Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei de manteniment de la xarxa d'infraestructures per a la intervenció en cas d'incendi forestal, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

Quadre de característiques del contracte de servei de manteniment de la xarxa d'infraestructures per a la intervenció en cas d'incendi forestal, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte:
Actuacions de manteniment a realitzar per la Diputació de Girona sobre la xarxa d'infraestructures per a la intervenció en cas d'incendi forestal situades en terrenys forestals dels municipis de la demarcació de Girona, constituïda pels dipòsits d'aigua, de característiques tècniques i ubicació determinades en l'annex I del plec de prescripcions tècniques, així com possibles punts d'aigua de nova construcció que s'incorporin a aquesta xarxa amb el vistiplau del Cos de Bombers, d'acord amb el detall del plec de prescripcions tècniques que regeix el contracte i el detall següent:.

- Transport d'aigua i emplenat dels dipòsits que formen part de la xarxa bàsica definida per la DGPEIS de la Generalitat de Catalunya.
- Transport d'aigua i emplenat, amb caràcter d'urgència, dels dipòsits que quedin buits degut al seu ús per a intervenció en cas d'incendi forestal.

Codi de l'expedient: 2023/7125

Codi CPV: 65100000-4 Distribució d'aigua i serveis afins

Correspondència amb els objectius de l'Agenda 2030:

ODS 12: Garantir modalitats de consum i producció sostenibles
ODS 13: Adoptar mesures urgents per a combatre el canvi climàtic i els seus efectes
ODS 15: Protegir, restaurar i promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres, gestionar els boscos de manera sostenible, combatre la desertificació, aturar i revertir la degradació del sòl, i aturar la pèrdua de la biodiversitat

Divisió en lots: No, no es fan lots ja que aquesta adjudicació es basa en la concentració en un nombre limitat de punts descàrrega concentrats espaialment en la línia de costa, davant la qual una divisió zonal implicaria una dificultat tècnica que es considera que podria ser perjudicial per a l'efectivitat de les actuacions.
Per altra banda es creu que la divisió en lots comportaria inevitablement la presència de zones més favorables i menys favorables per a la realització de l'activitat, i conseqüentment el risc de que no es pogués cobrir la zona menys favorable en aquest sentit. Es presenta la prioritat de cobrir la totalitat del territori a fi d'afrontar la temporada d'alt risc d'incendi

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







amb la cobertura d'infraestructures que es consideri necessària, pel qual és prioritari minimitzar aquest risc.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: Preus unitaris i pressupost màxim

S'estableix un pressupost màxim de licitació de 42.781,30 € (IVA no inclòs). Atès que despesa anual real es trobarà en funció de les necessitats indicades per la Direcció General de Prevenció i Extinció d'Incendis, per calcular el pressupost s'ha fet una estimació que correspon a una previsió de màxims.

D'acord amb els preus per unitats màxims per unitat de servei de la taula següent:

UNITATS DE SERVEI	**PREUS UNITARIS**		
GRUP A: Costa	**Preu (IVA no inclòs)**	**Import IVA**	**Preu (IVA inclòs)**
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit fins a 60 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	1.198,84 €	251,76 €	1.450,60 €
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit entre 60 i 120 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	2.163,75 €	454,39 €	2.618,14 €
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit entre 120 i 210 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	3.611,11 €	758,33 €	4.369,44 €

UNITATS DE SERVEI	**PREUS UNITARIS**		
Grup B: Alt Empordà Interior	**Preu (IVA no inclòs)**	**Import IVA**	**Preu (IVA inclòs)**
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit fins a 60 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	1.871,00 €	392,91 €	2.263,91 €

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

Transport d'aigua i ompliment de dipòsit entre 60 i 120 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	3.508,07 €	736,69 €	4.244,76 €
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit entre 120 i 210 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	5.963,67 €	1.252,37 €	7.216,04 €

UNITATS DE SERVEI	**PREUS UNITARIS**		
Grup C: Gavarres	**Preu (IVA no inclòs)**	**Import IVA**	**Preu (IVA inclòs)**
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit fins a 60 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	1.391,19 €	292,15 €	1.683,34 €
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit entre 60 i 120 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	2.548,45 €	535,17 €	3.083,62 €
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit entre 120 i 210 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	4.284,34 €	899,71 €	5.184,05 €

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

UNITATS DE SERVEI	**PREUS UNITARIS**		
Grup D: Montseny	**Preu (IVA no inclòs)**	**Import IVA**	**Preu (IVA inclòs)**
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit fins a 60 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	1.847,01 €	387,87 €	2.234,88 €
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit entre 60 i 120 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	3.460,09 €	726,62 €	4.186,71 €
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit entre 120 i 210 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	5.879,70 €	1.234,74 €	7.114,44 €

UNITATS DE SERVEI	**PREUS UNITARIS**		
Grup E: Selva-Gironès-Estany	**Preu (IVA no inclòs)**	**Import IVA**	**Preu (IVA inclòs)**
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit fins a 60 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	2.110,90 €	443,29 €	2.554,19 €
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit entre 60 i 120 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	3.987,88 €	837,45 €	4.825,33 €
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit entre 120 i 210 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	6.803,33 €	1.428,70 €	8.232,03 €

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

UNITATS DE SERVEI	**PREUS UNITARIS**		
Grup F: Garrotxa	**Preu (IVA no inclòs)**	**Import IVA**	**Preu (IVA inclòs)**
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit fins a 60 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	3.190,47 €	670,00 €	3.860,47 €
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit entre 60 i 120 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	6.147,01 €	1.290,87 €	7.437,88 €
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit entre 120 i 210 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	10.581,82 €	2.222,18 €	12.804,00 €

UNITATS DE SERVEI	**PREUS UNITARIS**		
Grup G: Ripollès	**Preu (IVA no inclòs)**	**Import IVA**	**Preu (IVA inclòs)**
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit fins a 60 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	3.790,23 €	795,95 €	4.586,18 €
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit entre 60 i 120 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	7.346,53 €	1.542,77 €	8.889,30 €
Transport d'aigua i ompliment de dipòsit entre 120 i 210 metres cúbics, en circumstàncies normals o d'urgència després d'un incendi	12.680,98 €	2.663,01 €	15.343,99 €

El pressupost màxim, formulat en temes de preus unitaris màxims per unitats d'execució, s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Girona atès que aquesta es determinarà en funció de

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. La Diputació de Girona, d'acord amb la disposició addicional 33ena LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que va ofertar l'adjudicatari, fins el pressupost màxim de licitació.

El càlcul de preus s'ha basat en el document "Observatorio de costes del transporte de mercancías por carretera", present a la web del Ministeri de Foment del Govern d'Espanya. Si bé aquest fa referència a preus de transport per carretera, s'ha considerat que aquests es poden extrapolar a la càrrega de dipòsits en zona rural, accessibles en gran part per pistes forestals no pavimentades i en molts casos en mal estat.
S'ha calculat que:

- Els vehicles han de fer una mitjana d'aproximadament 111,44 km (anada i tornada) per accedir de la seu empresarial al punt de càrrega.
- Les distàncies entre el punt de càrrega i el dipòsit per carretera presenten una distància variable en funció de cadascuna de les zones que s'han establert, per a les quals s'ha fixat una mitjana. Per al recorregut per pista forestal s'ha establert una mitjana fixa de 2,93 km. L'accés als dipòsits té un desnivell mitjà positiu de 221,7 metres des de la carretera.
- Les cisternes tenen unes capacitats mitjanes d'entre 15.000 i 20.000 metres cúbics. A partir d'això s'estableixen els següents nombres de viatges per als ompliments dels dipòsits:
    - 4 viatges per omplir fins 60 m^3
    - 8 viatges per omplir fins 120 m^3
    - 14 viatges per omplir fins 210 m^3
- El temps tant de càrrega com de descàrrega per a cada viatge és d'aproximadament 30 minuts.
- Els preus per km corresponents a vehicles cisterna alimentaris és de 1,47 euros/km en buit i 2,10 euros/km carregat. S'han utilitzat aquests preus de partida amb un coeficient permanent de 1,2 degut a que els nostres vehicles són camions tot terreny amb cisterna o amb remolc cisterna, o fins i tot tractors.
- Basant-se en el càlcul de preus del document esmentat, i tenint en compte els costos per temps, s'obté un preu aproximat de 87,75 euros/hora sense quilometratge (quan el vehicle està aturat).
- Pels viatges de càrrega s'han aplicat, a més, els següents coeficients:
    - 1,3 per al desplaçament per carretera durant les càrregues, ja que es tracta en molts casos de carreteres locals amb dificultats de maniobra i que permeten baixes velocitats.
    - 1,7 per al desplaçament per pista, ja que en aquestes la velocitat i la maniobrabilitat descendeixen de forma important.
    - 1,8 per al desnivell amb pujada, que es fa amb càrrega i suposa una dificultat afegida
    - 1,2 per al desnivell amb baixada, que també suposa una dificultat afegida tot i que menor.
- No s'estableix preu per l'aigua, ja que en virtut del què s'estableix en el document de l'aprovació de la modificació de l'article 7 de l'ordenança reguladora de preus

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

públics per la producció i el subministrament d'aigua regenerada relatiu a l'establiment d'una exempció, s'estableix que es podrà practicar una exempció total del preu públic per a la captació d'aigua regenerada mitjançant cisternes en supòsits de situació declarada d'alerta, excepcionalitat o emergència de sequera, en les condicions i per al termini determinat que s'indiqui en l'informe del cap del Servei d'Abastament i Regeneració.

- Així mateix, els preus han estat ampliats en un 6% en concepte de benefici industrial més un 13% en concepte de despeses generals.

Tenint en compte el què es diu més amunt, els preus que s'estableixen són:

- <u>Punts d'aigua del Grup A: Zona de la Costa</u>

Distància mitjana per carretera des del punt de càrrega: 15 km
Tenint en compte tot això, s'obtenen uns preus de:
- 196,58 euros de desplaçament i tornada del centre logístic al punt de càrrega d'aigua
- 202,71 euros per a cada viatge de càrrega

Per tant:
- Una càrrega de fins 60 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 4 viatges de càrrega: **1.198,84 euros**
- Una càrrega de fins 120 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 8 viatges de càrrega: **2.163,75 euros**
- Una càrrega de fins 210 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 14 viatges de càrrega: **3.611,11 euros**

- <u>Punts d'aigua del Grup B: Zona de l'Alt Empordà Interior</u>

Distància mitjana per carretera des del punt de càrrega: 45 km
Tenint en compte tot això, s'obtenen uns preus de:
- 196,58 euros de desplaçament i tornada del centre logístic al punt de càrrega d'aigua
- 343,92 euros per a cada viatge de càrrega

Per tant:
- Una càrrega de fins 60 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 4 viatges de càrrega: **1.871,00 euros**
- Una càrrega de fins 120 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 8 viatges de càrrega: **3.508,07 euros**
- Una càrrega de fins 210 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 14 viatges de càrrega: **5.963,67 euros**

- <u>Punts d'aigua del Grup C: Zona de les Gavarres</u>

Distància mitjana per carretera des del punt de càrrega: 25 km
Tenint en compte tot això, s'obtenen uns preus de:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







- 196,58 euros de desplaçament i tornada del centre logístic al punt de càrrega d'aigua
- 243,12 euros per a cada viatge de càrrega

Per tant:

- Una càrrega de fins 60 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 4 viatges de càrrega: **1.391,19 euros**
- Una càrrega de fins 120 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 8 viatges de càrrega: **2.548,45 euros**
- Una càrrega de fins 210 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 14 viatges de càrrega: **4.284,34 euros**

- Punts d'aigua del Grup D: Zona del Montseny

Distància mitjana per carretera des del punt de càrrega: 44 km

Tenint en compte tot això, s'obtenen uns preus de:

- 196,58 euros de desplaçament i tornada del centre logístic al punt de càrrega d'aigua
- 338,88 euros per a cada viatge de càrrega

Per tant:

- Una càrrega de fins 60 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 4 viatges de càrrega: **1.847,01 euros**
- Una càrrega de fins 120 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 8 viatges de càrrega: **3.460,09 euros**
- Una càrrega de fins 210 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 14 viatges de càrrega: **5.879,70 euros**

- Punts d'aigua del Grup E: Zona de la Selva-Gironès-Estany

Distància mitjana per carretera des del punt de càrrega: 47 km

Tenint en compte tot això, s'obtenen uns preus de:

- 196,58 euros de desplaçament i tornada del centre logístic al punt de càrrega d'aigua
- 354, 00 euros per a cada viatge de càrrega

Per tant:

- Una càrrega de fins 60 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 4 viatges de càrrega: **2.110,90 euros**
- Una càrrega de fins 120 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 8 viatges de càrrega: **3.987,88 euros**
- Una càrrega de fins 210 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 14 viatges de càrrega: **6.803,33 euros**

- Punts d'aigua del Grup F: Zona de la Garrotxa

Distància mitjana per carretera des del punt de càrrega: 100 km

Tenint en compte tot això, s'obtenen uns preus de:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







- 196,58 euros de desplaçament i tornada del centre logístic al punt de càrrega d'aigua
- 621,12 euros per a cada viatge de càrrega

Per tant:

- Una càrrega de fins 60 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 4 viatges de càrrega: **3.190,47 euros**
- Una càrrega de fins 120 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 8 viatges de càrrega: **6.147,01 euros**
- Una càrrega de fins 210 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 14 viatges de càrrega: **10.581,82 euros**

- Punts d'aigua del Grup G: Zona del Ripollès

Distància mitjana per carretera des del punt de càrrega: 125 km

Tenint en compte tot això, s'obtenen uns preus de:

- 196,58 euros de desplaçament i tornada del centre logístic al punt de càrrega d'aigua
- 747,12 euros per a cada viatge de càrrega

Per tant:

- Una càrrega de fins 60 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 4 viatges de càrrega: **3.790,23 euros**
- Una càrrega de fins 120 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 8 viatges de càrrega: **7.346,53 euros**
- Una càrrega de fins 210 metres cúbics correspon a 1 viatge de desplaçament més 14 viatges de càrrega: **12.680,98 euros**

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

59.818,58 € IVA no inclòs

Any 1	Import 1 any sense IVA	Pròrroga	10 % modificació	Valor estimat del contracte
42.781,30 €	42.781,30 €	-	4.278,13 €	47.059,43 €

B.3. Pressupost base de licitació: 42.781,30 €, IVA no inclòs

Import IVA: 8.984,07 €

Total: 51.765,37 € IVA inclòs

D'acord amb la següent distribució anual (per lots):

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

Import màxim de licitació:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
2023	42.781,30 €	8.984,07 €	51.765,37 €
Total	42.781,30 €	8.984,07 €	51.765,37 €

Els imports indicats en aquest quadre s'ajustaran en funció del terme inicial d'execució del contracte formalitzat, d'acord amb l'apartat D.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

Any	Aplicació			Import (IVA inclòs)
2023	500	1700	2100100	51.765,37 €

Expedient d'abast pluriennal: No

D. Termini de durada del contracte

Termini de durada: 1 any

Possibilitat i durada de les pròrrogues: No.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació: *Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)*
Procediment: Obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP)
Termini de presentació de proposicions: **10 dies hàbils**, d'acord amb l'apartat 6.a) de l'article 159 LCSP
Tramitació electrònica: Sí, a través de Sobre Digital
Presentació d'oferta: Obligatori presentar-la en format XLSX (veure annex II)

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







F. Solvència i classificació empresarial

F.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per, com a mínim, **un dels mitjans següents**:

a) Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (70.589,15 €)

Acreditació documental:

Si l'empresari està inscrit en el registre Mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre .

En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit .

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

b) Si el licitador és un contractista individual o una societat professional, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte (47.059,43 €).

Acreditació documental:

Caldrà aportar el certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

Atès que l'expedient de contratació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







b) Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els **mitjans següents**:

a) Una relació dels principals serveis de la mateixa naturalesa, servei d'ompliment de dipòsits, realitzats en els últims tres anys que inclogui l'import, dates i el destinatari, sigui públic o privat. L'import anual acumulat de l'any de més execució haurà de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte (32.941,60 €).

Acreditació documental:

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari.

Si la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar aquest mitjà de solvència tècnica.

b) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per l'execució dels treballs o prestacions d'acord amb el detall següent:

Servei ompliment de dipòsits:

Els licitadors hauran de facilitar una relació de la maquinària i el material de què disposen per a les tasques de subministrament d'aigua i peces de les instal·lacions hidràuliques, comptant amb els accessos existents, així com els mecanismes de control i seguiment del contracte. L'empresa haurà de disposar, com a mínim, del següent material:

- Sistema de transport d'aigua adequat per poder emplenar dipòsits des dels hidrants o per dalt, quan sigui oportú.
  - Vehicle/s apte per a circular per pistes i/o vehicle/s adequat pel seu arrossegament, amb una suma de capacitat global de 30 m3 que puguin treballar simultàniament
  - Vehicle tot terreny adequat per al transport dels elements dels dipòsits.
  - Equip informàtic, vinculat amb GPS per a la localització dels dipòsits d'aigua.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







Atès que l'expedient de contratació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència tècnica o professional.

F.2. Classificació empresarial:

No

F.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Sí. Els adjudicataris es comprometran a adscriure a l'execució del contracte la maquinària i material que compleixi amb els requisits tècnics que s'especifiquen en els plecs. Cada licitador presentarà en el **sobre únic** una declaració en el qual hi constarà el nom i cognoms de les persones adscrites **(Annex 3).** Aquesta declaració no ha d'incloure cap dada objecte de valoració a través de criteris automàtics, en cas de ser així, serà motiu d'exclusió

G. <u>Criteris d'adjudicació</u>

- <u>Criteris quantificables mitjançant aplicació de fórmules (sobre B)</u>

<u>Preu (Fins a un màxim de 40 punts):</u>

Es calcularà de la següent forma:
Les millores en el preu s'ofertaran sobre els preus unitaris per a cada zona.

D'acord amb la següent fórmula:

$O = \sum P$

On: $\sum P$ és la suma de la totalitat dels preus unitaris ofertats per a cada una de les zones

A fi de ponderar la millora del preu sobre la totalitat de la oferta, s'utilitza la fórmula lineal equilibrada del banc de fórmules del criteri preu descrites a Iplecs de la Diputació de Girona (https://www.ddgi.cat/iplecs/faces/index.xhtml), atès que aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







Per exemple, si una oferta iguala l'import de licitació, tindrà una penalització en % de punts igual al percentatge de baixa de la millor oferta respecte el preu de licitació:

$$P_i = P\left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL}\right)$$

P_i : punts de l'oferta *i*
P : punts del criteri preu
O_i : preu de l'oferta *i*
O_m : preu de la millor oferta
IL : import de licitació

Segon criteri: reducció del termini d'ompliment general

Fins a 40 punts

Es presenta la necessitat de realitzar un primer ompliment a fi de completar la cobertura de la xarxa de dipòsits. La prioritat és que aquest sigui operatiu durant el màxim període de temps dins de la temporada d'alt risc. Per aquest motiu es concedeix la valoració que s'indica a la reducció del termini d'ompliment general en els termes que es detallen a continuació.

Es valorarà la millora (reducció) en els terminis d'ompliment de la campanya inicial d'ompliment.

El termini de sortida són els 45 dies que s'estableixen com a màxim per a portar a terme l'ompliment. No es considera factible realitzar les feines en un termini inferior a 30 dies, per tant aquest serà el termini mínim considerat.

La puntuació màxima (40 punts) correspondrà a una oferta que iguali el termini mínim (45 dies). La puntuació mínima (0) correspondria a una oferta que no reduís el termini.

La puntuació es calcularà de la següent forma:

Puntuació= $40 * F_{R2}$

On F_{R2} (Factor reductor 2) = $(T_{Max} - T_P) / (T_{Max} - T_{Min})$

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

T_{Max} = Termini màxim (75 dies)

T_P = Termini proposat (en dies)

T_{Min} = Termini mínim (30 dies).

Tercer criteri: reducció del termini d'ompliment amb caràcter d'urgència

Fins a 10 punts

Un dels problemes que presenten les noves generacions d'incendis és la simultaneïtat, així com la continuïtat d'incendis en les èpoques de condicions desfavorables. Per altra banda, un mateix dipòsit té una zona de cobertura d'aproximadament cinc quilòmetres al seu voltant. És per això que, en cas que un dipòsit es buidi a causa de la seva utilització, convé que torni a estar ple en el mínim termini possible a fi que torni a ser funcional en cas de produir-se un nou incendi. Per aquest motiu es valora la reducció del termini d'ompliment d'urgència en els termes que es detallen a continuació.

Es valorarà la millora (reducció) en el termini d'ompliment amb caràcter d'urgència de dipòsits que quedin buits degut a l'extinció d'incendis forestals.

El termini de sortida són els 10 dies que s'estableixen com a màxim per portar a terme l'ompliment.

La no reducció d'aquest termini representa una puntuació de 0 per a aquest criteri.

Al compromís d'omplir els dipòsits en un termini inferior a una setmana (7 dies) des de la comunicació correspondrà una puntuació de **5**.

Al compromís d'omplir els dipòsits en un termini inferior a 4 dies des de la comunicació correspondrà una puntuació de **10**.

Quart criteri: disponibilitat d'un mínim d'un camió cisterna tot terreny

Màxim 10 punts

En moltes ocasions els vials d'accés als dipòsits es troben en mal estat i resulta difícil practicar-los amb un vehicle dotat d'un remolc cisterna. Per altra banda, la necessitat temporal d'ompliment no permet l'arranjament previ del ferm. Per aquest motiu es prioritza la disponibilitat d'un camió cisterna tot terreny, que resulta molt més versàtil i permet l'accessibilitat a punts d'aigua als que un vehicle amb remolc trobaria molta més dificultat, garantint l'ompliment d'un major nombre de punts en un termini mes reduït.

Es concediran 10 punts addicionals si el licitador que es compromet a disposar d'un camió cisterna tot terreny per executar el contracte.

Aquest criteri s'ha d'acreditar aportant, juntament amb l'oferta econòmica (sobre únic), un certificat de propietat del vehicle, d'ús o compromís vinculant d'estar en disposició

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







d'aquest i s'acompanyarà de la fitxa tècnica. En cas que no s'aporti aquest documentació, aquest criteri no podrà ser valorat.

La puntuació final correspondrà a la suma de la puntuació dels quatre criteris exposats. La oferta més favorable serà la que sumi una puntuació final major.

H. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluables de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
   - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
   - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

I. Condicions especials d'execució

La condició especial d'execució té com a finalitat que l'execució de la prestació, per part del proveïdor contractat, tingui un impacte zero quant a emissions de CO2 equiv. Qualsevol emissió de CO2 equiv. per sobre de zero en l'execució del contracte haurà de ser calculada i compensada econòmicament pel proveïdor.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







Per complir amb la condició especial d'execució, l'empresa adjudicatària ha de presentar abans de la fi del contracte, una declaració responsable en què especifiqui la prestació executada, les emissions de CO2 equiv generades i l'equivalent econòmic de les emissions. La tramitació i comprovació d'aquesta declaració sobre emissions de CO2 equiv l'han de dur a terme la persona responsable del contracte i el mateix proveïdor mitjançant l'aplicació del fons de compensació de CO2, disponible al web de la Diputació https://www.ddgi.cat/iplecs/faces/index.xhtml

L'empresa adjudicatària, per emplenar degudament el full de compensació que li farà arribar la persona responsable del contracte, ha de considerar les distàncies de desplaçament per a cada actuació realitzada, ompliments de 60, 120 o 210 m3, en cadascuna de les zones establertes, calculades segons els mateixos criteris de quilometratge utilitzats en l'apartat 5 per al càlcul dels imports.

La persona responsable del contracte ha de validar el certificat d'emissions de CO2 emès pel proveïdor, i la quantitat econòmica que se'n derivi es deduirà de les factures registrades pendents de pagament. Aquesta quantitat s'assignarà al fons de compensació de CO2 de la Diputació de Girona. I aquest fons, gestionat pel Servei de Compra Pública durà a terme actuacions de descarbonització per tal que es pugui compensar l'emissió generada pel proveïdor i es pugui retornar al balanç zero en emissions de CO2 equiv, tal com exigeix la condició especial d'execució.

Per formular la seva oferta econòmica, qualsevol empresa pot fer un precàlcul de l'impacte econòmic i de generació de CO2 equiv que originaria l'acompliment d'aquesta condició especial d'execució de caràcter ambiental, accedint al web de la Diputació <https://www.ddgi.cat/iplecs/faces/index.xhtml>.

J. Pagament i presentació de factures

El pagament del servei es durà a terme mensualment, tot i que, atès que l'activitat no es distribueix de forma regular al llarg de l'any, no hi haurà facturacions cada mes sinó únicament en aquells mesos en què s'hagi produït activitat o en què s'hagin certificat treballs no facturats anteriorment. Igualment, es podran realitzar facturacions mensuals encara que no s'hagi finalitzat el conjunt d'una comanda, i només per aquella part finalitzada, sempre i quan es presenti una factura prèvia validació de la Direcció General de Prevenció i Extinció d'Incendis, tal i com s'estableix en l'apartat 4 del Plec de Prescripcions Tècniques.

El pagament de les factures es farà prèvia presentació de la factura i conformitat del responsable del contracte.

Dades per la presentació de les factures:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de la Diputació

b) L'òrgan de contractació: Presidència de la Diputació de Girona

c) El destinatari: Servei gestor del contracte: àrea de Medi Ambient

d) El número d'expedient del contracte: 2023/7125

e) Codis DIR3 per a la presentació de la factura electrònica:

1. Oficina comptable	2. Òrgan gestor	3. Unitat tramitadora
L02000017	LA0011837	LA0011837

K. Modificacions del contracte previstes

Modificació prevista: Sí, fins a un màxim del 10% del preu del contracte si durant la vigència d'aquest les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP.

Increment d'unitats fins a un 10%: ☐ Sí x No

L. Termini de garantia

No.

M. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials derivats de la seva execució successiva.

El règim de penalitats per execució defectuosa o demora serà el previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Les demores, els compliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- El falsejament de dades en la documentació referent a l'activitat portada a terme.
- El subministrament d'aigua amb presència de materials que puguin obstruir canonades, hidrants o bombes d'impulsió.
- Provocar incendis forestals per omissió de les mesures bàsiques de seguretat.
- Ompliment dels dipòsits deixant un nivell d'aigua més baix de 100 cm de la vora del dipòsit.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establertes a **l'apartat L del Quadre de característiques**.
- Incomplir les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- No disposar de les autoritzacions corresponents a la realització de treballs en època de risc d'incendis.
- No disposar de les corresponents autoritzacions o permisos per obtenir l'aigua.
- L'incompliment, sense acord previ amb l'òrgan de contractació i la Direcció Facultativa, de la metodologia i guió dels treballs.
- Abandonar residus de qualsevol tipus.
- Ompliment dels dipòsits deixant un nivell d'aigua entre 50 i 100 cm de la vora del dipòsit.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







- Incompliment en els terminis d'ompliment.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Ompliment dels dipòsits deixant un nivell entre 30 i 50 cm de la vora del dipòsit.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) **Per infraccions molt greus**:

- Multa d'entre el 5,01 i el 10 % de l'import del contracte, excepte en el cas de la multa per incompliment de l'ompliment dels dipòsits deixant un nivell d'aigua més baix de 100 cm de la vora del dipòsit, que comportarà la deducció del 100% del preu unitari (ompliment efectuat), fins a un màxim del 10% del preu del contracte.

b) **Per infraccions greus**:

- Multa d'entre el 2,01 i el 5 % de l'import del contracte, excepte en el cas de la multa per incompliment de l'ompliment dels dipòsits deixant un nivell d'aigua entre 50 i 100 cm de la vora del dipòsit, que comportarà la deducció del 40% del preu unitari

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







(ompliment efectuat).en el cas de incorrecte ompliment de dipòsits fins a un màxim del 5% del preu del contracte, i la multa per incompliment dels terminis per a servir la comanda que s'aplicarà un penalització diària proporcional de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

c) **Per infraccions lleus**:

- Multa de fins el 2 % de l'import del contracte, excepte en el cas de la multa per incompliment de l'ompliment dels dipòsits deixant un nivell entre 30 i 50 cm de la vora del dipòsit, que comportarà la deducció del 20% del preu unitari (ompliment efectuat)..

Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública







Altra informació:

Informació General de l'òrgan de contractació

Pujada de Sant Martí, núm. 4-5
17004 GIRONA
Codi NUTS: ES512
Tel. 972 18 50 00

Consultes administratives: Servei de Contractació
contractació@ddgi.cat

Tel. 972 18 50 59

Consultes tècniques: Servei de Medi Ambient

Lloc de presentació de les ofertes:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/diputaciodegirona

Perfil del Contractant: www.ddgi.cat/perfildelcontractant

Web institucional: www.ddgi.cat

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei de manteniment de la xarxa d'infraestructures per a la intervenció en cas d'incendi forestal, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS
Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Setena. Mitjans de comunicació electrònics
Vuitena. Aptitud per contractar
Novena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ CONTRACTE
Desena. Presentació de documentació i de proposicions
Onzena. Determinació de la millor oferta
Dotzena. Classificació de les ofertes
Tretzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Catorzena. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
Quinzena. Condicions especials d'execució
Setzena. Correcta execució del contracte i penalitats
Dissetena. Persona responsable del contracte i resolució d'incidències

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS
Divuitena. Abonaments a l'empresa contractista
Dinovena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vintena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Vint-i-unena. Modificació del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ
Vint-i-dosena. Suspensió del contracte
Vint-i-tresena. Cessió del contracte

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE
Vint-i-quatrena. Subcontractació
Vint-i-cinquena. Recepció i liquidació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Vint-i-sisena. Termini de garantia
Vint-i-setena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Vint-i-vuitena. Règim de recursos
Vint-i-novena. Règim d'invalidesa
Trentena. Jurisdicció competent

ANNEXOS
Annex 1. Model de declaració responsable
Annex 2. Model d'oferta econòmica
Annex 3. Model compromís d'adscripció de mitjans personals i materials

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques.**

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el decret d'inici d'expedient i en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques.**

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo és el que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques.**

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/diputaciodegirona

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

7.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Vuitena. Aptitud per contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

  Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentencia ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acrediti el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles i persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

8.3 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat F.1 del quadre de característiques**, si bé s'eximiran de la exigència de la seva acreditació.

9.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat F.3 del quadre de característiques**.

9.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

9.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ I DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions

10.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat E del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 1 sobre, en el termini màxim de **10 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant.

No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/diputaciodegirona

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

10.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.*h* de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

10.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

10.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment **(sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica)** i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

10.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari)

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF per a la declaració responsable i el format XLSX per a l'oferta econòmica.

10.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/diputaciodegirona

10.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

10.10 Contingut del sobre

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a la Diputació

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades.

CONTINGUT DEL SOBRE (declaració responsable i proposició econòmica)

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec, i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

La declaració responsable s'ha de presentar **signada electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i, si s'escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida. També, quan es requereixi, s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals.

b) **Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules**

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital. El format serà en XLSX i **NO s'ha de signar electrònicament.**

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Onzena. Determinació de la millor oferta

11.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat G del quadre de característiques**.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

11.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el centre gestor de Contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el centre gestor de Contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'oberta de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, l'informe automàtic de valoració de l'eina (que inclou les ofertes presentades) es publicarà al perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

Es comprovarà la correcció de les signatures dels documents presentats. En cas que no estiguin correctes es requerirà a les empreses licitadores afectades perquè esmenin en el termini **d'un (1) dia natural.**

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims, aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







11.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixen, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

11.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat H del quadre de característiques.**

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

d'anormalitat, el centre gestor de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, el centre gestor de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de la Diputació de Girona, a través del tràmit "instància genèrica".

Transcorregut aquest termini, si el centre gestor de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si el centre gestor de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Dotzena. Classificació de les ofertes

12.1 Un cop valorades les ofertes, el centre gestor de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. No serà necessari el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, en el cas que l'empresa millor classificada estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el cas que l'empresa millor classificada no estigui inscrita en el RELI, ROLECE o no figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, el centre

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

gestor requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **cinc dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

1) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula vuitena;

2) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de la Diputació de Girona, a través del tràmit "instància genèrica".

12.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim **de 3 dies hàbils.**

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP.

Tretzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecïi una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 €.

La decisió de no adjudicar i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Catorzena. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

14.1 L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposta del cap del centre gestor.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

14.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

14.3 El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de **3 dies hàbils**. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

14.4 L'adjudicació el contracte es publicarà en un termini no superior a **quinze dies** en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són les que s'estableixen en l'**apartat I del quadre de característiques**.

Setzena. Correcta execució del contracte i penalitats

16.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

16.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i **l'apartat M del quadre de característiques.**

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

16.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes a **l'apartat M del quadre de característiques.**

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula quinzena d'aquest plec, s'imposaran penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a **l'apartat M del quadre de característiques.**

16.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

Dissetena. Persona responsable del contracte i resolució d'incidències

17.1 El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







Amb el decret d'adjudicació, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

17.2 Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments a l'empresa contractista

18.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

18.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les establertes a **l'apartat J del quadre de característiques.**

18.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

18.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Dinovena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vintena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula setzena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'administració contractant derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la despleguen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD). Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual

f) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1.Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacacions, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacacions del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Vint-i-unena. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Vint-i-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Vint-i-tresena. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Vint-i-quatrena. Subcontractació

L'empresa contractista no podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació ateses les característiques de l'objecte del contracte, que permeten la seva tramitació oberta simplificada abreujada. Aquesta limitació no suposa cap restricció efectiva de la competència.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador







realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Vint-i-sisena. Termini de garantia

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat L del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Vint-i-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb l'article 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dues penalitats durant el termini d'un any respecte de l'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Vint-i-vuitena. Règim de recursos

28.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

28.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vint-i-novena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trentena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF núm. ..... i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. ....., el contracte de .....,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- PIME: ☐ No ☐ Sí

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a* :

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic per rebre les notificacions	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

* D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació. Les dades es tractaran en base al compliment d'una relació precontractual (art. 6.1.b RGPD). Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de Diputació de Girona per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició al tractament i sol·licitud de limitació del tractament mitjançant un escrit adreçat a Diputació de Girona, Delegat de Protecció de Dades, Pujada de Sant Martí, 4-5, 17004 Girona. Pot consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.ddgi.cat.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

ANNEX 2 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El model d'oferta econòmica, que consta a l'expedient d'aquesta contractació, ha estat elaborat per l'aplicació de tramitació automatitzada en format XLSX, estarà disponible al perfil de contractant de la Corporació i **s'haurà de presentar en l'eina del sobre digital amb el mateix format XLSX i no s'ha de signar electrònicament.**

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3510579 B7WK6-NU20E-0JSPD 94BCAC52B7C711A307761C045AB230F37B85D01C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública

ANNEX 3

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....(EXPEDIENT NÚM. 202X/XXXX)

El/la Sr./Sra.....en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a ....., al carrer.....número....., i amb NIF.....,

DECLARA:

Que l'empresa que represento, en el cas que esdevingui adjudicatària en el procediment de licitació corresponent a la contractació del servei ..... (expedient núm. 2023/7125), es compromet, durant tota la vigència del contracte i les eventuals pròrrogues a adscriure a l'execució del contracte la maquinària i el material suficients per a la realització del contracte d'acord amb l'apartat F del quadre de característiques del plec de clàusules administratives que regeix el contracte.

I per què consti, signo aquest document