



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE, COM A LLEI FONAMENTAL DEL CONTRACTE, REGIRÀ EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE LA FRACCIÓ VEGETAL DELS RESIDUS PROCEDENTS DELS SERVEIS MUNICIPALS DE MANTENIMENT

I. DISPOSICIONS GENERALS.

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la prestació d'un Servei de gestió de la fracció vegetal dels residus procedents dels serveis municipals de manteniment, de conformitat amb el Plec de prescripcions tècniques, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT) redactat pel tècnic de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, Sr. Jordi Viader Anfrons.

L'objecte del present contracte no és susceptible de ser dividit en lots per les raons que s'indiquen a la memòria justificativa de la contractació, que figura a l'expedient administratiu.

Els codis relatius al Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) i a la Classificació Estadística de Productes per Activitats (CPA) són els següents:

Codi CPV:

90513000-6 Serveis de tractament i eliminació de deixalles i residus no perillosos

Codi CPA:

38.21 Servicios de tratamiento y eliminación de residuos no peligrosos

Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat de la prestació que es pretén contractar consten justificats en la memòria justificativa de la contractació.

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al perfil del contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=Sant+Celoni&idCap=9065383&ambit=5&

2. Règim jurídic de la contractació.

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives (en endavant PCAP) i pel PPT del servei, els quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li són d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.





El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Formaran part del contracte, a més del present PCAP, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- El PPT
- El document on es formalitzi el contracte, si s'escau.
- La proposició presentada pel licitador.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.

El pressupost base de licitació per al període total de licitació del contracte (2 anys) és de 11.974,60 € (IVA inclòs), segons el desglossament següent:

Per període total de licitació (2 anys):

CONCEPTE	Pressupost Base	IVA (10%)	Pressupost Base Total (IVA inclòs)
Servei de gestió de la fracció vegetal dels residus procedents dels serveis municipals de manteniment (2 anys)	10.886,00 €	1.088,60 €	11.974,60 €

El pressupost base de licitació per anualitat nominal és de 5.987,30 € (IVA inclòs), segons el desglossament següent:

Per anualitat nominal:

CONCEPTE	Pressupost Base	IVA (10%)	Pressupost Base Total (IVA inclòs)
Servei de gestió de la fracció vegetal dels residus procedents dels serveis municipals de manteniment (1 anualitat)	5.443,00 €	544,30 €	5.987,30 €

Tenint en compte una previsió d'inici del contracte a setembre de 2023, el desglossament del pressupost base de licitació per a cadascuna de les anualitats que abastaria el seu termini de durada (2 anys) seria el següent:

CONCEPTE	ANY	Mesos	Pressupost Base	IVA (10%)	Pressupost Base Total (IVA inclòs)
Servei de gestió de la fracció vegetal dels residus procedents dels serveis municipals de manteniment	2023	4 (set-des)	2.089,84 €	208,98 €	2.298,82 €
	2024	12	5.443,00 €	544,30 €	5.987,30 €
	2025	8 (gen-ago)	3.353,16 €	335,32 €	3.688,48 €

TOTALS: 10.886,00 € 1.088,60 € **11.974,60 €**

La despesa respon a les previsions incloses a la memòria. Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no haguessin conclòs a la data d'inici del servei prevista, es procedirà al reajustament de la despesa, de conformitat amb l'article 96 RGLCAP.

El valor estimat del contracte és de: 26.126,40 € (IVA no inclòs).





A l'Annex 2 de la memòria es justifica que consta a l'expedient hi consta el càlcul del valor estimat de contracte.

4. Òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional 2a LCSP, al tractar-se d'un contracte l'import del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els 6.000.000 €, ni es tracta tampoc d'una contractació plurianual de durada superior a quatre anys, no superant l'import acumulat de totes les seves anualitats els percentatges anteriors. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia de data 17.06.2019.

5. Durada del contracte.

El termini de durada del contracte serà de 2 anys.

Es preveuen dues pròrrogues successives, d'un any de durada cadascuna d'elles. La pròrroga serà obligatòria pel contractista sempre que s'efectuï un preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del contracte.

D'acord amb l'article 29.2 LCSP, la pròrroga o pròrrogues seran en el seu cas obligatòries pel contractista, sempre i quan s'hagi respectat el preavís indicat i sens perjudici del que s'estableix en el darrer paràgraf del precepte citat.

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

L'expedient per a l'adjudicació del contracte es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment obert simplificat abreujat, en virtut d'allò que estableix l'article 159.6 LCSP.

7. Mitjans de comunicació electrònics.

D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat en la declaració responsable.

8. Capacitat.

Estan capacitades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 LCSP.
- No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la mateixa llei.
- Disposar de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional necessària per a l'execució del contracte
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
23/05/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ab5ad00f449f4c51a6475137dee0029c001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, es requereixin al contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'hauran d'acreditar pels licitadors.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació dels licitadors, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMA-LITZACIÓ DEL CONTRACTE.

9. Presentació de proposicions.

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?pagingNumberPer=10&reqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&

Els sobres es presentaran dins el termini de **10 dies hàbils** següents a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 159.6 LCSP.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les clàusules.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran les mesures necessàries per garantir-ne aquest caràcter fins el moment de la seva obertura en públic.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de millores o variants quan així s'estableixi expressament.

Tampoc es podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empreses si ja s'ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Un cop presentada una proposició, aquesta no podrà ser retirada.

10. Forma com s'han de presentar les proposicions.

Les proposicions s'hauran de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en **UN ÚNIC SOBRE**, de conformitat amb l'article 159.6.c LCSP, que contindrà:

- **Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració** d'acord amb el model que figura en l'annex I.

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
23/05/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ab5ad00f449f4c51a6475137dee0029c001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- **Declaració responsable signada en la qual es faci constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans especificats a la Memòria tècnica justificativa.**
- **Oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant la utilització de fórmules d'acord amb el model que figura en l'annex II.**

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida, quan els hi sigui requerida.

11. Mitjans d'acreditació de la solvència financera - econòmica i professional o tècnica, així com de l'habilitació professional.

Al tractar-se d'un contracte que s'adjudica mitjançant el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP no s'exigeix l'acreditació dels requisits de solvència, però sí que és necessari que aquests es compleixin per part dels licitadors.

Per a l'execució del contracte el licitador haurà de disposar de classificació empresarial en el Grup R, subgrup 5, categoria 1

O, alternativament, haurà de disposar de la solvència econòmica-financera i tècnica-professional següents:

Solvència econòmica i financera.

- a) Haver tingut un volum anual de negocis que, referit a l'any anterior de major volum de negoci dels 3 últims anys conclosos, haurà de ser com a mínim igual a 1,5 vegades el valor anual mig del present contracte.

Solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa es considerarà complida amb cadascun dels mitjans següents:

- a) Haver realitzat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del present contracte, en el curs de com a màxim els tres últims anys, amb el requisit mínim que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor anual mig del present contracte.
- b) Llicència o autorització ambiental de l'activitat de gestió de residus corresponent a la instal·lació on es transportarà els residus objecte del servei.
- c) Certificat de calibratge de la bàscula o bàscules on es realitzarà el pesatge dels residus objecte del servei.

Els mitjans de solvència tècnica-professional son acumulatius. En el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació (entenent com a tal aquelles amb una antiguitat inferior a 5 anys), l'apartat a) no serà d'aplicació, i només haurà de donar compliment als apartats restants.

D'acord amb l'article 159.6b) LCSP s'eximeix als licitadors d'haver d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
23/05/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ab5ad00f449f4c51a6475137dee0029c001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Habilitació professional

Les empreses licitadores hauran de disposar de les habilitacions professionals següents:

- a) Estar inscrites al Registre de transportistes de residus Catalunya i autoritzades per l'Agència de Residus de Catalunya per al transport de la classificació dels residus objecte del contracte. (codi LER: 200201. Residus biodegradables).

A aquest efecte, els licitadors hauran d'aportar certificat de l'Agència de Residus de Catalunya, o document acreditatiu pertinent conforme l'empresa és transportista de residus autoritzat per a prestar el servei objecte del contracte, especificar el corresponent Codi de transportista de residus.

- b) Estar inscrites al Registre general de gestors de residus de Catalunya i autoritzades per l'Agència de Residus de Catalunya com a gestor de la classificació dels residus objecte del contracte. (codi LER: 200201. Residus biodegradables).

A aquest efecte, els licitadors hauran d'aportar certificat de l'Agència de Residus de Catalunya, o document acreditatiu pertinent conforme l'empresa és gestor de residus autoritzat per a prestar el servei objecte del contracte, i especificar el corresponent Codi de gestor de residus.

12. Criteris per l'adjudicació del contracte.

L'adjudicació del contracte s'efectuarà sobre un total de 100 punts, distribuïts en la forma següent i mitjançant la valoració dels criteris que s'indiquen a continuació.

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Oferta econòmica. Preu de recollida i transport de fracció verda de residus fins a instal·lació de destinació	65 punts
2. Oferta econòmica. Preu de gestió de tona de fracció verda de residus en instal·lació de destinació	35 punts

Criteris d'avaluació automàtica: fins a 100 punts

- 1. *Oferta econòmica. Preu de recollida i transport de fracció verda de residus fins a instal·lació de destinació.* Fins un màxim de 60 punts

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta amb el menor preu de recollida i transport de fracció verda de residus fins a instal·lació de destinació. A la resta d'ofertes se li atorgaran punts de manera proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P_{max} * [1 - (O_i - O_{min}) / (P_{Umax} - O_{min})]$$

On:

- P_i : puntuació atorgada a l'oferta avaluada
- P_{max} : Puntuació màxima assignada a aquest criteri
- O_i : preu de l'oferta avaluada (en euros)
- O_{min} : preu de l'oferta més baixa (en euros)
- P_{Umax} : preu unitari màxim de licitació (en euros)

A l'Annex 2 del Plec de prescripcions tècniques s'estableix el preu unitari màxim de licitació de recollida i transport de fracció verda de residus.

- 2. *Oferta econòmica. Preu de gestió de tona de fracció verda de residus en instal·lació de destinació.* Fins un màxim de 40 punts

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta amb el menor preu de gestió de tona de fracció verda de residus en instal·lació de destinació. A la resta d'ofertes se li atorgaran punts de manera proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P_{max} * [1 - (O_i - O_{min}) / (P_{Umax} - O_{min})]$$





On:

- *Pi: puntuació atorgada a l'oferta avaluada*
- *Pmax: Puntuació màxima assignada a aquest criteri*
- *Oi: preu de l'oferta avaluada (en euros)*
- *Omin: preu de l'oferta més baixa (en euros)*
- *PUmax: preu unitari màxim de licitació (en euros)*

A l'Annex 2 del Plec de prescripcions tècniques s'estableix el preu unitari màxim de licitació de gestió de fracció verda de residus.

13. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.

En cas d'igualació de proposicions, s'assignarà la preferència en l'adjudicació d'acord amb els criteris establerts en l'article 147.2 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i no amb caràcter previ.

14. Obertura de la documentació i de les proposicions.

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà, en acte no públic, per aquesta unitat tècnica a través de l'eina Sobre Digital, quan hagi finalitzat el termini per a la presentació de proposicions.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb el que s'indica a la clàusula 12 d'aquest plec.

Posteriorment, es requerirà al licitador que ha obtingut millor puntuació per a que porti la documentació necessària per a l'adjudicació en els termes establerts en la clàusula 18.

15. Variants.

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants ni millores.

16. Proposicions anormals o desproporcionades.

El caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes s'apreciarà pels serveis tècnics municipals aplicant els paràmetres de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques (RGLCAP) respecte al criteri d'adjudicació preu, en tant que el preu esdevé, amb escreix, el criteri d'adjudicació més rellevant per a la valoració de les ofertes,.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal es seguiran les determinacions de l'article 149 LCSP, pel que fa a la seva justificació i possible acceptació.

17. Renúncia i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà als licitadors per les despeses en què hagin incorregut, prèvia acreditació d'aquestes despeses i del vistiplau d'un tècnic municipal.

18. Adjudicació.

23/05/2023

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació ab5ad00f449f4c51a6475137dee0029c001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic, haurà d'aportar la següent documentació:

- A)** Còpia autèntica del document d'identitat de la persona que representa l'empresa.
- B)** Còpia autèntica del poder notarial per representar la persona jurídica, inscrit al Registre mercantil.
- C)** Còpia autèntica del número d'identificació fiscal de l'empresa.
- D)** Còpia autèntica de l'escriptura de constitució de la societat i, si s'escau, de les seves modificacions o adaptacions posteriors, degudament inscrites al Registre Mercantil.
- E)** Documents justificatius conforme el licitador es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP:
- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

El licitador proposat com a adjudicatari no haurà d'aportar la documentació a què es refereix aquest apartat "E" si en la declaració responsable que figura com a annex I d'aquest Plec autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

F) Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb l'article 15 del RGLCAP:

- Si el licitador proposat com a adjudicatari és subjecte passiu de l'IAE i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció.

G) En general, la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

Les empreses inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran exemptes de presentar la documentació referida que ja consti en aquests registres, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció (la vigència màxima de la qual no hagi caducat), així com una declaració responsable conforme les circumstàncies reflectides a la inscripció no han experimentat cap variació.

L'àmbit de Secretaria qualificarà la documentació presentada pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament. Si s'observen defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies naturals.

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
23/05/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ab5ad00f449f4c51a6475137dee0029c001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que pugui atorgar-se, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant.

19. Formalització del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del licitador proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

20. Responsable del contracte.

Es designa al Sr. Jordi Jubany, tècnic mig de medi ambient com a responsable del contracte.

Al responsable del contracte li correspondrà la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del contracte, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Tindrà la facultat de control i vistiplau de l'execució del contracte, dictar les instruccions necessàries per a la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en el procés de contractació com a licitador. La impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

21. Modificació del contracte.

Durant l'execució del contracte, l'Ajuntament podrà modificar-lo, d'acord amb les previsions que es contemplen a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Per tal de fer front a les possibles modificacions establertes de conformitat a l'article 204 de la LCSP, s'ha addicionat un 20% al valor estimat del contracte, de conformitat a allò establert a l'article 101 de la LCSP.

Les modificacions previstes a l'empara de l'article 204 de la LCSP, són les que es detallen a continuació:

- Necessitats reals superiors a les estimades inicialment, d'acord amb allò previst a la disposició adicional trenta-tresena de la LCSP.

En el supòsit de modificació, l'adjudicatari restarà obligat a executar el servei de referència, de conformitat amb allò establert en el contracte, sense dret a indemnització i sense que, per cap motiu, pugui minvar injustificadament el ritme dels treballs o serveis o suspendre'ls.

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
23/05/2023

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ab5ad00f449f4c51a6475137dee0029c001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/di/arxidiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Per la resta de modificacions, el contracte se subjectarà allò previst a l'article 205 de la LCSP.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

22. Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions específiques del contractista aplicables a la contractació que s'està tramitant seran aquells que es derivin de la documentació contractual i de la normativa aplicable.

S'entén per documentació contractual el Plec del prescripcions tècniques, el contracte administratiu i l'oferta de l'adjudicatari un cop formalitzat el contracte.

Se'ns perjudici de l'anterior, serà obligació del contractista:

- a) Presentar, abans de l'inici de l'execució del contracte, un llistat de tot el personal designat per atendre'l, amb indicació de la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, caldrà comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquest personal i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b) Nomenar un Responsable del Contracte, segons allò establert a l'apartat 5.1 del Plec de prescripcions tècniques.
- c) Subscriure i mantenir en vigor durant tot el període del contracte una pòlissa d'assegurança que cobreixi qualsevol responsabilitat civil derivada de la prestació del servei, amb una cobertura d'un import mínim de 300.000 euros per sinistre,
- d) Donar resposta, via electrònica o telefònica davant qualsevol anomalia o urgència del servei.

23. Condicions especials d'execució.

L'execució del contracte se subjectarà al compliment de les següents condicions especials d'execució d'entre les que enumera l'apartat 2 de l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre:

- a) El pagament del preu a les empreses subcontractades. Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.. Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes deslliuradors.
- b) L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades. L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per/la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- c) Realitzar un pla de formació anual, dins del marc d'un pla continuat de formació, destinat al personal assignat a l'execució del contracte, amb un mínim de 4 hores anuals, per tal de vetllar per la qualitat del servei i el compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

24. Règim de pagament.

El pagament de la prestació objecte del present contracte es realitzarà mensualment, prèvia presentació de les factures corresponents als treballs realitzats, per mesos vençuts.

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
23/05/2023

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ab5ad00f449f4c51a6475137dee0029c001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les factures s' expediran d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Facturació electrònica

Es pot trobar informació al respecte a l'apartat "Facturació electrònica" del web de l'Ajuntament de Sant Celoni (<https://santceloni.cat/>), on s'indica entre d'altres els webs de facturació electrònica gratuïta com b2brouter.net.

El contingut mínim obligatori de la factura electrònica és el següent:

- Número de factura
- Data d'expedició de factura
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili del tercer.
- Descripció de l'objecte del contracte, subministrament o servei
- Import de la factura: Base Imposable, percentatge impostos (IVA i/o IRPF), import total de la factura. En el cas d'IVA exempt o no subjecte s'haurà de fer menció al literal legal de l'article de la llei de l'IVA.
- Compte bancari on realitzar el pagament.
- Domicili i NIF de l'Ajuntament (com a destinatari)
- Codificació DIR3: A les factures electròniques és imprescindible omplir les caselles: Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat Tramitadora, utilitzant el codi DIR3 L01082021 als 3 camps.

També caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada del servei i, si és el cas, els números d'albarà. A l'apartat 3.17.4. "Forma de presentació de les factures" consten més indicacions al respecte.

Les factures que incompleixin el contingut obligatori indicat, seran rebutjades i retornades al proveïdor sense registrar.

Procediment d'alta de nou proveïdor

Si el contractista no està donat d'alta al sistema comptable de l'Ajuntament de Sant Celoni, ha de tenir en compte que abans de presentar la factura ha de donar-se d'alta com a tercer. Trobarà les indicacions de com fer-ho al web de l'ajuntament:

<https://seu-e.cat/ca/web/santceloni/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/proveïdors-230>

Forma de presentació de les factures

El contractista haurà de presentar factures a la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni, mensualment, corresponents als serveis realitzats durant el mes anterior al de la data d'emissió de la factura.

En aplicació d'allò establert en la Disposició addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació:

- Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció municipal
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari de la factura: "TERRITORI"

A cada factura hi haurà de constar:

- Grup d'Àrea: "TERRITORI"
- Número d'expedient 2023/ 2759 (és únic per aquest contracte)

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
23/05/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	ab5ad00f449f4c51a6475137dee0029c001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- Descripció detallada dels treballs prestats
- Número/s d'albarà i data.
- Tiquets de bàscula justificatius de les tones facturades.

Periodicitat de presentació de les factures:

El contractista ha de presentar a la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni factures dels serveis prestats cada 30 dies.

El pagament de la prestació objecte del present contracte es realitzarà mensualment, mitjançant respectives factures corresponents als serveis prestats, per mesos vençuts.

25. Penalitats.

Independentment de la compensació per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment:

- Incompliment d'exigències establertes quant a termini d'inici de prestació de treballs, per causes imputables a l'adjudicatari: multa de 50€ per dia o fracció de retard. Un retard superior a 7 dies naturals facultarà l'Ajuntament per la contractació dels treballs a una altra empresa homologada
- Incompliment d'exigències establertes quant a termini de resolució de treballs: multa de 50€ per dia de retard durant la primera setmana de retard i multa de 100€ per dia de retard a partir de la segona setmana de retard.
- Infraccions lleus, sens perjudici de l'establert als apartats a) i b): multa per import de 150€.
- Infraccions greus, sens perjudici de l'establert als apartats a) i b): multa per import de 450€.

El fet que el còmput anual de l'import de les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari superi el 10% de valor anual del contracte, motivarà l'Ajuntament per poder-ne exercir la rescissió.

Amb independència de la sanció corresponent, l'adjudicatari haurà d'indemnitzar l'Ajuntament per tota manca de, deficient o incompleta prestació del servei que hagi ocasionat un perjudici a la Corporació en haver de suplir aquella prestació amb mitjans propis o aliens.

Classificació de les infraccions, a efectes de l'aplicació de les penalitats anteriors

Les infraccions es classificaran en lleus o greus segons els criteris següents:

- Infraccions lleus
 - Desobediència de les ordres de l'Ajuntament de Sant Celoni, relatives a l'execució del contracte.
 - Incompliment d'exigències establertes en el plec de prescripcions tècniques quant a terminis d'inici i resolució de treballs, per causes imputables a l'adjudicatari.
 - Incompliment d'altres exigències establertes en el plec de prescripcions tècniques.
 - Realització defectuosa o negligent de treballs, sense provocar danys greus a la propietat o a tercers.
 - Manca de netedat en la prestació, en el vestuari del personal o en els mitjans materials afectes a la prestació.
 - Mal estat de conservació i presentació dels vehicles, maquinària o equips afectes a la prestació.
 - No comunicació prèvia d'un canvi de treballador/a al tècnic municipal responsable del contracte.
 - Incompliment de les condicions establertes legalment per a la subcontractació.

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
23/05/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació ab5ad00f449f4c51a6475137dee0029c001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/di/arxidiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Incompliment dels criteris d'adjudicació que han permès ser adjudicatari del contracte.
- Falta de respecte o tracte incorrecte als usuaris dels equipaments o als treballadors municipals.
- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que tingui com a conseqüència un perjudici lleu derivat de la prestació.

L'acumulació de tres infraccions lleus es considerarà una infracció greu.

La no resolució d'una infracció lleu comunicada formalment per l'Ajuntament, en el termini establert pel tècnic municipal, serà considerada una infracció greu.

b) Infraccions greus

- Reiteració en l'incompliment o compliment defectuós, i inadmissible, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs contractuals.
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- Incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals .
- No presentació de la documentació que s'indica en els plecs reguladors, o la no veracitat de la informació presentada.
- No comunicació d'incidències importants.
- Incompliment de les prescripcions tècniques o de les ordres del tècnic municipal per evitar situacions perilloses.
- No prestació d'actuacions requerides per manca de mitjans tècnics (humans o materials).
- Realització defectuosa o negligent de treballs, que provoqui danys greus a la propietat o a tercers.
- Accions o omissions que generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Facturació incorrecta.
- Omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que tingui com a conseqüència un perjudici greu derivat de la prestació.

Comunicació de les infraccions

L'Ajuntament comunicarà per escrit qualsevol anomalia detectada en la prestació del servei, indicant la gravetat de la infracció. El contractista podrà al·legar, sempre per escrit i en un termini de 5 dies, les justificacions que consideri oportunes.

26. Confidencialitat de la informació.

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'han d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

27. Protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que prevegi la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 5

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
23/05/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ab5ad00f449f4c51a6475137dee0029c001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





del Reglament (UE) número 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27.04.2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació, etc. amb les dades subministrades per l'Ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte. Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.

Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'Ajuntament de Sant Celoni tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

28. Revisió de preus.

De conformitat amb l'article 103 LCSP i 9.2 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, no es preveu la revisió del preu del contracte.

29. Cessió.

Sí es podrà cedir el contracte, en tant que les qualitats tècniques o personals del cedent no han estat la raó determinant per l'adjudicació del contracte i de la cessió no resulta una restricció de la competència.

30. Subcontractació

La subcontractació de part dels treballs es podrà realitzar d'acord amb l'article 215 LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

31. Causes de resolució.

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 LCSP. Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 313 LCSP. Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats.

32. Compliment del contracte i termini de garantia del contracte.

Atesa la naturalesa dels serveis objecte del contracte no es fixa un termini de garantia.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de la prestació, d'acord amb els termes del propi contracte i a satisfacció de l'Administració.

L'Administració haurà de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, haurà de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a





conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-la de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

33. Prerogatives de l'Administració.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

34. Règim de recursos.

Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Sant Celoni, a la data de signatura electrònica

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
23/05/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ab5ad00f449f4c51a6475137dee0029c001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, opta a la **contractació del Servei de gestió de la fracció vegetal dels residus procedents dels serveis municipals de manteniment**, i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que, als efectes previstos en el paràgraf anterior, autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SÍ ☐ NO

- Que disposa de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional necessària per a l'execució del contracte.

- (*Si s'escau*) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- (*Si s'escau*) Que, tractant-se d'una empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- (*Si s'escau*) Que té intenció de concórrer a la licitació en unió temporal d'empreses, conjuntament amb (*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun*) i es compromet a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
23/05/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **ab5ad00f449f4c51a6475137dee0029c001**

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Sant Celoni

(Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Celoni per tal de fer la modificació corresponent.)

- *(Si s'escau, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades)* Que el grup empresarial a què pertanyen és: *(indicar les empreses que el componen).*
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari del contracte, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 18 del Plec de clàusules administratives particulars.
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari del contracte, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans que consten a la clàusula 3.24 de la memòria tècnica justificativa

(Data i signatura)

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
23/05/2023

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ab5ad00f449f4c51a6475137dee0029c001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX II - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA.

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, opta a la **contractació del Servei de gestió de la fracció vegetal dels residus procedents dels serveis municipals de manteniment**, i

MANIFESTA:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i del Plec de prescripcions tècniques (PPT) que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per adjudicar el contractació del Servei de gestió de la fracció vegetal dels residus procedents dels serveis municipals de manteniment.

2. Que accepto íntegrament aquests plecs i em comprometo a l'execució del contracte ofertant com a criteri de valoració:

a) el següent preu unitari, per a cada servei de recollida i transport de fracció verda de residus fins a instal·lació de destinació IVA exclòs: _____

b) el següent preu unitari, per a cada gestió de tona de fracció verda de residus en instal·lació de destinació IVA exclòs: _____

(Data i signatura)

Signatura 1 de 1
Ivan González Galdeano
23/05/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	ab5ad00f449f4c51a6475137dee0029c001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	