



**Ajuntament
de
LLADORRE**

(Pallars Sobirà – Lleida)

Expedient núm.: 126/2023

Plec de Prescripcions tècniques

Procediment: Contractacions

Interessat: Ajuntament de Lladorre

Data d'iniciació: 05/6/2023

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ D'ASSESSORAMENT TÈCNIC EXTERN EN EL DESENVOLUPAMENT I L'EXECUCIÓ DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTÍ DE LLADORRE EN LES ANUALITATS 2023, 2024 I 2025 D'ACORD AMB EL PSTD CONCEDIT A L'AJUNTAMENT LLADORRE.

OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte del contracte és el servei d'assessorament tècnic extern en el desenvolupament i l'execució del Pla de Sostenibilitat Turística en destí de Lladorre en les anualitats 2023, 2024 i 2025 d'acord amb el PSTD concedit a l'Ajuntament Lladorre.

L'Ajuntament de Lladorre, en base al Pla de Sostenibilitat Turística en destí (en endavant PSTD) contempla desenvolupar les accions i l'estratègia per a aconseguir posicionar el municipi com a destinació de muntanya de turisme esportiu líder als Pirineus.

L'objectiu del PSTD és promoure un model de desenvolupament turístic per Lladorre, que sigui inclusiu, sostenible i intel·ligent i que converteixi la destinació en una referència global de turisme accessible (tant en patrimoni natural com cultural) i posicioni el territori com un lloc amable per viure i visitar per a les persones amb discapacitats de mobilitat, visuals, auditives, de comunicació i d'aprenentatge.

Així doncs el PSTD vol millorar la gestió dels actius naturals i culturals i estructurar una oferta atractiva i especialitzada de productes turístics dirigits a micro-segments de demanda que contribueixin a diversificar la oferta i els targets, augmentar la estada i la despesa del visitant a més de millorar la competitivitat i la sostenibilitat des destí.

TASQUES QUE INTEGREN EL CONTRACTE:

Les tasques a realitzar per l'adjudicatari en l'execució del contracte son les següents:

- a) Desenvolupar, implantar i impulsar les actuacions del Pla.
- b) Difondre i promocionar els objectius i les actuacions del Pla.
- c) Efectuar propostes d'actuacions.
- d) Procurar la coordinació del Pla amb altres actuacions que es puguin dur a terme a la zona.



**Ajuntament
de
LLADORRE**

(Pallars Sobirà – Lleida)

- e) Demanar la documentació necessària per a la justificació de les actuacions del Pla.
- f) Garantir el compliment dels objectius establerts al Pla.
- g) Coordinació i col·laboració en la redacció i direcció dels diferents projectes i actuacions reflectits a PSTD
- h) Vigilar que l'execució del pla es realitza d'acord amb allò planificat i el compliment dels terminis.
- i) Tasques de coordinació i dinamització de la participació dels agents implicats
- j) Assegurar la participació del sector i coordinar tots els agents implicats en el desenvolupament del Pla de Sostenibilitat, fomentant la creació d'aliances i la fluïdesa d'informació entre els participants.
- k) Tasques de seguiment, avaluació i justificació de l'execució del Pla.
- l) Recopilar la informació i la documentació que es generi en l'execució del Pla, resultats i impacte.