

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 1 de 235	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811475 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F58A5A8296952FC82108A713D590ADDEC9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'APATS PER LA RESIDÈNCIA CAN DOTRAS I EL SERVEI "DINAR EN COMPANYIA" DE MONTMELÓ.
(Procediment Obert)
Expedient: 2023/16 Serveis

- 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
 - 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
 - 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
 - 1.3) Pressupost base de licitació.
 - 1.4) Existència de crèdit.
 - 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
 - 1.6) Valor estimat del contracte.
 - 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
 - 1.8) Perfil de contractant.
 - 1.9) Presentació i Obertura de les proposicions.
 - 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
 - 1.11) Criteris d'adjudicació.
 - 1.12) Criteris de desempat.
 - 1.13) Termini per a l'adjudicació.
 - 1.14) Variants.
 - 1.15) Ofertes anormalment baixes.
 - 1.16) Garantia provisional.
 - 1.17) Garantia definitiva.
 - 1.18) Presentació de documentació.
 - 1.19) Formalització del contracte.
 - 1.20) Mesa de contractació.
- 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**
 - 2.1) Drets i obligacions de les parts.
 - 2.2) Condicions especials d'execució.
 - 2.3) Modificació del contracte.
 - 2.4) Règim de pagament.
 - 2.5) Revisió de preus.
 - 2.6) Penalitats.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de _2 Maig de _2 2023 a les 14:21:56 Pàgina 2 de _2 35	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811476 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F8A5A8296952FC82108A713D590ADDCE9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.
- 3.) DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS**
- 3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.3) Facultat de l'Ajuntament de Montmeló sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 3.6) Propietat dels treballs.

Annex 1 al PCAP: Model de Declaració responsable per al compliment de normativa nacional (inserir a Sobre A)

Annex 2 al PCAP: Model de Declaració de documents confidencials (a inserir a Sobre A)

Annex 3 al PCAP: Model de Proposició econòmica (inserir en Sobre B)

Annex 4 al PCAP: Model de Proposició de criteris automàtics (inserir en Sobre B)

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 3 de 35	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la gestió del servei de restauració de:

- la Residència Can Dotras (pensió completa: esmorzar, refrigeri de mig matí, dinar, berenar, sopar i ressupó). Inclou el servei residencial i el Centre de dia.
- del menjador social per a persones grans situat al Casal de la Gent Gran, on es porta a terme el projecte "Dinar en companyia" (dinar).

Les condicions i modalitats estan establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i d'acord amb les directrius del responsable del contracte designat per l'Ajuntament.

La cuina d'ambdós menjadors esta situada en el mateix immoble de la residència en el carrer de Vic, núm. 5 al municipi de Montmeló.

Els usuaris màxims actualment són:

- Residència Can Dotras, 45 persones (15 persones en el servei residencial i 30 persones en el servei de Centre de Dia) amb pensió completa (esmorzar, refrigeri de mig matí, dinar, berenar, sopar i ressupó), de dilluns a diumenge.
- Dinar en companyia, 40 persones amb dinar, de dilluns a divendres, excepte festius.

El servei de cuina no es pot dividir en lots perquè encara que estiguin contemplades diverses activitats, la realització de forma separada d'aquestes per diferents empreses, dificultaria la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, entre les quals està la coordinació de les tasques en la figura d'un únic gestor amb capacitat decisòria la qual cosa evita un risc de conflicte en el cas d'haver-hi diversos gestors que perjudicaria el benestar dels usuaris; o també el fet de que la divisió en lots del contracte podria ser vista com una decisió ineficient des del punt de vista de la gestió dels recursos, augmentant-ne el seu cost (més personal i material afegit).

El codi corresponent d'acord amb el Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) d'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, tenint en compte l'objecte del contracte, és:
55322000-3 Serveis d'elaboració de menjars.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

Pressupost màxim:

- a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual de 304.193,25 euros (IVA exclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 10% d'IVA i ascendeix a la quantitat de 30.419,33 euros.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811476 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F8A5A8296952FC82108A713D590ADDEC9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Pressupost Base de Licitació contracte IVA exclòs	10% IVA	Pressupost Base de licitació contracte IVA inclòs
304.193,25 €	30.419,33 €	334.612,58 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) El desglossament del pressupost base de licitació és el següent:

Servei Can Dotras	Preu unitari MÀXIM sense IVA	MÀXIM Usuaris diaris	Total àpats anuals (365 dies)	Import MÀXIM anual sense IVA
Esmorzar + refrigeri mig matí (Can Dotras)	2,22 €	45	16.425	36.463,50 €
Dinar (Can Dotras)	5,90 €	45	16.425	96.907,50 €
Berenar (Can Dotras)	1,48 €	45	16.425	24.309,00 €
Sopar + ressupó (Can Dotras)	5,17 €	45	16.425	84.917,25 €
Servei Dinar en companyia			Total àpats anuals (261 dies)	
Dinar (Dinar en Companyia)	5,90 €	40	10.440	61.596,00 €
			Total sense IVA	304.193,25 €
			IVA 10%	30.419,33 €
			Total amb IVA	334.612,58 €

Pensió completa, esmorzar, refrigeri de mig matí, dinar, berenar, sopar i ressupó, 14,77 € + 1,48 € (10% d'IVA) = 16,25 €.
Dinar: 5,90 € + 0,59 € (10% d'IVA) = 6,49 €.

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de 334.612,58 € , IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Any	Partida	Import
2023	2330 227994 Servei menjador	111.860,60 €
2023	2330 226996 Despeses servei Dinar en Companyia	28.296,40 €
2024	2330 227994 Servei menjador	154.996,38 €
2024	2330 226996 Despeses servei Dinar en Companyia	39.459,20 €
		334.612,58 €

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8 _DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 5 de 235	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811475 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F8A5A8296952FC92108A713D590ADDEC9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Atès que el contracte comporta despeses que s'han d'atendre a exercicis posteriors, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada d'1 any a comptar des de la formalització del contracte. Es preveu la propera obertura d'un nou Centre residencial i Centre de dia que contempla l'ampliació de les places tant de servei residencial com de Centre de dia, tal i com es justifica a l'expedient.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

En cas de finalització del contracte, i que l'ajuntament de Montmeló estigui tramitant una nova licitació, el licitador haurà de seguir prestant el servei fins a la resolució de la nova licitació.

1.6) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 365.031,90 €, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

	Import IVA exclòs
1r any contracte	304.193,25 €
20% possible modificació 1r any de contracte	60.838,65 €
TOTAL VEC	365.031,90 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment **Obert i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Aquest contracte no estarà subjecte a regulació harmonitzada en tractar-se d'un servei especial dels continguts a l'annex IV i ser el valor estimat inferior a 750.000,00 euros.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8040068?categoria=0>

1.9) Presentació i Obertura de les proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació,

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 6 de 235	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811475 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F8A5A8296952FC82108A713D590ADDCE9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa a la presentació electrònica d'ofertes es pot consultar a:

- Material d'ajuda per a persones usuàries,

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

- "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant,

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica, plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar, de les recollides en l'article 71 LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament, tal com disposa l'article 66 LCSP.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 3 de l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet, al mateix temps, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe serà elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en l'exterior.

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

La documentació haurà de presentar-se en **DOS SOBRES**, en els termes següents:

- en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya,
- signada electrònicament,
- en format .pdf, excepte que s'indiqui en altre format.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 7 de 235	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari/a de les clàusules del present plec i de les prescripcions tècniques.

La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de Document Europeu Únic de Contractació (**DEUC**).

El **DEUC** s'ha d'emplenar i signar de conformitat amb les indicacions que consten al Perfil de Contractant.

Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants, a no ser que acreditin poders de representació a favor dels que conformin la UTE. Igualment, hauran de presentar un **DEUC** separat, en què consti la informació requerida per cada empresa participant.

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **Annex 1 d'aquest PCAP**.

Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants, a no ser que acreditin poders de representació a favor dels que conformin la UTE. Igualment, hauran de presentar un **Annex 1** separat, en què consti la informació requerida per cada empresa participant.

- c) Declaració de documents confidencials, d'acord amb **Annex 2 d'aquest PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica.

- a) **Proposició econòmica**, d'acord amb el model que consta com a **Annex 3 d'aquest PCAP**.

- b) **Proposició d'altres criteris automàtics**, d'acord amb el model que consta com a **Annex 4 d'aquest PCAP**.

La documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.

- c) **Memòria de gestió**.

Haurà de tenir un màxim de 50 cares, a tipus de lletra ARIAL a 11p, interlineat senzill. S'haurà de presentar indexat.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de _2 Maig de _2 2023 a les 14:21:56 Pàgina 8 de _2 35	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811476 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F8A5A8296852FC82108A713D590ADDCE9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Haurà de detallar el funcionament i coordinació, i un exemple de menús d'acord amb les indicacions del PPTP. L'exemple de proposta de menús, s'haurà d'acompanyar de fotografia dels plats proposats.

e) **Pla prevenció i gestió de residus**, d'acord amb REIAL DECRET 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya.

f) **Pla de reducció del malbaratament alimentari**, d'acord amb la LLEI 3/2020, de l'11 de març, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentaris.

RECOMANACIÓ:
Es recomana als licitadors que per evitar problemes tècnics d'últim moment la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (Art. 139.3 de la LCSP).

En el cas que una empresa licitadora no introdueixi les paraules clau abans del dia i hora fixats per a l'obertura dels sobres, les ofertes presentades romandran xifrades sent impossible l'accés al seu contingut, conseqüentment aquestes no podran ser valorades.

Obertura de les proposicions

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'Òrgan de contractació podrà consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha la informació registral, en relació als anteriors apartats, de les empreses licitadores.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de personalitat, capacitat, habilitació i solvència exigits per a contractar amb l'Administració és el darrer dia del termini de presentació de les proposicions, si bé per les empreses seleccionades aquests requisits hauran de continuar vigents en la data de formalització del contracte, tal i com es determina a l'article 140.4 de la L CSP.

Les empreses licitadores en què recaigui la proposta de selecció, d'acord amb la clàusula 1.18), hauran d'acreditar davant de l'Òrgan de contractació, prèviament a la resolució de d'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents acreditatius dels requisits de personalitat, capacitat, habilitació i solvència exigits.

La Mesa de contractació podrà requerir el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients per a tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions.

La veracitat de la informació aportada i declarada en els documents: **DEUC** i Declaració responsable (**Annex 1**), constitueixen obligació de caràcter essencial.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 9 de 235	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811475 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F8A5A8296952FC82108A713D590ADDCE9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

Mitjans:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels TRES últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir una valor estimat superior en termes anuals a 400.000,00 € en el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Acreditació documental:

Comptes anuals.

Justificació:

De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació, del volum anual de negocis referit al millor dins dels TRES últims disponibles, al considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors/es interessats/des en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

b) Solvència professional o tècnica:

Mitjans:

b.1.) Una relació dels principals SERVEIS realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en els darrers CINC anys, on s'indiqui la Data, el Destinatari, el Treball realitzat i l'Import, d'acord amb l'Annex 1 del PCAP. Se haurà d'acreditar un mínim de TRES treballs.

Una relació dels principals SERVEIS realitzats d'igual o similar naturalesa (import igual o superior a 270.000,00 €, IVA no inclòs) que els que constitueixen l'objecte del contracte en els darrers CINC anys, on s'indiqui la Descripció detallada, l'Entitat adjudicatària, la Data d'execució i l'Import d'adjudicació, d'acord amb l'Annex 1 del PCAP. Se haurà d'acreditar un mínim de TRES treballs

Descripció detallada del servei	Entitat adjudicatària	Dates d'execució	Import d'adjudicació (exclòs IVA)	Aportació certificació bona execució
				Si / No
				Si / No
				Si / No
				Si / No
				Si / No

El criteri de correspondència entre els SERVEIS executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGCP i, en cas contrari, la igualtat entre els dos primers dígits del respectiu codi CPV.

Acreditació documental:

L'acreditació d'aquesta solvència es durà a terme mitjançant la presentació dels certificats de bona execució emesos per les empreses o administracions públiques contractants.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 11 de 235	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811476 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F8A5A8296952FC82108A713D59A0DDEC9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

L'oferta econòmica dels licitadors no podrà superar el preu base de licitació.

Criteri 2. Dietes texturitzades, 20 punts.

La proposta que contempli la realització de dietes texturitzades, rebrà 20 punts.

La proposta haurà incloure que tots aquells plats susceptibles de realitzar amb aquesta tècnica, hi siguin preparats.

Criteri 3. Possibilitat que els usuaris (serveis residencial i Centre de Dia) puguin escollir menú els dissabtes i diumenges, 10 punts.

La proposta que contempli la possibilitat que els usuaris puguin escollir entre 2 primers i 2 segons els dissabtes i els diumenges, obtindrà 10 punts.

Aquesta proposta es coordinarà amb la direcció del centre, per tal de poder agrupar els menús segons les necessitats dels usuaris.

Criteri 4. Criteri de proximitat, fins a 10 punts.

Amb la voluntat de promoure la reducció d'emissions de diòxid de carboni (CO2) i gasos d'efecte hivernacle, en el transport dels productes necessaris per a desenvolupar el servei d'àpats.

Es valorarà la proximitat de l'origen dels principals productes: verdures i fruita, làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, carn (porc, vedella, pollastre, conill, ..) i peix.

Per a facilitar el control de la proposta, es considerarà que la distància des de l'origen a la Residència, que han d'acomplir per a rebre la puntuació, ha de ser inferior a 150 km.

- Si es declara que l'origen de més del 50% de les verdures i fruites, és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 2,5 punts.
- Si es declara que l'origen de més del 50% dels làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 2,5 punts.
- Si es declara que l'origen de més del 50% de les carns (porc, vedella, pollastre o conill), és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 2,5 punts.
- Si es declara que l'origen de més del 50% del peix, és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 2,5 punts.

En qualsevol moment de l'execució, el responsable del contracte podrà demanar la documentació per acreditar l'origen dels productes.

Per a comprovar la distància es consultarà l'aplicació de Google Maps.

En cas de no acreditar la proposta presentada, es considerarà una falta molt greu, d'acord amb el règim de penalties establert en el present PCAP.

Criteri 5. Millora en la coordinació entre adjudicatària i responsable de la Residència / Dinar en Companyia, fins a 10 punts.

La proposta que contempli reunions (presencials) setmanals per a la coordinació, rebrà 10 punts.

La proposta que contempli reunions (presencials) quinzenal per a la coordinació, rebrà 5 punts.

Si la Direcció dels serveis no considera necessària aquesta freqüència, s'acordarà altra periodicitat.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de _2 Maig de _2 2023 a les 14:21:56 Pàgina 12 de _2 35	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811476 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F58A5A8296952FC82108A713D590A0DEC9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miliant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Criteri 6. Canal de distribució, fins a 5 punts

Es valorarà l'absència o reducció d'intermediaris en la cadena de distribució i comercialització, perquè aquest fet garanteix una millor prestació del servei, una ràpida solució a imprevistos, la traçabilitat dels productes i el control de la qualitat dels aliments.

Es valorarà la intervenció d'intermediaris en la comercialització dels principals productes: verdures, fruita, carn (vedella, pollastre, conill, ..) i peix.

- Si es declara que en la comercialització de les verdures i fruites, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 1,25 punts.
- Si es declara que en la comercialització dels làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 1,25 punts.
- Si es declara que en la comercialització de les carns (porc, vedella o pollastre, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 1,25 punts.
- Si es declara que en la comercialització del peix, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 1,25 punts.

En qualsevol moment de l'execució, el responsable del contracte podrà demanar la documentació per acreditar aquest criteri.

En cas de no acreditar la proposta presentada, es considerarà una falta molt greu, d'acord amb el règim de penalitats establert en el present PCAP.

Criteri 7. Freqüència del peix fresc que s'inclou a la programació de 5 setmanes detallat al PPTP, fins a 5 punts.

- Si es declara que en la proposta de menús hi haurà una proposta setmanal de peix fresc, 5 punts.
- Si es declara que en la proposta de menús hi haurà una proposta quinzenal de peix fresc, 2,5 punts.

En qualsevol moment de l'execució, el responsable del contracte podrà demanar la documentació per acreditar aquest criteri.

En cas de no acreditar la proposta presentada, es considerarà una falta molt greu, d'acord amb el règim de penalitats establert en el present PCAP.

En tot cas, l'ajuntament de Montmeló es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 13 de 235	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811476 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F59A5A8296952FC92108A713D590ADDCE9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



1.15) Ofertes anormalment baixes

Si s'identifiquen proposicions com a presumptament anormals (*) o desproporcionades, la Mesa de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, el que haurà de complimentar-se en el termini de 3 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, la Mesa de contractació demanarà un informe dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, la Mesa de Contractació determinarà si l'oferta pot o no ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, la Mesa de Contractació l'exclourà del procediment de licitació.

(*) La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- a.1) Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- a.2) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b.) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c.) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- c.1.) Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- c.2.) Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 14 de 235	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Pòlissa assegurança i rebut vigent.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Montmeló disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 15 de 35	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

1.20) Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President:

- Regidor/a de l'Àrea d'Acció Social de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.

Vocals:

- Secretària de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Interventor de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Assessora jurídica de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Directora de la Residència Can Dotras o en qui delegui.

Secretària:

Funcionària administrativa del departament de Secretaria de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.

Per a la vàlida constitució de la Mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el/la President/a, el Secretari/a de la Mesa, el Secretari/a de la Corporació i l'Interventor/a o les persones en qui deleguin.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració. També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

2) **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de _2 Maig de _2 2023 a les 14:21:56 Pàgina 16 de _2 35	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811476 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F8A5A8296952FC82108A713D590ADDCE9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



L'Ajuntament de Montmeló, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència.

En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Montmeló la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Montmeló les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes que estableix l'article 217 LCSP.
- A proporcionar, la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.
- I totes aquelles obligacions indicades al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) que regulen aquest contracte, especialment les relacionades amb l'elaboració dels menús.

Obligacions generals:

- Acomplir la proposta presentada.
- Presentar la proposta de menús, d'acord amb la periodicitat indicada al PPTP, acompanyada de fotografies dels plats.
- Disposar d'una organització tècnica, econòmica, de recursos i d'equip adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- Garantir el funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en els plecs tècnics i administratius.
- Comunicar per escrit a la persona responsable municipal del servei, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei, en un termini màxim de 24 hores.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- Garantir la prestació del servei, destinant la infraestructura i recursos necessaris i suficients, així com ajudes tècniques en els casos que sigui necessari.
- Facilitar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc., requeriment que s'haurà d'entendre en el termini que en cada moment s'assenyali.
- Ser responsable dels serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Contractar una pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil per danys a persones o coses amb motiu de la prestació del servei per un import mínim de 1.200.000,00 € per sinistre i 300.000,00 € per víctima.
- Garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efecte de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 17 de 35	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

- Garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

En relació a Clàusules d'estabilitat i qualitat laboral:

- L'empresa contractista ha d'assumir durant tota la prestació l'obligació d'aplicar a la plantilla que executarà el contracte les condicions laborals establertes pel darrer conveni col·lectiu del sector aplicable al lloc i sector o branca d'activitat que s'enquadra i desenvolupa la prestació contractual.

En relació a les condicions medi ambientals:

- Disposar d'un **Pla de reducció del malbaratament alimentari**: la nova Llei 3/2020, de l'11 de març, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentari. Aquesta condició tindrà caràcter essencial.

- Disposar d'un **Pla de reducció de residus**: el Reial decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya, insta a les empreses adjudicatàries a aplicar estratègies per reduir els residus, com utilitzar envasos de gran format, material de parament (gots, vaixel·la, cobrateria, tèxtil, etc.) reutilitzable i oferir aigua de l'aixeta al menjador en gerres, ampelles de vidre o de plàstic d'ús alimentari reutilitzable, entre altres.

Aquesta condició tindrà caràcter essencial.

En relació a Clàusules per a la igualtat de gènere:

- L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

En relació a Clàusules de transparència fiscal:

- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

En relació a Clàusules ètiques:

- Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència,

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 18 de 235	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

Supòsit de la modificació de les condicions:

Per l'augment de necessitats d'àpats, com a conseqüència d'un increment dels usuaris dels serveis: residencial, Centre de Dia i/o Dinar en companyia.

Límits i condicions dels supòsits de modificació:

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en un augment del 20,00% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

Procediment de la modificació:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista en un termini de tres dies hàbils, i tot seguit:
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva, si escau.
7. Publicar la modificació i en el perfil de contractant, junt amb els informes emesos, així com l'escrit d'al·legacions del contractista, en el cas que s'hagi presentat.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals dels àpats servits.

Caldrà presentar factures separades separar els àpats servits:

- per l'establiment residencial (pensió completa)
- pel servei de Dinar en companyia (dinars)

Mensualment es generarà una Liquidació Tributària (LT) amb el 5% de l'import dels subministraments d'electricitat i gas, tal i com s'indica al PPTP.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Montmeló, depenent de la Intervenció, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació "**Contracte del servei d'àpats per la Residència Can Dotras i el servei "Dinar en companyia" de Montmeló**".

Les factures indicaran, com a mínim: Dades del contractista, data d'emissió de la factura, número de factura, l'import sense IVA i amb IVA, segons els tràmits establerts en el PPTP, i d'acord amb la proposició presentada.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Montmeló:

<https://bit.ly/3NANDjO>

En totes les factures electròniques, la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 19 de 235	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811475 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F8A5A829652FC82108A713D590ADDCE9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- Oficina comptable: L01081350
- Òrgan gestor: L01081350
- Unitat tramitadora: L01081350

Les dades per a la facturació són:
Ajuntament de Montmeló
Plaça de la Vila, 1
08160 – Montmeló
NIF núm. P-0813400-I

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Montmeló, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'Ajuntament de Montmeló o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'Ajuntament de Montmeló podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

A) Incompliments

En cas de no resoldre, l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de l'Ajuntament de Montmeló.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- No avisar a l'Ajuntament de Montmeló de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Montmeló, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeix per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'Ajuntament de Montmeló.
- Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8 _DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de _2 Maig de _2 2023 a les 14:21:56 Pàgina 20 de _2 35	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811475 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F8A5A8296952FC82108A713D590ADDCE9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- Incompliment de la proposta presentada.
- No presentar la proposta de menús (d'acord amb el PPTP) acompanyada de fotografies dels plats.
- Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Montmeló, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- Reincidència en faltes greus.
- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

B) Penalitats

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Montmeló pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament de Montmeló s'imposarà a la contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

C) Tramitació

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'AJUNTAMENT, s'exigirà al CONTRACTISTA la indemnització per danys i perjudicis.

D) Òrgan competent

L'òrgan competent per imposar les penalitzacions serà la Junta de Govern de l'Ajuntament amb l'audiència prèvia de l'afectat, i a proposta del responsable del contracte. La imposició de penalitzacions pecuniàries que es regulen en el present Plec no exclou la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament, a la qual aquest tingui dret.

L'Ajuntament de Montmeló es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de TRES de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 21 de 235	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de la proposta presentada.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució en els termes següents:
 - Clàusules d'estabilitat i qualitat laboral.
 - Clàusules per a la igualtat de gènere.
 - Clàusules de transparència fiscal.
 - Clàusules ètiques.
- L'incompliment de les obligacions principals següents:
 - Incompliment reiterat de la proposta presentada.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec:
 - Informació declarada en el DEUC i la Declaració responsable (Annex 1)

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

D'acord amb l'article 311.6 de la LCSP, aquest contracte de servei s'extingirà pel compliment del termini previst inicialment o les prorroques acordades, sense perjudici de les prerrogatives de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

No s'estableix cap termini de recepció, atès les característiques del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació. Per tant, s'entén que el termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte.

2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, fins al 10 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, que només podran incloure el manteniment dels equips de la cuina. La resta de tasques es consideraran crítiques, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta (d'acord amb **l'Annex 1 del PCAP**), el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Montmeló, després de l'adjudicació del contracte o a

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 22 de 35	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811475 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F8A5A8296952FC82108A713D590ADDCE9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el **DEUC** o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PTPT), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el seu corresponent de prescripcions tècniques particulars. Tots dos plecs tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'adjudicatari, en el mateix acte de formalització del contracte. Per al no previst en els plecs, el contracte es regirà per la LCSP, pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre (RGLCAP), en tot el que no s'oposi a l'anterior. L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP. En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades anteriorment seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8 _DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de _2 Maig de _2 2023 a les 14:21:56 Pàgina 23 de _2 35	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



El contracte actual és un contracte de serveis, per a qual cosa per a determinar les normes que han de regir l'adjudicació d'aquest tipus de contractes cal acudir a les regles que es preveuen en el art. 17 de la LCSP.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web <https://usuari.enotum.cat/webCiutada/> o a la seu electrònica de l'ajuntament de Montmeló: <https://bit.ly/3NANdJO>.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 1.200.000,00 € per sinistre i 300.000,00 € per víctima.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació del servei és la cuina situada a la Residència Can Dotras, carrer de Vic, núm. 5 del municipi de Montmeló.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la directora de la Residència Can Dotras.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 24 de 35	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal que no hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

3.) DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :

- ☐ Preus referits a components de la prestació
- ☐ Preus referits a unitats d'execució o de temps

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Montmeló es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans següents:

- memòria anual d'activitat
- observació i visites del servei prestat

3.3) Facultat de l'Ajuntament de Montmeló sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Montmeló n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 25 de 35	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament de Montmeló, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'Ajuntament de Montmeló.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

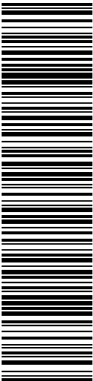
Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament de Montmeló i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament de Montmeló i el contractista.
- La celebració de reunions periòdiques entre l'Ajuntament de Montmeló i el contractista.
- Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut de l'Ajuntament de Montmeló i del contractista o en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament de Montmeló i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament de Montmeló i del contractista.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que l'empresa COMERTEL, SA és l'actual contractista del servei de **Contracte del servei d'àpats per la Residència Can Dotras i el servei "Dinar en companyia" de Montmeló** i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són les que es relacionen tot seguit:

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 26 de 235	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811476 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F58A5A8296852FC82108A713D590ADDEC9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

Conveni col·lectiu aplicable: Conveni Col·lectiu Estatal de Restauració Col·lectiva, 99100165012016									
	IDENTIF	CATEGORIA PROFESSIONAL	TIPUS DE CONTRACTE (CODI)	JORNADA/HORES SETMANALS	ANTIGUITAT	GRUP COTIT.	SALARI BRUT ANUAL	S.S. EMPRESA	ALTRES
1	GOJIMA	Cuina - 1	Indefinit - 100 Pendent resolució INSS	100%	15/04/2003	8	26.956,54 €	8.491,31 €	Data esgotament IT 21/10/2022
	RIMACA	Cuina - 1	Indefinit - 200	100%	16/03/2021	8	26.956,54 €	8.491,31 €	Baixa
	BRGOPA	Cuina - 1	Indefinit - 100	100%	01/08/2022	8	26.956,54 €	8.491,31 €	
2	QUALEL	Cuina - 2	Indefinit - 289	97,50%	25/03/2015	8	26.377,72 €	8.308,98 €	
3	PLDOMA	(ASL) Auxiliar de cuina - 1	Indefinit 289 Pendent resolució INSS	50%	27/02/2019	9	14.917,67 €	4.699,06 €	Data esgotament IT 09/04/2023
	GOPEMA	(ASL) Auxiliar de cuina - 1	Eventual - 502 Final contracte 31/07/2023	50%	03/05/2023	9	14.917,67 €	4.699,06 €	

3.6) Propietat dels treballs

No és procedent.

L'Interventor que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules, la qual cosa es fa constar als efectes del que disposa la D.A. 3ª de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Llei de Contractes del Sector Públic.

L'Interventor accidental
(signat electrònicament)

La Secretària que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules, la qual cosa es fa constar als efectes del que disposa la D.A. 3ª de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Llei de Contractes del Sector Públic.

La Secretària
(signat electrònicament)

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8 _DEF	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 27 de 235	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811475 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F59A5A8296952FC82108A713D590ADDCE9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



**Annex 1 al PCAP
Procediment Obert
2023/16 Serveis – Contracte del servei d'àpats per la Residència Can Dotras i el servei
“Dinar en companyia” de Montmeló.**

Model de Declaració responsable per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL SOBRE A

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari de(població)....., en data i amb número de protocol .../o document, NIF núm., domiciliada a.....(població)..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. .. opta a la contractació relativa al **Contracte del servei d'àpats per la Residència Can Dotras i el servei “Dinar en companyia” de Montmeló** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Que l'activitat que desenvolupa l'empresa i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent

Que la informació d'aquesta Declaració responsable es pot consultar a (marcar si està inscrit en algun dels següents registres:

- ☐ RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la classificació empresarial o solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8 _DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 28 de 35	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811476 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F8A5A8296952FC82108A713D590ADDCE9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que compleix amb la Solvència econòmica i financera indicada a la clàusula 1.10) d'aquest PCAP.
Volum anual de negocis del millor del tres últims exercicis:

- Que compleix amb la Solvència tècnica o professional, treballs similars realitzats els darrers 3 anys, indicada a la clàusula 1.10) d'aquest PCAP.

Descripció detallada del servei	Entitat adjudicatària	Dates d'execució	Import d'adjudicació (exclòs IVA)	Aportació certificació bona execució
				Si / No
				Si / No
				Si / No
				Si / No
				Si / No

Es compromet a adscriure al servei els següents mitjans:

- 1 coordinadora
- 1 dietista – nutricionista
- 2 cuineres i 1 ajudant de cuina (personal a subrogar del contracte actual, d'acord amb la clàusula 3.5) d'aquest PCAP.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent <marcar amb una creu>:

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8 _DEF	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de _2 Maig de _2 2023 a les 14:21:56 Pàgina 29 de _2 35	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811476 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F5A5A296952FC82108A713D590ADDEC9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes *<marcar amb una creu>*:

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP *<marcar amb una creu>*:

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa *<marcar amb una creu>*:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa *<marcar amb una creu>*:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Montmeló per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Montmeló pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 30 de 35	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811475 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F5A5A8296852FC82108A713D590ADDEC9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, te previst de subcontractar les següents tasques, d'acord amb la clàusula 2.11) del PCAP:
 -
 -
 -
 Aquestes tasques subcontractades, suposaran aproximadament un % del total del contracte.

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8 _DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de _2 Maig de _2 2023 a les 14:21:56 Pàgina 31 de _2 35	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811476 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F5A5A8296852DC82108A713D590ADDEC9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



**Annex 2 al PCAP
Procediment Obert
2023/16 Serveis – Contracte del servei d'àpats per la Residència Can Dotras i el servei
“Dinar en companyia” de Montmeló.**

Model de Declaració de documents confidencials

A INSERIR EN EL **SOBRE A**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari de(població)....., en data i amb número de protocol .../o document, NIF núm., domiciliada a.....(població)..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..* opta a la contractació relativa al **Contracte del servei d'àpats per la Residència Can Dotras i el servei “Dinar en companyia” de Montmeló** i DECLARA, als efectes del previst a l'Article 133 de la LCSP del 2017:

Que la informació en relació als documents y dades presentats al Sobre _____, considera de caràcter confidencial, els que a continuació es relacionen:

-
-
-

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 32 de 35	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811476 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F8A5A8296952FC92108A713D590ADDEC9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miliant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Annex 3 al PCAP
Procediment Obert
2023/16 Serveis – Contracte del servei d'àpats per la Residència Can Dotras i el servei
“Dinar en companyia” de Montmeló.

Model de Proposició econòmica

A INSERIR EN EL SOBRE B

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari de(població)....., en data i amb número de protocol .../o document, NIF núm., domiciliada a.....(població)..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. .. opta a la contractació relativa al **Contracte del servei d'àpats per la Residència Can Dotras i el servei “Dinar en companyia” de Montmeló**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de:

- Criteri 1. Reducció del Pressupost Base de Licitació, IVA no inclòs, fins un màxim de 40 punts.

PROPOSTA de Pressupost Base de Licitació contracte IVA exclòs	PROPOSTA ____% IVA	PROPOSTA de Pressupost Base de licitació contracte IVA inclòs

El Pressupost Base de Licitació Màxim serà de 304.193,25 + 10% d'IVA, per l'any de contracte.

Amb el següent detall de preus unitaris, que seran la referència per a la facturació dels serveis prestats:

Servei Can Dotras	Preu unitari MÀXIM sense IVA	Preu unitari PROPOSTA, sense IVA	Usuaris diaris màxim	Total àpats anuals (365 dies)	Import PROPOSTA anual sense IVA
Esmorzar + refrigeri mig matí (Can Dotras)	2,22 €		45	16.425	
Dinar (Can Dotras)	5,90 €		45	16.425	
Berenar (Can Dotras)	1,48 €		45	16.425	
Sopar + ressopó (Can Dotras)	5,17 €		45	16.425	
Servei Dinar en companyia				Total àpats anuals (261 dies)	
Dinar (Dinar en Companyia)	5,90 €		40	10.440	
Total sense IVA					
IVA 10%					
Total amb IVA					

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 33 de 35	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 25/05/2023 14:11



**Annex 4 al PCAP
Procediment Obert
2023/16 Serveis – Contracte del servei d'àpats per la Residència Can Dotras i el servei
"Dinar en companyia" de Montmeló.**

Model de Proposició de criteris automàtics

A INSERIR EN EL SOBRE B

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari de(població)....., en data i amb número de protocol .../o document, NIF núm., domiciliada a.....(població)..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. .. opta a la contractació relativa al **Contracte del servei d'àpats per la Residència Can Dotras i el servei "Dinar en companyia" de Montmeló**, en relació a les següents possibles puntuacions automàtiques DECLARA:

- Criteri 2. Dietes texturitzades, 20 punts.

La proposta que contempli la realització de dietes texturitzades, rebrà 20 punts.

Ofereix la realització de dietes texturitzades (marcar si s'ofereix la proposta), 20 punts	
--	--

- Criteri 3. Possibilitat que els usuaris (serveis residencial i Centre de Dia) puguin escollir menú els dissabtes i diumenges, 10 punts.

La proposta que contempli la possibilitat que els usuaris puguin escollir entre 2 primers i 2 segons els dissabtes i els diumenges, obtindrà 10 punts.

Aquesta proposta es coordinarà amb la direcció del centre, per tal de poder agrupar els menús segons les necessitats dels usuaris.

Ofereix la possibilitat que els usuaris puguin escollir entre 2 primers i 2 segons els dissabtes i els diumenges (marcar si s'ofereix la proposta), 10 punts	
--	--

- Criteri 4. Criteri de proximitat, fins a 10 punts.

Amb la voluntat de promoure la reducció d'emissions de diòxid de carboni (CO2) i gasos d'efecte hivernacle, en el transport dels productes necessaris per a desenvolupar el servei d'àpats.

Es valorarà la proximitat de l'origen dels principals productes: verdures i fruita, làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, carn (porc, vedella, pollastre, conill, ..) i peix.

Per a facilitar el control de la proposta, es considerarà que la distància des de l'origen a la Residència, que han d'acomplir per a rebre la puntuació, ha de ser inferior a 150 km.

- Si es declara que l'origen de més del 50% de les verdures i fruites, és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 2,5 punts.

- Si es declara que l'origen de més del 50% dels làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 2,5 punts.

- Si es declara que l'origen de més del 50% de les carns (porc, vedella, pollastre o conill), és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 2,5 punts.

- Si es declara que l'origen de més del 50% del peix, és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 2,5 punts.

En qualsevol moment de l'execució, el responsable del contracte podrà demanar la documentació per acreditar l'origen dels productes.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 34 de 35	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811476 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F8A5A8296852FC82108A713D590ADDCE9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Per a comprovar la distància es consultarà l'aplicació de Google Maps.
En cas de no acreditar la proposta presentada, es considerarà una falta molt greu, d'acord amb el règim de penalitats establert en el present PCAP.

Declarar que l'origen de més del 50% de les verdures i fruites, és a menys de 150 km de la residència, 2,5 punts	
Declarar que l'origen de més del 50% dels làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, és a menys de 150 km de la residència, 2,5 punts	
Declarar que l'origen de més del 50% de les carns (porc, vedella, pollastre o conill), és a menys de 150 km de la residència, 2,5 punts	
Declarar que l'origen de més del 50% del peix, és a menys de 150 km de la residència, 2,5 punts	

(marcar l'opció o opcions que s'ofereixen)

- Criteri 5. Millora en la coordinació entre adjudicatària i responsable de la Residència / Dinar en Companyia, fins a 10 punts.

La proposta que contempli reunions (presencials) setmanals per a la coordinació, rebrà 10 punts.
La proposta que contempli reunions (presencials) quinzenal per a la coordinació, rebrà 5 punts.
Si la Direcció dels serveis no considera necessària aquesta freqüència, s'acordarà altra periodicitat.

Ofereix la possibilitat de reunions presencials de coordinació setmanals, 10 punts	
Ofereix la possibilitat de reunions presencials de coordinació quinzenals, 5 punts	

(marcar si s'ofereix la proposta)

- Criteri 6. Canal de distribució, fins a 5 punts

Es valorarà l'absència o reducció d'intermediaris en la cadena de distribució i comercialització, perquè aquest fet garanteixi una millor prestació del servei, una ràpida solució a imprevistos, la traçabilitat dels productes i el control de la qualitat dels aliments.

Es valorarà la intervenció d'intermediaris en la comercialització dels principals productes: verdures, fruita, carn (vedella, pollastre, conill, ..) i peix.

- Si es declara que en la comercialització de les verdures i fruites, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 1,25 punts.
- Si es declara que en la comercialització dels làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 1,25 punts.
- Si es declara que en la comercialització de les carns (porc, vedella o pollastre, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 1,25 punts.
- Si es declara que en la comercialització del peix, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 1,25 punts.

En qualsevol moment de l'execució, el responsable del contracte podrà demanar la documentació per acreditar aquest criteri.

En cas de no acreditar la proposta presentada, es considerarà una falta molt greu, d'acord amb el règim de penalitats establert en el present PCAP.

Declarar que en la comercialització de les verdures i fruites, intervé 1 o cap intermediari, 1,25 punts	
declarar que en la comercialització dels làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, intervé 1 o cap intermediari, 1,25 punts	
declarar que en la comercialització de les carns (porc, vedella o pollastre, intervé 1 o cap intermediari, 1,25 punts	
declarar que en la comercialització del peix, intervé 1 o cap intermediari, 1,25 punts	

(marcar l'opció o opcions que s'ofereixen)

DOCUMENT	IDENTIFICADORS
Altra documentació: PCAP_CuinaCanDotras_v8_DEF	
ALTRES DADES	SIGNATURES
Codi per a validació: 9AB79-0B46F-NG89B Data d'emissió: 25 de 2 Maig de 2023 a les 14:21:56 Pàgina 35 de 35	El document ha estat signat per : 1.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT
	SIGNAT 25/05/2023 14:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 811476 9AB79-0B46F-NG89B E47F03F5A5A8296852FC82108A713D590ADDEC9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- Criteri 7. Freqüència del peix fresc que s'inclou a la programació de 5 setmanes detallat al PPTP, fins a 5 punts.

- Si es declara que en la proposta de menús hi haurà una proposta setmanal de peix fresc, 5 punts.
- Si es declara que en la proposta de menús hi haurà una proposta quinzenal de peix fresc, 2,5 punts.

En qualsevol moment de l'execució, el responsable del contracte podrà demanar la documentació per acreditar aquest criteri.

En cas de no acreditar la proposta presentada, es considerarà una falta molt greu, d'acord amb el règim de penalitats establert en el present PCAP.

Declaro que en la proposta de menús hi haurà una proposta setmanal de peix fresc, 5 punts	
declaro que en la proposta de menús hi haurà una proposta quinzenal de peix fresc, 2,5 punts	

(marcar l'opció o opcions que s'ofereixen)

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.