Ajuntament de Sant Celoni

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE, COM A LLEI FONAMENTAL DEL CONTRACTE, REGIRÀ EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A LA CONTRACTACIÓ SUBMINISTRAMENT DE FONS DOCUMENTAL PER A LA BIBLIOTECA L'ESCORXADOR DE SANT CELONI**

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### 1. Objecte del contracte

**1.1.** El present contracte té per objecte l'adjudicació del subministrament de fons documental i audiovisual per a la Biblioteca l'Escorxador de Sant Celoni. El subministrament de fons documental permet a la biblioteca municipal mantenir una col·lecció actualitzada que dóna resposta a les necessitats de la ciutadania.

**1.2.** El contracte es divideix en els lots següents:

La present contractació està dividida en els lots següents:
- LOT 1: Subministrament de fons de llibres
- LOT 2: Subministrament de fons audiovisual

Els licitadors podran presentar oferta per tots dos lots o només per algun d'ells. En qualsevol cas, les ofertes es presentaran de forma diferenciada per a cada lot.

a) Codificació:

Lot 1: fons de llibres:

Codi CPV: 22113000-5 Llibres per a biblioteques
Codi CPA: 22.11.21

Lot 2: fons audiovisual:

Codi CPV: 32354200-1 Pel·lícula cinematogràfica
Codi CPA: 59.11.23

Codi CPV: 32353100-3 Discos
Codi CPA: 59.20.33

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Sant+Celoni&idCap=9065383&ambit=5&

### 2. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives (en endavant PCAP) i pel PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

– Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
– RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Plaça de la Vila, 1 • 08470 Sant Celoni • NIF. P-0820100 F

Signatura 1 de 1 | Ivan González Galdeano | 28/04/2023

| | |
|---|---|
| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

– RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriors.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de Dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de Dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Formaran part del contracte, a més del present PCAP i del PPT, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

– La proposició presentada pel licitador.
– El document on es formalitzi el contracte.

La naturalesa jurídica d'aquest contracte és la d'un contracte de subministraments. La seva regulació consta en el Capítol V del Títol II del Llibre II LCSP.

## 3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

### 3.1. Pressupost base de licitació:

Pressupost base de licitació amb IVA **és de trenta-tres mil euros (33.000,00 €).**

| Període | Any | Pressupost base | Tipus d'IVA | Import IVA | Pressupost total | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 anualitat | 2023 | 8.181,81 € | 21% | 1.718,19 € | 9.900,00 € | Període inicial 33.000,00 € (IVA inclòs) |
| | 2024 | 909,09 € | 21 % | 190,91 € | 1.100,00 € | |
| 2 anualitat | 2024 | 8.181,81 € | 21% | 1.718,19 € | 9.900,00 € | |
| | 2025 | 909,09 € | 21 % | 190,91 € | 1.100,00 € | |
| 3 anualitat | 2025 | 8.181,81 € | 21% | 1.718,19 € | 9.900,00 € | |
| | 2026 | 909,09 € | 21 % | 190,91 € | 1.100,00 € | |
| **Pressupost base de licitació** | | | | | 33.000,00 € | |

Per lots el desglossament resulta:

Lot 1: Fons de llibres

| Període | Any | Pressupost base | Tipus d'IVA | Import IVA | Pressupost total | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 anualitat | 2023 | 7.355,37 € | 21% | 1.544,63 € | 8.900,00 | Període inicial 30.000,00 € (IVA inclòs) |
| | 2024 | 909,09 € | 21% | 190,91 € | 1.100,00 | |
| 2 anualitat | 2024 | 7.355,37 € | 21% | 1.544,63 € | 8.900,00 | |
| | 2025 | 909,09 € | 21% | 190,91 € | 1.100,00 | |
| 3 anualitat | 2025 | 7.355,37 € | 21% | 1.544,63 € | 8.900,00 | |
| | 2026 | 909,09 € | 21% | 190,91 € | 1.100,00 | |
| **Pressupost base de licitació** | | | | | 30.000,00 € | |

Lot 2: Fons audiovisual

| Període | Any | Pressupost base | Tipus d'IVA | Import IVA | Pressupost total | |
|---|---|---|---|---|---|---|

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
28/04/2023

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001
Url de validació https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 anualitat | 2023 | 826,46 € | 21 % | 173,56 € | 1.000, 00 € | Període inicial 3.000,00 € (IVA inclòs) |
| 2 anualitat | 2024 | 826,46 € | 21 % | 173,56 € | 1.000, 00 € | |
| 3 anualitat | 2025 | 826,46 € | 21 % | 173,56 € | 1.000, 00 € | |
| **Pressupost base de licitació** | | | | | 3.000,00 € | |

Aquest Pressupost base de licitació té el caràcter de pressupost màxim, d'acord amb la DA 33 de la LCSP i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, facturant-se a mes vençut i segons projectes els serveis realitzats al preu ofertat.

Aquest pressupost s'ha fixat incloent la subvenció anual que està previst que atorga l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (OSIC) de la Generalitat de Catalunya, per a l'adquisició de llibres i diaris per un import de 10.000 € anuals.

Justificació del Pressupost Base de Licitació:

El sistema per a la determinació del preu del contracte és per preus unitaris. Els preus unitaris màxims de sortida de cada volum serà l'establert per l'editor o importador d'acord amb el que estableix la Llei 10/2007, de 22 de juny, i el licitador haurà d'ofertar una baixa lineal o descompte sobre aquest preu. Aquest descompte no podrà ser mai un percentatge superior als límits que imposa l'article 11 de la Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques. L'article 100.2 LCSP estableix el següent:

"En el moment d'elaborar-lo -es refereix al Pressupost Base de Licitació-, els òrgans de contractació cuidaran que el pressupost base de licitació sigui adequat als preus del mercat. A aquest efecte, el pressupost base de licitació es desglossarà indicant en el plec de clàusules administratives particulars o document regulador de la licitació els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per a la seua determinació. En els contractes en què el cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució formen part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència."

En el present cas, tractant-se d'una licitació que es realitza per preus unitaris no és necessari procedir al desglossament en costos directes i costos indirectes. En aquest sentit, pot consultar-se, entre d'altres, la Resolució 1579/2019 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Ara bé, tot i això, i en compliment del citat article cal vetllar perquè aquest sigui adequat a preus de mercat per la qual cosa es fa necessària la seva justificació:

El pressupost base de licitació ha estat elaborat de conformitat amb allò disposat pels article 100 i 301 de la LCSP. Aquesta quantitat, com hem esmentat, constitueix el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació inclòs l'IVA.

Atenent a la citada Disposició addicional 33 de la LCSP, en els contracte de serveis o subministraments que tramitin les Administracions públiques amb pressupost limitatiu, en els quals l'empresari s'obligui a entregar una pluralitat de bens o a executar el servei de forma successiva i per un preu unitari, sense que el número total d'entregues o prestacions en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de celebrar-lo, per estar subordinades aquestes a les necessitats de l'administració, com és el present cas, caldrà aprovar un pressupost màxim.

En aquests lots, el descompte que pugui obtenir-se en l'adjudicació donarà lloc a l'ampliació del subministrament d'un major nombre d'unitats de bens objecte del contracte, sense que es pugui sobrepassar l'import del pressupost base de licitació.

Signatura 1 de 1 | Ivan González Galdeano | 28/04/2023

| | |
|---|---|
| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Per tant, el límit de despesa concretat en aquesta memòria compleix amb allò previst en l'article 100 de la LCSP en la mesura que s'estableix un límit de despesa compromesa per a l'execució del contracte i es compleix amb el criteri de mercat en la mesura que l'import de cada un dels bens a subministrar el fixa el propi mercat -sense perjudici dels eventuals descomptes que s'ofereixin en cada oferta- sense possibilitat de que existeixi alteració per part de l'òrgan de contractació.

### 3.2.Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de **quaranta-cinc mil quatre-cents cinquanta-quatre amb cinquanta-cinc (45.454,55 €).**

| Període | Any | Pressupost total | |
|---|---|---|---|
| | 2023 | 8.181,81 € | Període inicial 27.272,70 € |
| 1 anualitat | 2024 | 909,09 € | |
| | 2024 | 8.181,81 € | |
| 2 anualitat | 2025 | 909,09 € | |
| | 2025 | 8.181,81 € | |
| 3 anualitat | 2026 | 909,09 € | |
| | 2026 | 8.181,81 € | 1a prròrroga 9.090.90 € |
| 1 prròrroga | 2027 | 909,09 € | |
| | 2027 | 8.181,81 € | 2a prròrroga 9.090.90 € |
| 2 prròrroga | 2028 | 909,09 € | |
| **VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE** | | | 45.454,55 € |

### 3.3. Consignació pressupostària:

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva a l'aplicació pressupostària 07 3321F 22001 (Fons documental Biblioteca, premsa, llibres i altres).

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació.

## 4. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional segona LCSP, al tractar-se d'un contracte que preveu una durada de cinc anys, incloent les prròrrogues. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local d'acord amb l'acord del Ple de l'Ajuntament de 27 de maig de 2021.

## 5.Durada del contracte i prròrrogues

La durada inicial del contracte serà de tres anualitats.
La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Les prròrrogues seran pel període màxim de dos anys. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la prròroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de prròroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la prròroga corresponent.
La durada total del contracte incloent les prròrrogues serà de cinc anualitats.

## 6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient per l'adjudicació del servei es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment obert simplificat abreujat i adjudicació mitjançant l'aplicació d'un únic criteri de valoració -en base als costos-, en virtut d'allò que estableix als articles 145 i 146 LCSP.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'article 22 de la LCSP llindars dels contractes subjectes a regulació harmonitzada i la posterior actualització mitjançant Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre, per la que es publiquen els

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
28/04/2023

| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2022.

## 7. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

## 8. Capacitat

### 8.1 Empreses capacitades:

Estan capacitades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP.

- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP.

- Disposar de la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 11 d'aquest plec.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

### 8.2. Acreditació de la capacitat d'obrar:

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

També cal portar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
28/04/2023

| | |
|---|---|
| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

**8.3. Unions temporals d'empreses:**

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

El caràcter de centre especial d'ocupació d' iniciativa social ha de concórrer en tots els integrants de la unió d'empreses

**8.4. Concurrència d'empreses que hagin participat en documents preparatoris del contracte:**

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

## II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### 9. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?pagingNumberPer=10&reqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&

Els sobres es presentaran dins el termini de **10 dies hàbils** següents a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 159.6 LCSP.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les clàusules, així com del PPT.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de millores o variants quan així s'estableixi expressament.

Signatura 1 de 1 | Ivan González Galdeano | 28/04/2023

| | |
|---|---|
| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Tampoc es podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empreses si ja s'ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que s'hagin subscrit.

Un cop presentada una proposició, no podrà ser retirada.

**10. Forma com s'han de presentar les proposicions i la documentació acreditativa dels requisits previs.**

Les proposicions hauran de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en **sobre únic, de conformitat amb el que estableix l'article 159.6**

Els licitadors, per tant, presentaran les seves proposicions i la documentació acreditativa dels requisits previs en el format següent:

**Documentació acreditativa dels requisits previs i de l'oferta econòmica:**

- **Sobre únic**: Contindrà la documentació següent per a prendre part en el procediment següent:
    - Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que figura en l'annex I d'aquest document.
    - Documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, d'acord amb el models que figuren als annexos II i d'aquest document, en funció del lot al que vulgui optar el licitador.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida, quan els sigui requerida.

Els licitadors no podran presentar variants ni millores en les seves ofertes.

**11. Solvència econòmica - financera i tècnica,**

Al tractar-se d'un contracte que s'adjudica mitjançant el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP no s'exigeix l'acreditació dels requisits de solvència, però sí que és necessari que aquests es compleixin per part dels licitadors.

Els requisits de solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima són els que tot seguit s'indiquen:

a) Classificació empresarial:

D'acord amb l'article 77 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, no és obligatori disposar de classificació empresarial.

**Requisits de la solvència econòmica i financera.**

El requisit mínim de la solvència econòmica i financera es fixa en una xifra de negocis global en l'àmbit objecte del contracte que, referit a l'any de major volum de negoci dels 3 últims anys conclosos, haurà de ser com a mínim igual al valor estimat del lot al que es licita.

b) **Requisits de la solvència tècnica o professional:**

Signatura 1 de 1 | Ivan González Galdeano | 28/04/2023

| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Els requisits mínims de solvència tècnica o professional de l'empresari es fixen en els llindars següents:

- Haver realitzat subministraments de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del present contracte, en el curs de com a màxim els últims tres anys, amb el requisit mínim que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del lot al que es licita

Les empreses de nova creació, és a dir, empreses amb una antiguitat inferior a 5 anys, no caldrà que compleixin el requisit de subministrament d'una determinada subscripció, sinó que hauran de complir amb un o varis dels mitjans establerts en 89.1, subapartats del b) fins a la f) de la LCSP. En aquest cas, es requereix a les empreses de nova creació els requisits de solvència tècnica següents:

Pel que fa al Lot 1, que es trobin, en el moment de finalitzar el període de presentació d'ofertes, en disposició de presentar mostres, descripcions i fotografies que acreditin que disposen de contractes amb un mínim de cinc editorials/distribuidores i acreditant que disposa en el seu establiment dels llibres mes venuts del mes anterior a la publicació d'aquesta licitació, d'acord el què publiqui el Gremi d'Editors de Catalunya o publicació equivalent en representativitat.

Pel que fa al lot 2, el licitador haurà de disposar d'un catàleg en línia d'un mínim de 5.000 DVD's, discos de música, Bluray i videojocs en el moment de finalitzar el període de presentació d'ofertes. Aquest repertori haurà de comptar tant amb novetats audiovisuals com repertoris clàssics de cinema i sèries de diversos gèneres així com pel·lícules i sèries premiades en els certàmens tant d'abast nacional com internacional.

## 12. Criteris per l'adjudicació del contracte

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la **millor relació qualitat-preu**, als efectes del que disposa l'article 145 LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i qualitatius relatius a l'objecte del contracte.

**Criteris avaluables automàticament (100 punts)**

**a) Descompte ofert en el subministrament dels materials: fins a 70 punts**

Es valoraran les millors ofertes econòmiques, en forma de percentatge de descompte sobre el preu base de licitació. S'atorgarà la màxima puntuació al descompte més alt ofert i la resta es valoraran d'acord amb la següent fórmula:

Punts = Di / Dmax x 70
Di= Percentatge de descompte de cada licitador *
Dmax= Major percentatge de descompte *

En relació al Lot 1, els licitadors han de tenir en compte que la Llei 10/2007 de 22 de juny de lectura, del llibre i de les biblioteques, en la que s'estableix que el preu dels llibres és fix i que els descompte permès és del 15%. Per tant, en cas que els licitadors ofereixin un percentatge de descompte superior a aquest límit legal, s'entendrà que han ofert un 15% de descompte.

* es comptarà el valor unitari del descompte, no el %. És a dir, si s'ofereix un 5% de descompte, el valor que s'aplicarà a la fórmula és 5.

**b) Escurçament del termini de lliurament de les comandes que es troben en estoc: fins a 10 punts**

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
28/04/2023

| | |
|---|---|
| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

El PPT preveu un termini d'entrega de 8 dies. Els licitadors podran oferir una reducció d'aquest termini d'entrega indicant en la seva oferta en quants dies es comprometen a reduir el termini d'entrega (atenció, no s'indicarà en quants dies es comprometen a fer l'entrega sinó en quants dies sobre el total la redueixen)

La puntuació atorgada per l'oferiment d'aquesta reducció es farà en base a la fórmula següent:

$$\text{Puntuació atorgada} = 10 \times \frac{\text{Reducció que s'està valorant}}{\text{Reducció de termini més gran entre les proposades}}$$

**c) Accessibilitat per a la consulta física i distribució: fins a 20 punts**

Es valorarà el grau d'accessibilitat a la col·lecció per la distància respecte a la seu de la Biblioteca Municipal l'Escorxador (passeig de la Rectoria Vella, 10), d'acord amb la fórmula següent:

20 punts per a establiments situats a una distància igual o inferior a 1000 metres de la Biblioteca Municipal l'Escorxador.

Els establiments situats a una distancia superior a 1000 metres obtindran la puntuació següent:

Puntuació atorgada = 20.000/ distancia que s'està valorant expressada en metres.

## 13. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'empat entre proposicions, es seguiran els criteris de preferència en l'adjudicació que preveu l'article 147.2 LCSP. La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors si es produís l'empat i no amb caràcter previ.

## 14. Obertura de la documentació i de les proposicions

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà, en acte no públic, per aquesta unitat tècnica a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, quan hagi finalitzat el termini per a la presentació de proposicions.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb el que s'indica a la clàusula 12 d'aquest plec.

Posteriorment, es requerirà al licitador que ha obtingut millor puntuació per a que aporti la documentació necessària per a l'adjudicació en els termes establerts en la clàusula 18.

## 15. Proposicions anormals o desproporcionades

Lot 1:

Per aquest lot, atenent que la llei determina el descompte màxim a aplicar en la compra de llibres, es considera que no hi ha ofertes anormalment baixes.

Lot 2:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

A) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

Signatura 1 de 1 | Ivan González Galdeano | 28/04/2023

| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 75% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars per als criteris que no siguin econòmics.

B) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

C) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes presentades.
Els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

La unitat tècnica designada per l'òrgan de contractació com a responsable de l'obertura d'ofertes requerirà als licitadors que han presentat una oferta anormalment baixa per tal que procedeixin a justificar la seva viabilitat en el termini adequat i suficient d'acord amb les característiques que la justificació a realitzar requereixi.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic (art. 149 LCSP).

## 16. Garanties exigibles

No es requereix la constitució de garantia provisional i atès que el contracte s'adjudicarà mitjançant procediment oberts simplificat abreujat, no es requereix el dipòsit de cap tipus de garantia.

## 17. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà als licitadors per les despeses en què hagin incorregut, amb la justificació prèvia que haurà de comptar amb el vistiplau d'un tècnic municipal.

## 18. Adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic, haurà d'aportar la següent documentació:

A) Còpia autèntica del document d'identitat de la persona que representa l'empresa.

Signatura 1 de 1 | Ivan González Galdeano | 28/04/2023

| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

B) Còpia autèntica del poder notarial per representar la persona jurídica, inscrit al Registre mercantil.

C) Còpia autèntica del número d'identificació fiscal de l'empresa.

D) Còpia autèntica de l'escriptura de constitució de la societat i, si s'escau, de les seves modificacions o adaptacions posteriors, degudament inscrites al Registre Mercantil.

E) Documents justificatius conforme el licitador es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP:

• Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
• Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
• Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

El licitador proposat com a adjudicatari no haurà d'aportar la documentació a què es refereix aquest apartat "E" si en la declaració responsable que figura com a annex I d'aquest Plec autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

F) Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb l'article 15 del RGLCAP:

• Si el licitador proposat com a adjudicatari és subjecte passiu de l'IAE i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.
• Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció.

G) En general, la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

Les empreses inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran exemptes de presentar la documentació referida que ja consti en aquests registres, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció (la vigència màxima de la qual no hagi caducat), així com una declaració responsable conforme les circumstàncies reflectides a la inscripció no han experimentat cap variació.

L'àmbit de Secretaria qualificarà la documentació presentada pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament. Si s'observen defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies naturals.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que pugui atorgar-se, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors

que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant.

Signatura 1 de 1 | Ivan González Galdeano | 28/04/2023

| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

## 19. Formalització del contracte

De conformitat amb l'article 159.6 LCSP la formalització d'aquest contracte s'efectuarà mitjançant signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació.

### 19.1 Publicació del contracte:

La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini màxim de 15 dies.

### 19.2 Comunicació al Registre Públic de Contractes:

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

## III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

## 20. Inici de l'execució del contracte.

El termini d'inici de la prestació serà el primer dia hàbil següent al de formalització del contracte i caldrà respectar el que el plec de prescripcions tècniques preveu pel que fa al termini d'execució de les prestacions.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs, l'ajuntament comuniqui al contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

L'adjudicatari està obligat a realitzar l'objecte del contracte en els terminis que figurin en el contracte i haurà de respectar les especificacions determinades en el Plec de prescripcions tècniques.

## 21. Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP i per indicació de la Direcció de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, es designarà com a responsable del contracte: Esther Prat Ibern, directora de cultura, educació i esports. Al responsable del contracte li correspondrà realitzar els informes tècnics necessaris per fixar la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, tenint en compte els criteris d'adjudicació previstos en el present Plec, així com també li correspondrà realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Tindrà la facultat de control i vistiplau del servei, dictar les instruccions necessàries per la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

Signatura 1 de 1 | Ivan González Galdeano | 28/04/2023

| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

**22. Compromís d'adscripció de mitjans**

En aquest contracte no procedeix adscripció de mitjans

**23. Modificació del contracte**

No es preveuen modificacions del contracte.

**IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

**24. Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

S'entén per documentació contractual el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques, el contracte administratiu i l'oferta de l'adjudicatari un cop formalitzat el contracte.

A més de les obligacions generals establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

a) Guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 133 LCSP.

b) El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient, de conformitat amb el que preveu l'article 196 LCSP.

c) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

d) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable.

e) Subscriure i mantenir en vigor al llarg de tota la vigència del contracte una pòlissa d'assegurances que cobreixi qualsevol responsabilitat civil derivada del contracte, per un import igual o superior a 150.000 euros.

**25. Condicions especials d'execució**

El contractista haurà d'assumir, d'acord amb l'establert a l'article 202 LCSP, les obligacions que es detallen a continuació i que estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractuals:

Per reduir el consum de paper, tots els documents de treball generats durant l'execució del contracte es lliuraran en format electrònic per correu electrònic, o si no en CD, DVD o llapis de memòria re-gravables i oberts per poder reutilitzar-los posteriorment.

Signatura 1 de 1 | Ivan González Galdeano | 28/04/2023

| | |
|---|---|
| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Sant Celoni

Als efectes d'allò previst en l'article 211.1.f) LCSP, aquestes obligacions gaudiran de la consideració d'obligacions essencials.

**26.Obligacions essencials**

A més de les previstes legalment i dels que configuren la prestació principal del contracte, són obligacions essencials les següents:

a) Les condicions especials d'execució.

El seu incompliment serà considerat una infracció molt greu i podrà comportar la resolució del contracte.

**27. Règim de pagament**

El preu s'abonarà amb la presentació i l'aprovació, per part de l'òrgan competent, de les factures emeses per part del contractista, en els termes establerts a l'article 198 LCSP, prèvia validació de la documentació lliurada mitjançant informe dels tècnics municipals i sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.. El pagament s'efectuarà de conformitat amb el següent detall:

El pagament de la prestació objecte del present contracte es realitzarà mensualment, prèvia presentació de les factures corresponents als subministraments o serveis realitzats a la finalització del projecte.

Les factures s' expediran d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

**27.1 Facturació electrònica**

Es pot trobar informació al respecte a l'apartat "Facturació electrònica" del web de l'Ajuntament de Sant Celoni (https://santceloni.cat/), on s'indica entre d'altres els webs de facturació electrònica gratuïta com b2brouter.net.

El contingut mínim obligatori de la factura electrònica és el següent:

- Número de factura
- Data d'expedició de factura
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili del tercer.
- Descripció de l'objecte del contracte, subministrament o servei
- Import de la factura: Base Imposable, percentatge impostos (IVA i/o IRPF), import total de la factura. En el cas d'IVA exempt o no subjecte s'haurà de fer menció al literal legal de l'article de la llei de l'IVA.
- Compte bancari on realitzar el pagament.
- Domicili i NIF de l'Ajuntament (com a destinatari)
- Codificació DIR3: A les factures electròniques és imprescindible omplir les caselles: Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat Tramitadora, utilitzant el codi DIR3 L01082021 als 3 camps.

També caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada del subministrament o servei així com el número de lot. A l'apartat 3.17.4. "Forma de presentació de les factures" consten indicacions detallades al respecte.

Les factures que incompleixin el contingut obligatori indicat, seran rebutjades i retornades al proveïdor sense registrar.

Signatura 1 de 1 | Ivan González Galdeano | 28/04/2023

| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

### 27.2 Procediment d'alta de nou proveïdor

Si el contractista no està donat d'alta al sistema comptable de l'Ajuntament de Sant Celoni, ha de tenir en compte que abans de presentar la factura ha de donar-se d'alta com a tercer. Trobarà les indicacions de com fer-ho al web de l'ajuntament:

https://seu-e.cat/ca/web/santceloni/govern-obert-i-transparencia/serveis-itramits/tramits/proveidors-230 3.17.4. Forma de presentació de les factures

El contractista haurà de presentar factures a la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni del material adquirit o els serveis prestats per a cada lot i grup d'àrea de l'Ajuntament que ha encarregat el material o el servei a la finalització del projecte. Cada lot es facturarà per separat i s'haurà de presentar una factura a la finalització del projecte.

En aplicació d'allò establert en la Disposició addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació:

- Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció municipal
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari de la factura: Àrea de Cultura, Educació i Esports

A cada factura hi haurà de constar:
- Nom del projecte (Fons documental de la Biblioteca l'Escorxador)
- Número de Lot
- Número d'expedient 2023/1047
- Descripció detallada del subministrament (detall dels llibres o material audiovisual)
- Data de lliurament del subministrament

## 28. Infraccions i penalitats

Es preveu com a infracció la demora en l'execució de la prestació respecte al termini d'entrega que consta en el PPT tot aplicant les reduccions d'aquest termini a les quals s'hagi compromès el contractista en la seva oferta. Tal com preveu l'article 193 LCSP, s'imposarà per demora una penalitat diària de 0,60€ per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Comunicació de les infraccions

Qualsevol anomalia detectada en la prestació, l'Ajuntament la comunicarà per escrit, indicant la gravetat de la infracció. L'empresa adjudicatària podrà al·legar, sempre per escrit i en un termini de 5 dies, les justificacions que consideri oportunes.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.

## 29. Confidencialitat de la informació

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. L'òrgan de contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'ha d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
28/04/2023

| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

**30. Protecció de dades de caràcter personal**

L'adjudicatari, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

**V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.**

**31. Revisió de preu**

De conformitat amb l'article 103 LCSP i 9.2 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola no es preveu la revisió del preu del contracte.

**32. Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214 LCSP.

**33. Subcontractació**

La subcontractació es podrà realitzar d'acord amb el que disposa l'article 215 LCSP.

**VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**34. Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i306 LCSP, així com l'incompliment de les obligacions essencials d'aquest contracte.

**35. Compliment del contracte i termini de garantia del contracte**

Pel que fa a la recepció del material subministrat, s'estarà a allò previst per l'article 304 de la LCSP.

S'estableix un termini de garantia d'un mes durant els quals l'administració podrà exercir les prerrogatives previstes a l'article 305 de la LCSP

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
28/04/2023

| | |
|---|---|
| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de
Sant Celoni

## 36. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

## 37. Règim de recursos

Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Sant Celoni, a la data de signatura electrònica


| Signatura 1 de 1 | 28/04/2023 |
|---|---|
| Ivan González Galdeano | |

| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Sant Celoni

**ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número ____, opta a la **CONTRACTACIÓ SUBMINISTRAMENT DE FONS DOCUMENTAL PER A LA BIBLIOTECA L'ESCORXADOR DE SANT CELONI,** d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques, i

**DECLARA RESPONSABLEMENT**

– Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.

– Que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

– Que autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

□ SI □ NO

– Que disposa de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional exigides en els termes de la clàusula 11 del Plec de clàusules administratives particulars.

– (Si s'escau) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents de disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

– (Si s'escau) Que, tractant-se d'una empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

– Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

□SÍ □NO □NO obligat per normativa

– Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

□SÍ □NO □NO obligat per normativa

– (Si s'escau) Que té intenció de concórrer a la licitació en unió temporal d'empreses, conjuntament amb (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun) i es compromet a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

– Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es | DNI | Correu electrònic professional | Mòbil professional |
|---|---|---|---|
| | | | |

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
28/04/2023

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001
Url de validació https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de
Sant Celoni

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |

*(Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Celoni per tal de fer la modificació corresponent.)*

– (Si s'escau, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades) Que el grup empresarial a què pertanyen és: (indicar les empreses que el composen).

– Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari del contracte, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 18 del Plec de clàusules administratives particulars.

(Data i signatura)


Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
28/04/2023

| | |
|---|---|
| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de
Sant Celoni

**ANNEX II - MODEL D'OFERTA LOT 1**

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número ____, opta a la **contractació subministrament de fons documental per a la Biblioteca l'Escorxador de Sant Celoni lot 1: fons documental.** d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques, i

**MANIFESTO**

**1.** Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per a la contractació subministrament de fons documental per a la Biblioteca l'Escorxador de Sant Celoni lot 1: fons documental.

**2.** Que em comprometo a executar l'esmentat contracte, amb subjecció als referits plecs i amb la meva proposta tècnica oferint el descompte següent sobre el pressupost base de licitació

____ % Percentatge de descompte sobre els preus unitaris que consten al present plec *(màxim un 15%)*.

**3.** Que ofereixo____ dies de reducció en el termini d'entrega dels bens subministrats respecte al termini màxim que consta al Plec de prescripcions tècniques *(el termini d'entrega que consta en el PPT és de 8 dies. Aquí el licitador ha d'indicar en quants dies es compromet a reduir aquest termini, no els dies en els que farà l'entrega)*

**4.** Que l'adreça en la qual el personal de l'Administració podrà consultar físicament la col·lecció és la següent:

**5.** Que l'adreça indicada es troba a una distancia de ____ quilòmetres respecte la seu de la Biblioteca Municipal l'Escorxador (passeig de la Rectoria Vella, 10) (*cal expressar la distància en quilòmetres i amb dos decimals)*

(Data i signatura)

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
28/04/2023

| | |
|---|---|
| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de
Sant Celoni

**ANNEX III - MODEL D'OFERTA LOT 2**

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número ____, opta a la **contractació subministrament de fons documental per a la Biblioteca l'Escorxador de Sant Celoni lot 2: fons audiovisual.** d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques, i

**MANIFESTO**

**1.** Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per a la contractació subministrament de fons documental per a la Biblioteca l'Escorxador de Sant Celoni lot 1: fons audiovisual.

**2.** Que em comprometo a executar l'esmentat contracte, amb subjecció als referits plecs i amb la meva proposta tècnica oferint el descompte següent sobre el pressupost base de licitació

____ % Percentatge de descompte sobre els preus unitaris que consten al present plec

**3.** Que ofereixo____ dies de reducció en el termini d'entrega dels bens subministrats respecte al termini màxim que consta al Plec de prescripcions tècniques *(el termini d'entrega que consta en el PPT és de 8 dies. Aquí el licitador ha d'indicar en quants dies es compromet a reduir aquest termini, no els dies en els que farà l'entrega)*

**4.** Que l'adreça en la qual el personal de l'Administració podrà consultar físicament la col·lecció és la següent:

**5.** Que l'adreça indicada es troba a una distancia de ____ quilòmetres respecte la seu de la Biblioteca Municipal l'Escorxador (passeig de la Rectoria Vella, 10) (*cal expressar la distància en quilòmetres i amb dos decimals)*

(Data i signatura)

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
28/04/2023

| | |
|---|---|
| Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
| Codi Segur de Validació | 0c92420e946343ea84ba485699ab22fe001 |
| Url de validació | https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |