



Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà
Baix Empordà

Expedient: X2022000472
CONTRACTACIO OS 2023 01 PROJECTE D'URBANITZACIÓ PAS DE VIANANTS I ENLLUMENAT AL VIAL D'ENTRADA DEL NUCLI DE FOIXÀ.

PROPOSTA DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE D'OBRA PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE TÈCNIC TITULAT "PROJECTE D'URBANITZACIÓ PAS DE VIANANTS I ENLLUMENAT AL VIAL D'ENTRADA DEL NUCLI DE FOIXÀ".

PROCEDIMENT OBERT

ÍNDEX

Pàg.

1)	DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.....	1
1.1)	Definició de l'objecte del contracte.....	1
1.2)	Necessitat i idoneïtat del contracte.....	1
1.3)	Pressupost base de licitació.....	1
1.4)	Existència de crèdit.....	2
1.5)	Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	2
1.6)	Valor estimat.....	2
1.7)	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	2
1.8)	Perfil de contractant.....	2
1.9)	Presentació de proposicions.....	3
1.10)	Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.....	4
1.11)	Criteris d'adjudicació	5
1.12)	Criteris de desempat.....	5



Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà
Baix Empordà

1.13)	Termini per a l'adjudicació.....	5
1.14)	Variants.....	6
1.15)	Ofertes anormalment baixes.....	6
1.16)	Garantia provisional.....	6
1.17)	Garantia definitiva.....	6
1.18)	Presentació de documentació.....	6
1.19)	Formalització del contracte.....	7
2)	DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.....	7
2.1)	Drets i obligacions de les parts.....	8
2.2)	Condicions especials d'execució.....	8
2.3)	Modificació del contracte.....	9
2.4)	Règim de pagament.....	9
2.5)	Revisió de preus.....	9
2.6)	Penalitats.....	9
2.7)	Causas de resolució.....	9
2.8)	Termini de recepció de les prestacions del contracte.....	10
2.9)	Termini de garantia del contracte.....	10
2.10)	Cessió.....	10
2.11)	Subcontractació.....	10
2.12)	Confidencialitat de la informació.....	10
2.13)	Règim jurídic de la contractació.....	10
2.14)	Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	11
2.15)	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.....	11
2.16)	Assegurances.....	11
2.17)	Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.....	12



Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà
Baix Empordà

2.18)	Responsable del contracte.....	12
2.19)	Protecció de dades de caràcter personal.....	12
3.c)	DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES.....	12
3.c.1)	Delegació i personal d'obra del contractista.....	12
3.c.2)	Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.....	12
3.c.3)	Pla de seguretat i salut.....	12
3.c.4)	Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.....	13
3.c.5)	Legalització de les instal·lacions.....	13
3.c.6)	Permisos i llicències.....	14
3.c.7)	Gestió dels residus.....	14
3.c.8)	Senyalització de les obres.....	14
Annex	Model de declaració responsable procediment obert.....	15



Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà
Baix Empordà

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació d'una obra promoguda per l'Ajuntament de Foixà titulada "PROJECTE D'URBANITZACIÓ PAS DE VIANANTS I ENLLUMENAT AL VIAL D'ENTRADA DEL NUCLI DE FOIXÀ".

Aquest projecte té per objectiu principal millorar les condicions d'urbanització de l'àmbit executant nova pavimentació i nous serveis públics.

En el present projecte es defineixen les obres necessàries per millorar l'accessibilitat, connectivitat i imatge urbana per tal d'incidir en la dinamització econòmica de Foixà. Aquestes s'emmarquen dintre de la voluntat de preservació i dinamització dels valors històrics i patrimonials, socials, econòmics i turístics.

També es defineixen les obres necessàries per l'execució d'una nova xarxa de drenatge d'aigües pluvials amb l'objectiu de prevenir possibles inundacions degudes a aquest fenomen natural.

Així doncs, les actuacions a realitzar, prèviament esmentades, es troben dins l'àmbit del present document i són: pavimentació, xarxa de drenatge, xarxa enllumenat públic, mur de contenció i senyalització.

Aquest, és un projecte d'obra local ordinària dels definits en els articles del 8 al 20 del DECRET 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels locals.

En aquest sentit es descriuen, detallen i justifiquen les diferents obres d'urbanització i serveis que s'han de portar a terme, aportant els càlcul i la corresponent valoració.

Les solucions que s'han adoptat són les que es descriuen en l'apartat corresponent de cada servei.

Els criteris adoptats en el disseny tant de la vialitat i pavimentació, com de cada un dels serveis ha estat valorat i acceptat pels Serveis Tècnics Municipals

El Codi CPV que correspon és: 45233260-9 Treballs de construcció de vies peatonals

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- ☐ El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 225.236,49 € més l'IVA.
- ☐ Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

**Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà**
Baix Empordà

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 272.536,15 € IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària any 2023 següent:

1532.60902	Urbanització pas de vianants i enllumenat vial entrada nucli	275.000,00 €
------------	--	--------------

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques**Quant a la durada:**

El termini d'execució de l'obra és de quatre mesos a comptar desde la signatura de l'acta de replanteig i el termini de garantia de dotze mesos a comptar des de la recepció.

1.6) Valor estimat

- ☐ El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 225.236,49 € IVA exclòs.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada es durà a terme a través de procediment obert simplificat i adjudicació mitjançant:

- L'aplicació d'un criteri, el preu, en virtut del que estableixen els articles 145 i 159 de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Plaça de Foixà, 1
17132 Foixà
Tel. 972 76 92 59
Fax. 972 76 71 11
a/e: ajuntament@foixa.cat
www.ddgi.cat/foixa

**Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà**
Baix Empordà

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Foixà.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/inici>

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable d'acord amb el model que consta com annex I al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica.

La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

Plaça de Foixà, 1
17132 Foixà
Tel. 972 76 92 59
Fax. 972 76 71 11
a/e: ajuntament@foixa.cat
www.ddgi.cat/foixa

**Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà**
Baix Empordà

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al "PROJECTE D'URBANITZACIÓ PAS DE VIANANTS I ENLLUNENAT AL VIAL D'ENTRADA DEL NUCLI DE FOIXÀ" que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

(Data i signatura)."

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador ha d'estar inscrit necessàriament al RELI o ROLECE, de conformitat al previst a l'article 159 LCSP

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima de l'empresari per poder executar el contracte es determina a través del mitjà següent:

- Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada sigui inferior a un any i una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva duració és superior a un any. En aquest cas concret és de 307.200,705 €.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'efectuarà mitjançant declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

b) Solvència professional o tècnica:

De conformitat amb l'article 88 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'acreditar tenen en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, conjuntament amb els següents mitjans:

Plaça de Foixà, 1
17132 Foixà
Tel. 972 76 92 59
Fax. 972 76 71 11
a/e: ajuntament@foixa.cat
www.ddgi.cat/foixa

**Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà**
Baix Empordà

- Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys. L'acreditació documental de la suficiència de la solvència tècnica s'efectuarà mitjançant relació de les obres executades en els últims cinc anys, que siguin del mateix grup o subgrup de classificació que el que correspon al contracte, sempre que l'import anual acumulat de l'any de més execució sigui igual o superior al 70 % de l'anualitat mitja del contracte.
- Relació de la plantilla mitjana de l'empresa i del número de directius, en els darrers 3 anys.
- Declaració indicant la maquinària, personal i equip tècnic del que es disposarà per l'execució de les obres.

c) Classificació empresarial: No s'exigeix.**1.11) Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

• Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

- **Preu ofertat**.....fins a 100 punts

La puntuació s'ha d'assignar proporcionalment en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades i admeses respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs.

S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més favorable que no es trobi en supòsit d'oferta declarada anormalment baixa.

En tot cas, l'ajuntament de Foixà es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.13) Termini per a l'adjudicació

Plaça de Foixà, 1
17132 Foixà
Tel. 972 76 92 59
Fax. 972 76 71 11
a/e: ajuntament@foixa.cat
www.ddgi.cat/foixa



Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà
Baix Empordà

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

- ☐ Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

- ☐ En l'adjudicació amb un únic criteri de valoració basat en el preu, es consideraran ofertes anormalment les que així en resultin en aplicació de l'article 85 RGLCAP.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

1.17) Garantia definitiva

- ☐ La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació/*pressupost base de licitació*, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva,
 - Presentar els documents següents:
- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de

**Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà**
Baix Empordà

constituïció, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Ajuntament de Foixà.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social,
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

- ☐ El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 7 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

**Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà**
Baix Empordà**2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:****2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

No n'hi ha.

Plaça de Foixà, 1
17132 Foixà
Tel. 972 76 92 59
Fax. 972 76 71 11
a/e: ajuntament@foixa.cat
www.ddgi.cat/foixa

**Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà**
Baix Empordà**2.3) Modificació del contracte**

- No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures segons les certificació d'obres que emeti la Direcció. Amb caràcter general seran mensuals.

El pagament es realitzarà en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Foixà.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Foixà.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3: L01170681

2.5) Revisió de preus

- ☐ No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Foixà opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- ☐ una penalitat diària en la proporció de 1,2 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. Aquest import, es determina per la singunitat de l'obra i l'especial afectació que pot significar pel conjunt del municipi la seva demora, i s'aplica a l'empara del previst a l'article 193 LCSP.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, la causa estipulada a l'article 71 LCSP.

Plaça de Foixà, 1
17132 Foixà
Tel. 972 76 92 59
Fax. 972 76 71 11
a/e: ajuntament@foixa.cat
www.ddgi.cat/foixa

**Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà**
Baix Empordà**2.8) Termini de garantia del contracte**

- ☐ Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció de l'obra.

2.9) Cessió

- ☐ Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

No hi ha especificacions concretes al respecte, llevat el previst a la LCSP.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

Plaça de Foixà, 1
17132 Foixà
Tel. 972 76 92 59
Fax. 972 76 71 11
a/e: ajuntament@foixa.cat
www.ddgi.cat/foixa

**Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà**
Baix Empordà

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars/Projecte d'obres*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de la Diputació de Barcelona publicat en el BOPB de 30 de desembre de 2013 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

- ☐ El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.

**Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà**
Baix Empordà**2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte**

El lloc fixat per a la realització de l'obra és el municipi de Foixà.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP a la direcció tècnica de l'obra.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018 de protecció de datos personales y garantía de los derechos digitales, i legislació de desenvolupament.

3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES**3.c.1) Delegació i personal d'obra del contractista**

El Delegat d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu el Plec General, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, acreditada amb experiència prèvia.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

3.c.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

3.c.3) Pla de seguretat i salut

Plaça de Foixà, 1
17132 Foixà
Tel. 972 76 92 59
Fax. 972 76 71 11
a/e: ajuntament@foixa.cat
www.ddgi.cat/foixa

**Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà**
Baix Empordà

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Foixà.

El contractista haurà de presentar 5 exemplars, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

3.c.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig.

Les prescripcions relatives al termini s'han de relativitzar, tota vegada que s'ha de complir el termini de finalització establert.

3.c.5) Legalització de les instal·lacions

- ☐ No és procedent.

Plaça de Foixà, 1
17132 Foixà
Tel. 972 76 92 59
Fax. 972 76 71 11
a/e: ajuntament@foixa.cat
www.ddgi.cat/foixa

**Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà**
Baix Empordà**3.c.6) Permisos i llicències**

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals. Es fa constar expressament que l'Ajuntament disposa de la totalitat dels permisos.

3.c.7) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

3.c.8) Senyalització de les obres

- ☐ El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb les normes que s'adjunten com a annex al present Plec de clàusules.

**Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà**
Baix Empordà

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que esta inscrita en el RELI o ROLECE, amb número certificat
- Nom empresa: DNI apoderat/da

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels

**Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà**
Baix Empordà

recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional
----------------------------	------	---------------------------------	--------------------

Codi Segur de Verificació: 34327510-bdec-41fc-810c-eb0d6e4b2824
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01170681_2023_22210254
Data d'impressió: 27/05/2023 13:49:07
Pàgina 20 de 20

SIGNATURES
1.- Ferran Teixidó Monfort (SIG) (Secretari - Interventor), 27/05/2023 08:50



Ajuntament de la Comtal Vila de Foixà
Baix Empordà

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Foixà per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

(Data i signatura)."

PROPOSTA QUE EFECTUA L'ÀREA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ.
El Secretari-Interventor
Document signat electrònicament

Plaça de Foixà, 1
17132 Foixà
Tel. 972 76 92 59
Fax. 972 76 71 11
a/e: ajuntament@foixa.cat
www.ddgi.cat/foixa

