



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu



Ajuntament de Cardedeu

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

TÍTOL: "CONTRACTE DE SERVEI PLA D'IGUALTAT DE CARDEDEU. COEDUCA"

REFERÈNCIA: 2023/1087

TRAMITACIÓ: Procediment obert simplificat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 68768b8e1c1940f3bc118b2ec84db7ee001
Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

	Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
	Marta Cuní Diaz	11/05/2023	Montserrat Martinez Oro	11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE
SERVEI PLA D'IGUALTAT DE CARDEDEU. COEDUCA**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació3
CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació4
CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant5
CLÀUSULA QUARTA. Durada del contracte i possibles pròrrogues. Lloc d'execució5
CLÀUSULA CINQUENA. Pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte.....5
CLÀUSULA SISENA. Existència de crèdit.....7
CLÀUSULA SETENA. Revisió de Preus8
CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Apitud per contractar i Condicions de solvència .8
CLÀUSULA NOVENA. Classificació alternativa8
CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa.....11
CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació21
CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de variants25
CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes25
CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats26
CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació27
CLÀUSULA SETZENA. Obertura de proposicions,28
CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de Documentació29
CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia Definitiva.....30
CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte31
CLÀUSULA VINTENA. Formalització del Contracte31
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte31
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i Obligacions de les Parts32
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació.....34
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions Contractuals Previstes34
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la Persona del Contractista34
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del Contracte.....35
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment.....35
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte.....37
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del Contracte37
CLÀUSULA TRENTENA. Unitat Encarregada del Seguiment i Execució.....38
CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Confidencialitat i Tractament de dades.....38
CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte Jurisdicció competent...45

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
68768b8e1c1940f3bc118b2ec84db7ee001
<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

	Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
	Marta Cuní Diaz	11/05/2023	Montserrat Martinez Oro	11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte.

L'objecte d'aquest contracte és un servei d'assessorament en igualtat per al desenvolupament del programa Cardedeu Coeduca i les accions comunitàries del Pla Igualtat de l'Ajuntament de Cardedeu. L'àmbit d'acció és escolar així com diferents Departaments de l'Ajuntament de Cardedeu, d'acord amb els objectius de les accions comunitàries definides en el II Pla d'Igualtat de gènere i diversitat de Cardedeu 2023-2026.

Les funcions que es desenvolupen per al servei d'assessorament del programa Cardedeu Coeduca, són:

- Desenvolupar estudis d'avaluació abans d'iniciar qualsevol formació per detectar les necessitats dins de cada col·lectiu i establir un pla de treball per a cada servei o equipament municipal.
- Implementar propostes de formació i acompanyament a professionals de l'Ajuntament de Cardedeu en matèria d'igualtat i perspectiva d'interseccionalitat d'acord amb les necessitats detectades.
- Elaborar memòries i avaluacions de les activitats implementades per tal de tenir un recull d'impacte del projecte i valorar accions futures.
- Assessorar en matèria coeducativa a les escoles que estiguin desenvolupant projectes en el marc del pla d'igualtat que van desenvolupar durant la formació del projecte "Cardedeu Coeduca" en l'àmbit escolar.
- Organització i producció de jornades comunitàries (contractació d'experts, lloguer d'equips de so i espais, materials...).

Les funcions a realitzar pel desenvolupament de l'acció comunitària del Pla d'igualtat, van orientades a incorporar de manera plena i efectiva el principi d'igualtat de gènere de manera transversal a totes les polítiques públiques, així com vetllar per promoure programes, recursos, serveis, accions i campanyes que vetllin per la incorporació de la perspectiva de gènere a tota l'actuació municipal garantint una perspectiva interseccional.

Per tal d'assegurar la consecució de tots aquests objectius, es contractaran 805 hores de servei, essent 230 hores anuals d'intervenció directa i 575 hores de treball indirecte (reunions, coordinacions, investigació, elaboració d'informes, planificació i organització de jornades...). Les hores, doncs, es distribuïran de la següent manera:

- 1) 90 hores per a projectes i intervencions del programa Cardedeu Coeduca en els serveis i equipaments municipals.
- 2) 90 hores de suport del programa Cardedeu Coeduca als centres educatius públics del municipi (bressol- primària i secundària).



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

- 3) 50 hores d'acció comunitària del Pla Igualtat.
- 4) 575 hores de treball indirecte (a cada hora d'intervenció directe es compten 2,5 hores de treball indirecte).

CPV

Número de CPV	Descripció del CPV
98200000-5	Serveis d'assessorament en igualtat d'oportunitats

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte.

L'objecte del contracte no es divideix en lots, ja que la divisió suposaria un risc per a la seva correcta execució, en atenció a la naturalesa de l'objecte del contracte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, atès que:

- Cal que les diferents prestacions d'aquest contracte les desenvolupi la mateixa adjudicatària per tal de dotar-lo de coherència interna, mantenir una mirada global dels projectes que es desenvolupen a la Regidoria d'Igualtat, facilitar la coordinació entre l'adjudicatària i l'Ajuntament, mantenir una bona eficiència en el desenvolupament de les funcions esmentades, i facilitar el control del seguiment de la licitació.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

El procediment per a l'adjudicació del contracte és el procediment obert simplificat, previst en l'article 159 LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors. L'elecció d'aquest procediment es justifica en el fet que es tracta d'un contracte de serveis amb valor estimat inferior al previst en l'article 22.1.a) de la LCSP i entre els criteris d'adjudicació previstos en el plec, si ve hi consta un criteri avaluable mitjançant judici de valor la seva ponderació no supera el 25% del total.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

2023/1087 - SERVEI PLA D'IGUALTAT DE CARDEDEU (COEDUCA)

Pàgina 4 de 46

Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023





Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6223063?categoria=0>

CLÀUSULA QUARTA. Durada del contracte i possibles pròrrogues.
Lloc d'execució

La durada inicial del contracte serà de DOS ANYS, a comptar des de l'endemà de la data de la seva formalització, o des de la data fixada en el document contractual.

Es preveu a més l'existència de dues possibles pròrrogues, d'un any cadascuna. Així, el contracte tindrà una durada màxima de quatre anys.

CLÀUSULA CINQUENA. Pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte

Els costos directes i indirectes calculats per a determinar el pressupost base de licitació són els següents:

PERSONALS ADSCRIT AL CONTRACTE	SOU BRUT ANUAL	SEGURETAT SOCIAL (35%)	%DE JORNADA	DURADA DEL CONTRACTE	SOU BRUT CONTRACTE	SEGURETAT SOCIAL DEL CONTRACTE -35%	TOTAL COSTOS DEL CONTRACTE
Tècnic llicenciat 1	23.023,84						
* complement de coordinació	1.115,04						
Total	24.138,88	8.448,61 €	23,35%	1 any	5.636,43 €	1.972,75 €	7.609,18
Tècnic llicenciat 2	23.023,84						
* complement de coordinació	1.115,04						
Total	24.138,88	8.448,61 €	23,35%	1 any	5.636,43 €	1.972,75 €	7.609,18
COSTOS DIRECTES DE PERSONAL					11.272,86 €	3.945,50 €	15.218,36
Substitucions 4%							608,73
Increment conveni contracte 10%							1.521,84
TOTAL DE DESPESES DIRECTES							17.348,93
Despeses generals (13%)							2.255,36
Benefici empresarial (10%)							1.734,89
TOTAL DE DESPESES INDIRECTES							3.990,25
TOTAL DE COSTOS (DIRECTES I INDIRECTES)							21.339,18
IVA (21%)							4.481,23
TOTAL DE COSTOS							25.820,41



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Mètode de càlcul: El preu dels costos directes ha estat determinat en base al que s'estableix en la resolució TSF/2786/2017, de 27 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc (codi de conveni núm. 79002575012007). Partint de l'esmentat conveni, s'ha calculat un preu/hora en relació al salari, tenint en compte que les tasques a realitzar requereixen funcions de coordinació així com de valoració i diagnòstic, les quals han estat valorades i incorporades al preu final, resultant un preu hora de 21,55€ salarials. A més dels costos salarials, els costos indirectes s'han calculat en base a altres serveis similars.

Taula salarial del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc (codi de conveni núm. 79002575012007).

		Cicle general (Taula base)		Cicle continuat	
		Any	Mes	Any	Mes
A	Direcció	2.108,10 €	29.513,40 €	2.638,74 €	36.942,36 €
B	Sotsdirecció.comandaments intermedis	1.779,81 €	24.917,34 €	2.331,09 €	32.635,26 €
C	Llicenciats	1.644,56 €	23.023,84 €	1.774,64 €	24.844,96 €
	Diplomats	1.474,23 €	20.639,22 €	1.716,84 €	24.035,76 €
	Personal qualificat	1.302,85 €	18.239,90 €	1.402,99 €	19.641,86 €
D	Administració i serveis	1.039,60 €	14.554,40 €	1.095,34 €	15.334,76 €
Complements					
		Cicle general		Cicle continuat	
Valoració i diagnòstic		289,06 €		92,92 €	
Coordinació		92,92 €			
CREI		154,85 €			

A més del que s'estipula en la taula salarial del conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya (codi de conveni núm. 79002575012007), s'ha millorat el preu/hora incrementant-lo fins un valor competitiu. Aquest increment respon a les circumstàncies actuals de mercat:

Per garantir que el contracte no quedi desert per la seva manca d'economicitat atès el preu de mercat d'aquest tipus de serveis. - De conformitat amb el que preveu



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu
l'article 100.2 2. En el moment d'elaborar-lo, els òrgans de contractació cuidaran que el pressupost base de licitació sigui adequat als preus del mercat-.

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació per als dos anys inicials de contracte és de 42.678,36 € IVA exclòs, i de 51.640,82 € amb IVA inclòs.

Pressupost base de la licitació sense IVA	42.678,36 €
21% IVA	8.962,46 €
Pressupost base de la licitació segons article 100 LCSP (amb IVA)	51.640,82 €

Valor estimat del contracte

El valor estimat (VEC) del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat, la competència de l'òrgan de contractació és de 85.356,72 €. Aquesta xifra inclou l'import de les despeses de l'explotació i inclou possibles pròrrogues i altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

El desglossament de les partides del servei:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	42.678,36 €
Import de les eventuais pròrrogues, 1a pròrroga (sense IVA)	21.339,18 €
Import de les eventuais pròrrogues, 2a pròrroga (sense IVA)	21.339,18 €
Total del valor estimat	85.356,72 €

CLÀUSULA SISENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran a càrrec de l'aplicació pressupostària 21 23100 22699, d'acord amb les següents anualitats:

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	Import IVA	Import Total
2023	21	23100	22699	10.669,59 €	21	2.240,62 €	12.910,21 €
2024	21	23100	22699	21.339,18 €	21	4.481,23 €	25.820,41 €
2025	21	23100	22699	21.339,18 €	21	4.481,23 €	25.820,41 €
2026	21	23100	22699	21.339,18 €	21	4.481,23 €	25.820,41 €
2027	21	23100	22699	10.669,59 €	21	2.240,61 €	12.910,20 €



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

En tractar-se d'una despesa plurianual la seva aprovació estarà condicionada a l'aprovació definitiva dels pressupostos municipals corresponents, així com a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades d'aquest contracte en cadascun dels seus exercicis indicats.

CLÀUSULA SETENA. Revisió de preus.

No es preveu revisió de preus.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar i condicions de solvència

1. Aptitud per contractar.

Estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en una altra normativa sectorial.

2. La solvència de l'empresari:

Els mitjans per acreditar la solvència s'han establert d'acord amb allò previst a l'article 86.1 de la LCSP: "La solvència econòmica i financera i tècnica o professional per a un contracte s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents que es determinin per l'òrgan de contractació, d'entre els previstos en els articles 87 a 91 de la llei".

2.1. Solvència econòmica i financera.

a) Requisits.

Caldrà que l'empresa tingui un volum anual de negoci referit a l'any de major volum dels tres últims anys conclosos d'un import superior a 27.000 €.

b) Acreditació.



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Aquesta solvència s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit. En cas contrari, pels dipositats en el Registre oficial en que hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, i de conformitat amb el que disposa l'article 87.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

2.2 Solvència tècnica o professional.

a) Requisits

. SERVEIS REALITZATS: L'import anual acumulat en l'any de major execució dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte sigui igual o superior al 70% de l'anualitat del contracte, és a dir, sigui igual o superior a 18.074,29 euros (IVA inclòs).

. FORMACIÓ: Serà necessari que les persones que participin de l'execució del contracte acreditin la formació necessària per al desenvolupament de les seves funcions de la forma següent:

Per a la realització d'aquest servei és necessari comptar amb dos professionals encarregats de l'execució del servei amb estudis universitaris finalitzats en graus socials, en un d'aquests graus: educació social, treball social, psicologia, sociologia, o antropologia.

b) Acreditació:

- PER SERVEIS REALITZATS: Aquest requisits s'acreditaran mitjançant la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat expedit pel subjecte privat o una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació, si el destinatari és un subjecte privat.

Adicionalment hauran de presentar una relació dels treballs realitzats on consti la data, import i destinatari.



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà a serveis i treballs iguals i/o similars atenent al CPV.

- PER FORMACIÓ: Hauran d'aportar els certificats on consti la formació realitzada i les dates en que s'ha dut a terme.

2.3 Solvència tècnica o professional en empreses de nova creació.

Atès que no es tracta d'un contracte sotmès a regulació harmonitzada, de conformitat amb 90.4 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquelles empreses que tinguin una antiguitat inferior als cinc anys acreditaran la seva solvència tècnica pels mitjans **que s'assenyalen** a continuació:

X Indicació del personal tècnic que executa el contracte.

Per tal de donar compliment a aquesta acreditació, caldrà complir amb els següents requisits:

- A) FORMACIÓ: Serà necessari que les persones que participin de l'execució del contracte acreditin les formació necessària per al desenvolupament de les seves funcions de la forma següent:
- a. Per a la realització d'aquest servei és necessari comptar amb dos professionals encarregats de l'execució del servei amb estudis universitaris finalitzats en graus socials, en un d'aquests graus: educació social, treball social, psicologia, sociologia, o antropologia
 - b. Per l'acreditació de l'anterior requisit s'hauran d'aportar els certificats on consti la formació realitzada i les dates en que s'ha dut a terme.
- B) EXPERIÈNCIA LABORAL: Les persones responsables de l'execució del servei hauran d'acreditar experiència mínima de 3 anys en un o més projectes dels següents àmbits: assessorament en igualtat de gènere, coeducació en centres educatius, incorporació de la mirada interseccional en polítiques públiques, elaboració de campanyes i programes de prevenció de violències masclistes.

Per acreditar aquest requisit caldrà aportar els contractes o certificats expedits per l'empresa contractant, a més de l'informe de vida laboral.

2.4 Inscripció al ROLECE, RELI i Registres equivalents d'altres comunitats autònomes.



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

La inscripció al ROLECE, RELI i Registres equivalents d'altres comunitats autònomes serà obligatòria (art.159.4.a) de la LCSP) i, de conformitat amb la sentència del Tribunal Constitucional de 18 de març de 2021, acreditarà, d'acord amb el que es reflecteix en ell i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari en relació a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència, o no, de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Si la inscripció no consta en el RELI o ROLECE, sinó en un registre equivalent d'altres comunitats autònomes, no serà suficient que es manifesti que existeix la mateixa, sinó que caldrà aportar un certificat acreditatiu de la inscripció.

En tractar-se d'un contracte de serveis, de conformitat amb l'article 77.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, no és exigible la classificació de l'empresari.

10.1 Condiciones prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Les licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital, de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de





Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=6223063

Les licitadores poden trobar el suport per a la presentació de les seves ofertes a la web del consorci AOC:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital a través de l'enllaç: [Perfiles de contratante | Plataforma electrónica de contratación pública \(gencat.cat\)](#) hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital han de ser les mateixes que les que designin en el model de presentació d'ofertes per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'E-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït la licitadora la paraula clau, de manera que no s'admetrà la proposició d'aquesta licitadora.

Les licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques o del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig de la Generalitat.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de QUINZE DIES NATURALS, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica.

10.3. Informació a les licitadores

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138.3 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data.

La sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic contractacions@cardedeu.cat, i haurà de formular-se emplenant el següent model:

Nom empresa licitadora	
Document en relació es genera el dubte	Pàgina o apartat del document
PCAP	
PPT	
ALTRES (assenyalar quin)	
Dies naturals (inclosos dissabtes diumenges i festius que resten per a la presentació d'ofertes	 dies





Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Dubte que es
planteja

Dades de contacte

Aquest quadre s'emplenarà per cada pregunta que es faci.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació, de conformitat amb l'article 159.4, es presentaran en un arxiu electrònic, signat per la licitadora, en el qual es farà constar al denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda **"CONTRACTE DE SERVEI PLA D'IGUALTAT DE CARDEDEU. COEDUCA" (exp. 2023/1087)**, mitjançant procediment obert simplificat.

MODEL DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

ARXIU ELECTRÒNIC A

Documentació Administrativa. Declaració Responsable de la licitadora indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al següent model:

" _____, amb domicili a l'efecte de notificacions
a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm.
_____, en el seu propi nom/en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva
participació en la licitació del **"CONTRACTE DE SERVEI PLA D'IGUALTAT DE
CARDEDEU. COEDUCA" (exp. 2023/1087)** ", mitjançant procediment obert
simplificat.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la licitació del **"CONTRACTE DE SERVEI PLA D'IGUALTAT DE CARDEDEU. COEDUCA" (exp. 2023/1087)**, mitjançant procediment obert simplificat.

2023/1087 - SERVEI PLA D'IGUALTAT DE CARDEDEU (COEDUCA)

Pàgina 15 de 46

Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023





Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret de conformitat amb l'article 159.4.c de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

(S'hauran de marcar totes les opcions que corresponguin mitjançant una "x").

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, està degudament classificada o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerts en el plec de clàusules administratives particulars.
- ☐ Que no està incursa en una prohibició de contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *(Només en cas d'empreses estrangeres).*
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en la qual efectuar notificaciones és
- ☐ Que existeix el compromís a què es refereix l'article 75.2.
- ☐ Que està inscrita en el RELI i/o ROLECE o en Registre equivalent de la següent comunitat autònoma.....
- ☐ Que les dades que hi consten en el RELI o ROLECE o Registre equivalent de la comunitat autònoma estan actualitzades. En cas de no ser així els canvis a prendre en consideració són..... i annexa a fi i efecte d'acreditar-ho la següent documentació.....



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

- SC-SECRETARIA / Contracte administratiu
- ☐ Que aporta certificat d'inscripció al RELI o ROLECE (*obligatori si és d'una altra Comunitat autònoma*)
- ☐ Que l'empresa té la condició de petita i mitjana empresa.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Signatura de la candidata,

Signat: _____.»

ARXIU ELECTRÒNIC B

DOCUMENTACIÓ QUE HAURÀ DE SER VALORADA SEGONS CRITERIS DE JUDICI DE VALOR

Projecte tècnic, que se presentarà conforme el següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____ núm. , amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____ , amb NIF núm. _____, assabenta/da de l'expedient per a la licitació del **"SERVEI PLA D'IGUALTAT DE CARDEDEU. COEDUCA"** anunciada en el Perfil de contractant, faig constar que conec els criteris de valoració sotmesos a judici de valor i que presento la següent oferta pel que fa als criteris que depenen d'un judici de valor:

Adjunto projecte tècnic paginat i indexat, amb una extensió màxima de 20 pàgines (només per una cara) interlineat senzill i lletra Verdana 11, marges dret i esquerra 3 cm, no s'inclouen la portada ni l'índex. El projecte segueix l'estructura que s'indica al plec de la present licitació.

ARXIU ELECTRÒNIC C

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

A) Proposta econòmica

	Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
	Marta Cuní Diaz	11/05/2023	Montserrat Martinez Oro	11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____ núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, assabenta/da de l'expedient
per a la licitació del **"SERVEI PLA D'IGUALTAT DE CARDEDEU. COEDUCA"**
anunciada en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de
base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i
comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte que té una **durada inicial**
de dos anys, per l'import de:

Import sense IVA (dues anualitats)	IVA %	IVA en euros	Import IVA inclòs

Declaro que estan incloses totes les despeses necessàries per al compliment de
les prestacions contractades, com són el material fungible, així com les
despeses generals, financeres, d'assegurances, benefici industrial, o qualsevol
altre sigui quina sigui la seva naturalesa.

_____, a ____ de _____ de 202__

Signatura de la licitadora, Signat:»

B) Criteris qualitatius.

Criteris relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'han de quantificar de forma automàtica.

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a
_____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació
de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient
per a la contractació del **"SERVEI PLA D'IGUALTAT DE CARDEDEU. COEDUCA"**
de l'Ajuntament de Cardedeu, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que
conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament,
presentant la següent oferta pel que fa als criteris d'adjudicació sotmesos a fórmula
diferents del preu:

_____, a ____ de _____ de 202__

Signatura de la licitadora, Signat:»





Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

FORMACIÓ PERSONAL DEL SERVEI		
CRITERI: TREBALL PROCESSOS (màxim 25)	OFERTA	
	ACREDITA	NO ACREDITA
Diploma de treball per processos, de cinc anys		
Formació tri-anual de facilitació		
Formació base: curs anual d'introducció al treball per processos		
Per a formacions de 51 a 100 hores (2 punts per curs)		
1. Títol del curs i hores totals		
2 ...		
3 ...		
Per a formacions de 21 a 50 hores (1 punt per curs)		
1. Títol del curs i hores totals		
2 ...		
3 ...		
Per a formacions de 10 a 20 hores (0,5 punts per curs)		
1. Títol del curs i hores totals		
2 ...		
3 ...		
CRITERI: POLÍTQUES DE GÈNERE/IGUALTAT (màxim 20)	PUNTS	
	ACREDITA	NO ACREDITA
Màster relacionat amb gènere i polítiques d'igualtat		
Postgrau relacionat amb gènere i polítiques d'igualtat		
Per a formacions de 51 a 100 hores (2 punts per curs)		

Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

1. Títol del curs i hores totals		
2 ...		
3 ...		
Per a formacions de 21 a 50 hores (1 punt per curs)		
1. Títol del curs i hores totals		
2 ...		
3 ...		
Per a formacions de 10 a 20 hores (0,5 punts per curs)		
1. Títol del curs i hores totals		
2 ...		
3 ...		
CRITERI:	ALTRES FORMACIONS (màxim 5)	PUNTS
	ACREDITA	NO ACREDITA
Per a formacions de més de 100 hores (3 punts per curs)		
1. Títol del curs i hores totals		
2 ...		
3 ...		
Per a formacions de 51 a 100 hores (2 punts per curs)		
1. Títol del curs i hores totals		
2 ...		
3 ...		
Per a formacions de 21 a 50 hores (1 punt per curs)		
1. Títol del curs i hores totals		
2 ...		



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

3 ...		
Per a formacions de 10 a 20 hores (0,5 punts per curs)		
1. Títol del curs i hores totals		
2 ...		
3 ...		
TOTAL (màxim 50 punts)		

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació, amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Tipus de criteris d'adjudicació que es prendran en consideració:

La puntuació dels criteris de valoració de les ofertes es calcularà sobre 100 punts i segons els següent desglossament:

- Preu: 25 punts
- Criteris sotmesos a judici de valor: 25 punts
- Criteris objectius o sotmesos a fórmula diferents al preu: 50 punts

a) Preu (25 punts).

El preu representa el 25 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes. S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de la licitació és a dir, el pressupost màxim de licitació IVA inclòs, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{preu de la oferta més baixa} / \text{preu de la oferta que es valora}) \times 25$$

A l'oferta econòmica proposada es farà constar, de forma expressa, que estan incloses totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions contractades, com són el material fungible, així com les despeses generals, financeres, d'assegurances, benefici industrial, o qualsevol altre sigui quina sigui la seva naturalesa.

Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La puntuació que es dona a la oferta econòmica es fa d'acord a una fórmula lineal, que garanteix el principi de proporcionalitat.

b) Criteris sotmesos a judici de valor. Projecte tècnic (25 punts)

Les empreses licitadores hauran de presentar un Projecte tècnic que es valorarà amb un màxim de 25 punts i complint amb les següents normes:

El projecte tècnic haurà de tenir una extensió màxima de 20 pàgines (només per una cara) interlineat senzill i lletra Verdana 11, marges dret i esquerra 3 cm, no s'inclouen la portada ni l'índex. El projecte haurà de seguir l'estructura que s'indica a continuació i ha d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex.

Aquest projecte ha d'estar emmarcat en els plans i programes de la regidoria Igualtat que es poden consultar a la web municipal: <https://www.cardedeu.cat/temes/igualtat>.

El projecte serà valorat en 0 punts si cada apartat no assoleix un mínim del 50% de la puntuació màxima prevista.

Estructura del Projecte Tècnic:

0. Índex
1. Motivacions. Fins a 1 punt.
2. Perspectiva de treball. Fins a 6 punts.
3. Interseccionalitat. Fins a 4 punts.
4. Intervencions. Fins a 6 punts.
5. Propostes d'innovació. Fins a 4 punts.
6. Seguiment i avaluació. Fins a 4 punts.

Es valorarà segons criteris tècnics en relació a:

1. **Motivacions per a desenvolupar el projecte d'assessorament en igualtat i en el que es justifiqui la participació per part de l'entitat/empresa en aquesta licitació** (fins a 1 punts). Es valorarà:
 - a. Es valorarà: capacitat de contextualitzar l'objectiu públic del projecte i correlacionar-lo amb la tasca de l'empresa/entitat.
2. **Perspectiva de treball per abordar les diferents línies d'actuació i la metodologia a aplicar en els diversos programes d'aquest**



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

contracte (fins a 6 punts – fins a 2 punts per cada línia d'actuació: Línia 1. projectes i intervencions del programa Cardedeu Coeduca en els serveis i equipaments municipals; Línia 2. suport del programa Cardedeu Coeduca als centres educatius públics del municipi; Línia 3. acció comunitària del pla d'igualtat-).

a. Es valorarà: l'empresa licitadora haurà d'especificar clarament una metodologia de treball en cada cas, haurà de justificar-ne l'elecció de forma coherent d'acord amb les necessitats detectades i relacionar-ho amb els programes que es liciten en aquest contracte. A més, haurà de justificar l'elecció d'aquest tipus de metodologia d'intervencions d'acord amb un marc teòric coherent amb el projecte Cardedeu Coeduca.

3. Explicació sobre l'aplicació de la interseccionalitat en el projecte. (fins a 4 punts)

a. Es valorarà: coneixement en profunditat del concepte d'interseccionalitat (aportacions bibliogràfiques, referents teòrics, experiències locals...), justifica la seva idoneïtat en un programa d'assessorament d'igualtat i n'exemplifica la seva pràctica d'acord amb la metodologia explicada en el punt anterior.

4. Definició de tipologia d'intervencions a realitzar amb descripció de la seva metodologia, pla de seguiment, i els objectius que es volen assolir per a cada una de les 3 línies d'intervenció . (Fins a 6 punts. Màxim 2 punts per cada línia d'atenció).

a. Es valorarà per a cada línia d'actuació: 1 punt si l'empresa licitadora especifica un tipus d'intervenció i metodologia coherent amb els apartats anteriors; 0,5 punt si concreta un pla de seguiment amb indicadors de seguiment; i 0,5 punt si relaciona les accions proposades amb els objectius de cada intervenció. Es valorarà que proporcionï informació detallada, concreta i clara.

5. Propostes d'innovació. Es valorarà l'aportació d'estratègies innovadores de treball amb la comunitat i d'àmbits nous d'intervenció (fins a 4 punts).

a. Es valorarà: concreta estratègies de millora tant en metodologia com en nous àmbits d'intervenció degudament justificats, amb referències que contextualitzin la seva idoneïtat.

6. Mesures de seguiment i d'avaluació dels projectes (fins a 4 punts).



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- a. Es valorarà: aporta indicadors de referència per valorar l'eficiència, l'eficàcia i la satisfacció dels objectius proposats (impacte de les accions desenvolupades). Aquests són variats i aporten informació per la valoració dels diferents aspectes dels projectes (metodologia, progrés, consecució dels objectius... i d'altres).

Justificació. El desenvolupament del projecte seguint els apartats que s'indiquen permeten fer una valoració global de la qualitat en la gestió del Servei, incidint en aspectes teòrics, metodològics i d'intervenció del servei.

c) Criteris objectius o sotmesos a fórmula diferents del preu. (50 punts)

FORMACIÓ DEL PERSONAL DEL SERVEI ADDICIONAL A LA REQUERIDA A LA SOLVÈNCIA TÈCNICA. (FINS A 50 PUNTS)

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà només en compte les persones que executaran el contracte del servei. En el cas que la persona que executi el servei hagi de ser substituïda la persona que s'incorpori haurà d'acreditar formació per la mateixa valoració. Per a optar a la puntuació caldrà aportar certificats on consti la formació realitzada, el contingut, les hores de dedicació i les dates en que s'ha dut a terme.

1. Formació en treball per processos (fins a un màxim de 25 punts)

- Diploma de treball per processos, de cinc anys (20 punts)
- Formació tri-anual de facilitació (15 punts)
- Formació base: curs anual d'introducció al treball per processos (10 punts)
- Per a formacions de 51 a 100 hores (2 punts per curs)
- Per a formacions de 21 a 50 hores (1 punt per curs)
- Per a formacions de 10 a 20 hores (0.5 punt per curs)

2. Formació relacionada en gènere i polítiques d'igualtat (fins a un màxim de 20 punts)

- Màster relacionat amb gènere i polítiques d'igualtat (15 punts)
- Postgrau relacionat amb gènere i polítiques d'igualtat (10 punts)
- Per a formacions de 51 a 100 hores (2 punts per curs)
- Per a formacions de 21 a 50 hores (1 punt per curs)
- Per a formacions de 10 a 20 hores (0.5 punt per curs)



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

3. Altres formacions específiques relacionades en sensibilització i prevenció de la LGTBIQfòbia, gestió emocional, mediació i gestió de conflictes (fins a un màxim de 5 punts)

- Per a formacions de més de 100 hores (3 punts per curs)
- Per a formacions de 51 a 100 hores (2 punts per curs)
- Per a formacions de 21 a 50 hores (1 punts per curs)
- Per a formacions de 10 a 20 hores (0.5 punt per curs)

En cas que hi hagi una substitució, l'empresa adjudicatària haurà de substituir amb personal que disposi de, com a mínim, de la mateixa formació o equivalent als punts obtinguts. L'empresa disposarà d'un període de 3 dies per acreditar aquesta formació, a comptar des de la data en que es notifiqui a l'òrgan de contractació la necessitat de substitució del personal. Tot i que la puntuació total excedeixi els 25 punts aquesta serà la puntuació màxima que s'atorgui.

Justificació. La formació específica i complementària en treball de processos, polítiques de gènere i les relacionades amb gestió emocional estan vinculades a la prestació d'aquest servei i n'incrementa la seva qualitat.

Acreditació. Per acreditar aquest criteri, formació del personal del servei, caldrà acreditar la formació al·legada amb els certificats dels títols expedients per a les entitats formadores, on s'indiqui el contingut de la formació, les hores completades i la data de realització.

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini màxim de 5 dies hàbils des de la recepció de la corresponent notificació, perquè pugui presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquelles condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels criteris previstos a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Marta Cuní Diaz	11/05/2023	Montserrat Martinez Oro	11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats es determinarà en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

1. L'oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%, si només es presenta un licitador.
2. Una oferta sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta, si es presenten dos licitadors.
3. Les ofertes inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, si es presenten tres licitadors. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%.
4. Les ofertes que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, si es presenten quatre o més licitadors. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superior a aquesta mitjana en més del 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restant ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes de les empreses licitadores, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes. D'acord amb l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic els criteris de desempat són els següents:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada una de les empreses, donant prioritat, en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixes amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cada una de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cada una de les empreses.



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

d) En cas de persistir l'empat un cop aplicats els anteriors criteris d'adjudicació específics, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres.

Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La vàlida constitució de la Mesa Requerirà la presència dels membres previstos a l'article 21.7 del Reial Decret 817/2002, de 8 de maig, i les seves decisions s'adoptaran en qualsevol cas per majoria de la meitat més un de tots el membres que l'integrin amb dret a vot.

Es designen els següents membres de la Mesa de contractació:

Presidència:

Sra. Mercè Falguera Ríos, Regidora d'igualtat
Suplent: Sra. Núria Pujolàs Puigdomènech, tinent d'alcalde de l'Àrea de Desenvolupament Comunitari

Secretaria:

Sra. Rosa M^a Pinós Martín, Cap d'Unitat administrativa Serveis Generals



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

Suplent: Sra. Carolina Gutiérrez Cabrera, auxiliar administrativa de serveis generals

Vocalia:

Sra. Montserrat Martínez Oró, secretària accidental de la Corporació

Suplent: Sra. Marta Cuní Díaz, TAE de Serveis Generals- Serveis Jurídics

Sr. Joan Miquel Crespo Ramos, Interventor de la Corporació

Suplent: Sr. Josep Vivancos Monter, Cap Àrea Organització i Govern Obert

Sra. Mariona Martín Díez, tècnica de Serveis Personals

Suplent: Lluïsa Carrillo Aibar, tècnica d'Educació

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions

La sessió constitutiva i de valoració de las ofertes per a la Mesa de Contractació se celebrarà de manera electrònica en la data que es publiqui en el Perfil del contractant, com a màxim en els vint dies següents a la data de finalització del termini per presentar les ofertes.

Atès que el procediment de licitació es realitzarà de forma electrònica a través del sistema de sobres digitals, la mesa de contractació es constituirà de manera electrònica i actuarà en acte no públic, en totes les fases en les quals calgui la seva intervenció, i es publicarà al perfil del contractant el resultat de la valoració que es duqui a terme.

Només en aquells supòsits, que de manera sobrevinguda, sigui impossible fer l'obertura del sobre com s'ha dit en el paràgraf anterior, els sobres de criteris objectius o de fórmula s'obriran en acte públic prèvia publicació de la convocatòria en el perfil del contractant.

La Mesa de contractació, en l'obertura del sobre de les licitadores comprovarà l'existència i correcció de la declaració que han de contenir. Si la Mesa observa defectes o errors en aquesta documentació ho comunicarà a les licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim que aquesta atorgui. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

2023/1087 - SERVEI PLA D'IGUALTAT DE CARDEDEU (COEDUCA)

Pàgina 28 de 46

Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIE P-0804500-G	

En cas de no atendre adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en els dos paràgrafs anteriors, es procedirà a rebre aquesta documentació a la licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

La data d'obertura del sobre es publicarà en el perfil del contractant.

La mesa classificarà, per ordre decreixent, les propostions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a la licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que, en un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà al dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les quals es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140, si no s'haqués aportat abans.

En qualsevol cas, la Mesa requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP, si s'escau.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva (i si s'escau la documentació requerida), s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva (i si s'escau, la resta de documentació).



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament de la LCSP estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament de la LCSP estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia (3 mesos a comptar des de la data de finalització del servei) i el compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà dels conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del Contracte

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

Pàgina 31 de 46



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

b. L'empresa, en el desenvolupament de l'objecte del contracte i en l'ús del llenguatge i la imatge, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i LGBTIQ+ i promoure la igualtat i evitar els elements de discriminació per orientació sexual, identitat sexual, expressió de gènere, característiques sexuals, o d'altre índole, i ha de promoure la igualtat entre homes i dones en el context laboral, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.

L'incompliment d'alguna o algunes d'aquestes condicions especials d'execució es considerarà un incompliment greu als efectes de la imposició de penalitats i d'allò que es preveu en l'article 71.2. c) LCSP.

22.1 Abonaments al contractista.

El pagament del preu anual es realitzarà mensualment, a mes vengut, prèvia presentació per part de l'empresa adjudicatària de la corresponent factura o document acreditatiu dels serveis prestats, prorratejat en 12 mensualitats.

El pagament es realitzarà una vegada s'hagi presentat la corresponent factura electrònica en el registre administratiu de l'Ajuntament de Cardedeu, factura que haurà de ser degudament conformada pel responsable del contracte i aprovada per l'òrgan competent, de conformitat amb l'establert a l'art. 301 de la LCSP.

En cada factura s'haurà de fer constar:

La denominació del contracte: Servei d'assessorament en igualtat de gènere. Cardedeu Coeduca.

I la referència o expedient: 2023/1087

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

S'ha de tenir en compte que l'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de la factura, i no des de la data de presentació de la factura electrònica.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de

2023/1087 - SERVEI PLA D'IGUALTAT DE CARDEDEU (COEDUCA)

Pàgina 32 de 46

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	68768b8e1c1940f3bc118b2ec84db7ee001
-------------------------	-------------------------------------

Url de validació	
https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	

Metadades	Origen: Origen administració	Estat d'elaboració: Original
-----------	------------------------------	------------------------------



Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

presentar la factura pel registre administratiu corresponent en els terminis establerts en la normativa vigent sobre la factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de l'entrega del bé o la prestació del servei.

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball.

L'Ajuntament podrà requerir, en qualsevol moment, l'acreditació d'aquest compliment.

22.3. Altres obligacions del contractista.

Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

D'altra banda, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

L'empresa adjudicatària també haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

22.4. Termini de garantia.

L'objecte contractual quedarà subjecte a un termini de garantia de tres mesos, a comptar des de la data de finalització del servei, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució en compliment de l'estipulat en el plec. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vici o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

22.5 Despeses exigibles al contractista.

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació

Atesa la prestació d'aquest servei i els criteris d'adjudicació en què es valora la qualitat del servei i la formació de les persones, no es permet la subcontractació.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions Contractuals Previstes

No es preveuen causes de modificació del contracte, sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs, conforme al règim establert a l'article 205 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la Persona del Contractista

D'acord amb l'article 98.1 de la LCSP, en els supòsits de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continua vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que queda subrogada en tots els drets i les obligacions que en dimanen. Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes, continua el contracte amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que queda subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar, i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació o que les diverses societats beneficiàries de les operacions esmentades i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, les empreses o les branques segregades, es responsabilitzin solidàriament amb aquelles de l'execució del contracte.

Si no es pot produir la subrogació perquè l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resol, i a tots els efectes es considera com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatari.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Quan, com a conseqüència de les operacions mercantils a què es refereix el paràgraf primer, el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, tenint en compte les característiques especials del risc que constitueixi aquesta última entitat. En aquest cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del Contracte

De conformitat amb allò previst en l'article 214 de la LCSP, el contractista no podrà cedir els drets i obligacions que dimanen del contracte a un tercer, donat que les qualitats tècniques del contractista són una raó determinant de l'adjudicació contractual.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 en quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'incompliment de qualsevol de les obligacions del contractista que s'estableixen en el Plec de prescripcions tècniques i el PCAP comportarà que per part del responsable del contracte es notifiqui un advertiment a l'adjudicatària per tal que porti a terme la prestació establerta en els plecs, en el termini que segons la mateixa notificació sigui escaient.

A més es tipifiquen els incompliments següents:

Tindran consideració **d'infraccions lleus**, que comportarà una sanció del 3% del preu del contracte:

- Qualsevol incompliment de les obligacions contractuals establertes en el plec tècnic que no causin un detriment important i que no siguin considerades com a greus o molt greus.
- La demora en el compliment dels terminis proposats en el plec tècnic.
- Actituds desconsiderades o irrespectuoses cap a empleats de l'Ajuntament de Cardedeu, públic o tercers relacionats amb el servei d'aquest contracte.

Tindran consideració **d'infraccions greus**, que comportarà una sanció del 5% del preu del contracte:

- L'incompliment dels horaris de manera sistemàtica en la prestació del servei que ocasioni perjudicis o distorsió del mateix.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec de condicions tècniques, quan no constitueixin una falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi una falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Imprudència o negligència en el treball que afectin al bon funcionament de la feina.
- La desobediència o incompliment d'ordres o normes de treball que causin perjudicis greus.
- L'ús d'informació confidencial per altres motius externs a la feina, així com el desvetllament de dades obtingudes durant el transcurs de la feina.
- L'embriaguesa o el fet de trobar-se sota la influència de substàncies estupefaents durant l'horari laboral.
- No respectar les hores assignades pel pla de treball.
- Actituds vexatòries cap a empleats de l'Ajuntament de Cardedeu, públic o tercers relacionats amb el servei d'aquest contracte.

Tindran consideració **d'infraccions molt greus**, que comportarà una sanció del 10% del preu del contracte:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

- La desobediència molt greu o reiterada a les ordres donades al contractista pel que fa a l'ordenació o forma de prestació del servei, o als requeriments fets per un millor control del desenvolupament efectiu del servei en tots els seus aspectes.
- L'incompliment de les obligacions laborals o de seguretat social o de seguretat i higiene en el treball ver els personal adscrit.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la persona usuària, tercers o treballadora de l'Ajuntament.
- Incomplir les directrius que es reserva l'Ajuntament de Cardedeu en el compliment del servei o impedir que aquestes pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li son pròpies.
- L'acumulació o reiteració de dues faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació del servei.
- No disposar els treballadors de la formació adequada.
- En cas d'incompliment dels criteris d'adjudicació i de les condicions d'especial execució es considerarà que son infraccions molt greus i es sancionarà amb un 10% del preu del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia, de conformitat amb l'article 213.3 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del Contracte

Serà responsable del contracte la Sra. Mariona Martín Díez, com a tècnica de serveis personals i responsable tècnica de la regidoria d'Igualtat de l'Ajuntament de Cardedeu.

A la responsable del contracte, li correspondran, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Informar de les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

La unitat tècnica encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà: Àrea Desenvolupament Comunitari- Igualtat.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA Confidencialitat i tractament de dades

Per a l'execució del contracte es requereix l'accés i el tractament de dades i informació de caràcter personal.

L'empresa adjudicatària, en relació al tractament de dades, se sotmetrà a les següents clàusules amb l'Ajuntament de Cardedeu:

1. Encarregat de tractament de dades

Aquestes clàusules i les obligacions que s'hi contenen constitueixen el contracte d'encàrrec de tractament entre l'Ajuntament de Cardedeu i l'adjudicatari a què fa referència l'article 28.3 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals -RGPD- i la normativa complementària.

Les obligacions i prestacions que s'hi contenen no són retribuïbles de forma diferents al que es preveu en aquest plec i resta de documents contractuals.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix l'RGPD i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

1.1. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita a l'empresa adjudicatària d'aquest contracte, encarregada del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament de



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Cardedeu, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei objecte d'aquesta licitació.

El tractament consistirà en el tractament de dades personals que s'escaigui per a la prestació del servei objecte de la contractació.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- ☐ Recollida
- ☐ Registre
- ☐ Estructuració
- ☐ Modificació
- ☐ Conservació
- ☐ Extracció
- ☐ Consulta
- ☐ Comunicació per transmissió
- ☐ Difusió
- ☐ Interconnexió
- ☐ Acarament
- ☐ Limitació
- ☐ Supressió
- ☐ Destrucció
- ☐ Comunicació
- ☐ Utilització

1.2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Cardedeu, responsable del tractament, posa a disposició de l'empresa adjudicatària d'aquest contracte, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

Les dades personals mínimes i indispensables que siguin necessàries per al correcte desenvolupament del contracte.

Categories de persones interessades: ciutadans, usuaris del servei i personal de l'Ajuntament directament relacionat amb la prestació del servei.

1.3. Durada

Aquest acord té una durada vinculada a la durada de la contractació del servei a què fa referència l'objecte d'aquest contracte.



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Marta Cuní Diaz	11/05/2023	Montserrat Martinez Oro	11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

1.4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

68768b8e1c1940f3bc118b2ec84db7ee001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació màxima d'un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició
2. Limitació del tractament



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

3. Portabilitat de dades
4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

L'encarregat del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.

k) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament a través de l'adreça electrònica protecciodades@cardedeu.cat, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través de l'adreça electrònica dpd.ajcardedeu@diba.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Marta Cuní Diaz	11/05/2023	Montserrat Martinez Oro	11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

2. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'autoritat de protecció de dades.

La comunicació ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

Les mesures de seguretat que es deriven de l'aplicació de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

b. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

c. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

d. Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

q) Destí de les dades.

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1

T 938 444 004

www.cardedeu.cat

cardedeu@cardedeu.cat

08440 Cardedeu

F 938 711 477

NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

r) El contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.

s) Quan l'execució del contracte impliqui la utilització de servidors per part del contractista, l'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de formalitzar el contracte, i quan es produeixi qualsevol canvi durant l'execució del contracte, una declaració sobre el lloc on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

t) Els licitadors han d'indicar a la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats a aquests i, en cas afirmatiu, el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

1.5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula d'identificació de la informació afectada a aquest contracte d'encàrrec de tractament.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte i Jurisdicció competent

El contracte que és objecte d'aquest plec té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.



Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martinez Oro

11/05/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

68768b8e1c1940f3bc118b2ec84db7ee001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/ax/tdlax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Diaz

11/05/2023

Signatura 2 de 2

Montserrat Martínez Oro

11/05/2023