



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 2

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DELS SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS NECESSARIS PER A L'ORGANITZACIÓ DEL PROGRAMA D'ACTIVITATS CULTURALS DE LA FESTA MAJOR I EL CICLE D'ESTIU DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS, ANY 2023 (15 LOTS)

ÍNDEX

PRIMERA. Objecte.	2
SEGONA. Antecedents i marc general.	2
TERCERA. Definició dels serveis.	3
QUARTA. Marc normatiu.	25
CINQUENA. Continguts del servei i àmbit de la prestació.	26
SISENA. Coordinacions necessàries per al desenvolupament del servei.	27
SETENA. Metodologia de treball per desenvolupar el servei.	27
VUITENA. Materials i equipaments aportats per l'Ajuntament per al desenvolupament dels serveis. Manteniment i reparació.	27
NOVENA. Personal que atendrà els serveis.	28
DESENA. Coordinació entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament.	28
ONZENA. Relació amb les persones usuàries dels serveis municipals descrits.	29
DOTZENA. Responsabilitat.	29
TRETZENA. Disposició addicional.	29

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023007890
Codi Segur de Verificació: 17a11600-93da-4dd0-b907-0668650c1ae4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_985479 Data d'impressió: 25/05/2023 17:18:09 Pàgina 2 de 30		
SIGNATURES 1.- JORDI FREIXAS GARCIA - 24/05/2023		



PRIMERA.- Objecte.

L'objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques és descriure les obligacions, condicions tècniques i activitats específiques que hauran de ser assumides i desenvolupades per l'adjudicatari o adjudicatari del present contracte administratiu dels serveis i subministraments necessaris per a l'organització del programa d'activitats culturals de la Festa Major (dies 30 de juny, i 1, 2 i 3 de juliol) i el Cicle d'Estiu (dies 6, 7, 13, 14, 20 i 21 de juliol), de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, any 2023.

SEGONA.- Antecedents i marc general.

El calendari de les festes culturals de la ciutat és un dels pilars de les polítiques locals de Cultura. Entre elles destaca de forma important la Festa Major del poble, que com el seu nom indica, és la festa grossa de la ciutat, la més destacable dintre calendari festiu i una de les més antigues que es mantenen a la nostra societat.

L'Ajuntament de Barberà del Vallès, a través de la Secció de Cultura i Polítiques de Joventut, realitzarà durant el mes de juliol a diferents indrets de la ciutat la programació de la Festa Major i el Cicle d'Estiu. Aquesta programació inclou activitats culturals i esportives de diferent tipologia adreçades a tota la ciutadania, on les entitats i associacions de la ciutat hi participen, aportant idees i organitzant directament activitats.

La Festa Major i el Cicle d'Estiu és el punt de trobada de tota la comunitat local que es reuneix anualment al voltant d'uns espais i escenaris comuns, amb els seus rituals, amb els seus valors, amb la seva identitat, tant de la ciutadania, com de les entitats i associacions del municipi. Any rere any es treballa per mantenir aquells actes ja consolidats, oferir-ne de nous adaptats a les noves necessitats i per recollir la participació més gran per part de la ciutadania i del teixit associatiu de la ciutat, entenent que la cultura i les tradicions han de ser viscudes i participades pel conjunt de la societat.

Per a la concreció del programa d'activitats de la Festa Major i el Cicle d'Estiu s'elabora una programació que pot comptar amb aquesta participació de les entitats, o d'altres agents, i que queda materialitzat en un programa que és aprovat per l'òrgan competent.

Totes les activitats de Festa Major i Cicle d'Estiu, compliran amb les resolucions de la Generalitat que hi hagi en vigor en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de la Covid-19 al territori de Catalunya.

Els objectius generals que es persegueixen són:

- Desenvolupar un programa de festes que promogui gaudir de la cultura a la ciutat i ajudi a difondre la cultura autòctona.
- Afavorir la recuperació dels aspectes tradicionals de la cultura.
- Mantenir el sentit col·lectiu de les festes populars i tradicionals.
- Donar suport a les diferents iniciatives culturals que es formulen al voltant de la Festa Major i el Cicle d'Estiu.
- Promoure la participació ciutadana als actes, així com la participació directa d'entitats i associacions de la ciutat a la seva programació i realització.
- Afavorir la coordinació dels diferents actes organitzats pels agents socials.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

TERCERA.- Definició del Servei.

L'objecte del contracte són els serveis i subministraments necessaris per a l'organització del programa d'activitats culturals de la Festa Major (dies 30 de juny, i 1, 2 i 3 de juliol) i el Cicle d'Estiu (dies 6, 7, 13, 14, 20, i 21 de juliol), de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, any 2023.

La present actuació comprèn àmbits diferenciats que hauran de ser executats per separat, motiu pel qual es preveu que l'objecte d'aquest contracte es divideixi en 15 lots:

- Lot 1. Servei de vehicles sanitaris i extinció d'incendis.
- Lot 2. Servei de suport de muntatge i desmuntatge per a l'organització d'esdeveniments culturals.
- Lot 3. Servei de vigilància.
- Lot 4. Servei de control d'accessos.
- Lot 5. Subministrament en règim d'arrendament de la infraestructura de so i llum per a la sonorització i il·luminació de les activitats, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 6. Subministrament, en règim d'arrendament d'escenaris i tanques antiavalots, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 7. Subministrament, en règim d'arrendament de tanques i malla d'ocultació negra, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 8. Subministrament, en règim d'arrendament de taules i cadires, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 9. Subministrament, en règim d'arrendament mòduls per esdeveniments, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 10. Subministrament, en règim d'arrendament de cabines sanitàries, inclòs el servei de transport, muntatge, neteja i desmuntatge.
- Lot 11. Subministrament, en règim d'arrendament, de grups d'electrògens, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 12. Subministrament en règim d'arrendament de carpes i para-sols i inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 13. Subministrament en règim d'arrendament de tendals per espais, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 14. Subministrament en règim d'arrendament de la dotació de tallers, inflables i jocs gegants, inclòs el servei d'execució de l'activitat, transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 15. Servei d'elaboració i adaptació de memòries tècniques, plans d'autoprotecció i certificacions de muntatge.



3.1. ESPAIS.

Els diferents espais del municipi que s'hauran de dotar del material, infraestructures o recursos tècnics i humans necessaris per a poder dur a terme l'execució de la programació d'activitats de la Festa Major i el Cicle d'estiu, sense perjudici que aquesta distribució pugui patir canvis d'última hora que hauran de ser assumits per l'empresa o empreses licitadores, són:

- Plaça de la Vila.
- Parc de Can Serra.
- Espai d'Entitats (passeig Doctor Moragas).
- Espai d'Esports (passeig Doctor Moragas - plaça de l'Esport)
- Plaça de la Unitat.
- Plaça Garcia Lorca.
- Parc Europa.
- Plaça de Ca n'Amiguet.
- Teatre Municipal Cooperativa.
- Plaça Cooperativa.
- Parc Central del Vallès.
- Torre d'en Gorgs.
- Plaça de la Constitució.
- Via Interpolar.
- Equipaments Esportius.

3.2. SERVEIS.

A continuació es detallen els diferents serveis que es necessiten per poder portar a terme el desenvolupament de les activitats programades durant la Festa Major i el Cicle d'Estiu.

3.2.1. Lot 1. SERVEI DE VEHICLES SANITARIS I EXTINCIÓ D'INCENDIS.

L'objecte del contracte és el servei preventiu d'ambulàncies i d'intervenció ràpida per prevenció i extinció d'incendis, per una banda, destinat a donar cobertura d'assistència sanitària a les possibles incidències que es puguin produir en el desenvolupament de les diferents activitats culturals, festives i esportives, i, per una altra banda, tenir la capacitat per fer una intervenció puntual immediata, en paral·lel a la possible activació d'altres vehicles d'extinció, durant la Festa Major i el Cicle d'Estiu.

Aquest servei constarà de les següents tipologies:

- Ambulància tipus C, SVI (Suport Vital Intermedi), que estarà prestat amb una ambulància amb UCI mòbil i un equip de dues persones, format per un/a tècnic/a d'emergències sanitàries (TES) més un/a infermer/a (DUI).
- Punt d'atenció mèdic, que constarà d'un espai o sala tancada, equipada amb material assistencial sanitari, amb capacitat per poder atendre simultàniament a diferents pacients amb diverses patologies lleus, una clínica mòbil per atendre a pacients amb patologies més greus, una ambulància tipus B (SVB), i una moto sanitària d'intervenció ràpida, format per un equip de dues persones tècnics d'emergències sanitàries (TES) més un/a infermer/a (DUI).
- Ambulància tipus C, SVA (Suport Vital Avançat) amb un equip de tres persones format per un/a tècnic/a d'emergències sanitàries (TES) més un/a infermer/a (DUI), i un metge/sa.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- Vehicle d'intervenció ràpida per prevenció i extinció d'incendis (VIR), aquest vehicle ha d'estar correctament identificat per al servei objecte de licitació, així com diferenciat de la resta de vehicles sanitaris destinats a aquella causa; la dimensió del vehicle ha de permetre fer actuacions amb més agilitat i lleugeresa, per poder intervenir a les diferents activitats amb foc programades a la via pública durant la Festa Major, ha d'estar format per un equip de dues persones degudament identificades i diferenciades dels mitjans sanitaris.

A continuació, relacionem tot seguit el nombre de serveis i d'hores necessàries, desglossat en dates i espais, per dur a terme aquest servei:

PROGRAMA FESTA MAJOR

SERVEI: SVI

Número d'hores del servei

ESPAI	DATES					HORES
	29/06/2023	30/06/2023	01/07/2023	02/07/2023	03/07/2023	
Parc de Can Serra	0:00:00	9:00:00	12:00:00	9:00:00	0:00:00	30:00:00
Plaça de la Vila	2:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	2:00:00
Plaça Cooperativa	0:00:00	2:00:00	3:00:00	4:00:00	1:00:00	10:00:00
Parc Europa	0:00:00	0:00:00	7:00:00	10:00:00	0:00:00	17:00:00
Parc Central	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	1:00:00	1:00:00
Plaça de la Unitat	0:00:00	0:00:00	0:00:00	2:00:00	0:00:00	2:00:00
Plaça de Ca n'Amiguet	0:00:00	0:00:00	0:00:00	2:00:00	0:00:00	2:00:00
TOTAL HORES						64:00:00

SERVEI: SVA

Número d'hores del servei

ESPAI	DATES					HORES
	29/06/2023	30/06/2023	01/07/2023	02/07/2023	03/07/2023	
Plaça de la Vila	2:00:00	0:00:00	2:00:00	3:00:00	0:00:00	7:00:00
Parc Europa	0:00:00	0:00:00	3:00:00	0:00:00	0:00:00	3:00:00
Parc Central	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	1:00:00	1:00:00
Cursa d'Esports	0:00:00	0:00:00	0:00:00	5:00:00	0:00:00	5:00:00
Plaça Garcia Lorca	0:00:00	1:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	1:00:00
TOTAL HORES						17:00:00



SERVEI: PUNT D'ATENCIÓ MÈDIC

Número d'hores del servei

ESPAI	DATES					HORES
	29/06/2023	30/06/2023	01/07/2023	02/07/2023	03/07/2023	
Plaça de la Vila	0:00:00	8:00:00	13:00:00	16:00:00	11:00:00	48:00:00
TOTAL HORES						48:00:00

SERVEI: BOMBERS VIR

Número d'hores del servei

ESPAI	DATES					HORES
	29/06/2023	30/06/2023	01/07/2023	02/07/2023	03/07/2023	
Correfoc	0:00:00	0:00:00	2:00:00	0:00:00	0:00:00	2:00:00
Plaça Garcia Lorca	0:00:00	1:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	1:00:00
Parc Central	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	1:00:00	1:00:00
TOTAL HORES						4:00:00

PROGRAMA CICLE D'ESTIU

SERVEI: SVI

Número d'hores del servei

ESPAI	DATES						HORES
	06/07/2023	07/07/2023	13/07/2023	14/07/2023	20/07/2023	21/07/2023	
Plaça de Ca n'Amiguet	1:00:00	3:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	4:00:00
Torre d'en Gorgs	0:00:00	0:00:00	3:00:00	1:00:00	0:00:00	0:00:00	4:00:00
Plaça de la Vila	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	1:00:00	3:00:00	4:00:00
TOTAL HORES							12:00:00

3.2.2 Lot 2. SERVEI DE SUPORT DE MUNTATGE I DESMUNTATGE PER A L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS CULTURALS.

L'objecte del contracte és el servei de personal de suport per als muntatges, desmuntatges i transports de les infraestructures necessàries per als diferents espais on es desenvoluparà el programa d'activitats, anteriorment relacionats al punt 3.1.

Aquest servei constarà d'un equip de persones format per:

Personal auxiliar de producció: que s'encarrega de fer les tasques de suport a l'organització i els muntatges, desmuntatges i transports de les infraestructures necessàries per dur a terme les activitats programades als diferents espais anteriorment relacionats al punt 3.1.

A continuació, relacionem tot seguit el nombre d'hores i de personal necessari, desglossat per dies i espais, per dur a terme aquest servei:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

PROGRAMA FESTA MAJOR

SERVEI: AUXILIARS DE MUNTATGES ITINERANT

Número d'hores del servei

ESPAI	DATES						HORES PER PAX	UNITATS PAX	HORES TOTALS SERVEI
	29/06	30/06	01/07	02/07	03/07	04/07			
Parc de Can Serra	11:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	5:00:00	0:00:00	16:00:00	3	48:00:00
Resta d'espais	11:00:00	12:00:00	16:00:00	16:00:00	14:00:00	6:00:00	75:00:00	3	225:00:00
TOTAL HORES							91:00:00		273:00:00

SERVEI: AUXILIARS DE MUNTATGES FIXES

Número d'hores del servei

ESPAI	DATES						HORES PER PAX	UNITATS PAX	HORES TOTALS SERVEI
	29/06	30/06	01/07	02/07	03/07	04/07			
Plaça de la Vila	0:00:00	6:00:00	8:00:00	7:00:00	13:00:00	0:00:00	34:00:00	2	68:00:00
TOTAL HORES							34:00:00		68:00:00

PROGRAMA CLICLE D'ESTIU

SERVEI: AUXILIARS DE MUNTATGES

Número d'hores del servei

ESPAI	DATES						HORES PER PAX	UNITATS PAX	HORES TOTALS SERVEI
	06/07	07/07	13/07	14/07	20/07	21/07			
Parc de Ca n'Amiguet	9:00:00	9:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	18:00:00	3	54:00:00
Torre d'en Gorgs	0:00:00	0:00:00	9:00:00	4:00:00	0:00:00	0:00:00	13:00:00	3	39:00:00
Plaça de la Vila	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	4:00:00	9:00:00	13:00:00	3	39:00:00
TOTAL HORES							44:00:00		132:00:00

L'empresa contractista haurà de comptar durant l'execució del contracte, amb una furgoneta pròpia, amb plataforma o rampa, amb una capacitat de 15 m³ i una càrrega útil de 1.360 kg, per tal de poder dur a terme el servei de tasques de suport al muntatge i desmuntatge de les activitats programades.

El cost d'aquest vehicle s'ha repercutit en el preu unitari/hora de la figura de l'auxiliar, en els termes de la clàusula VI PCAP.

3.2.3. Lot 3. SERVEI DE VIGILÀNCIA

L'objecte del contracte és el servei de vigilància de seguretat per exercir les funcions de vigilància i protecció de béns i de persones, totes dues garantint i aplicant la normativa vigent als diferents espais anteriorment relacionats al punt 3.1.

A continuació, relacionem tot seguit el nombre d'hores i de personal necessari, desglossat per dies i espais, per dur a terme aquest servei.

PROGRAMA FESTA MAJOR

SERVEI: VIGILÀNCIA DE SEGURETAT

Número d'hores del servei											
ESPAI	DATES							HORES PER PAX	NÚMERO DE PAX	HORES TOTALS SERVEI	
	29/06	30/06	01/07	02/07	03/07	04/07	05/07				
Dr. Moragas-Entitats	Incici	Servei 24 hores					Final	144:00:00	2	288:00:00	
Dr. Moragas-Esports	Incici	Servei 24 hores				Final		120:00:00	2	240:00:00	
Parc de Can Serra	Incici	Servei 24 hores				Final		116:00:00	2	232:00:00	
Plaça Cooperativa		Incici	Servei 24 hores		Final			52:00:00	1	52:00:00	
Plaça de la Unitat				4:00:00				4:00:00	1	4:00:00	
Parc de Europa		Incici	Servei 24 hores		Final			68:00:00	3	204:00:00	
Plaça de la Vila		Incici	Servei 24 hores		Final			81:00:00	1	81:00:00	
Castell de Focs					15:00:00				15:00:00	2	30:00:00
							TOTAL HORES	600:00:00		1131:00:00	

El personal que presti el servei ha d'estar habilitat com a Vigilant de Seguretat amb la Targeta d'Identitat Professional (TIP), d'acord amb el que estableix la llei.

3.2.4. Lot 4. SERVEI DE CONTROL D'ACCESSOS.

El personal de control d'accés, és necessari per exercir les funcions d'admissió i control d'accés del públic a les activitats programades als diferents espais anteriorment relacionats al punt 3.1.

A continuació, relacionem tot seguit el nombre d'hores i del personal necessari, desglossat per dies i espais, per dur a terme aquest servei:

PROGRAMA FESTA MAJOR

SERVEI: CONTROL D'ACCÈS

Número d'hores del servei							
ESPAI	DATES				HORES PER PAX	NÚMERO DE PAX	HORES TOTALS SERVEI
	30/06	01/07	02/07	03/07			
Parc de Can Serra	10:00:00	13:00:00	10:00:00		33:00:00	5	165:00:00
Plaça Cooperativa	3:00:00	3:00:00	3:00:00	1:00:00	10:00:00	2	20:00:00
Parc de Europa		14:00:00	14:00:00		28:00:00	2	56:00:00
Plaça de la Vila	8:00:00	10:00:00	14:00:00	5:00:00	37:00:00	2	74:00:00
Plaça de la Vila				3:00:00	3:00:00	4	12:00:00
Plaça Garcia Lorca		3:00:00	17:00:00		20:00:00	1	20:00:00
Parc Central				1:00:00	1:00:00	4	4:00:00
			TOTAL HORES		132:00:00		351:00:00



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

PROGRAMA CLICLE D'ESTIU

SERVEI: CONTROL D'ACCÈS

Número d'hores del servei

ESPai	DATES						HORES PER PAX	NÚMERO DE PAX	HORES TOTALS SERVEI
	06/07	07/07	13/07	14/07	20/07	21/07			
Parc de Ca n'Amiguet	3:00:00	4:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	7:00:00	3	21:00:00
Torre d'en Gorgs	0:00:00	0:00:00	4:00:00	3:00:00	0:00:00	0:00:00	7:00:00	3	21:00:00
Plaça de la Vila	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	3:00:00	4:00:00	7:00:00	3	21:00:00
TOTAL HORES							21:00:00		63:00:00

El personal de control d'accessos ha de tenir en vigor el carnet professional de personal de control d'accés que expedeix la Direcció General d'Administració de Seguretat de la Generalitat de Catalunya.

3.2.5. Lot 5. SERVEIS SUBMINISTRAMENTS EN RÈGIM D'ARRENDAMENT DE LA INFRAESTRUCTURA DE SO I LLUM PER A LA SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ DE LES ACTIVITATS, INCLÒS EL SERVEI DE TRANSPORT, MUNTATGE I DESMUNTATGE.

L'objecte del contracte és el servei i subministrament de l'arrendament dels equips de so, d'il·luminació, i tot el personal tècnic necessari per a dur a terme els serveis detallats que s'estableix a cada espai de representació. Aquest servei també ha d'incloure les tasques de muntatge, desmuntatge i els trasllats necessaris dels seus materials i complements.

A continuació, relacionem tot seguit els materials i transports necessaris per a la realització d'aquest servei en els dies i espais on es necessiten. Perquè sigui més clarificador, el material necessari s'ha dividit en nou tipus d'equips: A, B, C, D, E, F, G, H i I.

PROGRAMA FESTA MAJOR

3.2.5.1. Equip A

ESPai: Plaça Cooperativa
Programa: Festa Major
Dates d'execució: Dies 30 de juny, i, 1 i 2 de juliol de 2023
EQUIPS DE SO
Dos sistema Line Array amb tops i subwoofers, amb una potència de 10.000w RMS
Sis monitors de 15" amb 500w RMS per unitat
Taula de so digital amb 32 canals físics, amb sis enviaments de monitoratge
Dos sistemes de microfonia de mà sense fils d'alta gamma
Dos sistemes de microfonia de cap sense fils d'alta gamma
Tota la microfonia necessària per dur a terme les diferents propostes escèniques.
Microfonia d'alta gamma
Reproductor USB/MP3
Vuit caixes D.I.





Tots els cablejats i material auxiliar necessari per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
IL·LUMINACIÓ
Parleds. Dotze unitats. Equivalent a 1.000w per unitat
Caps mòbils. Dotze unitats
PC frontal. Quatre unitats entre 1.000 o 2.000w per unitat
PC Retalls. Quatre unitats de 1.000 w per unitat
Màquina de boira
Pont de fondària de nou metres amb teló negre.
Segon pont de fondària de nou metres amb teló negre, situat a un metre de distància del pont de fondària
Pont a boca d'escenari de nou metres
Taula Digital de DMX (Digital Multiplex)
Quatre plataformes tipus sumescal d'1 x 2 amb potes de 40 cm
Una carpa de 3 x 3 pel control FOH
Un extintor de 5 kg tipus CO2 pel control FOH
Tots els cablejats i material auxiliar necessari per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
PERSONAL
Un tècnic/a de so
Un tècnic/a d'il·luminació
Un tècnic/a microfonista
Transports, muntatge i desmuntatge

3.2.5.2. Equip B

ESPai: Plaça de la Vila - Ajuntament
Programa: Festa Major
Dates d'execució: Dies 30 de juny, i, 1 i 2 de juliol de 2023
EQUIPS DE SO
Dos sistemes Line Array amb tops i subwoofers, amb una potència de 12.000w RMS
Quatre monitors de 15" amb 500w RMS per unitat
Taula de so digital amb 16 canals físics, amb 4 enviaments de monitoratge
Tres sistemes de microfonia de cap sense fils d'alta gamma
Tres sistemes de microfonia de mà sense fils d'alta gamma
Vuit micros d'ambient d'alta gamma
Sis caixes D.I.
Reproductor USB/MP3
Tots els cablejats i material auxiliar necessari per dur a terme les activitats
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme les activitats
IL·LUMINACIÓ
Teló negre, cinc unitats de 4 x 4 m
Un extintor de 5 kg tipus CO2 pel control FOH
Un canó de seguiment
Una plataforma 2 x 2 amb potes regulables de 40 a 60 cm
Tots els cablejats i materials auxiliars necessaris per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
PERSONAL
Un tècnic/a de so
Un tècnic/a d'il·luminació
Transports, muntatge i desmuntatge



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

3.2.5.3. Equip C

ESPai: Plaça de la Vila - Escenari
Programa: Festa Major
Dates d'execució: Dia 3 de juliol de 2023
EQUIPS DE SO
Dos sistemes Line Array amb tops i subwoofers, amb una potència de 10.000w RMS
Sistema de quatre altaveus front fills. 500w RMS per unitats
Cinc monitors de 15" amb un mínim de 500w RMS per unitat
Sis altaveus de 15" amb un mínim de 500w. RMS Reforç aforament
Taula de so digital amb 16 canals físics, amb cinc enviaments de monitoratge
Cinc sistemes de microfonia de mà sense fils d'alta gamma
Quatre caixes D.I.
Reproductor USB/MP3
Tot el cablejat i material auxiliar necessari per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
IL·LUMINACIÓ
Parleds. Dotze unitats. Equivalent a 1.000w per unitat
PC frontal. Dues unitats entre 1.000 o 2.000w per unitat
Pont de fondària de deu metres amb teló negre. Mides 10 x 4
Una taula Digital de DMX (Digital Multiplex)
Una carpa de 3 x 3 pel control FOH
Tot el cablejat i material auxiliar necessari per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
PERSONAL
Un tècnic/a de so
Un tècnic/a d'il·luminació
Transports, muntatge i desmuntatge

3.2.5.4. Equip D

ESPai: Passeig Doctor Moragas - Esports
Programa: Festa Major
Dates d'execució: Dies 30 de juny i, 1 i 2 de juliol de 2023
EQUIPS DE SO
Dos sistemes combo, top més sub de 15"-18" respectivament. 4.000w RMS
Quatre monitors de 15" amb 500w per unitat
Cinc altaveus de 12" amb 500w RMS per unitat, amb cinc suports d'altaveu. Fil musical
Taula de so digital amb 16 canals físics, amb 4 enviaments de monitoratge
Dos sistemes de microfonia de mà sense fils d'alta gamma
Tota la microfonia necessària per dur a terme les diferents propostes escèniques.
Reproductor USB/MP3
Quatre caixes D.I.
Tots els cablejats i materials auxiliars necessaris per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
IL·LUMINACIÓ
Parleds. Sis unitats. Equivalent a 1.000w per unitat



Caps mòbils. Dos unitats
PC frontal. 4 unitats entre 1.000 o 2.000w per unitat
Pont de fondària de sis metres amb teló negre 6 x 4
Dues torres a boca d'escenari
Taula Digital de DMX (Digital Multiplex)
Una carpa de 3 x 3 pel control FOH
Un extintor de 5 kg tipus CO2 pel control FOH
Tots els cablejats i materials auxiliars necessaris per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
PERSONAL
Un tècnic/a de so
Un tècnic/a d'il·luminació
Transports, muntatge i desmuntatge

3.2.5.5. Equip E

ESPAI: Parc Europa
Programa: Festa Major
Dates d'execució: Dia 1 de juliol de 2023
EQUIPS DE SO
Dos sistemes Line Array, (amb tops i subwoofers) amb una potència de 6.000w RMS
Quatre monitors, (dos tipus side fill), de 15" amb 500w RMS per unitat
Taula de so amb vuit canals amb dos enviaments de monitoratge
Dos sistemes de microfonia de mà sense fils d'alta gamma
Reproductor USB/MP3
Tots els cablejats i material auxiliar necessari per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
IL·LUMINACIÓ
Parleds. Dotze unitats. Equivalent a 1.000w per unitat
PC frontal. Quatre unitats entre 1.000 o 2.000w per unitat
Pont de fondària de vuit metres amb teló negre
Dues torres a boca d'escenari
Taula Digital de DMX (Digital Multiplex)
Una carpa de 3 x 3 pel control FOH
Un extintor de 5 kg tipus CO2 pel control FOH
Tots els cablejats i materials auxiliars necessaris per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
PERSONAL
Un tècnic/a de so
Un tècnic/a d'il·luminació
Transports, muntatge i desmuntatge

3.2.5.6. Equip F

ESPAI: Espai Entitats
Programa: Festa Major
Dates d'execució: Dies 30 de juny i, 1, 2 i 3 de juliol de 2023
EQUIPS DE SO
Dos sistemes combo, top més sub de 15"-18" respectivament. 4.000w RMS
Quatre monitors de 15" amb 500w RMS per unitat
Taula de so digital amb 16 canals físics, amb 4 enviaments de monitoratge
Dos sistemes de microfonia de mà sense fils d'alta gamma
Tota la microfonia necessària per dur a terme les diferents propostes escèniques.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Reproductor USB/MP3
Quatre caixes D.I.
Tots els cablejats i materials auxiliars necessaris per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
IL·LUMINACIÓ
Parleds. Sis unitats. Equivalent a 1.000w per unitat
Caps mòbils. Dos unitats
PC frontal. 4 unitats entre 1.000 o 2.000w per unitat
Pont de fondària de sis metres amb teló negre 6 x 4
Dues torres a boca d'escenari
Taula Digital de DMX (Digital Multiplex)
Una carpa de 3 x 3 pel control FOH
Un extintor de 5 kg tipus CO2 pel control FOH
Tots els cablejats i materials auxiliars necessaris per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
PERSONAL
Un tècnic/a de so
Un tècnic/a d'il·luminació
Transports, muntatge i desmuntatge

3.2.5.7. Equip G

ESPai: Parc Central
Programa: Festa Major
Dates d'execució: Dia 3 de juliol de 2023
EQUIPS DE SO
Cinc Sistemes Line Array, (amb tops i subwoofers) amb torres, amb una potència total de 40.000w RMS
Vuit altaveus de 15" amb 500w RMS per unitat, amb vuit suports individuals
Taula de so digital amb 16 canals físics, amb 2 enviaments de monitoratge
Un sistema de microfonia de mà sense fils d'alta gamma
Reproductor USB/MP3
Una carpa de 3 x 3 pel control FOH
Tots els cablejats i material auxiliar necessari per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
PERSONAL
Un tècnics/a de so
Transports, muntatge i desmuntatge

3.2.5.8. Equip H

ESPai: Parc de Can Serra
Programa: Festa Major
Dates d'execució: Dies 30 de juny i 1 i 2 de juliol de 2023
EQUIPS DE SO
Dos sistemes Line Array, (amb tops i subwoofers) amb una potència de 10.000w RMS
Dos altaveus Frontfill de 500w RMS per unitat
Taula de so digital FOH amb 32 canals físics
Taula de so digital Monitoratge amb 16 canals físics
Vuit monitors de 15" amb 500w RMS per unitat



Un sistema Drumfill, amb top i sub de 1.000w RMS per unitat
Quatre sistemes de microfonia de mà sense fils d'alta gamma
Sis sistemes diadema amb petaca
Tota la microfonia necessària per dur a terme la sonorització de bateries, percussió, guitarres, baix, piano, sintetitzadors, i una secció de vents de cinc components.
Reproductor USB/MP3
Set caixes D.I.
Tots els cablejats i material auxiliar necessari per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
IL·LUMINACIÓ
Parlads. Vuit unitats
Caps mòbils. Dotze unitats
Blinder de dues lamp. Quatre unitats
Flash. Dues unitats
Màquina de boira
Pont de fondària de deu metres amb teló negre 10 x 4
Taula Digital de DMX (Digital Multiplex)
Sis plataformes d'1 x 2 amb potes de 40-60 cm
Una plataforma 2 x 0,5 amb potes 80-140 cm
Una carpa de 3 x 3 pel control FOH
Dos extintors de 5 kg tipus CO2 pel control FOH i Monitor
Tots els cablejats i material auxiliar necessari per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
PERSONAL
Dos tècnics/ques de so
Un tècnic/a d'il·luminació
Un tècnic/a microfonista
Transports, muntatge i desmuntatge

PROGRAMA CICLE D'ESTIU

3.2.5.9. Equip I

ESPai: Plaça de Ca n'Amiguet, Plaça de la Vila i Torre d'en Gorgs
Programa: Cicle d'Estiu
Dates d'execució: Dies 7, 13, i 21 de juliol de 2023
EQUIPS DE SO
Dos sistemes Line Array amb tops i subwoofers, amb una potència de 10.000w RMS
Sis monitors de 15" amb 500w RMS per unitat
Taula de so digital amb 32 canals físics, amb 6 enviaments de monitoratge
Dos sistemes de microfonia de mà sense fils d'alta gamma
Dos sistemes sense fills in-ear
Tota la microfonia necessària per dur a terme les diferents propostes escèniques.
Reproductor USB/MP3
Sis caixes D.I.
Tots els cablejats i material auxiliar necessari per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
IL·LUMINACIÓ
Parlads. Dotze unitats. Equivalent a 1.000w per unitat
Caps mòbils. Vuit unitats
PC frontal. Quatre unitats entre 1.000 o 2.000w per unitat
PC Retalls. Quatre unitats de 1.000w per unitat
Màquina Hazer
Pont de fondària de set metres amb teló negre



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Taula Digital de DMX (Digital Multiplex)
Quatre plataformes tipus sumescal d'1 x 2 amb potes de 40 cm
Una carpa de 3 x 3 pel control FOH
Un extintor de 5 kg tipus CO2 pel control FOH
Tots els cablejats i material auxiliar necessari per dur a terme la producció
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció
PERSONAL
Un tècnic/a de so
Un tècnic/a d'il·luminació
Transports, muntatge i desmuntatge

3.2.6. Lot 6 SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM DE D'ARRENDAMENT D'ESCENARIS, I TANQUES ANTI-AVALOTS, INCLÒS EL SERVEI DE TRANSPORT, MUNTATGE I DESMUNTATGE.

L'objecte del contracte és el subministrament en règim d'arrendament dels escenaris necessaris per a la correcta execució de les activitats als diferents espais de representació. Aquest servei també ha d'incloure les tasques de muntatge, desmuntatges, i els trasllats necessaris dels seus materials i complements.

A continuació, relacionem tot seguit els materials i els transports necessaris per a la realització d'aquest servei:

PROGRAMA FESTA MAJOR

SERVEI: ESCENARIS		
ESPAI	TIPUS	UNITATS
Plaça de la Vila	10 x 10 x 1,20	1
	12 x 2 *	1
Plaça de la Cooperativa	9 x 8 x 1 **	1
Parc d'Europa	8 x 8 x 1	1
	8 x 6 x 1	1
Parc de Can Serra	Escenari 10 x 8 x 1,20	1
	Antiavalot 12 m lineals	12
Passeig Doctor Moragas- Entitats	6 x 4 x 0,40	1
Passeig Doctor Moragas- Esports	6 x 4 x 1	1

Els escenaris han de ser tipus layher o sumescal, amb tarima antilliscant, baranes als laterals i fondària. Escala amb potes regulables, amb superfície antilliscant d'un metre d'amplada i baranes als dos costats. Ha d'incloure faldó negre pel perímetre frontal, laterals, i alçada de l'escenari.

* Aquest escenari ha de ser tipus sumescal, amb tarima antilliscant, les mides de les potes telescòpiques han d'anar de 0 a 40 cm. Escala amb potes regulables, amb superfície antilliscant d'un metre d'amplada, Ha d'incloure faldó negre pel perímetre frontal, laterals, i alçada de l'escenari.

** Aquest escenari ha de ser tipus layher o sumescal, amb tarima antilliscant, baranes als laterals i fondària. Dues escales situades a boca i a fondària d'escenari amb potes



regulables, amb superfície antilliscant d'un metre d'amplada i baranes als dos costats. Ha d'incloure faldó negre pel perímetre frontal, laterals, i alçada de l'escenari.

PROGRAMA CLICLE D'ESTIU

SERVEI: ESCENARIS		
ESPAI	TIPUS	UNITATS
Torre d'en Gorgs	6 x 4 x 0,80	1
Plaça de la Vila	6 x 4 x 1	1

Els escenaris han de ser tipus layher o sumescal, amb tarima antilliscant, baranes als laterals i fondària. Escala amb potes regulables, amb superfície antilliscant d'un metre d'amplada i baranes als dos costats de les escales. Ha d'incloure faldó negre pel perímetre frontal i laterals, i alçada de l'escenari.

3.2.7. Lot 7 SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM DE D'ARRENDAMENT, DE TANQUES AMB MALLA D'OCULTACIÓ EN COLOR NEGRE, INCLÒS EL SERVEI DE TRANSPORT, MUNTATGE I DESMUNTATGE.

L'objecte del contracte és el subministrament en règim d'arrendament de tanques amb malla d'ocultació en color negre, necessàries per a la correcta execució de les activitats als diferents espais de representació. Aquest servei també ha d'incloure les tasques de muntatge, desmuntatges, neteges, i els trasllats necessaris dels seus materials i complements.

A continuació, relacionem tot seguit els materials i els transports necessaris per a la realització d'aquest servei:

PROGRAMA FESTA MAJOR

SERVEI: TANQUES		
ESPAI	TIPUS	METRES LINIALS
Plaça de la Vila i Entitats	Tanca mòbil	100
Doctor Moragas-Esports		40
Parc Europa		15
Parc de Can Serra		200

Les tanques han de ser de malla electrosoldada amb tubs galvanitzats de 40 mm, sense angles de tall o superfícies agressives que puguin causar dany a les persones, segons normativa de la Generalitat de Catalunya. Ha d'incloure els peus de formigó, i la malla d'ocultació amb brides, **aquests últims materials en color negre.**

3.2.8. Lot 8 SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM DE D'ARRENDAMENT DE TAULES, I CADIRES, INCLÒS EL SERVEI DE TRANSPORT, MUNTATGE I DESMUNTATGE.

L'objecte del contracte és el subministrament en règim d'arrendament de taules i cadires necessàries per a la correcta execució de les activitats als diferents espais de representació. Aquest servei també ha d'incloure les tasques de muntatge, desmuntatges, i els trasllats necessaris dels seus materials i complements.

A continuació, relacionem tot seguit els materials, i els transports necessaris per a la realització d'aquest servei:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

PROGRAMA FESTA MAJOR

SERVEI: TAULES I CADIRES		
ESPAI	TIPUS	UNITATS
Plaça de la Vila	Taula 180 x 75	50
	Taula 60 x 60 (Entitats)	60
	Taula 60 x 60 (Esports)	50
	Cadires	1500

- La taula de 180 cm ha de ser plegable, amb tauler monobloc fabricada amb PEHD, amb potes d'acer reforçat i travessants de reforç.
- La taula de 60 cm ha de ser plegable, amb tauler monobloc fabricada amb PEHD o amb fusta, amb potes d'acer reforçat i travessants de reforç o amb potes i estructures de fusta.
- La cadira ha de ser plegable, antilliscant i ergonòmica, amb estructura d'acer o fusta. S'ha d'incloure **carro amb rodes** per emmagatzematge i transport.

3.2.9. Lot 9 SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM DE D'ARRENDAMENT DE MÒDULS PER ESDEVENIMENTS, INCLOÛ EL SERVEI DE TRANSPORT, MUNTATGE I DESMUNTATGE.

L'objecte del contracte és el subministrament en règim d'arrendament de mòduls per esdeveniments, necessàries per a la correcta execució de les activitats als diferents espais de representació. Aquest servei també ha d'incloure les tasques de muntatge, desmuntatges, neteges, i els trasllats necessaris dels seus materials i complements.

A continuació, relacionem tot seguit els materials, les neteges i els transports necessaris per a la realització d'aquest servei:

PROGRAMA FESTA MAJOR

SERVEI: MÒDULS ESDEVENIMENTS		
ESPAI	TIPUS	UNITATS
Parc de Can Serra	Kiosc Bar 6 metres	4
	Camerino 6 metres	1
	Punt Lila 6 metres	1
	Contenidor magatzem 6 m.	2
Plaça de la Vila	Camerino 6 metres	1
	Punt d'Informació 6 metres	1

- El camerino ha de ser un mòdul prefabricat, amb porta amb clau i finestres amb persianes. Ha de tenir instal·lació elèctrica estàndard amb diferencial i línies de protecció magnetotèrmica independent. Aquest mòdul ha d'incloure climatització.



- El punt lila ha de ser un mòdul prefabricat, amb porta amb clau. Ha de tenir instal·lació elèctrica estàndard amb diferencial i línies de protecció magnetotèrmica independent, amb terra fenòlic antilliscant.
Aquest mòdul interiorment, ha d'estar dividit en dues estances. Una estança ha de tenir viseres i taulells abatibles per oferir informació i assessorament a la ciutadania, i una altra estança, ha de ser una sala amb porta, per poder atendre i fer l'acompanyament a persones en cas que es produeixi agressions sexuals i masclistes als espais públics.
- El punt d'informació, ha de ser un mòdul prefabricat, amb porta amb clau, amb dues viseres i taulells abatibles, amb terra fenòlic antilliscant.
Ha de tenir instal·lació elèctrica estàndard amb diferencial i línies de protecció magnetotèrmica independent.
- El quiosc bar, ha de ser un mòdul prefabricat, amb porta amb clau, amb visera i taulell abatible, amb terra fenòlic antilliscant. Ha de tenir instal·lació elèctrica estàndard amb diferencial i línies de protecció magnetotèrmica independent.
- El contenidor ha de ser un mòdul blindat, amb portes amb barres de tancament galvanitzades.

3.2.10. Lot 10 SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT DE CABINES SANITÀRIES, INCLOS EL SERVEI DE TRANSPORT, MUNTATGE I DESMUNTATGE.

L'objecte del contracte és el subministrament en règim d'arrendament de cabines sanitàries, necessàries per a la correcta execució de les activitats als diferents espais de representació. Aquest servei també ha d'incloure les tasques de muntatge, desmuntatges, neteges, i els trasllats necessaris dels seus materials i complements.

A continuació, relacionem tot seguit els materials, les neteges i els transports necessaris per a la realització d'aquest servei:

PROGRAMA FESTA MAJOR

SERVEI: CABINES SANITÀRIES		
ESPAI	TIPUS	UNITATS
Parc de Can Serra	Standard Individual	18
	Mòdul Mobilitat Reduïda	2
	Neteges	40
Parc d'Europa- Escenari	Standard Individual	2
	Mòdul Mobilitat Reduïda	1
	Neteges	2
Doctor Moragas- Esports	Standard Individual	8
	Mòdul Mobilitat Reduïda	1
	Neteges	18
Resta d'Espais	Standard Individual	38
	Mòdul Mobilitat Reduïda	9
	Neteges	141

PROGRAMA CLICLE D'ESTIU



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

SERVEI: CABINES SANITÀRIES		
ESPAI	TIPUS	UNITATS
Plaça de la Vila	Standard Individual	2
	Mòdul Mobilitat Reduïda	1

Les cabines sanitàries han de ser mòduls prefabricats individuals, amb certificat TUV (auditora independent que verifica i certifica que els productes oferts per l'empresa compleixen amb la legislació de l'homologació, seguretat, qualitat i usabilitat), amb WC químic i rentamans amb dipòsit independent amb bomba de peu.

3.2.11. Lot 11. SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT, DE GRUPS ELECTRÒGENS, INCLOS EL SERVEI DE TRANSPORT, COMBUSTIBLE, PROVEÏMENT, MUNTATGE I DESMUNTATGE.

L'objecte del contracte és el subministrament en règim d'arrendament dels grups electrògens, transport, combustible, proveïment, muntatge i desmuntatge, pels diferents espais de representació. A continuació, relacionem tot seguit les infraestructures, els serveis necessaris, les característiques que han de tenir, i els espais on van ubicats aquests serveis. Perquè sigui més clarificador, s'ha dividit en sis tipologies: A, B, C, D, E, F i G.

PROGRAMA FESTA MAJOR

3.2.11.1. Grup Electrogen A

ESPAI: Espai d'Entitats (Passeig Doctor Moragas - Plaça de la Vila)
Dates d'execució: Dies 29 i 30 de juny, i 1, 2, 3, 4 de juliol de 2023
Horari d'inici: Des de les 14.00 hores del 29/06/2023 fins a les 10.00 hores del 04/07/2023. Servei de 24 hores
Un grup electrogen de 100 kVA
Cinc quadres de nou shuckos per espai
Un quadre de sis shukos per l'escenari
125 metres d'escomesa de 63 A i distribució segons potència requerida
300 metres d'escomesa de 32 A i distribució segons potència requerida
25 metres de canal tapa cable

3.2.11.2. Grup Electrogen B

ESPAI: Espai d'Esports (Passeig Doctor Moragas - IEM Can Llobet)
Dates d'execució: Dies 29 i 30 de juny, i 1, 2 i 3 de juliol de 2023
Horari d'inici: Des de les 14.00 hores del 29/06/2023 fins a les 10.00 hores del 04/07/2023. Servei de 24 hores
Un grup electrogen de 100 kVA
Cinc quadres de nou shuckos per espai
Un quadre de sis shukos per l'escenari
125 metres d'escomesa de 63 A i distribució segons potència requerida
300 metres d'escomesa de 32 A i distribució segons potència requerida
25 metres de canal tapa cable

3.2.11.3. Grup Electrogen C



ESPAI: Espai Can Serra
Dates d'execució: Dies 29 i 30 de juny i 1, 2, 3 de juliol de 2023
Horari d'inici: Des de les 14.00 hores del 29/06/2023 fins a les 10.00 hores del 03/07/2023. Servei de 24 hores
Un grup electrogen de 100 kVA
Quatre quadres de nou shuckos per espai
Un quadre (escomesa) escenari de 50 kW
15 metres d'escomesa de 125 A i distribució segons potència requerida
150 metres d'escomesa de 63 A i distribució segons potència requerida
125 metres d'escomesa de 32 A i distribució segons potència requerida
25 metres de canal tapa cable de tres vies, per cablejar àudio i corrent. Control FOH

3.2.11.4. Grup Electrogen D

ESPAI: Parc Europa (Espai Pista)
Dates d'execució: Dies 1 i 2 de juliol de 2023
Horari d'inici: Des de les 12.00 hores del 01/07/2023 fins a les 10.00 hores del 3/07/2023. Servei de 24 hores
Un grup electrogen de 45 kVA
Un quadre d'escomesa a l'escenari de 45 kW
25 metres de canal tapa cable
25 metres de canal tapa cable de tres vies per cablejar àudio i corrent. Control FOH

3.2.11.5. Grup Electrogen E

ESPAI: Parc Europa (Espai Circular)
Dates d'execució: Dies 1 i 2 de juliol de 2023
Horari d'inici: Des de les 8.00 hores del 02/07/2023 fins a les 10.00 hores del 03/07/2023. Servei de 24 hores
Un grup electrogen de 45 kVA
Un quadre d'escomesa a l'escenari de 45 kW

3.2.11.6. Grup Electrogen F

ESPAI: Parc Central del Vallès
Dates d'execució: Dia 3 de juliol de 2023
Horari d'inici: D'11.00 h a 23.30 hores.
Dos grups electrogens de 40 kVA
Tres escomeses de 63 A una 60 metres i dos de 30 metres cadascuna, i distribució segons potència requerida

Característiques:

Els grups electrògens han de ser dièsel, insonoritzats (super insonoritzat a l'espai d'Entitats), amb motors d'última generació EU Stage, amb regulació electrònica, i amb reducció de consum i baixes emissions.

Els quadres de comandament han de ser de fàcil utilització, dipòsits de combustible d'alta capacitat i bancada estanca.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

La sortida elèctrica ha d'estar protegida amb interruptor automàtic i protecció diferencial (regulable en temps i sensibilitat). També han d'incorporar un quadre amb diverses bases auxiliars (Cetac) integrades i proteccions independents.

Ha d'incloure el projecte i certificació d'instal·lació, l'impost d'electricitat, i servei d'emergències de 24 hores.

3.2.12. Lot 12. SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT DE CARPES, I PARA-SOLS, INCLÒS EL SERVEI DE TRANSPORT, MUNTATGE I DESMUNTATGE.

L'objecte del contracte és el subministrament en règim d'arrendament de carpes i para-sols, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.

A continuació, relacionem tot seguit les infraestructures i serveis necessaris, les característiques que han de tenir i els espais on van ubicats aquests serveis:

PROGRAMA FESTA MAJOR

SERVEI: CARPES		
ESPAI	TIPUS	UNITATS
Dr. Moragas - Entitats	4 x 4 amb terra de fusta	6
Dr. Moragas - Esports	4 x 4 amb terra de fusta	5
Parc d'Europa	Carpa beduina 15 x 15	1
	4 x 4 Esports	2
	Para-sol	10

- La carpa ha de ser plegable, d'estructura d'alumini amb lones impermeables de polièster de PVC M2, en color blanc, amb parets laterals.
- La carpa beduina ha de ser amb un teixit elàstic impermeable, tensades amb pals de fusta i ancorades a terra amb cordes i piquetes.
- El para-sol ha de ser plegable, amb estructura d'alumini o fusta amb tela polièster impermeable, en color blanc o beix. Ha d'incloure base de ciment.

3.2.13. Lot 13. SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT DE TENDALS D'OMBRES PER ESPAIS, INCLÒS EL SERVEI DE TRANSPORT, MUNTATGE I DESMUNTATGE.

L'objecte del contracte és el subministrament en règim d'arrendament de tendals d'ombres, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.

A continuació, relacionem tot seguit les infraestructures i els serveis necessaris, les característiques que han de tenir, i els espais on van ubicats aquests serveis:



PROGRAMA FESTA MAJOR

SERVEI: TENDALS OMBRES				
ESPAI	TIPUS	LONGITUD	AMPLADA	ALÇADA
Passeig Doctor Moragas	Veles tensades o truss amb coberta	46,08 m	5,58 m	4 m

Els tendals d'ombres pels espais d'activitats poden ser veles tensades o estructures truss amb coberta tensada.

- En el cas de veles tensades, han de ser de tela de tendal, amb dues teles cosides entre si per a major reforç, amb anells triangulars i traus d'acer inoxidable incorporats en la corretja que envolta la vela. Han de ser resistents i robustes per suportar la tensió transmesa pels ancoratges de fixació. S'han de fixar a una altura mínima de quatre metres. Les veles tensades hi ha de complir amb la directiva de seguretat de la comunitat Europea UNE EN 13561 relativa a la resistència al vent.
- En el cas d'estructures truss, han de tenir unes arcades de cinc metres d'amplada neta amb una altura mínima de quatre metres, amb un sostre pla amb coberta tensada. Aquesta estructura ha d'estar ancorada a terra mitjançant tensors diagonals de seguretat, amb tac químic i roscant adient.

3.2.14 Lot 14. SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ARRENDAMENT DE LA DOTACIÓ DE TALLERS, INFLABLES I JOCS GEGANTS, INCLÒS EL SERVEI D'EXECUCIÓ DE L'ACTIVITAT, TRANSPORT, MUNTATGE I DESMUNTATGE.

L'objecte del contracte és el servei i subministrament en règim d'arrendament de la dotació de tallers, inflables i jocs gegants, pels diferents espais de representació. A continuació, relacionem tot seguit els serveis i subministraments necessaris, les característiques que han de tenir, i els espais on van ubicats aquests serveis:

- Parc d'aventura i tallers infantils al parc Europa, el dissabte dia 1, i diumenge dia 2 de juliol de 2023 en horari d'10.30 a 13.30 hores, i de 17.30 h a 20.30 hores.
- Parc d'inflables i jocs gegants, a la plaça de la Vila, el dilluns dia 3 de juliol de 2023 en horari de 10.30 a 13.30 hores.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec d'executar les activitats, i de totes les feines que se'n derivin de la realització, la qual cosa ha d'incloure:

- El disseny de les activitats.
- L'aportació i transport del material de l'activitat, les infraestructures, i el personal qualificat.
- El muntatge, desmuntatge i la recollida del material.

3.2.14.1. Característiques generals i específiques per a cada activitat

A continuació, relacionem tot seguit les característiques que han de tenir les activitats, i els espais on van ubicats aquestes activitats:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

3.2.14.1.1 Parc d'aventura i tallers infantils al Parc Europa.

- Una pista Xtrem Race amb un set de 16 mòduls inflables amb dos revolts.
Tres persones de monitoratge.
- Un set de quatre inflables esportius: pista americana (per infants de 2 a 5 anys), gladiadors, pilota boja i gira-salta.
Quatre persones de monitoratge.
- Un jumping amb quatre llits elàstics
Dues persones de monitoratge.
- Un rocòdrom amb dues vies i tirolina
Ha de ser una estructura amb forma de muntanya, equipat amb pressos i assegurances, amb dues vies de diferent nivell, amb una tirolina de 20 metres.
Tres persones de monitoratge.
- Un inflable Gran Prix de grans dimensions (17 x 6,5 x 4 m)
Una persona de monitoratge.
- Espai per infants fins a 5 anys
Constarà d'un espai mínim de 6 x 6 m, delimitat amb tanques de fusta o plàstic específiques per parc infantils.
L'activitat ha d'incloure blocs variats de psicomotricitat, piscina de boles, i jocs simbòlics.
Una persona de monitoratge.
- Tallers de manualitats per infants
Els tallers infantils, constarà de tres tallers amb diferents temàtiques estiuenques per a cada sessió (matí i tarda). Cada taller ha de garantir la participació de cent cinquanta persones per sessió.
Una persona coordinadora, i sis persones de monitoratge.

3.2.14.1.2 Parc inflable i jocs gegants a la plaça de la Vila.

- Taller de circ. Un espai ple de jocs, per gaudir de les diferents disciplines del circ: malabars, jocs d'habilitat i equilibris. Aquest espai ha de cobrir una zona de joc entre 250 i 300 m2.
Mínim, dues persones de monitoratge.
- Un tobogan splash urbà, específic per un espai pla, amb una rampa amb plaques de gel artificial de quaranta metres. La part final de la rampa, ha de ser plana per aconseguir una aturada lleugera i segura. L'empresa posarà a disposició del públic participant, els flotadors necessaris amb agafadors pels dos cantons.
Quatre persones de monitoratge.
- Un set de sis llits elàstics
Una persona de monitoratge.
- Un set de cinc inflables esportius, han de ser de grans dimensions: traga boles, bunge run, hipòdrom, multiesport, estira bàsquet.
Cinc persones de monitoratge.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023007890
Codi Segur de Verificació: 17a11600-93da-4dd0-b907-0668650c1ae4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_985479 Data d'impressió: 25/05/2023 17:18:09 Pàgina 24 de 30		
SIGNATURES 1.- JORDI FREIXAS GARCIA - 24/05/2023		



Els dos parcs han de tenir una configuració d'equips de so amb caixes de 15" de 500 w RMS, amb microfonia, reproductor MP3, tots els cablejats i suports necessaris, personal tècnic, extintor de 5 kg tipus CO2, transports, muntatge i desmuntatge, per cobrir tots els recintes d'activitats, per a les tasques d'avisos, informació i posar música adient a l'activitat.

3.2.14.2 Certificacions, normativa i aforaments

Els inflables han de complir amb la norma UNE-EN 14960:2019, i han de tenir la següent documentació: certificat d'homologació de cadascun dels inflables segons norma UNE-EN 14960:2019, certificat de la revisió anual, i un cop muntat, certificat de muntatge de l'inflable emès pel tècnic competent; haurà d'indicar en lloc visible el núm. de matrícula de l'inflable, manual d'instruccions, les normes d'ús, l'aforament permès, l'edat mínima i màxima d'utilització i l'alçada mínima i màxima per accedir. L'empresa adjudicatària haurà de presentar tota la documentació dels inflables al departament de Cultura i Polítiques de Joventut amb suficient antelació per a la seva comprovació.

Així mateix, el personal de monitoratge, haurà de controlar l'aforament en tot moment, evitar que els infants de diferents edats accedeixin simultàniament a l'interior de l'atracció, controlar el correcte ús de la instal·lació, el perímetre que envolta l'inflable, que els infants entrin descalços, sense ulleres, rellotges, polseres, penjolls, mocadors, elements que puguin ocasionar escanyament, menjar, beguda, llaminadures, evitar sobrepassar la càrrega màxima de l'atracció, vetllar per la seguretat dels usuaris i comprovar la velocitat del vent per tal de desmuntar la instal·lació en cas de superar la velocitat màxima amb què pot treballar la instal·lació.

3.2.15 Lot 15. SERVEI D'ELABORACIÓ I ADAPTACIÓ DE MEMÒRIES TÈCNIQUES, PLANS D'AUTOPROTECCIÓ, I CERTIFICACIONS.

L'objecte del contracte és el servei d'adaptacions de les memòries tècniques, els plans d'autoprotecció i les certificacions de muntatges, necessaris per a la correcta execució de les activitats de la Festa Major i Cicle d'Estiu, als diferents espais de representació.

Les memòries tècniques i els plans d'autoprotecció tenen l'objectiu de garantir les emergències que es poden produir a conseqüència de llur propi funcionament i les mesures de resposta davant situacions de risc, de catàstrofes i de calamitats públiques que els poden afectar.

Quant a les certificacions de muntatges, se sotmeten a aquest règim les infraestructures conformades per estructures desmuntables o per instal·lacions fixes portàtils, constituïdes per mòduls o elements metàl·lics, de fusta o qualsevol altre material que permeti operacions de muntatge, desmuntatge o trasllat, amb caràcter itinerant o sense. Poden ser coberts totalment o parcialment, i oberts o tancats.

Per poder realitzar aquests serveis de consultoria en protecció i control de riscos, el personal adscrit al servei, ha de comptar amb la capacitació per l'elaboració dels plans d'autoprotecció d'interès per a la protecció civil, així com una titulació de arquitectura o enginyeria tècnica o titulació europea homologable.

L'Ajuntament de Barberà del Vallès, facilitarà a l'empresa adjudicatària els PAU i memòries tècniques d'edicions passades per a la seva adaptació.

A continuació relacionem tot seguit la relació d'espais i activitats que necessiten aquest servei:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

PROGRAMA FESTA MAJOR

SERVEI: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA		
ESPAIS	TIPUS	UNITATS
Parc de Can Serra	PAU - Adaptació	1
Plaça de la Vila	Memòria tècnica - Adaptació	1
Passeig Doctor Moragas	Memòria tècnica - Adaptació	2
Plaça Garcia Lorca	Memòria tècnica - Adaptació	1
Plaça Cooperativa	Memòria tècnica - Adaptació	1
Plaça de la Unitat	Memòria tècnica - Adaptació	1
Parc Europa	Memòria tècnica - Adaptació	1
Plaça de Ca n'Amiguet	Memòria tècnica - Adaptació	1
Tronada i Castell de focs	PAU - Adaptació	1
Correfoc	PAU - Elaboració	1
Cursa	PAU - Elaboració	1
Escenari Can Serra	Certificat	1
Escenaris (Resta FM)	Certificats	1
Carpes i Tendals	Certificats	1

PROGRAMA CLICLE D'ESTIU

SERVEI: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA		
ESPAIS	TIPUS	UNITATS
Plaça de Ca n'Amiguet	Memòria tècnica - Adaptació	1
Torre d'en Gorgs	Memòria tècnica - Adaptació	1
Plaça de la Vila	Memòria tècnica - Adaptació	1
Escenaris (Estiu)	Certificats	2

QUARTA.- Marc normatiu

El marc normatiu de referència que estableix la prestació d'aquests serveis ve determinat per:

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local; pel Reial Decret Legislatiu 781/1986 pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; i pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

La Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023007890
Codi Segur de Verificació: 17a11600-93da-4dd0-b907-0668650c1ae4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_985479 Data d'impressió: 25/05/2023 17:18:09 Pàgina 26 de 30		
SIGNATURES 1.- JORDI FREIXAS GARCIA - 24/05/2023		



El Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya i el nou Decret 82/2010. Per aquells aspectes no regulats, resta el Reial Decret 393/2007 com a norma subsidiària.

CINQUENA.- Contingut del servei i àmbits de la prestació

5.1 Divisió en lots:

Es proposa la divisió en quinze lots que es relacionen a continuació:

- Lot 1. Servei de vehicles sanitaris i extinció d'incendis.
- Lot 2. Servei de suport de muntatge i desmuntatge per a l'organització d'esdeveniments culturals.
- Lot 3. Servei de vigilància.
- Lot 4. Servei de control d'accessos.
- Lot 5. Subministrament en règim d'arrendament de la infraestructura de so i llum per a la sonorització i il·luminació de les activitats, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 6. Subministrament, en règim d'arrendament d'escenaris i tanques antiavalots, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 7. Subministrament, en règim d'arrendament de tanques i malla d'ocultació negra, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 8. Subministrament, en règim d'arrendament de taules i cadires, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 9. Subministrament, en règim d'arrendament mòduls per esdeveniments, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 10. Subministrament, en règim d'arrendament de cabines sanitàries, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 11. Subministrament, en règim d'arrendament, de grups d'electrògens, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 12. Subministrament en règim d'arrendament de carpes i para-sols i inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 13. Subministrament en règim d'arrendament de tendals per espais, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 14. Subministrament en règim d'arrendament de la dotació de tallers, inflables i jocs gegants, inclòs el servei d'execució de l'activitat, transport, muntatge i desmuntatge.
- Lot 15. Servei d'elaboració i adaptació de memòries tècniques, plans d'autoprotecció i certificacions de muntatge.

5.2 Manca de mitjans:

Atesa la impossibilitat de cobrir aquestes necessitats amb recursos materials i personals propis de l'Ajuntament de Barberà del Vallès per a poder desenvolupar les activitats, atesa la insuficiència de mitjans propis, i d'acord amb les previsions de l'article 116.4 f) de la LCSP, s'informa de la necessitat i la idoneïtat d'aquesta contractació, i de comptar amb el suport extern que faci possible la producció



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

d'activitats objecte d'aquesta licitació per al calendari d'activitats culturals, de participació i sensibilització de Barberà del Vallès.

SISENA.- Coordinacions necessàries per al desenvolupament dels Serveis

6.1. Coordinació prèvia a l'inici

Les persones adjudicatàries hauran d'assegurar la realització d'una reunió amb els serveis tècnics de la Secció de Cultura i Polítiques de Joventut, o amb la persona referent del programa municipal responsable de l'activitat, un cop s'adjudiqui la licitació per a l'organització dels serveis a prestar i per a l'organització dels mecanismes de comunicació i control.

6.2. Coordinació prèvia a cada activitat

La persona adjudicatària haurà d'assegurar la realització de, almenys, una reunió abans de l'inici del servei, on presentarà detall del servei a prestar així com detall dels horaris de muntatge, etc., condicionades a les indicacions prèvies dels serveis tècnics.

SETENA.- Metodologia pel correcte funcionament del servei.

7.1 Anomalies o incidències durant el servei

La persona adjudicatària haurà d'informar a les persones responsables del programa municipal de referència de l'Ajuntament responsable de les activitats de la Festa Major i el Cicle d'Estiu les incidències durant el servei o qualsevol altre aspecte relacionat amb la seva prestació.

7.2 Planificació tècnica

És obligació del contractista informar a la persona responsable del Programa municipal de referència sobre els aspectes de viabilitat i adaptació de la part tècnica de l'activitat a realitzar en cada espai o activitat, així com les solucions adequades per dur a terme l'activitat. Igualment, haurà d'informar i en el seu cas proveir els elements necessaris que no s'hagin pogut preveure.

VUITENA.- Material i equipaments aportats per l'Ajuntament per al desenvolupament dels serveis. Manteniment i reparació.

Per a la realització dels Serveis objecte de licitació, l'Ajuntament posarà a disposició de les persones adjudicatàries les instal·lacions i els materials següents, quan sigui necessari:

- Accés als espais o instal·lacions municipals per al correcte muntatge, desenvolupament i desmuntatge dels serveis.
- Permanència de la figura de consergeria en aquelles activitats que es desenvolupin en equipaments municipals.
- Posar a disposició de l'adjudicatari tanques suficients per a poder realitzar el tancament dels espais on tindran lloc les activitats culturals.
- Deixar accessos al parc, carrers, avingudes, etc., en condicions per a l'accés de vehicles de gran tonatge.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023007890
Codi Segur de Verificació: 17a11600-93da-4dd0-b907-0668650c1ae4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_985479 Data d'impressió: 25/05/2023 17:18:09 Pàgina 28 de 30		
SIGNATURES 1.- JORDI FREIXAS GARCIA - 24/05/2023		



- Senyalitzar els espais necessaris de prohibició d'estacionament de vehicles al voltant del recinte de les activitats culturals, per tal de facilitar els muntatges.

NOVENA.- Mitjans humans necessaris que atendra els serveis.

9.1 L'empresa o empreses adjudicatàries hauran de contractar tot el personal necessari per a cobrir adequadament els serveis i garantir el correcte muntatge, desmuntatge i desenvolupament de les activitats que formen part de la Festa Major i el Cicle d'Estiu 2023. L'empresa o empreses adjudicatàries relacionaran el nombre de personal tècnic, segons tasques especificades a desenvolupar, seguint l'esquema indicat per a cada un dels serveis relacionats a la clàusula Tercera d'aquest PPT.

9.2 Les baixes, permisos i absències del personal que presti el servei, per qualsevol motiu o circumstància, hauran de cobrir-se de forma immediata amb personal suplent, a càrrec exclusiu de l'empresa adjudicatària, de manera que, en cap moment de la prestació del servei pugui quedar reduïda la dotació de personal necessari.

9.3 El personal adscrit al servei objecte de l'adjudicació treballarà per compte de l'empresa adjudicatària i haurà d'estar afiliat al règim general de la Seguretat Social.

9.4 L'empresa adjudicatària, en la seva condició d'empresària, serà l'única responsable davant del personal adscrit al servei objecte de contractació del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i també, el conveni col·lectiu que correspongui.

9.5 L'empresa adjudicatària té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit a la contractació la retribució laboral total que correspongui. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials constituirà un incompliment molt greu.

9.6 L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'empresa adjudicatària de les obligacions fiscals i socials. L'empresa adjudicatària presentarà a requeriment d'aquest Ajuntament el RLC (rebut de liquidació de cotitzacions) i el RNT (relació nominal de treballadors/es) de la Seguretat Social del personal adscrit al servei.

9.7 A l'inici de l'execució del contracte, el contractista vindrà obligat a acreditar l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, i la corresponent acreditació professional del personal que prestarà el servei.

9.8 El personal serà aportat per l'empresa adjudicatària de la qual en dependrà únicament i a tots els efectes, sense cap vincle ni funcional ni laboral entre el personal i l'administració. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'administració qualsevol substitució o modificació de personal i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

9.10 La selecció del personal és a càrrec de l'empresa adjudicatària.

9.11 L'empresa adjudicatària haurà de complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball.

9.12 L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar la qualitat de la prestació del servei a les persones usuàries mitjançant l'adequada supervisió i control de la gestió, arbitrànt les mesures necessàries per al seguiment i avaluació dels serveis.

9.13 L'empresa adjudicatària haurà de subministrar el vestuari, les despeses de transport i de formació, per als casos en què sigui necessari.

DESENA.- Coordinació entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023007890
Codi Segur de Verificació: 17a11600-93da-4dd0-b907-0668650c1ae4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_985479 Data d'impressió: 25/05/2023 17:18:09 Pàgina 29 de 30		
SIGNATURES 1.- JORDI FREIXAS GARCIA - 24/05/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

10.1 L'empresa o empreses adjudicatàries designarà, sense cost afegit i sota la seva responsabilitat, una persona representant que serà la persona responsable de la interlocució amb l'Ajuntament quant a la coordinació i supervisió general del servei, del seguiment del funcionament i de respondre davant de qualsevol incidència amb relació al desenvolupament del contracte. La coordinació es realitzarà amb les característiques recollides a la clàusula Sisena d'aquests plecs.

10.2 Les funcions de la persona representant de l'empresa seran:

10.2.1 Dur a terme les reunions de preparació i seguiment amb l'equip de professionals de l'empresa que presten els serveis, per tal de garantir la qualitat i adequació dels serveis que s'estan prestant.

10.2.2 Mantenir un contacte permanent amb els serveis tècnics municipals de la Secció de Cultura i Polítiques de Joventut per a un correcte seguiment del contracte.

ONZENA.- Relació amb les persones usuàries dels serveis municipals descrits

L'empresa o empreses adjudicatàries i el personal a càrrec seu que presti l'atenció directa, hauran d'afavorir una bona relació amb les persones usuàries del programa de Festa Major i Cicle d'Estiu 2023 com a base de la prestació del servei i eludir qualsevol conflicte personal. L'empresa haurà d'informar expressament a l'Ajuntament, a través dels canals de coordinació establerts, de qualsevol incidència que tingui lloc durant la prestació.

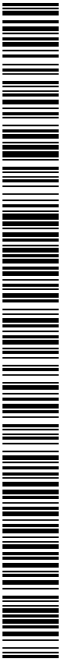
DOTZENA.- Responsabilitat

L'empresa o empreses adjudicatàries assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir o ocasionar, per qualsevol causa. Per tant, serà la responsable d'indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers i a béns municipals, a conseqüència de la realització dels serveis objecte d'aquesta licitació, de conformitat amb tot allò que es preceptua en l'article 196, de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

TRETZENA.- Disposició addicional

L'empresa o empreses adjudicatàries, estan obligades a acceptar possibles modificacions i hauran de facturar segons les hores de servei que finalment s'hagin prestat i realitzat.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023007890
Codi Segur de Verificació: 17a11600-93da-4dd0-b907-0668650c1ae4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_985479 Data d'impressió: 25/05/2023 17:18:09 Pàgina 30 de 30		SIGNATURES 1.- JORDI FREIXAS GARCIA - 24/05/2023



Vist i plau:

Jordi Freixas Garcia
Cap de Secció de Cultura i
Polítiques de Joventut