

Finançat per



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023



Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ACTIVITATS D'INICIACIÓ A LA NATACIÓ A L'ESTIU DE 2023 EN EL MARC DEL PLA DE MILLORA D'OPORTUNITATS EDUCATIVES (PMOE-PROA+) AMB CRITERIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA ECOLÒGICA DINS DEL MARC DE LA INICIATIVA "NEXTGENERATION EU"

Identificació del contracte:	Servei d'activitats d'iniciació a la natació a l'estiu de 2023 en el marc del Pla de Millora d'oportunitats Educatives (PMOE)	
Organisme:	Ajuntament de Terrassa	
Durada del contracte:	1 mes	
Dades econòmiques:		
Pressupost de licitació:	29.700,00 € (sense IVA)	35.937,00 € (amb IVA)
Modificacions previstes:		5.940,00 € (sense IVA)
Valor estimat del contracte:		35.640,00 € (sense IVA)
Aplicació pressupostària:	La despesa prevista per l'adjudicació del contracte, 35.937,00€ s'aplicarà a la partida 5422.32003.22799	
Dades relatives a la contractació:		
Procediment de l'expedient:	Obert simplificat sumari	
Tipus de tramitació:	Tramitació d'urgència (art. 50 del Reial decret llei de 36/2020, de 30 de desembre) Aquest expedient es considera de tramitació anticipada.	

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

1. DESCRIPCIÓ GENERAL DEL SERVEI

1.1. Objecte de concurs

L'objecte del contracte serà la implementació d'un curs d'iniciació a la natació durant un mes a l'estiu 2023, activitat dirigida que inclou el transport de l'alumnat participant amb l'acompanyament d'una persona monitora durant els trajectes d'anada i tornada als punts de recollida. Aquest servei està destinat a infants d'educació primària escolaritzats en centres educatius de Terrassa, que formen part del Pla Educatiu d'Entorn o que compleixen amb els requisits fixats per ser considerats alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu, derivades de situacions socioeconòmiques especialment desfavorides.

Els centres educatius de primària participants hauran de seleccionar els alumnes participants que compleixen els requisits o les condicions per tenir la consideració d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.

La ubicació on es prestarà el servei d'activitats d'iniciació a la natació a l'estiu 2023 serà a les instal·lacions esportives de l'empresa adjudicatària d'aquest contracte i sempre dins del municipi de Terrassa.

1.1.1. Divisió en lots del contracte

Aquest contracte no es divideix en lots. Les principals raons per les quals s'ha decidit no dividir el contracte en lots són:

- La divisió en lots del contracte afectaria directament a les possibilitats d'organitzar els recursos necessaris per executar el contracte de manera eficaç i eficient.
- La divisió en lots implicaria la necessitat de multiplicar les necessitats d'ús de transport relacionades amb l'execució del contracte, afectant directament als objectius de sostenibilitat i reducció de l'impacte ambiental del contracte.
- La divisió en lots del contracte implicaria la necessitat d'ocupar més espais i equipaments per a la realització de les mateixes activitats, multiplicant l'impacte ambiental de les mateixes, sobretot tenint en compte que l'activitat s'ha de dur a terme a equipaments o espais que per les seves característiques produeixen un impacte ambiental més elevat de l'habitual que en d'altres activitats educatives.

No s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

1.2. Context de la prestació

El servei objecte d'aquest contracte està finançat pel Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) amb fons procedents de la Unió Europea-NextGenerationEU.

El Ministeri d'Educació i Formació professional, lidera les inversions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (a partir d'ara, PRTR). D'acord al PRTR a l'activitat, objecte d'aquest contracte, li correspon el component, l'objectiu crític i la mesura següents:

- Component C21: Modernització i digitalització del sistema educatiu, inclosa l'educació primerenca 0-3 anys, per avançar cap a un model personalitzat, inclusiu i flexible que s'adapti a les necessitats de cada alumne.
- Un objectiu crític a aconseguir és la prevenció de l'abandonament prematur de l'educació i la millora dels resultats educatius.
- Mesura del component: C21.12 Programa d'Orientació, Avançament i Enriquiment Educatiu en centres d'especial complexitat educativa (Programa #PROA+), per crear una entorn estimulador per a l'aprenentatge, on es reforcin les metodologies d'un aprenentatge personalitzat i adaptat a les necessitats de l'alumnat, i d'aquesta forma contribuir a la lluita contra l'abandonament escolar.

L'objecte d'aquest contracte participa en la prevenció de l'abandonament prematur de l'educació i la millora dels resultats educatius, amb una línia d'actuacions dissenyades a partir de les fites i objectius del component 21 MRR, Next GenerationUE:

- Reducció significativa de les taxes d'abandonament escolar prematur i de les taxes de repetició fins aproximar-se als objectius de la UE en el 2030.
- Eliminar la segregació escolar per les condicions d'origen dels estudiants.
- Disseny i aplicació d'un nou model curricular per competències clau des de l'Educació Infantil fins a Batxillerat, flexible i obert, prioritzant aprenentatges fonamentals, i regulació d'una ordenació acadèmica inclusiva

Per tant, en aquest marc d'inversions, l'Ajuntament de Terrassa ha previst la realització d'un conjunt d'actuacions emmarcades dins de RESOLUCIÓ EDU/1931/2022, de 17 de juny, per la qual es regula **el Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE)** per als cursos 2022-2023 i 2023-2024, en el marc de les mesures adoptades pel Departament d'Educació per reforçar els centres educatius amb més complexitat i vulnerabilitat educativa, al qual s'integra **el Programa del Ministeri d'Educació i Formació Professional de cooperació territorial per a l'orientació, avenç i enriquiment educatiu PROA+**.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

Atesa la coincidència entre el PMOE i el PROA+ en relació amb els seus objectius, destinataris i catàleg d'actuacions i en basar-se, com a eix estratègic per al seu èxit, en el principi d'autonomia dels centres educatius, en la millora de l'enfocament inclusiu d'aquests i en la dimensió comunitària de l'educació, les actuacions gestionades a través d'ambdós programes, que són finançades pel Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) amb fons procedents de la Unió Europea-NextGenerationEU, també presenten com a fites i objectius a assolir, entre d'altres, els fixats en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR), Next generationUE.

El MRR té 4 objectius principals:

1. Promoure la cohesió econòmica, social i territorial de la UE
2. Enfortir la resiliència i la capacitat d'ajustament del estats membres
3. Mitigar les repercussions socials i econòmiques de la crisi de la covid-19
4. Donar suport a les transicions ecològiques i digitals

Aquest projecte, adherit a l'Aliança Educació 360-Educació a Temps Complet, s'emmarca també en **el Pla Educatiu d'Entorn** (6^a addenda), orientat a afavorir l'èxit educatiu a partir d'un treball en xarxa.

Com en edicions anteriors, aquest any el Pla Educatiu d'Entorn de Terrassa té com a objectiu afavorir l'èxit educatiu a partir d'un treball coordinat amb els agents educatius de l'entorn. El projecte s'emmarca en el conjunt d'actuacions que es duen a terme en la lluita contra la segregació escolar i la igualtat d'oportunitats educatives (PMOE) amb l'objectiu de millora de l'èxit educatiu, entès no només com la superació de les matèries curriculars, sinó també, i amb una especial atenció aquest any, com la integració de l'infant en l'àmbit educatiu i social que li permet la gestació d'un sentiment de pertinença a la comunitat i cultura del territori.

Les activitats i les actuacions programades per part del Servei d'Orientació Educativa de l'Ajuntament de Terrassa dins els programes PEE i PMOE-PROA+ tenen com a objectius generals:

- Contribuir a la millora de l'equitat en l'accés a oportunitats educatives i a l'èxit escolar de tot l'alumnat amb l'enfortiment dels centres educatius públics de més complexitat educativa del Servei d'Educació de Catalunya per tal que disposin dels recursos necessaris per compensar les necessitats i desigualtats educatives de l'alumnat i les seves famílies.
- Reforçar l'atenció de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i millorar l'enfocament inclusiu
- Reforçar la dimensió comunitària de l'acció educativa

En aquesta línia de sinergies, l'Ajuntament vol oferir propostes educatives en el fora escola adreçades a l'alumnat més vulnerable. En aquest cas concret, es vol facilitar l'adquisició de

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

competències bàsiques dins del medi aquàtic amb l'objectiu de donar suport a l'alumnat en l'adquisició d'un aprenentatge específic en un àmbit comunitari i de potenciar l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització i l'adquisició d'aprenentatges bàsics, que poden ser determinants en situacions adverses. Per tant, l'objecte contractual comporta una tasca d'intervenció socioeducativa, atès que ofereix la possibilitat de rebre una formació bàsica en natació, que ajudarà a garantir la seguretat i la salut dels infants i els permetrà participar de manera activa i igualitària en altres activitats educatives i socials del municipi, on sigui necessari i recomanable estar en disposició d'unes competències mínimes d'autonomia dins del medi aquàtic.

D'altra banda, el contracte és necessari per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'Ajuntament de Terrassa. La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en la necessitat de facilitar la participació dels infants en les activitats i serveis municipals de manera segura, vetllant per la salut i la integritat dels infants de la ciutat amb més necessitats educatives.

El projecte s'emmarca en el concepte "Educació 360", de millora d'oportunitats educatives dins i fora de l'escola. En aquest paradigma les entitats sense finalitat de lucre aporten un valor afegit als projectes educatius en ser capaces de crear xarxa dins el territori amb altres agents, temps i espais educatius per incrementar l'equitat i reforçar la seva comunitat. A més, ofereixen experiències educatives valuoses que augmenten les oportunitats d'aprenentatge.

1.3. Descripció del servei

L'objecte del contracte serà la implementació d'un servei d'activitats d'iniciació a la natació durant un mes a l'estiu de 2023, activitat dirigida que inclou el transport de l'alumnat participant amb l'acompanyament d'una persona monitora durant els trajectes d'anada i tornada als punts de recollida.

A continuació es detallen els aspectes generals més significatius:

- a) Els centres participants formen part, majoritàriament, dels Plans Educatius d'Entorn de la ciutat. Tots els centres presenten alumnat matriculat amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE), derivades de situacions socioeconòmiques especialment desfavorides.
- b) L'alumnat participant serà escollit pels centres educatius i hi participaran voluntàriament de manera gratuïta.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

- c) El servei d'activitats d'iniciació a la natació es desenvoluparà en les instal·lacions esportives de l'entitat adjudicatària.
- d) La inscripció serà gestionada pels centres educatius prèviament a l'inici de l'activitat.
- e) Abans de l'inici de l'activitat l'adjudicatari rebrà per part de l'Ajuntament de Terrassa el llistat de participants.
- g) L'Ajuntament de Terrassa establirà els punts de recollida i retorn de l'alumnat, sent responsabilitat de l'adjudicatari establir els recorreguts i els horaris adients per tal de poder dur a terme el transport d'aquest alumnat per garantir el compliment dels horaris d'inici i finalització de l'activitat aquàtica. En aquest sentit l'adjudicatari presentarà 5 dies hàbils abans de l'inici del servei un pla de transport que comptarà com a mínim amb la següent informació:
- Plànol dels recorreguts previstos i ubicació de les parades de recollida i lliurament de l'alumnat.
 - Horaris previstos d'arribada i sortida a cadascun dels punts de recollida i lliurament.
- h) Es realitzarà una coordinació prèvia entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament a l'inici de l'activitat i totes aquelles que l'Ajuntament consideri necessàries durant el desenvolupament de la mateixa.
- I) L'empresa adjudicatària aportarà el material necessari pel desenvolupament de les activitats proposades
- j) La llengua vehicular de les activitats serà el català
- K) L'empresa adjudicatària serà responsable de garantir que en tot moment es compleixen els requisits legals de ràtio per alumne en funció de la tipologia de l'activitat que s'estigui desenvolupant en cada moment.
- l) L'empresa tindrà llibertat a l'hora de proposar el nombre total de vehicles emprats per l'execució del servei sempre que es garanteixi el compliment dels horaris dels diferents torns d'activitat.

1.3.1. Horari i calendari previstos

El calendari i horari inicials previstos, sense perjudici que l'entitat (previ acord amb el centre educatiu i l'ajuntament) pugui proposar modificar-los per causes justificades són:

- Realització d'una activitat d'iniciació a la natació de 19 sessions, adreçada a 110 infants (en dos torns), a una instal·lació esportiva del municipi de Terrassa, amb un total de 14h.15 minuts d'aprenentatge per infant participant.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

- Període previst d'execució de l'activitat d'iniciació a la natació durant l'estiu 2023: Del 26 de juny al 21 de juliol de 2023, ambdós inclosos.
- Horari previst d'activitat a la piscina: Cinc dies a la setmana, de dilluns a divendres (festius exclosos) en dos torns:
 1. Torn 1 adreçat a 55 infants: de 9.15h a 10.00h
 2. Torn 2, adreçat a 55 infants: de 10.15h a 11.00h

Aquest calendari i horari suposa l'execució d'un total de 19 sessions d'iniciació a la natació per infant participant durant un mes a l'estiu de 2023 durant la vigència del contracte. Si l'entitat adjudicatària amb l'Ajuntament presenta alguna modificació de l'horari i/o el calendari, s'haurà d'assegurar que es respecta el total d'hores d'activitat per alumne fixat al contracte.

1.3.2. Abast del servei

El servei contractat abastarà totes les actuacions directes i indirectes que l'adjudicatari hagi de dur a terme en relació a:

- Organització dels cursos de natació.
- Monitoratge de natació.
- Transport de recollida i lliurament de l'alumnat entre el centres educatius determinats i les instal·lacions esportives proposades, i a la inversa.
- Servei de monitoratge i acompanyament necessari dins dels autocars.
- Servei de monitoratge i acompanyament des del transport fins a les instal·lacions aquàtiques i a la inversa.
- Coordinació i comunicació amb els responsables municipals del contracte, així com amb les persones de contacte dels centres educatius que s'escaigui.

1.3.3. Contingut de l'activitat

- L'activitat s'adreça a infants de 6è de primària preferentment, amb la possibilitat d'acceptar alumnat de 5è de primària, excepcionalment.
 - El període previst de desenvolupament del servei d'activitats d'iniciació a la natació serà entre el 26 de juny i el 21 de juliol de 2023
 - L'activitat inclou 19 sessions d'iniciació a la natació per a dos grups de 55 alumnes cadascun, amb un total de 110 unitats, equivalent al nombre d'alumnat participant.
- L'activitat diària tindrà una durada de 90 minuts -45 minuts efectius en la piscina per sessió i per torn, excloent el transport i la preparació- amb un total de 57 hores per l'activitat total objecte d'aquest contracte.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

-Les activitats es portaran a terme a les instal·lacions de l'empresa o entitat adjudicatària que haurà de proveir de tots els materials i equipaments necessaris per a les activitats d'aprenentatge de natació.

-El servei inclou els transport des dels centres educatius i l'acompanyament d'una persona qualificada en transport escolar.

-S'establiran entre 4 i 5 punts (per cada torn) de recollida i lliurament pel transport de l'alumnat participant.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir, durant les hores d'execució de l'activitat, la presència de professionals suficients amb perfil de monitor esportiu o equivalent, que vetllaran per l'ús adequat i equitatiu dels espais compartits i que dinamitzaran l'activitat cap a una vessant educativa.

La llengua vehicular de l'activitat serà el català.

Aquestes persones, que es responsabilitzaran del funcionament del servei d'activitats d'iniciació a la natació, tindran grau d'autoritat per decidir sobre el desenvolupament de les activitats que s'hi portin a terme.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar abans de l'inici de l'activitat una proposta d'aprenentatge en el medi aquàtic, adreçada a la participació de les persones usuàries, i que fomenti valors de coeducació, inclusió i no violència. Aquest document haurà de detallar els objectius, continguts i programació de cada activitat/taller, amb detall del públic diana, la seva franja d'edat i el número màxim de persones assistents que es preveuen.

En finalitzar l'activitat, l'entitat haurà de lliurar una memòria final, amb data de lliurament màxima de 31 d'agost de 2023, que garanteixi l'acompliment de la llei de protecció de dades vigent, i que aporti informació rellevant per a l'avaluació de l'actuació, inclogui els indicadors demanats en aquest mateix plec i incorpori propostes de millora.

1.4. Terminis de facturació

El contracte es facturarà a mes vençut, per l'import de les hores efectivament executades durant el mes. A la factura caldrà fer-hi constar el període d'execució que s'està facturant, el nombre d'unitats executades i el preu per unitat, així com la referència al Pla Educatiu d'Entorn Terrassa.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

1.5. Obligacions específiques de les parts

1.5.1. Per part de l'Ajuntament de Terrassa:

- a) L'Ajuntament de Terrassa liderarà, gestionarà i supervisarà tots els processos i actuacions del servei, en estreta col·laboració amb l'adjudicatari i els equips directius dels centres educatius participants.
- b) Informarà la resta d'agents coordinats pel Pla Educatiu d'Entorn de cada zona del desenvolupament del projecte.
- c) Aportarà els mitjans necessaris per la bona coordinació i comunicació de l'activitat.
- d) L'Ajuntament controlarà i supervisarà l'activitat mitjançant el/la tècnic/a del Servei d'Educació, responsable del seguiment del present contracte i designat a tal efecte, les directrius del/de la qual seran posades en pràctica pel contractista.
- e) L'Ajuntament de Terrassa facilitarà a l'empresa adjudicatària el logotip del L'Ajuntament de Terrassa, el logotip del Pla Educatiu d'Entorn i el logotip oficial del Pla de recuperació transformació i resiliència, que inclou l'emblema de la Unió Europea perquè el contractista els faci constar a tota publicitat o documents referents a les activitats, ja sigui en format paper o en format digital.

1.5.2. Per part de l'empresa adjudicatària:

- 1. L'empresa o entitat adjudicatària haurà d'incorporar al servei els/les professionals necessaris per tal que aquest compleixi uns criteris bàsics de qualitat, seguint els paràmetres enunciats en l'apartat 2.1. del present plec.
- 2. Un cop s'adjudiqui el contracte l'empresa o entitat adjudicatària haurà d'acreditar, mitjançant l'entrega de la documentació corresponent, que els/les professionals que prestaran el servei reuneixen les condicions de formació, experiència i compliment de l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996 de protecció jurídica del menor.
- 3. Es designarà una persona responsable de l'execució del contracte que actuarà com a interlocutora única amb l'Ajuntament de Terrassa.

Aquesta persona responsable també coordinarà el seguiment i resolució de possibles incidències, l'avaluació de l'activitat i l'assessorament necessari perquè l'activitat d'iniciació a la natació es desenvolupi segons l'establert.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

4. Contractar els professionals amb perfil de monitor de lleure educatiu i titulació específica en l'aprenentatge de la natació. Un d'aquests professionals serà la persona responsable de l'execució de l'activitat.

Tots els professionals han de tenir titulació de tècnic d'activitats aquàtiques i experiència professional en aquest àmbit, atès que la formació i experiència d'aquests professionals determinarà la qualitat de la prestació del servei.

5. Exigir a tots els professionals la presentació d'un certificat negatiu de delictes sexuals vigent, des de l'inici de l'execució del servei i fins a la seva finalització.

6. Acreditar abans de la data d'inici del servei d'activitats d'iniciació a la natació el compliment de les obligacions 2, 4 i 5 mitjançant declaració responsable conforme el personal encarregat de l'execució del contracte disposa de les titulacions i experiència previstes al plec tècnic i d'un certificat negatiu de delictes sexuals, vigent durant l'execució del servei objecte d'aquest contracte, que certifiqui no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual com preveu l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1995 de Protecció Jurídica del Menor.

L'Ajuntament es reserva la potestat d'exigir la immediata substitució d'aquell empleat/da del contracte afectat de manera sobrevinguda per l'incompliment de la citada obligació.

7. Durant l'activitat la llengua vehicular i d'ús social serà el català, com una eina de convivència i d'interacció positiva.

L'adjudicatari haurà de garantir la participació dels professionals contractats en la proposta formativa programada per l'Ajuntament de Terrassa per als monitors que ha d'incloure un mòdul específic sobre gestió lingüística d'acord amb els models existents (Departament d'Educació, CPNL, PXL, etc.). Aquesta formació és de caràcter obligatori per a tot el monitoratge, i està inclosa dins del càlcul de costos indirectes per l'execució del contracte, pel que l'empresa adjudicatària no podrà reclamar el pagament de les hores treballades pels monitors per la realització de la formació.

8. L'adjudicatari substituirà, si s'escau, els/les professionals en cas de baixa i/o absència per a la prestació del servei. El personal que el contractista posi a disposició per realitzar les substitucions per absències haurà de complir tots els requisits enunciats en el punt 2.1. del present plec.

9. L'empresa o entitat adjudicatària, a més de respondre a totes les seves obligacions laborals, fiscals i de seguretat social, en raó del personal empleat, serà també responsable dels danys i perjudicis que en la prestació del servei o amb motiu dels mateixos, es puguin ocasionar a tercers o bens municipals.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

10. Cal assenyalar que tot el personal que presti els serveis objecte del present contracte, dependrà exclusivament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre ells i l'Ajuntament de Terrassa hi hagi cap vincle de dependència.

11. L'adjudicatari haurà d'informar per escrit al Servei d'Educació de qualsevol incidència, queixa o situació que afecti al bon funcionament del servei, així com de les accions que desenvoluparà per resoldre aquestes incidències. Haurà de sotmetre's en tot moment a les ordres, indicacions o observacions que en relació al servei dicti l'Ajuntament.

12. L'empresa o entitat adjudicatària haurà de lliurar, com a mínim 10 dies hàbils abans que no comenci l'activitat, una proposta educativa per a la dinamització del servei d'activitats d'iniciació a la natació adreçada a la participació de l'alumnat, i que respongui als objectius plantejats i alhora fomenti els valors de coeducació, inclusió social, no violència i ús no sexista del llenguatge.

13. El contractista organitzarà el servei per donar total compliment a les exigències del present Plec de prescripcions i executar el servei en funció dels costos estimats en els presents Plecs.

14. El contractista posarà els mitjans tècnics fiables i adients, per tal d'implementar l'activitat.

15. Seran a compte i càrrec exclusiu del contractista les despeses que siguin necessàries per a l'adequada prestació del servei objecte d'aquest contracte, d'acord amb els objectius descrits en el present Plec.

16. L'Ajuntament de Terrassa està facultat per sol·licitar a l'empresa o entitat adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa o entitat en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc.

17. L'empresa o entitat adjudicatària s'obliga a tot allò que regula la relació entre l'empresa/entitat i els/les treballadors/es d'acord al conveni col·lectiu que resulti d'aplicació o norma que substitueixi, en aquest cas, al *Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002)*.

Per tant, durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa o entitat contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment als treballadors adscrits al contracte, en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta.

Alhora, l'empresa o entitat haurà d'efectuar el pagament en temps i forma dels salaris a les persones treballadores.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

L'empresa o entitat contractista vindrà obligada a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició. De no respectar aquesta obligació, s'imposarà una penalitat l'import de la qual es calcularà aplicant al pressupost del contracte el percentatge en què hagi minorat el salari/hora conveni del treballador adscrit al contracte la reducció del qual s'hagi operat en major mesura, fins al límit del 10 %. Si de cas la reducció salari/hora conveni del treballador que experimenti una major reducció supera el 10 %, o si l'empresa o entitat contractista no facilita la informació requerida per acreditar el compliment de l'obligació establerta en aquesta clàusula, es considerarà incomplerta una obligació essencial del contracte incorrent l'empresa o entitat contractista en una causa de resolució.

L'empresa o entitat contractista haurà de lliurar, a l'inici de la prestació i mensualment, còpia de l'alta a la Seguretat Social i del contracte de treball de les persones adscrites, així com còpia dels TC1 i TC2 segellats.

18. El contractista s'obliga a fer constar a tota publicitat o documents referents a les activitats, ja sigui en format paper o en format digital, el logotip del L'Ajuntament de Terrassa, el logotip del Pla Educatiu d'Entorn i el logotip oficial del Pla de recuperació transformació i resiliència, que inclou l'emblema de la Unió Europea, amb la següent menció: *Finançat pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i el Mecanisme de Recuperació, Transformació i Resiliència i per la Unió Europea NextGenerationEU (Component 21)*

19. Responsabilitzar-se del lliurament de tota la documentació i dades establerta als plecs i d'aquella altra que es pugui requerir a l'adjudicatària

20. Lliurar a l'Ajuntament de Terrassa qualsevol documentació que li sigui requerida i, en concret, la declaració d'absència de conflictes d'interessos (DACI), la declaració de cessió i tractament de dades i la declaració de compromís amb l'execució d'actuacions, així com una memòria de l'activitat duta a terme, les dades dels indicadors sobre l'activitat que l'ajuntament consideri d'interès, i les graelles de dades que l'Ajuntament lliurarà a l'entitat. Les dades s'hauran de tractar d'acord amb el que s'estableix al Plec de clàusules administratives particulars.

21. L'empresa adjudicatària com a preceptor final dels fons NEXT Generation EU ha de facilitar les següents requeriments:

- NIF del perceptor
- Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
- Domicili fiscal de la persona jurídica.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al previst en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i allò disposat en l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021.
 - Declaració responsable relativa al compromís de compliment de l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i que puguin afectar a l'àmbit objectiu de gestió.
 - Els beneficiaris que desenvolupin activitats econòmiques acreditaran la inscripció en el cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributaria Foral que ha de reflectir l'activitat econòmica efectivament desenvolupada en data a l'ajut.
 - En compliment del que disposa el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, fixat al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, l'Ajuntament de Terrassa ha de vetllar pel compliment de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) per tots els perceptors d'aquests recursos. L'empresa adjudicatària com a preceptor final dels recursos ha de lliurar aquest document signat a l'Ajuntament en el moment de la formalització del contracte, per tal d'incorporar-lo a l'expedient
 - Autoavaluació on s'indiqui que totes les actuacions finançades respecten l'anomenat principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient, principi DNSH per les sigles en anglès, Do No Significant Harm. (Autoavaluació simplificada DNSH)
22. Permetre l'accés a les instal·lacions als empleats de l'ajuntament responsables de l'actuació.
23. Comunicar a l'Ajuntament de Terrassa qualsevol anomalia, incidència i/o problema que pugui sorgir, amb caràcter immediat en els supòsits d'urgència.
24. Responsabilitzar-se de tots els danys i perjudicis que els corresponguin com a contractistes pel desenvolupament de l'activitat.
25. L'entitat serà responsable de complir la normativa en matèria d'assegurances de responsabilitat civil i d'accidents, d'acord amb el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

1.6. Potestats de l'Ajuntament de Terrassa

Corresponen a l'Ajuntament de Terrassa les potestats següents:

1. Resoldre el contracte abans del seu venciment, si ho justifiquen causes sobrevingudes d'interès públic. Aquesta resolució no donarà dret, en cap cas, a què l'entitat pugui reclamar cap quantitat dinerària com a contraprestació
2. Fiscalitzar la gestió de l'entitat. A aquest efecte, l'Ajuntament de Terrassa pot inspeccionar les instal·lacions, requerir la presentació de qualsevol document relacionat amb l'objecte del contracte i dictar ordres per garantir o restablir el funcionament del que correspongui.
3. Exercir en qualsevol moment les seves potestats de tutela i inspecció, adoptant les decisions que s'escaiguin.
4. Sol·licitar a l'entitat adjudicatària la substitució de qualsevol professional prèvia justificació dels motius que justifiquin la substitució.

1.7. Recollida i protecció de dades

El contracte comportarà la cessió de dades de caràcter personal.

Amb l'objectiu de conèixer si el projecte té èxit i detectar quines són les necessitats als diferents territoris per a poder adaptar-ne les actuacions, l'Ajuntament té interès en què l'entitat reculli dades de les persones usuàries de l'activitat. Aquestes dades es recolliran d'acord amb les indicacions del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa i faran referència a:

- Nom i cognoms
- Telèfon de contacte tutor/a legal
- Gènere
- Barri de procedència
- Escola de procedència
- Edat
- Franja horària d'ús
- Assistència a l'activitat
- Condicionants de salut que puguin afectar directament a la realització de l'activitat:
 - Al·lèrgies
 - Grau de dependència / discapacitat

S'estableix expressament que la persona encarregada de recollir i tractar les dades únicament ho farà d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament de Terrassa i mai les aplicarà o utilitzarà per a una finalitat diferent a la establerta al paràgraf anterior. Tampoc les comunicarà, ni per a la seva conservació, a tercers

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

persones. Així mateix la persona encarregada de recollir i tractar les dades haurà de signar un document de confidencialitat que l'ajuntament li facilitarà.

El tractament d'aquestes dades i la comunicació a l'Ajuntament de Terrassa haurà de fer-se en fitxer digital protegit per contrasenya, al qual només hi tindran accés les persones responsables de recollir les dades.

2. RECURSOS HUMANS

2.1. Perfil dels professionals a càrrec del servei d'activitats d'iniciació a la natació

-El personal a càrrec de l'activitat d'iniciació a la natació haurà de complir els següents requisits:

1. Serà una persona major d'edat.

2. Haurà de comptar amb una formació especialitzada, mínim de Nivell 1 de Natació, expedida per la Real Federación Española de Natación, o equivalent i complementada amb una titulació de Salvament i socorrisme aquàtic, expedida per la Creu Roja, o equivalent.

Es requerirà, a més, que comptin amb una experiència mínima de sis mesos com a formadors per a grups d'infants o joves.

3. El personal encarregat d'acompanyar els infants en el transport escolar haurà de comptar amb la qualificació corresponent, és a dir, ha d'estar en possessió de formació acreditada en monitor/a de transport escolar i de menors o en possessió de formació acreditada en monitor/a de lleure educatiu.

4. Ha de disposar i presentar un certificat negatiu de delictes sexuals vigent, des de l'inici de l'execució del servei i fins a la seva finalització.

5. Ha d'estar en possessió dels coneixements de:

- Nivell intermedi de català B2 (antic nivell B)

L'empresa adjudicatària haurà de garantir, a través del procés de selecció, que les persones candidates tenen habilitats professionals adients per al desenvolupament de l'activitat.

Una vegada adjudicat el contracte, l'empresa o entitat presentarà el perfil de cadascuna de les persones professionals que prestaran el servei definitivament. Serà imprescindible presentar *currículum vitae* on s'inclougui informació relativa a les seves dades personals i de contacte, així com foto-

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

còpies del requisits 1, 2, 4 i 5 per al personal encarregat de l'activitat de natació i dels requisits 1,3,4 i 5 per al personal encarregat d'acompanyar els infants en el transport escolar.

L'adjudicatari haurà de presentar una declaració responsable de que tot el personal a qui correspongui la realització del servei compleix el requisit de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual com preveu l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1995 de Protecció Jurídica del Menor.

L'Ajuntament es reserva la potestat d'exigir la immediata substitució d'aquell empleat/da del contracte afectat de manera sobrevinguda per l'incompliment de la citada obligació.

2.1.2. Funcions dels professionals contractats

Les funcions del personal contractat per desenvolupar el servei són:

Professionals

- Adaptar la proposta educativa elaborada per l'empresa o l'entitat a la realitat de l'alumnat, tenint en compte les particularitats de cada grup d'infants.
- Reforçar les habilitats aquàtiques dels infants participants.
- Conduir les sessions partint d'unes tècniques de dinamització que fomentin la coeducació i l'aspecte lúdic i participatiu.
- Incorporar totes aquelles tècniques necessàries per assolir els objectius.
- Reforçar la vessant psicoemocional en el procés d'aprenentatge.
- Promoure la participació de tot l'alumnat i incentivar l'expressió oral i l'ús del català entre els infants.
- Fer el seguiment de l'assistència de l'alumnat participant per torn.
- Fer la recollida de dades, seguint les indicacions del punt 1.7 del present plec.
- Realitzar una anàlisi inicial i una avaluació final que permeti valorar l'acció.
- Repartir entre l'alumnat participant les enquestes d'avaluació que rebran per part de l'Ajuntament de Terrassa

Pertoca a l'empresa o entitat adjudicatària:

- Coordinar, dirigir i supervisar els professionals.
- Garantir que aquests exerceixen les seves funcions i realitzen les tasques i activitats assignades.
- Realitzar el control d'assistència dels professionals i assegurar que s'estan complint els horaris establerts durant tot el període contractual.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

- Coordinar i dinamitzar el seguiment del servei d'activitats d'iniciació a la natació amb l'Ajuntament de Terrassa.
- Establir contacte, atendre i mantenir informat al centre educatiu i a la persona designada pel Servei d'Educació sobre qualsevol incidència relativa a l'activitat i a l'assistència d'infants.
- Lliurar al Servei d'Educació una proposta educativa abans de l'inici del servei.
- Elaborar la memòria final de l'activitat.

L'adjudicatari es responsabilitzarà que el personal assignat al servei sigui de reconeguda idoneïtat i degudament preparat. També es responsabilitzarà del comportament dels seus treballadors i treballadores i haurà d'intervenir davant de qualsevol problema que aquests puguin ocasionar, vetllant per la cortesia i correcte tracte, que el personal haurà de mantenir en el desenvolupament del seu treball.

L'adjudicatari haurà de garantir la presència de personal en els llocs de servei, substituint immediatament al personal en cas de malaltia o qualsevol altra contingència, tot comunicant el fet al/la responsable municipal del contracte.

A petició justificada de la persona responsable municipal del contracte, sempre que s'acrediti adequada i fefaentment, es podrà requerir a l'empresa contractista perquè accedeixi a canviar els professionals que no reuneixi les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana, o bé no realitzi la seva tasca de forma correcta i professional.

L'adjudicatari haurà de garantir la formació del personal pel correcte desenvolupament de les seves feines i, de forma especialment acurada, en la prevenció de riscos i, especialment, en el tracte amb l'alumnat menor.

2.1.3. Sistema i mitjans de comunicació entre els adjudicataris i el Servei d'Orientació i Acció Educativa de l'Ajuntament de Terrassa

La comunicació entre l'empresa adjudicatària, l'Ajuntament i els centres educatius es farà a través dels següents canals de comunicació i seguint les següents indicacions:

1. S'utilitzaran els següents canals de comunicació: reunions presencials, telèfon fixe, telèfon mòbil (veu i whatsapp) i correu electrònic.
2. Un cop assignat el servei, l'empresa adjudicatària facilitarà al referent de l'Ajuntament i al referent del centre educatiu les dades de contacte del responsable de l'empresa, telèfons fixe i mòbil, i el telèfon mòbil del responsable del servei objecte d'aquest contracte, així com els seus correus

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

electrònics, respectivament. De la mateixa manera, també facilitarà al referent de l'Ajuntament i al referent del centre educatiu les dades de contacte del responsable de l'empresa de transport encarregada del servei, telèfons fixe i mòbil, i el telèfon mòbil de la persona monitora del servei transport escolar inclòs en l'objecte d'aquest contracte, així com el seu correu electrònic, respectivament.

3. Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària proporcionar els canals de comunicació, previstos en aquest plec, al personal adscrit al servei per estar localitzable una hora abans i una hora després del servei, així com durant la dinamització del servei.

4. L'Ajuntament facilitarà a l'empresa adjudicatària un telèfon de contacte fixe i mòbil i un correu electrònic per poder contactar amb el referent de l'Ajuntament, preferentment, de dilluns a divendres, de les 8.00h a les 15.30h.

5. En cap cas, podrà fer-se un canvi de referent sense comunicar-ho prèviament a les parts implicades (Ajuntament, centre educatiu i empresa adjudicatària) i sense facilitar les noves dades de contacte.

6. L'empresa adjudicatària comunicarà a l'Ajuntament les dades requerides en el punt 1.7 d'aquest plec. El tractament d'aquestes dades i la comunicació a l'Ajuntament de Terrassa haurà de fer-se en fitxer digital protegit per contrasenya, al qual només hi tindran accés les persones responsables de recollir les dades. El traspàs d'aquest fitxer digital protegit per contrasenya podrà fer-se per correu electrònic o a través d'una memòria USB durant una reunió presencial.

3. ASPECTES COMPLEMENTARIS

3.1. Memòria tècnica

A la finalització del contracte, després del 21 de juliol i no més tard del 31 d'agost de 2023 l'empresa adjudicatària haurà de presentar una breu memòria on quedi reflectida la recollida de dades indicada al punt 1.7. (garantint l'acompliment de la llei de protecció de dades), que comptarà com a mínim amb la següent informació:

- Dades d'assistència diària
- Recull fotogràfic de les activitats
- Grau d'aprofitament dels participants
- Graus d'assoliment en relació amb els objectius plantejats
- Propostes de millora de l'activitat

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

- Registre d'incidències:
 - Aquàtiques
 - Transport
 - Altres

3.2. Compliment de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals

L'empresa adjudicatària serà responsable de tota l'activitat que porti a terme a les instal·lacions esportives, que s'haurà de realitzar complint la normativa vigent en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals i higiene (Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals), així com la normativa aplicable a les condicions específiques de l'activitat que es desenvolupi a les instal·lacions esportives. De la mateixa manera, l'empresa adjudicatària també serà responsable subsidiària de l'activitat de transport escolar, que s'haurà de realitzar, complint la normativa vigent en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals i higiene (Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals),

L'empresa adjudicatària es compromet a actuar d'acord amb la normativa vigent, especialment amb referència a les sortides d'emergència i les mesures contra incendis, i a assumir la plena responsabilitat pels incompliments que pogués fer d'aquestes normatives.

3.3. Responsabilitats i assegurança d'accidents i de responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària serà responsable dels danys i perjudicis causats a l'Administració i a tercers en el desenvolupament del contracte i, per tant, l'Administració queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència d'aquells.

Per fer front a qualsevol responsabilitat en aquest sentit, l'empresa adjudicatària haurà de tenir contractada i vigent durant tota la durada del contracte una pòlissa amb una cobertura en l'assegurança d'accidents i en l'assegurança de responsabilitat civil suficient en tots dos casos.

En aquest sentit, l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària haurà de declarar que la pòlissa d'assegurances d'activitats és vigent: art. 17 de Decret 333/2002, de 19 de novembre, de modificació d'altres decrets en matèria d'obligatorietat de contractació de determinades cobertures d'assegurances.

Finançat per



Plà de Recuperació,
Transformació i Resiliència



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

Així mateix, l'empresa adjudicatària comunicarà de manera immediata a l'Ajuntament qualsevol modificació de la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les seves condicions de cobertura.

El cap del Servei d'Orientació i Acció Educativa

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

DECLARACIÓ D'ABSENCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) I D'ADHESIÓ AL CÒDI ÈTIC I DE CONDUCTA (DACE) DE L'AJUNTAMENT DE TERRASSA (Declaració

DACI d'acord amb l'Annex IV A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).

Per tal d'assegurar la imparcialitat en els procediments de contractació vinculats a projectes finançats amb fons del PRTR i garantir que no es dona cap situació que vulneri o incompleixi els principis ètics i normes de conducta establerts en el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Terrassa, el/la signant, com a participant en el procés d'elaboració i tramitació de l'expedient, **DECLARA:**

Primer.- Estar informat/da del següent:

1. Que segons l'article 61.3 "Conflicte d'interessos" del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE), hi haurà un conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal.

2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció de conflicte d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com «qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació». Per tant, té entre els seus propòsits evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i garantir la igualtat de tracte de totes les persones candidates i licitadores.

3. Que segons l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les Administracions en qui es donin algunes de les circumstàncies següents:

Tenir un interès personal en l'assumpte en qüestió o en un altre cas la resolució del qual pugui influenciar el cas en qüestió; ser administrador d'una empresa o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.

Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associats amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

Tenir una amistat íntima o enemistat manifesta amb qualsevol de les persones esmentades en l'apartat anterior.

Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment en qüestió.

Tenir una relació de servei amb una persona natural o jurídica directament interessada en el procediment, o haver-li prestat serveis professionals de qualsevol classe i en qualsevol circumstància o lloc en els últims dos anys.

4. Que a l'apartat 3 de la Disposició Addicional centèsima desena segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per al 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta aplicable als empleats públics i resta de personal al servei de entitats decisores, executores i instrumentals que hi participin, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits de adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

5. Que l'apartat 4 de la disposició addicional centèsima desena segona estableix que:

-«A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en què es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a què fa referència l'apartat anterior i els participants a cada procediment».

-«Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a què es refereix el article 22.2.d).iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 febrer, obrants a les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i les obtingudes a través de els convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

Segon.- Que no es troba en cap situació que pugui classificar-se com un conflicte d'interessos per donar-se circumstàncies en què l'exercici imparcial i objectiu de les seves funcions es pugui veure compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal, d'acord amb l'article 61.3 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament Financer de la UE).

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

Tercer.- Que de conformitat amb l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, no es dona tampoc cap de les causes d'abstenció que pugui afectar el procediment de licitació/concessió següents:

- a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ostentar el càrrec d'administradora de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.
- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol de les persones interessades, amb les que ostenten el càrrec d'administradors d'entitats o societats interessades i també amb les persones que assessoren, representen legalment o són mandatàries que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar en associació amb aquestes per a l'assessorament, representació o el mandat.
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol classe i en qualsevol circumstància o lloc.

Quart.- Pel que respecte a la declaració d'adhesió al Codi Ètic i de conducta (DACE), no es troba en cap situació que vulneri o incompleixi els principis ètics i normes de conducta establerts en el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Terrassa, especialment els previstos a l'article 8è "Conflicte d'interessos" i 9è "Normes de conducta en relació amb els conflictes d'interès". Al respecte, declara:

- a) Que coneix el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament, aprovat pel Ple de la corporació en data 28 de març de 2019.
- b) Que s'hi adhereix totalment.
- c) Que accepta el compromís de facilitar-ne l'aplicació.
- d) Que assumeix els principis d'actuació en què s'inspira i tots els compromisos que s'hi estableixen.

Finançat per



Plà de Recuperació,
Transformació i Resiliència



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Exp.: ECAS 06783/2023

Ajuntament  de Terrassa

Àrea de Cicles de la Vida
Servei d'Orientació i Acció Educativa

Cinquè.- Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba incurs en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quatre de la disposició addicional centèsima desena segona, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió de subvencions.

Sisè.- Que es compromet a informar, sense demora, de qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugui donar lloc a aquest escenari.

Setè.- Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que és falsa comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives i/o judicials establertes per la normativa aplicable.

A Terrassa,
El cap del Servei d'Orientació i Acció Educativa