



**AJUNTAMENT
D'OLIANA**



Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable a Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei

Maig 2023



AJUNTAMENT D'OLIANA



Núm. Exp.: 154/2023

Descripció: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida



AJUNTAMENT D'OLIANA

Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

ÍNDEX

1. Disposicions generals.....	5
1.1. Objecte del Plec.....	5
1.2. Prestacions objecte del contracte	5
1.3. Obligacions generals	5
2. Diagnosi tècnica i econòmicofinancera de l'actual servei d'abastament d'aigua potable; valoració econòmica dels serveis i suport i assistència tècnica en la liquidació de la concessió vigent	6
2.1. Abast i contingut	6
2.2. Detall dels treballs a executar	7
2.2.1. Recopilació de la informació disponible, actualitzada. Recull de dades generals del servei per a la caracterització i previsió d'usos; marc regulador; relació i situació actual d'infraestructures i instal·lacions; informació econòmica: anàlisi de costos i ingressos.	7
2.2.2. Diagnosi tècnica: auditoria de les infraestructures, dels mitjans humans i materials; qualificació de l'estat de conservació de la xarxa de distribució i altres equipaments; acreditacions del servei; conclusions.	8
2.2.3. Diagnosi del grau de compliment de les obligacions del concessionari determinades en els documents contractuals. Anàlisi dels comptes d'explotació.	9
2.2.4. Suport i assistència tècnica en la liquidació de la concessió. Inclou els treballs per al càlcul de la liquidació	10
2.2.5. Suport a la intervenció tècnica de la concessió	10
3. Anàlisi de model de gestió del servei de subministrament d'aigua potable	10
3.1. Abast i contingut	11
3.2. Detall dels treballs a executar	11
3.2.1. Anàlisi de viabilitat de les diferents formes de gestió, a partir dels estudis previs realitzats sobre el servei.	11
4. Implementació del model escollit	12
4.1. Abast i contingut	12
4.2. Detall dels treballs a executar	13
4.2.1. Anàlisi específica de determinats aspectes, segons el model de gestió escollit	13



AJUNTAMENT D'OLIANA



Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

4.2.2. Segons model de gestió escollit, redacció de l'expedient acreditatiu de la conveniència i oportunitat de canvi de gestió. Memòria tècnica, econòmica, social i jurídica; plecs de condicions administratives particulars i de prescripcions tècniques i altra documentació necessària per a la licitació del servei.....	14
4.2.3. Assistència en la redacció del projecte de prestació del servei. Adaptació del Reglament del servei.....	14
4.2.4. Assistència tècnica a la mesa de contractació per a la valoració d'ofertes, si així ho acorda la pròpia mesa. Acompanyament a l'ajuntament durant tot el procediment fins a la formalització del contracte o constitució d'empresa.....	14
4.2.5. Cas de gestió directa a través d'empresa municipal, assessorament en l'organització i constitució de la societat.....	14
5. Durada del contracte i lliurament dels treballs i serveis	14
5.1. Treballs inclosos en el capítol 2	15
5.2. Treballs inclosos en el capítol 3	15
5.3. Treballs inclosos en el capítol 4	16
5.4. Facturació.....	16
5.5. Recepció dels treballs i serveis	16
6. ANNEX – Documentació disponible sobre el servei d'abastament d'aigua	18



AJUNTAMENT D'OLIANA



Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte del Plec

El present Plec de prescripcions tècniques té per objecte regular i definir l'abast i condicions de prestació que hauran de regir:

- L'assistència especialitzada per la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana.
- La diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures.
- L'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat de gestió escollida.

1.2. Prestacions objecte del contracte

Les prestacions incloses en aquest Plec són:

- a) Diagnosi tècnica i economicofinancera de l'actual servei d'abastament d'aigua potable; valoració econòmica dels serveis i suport i assistència tècnica en la liquidació de la concessió vigent.
- b) Assistència per a l'estudi de les diferents alternatives possibles del model de gestió del servei d'abastament d'aigua potable, i determinació del sistema de gestió més eficient i sostenible adaptat a les característiques pròpies d'Oliana.
- c) Assistència en la implementació de la nova forma de gestió escollida. Redacció de memòria, plecs de condicions administratives particulars i de prescripcions tècniques i altra documentació necessària per a la licitació del servei així com assistència tècnica a la mesa de contractació per valoració de les ofertes, si així ho acorda, i acompanyament a l'ajuntament durant tot el procediment fins a la formalització del contracte o constitució d'empresa.

1.3. Obligacions generals

El responsable del contracte realitzarà el seguiment del compliment de les prescripcions tècniques del contracte, efectuant l'examen de la documentació presentada. Si l'estima complida proposarà que es portin a terme les recepcions dels treballs. En el cas que consideri que no s'ha complert amb les prescripcions que el plec determina, es donarà per escrit al contractista les instruccions precises amb la finalitat de corregir els defectes o rectificar les faltes detectades, fent constar en el mateix, el termini que es determini i les observacions que consideri necessàries.



AJUNTAMENT D'OLIANA

Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

L'adjudicatari, per l'acceptació d'aquest plec, queda obligat a notificar a l'ajuntament qualsevol variació que afecti el compliment de les exigències del plec i les obligacions a què s'hagi compromès el licitador en la seva oferta.

La firma que resulti adjudicatària es compromet a aportar personal professional amb l'experiència i formació adequada per a realitzar les tasques recollides en aquests plecs, d'acord amb els requisits mínims de solvència tècnica que es detallen al Plec de clàusules administratives particulars (PCAP). L'equip de treball, segons l'oferta presentada per l'adjudicatari, no podrà ser modificat en el transcurs dels treballs de fiscalització sense el consentiment de l'òrgan de contractació, previ informe favorable de la Intervenció municipal, sense perjudici del què s'estableix a les condicions especials d'execució del PCAP.

2. DIAGNOSI TÈCNICA I ECONOMICOFINANCERA DE L'ACTUAL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE; VALORACIÓ ECONÒMICA DELS SERVEIS I SUPORT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN LA LIQUIDACIÓ DE LA CONCESSIÓ VIGENT

2.1. Abast i contingut

El Servei de distribució d'aigua potable s'està prestant per l'empresa CASSA AIGÜES I DEPURACIÓ, SL en règim de concessió administrativa, segons acord d'adjudicació de l'Ajuntament ple en sessió de 29 de desembre de 2004 i contracte signat el 3 de març de 2005. La durada d'aquest contracte estava fixada en 5 anys, finalitzant, per tant, el 31 de març de 2010.

Posteriorment, per acord de l'Ajuntament ple en sessió de 8 de setembre de 2008 i contracte signat el 24 de setembre de 2008, s'acordà prorrogar la concessió inicial fins el dia 31 de desembre de 2023. El motiu principal d'aquesta prorroga va ser poder disposar d'un període de 15 anys per liquidar el deute de 146.777,81€ que es va reconèixer a CASSA, per les obres i inversions urgents que la companyia va realitzar amb motiu de la contaminació de l'aquífer d'Oliana.

A l'annex d'aquest Plec es relaciona la documentació disponible sobre el servei.

Llevat que esdevingui indispensable considerar altra informació i altres períodes per a la correcta realització de l'auditoria tècnica i diagnosi, circumstància que l'empresa adjudicatària haurà de justificar a la vista de la informació realment disponible, els



AJUNTAMENT D'OLIANA



Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

treballs de fiscalització econòmicofinancera es realitzaran respecte al darrer exercici tancat disponible.

2.2. Detall dels treballs a executar

2.2.1. Recopilació de la informació disponible, actualitzada. Recull de dades generals del servei per a la caracterització i previsió d'usos; marc regulador; relació i situació actual d'infraestructures i instal·lacions; informació econòmica: anàlisi de costos i ingressos.

2.2.1.1. Inventari complet en suport informàtic i georeferenciat (GIS) de les instal·lacions i les seves principals característiques (consum elèctric, aigua bombada, hores de funcionament, capacitat d'emmagatzematge, manteniment dels elements, avaries, renovació):

- Captacions
- Instal·lacions d'elevació
- Canonades de distribució
- Dipòsits
- Instal·lacions de potabilització
- Automatització
- Sectorització
- Vàlvules
- Hidrants de protecció contra incendis

2.2.1.2. Inventari complet del parc de comptadors d'aigua amb les seves principals característiques (diàmetre, model, número, antiguitat, pòlissa de referència, etc.).

2.2.1.3. Sistemes de telecontrol i telelectura. Situació, actuacions.

2.2.1.4. Plànols de la xarxa d'abastament d'aigua potable i de la seva sectorització.

2.2.1.5. Auditoria tecnològica sobre les solucions tecnològiques en ús. Propietat i desenvolupament potencial a futur. Aplicacions informàtiques de gestió tècnica i comercial. Bases de dades existents (abonats, consums).

2.2.1.6. Pla de control i analítiques de qualitat de l'aigua. Punts de mostreig, analítiques de control (any d'estudi), tractament i control domiciliari, control de la qualitat de l'aigua a l'aixeta del consumidor (any d'estudi).



AJUNTAMENT D'OLIANA



Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

2.2.1.7. Pla de neteja i manteniment de dipòsits.

2.2.1.8. Pla de neteja i manteniment de la captació de les Fonts.

2.2.1.9. Pla de manteniment dels hidrants públics segons RD 513/2017.

2.2.1.10. Acreditacions i certificacions concedides de sistemes de gestió de qualitat i medi ambient.

2.2.1.11. Inversions realitzades.

2.2.1.12. Anàlisi de partides del compte d'explotació: personal; energia elèctrica; materials de conservació; treballs de tercers; tractament d'aigua; transports; impostos i taxes; des-peses generals; amortització tècnica i fons de reposició; fons de reversió; retribució de la gestió; retribució de la inversió o dels recursos aportats pel concessionari; ingressos tarifaris i no tarifaris.

La recopilació i anàlisi d'informació tècnica i econòmica serà realitzada per l'empresa adjudicatària a partir de les memòries anuals del Servei o qualsevol altra informació disponible per part de l'ajuntament d'Oliana, que serà posada a disposició de l'empresa adjudicatària bé sigui directament per part de l'ajuntament, bé per part de l'actual empresa concessionària.

2.2.2. Diagnosi tècnica: auditoria de les infraestructures, dels mitjans humans i materials; qualificació de l'estat de conservació de la xarxa de distribució i altres equipaments; acreditacions del servei; conclusions.

A partir de la informació relacionada a l'apartat 2.2.1 l'empresa adjudicatària realitzarà la comprovació material de l'estat de les infraestructures i instal·lacions crítiques del servei, per emetre informe d'auditoria i de conclusions.

Els treballs s'adjudiquen per tal de poder assegurar i corroborar la veracitat de la informació disponible i facilitada pel concessionari quant al correcte estat de la xarxa de subministrament i de les instal·lacions afectes al servei, complint les condicions necessàries per al normal desenvolupament dels serveis pels quals estan destinades. Es demana verificació in situ de l'estat de conservació de la xarxa de distribució d'aigua potable en baixa, realitzat a partir de l'obertura de tapes de registre del valvuleria i de les infraestructures i instal·lacions crítiques del servei que s'enumeren:



AJUNTAMENT D'OLIANA



Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

- Pous
- Captació de les Fonts
- Dipòsits
- Vàlvules reductores

2.2.3. Diagnosi del grau de compliment de les obligacions del concessionari determinades en els documents contractuals. Anàlisi dels comptes d'explotació.

2.2.3.1. Anàlisi de les principals variables de caràcter econòmic del servei: consums; ingressos i costos fixos i variables del període.

2.2.3.2. Anàlisi de l'evolució dels ingressos, diferenciant entre les diverses tipologies d'ingrés (quota fixa, quota variable, trams de consum, altres ingressos, tarifes especials, escomeses, etc).

2.2.3.3. Anàlisi de l'evolució de la despesa del servei, en cadascuna de les partides, amb l'objectiu de detectar possibles desviacions i determinar preus mitjos de mercat, cost de subministrament, etc.

Quant a les despeses de personal, detall de retribucions segons activitat del personal, naturalesa econòmica de la retribució i conveni laboral d'aplicació (sous, complements, retens, hores extraordinàries, cotitzacions, etc.).

2.2.3.4. Compliment normatiu de l'Impost sobre el Valor Afegit.

2.2.3.5. Equilibri econòmic de la concessió.

2.2.3.6. Anàlisi de gestió de l'empresa concessionària en relació amb el grau de compliment dels compromisos de naturalesa econòmica establerts als documents contractuals.

Tots els treballs hauran de prendre com a base les dades dels comptes fiscalitzats del darrer exercici econòmic disponible.

Si en el decurs de la realització dels treballs l'empresa adjudicatària té coneixement, bé sigui directament, a conseqüència dels treballs realitzats, o bé perquè l'ajuntament o l'empresa concessionària li ho comuniquen, que entre l'exercici fiscalitzat i la



Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

liquidació del contracte s'ha produït o s'està produint algun esdeveniment de naturalesa econòmicofinancera que pogués tenir repercussió en la valoració econòmica de la concessió al moment de la liquidació, l'empresa adjudicatària haurà d'incloure l'anàlisi d'aquests fets i aquestes noves dades, en l'informe de diagnosi a presentar.

2.2.4. Suport i assistència tècnica en la liquidació de la concessió. Inclou els treballs per al càlcul de la liquidació

2.2.4.1. Criteris i metodologia de treball.

2.2.4.2. Reversió de l'immobilitzat. Valors residuals que hagi de percebre el contractista, si escau.

2.2.4.3. Amortització pendent; inversió pendent, si s'escau; ingressos pendents; revisió de cobraments i pagaments.

2.2.4.4. Càlcul aigua subministrada i no facturada.

2.2.4.5. Assessorament en matèria mercantil, laboral i administrativa al llarg de tot el procediment de liquidació.

2.2.4.6. Assessorament sobre les operacions encaminades a la liquidació de la concessió.

2.2.5. Suport a la intervenció tècnica de la concessió

Dels treballs que es realitzin dels apartats 2.2.1 a 2.2.4, l'empresa adjudicatària facilitarà la informació necessària per a la realització de les tasques i elaboració de l'informe de liquidació. L'empresa adjudicatària ajudarà a la redacció d'aquest informe i adjuntarà els informes complets dels treballs realitzats, que haurà d'incloure l'informe de deficiències i/o mancances dels béns afectes al servei; les visites de comprovació realitzades i la seva resolució.

3. ANÀLISI DE MODEL DE GESTIÓ DEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE



AJUNTAMENT D'OLIANA

Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

3.1. Abast i contingut

Assistència per a l'estudi de les diferents alternatives possibles del model de gestió del servei d'abastament d'aigua potable i determinació del sistema de gestió més eficient i sostenible adaptat a les característiques pròpies d'Oliana.

Tota la informació, diagnòstics, auditories, obtinguts dels treballs descrits al capítol 2 d'aquest plec, serà considerada informació vàlida i coherent per al desenvolupament de les hipòtesis i projeccions dels possibles models de gestió del servei.

3.2. Detall dels treballs a executar

3.2.1. Anàlisi de viabilitat de les diferents formes de gestió, a partir dels estudis previs realitzats sobre el servei.

L'anàlisi s'haurà de regir pels següents criteris i elements:

- a) Eficàcia, eficiència, sostenibilitat.
- b) Transparència en la gestió.
- c) Endeutament municipal.
- d) Discriminació de costos d'amortització d'inversions, d'explotació i manteniment.
- e) Problemàtica de subrogació del personal.
- f) Càlcul del cost de personal. Comparativa amb l'actual concessió.
- g) Definició de criteris i indicadors de transferència de risc a l'operador.
- h) Aplicació de costos Directiva Marc.
- i) Impacte en el pressupost municipal de l'execució del Pla d'inversions amb escenaris de finançament. Despeses d'inspecció i control.
- j) Impacte Fiscal: IVA, Impost Societats, Altres tributs locals (IAE), Impost sobre transmissions patrimonials...
- k) Agilitat i transparència en els procediments d'atenció al públic. Incorporació de novetats tecnològiques.
- l) Consideració de la naturalesa jurídica de l'ingrés pel servei de subministrament en els supòsits de gestió indirecta i directa. Facultats recaptatòries.
- m) Costos de gestió i recaptació dels ingressos, en els supòsits de gestió directa o indirecta.
- n) Execució d'obres i inversions. Anàlisi del procediment i la forma de determinació expressa als plecs de les característiques i condicions tècniques,



AJUNTAMENT D'OLIANA

Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

econòmiques i administratives de les inversions, segons Pla d'obres realitzat. Situació al final del període de concessió. Factors de valoració a tenir en compte. Inclusió o no d'una partida recurrent per a renovacions, reposicions i millores.

- o) Valoració econòmica dels factors relacionats amb l'assumpció del risc operacional. Estimació de l'impacte econòmic en cas de ser assumits per l'Ajuntament. Definició d'indicadors.

Derivats del risc de disponibilitat:

- Valors d'excel·lència a partir de la definició d'eficiència hidràulica; qualitat de l'aigua; avaries; temps de resposta petició altes.
- Interrupció del servei per avaries, qualitat de l'aigua o altres incidències.
- Fuites d'aigua per trencaments a la xarxa de distribució, filtracions en dipòsits, entre altres.
- Rendiment energètic òptim.
- Altres.

Derivats del risc de demanda:

- Variacions en la població subministrada i canvis d'hàbits de consum.
- Noves altes a preu inicial. Ramals de subministrament i equips de mesura a càrrec de l'operador.
- Desajust entre preus mercat de determinats materials i preus administratius de tarifa.
- Altres.

4. IMPLEMENTACIÓ DEL MODEL ESCOLLIT

4.1. Abast i contingut

Assistència en la implementació de la nova forma de gestió escollida. Redacció de memòria, plecs de condicions administratives particulars i de prescripcions tècniques i altra documentació necessària per a la licitació del servei així com assistència tècnica a la mesa de contractació per valoració de les ofertes, si així ho acorda, i acompanyament a l'ajuntament durant tot el procediment fins a la formalització del contracte o constitució d'empresa, segons el model de gestió escollit.



AJUNTAMENT D'OLIANA

Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

4.2. Detall dels treballs a executar

4.2.1. Anàlisi específica de determinats aspectes, segons el model de gestió escollit

- a. En el cas que es tracti de la modalitat de gestió indirecta mitjançant concessió del servei, es realitzarà, a més, estudi específic de:
 - Criteris i procediment per al càlcul i revisió de tarifes del servei i del cànon a percebre per part de l'Ajuntament.
 - Equilibri econòmic del servei i assumpció de risc operacional.
 - Execució d'obres i inversions. Orientació sobre el procediment i la forma de determinació expressa als plecs de les característiques i condicions tècniques, econòmiques i administratives de les inversions, segons Pla d'obres realitzat. Situació al final del període de concessió. Factors de valoració a tenir en compte. Inclusió o no d'una partida recurrent per a renovacions, reposicions i millores.
 - Mecanismes de control sobre l'activitat i prestació del servei i control economicofinancer. Determinació i quantificació dels recursos necessaris per part de l'ajuntament.
 - Altres termes objectius de la licitació: millores; avantprojecte d'explotació; estudi de viabilitat.
- b. En el cas que es tracti de la modalitat de gestió indirecta mitjançant societat d'economia mixta, es realitzarà, a més, estudi específic de:
 - Assessorament sobre el procés de selecció de soci privat per a la constitució de la societat d'economia mixta.
 - Execució d'obres i inversions. Orientació sobre el procediment i tractament; finançament i situació cas que arriba al final la prestació del servei mitjançant empresa mixta. Inclusió o no d'una partida recurrent per a renovacions, reposicions i millores.
 - Mecanismes de control sobre l'activitat i prestació del servei i control economicofinancer. Determinació i quantificació dels recursos necessaris per part de l'ajuntament.
- c. En el cas que es tracti de la modalitat de gestió directa per part de l'Ajuntament o ens dependent, es realitzarà, a més, estudi específic de:



AJUNTAMENT D'OLIANA



Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

- Assessorament sobre les actuacions encaminades a la definició, organització i implantació del servei.
- Pla d'Obres. Planificació, finançament, incidència i límits segons capacitat d'endeutament de l'ajuntament.
- Mecanismes de control sobre l'activitat i prestació del servei i control economicofinancer. Determinació i quantificació dels recursos necessaris per part de l'ajuntament.

4.2.2. Segons model de gestió escollit, redacció de l'expedient acreditatiu de la conveniència i oportunitat de canvi de gestió. Memòria tècnica, econòmica, social i jurídica; plecs de condicions administratives particulars i de prescripcions tècniques i altra documentació necessària per a la licitació del servei.

4.2.3. Assistència en la redacció del projecte de prestació del servei. Adaptació del Reglament del servei.

4.2.4. Assistència tècnica a la mesa de contractació per a la valoració d'ofertes, si així ho acorda la pròpia mesa. Acompanyament a l'ajuntament durant tot el procediment fins a la formalització del contracte o constitució d'empresa.

4.2.5. Cas de gestió directa a través d'empresa municipal, assessorament en l'organització i constitució de la societat.

5. DURADA DEL CONTRACTE I LLIURAMENT DELS TREBALLS I SERVEIS

Un cop adjudicat el contracte es realitzarà una reunió entre responsables de l'Ajuntament i de l'empresa adjudicatària per planificar-ne l'execució. Aquesta planificació s'ajustarà a les fases que s'indiquen als següents apartats 5.1, 5.2 i 5.3, i inclourà també la proposta de reunions de seguiment i presentació següent:

- Reunió al final dels treballs corresponents a cada lliurament parcial.
- Presentacions públiques de les conclusions de les diferents fases dels treballs, a petició de l'ajuntament.



AJUNTAMENT D'OLIANA



Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

L'Ajuntament d'Oliana exercirà d'una manera continuada i directa el control dels treballs. A aquest efecte, es facilitarà la visita, informació o examen a qualsevol document, procés o fase del treball. També es facilitarà assistència permanent per mitjans telemàtics per a qualsevol qüestió relacionada amb els treballs.

Durant l'execució del contracte es podran acordar modificacions puntuals de l'establert en aquest plec, sense que modifiquin l'objecte i les característiques del contracte i només per tal d'aconseguir un millor nivell de qualitat i eficàcia.

Tota la documentació que s'hagi d'entregar es presentarà en el registre de la seu electrònica de l'ajuntament, llevat d'aquella documentació que per format o dimensió fos recomanable lliurar-la en paper o altre suport.

En tots els casos, el responsable del contracte efectuarà l'examen de la documentació presentada i si estima que s'han complert les prescripcions tècniques en proposarà la seva recepció.

Els terminis de lliurament dels treballs i informes previstos en aquests Plecs s'hauran d'ajustar al calendari següent:

5.1. Treballs inclosos en el capítol 2

Els treballs inclosos en el capítol 2 del present document, atesa la seva naturalesa i a efectes de calendari, es divideixen dos blocs.

El primer, que comprèn els apartats 2.2.1, 2.2.2 i 2.2.3, s'haurà de finalitzar en el termini de 3 mesos des de la signatura del contracte.

El segon bloc, apartats 2.2.4 i 2.2.5, no es podrà iniciar fins que es faci la signatura de l'acta de recepció o conformitat del contracte actual amb CASSA. Atès que l'execució d'aquests apartats dependrà en bona part de la documentació facilitada per CASSA, la durada dels treballs serà la necessària per tal de poder-los realitzar correctament.

5.2. Treballs inclosos en el capítol 3

Els apartats 3.2.1 s'haurà de realitzar en el termini de 4 mesos des de la formalització del contracte.



AJUNTAMENT D'OLIANA

Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

5.3. Treballs inclosos en el capítol 4

Els treballs del capítol 4 no es podran iniciar fins que l'ajuntament hagi acordat el model i la forma de gestió del servei. Per tant, el termini d'execució del contracte quedarà suspès entre la data de lliurament dels treballs de l'apartat 3.2.1 i la data de notificació a l'adjudicatari del model de gestió escollit per l'ajuntament.

L'apartat 4.2.1 s'haurà de finalitzar en el termini d'un mes des de la notificació a l'adjudicatari del model i forma de gestió del servei acordat per l'ajuntament.

Els apartats 4.2.2 i 4.2.3 s'hauran de finalitzar en el termini de dos mesos des de la notificació a l'adjudicatari del model i forma de gestió del servei acordat per l'ajuntament.

Els apartats 4.2.4 o 4.2.5 es duran a terme d'acord amb el ritme d'execució dels expedients corresponents.

5.4. Facturació

El contractista podrà facturar un cop l'ajuntament hagi aprovat les corresponents recepcions dels treballs establerts en els apartats anteriors.

Les quantitats a facturar es realitzarà d'acord amb la següent taula:

Apartat	Termini d'execució	Facturació (% de l'import contractat)
2.2.1	3 mesos des de signatura contracte	10,00%
2.2.2	3 mesos des de signatura contracte	7,50%
2.2.3	3 mesos des de signatura contracte	7,50%
2.2.4	El temps necessari	7,50%
2.2.5	El temps necessari	7,50%
3.2.1	4 mesos des de signatura contracte	10,00%
4.2.1	1 mes des de notificació model escollit	10,00%
4.2.2	2 mesos des de notificació model escollit	10,00%
4.2.3	2 mesos des de notificació model escollit	10,00%
4.2.4/4.2.5	Segons execució expedients principals	20,00%

5.5. Recepció dels treballs i serveis



AJUNTAMENT D'OLIANA



Núm. Exp.: 154/2023

Descripció: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

Quan la prestació objecte del contracte reuneixi les condicions degudes es procedirà a la seva recepció total, aixecant-se a l'efecte l'acta corresponent.

Oliana, maig de 2023



AJUNTAMENT D'OLIANA



Núm. Exp.: 154/2023

Descripció.: Contractació dels serveis per a la prestació del servei d'assistència especialitzada en la liquidació de l'actual concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable d'Oliana, la diagnosi sobre les possibles formes de gestió futures i l'acompanyament en els treballs necessaris per a la posada en funcionament del servei, segons modalitat escollida

6. ANNEX – DOCUMENTACIÓ DISPONIBLE SOBRE EL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA

- 2005 – Contracte de concessió del servei a CASSA
- 2008 – Ampliació del termini de la concessió a CASSA
- 2008 – Pla director d'abastament d'aigua d'Oliana
- 2012 – Reglament del servei d'abastament d'aigua d'Oliana
- 2018 – Modificació de tarifes
- 2022 – Informe anual de gestió 2022
- 2022 – Sol·licitud de CASSA referent al dèficit previst pel 2023
- 2023 – Analítiques periòdiques del 2023 i anys anteriors

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars s'ha aprovat per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Oliana en sessió extraordinària de data 25 de maig de 2023.

La Secretària,