

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'ÚS PRIVATIU DE BÉ DE DOMINI PÚBLIC

CLÀUSULA PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE I QUALIFICACIÓ

Constitueix l'objecte del contracte la concessió administrativa d'ús privatiu del domini públic en règim de concessió demanial de l'espai destinat a bar situat al Centre Cívic "escoles velles" de Bellver de Cerdanya, carrer Escoles, número 6, amb referència cadastral 9415001CG9991N0001JJ.

Les necessitats administratives que justifiquen el present contracte són les d'oferir el servei de bar concebut com a complement dels diferents serveis i projectes del conjunt de l'equipament del Centre Cívic municipal amb la finalitat de dinamitzar socioculturalment el municipi i aportar una major oferta de serveis durant la utilització dels equipaments veïnals.

El que es podrà dur a terme en el bar és allò permès en l'Annex I del Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, que defineix "Bar: activitat que es realitza en un local que disposa de barra que també pot disposar de servei de taula, si s'escau, per proporcionar al públic, mitjançant preu, begudes acompanyades o no de tapes, i entrepans".

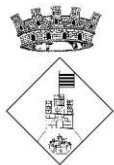
S'adjunta un plànol de situació de l'edifici del Centre Cívic, i un plànol de distribució del bar objecte de concessió demanial com a Annex IV.

L'adjudicatari haurà d'assumir, entre d'altres, també les següents obligacions principals: la neteja interior i exterior de l'espai objecte de la concessió i així mateix dels lavabos situats a la planta baixa de l'edifici, de les escales d'accés, de la vorera del carrer que confronta amb l'edifici, de la neteja dels vidres existents al bar i els de la porta d'accés pel carrer Escoles, número 6.

D'altra banda, l'adjudicatari haurà d'assumir la gestió de les sales del centre cívic: la preparació i adequació de les sales així com la venda d'entrades per a les activitats que s'hi duen a terme. La gestió de les claus, control d'obertura i tancament tant de les diferents sales com dels despatxos del centre cívic.

L'adjudicatari es compromet, a l'elaboració, previ pressupost, del càterring per a les diverses activitats programades per l'ajuntament.

No li serà permès emmagatzemar, fora dels límits de les dependències objecte del contracte, productes, cadires o mobiliari, tingui o no relació directa amb el servei objecte



del contracte, llevat de l'espai disposat per a l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya a tal efecte.

El contracte definit té la qualificació de contracte privat, tal com estableix l'article 9 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els codi CPV de la prestació és: 55410000-7 "serveis de gestió de bars"

CLÀUSULA SEGONA. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació de la concessió serà el procediment de concurs, en el qual qualsevol interessat podrà presentar una oferta.

El procediment adient per procedir a l'atorgament d'aquesta concessió administrativa d'ús privatiu és el procediment obert regulat en la LCSP, tramitació ordinària. L'atorgament es realitza mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, en aplicació de la LCSP de conformitat amb l'art. 93 de la LPAP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en el present clausulat.

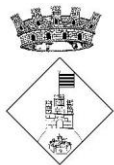
CLÀUSULA TERCERA. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil del Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions de la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1451605?categoria=0>

CLÀUSULA QUARTA. CÀNON

La utilització privativa del domini públic genera l'obligació essencial en el concessionari d'abonar el corresponent cànon a l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya.

Aquesta quantitat haurà de ser expressada en la seva oferta econòmica.



El cànon que serveix de base de la licitació es fixa en la quantitat de 600,00 € anuals (50,00 € al mes) import que podrà de ser millorat a l'alça pels licitadors, no admetent-se ofertes a la baixa.

L'abonament del cànon no està subjecte a IVA d'acord amb el que disposa l'article 7.9è de la Llei 37/1992 de 28 de desembre de l'Impost del Valor Afegit.

Seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses d'electricitat i gas derivades de l'activitat.

L'import del cànon anual s'abonarà íntegrament per avançat, i es lliurarà a l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya dins dels primers 5 dies de cada més. En cas que el pagament es faci fora d'aquests terminis es meriten interessos de constrenyiment, i es pot exigir el seu pagament mitjançant els procediments de recaptació tributaris.

El cànon comportarà el deure del concessionari d'abonar l'import dels danys i perjudicis que es causessin als béns o a l'ús general o servei al qual estiguessin destinats.

CLÀUSULA CINQUENA. DURADA

La present concessió d'utilització del domini públic tindrà la durada inicial de DEU (10) anys, a comptar des de la data de la formalització del contracte de la concessió, prorrogables per dos anys més. L'eventual pròrroga s'avisarà amb una antelació de dos mesos a la finalització del termini d'execució del contracte i serà obligatòria per al contractista. S'estableix un període de prova de 6 mesos.

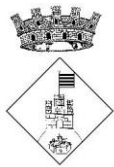
No obstant, la concessió podrà revocar-se per raons d'interès públic que hauran de ser degudament justificades.

El concessionari haurà d'iniciar la prestació al dia següent de la formalització de la concessió i prestar-lo de manera ininterrompuda durant la vigència de la mateixa.

Al finalitzar el contracte, la persona concessionària està obligada a abandonar i deixar lliure i vàcua la porció de domini públic ocupat, sense dret a indemnització, reconeixent la persona concessionària la potestat de l'Ajuntament per acordar i executar el llançament, en cas d'incomplir-se l'esmentada obligació.

Tampoc tindrà dret a cap indemnització per extinció de la concessió al complir-se el termini de vigència de la mateixa o qualsevol de les seves pròrroques.

En el cas que el concessionari no vulgui prorrogar el contracte, haurà de comunicar-ho l'Ajuntament amb una antelació mínima de tres mesos a la data d'extinció de la



concessió, o de qualsevol de les seves pròrrogues. Si no respecta aquest termini mínim de preavís, l'Ajuntament incautarà la garantia definitiva.

Horari d'obertura del servei i personal mínim.

L'horari mínim d'obertura es fixa en:

- Dilluns a dijous, llevat vigílies de festius: De 10 a 21h.
- Divendres, dissabtes i vigílies de festius: De 10 a 22h.

Més enllà de l'horari anterior el bar haurà d'estar obert:

- Quan existeixi alguna activitat organitzada per l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya i/o per alguna entitat en col·laboració amb l'Ajuntament a l'edifici del Centre Cívic o bé a la zona de l'escola o del parc central.

L'Ajuntament comunicarà la programació de dites activitats al concessionari amb l'antelació d'una setmana a la seva celebració perquè es pugui modificar el dia de descans, si aquest coincidís amb alguna de les activitats organitzades.

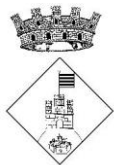
El bar podrà tancar un mes a l'any per vacances, previ acord amb l'Ajuntament i amb un preavís mínim d'un mes.

En tot cas, s'haurà de garantir, en tot moment, el descans dels veïns i en cas de queixes, l'Ajuntament podrà limitar aquest horari unilateralment i sense cap dret d'indemnització pel concessionari.

CLÀUSULA SISENA. Obres o Instal·lacions a Realitzar pel Concessionari de caràcter obligatori.
--

Les obres o les instal·lacions a realitzar pel concessionari i a la seva costa i la data màxima d'execució, de conformitat amb el que es disposa en el projecte redactat pels Serveis Tècnics Municipals, són en resum les següents:

01. Ampliació zona de les taules del Bar	4.891,50 €	any 1
02. Desplaçament de la zona de la barra del Bar	1.630,00 €	any 1
03. Tancament amb vidriera de la zona del Bar	4.468,75 €	any 2 -3
Subtotal	13.078,39 €	
21% IVA	2.092,54 €	



P.E.C. (PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER A CONTRACTE)

15.824,85 €

Aquestes obres no exclouen totes les obres de manteniment i conservació que calgui efectuar pel desgast dels materials o deteriorament dels elements, que seran a càrrec i compte del concessionari.

En la memòria valorada; es defineix les actuacions que es consideren que caldrà executar durant la concessió administrativa. Les parts podran acordar la substitució d'alguns materials adaptant-se al pressupost.

Entre el 15 i el 31 d'octubre, es convocarà al representant de la concessió administrativa per a realitzar la revisió de les actuacions efectuades i si es el cas la recepció de les obres. (es podrà realitzar amb anterioritat al termini, si el concessionat ho sol·licita). Així com una inspecció de l'estat de les instal·lacions, i revisió de si s'ha substituït o reparat algun element.

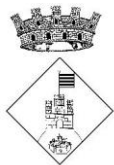
CLÀUSULA SETENA. FINANÇAMENT DE LA CONCESSIÓ

Atès el caràcter demanial de la concessió, l'Ajuntament no participarà en el finançament de la gestió i explotació de l'activitat de cap manera, ni assegura al concessionari una recaptació o rendiment mínim. Per tant, la concessió s'atorga a risc i ventura del concessionari que assumeix tota la responsabilitat civil, fiscal i laboral que es derivi de l'activitat objecte de la concessió.

El concessionari podrà recórrer al finançament privat per fer front a les seves obligacions en els termes i condicions que s'estableixen en la LCSP. Podrà obtenir finançament mitjançant la contractació de préstecs o crèdits amb entitats de crèdit d'acord amb l'ordenament jurídic vigent. Els esmentats contractes hauran de ser comunicats a l'Ajuntament en el termini d'un mes des de la seva subscripció.

CLÀUSULA VUITENA. - DRETS I OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI

- Dret a usar de forma privativa, limitativa i excloent la porció del domini públic objecte de la concessió.
- Obtenir les prèvies llicències i autoritzacions pertinents per a l'exercici de l'activitat.
- Gestionar i explotar l'activitat de servei de bar, percebent-ne els ingressos que s'obtingui per l'explotació.



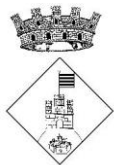
— Obligació de pagar el cànon establert en el present Plec. Aquest comportarà el deure del concessionari d'abonar l'import dels danys i perjudicis que es causessin als béns o a l'ús general o servei al qual estiguessin destinats.

— Obligació de mantenir en bon estat la porció del domini públic utilitzat i les instal·lacions que hi col·loqui.

— Obligació d'abandonar i deixar lliures a la disposició de l'Entitat Local, dins del termini fixat, els béns objecte de la utilització, reconeixent la potestat d'aquella per acordar i executar per sí el llançament.

També aniran a càrrec del contractista i seran, doncs, obligacions seves:

1. Subministrar l'establiment a fi i efecte de prestar el servei de bar i dotar-lo de tots els elements necessaris per a la correcta prestació del servei.
2. Complir amb l'horari fixat contractualment, el qual haurà d'estar exposat en lloc visible del propi establiment.
3. Satisfer tots els tributs que afectin al funcionament de les instal·lacions o serveis annexos. El tribut municipal que haurà de satisfer anualment a l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya serà la taxa d'escombraries per l'activitat de bar i la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules, cadires, tribunes, taulells i altres elements similars amb finalitat lucrativa així com aquells que poguessin correspondre d'acord amb la normativa municipal.
4. Entendre la llengua catalana i expressar-s'hi.
5. No vendre tabac ni a la barra del bar ni a través de cap tipus de màquina expenedora, així com respectar la normativa vigent en matèria de substàncies que poden generar dependència.
6. Es prohibeix la instal·lació de màquines escurabutxaques.
7. Conservar les instal·lacions, el mobiliari i els estris en perfecte estat, essent al seu càrrec l'execució de les obres de conservació i manteniment necessàries.
8. Realitzar la neteja del recinte objecte de la concessió, mantenint-lo en perfectes condicions de netedat, d'higiene i de seguretat.



Igualment serà obligació del contractista mantenir en les mateixes condicions els lavabos de planta baixa del Centre Cívic, que es posen a disposició dels usuaris del bar. Cal destacar que els lavabos són d'ús públic, per a tots els usuaris del Centre Cívic, i que en cap cas es pot condicionar el seu ús al fet de ser client del bar.

9. La neteja dels vidres existents al bar i de les escales d'accés i la vorera de davant de la porta d'accés pel carrer Escoles, número 6, així com la zona de terrassa.

10. La gestió de les sales del centre cívic: la preparació i adequació de les sales així com la venda d'entrades per a les activitats que s'hi duen a terme. La gestió de les claus, control d'obertura i tancament tant de les diferents sales com dels despaxos del centre cívic.

11. Elaboració, previ pressupost, del càterring per a les diverses activitats programades per l'ajuntament.

12. Indemnitzar tercers pels danys de qualsevol tipus que puguin produir-se en persones o en coses com a conseqüència del servei, per actes propis del concessionari o dels seus treballadors, amb total indemnitat de l'Ajuntament.

13. El concessionari haurà de complir la normativa laboral i de seguretat social vigent respecte ell mateix i els seus treballadors i, així també, a complir la normativa vigent sobre prevenció de riscos laborals. Les relacions laborals derivades d'aquests contractes ho seran entre el personal contractat i l'adjudicatari, sense que es pugui invocar en cas d'incompliment cap tipus de responsabilitat ni principal ni subsidiària de l'Ajuntament.

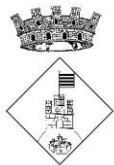
14. L'adjudicatari no podrà fer ús del "dret de reserva d'admissió" menys en el supòsit d'alteració de l'ordre públic.

15. Realitzar juntament amb un representant municipal, visita a la zona on s'emplaçarà l'equipament a fi de delimitar espais i resoldre possibles dubtes.

16. El contractista serà responsable de tot tipus d'accidents que puguin produir-se en les instal·lacions municipals i haurà d'indemnitzar els danys que es causin a tercers o al propi Ajuntament com a conseqüència de la prestació dels serveis, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables al propi Ajuntament.

En aquest sentit haurà de disposar, al seu càrrec, com a mínim d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima per sinistre de 300.000 €, de la qual haurà de tenir còpia l'Ajuntament.

En qualsevol cas la responsabilitat sobre infracció de les normatives reguladores o obligacions (sanitàries, de concurrència pública, laborals o d'altre ordre) que li



competeixen serà exclusiva de l'adjudicatari.

17. Haurà de disposar d'un llibre de queixes i reclamacions d'acord amb els requisits i en les condicions exigibles en la normativa d'aplicació en matèria de defensa de consumidors i usuaris.

18. Haurà de comunicar immediatament i per escrit a l'Ajuntament qualsevol incidència que es produeixi dins el local. La comunicació en cap cas podrà demorar-se més de 24 hores.

19. No podrà cedir ni arrendar en tot o en part l'objecte del contracte.

20. Haurà d'estar en possessió del títol de manipulador d'aliments o equivalent.

21. Independentment de les obligacions anteriors, l'explotació de la terrassa haurà de complir amb les següents determinacions que també són obligacions essencials del contractista:

a) La terrassa i els seus elements i zona d'influència s'hauran de mantenir en tot moment en bon estat i en perfectes condicions de netedat, d'higiene i de seguretat, i disposarà dels corresponents elements de recollida i d'emmagatzematge de residus per no embrutar el domini públic.

b) Cada dia en el moment del tancament haurà de quedar recollit tot el mobiliari instal·lat a la terrassa i s'haurà de netejar adequadament la zona afectada.

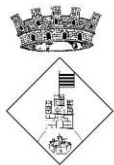
CLÀUSULA NOVENA. FACULTATS DE LA CORPORACIÓ

- Deixar sense efecte la concessió abans del venciment si ho justifiquessin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant rescabament dels danys que causessin, o sense ell quan no procedís.

- Inspeccionar en qualsevol moment els béns objecte de concessió les instal·lacions.

CLÀUSULA DESENA.- REVERSIÓ

Al final del termini de la concessió, revertiran a la Corporació els béns objecte de la concessió, i el contractista haurà de lliurar-los conforme el contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.



CLÀUSULA ONZENA.- ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions per contractar.

1. La **capacitat d'obrar** s'acreditarà:

a) Respecte les **persones físiques**, mitjançant la fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat.

b) Respecte **persones jurídiques**, mitjançant la fotocòpia compulsada del CIF i l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial, certificació administrativa, o per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa (secretaria ajuntament), notari públic o organisme professional qualificat.

Els licitadors hauran d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

CLÀUSULA DOTZENA. PRESENTACIÓ D'OFERTES I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

11.1 Condicions prèvies

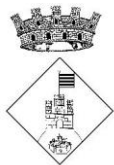
Les propostes dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta.

11.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic.

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma



electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del perfil del contractant de l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les propostes, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **QUINZE DIES NATURALS** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en el perfil del contractant.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

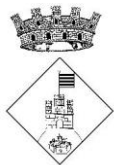
11.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, tres dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

11.4 Contingut de les propostes

Presentació electrònica. La documentació haurà de presentar-se en un únic sobre que s'anomenarà "Sobre únic" en suport electrònic. Inclourà:

1. **Declaració responsable** segons model de l'**Annex I** del present plec.



2. Oferta econòmica i criteris avaluables de forma automàtica d'acord amb el model **Annex II** al present plec.

CLÀUSULA TRETZENA. GARANTIA PROVISIONAL

No es sol·licita garantia provisional.

CLÀUSULA CATORZENA. Garantia definitiva.

El licitador que hagués presentat l'oferta econòmica més avantatjosa de conformitat amb la proposta de la mesa haurà de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament l'import de **2.500,00 €** en concepte de garantia definitiva de la concessió. El dipòsit o constitució de l'esmentada garantia pot fer-se en qualsevol de les formes establertes en l'art. 108 LCSP.

La garantia respondrà dels següents conceptes:

1. De les penalitats imposades al concessionari.
2. De la correcta execució de la concessió.
3. De la confiscació que es pot decretar en els casos de resolució de la concessió per causa imputables al concessionari.
4. De la restitució del domini públic en correcte estat de conservació
5. De la indemnització dels danys ocasionats en el domini públic.
6. Del pagament de tots els subministraments pendents a càrrec del concessionari.

CLÀUSULA QUINZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

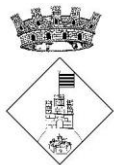
Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació quantificables automàticament, sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

1.- Millora del cànon: màxim 50 punts.

Valoració del cànon fix per la temporada, amb un màxim de 50 punts. Obtindrà la major puntuació l'oferta amb el cànon més elevat, i la resta de puntuacions es calcularan de manera proporcional d'acord a la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{cànon ofert} / \text{cànon més elevat}) \times 50 \text{ punts.}$$

2.- Criteris d'adjudicació de caràcter mediambiental: 15 punts.



Reducció de l'impacte ambiental en l'execució del servei: S'atorgaran 15 punts al licitador que ofereixi la realització de la feina fent una separació selectiva d'envasos, embalatges, olis i deixalles de qualsevol dels productes utilitzats durant la prestació del servei per la seva posterior recollida i reciclatge, i utilitzi preferentment el material reutilitzable en els estris d'un sol ús.

3.- Dinamització del Centre Cívic: 20 punts.

Es valorarà fins a 20 punts els projectes en els que s'especifiquin les diferents actuacions proposades per a la dinamització del Centre Cívic. S'ha de tenir en compte que la viabilitat d'aquestes actuacions despendrà sempre de la prèvia aprovació de l'Ajuntament. D'altra banda, la utilització d'espais s'haurà de coordinar amb les activitats previstes pel consistori.

4.- Experiència acreditada en servei de bars i restaurants: Màxim 15 punts.

Es valorarà fins a 15 punts per l'experiència en el sector de l'hostaleria de la persona encarregada de la gestió. S'atorgaran 2 punts per cada any complet acreditat d'experiència en el sector de l'hostaleria. Per a això es valorarà l'experiència en la gestió d'establiments i en activitats relacionades realitzades pels licitadors. L'experiència s'acreditarà mitjançant vida laboral i/o certificat de serveis prestats, en empresa pública.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

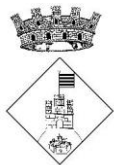
També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 20 Euros. La decisió de no adjudicar i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA SETZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES
--

Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es



traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

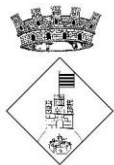
La Mesa de contractació estarà integrada per:

- President: Membre designat pel President de la corporació, que pot ser o no personal de la mateixa entitat local.
- Vocal: Empleat/da propi de la Corporació.
- Vocal: Empleat/da propi de la Corporació.
- Secretària: amb dret a veu i sense vot): empleat/da de l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya, designat per la Presidenta de la corporació.

Obertura d'ofertes

La Mesa de Contractació es constituirà per tal de procedir a l'obertura dels sobres i arxius electrònics, i la convocatòria que és objecte d'anunci en el perfil del contractant.

Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "Sobre Únic" als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 12 del present plec.



Es verificarà el contingut de la declaració responsable i si existeixen defectes o omissions esmenables en aquesta declaració es podrà requerir als licitadors afectats en l'adreça de correu electrònic que hagin indicat per tal que els esmenin en un termini no superior a tres dies naturals.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquells licitadors quines propostes presentin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conforme als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Posteriorment, procedirà a l'examen de les ofertes econòmiques i els documents que permetin a la Mesa de Contractació valorar les condicions de les ofertes d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula 15 d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Els resultats seran publicats en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya.

CLÀUSULA DISSETENA. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

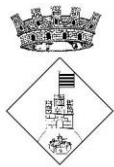
L'òrgan de contractació, requerirà al licitador perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en concret la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

CLÀUSULA DIVUITENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.



CLÀUSULA DINOVENA. FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

CLÀUSULA VINTENA. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CONCESSIÓ

La concessió del bar inclou el mobiliari i elements relacionats a l'inventari que s'adjunta com a Annex III, i del què el concessionari n'és responsable del seu funcionament i manteniment.

La concessió s'atorga sobre el local i les seves instal·lacions, essent a càrrec del concessionari dotar-lo del parament i qualsevol altre equipament necessari per al desenvolupament de l'activitat, que no estigui inclòs en l'esmentat inventari.

En cas que el concessionari vulgui substituir algun dels elements actualment existents, modificar la distribució del mobiliari o vulgui d'instal·lar-ne de nous, caldrà sol·licitar-ho a l'Ajuntament que ho haurà d'autoritzar.

El bé objecte d'aquesta concessió és destinarà exclusivament a l'activitat autoritzada.

El concessionari es responsabilitzarà de la gestió i explotació del bé.

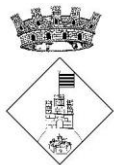
L'activitat quedarà sotmesa a tota la normativa que regula aquest tipus d'establiments, tant la que respecta als béns de consum, l'activitat, horari, l'emissió de sorolls, la instal·lació de maquinaria, el mobiliari, etc.

Amb l'Acta de lliurament del bé de domini públic el concessionari mostra la seva conformitat amb l'estat de les instal·lacions.

La realització de qualsevol tipus d'obra restarà condicionada a la seva prèvia autorització per part de l'Ajuntament amb la documentació tècnica necessària per la seva avaluació.

Per les obres que dugui dur a terme el concessionari, amb la prèvia autorització de l'Ajuntament, no podrà reclamar cap compensació a l'Ajuntament.

Tots els rètols indicatius hauran d'estar escrits en català.



L'Ajuntament es reserva la més àmplia facultat d'inspecció del bé objecte de la concessió i de l'activitat ha desenvolupar amb els següents objectius:

1. Verificar que l'espai concessionat no es destina a finalitats diferents de les que li són pròpies.
2. Comprovar que el concessionari compleix amb la totalitat de les obligacions que si són exigibles, en particular les que es detallen a la clàusula 4.2. El concessionari té l'obligació 'aportar, en qualsevol moment en què l'Ajuntament ho requereixi, la documentació acreditativa del compliment d'aquestes obligacions.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

Es consideren greus els incompliments per part de l'adjudicatari de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 7 d'aquest plec de clàusules particulars.

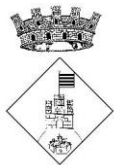
Si l'incompliment és considerat com a molt greu i atenent la seva condició de deure essencial tal com s'estableix en la clàusula relativa a les obligacions i drets, podrà donar lloc a la resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 5 i el 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.



CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ

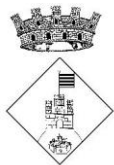
La concessió atorgada s'extingeix:

1. Per venciment del termini.
2. Per desaparició del bé sobre el que hagin estat atorgades.
3. Per desafectació del bé.
4. Per renúncia del concessionari.
5. Per revocació de la concessió.
6. Per resolució judicial.

L'Ajuntament podrà revocar la concessió per qualsevol de les circumstàncies següents:

- a) L'impagament en termini del cànon de la concessió.
- b) La manca d'obertura al públic del bar o l'incompliment reiterat de l'horari durant 3 o més dies continus, o durant 3 o més dies discontinus en un període no superior als 6 mesos.
- c) L'incompliment de les ordres que emeti l'òrgan municipal competent en execució de les potestats que li atorga el present plec de clàusules i d'altres disposicions aplicables.
- d) La cessió de la titularitat de la concessió demanial o la subcontractació de prestacions accessòries del servei, sense subjectar-se al regim previst en el present plec de condicions.
- e) L'incompliment de la legislació sobre relacions laborals, de Seguretat Social i seguretat i salut en el treball.
- f) El pagament de salaris inferiors a aquells estipulats en el conveni d'aplicació sectorial.
- g) El retràs, en més de dos mesos, en el pagament dels salaris a les treballadores o treballadors descrits al contracte.
- h) No iniciar el servei en el termini previst en aquest plec.
- i) Qualsevol actuació constitutiva de delictes o falta tipificada en el Codi Penal o en les Lleis Penals especials.
- j) La reiteració en la comissió de 3 faltes greus.
- k) Realització d'obres i/o instal·lacions sense autorització de l'Ajuntament.
- l) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte establerts en aquest plec.
- m) La resta dels supòsits previstos en el regim sancionador com a causa de resolució.

L'extinció del contracte per qualsevol dels supòsits previstos en l'apartat anterior donarà lloc a la reversió dels béns i instal·lacions que amb caràcter fix s'hagin incorporat a l'immoble objecte de concessió, així mateix comportarà l'obligació del concessionari de deixar lliures i vacus i a disposició de l'administració dins del termini establert els béns



objecte de concessió; aquesta obligació comporta el reconeixement de la potestat de l'ajuntament per acordar i executar per si mateixa el llançament.

CLÀUSULA VINT-I-TESENA. UNITAT TRAMITADORA

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada de la tramitació i seguiment de l'expedient serà la regidoria delegada.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. CONFIDENCIALITAT.

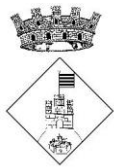
L'adjudicatari (com a encarregat del tractament de dades), en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb el que estableix la Llei Orgànica de protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

En compliment del que disposa la Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA

Aquest contracte té caràcter privat, la seva preparació i adjudicació es regirà per allò establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, seran d'aplicació el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques; i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del



Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Pel que fa als seus efectes i extinció es regirà per les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte. L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts.