**PLEC DE PRESCRIPCIONS ADMINISTRATIVES PER A LA GESTIÓ DE LA GUINGUETA-BAR DEL PARC ESTACIÓ DEL NORD**
***TRAMITACIÓ ORDINÀRIA. PROCEDIMENT OBERT. CONCURS.***

| **Exp. Núm. 22PIJ032CD** | Descripció | **PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE GUINGUETA–BAR DEL PARC ESTACIÓ DEL NORD** |
|---|---|---|

**Clàusula 1. Objecte, espai de la concessió i finalitat**

El present plec de prescripcions administratives estableix les condicions que regiran l'atorgament de la concessió administrativa de l'ús privatiu de l'espai de domini públic municipal del Parc Estació Del Nord del Districte de l'Eixample.

L'**objecte** de la concessió és l'ús privatiu de l'espai de domini públic municipal per a l'establiment d'una guingueta-bar amb terrassa al parc Estació del Nord.

**L'espai** de la concessió està format per una guingueta-bar amb wc públic (home/dona) adaptat, el total estimat de taules per a la zona de terrassa serà, com a màxim, de 10 taules i 40 cadires i aquest espai serà definit pels tècnics municipals.

La guingueta-bar actual es retirarà i serà instal·lada una nova, la qual serà de propietat municipal.

La concessió de guingueta-bar té les següents característiques: disposa de barra, i, addicionalment, de servei de taules, per proporcionar al públic, mitjançant preu, begudes acompanyades de tapes i d'entrepans, freds o calents, en la modalitat de bar.

El mòdul de la guingueta-bar té una superfície de 12,5 $m^2$, amb una zona de bar, una d'office i un w.c. públic adaptat.

S'inclouen a l'objecte de la concessió de propietat municipal l'escomesa d'aigua i electricitat. Els consums d'aigua i llum aniran a càrrec de la persona física o jurídica concessionària, donant-se d'alta dels comptadors de serveis (aigua i llum) corresponents.

La **finalitat** de la concessió és proporcionar a l'espai esmentat el servei de bar corresponent, amb un wc públic i gratuït.

S'annexen al present plec els plànols d'ubicació dels serveis (veure **ANNEX I**).

**Clàusula 2. Legislació aplicable, procediment i forma d'adjudicació de la concessió**

La present concessió es realitza sobre l'ús privatiu d'un espai del domini públic municipal, que restarà

subjecta a aquest plec, el plec de prescripcions tècniques, tots els seus annexes i a la legislació que li sigui d'aplicació, principalment la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, el Reglament de la Llei de Patrimoni, aprovat per Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, el Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret de la Generalitat 336/1988, de 17 d'octubre, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Carta Municipal de Barcelona aprovada per la Llei 22/1998, de 30 de desembre, i la Llei 1/2006 que regula el règim especial del Municipi de Barcelona, les ordenances municipals que siguin d'aplicació, i en especial la de locals de pública concurrència o normativa que la substitueixi.

Amb caràcter supletori seran aplicables, si s'escau, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i les altres normes del Dret Administratiu en general, i a manca d'elles, les del Dret comú.

També li és d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que la persona física o jurídica concessionària no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

La presentació de les proposicions per part del licitador implica l'acceptació íntegre del contingut dels plecs i de la normativa aplicable.

En cas de modificació de qualsevol normativa indicada, el règim jurídic de les concessions s'entendrà adaptat a la normativa vigent en cada moment de les concessions, d'acord amb allò que s'estableixi en les disposicions transitòries.

En cap cas el contracte tindrà caràcter de concessió de servei públic.

La concessió serà adjudicada **en règim de concurrència, amb caràcter obert i pel procediment ordinari**, d'acord amb els articles 93.1 de la Llei 33/2003, de patrimoni de les administracions públiques, segons el procediment establert a l'article 96 de la mateixa norma, l'article 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 57 i següents del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

En tot allò no previst per la normativa esmentada o per aquest plec, s'aplicaran supletòriament els preceptes de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**Clàusula 3. Cànon**

La persona física o jurídica concessionària abonarà a **Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal** el cànon anual que ofereixi en la seva proposta, que haurà de ser, com a mínim, de **6.268,73 €** anuals.

El cànon es podrà fer efectiu per anualitats, que es faran efectives en un termini de deu (10) dies a comptar des de la data de formalització de la concessió de la mateixa data de cada anualitat mitjançant domiciliació bancària.

La persona física o jurídica concessionària podrà optar pel pagament fraccionat en mensualitats anticipades mitjançant domiciliació bancària. Els consums d'aigua i llum seran a càrrec de la persona física o jurídica concessionària.

En cas que la persona física o jurídica concessionària sol·licités una ampliació del nombre de taules i cadires amb posterioritat a l'adjudicació, i aquesta fos concedida, el cànon anual s'incrementarà proporcionalment al nombre de taules ampliat, en funció d'una ràtio per taula obtinguda de la divisió del cànon pel nombre de taules autoritzat originalment. Es considera que per cada taula pot haver-hi un màxim de 4 cadires.

Parcs i Jardins podrà autoritzar l'ampliació, sempre i quan no s'apreciï afectació a l'interès públic. L'ampliació s'ha de resoldre en el termini de sis mesos i la manca de resolució produeix efectes desestimatoris.

**Clàusula 4. Durada de la concessió**

El termini de vigència de la concessió serà de vuit (8) anys comptats des de la data de la seva formalització. Com a màxim, el servei haurà d'iniciar-se en els 60 dies posteriors a la data d'adjudicació. Aquesta concessió no preveu cap pròrroga.

En el supòsit en el que haguessin de realitzar-se obres per l'inici de l'activitat que impossibilitin el compliment dels terminis anteriors, es sol·licitarà autorització de les mateixes a Parcs i Jardins, Institut Municipal que, si s'escau, l'atorgarà fixant un nou termini d'inici de l'activitat.

Un cop acabada la vigència de la concessió, en cap cas es permetrà l'ocupació a precari de l'espai de la concessió, quedant per tant el concessionari obligat a abandonar l'espai concessional en les condicions establertes a la Clàusula 24 del present plec.

**Clàusula 5. Publicitat de la licitació**

L'aprovació inicial del **plec de clàusules administratives** i de la **convocatòria del concurs** es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al web d'Exposició Pública de l'Ajuntament

de Barcelona per un termini de **TRENTA (30) dies hàbils** a comptar del dia següent de la seva publicació, durant el qual es poden formular reclamacions i al·legacions.

5.1. L'òrgan de contractació competent és el Consell d'Administració de Parcs i Jardins, a l'empara de l'article 10.1.c dels Estatuts de l'Institut, competència delegada en el conseller delegat de Parcs i Jardins en data 30 d'octubre de 2019.

5.2 L'òrgan interlocutor de l'expedient és el Departament d'Assessoria i Tramitació Jurídica, correu electrònic concessions_pij@bcn.cat

5.3 Així mateix, la seu del Registre d'Ecologia Urbana es troba a l'Avinguda Diagonal, 230, 2a planta.

5.4. L'anunci de licitació es publicarà a la web del BOPB i a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

La presentació de les ofertes es farà dins el termini de **QUINZE (15) dies hàbils**, a comptar del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació.

**Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors**

**6.1 Requisits de capacitat**

Estan capacitades per licitar amb aquest Institut Municipal les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

No podran optar a la present licitació aquelles empreses o entitats que, en els darrers tres anys, haguessin renunciat de forma injustificada a una concessió demanial atorgada per *Parcs i Jardins, Institut Municipal* o no haguessin complert l'obligació contractual de deixar els béns municipals relatius a una concessió demanial atorgada per *Parcs i Jardins, Institut Municipal*, lliures i vacus en el termini previst al Plec, un cop extingida una concessió demanial, per qualsevol causa. Així mateix, tampoc podran optar a la present licitació aquelles persones físiques o jurídiques que tinguin qualsevol deute amb l'Institut o l'Ajuntament de Barcelona, per l'impagament del cànon, taxa o preu públic al que estigués obligat en virtut d'una concessió o autorització d'ocupació de l'espai públic. Aquestes circumstàncies hauran de ser posades de manifest mitjançant resolució del Gerent de Parcs i Jardins.

L'activitat de les esmentades persones físiques o jurídiques ha de tenir relació directa amb l'objecte de la concessió (establiment de bar*),* segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a donar compliment a les condicions de la concessió.

Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte de la concessió.

Aquesta concessió pot esser adjudicada a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

### 6.2 Requisits de solvència econòmica, financera, professional i tècnica

La solvència econòmica, financera, professional i tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen tot seguit:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

**Concepte:** volum global de negocis, referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles.

**Llindar mínim**: acreditar un volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles de, com a mínim, 7.500 €. En cas que la data de constitució de l'empresa o l'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

**Acreditació**: s'acreditarà per mitjà de la declaració responsable de l'Annex VI, indicant els treballs o serveis que s'han dut a terme i el seu volum anual de negocis, i mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en el qual hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals o entitats no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL:

**Concepte:** relació dels serveis o treballs de naturalesa igual o similar al que constitueix l'objecte d'aquesta concessió, que hauran de ser com a mínim de 7.500 €.

**Llindar mínim**: acreditar l'experiència en el decurs dels darrers tres anys en serveis de naturalesa igual o similar al que constitueix l'objecte d'aquesta concessió, que hauran de ser com a mínim de 7.500 €.

**Acreditació**: s'acreditarà per mitjà de la declaració responsable de l'Annex VI, indicant els treballs o serveis que s'han dut a terme i el seu emplaçament, i mitjançant certificats de bona execució, si la contractant és una entitat del sector públic, o certificats si es tracta d'un privat.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest atorgament si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Així mateix, i tenint en compte allò disposat a la Llei 12/1982, d'integració social del minusvàlid **(LISMI)**, les empreses amb més de 50 treballadors a la seva plantilla estaran obligades a tenir contractada a una persona amb certificat de discapacitat, ja sigui aquesta física, psíquica, sensorial o de salut mental. S'acreditarà mitjançant la declaració responsable de l'Annex II.

### 6.3 Proposició única

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, tenint en compte l'article 139 LCSP.

Així mateix, es considerarà com un únic licitador als grups d'empreses, segons els requisits de l'article 42 del Codi de Comerç, i les empreses o persones vinculades que conformin una única unitat econòmica de decisió.

Si es dona una sospita de l'existència d'un grup d'empreses no declarat o de la presència de diversos licitadors que conformen una unitat econòmica de decisió, la Mesa de Contractació analitzarà els indicis existents a l'expedient, com coincidències en elements físics de la documentació, dades de contacte o vincles a nivell estructural o societari, i proposarà a l'òrgan de contractació que qualifiqui als licitadors en qüestió com a empreses o persones vinculades, amb les conseqüències previstes en el paràgraf següent.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador o per part d'empreses o persones vinculades comportarà l'exclusió de totes les ofertes.

## Clàusula 7. Documentació que han de presentar els licitadors

S'obrirà un procediment de concurrència d'acord amb el que preveu l'article 57.3 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, tenint en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència. Per això, els sol·licitants presentaran en sobres tancats la seva proposta, que tot seguit es detalla.

La documentació es presentarà en dos sobres tancats, designats respectivament amb els números sobre 1 i sobre 2.

- El sobre número 1 ha de contenir la documentació administrativa.
- El sobre número 2 ha de contenir la proposta valorable segons criteris objectius.

Aquests sobres han d'estar signats pel licitador o persona que el representi i en el seu interior s'incorporarà una relació, en full independent, en la que es facin constar els documents inclosos ordenats numèricament. Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. *Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal*, garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

La declaració responsable haurà d'incloure l'autorització expressa per incorporar les dades personals relatives a persones físiques al tractament de dades de *Parcs i Jardins, Institut Municipal*, el qual tindrà com a fi exclusiu la correcta execució de la present licitació i de la posterior concessió, d'acord amb allò establert al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Parcs i Jardins, Institut Municipal, garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures d'ordre tècnic i organitzatiu que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

Per a l'exercici dels drets de transparència de la informació, accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat de les dades i oposició, previstos al Reglament General de Protecció de Dades, els interessats podran adreçar-se per escrit al Registre General de l'Ajuntament de Barcelona (Plaça de Sant Jaume, 2, 08002 Barcelona) o a qualsevol altra oficina de l'esmentat Registre, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Drets LOPDP".

L'Institut podrà demanar als participants, en qualsevol moment del procediment, que presentin la totalitat o una part dels documents requerits, per tal que justifiquin allò que es declara. **S'informa als participants que la falsedat en la declaració podria constituir un delicte de falsedat en document públic, segons allò establert a la legislació aplicable, i l'inici del procediment per a declarar la prohibició de contractar del licitador, de conformitat amb l'article 71.1.e LCSP.**

Si els documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o acarades amb el seu original a un Registre o OAC municipal.

**Cadascun dels sobres presentats pel licitador únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, la documentació que contingui el sobre núm. 1 no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts del sobre núm. 2. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.**

**Sobre núm.1**

A l'exterior ha de figurar la menció, **"Sobre núm. 1 Documentació administrativa** per a l'adjudicació de la concessió de l'ús privatiu del domini públic d'un local bar amb terrassa, composta per 10 taules i 40 cadires, i amb 1 wc públic (adaptat) situada al **PARC DE L'ESTACIÓ DEL NORD**, expedient número **22PIJ032CD** tramitat pel Departament d'Assessoria i Tramitació Jurídica de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, presentada per .....amb NIF ..... amb domicili ....., telèfons,..... i correu a efectes de avís de notificació electrònica e-mail .....".

a. Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1. Per a les persones físiques: document nacional d'identitat (DNI) o document que el substitueixi.

a.2. Per a les persones jurídiques: document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, del representant i del signant de la proposta tècnica i econòmica.

b. Declaració responsable d'acord amb el model següent:

**La declaració responsable s'ha d'ajustar al model de l'ANNEX II del present Plec.**

c. Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

c.1. Cadascun dels empresaris haurà de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior. **(Annex II)**

c.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades de la concessió fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicataris.

c.3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

c.4. Podran constituir la garantia provisional una o vàries de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es les hauran de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la UTE.

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb el seu original per un funcionari de l'Ajuntament de Barcelona. En aquest darrer cas caldrà aportar originals i fotocòpies de la documentació a compulsar i demanar cita prèvia el telèfon 932914128 – Ecologia Urbana, a l'Av. Diagonal 240, 5a planta.

d) Garantia provisional (còpia del rebut d'ingrés de la mateixa)

**ADVERTIMENT**

**La documentació que conté el sobre 2 només pot incloure informació relativa als criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.**

**Sobre núm.2:**

A l'exterior ha de figurar la menció: "Sobre núm. 2. **Proposició econòmica i criteris de valoració automàtics**, per a l'adjudicació de la concessió de l'ús privatiu del domini públic d'un local bar amb terrassa, composta per 10 taules i 40 cadires, i amb 1 wc públic (adaptat) situada als **PARC ESTACIÓ DEL NORD,** expedient número **22PIJ032CD** tramitat pel Departament d'Assessoria i Tramitació Jurídic de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, presentada per .....amb NIF..... amb domicili ....., telèfons,..... i correu a efectes de avís de notificació electrònica e-mail .....".

Aquest sobre contindrà la proposició econòmica i els criteris de valoració automàtica que es proposin i anirà signat pel licitador i/o persona que el representi.

**La proposta s'ha d'ajustar al model de l'ANNEX III**

**Clàusula 8. Presentació de la documentació i de les proposicions**

1. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de quinze (15) dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'últim anunci oficial en el Butlletí Oficial de la Província. També es publicarà a:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCN_IMPJB/customProf

2. Dins d'aquest termini, en els primers set dies hàbils, els potencials licitadors podran formular totes aquelles qüestions que s'escaiguin relatives als plecs que regulen la concessió. La resposta serà pública i es penjarà a la Plataforma. No es contestaran consultes fetes fora del termini. Les respostes a aquestes preguntes seran publicades, com a molt tard, 4 dies hàbils abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

3. Les proposicions s'han de presentar a l'oficina del **Registre d'Ecologia Urbana**, situada a **l'Av. Diagonal 230, 2a planta**, de **dilluns a divendres de 8:30h. a 14:00h** (sense cita prèvia). També

podran presentar-se a qualsevol altre Registre municipal o per correu postal; en aquest darrer cas, l'empresa ha d'avisar l'enviament, com a molt tard el darrer dia del termini de presentació d'ofertes, enviant un avís en aquest sentit al correu electrònic concessions_pij@bcn.cat, tot anunciant que s'ha remès l'oferta per correu postal i adjuntant documentació que demostri l'enviament i la seva data.

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

La presentació de l'oferta implica la declaració d'acceptació sense reserves per part de l'adjudicatari d'haver reconegut i examinat el concret emplaçament del servei a què licita, tenir coneixement de totes les seves condicions físiques i d'assumir la viabilitat econòmica i tècnica de practicar l'emplaçament i el servei.

**Clàusula 9. Criteris objectius de valoració automàtica de les propostes**

Els criteris objectius, de valoració automàtica, es descriuen a l'annex IV d'aquest plec.

**Clàusula 10. Mesa de contractació**

La mesa de contractació té els següents membres:

President: Joan Andreu Verdaguer Vizcarra, director de Serveis Transversal amb Ecologia Urbana

| Titulars | Substituts |
|---|---|
| La directora de Serveis de Llicències i d'Espai Públic del Districte de l'Eixample, Sra. Núria González i Martín | El director de Llicències i Inspecció del Districte de l'Eixample, Sr. Antoni Massanes Surroca |
| El cap del Departament d'Assessoria i Tramitació Jurídica, Sr. Álvaro Comajoan Gutiérrez | La lletrada de Parcs i Jardins, Sra. Raquel Garriga Artieda |
| El cap d'Àrea d'Administració de Parcs i Jardins, Sr. Xavier Pellisé i Guinjoan | La coordinadora de Contractació de Parcs i Jardins, Sra. Pilar López Román |
| La secretària delegada del Consell d'Administració de Parcs i Jardins, I.M., Sra. Sara de Roa López | La secretària accidental del consell d'Administració de Parcs i Jardins, I.M., Sra. Dolors Ibáñez Cantón |

Actuarà com a secretària de la Mesa la secretària delegada, Sra. Sara de Roa López. Serà compatible la funció de vocal i secretari de la Mesa.

**Clàusula 11. Garanties**

1. Garantia provisional

Els licitadors hauran de dipositar una garantia provisional de **1.200 €.** La garantia provisional respon dels perjudicis que pugui ocasionar la retirada de l'oferta de forma injustificada. La garantia provisional serà retornada als interessats una vegada s'hagi realitzat l'adjudicació de la concessió.

La garantia provisional s'ha de constituir mitjançant transferència bancària emesa a favor de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal (La Caixa, IBAN ES46 2100 0644 50 0200175039).

2. Garantia definitiva

L'adjudicatari està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en **1.800 €**, dins del termini de cinc dies naturals a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Sens perjudici de rescabalament si els danys i perjudicis superen la quantia d'aquesta, la garantia definitiva respon dels imports de les sancions pecuniàries, del desenvolupament de la concessió, en especial allò que fa referència a les obligacions de conservació, manteniment i seguretat de les instal·lacions, del correcte desenvolupament de les activitats que integren la finalitat de la concessió i el compliment de les obligacions econòmiques davant l'Institut, de la resolució anticipada de la concessió, de la renúncia injustificada i de la revocació per causa imputable a la persona física o jurídica concessionària.

La garantia provisional i la garantia definitiva s'han de constituir mitjançant transferència bancària emesa a favor de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal (La Caixa, IBAN ES46 2100 0644 50 0200175039).

Si durant la vigència de la concessió, l'import disposat com a garantia s'executa total o parcialment, el titular de la concessió estarà obligat a restituir-la en un termini no superior a un (1) mes. La no restitució de la garantia en termini, podrà donar lloc a la revocació de la concessió.

**Clàusula 12. Obertura de proposicions**

La Mesa, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del **sobre núm. 1**. Si s'observen defectes o omissions esmenables, atorgarà un termini de tres (3) dies naturals per esmenar-los. Tanmateix, la Mesa podrà recaptar aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà, en sessió pública, a l'obertura del **sobre núm. 2**, excepte el de les proposicions rebutjades. A continuació, el tècnic corresponent efectuarà la valoració dels criteris automàtics, elevant a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta amb major puntuació.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà mitjançant anunci en el perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCN_IMPJB/customProf, amb una antelació mínima de tres (3) dies hàbils a la data d'obertura.

La proposta d'adjudicació no crea cap tipus de dret a favor del licitador proposat davant l'administració municipal, mentre no s'hagi realitzat l'adjudicació per l'òrgan competent.

**Clàusula 13. Adjudicació**

L'Òrgan competent adjudicarà, o declararà desert, el concurs en el termini màxim de 3 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i a què se'ls cancel·li i retorni la garantia constituïda, si escau.

L'acord d'adjudicació de l'òrgan competent s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa, excepte en el cas en què la proposta de la Mesa s'hagués efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

L'adjudicació es farà en resolució motivada, dictada la qual, i si escau, es tornarà immediatament als licitadors la garantia provisional excepte la corresponent al licitador seleccionat per l'adjudicació, que no li serà tornada fins que no hagi dipositat la garantia definitiva, sense perjudici que pugui aplicar el seu import a la constitució d'aquesta última. En tot cas, la garantia provisional serà confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

Si el licitador renuncia a l'adjudicació, no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins dels termini assenyalats a aquest Plec s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

**Clàusula 14. Notificació, perfeccionament i publicitat de la formalització de l'atorgament**

Un cop obertes les ofertes, es requerirà al primer classificat que aporti la documentació indicada a la clàusula 17.1 en el termini de cinc dies naturals. La no aportació, o aportació fora de termini, d'aquesta documentació es considerarà com una retirada injustificada de la oferta, podent demanar la documentació oportuna a la següent oferta i confiscant la garantia presentada per l'incomplidor.

L'adjudicació de la concessió serà notificada als licitadors en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a què hagi estat acordada i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant a l'adreça electrònica: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCN_IMPJB/customProf

En la notificació de l'adjudicació, l'interessat serà citat perquè, en el termini màxim de cinc dies naturals següents a la seva recepció, presenti la documentació indicada a la clàusula número 17.2 del present plec. La no aportació, o aportació fora de termini, d'aquesta documentació es considerarà com una retirada injustificada de la oferta, podent demanar la documentació oportuna a la següent

oferta i confiscant la garantia presentada per l'incomplidor.

Un cop presentada correctament la documentació, es formalitzarà la concessió en el termini de cinc (5) dies hàbils. L'atorgament de la concessió es perfecciona amb la seva formalització, que serà indispensable per l'inici de l'activitat.

La concessió es formalitzarà en document administratiu, d'acord amb allò que disposa l'article 69 del Reglament de Patrimoni dels Ens locals, que serà títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no es produís la formalització de l'adjudicació dins del termini assenyalat, Parcs i Jardins, Institut Municipal podrà acordar la confiscació de la garantia provisional o definitiva.

La concessió s'atorgarà a risc i ventura de la concessionària, salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri.

**Clàusula 15. Responsabilitat**

El/la concessionari/a assumirà la responsabilitat plena dels danys i perjudicis que puguin ser ocasionats tant a les persones com als béns, com a conseqüència de les mateixes, amb independència que el dany causat, ho sigui per l'explotació pròpiament del servei atorgat, o per la realització d'obres, l'ocupació i ús dels terrenys, l'estat de conservació i funcionament de les instal·lacions, l'incompliment de obligacions derivades de l'atorgament de la concessió, qualsevol accident que es produeixi amb independència de la causa que l'hagi provocat, encara que sigui una causa exterior i aliena, etc. Com a contrapunt, Parcs i Jardins gaudirà d'una indemnitat total, no sent en cap cas responsable dels danys i perjudicis que s'hagin pogut originar a tercers ni al propi Institut en relació a la concessió, dels que respondrà excloent i exclusivament el titular de la mateixa.

Així, el/la concessionari/a està obligat/ada a contractar, per compte i a càrrec seu, una pòlissa d'**assegurances de responsabilitat civil** que cobreixi els danys i perjudicis causats per l'explotació del servei del qual sigui concessionari/a. L'esmentada assegurança haurà de tenir, com a mínim, les següents prestacions:

- Període de cobertura de la pòlissa: la cobertura de la pòlissa haurà de cobrir els sinistres ocorreguts dins del termini de vigència de la pòlissa, és a dir, des del dia de la formalització de la concessió, fins el dia que la vigència d'aquesta finalitzi definitivament, incloent ambdós dies, amb independència del dia en que s'interposi la reclamació.
- Capital assegurat: com a mínim, s'haurà de cobrir un capital de 300.000 €.
- Abast de l'assegurança: la responsabilitat derivada del servei de la concessió, pels actes o omissions que ocasionin danys a tercers o a l'Institut, incloent danys personals, materials, perjudicis causats a conseqüència d'un danys corporal o material, i danys patrimonials purs. Així mateix haurà de cobrir en tot moment el valor real i actualitzat de les instal·lacions, incloent els

mòduls de les guinguetes-bar i wc, connexions de llum i aigua, etc., del que resultarà beneficiari Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, a fi de percebre les indemnitzacions procedents en cas de sinistre.
- Dins dels riscos coberts per l'assegurança, caldrà garantir com a mínim, el següents:
- Responsabilitat civil general, incloent, la derivada de les actuacions dels seus empleats; de l'estat de les instal·lacions i medis materials (mobles i immobles) utilitzats pel concessionari pel desenvolupament de l'activitat; d'incendi, aigua, olors, vapors, enfonsament de terreny, etc.; de productes elaborats o subministrats pel concessionari i/o els seus empleats, ús de vehicles a motor o maquinària que no sigui susceptible de cobertura per l'assegurança obligatòria del vehicle; del control sanitari dels aliments, la seva manipulació i/o distribució; etc.
- Responsabilitat civil patronal, pels danys de qualsevol tipus que es puguin causar als seus treballadors en el desenvolupament de la concessió.
- Responsabilitat civil subsidiària de contractistes i subcontractistes.
- Beneficiari de l'assegurança i assegurat addicional: Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal i Ajuntament de Barcelona.

El/la concessionari/a estarà obligat a lliurar a Parcs i Jardins el condicionat general i particular de la pòlissa d'assegurança subscrita, segons allò disposat a la **Clàusula 18.2** d'aquest plec de clàusules administratives, acreditant al mateix temps el pagament de les primes corresponents. Parcs i Jardins haurà d'aprovar les condicions i, en general, el contingut de la pòlissa. En cas que l'assegurança subscrita no s'ajustés a les exigències de Parcs i Jardins, a totes i cadascuna de les condicions esmentades, l'Institut podrà exigir del concessionari la subscripció d'una assegurança complementària fins que aquestes condicions quedin adequadament complertes.

En cas que el capital assegurat no arribés a cobrir les responsabilitats en què hagués incorregut el/la concessionari/a, aquest quedarà exclusivament i personalment obligat a indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats, obligant-se a mantenir indemne a Parcs i Jardins de qualsevol acció o responsabilitat que davant el mateix pogués exercitar-se. En aquest sentit, si l'Institut es veiés obligat a respondre d'alguna reclamació derivada d'un dany causat per la responsabilitat civil del concessionari, per així haver-ho resolt una sentència judicial, l'Institut efectuarà una acció de repetició contra aquest/a pel rescabalament de totes les sumes que l'Institut s'hagi vist obligat a indemnitzar com a conseqüència de la seva responsabilitat civil.

**Clàusula 16. Direcció i inspecció de l'execució de la concessió**

*Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal*, designarà entre el personal tècnic de Parcs i Jardins o aliè, les persones responsables competents en les funcions de comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització de les activitats emparades a l'objecte de la concessió, què exercitaran les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

**Clàusula 17. Obligacions i prohibicions**

**1. Obligacions requerides al licitador proposat com adjudicatari abans de l'adjudicació de la concessió.**

Per a l'adjudicació de la concessió la persona o entitat proposada com adjudicatari/a haurà de presentar en el termini de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment, la documentació acreditativa de l'acompliment de les següents obligacions.

Si el licitador no presenta la totalitat de la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, i en aquest cas no se li retornaria la garantia dipositada.

a) Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar de l'empresa o associació adjudicatària. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF.

b) Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

d) Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa. A més, s'haurà d'acompanyar amb un informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió diplomàtica.

e) Document públic d'apoderament, de la persona física representant.

f) Documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica establerta en aquest plec de clàusules, segons allò determinat a la Clàusula 6 del present Plec. Per tal d'acreditar aquesta, s'haurà de presentar degudament complimentat el model de l'**ANNEX VI** del present Plec i la documentació establerta a la clàusula 6 del plec.

g) Pel cas de compromís de constitució d'UTE, documentació que acrediti la seva constitució.

h) Certificació positiva de no tenir cap deute pendent amb la Tresoreria General de la Seguretat Social ni amb l'Agència Tributària.

i) Certificació positiva de trobar-se al corrent en el compliment de les altres obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona. Es consultarà a l'aplicació informàtica municipal del Sistema de Recaptació (SIR) que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb aquest Ajuntament, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

j) Còpia de la proposta de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil i de la pòlissa

d'assegurança de danys materials per un import igual o superior a 300.000 €.

k) Acreditació d'ingrés en el compte de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal del cànon anual en la forma que estableix el present plec, que prèviament s'haurà notificat a l'interessat fefaentment, o document de domiciliació bancària de pagament.

l) Rebut del dipòsit o aval del Departament de Tresoreria de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal de la garantia definitiva.

m) L'adjudicatari no podrà tenir sancions fermes anteriors, per qualsevol tipus de servei, pendents de pagament. Parcs i Jardins de Barcelona farà d'ofici aquesta comprovació i, si hi hagués sancions pendents, l'adjudicatari les haurà de satisfer abans de l'adjudicació.

**2. Obligacions requerides amb posterioritat a l'adjudicació i abans de la formalització de la concessió.**

En un termini de cinc dies naturals abans del dia de l'inici de l'activitat el concessionari haurà de presentar els següents documents:

1. Fotocòpies dels contractes de subministrament dels serveis necessaris per realitzar l'activitat (aigua, electricitat, etc.) Les instal·lacions de subministrament energètic, d'aigua i telefonia, hauran de comptar amb el corresponent butlletí d'instal·lador autoritzat.

2. Fotocòpies de la pòlissa i del rebut que demostrin estar al corrent de pagament de l'assegurança de responsabilitat civil i de l'assegurança de danys sol·licitada en el present plec.

3. Fotocòpies dels contractes dels treballadors contractats que s'encarregaran de la gestió de l'activitat, o compromís d'entregar-les en el termini de dos mesos a partir de l'inici de l'activitat.

4. Certificació relativa a l'alta al Cens o l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), o document substitutiu que la normativa marqui en el moment de realitzar la sol·licitud, i declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matricula de l'Impost.

5. Acreditació del compliment de totes les millores proposades que hagin estat objecte de puntuació, per tal d'obtenir l'atorgament de la concessió, descrites a **l'ANNEX IV** d'aquest plec en cadascun dels punts corresponents:

   a) *Per la reducció de les tarifes màximes:*

      - Tarifa de preus amb l'aplicació de la reducció del % proposat respecte la tarifa de preus màxims de la relació d' articles de l'**ANNEX V** d'aquest plec.

b) *Per la subcontractació del servei d'àpats amb la/les empresa/es y/o la/les cooperativa/ves d'economia social:*

- Contracte/es de la/les empresa/es y/o la/les cooperativa/ves d'economia social proposades per la subcontractació del servei d'àpats conforme esta/n correctament constituïda/des i que la seva activitat inclogui la del servei d'àpats.

c) *Millores laborals:*

- Contracte/es de les persona/es en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció o d'exclusió laboral proposat/s per l'execució del contracte o compromís d'entregar-se en el termini de dos mesos a partir de l'inici de l'activitat. Aquestes persones hauran de ser contractades modalitat indefinida o modalitat fixa discontínua.

- Nòmina/es amb una retribució salarial superior a la del conveni dels treballador/s proposat/s per l'execució del contracte, o compromís d'entregar-les en el termini de dos mesos a partir de l'inici de l'activitat.

d) *Millores de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació:*

- Acreditació conforme el/s aliment/s proposat/s com aliment/s principal/s del servei son procedent/s d'un productor o agrupació de productors agraris de proximitat acreditat.

- Acreditació conforme el/s aliments proposat/s com aliment/s principal/s del servei son procedents d'agricultura ecològica.

- Acreditar que la marca del cafè es procedent d'agricultura ecològica i de comerç just.

- Acreditar que la/les begudes proposada/des son d'agricultura ecològica i de comerç just, o procedeixen de centres d'inserció laboral.

**El no compliment de les millores presentades podrà suposar la revocació de la concessió.**

Abans de l'inici de l'activitat, els serveis tècnics municipals procediran a fer una inspecció tècnica de les instal·lacions, i podran requerir al titular de la concessió que faci els ajustos que considerin convenients per garantir la seguretat de la instal·lació i el compliment de les obligacions que aquest plec estableix com a condició prèvia a l'inici de l'activitat.

## 3. Obligacions requerides durant l'execució del servei

3.1. El titular de la concessió s'haurà de fer càrrec de les despeses originades per l'activitat i, en general, totes les despeses derivades de la finalitat prevista i assumirà qualsevol despesa pròpia del seu ús i deteriorament, fins i tot per actes de vandalisme, robatori, climàtics, etc. L'explotació del negoci serà al seu propi risc i ventura. En tot cas, si malgrat això Parcs i Jardins o l'Ajuntament realitza algun pagament pels conceptes indicats, podrà repercutir-lo a la concessionària.

3.2. El titular de la concessió haurà d'adequar i destinar la guingueta a l'activitat de bar sense ocupar, en cap cas, la superfície exterior amb estris, mobiliari no autoritzat i complements.

3.3. El titular de la concessió assumirà la responsabilitat plena dels danys i perjudicis que puguin ser ocasionats tant a les persones com als béns, com a conseqüència de la gestió del servei o del personal que la realitzi.

3.4. El titular de la concessió haurà de realitzar, si s'escau, les obres establertes al plec tècnic.

3.5. El calendari de funcionament del bar serà el que preveu el plec Tècnic en el seu punt 4rt. Horaris de serveis.
La concessió obrirà tots els dies de la setmana de dilluns a diumenge.

- De novembre a març : de 10:00 a 19:00 hores
- D'abril a octubre : de 10:00 a 21:00 hores

O el que es publiqui a la web municipal:

https://www.barcelona.cat/ca/que-pots-fer-a-bcn/parcs-i-jardins/horaris

3.6. La persona física o jurídica concessionària disposarà únicament de gots reutilitzables per a venda fora de la guingueta, i aplicarà el sistema de reciclatge d'envasos que es detalla en el plec tècnic.

3.7. L'adjudicatari es compromet a aplicar un sistema de dipòsit, devolució, retorn (Pla de Prevenció de Residus 2012-2020 i el *"Compromís de Barcelona pel Clima") pels gots reutilitzables.*
Aquest sistema de dipòsit, devolució i retorn (en endavant SDDR) és un instrument de gestió d'envasos que associa un valor econòmic a cada envàs per tal d'incentivar que aquest sigui retornat pels consumidors al punt de venda, incrementant els nivells efectius de recollida selectiva i valorització (contemplat també a la Llei 11/1997, 24 d'abril). Per tot això, la persona física o jurídica concessionària haurà de disposar d'un sistema de dipòsit, devolució i retorn seguint els criteris dels tècnics municipals.

3.8. Aquest sistema també haurà de contemplar uns indicadors de seguiment: nombre de gots retornats a la guingueta; nombre de dipòsits no recuperats pels consumidors; nivells de retorns de gots, i grau d'acceptació del sistema de retorn per part dels clients. La persona física o jurídica concessionària serà la responsable de proporcionar dades per fer seguiment del indicadors establerts.

3.9. Per implementar aquest SDDR pels gots cal complir els següents requisits:

- La guingueta-bar tindrà el seu model de got i per tant el client ha de retornar el got a la mateixa guingueta.

- La persona física o jurídica concessionària demanarà un dipòsit d'un euro (1 €), que s'aplicarà als gots reutilitzables, expedits per la persona física o jurídica concessionària, durant tota la vigència de la concessió. Un cop finalitzada la consumició, i retornat el got, la persona física o jurídica concessionària retornarà el dipòsit.

Els gots reutilitzables tindran les següents característiques tècniques:

- Material: plàstic dur reutilitzable .
- Capacitat: 350/400 - 600 ml.
- Reserva d'un espai al got per a l'aplicació del logotip de l'Ajuntament de Barcelona (a definir per Comunicació Ajuntament Barcelona).
- Emmagatzemar els gots retornats, comptabilitzar-los, netejar-los i reutilitzar-los. El comptatge de cada un dels gots retornats, es podrà fer manual o per màquina (aprovada i autoritzada pels tècnics municipals).
- Informar als consumidors en cas de dubte.

3.10. La persona física o jurídica concessionària utilitzarà per al servei de la guingueta-bar i terrassa-vetllador, vaixella (gots, plats i coberts) de material reciclable i reutilitzable, ja sigui de vidre o biodegradable i fabricat amb material reutilitzable. Està prohibit el servei de coberts i gots de plàstics d'un sòl ús.

3.11. L'adjudicatari es compromet a no lliurar cap envàs per endur, excepte les ampolles d'aigua, fora del recinte de la guingueta-bar. S'abocarà el contingut de les begudes directament dins el got reutilitzable, i l'adjudicatari es quedarà l'envàs i en farà la correcta separació i gestió de residus.

3.12. No es podran elaborar viandes cuinades que requereixin de més infraestructura com paelles, barbacoes, etc.

3.13. Al finalitzar cada una de les jornades, l'adjudicatari haurà de netejar la superfície ocupada pel servei i els seus voltants més propers, retirant les deixalles del voltant de la guingueta i terrassa vetllador.

3.14. Facilitar la realització de caracteritzacions dels fluxos de residus.

3.15. El lavabo haurà d'estar net i en bones condicions.

3.16. La persona física o jurídica concessionària haurà de disposar de zona-WIFI a la guingueta per compte propi i sense cap càrrec per a l'Administració, oferint permanentment i de manera gratuïta aquest servei a tots els clients del seu servei.

3.17. La persona física o jurídica concessionària només podrà utilitzar els aparells elèctrics previstos al plec tècnic i es prohibeixen expressament les fregidores.

3.18. En cas de renúncia de la concessió pel titular, aquest haurà de retirar, en un termini de 10 dies hàbils, tots els seus estris i la seva guingueta-bar i terrassa vetllador (neveres, cafetera, cadires, taules, gots, coberteria, vaixella,...), restituint l'espai en les mateixes condicions existents amb anterioritat a la instal·lació del servei i amb accessió de les obres que s'hagin fet, que quedaran en propietat municipal. La renúncia serà motiu de confiscació de la garantia.

3.19. La persona física o jurídica concessionària haurà de destinar l'espai de la concessió a les activitats pròpies i especifiques que constitueixen l'objecte i finalitat de la concessió.

3.20. El titular de la concessió haurà de mantenir les instal·lacions en funcionament coincidint amb l'horari d'obertura i tancament, sense perjudici de respectar en tot moment la normativa vigent en matèria de sorolls, horaris, activitats molestes o altres. Un cop finalitzat l'horari d'obertura, es concedirà un termini màxim de trenta minuts per acabar de desallotjar i recollir les instal·lacions.

3.21. El titular de la concessió haurà d'obtenir el consentiment previ i exprés de l'Institut per a transmetre la concessió, d'acord amb l'article 98 de la Llei 33/2003 de Patrimoni de les Administracions públiques. En tot cas, la nova persona física o jurídica concessionària haurà de complir els requisits de solvència i capacitat recollits en el present Plec i assumir les obligacions que se'n derivin. Així mateix, el nou titular haurà de complir tots i cadascun dels requisits que estableix aquest Plec i l'ordenament jurídic d'aplicació i s'ha de comprometre a complir les obligacions derivades d'aquesta concessió, inclosa l'efectivitat de la garantia o fiança.

3.22. El titular de la concessió haurà d'obtenir el consentiment previ i exprés de l'Institut per a hipotecar la concessió. El crèdit hipotecari ha de ser en benefici de l'objecte de concessió i s'ha de fer constar que l'execució de la hipoteca es regularà per l'article 275 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

3.23. L'accés de vehicles per lliurament de mercaderies s'autoritza només de 8 a 11 del matí, pels accessos que designi el personal responsable de la gestió del recinte del parc/jardí.

3.24. El titular de la concessió és responsable de mantenir en perfecte estat de salubritat tot l'espai concessional. En aquest sentit, el local haurà d'estar en perfecte estat de conservació i neteja. Al finalitzar cada una de les jornades, l'adjudicatari haurà de netejar la superfície ocupada pel servei i els seus voltants més propers.

3.25. El titular de la concessió haurà de mantenir en perfecte estat de salubritat el wc encarregant-se de la neteja del wc i de les seves instal·lacions. La neteja es farà amb productes biodegradables i que no estiguin etiquetats com a perillosos.

3.26. El servei de wc serà d'ús públic per a tots els usuaris del parc i no solament pels clients de la guingueta-bar. El wc haurà de romandre obert durant tot el servei i s'ha de mantenir net. S'haurà de mantenir un full degudament senyalitzat a la porta del wc on s'indicarà el dia i l'hora de la neteja, els materials subministrats i si és el cas, alguna observació de la neteja. Es realitzarà una neteja mínima cinc vegades el dia en el wc.

3.27. Cap espai del wc podrà ser utilitzat com a magatzem. A l'espai del wc resta prohibit deixar i/o emmagatzemar estris, begudes en general, líquids i estris de neteja, neveres, dipòsits de cerveses, farmaciola, aparells audiovisuals, i qualsevol altre que limiti, dificulti o impedeixi la seva utilització com a wc.

3.28. El titular de la concessió estarà obligat a contractar el subministrament amb les companyies

d'aigua, electricitat, telèfon i altres serveis, assumint el pagament dels diversos subministraments.

El titular de la concessió haurà de connectar el local a la xarxa de subministrament d'aigua i de desguàs segons les indicacions del personal tècnic. El comptador d'aigua del local serà accessible pel personal municipal per tal d'obtenir dades sobre consum d'aigua.

La connexió a la xarxa elèctrica es farà a càrrec de l'adjudicatari/ària d'acord amb el què disposa el plec de condicions. La connexió haurà de ser realitzada per personal qualificat i segons normativa (Butlletí Oficial d'Instal·lador).

D'altra banda, l'adjudicatari serà responsable del manteniment de la xarxa compresa entre el punt de subministrament, i el lloc on estigui ubicat el comptador pertinent.

La guingueta-bar haurà de connectar-se a la xarxa elèctrica segons el què disposa el plec de condicions tècniques i la instal·lació interior i exterior serà a càrrec de l'adjudicatari/ària. Sempre serà realitzat per personal qualificat i segons normativa (Butlletí Oficial d'Instal·lador).

3.29. El titular de la concessió haurà de complir amb les obligacions tributàries respecte les diverses administracions públiques i les de pagament dels impostos, taxes i, en general, dels tributs. L'Institut podrà exigir a la concessionària, en qualsevol moment, l'aportació del certificat que preveu l'art. 175.2 de la Llei General Tributària a l'efecte de verificar el pagament de les quotes tributàries i el compliment de les altres obligacions fiscals.

3.30. Els entrepans fred i calents i les tapes poden procedir d'una empresa o entitat de servei d'àpats o cuina industrial degudament inscrita en el Registre Sanitari d'Indústries.

3.31. No es podrà alterar l'estètica ni la imatge del local que preveu el plec tècnic (sense permís) i, queda expressament prohibida la col·locació de banderoles, banderes, pancartes, pintures, rètols, ombrel·les, i qualsevol altre element que pugui alterar aquesta imatge. No s'autoritzarà la utilització de cap mena de mobiliari amb publicitat.

3.32. El titular de la concessió haurà de sol·licitar una autorització prèvia i expressa per disposar d'una màquina de tabac a l'espai de la concessió. L'autorització de Parcs i Jardins es referirà tant al tipus de màquina a instal·lar, com a la seva ubicació.

3.33. Cada any el titular de la concessió, i d'acord amb allò que disposa l'Ordenança Fiscal 3.4 de l'Ajuntament de Barcelona, ha de fer l'autoliquidació de la quota corresponent de la taxa del servei de recollida de deixalles sòlides domiciliàries.

3.34. El titular de la concessió haurà de presentar la declaració de la quantitat i composició dels residus a produir, per tal de practicar les liquidacions complementàries de producció de deixalles si s'escau, en cas que no disposi d'un gestor privat de residus. Cas que l'Ordenança Fiscal es modifiqui en anys successius, s'estarà a allò que disposi en cada moment.

3.35. El titular de la concessió haurà de disposar dels contenidors necessaris de segregació de

residus i complir les indicacions que el personal municipal realitzi respecte al seu tractament i eliminació.

3.36. El titular de la concessió realitzarà la recollida selectiva de les diferents fraccions generades com olis, papers, vidres i rebuig.

3.37. La persona física o jurídica concessionària haurà d'utilitzar electrodomèstics de baix consum i màxima eficiència energètica.

3.38. Durant la vigència de la concessió, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació dels treballadors del local i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. El personal dependrà exclusivament del titular de la concessió i no tindrà lligam administratiu, laboral o de cap altra tipus amb Parcs i Jardins de Barcelona. Haurà de ser autoritzada cas per cas l'existència de persones que desenvolupin un treball no remunerat, o de forma voluntària, prèviament a l'inici de la seva activitat.

3.39. El titular de la concessió designarà una persona responsable de la bona marxa de l'activitat vinculada a la concessió i el comportament del personal. Aquesta persona ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals.

3.40. Medi Ambient i Serveis Urbans – Parcs i Jardins, Institut Municipal de Barcelona, podrà sol·licitar el tancament puntual del bar per a la celebració d'actes culturals i/o esportius sense dret a indemnització, amb una antelació de 5 dies i sempre que el total dels tancaments sol·licitats no superi els 10 dies per any.

3.41. La persona física o jurídica concessionària haurà de cobrir les absències del seu personal per vacances o altres eventualitats. Els períodes de vacances i els permisos a que tingui dret el personal de l'empresa o entitat adjudicatària, d'acord amb els convenis laborals, no eximeixen del compliment de la prestació dels serveis per part de l'empresa o entitat adjudicatària.

3.42. El titular de la concessió està obligat a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte de la concessió, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la mateixa.

3.43. El titular de la concessió haurà de complir en tot moment les recomanacions i directrius que assenyali *Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal*.

3.44. El titular de la concessió haurà de facilitar tota la informació sobre la gestió i funcionament de l'activitat que li demani l'Institut.

3.45. El titular de la concessió haurà de comunicar immediatament a Parcs i Jardins qualsevol canvi de dades del domicili de la concessionària, perquè produeixi aquests efectes.

3.46. El titular de la concessió quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, i haurà de donar compliment al seu contingut durant tota la vigència de la concessió.

3.47. El titular de la concessió haurà d'avisar immediatament Parcs i Jardins de qualsevol desperfecte en les xarxes de subministrament de serveis de la guingueta, als efectes de

minimitzar els seus efectes.

3.48. La persona física o jurídica concessionària és la responsable de controlar i, en el seu cas, dissuadir als usuaris de la realització de comportaments que suposin una alteració de la convivència o danys a l'espai públic ocupat per la guingueta. Paral·lelament, la detecció i/o intervenció d'aquestes situacions han de ser notificades als dispositius de la Guàrdia Urbana per a que puguin fer acte de presència a l'espai de la concessió i fer la denúncia quan sigui el cas.

3.49. La concessionària, en els primers deu dies posteriors a la data de formalització de la concessió, ha de presentar el **Pla d'igualtat entre homes i dones** que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un termini nou perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

3.50. La concessionària haurà d'entregar un **pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe**, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en la concessió.

3.51. La concessionària haurà de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte **no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes**.

3.52. La concessionària haurà d'adoptar **mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal** en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte; concretament, mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

3.53. El titular de la concessió resta obligat a complir qualsevol obligació que resulti de la normativa legal o reglamentària aplicable, en especial la normativa que s'assenyala a continuació, o la

normativa que la substitueixi:

- R(CE) 852/2004, de 29 d'abril, relatiu a la higiene dels productes alimentaris.
- Llei 20/85 de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència, modificada per la Llei 10/91 de 10 de maig.
- Llei 28/2005, de 26 de desembre, de "mesures sanitàries contra el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes de tabac".
- Normativa general sobre prevenció de riscos laborals (Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals) així com la legislació ambiental d'aplicació.
- Reial Decret 1942/1993, de 5 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions de Protecció contra incendis.
- Llei 1/98 de 7 de gener, de Política Lingüística, pel que fa a la retolació i oferta de serveis de l'establiment en llengua catalana.
- Les Ordenances Municipals que siguin d'aplicació; en concret, l'Ordenança municipal de les activitats i dels establiments de concurrència pública de Barcelona, l'Ordenança del medi ambient, l'Ordenança d'ús de les vies i els espais públics de Barcelona, l'Ordenança de terrasses.

3.54 El concessionari estarà obligat a presentar, en el termini de dos mesos comptats a partir de la finalització de cada any natural, una **MEMÒRIA ECONÒMICA** detallada, justificada i degudament documentada sobre la gestió de la instal·lació, independent a la resta del seu negoci, que inclogui, com a mínim, els següents punts, referits a l'any que ha finalitzat:

- Inversions realitzades
- Ingressos desglossats
- Despeses del servei

La memòria econòmica haurà d'anar acompanyada d'una declaració responsable respecte a la veracitat de les dades aportades. Un cop rebuda aquesta, en cas que manquin o s'hagin omès dades essencials, es donarà un termini de 10 dies hàbils per tal d'esmenar els defectes observats.

**4. Prohibicions en l'execució del contracte.**

4.1. No es permet qualsevol altra activitat que l'autoritzada en o que atempti contra la integritat del domini públic i/o que afecti als interessos generals.

4.2. La persona física o jurídica concessionària no podrà encendre foc (barbacoes), ni utilitzar barbacoes portàtils.

4.3. La persona física o jurídica concessionària té prohibida la celebració de festes i esdeveniments que no s'ajustin al que preveu l'objecte de la concessió i la llicència d'activitat i, en especial, aquelles activitats que impliquin una limitació al lliure accés.

4.4. La persona física o jurídica concessionària té expressament prohibida la instal·lació i l'ús de qualsevol aparell electrònic que pugui reproduir música, àudio, i/o vídeo. Així mateix es prohibeixen les actuacions musicals en directe, seleccionadors de música i disc-jockeys.

4.5. No es podrà alterar l'estètica ni la imatge de la guingueta que preveu el plec tècnic, i queda expressament prohibida la col·locació de banderoles, banderes, pancartes, pintures, rètols, ombrel·les, i qualsevol altre element que pugui alterar aquesta imatge. No s'autoritzarà la utilització de cap mena de mobiliari amb publicitat.

**Clàusula 18. Drets de la persona física o jurídica concessionària**

Seran drets de la persona física o jurídica concessionària:

1. Ocupar i utilitzar l'espai objecte de la concessió, la possessió pacífica dels quals li haurà de garantir l'Institut contra qualsevol pertorbació que, de fet o de dret, se li pugui causar, sense perjudici del dret d'admissió al l'espai del bar i instal·lacions que es regularà per la seva legislació específica.

2. Explotar l'espai i les instal·lacions d'acord amb la finalitat de la concessió que defineix la clàusula 1 del present plec.

3. Fixar, d'acord amb la normativa vigent i prèvia autorització dels serveis tècnics municipals, rètols indicadors de l'activitat i de la identificació del local.

4. Proposar a Parcs i Jardins, modificacions o requerir aclariments, els quals s'entendran desestimats si transcorren sis mesos sense que recaigui resolució expressa.

5. Transmetre la concessió a tercers d'acord amb allò establert a aquests Plecs.

6. Qualsevol altre dret que es derivi d'aquestes clàusules i de la normativa legal o reglamentària aplicable.

**Clàusula 19. Subcontractació i cessió**

L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers, amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts, la realització de les activitats següents:

- El proveïment de tapes i d'entrepans freds i calents procedent d'una empresa o entitat de servei d'àpats o cuina industrial degudament inscrita al Registre Sanitari d'Indústries.

- El servei de neteja i manteniment del bar i la terrassa.

- El servei de gots reutilitzables.

Els contractes que la concessionària concerti amb tercers tindran caràcter privat i no seran, en cap cas, font d'obligacions per a l'Ajuntament ni per l'Institut.

En els contractes de qualsevol classe que la concessionària formalitzi amb tercers haurà de figurar, com a clàusula expressa que aquests no adquireixen drets de cap mena enfront de l'Ajuntament. Hi constarà, també expressament, que s'extingiran automàticament en el moment d'extingir-se la concessió, per qualsevol causa.

En aquest marc de la contractació amb tercers, la subcontractació de determinades activitats no comportarà de cap manera la transmissió total o parcial de la seva condició de titular de la concessió ni l'alteració de la relació jurídica entre l'Ajuntament i la persona física o jurídica concessionària.

Els drets i obligacions dimanants de la concessió poden ser cedits a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació de la concessió, amb autorització prèvia i expressa de l'Institut i amb el complement dels requisits legalment establerts. La cessió no podrà dur-se a terme durant els primers dos anys (2) de vigència de la concessió. En cap cas la cessió podrà comportar modificació del preu d'adjudicació de la concessió.

El cessionari ha de tenir capacitat per a contractar amb l'Administració, la solvència que resulti exigible en aquest plec, i no està incurs en cap prohibició de contractar i quedarà subrogat en tots els drets i obligacions derivades de la concessió incloses en el plec, així com a l'oferta econòmica.

La cessió s'haurà de formalitzar, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

**Clàusula 20. Reversió de les instal·lacions**

A l'acabament de la concessió, les instal·lacions fixes que s'hagin realitzat sobre el domini públic quedaran en propietat Municipal, no tenint el concessionari cap dret a reclamar compensació o reintegrament del cost de les obres realitzades.

**Clàusula 21. Responsabilitat en l'execució del servei**

La persona física o jurídica concessionària resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en el present Plec, en l'Ordenança municipal de les activitats i dels establiments de concurrència pública de Barcelona i en la normativa general d'aplicació.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions concessionals donarà lloc a la imposició de sancions.

La inspecció dels serveis serà duta a terme per personal municipal o bé per personal contractat a l'efecte.

**1. Es consideren infraccions molt greus:**

a) La reincidència en la comissió d'infraccions greus. S'entendrà que existeix reiteració si des de l'inici de vigència de la concessió, existeix resolució ferma de dues sancions per infracció greu.

b) La paralització absoluta de l'execució de l'activitat per més de 7 dies sense causa justificada imputable a l'adjudicatari.
c) Vendre, cedir, subcontractar, hipotecar o traspassar directa o indirectament la concessió durant la seva vigència sense l'autorització de PJIM, o sense complir amb els requeriments previstos al present plec, o subcontractar condicions no previstes en aquest plec.
d) No indemnitzar qualsevol perjudici que s'ocasioni per deixar de complir alguna de les seves obligacions establertes i, en especial, per prestar de forma deficient el servei.
e) L'incompliment molt greu de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
f) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
g) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient o causin danys a l'espai concessional d'acord amb la legislació vigent.
h) L'inici de l'activitat sense l'aportació de la documentació assenyalada a la clàusula 17 apartat 1 i 2 del present plec.
i) L'incompliment de les obligacions previstes al present plec quan produeixi un perjudici molt greu a tercers o a l'interès municipal
j) L'incompliment en el pagament del cànon.
k) L'incompliment considerat com a infracció molt greu per les ordenances municipals.
l) No implementar dins del termini les millores tècniques i de servei ofertes i que han estat motiu de valoració per a l'adjudicació de la concessió.
m) El perill provocat pel mal estat de les instal·lacions i altres elements.
n) La inobservança de les instruccions i requeriments del personal municipal quan ocasioni un perjudici molt greu.
o) La celebració d'esdeveniments, activitats i actes que no s'ajustin al que preveu la concessió.
p) La venda ambulant de qualsevol tipus de producte als voltants de la guingueta-bar, desenvolupada al marge de l'activitat de la concessió.
q) No presentar en el termini establert la memòria econòmica exigida a la Clàusula 17.3.54 del present Plec, o no esmenar-ne els defectes si es requereix la seva esmena per part de Parcs i Jardins.
r) No desallotjar la instal·lació en el termini de 10 dies des que s'extingeixi la concessió per qualsevol causa.
s) L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, si s'escau.
t) L'incompliment d'aportació del pla o les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, després de rebre assessorament, si s'escau.
u) La utilització de llenguatge o imatges sexistes durant l'execució de les activitats i serveis de la concessió.

**2. Es consideren infraccions greus:**

a) La reiteració en la comissió d'infraccions lleus. S'entendrà que existeix reiteració si des de l'inici de vigència de la concessió existeix resolució ferma de tres sancions per infracció lleu.
b) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici greu als interessos municipals o de tercers.
c) Les discussions violentes amb el públic en general o els treballadors, originades per qualsevol causa.

d) L' incompliment de l'horari d'obertura i tancament de la guingueta-bar i del wc públic.
e) El tancament del wc públic.
f) Dipositar mercaderies o altres objectes emmagatzemats en el wc i als voltants dels accessos.
g) La manca dels elements de seguretat preceptius, en especial extintors.
h) L'ocupació de l'espai que superi la superfície adjudicada. Aquest punt inclou les taules, cadires, i qualsevol element expressament permès per la concessió.
i) Superar el nombre de taules i cadires establertes en el plec de condicions.
j) No realitzar la selecció de residus obligatòria.
k) La utilització d'elements decoratius, pancartes, pintures, rètols, ombrel·les, etc., que modifiquin l'aspecte visual de l'espai, sense el consentiment dels tècnics municipals, segons allò establert en els plecs i en els seus annexes.
l) La utilització d'elements decoratius amb substàncies inflamables.
m) La manca d'atenció al públic, el servei deficient i el mal estat de conservació dels establiments, locals o recintes, o de les seves instal·lacions i serveis, que produeixi incomoditat als usuaris o minva de la higiene necessària.
n) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a lleus o molt greus.
o) Oferir o prestar serveis diferents als autoritzats.
p) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, o màquines diferents als autoritzats i, en especial, la utilització de maquinària de restauració no autoritzada, i en especial fregidora o altres aparells que provoquin l'emissió de fums i olors perceptibles pels usuaris.
q) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
r) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
s) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu o lleu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
t) No respectar les especificacions de senyalització i condicions estètiques que preveu la concessió.
u) L'incompliment de les obligacions previstes al present plec quan produeixi un greu perjudici a tercers o a l'interès municipal.
v) La inobservança de les instruccions i requeriments del personal municipal quan ocasioni un perjudici greu.
w) Exercir l'activitat de restaurant o exercir qualsevol altra activitat diferent d'aquella permesa en aquests plecs.
x) La manca de rètols que prohibeixin l'entrada a menors o d'altres rètols que exigeixi la normativa vigent en matèria de protecció de menors, de sanitat o de seguretat i, en particular, la manca dels rètols referents a l'aforament màxim autoritzat i a la superació del nivell sonor màxim autoritzat com ordinari per aquesta Ordenança i l'Ordenança General del Medi Ambient Urbà.
y) L'incompliment de la normativa sobre fulls i llibres de reclamació.
z) L'incompliment sobre la normativa reglamentària sobre el dret d'admissió.
aa) La reproducció de música, àudio i audiovisuals per qualsevol mitjà tècnic.
bb) Cobrar per fer servir el wc.
cc) Cobrar preus superiors als autoritzats a les tarifes aprovades.
dd) Encendre foc (barbacoes) i/o utilitzar barbacoes portàtils.
ee) No oferir servei de WI-FI gratuït als clients del bar.
ff) Instal·lar una o més màquines de tabac sense l'autorització prèvia de Parcs i Jardins de Barcelona, I.M.

gg) No implementar el sistema de gestió d'envasos disposat al Plec Tècnic.

**3. Es consideren infraccions lleus:**

a) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
b) La inobservança de requeriments formals establerts a la concessió.
c) La falta de rètols informatius exigits per la normativa quan aquesta no sigui constitutiva d'infracció greu.
d) La paralització puntual del servei sense causa justificada.
e) La inobservança de les instruccions i requeriments del personal municipal quan no ocasioni un perjudici greu o molt greu.
f) L'incompliment de les condicions de la concessió, que no constitueixin infraccions greus o molt greus.
g) La manca de manteniment de la guingueta-bar quan no suposi un risc en quant a la construcció.
h) Qualsevol incompliment de les obligacions previstes al present plec, i a la legislació aplicable que no estigui prevista com a infracció greu o molt greu.

**4. Penalitats contractuals**

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis inclòs, en cas d'incompliment que no produeixi resolució de la concessió, l'Institut podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perill, reiteració, intencionalitat i benefici derivat de l'activitat infractora.

**1. Infraccions molt greus:** *Parcs i Jardins* podrà optar o bé per imposar una multa de fins a 30.000 €, pel tancament de l'establiment durant un període màxim de quaranta dies o per la revocació de la concessió, en atenció als criteris abans esmentats i a la naturalesa i a la entitat de la infracció comesa.

**2. Infraccions greus:** multa de fins a 10.000 €. La imposició de multa podrà ser substituïda a decisió de Parcs i Jardins, I.M., pel tancament de l'establiment durant un període màxim de vint dies.

**3. Infraccions lleus:** multa de fins a 1.000 €.

En la tramitació de l'expedient de penalitat contractual, es donarà audiència al titular perquè pugui formular al·legacions dins un termini de deu (10) dies hàbils, i l'òrgan competent resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

*Parcs i Jardins de Barcelona, I.M.* podrà procedir a la confiscació d'aquells elements que excedeixin de l'espai concessional, que incrementin el nombre màxim d'elements establert o la tipologia i que signifiquin l'incompliment de les disposicions relatives a música establertes en el present plec.

En cas que el servei s'exercís incomplint les condicions establertes al present plec i/o a la concessió, Parcs i Jardins, si constata el risc d'una afectació greu al medi ambient, a la seguretat o a la salut pública, podrà ordenar, en la tramitació del procediment de penalitat contractual, la suspensió de

l'activitat fins que es comprovi el compliment de totes i cadascuna de les condicions exigides. Si el risc constatat fos greu i imminent, la suspensió cautelar del servei del local podrà ser acordada de forma immediata i provisional, havent-se de confirmar o aixecar la mesura adoptada un cop escoltat el titular de la concessió. Als anteriors efectes, l'ordre de suspensió, sense perjudici de ser immediatament executiva, vindrà acompanyada de l'obertura d'un tràmit d'audiència i vista. La mesura cautelar de suspensió de l'activitat adoptada es mantindrà fins que el titular no hagi donat compliment a la totalitat de les condicions, amb independència del procediment de penalitat contractual i de la seva resolució.

**Clàusula 22. Potestats administratives**

Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal ostenta, amb subjecció a la normativa vigent, les prerrogatives d'interpretar les condicions de la concessió, resoldre els dubtes que ofereixi el compliment, tenint en compte que aquelles prestacions diferents a les expressament autoritzades estan prohibides.

El titular de la concessió podrà demanar l'aclariment d'algun aspecte, aquesta petició haurà de ser presentada per escrit i entrada per registre i, si en 15 dies hàbils no se li ha donat resposta, el silenci és negatiu.

Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal ostenta així mateix, potestats per modificar les condicions de la concessió per raons d'interès públic i acordar-ne la resolució.

En tot moment es respectarà l'audiència al titular.

En cas què el titular de la concessió volgués realitzar alguna activitat puntual que no estigués expressament permesa a les condicions de la concessió, la concessionària podrà sol·licitar una autorització puntual per a dur-la a terme. La sol·licitud haurà de ser presentada per escrit i entrada per registre, com a mínim amb una antelació de 15 dies hàbils abans de l'activitat (esdeveniment/espectacle).

Aquesta autorització tindrà caràcter discrecional, sense que el titular de la concessió tingui un dret preexistent per a la seva obtenció. En tot cas, la sol·licitud s'entendrà desestimada si no es dona una resposta per escrit autoritzant-la expressament. A dites autoritzacions s'aplicaran les taxes que anualment es marquin a les ordenances fiscals. Parcs i Jardins atorgarà l'autorització un cop revisada la petició en cas que ho estimi oportú.

*Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal*, ostentarà les facultats següents:

a) Fiscalitzar la gestió de la concessionària, inspeccionar les obres que es puguin dur a terme i dictar, si s'escau, les disposicions oportunes per al seu bon funcionament i seguretat.

b) Verificar la documentació de la concessionària respecte de les obligacions administratives, mercantils, laborals, tributàries i ambientals que es refereixin a les activitats de la concessió i exigir-ne còpia; a aquests efectes, si al primer requeriment no es complimentessin aquestes obligacions, l'adjudicatari autoritza a l'Ajuntament de Barcelona a requerir informació i a obtenir-

ne documentació o còpia, o demanar certificació complerta o parcial, a qualsevol administració, registre o funcionari públic.

c) Deixar sense efecte la concessió abans del termini acordat per causes d'interès públic sobrevingudes, prèvia notificació a la concessionària amb una anticipació mínima de sis mesos, sense perjudici, si s'escau, de la indemnització procedent.

d) Declarar resolta la concessió en els casos previstos en les presents clàusules.

e) L'Institut es reserva, sense indemnització o compensació de cap mena, el dret d'utilitzar els espais objecte de concessió per a la instal·lació de conduccions, canalitzacions o cablejats de qualsevol classe, sempre que la dita instal·lació sigui compatible amb la destinació de l'espai a la finalitat que motiva la present concessió.

f) Els altres drets resultants del present Plec i de la normativa legal o reglamentària aplicable.

Parcs i Jardins, Institut Municipal de Barcelona podrà sol·licitar el tancament puntual del local per a la celebració d'actes culturals i/o esportius sense dret a indemnització, amb una antelació de 5 dies i sempre que el total dels tancaments sol·licitats no superin els 10 dies per any.

Així mateix, Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal es reserva la possibilitat d'ocupar una superfície a l'exterior del local per a la col·locació d'informació corporativa de l'Ajuntament (màxima 2m X 2m).

**Clàusula 23. Extinció de la concessió**

La concessió s'extingirà en els casos següents:

1. El transcurs del termini fixat a la clàusula 4 del present Plec.

2. La renúncia o desistiment de la concessionària, amb un preavís de dos mesos.

   a) Parcs i Jardins podrà declarar injustificada la renúncia si s'exerceix sense que es doni una causa de força major que impedeix l'exercici de l'activitat. A aquests efectes, només tindran tal consideració aquelles previstes a l'article 239.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

   b) Si es produeix una renúncia declarada com a injustificada, es procedirà a la confiscació de la garantia definitiva.

   c) Així mateix, si la garantia no cobreix els danys i perjudicis ocasionats, s'exigirà a la concessionària una indemnització, la qual estarà valorada, com a mínim, en l'import ofert per un any de concessió.

   d) La declaració com a injustificada d'una renúncia mitjançant Resolució del Gerent de Parcs i Jardins tindrà com a conseqüència la prohibició a la concessionària renunciant de presentar-se

en futures licitacions de concessions demanials de Parcs i Jardins en els següents tres anys.

3. El rescat de la concessió en virtut de resolució acordada per *Parcs i Jardins de Barcelona* per una causa d'interès públic sobrevinguda, prèvia l'oportuna notificació a la persona física o jurídica concessionària amb una anticipació mínima de tres mesos. En aquest cas, si s'escau, d'acord amb la legislació d'aplicació, es determinarà la indemnització a favor de la persona física o jurídica concessionària que procedeixi.

4. La revocació de la concessió per qualsevol de les causes següents:

   a) No fer efectiu el pagament dels cànons anuals de *Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal*.

   b) Per comissió d'una o diverses infraccions molt greus, en atenció a allò disposat a la clàusula 21.4.1 del present Plec.

   c) La modificació de la destinació específica de la concessió, el no ús de l'espai i de les instal·lacions conforme a la destinació prevista en aquest Plec, la paralització o la demora injustificada del servei o la transmissió a tercers de la concessió o el seu gravamen, sense el consentiment previ i exprés de l'Ajuntament.

   d) No restituir en termini la garantia a l'import assenyalat al present plec.

   e) Exercir l'activitat sense disposar dels permisos municipals corresponents per a dur a terme les obres i/o exercir l'activitat legalment per causa no imputable a l'Administració.

   f) Per la no realització o finalització de les obres de manteniment i/o adequació, si s'escau. La persona física o jurídica concessionària s'obliga a aplicar al seu càrrec les mesures que els serveis tècnics municipals determinin per tal de garantir la plena seguretat de la guingueta-bar i evitar danys a tercers o al propi Institut. Això serà sense perjudici de la reversió a *Parcs i Jardins de Barcelona, I.M.* prevista per a tots els casos d'extinció contractual.

   g) No implementar les millores tècniques i de servei ofertes i que han estat motiu de valoració per a l'atorgament de la concessió.

5. Les altres causes d'extinció que resultin del present Plec i de la legislació aplicable.

**Clàusula 24. Efectes de l'extinció**

Un cop extingida la concessió per qualsevol causa, el concessionari té l'obligació de deixar els béns municipals lliures i vacus en el termini de 10 dies des que aquesta es produeixi. Així mateix, els béns han de quedar en les mateixes condicions anteriors a la seva col·locació, a disposició de l'Administració, revertint aquests a Parcs i Jardins lliures de càrregues, gravàmens i ocupants i en

bon estat de conservació i ús, incorporant-se la totalitat de les obres i instal·lacions de caràcter fix realitzades pel concessionari, sense dret a indemnització o compensació de cap tipus llevat el cas que preveu el punt 3 de la clàusula anterior.

En cas de no acomplir-se dita obligació, l'Administració podrà acordar i executar el llançament per recuperar l'espai, seguint els tràmits del desnonament administratiu, regulat a la normativa de patrimoni de les administracions públiques. En aquest sentit, en la Resolució en la qual es declari acabada la concessió es requerirà a l'ocupant perquè desallotgi la instal·lació en el termini de 10 dies, s'atorgarà tràmit d'audiència a l'entitat ocupant per tal que, en el termini de 10 dies hàbils, pugui manifestar el que al seu dret convingui i s'iniciarà l'expedient de desnonament de l'espai. Finalitzat el termini del tràmit d'audiència, la persona física o jurídica concessionària disposa d'un termini de 8 dies hàbils per tal de desallotjar la instal·lació; de no atendre's aquest requeriment, es fixarà una data definitiva pel llançament.

Així mateix, de no desocupar-se els béns dins del termini inicial de 10 dies, l'Ajuntament podrà retenir els béns que consideri suficient per atendre el pagament de les despeses d'execució del desnonament, alienant aquests pel procediment de constrenyiment, adoptar les mesures cautelars adients previstes a la legislació de procediment administratiu per assegurar el compliment de la futura resolució i imposar multes coercitives de fins a un 5% del valor dels béns, repetint-se aquestes cada vuit dies, a banda de les sancions que es puguin imposar per incompliment de l'obligació d'abandonar els béns objecte de la concessió dins del termini previst.

Un cop desallotjada la instal·lació, i d'haver-se produït desperfectes als serveis, impagament del cànon o altres circumstàncies, s'exigirà aquesta quantia executant-se la garantia definitiva dipositada a tal efecte i reclamant-se els danys i perjudicis mitjançant l'exercici de l'acció d'ofici enfront de l'agent culpable.

El conseller delegat de Parcs i Jardins, Institut Municipal

## ANNEX I

## PLÀNOL UBICACIÓ



## ANNEX II - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE 1

El/la, sotasignat/da el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi o en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF/DNI/NIE núm. ....., i amb l'adreça de correu electrònic a efectes de d'avís de notificacions (@) ....., sol·licita licitar en el procediment d'adjudicació de la concessió de l'ús privatiu del domini públic de la gestió i explotació d'una guingueta-bar situada al **PARC ESTACIÓ DEL NORD** expedient **22PIJ032CD**.

**Declara sota la seva responsabilitat**

1. Només en cas de ser persona jurídica (s'han de marcar les dues primeres):

☐ Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient.

☐ Que el representant té capacitat suficient per representar l'empresa / entitat ..... d'acord amb (una de les dues):

☐ L'escriptura d'apoderament / de constitució / de nomenament d'administrador atorgada en data ..... davant el notari ..... amb el núm..... del seu protocol.

☐ L'acta de l'assemblea / junta de data .....

2. Capacitat, solvència i prohibicions de contractar (s'han de marcar totes)

☐ Que l'activitat que desenvolupa l'entitat i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és: .....

☐ Que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració.

☐ Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries.

☐ Que està al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

☐ Que dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

☐ Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte,

per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas contrari, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

3. Solvència econòmica i financera (s'han de marcar totes)

☐ Que l'entitat que representa compleix amb les condicions mínimes de solvència econòmica, financera i tècnica establertes en el plec de clàusules particulars per aquesta licitació i específicament:

☐ Que ha obtingut un xifra de negocis en un dels darrers tres anys superior a 7.500 €.

☐ Tenir experiència en el decurs dels darrers tres anys en serveis de naturalesa igual o similar al que constitueix l'objecte d'aquesta concessió, que hauran de ser com a mínim de 7.500 €.

☐ Que, en cas de ser proposat adjudicatari, es compromet a aportar la documentació acreditativa que se li requereixi, i que presentarà la documentació complementària que se li requereixi.

4. Altres (s'han de marcar totes)

☐ Que les comunicacions i notificacions que es realitzin en el marc d'aquesta licitació o, en cas de resultar adjudicatari, de la concessió, es realitzaran per mitjans electrònics i a través de l'aplicació E-Notum.

☐ Que autoritza expressament a Parcs i Jardins, Institut Municipal, a incorporar les dades personals relatives a persones físiques al tractament de dades de Parcs i Jardins, Institut Municipal, el qual tindrà com a fi exclusiu la correcta execució de la present licitació i de la posterior concessió.

☐ Que autoritza a Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència de la concessió.

☐ Que autoritza a Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment

de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència de la concessió;

☐ Que es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se de la concessió, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional que pogués correspondre al licitador.

5a. Per a empreses de més de 50 treballadors (una de les dues):

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són..... i el nombre particular de treballadors amb discapacitat..... i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del .....

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes següents:
- .....
- .....

Localitat, data i signatura de la persona física licitadora o de la representant

## ANNEX III - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE 2

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat / ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, / en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., manifesta:

Que està assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de l'expedient **22PIJ032CD** que té per objecte l'adjudicació de la concessió de l'ús privatiu del domini públic d'un local bar, a l'espai dels **PARC ESTACIÓ DEL NORD** amb wc públic, expedient tramitat pel Departament d'Assessoria i Tramitació Jurídica de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal,

Que es compromet a realitzar-lo amb subjecció a les condicions establertes al plec de prescripcions administratives i clàusules tècniques:

a) Que es compromet a realitzar-lo amb subjecció a les condicions establertes al plec de prescripcions administratives i plec de clàusules tècniques, pel cànon consistent en .....€. (en xifres i lletres).

b) Per la reducció de les tarifes màximes de la relació d' articles de l' annex V d'aquest plec en .....%.

c) Per la proposta de subcontractació de ___ serveis amb empresa/es d'economia social o cooperativa/ves d'economia social correctament constituïda/des.

d) Per la proposta de millores laborals:

- Retribució salarial mitjana en ..... % superior al salari mínim establert al Conveni del Sector, pel que fa al/s __ treballador/s que s'ocuparan en l'execució del contracte.

e) Per la proposta de millores socials:

- Contractació de ..... persona/es en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció o d'exclusió laboral.

f) Per la proposta de millores de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació:

- Per la proposta de ___ (0, 1, 2, 3 o 4) aliments principals del servei, procedents d'un

productor o agrupació de productors agraris de proximitat acreditat, és a dir, que venguin la producció pròpia o els seus productes d'elaboració pròpia directament als consumidors o a establiments minoristes i de restauració, ja sigui de manera directa o en circuit curt, segons allò establert al Decret 24/2013, de 8 de gener, sobre l'acreditació de la venda de proximitat de productes agroalimentaris.

- Per la proposta de ___ (0, 1, 2, 3 o 4) aliments principals del servei, procedents d'agricultura ecològica (d'acord amb el Reglament del Consell Europeu 834/2007). En cas de les fruites i verdures, hauran de ser fresques i de temporada.

- Per la proposta de que el cafè SI / NO serà procedent d'agricultura ecològica (d'acord amb el Reglament del Consell Europeu 834/2007) i de comerç just (d'acord amb la Comunicació de la Comissió Europea, de 29 de novembre de 1999, relativa al comerç just COM (99) 619 final).

- Per la proposta de que ___(0, 1, 2 o 3) beguda/es seran d'agricultura ecològica (d'acord amb el Reglament del Consell Europeu 834/2007), o de comerç just (d'acord amb la Comunicació de la Comissió Europea, de 29 de novembre de 1999, relativa al comerç just COM (99) 619 final), o procedir d'empreses d'inserció o de centres especials de treball.

## ANNEX IV - CRITERIS OBJECTIUS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA DE LES PROPOSTES

### a) Proposta de cànon: 35 punts

Per a la millor proposta d'increment del cànon fix de **6.268,73 euros,** d'acord a les condicions establertes a la clàusula 3 del present plec. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que faci la millor proposta d'increment. La puntuació de la resta de propostes s'obtindrà de forma proporcional.

La fórmula aplicable per a obtenir la puntuació esmentada en cadascun d'aquests criteris serà la següent:

*Pr= (((Nn-A)*35)/(B-A)))*

Nn: diferents cànons ofertats
A: Valor cànon mínim obligatori
B: Valor cànon màxim ofert
Pr: Puntuació resultant

### b) Proposta de reducció tarifa màxima preus articles de l'ANNEX V: 10 punts

Per la proposta de reducció de la tarifa màxima de l'annex V d'aquest plec, s'atorgarà puntuació a l'oferta que faci una reducció del 2, 4, 6, 8 ó 10 %, aplicada a tota la relació d'articles inclosos a la tarifa de preus de l'annex V d'aquest plec. El màxim de reducció acceptat serà del 10%.
La puntuació serà la següent:

| | |
|---|---|
| Reducció del **2 %** tarifa preus annex V**:** | **2 punts** |
| Reducció del **4 %** tarifa preus annex V: | **4 punts** |
| Reducció del **6 %** tarifa preus annex V: | **6 punts** |
| Reducció del **8 %** tarifa preus annex V: | **8 punts** |
| Reducció del **10 %** tarifa preus annex V**:** | **10 punts** |

### c) Proposta de subcontractació de part del contracte amb empresa/es d'economia social o cooperativa/ves d'economia social, correctament constituïdes: 8 punts

S'entén per empreses o cooperatives d'economia social aquelles que compleixen amb els requisits establerts l'article 5 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'economia social. S'atorgaran fins a 6 punts a les empreses que subcontractin un o dos dels següents serveis: serveis d'àpats, procedent d'una empresa de càtering o cuina industrial degudament inscrita al Registre Sanitari d'Indústries i el servei de gots reutilitzables.

La puntuació serà la següent:

| |
|---|
| Subcontractació d'**un d'aquells serveis** a una empresa d'economia o cooperativa d'economia social: **4 punts** |
| Subcontractació de **dos d'aquells serveis** a empreses o cooperatives d'economia social: **8 punts** |

**d) Proposta millores laborals: 35 punts.**

- **Proposta de contractació de persones en atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social: 20 punts**

  S'atorgarà un màxim de 20 punts al licitador que ofereixi la contractació de persones en situació d'atur, amb dificultats especials d'inserció laboral (valorable fins a un màxim de 2 persones).

  Tindran la consideració de persones en situació d'exclusió laboral o amb especial dificultat d'inserció laboral les que es trobin en les circumstàncies previstes al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

  Aquestes persones hauran d'estar contractades com a indefinides o en modalitat fixa discontinua amb un mínim de 4 mesos de contractació a l'any.

| | |
|---|---|
| Contractació a jornada complerta **1 persona** amb les condicions esmentades | **10 punts** |
| Contractació a jornada complerta **2 persones** amb les condicions esmentades | **20 punts** |

- **Salari dels treballadors ocupats durant l'execució del contracte**: **15 punts**

  Les retribucions salarials superiors que l'empresa licitadora proposi aplicar a les persones que executin la concessió, prenent com a referència aquelles establertes al Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya vigent en el moment d'anunciar-se la present licitació.

  El percentatge a consignar s'haurà de calcular fent la mitjana dels increments salarials sobre el conveni de cadascun dels treballadors que estaran dedicats a l'execució de l'activitat.

  La màxima puntuació s'atorgarà a la retribució salarial més alta en % de mitjana, superior al salari mínim establert al Conveni del Sector. La resta d'ofertes amb propostes salarials superiors en % de mitjana a les que estableix el conveni de referència rebran una puntuació proporcional.

  La fórmula aplicable per a obtenir la puntuació esmentada en cadascun d'aquests criteris serà la següent:

  Pr = A/B*15

A: Increment salarial de mitjana proposat
B: Increment salarial màxim proposat
Pr: Puntuació resultant

**e) Proposta millores criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació: 12 punts**

- Per la proposta que algun dels *aliments principals* del servei de la guingueta-bar sigui procedent d'un productor o agrupació de productors agraris *de proximitat acreditat*, és a dir, que venguin la producció pròpia o els seus productes d'elaboració pròpia directament als consumidors o a establiments minoristes i de restauració, ja sigui de manera directa o en circuit curt, segons allò establert al Decret 24/2013, de 8 de gener, sobre l'acreditació de la venda de proximitat de productes agroalimentaris.
  Es valorarà fins a un màxim de **4 punts (un punt per cada proposta)**.
  La puntuació serà la següent:

| | |
|---|---|
| Proposta **1** aliment principal procedent venda de proximitat | **1 punt** |
| Proposta **2** aliments principals procedents de la venda de proximitat | **2 punts** |
| Proposta **3** aliments principals procedents de la venda de proximitat | **3 punts** |
| Proposta **4** aliments principals procedents de la venda de proximitat | **4 punts** |

- Per la proposta que algun dels *aliments principals* del servei de la guingueta-bar haurà de ser procedent *d'agricultura ecològica* (d'acord amb el Reglament del Consell Europeu 834/2007). En cas de les fruites i verdures, hauran de ser fresques i de temporada. Es valorarà fins a un màxim de **4 punts (1 punt per cada proposta)**.

  La puntuació serà la següent:

| | |
|---|---|
| Proposta **1** aliment principal procedent d'agricultura ecològica | **1 punt** |
| Proposta **2** aliments principals procedents d'agricultura ecològica | **2 punts** |
| Proposta **3** aliments principals procedents d'agricultura ecològica | **3 punts** |
| Proposta **4** aliments principals procedents d'agricultura ecològica | **4 punts** |

- Per la proposta que el *cafè* haurà de ser *d'agricultura ecològica* (d'acord amb el Reglament del Consell Europeu 834/2007) *i de comerç just* (d'acord amb la Comunicació de la Comissió Europea, de 29 de novembre de 1999, relativa al comerç just COM (99) 619 final). Es valorarà amb un **1 punt**.

  La puntuació serà la següent:

| | |
|---|---|
| Proposta de cafè procedent d'agricultura ecològica | **1 punt** |

- Per la proposta que alguna *beguda* de la guingueta-bar haurà de ser d'*agricultura ecològica* (d'acord amb el Reglament del Consell Europeu 834/2007), i de *comerç just* (d'acord amb la Comunicació de la Comissió Europea, de 29 de novembre de 1999, relativa al comerç just

COM (99) 619 final), o procedir *d'empreses d'inserció o de centres especials de treball*.
Es valorarà fins a un màxim de **3 punts (cada proposta un punt)**.
La puntuació serà la següent:

| | |
|---|---|
| Proposta **1** beguda procedent d'agricultura ecològica, comerç just ó empresa d'inserció | **1 punt** |
| Proposta **2** begudes procedents d'agricultura ecològica, comerç just ó empresa d'inserció | **2 punts** |
| Proposta **3** begudes procedents d'agricultura ecològica, comerç just ó empresa d'inserció | **3 punts** |

**Puntuació total de criteris:**

| | |
|---|---|
| 1.1. Proposta de cànon | màx. 35 punts |
| 1.2. Proposta reducció tarifes: | màx. 10 punts |
| 1.3. Proposta subcontractació: | màx. 8 punts |
| 1.4 Millores laborals | màx. 35 punts |
| 1.5 Millores criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació | màx. 12 punts |
| **Puntuació total de criteris:** | **màx. 100 punts** |

## ANNEX NÚMERO V

## TARIFES MÀXIMES AUTORITZADES A LA CONCESSIÓ

| | |
|---|---|
| ➢ Entrepans freds | 4,50 euros |
| ➢ Entrepans calents | 5,00 euros |
| ➢ Aigua natural 1 l | 2,00 euros |
| ➢ Aigua amb gas 1 l | 2,50 euros |
| ➢ Refrescos i tòniques 33 cl | 2,90 euros |
| ➢ Cerveses 33 cl | 2,90 euros |
| ➢ Cafè | 1,50 euros |
| ➢ Tallats i cafè amb llet | 2,00 euros |
| ➢ Infusions | 2,50 euros |
| ➢ Copa de vi o de cava (copa de 25 cl.) | 3,00 euros |
| ➢ Snacks | 3,00 euros |
| ➢ Gelats | 4,00 euros |
| ➢ Combinats | 7,00 euros |

## ANNEX NÚMERO VI

### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

Jo, _____, amb DNI número _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF _____, a efectes d'acreditar la solvència tècnica necessària per a la licitació de la concessió de _____ a l'expedient número _____CIP

DECLARO DE FORMA RESPONSABLE

Que en el decurs dels darrers tres anys ha dut a terme serveis de naturalesa igual o similar al que constitueix l'objecte d'aquesta concessió, que hauran de ser com a mínim de 7.500 €, i que aquests són els que es relacionen en el present escrit:

**Any 20xx**

| Activitat | Emplaçament/ubicació | Xifra de negocis |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

**Any 20xx**

| Activitat | Emplaçament/ubicación | Xifra de negocis |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

**Any 20xx**

| Activitat | Emplaçament/ubicació | Xifra de negocis |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |