lacions de la URV.
- 4.2.14 En cas d'accedir amb vehicle als campus aquest haurà d'estar acreditat, la circulació per dintre del campus ha de ser de 10km/h i no es podrà estacionar en llocs on no estigui autoritzats.



5. PERSONAL DE L'SRM RELACIONAT AMB EL SERVEI

5.1. Responsable del contracte de la URV

L'SRM designarà un tècnic (TRSRM) que serà el responsable del contracte.

El TRSRM és, dins de la URV, el responsable de la recepció del material, responsable de la gestió i qualitat de la instal·lació dels panys electrònics, és responsable de marcar les directrius als responsables dels contractes de les/l'empresa contractistes i, si s'escau, als operaris.

Les principals competències del TRSRM son:

- Validar i recepcionar el material subministrat.
- Establir prioritats en la instal·lació dels panys.
- Controlar la qualitat de la instal·lació.
- Gestionar l'avanç de les tasques.

5.2. Tècnics de campus/edifici de la URV

El Servei de Recursos Materials de la URV designarà tècnics de campus/edificis (en endavant TCESRM) per a totes les ubicacions de l'**Annex núm. 1**.

Es lliurarà a l'empresa contractista les dades de contacte d'aquests tècnics i la assignació d'edificis.

Les principals competència dels TCESRM son:

- Vetllar pel bon funcionament dels edificis.
- Interlocutors dels usuaris del campus/edifici de la URV.
- Donar instruccions amb coordinació del TRSRM.



Codi de verificació: e6f94b9dcbb939b6



6. MITJANS HUMANS

Els mitjans humans de l'empresa contractista, per cadascun dels lots, estaran formats per:

Lot 1:

- Un responsable del contracte de l'empresa contractista.

Lot 2:

- Un responsable del contracte de l'empresa contractista.

Tant pel lot 1 com pel lot 2, el contractista disposarà d'una estructura de suport, tant pel que fa a la gestió del personal, com per a totes les qüestions tècniques. La despesa d'aquesta estructura quedarà inclosa dintre del preu de licitació, així doncs el contractista no podrà emetre cap despesa associades al contracte per aquest concepte, ni en l'import final ni en el nombre d'hores assignades.

6.1. Obligacions de l'empresa contractista

6.1.1 Obligacions de l'empresa contractista per al lot 1

6.1.1.1 El contractista del lot 1 haurà de disposar d'espais i mitjans logístics per a fer front al subministrament de com a mínim el nombre d'elements requerits en la **Taula 1** de l'**apartat 3**.

6.1.1.2 Realitzar el subministrament segons el que especifica el present PPT.

6.1.2 Obligacions de l'empresa contractista per al lot 2

6.1.2.1 Estar habilitada amb l'autorització administrativa preceptiva, disposar de les característiques i preparació adequades, així com dels coneixements suficients, tant a nivell tècnic com pràctic, que assegurin el correcte desenvolupament del servei.

6.1.2.2 Realitzar el servei segons el que especifica el present PPT.

6.1.2.3 Conèixer acuradament tots els aspectes del servei que ha de desenvolupar.

6.1.2.4 Vetllar per les instal·lacions i béns que hi hagi en els espais de la URV.

6.1.2.5 No intervenir en cap servei o funció el desenvolupament del qual no li correspongui.

6.1.2.6 L'empresa contractista tindrà cura de l'equipament que la URV posi a la seva disposició.



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6



- 6.1.2.7 L'empresa contractista haurà d'anomenar un responsable de riscos laborals i un interlocutor amb l'OPRLM de la URV.
- 6.1.2.8 Proporcionar a tot el personal la uniformitat corresponent, així com tots els EPIs per desenvolupar la seva tasca incloent aquelles mesures definides per les autoritats competents en cas de pandèmia.
- 6.1.2.9 Canviar el personal a petició del TRSRM si, a judici d'aquest, no s'adapta al lloc de treball, no reuneix les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana, o bé no realitza la seva tasca de forma correcta.
- 6.1.2.10 L'empresa contractista assumirà els costos de trasllat, reubicació o acomiadament del personal que es canviï pels motius indicats en el punt anterior.

6.1.3 Obligacions de l'empresa contractista per a tots dos lots

- 6.1.3.1 Nomenar un responsable de contracte que també serà l'interlocutor amb el TRSRM.
- 6.1.3.2 S'haurà de facilitar totes les dades de contacte, telèfon mòbil, telèfon fix, correu electrònic i adreça física.
- 6.1.3.3 Complir estrictament les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, conveni del sector, legislació social de prevenció de riscos laborals, integració social de les persones amb discapacitat, legislació fiscal, de protecció de dades personals i ambiental.
- 6.1.3.4 Fer-se càrrec de totes les despeses derivades del personal assignat al servei: sous, formació, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, vacances, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei, com és l'uniforme, amb tots els seus complements, l'equipament i l'utilatge destinats a les tasques de vigilància i recepció, les targetes d'identificació, etc.
- 6.1.3.5 L'empresa contractista es responsabilitzarà de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals.
- 6.1.3.6 L'empresa contractista és responsable de tenir al dia tota la documentació requerida per l'Oficina de Prevenció de Riscos Laborals Mancomunada (endavant OPRLM) de la URV, en especial la documentació requerida en la base de dades de la OPRLM (actualment CTAIMA).
- 6.1.3.7 L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la URV derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractades han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=e6f94b9dcb939b6>



UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI

7. MITJANS MATERIALS

Tots els elements inclosos en aquest apartat, es consideraran inclosos dintre del preu del contracte i per tant a càrrec del contractista.

7.1. Mitjans materials per al lot 1

No s'aplica.

7.2. Mitjans materials per al lot 2

7.2.1 Mitjans materials

El tècnic o tècnics que realitzin les tasques de desmuntatge, muntatge i configuració dels panys hauran de disposar, com a mínim, restant a criteri del contractista qualsevol altre que ho consideri necessari pel desenvolupament del servei:

- Eines de mà necessàries per al muntatge i desmuntatge: tornavís, claus hallen, tisores d'electricista, alicates, comprovador multímetre, etc.
- Vehicle per poder-se desplaçar entre centres.
- Vestuari corresponent.
- Carret amb rodes de suport, per portar eines i material, amb les mides adients per poder encabir-se als ascensors.
- A l'inici del contracte, la URV subministrarà una targeta dual amb la codificació de les portes.
- PPD, en cas que el contractista no en tingui la URV li facilitarà un.

7.2.2 Equips de protecció individual

Són responsabilitat del contractista el vestuari de treball i els elements de protecció individual (EPIs) que siguin exigibles segons la normativa vigent. Tant el manteniment d'aquests elements i eines com de les despeses derivades de la seva utilització (recanvis, combustible, etc.) seran inclosos dintre del preu del contracte i sense cap cost addicional per a la URV. El contractista facilitarà els equips/instruments de protecció que consideri necessaris encara que no siguin inclosos en aquest PPT, com tots aquells que per motius de pandèmia les autoritats obliguin a fer-ne ús.

PPT – Sub. de panys electrònics i la seva instal·lació – Exp. SE26/23

15/16



8. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa contractista haurà de presentar el pla de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball desenvolupat per l'empresa de la següent manera:

- L'empresa contractista resta obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, i el seu desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació.
- Compromís temporal de realitzar l'informe i la presentació de l'avaluació de riscos laborals dels llocs de treball a la URV.
- L'empresa contractista haurà de presentar un resum explicatiu de la implantació de la prevenció de riscos laborals i la modalitat preventiva adoptada (empresari, treballador designat, servei de prevenció propi, servei de prevenció aliè) i acreditar documentalment l'avaluació de riscos i la formació i informació dels treballadors en matèria de prevenció de riscos laborals (adjuntar calendari). Així com certificat d'aptitud mèdica de la vigilància de la salut pel lloc de treball designat i el registre d'entrega d'equips de protecció individual.
- En matèria preventiva, l'empresa contractista es coordinarà per tot allò que sigui necessari amb l'OPRLM de la URV.
- L'empresa contractista haurà de complimentar el qüestionari preventiu, signar la declaració responsable i seguir totes les indicacions i requeriments que en matèria de seguretat se'n deriven. Tanmateix, la URV té implantat una aplicació informàtica online que facilita el compliment dels requeriments específics de la coordinació d'activitats empresarials, l'empresa contractista haurà de donar suport i complimentar tots els requeriments sol·licitats.
- L'empresa contractista posarà en coneixement de tots els seus treballadors, que hagin estat assignats pel servei objecte d'aquest contracte, la normativa interna de seguretat i salut existent a la URV així com les consignes d'emergència establertes a la URV, restant obligada a prestar els serveis que se li demanin en cas d'activació dels plans d'autoprotecció ja sigui el general o els locals dels diferents edificis.
- L'empresa contractista haurà de vetllar pel compliment d'aquesta normativa per part dels seus treballadors dins de les instal·lacions de la URV.
- L'empresa contractista haurà d'aportar tota la documentació al programa que realitza la gestió de la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) que actualment la URV te contractat amb la plataforma CTAIMA.



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6



9. CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

9.1. Seguiment setmanal

9.1.1 Lot 1

No aplica

9.1.2 Lot 2

El responsable del contracte o el tècnic instal·lador i el TRSRM realitzaran una reunió setmanal per tal de planificar els treballs.

El TRSRM indicarà els panys que s'hauran d'instal·lar durant la setmana, indicant els espais i la codificació dels panys, aquesta informació s'entregarà amb els plànols corresponents de les plantes dels edificis. El TRSRM o en el seu defecte les OLC introduiran els codis dels panys al PPD.

A la següent setmana el responsable del contracte o el tècnic instal·lador facilitarà al TRSRM els albarans amb el còmput de panys realitzats durant la setmana, si és correcte el TRSRM validarà els albarans.

9.2. Sistema de facturació

9.2.1 Lot 1

El contractista emetrà una factura per l'import corresponent dels equips entregats.

La factura s'haurà de presentar a final de cada mes, segons el format descrit al Plec de Clàusules Administratives Particulars (endavant PCAP). Aquesta factura anirà acompanyada per l'albarà d'entrega que haurà estat signat pel TRSRM.

9.2.2 Lot 2

El contractista emetrà una factura per l'import corresponent a la quantitat d'equips instal·lats i multiplicat per l'import unitari ofert.

La factura s'haurà de presentar a final de cada mes, segons el format descrit al PCAP. Aquesta factura anirà acompanyada pels albarans setmanals signats pel TRSRM.



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=e6f94b9dcb939b6>



UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI

10. ANNEXOS

- Annex 1 – Distribució d'edificis i superfícies
- Annex 2 – Horaris dels campus i edificis



ANNEX 1 – DISTRIBUCIÓ D'EDIFICIS I SUPERFÍCIES

Campus		Edifici	Any construcció i/o remodelació	Superfície útil m²	Superfície construïda m²	Adreça
Quantitat d'edificis	Centre					
2	RECTORAT					
	RECTORAT	Edifici Rectorat	1994	2.682	3.803	Carrer de l'Escorxador, s/n 43003 Tarragona
		Espai Annex a Rectorat (Oblatas)	2012	352	352	Carrer de l'Escorxador, s/n 43003 Tarragona
	Total Rectorat			3.034	4.155	m²
6	CAMPUS CATALUNYA					
	CRAI - Ed. E	Centre de recursos audiovisuals i informàtics	1999	1.313	1.816	Avinguda de Catalunya, 35 43002 Tarragona
	CRAI - Ed. F	Ampliació CRAI	2013	1.415	2.143	
	A1 - Ed. B	Aulari Campus Catalunya (Inclou part del CRAI)	1999	7.341	8.738	
	A2 - Ed. D	Aulari Campus Catalunya (Inclou Audiovisuals i TAC 12)	2009	6.246	8.224	
	D2 - Ed. C	Facultat d'Infermeria (FI) i Facultat Lletres (FL)	2009	5.110	6.129	
	D1 - Ed. A	Facultat de Ciències Jurídiques (FCJ) i Aula Magna	1999	3.850	5.325	
	Total Campus Catalunya			25.274	32.375	m²
16	CAMPUS SESCELADES					
	W0	Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia (FCEP)	1976	7.144	11.155	Camí de Valls, s/n. 43007 Tarragona
	N0	FCEP Ventura Gassol	1976	3.364	4.378	
	W2	FCEP Pavelló	1976	883	1.707	Av. dels Països Catalans, 18 43007 TGNA
	S2	Centre de Transferència de Tecnologia (CTTI)	1997	1.844	3.575	
	W1	Servei de Recursos Educatius (SRE)	1976	452	614	Casa Conserges, Camí de Valls, s/n. 43007 TGNA
	E4	ETSEQ Mòdul E, seminaris i departaments	2001	8.251	10.291	Avinguda dels Països Catalans, 26 43007 Tarragona
	E1	ETSEQ Aulari	2001	7.221	11.801	
	E3	ETSEQ Laboratoris docents (L1L2)	2001	8.308	11.646	
	S1	Plantes Plot (PP)	2008	1.866	2.934	
	N2	Servei de Recursos Científics i Tècnics (SRCOT)	2003	1.185	3.641	
	E2	CRAI del Campus Sescelades	2003	5.085	6.704	
	N1	FQ i FE - Aulari	2004	3.653	5.030	
	N3	FQ i FE - Laboratoris docents	2004	3.388	4.873	
	N4	FQ i FE - Despatxos i Laboratoris de Recerca	2004	7.605	10.724	Marcel·lí Domingo, sn. 43007 Tarragona
	I CENTER	Local acolliment estudiants internacionals	2010	164	164	Av. Països Catalans, 17 43007 Tarragona
	N5	Parc Científic i Tecnològic de Química (PCTQ)	2010	5.782	7.058	Marcel·lí Domingo, s/n. 43007 Tarragona
	Total Campus Sescelades			66.194	96.296	m²
5	FACULTAT DE MEDICINA I CIÈNCIES DE LA SALUT (FMCS)					
	Ed. 0	Facultat de Medicina i Ciències de la Salut Edifici 0	1983/1994	3.787	4.906	Sant Llorenç, 21. 43201 Reus
	Ed. 1	Facultat de Medicina i Ciències de la Salut Edifici 1		2.052	2.398	
	Ed. 2	Facultat de Medicina i Ciències de la Salut Edifici 2		793	793	
	Ed. 3	Facultat de Medicina i Ciències de la Salut Edifici 3		842	1.156	
	Ed. 4	Facultat de Medicina i Ciències de la Salut Edifici 4		2.218	2.620	
	Total FMCS			9.692	11.872	m²
4	CAMPUS BELLISSENS -Inclou a més dels edificis les instal·lacions de rec i il·luminació del campus					
	FEE	Facultat de Economia i Empresa	1995	8.745	19.806	Avinguda de la Universitat, 21 43204 Reus
	FEE	Degana i Departaments, Mas Vila de Barberà	1998	938	1.115	
	ETSA	Escola Tècnica Superior d'Arquitectura	2011	4.634	6.271	Avinguda de la Universitat, 1 43204 Reus
	CTNS	Centre Tecnològic de Nutrició i Salut	2011	5.032	6.950	Avinguda de la Universitat, 3 43204 Reus
	Total Campus Bellissens			19.348	34.142	m²
2	MAS DELS FRARES					
	FE	Celler experimental Mas dels Freres - Edifici Principal (Facultat d'Enologia)	1994	1.386	2.376	Carretera TV-7211 Km 7,2 43120 Constantí
		Celler experimental Mas dels Freres -Magatzem		200	463	
Total Mas dels Freres			1.587	2.839	m²	
1	MAS MIARNAU					
	FURV	Centre de Formació Permanent, Mas Marnau.	2005	803	1.224	Onze de Setembre, 112. 43203 Reus
Total Mas Marnau			803	1.224	m²	
2	CAMPUS VILA-SECA					
	FTIG	Facultat de Turisme i Geografia	2003	2.403	4.264	Joanot Martorell,15. 43480 Vila-Seca
		Ampliació de la Facultat de Turisme i Geografia	2013	2.511	3.347	
Total Campus Vila-seca			4.914	7.611	m²	
1	CAMPUS TERRES DEL L'EBRE					
	CTE	Campus Terres de l'Ebre	2011	8.567	11.501	Avinguda de Remolins,13-15,43500 Tortosa
Total Campus Terres de l'Ebre			8.567	11.501	m²	
3	SEU BAIX PENEDÈS					
	SBP	Edifici A - Aulari FCEP i FI	1961	1.276	2.034	Avinguda Palluriana, 104 43880 El Vendrell.
		Edifici B - CRAI SBP	2014	652	1.162	
		Edifici C - Mòduls - Aulari FCEP i FI	2010	553	1.182	
		Total Seu Baix Penedès			2.482	
Total		42	TOTAL m²		141.894,98	206.392,56



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6



ANNEX 2 – HORARIS

Horari estàndard dels edificis 2023.

Aquest horari són els d'apertura i tancament dels edificis en l'època de mitjans de Gener fins a Juny excepte la Setmana Santa

HORARIS ESTÀNDARDS DELS EDIFICIS URV

CAMPUS / EDIFICI	APERTURA	TANCAMENT
CAMPUS SESCELADES		
ETSE/ETSEQ	7:30	21:30
FQ + FE	7:30	21:30
SRCiT	7:30	21:30
FCEP	7:30	21:30
VG	7:30	20:00
CRAI UGAD	7:30	20:00
CASA CONSERGES	7:30	20:00
i-Center	7:30	20:00
CTTI	8:00	22:00 (Dv 20:00)
N5	7:30	20:00 (Dv 18:00)
CAMPUS CATALUNYA		
CAMPUS	7:30	21:30
CAMPUS BELLISSENS		
FEE	7:30	21:30
ETSA	7:30	21:30
CTNS	7:30	20:00 (Dv 18:00)
REUS CENTRE		
FMCS	7:30	21:30
MAS MIARNAU	8:00	20:00
ALTRES		
RECTORAT	7:30	18:30 (Dv 15:00)
FTIG	7:30	21:00
CAMPUS TERRES DE L'EBRE	8:00	21:00
SEU BAIX PENEDES	8:30	19:00 (Dv 15:00)



Codi de verificació: e6f94b9dcb939b6

Horaris de Setmana Santa 2023

HORARIS EDIFICIS URV SETMANA SANTA 2023

Ver. 5.0

EDIFICI	Març							Abril						
	27	28	29	30	31	01	02	03	04	05	06	07	08	09
CAMPUS SESCELADES														
ETSE/ETSEQ	7:30-21:30							TANCAT				T	7:30-21:30	
PP (ETSE/ETSEQ)	7:30-21:30							TANCAT				T	7:30-21:30	
FQ + FE	7:30-21:30							TANCAT				T	7:30-21:30	
SRGIT	7:30-21:30							TANCAT				T	7:30-21:30	
FCEP	7:30-21:30							TANCAT				T	7:30-21:30	
VG	7:30-20:00							TANCAT				T	7:30-20:00	
CRAI SESCELADES	8:00-21:00							TANCAT				T	8:00-21:00	
CRAI UGAD	7:30-20:00							TANCAT				T	07:30-20:00	
CASA CONSERGES	7:30-20:00							TANCAT				T	7:30-20:00	
I-Center	7:30-20:00							TANCAT				T	7:30-20:00	
CTTI	8:00-22:00	8:00-20:00						8:00-22:00	8:00-15:00	T		T	8:00-22:00	8:00-20:00
N5	7:30-20:00	7:30-18:00						7:30-15:00		T		T	7:30-20:00	7:30-18:00
CAMPUS CATALUNYA														
CAMPUS	7:30-21:30							TANCAT				T	7:30-21:30	
CRAI CATALUNYA	8:00-21:00	9:00-21:00	T					9:00-21:00	TANCAT			8:00-21:00	9:00-21:00	T
CAMPUS BELLISENS														
FEE	7:30-21:30							TANCAT				T	7:30-21:30	
CRAI BELLISENS	8:00-21:00							TANCAT				T	8:00-21:00	
ETSA	7:30-21:30							TANCAT				T	7:30-21:30	
CTNS	7:30-20:00	7:30-18:00						7:30-15:00		T		T	7:30-20:00	7:30-18:00
REUS CENTRE														
FMCS	7:30-21:30							TANCAT				T	7:30-21:30	
CRAI FMCS	8:00-21:00	9:00-21:00	T					9:00-21:00	TANCAT			8:00-21:00	9:00-21:00	T
MAS MIARNAU	8:30-19:00	8:30-15:00	8:30-19:00	8:30-15:00	8:30-15:00			TANCAT				T	8:00-20:00	
CAMPUS VILA-SECA														
CAMPUS	7:30-21:00							TANCAT				T	7:30-21:00	
CRAI FTIG	8:30-20:00							TANCAT				T	8:30-20:00	
CAMPUS TERRES DE L'EBRE														
CAMPUS	8:00-21:00							TANCAT				T	8:00-21:00	
CRAI TERRES EBRE	8:00-21:00							TANCAT				T	8:00-21:00	
SEU BAIX PENEDES														
SEU BAIX PENEDES	8:30-19:00	8:30-15:00						TANCAT				T	8:30-19:00	8:30-15:00
CRAI SEU BAIX PENEDES	9:00-19:00	9:00-15:00						TANCAT				T	9:00-19:00	9:00-15:00
SEU VILAFRANCA DEL PENEDES														
VILAFRANCA DEL PENEDES	8:00-21:00							TANCAT				T	8:00-21:00	
CRAI SEU VILAFRANCA DEL PENEDES	9:00-20:00							9:00-20:00	9:00-14:00	T		T	9:00-20:00	
RECTORAT														
RECTORAT	7:30-18:30	7:30-15:00						TANCAT				T	7:30-18:30	7:30-15:00

UNIVERSITAT
ROVIRA i VIRGILI

Horaris tancament d'estiu 2022

HORARI INTENSIU I TANCAMENT DELS EDIFICIS URV ESTIU 2022

ver. 3

[illegible]

Annex 3 – Horari i calendari laboral

3/4

