Ajuntament de Girona

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE CONTROL INTEGRAT DE LA VESPA ASIÀTICA AL MUNICIPI DE GIRONA PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT:

Descripció del contracte	Serveis de control integrat de la vespa asiàtica (*Vespa velutina*)
Pressupost base de licitació	12.460,87 €
Tipificació contracte de	Serveis
Codi CPV	90700000-4 Serveis mediambientals
Àrea/servei promotor:	Territori / Sostenibilitat

Índex

Clàusula 1. Objecte del contracte 3
Clàusula 2. Règim jurídic del contracte 3
Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte 4
Clàusula 4. Durada del contracte 6
Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant 6
Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta 7
Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar 7
Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes 8
Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació 12
Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte 13
Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista 13
Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista 15
Clàusula 13. Confidencialitat 17
Clàusula 14. Modificació del contracte 17
Clàusula 15. Subcontractació 18
Clàusula 16. Cessió del contracte 18
Clàusula 17. Condicions especials d'execució 18
Clàusula 18. Responsabilitat en l'execució del contracte 19
Clàusula 19. Recepció 22
Clàusula 20. Recursos legals dels licitadors 23
Clàusula 21. Jurisdicció 23
Clàusula 22. Prerrogatives 23
ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (A PRESENTAR AMB LA OFERTA) 24

ANNEX 2: MODEL D'OFERTA 26
ANNEX 3: MODEL DE COMPROMÍS D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (A PRESENTAR AMB LA OFERTA)..... 31
ANNEX 4: MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ..... 32
ANNEX 5: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS 33

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és un servei de control integrat de la vespa asiàtica (*Vespa velutina*) al municipi de Girona, mitjançant el seguiment d'un programa de trampeig actiu que inclou el control biològic, amb una doble finalitat: per un costat, reduir el risc per les persones derivat d'aquest insecte, i per un altre costat, minimitzar el desenvolupament de les colònies d'aquesta espècie exòtica invasora.

No procedeix la divisió en LOTS del contracte pels motius següents:

Els serveis previstos pel contracte són molt específics i queden subjectes a l'autorització que la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural emeti per a l'empresa encarregada i en el marc del protocol de control existent a Catalunya. Atesa l'especialització i dificultat tècnica i operativa del trampeig i seguiment dels resultats, la realització de les tasques per part de diferents empreses i/o personal pot portar a desviacions en els mètodes i els resultats obtinguts, restant robustesa a la metodologia.

A més a més, el servei es preveu executar en la trama urbana i periurbana de la ciutat, la qual cosa fa que l'àrea de treball sigui prou limitada i la divisió del contracte i realització del trampeig en diferents sectors també restaria robustesa a la metodologia i resultats; a banda que podria comportar un major impacte ambiental en augmentar les emissions de CO2 derivades dels desplaçaments dels diversos treballadors per realitzar el treball de camp. Amb tot, augmentarien els costos indirectes i complicaria el seguiment tècnic del contracte, en haver de comprovar per separat la qualitat i eficiència dels serveis prestats.

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el previst als articles 25 i 17 de la llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP) i se sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament:

a) Per la llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del sector públic.
b) Pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
c) Pel Real decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
d) Per la a Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases de règim local.
e) Pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelació que sigui aplicable.
f) Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
g) En defecte, per les normes del Dret Privat.

Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació és dotze mil quatre-cents seixanta euros amb vuitanta-set cèntims, IVA inclòs (12.460,87€). Aquest import es desglossa en deu mil dos-cents noranta-vuit euros amb vint-i-quatre cèntims (10.298,24 €) de pressupost net, més dos mil cent seixanta-dos euros amb seixanta-tres cèntims (2.162,63 €) en concepte d'IVA calculat al tipus del 21%.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

L'adjudicatari tindrà dret a percebre les quantitats corresponents als treballs realment executats, de conformitat a la seva oferta i en la forma prevista en el corresponent contracte.

L'Ajuntament de Girona no té l'obligació d'abonar la totalitat del preu del contracte, atès que aquest es divideix proporcionalment en els 7 mesos estimats d'execució, per tant, únicament liquidarà el preu pels mesos (totals i parcials) realment executats.

2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

3. Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona i la partida pressupostària següent:

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	323	31100	22611	10.298,24 €	21%	2.162,63 €	12.460,87 €

Pressupost base	**12.460,87 €**

Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

Costos directes	***Imports totals***
Trampes, atraients i productes	4.200,00 €
Serveis de monitoratge, seguiment i avaluació de resultats	3.539,83 €
Gestió documental	914,15 €
TOTAL Costos directes	***8.653,98 €***
Costos indirectes	***Imports totals***
Benefici empresarial	1.125,02 €
Despeses generals	519,24 €
TOTAL Costos indirectes	***1.644,26 €***

TOTAL DE COSTOS (sense IVA)	**10.298,24 €**
IVA 21%	***2.162,63 €***
TOTAL DE COSTOS	**12.460,87 €**

Aquest pressupost s'ha calculat per un termini d'execució estimat de 7 mesos. Conseqüentment, s'estableix un preu mensual proporcional de 1.780,12 € (IVA inclòs).

El pressupost s'ha determinat tenint en compte els preus de mercat. Per això s'ha realitzat un estudi de costos, amb desglossament dels costos directes i indirectes, juntament amb les despeses generals i el corresponent benefici industrial, d'acord amb l'article 100 de la LCSP.

Per a la determinació dels costos materials s'han tingut en compte els preus de mercat i els costos liquidats per serveis anàlegs en contractacions anteriors del consistori (Exp. 2021007670 i 2022007415); i pels costos salarials s'ha previst un percentatge de dedicació per a l'execució de serveis anual, i en funció de les mateixes s'ha determinat el personal necessari per a la seva prestació, determinant-se el seu cost tenint en compte les categories previstes pel conveni de referència: Resolució de 22 d'abril de 2022, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el Conveni col·lectiu estatal del sector de desinfecció, desinsectació i desratització: un "Cap superior" pels serveis coordinació i gestió, amb una dedicació del 5%; un "Responsable tècnic" pels serveis monitoratge, amb una dedicació del 8%; i un "Oficial 1a" pels serveis monitoratge, amb una dedicació del 15%.

Categoria	**salari anual**	**dedicació %**	**cost**
Cap superior - coordinació i gestió	22.853,87 €	4%	914,15 €
			914,15 €
Responsable tècnic	22.853,87 €	8%	1.828,31 €
Oficial 1.ª	17.115,16 €	10%	1.711,52 €
			3.539,83 €

Per a les despeses generals s'ha fixat un percentatge del 13%. L'interval de valor previst al Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (art. 27) i al Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (art. 131) per a despeses generals d'estructura se situa entre el 13 i el 17% del pressupost d'execució material. D'acord amb el RGLCAP dins del concepte de despeses generals d'estructura s'inclouen els conceptes de despeses generals de l'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals (sense incloure l'IVA) i taxes de l'Administració legalment establertes, així com el benefici empresarial, per al qual separadament estima un 6% respecte al pressupost d'execució material.

La JCCA en el seu informe 40/2019 permet l'aplicació anàloga del disposat a l'art.131 del RGLCAP per als contractes de serveis, aquesta aplicació no significa que no s'hagi de justificar el percentatge establert per a les despeses generals.

En aquest sentit, en el pressupost base de licitació s'ha fixat el percentatge de despeses generals a partir de la part baixa d'aquesta forquilla de percentatges (concretament un 13%) respecte al total de costos directes (entenent-los com l'equivalent al pressupost d'execució material a què fa referència l'art. 131 del RGLCAP) considerant que la naturalesa de l'activitat no comporta inversions,

ni la disposició d'instal·lacions, ni tampoc una dedicació intensiva del personal. I el 6% de benefici industrial es considera just i adequat per a la competència de les empreses licitadores, permetent oferir ofertes a la baixa sense incórrer en preus de mercat anormalment baixos.

3. El valor estimat (VE) del contracte és d' onze mil tres-cents vint-i-vuit euros amb sis cèntims, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes (10%)
2023	10.298,24 €		1.029,82 €

TOTAL VEC:	**11.328,06 €**

Clàusula 4. Durada del contracte

La durada del contracte serà de vuit mesos comptadors a partir de la data següent a la data de formalització del contracte.

La durada del contracte s'ha establert per a una campanya, tenint en compte que les restacions objecte del contracte es preveuen seguir executant en els propers anys 2024 i 2025 en el marc del Projecte GiroNat finançat pels fons – Next Generation EU, concretament l'actuació corresponent al codi B9.2 "Control de fauna exòtica invasora. Vespa asiàtica" i de conformitat amb el cronograma corresponent.

Els serveis s'executaran des de l'endemà de la formalització del contracte i fins a desembre (s'estimen 7 mesos), coincidint amb el cicle vital de l'espècie. Amb les dades recollides, posteriorment es discutiran els resultats i metodologia pel compliment dels objectius previstos i en concordança amb els plans de gestió que es puguin aprovar a nivell municipal, autonòmic, estatal, etc.

Aquest contracte no pot ser prorrogat.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament, encara que la competència per tramitar la present contractació es troba delegada al/la regidor/a de Territori/Sostenibilitat d'acord amb el Decret de l'Alcaldia de 16 de febrer de 2021.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/659398?categoria=0

3. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al correu electrònic: animals@ajgirona.cat

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta

1. La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP, amb les especificitats del Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre.

2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies naturals a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant

3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en la publicació de la licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.

4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

5. Les proposicions es presentaran electrònicament mitjançant l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a l'adreça web https://contractaciopublica.cat/ca/perfilscontractant/detall/girona, tal i com s'especifica en **l'Annex 5** d'aquest plec: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament **no seran admeses**.

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat.

3. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha de presentar, a través de l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, la següent documentació::

- La declaració responsable que figura en **l'annex 1** degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.

- L'oferta segons el model que figura en **l'annex 2.**

- En cas de constituir-se mitjançant unió temporal d'empreses, la declaració de compromís d'unió temporal d'empreses que figura a **l'annex 3.**

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents amb l'objectiu d'obtenir les ofertes de millor qualitat. La puntuació de cada oferta serà la suma de les puntuacions previstes, fins a un màxim de 100 punts.

S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents, tots avaluables automàticament i ordenats per ordre decreixent, segons la ponderació atorgada:

1. Experiència dels treballadors adscrits al contracte en el control integrat de la vespa asiàtica mitjançant trampeig actiu i mètodes de control biològic. Fins a 25 punts

a) En relació al cap superior-coordinador: Fins a 10 punts
   - Experiència de serveis executats en 3 o més campanyes anuals: 10 punts
   - Experiència de serveis executats en 2 campanyes anuals: 5 punts
   - Experiència de serveis executats en 1 campanya anual: 2,5 punts
   - Sense experiència: 0 punts

b) En relació al responsable tècnic del monitoratge: Fins a 10 punts
   - Experiència de serveis executats en 3 o més campanyes anuals: 10 punts
   - Experiència de serveis executats en 2 campanyes anuals: 5 punts
   - Experiència de serveis executats en 1 campanya anual: 2,5 punts
   - Sense experiència: 0 punts

c) En relació a l'oficial de primera encarregat del monitoratge: Fins a 5 punts
   - Experiència de serveis executats en 3 o més campanyes anuals: 5 punts
   - Experiència de serveis executats en 2 campanyes anuals: 2,5 punts
   - Experiència de serveis executats en 1 campanya anual: 1 punt
   - Sense experiència: 0 punts

La puntuació és acumulativa en relació als punts obtinguts per a cadascuna de les categories definides (a, b i c).

S'ha escollit aquest criteri perquè es considera fonamental que el personal que executi els serveis disposi d'experiència prèvia en el control integrat de la vespa asiàtica i, en especial, amb l'ús d'estratègies de trampeig actiu i mètodes de control biològic que permetin actuar de forma proactiva, incidint en el desenvolupament de les colònies d'aquesta espècie exòtica invasora; en detriment dels mètodes passius basats en l'ús de biocides químics per a la inactivació i eliminació de nius.

2. Reconeixement i vàlua científica i tècnica del personal adscrit al contracte. Fins a 20 punts

Per a l'adscripció al contracte de personal que hagi participat com a ponent o expert en alguna jornada o reunió tècnica organitzada per la comunitat científica (universitats, centres de recerca,

centres de formació superior, etc.) i/o administracions competents del territori en relació al control integrat de la vespa asiàtica mitjançant estratègies de trampeig actiu i mètodes de control biològic.

a) En relació al cap superior-coordinador: Fins a 10 punts
   - Participació en 3 o més jornades o reunions tècniques: 10 punts
   - Participació en 2 jornades o reunions tècniques: 5 punts
   - Participació en 1 jornada o reunió tècnica: 2,5 punts
   - Sense participació en jornades o reunions tècniques: 0 punts

b) En relació al responsable tècnic del monitoratge. Fins a 10 punts
   - Participació en 3 o més jornades o reunions tècniques: 10 punts
   - Participació en 2 jornades o reunions tècniques: 5 punts
   - Participació en 1 jornada o reunió tècnica: 2,5 punts
   - Sense participació en jornades o reunions tècniques: 0 punts

La puntuació és acumulativa en relació als punts obtinguts per a cadascuna de les categories definides (a i b).

S'ha escollit aquest criteri perquè es considera fonamental que el personal que executi els serveis disposi d'expertesa i vàlua científica contrastada en el control integrat de la vespa asiàtica i, en especial, amb l'ús d'estratègies de trampeig actiu i mètodes de control biològic que permetin actuar de forma proactiva, incidint en el desenvolupament de les colònies d'aquesta espècie exòtica invasora; en detriment dels mètodes passius basats en l'ús de biocides químics per a la inactivació i eliminació de nius.

3. Oferta econòmica pel servei de control integrat de vespa asiàtica. Fins a 20 punts

Es valorarà l'oferta econòmica pel servei de control integrat de vespa asiàtica, partint de l'import màxim de licitació de 10.298,24 € (IVA no inclòs) de manera que a la més econòmica se li assignarà la puntuació màxima. Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$Puntuació\ de\ cada\ oferta = \frac{N.màx.\ de\ punts\ x\ Preu\ de\ l'oferta\ més\ econòmica}{Preu\ de\ l'oferta\ que\ es\ puntua}$$

En el cas que l'empresa licitadora no ofereixi baixa respecte a l'import anual del contracte, se li atorgaran 0 punts.

Si una empresa licitadora presentés una oferta superior a la del preu de licitació, quedarà automàticament exclosa.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta més econòmica obtindrà una major puntuació.

S'ha escollit aquest criteri de valoració de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

4. Per a l'adscripció al contracte de major personal qualificat i amb titulació en Biologia i/o Ciències Ambientals. Fins a 10 punts

- Si el cap cap superior-coordinador és titulat en Biologia o Ciències Ambientals: 5 punts
- Si l'oficial de primera encarregat del monitoratge és titulat en Biologia o Ciències Ambientals: 5 punts
- Si no hi ha cap titulat en Biologia o Ciències Ambientals addicional: 0 punts

La puntuació és acumulativa.

S'ha escollit aquest criteri perquè es considera que els coneixements superiors en espècies artròpodes, entomologia, gestió d'espècies exòtiques invasores, etc. permetran portar a terme estratègies de trampeig i metodologies de control integrat més eficients i sensibles en relació amb el cicle vital de l'espècie objectiu i la possible afectació a la biodiversitat.

5. Per a les actuacions complementàries per a informar i sensibilitzar a la ciutadania sobre la campanya de control integrat de vespa asiàtica a Girona, les espècies exòtiques invasores i els pol·linitzadors. Fins a 10 punts

Es valoraran les actuacions que ofereixi l'empresa, sense cost addicional per a l'Ajuntament de Girona, relacionades amb la metodologia de control integrat de vespa asiàtica a Girona, les espècies exòtiques invasores i els pol·linitzadors; d'acord amb el barem següent:

- Per a l'edició cartells exteriors per informar sobre la gestió dels nius (actius, abandonats, inactivats, eliminats, etc.) i sobre les estacions de trampeig: 1 punts
- Per a l'edició de fulletons informatius (p.ex. tríptics, díptics, flyers): 2 punts
- Per a l'edició de contingut actualitzat per a la web de Sostenibilitat de l'Ajuntament de Girona https://web.girona.cat/sostenibilitat/plagues: 1 punts
- Per a l'edició de contingut digital per a xarxes socials (mínim un post mensual al llarg de la campanya per publicar al compte d'Instagram de l'Oficina per la Sostenibilitat de l'Ajuntament de Girona https://www.instagram.com/oficinasostenibilitat_gi: 2 punts
- Per a la organització d'una jornada per donar a conèixer la metodologia de trampeig pel control integrat de vespa asiàtica i un taller de seguiment de pol·linitzadors adreçat a la ciutadania: 4 punts
- No s'ofereix cap actuació: 0 punts

S'ha escollit aquest criteri perquè es considera molt important difondre, entre la ciutadania, la informació relacionada amb la gestió de les espècies exòtiques invasores (com és la vespa asiàtica) i els seus efectes sobre els pol·linitzadors, perquè les accions quotidianes poden tenir incidència directa o indirecta en la seva expansió i per a prevenir intervencions que puguin resultar perjudicials per la biodiversitat (p.ex. la instal·lació de trampes de captura casolanes, no selectives). Així mateix, es considera que aquestes actuacions donaran una major transparència i accés a la informació per tal de conèixer l'evolució i els resultats de la campanya de control.

6. Per a l'adscripció al contracte de personal qualificat i apicultor. Fins a 5 punts

- Per més d'un apicultor o apicultora: 5 punts
- Per un apicultor o apicultora: 2,5 punts
- Si no hi ha cap apicultor adscrit: 0 punts

S'ha escollit aquest criteri perquè es considera que els coneixements i l'experiència de l'apicultura poden donar un enfocament més transversal a la metodologia i permetran portar a terme estratègies de trampeig i metodologies de control integrat més eficients i sensibles en relació amb la possible afectació a les abelles.

7. Nombre d'estacions de trampeig. Fins a 5 punts

Es puntua positivament el major nombre d'estacions de trampeig instal·lades per l'empresa en l'entorn urbà i periurbà de Girona, tenint en compte els paràmetres descrits per determinar-ne les localitzacions potencialment més eficients, d'acord amb el PPT.

- Per a 20 o més estacions de trampeig: 5 punts
- Entre 16 i 19 estacions de trampeig: 3,5 punts
- Entre 11 i 15 estacions de trampeig: 2,5 punts
- Per a 10 estacions de trampeig: 0 punts

S'ha escollit aquest criteri perquè incrementar el nombre d'estacions de trampeig permet abastar una major superfície de control on puguin formar-se nius de vespa velutina i incidir directament sobre aquests, mitigant els seus efectes.

S'estableix en el PPT que cadascuna de les estacions de trampeig estarà composta de 15 trampes. En el cas de robatori, vandalisme o altres incidències no atribuïbles a l'empresa, i que comportin el reemplaçament de les trampes, aquestes s'abonaran a raó del preu unitari que ofereixi l'empresa licitadora en la seva oferta i se sufragarà mitjançant l'import previst en les modificacions convencionals.

8. Increment en el nombre de serveis d'inactivació, eliminació i/o retirada de nius de difícil accés. Fins a 5 punts

Es valorarà el nombre de nius a gestionar que ofereixi l'empresa, sense cost addicional per a l'Ajuntament de Girona, per sobre dels 3 previstos per contracte, d'acord amb el barem següent:

- Fins a 10 nius: 5 punts
- Fins a 5 nius: 2,5 punts
- No s'ofereix cap actuació addicional: 0 punts

D'acord amb el Plec tècnic, en el cas de necessitar utilitzar un sistema de plataforma mòbil elevadora (PME), els serveis d'un professional trepador d'arbres, etc. per accedir al niu, l'empresa contractista s'encarregarà de la seva subcontractació i de la coordinació empresarial. El preu d'aquest servei de lloguer serà el preu unitari que ofereixi l'empresa licitadora en la seva oferta i se sufragarà mitjançant l'import previst en les modificacions convencionals.

S'ha escollit aquest criteri perquè poder disposar de serveis complementaris pot ser molt útil per a gestionar, de forma especialitzada, nius de difícil accés o amb circumstàncies particulars pels quals la Brigada municipal de control de plagues no té mitjans, capacitació, experiència o coneixements suficients per actuar degudament.

Per a la valoració dels subcriteris descrits, l'empresa licitadora haurà d'omplir de forma clara les dades previstes per a cadascuna de les posicions, d'acord amb els quadres del model de l'oferta (Annex 2).

Posteriorment, l'empresa que resulti adjudicatària, en el moment de formalització del contracte, tindrà l'obligació d'acreditar documentalment els extrems indicats a la seva oferta presentada.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
    1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
    2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
    a. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
    b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
    1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
    2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

En cas de que es produeixi aquesta situació, s'atorgarà a l'empresa, l'oferta de la qual estigui afectada per aquesta situació, un termini de 5 dies hàbils per tal de que justifiqui el preu en els termes de l'article 149.4 de la LCSP.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació

1. La valoració de les ofertes es realitzarà per la Tècnica de Protecció de la Salut Carme Teixidor, responsable del contracte nomenat a la resolució d'inici de l'expedient de contractació.

2. En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà, el més aviat possible en el perfil de contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model de document que consta com a **Annex 4** del present plec i es publicarà en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, la persona responsable del contracte, en l'exercici de les seves potestats d'inspecció per tal de comprovar la veracitat de la informació de la oferta, podrà requerir a l'empresa adjudicatària la documentació acreditativa de l'experiència i vàlua científica i tècnica del personal adscrit al contracte. La falsedat en les dades presentades o la manca d'informació o la no acreditació deguda, a les ofertes podrà donar lloc a l'establiment de penalitats i, inclús, a la resolució del contracte, juntament amb la reclamació de danys i perjudicis si és per causes imputables a l'empresa contractista si es causa danys a l'administració.

4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista

1. La persona responsable del contracte és la Tècnica de Protecció de la Salut Carme Teixidor que es designarà a la resolució d'inici de l'expedient de contractació.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Supervisar el compliment dels aspectes incorporats als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques amb relació als principis transversals aplicables al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

-Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per assegurar la correcta realització del servei

-Comprovar, coordinar i vigilar la correcta prestació, exercint les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents

-Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta

-Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària i establir reunions amb la periodicitat oportuna

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats

- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.

2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització

3. El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament les factures mensuals corresponents a les prestacions executades cadascun dels mesos.

4. El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.
L'Ajuntament de Girona no té l'obligació d'abonar la totalitat del preu del contracte, atès que aquest es divideix proporcionalment en els 7 mesos estimats d'execució, per tant, únicament liquidarà el preu pels mesos (totals i parcials) realment executats.

5. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

6. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.
Òrgan de contractació: Alcaldia presidència de l'Ajuntament de Girona
Destinatari: Serveis tècnics de Protecció de la Salut de la subàrea de Medi Ambient

7. En compliment del previst a la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei. No obstant, si és voluntat del proveïdor, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000 €.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACe).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/efactura.

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista

1. L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

a. Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.
b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
d. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Aquestes persones no tindran cap dret, ni vinculació amb l'Ajuntament.
e. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
f. Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.
g. El servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de l'Ajuntament de Girona mitjançant el responsable municipal del contracte.

h. Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte i realitzar el servei objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el Plec de prescripcions tècniques.
i. Aportar els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com preveure i garantir les substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumir a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.
   La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei.
j. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
   Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.
   A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.
   En cas d'incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà d'informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.
k. Les condicions laborals del personal s'han d'adequar a les del sector o a les establertes en el conveni col·lectiu del sector corresponent.
l. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix. L'adjudicatari i el seu personal haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. I a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. En qualsevol cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregar-se del tractament de les dades i es compromet a signar el protocol de compromís de confidencialitat de dades de caràcter personal establert per l'Ajuntament de Girona. Així mateix, es sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
m. En matèria d'obligacions lingüístiques, l'empresa haurà d'atendre el compliment de la normativa lingüística imperant a Catalunya.

n. L'empresa adjudicatària haurà d'assistir a les reunions presencials o virtuals, convocades per part de l'Ajuntament, a les dependències municipals o a on se li indiqui, en un termini de com a màxim 48 hores després d'haver estat convocada.
o. El contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que respongui pels possibles danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
p. Així mateix, també són obligacions del contractista, i en el seu cas del subcontractista:

- Disposar de les fitxes de dades de seguretat i de registre dels productes biocides utilitzats, i còpia de l'etiqueta si s'escau.
- Disposar del registre al ROESB de l'empresa i els serveis a tercers pel control de plagues, així com de la formació i capacitació del personal
- Tramitar l'autorització per a la gestió d'espècies exòtiques invasores davant el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i complir amb els condicionants i termes en què s'expedeixi.

2. Mesures per garantir que en l'execució es compleixen obligacions mediambientals:

a. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
b. Utilitzar en els desplaçaments necessaris per al seguiment de les trampes i per a la resta de desplaçaments per raó de l'execució del contracte, vehicles que disposin d'alguna de les etiquetes ambientals previstes per la Dirección General de Tráfico (0 emissions, ECO, C, B).
c. Disposar d'una plataforma digital per al registre documental de les actuacions relacionades amb l'execució del contracte, que sigui consultable en tot moment per part de l'òrgan contractant i que permeti descarregar els documents necessaris electrònicament i sense necessitat d'imprimir en paper.

Clàusula 13. Confidencialitat

No s'escau

Clàusula 14. Modificació del contracte

A més de les modificacions per les causes previstes legalment, en cas que sigui necessari, per raons d'interès públic i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP, un cop perfeccionat el contracte l'òrgan de contractació el podrà modificar. Així, s'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte, sense poder-se superar el límit del 10% del preu inicial del contracte, concretament, quan durant la vigència del contracte es donin les situacions descrites a continuació:

1. En cas que es produeixi el robatori de les trampes instal·lades, o que per causes no atribuïbles a l'empresa (fenòmens naturals, meteorològics, vandalisme, etc.) es facin malbé o perdin la correcta funcionalitat, i s'hagin de reemplaçar aquestes unitats: Per a cada trampa reposada el contractista

rebrà l'import unitari indicat a la seva oferta, que com màxim serà de 4,00 €, IVA inclòs, al que corresponen 3,31 € de pressupost net, més 0,69 € en concepte d'IVA al 21%.

2. En cas que es requereixin serveis addicionals per a realitzar treballs en alçada relacionats amb la gestió dels nius previstos per contracte, més els que hagi indicat a l'oferta: Per a cada actuació que comporti subcontractar els serveis d'una plataforma elevadora, d'un professional trepador d'arbres, etc., el contractista rebrà l'import unitari indicat a la seva oferta, que com màxim serà de 180,00 €, IVA inclòs, al que corresponen 148,76 € de pressupost net, més 31,24 € en concepte d'IVA al 21%.

En cap cas l'import total de les modificacions pot suposar un increment superior al 10 % del preu del contracte, al que correspon un import total màxim 1.029,82 € € sense IVA.

Les condicions, abast i límits d'aquestes modificacions seran obligatòries pel contractista. El procediment de modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 15. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar amb tercers d'acord amb els requisits i condicions de l'article 215 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

En el cas de la subcontractació de serveis específics per a realitzar treballs en alçada (p.ex. plataforma elevadora o trepador d'arbres), totes les gestions i responsabilitats derivades de la coordinació empresarial tindran lloc entre l'empresa contractista i les empreses subcontractades, sense que l'Ajuntament de Girona hi hagi d'intervenir.

Clàusula 16. Cessió del contracte

El contractista podrà cedir o traspassar el contracte, d'acord amb els requisits que determina l'article 214 de la LCSP.

Clàusula 17. Condicions especials d'execució

L'empresa adjudicatària assumirà, com a condició especial d'execució, la prohibició d'utilitzar biocides classificats com a "tòxics" o "molt tòxics" en el cas d'inactivar i eliminar nius per mètodes químics. D'acord amb el Reial decret 1054/2002 i conforme al Reglament (CE) núm. 1272/2008, relatiu a la classificació, l'envasament i l'etiquetatge de substàncies i mescles químiques (CLP), són els productes que presenten les classificacions següents: Toxicitat aguda (categories 1, 2 i 3), Toxicitat específica en determinats òrgans després d'exposicions repetides (STOT RE, categoria 1), Toxicitat específica en determinats òrgans després d'una exposició única (STOT SE, categoria 1), Carcinogenicitat, mutagenicitat i toxicitat per a la reproducció (categories 1A i 1B) i Sensibilitat respiratòria (categoria 1).

S'estableix aquesta condició perquè, d'acord amb l'objecte del contracte, la voluntat de l'Ajuntament de Girona és potenciar els mètodes de control biològic que permetin actuar de forma proactiva, en detriment dels mètodes passius basats en l'ús de biocides químics molt més perjudicials pel medi ambient i la salut.

Per a controlar el compliment de la condició especial d'execució indicada, cal que l'empresa contractista aporti el full d'aplicació corresponent per a cadascuna de les aplicacions, on s'especifiqui el producte biocida utilitzat, d'acord amb la normativa vigent.

A aquests efectes, en cas que s'observi que s'incompleixen les condicions de tipus laboral descrites, se li imposarà al contractista una penalitat d'import de l'1% al 3% del preu d'adjudicació a la vegada que se'l requerirà perquè esmeni aquest extrem en el termini concedit a l'efecte.

L'import concret de la penalitat es determinarà en funció dels criteris següents:
- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.

En cas que el contractista no atengui al requeriment d'esmena efectuat dins el termini concedit, se li podrà imposar nova penalitat o ser causa de resolució.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o causa d'extinció contractual de conformitat amb l'article 202 de la LCSP.

Clàusula 18. Responsabilitat en l'execució del contracte

1. Obligacions municipals:

a. Abonament puntual al contractista, en la forma que s'indicarà, del preu d'adjudicació del contracte i les modificacions, en el seu cas.

b. Col·laborar amb l'adjudicatari en la resolució dels impediments de caràcter extern que es

puguin presentar i afectin a la normal prestació del servei.

c. Qualsevol altra que legalment li correspongui.

2. Facultats de l'administració:

a. Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari mitjançant la inspecció del servei per personal que es designi a l'efecte, i donar les ordres oportunes per mantenir la prestació. El responsable del contracte és qui supervisa la seva execució i adopta les decisions i dicta les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, deixant salvada l'adopció de decisions que corresponguin a l'atribució exclusiva de l'òrgan de contractació.

El control que exercirà l'Ajuntament de Girona mitjançant els serveis tècnics de Protecció de la Salut sobre el servei serà quantitatiu i qualitatiu i abastarà els factors següents, a títol enunciatiu:

- Control de la prestació: acompliment de tasques, personal, maquinària, material, productes biocides, vehicles, autoritzacions i altres determinats en les prescripcions tècniques i a l'oferta,
- Control d'actuacions realitzades per tal de comprovar el correcte compliment de terminis i el registre de resultats i actuacions.
- Control del compliment normatiu en relació a la normativa sanitària pel control de plagues i ambiental pel control de les espècies exòtiques invasores

b. Imposar a l'adjudicació les sancions i correccions que procedeixin per infraccions en la prestació del serveis.

3. Obligacions de l'empresa adjudicatària:

L'empresa adjudicatària està obligada a complir el contracte amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, al plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 i 215.3 de la LCSP.

El defectuós compliment de les prestacions o l'incompliment de les obligacions derivades dels plecs de clàusules seran sancionades per l'òrgan de contractació en els supòsits següents:

a. Per incompliment dels terminis:

Per demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP.

b. Per incompliment parcial o compliment defectuós:

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o l'incompliment de les obligacions i de la condició especial d'execució podrà donar lloc a la imposició de sancions a l'empresa adjudicatària en les quanties que es determinen en aquest apartat. La tipificació de les sancions es detalla a continuació:

- Faltes molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La reiteració, en més d'una vegada, en la demora del servei respecte el termini especificat pels serveis tècnics. Sense perjudici de les penalitzacions diàries que se li puguin imposar.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Faltes greus:

  - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
  - L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
  - L'incompliment de les prescripcions en relació a la comunicació i posada a disposició del registre documental de les actuacions efectuades i serveis prestats.
  - Demora del servei respecte el termini especificat pels serveis tècnics. Sense perjudici de les penalitzacions diàries que se li puguin imposar.
  - La falsedat en la informació que es faciliti a l'Ajuntament.
  - L'incompliment del requeriment municipal d'esmenar deficiències en la prestació del contracte.
  - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Faltes lleus:

  - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
  - Totes les no recollides en els apartats anteriors, sempre que el perjudici ocasionat pugui classificar-se com a lleu.

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Faltes molt greus: penalitat del 6,1% fins al 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Faltes greus: penalitat del 3,1% fins al 6% del preu del contracte.
- Faltes lleus: penalitat fins al 3% del preu del contracte.

L'import de les penalitats es determinarà en funció dels criteris següents:

- la gravetat de la infracció comesa,

- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

En els termes de l'article 215.3 de la LCSP, per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 d ela LCAP, així com la resta d'aspectes que determina el mateix apartat pel què fa a la subcontractació o per l'incompliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors, s'aplicarà una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte, en relació amb el qual han estat incomplertes les condicions de l'article 215.2 o la resta d'aspectes que determina el mateix apartat o bé no s'hagi satisfet en el termini assenyalat a l'article 216 de la LCSP el pagament al subcontractista.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 19. Recepció

1. Es fixa un termini de garantia dels serveis de 4 mesos.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els serveis realitzats s'aplicarà l'establert a l'article 305 de la LCSP.

2. Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent a la recepció del servei.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

a) La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
b) El compliment no defectuós del contracte.
c) El compliment dels criteris d'adjudicació.

d) El compliment de les condicions d'execució.

3. Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

Clàusula 20. Recursos legals dels licitadors

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 21. Jurisdicció

S’aplicarà l’art. 27 LCSP, la Llei Orgànica 6/1985 del Poder Judicial i la Llei 29/1998 reguladora de la Jurisdicció Contenciós administrativa.

Clàusula 22. Prerrogatives

S’aplicaran els art. 190 i 191 de la LCSP.

Ajuntament de Girona

<u>ANNEX 1</u>: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (A PRESENTAR AMB LA OFERTA)

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF núm. ....., amb la següent adreça de correu electrònic ..... i als efectes de licitar en el contracte de ....., amb núm. d'expedient ..... .

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1- Què està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

2- Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.

3- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i que ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.

4- En cas de subcontractar a terceres entitats, es compromet a demostrar que aquestes disposaran dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les citades entitats i que donaran compliment als diferents apartats compresos en la present declaració responsable.

☐ Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual

☐ Que subcontractarà part de l'objecte contractual a:

Nom de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte que portarà a terme	% del preu del contracte que percebrà

5- Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:
Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

Ajuntament de Girona

*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i essent coneixedors del mateix.

Ajuntament de Girona

ANNEX 2: MODEL D'OFERTA

En/na ..... amb domicili a ....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació de ..... com ho acredito per .....), assabentat de la convocatòria de licitació del contracte de .....(núm. expedient .....) publicada en el Perfil del Contractant, hi pren part per a licitar amb l'oferta detallada a continuació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del servei, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques reguladores del contracte, i que s'accepten en la seva integritat.

A) En relació als subcriteris de valoració establerts a la Clàusula 8, omplir les dades que ofereix l'empresa licitadora per a cada posició:

1. Experiència dels treballadors adscrits al contracte en el control integrat de la vespa asiàtica mitjançant trampeig actiu i mètodes de control biològic					
Posició/càrrec:	**a) Cap superior-coordinador**				
Nom i Cognoms:				NIF:	
Núm.	Campanya / servei executat	Funcions	Ens / empresa contractista	Municipi / finca	Any
1					
2					
3					
Posició/càrrec:	**b) Responsable tècnic del monitoratge**				
Nom i Cognoms:				NIF:	
Núm.	Campanya / servei executat	Funcions	Ens / empresa contractista	Municipi / finca	Any
1					
2					
3					
Posició/càrrec:	**c) Oficial de primera encarregat del monitoratge**				
Nom i Cognoms:				NIF:	
Núm.	Campanya / servei executat	Funcions	Ens / empresa contractista	Municipi / finca	Any
1					
2					
3					

2. Reconeixement i vàlua científica i tècnica del personal adscrit al contracte					
Posició/càrrec:		**a) Cap superior-coordinador**			
Nom i Cognoms:				NIF:	
Núm.	Jornada / reunió tècnica	Títol ponència / temàtica tractada	Ens organitzador	Municipi	Data
1					
2					
3					
Posició/càrrec:		**b) Responsable tècnic del monitoratge**			
Nom i Cognoms:				NIF:	
NIF:			Titulació:		
Núm.	Jornada / reunió tècnica	Títol ponència / temàtica tractada	Ens organitzador	Municipi	Data
1					
2					
3					
Posició/càrrec:		**c) Oficial de primera encarregat del monitoratge**			
Nom i Cognoms:				NIF:	
Núm.	Jornada / reunió tècnica	Títol ponència / temàtica tractada	Ens organitzador	Municipi	Data
1					
2					
3					

3. Oferta econòmica pel servei de control integrat de vespa asiàtica

Indicar el preu amb números i dos decimals i lletres:

....,..... €, IVA inclòs (.....euros i .....cèntims).

Al què correspon un preu mensual proporcional als 7 mesos d'execució estimada de:

....,..... €, IVA inclòs (.....euros i .....cèntims).

IMPORTANT: Si una empresa licitadora presentés una oferta superior a la del preu de licitació establert en dotze mil quatre-cents seixanta euros amb vuitanta-set cèntims, IVA inclòs (12.460,87 €), quedarà automàticament exclosa.

4. Adscripció al contracte de personal qualificat i amb titulació en Biologia i/o Ciències Ambientals			
Posició/càrrec:	**a) Cap superior-coordinador**		
Nom i Cognoms:		NIF:	
Núm.	Titulació	Universitat	Any
1			
2			
Posició/càrrec:	**b) Responsable tècnic del monitoratge**		
Nom i Cognoms:		NIF:	
Núm.	Titulació	Universitat	Any
1			
2			
Posició/càrrec:	**c) Oficial de primera encarregat del monitoratge**		
Nom i Cognoms:		NIF:	
Núm.	Titulació	Universitat	Any
1			
2			

5. Actuacions complementàries per a informar i sensibilitzar a la ciutadania sobre la campanya de control integrat de vespa asiàtica a Girona, les espècies exòtiques invasores i els pol·linitzadors.

- ☐ Edició de models de cartells exteriors per informar sobre la gestió dels nius (actius, abandonats, inactivats, eliminats, etc.) i sobre les estacions de trampeig
- ☐ Edició de fulletons informatius (p.ex. tríptics, díptics, flyers)
- ☐ Edició de contingut actualitzat per a la web de Sostenibilitat de l'Ajuntament de Girona https://web.girona.cat/sostenibilitat/plagues
- ☐ Edició de contingut digital per a xarxes socials (mínim un post mensual al llarg de la campanya per publicar al compte d'Instagram de l'Oficina per la Sostenibilitat de l'Ajuntament de Girona https://www.instagram.com/oficinasostenibilitat_gi
- ☐ Organització d'una jornada per donar a conèixer la metodologia de trampeig pel control integrat de vespa asiàtica i un taller de seguiment de pol·linitzadors adreçat a la ciutadania
- ☐ No s'ofereix cap actuació complementària

Marcar tantes opcions com ofereixi l'empresa licitadora.

6. Adscripció al contracte de personal qualificat i apicultor			
Posició/càrrec:	**a) Cap superior-coordinador**		
Nom i Cognoms:		NIF:	
Núm.	Nom explotació apícola	núm. Registre de l'explotació	Any alta
1			
2			
Posició/càrrec:	**b) Responsable tècnic del monitoratge**		
Nom i Cognoms:		NIF:	
Núm.	Nom explotació apícola	núm. Registre de l'explotació	Any alta
1			
2			
Posició/càrrec:	**c) Oficial de primera encarregat del monitoratge**		
Nom i Cognoms:		NIF:	
Núm.	Nom explotació apícola	núm. Registre de l'explotació	Any alta
1			
2			

7. Nombre total d'estacions de trampeig que s'ofereixen

- ☐ 20 o més estacions de trampeig
- ☐ Entre 16 i 19 estacions de trampeig
- ☐ Entre 11 i 15 estacions de trampeig
- ☐ 10 estacions de trampeig

Marcar l'opció que ofereixi l'empresa licitadora.

8. Servei d'inactivació, eliminació i/o retirada de nius de difícil accés

- ☐ Fins a 10 nius
- ☐ Fins a 5 nius
- ☐ Fins a 3 nius
- ☐ No s'ofereix cap actuació

Marcar l'opció que ofereixi l'empresa licitadora.

B) En relació als preus unitaris d'aplicació cas de modificacions convencionals indicar els preus que ofereix l'empresa licitadora:

1. Per reemplaçar trampes en cas de robatori o incidències:	Màx. licitació	Oferta
Preu net unitari/trampa	3,31 €	
IVA (21%)	0,69 €	
Preu	4,00 €	

2. Per serveis complementaris pels treballs en alçada (PME, trepador, etc.)	Màx. licitació	Oferta
Preu net unitari/actuació	148,76 €	
IVA (21%)	31,24 €	
Preu	180,00 €	

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

Ajuntament de Girona

<u>ANNEX 3</u>: MODEL DE COMPROMÍS D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (A PRESENTAR AMB LA OFERTA)

....., a ..... de ..... de 202_

En/na ..... amb domicili a ....., i amb DNI núm. ....., actuant en nom i representació de ....., amb domicili social a ..... i NIF ....., en qualitat de ..... de l'esmentada Societat, amb poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada el ..... de ..... de ....., davant el Notari D. ..... amb número ..... del seu protocol,

i

En/na ..... amb domicili a ....., i amb DNI núm. ....., actuant en nom i representació de ....., amb domicili social a ..... i NIF ....., en qualitat de ..... de l'esmentada Societat, amb poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada el ..... de ..... de ....., davant el Notari D. ..... amb número ..... del seu protocol,

ES COMPROMETEN, en cas de resultar adjudicataris del contracte que té per objecte .....:

- A constituir mitjançant escriptura pública una UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES, a tenor de l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre i de l'article 24 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Les Empreses constituïdes en UTE quedaran obligades conjunta o solidàriament en front a ..... i respondran d'aquesta manera a totes les obligacions contretes, derivades de la licitació i execució, tant en els seus aspectes patrimonials, com jurídics i tècnics.
- Així mateix, es designa a D. ....., amb DNI núm. ....., com a apoderat de la UTE que durant la vigència del contracte ostentarà la plena representació i gerència de la mateixa davant ....., designant el següent domicili ....., telèfon ..... i correu electrònic .....

La participació percentual acordada per les Empreses en l'esmentada UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, és la següent:

- .....%
- .....%

Indicar nom, data i signatures de tots els membres de la UTE.

Ajuntament de Girona

ANNEX 4: MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ

En/na ..... amb domicili a ....., i amb DNI núm. ....., en nom propi (o en representació de ..... com ho acredito per .....), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte de .....
.....
(núm. expedient .....) de data ..... , accepto plenament la adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

Ajuntament de Girona

ANNEX 5: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Forma de presentació de les proposicions:

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona

Per poder enviar la oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

L'eina del Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat.

El format de document electrònic admissible és pdf. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:
https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

Termini de presentació de proposicions:

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el justificant de presentació acreditatiu emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran d' enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic *contractacioicompres@ajgirona.cat* amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que el servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital “hash” (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, s' atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aporti les contrasenyes per la seva obertura.

És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' “enviar pregunta” de l'espai virtual de la licitació. Aquestes “preguntes i respostes” seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (*https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona*).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 LCSP). No

obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixin expressament.

Recomanació:
Es recomana a les empreses licitadores que per evitar problemes tècnics d'últim moment la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.