

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

---

**CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA  
-PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT-**

NÚMERO D'EXPEDIENT: **1431-0111/2023**

OBJECTE DEL CONTRACTE: **SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DEL SISTEMA DE REG A LA  
PLANTA DE COMPOSTATGE DE FORM DE SANT PERE DE RIBES.**

ÒRGAN QUE PROMOU LA CONTRACTACIÓ: **MACOMUNITAT PENEDÈS GARRAF**

|                                                                                                                                 |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <a href="#">Índex</a>                                                                                                           | 2  |
| <a href="#">Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte</a>                                                               | 6  |
| <a href="#">Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte</a>                                          | 7  |
| <a href="#">Clàusula 3. Durada del contracte</a>                                                                                | 8  |
| <a href="#">Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació</a> | 9  |
| <a href="#">Clàusula 5 Expedient de contractació i procediment d'adjudicació</a>                                                | 9  |
| <a href="#">Clàusula 6. Publicitat de la licitació</a>                                                                          | 9  |
| <a href="#">Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència de les licitadores</a>                                      | 9  |
| <a href="#">Clàusula 8. Documentació que han de presentar les licitadores</a>                                                   | 12 |
| <a href="#">Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions</a>                                                    | 14 |
| <a href="#">Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes</a>                                                               | 16 |
| <a href="#">Clàusula 11: Variants</a>                                                                                           | 20 |
| <a href="#">Clàusula 12: Baixa anormal</a>                                                                                      | 20 |
| <a href="#">Clàusula 13: Criteris de desempat</a>                                                                               | 21 |
| <a href="#">Clàusula 14. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat</a>                            | 22 |
| <a href="#">Clàusula 15. Obertura de les proposicions. Valoració de les ofertes</a>                                             | 22 |
| <a href="#">Clàusula 16. Adjudicació del contracte</a>                                                                          | 23 |
| <a href="#">Clàusula 17. Garanties definitiva i complementària</a>                                                              | 24 |
| <a href="#">Clàusula 18. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte</a>       | 24 |
| <a href="#">Clàusula 19. Execució del contracte</a>                                                                             | 25 |
| <a href="#">Clàusula 20. Abonaments al contractista</a>                                                                         | 25 |
| <a href="#">Clàusula 21. Revisió de preus</a>                                                                                   | 25 |
| <a href="#">Clàusula 22. Responsable del contracte</a>                                                                          | 25 |
| <a href="#">Clàusula 23. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista</a>                                     | 26 |
| <a href="#">Clàusula 24. Modificació del contracte</a>                                                                          | 28 |
| <a href="#">Clàusula 25. Recepció i termini de garantia</a>                                                                     | 29 |
| <a href="#">Clàusula 26. Subcontractació</a>                                                                                    | 29 |
| <a href="#">Clàusula 27. Cessió del contracte</a>                                                                               | 30 |
| <a href="#">Clàusula 28. Demora en les prestacions</a>                                                                          | 30 |
| <a href="#">Clàusula 29. Responsabilitat en l'execució del contracte</a>                                                        | 31 |
| <a href="#">Clàusula 30. Prerogatives de l'administració</a>                                                                    | 33 |
| <a href="#">Clàusula 31. Resolució del contracte</a>                                                                            | 33 |
| <a href="#">Clàusula 32. Recursos legals de les licitadores</a>                                                                 | 34 |
| <a href="#">Clàusula 33. Transparència, integritat i conflicte d'interessos</a>                                                 | 35 |
| <a href="#">Clàusula 34. Annexos</a>                                                                                            | 36 |

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### **A. Poder Adjudicador**

**Administració Contractant:** Mancomunitat Penedès Garraf  
**Òrgan de contractació:** Junta de Govern  
**Direcció:** Av. Cubelles, 88, 1a planta, 08800, de Vilanova i la Geltrú  
**Correu electrònic:** [contractacio@mancomunitat.cat](mailto:contractacio@mancomunitat.cat)  
**Telèfon:** 93 810 06 98 Extensió 3105

### **B. Definició del contracte**

**Nom del contracte:** Contractació per al subministrament i muntatge del sistema de reg a la planta de compostatge de Sant Pere de Ribes.

**Número expedient:** 1431-0111/2023

**Objecte:** L'objecte del contracte és el subministrament i muntatge d'un sistema de reg a la planta de compostatge de Sant Pere de Ribes, per tal de completar el procés que efectuaran les noves sitges d'aeració i que farà efectiu un nou model de gestió que permetrà el tractament biològic de tota la FORM ingressada a la planta.

**Codi CPV:**

44160000-9 Conduccions, canalitzacions, canonades, entubament, tubs i articles afins  
45213280-9 Treballs de construcció d'instal·lacions de compostatge

**Divisió en lots:** No

**Limitació en lots:** No

**Contracte reservat:** No

### **C. Dades Econòmiques**

**Valor estimat del contracte:** 117.786,44 €, sense IVA

**Pressupost base de licitació:** 107.078,58 € sense IVA, més 22.486,50 € al tipus del 21% d'IVA, ascendint a un total de 129.565,08 € IVA inclòs.

**Aplicació pressupostària:**

3100 1623 632 00 Subvenció ARC millores Planta Compostatge

**Despeses de publicitat:** No es preveuen.

**D. Durada del contracte**

Durada: 4 mesos, sense perjudici de ser millorada per l'oferta de la contractista.

Possibilitat de pròrroga i terminis: No es preveu.

Durada total: 4 mesos.

Previsió inici execució contracte: juliol 2023 o el dia que s'estableixi en la formalització del contracte.

Execució del contracte: Planta de compostatge de FORM de Sant Pere de Ribes, ubicada en el Camí Corral d'en Carro "Mas de les Catalunyes", s/n, al terme municipal de Sant Pere de Ribes (El Garraf).

**E. Programa de treball**

Si, veure clàusula 10 del present plec.

**F. Admissibilitat de variants**

No es preveuen.

**G. Condicions especials d'execució**

Si, veure clàusula 23 del plec.

**H. Tramitació de l'expedient**

**Forma de tramitació:** Ordinària

**Subjecte a regulació harmonitzada:** No

**Procediment d'adjudicació:** Obert simplificat

**Tipologia de contracte:** Subministrament

**Criteris d'adjudicació:** Varis

**Aplicació de mesures de gestió eficient:** Sí.

**Tramitació Electrònica:** Sí

**Règim publicació:** <https://mancomunitat.cat/serveis-i-tramits/perfil-de-contractant/>

**Termini presentació:** 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al Perfil del contractant.

**Lloc presentació:** Perfil de Contractant, a través de l'e-Licita (Sobre digital).

**I. Solvència i classificació empresarial**

**Classificació empresarial:** No es requereix.

**Solvència econòmica i tècnica:** Sí, veure clàusula 7 del plec.

**J. Criteris d'adjudicació:**

**Criteris sotmesos a un judici de valor:** 25 punts

**Criteris objectius:** 75 punts

**Total:** 100 punts

**K. Baixa temerària**

Sí, veure clàusula 12 del plec

**L. Garanties**

**Provisional:** No es requereix.

**Definitiva:** Sí, 5% del pressupost base de la licitació sense IVA.

**Complementària:** Sí, en el cas de presumpció d'anormalitat de l'oferta escollida.  
Un 5% del pressupost base de la licitació sense IVA.

**M. Subrogació**

No es preveu.

**N. Subcontractació**

Sí, es permet la subcontractació. Veure condicions de la clàusula 26

**O. Revisió de preus**

No, veure clàusula 21 del plec.

**P. Termini de garantia**

Sí, veure clàusula 25 del plec.

**Q. Modificacions previstes**

Sí, veure clàusula 24 del plec.

**R. Dades de facturació**

Codi DIR3: L05080012

**S. Responsable de contracte**

El Sr. Lluís Molas, tècnic de la Mancomunitat Penedès-Garraf.

## **Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte**

### **1. Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és: Veure apartat B del quadre de característiques.

L'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en la memòria justificativa.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és: Veure apartat B del quadre de característiques.

### **2. Règim jurídic**

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministraments i es subjecta a aquest plec, el PCPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PCPT, la memòria, la documentació complementària annexa i l'oferta de l'empresa.

Es reconeix com a clàusula essencial del contracte públic que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Són també d'aplicació a aquest contracte les normes següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- Llei 6/2020 d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.
- Llei 6/2020 d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat.
- Decret 76/2020 de 4 d'agost d'Administració digital.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre (d'ara endavant RLOPD).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades)
- Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.
- La llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic.

En cas de contradicció, discrepància o discordança entre l'un i l'altre Plec, prevaldrà el previst en el present Plec administratiu.

## **Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.**

1. El pressupost base de licitació és de: Veure apartat C del quadre de característiques.

La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden

oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost s'ha d'entendre compresiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al / als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s: Veure apartat C del quadre de característiques.

El pressupost net es desglossa de la manera que es detalla en el projecte. El desglossament en costos directes i indirectes és el següent:

| COSTOS DIRECTES              |             |
|------------------------------|-------------|
| 1. Sistema de reg            | 81.482,00 € |
| 2. Varis i imprevistos       | 8.500,00 €  |
| PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL | 89.982,00 € |

| COSTOS INDIRECTES        |             |
|--------------------------|-------------|
| Despeses Generals (13%)  | 11.697,66 € |
| Benefici Industrial (6%) | 5.398,92 €  |
| TOTAL COSTOS INDIRECTES  | 17.096,58 € |

| TOTAL COSTOS                 |              |
|------------------------------|--------------|
| Pressupost total (sense IVA) | 107.078,58 € |
| Impost valor afegit IVA 21%  | 22.486,50 €  |
| Pressupost base de licitació | 129.565,08 € |

La partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el pressupost, no suposen dret a la seva percepció per part del contractista, només en la quantia o unitat de treballs realment realitzats.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33<sup>a</sup> LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

2. El valor estimat del contracte (VEC) és de: Veure apartat C del quadre de característiques. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, tot d'acord a la previsió de l'article 101 LCSP.

El present contracte no contempla cap pròrroga, i es preveuen modificacions previstes fins a un 10% del seu preu inicial. Per tant, el valor estimat del contracte resulta un import de **117.786,44 €**.

### Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte és de: Veure apartat D del quadre de característiques, a comptar a partir de la data següent a la de formalització del contracte.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrroques serà de: Veure apartat D del quadre de característiques.



La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrroques seran de: Veure l'apartat D del quadre de característiques.

Aquest acord de pròrroga no pot produir-se per consentiment tàcit de les parts i serà obligatori per l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

#### **Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació**

1. L'òrgan de contractació és: Veure apartat A del quadre de característiques.
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: Veure apartat H del quadre de característiques.

#### **Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació**

1. L'expedient de contractació que serà objecte de tramitació és: Veure apartat H del quadre de característiques.
2. El procediment d'adjudicació i els criteris d'adjudicació són: Veure apartat H del quadre de característiques.

#### **Clàusula 6. Publicitat de la licitació**

1. La present licitació es publicarà amb un anunci en el perfil del contractant.
2. Els òrgans de contractació han de proporcionar a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 3 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·licitin. A condició, això sí, que l'hagin demanat almenys 6 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació, llevat que en els plecs que regeixen la licitació s'estableixi un termini diferent. Els dies s'entenen naturals.
3. Totes les consultes s'han de realitzar a través del perfil del contractant. Qualsevol altre consulta feta arribar a l'òrgan de contractació per un canal diferent a l'oficial, no serà tinguda en compte.

#### **Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència de les licitadores**

1. És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), d'acord amb la previsió de la disposició transitòria tercera de la LCSP. A menys que, d'acord amb la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, de 24 de setembre de 2018, en el supòsit del ROLECE, es pugui acreditar que es té una sol·licitud d'inscripció en tràmit.

La data màxima de la inscripció en el registre corresponent, o en el seu defecte i només en el ROLECE, de la sol·licitud d'inscripció, és la data final de presentació de proposicions en el

procediment de licitació.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

2. Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, com s'exigeix en el tràfic jurídic general per a la subscripció de qualsevol contracte o negoci jurídic i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

Els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió europea o d'estats signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu tenen capacitat per contractar amb el sector públic quan disposin d'habilitació d'acord amb la legislació de l'estat on estan establertes. La resta d'empresaris no comunitaris han de justificar amb un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet alhora la participació d'empreses espanyoles en la contractació, en forma substancialment anàloga. La corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior elaborarà l'informe i s'acompanyarà a la documentació que es presenti.

D'acord amb la previsió de l'article 140.4 LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Les persones físiques han de gaudir de majoria d'edat i estar en ple ús dels seus drets i estar habilitats per realitzar les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

3. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

4. El contractista podrà subcontractar amb algunes limitacions. En la present licitació, aquesta limitació inclou la part o parts de treballs que es consideren essencials i que requereixen de continuïtat, i per l'objecte del contracte es poden qualificar com a tasques crítiques del muntatge del subministrament amb una incidència directa en la seva qualitat.

L'empresa licitadora ha d'informar amb quines empreses pretén realitzar parts de l'objecte del contracte en qualitat de subcontractistes. Ha d'identificar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com l'estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà.

5. L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica, financera, tècnica i professional mínima que tot seguit s'indica.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte no hauran d'acreditar la solvència que tot seguit s'indica,

tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del CPV.

No serà exigible la classificació de les empreses licitadores o candidates no espanyoles d'Estats membre de la Unió Europea, no obstant, han d'acreditar, pels mitjans establerts a la clàusula següent, que compleixen amb les condicions mínimes següents:

### **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

a) El volum anual de negocis de la licitadora referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, ha de tenir un import igual o superior a 176.679,66 €.

En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

- **Acreditar-ho a través de:** Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

b) La contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'almenys cent cinquanta mil euros (150.000,00 €) per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 37.500 €, o les que corresponguin per normativa si fossin superiors, per tal de fer front als riscos derivats de l'execució del contracte davant de tercers, i qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària.

- **Acreditar-ho a través de:** L'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, per tal que la contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del contracte per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

### **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

a) Els subministraments en el curs dels cinc darrers anys d'igual o similar naturalesa a les que constitueixen l'objecte del contracte (subministrament, muntatge i posada en marxa d'un sistema de reg en plantes de compostatge, equipaments de gestió de residus o similars), han de tenir un import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior a 82.450,51 €.

- **Acreditar-ho a través de:** La relació dels treballs executats, indicant l'import, data i lloc d'execució dels treballs, avalades per certificats de bona execució, i es precisarà si s'han realitzat segons les regles que regeixen la professió.

El criteri de correspondència entre els subministraments executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP) i, en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV. Es verificarà també que l'import mitjà del contracte sigui igual o inferior a la categoria de la classificació en el subgrup corresponent, tot d'acord amb l'article 92 de la LCSP.

Les empreses amb una antiguitat inferior a cinc anys, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, no han d'acreditar

l'experiència, és a dir, l'import anual executat. Hauran de declarar la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 88.1. apartats b) c) i f) de la LCSP.

b) Títols acadèmics i professionals de les persones tècniques i responsables del subministrament que se n'encarreguen directament, amb els següents mínims:

- El responsable tècnic o autor de l'estudi haurà de tenir titulació de llicenciat, diplomat o grau en enginyeria, amb una experiència mínima de 2 anys en muntatges de subministraments de característiques similars a l'objecte del present contracte.

- **Acreditar-ho a través de:** L'experiència s'acreditarà mitjançant currículum i certificat de la vida laboral emès per la tresoreria general de la seguretat social, així com amb fotocòpies dels contractes, certificats de serveis o qualsevol altre mitjà que acrediti l'experiència, i la còpia compulsada dels títols acadèmics. També es podran acreditar cursos relacionats amb la tipologia objecte del present contracte.

6. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores. En cas de participació, l'òrgan de contractació podrà aplicar allò previst a l'article 70 de la LCSP.

7. Quan la Mesa de Contractació efectui la proposta d'adjudicació, i de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP, requerirà ÚNICAMENT al proposat com adjudicatari perquè porti la documentació acreditativa de la capacitat, aptitud, personalitat jurídica, solvència econòmica i tècnica del licitador, així com la garantia definitiva. Un cop aportada la documentació, la Mesa de Contractació es reunirà, si escau, per procedir a la comprovació i qualificació de la mateixa.

## **Clàusula 8. Documentació que han de presentar les licitadores**

1. La documentació es presentarà en dos sobres tancats, designats respectivament amb els números 1 i 2.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenats numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

De conformitat amb l'art. 30 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per la Mancomunitat

Penedès Garraf d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de la Mancomunitat: Av Cubelles, 88 1a planta 08800 Vilanova i la Geltrú o bé mitjançant l'adreça electrònica [dpd@mancomunitat.cat](mailto:dpd@mancomunitat.cat), indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: [protecciodedades.eco@gencat.cat](mailto:protecciodedades.eco@gencat.cat)

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

### **Sobre núm. 1**

El sobre ha de contenir:

- La declaració responsable de l'empresa licitadora segons el model que s'adjunta com a annex núm. I o bé el document DEUC.
- La documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.
- L'annex III, IV, V, VII si escauen.

Si s'opta pel DEUC, en la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de respondre exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". No s'han d'emplenar els diferents apartats d'informació dels criteris de selecció.

A més, les empreses licitadores indicaran en l'ANNEX I, o en el DEUC si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable (ANNEX I) indicada en l'apartat anterior o del DEUC. A més a més, hauran d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte (ANNEX IV).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en l'ANNEX I o en el DEUC, i presentar una altre annex I o DEUC separat per cadascuna de les empreses amb capacitat de les qual recorri, degudament signat.

Si l'empresa licitadora té intenció de subcontractar ha d'indicar aquesta circumstància en L'ANNEX V en el DEUC i presentar altra declaració responsable o altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signat; en el cas del DEUC emplenant les parts II a V.

La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte. I amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades d'acord amb allò que es preveu en l'article 42 del Codi de Comerç, aquestes hauran de presentar l'ANNEX III manifestant aquesta circumstància als efectes d'allò previst en l'article 86 del RGLCSP.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació, haurà d'acreditar les condicions de capacitat i solvència i habilitació professional. Quan l'empresa estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, l'acreditació es realitzarà directament per la mesa de contractació a partir de les dades que hi constin.

## **Sobre núm. 2**

El sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que la representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

El Sobre ha de contenir l'**ANNEX II**.

Les licitadores que no hagin resultat adjudicatàries podran retirar la documentació administrativa i tècnica presentada a la licitació transcorregut un any des de l'adjudicació, sempre i quan aquesta sigui ferma. Transcorregut aquest termini, si no ha estat retirada, la Mancomunitat Penedès Garraf podrà procedir a la seva destrucció.

## **Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions**

1. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

2. El termini per a la presentació de la proposició serà de: Veure apartat H del quadre de característiques, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

Si l'últim dia és festiu a Vilanova i la Geltrú, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

De conformitat amb allò que preveu a l'apartat tercer de la disposició addicional quinzena de la LCSP, les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació,



**mitjançant l'eina Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: Veure apartat H del quadre de característiques.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquets efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic habilitades i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat al formulari d'inscripció de l'oferta en el portal de contractació pública indicat.

Un cop rebut el correu electrònic indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi la persona designada a l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació. Per accedir a aquesta notificació es necessari disposar de certificat digital. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

L'òrgan de contractació entén que la licitadora ha obtingut el consentiment exprés de les persones qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Mancomunitat Penedès Garraf pugui facilitar-les al servei e-NOTUM a aquests efectes.

### **3. Procediment de presentació de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital.**

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'activació de l'oferta és necessària per tal de poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta.

Les empreses licitadores **han de conservar el correu electrònic** d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

**Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau** pel sobre amb documentació xifrada. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen** (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda la contrasenya introduïda) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Un cop passades 24 hores després del termini de presentació d'ofertes, els membres de la mesa demanaran a les empreses, mitjançant correu electrònic, que accedeixin a l'eina web de Sobre

Digital a través de l'enllaç facilitat en el mateix correu electrònic, per introduir les seves paraules clau. La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre, però l'eina web Sobre Digital disposa d'un sistema de seguretat de l'oferta i no es pot realitzar la seva obertura fins el moment (data i hora) especificat en l'anunci de licitació.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació del sobre, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament del document "resum" de l'eina Sobre Digital.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, s'han de signar pel representant de les empreses que la componen.

D'acord amb allò que disposa la Disposició Addicional 16.1 h) de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. Aquests efectes es comprovarà la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases amb l'empremta electrònica tramesa en primer lloc.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de la data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a través de l'opció "com presentar una oferta".

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Per tant, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada i la impossibilitat d'accedir al seu contingut, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



## **Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes**

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- |                                             |      |
|---------------------------------------------|------|
| - Criteris avaluables per judici de valor:  | 25 % |
| - Criteris avaluables de manera automàtica: | 75 % |

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

### **Criteris avaluables per judici de valor**

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre 1, i es valoraran fins a 25 punts.

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluables per judici de valor mitjançant la presentació d'una proposta tècnica que inclogui l'estudi del subministrament i els procediments de muntatge, i l'afectació que tindran aquests treballs sobre el funcionament de la planta. La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats de l'execució dels treballs objecte del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluables per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es consideren més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del subministrament i consegüent muntatge, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

**Cada licitadora presentarà la seva proposta tècnica, en un document PDF amb un màxim de 10 pàgines A4** a una cara, lletra arial 10 o similar, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 25 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tinguí en consideració la informació continguda en les 10 primeres pàgines. Les possibles portades i/o índex no computaran en aquest límit. El pla de treball podrà ser presentat en format A3, computant com a una sola pàgina. I si el licitador decideix aportar plànols, aquests també podran ser en format A3 i cada pàgina A3 computarà, igualment, com a una sola pàgina.

Per a la puntuació es compararan les propostes, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportí benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

100%: propostes adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, que estiguin treballades i plantejades de forma específica, que detallin de forma clara els seus recursos i objectius per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte. També es valoraran especialment les ofertes innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes

substancials amb una incidència directa per a una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.

75%: propostes adequades que satisfan les necessitats del servei, i detallen de forma clara els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.

50%: propostes adequades que satisfan les necessitats del servei, però expliquen de forma bàsica els recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.

25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc aplicables, amb objectius o beneficis limitats respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

0 %: propostes amb continguts inexistents o irrelevants.

**Les ofertes que no obtinguin un mínim de 12,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades** en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment.

Aquesta exclusió es justifica en què es tracta d'un subministrament i muntatge on és necessari un acurat estudi i una elevada qualitat en l'execució dels treballs per la seva simultaneïtat amb el funcionament quotidià de la planta, pel que **es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi una correcta execució del contracte**. Respecte les licitadores que no compleixin amb aquest punt ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut de la proposta tècnica presentada per les licitadores s'ha de desenvolupar sobre els següents apartats:

**Criteri 1: Proposta tècnica.** Fins a 15 punts.

- **Un primer apartat de descripció de les característiques principals del subministrament i muntatge, i dels condicionants propis o externs** als mateixos que poden condicionar el seu normal desenvolupament. La proposta, a més de les actuacions de desmuntatge i/o desconnexió d'elements existents, muntatge dels nous elements, mobilitat, senyalització, etc., ha de descriure els treballs a desenvolupar i la seva planificació. Es valorarà el grau de detall i l'adequació al projecte de les mesures i metodologies proposades, així com la identificació i coherència dels aspectes rellevants del camí crític. (5 punts)
- **Un segon apartat que farà especial referència a l'afectació dels treballs sobre l'actual funcionament de la planta de compostatge**, establint com s'actuarà per evitar qualsevol aturada no programada o incidència, amb la proposta de coordinació entre l'execució dels treballs i l'explotador de la planta. Especialment, tenint en compte la necessitat de coordinar de forma efectiva la utilització d'espais comuns. **Es valorarà com es preveu executar el subministrament i el muntatge**, per tal de minimitzar i resoldre les possibles interferències amb l'activitat normal de la planta, sempre en benefici de facilitar la continuïtat de la producció. (10 punts)

**Per aquest segon apartat es considera altament recomanable una visita a la planta**, que, com s'indica en el punt 24 de la memòria justificativa del present plec, serà concertada prèviament. En la visita, l'encarregat de dur-la a terme **exposarà aspectes importants que s'han de tenir en compte per elaborar una proposta tècnica detallada i de qualitat**.

**Criteri 2: Proposta d'equip tècnic adscrit al projecte.** Fins a 10 punts

Es donarà la millor puntuació a la licitadora que presenti un equip més adaptat a les característiques dels treballs objecte del present contracte. Una valoració que tindrà en compte dues experiències:

- Experiència demostrable en subministrament i muntatge d'imports i característiques tècniques similars.
- Experiència demostrable en subministraments i muntatges en instal·lacions industrials en funcionament i sense interrupció de la producció.

L'acreditació de l'experiència, tan del personal adscrit a l'equip com de l'empresa licitadora, es realitzarà mitjançant certificats de bona execució expedits pel promotor on consti el nom de l'empresa, del treballador, nom del promotor o client, import, objecte i pressupost dels treballs i any d'execució.

Els certificats que es presentin hauran d'acreditar l'experiència dels professionals que s'adscriuïn al contracte.

**Criteris avaluables de manera automàtica**

Els criteris avaluables de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre 2, i es valoraran fins a 75 punts.

Atenent a l'objecte del contracte, es tracta de treballs de subministrament i muntatge d'una instal·lació que, degut als productes tractats i l'ambient altament corrosiu, cal garantir la vida útil dels equipaments i el seu correcte funcionament, alhora que l'estabilitat dels materials utilitzats incideix directament en la seguretat de les persones que hi treballen. Per això, es creu necessària una elevada qualitat en l'execució dels treballs a realitzar, pel que els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi per al conjunt del contracte una millor relació qualitat – preu.

La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

**Criteri 1: Oferta econòmica.** Fins a 55 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 55 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per a l'execució dels treballs, respecte el pressupost base màxim de licitació (107.078,58 € més IVA resultant un total de 129.565,08 €) d'acord amb el pressupost del projecte que serveix de base al present contracte. Es valorarà la puntuació  $P_v$  de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  és la puntuació de l'oferta a valorar

$O_v$  és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

$O_m$  és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

$IL$  és l'import de licitació, sense IVA

$VP$  és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 55 punts

El preu proposat no podrà ser superior al pressupost base de licitació.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions

a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat de l'execució d'un subministrament i muntatge determinats, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Segons l'esmentada Directriu 1/2020, el valor de ponderació VP pot prendre valors enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, es considera assignar el valor de ponderació ordinari igual a 1.

Es justifica la consideració del present criteri quantitatiu, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució dels treballs i les actuacions necessàries objecte del contracte.

**Criteri 2: Augment del termini de garantia.** Fins a 20 punts.

Es valorarà l'augment en el termini de garantia del subministrament i muntatge, atorgant 10,00 punts per cada any d'ampliació respecte el termini previst inicialment de dos anys en els plecs, fins a un màxim de 20,00 punts, sense cost addicional per la Mancomunitat.

20,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a 4 anys (ampliació de dos anys).

10,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a 3 anys (ampliació d'un any).

0,00 punts si no s'ofereix cap millora del termini de garantia previst de dos anys.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada millora, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera, en cada cas, la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment del termini de garantia del subministrament 'claus en mà' executat permet un millor funcionament i conservació de les instal·lacions i dels seus elements. Per aquest motiu es creu que l'augment del termini de garantia pot augmentar la qualitat del contracte, sense cap cost addicional per la Mancomunitat.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament) (A+B):  $25 + 75 = 100$  punts.

D'acord amb l'article 146.3 LCSP, no es defineixen fases de valoració.

## **Clàusula 11. Variants**

D'acord amb la previsió de l'article 142 LCSP: Veure apartat F del quadre de característiques.

## **Clàusula 12. Baixa anormal**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
  - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
  - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'art. 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable.

Tanmateix, d'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació,

ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions dins un **termini de cinc dies hàbils** i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

### **Clàusula 13. Criteris de desempat**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran, per ordre, els criteris de desempat següents, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin, en els seus termes, a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- La proposició presentada per aquelles empreses dedicades específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.
- La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, en empreses amb una plantilla inferior a 250 treballadors, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.
- En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

### **Clàusula 14. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat**

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

| <b>Mesa de Laboratori</b>  |                                                        |                |                                              |
|----------------------------|--------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|
| <b>Presidència de Mesa</b> | Sergi Vallès i Domingo<br>President de la Mancomunitat | <b>Suplent</b> | Jordi Bosch Morgades<br>Vicepresident primer |



|                                        |                                                                   |                |                                                            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------|
| <b>Secretaria de Mesa</b>              | Cristina Rafales Graells<br>Cap de Secretaria                     | <b>Suplent</b> | Ingrid Rovira Romero<br>Cap de serveis Econòmics           |
| <b>1r Vocal<br/>Secretaria General</b> | Secretari/ària acumulat<br>de la<br>Mancomunitat                  | <b>Suplent</b> | Cristina Rafales Graells<br>Cap de Secretaria              |
| <b>2n Vocal<br/>Intervenció</b>        | Antoni Alsina Simal<br>Interventor acumulat de<br>la Mancomunitat | <b>Suplent</b> | Marta Coll Bayo<br>Directora tècnica<br>comptable          |
| <b>3r Vocal</b>                        | Maria Senserrich Guitart<br>Gerent                                | <b>Suplent</b> | Lourdes Bohé Medialdea<br>Cap del Servei de<br>Comunicació |
| <b>4t Vocal</b>                        | Núria Bel Casals<br>Cap del Servei de Residus                     | <b>Suplent</b> | Helena Mas Bel Directora<br>Tècnica de Laboratori          |

2. La Mesa de contractació, procedirà a l'obertura dels Sobres 2.0 de les empreses i comprovarà l'existència i correcció de la declaració responsable, així com de la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir, d'acord amb el que estableix la clàusula vuitena d'aquest plec.

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim de tres dies naturals. Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en els sobres, la mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, i d'acord amb l'article 141 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran del **termini de tres dies hàbils** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

## **Clàusula 15. Obertura de les proposicions. Valoració de les ofertes**

1. La proposició de les licitadores que es pondera amb criteris de caràcter automàtic amb fórmules s'obrirà en acte públic. La data i lloc d'aquest acte públic s'informarà en el perfil de contractant.

2. Si les ofertes son valorades amb criteri de judici de valor, prèviament a la celebració de l'acte públic s'haurà puntuat pels serveis tècnics la part de la proposició continguda en el sobre 1, que es valora amb judici de valor. Aquesta puntuació serà comunicada en l'acte públic que s'ha referit anteriorment.

3. Finalitzat l'acte públic la mesa de contractació procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de puntuació total. Realitzarà la proposta d'adjudicació a la licitadora que hagi obtingut màxima puntuació i verificarà, en els registres que es detallen en el present PCAP, els requisits de capacitat, solvència i habilitació professional, i requerirà documentalment els que no hi figurin en els mateixos.



## **Clàusula 16. Adjudicació del contracte**

1. La decisió de no adjudicar el contracte o desistir del procediment de contractació es regirà per les previsions de l'article 152 LCSP. Es notificarà a les empreses licitadores i s'indemnitzaran les despeses corresponents a la preparació de l'oferta prèvia justificació motivada de les mateixes.

2. D'acord amb la previsió de l'article 158.2 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com a adjudicatària perquè presenti determinada documentació acreditativa.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és aquella que consta a la clàusula de "Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors", així com:

- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- Documentació acreditativa de l'aptitud per contractar: Escripures de constitució o modificació inscrita en el Registre oficial corresponent, o estatuts de l'empresa o acta fundacional, document de constitució, poders per signatura de contracte, entre altres.

També es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb la Mancomunitat Penedès Garraf, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 7 dies hàbils a comptar del següent a l'enviament per correu electrònic del requeriment.

3. Un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

## **Clàusula 17. Garanties definitiva i complementària**

L'empresa seleccionada per a l'adjudicació del contracte està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost base de licitació, IVA exclòs, dins del termini de 10

dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment. Aquesta quantitat és de 5.353,93 euros.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha aollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

### **Garantia complementària**

D'acord amb la previsió de l'article 107.2 LCSP, adicionalment es podria exigir una garantia complementària que mai no podria excedir del 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

En el present contracte, i en virtut dels requisits i criteris per l'elecció de la millor proposta que disposa l'article 145 LCSP, es contempla aquesta possibilitat per minimitzar el risc assumit per l'òrgan contractant arrel d'una oferta que pugui incórrer en presumpció d'anormalitat. És a dir, en una oferta potencialment temerària, en termes econòmics, s'exigirà la garantia complementària, degudament justificada, per cobrir les possibles responsabilitats en què pot incorre l'empresa contractista.

Les garanties que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, han de dipositar-se a la Tresoreria de la Corporació: Avinguda Cubelles, núm. 88, planta 1a, Edifici Can Giró. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

## **Clàusula 18. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte**

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i **en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil del contractant.**

2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, l'interessat serà convocat perquè, després de la seva recepció, formalitzi el contracte d'acord amb l'article 153.3 de la LCSP.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i la Mancomunitat sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant.

## **Clàusula 19. Execució del contracte**

1. L'execució del contracte s'iniciarà: Veure apartat D del quadre de característiques.
2. El lloc d'entrega del subministrament i muntatge de l'objecte del contracte és: Veure apartat D del quadre de característiques.
3. Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al tècnic de prevenció de riscos laborals, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic [contractacio@mancomunitat.cat](mailto:contractacio@mancomunitat.cat) la "Declaració responsable sobre el compliment de la normativa en PRL", degudament complimentada, signada i acompanyada de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.

D'altra banda, la suspensió del contracte es regirà per les previsions de l'article 208 LCSP.

## **Clàusula 20. Abonaments al contractista**

1. El preu retribuirà la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.
2. El preu es determinarà en euros.
3. El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de preus unitaris.
4. La forma de pagament serà no periòdica, i es realitzarà segons l'establert en el Plec de Condicions Tècniques que regeixen el contracte. Caldrà acreditar la conformitat dels treballs efectuats mitjançant certificacions.
5. L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de la Mancomunitat la factura corresponent a les prestacions executades. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.
6. La contractista ha d'incloure, en les factures que presenti, les següents dades:
  - Número d'expedient:
  - Nom del contracte:
  - Departament impulsor:
  - Període / percentatge de facturació:
  - Número document comptable / partida pressupostària:

## **Clàusula 21. Revisió de preus**

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## **Clàusula 22. Responsable del contracte**

1. La Mancomunitat designarà una persona responsable del contracte entre el personal tècnic de la Corporació o aliè, tot d'acord amb la previsió de l'article 62 LCSP. Aquesta designació serà

comunicada a l'empresa contractista immediatament després de la formalització del contracte.

Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

2. Es designa com a persona responsable del contracte: Veure apartat S del quadre de característiques.

## **Clàusula 23. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista**

### 1. Condicions especials d'execució

Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Pel foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'exigirà la no utilització de llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionat amb el contracte.
- L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin i de la LCSP.
- Els contractistes o subcontractistes o les empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals (segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol), o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara els delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Es garantirà que la maquinària i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.
- La contractista disposarà d'un Pla de gestió i reciclatge dels residus generats durant l'execució del contracte, evitant en tot el que sigui possible qualsevol producció amb l'objectiu de minimitzar els residus en origen.

### 2. Condicions d'execució generals

La contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

### 3. Obligacions de la contractista

3.1. A més de les obligacions establertes en la LCSP, la contractista està obligada a:

- Respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de

l'execució del contracte a la qual se li hagi donat el caràcter referit en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa s'hagi de tractar com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini superior que, en tot cas, ha de ser definit i limitat en el temps.

- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a la Mancomunitat qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones que executin el contracte i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal, així com també de fer d'enllaç amb els corresponents serveis tècnics i el responsable del contracte.

- Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, la Mancomunitat descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

- Fer una correcta gestió ambiental del subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP.

- L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin i de la LCSP. Així mateix, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, el contractista té la consideració d'encarregat del tractament i resta sotmès en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:

- o Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- o Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són

d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.

- o Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti la Mancomunitat i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
  - o Tornar a la Mancomunitat, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
  - o També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte. Aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i, amb caràcter general, el treball objecte del contracte.
  - Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
  - Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de cent cinquanta mil euros (150.000,00 €), i un sublímit per víctima d'almenys 37.500 €, que haurà de presentar en el Registre General de la Mancomunitat simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
  - Comunicar per escrit a la Mancomunitat el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
  - Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
  - Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

## **Clàusula 24. Modificació del contracte**

1. El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència al contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

2. Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

3. De conformitat amb l'article 301 de la LCSP relatiu a l'execució dels contractes de subministrament, s'estableix la possibilitat que permet la llei en aquesta tipologia de contractes, en els que la determinació del preu es realitzi mitjançant preus unitaris, l'increment del nombre d'unitats fins un 10 % del preu del contracte al que es refereix l'article 205.2.c.3º sense que sigui necessari la tramitació del corresponent expedient de modificació, sempre que s'estableixi als Plecs i s'hagi acreditat la corresponent iniciació a l'expedient originari del contracte.

4. Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

5. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes determinades en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 10%, ja que es preveu que les variacions en l'execució dels treballs no superin aquest percentatge respecte el preu inicial del contracte.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista per un termini mínim de 10 dies hàbils i, si escau, del redactor del projecte (3 dies hàbils com a mínim) o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## **Clàusula 25. Recepció i termini de garantia**

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de la Mancomunitat, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

Si els béns no es troben en estat de ser rebuts, es farà constar en un acta de recepció i es donaran les instruccions necessàries al contractista perquè repari els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el que s'hagi pactat.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva, i de la complementària si n'hi hagués, quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

3. Segons la clàusula 5.4 del Plec de Condicions Tècniques s'estableix inicialment el termini de garantia de dos anys (24 mesos) a partir de la data de recepció de l'objecte del contracte, sense perjudici de ser millorat per l'oferta del contractista.

## **Clàusula 26. Subcontractació**

1. L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb



el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article de la 215 LCSP.

En el present contracte, però, amb la limitació que, d'acord amb l'article 215.2.e), requereix a l'empresa contractista realitzar amb personal propi aquella part o parts de treballs que es consideren essencials i que requereixen de continuïtat, i per l'objecte del contracte es poden qualificar com a tasques crítiques del subministrament i muntatge amb una incidència directa en la seva qualitat.

La contractista podrà subcontractar la realització de treballs i prestacions accessòries del contracte, lloguer puntual d'equips o maquinària per les seves característiques especials, i ocasionalment recursos tècnics amb professionals o empreses externes qualificades i acreditades a tal efecte respecte les actuacions objecte del present contracte, sempre que es trobin inscrites en els registres corresponents, i sempre amb autorització prèvia de la Mancomunitat, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

2. Els subcontractistes queden obligats només davant del contractista, que es qui respon de l'execució del contracte davant de l'administració pública.

L'empresa adjudicatària ha de comunicar per escrit a la persona responsable del contracte la intenció de subscriure subcontractes, indicant el motiu, la identitat de l'empresa i justificar suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la.

3. L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, es presentarà un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

## **Clàusula 27. Cessió del contracte**

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 de la LCSP.

## **Clàusula 28. Demora en les prestacions**

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de la contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan la contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu

del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan la contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci que existeixi una presumpció raonable de la impossibilitat de complir amb el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 de la LCSP.

## **Clàusula 29. Responsabilitat en l'execució del contracte**

1. El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 respecte a les obligacions socials, ambiental i laborals.

2. A més, es tipifiquen les següents faltes:

Amb caràcter específic:

a) Faltes molt greus:

- Cedir, sotsarrendar o traspasar la totalitat o part dels treballs objecte del contracte, sota qualsevol modalitat o títol, sense el consentiment explícit de la Mancomunitat Penedès-Garraf.
- L'incompliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en matèries relacionades amb el present contracte.
- La vulneració per part del contractista de la normativa en matèria laboral, de seguretat i salut, i de prevenció de riscos laborals d'obligat compliment.
- La no contractació de les pòlisses d'assegurances contemplades al contracte.
- La falsedat de la documentació lliurada.
- La no assistència a la resolució d'una avaria.
- La no reparació dels defectes als treballs realitzats.
- Dipositar els residus provinents de les actuacions en abocadors no autoritzats.
- La reiteració d'incompliments greus.

b) Faltes greus:

- La interrupció o suspensió de l'execució dels treballs, excepte quan concorrin circumstàncies fortuïtes o de força major degudament acreditades.
- No aplicar les mesures de seguretat establertes en aspectes de senyalització i protecció durant les execucions de les actuacions i les seves tasques associades.
- No dotar els treballs dels mitjans materials i humans necessaris, tant en quantitat com en característiques tècniques mínimes.
- La manca d'adopció de les mesures de seguretat necessàries.
- La manca de respecte per part de l'empresari o els seus empleats al públic, als inspectors dels serveis municipals, de la Mancomunitat o als agents de l'autoritat.
- No informar a la Mancomunitat amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu

pels serveis gestionats per aquesta.

- La no retirada dels residus generats durant els treballs.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular de les actuacions, així com un rendiment clarament insuficient en la realització dels treballs.
- Defectes generalitzats a l'execució de les unitats contractades.
- La reiteració d'incompliments lleus.

c) Faltes lleus:

- No aportar la informació o documentació que pugui requerir la Mancomunitat i que estigui estipulada al present contracte dins del termini establert.
- Utilització d'equips, vehicles, eines, maquinària i mitjans en mal estat de conservació o manteniment.
- Omissió del deure de comunicar d'immediat les situacions que afectin al bon estat dels treballs.
- Totes les demés faltes no qualificades com a molt greus o greus i que suposin incompliment de les condicions estipulades al present contracte.
- L'incompliment per part del l'adjudicatari de les normes, ordenances, reglaments i altres disposicions reguladores dels treballs, excepte que s'hagués classificat com greu o molt greu al present plec, o a qualsevol altra normativa d'aplicació.

Amb caràcter genèric:

a) Faltes molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Tots aquells incompliments que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Tots aquelles incompliments que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

### 3. Sancions contractuals

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, la Mancomunitat pot aplicar les sancions següents:

- Incompliments lleus: multes de 500,00 euros.
- Incompliments greus: multes de 1.500,00 euros.
- Incompliments molt greus: multes de 3.000,00 euros.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a la Mancomunitat s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

4. En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions dins un **termini de cinc dies hàbils** i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

6. La Mancomunitat podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

7. En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o a la pròpia Mancomunitat que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, de la garantia complementària, si l'import de la definitiva no fos suficient i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

8. Aquestes penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

## **Clàusula 30. Prerogatives de l'administració**

Dins dels límits i, amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en el LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades, exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de la Mancomunitat Penedès-Garraf es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

## **Clàusula 31. Resolució del contracte**

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 de la LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals substancials establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat com a molt greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

g) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

h) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

i) No haver aportat el programa de treball en el termini que exigeixin els plecs.

j) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

k) El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del

subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.

l) El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.

m) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

n) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

## **Clàusula 32. Recursos legals de les licitadores**

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP. Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **Clàusula 33. Transparència, integritat i conflicte d'interessos**

### **1. Transparència**

Tot d'acord amb l'article 1.3 i 64 de la LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

- 1) Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
- 2) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- 3) Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
- 4) No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per tal d'obtenir qualsevol benefici.

- 5) No donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de la Mancomunitat Penedès-Garraf, ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- 6) Comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

## 2. Conseqüències de l'incompliment:

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Signat digitalment  
El tècnic de contractació



## Clàusula 34. Annexos

### ANNEX I

#### DECLARACIÓ RESPONSABLE INDICATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS

El/La Sr/a ..... amb número de DNI ..... actuant en nom propi / en representació de ..... amb CIF ..... , amb domicili a efectes de notificació al carrer....., número ..... de ..... CP ....., adreça electrònica ....., telèfon ....., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ... , en data... i número de protocol ....., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte, que l'empresa SÍ / NO constitueix una PIME que:

- a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i disposa de classificació empresarial, si escau, o que compleix els requisits de la solvència requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la LCSP, de 14 de novembre, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si es troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
- b) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- c) Que, en cas de ser una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- d) Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- f) Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- g) Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques, mitjançant el servei e-NOTUM, i, si escau, d'execució del contracte és la que consta en l'encapçalament d'aquest annex.
- h) No recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica. **(En cas contrari, indicar-ho expressament)**
- i) Que l'empresa, en cas d'estar-hi obligada, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- j) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte. **(En cas contrari, indicar-ho expressament)**

k) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

l) Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades i les empreses que pugui subcontractar:

- No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

m) No té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a la ubicació dels servidors. **(En cas contrari indicar-ho expressament, especificant des d'on es prestaran els serveis associats a aquests).**

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora

(Nom i càrrec)

| INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES  |                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsable del tractament           | Mancomunitat Penedès-Garraf. Av. de Cubelles, 88, 1r, 08800 Vilanova i la Geltrú. Tel. 93 810 06 98<br><a href="mailto:info@mancomunitat.cat">info@mancomunitat.cat</a> ;<br><a href="http://www.mancomunitat.cat">www.mancomunitat.cat</a> |
| Delegat de protecció de dades        | <a href="mailto:comunicacio@mancomunitat.cat">comunicacio@mancomunitat.cat</a> Av. de Cubelles, 88, 1r, 08800 Vilanova i la Geltrú. Tel. 93 810 06 98.                                                                                      |
| Finalitat del tractament             | <input type="checkbox"/> Contractació de la Mancomunitat Penedès-Garraf.                                                                                                                                                                    |
| Base Jurídica                        | Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679)                                                                                                                                                                                |
| Destinataris                         | Altres administracions competents en la matèria.                                                                                                                                                                                            |
| Exercici de drets dels interessats   | Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de la Mancomunitat.                                         |
| Terminis de conservació de les dades | Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu i conservació de documents.                                                                                                       |
| Reclamació                           | En cas de considerar que els seus drets han estat vulnerats pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades <a href="http://www.apd.cat">www.apd.cat</a> .                                                   |

## ANNEX II

### MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/La Sr/a ..... amb número de DNI ..... actuant en nom propi / en representació de ..... amb CIF ..... de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats:

| OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA                                                           |                         |                                                                                                                                                                                                       |            |                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------|
| Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)                                                  | Preu ofert (IVA exclòs) | Tipus IVA                                                                                                                                                                                             | Import IVA | Total preu ofert (IVA inclòs) |
| 107.078,58 €                                                                             |                         | 21 %                                                                                                                                                                                                  |            |                               |
| Augment termini de garantia del subministrament (indicar termini garantia que s'ofereix) |                         | <input type="checkbox"/> augment termini garantia fins a 4 anys<br><input type="checkbox"/> augment termini garantia fins a 3 anys<br><input type="checkbox"/> sense augment, termini garantia 2 anys |            |                               |

El preu proposat no podrà ser superior al pressupost base de licitació.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora

(Nom i càrrec)

### ANNEX III

#### DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL

El/La Sr/a ..... amb número de DNI ..... actuant en nom propi / en representació de ..... amb CIF ..... , amb domicili a efectes de notificació al carrer....., número ..... de ..... CP ..... , adreça electrònica..... , de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat) , declaro:

Que l'empresa NO conforma grup empresarial.

Que l'empresa SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina " " i el conformen les entitats següents:

-  
-  
-

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora

(Nom i càrrec)

## ANNEX IV

### MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. .... en representació de  
l'empresa ..... amb NIF núm.....; el/la  
senyor/a ..... amb DNI núm. .... en representació  
l'empresa ..... amb NIF núm.....;

### DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte  
....., núm. Expedient ..... amb el següent percentatge de  
participació en l'execució del contracte:

....% l'empresa.....

.... % l'empresa .....

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen  
a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a  
..... amb DNI núm. ....

d) Que la denominació de la UTE a constituir és .....; i  
el domicili per a les notificacions és.....núm.  
telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic  
(@) .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,  
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents  
empreses i segell de les empreses)

## ANNEX V

### PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

- En/Na....., amb DNI núm ....., amb domicili a efectes de notificació a ....., carrer ....., núm. ...., en nom propi (o en representació de) ....., en el procediment obert per la contractació .....

- Declaro que l'empresa licitadora a la qual represento, ha previst en la seva oferta que procedirà a subcontractar parcialment l'objecte del contracte. Al respecte, i als efectes previstos en la Llei de Contractes del Sector Públic, l'empresa comunicarà de forma anticipada a la Mancomunitat, els subcontractes a realitzar, identificant al subcontractista i justificant adequadament la seva aptitud per executar les prestacions, per tal que la Mancomunitat prengui en consideració aquesta comunicació.

- Als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei de Contractes del Sector Públic, declaro que en l'execució de l'esmentat contracte, no se superarà el percentatge de subcontractació establert en el present plec de clàusules administratives particulars.

| Nom de l'empresa que subcontractarà i CIF | Part de l'objecte que portarà a terme | % del preu del contracte que percebrà. |
|-------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|
|                                           |                                       |                                        |
|                                           |                                       |                                        |
|                                           |                                       |                                        |

- La suma total de la part subcontractada és de .....%, deixant de subcontractar la resta del contracte.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora

(Nom i càrrec)

## ANNEX VI

### MODEL D'AVAL

L'entitat.....(raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca),  
NIF,..... amb domicili (als efectes de notificacions i requeriments al carrer/plaça/avinguda,  
..... codi postal, .....  
localitat ....., i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats)  
....., amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, segons  
resulta de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,

AVALA a:

(nom i cognoms o raó social de l'avalat).....,  
NIF....., en virtut del que disposa l'article 107 i 108 de la Llei de Contractes del  
Sector Públic i el Plec de clàusules administratives particulars, s'imposa la constitució d'aquesta  
garantia (provisional, definitiva, complementària o especial) per respondre de les obligacions  
següents (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit), davant de la  
Mancomunitat Penedès Garraf, per import de .....  
(en lletra i xifres).

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits previstos en  
l'article 56.2 del Reglament General de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval  
s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió i  
amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa municipal de la Mancomunitat  
Penedès Garraf, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes del sector públic,  
en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la caixa general de  
depòsits.

El present aval estarà en vigor fins que la Mancomunitat Penedès Garraf autoritzi la seva  
cancel·lació o devolució, d'acord amb allò que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic i  
legislació complementària.

Aquest Aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el registre Especial d'Avals amb el número  
.....

(Lloc i data)  
(raó social de l'entitat)  
(signatura dels apoderats)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CAIXA  
GENERAL DEPOSITS. O ADVOCACIA DE L'ESTAT  
Província ..... Data ..... núm. o Codi .....



## **ANNEX VII**

### **DOCUMENTACIÓ CONFIDENCIAL**

El/La..... Sr/a ..... amb número de DNI ..... actuant en nom propi / en representació de ..... amb CIF ..... de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), DECLARA QUE els següents documents són confidencials:

- 
- 
- 

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora

(Nom i càrrec)