

## CONTRACTE DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE 6 SITGES A LA PLANTA DE COMPOSTATGE

### Plec de Condicions econòmico-administratives

#### Primera. Objecte del contracte.

1.1. L'objecte del contracte és l'execució de les obres següents:

|                        |                                                                                     |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Títol                  | PLANTA DE COMPOSTATGE DE FORM DE LA SEU D'URGELL. CONSTRUCCIÓ DE 6 SITGES D'AERACIÓ |
| Expedient              | 2023/139                                                                            |
| Aprovació del projecte | Assemblea de la Mancomunitat d'Escombraries de l'Urgellet de 24.05.2023             |
| CPV                    | CPV 45200000-9                                                                      |

1.2. A més del present plec, tindran caràcter contractual els següents documents:

- El projecte d'obres amb tot el seu contingut.
- El programa de desenvolupament dels treballs que fixi la Mancomunitat.
- Els quadres de preus.
- L'oferta de l'adjudicatari.
- El document en què es formalitzi el contracte.

1.3. El fet de concórrer a la licitació implica sense possibilitat en contrari que els licitadors accepten íntegrament les condicions que consten al projecte tècnic i al plec de condicions i es comprometen a complir-les estrictament.

1.4 L'obra de "Construcció de 6 sitges airejades per allargar el temps del procés" està finançada amb la subvenció atorgada per l'Agència de Residus de Catalunya a la resolució d'ajuts per a la implementació de millores en les instal·lacions públiques de tractament mecànic biològic de residus municipals existents, ubicades a l'àmbit territorial de Catalunya (Resolució TES/757/2020, de 19 de març).

#### Segona. Forma de selecció del contractista i règim jurídic del contracte.

2.1. La selecció del contractista es farà mitjançant concurs amb valoració de més d'un criteri i procediment obert simplificat regulat a l'art. 159 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

2.2. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2.3. El seu règim jurídic serà el previst a la normativa següent:

- Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP) i normes que el desenvolupen
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Aquest Plec de Condicions econòmico-administratives.
- El Reial Decret Legislatiu 781/1986.
- Llei 3/2007, de l'obra pública.
- Les altres normes del Dret administratiu.

Signatura 1 de 1  
Ramon Miñambres Rebés  
24/05/2023  
SECRETARI

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 05d5b952250344b9ab77edfc84484599001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Les normes del Dret privat, en tot allò en què hi siguin aplicables.

**2.4.** Les condicions o contingut de les propostes que contradiguin les previsions de la normativa aplicable o d'aquest plec de condicions implicaran l'exclusió del licitador. Si, malgrat això, en el decurs de l'execució es posa de manifest alguna discrepància entre el que resulti de la proposta de l'adjudicatari i el contingut d'aquest plec de condicions serà prevalent aquest plec de condicions.

**2.5.** Totes les notificacions i comunicacions vinculades a la licitació i execució d'aquest contracte es faran digitalment. Amb aquesta finalitat, els licitadors, en presentar la seva proposta hauran d'indicar el telèfon mòbil i/o adreça de correu electrònic on volen rebre l'avís de les comunicacions i notificacions. Si no faciliten aquesta informació, assumeix els perjudicis que es puguin produir en el retard a accedir als documents que envii la Mancomunitat.

### **Tercera. Consignació pressupostària.**

Les obres s'aplicaran a la consignació pressupostària núm. 62213 del pressupost vigent.

### **Quarta. Termini d'execució de les obres.**

**4.1.** L'obra ha d'estar completament executada i certificada el 30.11.2023.

**4.2.** Els licitadors podran proposar una data per a la finalització de les obres més curta, la qual cosa es valorarà en la forma prevista en aquests plecs de condicions.

**4.3.** Amb un informe previ del director de les obres, els dies en què, per causes de força major, no es pugui treballar, es descomptaran si el contractista ho demana formalment a la Mancomunitat.

### **Cinquena. Valor estimat i tipus de la licitació.**

**5.1.** El valor estimat del contracte és de 428,965.94 €, segon resulta dels càlculs indicats al punt següent.

**5.2.** El tipus inicial de la licitació és el següent:

|                                                       |                     |
|-------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>A. Pressupost d'execució material</b>              | <b>360,475.58 €</b> |
| B. Despeses generals 13 % sobre C                     | 46,861.83 €         |
| C. Benefici Industrial. 6 % sobre C                   | 21,628.53 €         |
| <b>D. Pressupost d'execució per contracta (A+B+C)</b> | <b>428,965.94 €</b> |
| E. IVA 21% sobre D                                    | 90,082.85 €         |
| <b>F. Pressupost base de licitació (D+E)</b>          | <b>519,048.79 €</b> |

**5.2.** Aquest valor comprèn la totalitat de l'obra i, en el seu cas, del valor total dels subministraments necessaris per a la seva execució que hagin estat posats a disposició del contractista per l'òrgan de contractació.



**5.3.** Aquest import podrà ser rebaixat pels licitadors i constitueix la xifra màxima que no poden superar les propostes dels licitadors. Les que la superin quedaran eliminades.

**5.4.** A tots els efectes s'entendrà que a les ofertes i als preus hi són incloses totes les despeses que l'empresa ha de realitzar pel compliment de les obres contractades, especialment el benefici industrial, les despeses generals i l'IVA.

**5.5.** Les ofertes econòmiques s'hauran de presentar desglossades segons la relació de preus unitaris continguda en el projecte. Si no es presenta, i l'adjudicatari ha ofert a la baixa, s'entendrà que la baixa és del mateix percentatge a totes les unitats d'obra del pressupost. Si els licitadors no diuen res en sentit contrari a la seva proposta, es considera que accepten tot el material amb la marca i model orientatiu que estiguin fixats al projecte.

**5.6.** Per raó de la durada prevista de les obres no es preveu que hi hagi revisió de preus.

**5.7.** Si al pressupost hi ha partida d'imprevistos i altres xifrades a preu fet, l'adjudicatari només tindrà dret la seva percepció en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats.

#### **Sisena. Programa de desenvolupament de les obres.**

**6.1.** La Mancomunitat donarà les instruccions de detall per al desenvolupament de les obres per tal de minimitzar la incidència sobre el funcionament normal de la planta de compostatge actual.

**6.2.** La Mancomunitat podrà optar per reclamar a l'adjudicatari que presenti un cronograma de la previsió de desenvolupament dels treballs adaptat a la durada proposada per l'adjudicatari. Sobre aquest, la Mancomunitat podrà justificadament aplicar correccions per a reduir la incidència.

**6.3.** En tot cas, el desenvolupament detallat de les obres es farà segons les instruccions del director de l'obra.

**6.4** L'execució de l'obra ha de complir amb les següents condicions:

- La planta de compostatge mantindrà el funcionament actual. En cas en algun moment de l'obra sigui necessari aturar el funcionament de la planta, aquestes aturades mai representaran més de 24 h seguides. Tampoc es podran fer més de dues aturades setmanals de més de 3h entre les 8h i les 14h.
- A partir del 1.10.2023, l'obra ha de ser compatible amb l'execució del contracte de subministrament d'una instal·lació de plaques solar per autoconsum a la coberta existent, que no està afectada per l'obra.
- A partir del 1.11.2023, l'obra ha de ser compatible amb l'execució del contracte de subministrament d'un sistema de control de ventilació i temperatura del procés.
- A partir del 1.11.2023, l'obra ha de ser compatible amb l'execució del contracte de subministrament de la instal·lació d'un sistema de reg.
- L'obra ha d'estar completament acabada i certificada el 30/11/2023 o a la data que hagi proposat el licitador.

**6.5.** La Mancomunitat facilitarà als licitadors que ho demanin els documents tècnics descriptius de les actuacions esmentades en el punt anterior per tal que puguin conèixer el seu contingut i analitzar la compatibilitat de la seva execució amb la de les



obres d'aquesta licitació. Per tant, s'entén que els licitadors coneixen els projectes esmentats i no podran al·legar el seu desconeixement per a modificar la durada de les obres.

#### **Setena. Garanties del contracte.**

**7.1.** Els licitadors no hauran de dipositar garantia provisional.

**7.2.** L'adjudicatari de les obres prestarà la garantia definitiva, que serà del 5 % l'import total de l'adjudicació exclòs l'IVA.

**7.3.** Pel cas d'adjudicació amb un import que hagi estat inicialment en situació de baixa presumptament anormal o desproporcionada segons els criteris fixats en aquest plec de condicions, la fiança serà del 10 % sobre l'import total de l'adjudicació sense IVA.

**7.4.** El dipòsit haurà de fer-se la Caixa Municipal de la Mancomunitat i podrà fer-se per qualsevol dels sistemes previstos a la normativa de contractació de les Administracions Públiques incloent la retenció sobre el preu prevista a l'art. 108 de la Llei de Contractes del Sector Públic, que es farà sobre les certificacions que s'aprovin fins a cobrir l'import total.

#### **Vuitena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors**

**8.1.** Els licitadors hauran de complir els requisits i tenir els documents següents:

- Document Nacional d'Identitat o CIF del licitador o escriptura de poder quan s'actui per representació.
- Còpia del DNI del representant, quan s'actui per representació.
- Escriptura de constitució de la Societat degudament inscrita al Registre Mercantil.
- Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- Justificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Mancomunitat), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social i no trobar-se en cap dels casos d'incapacitat i incompatibilitat establerts per la normativa vigent.
- Justificació de la solvència tècnica. Acreditar haver executat en els darrers 3 anys, un mínim de 3 obres per un import mínim de 100.000 € + IVA. Les obres poden ser de construcció d'edificacions amb murs de formigó o de construcció d'edificacions amb teulada suportada per estructures metàl·liques, en els dos casos similars als de l'objecte del contracte. S'acreditarà amb un certificat de l'adjudicador, ja sigui del sector públic o un privat. Es facilita un model orientatiu amb el contingut mínim (Data encàrrec, dades adjudicador, lloc, import, final i descripció del material)
- Justificació de tenir la solvència econòmica i financera. Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals de 500.000,00 €.
- Classificació. No és exigible. Malgrat això s'accepta com a sistema alternatiu d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional que l'adjudicatari per si mateix o a través d'empreses que proposi subcontractar, tingui les classificacions següents:

- Grup C, Subgrup genèric 2 o 3, Categoria 3.

**8.2.** Els documents referits a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social es poden substituir per una autorització genèrica per tota la vida del contracte per tal que la Mancomunitat ho comprovi. Sense aquesta documentació correcta i completa, no

Signatura 1 de 1  
Ramon Mifambres Rebés  
24/05/2023  
SECRETARI

|                                                                            |                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |                                                                                                                                                                                           |
| Codi Segur de Validació                                                    | 05d5b952250344b9ab77edfc84484599001                                                                                                                                                       |
| Url de validació                                                           | <a href="https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298">https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298</a> |
| Metadades                                                                  | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                              |



naixerà l'obligació de la Mancomunitat a pagar la factura. L'autorització es farà amb el model **annex 1**.

**8.3.** El licitador en favor de qui es faci la proposta d'adjudicació haurà aportar el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou. La presentació d'aquest certificat eximeix el licitador dels lliurament material de la documentació inclosa en aquest certificat.

#### **Novena. Presentació de proposicions.**

**9.1.** Les proposicions es presentaran dins d'un termini mínim de 20 dies naturals a comptar des de la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant. En el portal es determinarà la data límit concreta de presentació de les pliques.

**9.2.** La proposta es presentarà mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=escombraries&reqCode=viewDetail&idCap=6961648&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=escombraries&reqCode=viewDetail&idCap=6961648&)

Només s'admetran les ofertes telemàtiques presentades a través d'aquesta plataforma, per la qual cosa les ofertes presentades per qualsevol altra via es consideraran no presentades.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

**9.3.** En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. Aquesta ampliació es farà publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

**9.4.** En aplicació del que preveu l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en les dues fases que s'hi descriuen. En cas que hi hagi contradicció en aspectes no merament formals entre els documents enviats en cada una de les fases, l'oferta serà inacceptable i es rebutjarà. En cas que no es trameti la documentació en la segona fase, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

**9.5.** La proposta es presentarà digitalment en tres sobres amb el contingut que es detalla en els punts següents.

**9.6.** El sobre A inclourà:

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar a l'Administració i altres declaracions segons el

Signatura 1 de 1  
Ramon Miñambres Rebés  
24/05/2023  
SECRETARI

|                                                                            |                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |                                                                                                                                                                                           |
| Codi Segur de Validació                                                    | 05d5b952250344b9ab77edfc84484599001                                                                                                                                                       |
| Url de validació                                                           | <a href="https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298">https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298</a> |
| Metadades                                                                  | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                              |



model de l'annex i el DEUC. Tots dos documents han d'estar signats digitalment amb signatura visible.

- La declaració responsable i autorització a la Mancomunitat d'Escombraries de l'Urgellet per a consultar les dades del licitador (**Annex 1**).

**9.7.** El Sobre B contindrà la proposta de mèrits sotmesos a judici de valor. les solucions tècniques proposades per al procés d'obtenció dels diversos materials previstos al projecte a partir de la runa amb referència als aspectes següents:

1. Descripció de les fases del procediment constructiu, en especial es valorarà l'adaptació a l'espai disponible (espai de l'obra i les ocupacions puntuals de les zones on es continuarà el funcionament normal de la planta), la planificació dels moments en que l'obra pot interferir en el funcionament normal de la planta i les mesures proposades per minimitzar les interferències.
2. Planificació de la coordinació de riscos entre el contractista i l'empresa que explota la planta de compostatge.

**9.8.** El Sobre C contindrà l'oferta de mèrits de valoració automàtica, formulada amb el model **annex** signat digitalment amb signatura visible inserida en l'espai que hi ha al final del document, on constarà el següent:

- Oferta econòmica de preu total del contracte.
- Oferta de termini d'execució inferior al fixat inicialment en aquests plecs de condicions.

#### **Desena. Obertura de pliques.**

**10.1.** L'obertura dels sobres es farà de la forma següent:

1. En aplicació del que preveu la DA 16.1.h de la LCSP, els sol·licitants, a partir de les 24 hores següents la data límit de presentació de les pliques, hauran d'introduir la seva contrasenya.
2. Les empreses sol·licitants hauran d'introduir la contrasenya a la plataforma de contractació electrònica fins abans de l'hora prevista per a la obertura per tal que la Mesa pugui obrir el sobre digital. Cas que no s'introdueixi, el sobre quedarà encriptat i es tindrà per retirada l'oferta.
3. L'obertura es farà dins del termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de la finalització del termini de 24 hores esmentat. A l'anunci es determinarà la data, hora i lloc concrets.
4. Seran persones custòdies dels sobres digitals un informàtic que presenti serveis per a la mancomunitat, membre de la Mesa i el secretari o el seu suplent.
5. A continuació la Mesa obrirà el sobres A i B i lliurarà les ofertes als serveis municipals per tal que analitzin la documentació i determinin si el material ofert compleix amb les previsions dels plecs de condicions.
6. Pel que fa a la documentació del sobre "B", els serveis de la Mancomunitat valoraran les ofertes. En aquest tràmit no es preveu que els licitadors puguin fer cap aclariment.
7. Abans d'obrir els sobres "C", la mesa farà públiques les puntuacions pels mèrits sotmesos a judici de valor.
8. Un cop feta pública la puntuació indicada al punt anterior, a la mateixa sessió de la Mesa, s'obriran els sobre C. La data i hora d'aquest acte es determinarà

Signatura 1 de 1  
Ramon Mirambres Rebés  
24/05/2023  
SECRETARI

|                                                                            |                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |                                                                                                                                                                                           |
| Codi Segur de Validació                                                    | 05d5b952250344b9ab77edfc84484599001                                                                                                                                                       |
| Url de validació                                                           | <a href="https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298">https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298</a> |
| Metadades                                                                  | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                              |



en el Perfil del Contractant. Si la data canvia sobre la previsió inicial, es publicarà al perfil del contractant.

9. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, el licitador quedarà exclòs.

**10.2.** Respecte dels documents que s'han d'incloure a cada sobre, s'aplicaran les previsions següents:

- Quedaran immediatament exclosos els licitadors que incloguin en els sobres A o B qualsevol document que hagi d'incloure's en el sobre C.
- Quedaran immediatament exclosos els licitadors que incloguin en el sobre B algun document i/o informació que pugui conduir a la determinació de la puntuació per algun dels mèrits no sotmesos a judici de valor, que s'han d'incloure en el sobre C.
- Si en el sobre C hi ha documents que haurien d'estar en qualsevol dels altres sobres, no es tindran en compte però no implicaran l'exclusió del licitador.

**10.3.** L'obertura la farà la Mesa de Contractació citada a la base següent.

#### **Onzena. Mesa de Contractació.**

**11.1.** La Mesa de contractació estarà composta per les persones següents:

A. President

Titular Ricard Mateu Vidal, president de la Mancomunitat

B) Vocals

- 1 Ramon Miñambres Rebés, secretari-interventor de la Mancomunitat  
2 Jordi Vilaró Aresté, gerent de la Mancomunitat, representat de la seva àrea econòmica.

Farà les funcions de secretari Pilar Señís Subirà, tècnica d'Administració General de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell o, en la seva absència, el secretari de la Mancomunitat

**11.2.** Si la mesa ho considera convenient, podrà encomanar a un tècnic extern un informe sobre algun aspecte de les propostes.

#### **Dotzena. Criteris de valoració.**

**12.1.** La proposta d'adjudicació es farà en favor de la proposta que obtingui major puntuació sobre la base de 100 punts, aplicant els criteris següents:

A. Criteris sotmesos a judici de valor.

Es valoraran les solucions tècniques proposades per al procés d'obtenció dels diversos materials previstos al projecte a partir de la runa. S'atorgaran fins a 10 punts valorant conjuntament els criteris següents:



1. Descripció de les fases del procediment constructiu, en especial es valorarà l'adaptació a l'espai disponible (espai de l'obra i les ocupacions puntuals de les zones on es continuarà el funcionament normal de la planta), la planificació dels moments en que l'obra pot interferir en el funcionament normal de la planta i les mesures proposades per minimitzar les interferències. Fins a 5 punts.
2. Planificació de la coordinació de riscos entre el contractista i l'empresa que explota la planta de compostatge. Fins a 5 punts

#### B. Criteris de valoració automàtica.

##### B.1. Oferta econòmica.

S'atorgarà fins un màxim de 80 punts comptant 1 punt per cada 1.250 € (IVA inclòs) de baixa. La puntuació considerarà fins el segons decimal de la proposta sense arrodoniment.

##### B.2. Per la reducció del termini d'execució de les obres.

S'atorgaran fins a 5 punts d'acord amb les previsions següents:

1. Per cada dia de reducció de termini, s'atorgarà 0.15 punts fins a un màxim de 5 punts.
2. Si els licitadors aporten un cronograma detallat, s'atorgaran 0.15 punts més per cada setmana, fins a un màxim de 5 punts més.
3. Si hi ha discordança entre el cronograma i la proposta escrita, s'atorgaran zero punts, però si l'empresa és adjudicatària, haurà d'executar les obres en la forma més favorable a la Mancomunitat.
4. L'incompliment de termini ofert comportarà la penalització prevista al plec administratiu.

**12.2.** L'adjudicació s'atorgarà a la proposta que ofereixi una millor proposta en conjunt sempre que no es consideri de proporcionada o temerària segons els criteris indicats en aquest plec de condicions.

**12.3.** En cas d'empat la proposta es farà seguint l'ordre següent:

- Empresa que acrediti que està aplicant mesures socials (Pla d'Igualtat d'Oportunitats, conciliació de la vida familiar i laboral....)
- Preu.
- Sorteig públic.

#### **Tretzena. Ofertes desproporcionades o temeràries.**

**13.1.** S'entendrà que són anormals, desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos previstos a l'article 85 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

**13.2.** Els tràmits a seguir en cas que es produeixi el supòsit del punt anterior són els previstos a l'art. 149 LCSP.

#### **Catorzena. Adjudicació i formalització.**



**14.1.** La Mesa de Contractació proposarà al president de la mancomunitat la classificació de les propostes per ordre decreixent i farà les actuacions previstes a l'article 159.4.f de la LCSP. L'empresa que hagi fet la millor oferta haurà de presentar, dins del termini de 7 dies hàbils des de la tramesa de la comunicació els documents següents:

- a. Documents indicats a la base vuitena.
- b. El compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social o indicació a la Mancomunitat de que pot obtenir-los. Si ha aportat els documents amb la seva oferta, no caldrà que ho aportï en aquest tràmit.
- c. Que ha constituït la garantia del contracte.

**14.2.** En compliment del que preveu l'art. 159.4.f LCSP, l'adjudicació es farà dins del termini de 5 dies hàbils a comptar des de la data del compliment de les obligacions citades al punt anterior. L'adjudicació la farà l'Assemblea de la Mancomunitat, llevat que si, per raó dels terminis per a convocar-la es pot prendre l'acord dins de termini; si no és possible. En tal cas la farà el president de la Mancomunitat.

**14.3.** L'adjudicació es notificarà als interessats i es publicarà en el perfil de contractant de la Mancomunitat, accessible des de la seu electronica de la Mancomunitat ([www.meu.cat](http://www.meu.cat)).

**14.4.** Dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació, l'adjudicatari haurà de formalitzar el contracte. Aquest es farà en document administratiu i amb signatura electrònica. L'adjudicatari haurà de signar el contracte en el termini de 5 dies hàbils després de la seva recepció. Si alguna de les parts desitja fer-ho en escriptura pública les despeses que es produeixin seran a costa seva.

#### **Quinzena. Pla de seguretat i salut en el treball.**

**15.1.** En el termini màxim de 5 dies naturals des de la signatura del contracte, el contractista presentarà a la Mancomunitat el pla de seguretat i salut en el treball. El tècnic coordinador haurà d'informar-ne sobre la idoneïtat la seva aprovació en el termini màxim de 10 dies naturals des de la presentació.

**15.2.** En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del pla de seguretat i salut en el treball serà de 15 dies naturals des de la signatura del contracte. Si, per incomplir el contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior, no fos possible començar les obres al rebre autorització per a iniciar-les, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

#### **Setzena. Inici de les obres i comprovació del replanteig**

**16.1.** L'execució material de les obres objecte del contracte s'iniciarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Aquesta tindrà lloc en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la formalització del contracte. Malgrat això, la Mancomunitat podrà prorrogar-lo durant un termini màxim d'un mes per a no afectar actes que ja estiguin programats o per altres causes justificades.

**16.2.** La manca de compareixença a signar l'acta podrà donar lloc a la resolució del contracte.

Signatura 1 de 1  
Ramon Miliambres Rebés  
24/05/2023  
SECRETARI

|                                                                            |                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |                                                                                                                                                                                         |
| Codi Segur de Validació                                                    | 05d5b952250344b9ab77edfc84484599001                                                                                                                                                     |
| Url de validació                                                           | <a href="https://simplifica.diputacolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298">https://simplifica.diputacolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298</a> |
| Metadades                                                                  | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                            |



**Dissetena. Identificació de l'encarregat de l'obra.**

**17.1.** A requeriment de la Mancomunitat, l'adjudicatari haurà d'identificar el cap o encarregat de l'obra indicant la seva experiència en obres similars. Aquest encarregat serà responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu.

**17.2.** Si durant l'execució de l'obra, aquest encarregat resulta ser inadequat, la Mancomunitat, de forma justificada podrà ordenar-ne el canvi per una altra persona de, com a mínim, igual capacitat i experiència.

**17.3.** Si qui vol fer el canvi es l'adjudicatari haurà de proposar-ho formalment a la Mancomunitat i rebre el seu vistiplau. La persona que substitueixi l'anterior haurà de tenir, al menys igual capacitat i experiència.

**17.4.** Totes les notificacions, instruccions i tota mena de comunicacions que la Mancomunitat hagi d'adreçar a l'adjudicatari, s'entendran fetes vàlidament si es lliuren al cap o encarregat d'obra.

**Divuitena. Certificacions d'obra.**

**18.1.** Es faran certificacions de l'obra signades pel tècnic director amb una periodicitat mínima d'un mes.

**18.2.** L'adjudicatari podrà transmetre en favor de tercers les certificacions que es facin. En cas que ho faci s'entendrà sempre i sense possibilitat de pacte en contrari que la transmissió abasta també el dret de reclamar els interessos de demora, que, en tal cas, no podran ser reclamats per l'adjudicatari. El dret de reclamar-los correspondrà al cessionari de la certificació.

**Dinovena. Forma de pagament.**

**19.1.** El contractista tindrà dret a rebre l'import de l'obra executada que resulti de les certificacions expedides pel tècnic director.

**19.2.** S'abonarà el preu de les obres en la forma i terminis previstos a l'art. 198 LCSP.

**19.3.** Amb cada factura, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació següent:

- Autorització per a fer el pagament per via de transferència bancària, segons model determinat per la Mancomunitat.
- Relació dels treballadors adscrits a l'execució del contracte amb la justificació de què estan al corrent del cobrament salarial.
- Fotocòpia dels TC1 i TC2.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

Els documents referits a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social es poden substituir per una autorització genèrica per tota la vida del contracte per tal que la Mancomunitat ho comprovi. L'autorització es farà amb el model **annex 1**.

Signatura 1 de 1  
Ramon Miñambres Rebés  
24/05/2023  
SECRETARI

|                                                                            |                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |                                                                                                                                                                                           |
| Codi Segur de Validació                                                    | 05d5b952250344b9ab77edfc84484599001                                                                                                                                                       |
| Url de validació                                                           | <a href="https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298">https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298</a> |
| Metadades                                                                  | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                              |



**19.4.** Sense tota aquesta documentació correcta i complerta, no naixerà l'obligació de la Mancomunitat a pagar la factura.

**19.5.** Si la garantia està dipositada en la modalitat de retenció sobre el preu, el pagament es farà únicament per l'import no retengut en concepte de fiança.

#### **Vintena. Recepció de les obres.**

**20.1.** Dins el termini d'un mes des de la data en què la Mancomunitat hagi aprovat la darrera certificació d'obres, els tècnics directors faran la inspecció de les obres per determinar si se'n pot fer la recepció. A aquest acte concorreran el tècnic director, el tècnic municipal un representant de la Mancomunitat i el contractista o el seu representant.

**20.2.** Si les obres no estan acabades o s'hi observen deficiències, el tècnic director ho faran constar en un document que, a més, contindrà les indicacions precises i el termini per a subsanar-les. D'aquest document se'n lliurarà còpia al contractista. Si dins aquest termini, el contractista compleix les indicacions, es farà l'acta de recepció i es trametrà a l'Assemblea de la Mancomunitat perquè en faci l'aprovació formal. Si no s'han complert, la Mancomunitat podrà rescindir el contracte i executar la fiança.

**20.3** En l'acta de recepció es farà constar la data de la visita d'inspecció prevista en la base següent.

#### **Vint-i-unena. Termini de garantia i devolució de fiança.**

**21.1.** El termini de garantia és d'un any a comptar des de la data d'aprovació formal de l'acta de recepció de les obres per l'Assemblea de la Mancomunitat.

**21.2.** Com a mínim quinze dies abans de la finalització del termini de garantia, el tècnic director farà una visita per a analitzar l'estat de les obres. A aquesta visita haurà d'assistir-hi l'adjudicatari per a rebre, si cal, les indicacions del tècnics i conèixer les deficiències detectades. La no presència de l'adjudicatari implicarà la suspensió del transcurs del termini de garantia cas que hi hagi deficiències. Qualsevol canvi en aquesta data haurà de comunicar-se formalment a l'altra part.

**21.3.** Si és possible, del resultat de la visita, se'n farà un document el mateix dia i el signaran totes les persones que hi hagin assistit. Si hi ha deficiències, aquest document equival implicarà la suspensió del transcurs del termini de garantia fins que se subsanin. En aquest document es fixarà la data de la nova visita d'inspecció. Qualsevol canvi en aquesta data haurà de comunicar-se formalment a l'altra part.

**21.4.** Si continuen havent-hi deficiències es faran una altra visita en les mateixes condicions que l'esmentada en el punt anterior. Si després d'aquesta continua havent-hi deficiències, la Mancomunitat assumirà l'execució subsidiària i repercutirà les despeses a l'adjudicatari.

**21.5.** Un cop l'informe de final d'obra sigui favorable, la Mancomunitat podrà acordar retornar la fiança definitiva.

#### **Vint-i-dosena. Certificació final.**

Signatura 1 de 1  
Ramon Mirambres Rebés  
24/05/2023  
SECRETARI

|                                                                            |                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |                                                                                                                                                                                           |
| Codi Segur de Validació                                                    | 05d5b952250344b9ab77edfc84484599001                                                                                                                                                       |
| Url de validació                                                           | <a href="https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298">https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298</a> |
| Metadades                                                                  | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                              |



**22.1.** La certificació final recollirà el resum de l'obra. S'hi podran incorporar únicament les diferències d'amidament que hi hagi entre el contracte o el que s'hagi certificat i el que s'hagi executat realment amb un màxim del 10 %.

**22.2.** La Mancomunitat aprovarà aquesta certificació, com a molt tard, dins del termini de tres mesos següents a la data de la recepció.

#### **Vint-i-tresena. Vicis ocults.**

El contractista respondrà per danys i perjudicis durant quinze anys des de la data de retorn de la fiança per l'existència de vicis ocults produïts per dol o culpa seva en l'execució de l'obra.

#### **Vint-i-quatrena. Risc i ventura.**

**24.1.** El contracte se celebrarà a risc i ventura del contractista.

**24.2.** L'adjudicatari haurà de contractar el personal necessari per atendre les seves obligacions, el qual dependrà exclusivament del mateix, tindrà tots els drets i deures inherents a la seva condició de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

**24.3.** En cas d'accident o algun perjudici ocorregut als operaris amb ocasió de l'execució dels treballs, l'adjudicatari complirà allò que disposa la normativa vigent quant a responsabilitat, sense que aquesta afecti la Mancomunitat.

**24.4.** La Mancomunitat no tindrà cap mena de responsabilitat per qualsevol classe de perjudicis que l'adjudicatari pugui ocasionar com a conseqüència de l'execució de les obres fins que hagi transcorregut el termini de garantia..

**24.5.** Durant el desenvolupament de les obres, i fins que hagi transcorregut el termini de garantia el contractista es responsable de les faltes que en la construcció es puguin comprovar.

#### **Vint-i-cinquena. Altres obligacions del contractista:**

**25.1.** Si per aquesta obra la Mancomunitat rep alguna subvenció i cal instal·lar algun rètol que ho indiqui, les despeses seran a càrrec de l'adjudicatari.

**25.2.** L'adjudicatari ha de complir, a més, les següents obligacions de tipus tècnic:

- Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.
- Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, i assumir a càrrec seu les despeses corresponents.
- Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis tècnics municipals.
- Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.

Signatura 1 de 1  
Ramon Mirambres Rebés  
24/05/2023  
SECRETARI

|                                                                            |                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |                                                                                                                                                                                         |
| Codi Segur de Validació                                                    | 05d5b952250344b9ab77edfc84484599001                                                                                                                                                     |
| Url de validació                                                           | <a href="https://simplifica.diputacolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298">https://simplifica.diputacolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298</a> |
| Metadades                                                                  | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                            |



- e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.

**25.3.** El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de la Mancomunitat i seran traslladats pel contractista al lloc que determini la Mancomunitat.

#### **Vint-i-sisena. Subcontractació.**

**26.1.** L'adjudicatari podrà subcontractar la part de les obres que consideri adient. Abans de que la Mancomunitat faci l'adjudicació, l'empresa que hagi fet la millor oferta haurà de comunicar formalment a la Mancomunitat:

1. Les parts del projecte que vol subcontractar indicant-ho a nivell de subcapítol i amb els preus unitaris que corresponguin.
2. Dades complertes (Raó social, CIF/NIF, domicili i correu electrònic) de les empreses a què vol subcontractar cada part.
3. Acceptació formal d'aquestes empreses de la subcontractació proposada, incloent la identificació de les unitats d'obra i el preus unitaris.

**26.2.** La Mancomunitat podrà imposar a l'adjudicatari l'obligació d'aportar amb cada certificació els documents signats pels subcontractistes que acreditin que l'adjudicatari ha complert amb ells les obligacions previstes a la LCSP respecte del pagament amb subcontractistes.

#### **Vint-i-setena. Sancions.**

**27.1.** El contractista està obligat a complir els terminis parcials i el termini final. Si el contractista, per causes imputables a ell mateix, incorre en demora respecte dels terminis parcials, o incompleix el termini final, la Mancomunitat podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb pèrdua de la fiança o per la imposició de penalitats graduades segons l'import següent:

- 300 € dia fins a 10 dies.
- 600 € per dia si el retard és superior a 10 dies, incloent els 10 primers dies.

**27.2.** Les penalitats per demora mai podran superar el 5% del pressupost total de l'obra per la qual cosa una vegada s'arribi a aquest límit es resoldrà el contracte.

**27.3.** Les sancions les imposarà l'Assemblea de la Mancomunitat.

**27.4.** En el supòsit que es produeixi desperfectes durant el període de garantia, es concedirà a l'adjudicatari un termini d'un mes per efectuar les reparacions necessàries. Si transcorregut aquest termini no es realitzessin, s'imposarà una sanció per import de 600 € i, d'altra banda, seran executades subsidiàriament per la Mancomunitat amb càrrec a la fiança dipositada per l'adjudicatari.



**27.5.** L'incompliment del contractista pot suposar, a banda de les sancions, una indemnització per danys en favor de la Mancomunitat. Aquesta cobrirà, com a mínim els imports que resultin de considerar conceptes següents:

1. Si la Mancomunitat rep alguna subvenció per a l'obra i l'incompliment comporta una reducció de l'import de la subvenció, la indemnització cobrirà, com a mínim l'import que deixi de percebre la Mancomunitat.
2. Si la infracció suposa la resolució del contracte, la indemnització cobrirà, com a mínim el sobrecost que hagi de suportar la Mancomunitat per a finalitzar les obres.

**Vint-i-setena. Causes de resolució de contracte.**

**27.1.** Les causes de resolució seran les previstes a la LCSP.

**27.2.** Quan el contracte es resolgui per causa imputable al contractista, li serà executada la fiança i a més haurà d'indemnitzar a la Mancomunitat dels danys i perjudicis.

|                  |                        |            |           |
|------------------|------------------------|------------|-----------|
| Signatura 1 de 1 | Ramon Mifiambrés Rebés | 24/05/2023 | SECRETARI |
|------------------|------------------------|------------|-----------|

|                                                                            |                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |                                                                                                                                                                                           |
| Codi Segur de Validació                                                    | 05d5b952250344b9ab77edfc84484599001                                                                                                                                                       |
| Url de validació                                                           | <a href="https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298">https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298</a> |
| Metadades                                                                  | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                              |





Av. Valira, 3 bx  
25700 La Seu d'Urgell  
Tel. 973 355 600  
900 70 10 46  
[info@meu.cat](mailto:info@meu.cat)  
[www.meu.cat](http://www.meu.cat)

## ANNEX 1. AUTORITZACIÓ A COMPROVAR DADES

| NOM DEL LICITADOR |  |         |  |
|-------------------|--|---------|--|
| Nom               |  |         |  |
| Domicili          |  |         |  |
| NIF/CIF           |  | Telèfon |  |
| Adreça email      |  |         |  |
| REPRESENTANT      |  |         |  |
| Nom               |  |         |  |
| NIF               |  |         |  |

El licitador citat més amunt assabentat dels plecs de condicions i altres normes que regeixen la contractació pel procediment obert de **CONTRACTE DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE 6 SITGES A LA PLANTA DE COMPOSTATGE**, als efectes previstos a l'art. 159.4.c) de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic

**1. DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE** l'empresa esmentada compleix els requisits citats a la base novena del plec de condicions administratives que regulen el contracte esmentat.

**2. SI / NO** (elimineu el que no pertoqui) **AUTORITZA** formalment a la Mancomunitat a consultar en la fase de licitació i, si és adjudicatari, en tota la vida del contracte, les dades del licitador sobre el compliment de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social

**Aquest document està signat digitalment.**

*La Seu d'Urgell*

*Signatura*





**ANNEX 2.**

**CONTRACTE DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE 6 SITGES A LA PLANTA DE COMPOSTATGE**

|                          |  |                |  |
|--------------------------|--|----------------|--|
| <b>NOM DEL LICITADOR</b> |  |                |  |
| <b>Nom</b>               |  |                |  |
| <b>Domicili</b>          |  |                |  |
| <b>NIF/CIF</b>           |  | <b>Telèfon</b> |  |
| <b>Adreça email</b>      |  |                |  |
| <b>REPRESENTANT</b>      |  |                |  |
| <b>Nom</b>               |  |                |  |
| <b>NIF</b>               |  |                |  |

El licitador citat més amunt assabentat dels plecs de condicions i altres normes que regeixen la contractació pel procediment obert de **CONTRACTE DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE 6 SITGES A LA PLANTA DE COMPOSTATGE**

**PROPOSO,**

A. Realitzar les obres citades per l'import següent:

En números

|                                               |  |
|-----------------------------------------------|--|
| PEM + Despeses Generals + Benefici industrial |  |
| IVA 21 %                                      |  |
| <b>Pressupost d'execució per contracte</b>    |  |

En lletres (únicament el pressupost d'execució per contracte)

|  |   |
|--|---|
|  | € |
|--|---|

B.2. Executar les obres amb la reducció, en setmanes, del termini següent:

|                                           |                   |
|-------------------------------------------|-------------------|
| <b>A. Termini màxim</b>                   | 30.11.2023        |
| <b>B. Reducció del termini ofertat</b>    | dies              |
| <b>C. Termini de l'obra ofertat (A-B)</b> | (indicar la data) |

La Seu d'Urgell a de de 2023.

