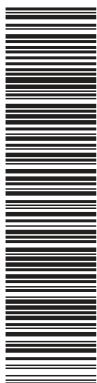


DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrees jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 1 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENT PEL MANTENIMENT I REPOSICIÓ DE LES ÀREES DE JOC INFANTILS MUNICIPALS DE Cerdanyola del Vallès

1a. Definició del contracte

L'objecte del present contracte és la **prestació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les àrees de joc infantils municipals i de lleure (esport biosaludable) de Cerdanyola del Vallès**, amb total subjecció al plec de prescripcions tècniques.

Els seus principals objectius són:

- Mantenir en perfecte estat de funcionament i conservació les instal·lacions.
- Efectuar les inspeccions de les àrees de joc i lleure (esport biosaludable) segons la vigent normativa d'aplicació.
- Solucionar les incidències i avaries que puguin sorgir, amb el mínim temps possible.
- Subministrar nous jocs, en substitució dels existents o per millorar la qualitat de les àrees.
- Actualitzar i mantenir l'inventari existent i la documentació tècnica de les instal·lacions.

Amb la finalitat de garantir el correcte manteniment i funcionament de les àrees de joc infantils d'acord amb l'objecte del contracte, s'inclouran les següents prestacions:

- Prestació P1, manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions.
- Prestació P2, manteniment correctiu, avaries i incidències de les instal·lacions.
- Prestació P3, manteniment modificatiu, nous elements i adequació a la normativa.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, de conformitat amb la justificació continguda a la memòria justificativa emès per part de la cap de Servei d'Espai Públic en data 16 de juny de 2022, rectificada en data 23 de març de 2023, i l'art. 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En concret:

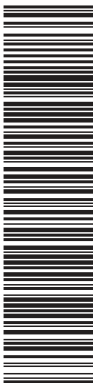
“...

- *Optimització i eficiència del servei. Per a una correcta execució del contracte i l'eficiència en la prestació dels serveis, i pel volum anual dels treballs previstos, la integració de totes les prestacions en un únic contracte sense divisió en lots incrementa l'eficiència perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (personal, mitjans, vehicles, gestions, resolució d'incidències, etc.). En canvi, la divisió en lots suposaria una*

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrees jocs infantils	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 2 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26
	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEFE5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

excessiva càrrega de tràmits administratius i dificultaria la correcta execució del contracte.

- Una única organització. És convenient que les diferents prestacions del contracte (manteniment preventiu, correctiu i modificatiu) tinguin una planificació global coherent i una coordinació del conjunt dels recursos humans i materials per a l'execució dels treballs. Un únic contracte per a totes les àrees de joc infantils municipals evita interferències entre contractistes o indefinició de les seves responsabilitats.

- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part del responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei i del control i seguiment de la seva qualitat.

- No minva la participació de petites empreses. Es creu que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a varies adjudicatàries, el volum del servei no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses homologades, amb un valor estimat anual màxim al voltant dels 60.000 €. En tot cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes."

Els **codi CPV** del present contracte són els següents:

- 50850000-8 Serveis de reparació i manteniment de mobiliari
- 77311000-3 Serveis de manteniment de jardins i parcs
- 37535200-9 Equipament per a terrenys de joc
- 37535270-0 Caixons de sorra per a parcs infantils

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten a la memòria emesa per part del servei d'Espai Públic en data 16 de juny de 2022 i que es publicarà en el "perfil del contractant" de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. En concret estableix el següent:

"En el terme municipal de Cerdanyola del Vallès s'hi troben varies àrees de joc infantils i de lleure, en parcs i places del municipi i també en recintes escolars, que són propietat de l'Ajuntament i són utilitzades pels infants i la ciutadania. Pel seu normal funcionament, aquestes zones han de disposar de jocs i altres elements necessaris, en les condicions adequades de manteniment i conservació, per garantir un bon servei i la seguretat dels seus usuaris.

L'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), assenyalava les matèries que els municipis han d'exercir com a competències pròpies. Entre aquestes, el paràgraf 25.2.b) inclou els parcs i jardins públics, i el paràgraf 25.2.l) inclou la promoció de l'esport i l'ocupació del temps lliure.

Les administracions tenen el deure de conservar i millorar els béns de la seva titularitat, tal i com disposa l'article 225 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que assenyalava que la titularitat dels béns comporta l'obligació de conservar-los i millorar-los, i si, per llur naturalesa, els béns són objecte de

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 3 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

regulació sectorial, els ens locals han de fer els actes d'administració, de conservació i de foment que determina la legislació especial.

Per tant, es considera que el manteniment i conservació de les àrees de joc infantils situades en les places i parcs públics del municipi, es troba entre els serveis bàsics que ha de prestar l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per tal de donar compliment a la competències municipals pròpies descrites en la LRBRL, i complir amb les seves obligacions de conservar i millorar els béns que són titularitat de la pròpia administració."

3a. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu, es tipifica com mixt de serveis i subministrament, en contenir prestacions dels dos tipus de contracte, d'acord amb la definició de l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

D'acord amb la memòria justificativa de data 16 de juny de 2022, la prestació principal del contracte serà la corresponent als serveis (manteniment preventiu i correctiu) davant els subministraments (manteniment modificatiu), ja que el volum de les prestacions de manteniment preventiu i correctiu és major, pel que la seva preparació i adjudicació es determinarà conforme l'establert per als contracte de serveis, amb les condicions assenyalades en la LCSP.

El règim aplicable a la preparació i adjudicació del present contracte serà el previst pels contractes de serveis en els termes de l'article 17 de la LCSP i el dels seus efectes, compliment i extinció es determina d'acord amb el que disposa l'article 122.2, d'acord amb l'article 18 de la LCSP, i es regeix pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques, així com per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP i resta de normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable. En especial, considerar la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

5a. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC). Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B107F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

5a1. Pressupost base de licitació

El pressupost de licitació, base de la present contractació és de *dos-cents vint-i-un mil tres-cents divuit euros amb vint-i-tres cèntims* (221.318,23 €), IVA inclòs, pels dos anys de durada del contracte. Dins aquest preu, els imports màxims destinats a manteniment correctiu i modificatiu seran fixes, i els licitadors proposaran el seu preu únicament per la part del manteniment preventiu.

- **Prestació P1**, manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions.
- **Prestació P2**, manteniment correctiu, avaries i incidències de les instal·lacions.
- **Prestació P3**, manteniment modificatiu, nous elements i adequació a la normativa.

Cost 2 anys	1 any sense IVA	2 anys sense IVA	21% IVA	2 anys IVA inclòs
Prestació P1	63.453,81 €	126.907,62 €	26.650,60 €	153.558,23 €
Prestació P2	6.000,00 €	12.000,00 €	2.520,00 €	14.520,00 €
Prestació P3	22.000,00 €	44.000,00 €	9.240,00 €	53.240,00 €
Total 2 anys	91.453,81 €	182.907,62 €	38.410,60 €	221.318,23 €

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

Per al càlcul del pressupost base anual del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu del present contracte, es parteix de l'estudi econòmic del servei exposat en l'annex 1 d'aquest PCAP.

El càlcul i la determinació del preu de la prestació P1 s'ha realitzat mitjançant preus unitaris, tenint en compte el valor de mercat dels serveis objecte del contracte. Aquests preus unitaris en el manteniment preventiu contemplen les hores efectives de treball, inclosos el personal, vehicles, mitjans i maquinària, inspeccions, certificats d'entitats acreditades, analítiques dels sorrells, i la part proporcional dels desplaçaments dels equips, transport i gestió dels residus, i la totalitat dels treballs, accessoris i mà d'obra necessaris. També s'inclou la part proporcional de l'actualització i manteniment de l'inventari i els informes a realitzar.

El costos directes i indirectes del manteniment preventiu es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS PRESTACIÓ P1	
Cost sou i seguretat social personal (43%)	23.954,74 €
Conveni, cobertures i absentisme (3%)	1.752,05 €
Material i consumibles (16%)	8.751,13 €
Serveis empreses externes (32%)	17.640,00 €
Vehicles i maquinària (3%)	1.539,65 €
Vestuari i eines (1%)	513,22 €
Assegurances vehicles i varis (1%)	513,22 €
Taxes i impostos (1%)	513,22 €

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

TOTAL COSTOS DIRECTES	55.177,23 €
------------------------------	--------------------

COSTOS INDIRECTES ANUALS PRESTACIÓ P1	
Despeses Generals (9%)	4.965,95 €
Benefici Industrial (6%)	3.310,63 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	8.276,58 €

COST ANUAL PRESTACIÓ P1 (IVA exclòs)	63.453,81 €
---	--------------------

Per altra banda, en l'estudi econòmic dels annexes del PPTP I annex 1 del PCAP també es justifica l'import anual màxim previst per als manteniments correctiu i modificatiu, a partir dels preus unitaris de la mà d'obra i el subministrament i instal·lació dels jocs i materials, tenint en compte el seu valor de mercat, inclosos la totalitat dels treballs necessaris. En aquest estudi es conclou que els imports màxims anuals previstos per als manteniments correctiu, prestació P2, i manteniment modificatiu, prestació P3, són de 6.000,00 i 22.000,00 euros respectivament durant el termini inicial del contracte. Aquests imports podrien no executar-se en la seva totalitat.

Els costos directes i indirectes dels manteniments correctiu i modificatiu es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS PRESTACIÓ P2	
Despeses de personal	2.556,52 €
Altres despeses d'explotació	2.660,87 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	5.217,39 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS PRESTACIÓ P2	
Despeses Generals (9%)	469,57 €
Benefici Industrial (6%)	313,04 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	782,61 €

COST ANUAL PRESTACIÓ P2 (IVA exclòs)	6.000,00 €
---	-------------------

COSTOS DIRECTES ANUALS PRESTACIÓ P3	
Despeses de personal	9.373,91 €
Altres despeses d'explotació	9.756,52 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	19.130,43 €

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

COSTOS INDIRECTES ANUALS PRESTACIÓ P3	
Despeses Generals (9%)	1.721,74 €
Benefici Industrial (6%)	1.147,83 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2.869,57 €

COST ANUAL PRESTACIÓ P3 (IVA exclòs)	22.000,00 €
---	--------------------

Resum costos:

Cost anual	anual sense IVA	21% IVA	anual amb IVA
Prestació P1	63.453,81 €	13.325,30 €	76.779,11 €
Prestació P2	6.000,00 €	1.260,00 €	7.260,00 €
Prestació P3	22.000,00 €	4.620,00 €	26.620,00 €
Total anual	91.453,81 €	19.205,30 €	110.659,11 €

El cost salarial de les persones ocupades per a l'execució del contracte, calculat en base el Conveni col·lectiu estatal de jardineria 2017-2020, (codi de conveni número 99002995011981), desglossat per categories professionals, és el que s'especifica a continuació:

Grup	Subgrup	Salari anual	Cost anual empresa
Tècnic	Llicenciat	28.501,20	37.450,58
Ofici	Oficial jardiner	18.479,55	24.282,13
Administratiu	Administratiu	18.022,80	23.681,96

5a2. Preu del contracte

El preu del contracte, pels dos anys de durada del contracte, es de 221.318,22 €, IVA inclòs, d'acord amb el següent desglossament:

OFERTA DEL LICITADOR PELS DOS ANYS DE CONTRACTE				
Preu base licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
P1 = 126.907,62 €	126.907,62€	21 %	26.650,60 €	153.558,22 €
P2 = 12.000,00 € *	12.000,00 € *	21 %	2.520,00 € *	14.520,00 € *
P3 = 44.000,00 € *	44.000,00 € *	21 %	9.240,00 € *	53.240,00 € *

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Total = 182.907,62 €		21 %		221.318,22 €
----------------------	--	------	--	--------------

El preu del contracte es determina, en quant al P1 a tant alçat, amb el desglossament de les diferents prestacions que consten en el annex 1 del PCAP:

-P1 preu unitari per les tasques de manteniment per àrea de joc.....	620,51 €/IVA exclòs
-P1 preu unitari per certificació anual entitat acreditada.....	195,00 €/IVA exclòs
-P1 preu unitari mostra i analítica de sorra.....	150,83 €/IVA exclòs.

El preu corresponent al manteniment preventiu i normatiu -P1- que ha d'ofertar el licitador, resultarà de la consideració dels tres preus desglossats indicats anteriorment, tal com consta en l'annex esmentat. Per tant, no es tracta d'un preu unitari, és el cost anual del servei per la prestació del manteniment preventiu P1. Els preus unitaris que apareixen són el desglossament, els diferents conceptes que s'inclouen dins d'aquesta prestació, serveixen com a base de càlcul del preu final, tal i com s'indica en mateix annex i són els preus unitaris que s'utilitzaran en cas de modificacions de contracte.

Aquests preus unitaris són màxims, és a dir, si els licitadors efectuen una oferta d'aquestes unitats per sobre el tipus, es procedirà al rebuig de l'oferta.

El **P2** i el **P3** està constituït per els **preus unitaris** que es detallen i han d'ofertar els licitadors en la seva proposició, sent el tipus el que s'indica a continuació. Ara bé, l'import màxim destinat per aquests conceptes és el que consta en la clàusula cinquena, 6.000,00 i 22.000,00 €/anuals, respectivament.

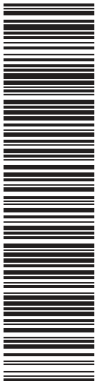
Preu hora oficial jardiner P2 i P3	30,00 € IVA exclòs.
Preu desplaçament incidències P2	24,00 € IVA exclòs.

5a.3 El valor estimat del contracte (VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, i la publicitat és de *quatre-cents trenta-vuit mil nou-cents setanta-vuit euros amb trenta cèntims* (438.978,30 €) IVA exclòs, per a la totalitat del contracte, inclosa la possible pròrroga i possibles modificacions contractuals, incloent-hi la totalitat dels conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants, d'acord amb el següent desglossament:

	IVA exclòs
Total contracte anual (IVA exclòs)	91.453,81 €
Total contracte, 4 anys (2 anys més 2 anys de pròrroga)	365.815,25 €
Modificacions contracte (20%)	73.163,05 €
Valor Estimat del Contracte (VEC)	438.978,30 €

5a4. Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu arres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 8 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Existeix consignació en les partides pressupostàries que s'especifiquen a continuació per assumir la despesa que comporta aquesta contractació, d'acord amb el detall següent:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
4010-17100-22736-40110	2023	A	28.013,03 €	920230006333
4010-17100-62515-88101	2023	A	8.873,33 €	920230006334
4010-17100-22736	2024 2025	A	84.039,11 € 56.026,07 €	920239000378

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

En quant al manteniment modificatiu, nous elements i adequació a la normativa (prestació P3) d'exercicis futurs, atès que està finançat mitjançant pressupost d'inversions el document comptable s'haurà d'elaborar una vegada s'aprovi el Pressupost Municipal de l'exercici corresponent.

6a. Règim de pagament i facturació

En quant al règim de pagament s'estarà a les previsions de l'art. 198 de la LCSP.

Les factures s'han de presentar via online a través del següent enllaç:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

A l'hora d'enviar les factures s'han d'introduir els següents codis:

Unitat Tramitadora L01082665
Òrgan Gestor L01082665
Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, es podrà fer el tràmit a través d'aquest link:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7a.1. Capacitat per a contractar.

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrees jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 9 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DE5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

L'activitat de les esmentades empreses **ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte**, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faqs>

7a.2. Solvència de les empreses licitadores.

7a.2.1 Solvència econòmica i financera: Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1.a) de la LCSP la solvència econòmica i financera dels licitadors haurà d'acreditar-se mitjançant el volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a l'exigit al pressupost anual del contracte.

7a.2.2. Solvència tècnica o professional: Atesa la tipologia del contracte i el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 90.1.a) de la LCSP els licitadors hauran de disposar d'una solvència tècnica acreditativa d'haver prestat serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueix en l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys. indicant l'import, data i destinataris, siguin administracions públiques o privats, l'import anual acumulat dels quals, l'any de major execució, sigui igual o superior al preu anual del contracte.

Per acreditar la solvència per a la celebració del contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i medis d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà de forma efectiva d'aquesta solvència i medis, amb total compliment dels requeriments establerts en l'art. 75 LCSP, d'integració de la solvència amb medis externs.

A més tenint en compte els coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que implica aquesta contractació, s'haurà d'acreditar també a través dels mitjans següents:

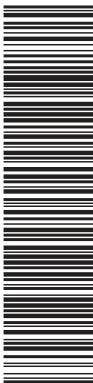
- Disposició d'un sistema de gestió i control de qualitat del servei.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació del certificat vigent emès per una entitat acreditada per ENAC del compliment de la Norma ISO 9001, o per organisme nacional d'acreditació si es troba radicada en un altre estat membre de la UE, o certificat equivalent, o altres mitjans de prova alternatius que acreditin el mateix nivell de garantia de qualitat, per l'activitat de manteniment d'àrees de joc infantils i similars.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrees jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 10 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- Disposició d'un sistema de gestió del manteniment d'àrees de joc infantils.
L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació del certificat vigent emès per una entitat acreditada per ENAC del compliment de la Norma UNE-EN 1176-7, o per organisme nacional d'acreditació si es troba radicat en un altre estat membre de la UE, o certificat equivalent, o altres mitjans de prova alternatius que acreditin el mateix nivell de garantia de qualitat.
- Disposició d'un sistema de gestió del manteniment d'àrees d'equips fixes d'entrenament físic a l'aire lliure.
L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació del certificat vigent emès per una entitat acreditada per ENAC del compliment de la Norma UNE-EN 16630, o per organisme nacional d'acreditació si es troba radicat en un altre estat membre de la UE, o certificat equivalent, o altres mitjans de prova alternatius que acreditin el mateix nivell de garantia de qualitat.

Els certificats hauran d'incloure la marca de l'entitat d'acreditació o la referència a la condició de l'acreditat, el número d'acreditació, i hauran de ser emesos amb un abast que cobreixi les activitats objecte del present contracte.

El servei s'haurà de prestar complint la norma UNE-EN 1176-7, equipament de les àrees de joc i superfícies, part 7, guia per a la instal·lació, inspecció, manteniment i utilització, així com la totalitat de la normativa que sigui d'aplicació.

Si, per una raó justificada, l'empresa no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, l'òrgan de contractació podrà autoritzar l'acreditació de la solvència tècnica per qualsevol altre mitjà que consideri apropiat dels previstos en l'article 90 LCSP.

Opcionalment es podrà justificar la solvència econòmica o financera i tècnica i professional requerides (a excepció del compliment de les ISO i UNE) amb la classificació del licitador següent:

Grup O), Subgrup 6), categoria 1)

O l'equivalent establert al Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost.

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

Els requisits de capacitat, de solvència econòmica i financera i professional i tècnica, i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació, formalització i execució del contracte.

8a. Procediment de licitació i adjudicació

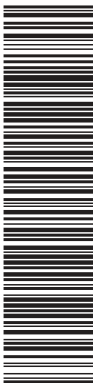
L'expedient de contractació serà objecte de **tramitació ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 156 LCSP per **procediment obert**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu arres jocs infantis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 11 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DE5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

críteris de qualitat-preu d'acord amb els críteris assenyalats o declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 LCSP. Atès l'import del contracte la tramitació està subjecte a **regulació harmonitzada**.

Els críteris per a l'adjudicació i la distribució de la seva ponderació són:

- Críteris avaluables per judici de valor35 %
- Críteris avaluables de manera automàtica65 %

Els críteris per a l'adjudicació i la seva ponderació són els següents:

L'adjudicació es realitzarà a favor de la proposició que resulti més avantatjosa per als interessos municipals, tenint en compte els críteris bàsics de selecció establerts, i d'acord amb l'estipulat a l'article 145.1 de la LCSP. Els críteris de valoració s'estructuren, en conseqüència, en críteris que depenen d'un judici de valor i críteris avaluables automàticament per l'aplicació de les fórmules de valoració.

D'acord amb aquest precepte, els licitadors presentaran el projecte de servei referit als críteris de valoració que depenen d'un judici de valor de forma separada a la informació referida als críteris de valoració automàtica, per tal que siguin analitzats i valorats en els moments procedimentals corresponents.

Les proposicions presentades es valoraran fins a un màxim de 100 punts. Els críteris consistents en judicis de valor tindran un màxim de 35 punts i els críteris avaluables automàticament tindran un màxim de 65 punts.

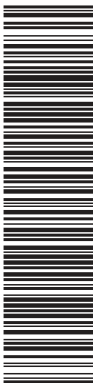
CRITERIS AVALUABLES EN BASE A JUDICIS DE VALOR (fins a 35 punts)

Criteri 1: Pla de treball (màxim 40 pàgines Arial 10)*, **fins a 35 punts**, segons:

- Proposta de manteniment preventiu, mitjans, personal, tasques i organització del servei. (16)
- Proposta de manteniment correctiu, personal, temps resposta, organització incidències i urgències. (4)
- Proposta de manteniment modificatiu, reposició, mitjans, personal, i planificació. (4)
- Aplicacions informàtiques en la gestió, seguiment i verificació de la qualitat del servei. (3)
- Experiència, currículum i dedicació del responsable del contractista. (3)
- Models dels comunicats setmanals, mensuals, trimestrals i informes. (2)
- Formació del personal, amb la planificació de cursos i hores. (1)
- Mesures ambientals, gestió dels residus i afectació en l'entorn. (1)
- Prevenció de riscos laborals i seguretat i salut en el treball. (1)

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 12 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEFE5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

** Al final del document hi haurà una pàgina amb un quadre resum del Pla de treball.*

L'índex de les propostes seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Es valorarà el contingut, detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió i concreció en la descripció de les operacions, propostes i quadres resum, i la simplicitat durant la seva implantació.

D'altra banda, la introducció de continguts impropis, innecessaris o no indicats anteriorment, en cap cas es valorarà, i podrà ser objecte de disminució de la puntuació assignada.

La valoració dels diferents apartats serà valorada fins a dos decimals com a molt bona (100% de la puntuació), bona (80%), suficient (50%), insuficient o poc precisa (20%), i es puntuarà amb 0 punts els continguts inexistents o directament deficients.

Els licitadors que no presentin la documentació mínima indicada seran exclosos del procediment. També quedaran exclosos del procés de licitació aquelles propostes de licitadors que no hagin assolit una puntuació mínima de 14 punts en la valoració global dels criteris avaluable per judici de valors.

En cas d'excedir les 40 pàgines, no es tindran en compte les que sobrepassin el màxim permès.

ADVERTIMENT: La documentació que conte el sobre núm. 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, sobre núm. 3. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Igualment es rebutjaran aquelles ofertes que incompleixin les previsions establertes en el PCAP i PPT.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 65 punts)

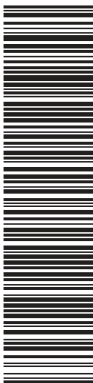
Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que sigui econòmicament més avantatjosa per al conjunt del contracte:

- **Criteri 1:** Major i millor eficiència en la utilització de fons públics, obtenint les prestacions del manteniment preventiu P1 establerts al PPTP al millor preu.
- **Criteri 2, 3 i 4:** Major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, obtenint les prestacions del manteniment correctiu P2 i modificatiu P3 al millor preu, en quant als jocs i elements subministrats, la mà d'obra necessària, i el desplaçament en cas d'incidències i urgències.
- **Criteri 5 i 6:** Millor relació qualitat – preu, amb la redacció d'una memòria anual d'avaluació del servei, i valorant un augment en el termini de garantia dels treballs executats, amb l'objectiu d'aconseguir un millor servei sense cost per l'Ajuntament.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 13 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DE5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Criteri 1: Oferta econòmica prestació P1, fins a 25 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 25 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic sense IVA respecte la prestació P1 (pels dos anys de contracte 126.907,62 € sense incloure IVA) segons l'estudi econòmic dels annexes del PPTP. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_i de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = (\text{Preu més econòmic} / \text{Preu } i \text{ que es puntua}) \cdot 25$$

Criteri 2: Oferta econòmica preus jocs i elements prestacions P2 i P3, fins a 15 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 15 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte el subministrament de materials, jocs i elements, segons l'estudi econòmic dels annexes del PPTP, per a les actuacions de manteniment correctiu P2 i modificatiu P3 que s'executin. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_i de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = ((100 - \text{Baixa major}) / (100 - \text{Baixa } i \text{ que es puntua})) \cdot 15$$

Criteri 3: Oferta econòmica preu hora operari prestacions P2 i P3, fins a 10 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 10 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic respecte el preu unitari 30,00 € de l'hora d'operari oficial jardiner, segons l'estudi econòmic dels annexes del PPTP, per a les actuacions de manteniment correctiu P2 i modificatiu P3 que s'executin. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_i de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = (\text{Preu més econòmic} / \text{Preu } i \text{ que es puntua}) \cdot 10$$

A efectes de l'aplicació d'aquest criteri de valoració, es consideraran anormalment baixes aquelles ofertes en les que el preu ofert sigui inferior a l'establert en el conveni col·lectiu sectorial.

Criteri 4: Oferta econòmica preu desplaçament manteniment correctiu P2, fins a 2 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 2 punts, la proposta que ofereixi la major baixa respecte el preu unitari 24,00€ del desplaçament de les incidències de la prestació P2. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_i de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = (\text{Preu més econòmic} / \text{Preu } i \text{ que es puntua}) \cdot 2$$

Criteri 5: Millora per la redacció d'una memòria anual d'avaluació del servei, fins a 8 punts.

Es valorarà la millora per la redacció d'una memòria anual que inclogui una avaluació del compliment de la vigent normativa de les àrees de joc infantils i els seus elements, enquestes de satisfacció dels usuaris, amb estadístiques i comparatives, propostes de

OBSERVACIONS: Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 14 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

millora i descripció de les actuacions necessàries, propostes de reposició i renovació dels jocs, tal com s'indica en el PPTP, sense cost per l'ajuntament.

- Pel compromís de redactar la memòria anual d'avaluació del servei **8 punts**
- Si no s'ofereix cap estudi diagnòstic del servei.....**0 punts**

Criteri 6: Millora del termini de garantia, fins a 5 punts.

Es valorarà la millora per l'ampliació del termini de garantia de les actuacions realitzades, les reparacions i treballs d'instal·lació de les prestacions P2 i P3, i del conjunt del servei, establert inicialment d'un any.

- Per la millora en el termini de garantia fins a dos anys (ampliació d'un any)... **5 punts**
- Si no s'ofereix cap millora del termini de garantia previst d'un any (sense ampliació)..... **0 punts**

Ofertes anormalment baixes

En haver una pluralitat de criteris de valoració, i tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge important del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels supòsits següents:

- Quan el preu ofert per la mà d'obra pugui ser inferior a l'establert en el conveni col·lectiu sectorial.
- Si concorre una empresa, es considera anormalment baixa quan compleixi els tres criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica de la prestació P1 (Criteri 1) sigui un 15% més baixa que el preu de licitació.
 2. Que la baixa proposada en el preu del material de prestacions P2 i P3 (Criteri 2) sigui superior al 20%.
 3. Que els preus proposats per la mà d'obra de les prestacions P2 i P3 (Criteri 3) siguin un 20% més baixos que els preus base de licitació.
- Si concorren varies empreses, es considera oferta anormalment baixa quan compleixi els tres criteris següents:
 1. Que s'hagi obtingut en l'oferta econòmica de la prestació P1 (Criteri 1) un 8% més de punts que la mitjana aritmètica conjunta dels punts de totes les ofertes presentades.
 2. Que s'hagi obtingut en la baixa proposada en el preu dels equips i material a subministrar (Criteri 2) en les prestacions P2 i P3, un 10% més de punts que la mitjana aritmètica conjunta de totes les ofertes presentades.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu arres jocs infantis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 15 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

3. Que s'hagi obtingut en els preus proposats per la mà d'obra (Criteri 3) de les prestacions P2 i P3 un 10% més de punts que la mitjana aritmètica conjunta de totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta no és viable quan no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats, no presenti el desglossament dels seus costos directes i indirectes del servei, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriguin al servei, inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert.

9a. Criteris de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà com a criteri de desempat els establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014).

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

10a. Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb el que estableix la Disposició Addicional 15à i 16à de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer els licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es deriven per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu arres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 16 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.es polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

- Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
- Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
- Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
- Per accedir a tota la informació del procediment, polsar a "Detall".

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu arres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 17 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DE5914FCB867BD19A120E45B107F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Després de pulsar a “Estic interessat”, per enviar l’oferta haurà de pulsar a “Les meves ofertes”, en el botó “crear oferta”:

- A la pestanya “Informació general”, introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya “Formulari de resposta” haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n’hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes “Descripció” i “Unitats”.
- A la pestanya “Documents” haurà d’adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó “Tancar formulari”.

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó “Finalitzar oferta”. Posteriorment, haurà de pulsar el botó “Firmar tots” i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l’oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l’apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d’aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l’article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV
- DNI electrònic
- IZEMPE
- ANCERT
- Camerfirma
- CATCert
- FNMT – CERES
- FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l’ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s’ha indicat estar interessat i s’ha començat a crear la proposició, es portarà la comprovació següent:

- Anar a “Documents de l’oferta”

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d’alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu arres jocs infantis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 18 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- A “Altres annexes” clicar a “Afegir documents”
- Seleccionar i afegir un arxiu/document
- Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
- Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta

A continuació, haurà de clicar a “Xifrar i enviar”, de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó “Presentar”.

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut del plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic contractacio@cerdanyola.cat

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu arres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 19 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DE5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

11a. Publicitat del procediment i presentació de proposicions

La present licitació es publicarà, al tractar-se d'un procediment d'adjudicació **subjecte a regulació harmonitzada**, de conformitat al que disposa l'art. 135 LCSP, mitjançant el corresponent anunci en el «perfil de contractant» i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de **trenta dies naturals** a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

Les ofertes s'han de presentar dins de **TRES SOBRES** virtuals, identificats amb els números 1, 2 i 3, amb indicació de la licitació a què concorre i signats pel licitador o persona que el representi, de conformitat amb l'art. 157.2 de la LCSP.

La documentació d'aquests sobres ha d'estar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi de conformitat amb l'art. 140 de la LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscriïdes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

En l'interior de cada sobre s'ha de fer constar en full independent, el seu contingut, enunciat numèricament.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 20 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B107F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Les proposicions han d'anar acompanyades de la documentació següent:

El primer sobre portarà per títol, **SOBRE NÚM.1: Documentació administrativa** per a la **prestació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les àrees de joc infantils municipals i de lleure (esport biosaludable) de Cerdanyola del Vallès**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i ha de contenir la següent documentació:

- Document Únic Europeu de Contractació (**DEUC**), correctament emplenat i signat electrònicament.

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 141 de la LCSP, en el "perfil de contractant" de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès està publicat el formulari DEUC en format pdf editable.

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El segon sobre portarà per títol: **SOBRE NÚM.2 "Documentació per a la valoració dels criteris subjectes a judici de valor per a la contractació de la prestació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les àrees de joc infantils municipals i de lleure (esport biosaludable) de Cerdanyola del Vallès**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi.

Aquest sobre contindrà tota la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula núm 8. d'aquest plec, "*criteris de que depenen d'un judici de valor*".

ADVERTIMENT: La documentació que conté el sobre núm. 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, sobre núm. 3. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

En cas d'excedir les 40 pàgines, no es tindran en compte les que sobrepassin el màxim permès.

Els licitadors que no presentin la documentació mínima indicada seran exclosos del procediment. També quedaran exclosos del procés de licitació aquelles propostes de

OBSERVACIONS: Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DE5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

licitadors que no hagin assolit una puntuació mínima de 14 punts en la valoració global dels criteris avaluables per judici de valors.

Tanmateix es rebutjaran aquelles ofertes que incompleixin les previsions establertes en el PCAP i PPT.

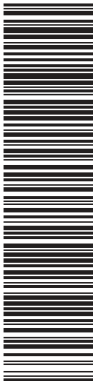
El tercer sobre portarà per títol: **SOBRE NÚM. 3 "Documentació per a la valoració dels criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules per a la prestació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les àrees de joc infantils municipals i de lleure (esport biosaludable) de Cerdanyola del Vallès**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i ha de contenir la següent documentació:

a) Proposició econòmica
La proposició econòmica s'ha d'ajustar al **model** següent:
n..... domiciliat a..... carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm., i NIF), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte per a la **prestació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les àrees de joc infantils municipals i de lleure (esport biosaludable) de Cerdanyola del Vallès**, es compromet a la seva execució amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, d'acord amb el següent detall:

OFERTA DEL LICITADOR PELS DOS ANYS DE CONTRACTE				
Preu base licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
P1 = 126.907,62 €		21 %		
P2 = 12.000,00 € *	12.000,00 € *	21 %	2.520,00 € *	14.520,00 € *
P3 = 44.000,00 € *	44.000,00 € *	21 %	9.240,00 € *	53.240,00 € *
Total = 182.907,62 €		21 %		
Baixa ponderada respecte preus materials P2 i P3			_____ %	
Preu hora oficial jardiner P2 i P3			_____ €	
Preu desplaçament incidències P2			_____ €	
Millora redacció memòria anual d'avaluació			☐ Si ☐ No	
Millora ampliació termini garantia			☐ +1 any s'amplia ☐ No	

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 22 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

***Els imports màxims de manteniment correctiu P2 i modificatiu P3 són fixes, no varien.**

En aquest sobre 3 també s'haurà d'adjuntar, com a part integrant de l'oferta econòmica i justificació de la mateixa, els quadres amb els preus unitaris proposats pels conceptes del manteniment preventiu i els proposats pels manteniments correctiu i modificatiu, segons el model annex 1 a aquest PCAP. Els preus unitaris proposats seran els preus de contracte per cada una de les tasques previstes, i determinaran el preu base proposat per cada licitador.

La puntuació total (PT) dels criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica serà la suma de les puntuacions obtingudes en aquest apartat.

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació global (PG) més elevada després de sumar el resultat de les puntuacions obtingudes en els dos sobres .

Lloc, data i signatura del licitador."

Els licitadors hauran de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

12a. Mesa de contractació

12a.1. Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb l'art. 326 i la Disposició addicional segona 7ª de la LCSP.

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

- President: Javier Sánchez Mirar, Regidor delegat de Contractació i Compres, o en substitució Santiago Costa Arranz, Coordinador General.
- Vocals: Aurora Corral Garcia, Secretària general.
Marta Rubio Ortiz, Interventora accidental.
Ester Noguera Prat, cap de Servei d'Espai Públic
- Secretària: Maria Raña Calviño, cap del servei de contractació i compres, o en substitució Francisca Pérez Mesa, cap de secció de contractació i compres.

12a 2. La persona **responsable del contracte**, als efectes previstos en l'article 62 de la LCSP és la cap de Servei d'Espai Públic de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, i en qualitat de tal li correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. La persona responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

13a. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu arres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 23 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEFE914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura del sobre i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini de tres dies per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat els licitadors.

L'acte d'obertura de pliques es farà **quatre dies naturals després** de l'acabament de presentació de proposicions, a les 10 hores a la Casa Consistorial. En cas que escaigui en dissabte o festiu, l'obertura es realitzarà el següent dia hàbil.

Aquest dia la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre núm. 1, qualificant la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a que es refereix els art. 140 i 141 de la LCSP, i en acte públic procedirà a l'obertura del sobre comprensiu de la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a **judicis de valor**. Tot seguit, remetrà el contingut d'aquest sobre als serveis tècnics competents per la seva avaluació prèvia.

Emès l'informe tècnic de valoració dels criteris subjectes a judici de valor, la Mesa de contractació, novament constituïda, donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor en l'acte públic d'obertura del sobre núm. 3, comprensiu de la "proposició econòmica i documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació **avaluable de forma automàtica**".

A continuació, formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'art. 145 LCSP.

14a. Adjudicació

Dins del termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, a tenor de la previsió establerta en l'art. 158 LCSP.

De no produir-se l'adjudicació en el termini esmentat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

A aquests efectes una vegada acceptada la proposta de la mesa per part de l'òrgan de contractació, l'òrgan de contractació **requerirà**, de conformitat amb l'art. 150 de la LCSP, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **deu dies hàbils**, a comptar des de l'endemà en què hagi rebut el requeriment, **presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a la que es refereix l'art. 140 LCSP, el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva i qualsevol altre document requerit en el plec**.

En concret:

- a) Documents que acreditin la **personalitat jurídica i capacitat d'obrar** de l'empresari:
 - 1. Per a les persones físiques document nacional d'identitat (DNI) o document que els substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF).

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 24 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

3. Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.

4. Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual, consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

Cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i, s'acrediti degudament.

b) Acreditació de la **representació i personalitat jurídica** dels signants de les ofertes:
Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.

c) Acreditació de la **solvència econòmica i financera**, com es determina en la clàusula 7a.2.

d) Acreditació de la **solvència tècnica o professional**, com es determina en la clàusula 7a.2.

e) Acreditació de la disposició de la classificació requerida, si s'escau, quan el licitador hagi declarat la seva disposició per tal d'acreditar la solvència econòmica i tècnica.

f) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.

f) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.

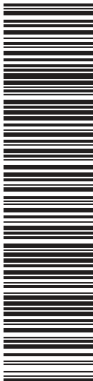
g) L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que els seus treballadors destinats al servei compleixen amb la normativa d'aplicació en l'àmbit del treball habitual amb menors.

h) Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec a la Tresoreria Municipal.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini esmentat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 % del

OBSERVACIONS: Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu arres jocs infantis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 25 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEFE5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra a) de l'apartat 2, de l'art. 71 de LCSP. A continuació es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

15a. Garanties

Garantia provisional.- Es dispensa.

Garantia definitiva.- L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva per un import corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.

De conformitat amb l'art. 108 de la LCSP, la garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas són de deute públic.
- b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte l'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com annex núm. 2 i 3 d'aquest PCAP.

Garantia complementaria.- En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert, IVA exclòs.

16a. Formalització del contracte

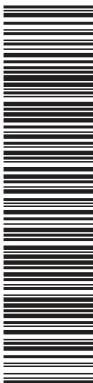
El contracte es formalitzarà en document administratiu dins del termini establert a l'article 153 de la LCSP i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 26 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEFE5914FCB867BD19A120E45B107F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

De conformitat amb l'art. 154.1 LCSP, l'anunci de formalització del contracte, juntament amb el contracte corresponent, es publicarà en el «perfil de contractant» i en el Diari Oficial de la Unió Europea, en un màxim de 15 dies.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.

17a. Durada del contracte i lloc d'execució

17a.1. Durada del contracte

La durada del contracte serà de **DOS ANYS** a comptar des de la seva formalització i es podrà prorrogar per DOS ANYS més, amb la qual cosa la durada màxima del contracte, inclosa la possible **pròrroga**, serà com a màxim de QUATRE ANYS (2+2), de conformitat amb el que disposa l'art. 29 LCSP.

La pròrroga s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

El fet de no exercitar la prorroga del contracte no generarà cap dret d'indemnització pel contractista.

17a.2. Lloc d'execució

Àrees de joc infantils municipals i de lleure de Cerdanyola del Vallès que s'indiquen en el plec de clàusules tècniques.

18a. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia d'UN ANY (12 mesos) o aquell termini que hagi ofert l'adjudicatari si fos superior al fixat en aquest plec, a comptar a partir de la data de finalització del contracte, pels treballs de les prestacions P2 i P3.

Durant el període de garantia el contractista està obligat a reparar o corregir, al seu càrrec, totes les deficiències que es puguin observar en els treballs executats en les prestacions P2 i P3, amb independència de les conseqüències que puguin derivar de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que estableixen els plecs i documents del present contracte i la LCSP.

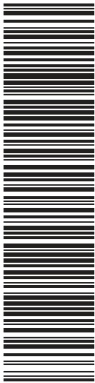
Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el responsable municipal del contracte, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat dels treballs executats. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en la LCSP, procedint a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'haurà d'efectuar en el termini de seixanta dies.

En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats siguin imputables a deficiències en l'execució dels treballs i no a l'ús dels equips i elements, durant el termini de garantia, el responsable municipal procedirà a dictar les oportunes instruccions al

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 27 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

contractista per a la deguda reparació del construït, concedint un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

19a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condició especial d'execució

Des de l'Ajuntament es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per la consecució del concepte de qualitat total en la prestació del servei objecte del contracte:

- Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- Des de la vessant social i inclusiva.
- Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el servei.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, **en matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte, i posteriorment en cas que hi hagi alguna modificació.
- Còpia dels RNT i RLC de tots els treballadors adscrits al contracte, cada sis mesos.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials, cada sis mesos.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir, cada sis mesos.

En quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, anualment, marcant les caselles que compleixi.

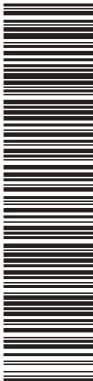
La declaració contindrà:

Discapacitat

- ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 28 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B107F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes:

- ocupa més de 50 persones treballadores i compta amb un Pla d'igualtat d'acord amb el que disposa la DT 12a de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en la modificació introduïda pel Reial decret llei 6/2019 d'1 de març, d' igualtat entre dones i homes.
- no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat, en aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- estableix mesures que garanteixen la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, i també la prevenció de l'assetjament sexual en el treball, i estableix mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en la modificació introduïda pel Reial decret llei 6/2019 d'1 de març, d' igualtat entre dones i homes.

Pel que fa a la **matèria mediambiental**, l'adjudicatari farà una correcta gestió ambiental del servei prestar, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Per tal de verificar les condicions d'execució de matèria mediambiental l'empresa adjudicatària farà una declaració responsable de la gestió realitzada i aportarà els justificants en cas que sigui necessari i a requeriment del responsable del contracte.

Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'art. 202 LCSP, s'estableixen com a condicions especials en relació amb l'execució del contracte les que s'especifiquen a continuació:

En l'execució del contracte l'empresa contractista ha de garantir la igualtat entre dones i homes en l'accés a l'ocupació, en la classificació professional, en el desenvolupament de la carrera professional i en l'estructura retributiva. Més concretament ha de garantir:

- La composició paritària en els càrrecs de comandament de l'empresa.
- L'establiment d'un sistema d'horaris flexibles que afavoreixi la conciliació familiar i laboral del personal.
- La programació de sessions formatives per a que el personal desenvolupi actituds igualitàries i avanci en la ruptura del rol de gènere.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B107F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Les condicions especials d'execució pretenen promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en l'àmbit laboral i la conciliació familiar i laboral.

El responsable del contracte farà les comprovacions del compliment de les condicions anteriors, i podrà demanar documentació acreditativa en qualsevol moment de l'execució del contracte.

L'incompliment d'aquestes condicions, que tenen el caràcter d'essencial, serà causa de resolució del contracte, de conformitat amb el que es disposa en el lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

20a. Modificació del contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència al contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

Les modificacions previstes del contracte seran degudes a modificacions de les necessitats del servei, com poden ser les següents:

- Per la modificació del número de les àrees de jocs i lleure del contracte.
- Per la modificació del número de certificacions d'entitats acreditades.
- Per la modificació del número d'analítiques a realitzar en els sorrells.
- Per una major freqüència d'incidències en el manteniment correctiu de les instal·lacions.
- Per un augment de treballs d'adequació a normativa i el manteniment modificatiu.

Les modificacions previstes no podran suposar l'establiment de nous preus unitaris, i sense tenir en compte l'impost del valor afegit, els seus imports màxims seran:

	modificacions previstes 20% (sense IVA)
1r any contracte	18.290,76 €
2n any contracte	18.290,76 €
3r any pròrroga	18.290,76 €
4t any pròrroga	18.290,76 €
	73.163,05 €

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per al contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors.

L'Ajuntament podrà reorganitzar les freqüències i prestacions que s'han de de prestar en funció de les necessitats del servei, i tanmateix podrà ordenar la realització de treballs i actuacions puntuals obligatòries al contractista fins al límit màxim legal del preu

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu arres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 30 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

d'adjudicació anual del contracte. El preu de les modificacions previstes i dels subministraments que pugui haver seran els preus unitaris fixats al contracte.

Les reduccions podran venir determinades per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, la reducció o supressió temporal de les instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, o per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal. En aquests supòsits l'Ajuntament podrà aprovar una reducció del contracte dins els límits legals, a partir dels preus fixats en l'adjudicació, i sense que l'empresa contractista tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

Les modificacions no previstes també són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, a l'alça o a la baixa. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista, i en cas contrari, l'adjudicatari pot sol·licitar la resolució, i el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

Es recorda que no tenen la consideració de modificacions, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

Fora dels casos que s'hagin previst al plec, no s'autoritzaran modificacions a excepció que es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'art 205 de la LCSP.

Altes i baixes d'instal·lacions en el contracte de manteniment

Si durant la vigència del contracte s'actualitza l'inventari de les zones a mantenir o es modifica i/o amplia alguna zona per part de l'Ajuntament, el contractista està obligat a prestar el servei en igualtat de condicions fins a un augment i/o decrement d'un 7 % de les unitats totals sense ampliació i/o reducció del preu de contracte.

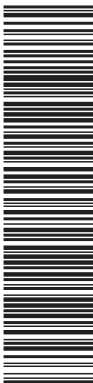
Sota el mateix concepte s'assumirà aquest canvi d'àmbit sense increment total de personal destinat al servei.

En cas de noves instal·lacions (un cop superat el 7 % anterior), un cop executades ja sigui per l'adjudicatari o una altra empresa, es podran afegir al servei mitjançant la corresponent modificació del contracte. L'import a facturar per les noves instal·lacions serà igual als imports unitaris acordats en l'adjudicació del contracte.

Per tal de considerar una variació de la prestació com a modificació contractual, aquesta haurà de comportar obligatòriament un increment de la ma d'obra adscrita al servei, ve sigui amb una major dotació d'hores de servei o increment de personal.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu arres jocs infantis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 31 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

L'increment d'aquesta modificació pot donar-se durant tota la durada del contracte incloses les pròrrogues, i no pot ser superior del 20% del valor de contracte, i han de representar un increment de ma d'obra per a no perjudicar la qualitat del servei.

21a. Revisió de preus

No es contempla la revisió de preus d'acord amb l'article 103.2 de la LCSP durant el període de vigència del contracte i la seva pròrroga.

22a Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

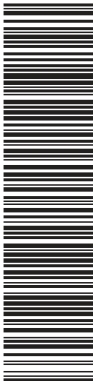
23a. Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general**:

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) Al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, seguretat i salut en el treball i de prevenció de riscos laborals
- c) Al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.
- d) A la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- e) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 LCSP.
- f) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del servei contractat.
- g) L'adjudicatari haurà de subscriure les pòlisses corresponents que garanteixin els riscos derivats de l'execució del contracte. A aquests efectes, en el seu cas, facilitarà al responsable del contracte tota la documentació acreditativa d'aquest compliment.
- h) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal dels objecte subministrat.
- i) L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que els seus treballadors destinats al servei compleixen amb la normativa d'aplicació en l'àmbit del treball habitual amb menors.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 32 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

24a. Tractament de dades personals

Les parts es comprometen a complir amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

De la mateixa manera es comprometen a guardar estricta confidencialitat i sigil respecte de les dades personals de les quals tinguin coneixement per raó de l'execució del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

El servei a portar a terme pel contractista no implica el tractament de dades responsabilitat de l'Ajuntament. Si resultés necessari el tractament de dades pel desenvolupament del projecte es regularà prèviament mitjançant un acord de confidencialitat en el tractament de dades personals.

L'adjudicatari haurà de comunicar dades dels seus treballadors a l'Ajuntament en virtut de les obligacions legals previstes en l'art. 42 del Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors i l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

Les parts únicament tractaran les dades personals dels interlocutors que formen part de la contractació del servei.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica."

25a. Cessió i subcontractació

A. Cessió

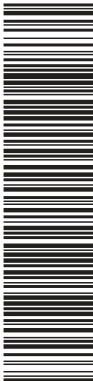
L'adjudicatari podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

B. Subcontractació

El contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs de manteniment preventiu P1, i únicament podrà subcontractar la realització dels certificats d'entitats acreditades, analítiques de laboratoris homologats, i prestacions accessòries del contracte, com les

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 33 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEFE914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

corresponents a treballs de paleta o treballs de les prestacions P2 i P3, amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquest de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments als subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

26a. Subrogació de personal

De conformitat amb l'article 130 de la LCSP, quan una norma legal o un conveni col·lectiu imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, l'òrgan de contractació ha de facilitar als licitadors, en el propi plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als que afecta la subrogació que resulti necessària per a permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implicarà la mesura, fent constar igualment que la informació es facilita en compliment del previst en aquest article de la LCSP.

Fins l'actualitat, el servei de manteniment i reposició de les àrees de joc infantils municipals de Cerdanyola del Vallès, és prestat per l'empresa URBE SBD, SL, amb un operari, oficial jardiner, adscrit al servei a temps parcial.

En data 9 de febrer de 2018, es va publicar en el BOE la Resolució la Resolució de 25 de gener de 2018, de la Direcció General d'Ocupació del Ministerio de Empleo y Seguridad Social, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu estatal de jardineria 2017-2020, (codi de conveni número 99002995011981).

L'article 4 del conveni assenjala que fins la signatura d'un nou conveni, mantindrà la seva vigència l'anterior, pel que en l'actualitat aquest és el conveni vigent en el sector.

L'article 43 del conveni tracta el dret de subrogació del personal, i assenjala que la substitució entre empreses que portin a terme un contracte, els treballadors de l'empresa sortint passaran a ser adscrits en l'empresa o entitat que vagi a realitzar el servei, respectant els drets i obligacions econòmics, socials, sindicals i personals que gaudeixin en l'empresa substituïda.

També s'assenjala que el nou titular no tindrà obligació de subrogar-se en la relació laboral del personal que no hagi realitzat el seu treball en el contracte de serveis amb una antiguitat mínima de quatre mesos anteriors a la finalització del servei, sigui quina sigui la modalitat del seu contracte.

Per tant, l'actual operari adscrit quedarà subrogat en el futur servei, d'acord amb l'establert al conveni sectorial col·lectiu, l'Estatut dels Treballadors, i la LCSP. I el nou contractista estarà obligat a complir amb les condicions salarials de conformitat amb el vigent conveni col·lectiu del sector.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 34 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DE5914FCB67BD19A170E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Així doncs, en compliment de l'article 130 de la LCSP, i segons manifesta l'actual empresa que ha prestat el servei fins l'actualitat, s'informa que en el moment de redactar el present plec, les condicions econòmiques i laborals del personal adscrit als serveis del present contracte, manteniment i reposició de les àrees de joc infantils, segons l'actual empresa que presta el servei, són les següents:

Treballador:	M.J.
Categoria:	Oficial 1a (conveni construcció)
Antiguitat:	01/07/2014
Tipus de contracte:	100 Indefinit a temps complet
Dedicació:	60% a Cerdanyola
Sou brut anual:	27.821,23 €
Total SS:	8.520,00 €
Cost total anual:	36.341,23 €

27a. Responsabilitat en l'execució del contracte. règim sancionador

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest plec, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix aquest plec i el de prescripcions tècniques.

Si un mateix fet o omissió es constitutiu de dues o més infraccions administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

L'empresa adjudicatària serà, en tot cas, responsable de les infraccions que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal.

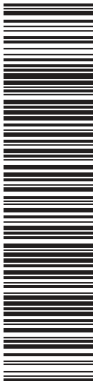
Amb independència del règim sancionador previst en aquest plec, l'empresa adjudicatària serà responsable i podrà ser sancionada, tant per l' Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en l'àmbit de les competències sectorials que tingui atribuïdes, com per altres administracions competents per raó de la matèria, per qualsevol infracció prevista per l'ordenament jurídic que tingui relació directa o indirecta amb l'execució de les prestacions incloses en el contracte.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils al concessionari.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 35 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents.

1.- Incompliments molt greus:

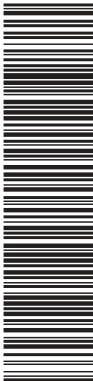
- No donar inici a l'execució de qualsevol de les prestacions contractades.
- L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució no essencials del contracte.
- L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatari.
- L'abandonament total del servei preventiu planificat en una setmana o més, la paralització total en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista, o qualsevol incompliment del correctiu o l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- No prestar el servei de manera regular i continuada, amb pertorbacions reiterades i reincidents, no complir amb els temps de resposta a les incidències, sense que hi hagi cap causa de força major.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de contracte, amb especial atenció als aspectes de seguretat.
- La utilització de productes, equips, elements, maquinària, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un perjudici molt greu en l'execució i seguiment del contracte.
- La falsedat de la informació facilitada pel contractista als efectes de les valoracions i certificacions, la no comunicació de defectes molt greus en les instal·lacions, o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
- La gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Rebre, el contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per parts dels usuaris del servei que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
- La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

2.- Incompliments greus

- L'incompliment total del servei preventiu planificat en dos o més dies laborables, la manca de control del servei, manca de cobertura del personal, manca de serveis mínims, o qualsevol incompliment del correctiu o l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
- Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar a la paralització.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 36 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- L'incompliment dels horaris, retards, deixadesa, desídia, i l'abús del temps de descans del personal.
- No mantenir actualitzat l'inventari de les instal·lacions en els lliuraments dels comunicats.
- La no presentació dels certificats de les entitats acreditades, resultats de les analítiques, informes i comunicats en els terminis indicats en els plecs.
- La no comunicació de defectes greus de les instal·lacions.
- La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
- La resistència als requeriments efectuats per l'administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
- La utilització de productes, equips, elements, maquinària, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un greu perjudici en l'execució i seguiment del contracte.
- Les males pràctiques que escurcin la vida útil de les instal·lacions i els seus elements.
- Destinar instal·lacions a usos diferents als assenyalats en els plecs, sense autorització prèvia.
- Qualsevol incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social, i el compliment de la legislació ambiental.
- La descortesia, desinformació o tractament incorrecte dels usuaris del servei.
- La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

3.- Incompliments lleus:

- No comunicar la manca de servei parcial preventiu en un dia planificat, i qualsevol incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui ser qualificada únicament com a lleu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i la resta, que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- No avisar al responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

4.- Penalitats:

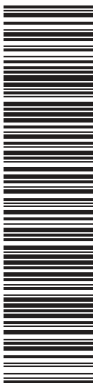
Les sancions o penalitats contractuals que podrà imposar l'Ajuntament al contractista seran les següents:

- Per infraccions molt greus: penalitats de 15.000,00 €, podent donar lloc a la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
- Per infraccions greus: penalitats de 3.000,00 €
- Per infraccions lleus: penalitats de 600,00 €.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 37 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Quan l'empresa adjudicatària hagués incorregut en incompliments greus o molt greus, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats a dalt exposades.

Les penalitats no exclouen l'obligació de l'empresa adjudicatària de respondre dels danys i perjudicis que es produeixin a terceres persones, a l'Ajuntament o al personal del mateix, com a conseqüència del subministrament realitzat, sent del seu càrrec el pagament de les indemnitzacions que per això es derivin.

28a. Causes de resolució del contracte

Les establertes amb caràcter general en l' art. 211 i de forma específica les previstes en l'art. 306 i 313 LCSP.

Igualment serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les condicions especials d'execució a), b), c) i d) establertes en la clàusula 18a. d'aquest plec.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

29a. Prerogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyalen les LCSP, l'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'instruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

La cap de servei de contractació
Maria Raña Calviño

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantils	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 38 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18

Annex 2 PCAP

MODEL D'AVAL

L'entitat (1), NIF amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a , degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

AVALA

A (3), NIF , davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per import de (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix les condicions previstes en l'article 56.2 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte al obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigüés habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avals amb num.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que pertanyen a En/Na..... i En/Na..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantils	IDENTIFICADORS		
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 39 de 41	<table><tr><td>SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 05/06/2023 11:26</td><td>ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18</td></tr></table>	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18
SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18		



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació Informàtica Firmados. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 40 de 41	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18

Annex 3 PCAP

MODEL D'ASSEGURANÇA

L'entitat (1), amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a , degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

ASSEGURA

A (3), NIF , com prenedor, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en endavant assegurat , per import de (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions , responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat asseguradora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix les condicions previstes en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'Ajuntament de Cerdanyola com assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigüés habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

a) Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que, que pertanyen a En..... i En..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives servei manteniment preventiu, correctiu i modificatiu àrres jocs infantils	IDENTIFICADORS		
ALTRES DADES Codi per a validació: AY97W-UN52K-X98PX Pàgina 41 de 41	<table><tr><td>SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 05/06/2023 11:26</td><td>ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18</td></tr></table>	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18
SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 18/05/2023 12:18 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 05/06/2023 11:26	ESTAT SIGNAT 18/05/2023 12:18		



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4157982 AY97W-UN52K-X98PX 9D61A9314DEF5914FCB867BD19A120E45B197F13) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 5/6/2023.