

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA JARDINERIA, NETEJA DE VIALS I PETITES REPARACIONS DEL COMPLEX FUNERARI DE TERRASSA

FUNERÀRIA DE TERRASSA SAU

Tècnic Redactor:

Laia Grifell i Trullà

Enginyera tècnica agrícola

1	CONSIDERACIONS GENERALS	1
1.1.	OBJECTE DEL SERVEI I ÀMBIT D'ACTUACIÓ	1
1.2.	OBJECTIUS GENERALS DEL CONTRACTE	3
	LA TIPOLOGIA DE MANTENIMENT QUE HAURAN DE DESENVOLUPAR LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DEL SERVEI, ES DIVIDEIXEN EN: 'MANTENIMENT PREVENTIU/CONDUCTIU' I 'MANTENIMENT CORRECTIU' .	3
1.2.1.	MANTENIMENT PREVENTIU	3
1.2.2.	MANTENIMENT CORRECTIU	4
1.3.	NORMATIVA D'APLICACIÓ	5
1.4.	OMISSIONS	6
2	CARACTERÍSTQUES DEL SERVEI	7
3	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI – LOT 1: JARDINERIA	8
3.1.	MANTENIMENT DE GESPA I PRATS	8
3.1.1.	SEGA	8
3.1.2.	ESCARIFICACIÓ	8
3.1.3.	AIREACIÓ	8
3.1.4.	RESSEMBRAT I RE ENCEBAT	9
3.1.5.	REG	9
3.1.6.	ADOBAT	10
3.1.7.	RETIRADA DE LES RESTES	10
3.2.	MANTENIMENT D'ARBUSTIVES, VIVACES, ENTAPISSANTS I MASSES DE FLORS	11
3.2.1.	ESCARIFICACIÓ I DESHERBATGE	11
3.2.2.	PODA I RETALL	11
3.2.3.	ENCOIXINAT	12
3.2.4.	FERTILITZACIÓ	12
3.2.5.	REG	12
3.2.6.	REPOSICIÓ	13
3.3.	MANTENIMENT DE L'ARBRAT	13
3.3.1.	INSPECCIONS TÈCNIQUES: VISUALS I AUDITIVES	14
3.3.2.	FERTILITZACIÓ	14
3.3.3.	REG	14

3.3.4.	PODA	15
3.3.5.	TÈCNIQUES DE PODA	18
3.3.6.	TIPUS DE PODA	18
3.3.7.	TALA I ELIMINACIÓ D'ARBRES MORTS I/O PERILLOSOS	20
3.3.8.	REPOSICIÓ I PLA DE SUBSTITUCIONS D'ARBRAT	21
3.4.	MANTENIMENT DE JARDINERES	21
3.4.1.	JARDINERES EXTERIORS	21
3.4.2.	JARDINERES INTERIORS	22
3.5.	MANTENIMENT DELS SISTEMES DE REG	23
3.5.1.	LA XARXA D'AIGUA DE REG	23
3.5.2.	REVISIÓ	23
3.5.3.	REG MANUAL	24
3.5.4.	REG AUTOMÀTIC	24
3.6.	MANTENIMENT I NETEJA DE PAVIMENTS TOUS EN ZONA ENJARDINADA	24
3.6.1.	PAVIMENTS DE GRAVA, SAULÓ O TERROSSOS	24
3.6.2.	ENCOIXINATS	26
3.7.	CONTROL FITOSANITARI	26
3.7.1.	CONDICIONANTS GENERALS DELS TRACTAMENTS FITOSANITARIS	27
3.7.2.	METODOLOGIA D'ACTUACIÓ	27
3.7.3.	CONDICIONANTS ESPECÍFICS	29
3.7.4.	RESIDUS I ENVASOS DE PRODUCTES FITOSANITARIS	29
3.7.5.	LEGISLACIÓ SOBRE L'ÚS SOSTENIBLE DELS PRODUCTES FITOSANITARIS	30
3.8.	MANTENIMENT LÀMINES D'AIGUA	31
3.8.1.	CANAL JARDÍ DEL REPÒS	31
3.8.2.	ESTANYS TANATORI I CREMATORI	31
3.9.	NETEJA DELS ESPAIS EXTERIORS DEL CFM	32
3.10.	MANTENIMENT ALTRES ELEMENTS	32
3.10.1.	PATIS INTERIORS SALES DE VETLLA I PATIS INTERIOR DEL CREMATORI	32
3.10.2.	COBERTA VEGETAL DE LA NOVA OSSERA	32
3.10.3.	ADEQUACIÓ TOTS SANTS	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
3.11.	GESTIÓ DELS RESIDUS	33
3.12.	MEMÒRIA TÈCNICA LOT 1	34
4	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI - LOT 2: NETEJA DE VIALS	35

4.1. NETEJA DELS VIALS DEL CFM	35
4.1.1. MÈTODE DE NETEJA DE VEGETACIÓ ADVENTÍCIA EN VIALS	36
4.1.2. NETEJA D'EMBORNALS	37
4.1.3. APORTACIÓ DE MATERIAL EN VIAL DE PAVIMENT TOU	37
4.1.4. ADEQUACIÓ TOTS SANTS	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
4.2. GESTIÓ DELS RESIDUS	37
4.3. MEMÒRIA TÈCNICA LOT 2	38
 5 DESCRIPCIÓ DEL SERVEI - LOT 3: ALTRES MANTENIMENTS I REPARACIONS	 39
 5.1. ALTRES MANTENIMENTS I REPARACIONS	 39
5.1.1. MOBILIARI I JOCS INFANTILS	39
5.1.2. PINTAT D'ELEMENTS EXTERIORS	40
5.1.3. IMPRIMACIÓ ANTIGRAFITIS	41
5.1.4. ADEQUACIÓ TOTS SANTS	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
5.2. GESTIÓ DELS RESIDUS	41
5.3. MEMÒRIA TÈCNICA LOT 3	41
 6 SEGURETAT I SALUT	 42
 7 PERSONAL I MAQUINÀRIA	 44
 7.1. PERSONAL	 44
7.2. VESTUARI I EPI'S	48
7.3. HORARI	48
7.4. MAQUINÀRIA I EINES	49
 8 SEGUIMENT I CONTROL DEL SERVEI	 52
 8.1. REUNIONS ENTRE EMPRESA I FT	 52
8.2. COMUNICATS ENTRE EMPRESA I EL CFT	52
 9 NIVELLS DE QUALITAT MÍNIMA EXIGIBLE	 53
 9.1. LOT 1 – CONTROLS EXTERNS	 53

10 COST ANUAL DEL SERVEI	54
11 ANNEXES	57
11.1. ANNEX I: PLÀNOL ÀMBIT INTERIOR MUR	57
11.2. ANNEX II: PLÀNOL ÀMBIT EXTERIOR MUR	57
11.3. ANNEX III: FITXES INVENTARI ESPAI VERD 001- ESPAI VERD 002 – ESPAI VERD 003- LOT 1	57
11.4. ANNEX IV: LLISTAT NTJ'S APLICABLES	57
11.5. ANNEX V: MODELS DE CONTROLS EXTERNS – LOT 1	57
11.6. ANNEX VI: DESGLOSSAT PRESSUPOST LOT 1	57
11.7. ANNEX VII: DESGLOSSAT PRESSUPOST LOT 2	57
11.8. ANNEX VIII: DESGLOSSAT PRESSUPOST LOT 3	57

1 CONSIDERACIONS GENERALS

Aquest Plec de Prescripcions Tècniques (PPT d'ara endavant), serà d'aplicació per a tots els treballs de manteniment i neteja de les zones enjardinades, arbrat, paviments i mobiliari exterior inclosos en l'àmbit del Complex Funerari Municipal de Terrassa i regirà l'execució dels treballs objecte del contracte de serveis durant la seva vigència. També serà d'aplicació en tots els treballs de neteja de vials i paviments exteriors, així com de les petites reparacions detallades en el present plec, inclosos l'àmbit del Complex Funerari Municipal de Terrassa.

El present PPT es basa en el *Plec de Prescripcions Tècniques de Manteniment dels Espais Verds* redactat pel grup de treball de l'Associació de Professionals dels Espais Verds de Catalunya (APEVC) amb la col·laboració de la Comissió de les Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme del Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles de Catalunya i publicat per la Diputació de Barcelona (ISBN: 84-7794-759-7) al febrer del 2001.

En tots aquells casos en què no es fixin condicions particulars seran d'aplicació les *NORMES TECNOLÒGIQUES DE JARDINERIA I PAISATGISME* (NTJ) publicades pel Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles i Pèrits Agrícoles de Catalunya (1993-2012), així com les publicades per la Fundació de la Jardineria i el Paisatge, des de l'any 2012.

Els materials que s'utilitzin en l'execució de tots els treballs descrits en el present PPT i l'ús d'aquests materials s'hauran de regir per allò que s'especifiqui en aquest PPT, en l'apartat corresponent, i si no n'hi ha, han d'obtenir en tot moment el vistiplau de la persona que hagi estat designada per Funerària de Terrassa SAU, com a responsable del contracte.

1.1. OBJECTE DEL SERVEI I ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'objecte del present PPT és establir les bases i condicions tècniques, així com les qualitats mínimes que s'han de complir en l'execució de les tasques de manteniment, conservació i neteja dels espais exteriors i petites reparacions del Complex Funerari de Terrassa, els quals es determinen en els annexes d'aquest PPT

Els treballs que s'han de realitzar abasten tots els espais verds i enjardinats, l'arbrat, i les diferents superfícies definides a les fitxes de cadascuna de les tres zones en què s'ha dividit el Complex Funerari de Terrassa (CFT d'ara endavant), així com la neteja dels vials, jocs infantils, bancs, papereres i altre mobiliari exterior. A cadascuna de les fitxes, hi ha la descripció inventariada del material vegetal i tipologia de superfície que configura cadascun dels espais. També inclou les reparacions i les tasques descrites en el present plec, referent a petites reparacions.

Dintre de l'objecte del contracte s'inclou:

- El manteniment de la jardineria exterior del CFM
- La neteja que esdevindrà necessària com a conseqüència de la realització dels treballs de manteniment de les zones verdes.
- La neteja de tot tipus de paviments exteriors, tant els tous com els durs: zona d'aparcament de vehicles, vials del cementiri, plataformes de servei dels blocs de nínxols, buidatge de papereres, neteja de jocs infantils, neteja de bancs, neteja d'elements ornamentals situats a l'exterior així com de tot aquell mobiliari emplaçat a l'exterior del CFM.
- El manteniment de les jardineres ubicades a l'interior dels edificis del Tanatori i del Crematori.
- El manteniment dels patis a cel obert situats a l'interior de l'edifici del tanatori i del crematori (patis de les sales de vetlla del tanatori i pati interior del crematori)
- La neteja de vials, tant a l'interior dels murs com a la zona exterior, on s'ubica l'aparcament.
- Petites reparacions, detallades a l'apartat corresponent.

El present plec s'ha dividit en 3 lots:

LOT 1: Jardineria: aquest lot comprèn les tres unitats de gestió en què es configura els diversos espais verds, arbrat i jardineres del CFT:

- *Cementiri interior: correspon a l'espai EV001 – Annex III-Fitxa 1*
- *Cementiri exterior: zones d'aparcament i talussos perimetrals: correspon a l'espai EV002 - Annex III-Fitxa 2*
- *Patis interiors sales de vetlla i espai exterior darrera Tanatori tancat al públic: correspon a l'espai EV003 – Annex III Fitxa 3*

En els plànols annexes, es pot comprovar els tres espais que configuren el Lot 1.

Cal esmentar que aquest lot serà reservat per a centres especials de treball.

LOT 2: Neteja de vials: aquest lot comprèn la neteja de tots els vials existents, tant els que es troben situats a dins de murs com a la zona exterior dels murs del Complex Funerari de Terrassa. En aquest lot també s'inclou la neteja d'embornals i clavegueram, tal i com es descriu a l'apartat corresponent.

Aquests espais es poden veure a les fitxes EV001 – EV002 i EV003.

Cal esmentar que aquest lot serà reservat per a centres especials de treball – CET.

LOT 3: Altres manteniments i petites reparacions: aquest lot comprèn les tasques manteniment de pintures en elements exteriors i interiors, pintures de senyalització, muntatge de carpes i petites reparacions detallades a l'apartat corresponent. A l'apartat corresponent de 'Descripció del servei', s'especifica quines tasques s'inclouen al Lot 3, així com quin material també es troba inclòs.

Aquests espais es poden veure a les fitxes EV001 – EV002 i EV003.

Cal esmentar que aquest lot serà reservat per a centres especials de treball – CET.

Així donat que l'objecte del contracte s'ha dividit en 3 lots, el present PPT es refereix a la determinació de les prescripcions tècniques en les que han d'executar-se els treballs a cadascun d'ells.

Les prescripcions contingudes en el present PPT són d'aplicació als tres lots en els que s'ha dividit el contracte, tret d'aquells aspectes o punts en els quals el propi PPT introdueixi especificacions respecte d'un d'ells.

1.2. OBJECTIUS GENERALS DEL CONTRACTE

La tipologia de manteniment que hauran de desenvolupar les empreses adjudicatàries del servei, es divideixen en: 'manteniment preventiu/conductiu' i 'manteniment correctiu'.

1.2.1. Manteniment preventiu

Es considera manteniment preventiu, aquelles tasques realitzades de forma continuada per a conservar els espais enjardinats i l'arbrat, així com els elements inventariats a les fitxes, en les condicions de qualitat que determina el present PPT. Així com la neteja continuada dels vials, per tal de prevenir actuacions de reparació dels mateixos. També s'inclou aquelles feines que, per tal d'evitar reparacions posteriors, s'hauran d'anar executant de manera continuada per tal de mantenir en correcte estat els elements corresponents.

El nivell de qualitat del manteniment preventiu, es valorarà per part del responsable del contracte de Funerària de Terrassa SAU (en endavant, FT).

Les tasques de manteniment preventiu / conductiu són, en termes generals:

- *Inspeccions periòdiques de tots els elements a mantenir per tal de comprovar el seu estat de manteniment i la seva seguretat, per part del tècnic de l'empresa adjudicatària.*
- *Manteniment de gespa: reg, sega, retall de vores, neteja i preparació per a la sega, eliminació de males herbes, airejat, ressebres, escarificats, aportació d'enceball, tractaments fitosanitaris, adobats.*
- *Manteniment d'arbustiva: eliminació de males herbes, podes i/o retalls per al control del volum, control fitosanitari, adobats, reg, reposició de baixes, encoixinaments.*
- *Manteniment de bardes i enfiladisses: eliminació de males herbes, podes i/o retalls, control fitosanitari, adobats, reg, reposició de baixes, encoixinaments.*
- *Manteniment d'entapissants: eliminació de males herbes, podes i/o retalls, control fitosanitari, adobats, reg, reposició de baixes, encoixinaments.*
- *Manteniment de flor de temporada: reposició, eliminació de males herbes, adobament, rasclonat, regs.*

- *Manteniment de prats: sega, retall de vores, neteja i preparació per a la sega*
- *Manteniment d'arbrat: regs, adobats, abatiments d'arbres secs o insegurs, retirada d'arbres caiguts, manteniment d'aspratges, re ompliment de terra d'escocells i encoixinats, poda i control fitosanitari. Aconseguir i mantenir una estructura i desenvolupament adequat dels arbres dins l'entorn on estan situats. Els arbres han de ser mantinguts de manera que no posin en perill persones o béns o interfereixin en la seguretat pública de l'entorn del CFT.*
- *Manteniment de jardineres: eliminació de males herbes, neteja de les jardineres d'elements inerts i impropis, control fitosanitari, adobats, reg, reposició baixes, manteniment dels substrats, encoixinaments, subministrament i plantació de flor de temporada.*
- *Manteniment de jardineres interiors: eliminació de males herbes, neteja de les jardineres d'elements inerts i impropis, control fitosanitari, adobats, reg, reposició baixes, manteniment dels substrats, subministrament i plantació en cas de baixa de la vegetació plantada.*
- *Manteniment de xarxes de reg: canvi de programacions, revisions i ajustaments dels emissors de reg; revisions dels diferents elements dels sistema de reg (filtres, programadors, electrovàlvules, piles,...).*
- *Manteniment de paviments tous a la zona de jardineria: neteja, eliminació de males herbes. Aportació de graves i escorça.*
- *Neteja d'embornals i clavegueram*
- *Manteniment de pintures en baranes, papereres, fonts,...*
- *Neteja de mobiliari exterior.*
- *Buidatge de papereres.*
- *Manteniment dels vial: desherbatge i neteja.*
- *Manteniment de paviments durs: desherbatge i neteja.*

A cada un dels apartats corresponents, es descriu detalladament les tasques de manteniment preventiu corresponent a cada un dels lots.

1.2.2. Manteniment correctiu

Es considera manteniment correctiu, la resolució de problemes puntuals ocasionats per causes naturals o pel mal ús dels espais per part dels usuaris del CFT.

Aquests treballs inclouen totes les tasques que no es poden preveure i que no han estat incloses en el Pla Anual de Manteniment (presentat per les empreses), com són les reparacions causades per actes vandàlics, fenòmens meteorològics així com altres actuacions que s'hagin de realitzar per causes no imputables a una manca de manteniment conductiu.

El responsable del contracte, en base al recull d'incidències detectades i comunicades pel contractista o per altres canals, serà el responsable de definir tots els treballs de manteniment correctiu que ha de realitzar el contractista i el termini màxim en el que s'han d'iniciar i finalitzar.

El contractista comunicarà al responsable del contracte l'inici i el final de les tasques de manteniment correctiu que ha de realitzar per tal de que aquesta pugui fer-ne el seguiment i la supervisió.

Els treballs de manteniment correctiu que s'han de realitzar, bàsicament, seran els següents:

Lot 1:

- Abatiments d'arbrat que per motiu no previst, presentin risc de fractura i/o caiguda.
- Eliminació de branques que presentin risc de fractura.
- Reparació d'elements de reg.

Lot 2:

- Eliminació d'elements que , per causes meteorològiques o d'altres factors, no permetin el bon ús dels vials.

Lot 3:

- Reparació d'elements trencats o que poden causar danys als usuaris del CFT.

A l'Annex VI del PPT figura el desglossat del Pressupost (Estudi econòmic). Dins del Pressupost base de licitació de cada lot, s'ha inclòs tant l'import del manteniment preventiu com del correctiu (Annex VI).

1.3. NORMATIVA D'APLICACIÓ

A més del que s'exposa en el present PPT i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars seran aplicables:

- *La normativa vigent en matèria de seguretat i salut en el treball.*
- *Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme - NTJ de la Fundació de la Jardineria i el Paisatge , sempre que no es contradiguin amb les especificacions tècniques recollides en aquest Plec.*
- *Método para valoración de árboles y arbustos ornamentales. Norma Granada (revisió 2007).*
- *'Manual d'avaluació de risc d'arbres i palmeres', editat per l'APEVC.*
- *Guia d'herbicides i fitoreguladors del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya (1987).*

- *Guia de productes fitosanitaris del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya (1997), normes i legislació sobre plaguicides detallats.*
- *Real Decreto 1311/2012, de 14 de setembre, por el que se establece el marco de actuación para conseguir un uso sostenible de los productos fitosanitarios. (BOE núm.223,15/09/2012).*
- *Ordenances Locals aprovades per l'Ajuntament de Terrassa que resultin d'aplicació.*
- *Altra normativa vigent de caràcter sectorial que resulti d'aplicació als serveis objecte del contracte.*

El contractista està obligat a complir tota la normativa legal o reglamentària que resulti vigent en cada moment, ja sigui d'àmbit comunitari, estatal, autonòmic o local, i especialment la normativa laboral, mediambiental i de residus per tot el que es determina en el present PPT.

1.4. OMISSIONS

Les omissions que hi pugui haver en aquest plec, o les descripcions concretes dels detalls de les feines que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs de conservació, neteja i petites reparacions dels espais descrits a les fitxes d'aquest PPT (Annex III) i als espais inclosos en cada lot, no eximeixen a l'empresa adjudicatària de l'execució dels esmentats detalls, que s'hauran de realitzar segons el bon ofici i costum dels treballs de jardineria, neteja i petites reparacions com si haguessin estat efectivament descrits.

2 CARACTERÍSTQUES DEL SERVEI

La descripció de les operacions i treballs dels serveis de manteniment que es contracten són les que s'indiquen al PPT en tot allò que fa referència a:

- *Les condicions i característiques tècniques dels elements simples: els materials o elements, la definició de les seves característiques i les seves condicions de subministrament i emmagatzematge. En aquest sentit, un dels propòsits del present PPT és descriure les característiques dels materials que s'han d'emprar en la realització dels serveis.*
- *Les característiques i condicions tècniques de la mà d'obra de manteniment: les partides d'obra i les condicions de la partida d'obra executada i les condicions del procés d'execució. En aquest sentit, el present PPT té per finalitat descriure com s'han d'executar els treballs.*
- *Les unitats i criteris de mesurament dels materials o elements de les partides d'obra de manteniment i la normativa de compliment obligatori. Per tant, el present PPT també té l'objectiu de quantificar la mà d'obra i material que es considera precís per satisfer les necessitats existents.*

La descripció concreta dels serveis per a cada tipus d'espai i per a cada lot de treball, compta amb la descripció dels nivells de qualitat desitjats, la intensitat de treball i periodicitat de les tasques recollides en el present Plec.

3 DESCRIPCIÓ DEL SERVEI – LOT 1: JARDINERIA

3.1. MANTENIMENT DE GESPA I PRATS

En referència al manteniment de gespes i prats cal tenir en compte el que indica la NTJ 14G i el present PPT. A més també cal tenir en compte les consideracions puntuals que s'indiquen tot seguit.

Al CFT es poden diferenciar dues tipologies de superfícies vegetades:

- *Gespa: coberta densa i força homogènia, amb un elevat caràcter estètic, que requereixen de majors dosis de reg i d'una elevada intensitat de manteniment. Categoria A.*
- *Prat: superfícies amb barreja d'espècies herbàcies, algunes d'elles en latència durant estiu o l'hivern, que no requereixen reg i que tenen una baixa intensitat de manteniment. Categoria B.*

3.1.1. Sega

Abans de segar, les àrees de gespa i de prats han d'estar netes de residus vegetals (fulles caigudes, restes orgàniques, etc.) i restes inorgàniques, pedres i brutícia. Per segar correctament, cal evitar segar la gespa mullada, alternar cada cert temps (unes deu segues) el sentit i la direcció de la sega, revisar i mantenir el tallagespa en perfecte estat i sobre tot les ganivetes esmolades. El tall ha de ser net, sense que es detectin lesions a les fulles produïdes per un tall deficient.

S'estableixen 2 categories amb una freqüència de sega o desbrossada assignada diferent:

- ***Categoria A. Zones de gespa previstes amb sistema de reg automàtic. Freqüència 20 segues/any.***
- ***Categoria B. Zones de prats sense sistema de reg automàtic. Freqüència 12 segues/any.***

Es perfilarà amb desbrossadora de fil totes les vores i les entregues amb tots els elements presents a la superfície de les categories A i B.

3.1.2. Escarificació

Es realitzarà escarificació a les zones de gespa de categoria A un escarificat un cop cada tres anys. Aquesta operació es durà a terme immediatament després d'una sega molt baixa. Les extraccions s'han de recollir i treure immediatament de la superfície de la gespa.

3.1.3. Aireació

Es realitzarà únicament a les zones de gespa de categoria A, amb una freqüència de cada tres anys.

L'aireig consisteix en perforar el sòl i extreure part del substrat de la capa d'arrelament i la incorporació de sorra en profunditat. Aquesta sorra incorporada serà sorra silícica. Aquesta operació es farà amb una màquina airejadora de pues buides obtenint unes perforacions de 15 cm. com a mínim.

Aquesta operació s'ha de dur a terme a començament de la tardor i després d'una escarificació. Les extraccions s'han de recollir i extreure immediatament de la superfície de la gespa.

3.1.4. Ressebrat i re encebat

Si per alguna causa, com ara el vandalisme, plaga o malaltia, o altres, es crea alguna clapa a la gespa, aquesta haurà de ser immediatament reparada mitjançant un ressebrat i re enceball. També es realitzarà aquesta operació quan hi hagi zones on la densitat de gramínies no sigui satisfactòria. A part, es realitzarà un re encebament total després de cada operació d'escarificat i airejat. La freqüència no es pot determinar i es farà quan la cobertura de la gespa sigui inferior al 90% amb clapes o clarianes i en les èpoques més adequades (primavera i tardor).

Es ressebraran totes les zones de la gespa que tinguin clarianes, malmeses o zones on la presència de males herbes superi el 80%, amb una barreja de llavors similar a l'existent.

Després de les operacions d'aireig, escarificació i ressebra s'haurà de fer un re encebament. S'hi haurà d'incorporar un adobat mineral d'alliberament lent per obtenir una ràpida implantació de la nova gespa. Les aportacions superficials han de quedar uniformement incorporades a l'àrea de gespa en un gruix de 3-4 mm.

El manteniment posterior precisarà una protecció amb cinta o tanca de plàstic que eviti el l'accés a la zona ressebrada.

3.1.5. Reg

En les gespes que compten amb sistemes de reg automàtic o semiautomàtics caldrà regular les dosis i freqüències a les necessitats de cada espai.

L'adjudicatari del servei també haurà de conservar i mantenir els sistemes automàtics.

3.1.5.1 Horaris dels regs

Per evitar fortes evaporacions, els regs s'hauran d'efectuar, preferentment, dins dels següents horaris:

Període estiuenc (de l'1 de juny al 30 de setembre): nocturnes i a primeres hores del matí (de 24h a 10h).

Resta de l'any (1 octubre a 31 de maig): a primeres hores del matí (de 8 a 12h).

La resta de l'horari el reg restarà tancat.

Hi ha 4 mesos a l'any que el reg estarà tancat: el període comprès entre els mesos de novembre a febrer, ambdós inclosos, sempre i quan les condicions climatològiques no ho desaconsellin.

3.1.5.2 Periodicitat dels regs

Els regs hauran de tenir la periodicitat adient per a garantir la disponibilitat d'aigua correcta a les cobertures de gespes, que podrà variar segons les necessitats (espècie, edat, situació), la climatologia, etc.

El període fort de reg és el període estiuenc.

Els mesos d'hivern cal aturar els programadors de reg localitzat per evitar entollaments i asfíxia radical.

3.1.6. Adobat

La gespa A haurà de tenir una qualitat òptima adequada a la climatologia de l'època de l'any.

L'adobat es realitzarà amb una dosi adient, segons el producte utilitzat, i constant en tota l'àrea, evitant l'aparició de zones de creixement més ràpid. L'adob utilitzat seran compostos de nutrients minerals granulats d'alliberació lenta de tres mesos. Es realitzarà, com a mínim, un adobat a l'any a mitjans d'abril. Els fertilitzants granulats han de ser aplicats sobre la gespa sense que hi hagi aigua a les fulles. Posteriorment, s'ha de regar per evitar cremades.

3.1.7. Retirada de les restes

Sempre es retiraran les restes de la sega de la gespa immediatament després d'haver-ne produït. En cap cas es deixaran en el lloc, ni esteses ni en bosses.

Totes les restes vegetals de la gespa es destinaran al compostatge, juntament amb les restes triturades de poda d'arbrat i arbusts o en el seu cas seran lliurades a un punt autoritzat de recollida de residus vegetals. Segons s'indica a l'apartat 3.11.

3.2. MANTENIMENT D'ARBUSTIVES, VIVACES, ENTAPISSANTS I MASSES DE FLORS

Aquests elements vegetals es solen localitzar de manera agrupada, formant masses arbustives, o bé alineacions com a tanques vegetals.

També es troben a les jardineres, però en aquest cas ja es descriu més endavant el seu tractament concret.

Cal tenir molt present que les masses arbustives, entapissants i herbàcies perennes són els conjunts vegetals que, un cop ben instal·lats en el lloc, tenen les necessitats de manteniment i de consum de recursos més baixos.

Atenent a aquestes dues realitats totes les operacions de manteniment s'adaptaran a la gestió de les masses i no a cada elements individual. Això suposarà la realització de treballs de manera molt més extensiva, menys intensa, i permetrà ajustar la despesa i els recursos destinats a aquest manteniments.

3.2.1. Escarificació i desherbatge

Aquests conjunts, un cop ben instal·lats, no requereixen massa treballs en el sòl. Tampoc solen aparèixer males herbes quan la cobertura és l'adient. No obstant això, sempre és oportú l'escarificació superficial del sòl alhora que es fa el desherbatge manual.

En aquests conjunts no es permet, en cap cas, l'ús d'herbicides químics de cap classe.

Sí que es permet el control de plantes adventícies aportant encoixinats (orgànics i/o inorgànics) de forma periòdica, si bé la tipologia d'encoixinat serà la que determini el responsable del contracte de FT.

En les masses de flor l'escarificat es farà mensualment.

En les masses d'entapissants ben instal·lades i amb una bona cobertura no es faran tasques d'escarificat periòdiques, tant sols el desherbatge puntual.

3.2.2. Poda i retall

Els treballs de poda i retall seguiran el criteri general de manteniment de la forma genuïna de les plantes.

Per regla general les actuacions de poda i retall es faran durant tot l'any segons necessitats de les plantacions i les necessitats de compaginació dels diferents treballs en cada espai.

En el cas del manteniment de tanques vegetals el retall es farà periòdicament, entre 2 i 3 cops l'any segons necessitats, mantenint les formes establertes en cada espai. La variació o canvi de criteri en les tasques de manteniment d'aquest elements la podrà fixar FT, d'acord amb l'empresa adjudicatària, per a ajudar a aconseguir millor els criteris de manteniment sostenible.

El manteniment i guiatge de les enfiladisses es farà de manera que puguin establir-se amb rapidesa al suport corresponent, fent les tasques de poda necessàries per a aquest guiatge i per a evitar la invasió d'espais privats o espais de pas.

3.2.3. Encoixinat

Totes les masses d'arbusts estaran cobertes d'encoixinat orgànic o inorgànic, en especial les que pateixin més la calor de l'estiu, les que no comptin amb sistemes de reg automatitzats i les més afectades per l'aparició de males herbes.

Cal fer la reposició dels materials que es van degradant de manera anual.

No s'admetrà l'ús de materials orgànics no compostats d'origen desconegut o insegur.

3.2.4. Fertilització

L'adobat de les masses vegetals arbustives i perennes es farà, bàsicament, amb la pròpia descomposició de l'encoixinat orgànic.

En els casos que no s'apliqui encoixinat orgànic caldrà fer un adobat d'alliberament lent anual.

En el cas de les masses de flor de temporada, l'adobat serà orgànic de fons en el moment de la reposició de les plantacions, treballant el terreny a un fondària d'uns 15-20 cm

3.2.5. Reg

L'ús d'espècies autòctones o d'espècies ben adaptades a les condicions locals fa que les necessitats de reg reals es puguin atendre sense una dedicació molt intensa.

No obstant això, cal tenir en compte que el millor sistema de reg d'aquest espais, sobretot en les primers anys d'implantació o en el cas de les masses de flor, és el localitzat.

En tot cas, donat que hi ha espais on encara no hi ha sistemes de reg localitzat, el reg de les masses d'arbusts, entapissants, flors, herbàcies i tanques serà el necessari per al seu correcte desenvolupament i millora, havent de ser manual.

Per regla general, es regaran tots els espais de nova plantació, durant els 3 anys immediats posteriors.

L'adjudicatari del servei de manteniment també haurà de conservar i mantenir els sistemes automàtics de reg localitzat.

3.2.5.1 Horaris dels regs

Per evitar fortes evaporacions, els regs amb camió cisterna s'hauran d'efectuar, preferentment, dins dels següents horaris:

Període estiuenc (de l'1 de juny al 30 de setembre): a primeres hores del matí (de 8 a 10h).

Reste de l'any (1 octubre a 31 de maig): durant el matí (de 8 a 12h).

La resta de l'horari el reg restarà tancat.

3.2.5.2 Periodicitat dels regs

Els regs hauran de tenir la periodicitat adient per a garantir la disponibilitat d'aigua correcta a les plantacions, que podrà variar segons les necessitats de cada indret (espècie, edat, situació), la climatologia, etc.

El període fort de reg és el període estiuenc i després de les noves plantacions d'hivern.

Els mesos d'hivern cal aturar els programadors de reg localitzat per evitar entollaments i asfíxia radical, i risc de gelada.

3.2.6. Reposició

Les baixes puntuals que es produeixin en les masses arbustives i entapissants seran reposades 1 cop a l'any, en aquelles zones on la cobertura no sigui suficient. Es farà amb la mateixa espècie i varietat i amb plantes de mida i port que permetin garantir la cobertura de la falla el primer any.

Per el que fa a la planta de temporada (flor de temporada), l'empresa adjudicatària haurà de replantar-la 3 cops a l'any: abans de Tots Sants, març i juliol

3.3. MANTENIMENT DE L'ARBRAT

Són tots els treballs necessaris per a la gestió, conservació i millora contínua del conjunt de l'arbrat.

Compren els treballs descrits a continuació i els treballs complementaris que aquests puguin suposar, com la retirada i neteja dels residus produïts, la senyalització, les mesures de seguretat i salut.

Així mateix, serà obligació dels adjudicataris, el manteniment i actualització permanent dels inventaris d'arbrat. Aquest serà lliurat a les empreses adjudicatàries en format Qgis. Anualment, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar a FT l'actualització de l'inventari, que reculli les modificacions produïdes en aquest període de temps.

Queden inclosos en l'objecte del contracte els treballs que s'han de realitzar sobre tots els arbres dels espais EV001, EV002 i EV003, d'acord amb el previst en aquest punt 3.3.

En concret els treballs de:

- Inspeccions tècniques
- Podes, tales, arrencada de soques
- Sosteniment artificial
- Poda en verd
- Treballs especials d'urgència
- Reg
- Neteja i desherbatge dels escocells

3.3.1. Inspeccions tècniques: visuals i auditives

S'han de fer un cop l'any a tot l'arbrat.

En els casos que el responsable del contracte de FT ho determini, serà necessària la realització d'avaluacions visuals d'arbrat i avaluació del risc, que seran l'eina per a ajudar a decidir la tala i arrabassament dels exemplars que es determinin. En cas que s'hagi de realitzar, s'haurà de lliurar un document al responsable del contracte de FT, on es recullin els resultats d'aquestes avaluacions.

Caldrà informar al responsable del contracte dels casos que es trobin arbres malalts, amb ferides importants, accidentats, defectuosos i perillosos, procedint a la seva recuperació o al seu arrabassament segons es determini específicament en cada cas.

3.3.2. Fertilització

Els arbres adults ben instaurats no requereixen adobat sistemàtic. S'abonaran els arbres durant els dos anys següents a la seva plantació en el lloc actual, en cas que s'hagin realitzat noves plantacions o bé plantacions de substitució.

3.3.3. Reg

Els arbres adults ben instaurats no requereixen reg. Es regarà els arbres durant els tres anys següents a la seva plantació al lloc on s'hagin emplaçat.

Així mateix, també es regaran els arbres quan la situació de sequera o l'estat de l'arbre, ja sigui per malaltia o per altres condicions, ho requereixin. En aquest sentit, el responsable del contracte de FT podrà formular les indicacions que estimi oportunes a l'empresa contractista, si aprecia la necessitat de reg indicada.

Per regla general es regaran tots els arbres plantats durant els últims 3 anys, ja sigui amb camió cisterna o amb sistemes localitzats automatitzats.

L'adjudicatari del servei de manteniment de l'arbrat també haurà de conservar i mantenir els sistemes automàtics de reg localitzat a l'arbrat.

3.3.3.1 Horaris dels regs

Per evitar fortes evaporacions, els regs de l'arbrat que es realitzin de manera manual (a mànega), s'hauran d'efectuar, preferentment, dins dels següents horaris:

Període estiuenc (de l'1 de juny al 30 de setembre): a primeres hores del matí (de 8 a 10h).

Resta de l'any (1 octubre a 31 de maig): durant el matí (de 8 a 12h).

La resta de l'horari el reg restarà tancat (en cas de reg automatitzat) o bé no s'efectuarà el reg (en cas de reg a mànega manual).

3.3.3.2 Periodicitat dels regs

Els regs hauran de tenir la periodicitat adient per a garantir la disponibilitat d'aigua correcta a l'arbrat, que podrà variar segons les necessitats de l'arbre (espècie, edat, situació), la climatologia, etc.

El període fort de reg és el període estiuenc i després de les noves plantacions d'hivern.

En els mesos d'hivern cal aturar els programadors de reg localitzat per evitar entollaments i asfíxia radical, i perill de gelada.

Els sistemes de reg romandran tancats, a excepció de condicions climatològiques que ho desaconsellin, en el període comprès entre l'1 de desembre i l'1 de març.

3.3.4. Poda

Tot i que per al bon desenvolupament de l'arbre no és necessària la poda, si que aquesta ha d'ajudar a complir una sèrie de funcions:

- Funció estètica
- Funció sanitària
- Descarregar pes en arbres amb risc de fractura o caiguda

-
- Control de la forma i l'estructura de l'arbre
- Control del volum de la capçada
- Control de la densitat de fullatge de l'arbre
- Regularització de l'equilibri entre superfície foliar i desenvolupament radicular
- Control de la dispersió d'algunes malalties
- Obtenció de flors i/o fruits amb valor ornamental

Els treballs de poda, restauració i sanejament dels arbres s'han de fer seguint les indicacions de les NTJ respecte els tipus de poda i les tècniques de treball.

Inclouen, també, els treballs complementaris com la trituració i recollida del brancatge i de les restes, la neteja i escombrada dels residus petits, la càrrega i transport fins a la planta de compostatge, la senyalització de les zones de treball, etc.

En la formació de l'arbrat se seguiran els criteris descrits en el present PPT. Cal prioritzar, sempre que això sigui possible, l'assoliment de formes estructurals naturals i genuïnes, potenciant la recuperació de la guia central o bé la consecució de guies recurrents depenent de cada espècie.

3.3.4.1 Realització dels treballs

Es procurarà que l'arbrat presenti un aspecte d'homogeneïtat pel que fa a la mida, volum i tractament.

Els arbres de floració vistosa es podaran de manera que es respectin els borrons florals.

Els treballs de poda s'hauran de senyalitzar de manera convenient amb rètols indicadors que es col·locaran en un lloc visible per part dels visitants del CFM. Els senyals es col·locaran lligats als arbres, fanals. Caldrà col·locar tants com sigui necessari per tal que siguin fàcilment visibles des de qualsevol punt d'accés al lloc on s'estigui desenvolupant la poda. Una vegada finalitzada l'esporga es procedirà a retirar les senyalitzacions immediatament.

La zona de treball es protegirà totalment amb cons, tanques i cintes d'abalisament degudament col·locades i es destinaran els treballadors necessaris per tal d'impedir la circulació de persones i vehicles per la zona de treball.

Els treballs de poda no podran interrompre's més de dos dies consecutius, si no és per causa extraordinària molt justificada i en tot cas, no podran ultrapassar les dates que prèviament es fixaran per a concloure els treballs.

3.3.4.2 Màquines, equips i eines

L'adjudicatari haurà d'aportar totes les eines, maquinària, escales, vehicles i altres que calguin per a la bona execució dels treballs de poda, restauració, sanejament, recollida i transport de les restes.

Únicament es podran utilitzar les eines apropiades de tall que el faci ben llis i net. Caldrà desinfectar les eines de tall en tots aquells arbres sotmesos o propensos a fitopatologia de contagi, tal com s'indica a la norma NTJ 14C part 2.

Els equips i màquines a utilitzar han de garantir la seguretat del podador i han de ser totalment innocus per als arbres.

Tots els equips i màquines han de ser homologats CE i han d'estar en perfecte estat i han de seguir els plans de manteniment que indiquin els fabricants.

Per a realitzar el pentinat dels xiprers, l'adjudicatari haurà de tenir en compte l'aportació de la cistella o plataforma elevadora, amb els operaris corresponents, per al correcte desenvolupament d'aquesta tasca.

3.3.4.3 Època de poda

Les operacions de poda es faran durant tot l'any, però ajustant les tècniques adients a cada cas (espècie i ubicació) i a l'època més indicada.

La major part de les operacions de poda s'iniciaran en el moment en que comenci l'aturada vegetativa (de novembre a febrer per a la majoria d'espècies).

També es faran podes en verd (de manteniment, aclarida i refaldat) durant tot l'any, atenent les necessitats dels vianants, de la seguretat viària i altres que es puguin produir.

3.3.4.4 Retirada, neteja i tractament de les restes de poda

L'adjudicatari tindrà l'obligació de retirar tots els residus resultants dels treballs contractats, dins del mateix dia en que realitzi el seu servei, i a aquest efecte ha de disposar de tots els mitjans necessaris.

Totes les restes vegetals resultant de l'execució dels treballs d'esporga s'hauran de retirar de forma simultània i coordinada a mesura que s'estiguin realitzant els mateixos. Els espais afectats pels treballs hauran de deixar-se nets de les restes vegetals incloent si cal l'escombrada per a retirar les fulles, serradures i altres residus de petita dimensió.

Els treballs de recollida i eliminació del brancatge seran simultanis als de poda. S'hauran de triturar simultàniament als treballs de poda. També s'admetrà l'apilada provisional, en un punt on no s'interfereixi amb el funcionament habitual dels serveis de FT i posteriorment es trituraran in situ i es transportaran les restes al lloc corresponent, durant la mateixa jornada laboral. (veure apartat 3.11 – Gestió de residus).

S'haurà de netejar escrupolosament de restes d'esporga recollint totes les branques, branquillons, fullatge, estelles i altres que siguin producte dels treballs de poda, escombrant en tots els casos que calgui.

3.3.5. Tècniques de poda

Les tècniques de poda que s'hauran d'aplicar són les indicades en la norma NTJ 14C part 2: Manteniment de l'arbrat: poda; les definides per la ARBORICULTURE INTERNATIONAL ASSOCIATION i també se seguiran les indicacions reflectides en la publicació "*La poda de los árboles ornamentales*" de EMMANUEL MICHAU, Mundi-Prensa, 1987"; i totes aquelles que determini el responsable del contracte de FT.

Les tècniques esmentades es resumeixen en:

- *Tècnica de tall perfecte.*
- *Tècnica d'eliminació de branques inserides en el tronc principal*
- *Tècnica d'eliminació de branques en forqueta o forca*
- *Tècnica d'eliminació de branques en general amb tira-saba.*

En l'execució dels treballs de poda, s'haurà de tenir en compte el següent:

- a) Caldrà eliminar branques dèbils en cas d'encreuaments, deixant les més fortes, sanes i millor situades.
- b) Alleugerir les branques quan presentin pes excessiu en relació amb el diàmetre, eliminant pes de l'extrem de la branca.
- c) Efectuar tots els talls correctament seguint les tècniques actuals del tall perfecte, de forma que afavoreixi sempre el desenvolupament natural del llavi de cicatrització.
- d) Realitzar totes les operacions de poda tenint en compte les característiques estructurals de l'arbre, tant en el moment de la poda com en el seu desenvolupament futur.
- e) Respectar la dominància apical.

3.3.6. Tipus de poda

Els principals tipus de poda que caldrà seguir són els indicats a continuació.

3.3.6.1 Poda de formació del tronc i l'estructura

En els primers anys cal donar la forma desitjada a l'estructura de l'arbre, sempre que sigui possible dins de la seva forma i port natural, a més d'eliminar branques trencades i mal orientades. També s'ajuda, així, a millorar el seu desenvolupament radicular.

La durada d'aquest tipus de poda és de 3 a 8 anys, depenent de les espècies i els emplaçaments.

Es poden diferenciar diferents tipus de poda segons el port natural o el port artificial que es desitgi en l'arbre adult però la base de tots ells és la mateixa.

3.3.6.2 Poda de refaldat

En el cas d'arbres amb la capçada baixa, s'ha realitzar el progressiu aixecament de la capçada, eliminant totes les branques que resultin massa baixes i que interfereixen el pas per sota seu.

S'ha de tallar les branques quan encara són de diàmetre petit i mai per sobre d'un terç de l'alçada total de l'arbre.

3.3.6.3 Poda de manteniment i seguretat

Un cop l'arbre ha assolit l'equilibri, les operacions de poda es limiten a les necessàries per a eliminar: els xucladors; les branques seques i els monyons; les branques massa properes al tronc; les branques mal orientades; els rebrots de tronc i d'arrel; les arrels que destorben.

En aquesta sentit, cal remarcar que els pins necessiten una poda de neteja i seguretat amb freqüència anual.

3.3.6.4 Poda d'aclarida i/o sanejament

En casos on hi ha un excés de branques petites a l'interior de la capçada, que acaben morint-se per manca de llum, cal eliminar-les per a afavorir el creixement de les millor situades. No es modifica l'estructura de l'arbre, més aviat s'alleugereix.

En aquesta tipologia d'esporga, s'inclou la poda de sanejament de les alzines ubicades a l'espai EV001; aquesta esporga s'haurà de fer amb una freqüència de 3 anys.

3.3.6.5 Pentinat dels Xiprers

En algunes espècies de fulla perenne i en algunes coníferes es fan operacions de retall anuals per tal de controlar la seva forma externa. S'aplica la tècnica d'art topiària amb retall amb tisora de dues mans o talla bardisses.

Només es realitzarà en casos de formes arquitecturitzades ja establertes.

3.3.6.6 Brocada de Moreres

En comptades espècies (moreres i moreres de paper) la fruita de la qual és molt molesta per als vianants en caure sobre els paviments, convé realitzar esporgues anuals curtes per tal que l'arbre tregui força branques noves i s'eviti, així, la fructificació que només té lloc sobre branques de més d'un any.

Es realitzaran els talls correctament, per sobre d'una gemma o borro, deixant brocades entre 10 i 20 cm.

Aquesta esporga es realitzarà anualment, a totes les moreres del CFT.

3.3.6.7 Poda en verd

En casos on hi ha un excés de branques petites a l'interior de la capçada, que acaben morint-se per manca de llum o branques i fullam que interfereix, cal eliminar-les per a afavorir el creixement de les millor situades. No es modifica l'estructura de l'arbre, més aviat s'alleugereix.

Aquesta poda s'efectua durant l'època vegetativa dels arbres i el gruix de les branques eliminades ha de ser molt petit, per disminuir l'efecte negatiu provocat a l'arbre.

Durant l'època vegetativa en el decurs dels treballs de desherbatge o de poda en verd s'efectuarà l'eliminació dels rebrots de tronc i soca dels arbres propensos a emetre aquest tipus de branques.

3.3.7. Tala i eliminació d'arbres morts i/o perillosos

Durant tot l'any es van produint baixes d'arbrat adult per causes naturals o bé per accidents.

Aquests arbres, morts o molt malmesos, poden esdevenir perillosos amb risc de caiguda o de trencament superior al normalment assumible. Això ho determinaran els estudis de risc i AVA corresponents.

En els casos que així ho indiquin els estudis de risc caldrà procedir a la seva tala i eliminació.

Sempre que sigui possible s'agruparan els treballs de tala per a poder fer un mínim de 5 tals en la mateixa actuació. També es procurarà fer les tals conjuntament amb la campanya de poda d'hivern.

Es talaran els arbres arran del terra, uns pocs centímetres per sota del paviment.

Els arbres susceptibles de ser talats, hauran de tenir l'autorització per part del responsable del contracte de FT.

En tots els casos que s'hagin de talar arbres, es procedirà realitzant una fotografia, i un informe en el que es detallarà el motiu pel qual és necessari retirar l'arbre, per tal que quedi constància de la necessitat de l'eliminació.

Dins del pressupost base de licitació està inclòs la tala d'arbres durant tot el període de vigència del contracte. El nombre de tals que s'ha inclòs és el següent:

- *Lot 1: màxim de 5 tals/any*

3.3.8. Reposició i pla de substitucions d'arbrat

Les baixes d'arbres joves que s'esdevinguin per causes imputables a l'empresa adjudicatària del servei s'hauran de reposar a la campanya següent.

Al final de la campanya d'esporga, l'empresa adjudicatària, realitzarà una relació d'arbres talats i eliminats, indicant quins d'ells són susceptibles de reposar. El nombre de reposicions serà, com a màxim, el mateix nombre de tals anuals.

La reposició d'aquests arbres es farà simultàniament a la tala, si l'època és l'adient. En cas contrari, la reposició es farà en el període immediatament següent en el que resulti adient.

El contractista, assumirà la conservació i el manteniment del nou arbrat que es pugui anar incorporant al llarg de tot el contracte amb les mateixes responsabilitats de conservació i manteniment de la resta d'arbrat inventariat.

Dins del preu del contracte, queda inclòs el manteniment de nou arbrat, fins a un màxim del 10% d'increment respecte les unitats d'arbrat recollides a l'inventari.

Dins el preu del contracte no s'inclou el cost de subministrament de l'arbre que s'hagi de reposar. Si que s'inclou les tasques de plantació. Tot i això, les baixes d'arbres joves que s'esdevinguin per causes imputables a l'empresa adjudicatària del servei aniran al seu càrrec.

3.4. MANTENIMENT DE JARDINERES

Compren la vegetació situada en jardineres d'exterior (EV001 i EV002) i les plantes situades en jardineres d'interior (EV003).

3.4.1. Jardineres exteriors

S'ha de dur a terme periòdicament l'escarificació i sempre posteriorment a l'eliminació d'herbes adventícies. L'escarificació ha de mantenir el sòl esponjós per evitar la compactació del terreny i promoure un intercanvi gasós continu.

L'escarificació s'ha de realitzar a uns 5 cm de fondària mitjançant eines manuals. Durant aquest procés s'ha de retirar tot el que dificulti el bon desenvolupament de les plantes, com ara elements d'origen inorgànic o pedres. A la vegada, s'ha d'eliminar qualsevol element que doni una imatge de no netedat de les jardineres que es troben situades per el recinte del CFM, tant a l'interior del recinte (EV001), com a les situades a la zona d'aparcament (EV002).

Després de cada operació d'escarificació, el terreny s'ha de mantenir ben anivellat i homogeni per a la posterior plantació.

Es consideren incloses dins d'aquesta partida d'obra les operacions d'eliminació i retirada de les restes vegetals, així com la retirada dels elements inerts que hi puguin haver (papers, llaunes, ...).

S'ha d'efectuar un adobat mineral i orgànic cada cop que es renovi un grup de flor de temporada.

Tota la superfície s'ha de regar homogèniament i no pot quedar cap zona sense regar. El reg s'ha de fer d'acord amb el sistema que hi hagi instal·lat a l'espai que cal mantenir: reg amb mànega, amb camió cuba, etc.

En els regs amb mànega s'ha d'evitar una pressió excessiva per evitar que es formin xaragalls o escorrenties o que puguin malmetre els vegetals.

Després del reg s'ha de fer un repàs de l'estat de les plantes i adreçar totes les que ho requereixin.

Els elements reposats han de tenir les mateixes característiques de mida i espècie que els anteriors. La reposició s'ha d'efectuar tan aviat com es detecti una baixa o falta.

Cada temporada es reposaran les flors de temporada existents en les jardineres; el subministrament de la planta de temporada és a càrrec de l'empresa adjudicatària. També es reposaran les que han sigut sostretes o malmeses per vandalisme. Es reposaran com a màxim 3 vegades l'any; una de les reposicions serà la setmana prèvia a Tots Sants. La retirada del residu vegetal i la seva gestió està inclòs en aquesta partida.

Les plantes i flors s'han d'implantar el mateix dia de la seva arribada al CFM. Un cop realitzada la plantació, s'ha de fer un reg per tal d'assentar les terres i homogeneïtzar el terreny.

Dintre el preu del contracte, estarà inclòs el subministrament de les plantes que s'han de reposar, amb un màxim de 2 cops/any.

3.4.2. Jardineres interiors

Les jardineres interiors són aquelles que es troben situades a l'interior dels edificis del CFM: a la zona de sales de vetlla, cafeteria, passadissos, etc., tal i com es mostra a la fitxa de l'EV003.

Les tasques que s'han realitzar a les jardineres interiors són les següents:

- *Eliminació de brossa que hi pugui haver: papers, puntes de cigarreta,...*
- *Control de reg en cas que sigui necessari*
- *Reposició de la planta, amb una freqüència màxima de 1 vegada a l'any*
- *Aportació de terra vegetal en cas que sigui necessari, per pèrdua del volum de terra o bé en el moment de reposició.*
- *Retirada del residu, vegetal i inert, que generi el manteniment i neteja de les jardineres d'interior.*

Dins el preu del contracte, estarà inclòs el subministrament de les plantes que s'han de reposar, amb un màxim de 1 cop/any. Totes aquestes tasques estan incloses en el pressupost del contracte, sense que sigui possible la seva facturació a banda.

3.5. MANTENIMENT DELS SISTEMES DE REG

Dins del present contracta s'inclou el manteniment i conservació de totes les instal·lacions de reg de les zones incloses al servei. Això inclou totes les tasques necessàries per a seu bon funcionament al llarg de tot l'any i ajustat a les necessitats dels espais.

3.5.1. La xarxa d'aigua de reg

El CFT compta amb una xarxa d'aigua potable, des d'on es connecten les xarxes de reg.

3.5.2. Revisió

La xarxa de reg s'haurà de revisar quinzenalment de maig a setembre i quinzenalment d'octubre a abril.

Es revisarà que els emissors de reg, reguin correctament i que el programador tingui un funcionament òptim.

També es realitzarà una revisió en profunditat de forma periòdica de 2 vegades tenint especial cura de fuites, obturaments, etc.

En cas de trobar desperfectes en la xarxa de reg per causes de vandalisme, com a resultat del seu funcionament, per canvis de pressió a la xarxa, brutícia acumulada, per Inter actuació amb els vegetals o animals, es procedirà a la seva reparació immediata.

El cost de material, en cas de petites reparacions produïdes per causes de manteniment, desgast, fallida o de funcionament, serà a càrrec de l'empresa adjudicatària i està inclòs en el pressupost del contracte.

En cas clar i evident de vandalisme, i que aquest no s'hagi produït per deixadesa o negligència per part de l'empresa adjudicatària, FT assumirà el cost del material de reparació, si bé la mà d'obra si està inclosa en el pressupost del contracte.

El material nou serà de les mateixes característiques que el reparat o substituït.

3.5.3. Reg manual

En aquelles zones sense reg automàtic, l'adjudicatari utilitzarà les boques de reg existents més properes.

3.5.4. Reg automàtic

Anualment cal fer una prova de totes les funcions dels programadors, especialment la conservació de les memòries en cas de fallida elèctrica. En els programadors autònoms caldrà substituir la bateria per una de nova un cop a l'any.

S'haurà d'adequar la programació dels diferents sectors de reg segons les condicions climatològiques de l'època.

3.6. MANTENIMENT I NETEJA DE PAVIMENTS TOUS EN ZONA ENJARDINADA

Per a la utilització de productes herbicides, caldrà autorització expressa per escrit de FT i un protocol d'actuació. Queda prohibit l'ús d'herbicida, la matèria activa del qual sigui el glifosat. El tractament d'aquesta vegetació adventícia també es pot realitzar mitjançant mètodes de deshidratació i/o de temperatura.

3.6.1. Paviments de grava, sauló o terrossos

La neteja d'aquestes superfícies s'efectuarà normalment amb mètodes manuals. Caldrà tenir especial cura en la no generació de pols en aquesta activitat. En cas que hi hagi residus sòlids pesants, caldrà recollir-los manualment.

Els paviments tous, de sauló o terrossos s'han de mantenir nets de brossa, deixalles i restes orgàniques o inorgàniques. Les restes d'aquesta operació s'han de retirar immediatament i dur a abocadors autoritzats.

Els paviments tous, de sauló, es mantindran nets de males herbes. Es pot fer manual o químicament, prèvia aprovació per part del responsable del contracte de FT, i sempre d'acord amb el RD 1311/2012 o la normativa vigent en cada moment. Els mètodes que es permeten són:

- HERBICIDA DE BAIXA TOXICITAT; queda expressament prohibit l'ús de la matèria activa glifosat.
- MANUALMENT: mitjançant eines manuals, extreure la vegetació espontània. Amb l'ajuda d'aixades i aixadells, extreure la part aèria de la vegetació espontània, així com la part radicular en tots els casos que sigui possible, per tal d'allargar el període de d'absència de vegetació espontània. En cas de fer-ho amb eines, s'haurà de vigilar de no malmetre els paviments en els quals es troba aquesta vegetació.
- CONTROL TÈRMIC: màquina amb mètode de control tèrmic per a l'eliminació de males herbes. Control tèrmic de males herbes sense herbicides, amb aigua calenta i espuma feta amb una barreja de components orgànics. La màquina de control tèrmic haurà de complir les següents condicions:
 - o Triple acció: mata les males herbes, esterilitza les llavors, ataca l'arrel. D'aquesta manera, la freqüència de repeticions per al control de vegetació espontània disminueix, ja que actua sobre vegetació existent, i sobre la possible vegetació futura (llavors).
 - o Composició 100% natural i impacte totalment ecològic i sostenible.
 - o Seguretat per a persones vulnerables.

La periodicitat del desherbatge dependrà sobretot de la metodologia emprada, i del producte utilitzat, ja que existeixen productes que inhibeixen la germinació de males herbes.

En tot cas, les males herbes s'hauran d'eliminar en els seus primers estadis de creixement i en cap cas es deixarà que la planta arribi a desenvolupar el seu cicle reproductiu, amb la seva floració i posterior grana. Si es tracta químicament, s'haurà d'escatar les herbes que hagin restat seques i mortes en un termini inferior a les dues setmanes.

Un cop a l'any es procedirà a la reposició i estesa d'àrids del mateix material, per tal de tancar els forats, enfonsaments, reguerols... de manera que quedin enrasades, planes i anivellades. Tot seguit caldrà regar i passar el corró per tal de compactar el material. L'aportació i subministrament del material de sauló i les grades necessàries, van a càrrec de l'empresa adjudicatària, amb una reposició d'un cop a l'any.

El material aportat ha de ser de les mateixes característiques al que es troba al CFT.

3.6.2. Encoixinats

La neteja d'elements de les zones d'encoixinats orgànics, es realitzarà de manera periòdica, per tal de mantenir un aspecte de netedat continuada.

Dos cops a l'any es procedirà a la reposició i estesa d'escorça i/o encoixinat orgànic, per tal de incorporar material que es degrada i es converteix en aportació de matèria orgànica al sòl.

L'aportació i subministrament del material d'encoixinat orgànic, van a càrrec de l'empresa adjudicatària, amb una reposició de dues vegades a l'any.

El material aportat ha de ser de les mateixes característiques al que es troba al CFT.

3.7. CONTROL FITOSANITARI

El control fitosanitari ha d'incloure les operacions d'inspecció, operacions culturals, afavoriment i alliberament de fauna útil, tractaments preventius i curatius i, en general, totes les operacions necessàries per a un correcte control integrat de plagues i malalties.

Aquestes operacions s'han de practicar, quan es consideri necessari, en arbres, arbusts, gespes, prats, entapissants, flor de temporada, plantes aquàtiques, plantes crasses, etc.

La Gestió Integrada de Plagues i Malures que es durà a terme al CFM, ha d'incloure el tractament per part de l'empresa adjudicatària, de totes les plagues i malalties actualment conegudes en la tipologia de vegetació existent als tres espais verds: EV001, EV002 i EV003 (Annex III).

Periòdicament, s'han d'examinar les afeccions de plagues i malalties que incideixin en l'estat de la vegetació i s'han d'adoptar les mesures adequades per controlar-les seguint els criteris següents:

- *S'ha d'evitar la proliferació de plagues i malalties d'acord amb una bona planificació i execució de les tasques culturals que poden ajudar a evitar-la.*
- *S'ha de comptar amb tots els possibles sistemes de lluita amb la mínima pertorbació del medi ambient.*
- *Es dona prioritat als elements de control biològic en front del control amb productes fitosanitaris.*
- *S'ha d'afavorir la presència de fauna útil pel control de plagues.*
- *S'ha de minimitzar l'ús de productes plaguicides, utilitzant sempre que sigui possible l'alliberament de fauna útil pel control de plagues, d'acord amb una planificació de lluita integrada.*

- *No es pretén eliminar la plaga sinó mantenir-la per sota dels llindars que produeixin molèsties destacades o situacions de risc o que causin una pèrdua destacada del valor ornamental de la vegetació .*
- *L'ús de plaguicides només es realitzarà quan sigui estrictament necessari, utilitzant els productes que menys pertorbin els ecosistemes i seguint els criteris marcats al Reial Decret 1311/2012 d'ús sostenible dels productes fitosanitaris.*
- *En aquest apartat també s'inclou la retirada i posterior gestió dels eixams d'abelles que puguin trobar-se dins el recinte del CFT.*

Totes les accions realitzades pel control fitosanitari de la vegetació hauran d'estar acordades amb el responsable del contracte de FT. Serà necessari que l'empresa adjudicatària disposi d'un assessor en gestió integrada de plagues que realitzi un pla de treball i un document d'assessorament.

Anualment es lliurarà al responsable del contracte de FT un Pla de Control Fitosanitari on s'especificaran les freqüències mínimes d'inspeccions i els elements a inspeccionar, així com un calendari de les principals actuacions previstes. Aquest Pla haurà de ser aprovat pel responsable del contracte de FT.

3.7.1. Condicionants generals dels tractaments fitosanitaris

- *Només els pot realitzar el personal que disposi del carnet d'aplicadors i manipuladors de productes fitosanitaris.*
- *S'ha de portar un registre de tots els tractaments amb productes fitosanitaris, on s'ha d'anotar totes les actuacions realitzades en relació als productes fitosanitaris o altres mitjans de lluita química emprats, utilitzant el model de registre del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural*
- *Estan prohibits els tractaments sota condicions diferents a les establertes i indicades a la etiqueta del producte fitosanitari emprat.*

3.7.2. Metodologia d'actuació

- *Periòdicament, i a instàncies del responsable del contracte, s'establiran visites conjuntament amb el tècnic de l'empresa adjudicatària per tal de fer un seguiment de l'estat fitosanitari de la vegetació.*

- *L'empresa contractista a través de les seves inspeccions periòdiques de l'espai i de les observacions que li faci arribar el seu personal informarà al responsable del contracte de FT de l'estat fitosanitari de la vegetació.*
- *Un assessor en control integrat de plagues reconegut pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, decidirà si cal tractar o no, depenent del nivell de plaga present, presència o absència d'enemics naturals, la severitat del dany que provoca la plaga, etc. Aquest assessor formarà part de la plantilla de l'empresa adjudicatària o en el seu cas estarà vinculat contractualment amb la mateixa per la prestació d'aquests serveis, amb la disponibilitat necessària al present contracte.*
- *Es realitzarà un document d'assessorament per part de l'assessor amb el següent contingut mínim:*
 - *Descripció de l'àrea o recinte, de les espècies vegetals i del seu estat fitosanitari, valorant si la naturalesa de la plaga o plagues i la seva presència justifiquen la necessitat de fer el tractament, i si és el cas, si és viable el seu control amb mètodes o mitjans diferents als productes fitosanitaris de naturalesa química.*
 - *Valoració dels riscos d'un tractament fitosanitari.*
 - *La prescripció del tractament o tractaments que s'hagin de fer, especificant el producte o productes fitosanitaris més adequats i les seves possibles alternatives, amb les consideracions adients sobre les dosis i les tècniques o tipus d'aplicació a emprar.*
 - *Qüestions que s'han de tenir en compte en el pla de treball per la realització del tractament.*
 - *Precaucions que s'han de tenir en compte en funció de la perillositat del producte fitosanitari que s'hagi d'aplicar i altres riscos identificats. Cal tenir en compte el tipus de persones que poden entrar en contacte amb el producte, la senyalització a realitzar i el temps de reentrada.*
 - *La manera en què s'ha donat prioritat a la utilització de productes fitosanitaris de baix risc i a les mesures de control biològic en els espais utilitzats pel públic en general o per grups vulnerables.*

El document d'assessorament s'ha de conservar com a mínim 3 anys.

Es realitzarà un **pla de treball** que reflecteixi tot allò que fa referència als tractaments que s'han de fer. Els licitadors, dintre de la Memòria Tècnica del Servei, han de presentar el document relatiu a la implementació de la Gestió Integrada i Control Biològic de Plagues, el qual serà un dels criteris d'adjudicació del contracte, en els termes previstos en el PCAP.

Les zones tractades seran senyalitzades durant el temps de seguretat convenient.

3.7.3. Condicionants específics

- *Adoptar les mesures necessàries perquè no accedeixin persones alienes al tractament durant aquest i el temps que es consideri adient després d'aquest.*
- *Fer els tractaments en hores on l'accés de terceres persones sigui més improbable.*
- *Adoptar les mesures necessàries perquè no accedeixin persones alienes al tractament durant aquest i el temps que es consideri adient després d'aquest.*
- *Fer els tractaments en hores on l'accés de terceres persones sigui més improbable.*
- *Informar al responsable del centre de la realització del tractament perquè pugui prendre les mesures adients perquè no accedeixin terceres persones.*

Els operaris hauran de disposar de tot el material necessari per a la seva protecció i la dels vianants. Cal que l'empresa i els empleats que manipulin productes plaguicides tinguin experiència i formació en aquesta especialitat, d'acord amb la normativa actual i els punts següents:

- *L'empresa contractista només pot aplicar productes plaguicides a tercers quan estigui inscrita en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, o en el registre que estigui en vigor.*
- *El personal del servei de l'empresa contractista ha de posseir el carnet d'aplicador de productes fitosanitaris emès pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya*

L'empresa realitzarà els tractaments necessaris, després d'obtenir la conformitat de la DT i havent diagnosticat la plaga o malaltia tan ràpid com ho requereixi el servei.

3.7.4. Residus i envasos de productes fitosanitaris

Els envasos generats per la realització dels tractaments s'han de lliurar a un gestor autoritzat.

Els envasos buits s'han de guardar en un contenidor amb bossa de plàstic fins el moment de portar-lo al contenidor del sistema de gestió d'envasos industrials o al gestor de residus que estigui adherit. Després de buidar l'envàs que conté producte fitosanitari líquid a la màquina de tractaments s'ha de fer el triple rentat de l'envàs, fent el següent:

- Assegurar-se que l'envàs és totalment buit.
- Emplenar amb aigua neta almenys una quarta part de l'envàs.
- Tapar l'envàs.
- Agitar-lo enèrgicament en diferents direccions.
- Buidar l'envàs a la màquina de tractaments.
- Repetir aquesta operació tres vegades.
- Escórrer bé l'envàs.

L'empresa adjudicatària ha de portar un registre dels envasos lliurats al sistema de gestió o guardar els albarans de lliurament dels mateixos (com a mínim 3 anys), i també ha de conservar les factures de les compres de fitosanitaris com a mínim 3 anys.

3.7.5. Legislació sobre l'ús sostenible dels productes fitosanitaris

La normativa d'obligat compliment en matèria de productes fitosanitaris, és la que s'especifica a continuació.

- **Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE)**

- Directiva 2009/128/CE del Parlament Europeu i el Consell, de 21 d'octubre de 2009, per la qual s'estableix el marc d'actuació comunitària per aconseguir un ús sostenible dels plaguicides.

- **B) Butlletí Oficial de l'Estat (BOE)**

- Ordre AAA/2809/2012, de 13 de desembre, per la qual s'aprova el Pla d'acció nacional per aconseguir un ús Sostenible dels Productes fitosanitaris, Previst en el Reial decret 1311/2012, de 14 de setembre, pel qual s'estableix el marc d'actuació per aconseguir un ús sostenible dels productes fitosanitaris. (BOE núm. 313 – 29/12/2012).
- Reial Decret 1311/2012, de 14 de setembre, pel qual s'estableix el marc d'actuació per aconseguir un ús sostenible dels productes fitosanitaris. (BOE núm. 223 – 15/09/2012).
- Reial Decret 1702/2011, de 18 de novembre, d'inspeccions periòdiques dels equips d'aplicació de productes fitosanitaris. (BOE núm. 296 – 09/12/2011).
- Llei 43/2002, de 20 de novembre, de sanitat vegetal. (BOE núm. 279 – 21/11/2002).
- Reial Decret 1416/2001, de 14 de desembre, sobre envasos de productes fitosanitaris. (BOE núm, 311 – 28/12/2001).

- **Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)**

- Ordre AAM/152/2013, de 28 de juny, per al qual es modifica l'Ordre ARP/455/2006, de 22 de setembre, per la qual es regula la formació de persones que realitzen activitats relacionades amb la utilització de productes fitosanitaris. (DOGC núm. 6413 – 09/07/2013).
- Ordre AAM/188/2013, de 21 de juny, per la qual es regula el procediment per al reconeixement de la condició de persona assessora en gestió integrada de plagues. (DOGC núm. 6408 – 02/07/2013).
- Ordre ARP/455/2006, de 22 de setembre (DOGC 03/10/2006), per la qual es regula la formació de les persones que realitzen activitats relacionades amb la utilització de productes fitosanitaris.
- Decret 149/1997, del 10 de juny de 1997, (DOGC de 23/6/1997), que regula el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides. En vigor fins que es tramiti el nou decret que regularà el nou Registre Oficial de Productors i Operadors de Mitjans de Defensa Fitosanitària (ROPCAT).

3.8. MANTENIMENT LÀMINES D'AIGUA

Les superfícies d'aigua presents en les fitxes inventariades, EV001, EV002 I EV003, formen part de les zones a mantenir per l'empresa adjudicatària del Lot1.

3.8.1. Canal Jardí del Repòs

Haurà de mantenir-se en perfecte estat de neteja, i el color haurà de ser transparent. S'haurà de tenir especial cura per no malmetre la vegetació existent al canal, sempre i quan aquesta no sigui invasora ni potencialment invasora.

Diàriament, i abans de les 9.30 h, s'extrauran tots els elements inerts i/o vegetals, que es trobin en suspensió o submergits dins del canal.

Preventivament s'haurà de fer un buidat del canal un cop a l'any.

La utilització de productes químics serà prèviament consultada al responsable del contracte de FT.

Les avaries i/o incidències en aquesta zona, s'hauran de comunicar immediatament als coordinadors o cap de manteniment del CFT o al responsable del contracte de FT.

3.8.2. Estanys Tanatori i Crematori

Hauran de mantenir-se en perfecte estat de neteja, i el color haurà de ser transparent. S'haurà de tenir especial cura en evitar la proliferació d'algues a dins els estanys.

Diàriament, i abans de les 9 h, s'extrauran tots els elements inerts i/o vegetals, que es trobin en suspensió o submergits dins dels estanys.

Els estanys s'hauran de buidar sempre que sigui necessari per a la seva total neteja, si bé s'haurà d'informar i coordinar prèviament amb el responsable del contracte de FT.

La utilització de productes químics serà prèviament consultada al responsable del contracte de FT i està inclosa en el pressupost del contracte, tot i que en principi no es preveu necessari el seu ús atès la instal·lació dels equips d'electròlisi en aquest dos estanys. S'Inclou el manteniment preventiu i de neteja dels equips d'electròlisi que controlen la qualitat de l'aigua dels estanys (nivells, filtres,...). El productes químics i sals necessari, aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Les avaries i/o incidències en els estanys, s'haurà de comunicar immediatament als coordinadors del tanatori, als encarregats del cementiri o al responsable del contracte de FT.

3.9. NETEJA DELS ESPAIS EXTERIORS DEL CFM

Per tal de mantenir les instal·lacions exteriors del CFM en condicions de salubritat i higiene incloses en el Lot1, tenint en compte els factors característics d'intempèrie i d'utilització per part dels usuaris i operaris del mateix, i dels diversos materials i elements dels que estan constituïts, sorgeix la necessitat de netejar-los per a garantir-ne un bon aspecte i unes correctes condicions de salubritat.

Atès l'anterior, l'empresa adjudicatària del Lot 1 assumirà la neteja de:

- a) Paviments tous incloses en superfícies de vegetació i que no corresponguin als vials (Lot 2) (superfícies de grava, sauló o terroses).
- b) Superfícies amb gespa i prat; superfícies d'escorça.
- c) Resta de superfícies del CFM.

Els treballs de neteja dels espais exteriors del CFM comprenen la retirada de qualsevol tipus de restes o residus que es trobin als espais indicats i a l'arbitrat del CFT, mitjançant el mètode més adequat per a cada cas, i donant-li el tractament previst en funció de la naturalesa d'aquells.

3.10. MANTENIMENT ALTRES ELEMENTS

3.10.1. Patis interiors sales de vetlla i Patis interior del crematori

Els patis interiors de les sales de vetlla i pati interior del crematori, i que inclouen paviments tous (gredes, graves, còdols,...) i en algun cas vegetació, estan inclosos en el manteniment de l'empresa adjudicatària del Lot 1 (Fitxa Annex III), i la seva descripció inventariada es troba a la fitxa EV003.

Les tasques a realitzar, són les corresponents per tipologia d'espai, i segons s'hagi descrit en el present PPT.

3.10.2. Coberta vegetal de la nova Ossera

Inclòs al Lot 1, s'ha previst el manteniment de la coberta vegetal que s'implantarà a la nova ossera. Aquesta coberta vegetal tindrà una superfície aproximada de 80m².

La vegetació prevista és a base de sedums, arbustives i alineació de vegetació enfiladissa. Aquesta coberta vegetal comptarà amb una instal·lació de reg amb tres sectors de reg (localitzat per goteig i reg per aspersió). Tots els sectors es gestionaran a través d'un programador DC a piles. Inclou els elements de reg que, per mal funcionament i derivats de manca de manteniment, s'hagin de canviar.

Cal remarcar que, a data de publicació dels presents plecs, no hi ha fixada data d'inici d'execució de la coberta vegetal de l'ossera.

3.11. GESTIÓ DELS RESIDUS

La gestió de les deixalles i residus vegetals generats del propi manteniment, s'hauran de gestionar de la següent manera:

- Residus no vegetals: s'ha de tenir en compte els criteris de la recollida selectiva, així com els objectius de reciclatge, reutilització i reducció. Per aquest motiu es portaran als contenidors municipals situats dins el CFT aquelles fraccions com vidre, paper-cartró i envasos que es generin o que es recullin de les tasques de neteja.
- Residu vegetal generat per : esporga, sega, retall, recollida de fulles, etc: es portarà als contenidors municipals inclosos dins el CFT, i serà la propietat, és a dir, CFT, qui n'ordenarà la seva recollida i gestió posterior. L'empresa adjudicatària si que haurà d'avisar al responsable de FT, quan observi que els contenidors estan plens, i per tant, no poden abocar -hi amb normalitat el residu vegetal.
- Residu vegetal generat per l'abatiment d'arbres: va a càrrec de l'empresa adjudicatària, qui podrà gestionar-lo de les diverses opcions:
 - Fer-ne compostatge dins de terreny propi de l'empresa adjudicatària, per posteriorment poder aplicar el compost produït com a adob orgànic.
 - Portar el residu vegetal generat a planta de compostatge autoritzada, qui la en realitzarà la gestió adequadament. En aquest cas, caldrà informar de la quantitat de residu vegetal generat durant l'any a FT (en kg o m³). L'empresa adjudicatària haurà de presentar els documents acreditatius corresponents a l'entrega de residu a la planta de compostatge on n'hagi fet l'entrega.
 - Fer-ne triturat d'esporga. El triturat es podrà utilitzar com a tècnica d'encoixinat per controlar la presència de plantes adventícies en superfícies de parterres i/o escocells de l'arbrat.

Tots els treballs de recollida, trituració del brancatge i retirada de les restes així com els de retirada de restes de sega i desherbatge seran simultanis als dels mateixos treballs que els generen.

S'haurà de netejar escrupolosament la zona de treball de les restes d'esporga, sega, desherbatge o altres, recollint tot el que sigui producte dels treballs, escombrant en tots els casos que calgui.

Les restes vegetals de majors dimensions que no es puguin triturar i compostar (soques d'arbres), així com aquelles contaminades per plagues i/o malures que en facin desaconsellable la seva utilització com a compost seran gestionades com a residus especials, informant-ne a FT.

3.12. MEMÒRIA TÈCNICA LOT 1

Les empreses licitadores hauran de presentar una Memòria Tècnica del Servei relativa al Lot 1, en els termes recollits en el PCAP .

Aquesta memòria s'incorporarà en el sobre 2, s'estructurarà en dos blocs, un primer relatiu a la proposta d'organització del servei, el qual a la seva vegada es dividirà en dos apartats, un primer referent al pla de manteniment anual, i un segon relatiu a l'organització del servei.

El segon bloc farà referència a la implementació de la gestió integrada i control biològic de plagues.

El contingut i estructura d'aquesta Memòria Tècnica del Servei és el previst a la clàusula 15 del PCAP.

4 DESCRIPCIÓ DEL SERVEI - LOT 2: NETEJA DE VIALS

4.1. NETEJA DELS VIALS DEL CFM

Per tal de mantenir les instal·lacions exteriors del CFM en condicions de salubritat i higiene incloses en el Lot 2, tenint en compte els factors característics d'intempèrie i d'utilització per part dels usuaris i operaris del mateix, i dels diversos materials i elements dels que estan constituïts, sorgeix la necessitat de netejar-los per a garantir-ne un bon aspecte i unes correctes condicions de salubritat.

Atès l'anterior, l'empresa adjudicatària del Lot 2 assumirà la neteja de:

- a) Paviments durs: vials del cementiri, plataformes de servei dels blocs de nínxols, la zona d'aparcament de vehicles, escales.
- b) Paviments tous (superfícies de grava, sauló o terroses), que configurin vials.
- c) Neteja de les superfícies asfaltades: vials, carrers i zones contigües que hi hagi superfície asfaltada.
- d) Neteja de les superfícies de gravilla: vials, carrers i zones contigües que hi hagi superfície de gravilla.
- e) Resta de superfícies del CFM.
- f) Papereres: buidat de papereres i renovació de les bosses d'escombraries
- g) Embornals
- h) Neteja de columbaris i estàtues alternativament
- i) Retirada d'ornamentació feta malbé

Els treballs de neteja dels espais exteriors del CFM comprenen la retirada de qualsevol tipus de restes o residus que es trobin als espais indicats, mitjançant el mètode més adequat per a cada cas, i donant-li el tractament previst en funció de la naturalesa d'aquells.

En tots els casos, és fonamental efectuar correctament els treballs i utilitzar els mètodes adequats per a cada situació i tipus de superfície.

Hi ha diversitat de materials que cal netejar:

- La pols, la sorra i les terres arrossegades per causes de pluja o vent.
- Papers i cartrons; llaunes, ampolles, envasos, embolcalls de productes i altres tipus de residus
- Puntetes de cigarretes.

- Fulles i fruits d'arbres, arbustos o altres elements vegetals que arriben fins als vials; malgrat sigui un element vegetals o originat per aquests, si es troba a la zona de vial, serà l'empresa adjudicatària del Lot 2 qui se'n responsabilitza.
- Excrements d'animals
- Neteja dels columbaris.
- Neteja d'ornaments.
- Xiclets.
- Vegetació adventícia nascuda als paviments tous i durs dels vials.
- Buidat de les papereres: diàriament s'haurà de procedir al buidat de les papereres, sempre i quan el nivell de brossa que continguin superi el 50% de la seva capacitat.

Hi ha brutícia evitable (papers, cigarretes, bosses...) i inevitable (pols, sorra, fulles ...) i cada tipus d'aquesta té el seu tractament.

Així caldrà dur a terme totes les accions de neteja necessàries per a mantenir els vials CFM nets de totes elles. Serà a càrrec de l'adjudicatari del Lot 2, el canvi de bosses de brossa, el qual haurà de realitzar-se sempre que les mateixes estiguin malmeses o presentin un deteriorament que les faci inservibles per al seu ús principal.

4.1.1. Mètode de neteja de vegetació adventícia en vials

La neteja de la vegetació adventícia, males herbes, nascudes en els vials, s'efectuarà normalment amb mètodes manuals. Caldrà tenir especial cura en la no generació de pols en aquesta activitat.

Les restes d'aquesta operació s'han de retirar immediatament i dur a abocadors autoritzats.

Els mètodes que es permeten són:

- HERBICIDA DE BAIXA TOXICITAT; queda expressament prohibit l'ús de la matèria activa glifosat.
- MANUALMENT: mitjançant eines manuals, extreure la vegetació espontània. Amb l'ajuda d'aixades i aixadells, extreure la part aèria de la vegetació espontània, així com la part radicular en tots els casos que sigui possible, per tal d'allargar el període de d'absència de vegetació espontània. En cas de fer-ho amb eines, s'haurà de vigilar de no malmetre els paviments en els quals es troba aquesta vegetació.
- CONTROL TÈRMIC: màquina amb mètode de control tèrmic per a l'eliminació de males herbes. Control tèrmic de males herbes sense herbicides, amb aigua calenta i espuma feta amb una barreja de components orgànics. La màquina de control tèrmic haurà de complir les següents condicions:

- Triple acció: mata les males herbes, esterilitza les llavors, ataca l'arrel. D'aquesta manera, la freqüència de repeticions per al control de vegetació espontània disminueix, ja que actua sobre vegetació existent, i sobre la possible vegetació futura (llavors).
- Composició 100% natural i impacte totalment ecològic i sostenible.
- Seguretat per a persones vulnerables.

En tot cas, les males herbes s'hauran d'eliminar en els seus primers estadis de creixement i en cap cas es deixarà que la planta arribi a desenvolupar el seu cicle reproductiu, amb la seva floració i posterior grana. Si es tracta químicament, s'haurà d'escatar les herbes que hagin restat seques i mortes en els vials en un termini inferior a les dues setmanes.

4.1.2. Neteja d'embornals

Els embornals del CFT, s'hauran de netejar periòdicament, de restes inerts (sorra, graves,...) i de vegetació (fulles, branquillons,...), extraient la terra i altres restes vegetals. En dies de pluja i en època de caiguda de fulles, s'haurà de tenir una especial cura en l'execució d'aquesta tasca.

4.1.3. Aportació de material en vial de paviment tou

Un cop a l'any es procedirà a la reposició i estesa d'àrids del mateix material en vials de paviments tou, gravilla, per tal de tancar els forats, enfonsaments, reguerols... de manera que quedin enrasades, planes i anivellades. Tot seguit caldrà regar i passar el corró per tal de compactar el material. L'aportació i subministrament del material de les graves necessàries, van a càrrec de l'empresa adjudicatària, amb una reposició d'un cop a l'any.

El material aportat ha de ser de les mateixes característiques al que es troba al CFT.

4.2. GESTIÓ DELS RESIDUS

La gestió de les deixalles i residus vegetals generats del propi manteniment, s'hauran de gestionar de la següent manera:

- Residus no vegetals: s'ha de tenir en compte els criteris de la recollida selectiva, així com els objectius de reciclatge, reutilització i reducció. Per aquest motiu es portaran als contenidors municipals situats dins el CFT aquelles fraccions com vidre, paper-cartró i envasos que es generin o que es recullin de les tasques de neteja.

- Residu vegetal generat per : recollida de fulles, flors, eliminació de vegetació adventícia dels vials, etc: es portarà als contenidors municipals inclosos dins el CFT, i serà la propietat, és a dir, CFT, qui n'ordenarà la seva recollida i gestió posterior.

L'empresa adjudicatària si que haurà d'avisar al responsable de FT, quan observi que els contenidors estan plens, i per tant, no poden abocar -hi amb normalitat el residu.

S'haurà de netejar escrupolosament la zona de treball de les restes, recollint tot el que sigui producte dels treballs, escombrant en tots els casos que calgui.

4.3. MEMÒRIA TÈCNICA LOT 2

Les empreses licitadores hauran de presentar una Memòria Tècnica del Servei relativa al Lot 2, en els termes recollits en el PCAP .

Aquesta memòria s'incorporarà en el sobre 2, s'estructurarà en un bloc, un primer relatiu a la proposta d'organització del servei, el qual a la seva vegada es dividirà en dos apartats, un primer referent al pla de manteniment anual, i un segon relatiu a l'organització del servei.

El contingut i estructura d'aquesta Memòria Tècnica del Servei és el previst a la clàusula 15. del PCAP.

5 DESCRIPCIÓ DEL SERVEI - LOT 3: ALTRES MANTENIMENTS I REPARACIONS

5.1. ALTRES MANTENIMENTS I REPARACIONS

Per tal de mantenir les instal·lacions exteriors i interiors del CFM en condicions de salubritat i higiene i seguretat incloses en el Lot 3, tenint en compte els factors característics d'intempèrie i d'utilització per part dels usuaris i operaris del mateix, i dels diversos materials i elements dels que estan constituïts, sorgeix la necessitat de netejar-los per a garantir-ne un bon aspecte i unes correctes condicions de salubritat.

Atès l'anterior, l'empresa adjudicatària del Lot 3 assumirà les tasques de:

- a) Manteniment preventiu i conductiu del mobiliari i dels jocs infantils.
- b) Despenjar i netejar banderoles i tornar a col·locar a la seva localització.
- c) Neteja i sanejat: fanals, fonts, baranes, portes d'entrada.
- d) Pintat de : papereres, baranes, fonts, portes d'entrada i altres elements.
- e) Pintura i olis de protecció dels elements de fusta exteriors: tanques, baranes, panells, caseta,...
- f) Tasques de manyà: canvis i/o reparacions de poms, engreixar bisagres,...
- g) Lavabos: manteniment general: funcionament de les boies de descàrrega, funcionament de les aixetes d'aigua, claus de pas d'aigua, etc.
- h) Manteniment i reparació dels elements de balisament
- i) Netejar i endreçar les habitacions destinada a estris de l'empresa adjudicatària.
- j) Revisar estoc de consumibles de manera regular.
- k) I altres feines que es considerin durant el transcurs del present contracte, que hi tingui relació, amb acord de l'empresa adjudicatària i el CFT.

Els treballs de manteniment preventiu i manteniment correctiu dels elements descrits en el Lot 3 s'han de realitzar mitjançant el mètode més adequat per a cada cas, i donant-li el tractament previst en funció de la naturalesa d'aquells.

En tots els casos, és fonamental efectuar correctament els treballs i utilitzar els mètodes adequats per a cada situació.

5.1.1. Mobiliari i Jocs infantils

Dins de l'objecte del contracte del Lot 3 s'inclou la neteja i manteniment preventiu i correctiu de mobiliari i jocs infantils situats a l'exterior.

Aquest manteniment inclou les següents tasques:

- *Neteja general dels elements i de les àrees de jocs. Retirada de brossa acumulada dins les àrees de seguretat dels elements de jocs.*
- *Treure els elements enganxats als jocs, i realitzar un rentat amb aigua a pressió.*
- *Bancs: neteja dels elements que puguin haver enganxats, així com netejar a pressió aquets element del mobiliari, amb una freqüència mensual.*
- *Arranjament dels elements dels jocs infantils per al seu correcte ús, sempre seguint la normativa vigent.*
- *Arranjament dels bancs situats a tot el recinte del CFT per al seu correcte ús, sempre seguint la normativa vigent.*
- *Tendal de l'Espai Jardí: manteniment i neteja amb la freqüència adequada per tal que, en tot moment, presenti un aspecte correcte.*
- *Tarima de l'Espai Jardí: manteniment i neteja amb la freqüència adequada per tal que, en tot moment, presenti un aspecte correcte.*
- *Aplicació d'oli de protecció als elements de fusta. Els olis van a càrrec de l'empresa adjudicatària.*

5.1.2. Pintat d'elements exteriors

Hi ha una sèrie d'elements exteriors que s'han de mantenir en estat de netedat de manera continuada, i a l'hora s'ha de realitzar un pintat anual mínim, per tal d'allargar i mantenir l'estat correcte.

Previ a l'aplicació de la pintura, s'haurà de realitzar un sanejat dels elements.

La pintura que s'utilitzarà, serà l'adequada per a cada un dels elements a pintar, del color i característiques iguals a l'actual. En cas de modificació de característiques de la pintura a aplicar, hi haurà d'haver prèvia acceptació per part de la DFM

Els elements a pintar, mínim un cop a l'any:

- **Fanals**
- **Papereres**
- **Bancs**
- **Fonts**
- **Baranes**
- **Portes d'entrada al recinte**
- **Caseta cementiri**

-

La pintura queda inclosa i va a càrrec de l'empresa adjudicatària.

5.1.3. Imprimació antigrafitis

Un cop a l'any, s'haurà de realitzar una imprimació antigrafitis a totes les parets exteriors.

5.2. GESTIÓ DELS RESIDUS

La gestió de les deixalles i residus generats del propi manteniment, s'hauran de gestionar de la següent manera:

- Residus no vegetals: s'ha de tenir en compte els criteris de la recollida selectiva, així com els objectius de reciclatge, reutilització i reducció. Per aquest motiu es portaran als contenidors municipals situats dins el CFT aquelles fraccions com vidre, paper-cartró i envasos que es generin o que es recullin de les tasques de neteja.

L'empresa adjudicatària si que haurà d'avisar al responsable de FT, quan observi que els contenidors estan plens, i per tant, no poden abocar -hi amb normalitat el residu.

S'haurà de netejar escrupolosament la zona de treball de les restes, recollint tot el que sigui producte dels treballs, escombrant en tots els casos que calgui.

5.3. MEMÒRIA TÈCNICA LOT 3

Les empreses licitadores hauran de presentar una Memòria Tècnica del Servei relativa al Lot 3, en els termes recollits en el PCAP .

Aquesta memòria s'incorporarà en el sobre 2, s'estructurarà en un bloc, un primer relatiu a la proposta d'organització del servei, el qual a la seva vegada es dividirà en dos apartats, un primer referent al pla de manteniment anual, i un segon relatiu a l'organització del servei.

El contingut i estructura d'aquesta Memòria Tècnica del Servei és el previst a la clàusula 15 del PCAP.

6 SEGURETAT I SALUT

L'empresa adjudicatària del servei de cada lot, prendrà totes les precaucions necessàries per tal d'evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable d'aquests i atenent-se en aquesta matèria a la legislació general vigent.

L'adjudicatari, tant del lot 1 com del lot 2 com del lot 3, ha de presentar un pla de seguretat i salut que reculli la totalitat dels serveis que s'han de prestar, de conformitat amb les disposicions de seguretat i salut que regulen la matèria i, s'inclourà una memòria explicativa del mateix, així com descripcions gràfiques suficients per a la seva compressió i aplicació. Aquest pla de seguretat i salut del servei objecte del contracte, serà validat per FT.

Aquest pla s'haurà de presentar amb caràcter previ a l'inici de l'execució del contracte i haurà de contemplar com a mínim els següents apartats:

- *Riscos professionals possibles en els treballs*
- *Condicions dels mitjans i equips de protecció personal i col·lectiva, adaptats a les característiques dels treballadors assistits*
- *Serveis de prevenció*
- *Instal·lacions mèdiques*

L'adjudicatari no podrà iniciar l'execució del contracte sense haver presentat prèviament el referit Pla de seguretat i salut.

En qualsevol cas caldrà fer correctament la senyalització dels treballs per evitar els riscos en els usuaris del CFM.

L'empresa adjudicatària de cada lot, seguirà les normes dictades en cada moment per les autoritats laborals competents en aquesta matèria i, en particular, en allò que es refereix a:

- Previsió sanitària
- Senyalització i altres mesures per protegir al personal

En especial hauran de complir les disposicions de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i normativa complementària.

Les disposicions legals mínimes que seran d'aplicació en aquest àmbit són les següents:

Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals.

R.D. 39/1997, reglament dels serveis de prevenció

R.D. 485/1997, disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball.

R.D. 486/1997, disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.

R.D. 773/1997, disposicions mínimes de seguretat i salut, relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual.

R.D. 1215/1997, disposicions mínimes de seguretat i salut de la utilització pels treballadors dels equips de treball.

Totes aquelles altres que es vagin aprovant durant la vigència del contracte.

7 PERSONAL I MAQUINÀRIA

7.1. PERSONAL

L'empresa adjudicatària de cada lot, aportarà el personal necessari per a l'eficaç compliment dels serveis objecte del contracte, amb la qualificació professional i tècnica adient per a cada tasca.

L'empresa adjudicatària de cada lot, haurà de designar un responsable tècnic del servei, el qual haurà de disposar de la formació adequada per al correcte desenvolupament de la seva tasca. Aquest tècnic es responsabilitzarà de la direcció tècnica dels treballs del contracte i serà l'interlocutor directe amb el responsable del contracte de FT.

Conjuntament amb el responsable del contracte de FT resoldrà tots els problemes que es presentin en la realització dels treballs.

El responsable del contracte de FT comprovarà les condicions d'aptitud i pràctica del personal requerides en el present PPT i podrà disposar les substitucions o variacions que siguin necessaris.

A continuació es descriu l'equip mínim exigible i posteriorment s'especifica l'organigrama mínim exigible segons el lot:

LOT 1:

1 Responsable tècnic de l'empresa. Experiència mínima en jardineria d'equipaments públics, de 2 anys. Responsable del contracte designat per l'empresa i contacte directe amb FT. Dedicació parcial (20% jornada). Aquesta persona disposarà d'un telèfon mòbil durant les hores de prestació del servei per poder ser localitzat diàriament. Haurà de tenir alguna de les següents titulacions: enginyer/a tècnic agrícola; grau superior en recursos naturals i paisatgístics; graus superior en paisatgisme i medi rural.

1 Assessor en gestió integrada de plagues, amb el reconeixement per part del Departament que correspongui de la Generalitat de Catalunya. Dedicació parcial (8% de la jornada). Pot ser coincident amb el responsable tècnic de l'empresa, si bé la dedicació total serà la suma de les dedicacions com a responsable i com a assessor GIP.

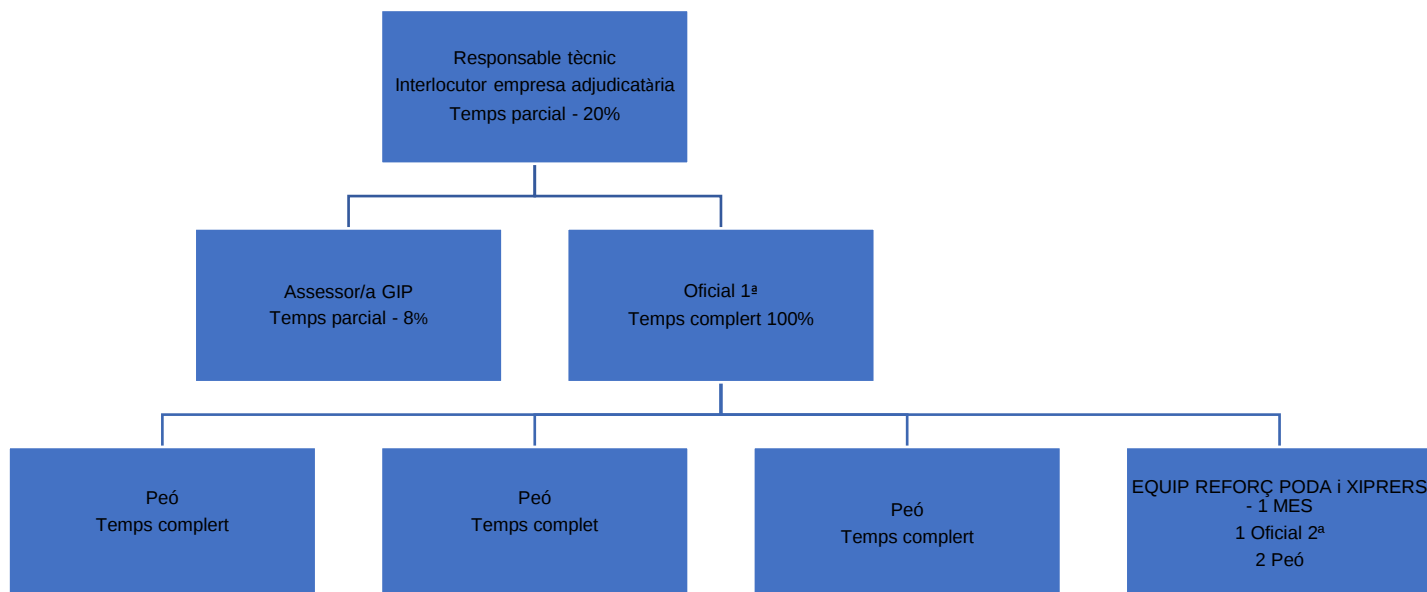
1 Jardiner oficial 1^a: Dedicació del 100% de la jornada. Haurà d'anar dotat amb un telèfon mòbil.

3 Peó. Dedicació completa.

1 Equip de reforç en moments puntuals, que estarà format cada un dels equips per: 1 Oficial 2^a i 2 peons. El període que s'estableix per aquest suport és:

- Poda i xiprers: pentinat de xiprers i poda d'arbrat (1 mes).

L'organigrama mínim que ha de complir l'empresa adjudicatària del Lot 1 és el següent:



És una condició especial d'execució del contracte de caràcter social que els treballadors/es que s'adscriuin al lot 1 amb la categoria de peons siguin persones discapacitades amb especials dificultats. Aquesta condició haurà de complir-se tant en els casos de substitucions dels peons per vacances, com també en relació a l'equip de reforç per la poda d'arbres i pentinat de xiprers.

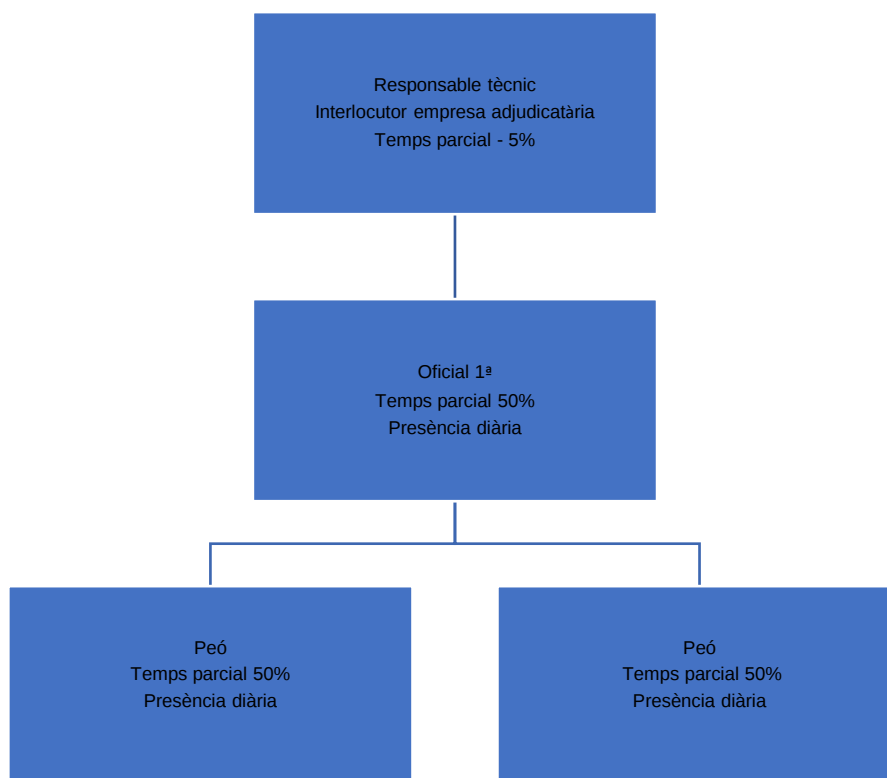
LOT 2:

1 Responsable tècnic de l'empresa. Experiència mínima en manteniment d'equipaments públics, de 2 anys. Responsable tècnic designat per l'empresa i contacte directe amb FT. Dedicació parcial (5% jornada). Aquesta persona disposarà d'un telèfon mòbil durant les hores de prestació del servei per poder ser localitzat diàriament.

1 Oficial 1ª: Dedicació parcial del 50% i presència diària. Haurà d'anar dotat amb un telèfon mòbil.

2 Peó: Dedicació parcial del 50% i presència diària.

L'organigrama mínim que ha de complir l'empresa adjudicatària del Lot 2 és el següent:



És una condició especial d'execució del contracte de caràcter social que els treballadors/es que s'adscriuïn al lot 2 amb la categoria de peons siguin persones discapacitades amb especials dificultats. Aquesta condició haurà de complir-se tant en els casos de substitucions dels peons per vacances, com també en relació als equips de reforç pels treballs de Tots Sants.

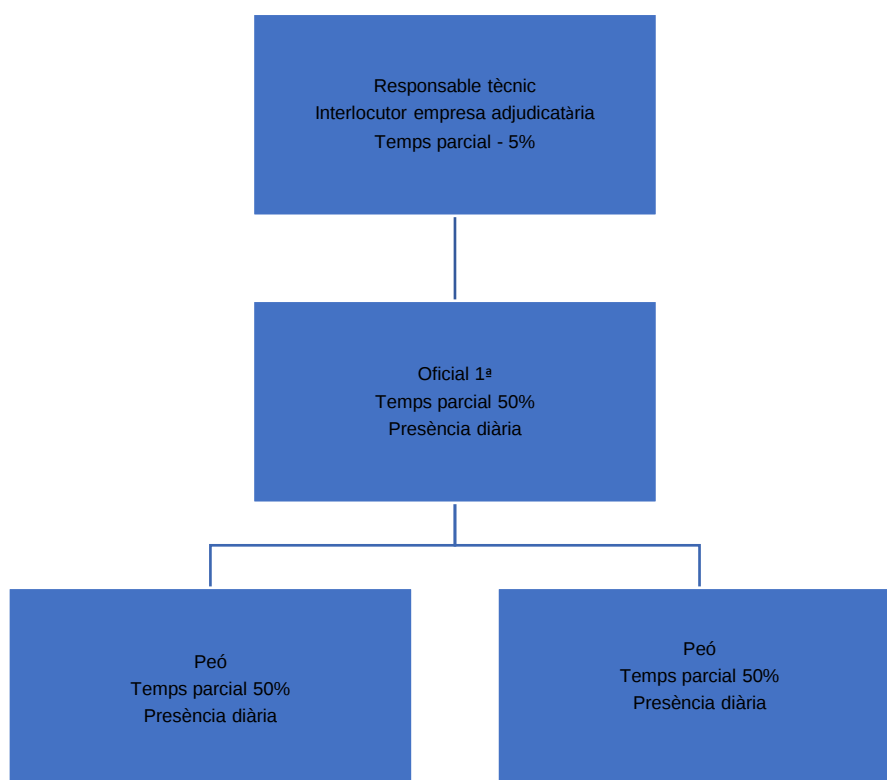
LOT 3:

1 Responsable tècnic de l'empresa. Experiència mínima en manteniment d'equipaments públics i reparacions de característiques similars a les descrites per al servei del lot 3, de 2 anys. Responsable tècnic designat per l'empresa i contacte directe amb FT. Dedicació parcial (5% jornada). Aquesta persona disposarà d'un telèfon mòbil durant les hores de prestació del servei per poder ser localitzat diàriament.

1 Oficial 1ª: Dedicació parcial del 50% i presència diària. Haurà d'anar dotat amb un telèfon mòbil.

2 Peó: Dedicació parcial del 50% i presència diària.

L'organigrama mínim que ha de complir l'empresa adjudicatària del Lot 3 és el següent:



És una condició especial d'execució del contracte de caràcter social que els treballadors/es que s'adscriuïn al lot 3 amb la categoria de peons siguin persones discapacitades amb especials dificultats. Aquesta condició haurà de complir-se tant en els casos de substitucions dels peons per vacances, com també en relació als equips de reforç pels treballs de Tots Sants.

El personal anteriorment descrit per a cada lot, és el mínim que han d'adscriure les empreses adjudicatàries, si bé hauran d'incrementar el seu personal en èpoques puntuals, com pot ser: campanya d'esporga, època de pentinat de xiprers. Aquest increment de personal, està inclòs en el present PPT i en el càlcul del pressupost del lot corresponent, i no exclou el compliment del mateix.

Els operaris adscrits al servei, de cada lot, tenen l'obligació de complir les tasques inherents al servei i a comunicar, diàriament al seu superior, si han detectat fets o situacions que tinguin incidència o siguin contraris al bon estat del CFM i que no hagin pogut solucionar per ells mateixos.

Durant tot l'any el servei ha de quedar totalment cobert i durant els períodes de vacances suplert al 100% amb personal de igual categoria. L'empresa adjudicatària de cada un dels lots, d'acord amb les obligacions assenyalades dins aquest plec, es comprometrà a la substitució de qualsevol operari, sigui per malaltia, baixa, sanció, vacances o d'altres supòsits que reguli la normativa laboral aplicable.

7.2. VESTUARI I EPI'S

Tot el personal del servei haurà d'anar uniformat amb un vestuari escaient al règim climàtic i al tipus de treball a realitzar. Els diferents models hauran d'ésser aprovats per FT, i haurà d'incloure el logo de l'empresa adjudicatària així com el de FT.

En cas de fred o pluja, es complementarà l'uniforme amb roba d'abric o impermeables i botes uniformes. El vestuari serà de clara visualització.

L'empresa adjudicatària de cada lot, estarà obligada a facilitar al seu personal la quantitat necessària de peces per a garantir que sempre dugui el vestuari propi del servei en l'horari de treball.

En tot moment del servei es respectarà la uniformitat dels treballadors i l'estat dels uniformes serà sempre correcte i es mantindran nets.

Així mateix, han d'anar equipats amb tot el material de seguretat necessari.

L'ús dels Epi's per part de tot el personal, és obligatori, i el seu mal ús o no ús, pot ser sancionable per part de FT.

Els operaris hauran de mantenir en tot moment un tracte correcte i educat amb els usuaris de FT. En cas contrari s'instarà a l'adjudicatari per tal que prengui immediatament les mesures oportunes.

7.3. HORARI

Donades les condicions d'ús del CFT s'estableix un horari bàsic de treball de dilluns a divendres.

S'estableixen dos horaris de treball per a cada un dels lots.

LOT 1 :

Horari hivern: 8h a 15h.

Horari d'estiu: 7h a 15h.

El canvi d'un horari a l'altre s'estableix amb el canvi d'hora.

LOT 2:

Horari: 8h a 12.30h.

LOT 3: :

Horari: 8h a 12.30h.

Els horaris establerts per a cada un dels lots, haurà de ser cobert pel total del personal designat fins i tot en els períodes de vacances, en els que s'establiran els corresponents equips de substitució.

Qualsevol variació en l'horari i calendari de treball haurà de ser aprovat específicament per FT, prèvia sol·licitud de l'adjudicatari del servei.

L'horari establert és horari de treball productiu, i no inclou el temps de desplaçament que pugui haver fins al punt de sortida de l'empresa adjudicatària.

7.4. MAQUINÀRIA I EINES

El material i equip que s'usarà en aquest servei haurà d'estar en perfecte estat de funcionament i d'ús.

L'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans de senyalització necessaris, llums d'emergència, tanques, discos, etc., que permetin una perfecta senyalització quan les circumstàncies del servei ho requereixin.

LOT 1: La maquinària mínima que ha de disposar en PROPIETAT l'empresa adjudicatària per tal de dur a terme el present servei del Lot 1, i que per tant serà maquinària adscrita 100% al present servei, és:

1 ut. Tractor tallagespa : amplada de tall mínim 100 cm ; alçada de tall entre 30 i 110 mm.

2 uts. Tallagespa autopropulsada: amplada de tall entre 50 i 70 cm; alçada de tall variable i dipòsit recollidor.

2 uts. Desbrossadora amb capçal intercanviable de fil i tall: longitud mínima total de 160 cm.

2 uts. Motoserra: longitud d'espasa mínima de 20 cm.

3 uts. Bufador: amb doble boquilla plana i rodona intercanviable; sistema anti vibració.

2 uts. Retalla tanques: amb una longitud mínima de retall de 45 cm i sistema anti vibració.

1 ut. Motxilla de tractaments fitosanitaris: capacitat mínima del dipòsit de 15 lts.

Eines manuals: pales, rampins, aixades, aixadells, palots, tisores de mà, cubells de recollida, escombres, escales, carretons.

La maquinària mínima que ha de disposar, ja sigui en PROPIETAT O LLOGUER quan sigui necessari, és:

1 ut. Escarificadora : amb una profunditat de treball entre 25 i 35 mm.

1 ut. Punxadora: amb una profunditat entre 60 i 100 mm.

1 ut. Plataforma elevadora : plataforma articulada amb cistella; alçada de treball mínima 12 mts.

LOT 2: La maquinària mínima que ha de disposar en PROPIETAT l'empresa adjudicatària per tal de dur a terme el present servei del Lot 2, i que per tant serà maquinària adscrita 100% al present servei, és:

2 uts. Bufador: amb doble boquilla plana i rodona intercanviable; sistema anti vibració.

1 ut. Motxilla de tractaments fitosanitaris: capacitat mínima del dipòsit de 15 lts.

Eines manuals: pales, rampins, aixades, aixadells, palots, tisoires de mà, cubells de recollida, escombres, escales, escales de trams.

Eines i altres estris que ajudin a realitzar les tasques de manera correcta.

LOT 3: La maquinària mínima que ha de disposar en PROPIETAT l'empresa adjudicatària per tal de dur a terme el present servei del Lot 3, i que per tant serà maquinària adscrita 100% al present servei, és:

1 uts. Bufador: amb doble boquilla plana i rodona intercanviable; sistema anti vibració.

1 Màquina trepant

Eines manuals: pales, rampins, palots, cubells de recollida, escombres, escales, escales de trams.

Els estris habituals inclosos en les caixes d'eines: tornavisos de diverses mides i tipus de puntes, clau anglesa, clau de força, paleta,...

La maquinària mínima que ha de disposar, ja sigui en PROPIETAT O LLOGUER quan sigui necessari, és:

1 ut. Plataforma elevadora : plataforma articulada amb cistella; alçada de treball mínima 12 mts.

L'adquisició del material necessari per a la prestació del servei serà a compte i càrrec de l'adjudicatari, així com les despeses de lloguer, manteniment, reparació, reposició i conservació.

En cap cas, la manca de mitjans materials, o l'avaria de la maquinària justificarà l'alteració del pla de manteniment.

Les empreses contractistes aportaran una relació detallada de maquinària i eines que posaran a disposició de la contracta, classificant-les en:

- Maquinària: quantitat, marca, tipus i descripció. De nova incorporació o no; indicant la tipologia de combustible i/o a bateria, per a tal de poder valorar si compleix amb l'estàndard de ser mediambientalment responsable.
- Eines i utilitatges.
- Elements de senyalització i seguretat (conus, tanques)
- Altres elements
- Varis

S'indicaran, d'acord amb el previst en el punt 12 de la clàusula 22 del PCA, tots els elements adscrits 100% al servei, i aquells elements que estaran adscrits a temps parcial, segons requeriments concrets i puntuals del contracte.

8 SEGUIMENT I CONTROL DEL SERVEI

8.1. REUNIONS ENTRE EMPRESA I FT

Per tal de fer un seguiment acurat per part de FT, i poder solucionar qualsevol incidència que pugui sorgir en el transcurs del servei, s'estableix la següent periodicitat de reunions de control:

- **Reunió mensual:** entre el responsable tècnic per part de l'empresa adjudicatària de cada lot, i el responsable del contracte de FT. A la darrera reunió del trimestre, hi assistiran l'oficial 1^a de l'empresa adjudicatària i el cap de manteniment i/o coordinador del CFT.
- **Reunió anual:** abans de finalitzar cada any, durant el mes de desembre, hi haurà una reunió entre el responsable tècnic per part de l'empresa adjudicatària de cada lot, el gerent de l'empresa adjudicatària de cada lot, el responsable del contracte de FT i el gerent de FT. Aquesta reunió ha de servir per valorar el correcte funcionament anual de cada un dels lots, així com per comentar temes que, sense ser prioritaris, puguin tenir importància per al bon funcionament de cada un dels serveis.

Aquestes reunions han facilitar les tasques tant a l'empresa adjudicatària de cada lot, com a FT fer-ne el seguiment de l'execució de cadascun dels lots.

8.2. COMUNICATS ENTRE EMPRESA I EL CFT

La comunicació entre el responsable de l'empresa adjudicatària i FT, tindrà diversos documents:

- **Document programa setmanal previst:** Mensualment es presentarà al responsable del contracte de FT, la programació setmanal detallada dels treballs a realitzar durant el mes per via e-mail en el format digital compatible.
- **Document programa setmanal executat:** Setmanalment, l'adjudicatari del servei haurà de traslladar al responsable del contracte de FT un comunicat detallat dels treballs realitzats per via e-mail en format digital compatible.
- **Document d'anomalies:** l'adjudicatari del servei haurà de comunicar per escrit i per via e-mail al responsable del contracte totes les anomalies que trobin en el desenvolupament dels seus treballs, i també suggeriments, per tal d'aconseguir una major racionalització i eficàcia.

També han de facilitar al responsable del contracte de FT tota la informació que els sigui requerida, a efectes de control, estadística o coneixement de les operacions en curs o que s'hagin de realitzar tant en l'aspecte tècnic com en l'econòmic.

9 NIVELLS DE QUALITAT MÍNIMA EXIGIBLE

El responsable del contracte de FT vigilarà i controlarà en tot moment la forma de prestació del servei, en relació amb les especificacions del present plec i de les indicacions donades.

Amb una freqüència mínima mensual, (en una de les reunions periodificades, apartat 8.1), es realitzarà una visita conjunta per part del responsable del contracte i del tècnic designat per l'empresa contractista, per realitzar un seguiment de l'estat dels elements i de les actuacions que es realitzen diàriament.

FT, per mitjà del present contracte, estableix la dedicació de personal, i estableix les tasques a realitzar i com realitzar-les. No s'estableix la periodicitat en termes absoluts, si bé aquestes hauran de complir amb el nivell de qualitat establert en el present PPT.

FT defineix com a qualitat mínima de manteniment dels espais la definida en el present PPT i a les Normes tecnològiques de Jardineria, en el cas del Lot 1, que s'adjunten en el llistat a l'Annex IV.

9.1. LOT 1 – CONTROLS EXTERNS

Seran d'aplicació les *NORMES TECNOLÒGIQUES DE JARDINERIA I PAISATGISME* (NTJ's) publicades pel Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles i Pèrits Agrícoles de Catalunya (1993-2012) i per la Fundació de la Jardineria i el Paisatge des de l'any 2013 fins a l'actualitat., en referència al Lot 1.

Hi haurà un control extern d'un enginyer tècnic agrícola especialitat jardineria, que controlarà la qualitat dels treballs executats. Aquest control extern, es planteja a raó d'un control per trimestre; controlarà la qualitat del servei donat per part de l'empresa adjudicatària del Lot 1, valorant diversos paràmetres (especificats segons models Annex V). La freqüència serà de 1 control per trimestre. D'aquest control, se'n deriva un informe tècnic de qualitat dels espais verds, Lot 1, que s'entregarà via email, al tècnic responsable de l'empresa adjudicatària del Lot 1 i al responsable de FT.

Per tant, 4 vegades a l'any hi haurà un control extern a FT que valorarà el servei del Lot 1.

En aquests controls es valorarà: qualitat de la feina (segons NTJ's); Epi's; Maquinària; Vehicles; Vestuari, i tots aquells paràmetres que afecten al present PPT.

El cost d'aquest control extern l'assumirà l'empresa adjudicatària, i està inclòs al desglossat del pressupost (Annex VI), si bé serà FT qui designarà la persona en qui recau aquest control extern.

El titular del servei estarà obligat a complir totes quantes disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'execució dels treballs contractats puguin ser-li comunicats per el responsable de FT.

10 COST ANUAL DEL SERVEI

El pressupost base de licitació per a cadascun dels lots, s'ha calculat a partir de l'estimació del cost anual del servei de cadascun dels lots. Es tracta d'un servei on el cost principal és la mà d'obra. Per al càlcul dels costos laborals s'ha considerat el Conveni Col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm.79000805011995), aprovat per RES TSF/2364/2016, de 4 d'octubre (DOGC núm.7234).

Sobre les taules salarials del 2017 del Grup 1 Centres Especials de Treball-USAP s'han aplicat els increments resultants de la taxa de variació del cost laboral pels anys 2018 i 2019 en el sector serveis a Catalunya, d'acord amb les dades de l'Institut d'Estadística de Catalunya. No s'ha considerat la taxa de variació del 2020 en ser negativa:

Taxa variació 2018: 2,9 %

Taxa variació 2019: 3,4 %

Als costos salarials resultants de cada lot s'ha aplicat un índex d'actualització de 1,05 per absorbir eventuais increments corresponents a l'any 2023.

Als costos salarials dels equips fixes, s'ha tingut en compte un 2% d'absentisme personal.

D'acord amb els nivells professionals previstos a l'annex 3 del Conveni Col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm.79000805011995), aprovat per RES TSF/2364/2016, de 4 d'octubre (DOGC núm.7234), s'han establert les equiparacions següents:

CATEGORIA PROFESSIONAL	NIVELL PROFESSIONAL CONVENI
Tècnic Responsable	Cap de producció
Assessor GIP	Cap de secció
Oficial 1a jardiner	Oficial 1a
Oficial 2a jardiner	Oficial 2a

Especialista 3a	Especialista 3a
Peó	Peó

A l'Annex V del PCAP es recull el detall dels costos de personal.

El desglossat del cost anual del servei per lots és el següent:

LOT 1

COSTOS DIRECTES	IMPORT €
Costos salarials	97.893,46 €
Absentisme	1.767,09 €
Materials	4.893,03 €
Gestió de residus	996,61 €
Vehicles, maquinària i despeses associades	4.983,03 €
Lloguer plataforma, equips de poda i altres conceptes	2.700 €
Formació	978,93 €
Controls externs de qualitat	2.000 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	116.302,15 €
COSTOS INDIRECTES	IMPORT €
Despeses generals d'estructura (13%)	15.119,28 €
Benefici industrial (6%)	6.978,13 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	22.097,41 €
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes)	138.399,55 €
IVA (21%)	23.251,12 €
IVA (10%)	2.767,99 €
TOTAL (IVA INCLÒS)	164.418,67 €

LOT 2

COSTOS DIRECTES	IMPORT €
Costos salarials	34.165,98 €
Absentisme	553,87 €
Materials	1.388,79 €
Vehicles, maquinària i despeses associades	1.041,60 €
Gestió de residus	347,20 €
Formació	347,20 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	37.844,64 €
COSTOS INDIRECTES	IMPORT €
Despeses generals d'estructura (13%)	4.919,80 €
Benefici industrial (6%)	2.270,68 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	7.190,48 €
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes)	45.035,12 €
IVA (21%)	4.728,69 €
IVA (10%)	2.251,76 €
TOTAL (IVA INCLÒS)	52.015,56€

LOT 3

COSTOS DIRECTES	IMPORT €
Costos salarials	35.364,91 €
Absentisme	553,87 €
Materials	2.871,41 €
Vehicles, maquinària i despeses associades	1.077,56 €
Lloguer plataforma	1.800 €
Formació	359,19 €
Gestió de residus	359,19 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	42.386,13 €
COSTOS INDIRECTES	IMPORT €
Despeses generals d'estructura (13%)	5.510,20 €
Benefici industrial (6%)	2.543,17 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	8.053,36 €
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes)	50.439,49 €
IVA (21%)	9.533,06 €
IVA (10%)	504,39 €
TOTAL (IVA INCLÒS)	60.476,95 €

11 ANNEXES

- 11.1. ANNEX I: PLÀNOL ÀMBIT INTERIOR MUR
- 11.2. ANNEX II: PLÀNOL ÀMBIT EXTERIOR MUR
- 11.3. ANNEX III: FITXES INVENTARI ESPAI VERD 001- ESPAI VERD 002 – ESPAI VERD 003- LOT 1
- 11.4. ANNEX IV: LLISTAT NTJ'S APLICABLES
- 11.5. ANNEX V: MODELS DE CONTROLS EXTERNS – LOT 1
- 11.6. ANNEX VI: DESGLOSSAT PRESSUPOST LOT 1
- 11.7. ANNEX VII: DESGLOSSAT PRESSUPOST LOT 2
- 11.8. ANNEX VIII: DESGLOSSAT PRESSUPOST LOT 3