Ajuntament de
Sant Celoni

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI DE MANTENIMENT DE MAQUINÀRIA DE JARDINERIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI

1. OBJECTE

L'Ajuntament de Sant Celoni realitza el manteniment de jardineria en equipaments i espais públics situats dins el terme municipal, mitjançant personal propi (brigada municipal), dotat de la maquinària de jardineria necessària i adequada per a aquests treballs.

L'objecte del present Plec és establir les prescripcions tècniques aplicables a la contractació d'un servei de manteniment de la maquinària de jardineria de l'Ajuntament de Sant Celoni. L'Annex 1 del present Plec especifica l'actual dotació d'aquesta maquinària

2. DEFINICIÓ DELS TREBALLS

El contingut del servei a prestar consisteix en les tasques següents:

a) Manteniment de la maquinària de jardineria de l'Ajuntament de Sant Celoni (desbrossadores i desbrossadores segadores, tallagespes i vehicles tallagespa, motoserres, tisores bateria, tallabarders, bufadors, motocultors, biotrituradors, etc) d'acord amb les condicions establertes al present Plec.

b) Subministrament de recanvis, material fungible i accessoris necessaris per al funcionament i ús de la maquinària de jardineria de l'Ajuntament de Sant Celoni (bobines i capçals de fil, ganivetes, cadenes i espases de motoserra, olis per a cadena, motor o mescla, etc.).

Els treballs es prestaran prèvia comanda del personal municipal autoritzat.

3. CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI

Els treballs a realitzar durant la prestació del contracte es definiran en funció de les necessitats i circumstàncies existents, mitjançant comanda prèvia per part del personal autoritzat de l'Ajuntament de Sant Celoni, sota la supervisió dels serveis tècnics municipals

Les comandes es podran dur a terme: personalment al local de l'adjudicatari, per telèfon i per correu electrònic.

L'adjudicatari executarà els treballs encarregats d'acord amb les indicacions tècniques/operatives i terminis establerts, en base al present Plec i a les directrius dels serveis tècnics municipals.

Les prestacions a cobrir per part de l'adjudicatari inclouran tots els conceptes necessaris i adients per a una adequada execució dels treballs encomanats (mà d'obra, materials, mitjans tècnics/mecànics, transports, desplaçaments i dietes; despeses generals o administratives, etc.), així com el subministrament i utilització dels elements i procediments apropiats quant a seguretat i protecció d'acord amb la normativa vigent. En cap cas s'admetran despeses addicionals en concepte de transport i/o càrrega i descàrrega.

La prestació del servei en condicions normals es durà a terme en horari de matí i tarda, sense necessitat de coincidència amb l'horari del personal municipal.

Les tasques de manteniment s'efectuaran al local de l'adjudicatari, a no ser que hi hagi una petició expressa dels serveis tècnics municipals per a que la reparació es realitzi en les seves dependències.

Plaça de la Vila, 1 • 08470 Sant Celoni • NIF. P-0820100 F

Signatura 2 de 2 | Jordi Camps Guarch | 24/05/2023
Signatura 1 de 2 | Jordi Viader Anfrons | 23/05/2023

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	12a214c99dc64742a17b1cd5fbf9b152001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Els serveis tècnics municipals poden sol·licitar a càrrec de l'adjudicatari la recollida de la màquina avariada i el retorn d'aquesta, un cop resolta la incidència .

Durant tota la vigència del contracte l'adjudicatari haurà de portar un registre de les tasques de manteniment realitzades per a cada màquina.

En cas que l'adjudicatari incompleixi terminis, condicions d'execució o de qualitat de treballs segons l'establert en aquest Plec, l'Ajuntament de Sant Celoni es reserva el dret d'encarregar a una altra empresa l'execució d'aquelles tasques no realitzades o realitzades defectuosament per part de l'adjudicatari, sens perjudici de l'aplicació de les penalitzacions o sancions pertinents. En cas de mala fe o reincidència per part de l'adjudicatari a aquest respecte, l'Ajuntament procedirà a la denúncia del contracte, reservant-se la possibilitat de reclamar danys i perjudicis si ho creu convenient.

4. MITJANS I INFRAESTRUCTURA

4.1. Recursos humans

L'adjudicatari disposarà del personal necessari per satisfer adequadament les exigències del present Plec i abonarà les seves retribucions, incentius i càrregues socials, complint amb la legislació vigent i els convenis que els afectin.

L'adjudicatari haurà de nomenar un Responsable del Contracte, que actuarà com a representant i interlocutor de l'adjudicatari davant l'Ajuntament de Sant Celoni. Aquest Responsable haurà d'assistir a les reunions que es convoquin per tractar d'assumptes referents a la prestació del contracte i estarà facultat per prendre decisions en nom de l'empresa adjudicatària.

El personal de l'adjudicatari estarà capacitat –quant a formació i titulació, d'acord amb la normativa aplicable– per realitzar les tasques derivades de la prestació del contracte, i serà degudament contractat d'acord amb la normativa laboral vigent.

Així mateix, el personal estarà adequadament format en matèria de seguretat i salut laboral i utilitzarà en tot moment els mitjans de protecció personal i col·lectiva pertinents d'acord amb l'establert a la normativa vigent en matèria de riscos laborals.

4,.2. Mitjans materials

L'adjudicatari disposarà dels mitjans materials aptes i suficients per a la prestació adequada del servei, tant pel que respecta a maquinària, equips i eines que haurà de fer servir el personal, com pel que fa als elements mòbils de què està dotat.

Els mitjans materials mínims per l'execució del contracte a càrrec de l'adjudicatari són:

- Mitjans de transport necessaris per a portar a terme els treballs; com a mínim es disposarà d'una furgoneta de càrrega i dels mitjans necessaris per a carregar-la i descarregar-la
- Tota la maquinària, equips i eines que siguin necessaris per a portar a terme els treballs objecte del contracte.

4.3. Locals

L'adjudicatari disposarà com a mínim d'un local on prestar els treballs objecte del servei, situat en un radi de 7,5 km des de l'Ajuntament de Sant Celoni (plaça de la Vila, 1; coordenades UTM-ETRS89: 457.758, 4.615.495). En cas contrari, l'adjudicatari estarà obligat a realitzar, al seu càrrec, les operacions de transport i càrrega/descàrrega que siguin necessàries per satisfer les comandes derivades de la prestació del contracte, amb subjecció als terminis i altres condicions establerts en el present Plec. Aquests condicionants es configuren prenent en consideració la reducció de pèrdues de temps en desplaçaments del personal municipal.

Signatura 2 de 2 | Jordi Camps Guarch | 24/05/2023
Signatura 1 de 2 | Jordi Viader Anfrons | 23/05/2023

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	12a214c99dc64742a17b1cd5fbf9b152001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

El local de l'adjudicatari estarà dotat almenys de:

- Taller per realitzar treballs de manteniment de la maquinària.
- Magatzem per guardar el material necessari per a una adequada prestació del servei.
- Capacitat per proveir els subministraments materials inclosos al contracte

S'haurà de facilitar l'adreça del local, número de telèfon, adreça de correu electrònic, nom de la persona responsable del mateix, així com l'horari normal de treball.

4.4. Subministraments materials

L'adjudicatari disposarà d'estoc suficient dels diversos recanvis, materials i accessoris necessaris per al servei (o altrament, dels recursos i mitjans logístics necessaris per disposar-ne), per tal de fer efectives les comandes encarregades d'acord amb les prescripcions del present Plec.

4.5. Canals de comunicació

El contractista haurà de justificar la disponibilitat de canals de comunicació per a l'execució de la prestació objecte del contracte, per via telefònica i per Internet, amb una velocitat de transmissió de dades amb garantia suficient.

4.6. Equips informàtics i software

L'adjudicatari disposarà de l'equip informàtic suficient per gestionar les comandes i incidències derivades de la prestació del contracte (ordinadors de sobretaula i/o portàtils, telefonia mòbil amb transmissió de dades), per poder intercanviar en tot moment la informació que es consideri adient.

5. ASPECTES ORGANITZATIUS I OPERATIUS

5.1. Programació, seguiment i coordinació

Al llarg del període de prestació, el personal municipal autoritzat, sota la supervisió i coordinació dels serveis tècnics municipals, establirà les tasques a realitzar per part de l'adjudicatari, atenent a les necessitats i circumstàncies existents.

En cas que l'Ajuntament de Sant Celoni ho consideri necessari, es duran a terme reunions de seguiment del contracte cada tres mesos entre el responsable del contracte designat per l'adjudicatari i els serveis tècnics municipals.

De manera general, la prestació de tasques es formalitzarà:

- Mitjançant comanda directa a l'adjudicatari, sense pressupost previ.
- Mitjançant sol·licitud i posterior comanda a l'adjudicatari, en base al pressupost presentat. En aquest cas, les sol·licituds estabiliran, si s'escau, el contingut, planificació i terminis dels treballs, d'acord amb l'adjudicatari.

L'organització de l'empresa adjudicatària haurà d'estar preparada per l'adaptació a les necessitats assenyalades per l'Ajuntament.

El lliurament de maquinària o subministraments, quan sigui el cas, es realitzarà de forma programada i coordinada amb el personal municipal pertinent.

5.2. Horaris

El servei es prestarà almenys en horari laboral de dilluns a divendres, de 08:00h a 19:00h, excepte que en la comanda o sol·licitud de pressupost s'indiqui un altre horari.

Signatura 2 de 2 | Jordi Camps Guarch | 24/05/2023
Signatura 1 de 2 | Jordi Viader Anfrons | 23/05/2023

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	12a214c99dc64742a17b1cd5fbf9b152001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Sens perjudici de l'anterior l'Ajuntament de Sant Celoni, de manera motivada, podrà adequar els horaris de prestació en funció de les seves necessitats.

5.3. Terminis

Els terminis d'inici i de resolució de treballs seran els que figurin en els corresponents pressupostos. En absència d'especificacions al respecte, l'adjudicatari haurà de complir els terminis de resolució següents, a comptar des de la comunicació de l'aprovació del pressupost o de l'autorització de la comanda per part de l'Ajuntament de Sant Celoni:

- Manteniment de maquinària: 5 dies laborables (de dilluns a dissabte).
- Subministrament de recanvis, material fungible i accessoris: 72 hores.

En cas de sobrepassar el termini de resolució per al manteniment d'una màquina, l'adjudicatari estarà obligat a prestar a l'Ajuntament de Sant Celoni una màquina de característiques similars i en bon estat, fins que finalitzi les tasques de manteniment en curs i entregui la màquina.

Quan no sigui factible complir els terminis i condicionants anteriorment referits, l'adjudicatari ho comunicarà als serveis tècnics municipals per tal que, si consideren vàlida la justificació formulada al respecte, estableixin terminis i/o condicionants alternatius, o bé optin per l'anul·lació de la comanda. L'incompliment d'aquesta condició per part de l'adjudicatari serà causa suficient de cancel·lació del contracte.

La resolució de treballs tindrà lloc quan aquests s'hagin executat en la seva totalitat, d'acord amb l'encàrrec corresponent, les prescripcions del present Plec i les directrius dels serveis tècnics municipals.

5.4. Procediment i albarans

Un cop acabades les tasques, l'adjudicatari lliurarà l'albarà corresponent i el farà signar i/o segellar per part del personal municipal autoritzat a l'efecte. En aquest albarà hi constaran totes les dades identificatives i descriptives necessàries, com a minin: identificació de l'operari, data i hora, referència de comanda o pressupost, descripció de tasques efectuades i materials subministrats, i signatura de l'operari.

6. QUALITAT I MEDI AMBIENT

6.1. Qualitat

L'adjudicatari assegurarà la qualitat de totes les tasques prestades i dels elements materials emprats o subministrats durant la vigència del contracte, i haurà de complir la normativa tècnica que els sigui aplicable. Així mateix, l'adjudicatari resta obligat a fer complir la normativa vigent en tot moment quant a salut laboral i prevenció de riscos laborals.

L'adjudicatari adquireix el compromís d'emprar i subministrar elements materials de primera qualitat i amb marcat CE.

L'adjudicatari haurà de disposar de tota la documentació necessària per al control de qualitat de les tasques prestades (certificats dels materials, fitxes tècniques, homologacions, cartes de subministrament, etc.) i lliurar-la als serveis tècnics municipals, en compliment de l'establert a la normativa vigent o si aquests ho consideren convenient.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de disposar de les fitxes de seguretat dels elements materials emprats o subministrats, d'acord amb l'establert a la normativa vigent, les quals s'hauran de lliurar als serveis tècnics si aquests les sol·liciten, en un termini de 24 hores.

Els elements materials emprats o subministrats per l'adjudicatari hauran de complir tots els requeriments següents, segons s'escaigui:

- Seran de primera qualitat i de fabricant qualificat.

Signatura 2 de 2 | Jordi Camps Guarch | 24/05/2023
Signatura 1 de 2 | Jordi Viader Anfrons | 23/05/2023

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	12a214c99dc64742a17b1cd5fbf9b152001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- Seran nous, amb marcat CE i conformes a les normes que els resultin aplicables (normes UNE, EN, AENOR, etc.). No s'admetran materials sense certificat actualitzat de qualitat i seguiment de les normes que els siguin d'aplicació, els quals s'hauran de lliurar sempre que se sol·licitin.
- Disposaran de la garantia corresponent que cobrirà qualsevol defecte o avaria per defecte de fabricació.
- S'entregaran junt amb el seu manual i altra documentació tècnica pertinent
- Els articles subministrats, hauran de portar de forma visible la marca o nom de l'empresa fabricant, tant a l'embalatge com a la carcassa i s'entregaran dins del seu embalatge original, degudament precintats.
- L'emmagatzematge i la manipulació s'ajustarà a les recomanacions del fabricant.

Els elements materials emprats o subministrats que no compleixin els requeriments precedents, podran ser retornats a l'adjudicatari sense cap cost afegit per l'Ajuntament de Sant Celoni.

Els elements materials emprats o subministrats que presentin defectes o que no es corresponguin amb els ofertats, hauran de ser substituïts per l'adjudicatari per d'altres amb la mateixa referència, en un termini de 48 hores, sense que això comporti cap despesa per l'Ajuntament de Sant Celoni.

L'incompliment de les condicions precedents podrà ser objecte de les penalitzacions que siguin d'aplicació.

6.2. Medi ambient

L'adjudicatari resta obligat a treballar d'acord amb la política ambiental de l'Ajuntament de Sant Celoni, fent un ús racional dels recursos naturals i gestionant adequadament els residus d'acord amb la normativa vigent.

Així mateix l'adjudicatari s'haurà de fer càrrec dels elements materials substituïts i a gestionar-los, si s'escau, d'acord amb la normativa vigent.

Els productes i residus derivats de la prestació s'hauran d'emmagatzemar en bones condicions, tenint en compte la normativa aplicable, i manipular-los de forma segura per tal d'evitar incidències que puguin comportar contaminació o risc per a l'entorn.

7. ASPECTES ECONÒMICS

7.1. Preus

Els preus dels materials i de la mà d'obra seran els que resultin de l'aplicació dels preus i descomptes oferts per l'adjudicatari en referència als assenyalats a l'Annex 2.

Durant el primer mes de contracte l'adjudicatari lliurarà a l'Ajuntament de Sant Celoni un quadre on s'expliciti els preus de materials i mà d'obra, constituït pels continguts en l'Annex 2 i per aquells altres que previsiblement haurà de fer servir en el decurs del contracte, especificant-hi el preu de tarifa i el preu resultant del descompte ofert.

Aquells conceptes que sigui necessari prestar però no estiguin inclosos a l'Annex 2 seran valorats per l'adjudicatari, prenent com a referència la base de preus i rendiments de l'ITeC (Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya), i hauran de ser validats pels serveis tècnics municipals.

7.2. Pressupostos

Abans de la prestació de determinades tasques objecte del servei caldrà la presentació d'un pressupost previ, que haurà de ser validat per l'Ajuntament de Sant Celoni, en la forma i el temps que s'especifiquen a continuació.

Signatura 2 de 2 | Jordi Camps Guarch | 24/05/2023
Signatura 1 de 2 | Jordi Viader Anfrons | 23/05/2023

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	12a214c99dc64742a17b1cd5fbf9b152001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

S'exceptua la presentació prèvia de pressupost en els casos següents:

- Treballs correctius urgents, a criteri del serveis tècnics municipals, i emergències
- Subministraments de materials habituals vinculats a treballs de manteniment ordinari, a criteri del personal municipal responsable sota la coordinació i supervisió dels serveis tècnics municipals.
- Subministraments vinculats a treballs urgents, a criteri del serveis tècnics municipals, i a emergències.

En cas que s'exceptuï la presentació prèvia de pressupost, els preus i els temps d'execució aplicats hauran de respondre a les especificacions assenyalades a l'apartat 7.1 del present Plec.

El pressupostos presentats per l'adjudicatari hauran de complir les característiques següents:

- Data de pressupost
- Àrea municipal destinatària de l'eventual despesa
- Descripció dels treballs a realitzar, amb indicació d'elements afectats
- Resum de capítols, si s'escau.
- Si s'escau, descripció de capítols desglossada de la manera següent:
  - Numeració de partides individuals
  - Descripció detallada, amidament, unitat de mesura, preu unitari i preu total de cada partida individual
  - Partides independents corresponents a mà d'obra
- Termini de lliurament
- Termini d'inici, si s'escau.

Els preus emprats en la redacció dels pressupostos no podran ser superiors als derivats de l'aplicació de l'establert a l'apartat 7.1 del present Plec, i els temps emprats en la realització de treballs hauran de ser adequats als mateixos i estar d'acord amb els indicats pel gremi corresponent en els seu quadre de preus o, en el cas d'aquells que no hi constin, d'acord amb els vigents i comunament acceptats pel mercat.

En els pressupostos s'hi consideraran inclosos tots els costos implicats, com els materials, la mà d'obra, desplaçament i dietes, maquinària i equips auxiliars necessaris per a l'execució, despeses generals o administratives o qualsevol necessitat que pugui originar un càrrec. En cap cas s'admetran despeses addicionals en concepte de transport i/o càrrega i descàrrega.

La validesa dels pressupostos serà com a mínim de 6 mesos.

El temps màxim per a la presentació d'un pressupost serà de 4 dies a partir de la petició d'oferta.

En cas que l'Ajuntament de Sant Celoni no acceptés un pressupost presentat per l'adjudicatari, a causa que no s'ajustés als preus de contracte o que les hores d'intervenció o treball no fossin adequades, l'adjudicatari haurà de presentar un nou pressupost, esmenant-hi els aspectes assenyalats per l'Ajuntament. En cas contrari, això es considerarà un incompliment de les condicions essencials del contracte per part de l'adjudicatari, als efectes pertinents. Així mateix, en cas d'aquest incompliment l'Ajuntament podrà contractar a una altra empresa homologada l'execució de les prestacions previstes, sense que això es pugui considerar incompliment de les obligacions de contracte per part de l'Ajuntament i sense que l'adjudicatari tingui dret a ser compensat o rescabalat.

7.3. Facturació

La facturació de treballs es realitzarà per mesos naturals vençuts.

Tota factura emesa per l'adjudicatari haurà de fer constar la referència de comanda o pressupost a què correspon, així com l'Àrea municipal destinatària de la despesa.

Els serveis tècnics municipals es reserven el dret de sol·licitar, quan així es cregui convenient, accedir conjuntament amb el contractista als catàlegs de preus de recanvis, material fungible i

Signatura 2 de 2 | Jordi Camps Guarch | 24/05/2023
Signatura 1 de 2 | Jordi Viader Anfrons | 23/05/2023

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	12a214c99dc64742a17b1cd5fbf9b152001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

accessoris de les diferents marques d'aquest concurs, amb l'objectiu de verificar que els preus que s'apliquen en les factures emeses corresponen als preus reals de cada marca.

8. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS

L'adjudicatari resta subjecte a les responsabilitats i obligacions assenyalades a continuació, sens perjudici d'aquelles establertes o derivades de l'assenyalat en d'altres apartats del present Plec.

Els treballs encarregats s'executaran a risc i ventura de l'adjudicatari, i serà responsable de la qualitat dels elements materials, dels treballs que efectuï i del compliment de les disposicions normatives vigents que els siguin aplicables, i de tots els danys o accidents motivats pels propis treballs desenvolupats en compliment d'aquest contracte.

a) Responsabilitat respecte dels treballs:

- L'adjudicatari aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de les comandes encarregades, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i per oferir una execució a plena satisfacció dels serveis tècnics municipals.
- L'adjudicatari assumeix que tots els documents són complementaris entre si i igualment vàlids. En cas de dubtes o contradiccions, aquests seran resolts pels serveis tècnics municipals.
- L'adjudicatari assumeix que les partides de preus d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques es consideren suficientment completes per a dur a bon fi els conceptes que es descriuen.
- L'adjudicatari presentarà, si s'escau i sense càrrec, mostres de determinats elements materials als serveis tècnics municipals, si aquests les sol·liciten.
- La reparació o restitució d'elements materials malmesos o afectats per manca de protecció o de cura durant l'execució dels treballs anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- La gestió dels residus generats per la prestació d'aquest contracte. es realitzarà estrictament d'acord amb l'establert a la normativa vigent.

b) Responsabilitat per danys:

- L'adjudicatari serà el responsable dels possibles danys a equips, instal·lacions o béns municipals derivats de defectes en els elements materials emprats o subministrats. Les despeses de reparació i/o substitució d'equips, instal·lacions o béns municipals ocasionades per aquests elements materials defectuosos seran exclusivament a càrrec de l'adjudicatari.

b) Responsabilitat civil:

- L'adjudicatari serà responsable civil dels danys a tercers derivats de l'execució del contracte, ja sigui en el transcurs de la prestació o per vicis ocults

c) Responsabilitat penal:

- La que pugui derivar de l'actuació de l'adjudicatari.

Vist-i-plau
Jordi Camps Guarch
Coordinador d'Espai Públic

Jordi Viader Anfrons
Tècnic mig de medi ambient

Sant Celoni, a la data de la signatura electrònica

Signatura 2 de 2 | Jordi Camps Guarch | 24/05/2023
Signatura 1 de 2 | Jordi Viader Anfrons | 23/05/2023

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	12a214c99dc64742a17b1cd5fbf9b152001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original