



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ESPECIALITZAT D'ASSESSORAMENT LEGAL I SUPORT TÈCNIC EN MATÈRIA D'ESTRANGERIA A L'ABSS DEL BAGES 2023-2025

ÍNDEX

Clàusula 1. Justificació de la necessitat.....	2
Clàusula 2. Objecte del contracte	4
Clàusula 3. Objectius.....	4
Clàusula 4. Destinataris.....	5
Clàusula 5. Organització del serveis.....	5
Clàusula 6. Funcionament del servei	7
Clàusula 7. Comissió d'execució i seguiment del projecte	7
Clàusula 8. Obligacions de l'empresa adjudicatària	8
Clàusula 9. Obligacions del Consell comarcal del Bages.....	11

Clàusula 1. Justificació de la necessitat

L'aprovació de la *Llei 10/2010 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya*, dona contingut de la competència exclusiva que l'Estatut de 2006 atribueix a la Generalitat en el primer acolliment de les persones immigrades. La Llei reconeix l'experiència prèvia dels ens locals en la matèria, i amb la creació del servei de primera acollida en consolida el seu paper central, ara amb l'obligació de garantir la disponibilitat del servei per part dels municipis de més de 20.000 habitants i els ens supramunicipals (per delegació o encàrrec de gestió), com és el cas del Consell Comarcal del Bages per als 29 municipis que conformen l'Àrea Bàsica de Serveis Socials dels Bages.

El Decret 150/2014, de 18 de novembre, fa efectiu el desplegament del servei de primera acollida i les accions que s'hi ha de dur a terme. Les formacions vinculades a l'acollida, tal com preveu l'article 10 de la Llei 10/2010 de 7 de maig, poden ser impartides directament per part de l'Administració de forma directa o bé indirecta, tal com es preveu l'article 18.3 del mateix Decret.

Amb l'aprovació de la Llei 19/2020 de Igualtat de Tracte i no Discriminació, s'aprofundeix en la garantia d'igualtat de drets fonamentals i de respecte a la dignitat humana, a través de l'atenció específica a les situacions de desigualtat estructural i de vulnerabilitat a patir discriminació. S'hi reconeix la necessitat de treballar en la prevenció, pal·liació, denúncia i reparació de situacions de discriminació, desigualtat o minorització de caràcter estructural, proporcionades a les necessitats específiques de les persones en situació de major vulnerabilitat.

El 2022 s signa el conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal del Bages per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, que estableix la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal en matèria de polítiques migratòries i d'acollida. Els serveis de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida, tenen una vocació d'impacte transversal a la societat en el seu conjunt. Tanmateix, alguns dels serveis, com el d'acollida, l'orientació i assessorament jurídic i d'estrangeria, s'adrecen de manera específica a les persones estrangeres migrades, les sol·licitants d'asil, persones refugiades, apàtrides, etc.

El 2022 s'elabora el Conveni Marc de Col·laboració entre el Consell Comarcal del Bages i els Ajuntaments de menys de 20.000 habitants de la comarca per la coordinació, suport i prestació de diversos serveis de l'Àrea d'Atenció Social Especialitzada vinculats a la Inclusió Social, l'Acollida i l'Envel·liment per als anys 2023 al 2025. El conveni inclou una fitxa específica: Fitxa 1. Migració i primera acollida de les persones refugiades i desplaçades, que d'entre els seus objectius hi ha el desenvolupar polítiques d'acollida de les persones immigrades, adaptades a les seves necessitats i perfils, per promoure'n l'autonomia. A través d'aquesta fitxa el Consell Comarcal del Bages es compromet a gestionar i prestar el Servei especialitzat d'assessorament legal i suport tècnic en matèria estrangeria als municipis de l'ABSS del Bages.

Des del 2016 a l'ABSS del Bages no ha parat de créixer la demanda de sol·licituds del servei especialitzat d'assessorament tècnic especialitzat en matèria d'estrangeria a causa del



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

creixement de les altres al padró de persones estrangeres migrades, sol·licitants d'asil o de protecció subsidiària, refugiades, apàtrides, retornades i joves migrants sols. Des del 2017 el Consell Comarcal del Bages disposava del Servei especialitzat d'assessorament legal i suport tècnic en matèria estrangera, servei especialitzat adreçat als tècnics i tècniques municipals de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Bages amb l'objectiu de facilitar l'atenció als municipis, en tràmits d'estrangeria que s'han d'oferir des dels ens locals. Durant els anys hi ha hagut un increment de demandes al Servei especialitzat d'assessorament legal i suport tècnic en matèria estrangera; al 2022 es van atendre el major nombre de consultes: un total de 87 de temàtiques diverses: arrelament social, renovacions, residència de menors, reagrupaments familiars, asili i altres (retorn voluntari, convalidació de permisos, obtenció passaport, etc). El servei s'ha valorat molt positivament al llarg dels anys perquè ha permès que les professionals tinguin informació d'una persona experta en la matèria per tal de poder donar resposta a les necessitats que tenen les persones del municipi mateix d'on estan empadronades.

Tanmateix, des del Servei especialitzat d'assessorament legal i suport tècnic en matèria estrangera s'han ofert diverses formacions adreçades a professionals dels municipis de l'ABSS del Bages per afavorir un millor coneixement i expertesa en matèria d'estrangeria, i també a persones usuàries del Servei de Primera Acol·lida del Bages en el marc del mòdul C. En aquest cas, es realitzaven sessions de 3 hores on una persona experta explicava un marc general de la llei d'estrangeria i resolva dubtes in situ.

Enguany també hi ha la necessitat que el Servei especialitzat d'assessorament legal i suport tècnic en matèria estrangera inclogui un servei específic de suport a la tramitació de les sol·licituds d'arrelament social de les persones beneficiàries i el seguiment dels seus expedients d'estrangeria en el marc de l'ACOL. ACOL és una línia del programa de Treball i Formació del Servei d'Ocupació de Catalunya, que permet als ens locals i entitats contractar durant un any a persones en situació administrativa irregular que compleixin requisits per a sol·licitar un arrelament social. ACOL és l'únic programa per promoure l'ocupació de col·lectius vulnerables adreçat a persones en situació administrativa irregular i que, a través d'aquesta contractació, permet als seus beneficiaris obtenir una autorització de residència i treball. Per tant, es tracta d'una gran oportunitat per tal que els ajuntaments puguin contribuir a reduir el nombre de persones en situació d'irregularitat documental als municipis, assolint una millora en l'ocupabilitat i possibilitant la inclusió social d'aquestes persones, a través de la seva contractació directa. Així doncs, el Consell Comarcal del Bages vol oferir als municipis de l'ABSS el suport en la participació en el programa, es especial en la prestació de les sol·licituds d'arrelament. La presentació i el seguiment d'aquests expedients es tramiten amb l'aplicatiu Mercurio, al que només hi tenen accés advocats col·legiats, gestories i entitats de l'àmbit sociolaboral. La plataforma Mercurio és un sistema d'autoritzacions d'estrangeria que dona accés a tràmits i sol·licituds sense necessitat d'accedir a una oficina, de certa complexitat i que, per tant, és recomanable que la seva tramitació vingui acompanyada d'un suport tècnic en aquest sentit.

Així doncs, el Consell Comarcal del Bages vol oferir als municipis de l'ABSS el suport en la participació en el programa, es especial en la prestació de les sol·licituds d'arrelament. La presentació i el seguiment d'aquests expedients es tramiten amb l'aplicatiu Mercurio, al que només hi tenen accés advocats col·legiats, gestories i entitats de l'àmbit sociolaboral. En aquest sentit, es necessari que el suport tècnic especialitzat que s'ofereix als ajuntaments en la

participació en ACOL, el pugui dur a terme una empresa o entitat habilitada per tramitar expedients amb l'aplicatiu Mercurio.

Amb tot l'exposat anteriorment, el Consell Comarcal del Bages té la necessitat de disposar de nou d'un Servei especialitzat d'assessorament legal i suport tècnic en matèria estrangeria durant els anys 2023-2025, que inclogui assessorament especialitzat, formació i suport a la tramitació de Mercurio, i d'acord amb el que s'estableix al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Cal garantir que el servei es pugui consolidar a l'ABSS del Bages per tal de garantir l'equitat d'oportunitats, així com per tal d'afavorir la convivència intercultural i promoure la cohesió social de la comarca.

Clàusula 2. Objecte del contracte

Prestació del Servei especialitzat d'assessorament legal i suport tècnic en matèria d'estrangeria a l'ABSS del Bages d'acord amb el que s'estableix al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), que inclou assessorament i formació especialitzada en matèria d'estrangeria i suport a la tramitació d'expedients d'estrangeria a través de la plataforma Mercurio.

Clàusula 3. Objectius

Objectius generals:

- Potenciar i optimitzar l'acollida i la integració de les persones migrades, les sol·licitants d'asil o de protecció subsidiària, les refugiades, les apàtrides i les retornades empadronades a municipis de l'ABSS Bages, per promoure'n l'autonomia.
- Afavorir la igualtat d'oportunitats i d'accés als serveis públics, així com l'equilibri territorial, de les persones estrangeres immigrades, les sol·licitants d'asil o de protecció subsidiària, les refugiades, les apàtrides i les retornades empadronades a municipis de l'ABSS Bages.
- Reconèixer, identificar i combatre el racisme en totes les seves formes i expressions. Propiciar la incorporació de la perspectiva antiracista i interseccional en les actuacions públiques.

Objectius específics

- Assessorar i donar suport als ajuntaments en matèria d'estrangeria per tal que puguin garantir una acollida integral a les persones migrades, les sol·licitants d'asil o de protecció subsidiària, les refugiades, les apàtrides i les retornades que s'empadronin a algun dels municipis que conformen l'ABSS del Bages.
- Oferir a les professionals, formació, orientació i acompanyament amb l'objectiu de proporcionar la formació necessària per adquirir les competències professionals i el coneixement en matèria d'estrangeria.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

- Oferir a les persones migrades formació, orientació i acompanyament amb l'objectiu de que els permeti desenvolupar-se autònomament en la societat d'arribada.
- Garantir la igualtat d'oportunitats i la inclusió de les persones migrades, les sol·licitants d'asil o de protecció subsidiària, les refugiades, les apàtrides i les retornades, a través de les vies de regularització documental com les que ofereix el programa ACOL.
- Oferir suport als ens locals que participin del programa ACOL a través de l'assessorament en tot el procés d'arrelament social i la presentació i el seguiment dels expedients amb la plataforma Mercurio.
- Propiciar l'adequació dels serveis per a la correcta atenció de la població migrada i racialitzada, a través de circuits d'atenció, reconeixement de les diversitats que tenen dret d'accés als serveis, etc.

Clàusula 4. Destinataris

El lot únic que inclou els serveis i actuacions incloses en aquest PTT es destinen a dos tipus de destinataris

Serveis destinats a professionals

L'assessorament legal i suport tècnic en matèria estrangera, s'adreça als tècnics i tècniques municipals de l'ABSS del Bages, per tal de facilitar l'atenció des dels municipis sobre tràmits, actuacions formatives i altres accions en matèria d'estrangeria.

Actuacions formatives adreçades a professionals de l'ABSS del Bages en matèria d'estrangeria.

Assessorament i suport tècnic als municipis que es presenten a la línia ACOL del Programa Treball i Formació en els tràmits d'arrelament social i presentació i seguiment dels expedients d'estrangeria a través de la plataforma Mercurio.

Serveis destinats a persones donades d'alta al Servei de Primera Acol·lida del Bages

Actuacions formatives a la sessió sobre estrangeria inclosa en el mòdul C del Servei de Primera Acol·lida (S1A) del Bages.

Clàusula 5. Organització del serveis

Assessorament legal i suport tècnic en matèria d'estrangeria al Bages

a) Assessorament legal i suport tècnic en matèria d'estrangeria als professionals dels EBAS dels municipis de l'ABSS del Bages.

Consisteix en un assessorament online per part de l'empresa adjudicatària per donar resposta a les consultes que puguin fer les professionals dels EBAS dels municipis de l'ABSS del Bages en matèria d'estrangeria: informes d'estrangeria d'adequació de l'habitatge, Informes d'estrangeria d'arrelament social, Informes d'estrangeria d'integració social, Informes d'estrangeria d'integració social (renovació de residència temporal), i informe d'estrangeria d'adequació de l'habitatge per renovació de les autoritzacions de residència en virtut de reagrupament familiar, tramitació

d'expedients, autoritzacions de treball i/o residència, renovacions i altres tràmits d'estrangeria per tal d'accedir o mantenir la situació administrativa regular, i fer front a la irregularitat sobrevinguda, etc.

El Consell Comarcal del Bages serà qui reculli les consultes que faran les professionals dels EBAS dels municipis de l'ABSS del Bages i les farà arribar a l'empresa adjudicatària a través de correu electrònic, on s'indicarà principalment nom, cognom, correu electrònic i motiu de la consulta. Un cop l'empresa adjudicatària rebi la consulta, amb un termini màxim de 3 a 5 dies enviarà una resposta a la professional dels EBAS del municipi de l'ABSS del Bages que hagi fet la consulta, i sempre amb còpia al correu que el Consell Comarcal del Bages facilitarà, ja que en facilita tenir un bon registre. En cas que alguna de les professionals faci la consulta directament a l'empresa adjudicatària sense passar pel Consell Comarcal del Bages, haurà de donar-hi resposta però de nou posar en còpia al correu el Consell Comarcal del Bages.

Amb aquest suport tècnic, es pretén que siguin les mateixes professionals dels EBAS dels municipis de l'ABSS del Bages que directament donin resposta a les demandes de les seves usuàries.

b) Borsa d'hores de formació en matèria d'estrangeria adreçades tant a professionals de l'ABSS del Bages, com a persones usuàries del Servei de Primera Acollida.

Píndoles formatives en matèria d'estrangeria adreçada a les professionals dels EBAS de l'ABSS del Bages, i que podran ser presencials en equipaments públics de l'ABSS del Bages i/o online.

Píndoles formatives en matèria d'estrangeria adreçada a persones migrades, les sol·licitants d'asil o de protecció subsidiària, les refugiades, les apàtrides i les retornades, en el marc del mòdul C del Servei de Primera Acollida del Bages, i que podran ser presencials en equipaments públics de l'ABSS del Bages i/o online.

L'adjudicatària ha de garantir que podrà dur a terme la formació en horari de dilluns a divendres, contemplant la possibilitat que es puguin dur a terme de matins o de tarda amb una total flexibilitat per tal d'adequar-se a les necessitats formatives de l'ABSS del Bages.

L'adjudicatària serà l'encarregada, en cas que sigui necessari, de tramitar certificats d'assistència a les diferents formacions que pugui realitzar.

c) Assessorament i suport tècnic als municipis que es presenten a la línia ACOL del Programa Treball i Formació en els tràmits d'arrelament social i presentació i seguiment dels expedients d'estrangeria a través de la plataforma Mercurio.

Els municipis que participin de la línia ACOL de Treball i formació del Servei d'Ocupació de Catalunya rebran suport de l'empresa adjudicatària en

- Suport tècnic i assessorament en el procés previ a la sol·licitud d'arrelament social: l'empresa adjudicatària que presta el servei oferirà assessorament a les tècniques dels municipis en aspectes relacionats amb el compliment de requisits i l'acreditació d'aquests per a sol·licitar l'arrelament social, així com en altres dubtes que puguin sorgir en el procés de reunir la documentació necessària per a fer la sol·licitud.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

- Presentació i tramitació dels expedients d'estrangeria a través de la plataforma Mercurio: un cop es disposa de la documentació necessària per sol·licitar l'arrelament social, l'empresa adjudicatària que presta el servei cal que revisi els documents que s'aporten i presentar la sol·licitud a través de la plataforma Mercurio. Posteriorment, l'adjudicatària farà seguiment de l'expedient i, si cal, respondrà els requeriments que es facin. Finalment, l'adjudicatària comunicarà la resolució de l'expedient i facilitarà l'orientació sobre els següents tràmits a realitzar.

El personal tècnic del Consell Comarcal del Bages serà qui centralitzarà tota la documentació vinculada a l'expedient i possibles requeriments, així com les consultes del personal tècnic dels municipis, per posteriorment transmetre-la a l'adjudicatària. D'aquesta manera es pretén millorar l'eficàcia i l'eficiència del servei, i també la comunicació, evitant que l'empresa adjudicatària hagi de fer d'interlocutor amb els municipis que participen en la línia ACOL.

Clàusula 6. Funcionament del servei

Pel que fa a l'**Assessorament legal i suport tècnic en matèria d'estrangeria als professionals dels EBAS dels municipis de l'ABSS del Bages** tindrà un temps màxim de resposta d'entre 3 i 5 dies en funció de la complexitat del cas. L'adjudicatària haurà de facilitar un correu electrònic de contacte per garantir-ne la prestació. L'adjudicatària ha de garantir la realització íntegra de les hores contractades.

Pel que fa a la **borsa d'hores de formació adreçades tant a professionals de l'ABSS del Bages, com a persones usuàries del Servei de Primera Acollida**, l'adjudicatària ha de garantir que podrà dur a terme la formació en horari de dilluns a divendres, contemplant la possibilitat que es puguin dur a terme de matins o de tarda amb una total flexibilitat per tal d'adequar-se a les necessitats formatives de l'ABSS del Bages.

I per últim, **sobre l'assessorament i suport tècnic als municipis que es presenten a la línia ACOL del Programa Treball i Formació en els tràmits d'arrelament social i presentació i seguiment dels expedients d'estrangeria a través de la plataforma Mercurio**, l'empresa adjudicatària només es comunicarà amb el Consell Comarcal del Bages, que és qui centralitzarà tota la documentació vinculada a l'expedient i possibles requeriments, així com les consultes de les professionals dels municipis. L'empresa adjudicatària es compromet a donar suport tècnic i assessorar en el procés previ a la sol·licitud d'arrelament social, i també de la presentació i tramitació dels expedients d'estrangeria a través de la plataforma Mercurio, indispensable per poder participar en la línia ACOL.

Clàusula 7. Comissió d'execució i seguiment del projecte

Les relacions entre el Consell Comarcal i l'adjudicatària es subjectaran als termes següents:

Hi haurà una reunió prèvia abans de l'inici del servei entre el personal tècnic i de coordinació tant de l'entitat, associació i/o empresa adjudicatària i la persona responsable del contracte per fixar els procediments i enllestir els últims detalls relatius a l'inici del servei.

Es constituirà una comissió tècnica de seguiment del contracte amb la finalitat d'avaluar progressivament el desenvolupament i els resultats de la gestió del Servei especialitzat d'assessorament legal i suport tècnic en matèria d'estrangeria al Bages.

Aquesta comissió es reunirà amb la periodicitat que es fixi l'adjudicatària i la responsable del contracte. La comissió estarà formada per:

- El/la responsable que designi l'entitat adjudicatària.
- La cap tècnica del Servei d'Inclusió Social, Acol·lida i Envel·liment del Consell Comarcal del Bages o persona qui delegui.

Serà funció de la comissió:

- Estudiar i decidir sobre tots aquells assumptes que no quedin recollits en el present plec de condicions sense detriment de les potestats del Consell Comarcal.
- Aprovar la programació, avaluació i memòria anual del servei.

L'adjudicatària haurà de designar una persona amb un telèfon i un correu electrònic de contacte, amb la que caldrà poder mantenir una comunicació fluïda, àgil, resolutiva i freqüent pels serveis inclosos al lot. El temps de resposta en cap cas podrà ser superior a les 24 hores en dies laborables i sempre hi haurà d'haver una persona disponible per donar resposta a les tasques establertes en aquest PTT.

L'empresa adjudicatària designarà un/a representant que serà la persona responsable de la coordinació general del servei, del seguiment del funcionament i de respondre davant de qualsevol incidència amb relació al desenvolupament del contracte. La coordinació es realitzarà amb la periodicitat que es fixi en la persona responsable del contracte.

Clàusula 8. Obligacions de l'empresa adjudicatària

L'adjudicatària està obligada a:

- Designar un/a representant que serà la persona responsable de la coordinació general del servei, del seguiment del funcionament i de respondre davant de qualsevol incidència amb relació al desenvolupament del contracte. La coordinació es realitzarà amb la periodicitat que es fixi en la persona responsable del contracte.
- Designar una persona amb un telèfon i un correu electrònic de contracte, amb la que caldrà poder mantenir una comunicació fluïda, àgil, resolutiva i freqüent per la prestació del Servei especialitzat d'assessorament legal i suport tècnic en matèria estrangeria al Bages.
- Aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte amb les condicions tècniques establertes, i amb la plena responsabilitat per oferir una execució a la plena satisfacció del Consell Comarcal del Bages.
- Assegurar la qualitat tècnica de la prestació del servei mitjançant personal format i preparat amb la formació i experiència exigida per la prestació del servei, facilitant el



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

currículum vitae. Si alguna de les persones contractades no té el rendiment esperat a criteri del Consell Comarcal del Bages, aquesta podrà ser substituïda prèvia notificació amb un informe justificatiu i audiència als interessats i interessades, per una altra persona que compleixi els requisits establerts en el present plec, i amb els mateixos criteris i punts obtinguts en l'adjudicació. Si l'empresa fa cas omís d'aquesta obligació, per part d'un dels treballadors/es estarà subjecta a penalització. Si és per part de més treballadors, serà causa de rescissió del contracte.

- El personal que ha de gestionar el servei haurà de tenir, com a mínim, la titulació i/o experiència que tot seguit es detalla:
 - o Títol Universitari de Treball Social
 - o Títol Universitari d'Educació Social
 - o Títol Universitari de Pedagogia
 - o Títol Universitari de Sociologia
 - o Títol Universitari d'Antropologia Social i Cultural
 - o Títol Universitari en Ciències Polítiques i de l'Administració
 - o Títol Universitari de Dret

I els títols equivalents que els substitueixen en la implantació de la Llei Orgànica d'Educació (LOMLOE).

Pel que fa a la formació específica en matèria d'estrangeria i/o migracions, la persona encarregada directament de l'execució haurà d'acreditar mínim 40 hores.

Pel que fa a l'experiència mínima de la persona encarregada directament de l'execució del contracte, caldrà acreditar, per una banda, almenys un any en la prestació de serveis similars d'assessorament en matèria d'estrangeria i/o migracions; i per l'altra, almenys haver realitzat 15 h de formació en matèria d'estrangeria a professionals i/o persones usuàries del Servei de Primera Acollida indistintament.

Tanmateix, l'empresa adjudicatària haurà d'estar habilitada per a poder tramitar expedients amb Mercurio, així com tenir experiència en assessorament i suport en la tramitació d'expedients a través d'aquesta eina.

El Consell Comarcal es reserva la possibilitat, si fos necessari durant el procés de selecció d'ofertes, de poder entrevistar-se amb la persona responsable del servei i algun/a dels treballadors/es indicades en l'oferta de les empreses, que consideri més idònies.

Els contractes de treball que subscrigui l'adjudicatari amb el personal adscrit a la prestació del servei portaran incorporat dins les seves condicions l'existència d'un període de prova d'una durada de 3 mesos.

- Substituir de manera immediata les baixes o vacants de professionals garantint la cobertura del servei amb la dotació professional que consta al contracte, amb un màxim

de 48 hores. Els canvis o suplències seran comunicades a la persona responsable del contracte del Consell Comarcal de manera immediata i l'empresa adjudicatària lliurarà al Consell Comarcal el currículum de la persona substituïda. L'empresa adjudicatària serà responsable que les persones suplents tinguin les titulacions i capacitats adequades per prestar correctament el servei.

- L'empresa adjudicatària i el personal a càrrec seu que presti l'atenció directa (sigui en format presencial o online), hauran d'afavorir una bona relació del servei i eludir qualsevol conflicte personal. L'empresa haurà d'informar expressament al Consell Comarcal del Bages, a través dels canals de coordinació establerts, de qualsevol incidència que tingui lloc durant la prestació.
- El personal adscrit al servei treballarà per compte de l'adjudicatari i haurà d'estar afiliat al règim general de la Seguretat Social. L'adjudicatari en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable davant del personal adscrit al servei del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i també, el conveni col·lectiu que correspongui.
- L'adjudicatària té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit al servei la retribució laboral total que correspongui. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials i en l'entrega dels fulls de salaris mensuals serà de rescissió de contracte.
- L'adjudicatària haurà de realitzar una memòria que es referirà al desenvolupament del servei, així com una memòria anual que haurà d'incloure els següents:
 - o Nombre de persones ateses: motiu de la demanda, país de procedència, municipi d'empadronament, sexe, edat.
 - o Nombre d'activitats formatives i d'altres realitzades
 - o Detecció de noves necessitats
 - o Propostes de millora
 - o Avaluació del projecte i de la gestió del servei
 - o Conclusions

La memòria es presentarà com a màxim el 15 de gener de l'any següent.

La memòria s'enviarà en format Word i PDF al correu electrònic: acollida@cbbages.cat

- Garantir el compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Disposar de vehicle per realitzar la itinerància entre els municipis de l'ABSS quan calgui descentralitzar els diferents serveis establerts en aquest PTT de forma presencial.
- Tota difusió que vulgui fer l'adjudicatària haurà de comptar amb la responsable del contracte i anar acompanyats dels logotips que el mateix ens els facilitarà.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

- Totes les accions que es duguin a terme són totalment gratuïtes per a les persones beneficiàries, i en cap cas l'empresa adjudicatària podrà percebrà cap contraprestació econòmica de les mateixes.

Clàusula 9. Obligacions del Consell comarcal del Bages

- Seguir, avaluar i controlar el nivell d'execució i qualitat dels serveis prestats per l'adjudicatària responsable.
- Comunicar a l'adjudicatària qualsevol modificació o incidència que pugui afectar a l'execució del servei: canvis de referents tècnics, canvis de local, canvis en el marc normatiu reglamentari en general, i d'altres que el Consell Comarcal pugui observar.
- Recollir i comunicar a l'adjudicatari/ària les queixes i/o incidències sobre la prestació del servei, per tal que les gestioni, resolgui i doni resposta en un termini màxim de 15 dies hàbils.
- Facilitar la proposta de programació de la borsa d'hores de formació a professionals i persones usuàries del Servei de Primera Acollida en el marc del mòdul C
- Assegurar espais de coordinació amb els tècnics referents del Servei d'Inclusió Social, Acollida i Envel·liment.

Maria del Roser Nin

Cap tècnica del Servei d'Inclusió Social Acollida i Envel·liment

Consell Comarcal del Bages