



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENTS PER PROCEDIMENT OBERT

"Adquisició de maquinària per la millora de la neteja i desinfecció dels espais públics al municipi de La Morera de Montsant"

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Per tal de resoldre les dificultats exposades, millorar el servei de neteja dels dos nuclis urbans i optimitzar les hores del peó de serveis, l'Ajuntament ha decidit adquirir maquinària que ho faciliti. Per triar el tipus de maquinària més òptima pel nostre municipi, s'han tingut en compte les dificultats actuals i determinades característiques dels dos pobles:

- Els dos nuclis tenen carrers estrets, tortuosos, sense voreres i amb una pavimentació irregular, el que comporta que la màquina per netejar aquests carrers no ha de ser de grans dimensions i no son viables les escombradores que necessiten un paviment ben anivellat per un funcionament adequat,
- A La Morera hi ha carrers amb fortes pendents, el que obliga que la màquina netejadora ha de tenir suficient potència per pujar-hi,
- Al nucli de Scala Dei hi ha uns plataners immensos que, a la tardor, deixen caure moltes fulles, pel que cal triar una màquina amb capacitat per emmagatzemar volum de fulles.
- Tant a La Morera de Montsant com a Scala Dei, hi ha racons on s'acumula gran quantitat de "verdet", el que causa perills als veïns a l'hora de circular per aquests indrets.
- A la piscina municipal, periòdicament, es requereix fer una neteja més a fons, especialment de la zona de platja i de les vores del vas de la piscina.

Tenint en consideració totes les variables exposades i després de valorar diferents opcions de maquinària que ofereix el mercat, l'Ajuntament decideix l'adquisició d'un aspirador elèctric per la neteja de residus urbans i d'una hidro-netejadora.

Necessitat a satisfer:

Millorar el servei de neteja dels dos nuclis urbans i optimitzar les hores del peó de serveis

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministraments, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

No hi ha divisió de lots.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
1	42995000-7 Màquines neteja diverses

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=la+morera+de+montsant&idCap=30226355

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El Pressupost base de Licitació és:

Quantitat	Descripció del producte	Preu
1	Aspirador elèctric amb pistola d'aigua	30.700,00
1	Remolc per l'aspirador	4.500,00
1	Compressor per la neteja dels filtres	350,00
1	Hidro-netejador	450,00
TOTAL BI		36.000,00
IVA		7.560,00
TOTAL		43.560,00

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de 36.000 euros (IVA exclòs).

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit.

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, en el seu cas:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2023	163/62301	43.560

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

No es preveu cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. [Durada del Contracto/Termini de Lliurament]

El **termini d'execució i lloc d'execució** de cadascun dels lots serà:

Lot	Termini d'execució	Emplaçament
1	3 mesos	La Morera de Montsant

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

a'. Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 100.000 euros.

3.2. En els contractes de subministraments, la **solvència tècnica** dels empresaris haurà d'acreditar-se de la següent manera:

a) Una relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests.

4. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de quinze dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 4309600000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres arxius electrònics signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu i la llegenda Proposició per licitar a la contractació del subministrament de maquinària per la millora de la neteja i desinfecció dels espais públics al municipi de La Morera de Montsant

La denominació dels sobres és la següent:

- **ARXIU ELECTRÒNIC «A»: Documentació Administrativa.**
- **ARXIU ELECTRÒNIC «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

ARXIVO ELECTRÒNIC «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex 1 del present plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 4309600000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

**ARXIVO ELECTRÒNIC «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ
QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del subministrament de _____ per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

- La millor oferta econòmica tindrà 30 punts i a la resta d'ofertes se'ls repartirà proporcionalment sobre 30 punts. Mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Millor oferta} \times 30 \text{ punts}}{\text{Oferta a valorar}}$$

Aquesta fórmula s'aplicarà en la resta de repartiments proporcionals i en funció als punts a repartir.

- El millor termini de garantia tindrà 20 punts i la resta de terminis se'ls repartirà proporcionalment sobre els 20 punts.
- El millor termini de lliurament tindrà 10 punts i la resta de terminis se'ls repartirà proporcionalment sobre els 10 punts.
- Si el filtre antipols respon a la norma ISO5011 amb un índex de retenció com a mínim del 99% de la pols de més de 0,5 micròmetres, se li assignarà 10 punts. En cas contrari s'assignarà 0 punts.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

- Si disposa de reixeta anti embús per sobre del contenidor se li assignarà 10 punts. En cas de no tenir-la s'assignarà 0 punts.
- Si disposa d'una empunyadura sense fil per a connectar i desconnectar l'aspiració, amb corretja de subjecció, tindrà 10 punts. En cas de no se sense fil tindrà 0 punts.
- Si la roda davantera a més de ser direccional permet a la màquina pivotar sobre si mateixa amb un radi de 360è se li assignarà 10 punts. En un altre cas s'assignarà 0 punts.

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

A. Criteris quantificables automàticament (fitxer B)

- La millor oferta econòmica tindrà 30 punts i a la resta d'ofertes se'ls repartirà proporcionalment sobre 30 punts. Mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \text{Millor oferta} \times 30 \text{ punts} \div \text{Oferta a valorar}$$

Aquesta fórmula s'aplicarà en la resta de repartiments proporcionals i en funció als punts a repartir.

- El millor termini de garantia tindrà 20 punts i la resta de terminis se'ls repartirà proporcionalment sobre els 20 punts.
- El millor termini de lliurament tindrà 10 punts i la resta de terminis se'ls repartirà proporcionalment sobre els 10 punts.
- Si el filtre antipols respon a la norma ISO5011 amb un índex de retenció com a mínim del 99% de la pols de més de 0,5 micròmetres, se li assignarà 10 punts. En cas contrari s'assignarà 0 punts.
- Si disposa de reixeta anti embús per sobre del contenidor se li assignarà 10 punts. En cas de no tenir-la s'assignarà 0 punts.
- Si disposa d'una empunyadura sense fil per a connectar i desconnectar l'aspiració, amb corretja de subjecció, tindrà 10 punts. En cas de no se sense fil tindrà 0 punts.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

- Si la roda davantera a més de ser direccional permet a la màquina pivotar sobre si mateixa amb un radi de 360º se li assignarà 10 punts. En un altre cas s'assignarà 0 punts

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de 3 dies perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

En relació amb el preu es considerarà, desproporcionat o temerari, aquelles ofertes que, el preu ofert sigui inferior en un 5% a la mitjana del total dels oferts.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer d'i, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 4309600000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

En el seu cas, l'empat es resoldrà mitjançant l'aplicació dels criteris socials al què fa referència l'apartat 2 de l'art. 147 de la LCSP, referides al moment de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. Així mateix es tindran en compte aquelles mesures consistents en eliminar les desigualtats entre home i dona en el mercat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball.

En tot cas, l'Ajuntament de La Morera de Montsant es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

Per la valoració de les ofertes es constituirà la Mesa de contractació que estarà integrada pel membres següents:

- **Presidenta:** Sra. Mertixell Martorell Porqueres, Alcaldessa de l'Ajuntament de La Morera de Montsant, o persona que la substitueixi.

- **Vocals:**

Sra. Sandra Anglès Lorca, Secretària-Interventora de l'Ajuntament de La Morera de Montsant, o persona que la substitueixi.

Sr. Carles Hernández Cardona, Regidor de Serveis comunitaris de l'Ajuntament de La Morera de Montsant, o persona que la substitueixi.

Sra. Maria Pau de Francisco Martínez, arquitecta tècnica del Consell Comarcal del Priorat.

- **Secretària:** Sra. Sandra Anglès Lorca, Secretària-Interventor de l'Ajuntament de La Morera de Montsant, o persona que la substitueixi.

Designar com a custodis de les claus d'accés dels sobres:

Meritxell Martorell Porqueres, alcaldessa de l'Ajuntament de la Morera de Montsant
Sandra Anglès Lorca, Secretària Interventora de l'Ajuntament de La Morera de Montsant

La Mesa de Contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 4309600000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil del contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariment o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre digital 2.0, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

La valoració de les proposicions que depenguin d'un judici de valor es realitzarà pels serveis tècnics de l'òrgan de contractació en un termini no superior a set dies.

Si no hi hagués esmenes, l'òrgan de contractació podrà procedir a l'obertura del SOBRE B. En el cas que hi hagués esmenes, es comunicarà als licitadors la data, hora i lloc en que es durà a terme l'acte públic d'obertura del sobre "B".

En dit acte públic es procedirà a la lectura del resultat de la valoració de les proposicions presentades en vers als criteris d'adjudicació que s'hagin quantificat depenent d'un judici de valor.

Es procedirà a l'obertura del sobre "B" i a la lectura de l'oferta econòmica i elements de l'oferta quantificables de forma automàtica.

A l'acta es deixarà constància de la documentació justificativa de l'oferta econòmica incorporada al sobre "B" de cadascun dels licitadors.

Comprovada la documentació justificativa, la Mesa assignarà les puntuacions corresponents, procedirà a obtenir, per agregació de les anteriors puntuacions fetes públiques, la puntuació total resultant per cadascun dels licitadors, classificarà les ofertes per ordre decreixent de valoració i elaborarà la proposta de resolució del procediment que serà elevada a l'òrgan de contractació per a la seva aprovació.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta de resolució del contracte.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeix alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest Plec.

En relació a la puntuació final, en el cas en què, finalment, hi hagi un empat en la puntuació de les ofertes presentades, s'adjudicarà el contracte al licitador que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica, i així ho hagi acreditat, tingui a la seva plantilla un nombre de treballadors/es fixos amb discapacitat superior al 2% de la plantilla i en funció del percentatge més elevat. En cas de continuar l'empat, s'adjudicarà al licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més baixa.

En cas de persistir l'empat s'aplicaran les previsions de l'article 174.2 de la LCSP.

Efectuada l'obertura de les ofertes econòmiques i valorades totes les ofertes, la Mesa farà una proposta de classificació a l'òrgan de contractació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades (d'acord amb els criteris objectius fixats en el present Plec) i que no siguin susceptibles de ser declarades desproporcionades o anormals conforme a l'article 149 de la LCSP.

CLÀUSULA DISSETENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 10 hores, procedirà a l'obertura dels Sobres «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura d'Arxius electrònics

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor, si escau. A continuació es procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «B».

CLÀUSULA DINOVENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA VINTENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut el termini acordat per la garantia (tenint en compte el criteri quantificable automàticament en relació a la garantia) des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de un mes a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 4309600000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Tipo especial	Consideració tipo ambiental
Descripció	Manteniment dels valors mediambientals que es poden veure afectats en l'execució del contracte

CLÀUSULA VIGESIMOCUARTA. Drets i Obligacions de les Parts

24.1 Abonaments al contractista

El pagament de les prestacions o subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Ajuntament s'efectuarà prèvia presentació de factura degudament conformada, i Acta de Recepció quan escaigui.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels béns lliurats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 4309600000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte de subministrament, dins dels trenta dies següents al lliurament de les mercaderies.

24.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

24.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

24.4. Termini de garantia

L'objecte quedarà subjecte a un termini de garantia (segons criteri quantificable per ampliació de termini i proposta presentada per adjudicatari), a comptar des de la data de recepció, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

24.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

24.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

-Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

-Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 4309600000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

-Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

<u>CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Modificacions Contractuals Previstes</u>
--

No es preveuen modificacions

<u>CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Successió en la Persona del Contractista</u>
--

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resolrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VIGÉSIMONOVENA. Penalitats per Incompliment

29.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de les previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

29.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greu els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 23 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del subministrament en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

29.3. Penalitats per incompliments en matèria de subcontractació

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 25 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 5% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

A més, procedirà la imposició d'una penalitat de 5% quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50 per cent del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

29.4 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

CLÀUSULA TRENTENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 29.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRIGESIMOPRIMERA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

**CLÀUSULA TRIGESIMOSEGUNDA. Unitat
encarregada del Seguiment i Execució**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà alcaldia.

**CLÀUSULA TRIGESIMOTERCERA. Confidencialitat i
tractament de dades**

33.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

33.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

**CLÀUSULA TRIGESIMOCUARTA. Règim Jurídic del
Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007,

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 4309600000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La Morera de Montsant, a la data de la signatura electrònica

L'alcalde
Meritxell Martorell Porqueres

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Meritxell Martorell Porqueres - DNI ** (SIG) el dia 12/05/2023 a les 13:59:37



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE¹

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en
representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a
l'efecte de la seva participació en la licitació _____,
davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del subministrament de _____.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de subministraments, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.
- ☐ Que, en el seu cas, compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger

¹ El model de declaració responsable que ha de recollir el plec haurà de seguir el formulari de document europeu únic de contractació aprovat en el si de la Unió Europea.

L'òrgan de contractació pot optar per exigir la presentació del DEUC. A aquest efecte, el formulari normalitzat del DEUC es troba a la disposició dels licitadors en la següent adreça electrònica: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espdp-web/filter?lang=es>

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000



AJUNTAMENT
LA MORERA DE MONTSANT

que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*

☐ Que l'adreça de correu electrònic² en què efectuar notificacions és _____.

[TERCER. Que s'aporta document acreditatiu d'haver constituït garantia provisional per import de _____ *[3% del pressupost base de licitació].*]

QUART. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a fer-ho.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

² Tingui's en compte que, d'acord amb l'article 140.1.4t.1.de la LCSP, l'adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions, que haurà de ser «habilitada» de conformitat amb el que es disposa en la disposició addicional quinzena, en els casos en què l'òrgan de contractació hagi optat per realitzar les notificacions a través d'aquesta.

Plaça Priorat, núm. 6 – 43361 LA MORERA DE MONTSANT – Telèfon i fax 977 82 71 12

E-mail: aj.morera@altanet.org CIF P4309700E – CODI 430960000