



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT) PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ANÀLISI DE MATERIALITAT I D'ASSESSORAMENT I FORMACIÓ EN SOSTENIBILITAT

1. Antecedents

Barcelona Activa és l'agència municipal de desenvolupament local de l'Ajuntament de Barcelona. Té com a missió la millora de la qualitat de vida de les persones promovent la competitivitat econòmica de la ciutat i el reequilibri dels territoris, a través del foment de l'ocupació de qualitat, l'impuls a l'emprenedoria i el suport a un teixit empresarial plural, divers i sostenible, des d'una perspectiva econòmica, social i ambiental.

Tota l'activitat de Barcelona Activa es realitza al voltant de quatre valors corporatius:

1. Iqualtat d'oportunitats i progrés social.
Promoure el desenvolupament d'un model just de creació, manteniment i repartiment de l'ocupació, que apoderi a la ciutadania, incorpori la perspectiva de gènere i de diversitat en tots els àmbits organitzatius i de forma transversal i afavoreixi el reequilibri entre territoris.
2. Cooperació dins l'organització i amb d'altres.
Impulsar internament i externament la cooperació i la professionalitat de les persones treballadores a través de la millora contínua, avançant cap a l'excel·lència de les seves competències i del desenvolupament del seu talent, tot fomentant formes de treball en equip, transversals i participatives que afavoreixin el benestar laboral i de la ciutadania.
3. Economia social i sostenible al servei de les persones.
Potenciar un model d'Economia Social i Solidària, on la pluralitat de sectors socials, l'emprenedoria col·lectiva i la innovació social, generin un desenvolupament econòmic més just, present en tots i cadascun dels territoris.
4. Esperit de servei públic i ètica professional i personal.
Impulsar uns serveis públics que avancin cap a una major coordinació de l'ecosistema públic, privat i comunitari on les bones pràctiques, la transparència, l'ètica professional i personal i la virtut pública, com a concreció pràctica d'uns determinats valors, siguin les bases que consolidin el bon govern i l'orientació a la ciutadania.

Aquesta proposta de contractació s'emmarca en la [Política de Responsabilitat Social](#) de Barcelona Activa, orientada a la integració de la gestió econòmica, ètica, social i ambiental dins de l'organització, prioritzant el diàleg amb els grups d'interès per tal de crear un valor compartit a llarg termini.

Un dels punts rellevants d'aquesta Política de Responsabilitat Social és el compromís en la reducció de les desigualtats mitjançant l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible. D'altra banda, d'acord amb la visió, missió i valors, així com l'objecte social de fomentar, facilitar, promocionar i impulsar tota classe d'actuacions generadores d'ocupació i d'activitat econòmica, la Política de Responsabilitat Social Corporativa estableix unes bases d'actuació socialment responsables com a marc de referència de l'activitat interna i externa de l'organització a partir dels següents eixos: **Bon Govern, Persones, Comunitat, Cadena de Valor i Medi Ambient**, que garanteixen el compromís amb el territori i les persones.

L'any 2018 va publicar-se la primera Memòria de Responsabilitat Social de Barcelona Activa, que s'ha establert com l'única memòria de l'organització des de l'any 2019. La memòria segueix els criteris de comparabilitat i materialitat de la metodologia GRI (Global Reporting Initiative) i els requeriments de la llei 11/2018 d'informació no financera i diversitat. Per a més informació i consulta sobre les actuacions socialment responsables i memòries podeu accedir al web mitjançant aquest [enllaç](#). En aquest enllaç també podreu identificar el mapa de grups d'interès de l'organització.

De la mateixa manera, des de l'any 2018 s'ha elaborat de forma anual l'informe d'estat d'informació no financera segons la llei 11/2018, que es presenta conjuntament amb els Comptes Anuals de l'entitat i que incorpora els principals resultats



de l'anàlisi de materialitat vigent. En aquest informe es detallen les qüestions mediambientals, socials i relatives al personal, informació respecte els drets humans, la lluita contra la corrupció i el suborn, així com informació genèrica sobre la societat i el compromís amb la sostenibilitat. Tal i com estableix la legislació, l'informe inclou tota la informació rellevant obligatòria, i ha estat confeccionada seguint els procediments i criteris normalment acceptats per aquesta tipologia d'informació, entre altres, els criteris "Sustainability Reporting Standards de Global Reporting Initiative" (estàndards GRI). Pot consultar-se aquesta informació a [l'apartat de Transparència](#) del web de Barcelona Activa.

2. Objecte del contracte

Una empresa socialment responsable

L'objecte del contracte són els serveis de **realització d'una anàlisi de materialitat, així com una bossa d'hores d'assessorament i formació en temes de sostenibilitat**. L'elaboració de l'anàlisi de materialitat es realitzarà durant l'últim quadrimestre de l'any 2023 i la bossa d'hores s'executarà durant l'any 2024.

L'anàlisi de materialitat és un requisit contemplat pel Global Reporting Initiative per tal que la informació de l'informe d'estat d'informació no financera i Memòries anuals sigui fiable, completa i equilibrada. D'una banda, la finalitat d'aquesta anàlisi és identificar aquells temes socials, econòmics i ambientals rellevants per als diferents grups d'interès de Barcelona Activa, per tal de respondre activament als seus interessos i expectatives en matèria de sostenibilitat. D'altra banda, l'anàlisi de materialitat dona compliment a llei 11/2018 d'informació no financera i diversitat incorporant el resultat i indicadors obtinguts del diàleg establert amb els grups d'interès. Poden consultar-se els diferents grups d'interès de Barcelona Activa a la [Memòria anual de Sostenibilitat](#) de l'organització.

Pel que fa a l'objecte del contracte, s'han d'incorporar com a mínim els següents requeriments per part de les licitadores:

- Planificació i cronograma de tasques.
- Definir una metodologia de treball per a l'anàlisi de materialitat. Aquesta metodologia s'emmarcarà en la Política de sostenibilitat de Barcelona Activa, Agenda 2030 i ODS, i es definirà d'acord als criteris del Global Reporting Initiative, així com els requeriments de la llei 11/2018 d'informació no financera i diversitat.
- Disseny de model d'enquesta. S'hauran d'adequar, si escau, les enquestes per a cadascun dels grups d'interès. L'enquesta haurà de ser clara, comprensible, s'utilitzarà un llenguatge entenedor allunyat de tecnicismes que dificultin la comprensió de les preguntes i es seguirà el model d'estil de Barcelona Activa.
- S'haurà de presentar una proposta a l'equip tècnic de Barcelona Activa respecte el plantejament i dinàmica de grups focals i/o el plantejament d'altres dinàmiques i/o avaluacions que permetin la valoració dels temes materials de manera qualitativa.
- Identificació de temes materials per als diferents grups d'interès.
- Anàlisi de resultats. L'anàlisi haurà de descriure de manera visual, clara i entenedora els resultats obtinguts.
- Informe de materialitat, que es lliurarà en format digital a l'equip tècnic de Barcelona Activa en els terminis prèviament acordats. Aquest informe s'emmarcarà en la Política de Responsabilitat Social Corporativa de Barcelona Activa, incloent l'Agenda 2030 i ODS.
- Paral·lelament, es lliurarà una versió reduïda de l'informe -resum comunicatiu- amb els principals resultats, i haurà de presentar-se amb un format visual i atractiu per a la seva difusió i/o presentació.
- El projecte haurà de regir-se pels valors de Barcelona Activa i haurà d'incorporar necessàriament la perspectiva de gènere, així com un llenguatge inclusiu i no sexista.
- Definir un canal de comunicació directa (i dinàmica digital) per tal de realitzar la coordinació amb l'equip tècnic de Barcelona Activa, preferentment mitjançant la plataforma Microsoft Teams. Les reunions podran realitzar-se de forma presencial o virtual, previ acord amb l'equip tècnic. Per garantir la màxima qualitat en l'execució, la coordinació es farà únicament a través de la persona responsable/cap de projecte de la contractista.
- Bossa d'hores d'assessorament i formació en temes de sostenibilitat d'un màxim de 30 hores que s'executarà durant l'any 2024.

3. Condicions de prestació del servei

- La prestació del servei d'anàlisi de materialitat es realitzarà el darrer quadrimestre de l'any 2023, a concretar amb l'equip tècnic de Barcelona Activa i d'acord amb les instruccions i necessitats d'aquesta.



- La prestació del servei de bossa d'hores d'assessorament i formació es realitzarà durant l'any 2024, fins a un màxim de 30 hores i d'acord amb les instruccions i necessitats d'aquesta..
- Els informes finals i documentació associats es lliuraran en llengua catalana i castellana, sense errades d'ortografia i gramaticals, seguint el manual d'estil de Barcelona Activa, i en ambdós casos en format digital.
- L'informe s'haurà de lliurar en el termini acordat prèviament amb l'equip tècnic de Barcelona Activa.

Alícia Egea Galipienso
Directora Operativa d'Organització i qualitat