



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DEL SERVEI DE
RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA PER
PROCEDIMENT OBERT**

Expedient núm. 406/2023

ÍNDIX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
1 QUADRE RESUM DEL MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	2
2 PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	4





QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	AJUNTAMENT D'ALMACELLES		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	Junta de Govern		
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	406/2023	Tipus Contracte:	de SERVEIS
Tipus de Procediment	OBERT HARMONITZAT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	☐ SI ☒ NO
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: ☒ SI ☐ NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☒ SI ☐ NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: El present plec té per objecte la prestació de servei de recollida i transport de residus municipals			
CPV: 90511300-5 Serveis de recollida d'escombraries			
Limitacions: ☐ SI ☒ NO			
Oferta integradora: ☐ SI ☒ NO			
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA inclòs:	
774.177,40 €	10%	851.595,14 €	
81.792,00 €	21%	98.968,32 €	
Aplicació pressupostària:			
Exercici	Aplicació pressupostària	Import	
2023		118.820,43 €	
2024		237.640,86 €	
2025		237.640,86 €	





AJUNTAMENT ALMACELLES

2026		237.640,86 €
2027		118.820,43 €

E. VALOR ESTIMAT	
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	855.969,40 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):	
Pròrroga (IVA exclòs):	427.984,69 €
TOTAL VALOR ESTIMAT:	1.283.954,09 €

F. RÈGIM DE FINANÇAMENT		
Comunitat Autònoma	Ajuntament	Uns altres
%	100 %	%

G. TERMINI D'EXECUCIÓ	I. PRÒRROGA ☒ SI ☐ NO	J. TERMINI DE GARANTIA
4 anys	Durada màxima: 2 anys	4 anys

H. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS	
☐ SI ☒ NO	

I. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	
☒ SI, veure clàusula 23 ☐ NO	

J. REVISIÓ DE PREUS	
☐ SI ☒ NO	

K. GARANTIES	
PROVISIONAL: NO	
DEFINITIVA : SI	ASCENDEIX A 5% del preu d'adjudicació
COMPLEMENTÀRIA: NO	

L. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS	
☒ SI, veure clàusula 8.5 ☐ NO	

M. SUBROGACIÓ	
☒ SI ☐ NO	

N. SUBCONTRACTACIÓ	
☒ SI, veure clàusula 25 ☐ NO	

O. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES	
☒ SI, vinya clàusula 26 ☐ NO	

P. DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant	Ajuntament d'Almacelles		
Òrgan de contractació	Junta de Govern	CODI DIR3	L01250194





**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SERVEIS DE
RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA PER
PROCEDIMENT OBERT**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

El present plec té per objecte la prestació de servei de recollida i transport de residus municipals. En concret les que hauran de regir la prestació dels següents serveis:

- Servei de recollida de residus de les fraccions orgànica i resta.
- Serveis de neteja dels contenidors de les fraccions orgànica i resta ubicats a la via pública.
- Servei de neteja de les àrees d'aportació i recollida dels possibles desbordaments dipositat en les àrees d'aportació.
- Servei de recollida d'objectes voluminosos.
- Servei de gestió de contenidors de runes de la brigada d'obres, i contenidors de residus barrejats (residus de l'escombradora i residus de festes)
- Transport i descàrrega de residus a plantes de tractament i gestors autoritzats.

Les necessitats administratives que cal satisfer amb aquesta contractació són les que consten al plec de prescripcions tècniques i en l'expedient de contractació.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El contracte definit està subjecte a regulació harmonitzada perquè el seu valor estimat, impost sobre el valor afegit exclòs, és superior a 221.000 euros.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

NO es divideix en lots

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
----------	------------





90511300-5	Serveis de recollida d'escombraires
------------	-------------------------------------

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?keyword=almacelles&reqCode=viewDetail&idCap=500925&department=&

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

De conformitat amb l'art. 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació.

El Pressupost base de Licitació és de 950.563,46 € (IVA inclòs)

El VEC és de 1.283.954,09 €

El pressupost de base de licitació de la recollida de residus s'ha calculat de la següent manera:





Concepte	Import 2022
Recollida fracció resta	73.206,52 €
Recollida fracció FORM	24.225,98 €
Rentat contenidors	5.593,93 €
Recollida de voluminosos	9.826,42 €
Servei de recollida de mercat setmanal	6.525,33 €
Direcció i control	20.000,00 €
Instal·lacions	7.700,00 €
Assegurances	4.400,00 €
Inversions (amortització anual)	19.800,00 €
Total	171.278,18 €
Despeses generals i benefici industrial (13%)	22.266,16 €
Total (IVA exclòs)	193.544,35 €
IVA (10%)	19.354,43 €
Total cost servei anual (IVA inclòs)	212.898,78 €





Si s'organitza la informació per tipologia de cost s'obté la taula següent.

Concepte	Import 2022
Costos de mà d'obra	91.188,47 €
Costos derivats de l'execució material dels serveis	55.889,71 €
Costos indirectes	24.200,00 €
Total	171.278,18 €
Despeses generals i benefici industrial (13%)	22.266,16 €
Total (IVA exclòs)	193.544,35 €
IVA (10%)	19.354,43 €
Total cost servei anual (IVA inclòs)	212.898,78 €

En el cas dels contenidors a demanda, el pressupost base del licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament vindrà determinat pel número de serveis efectivament realitzats, es fa una estimació del servei d'acord amb els consums del darrer any. La taula anual del pressupost és la que es mostra a continuació.

Concepte	Contenidors mes	Contenidors any	Preu unitari	Import
Contenedor* 5m3 residus barrejats	2	24	182 €	4.368,00 €
Contenedor* patera residus barrejats	3	36	335 €	12.060,00 €
Contenedor* 5m3 de runa neta	2	24	130 €	3.120,00 €
Contenedor* 2m3 de runa neta	1	12	75 €	900,00 €
Total (IVA exclòs)				20.448,00 €
IVA (21%)				4.294,08 €
Total cost servei anual (IVA inclòs)				24.742,08 €
* Inclou entrega i retirada				

El valor estimat del contracte és de 1.425.845,16 € IVA inclòs. Resultat de la següent operació.

		Costos de mà d'obra	Costos derivats de l'execució material dels serveis	Altres costos i costos indirectes	TOTAL ANUAL	Despeses generals + Benefici industrial (13%)	TOTAL +Despeses+Benefici industrial
ANY 1	Recolida residus	91.188,47 €	55.889,71 €	24.200,00 €	171.278,18 €	22.266,16 €	193.544,35 €
	Recolida contenidors a demanda	-	-	-	-	-	20.448,00 €
ANY 2	Recolida residus	91.188,47 €	55.889,71 €	24.200,00 €	171.278,18 €	22.266,16 €	193.544,35 €
	Recolida contenidors a demanda	-	-	-	-	-	20.448,00 €
ANY 3	Recolida residus	91.188,47 €	55.889,71 €	24.200,00 €	171.278,18 €	22.266,16 €	193.544,35 €
	Recolida contenidors a demanda	-	-	-	-	-	20.448,00 €
ANY 4	Recolida residus	91.188,47 €	55.889,71 €	24.200,00 €	171.278,18 €	22.266,16 €	193.544,35 €
	Recolida contenidors a demanda	-	-	-	-	-	20.448,00 €
TOTAL 4 ANYS	Recolida residus	364.753,89 €	223.558,84 €	96.800,00 €	685.112,73 €	89.064,65 €	774.177,38 €
	Recolida contenidors a demanda	-	-	-	-	-	81.792,00 €
PRÒRROGA +2 ANYS	Recolida residus	182.376,95 €	111.779,42 €	48.400,00 €	342.556,36 €	44.532,33 €	387.088,69 €
	Recolida contenidors a demanda	-	-	-	-	-	40.896,00 €
TOTAL 4+2ANYS	Recolida residus	547.130,84 €	335.338,25 €	145.200,00 €	1.027.669,09 €	133.596,98 €	1.161.266,07 €
	Recolida contenidors a demanda	-	-	-	-	-	122.688,00 €





		TOTAL +Despeses+Benefici Industrial	%IVA	IVA	TOTAL ANUAL (IVA inclòs)	TOTAL ANUAL CONJUNT (IVA INCLÒS)
ANY 1	Recollida residus	193.544,35 €	10%	19.354,43 €	212.898,78 €	
	Recollida contenidors a demanda	20.448,00 €	21%	4.294,08 €	24.742,08 €	
ANY 2	Recollida residus	193.544,35 €	10%	19.354,43 €	212.898,78 €	237.640,86 €
	Recollida contenidors a demanda	20.448,00 €	21%	4.294,08 €	24.742,08 €	
ANY 3	Recollida residus	193.544,35 €	10%	19.354,43 €	212.898,78 €	237.640,86 €
	Recollida contenidors a demanda	20.448,00 €	21%	4.294,08 €	24.742,08 €	
ANY 4	Recollida residus	193.544,35 €	10%	19.354,43 €	212.898,78 €	237.640,86 €
	Recollida contenidors a demanda	20.448,00 €	21%	4.294,08 €	24.742,08 €	
TOTAL 4 ANYS	Recollida residus	774.177,38 €	10%	77.417,74 €	851.595,12 €	950.563,44 €
	Recollida contenidors a demanda	81.792,00 €	21%	17.176,32 €	98.968,32 €	
PRÒRROGA +2 ANYS	Recollida residus	381.088,69 €	10%	38.108,87 €	425.797,56 €	475.281,72 €
	Recollida contenidors a demanda	40.896,00 €	21%	8.588,16 €	49.484,16 €	
TOTAL 4+2ANYS	Recollida residus	1.161.266,07 €	10%	116.126,61 €	1.277.392,68 €	1.425.845,16 €
	Recollida contenidors a demanda	122.688,00 €	21%	25.764,48 €	148.452,48 €	

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit.

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, si escau:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2023		118.820,43 €
2024		237.640,86 €
2025		237.640,86 €
2026		237.640,86 €
2027		118.820,43 €

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

Per a la resta dels exercicis, incloses les possibles pròrrogues, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte i Emplaçament





El **termini d'execució i lloc d'execució** serà: el contracte serà per 4 anys iniciant-se el primer any en el mes juny-juliol de 2023 i finalitzant el mes de maig-juny de 2027, donant el servei d'acord amb el que estableix el plec de condicions tècniques.

El lloc serà el municipi d'Almacelles

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

El contracte podrà prorrogar-se per dos anys

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

a'. Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa00517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciobleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La **solvència de l'empresari**:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 300.000 euros/any IVA inclòs.

b) En els casos en què resulti apropiat, justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import per sinistre igual o superior a 500.000 euros, amb un termini mínim de vigència del termini d'execució del contracte.

3.2. En els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte (recollida de residus urbans) en municipis de més de 5.000 habitants en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests. Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa0517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciobleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

5. Adscripció de mitjans.

Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, si escau classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència. Es farà mitjançant declaració de la maquinària, material i equip tècnic i s'hi adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

Aquests mitjans materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es ferm amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 30.

6. Acreditació del certificat de qualitat

Les empreses també hauran d'acreditar que disposen d'un certificat de qualitat ISO 14001 (dels serveis objecte del contracte), EMAS o equivalent. En el cas de les unions temporals d'empreses, aquesta exigència en concret serà aplicable a totes les seves integrants. En el cas de les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats en els Plecs.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la Solvència mitjançant Classificació

Podrà acreditar-se la solvència econòmica i tècnica, amb caràcter potestatiu, mitjançant la classificació en els grups, subgrups i categories següents: (art. 37 i 38 RD 1098/2001)

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
R	5	2

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies





Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, tindran a la seva disposició l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?keyword=almacelles®Code=viewDetail&idCap=500925&department=&=

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 35 dies naturals des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa00517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciobleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

FUNCIONAMENT DE L'EINA "SOBRE DIGITAL"

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa00517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciodeleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir 72 hores abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut





idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu ja que en cas contrari no es podran obrir els documents. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que no es pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa acordarà l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF.

Les proposicions són secretes fins al moment de l'obertura de sobres, i la seva presentació implica l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut dels plecs.

10.3. Informació als licitadors

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa00517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciobleida.es/validador/VerificadorFirma.asp?NodeAbsInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de recollida i transport de residus municipals d'Almacelles. La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre electrònic «A»: Documentació Administrativa.**
- **Sobre electrònic «B»: Documentació quantificable mitjançant judici de valors**
- **Sobre electrònic «C»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE ELECTRÒNIC «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al Document Europeu únic de Contractació (DEUC)

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

[NOTA: Com estableix l'article 69.3 de la LCSP, a l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels quals la constitueixin i la participació de cadascun, així com que

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa00517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciobleida.es/validador/VerificadorFirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.]

**SOBRE ELECTRÒNIC «B»
DOCUMENTACIÓ QUALIFICABLE MITJANÇANT JUDICI DE VALORS**

a) Criteris d'adjudicació avaluables d'acord amb mitjançant judici de valors.

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, conforme a l'establert en la clàusula dotzena del present plec

**SOBRE ELECTRÒNIC «C»
PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la
contractació del servei de recollida i transport de residus per procediment obert anunciat en *el Diari Oficial de la Unió Europea* i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte corresponent per l'import de€ i € corresponents a l'IVA

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

CLÀUSULA ONZENA. Garantia Provisional

No es demana





AJUNTAMENT ALMACELLES

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació

Es valoraran les proposicions, justificadament, tenint en compte els criteris i les puntuacions màximes que figuren a continuació.

Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica: fins a 80 punts

GESTIÓ DEL CONTRACTE I MILLORES APORTADES AL SERVEI (fins a 30 punts)

DESCRIPCIÓ	VALORACIÓ
L'oferta preveu sense cost per l'Ajuntament la renovació de tots els contenidors de RESTA i FORM actual per contenidors nous de RESTA de 1.100 litres de tapa rodona i de FORM de 240 litres. Tots els contenidors portaran imprès el logotip de l'Ajuntament i un eslògan a determinar per serveis tècnics de l'Ajuntament.	Fins a 2 p
L'empresa adjudicatària es compromet a assumir els costos de substitució dels contenidors de les fraccions RESTA i FORM (actuals o nous) per desgast d'ús, sense cost de cap tipus per l'Ajuntament. Els contenidors a substituir per raons de vandalisme seguiran sent a càrrec de l'Ajuntament.	Fins a 1 p
L'empresa adjudicatària farà la recollida de la fracció RESTA i FORM amb un equip mínim format per 1 conductor + 2 operaris amb l'objectiu que la recollida es faci amb el menor temps possible.	Fins a 2 p
L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la recollida dels contenidors de les fraccions d'Envasos Lleuger, Paper i Cartró i Vidre localitzats a l'extraradi del municipi (contenidors de càrrega superior amb doble ganxo). Aquesta recollida inclou el transport dels residus generats a la planta de destí que designi l'Ajuntament. Caldrà prestar freqüències de recollida que evitin els desbordaments de contenidors	Fins a 10 p
L'empresa realitzarà un servei d'escombrada mecànica fins a 2 cops al mes de tots els carrers del municipi amb una escombradora de com a mínim 5 m ³ .	Fins a 5 p
L'empresa destinarà un pressupost mínim de 3.000 euros cada 2 anys a la realització d'una campanya de conscienciació ambiental al municipi	Fins a 5 p
L'empresa realitzarà un servei de repàs de bosses a tot el municipi de les fraccions FORM i RSU en torn de treball diferent al de la recollida i com a mínim amb una freqüència de 3 dies/setmana	Fins a 5 p

OFERTA ECONÒMICA (fins a 50 Punts)

DESCRIPCIÓ	VALORACIÓ
Les ofertes rebran la puntuació que correspongui, d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent: $P_i = \left(\sqrt[4]{\frac{B_i}{B_{\max}}} \right) \times 50$ on, P_i = Punts obtinguts per l'oferta i B_i = Baixa sobre el tipus de licitació de la oferta i expressada en punts percentuals $B_{\max}$ = Baixa sobre el tipus de licitació efectuada per l'oferta més econòmica, expressada en punts percentuals, no descartada per contenir valors anormals o desproporcionats	Fins a 50 p





Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor: fins a 20 punts

DESCRIPCió	VALORACió
Les empreses presentaran un projecte complert d'organització dels serveis. En base aquesta informació, s'analitzaran el conjunt d'avantatges previstos per cada prestació, i es valoraran comparativament. S'entendrà per «avantatges» aquelles solucions, plantejaments, organització de recursos (materials i/o humans), dedicacions, temporalitats, tecnologies, entre altres, que representin una proposta que tècnicament pugui sigui considerada millor respecte el programa de requeriments mínims per cada servei previst al PPT. Es considerarà la idoneïtat, quantitat, qualitat, disponibilitat de recursos (materials, de maquinària, humans) per a l'execució dels serveis amb la justificació d'adequació, coherència i adaptabilitat al territori dels recursos. Com a exemples (no exhaustiu): • Combinacions de serveis o tractaments que millorin la proposta de l'empresa licitadora respecte del programa mínim previst en el plec de condicions. • Combinacions de personal i maquinària que representin un avantatge o millorin la capacitat del tractament o servei. • Adaptabilitat de la maquinària proposada per a un determinat tipus de tractament o servei. • Altres innovacions que en general ajudin a millorar els rendiments dels serveis de recollida. Per tal d'objectivar aquest apartat de valoració en la mesura del possible, i garantir la traçabilitat de les decisions de valoració raonada preses, la seva justificació i ponderació tècnica en l'anàlisi comparatiu, s'estableix una estratègia de valoració basada en l'atribució de diferents graus de rellevància als avantatges oferts pels diferents licitadors. L'equip avaluador classificarà el conjunt d'avantatges previstos a les ofertes, i els qualificarà raonadament motivant-ho a l'informe de valoració, aplicant un valor numèric en funció de la seva rellevància per al conjunt de la proposta: – Rellevància inapreciable: valor 0. – Poc rellevants: valor 1. – Considerats rellevants per al conjunt de la proposta: valor 3. – Considerats de gran rellevància per al conjunt de la proposta: valor 5. Un cop aplicat el criteri anterior, es sumaran els valors de rellevància obtinguts per cada licitador per al conjunt d'aspectes estudiats en cada criteri de valoració, i en funció del resultat, es repartirà la puntuació prevista en el criteri de valoració de la següent manera: – Propostes amb 0 aspectes valorats o amb valor total 0 = 0% de la puntuació. – Proposta amb el major valor obtingut = 100% de la puntuació. – Per la resta de propostes es repartirà la puntuació proporcionalment en funció del valor obtingut.	Fins a 15 p





AJUNTAMENT ALMACELLES

Idoneïtat de la proposta de recollida de residus. <u>Característiques tècniques i millores ambientals aplicades als vehicles adscrits al servei de recollida que millorin l'efectivitat i la sostenibilitat de la flota.</u> Per les característiques tècniques específiques dels vehicles de recollida (recol·lectors, rentacontenidors, vehicles destinats a la neteja exterior de contenidors, furgons hidronetejadors, entre altres) previstos aportar a la gestió del contracte valorant que aquests s'adaptin a les característiques urbanístiques d'Almacelles, i que permetin millorar l'eficiència dels serveis als que s'hi destinen. (Fins a 2 punts). Per la utilització de vehicles de recollida motoritzats amb energies netes o menys contaminants. Es valoraran les propostes incorporades a les ofertes relacionades amb la motorització de la maquinària i vehicles adscrits al servei de recollida que minimitzin la contaminació per CO₂, NO_x, CO i partícules. Per a la distribució de la puntuació es tindrà en compte el nombre de vehicles afectats i l'impacte de cada proposta efectuada en relació a la reducció d'emissions que es possible assolir en base a la tipologia i utilització dels vehicles o màquines destinàries. (fins a 2 punt) Les propostes efectuades pels licitadors en relació a la maquinària adscrita al servei de recollida encaminades a la reducció de molèsties al veïnatge, com ara sorolls produïts pels vehicles i per les operacions de recollida, i per males olors procedents de contenidors i de vehicles de recollida. Per a la distribució de la puntuació es tindrà en compte el nombre de vehicles afectats i l'impacte de cada proposta efectuada en relació a la reducció de sorolls que es possible assolir en base a la tipologia i utilització dels vehicles o màquines destinàries. (fins a 1 punt)	Fins a 5 p
---	------------

CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

S'estableixen com a paràmetres objectius determinants per a la identificació de les proposicions que, en principi, podran ser considerades desproporcionades o anormals, els establerts a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i que són els següents:





1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà remetrà al servei tècnic corresponent perquè n'emeti un informe, a fi que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta i assessorar el que consideri oportú respecte a la possibilitat de poder complir normalment l'oferta presentada.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

[NOTA: Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa00517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciodeleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





De conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP es podrà preveure la presentació de garantia complementària en els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat].

CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, el desempat es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials establerts en el punt 2 de l'article 147 LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat i se'ls requereixi.

CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

Conformen la mesa de contractació els membres següents:

- Pilar Martínez Saura que actuarà com a Presidenta de la mesa, suplent Maria Lluïsa Granero Murgades
- Montserrat Gené Castan, Vocal (Secretària de la Corporació), suplent Xavier Pellisé Bellostas
- Núria Plensa Santallusia, Vocal (Interventora de la Corporació), suplent Gemma Seluy Plaza

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa00517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciobleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Òscar Lalana Foj, funcionari municipal adscrit a Secretaria que actuarà com a Secretari de la Mesa amb veu però sense vot, suplent Verònica Muixí Montenegro.

CLÀUSULA DISSETENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el cinquè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 14 hores, procedirà a l'obertura dels sobre electrònic «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de Sobre electrònic «B»

La convocatòria dels membres de la mesa per a l'obertura del sobre electrònic «B» s'efectuarà amb una antelació mínima de 24 hores. En el procediment d'obertura, la mesa de contractació donarà lectura de les proposicions admeses i de les excloses per tenir algun defecte no esmenable. S'obriran les proposicions dels licitadors admesos contingudes en el sobre electrònic «B» i el seu contingut es traslladarà als serveis competents perquè emetin informe en relació als criteris subjectes a un judici de valor d'adjudicació del contracte. Un cop finalitzat l'acte, s'aixecarà acta en la qual s'haurà de reflectir fidelment tot allò esdevingut.

CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de Sobre electrònic «C»

La convocatòria dels membres de la mesa per a l'obertura del sobre electrònic «C» s'efectuarà amb una antelació mínima de 24 hores.

La Mesa no es podrà reunir per a l'obertura del sobre electrònic «C» fins que no disposi de l'informe al qual es refereix la lletra anterior. La Mesa abans de l'obertura del sobre electrònic «C» donarà a conèixer als presents la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor segons s'estableix en l'article 30 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic. Acte seguit es farà lectura i avaluació de les proposicions corresponents a criteris d'avaluació matemàtica del sobre electrònic «C» formulades pels licitadors admesos.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula 15 del present Plec.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa00517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciobleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CLÀUSULA DINOVENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA VINTENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert (de forma independent), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La garantia s'haurà de presentar davant l'òrgan de contractació d'alguna de les formes següents:

Si es tracta de garanties en efectiu, les licitadores les hauran de dipositar davant la Tresoreria de l'Ajuntament; les garanties constituïdes en valors s'acreditaran mitjançant la presentació davant l'òrgan de contractació de la corresponent certificació emesa per l'entitat encarregada de del registre comptable en que es troben anotats els valors. Les garanties constituïdes

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa0517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciodeleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInf=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució hauran de ser autoritzats per apoderats de l'entitat avalista o asseguradora que tingui poder suficient per obligar-la i s'hauran de presentar degudament validats per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits o per l'Advocacia de l'Estat en la província quan es tracti de sucursals, o bé si es tracta d'un poder atorgat de forma singular per aquest contracte, s'haurà de realitzar la validació del poder de forma prèvia davant la Secretaria de l'Ajuntament.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el valor, es reajustarà la garantia, en el termini de quinze dies, comptadors des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb l'article 109 de la LCSP.

En el termini de quinze dies, comptadors des de la data que, si n'és el cas, es facin efectives les penalitats o indemnitzacions, l'adjudicatari ha de reposar la garantia constituïda o l'ha d'ampliar en la quantia que correspongui. En cas contrari, incorrerà en causa de resolució.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de 2 mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització de conformitat amb la LCSP.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa0517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciobleida.es/validador/verificador/irma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La formalització del contracte en document administratiu no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant i en *el Diari Oficial de la Unió Europea*.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic: En cas que l'empresa adjudicatària efectui subcontractacions, subcontractarà la prestació que s'escaigui a petites o mitjanes empreses.

CLÀUSULA VIGESIMOCUARTA. Drets i Obligacions de les Parts

24.1 Abonaments al contractista

El pagament dels serveis s'efectuarà fraccionant el preu en quotes mensuals idèntiques pel seu import i de venciment l'últim dia hàbil de cada mes a partir del que correspongui a la formalització o inici del contracte.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició adicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern.
- b) Que el destinatari és l'Ajuntament d'Almacelles.
- c) Que el codi DIR3 és L01250194.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa00517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciobleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

24.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.





Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

24.3. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de 4 anys (justificar obligacions laborals del contractista), a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

24.4 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol altre que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa00517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciobleida.es/validador/VerificadorIrima.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VIGÉSIMOSETA. Modificacions Contractuals Previstes

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte conforme a les següents determinacions:

- a) Augment de les illes de recollida, actualment hi ha incloses al contracte 55 illes.
- b) El cost d'implantació d'una illa nova suposarà un increment pel que fa a la recollida i el transport i es calcularà en base al cost previst d'aquest servei.
- c) En cas d'implantació de noves illes, aquestes sempre seran dins del casc urbà.
- d) Percentatge del preu d'adjudicació del contracte al qual com a màxim puguin afectar: 5%.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa00517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciobleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VIGESIMOCTAVA. Cessió del Contracte

No es preveu la cessió del contracte

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Subrogació del personal

El present apartat recull la informació relativa a la subrogació de personal detallada segons l'Article 130 de la LCSP. La subrogació prevista del persona és la que mostra la taula següent.

Id.	Categoria	Tipus contracte	Jornada setmanal	Data antiguitat	Salari brut anual segons jornada (Any 2021)	Conveni
1	Encarregat	189	20 h	13/05/2019	13.634,97 €	Saneamiento público y limpieza viaria
2	Conductor	189	40 h	01/10/2020	19.881,49 €	Saneamiento público y limpieza viaria
3	Conductor	189	20 h	10/10/2018	10.204,30 €	Saneamiento público y limpieza viaria
4	Peó	189	40 h	15/06/2020	17.259,10 €	Saneamiento público y limpieza viaria
5	Peó	189	20 h	01/01/2020	11.487,65 €	Saneamiento público y limpieza viaria

A falta de conveni propi s'aplica el "Convenio colectivo del sector de saneamiento público, limpieza viaria, riegos, recogida, tratamiento y eliminación de residuos, limpieza y conservación de alcantarillado", 8351 Resolución de 17 de julio de 2013, de la Dirección





General de Empleo. Código de convenio n.º 99010035011996, que fue suscrito con fecha 28 de junio de 2013, de una parte, por la Asociación Empresarial de Limpieza Pública (ASELIP) en representación de las empresas del sector, y de otra, por las centrales sindicales UGT y CC.OO., en representación de los trabajadores del mismo, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90, apartados 2 y 3, de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, Texto Refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, y en el Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de Trabajo.

CLÀUSULA TRENTENA. Penalitats per Incompliment

30.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries d'acord amb les previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

30.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greu els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 24 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 5%, com a màxim, del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa0517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciobleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 26 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 5% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós (clàusula 1.7 del Plec de Condicions Tècniques), comportarà igualment una multa coercitiva del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

30.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa0517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciodeleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CLÀUSULA TRIGÉSIMOPRIMERA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 30.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRIGÉSIMOSEGUNDA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa00517c1712790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciodeleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInf=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRIGESIMOTERCERA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el departament de Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

CLÀUSULA TRIGESIMOQUARTA. Confidencialitat i tractament de dades

34.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

34.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRIGESIMOQUINTA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26





de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	b58273256a14406aa00517c171212790001
Uri de validació	https://simplifica.diputaciodeleida.es/validador/VerificadorFirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

