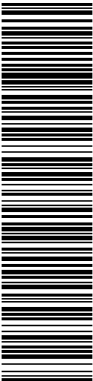


DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei de neteja de les seus de les brigades de Xarxa Viària	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Serveis Generals / 039 , Núm. expedient: 2023/4989 , Codi Classificació: D050604 , Any expedient: 2023	
ALTRES DADES Codi per a validació: O3CTK-2RM6E-JC59T Data d'emissió: 13 de Abril de 2023 a les 14:59:02 Pàgina 1 de 8	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Serveis Generals - Responsable - Arquitecte Tècnic de DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 29/03/2023 08:38	ESTAT SIGNAT 29/03/2023 08:38



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3421351, O3CTK-2RM6E-JC59T, 7D817919E3C70A4724EE71DC7046FCDECB89FD4) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Organització i Recursos Humans Corporatius

ÍNDEX

ÍNDEX.....	1
PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE LES SEUS DE LES BRIGADES DE XARXA VIÀRIA I MONUMENTS.....	2
1. OBJECTE DEL CONTRACTE	2
2. ÀMBIT DEL CONTRACTE	2
3. DURADA DEL CONTRACTE	2
4. HORARIS, MITJANS I REQUISITS DEL SERVEI	3
4.1 Horaris	3
4.2 Mitjans i requisits del servei.....	3
5. DESCRIPCIÓ I RELACIÓ D'HORES DESTINADES AL SERVEI	5
5.1 Descripció	5
5.2 Relació d'hores destinades al servei	6
6. SERVEIS EXTRAORDINARIS	7
7. NORMATIVA APLICABLE	7
8. MEMÒRIA TÈCNICA.....	8
9. PREUS DE LICITACIÓ	8

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei de neteja de les seus de les brigades de Xarxa Viària	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Serveis Generals / 039 , Núm. expedient: 2023/4989 , Codi Classificació: D050604 , Any expedient: 2023	
ALTRES DADES Codi per a validació: O3CTK-2RM6E-JC59T Data d'emissió: 13 de Abril de 2023 a les 14:59:02 Pàgina 2 de 8	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Serveis Generals - Responsable - Arquitecte Tècnic de DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 29/03/2023 08:38	ESTAT SIGNAT 29/03/2023 08:38



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3421351, O3CTK-2RM6E-JC59T, 7D817919E3C70A4724EE71DCT046EFCDEC889FD4) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE LES SEUS DE LES BRIGADES DE XARXA VIÀRIA I MONUMENTS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L’objecte d’aquest contracte és fixar les condicions a què s’ha de subjectar l’adjudicatari per al servei de neteja de les brigades del Servei de Xarxa Viària i Monuments , d’acord amb el plec de prescripcions tècniques.

La classificació estadística CPV d’aquest s’ajusta al producte 90911200-8 “Servei de neteja d’edificis”.

2. ÀMBIT DEL CONTRACTE

Els edificis i/o dependències inclosos en aquest plec són:

Lot 1 (Gironès i Alt Empordà):

- Brigada Llambilles. Polígon industrial Les Conques, s/n, 17243 Llambilles
- Brigada Llers. Ctra. Figueres a Llers (GIP-5106), km 3, 17730 Llers
- Brigada Monuments. C/ Mosquerola, nau B1, 17180 Vilablareix

Lot 2 (Garrotxa i Ripollès):

- Brigada Montagut. Ctra. Montagut (GIP-5233), s/n, 17855 Sant Jaume de Llierca
- Brigada Cerdanya/Ripollès. Polígon industrial Cal Gat, 21, nau 3, 17860 Sant Joan de les Abadesses

En cas que sigui necessari un canvi i/o trasllat de centres de treball dins la mateixa localitat o en un radi fins a 15 km, l’empresa haurà de continuar prestant el servei amb les mateixes condicions. Aquest fet no implica en cap cas la modificació del contracte.

3. DURADA DEL CONTRACTE

La contractació d’aquest servei és per un període dos (2) anys, prorrogable a un (1), a comptar de la data de signatura del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei de neteja de les seus de les brigades de Xarxa Viària	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Serveis Generals / 039 , Núm. expedient: 2023/4989 , Codi Classificació: D050604 , Any expedient: 2023	
ALTRES DADES Codi per a validació: O3CTK-2RM6E-JC59T Data d'emissió: 13 de Abril de 2023 a les 14:59:02 Pàgina 3 de 8	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Serveis Generals - Responsable - Arquitecte Tècnic de DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 29/03/2023 08:38	ESTAT SIGNAT 29/03/2023 08:38



Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Organització i Recursos Humans Corporatius

4. HORARIS, MITJANS I REQUISITS DEL SERVEI

4.1 Horaris

La neteja dels magatzems de les brigades s'ha de fer en horari de matins.

L'horari per realitzar les tasques és de dilluns a divendres laborables a partir de les 8. 00 h i fins a les 14.00 h.

4.2 Mitjans i requisits del servei

- L'adjudicatari ha d'aportar el personal necessari per dur a terme els treballs d'acord amb la seva oferta. El personal ha de reunir les condicions d'aptitud i pràctica requerides. El contractista ha de disposar en tot moment del personal necessari per satisfer adequadament la prestació del servei; substituir les absències per vacances, permisos, baixes, permisos sindicals, etc.; abonar les retribucions, incentius i càrregues socials, i complir així amb la legislació vigent.

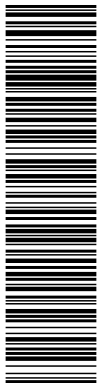
- És a càrrec de l'adjudicatari l'aportació dels estris, materials, màquines i productes que siguin necessaris per al funcionament correcte del servei de tots els edificis i/o dependències en què l'empresa ha de realitzar les tasques.

Tots els materials i productes utilitzats han d'estar homologats higiènicament i sanitària, i han de tenir el certificat corresponent, emès per l'òrgan competent, segons la normativa vigent.

- S'han de desinfectar les superfícies amb productes viricides autoritzats i registrats a Espanya pel Ministeri de Sanitat.
- L'empresa adjudicatària ha de disposar de tot el material necessari per efectuar les tasques pròpies d'aquest servei, motiu pel qual ha de preveure en l'oferta la repercussió econòmica corresponent. L'empresa ha de fer constar la maquinària i els mitjans que aportarà per a la prestació d'aquest servei.

Tota la maquinària ha de portar el marcatge CE i complir les normes UNE de la Comunitat Europea, així com la normativa vigent en seguretat en màquines.

- També és a càrrec de l'empresa el subministrament i la recol·locació de materials fungibles com el sabó rentamans, el paper higiènic, els eixugamans, l'ambientador, les



DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei de neteja de les seus de les brigades de Xarxa Viària	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Serveis Generals / 039 , Núm. expedient: 2023/4989 , Codi Classificació: D050604 , Any expedient: 2023	
ALTRES DADES Codi per a validació: O3CTK-2RM6E-JC59T Data d'emissió: 13 de Abril de 2023 a les 14:59:02 Pàgina 4 de 8	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Serveis Generals - Responsable - Arquitecte Tècnic de DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 29/03/2023 08:38	ESTAT SIGNAT 29/03/2023 08:38



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3421351, O3CTK-2RM6E-JC59T, 7D817919E3C70A4724EE71DCT046EFCDEC889FD4) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Organització i Recursos Humans Corporatius

bosses d'escombraries i altres elements anàlegs. El sabó de mans ha de ser de pH neutre i tipus al·lèrgic, i el paper higiènic, de cel·lulosa de color blanc i textura suau.

- Els components de l'equip de treball han d'estar capacitats amb la formació suficient i reconeguda per desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte. L'experiència mínima per a aquests llocs de treball és de 3 anys.

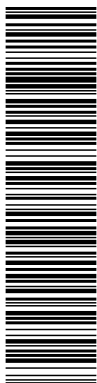
L'empresa adjudicatària és responsable que aquest personal tingui la formació, l'experiència i la titulació adequades per desenvolupar les tasques requerides en aquest contracte.

- Tots els operaris que hagin de dur a terme qualsevol tasca en les instal·lacions han d'anar degudament uniformats i portar visibles els elements d'identificació de l'adjudicatari.

Rest a prohibit que el personal de l'adjudicatari desenvolupi la seva activitat laboral a les instal·lacions sense la roba de treball específica.

- És responsabilitat de l'adjudicatari el control de la vestimenta, la uniformitat i la higiene personal de tot el personal que es dediqui als serveis d'aquest contracte, i ha de renovar els uniformes quan calgui per tal de respectar la imatge corporativa de la Diputació de Girona. Igualment és facultat de l'adjudicatari la disciplina del seu personal.
- El personal de l'adjudicatari ha de demostrar en tot moment: dinamisme i motivació en l'exercici de la seva activitat laboral, cortesia i amabilitat amb els usuaris de les instal·lacions, i atenció i capacitat de resposta al més ràpidament possible a les observacions dels responsables de l'Administració.
- L'empresa adjudicatària ha de nomenar un tècnic com a responsable de vetllar pel compliment d'aquest contracte que ha d'estar en contacte amb la persona responsable del contracte de la Diputació de Girona.
- Hi ha d'haver per part de l'adjudicatari el compromís respecte a la no rotació o variabilitat del personal que aporti al servei, llevat de les substitucions que es puguin produir per absències imprevistes.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei de neteja de les seus de les brigades de Xarxa Viària	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Serveis Generals / 039 , Núm. expedient: 2023/4989 , Codi Classificació: D050604 , Any expedient: 2023
ALTRES DADES Codi per a validació: O3CTK-2RM6E-JC59T Data d'emissió: 13 de Abril de 2023 a les 14:59:02 Pàgina 5 de 8	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Serveis Generals - Responsable - Arquitecte Tècnic de DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 29/03/2023 08:38
	ESTAT SIGNAT 29/03/2023 08:38



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3421351, O3CTK-2RM6E-JC59T, 7D817919E3C70A4724EE71DC7046FCDECE889FD4) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Organització i Recursos Humans Corporatius

- La Diputació es reserva el dret de sol·licitar canvis de personal si a judici seu el personal no s'adapta al lloc de treball, no reuneix les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana o bé no fa la seva tasca de forma correcta.
- Abans de l'inici del servei, l'adjudicatari ha de visitar els diferents edificis objecte d'aquest contracte i presentar un pla de treball on ha d'analitzar i detallar la manera de realitzar les tasques segons cada cas.
- El contractista ha d'utilitzar productes o materials de primera qualitat i marques de solvència reconeguda i adequats a la superfície objecte del servei. No pot utilitzar productes dels quals existeixin sospites.

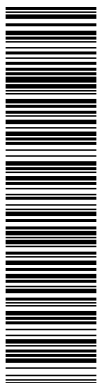
5. DESCRIPCIÓ I RELACIÓ D'HORES DESTINADES AL SERVEI

5.1 Descripció

La neteja de brigades consisteix a realitzar la neteja i la desinfecció de les zones comunes, banys, vestuaris, *office*-menjador i oficines. Les tasques mínimes a realitzar són:

- Zones comunes:
 - Escombrar i fregar els paviments
 - Neteja mobiliari
 - Fer el manteniment de vidres
- Oficines:
 - Escombrar i fregar els paviments
 - Netejar mobiliari
 - Fer el manteniment de vidres
 - Treure la pols de les prestatgeries
 - Netejar i desinfectar telèfons i ordinadors
 - Netejar pantalles d'ordinadors
 - Buidar papereres
- Banys i vestuaris:
 - Escombrar, fregar i desinfectar paviments
 - Netejar i desinfectar alicatats
 - Netejar i desinfectar WC

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei de neteja de les seus de les brigades de Xarxa Viària	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Serveis Generals / 039 , Núm. expedient: 2023/4989 , Codi Classificació: D050604 , Any expedient: 2023	
ALTRES DADES Codi per a validació: O3CTK-2RM6E-JC59T Data d'emissió: 13 de Abril de 2023 a les 14:59:02 Pàgina 6 de 8	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Serveis Generals - Responsable - Arquitecte Tècnic de DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 29/03/2023 08:38	ESTAT SIGNAT 29/03/2023 08:38



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3421351, O3CTK-2RM6E-JC59T, 7D817919E3C70A4724EE71DCT046FCDECB89FD4) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Organització i Recursos Humans Corporatius

- Netejar miralls
- Fer el manteniment de vidres
- Buidar papereres
- Netejar mobiliari (armariets, bancs i altres que hi pugui haver)
- Reposar consumibles
- Office-menjador:
 - Escombrar i fregar els paviments
 - Netejar mobiliari
 - Fer el manteniment de vidres
 - Netejar microones, nevera
 - Buidar papereres

5.2 Relació d'hores destinades al servei

Per a la neteja de cadascuna de les brigades s'hi han de destinar 4 hores setmanals repartides en 2 dies a la setmana alterns.

Abans de l'inici del contracte s'han de concretar els horaris i ajustar-los amb el responsable del contracte de la Diputació de Girona.

Lot 1 (Gironès i Alt Empordà):

- Brigada de Llambilles
 - 4 h/setmana
- Brigada de Llers
 - 4 h/setmana
- Brigada de Monuments
 - 4 h/setmana

Hores totals anuals lot 1: 624 hores

Lot 2 (Garrotxa i Ripollès):

- Brigada de Montagut
 - 4 h/setmana

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei de neteja de les seus de les brigades de Xarxa Viària	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Serveis Generals / 039 , Núm. expedient: 2023/4989 , Codi Classificació: D050604 , Any expedient: 2023	
ALTRES DADES Codi per a validació: O3CTK-2RM6E-JC59T Data d'emissió: 13 de Abril de 2023 a les 14:59:02 Pàgina 7 de 8	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Serveis Generals - Responsable - Arquitecte Tècnic de DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 29/03/2023 08:38	ESTAT SIGNAT 29/03/2023 08:38



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3421351, O3CTK-2RM6E-JC59T, 7D817919E3C70A4724EE71DC7046EFCDEC889FD4) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Organització i Recursos Humans Corporatius

- Brigada de Cerdanya/Ripollès
 - 4 h/setmana

Hores totals anuals lot 2: 416 hores

6. SERVEIS EXTRAORDINARIS

La Diputació de Girona pot sol·licitar a l'adjudicatari el servei de neteja per motius extraordinaris, tot i que ja s'hagi fet la neteja periòdica corresponent.

Cada mes, si s'escau, s'han de facturar totes les hores que s'hagin sol·licitat per a imprevistos i/o serveis extraordinaris, i concretar la dependència i/o edifici on s'han realitzat, la data i les hores emprades.

Les hores sol·licitades s'han de facturar al preu per hora establert en el contracte i s'han de facturar en una factura independent de la factura ordinària de la neteja periòdica.

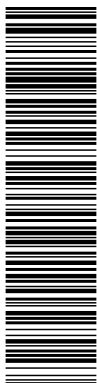
7. NORMATIVA APLICABLE

L'adjudicatari ha de complir totes les lleis i disposicions vigents en matèria social, laboral i d'higiene i seguretat i salut, i totes les que li siguin aplicables per l'activitat que realitza.

El personal de la contracta ha d'estar degudament informat en temes de riscos laborals amb cursos bàsics de prevenció, de l'avaluació de riscos específics i de les directrius d'execució dels diferents treballs. Dins el personal de la contracta hi ha d'haver un o més treballadors per al control de les feines amb risc elevat (treballs en altura) amb formació com a recurs preventiu, si és el cas.

L'empresa contractista haurà de complir el procediment de coordinació d'activitats empresarials corresponent. Un cop adjudicat el contracte, se li sol·licitarà que presenti la documentació en matèria de prevenció de riscos laborals per la coordinació d'activitats empresarials que determini el Servei de Prevenció de Riscos Laborals de la Diputació de Girona. Fins que aquesta documentació no sigui revisada i aprovada pel Servei de Prevenció de Riscos, l'adjudicatari no podrà accedir a les instal·lacions per l'execució dels treballs.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei de neteja de les seus de les brigades de Xarxa Viària	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Serveis Generals / 039 , Núm. expedient: 2023/4989 , Codi Classificació: D050604 , Any expedient: 2023	
ALTRES DADES Codi per a validació: O3CTK-2RM6E-JC59T Data d'emissió: 13 de Abril de 2023 a les 14:59:02 Pàgina 8 de 8	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Serveis Generals - Responsable - Arquitecte Tècnic de DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 29/03/2023 08:38	ESTAT SIGNAT 29/03/2023 08:38



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3421351, O3CTK-2RM6E-JC59T, 7D817919E3C70A4724EE71DCT046EFCDEC889FD4) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Organització i Recursos Humans Corporatius

8. MEMÒRIA TÈCNICA

Juntament amb l'oferta econòmica, el licitador ha de presentar una memòria tècnica concreta i detallada que ha de constar dels apartats següents:

1. Organigrama de l'empresa, amb indicació específica del responsable i l'interlocutor amb la Diputació de Girona.
2. Relació d'estris o maquinària destinats al servei.
3. Justificació del sistema de control horari del personal destinat al servei.
4. Criteris i metodologia de supervisió per part de l'adjudicatari i mecanismes per a l'assoliment dels objectius de qualitat.
5. Pla de formació, seguiment i suport al personal assignat al servei objecte del contracte i que l'empresa es compromet a realitzar.
6. Indicació del pla de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball previst per a aquest contracte, així com el seu compromís i els terminis d'execució.
7. Justificació del temps de resposta i disponibilitat de recursos (personals i materials) davant possibles eventualitats.
8. Altres millores que l'empresa licitadora consideri oportú d'incloure i/o d'especificar.

Només es consideraran les memòries tècniques que segueixin el guió establert, correctament paginades i amb l'índex corresponent.

Aquesta memòria tècnica serà valorada en els criteris subjectes a judici de valor.

9. PREUS DE LICITACIÓ

S'estableix un preu/hora de **24,00 € (iva no inclòs)** i de **29,04 € (iva inclòs)**