

Àrea / Unitat Àrea d'Acció Ambiental, Energia i Serveis Urbans Manteniment i Serveis Urbans CLA		
Codi de verificació  332X2C1T4M1X436J157K		
Document MIS17I00HH	Expedient	



Ajuntament del Prat de Llobregat

Manteniment i Serveis Urbans

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES
DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT
DE MAQUINÀRIA, EINES I ACCESSORIS DE JARDINERIA,
INCLOSOS RECANVIS, PER A LA SECCIÓ
DE MANTENIMENT I SERVEIS URBANS**

ÍNDIX

1.- Objecte del contracte.....	3
2.- Durada del contracte.	3
3.- Mitjans materials i personals.....	3
4.- Sol·licitud i devolucions de comandes.....	4
5.- Estimació de consum anual.	4
6.- Condicions del subministrament.	5
7.- Control general dels subministraments.	6
8.- Garantia dels subministraments.....	7
9.- Facturació.	7
10.- Penalitats específiques, causes de resolució i prohibició de contractar.....	8
11. Principals subministraments.....	9
12.- Annexes.....	10

1.- Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és el subministrament de maquinària, eines i accessoris de jardineria, inclosos recanvis, per a la secció de Manteniment i Serveis Urbans.

a) El subministrament dels subministraments de la maquinària, eines, accessoris i recanvis de jardineria.

b) El transport pel seu lliurament fins a les dependències municipals de la secció e Manteniment i Serveis Urbans, ubicada a la ronda de Llevant, 24 -08820- del Prat de Llobregat.

El contractista garanteix, entre d'altres, la disponibilitat dels materials, les característiques tècniques i les qualitats exigides i l'entrega en els terminis establerts en el present plec, amb subjecció als preus unitaris amb descompte dels subministraments habituals de l'annex 1.1, als descomptes aplicables per a la resta de l'annex 1.2, així com els temps de lliurament en base a l'oferta que resulti adjudicatària del contracte a l'annex 1.3.

2.- Durada del contracte.

La durada dels contracte és de dos (2) anys.

També es preveu la possible pròrroga del contracte per un termini de dos (2) anys més.

La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte

3.- Mitjans materials i personals.

Les empreses adjudicatàries hauran de disposar de tots els mitjans materials i personals necessaris als efectes de poder executar el contracte correctament i dins dels terminis i previstes per al seu compliment.

L'adjudicatària nomenarà per escrit a una persona responsable que serà la interlocutora amb l'Ajuntament a efectes d'informació i coordinació. La Corporació es reserva el dret a sol·licitar a l'empresa adjudicatària la seva substitució en cas de ser considerat no apte pel responsable de contracte de forma motivada.

Totes les instruccions i recomanacions que comuniqui el responsable del contracte es canalitzaran, preferentment, a través del responsable designat per l'empresa adjudicatària.

L'empresa disposarà d'una adreça de correu electrònic i d'un telèfon de contacte per poder atendre les qüestions, incidències, urgències, etc. que es puguin plantejar. Aquests mitjans de contacte hauran d'estar operatius almenys de dilluns a divendres en horari de matí.

L'empresa comptarà amb vehicles pel transport adients pel seu personal, així com dels materials, i la maquinària necessària per dur a terme les tasques de preparació, fabricació i/o transformació, així com la càrrega i descarrega dels subministraments.

L'empresa també disposarà de les instal·lacions, magatzems, estocs de material i/o recursos per poder atendre les incidències, les substitucions i la resta de peticions formulades per l'Ajuntament i que es puguin plantejar durant el contracte.

4.- Sol·licitud i devolucions de comandes.

Les comandes es realitzaran per correu electrònic i de conformitat amb les condicions del subministrament previstes al present plec de prescripcions tècniques.

El lliurament dels elements sol·licitats es realitzarà en funció de les ordres de comanda del responsable del contracte a l'empresa contractista en els terminis de lliurament fixats en aquest plec de prescripcions tècniques.

Els subministraments han de reunir tots els requisits normatius i tècnics que permetin la seva comercialització en el territori nacional. Els accessoris i els recanvis seran peces originals, de fabricant homologat o de reconeguda qualitat. En tot cas, els recanvis reuniran les característiques d'intercanviabilitat amb les peces d'origen de la maquinària o l'eina.

Els productes i/o materials que no s'ajustin a les característiques tècniques descrites en aquest plec o en el correcte estat de lliurament seran retornats a l'empresa adjudicatària, que haurà de recollir-los a la seu de Manteniment i Serveis Urbans i en lliurarà uns de nous que sí ho siguin, assumint totes les despeses que es generin i de conformitat amb l'establert a la clàusula reguladora del control general de materials.

5.- Estimació de consum anual.

El volum de subministraments anuals, per import i tipologia de productes, dependrà de les quantitats que precisi la secció de Manteniment i Serveis Urbans en cada moment. En aquest sentit, **NO** es realitzaran comandes per campanyes o amb periodicitat fixes, sinó en funció de les seves necessitats de forma discrecional.

Al respecte, el contracte s'aprova amb un pressupost màxim el qual s'ha calculat com una estimació de consum anual dels productes més habitualment sol·licitats en base a contractacions anteriors.

L'indicat al paràgraf anterior no pot ésser interpretat com l'obligació d'esgotar pressupost anual, de forma que el volum de les comandes únicament dependrà de les necessitats indicades de la Secció i fins l'esmentat límit pressupostari.

En el mateix sentit, no s'admet cap condició de comanda mínima, i en cas de subministraments que no siguin divisibles en unitats per raó del seu envàs, la unitat mínima de comanda serà la mateixa de venda al públic a l'establiment.

6.- Condicions del subministrament.

Les empreses contractistes estan obligades al subministrament de forma successiva pel preu unitari i descompte ofert de la maquinària, eines, accessoris i recanvis en el número i les característiques sol·licitades, sense que la quantia total es defineixi amb exactitud per trobar-se subordinada a les necessitats de l'Ajuntament.

Igualment aquestes disposaran de la maquinària, les eines, els accessoris i els recanvis objecte de la prestació d'aquest plec, o estarà capacitada per realitzar el seu lliurament en els terminis establerts en la contractació.

La petició de material i el seu lliurament es portarà a terme de forma ordinària a les dependències de la Secció de Manteniment i Serveis Urbans de la Ronda de Llevant, 24 del Prat de Llobregat, de forma ordinària s'efectuarà de dilluns a divendres i en horari de matí 7:00 a 14:00 hores, sense perjudici de les excepcions previstes al present plec de prescripcions tècniques. Alternativament, a criteri de la Corporació, el personal de Manteniment i Serveis Urbans podrà recollir els materials a l'establiment de l'empresa adjudicatària.

El lliurament del material i la seva aplicació també haurà de realitzar-se en qualsevol altre horari i indret de la ciutat, a requeriment dels tècnics municipals, sempre que estigui comprès dins de l'horari comercial de l'empresa que resulti adjudicatària.

L'entrega del material comportarà el lliurament del corresponent albarà d'entrega en el qual restarà degudament detallat tots els elements lliurats, amb indicació del número de ordre de treball corresponent. Aquest albarà haurà de ser degudament signat pel responsable del contracte o persona acreditada a tal finalitat (*de forma llegible*). L'empresa contractista també haurà de lliurar els manuals de tots els subministraments.

El compliment defectuós i incomplir parcialment l'execució de les prestacions d'aquest plec, així com l'incompliment de terminis per part dels contractistes, si els hi fos imputable, serà causa d'imposició de les penalitats que corresponguin o la resolució del contracte si procedeix.

El termini de lliurament màxim ordinari serà de quatre (4) dies hàbils a comptar des de la realització de l'encàrrec. En cas de no complir-se el termini estimat informat, el responsable del contracte podrà desistir de la comanda sense cap cost per l'Ajuntament.

7.- Control general dels subministraments.

El control de recepció del material verificarà que les característiques del productes subministrats són coincidents amb els sol·licitats i l'adjudicatari estarà obligat a la correcció immediata dels defectes o irregularitats.

S'examinarà el subministrament i es rebutjarà el que a primera vista contingui matèries estranyes, o els components siguin de mides diferents a les sol·licitades, i dins dels límits establerts en aquest plec en relació a les característiques, qualitats o condicions d'entrega dels productes.

El personal de la Corporació controlarà la realització del subministrament d'acord amb les unitats definides a l'encàrrec realitzat des de la Secció de Manteniment i Serveis Urbans i de conformitat amb els preus unitaris del contracte.

L'empresa adjudicatària també prestarà assistència tècnica i assessorament per personal qualificat sobre la correcta utilització dels productes i materials utilitzats i designarà un responsable com a únic interlocutor vàlid per a poder atendre qualsevol qüestió relacionada amb el contracte.

Els tècnics municipals podran sol·licitar la realització de proves i assaigs sobre el material subministrat un cop recepcionat en el cas de que la seva qualitat, condicions o característiques presentin dubtes respecte a les sol·licitades. La despesa que es generi per aquest concepte, prèvia comunicació a l'empresa adjudicatària, seran a càrrec del contractista i el seu cost descomptat de la seva facturació. En cas que els materials siguin correctes, la despesa de les proves i assaigs serà a càrrec de l'ajuntament.

Si efectuades les proves i assajos el material no fos conforme amb la normativa, amb el plec o no es correspongués amb el producte encarregat serà rebutjat per la Secció de Manteniment de Serveis Urbans de la Corporació i el contractista respondrà de la seva retirada, transport, i, si s'escau, abocament en lloc habilitat en un termini no superior a dos (2) dies hàbils.

8.- Garantia dels subministraments.

Tots els elements estaran garantits contra defectes en el material d'origen durant el període de garantia especificat segons el producte a partir del seu lliurament.

En cas d'observança de vicis o defectes dels subministraments durant els terminis de garantia, l'empresa adjudicatària respondrà de la seva reposició per altres adequats sense cap cost per a la Corporació en els terminis previstos en aquest plec de condicions tècniques.

Els productes substituïts dels viciats o defectuosos es trobaran també garantits amb els mateixos terminis de garantia des del moment de la seva entrega, amb idèntica obligació de reposició en cas de vicis o defectes.

Els terminis de garantia mínim dels subministraments lliurats, sense perjudici de les garanties del fabricant, seran els següents:

1. Maquinària: Tres (3) anys
2. Eines: Tres (3) anys
3. Accessoris: Un (1) any
4. Recanvis: Un (1) anys

9.- Facturació.

L'empresa contractista facturarà mensualment el conjunt d'elements servits durant el període, de conformitat al llistat de preus unitaris de la oferta presentada i conformat pel tècnic municipal responsable de contracte, amb la totalitat dels materials subministrats.

En les factures a presentar caldrà assenyalar les següents dades:

- Núm. d'expedient del contracte.
- Llistat del material subministrat desglossat indicat a quin núm. de OT (ordre de treball) correspon cada element (si fos el cas).
- Percentatge de descompte (si fos el cas)
- Codi dels albarans d'entrega i/o recepció.

A la factura s'adjuntarà tots els albarans i justificants del subministrament degudament signats, així com l'ordre de compra o de comanda.

La facturació es presentarà en format electrònic, en la que constarà la data, el material lliurat amb detall de les unitats i dels preus unitaris de cada material, el número d'expedient, el número d'albarà, i el número de l'ordre de treball (OT) facilitada moment d'efectuar la corresponent comanda.

El format electrònic admès és el format Facturae:

<https://www.elprat.cat/administracio-govern-i-ciutat/tramits/factura-electronica>

L'ús de la factura electrònica i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques és obligatori, d'acord amb el que preveu la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per a l'Ajuntament.

No s'admetran factures que no vinguin corresponentment identificades i acompanyades dels corresponents albarans d'entrega.

10.- Penalitats específiques, causes de resolució i prohibició de contractar.

La disponibilitat de maquinària, eines i accessoris de jardineria, inclosos recanvis, per a la secció de Manteniment i Serveis Urbans, resulta imprescindible per al correcte funcionament de la ciutat a la vista de les necessitats de manteniment i conservació d'espais verds. A més a més, el desenvolupament de treballs per part d'una estructura de professionals complexa de la brigada municipal, depenen dels subministraments d'aquesta contractació.

No disposar del materials adequats en els terminis establerts poden suposar problemes de coordinació i la alteració de treballs a executar i del serveis a prestar, si no es pot garantir amb l'antelació suficient que es poder dur a terme amb les degudes condicions de seguretat.

Cal també prendre en consideració, l'actual situació d'emergència climàtica i dels adveniments climatològics que periòdicament es manifesten. Davant aquests situacions, la Secció de Manteniment i Serveis municipals necessita estar preparada per actuar en tot moment i necessita d'empreses capaces de donar resposta ràpida als requeriments formulats des de l'Ajuntament davant d'aquestes situacions.

Aquesta necessitat de disponibilitat de recursos i de ràpid lliurament justifica la previsió de penalitats específiques en cas d'incompliment dels terminis de lliurament.

En base a la demora produïda atribuïble a la l'empresa contractista la Corporació podrà imposar-se una penalitat de cent (100 €) per a cada dia d'endarreriment en el lliurament del subministrament des de la realització de la comanda a l'empresa adjudicatària.

L'import màxim total de la penalitat, en cap cas, superà el 50 % del preu total de la comanda realitzada i no lliurada en termini.

El compliment defectuós de la prestació serà causa d'imposició de penalitats quan els subministraments lliurats a l'ajuntament no estiguin fabricats amb materials amb marcatge CE i amb la resta de característiques tècniques definides en aquest plec de prescripcions tècniques. L'incompliment parcial de l'execució de les prestacions podrà comportar la imposició de penalitats per la inobservança de les condicions del subministrament i obligacions previstes a l'apartat que defineix l'objecte del contracte,

L'incompliment parcial o compliment defectuós de les prestacions podrà comportar la imposició de les penalitats establertes a l'art. 192.1 de la LCSP. D'aquesta manera, no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50% del preu de contracte.

En qualsevol cas, sense perjudici que per a l'incompliment parcial de les prestacions l'ajuntament pot optar entre imposar les penalitats indicades o la resolució del contracte, pel compliment defectuós i la demora en l'execució l'ajuntament podrà resoldre'l quan les penalitats arribin al 5% del preu del contracte i exigir els danys i perjudicis de l'art. 194 de la LCSP.

Les penalitats i la resolució del contracte s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte. Aquestes es faran efectives, previ

tràmit d'al·legacions a l'adjudicatària, mitjançant la deducció de les quantitats de la facturació que s'hagin d'abonar al contractista o, si no es possible, sobre la garantia definitiva.

L'òrgan de contractació podrà imposar la prohibició de contractar a l'empresa adjudicatària si el contracte es resol per incompliment culpable del contractista de les obligacions especials d'execució d'aquest plec. Tenen la consideració de condicions especials d'execució, les prestacions definides en aquest plec a la clàusula 1 i les condicions de subministrament de la clàusula 6.

11. Principals subministraments

Les principals tipologies i característiques del material seran les següents:

Definició
ROLLO HILO NYLON SITHL 3,0 mm x 271mt. O equivalent
DESBROZADORA STIHL FS-461 C EM o equivalent
CABEZAL STIHL AUTOCUT 46-2 o equivalent
CARRETE STIHL AUTOCUT 46-2 o equivalent
ARNES UNIVERSAL ADVANCE STIHL o equivalent
CADENA 74 esl. STIHL PARA 026/028 o equivalent
PROTECTOR PARA PIERNAS N.M. OZAKI
ESPADA STIHL 45 CMS.R.E. .325 1,6" 11Z
CADENAS 44 ESLABONES STHIL paso 1.3 mm 3/8
DELANTAL SOLDADOR
CADENA STHIL 44 ESL. paso 1.1 mm 3/8 o equivalent
PROTECTOR CUCHILLA MATORRAL STIHL o equivalent
PROTECTOR PICADO 270-2 STIHL N-M para disco triturar
PROTECTOR CUCHILLA MATORRAL STIHL 41477108115 para disco matorral.
PROTECTOR PARA CABEZALES STIHL o equivalent
PROTECTOR PARA CABEZALES STIHL o equivalent
VOLANTE MAGNETICO o equivalent
CADENA RAPID STIHL 72 ESLABONES o equivalent
FILTRO AIRE STIHL 41471410300 o equivalent
PIÑON CADENA PARA MS-390 11250071001
CADENA PICCO MICRO STIHL 1/4" PM3 56 E.
CADENA 68 esl. STIHL PARA 023/025 45cms. o equivalent
PIÑON CADENA PARA 044 11280071011 o equivalent
CUCHILLA TRITURAR STIHL 270-2 o equivalent
FUNDA ESPADA
GUARDA CADENA

12.- Annexes.

S'acompanyen els següents annexos:

- 1.1. Proposta econòmica amb preus unitaris
- 1.2. Descompte per altres materials
- 1.3. Temps de lliurament

El Prat de Llobregat