



Plec de clàusules administratives particulars per a la contractació de l'assessorament, planificació, negociació i inserció de publicitat convencional en els mitjans de comunicació de les campanyes institucionals i l'organització d'esdeveniments de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, SA,

Objecte: contractació de l'assessorament, planificació, negociació i inserció de publicitat convencional en els mitjans de comunicació de les campanyes institucionals i l'organització d'esdeveniments de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, SA,

Núm. Expedient: 08/2022

Procediment obert

Clàusula 1. Objecte del contracte	2
Clàusula 2. Procediment d'adjudicació	2
Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic	2
Clàusula 4. Pressupost base de licitació i valor estimat.....	3
Clàusula 5. Durada del contracte.....	5
Clàusula 6. Existència de crèdit.....	5
Clàusula 7. Variants	5
Clàusula 8. Responsable del contracte.....	5
Clàusula 9. Òrgan de contractació. Perfil de contractant	6
Clàusula 10. Aptitud per contractar.....	6
Clàusula 11. Documentació a presentar a la licitació.....	9
Clàusula 12. Termini i lloc de presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	13
Clàusula 13. Criteris de valoració de les ofertes	17
Clàusula 14. Mesa de contractació	20
Clàusula 15. Obertura de les proposicions	21
Clàusula 16. Garantia definitiva	24
Clàusula. 17 Adjudicació del contracte	25
Clàusula 18. Formalització del contracte	25
Clàusula 19. Execució del contracte	26
Clàusula 20. Cessió del contracte i subcontractació.....	28
Clàusula 21. Modificacions del contracte.....	30
Clàusula 22. Suspensió del contracte	30
Clàusula 23. Penalitats	30
Clàusula 24. Resolució del contracte.....	31
Clàusula 25. Recepció	31
Clàusula 26. Pagament del preu.....	31
Clàusula 27. Termini de garantia	32
Clàusula 28. Notificació i comunicacions electròniques.....	32
Clàusula 29. Protecció de dades	33
Clàusula 30. Règim de recursos.....	35

Clàusula 1. Objecte del contracte

1.1 Objecte del contracte

L'objecte de la present licitació és la contractació de l'assessorament, planificació, negociació i inserció de publicitat convencional en els mitjans de comunicació de les campanyes institucionals de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, SA., així com l'organització d'esdeveniments i actes per divulgar el valor social de l'empresa funerària.

L'expressió de la codificació corresponent a la classificació CPV de la Comissió Europea, aprovat pel Reglament (CE) núm. 2151/2003, de 16 de desembre de 2003 i modificat pel Reglament (CE) núm. 13/008, de 28 de novembre de 2007 és 79341000-6- Serveis de publicitat.

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en l'adjudicació.

1.2 Lots

El contracte no es divideix en lots d'acord amb la justificació que consta a l'informe de necessitats.

1.3 Necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les consten a l'informe de necessitats en compliment de les exigències dels articles 28 i 116 de la Llei 9/2017 de Contracte del Sector Públic (en endavant LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Clàusula 2. Procediment d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert regulat a l'article 156 a 158 LCSP, amb diversos criteris d'adjudicació i tramitació ordinària.

Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte de naturalesa privada i es qualifica de contracte de serveis en base al que estableix l'article 17 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Atenent el valor estimat d'aquest contracte (VEC) es considera no sotmès a regulació harmonitzada d'acord amb la previsió dels articles 19 i 21 LCSP.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives de Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c. Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, GLCAP).
- d. Directiva 2014/14/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18CE, en aquells preceptes que siguin d'aplicació directa.
- e. Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió de 5 de gener de 2016 pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació
- f. Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic, i resta de normes concordants.
- g. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- h. Llei 19/2014, 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- i. Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/03, de 16 de desembre, de mesures para la modernització del govern local, que la modifica.
- j. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- k. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment comú de les administracions públiques.
- l. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.
- m. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- n. Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat.
- o. Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- p. Reial Decret 424/2017, de 28 de abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local
- q. Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades).
- r. Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- s. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- t. La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica i la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec.

Supòsits de discordança entre els documents contractuals

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 4. Pressupost base de licitació i valor estimat

4.1 Pressupost de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 128.381,00 euros, **IVA inclòs**, amb el desglossament:

- 106.100 euros, **pressupost net**.
- 22.281 euros en concepte d'impost sobre el Valor afegit (IVA) al tipus del 21 %.

Aquet pressupost es desglossa en:

- 101.000 € en concepte de l'assessorament, planificació, negociació i inserció de publicitat convencional en els mitjans de comunicació de les campanyes institucionals.
- 5.100 € en concepte d'organització de l'acte del dol perinatal i tot sants

Aquest pressupostar és estimat, s'ha calculat a partir d'una estimació de les necessitats del tanatori, basant-se en la despesa executada en els últims anys a l'empara de l'article 102 LCSP.

El sistema per a la determinació del preu del contracte és:

- En relació a la publicitat en mitjans de comunicació: preus unitaris d'acord amb els descomptes oferts.
- En relació als actes, esdeveniments i altres: es un preu a tant alçat.

El contracte s'executarà en funció de les necessitats reals del tanatori, per aquesta raó no resta obligat a exhaurir el pressupost.

4.2 Forma de determinació del pressupost

La determinació del preu del contracte s'ha efectuat de conformitat amb l'article 102.4 LCSP per preu a tan alçat i mitjançant preus unitaris.

4.3 Desglossament del pressupost base de licitació

El desgloss de costos directes i indirectes, en base al sector d'activitat <<CNAE Publicidad M731>>, s'ha obtingut a partir de la font <<Base de datos RSE (ratios sectoriales de sociedades no financieras). Banco de España (Central de Balances) / Registros de España (Registros Mercantiles-CPE) / Comité Europeo de Centrales de Balances>>. El desgloss del pressupost base de licitació és el següent:

PBL	%	IMPORT SENSE IVA
COSTOS DIRECTES (Ma d'obra directa, Materials, etc...)	66,17%	70.206,37 €
COSTOS INDIRECTES (Despeses generals d'estructura)	27,63%	29.315,43 €
BENEFICI INDUSTRIAL	6,20%	6.578,20 €

(b) Total coste de ventas (MOD + MAT + GGF) = (b1) + (b2) + (b3) + (b4);		66,17%
(b1) Coste laboral directo (MOD) = R02 x 0,8		21,26%
(b2) Coste de materiales (MAT) = R2 x 0,8 x 0,16	16,0%	3,40%
(b3) Otros gastos de explotación (excepto amortizaciones) = R14		5,01%
(b4) amortizaciones = [(a) - R01] - (b1) - (b2)		36,50%
GGF = (b3) + (b4)		41,51%
(c) gastos generales de estructura = (a) - (b) - (f) - (d)		27,17%
(f) coste financiero FCCoM = (f1) + (f2) calculado sobre Interés Legal	3%	0,46%
(d) R03 Resultado explotación (o beneficio industrial)		6,20%

4.4 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, que inclou l'any de vigència inicial més la pròrroga és de 212.200€, i es detalla de la següent manera:

Anualitat	Pressupost de licitació	Prorroga
Primera anualitat	106.100€	
Segona anualitat		106.100€

Al plec de clàusules tècniques que haurà de regir l'esmentat contracte estan detallats els treballs a realitzar, així com les condicions per garantir la correcta prestació del servei.

4.5 Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrroques.

4.6 Preu del contracte

S'entendrà que les ofertes presentades comprenen en el preu del contracte totes les despeses associades al contracte, incloses les despeses de transports i altres tributs que siguin d'aplicació.

El contractista tindrà dret a cobrar el preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per EMSERFUMT, d'acord amb les condicions establertes en aquest plec de clàusules.

Es prohibeix el pagament ajornat.

Clàusula 5. Durada del contracte

La durada del contacte s'estableix per un (1) any, a comptar des de la data que s'estipuli a la formalització del contracte.

Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte 1 vegades per un període d'un any pròrroga.

La pròrroga serà obligatòria pel contractista.

En cap cas es podrà produir la pròrroga per consentiment tàcit de les parts.

D'acord amb l'art. 29 de la LCSP quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínim de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 6. Existència de crèdit

L'aprovació de la despesa per EMSERFUMT comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per la per a la normal execució dels serveis contractes, així com tota mena d'impostos.

Clàusula 7. Variants

No es permet la presentació de variants. Cada licitador només podrà presentar una proposició.

Clàusula 8. Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 LCSP es nomena com a responsable del contracte a Núria Bea, Gabinet de premsa d'EMSERFUMT.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la presentació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que puguin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest,

incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 9. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

L'òrgan de contractació és el Consell d'Administració d'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, SA o persona a qui es deleguin les funcions.

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/82745406?categoria=0>

Clàusula 10. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida en els termes exposats a la clàusula 11 d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que si s'escau, sigui exigible per dur a terme a prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistemes de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquestes s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels respectius estatuts o regles fundacionals.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Les circumstàncies referides a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte i al llarg de tota la durada d'aquest essent condició essencial del contracte que podrà donar lloc a la resolució.

No podran concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, en la mesura que no es pugui garantir que aquesta participació no falsegi la competència o no es pugui garantir el compliment del principi d'igualtat de tracte.

Aquesta prohibició s'estendrà a les empreses a elles vinculades, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels casos contemplats en l'art. 42 del codi de comerç (art. 70 LCSP).

En tot cas, abans de procedir a l'exclusió de la persona física o jurídica licitadora que va participar en la preparació del contracte, se li donarà audiència per tal que justifiqui la seva participació i que aquesta no té per efecte falsejar la competència o dispensar-li un tracte privilegiat respecte de la resta de licitadors.

L'òrgan de contractació comunicarà als licitadors la informació intercanviada en el marc de la participació en la preparació del procediment de contractació o com a resultat d'ella.

En compliment de l'article 66 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals; i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució dels contractes.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyent al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acrediti que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

UNIONS D'EMPRESARIS. Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'art. 69 LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP).

La durada de la UTE ha d coincidir, almenys, amb la del contracte fins la seva extinció.

Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

10.1 Solvència econòmica

Criteri: D'acord amb l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis a la data de presentació de les proposicions. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Mínim: El volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos ha de ser almenys de 318.300€.

Mitja d'acreditació: S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresari estigués inscrit en el registre. En cas contrari, per les dipositades en el Registre oficial que hagin d'estar inscrites. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

10.2 Solvència tècnica

Criteri mínim: Relació dels principals serveis realitzats o similars naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en els que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests. Els empresaris hauran d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució del període indicat, un import mínim (sense impostos) de 74.270€.

Mitjans d'acreditació: S'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant un certificat o bé declaració de l'empresari privat.

Sense perjudici de l'anterior, en compliment del previst en l'article 140.3 LCSP, l'òrgan de contractació o la mesa podran demanar en qualsevol moment anterior a l'adjudicació que els licitadors presentin la totalitat o part dels documents justificatius.

10.3 Classificació (opcional)

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima requerida als apartats anterior es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrups i categories que tot seguit es detallen:

Grup	Subgrup	Categoria
T	1	1

Forma d'acreditació: certificat expedit pel Registre Oficial d'Empreses Classificades que haurà d'anar acompanyat d'una declaració responsable de la seva vigència i que es mantenen les circumstàncies.

10.4 Solvència addicional

Adicionalment a la solvència indicada als punts anteriors, s'exigeix l'adscripció a la execució del contracte els següents mitjans:

- Equip mínim:
 - Dos professionals que acreditin el grau de periodisme o publicitat i relacions públiques o equivalent.
 - Dos professionals dissenyadors gràfics amb titulació oficial.

El representant de l'empresa aportarà aquest equip i serà l'interlocutor directe amb el Departament de Comunicació d'EMSERFUMT i coordinarà altres eventuais professionals de l'empresa adjudicatària.

L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant una declaració responsable i el currículum vitae dels professionals designats. Es detallaran les titulacions acadèmiques, el càrrec que desenvolupa actualment, els anys d'experiència, la/es empresa/es on ha treballat i els clients més rellevants pels que ha treballat o treballa.

10.5 Previsions generals

Per tal d'acreditar els requisits de capacitat i solvència en els procediments oberts, els licitadors presentaran declaració responsable en els termes que s'indiquen en l'article 140.1 de la LCSP, seguint el formulari de document europeu únic de contractació aprovat per la Unió Europea (DEUC).

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'aquestes també ha de presentar la declaració responsable DEUC en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 LCSP.

La presentació del compromís a què es refereix l'apartat 2 de l'article 175 LCSP s'ha d'efectuar de conformitat amb el què disposa l'apartat tercer de l'article 140 LCSP.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 LCSP.

Adicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior, els empresaris que siguin part de la unió temporal han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'article 69.3 LCSP.

L'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de licitadors i Empreses classificades del sector públic (ROLECE) o al Registre oficial d'empreses Licitadores de la Generalitat (RELI), o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

Integració de la solvència amb mitjans externs: Per acreditar la solvència necessària indicada, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb aquestes, sempre que demostrin que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Clàusula 11. Documentació a presentar a la licitació

11.1 Qüestions generals

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i la demés documentació que regeix la licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense excepció ni reserva de cap mena, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als Registres oficials de licitadors i empreses classificades del sector públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per EMSERFUMT en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex 4**, relatiu a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors. Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic a través del Sobre Digital 2.0.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament això designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es con fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representats legal de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signats del DEUC.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, salvat del previst pel que fa a l'admissibilitat de variants o en el cas del previst en l'art. 143 de la LCSP. El licitador no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix hagi presentat.

Causas d'inadmissió dels sobres electrònics:

La presentació d'ofertes electròniques que continguin virus seran rebutjades sense procedir-ne a l'obertura, essent per tant, motiu d'exclusió.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Així mateix, serà motiu d'exclusió el no introduir les paraules clau per descriptar les ofertes una vegada aquestes siguin requerides.

Incidències en la plataforma de licitació electrònica:

Cas que es produeixin incidències en l'eina de presentació electrònica d'ofertes Sobre Digital 2.0 que faci impossible la presentació telemàtica de l'oferta, s'allargarà el termini de presentació durant els mateixos dies en què hagi estat oberta la incidència.

Confidencialitat

D'acord amb el previst a l'art. 133 de la LCSP, en el sobres que continguin la documentació avaluable tant automàticament com no automàtica, contindran una declaració de les empreses licitadores indicant, si és el cas, quins documents administratius i tècnics i dades presentades, son, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. Aquesta circumstància s'haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat.

El caràcter confidencial podrà afectar, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. El deure de confidencialitat no podrà estendre's a tot el contingut de la oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, en el seu cas, generi directament o indirecta l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita

Únicament podrà estendre's a documents que tinguin una difusió restringida i, en cap cas, a documents que siguin públicament accessibles. El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les que s'ha contractat i subcontractat i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

11.2 Sobres electrònics

- SOBRE A:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo i descarregar-lo per la seva presentació,.

Les empreses licitadores mitjançant el DEUC declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, això com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb de compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït només han de facilitar en cada apartat del DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec de compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova document de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunal espanyol de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model de l'**Annex 3**.

c) Altre documentació

No es preveu.

d) Garantia provisional

No es preveu.

e) Declaració responsable de l'annex 8

- CONTINGUT DEL SOBRE B

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, **comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora**, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Aquest sobre ha d'incloure:

- Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma avaluable no automàtica, previst a l'**Annex 1**.

- CONTINGUT DEL SOBRE C

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

Aquest sobre ha d'incloure:

- Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica, previst a l'**Annex 2**.

Clàusula 12. Termini i lloc de presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

12.1 Termini

El termini de presentació d'ofertes s'especificarà en l'anunci de licitació.

El termini de presentació d'ofertes no serà inferior a 15 dies a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte al perfil de contractant.

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia indicat a l'anunci de licitació a les 13:59:00, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 13:59:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

12.2 Lloc i forma

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició Addicional 15a de la LCSP.

Les ofertes es presentaran a través de l'eina de licitació electrònica anomenada Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Aquesta eina la trobareu disponible accedint a l'anunci d'aquesta licitació al perfil de contractant de l'EMSERFUMT

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/82745406?categoria=0>

Els requisits de presentació de les propostes a través del sobre digital els trobareu disponibles a la següent adreça electrònica (manual, preguntes freqüents, etc...)

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?%20set-locale=ca_ES

12.3 Resolució de dubtes i informació addicional

Els licitadors interessats en la licitació que tinguin dubtes o necessitin d'aclariments addicionals, hauran d'adreçar les seves consultes per escrit a l'espai habilitat a l'efecte al perfil de contractant.

En concret aquest espai el trobaran a l'apartat ***"Enviar una pregunta"*** que està situat al marge superior de la pàgina que publica la licitació. Pel mateix canal rebran la resposta als dubtes plantejats, la qual serà publicada i podrà servir per a qualsevol d les persones interessades en el procediment.

D'acord amb l'article 138 LCSP, s'estableix un termini màxim per a la sol·licitud d'informació addicional de 7 dies naturals, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i de 3 dies naturals previs a la fi del termini de presentació d'ofertes per a facilitar-la.

Les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

12.4 Funcionament Sobre Digital

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

L'eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanat automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, la mesa o l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora pot completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si

s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliure de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que EMSERFUMT no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta en el procediment, q s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valor l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Una vegada presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició podrà donar lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'EMSERFUMT.

Els licitadors tenen el dret a no presentar, dins del sobre de documentació formal, aquells documents que ja estiguin en poder de l'entitat, sempre que es mantingui la vigència de les dades que obren en poder de l'administració i es faci constar en el moment de presentació en quin moment, expedient i departament han estat presentats (art. 53 Llei 39/2015 de Procediment Comú de les Administracions Públiques).

Clàusula 13. Criteris de valoració de les ofertes

13.1 Criteris de valoració

Criteris objectius avaluables de forma automàtica	
Punts per anuncis en premsa escrita	19
Punts per anuncis en digitals	18
Punts per anuncis en ràdios	7
Punts per anuncis en televisions	4
Esdeveniments	12
Criteris que depenen de judici de valor	
memòria	40
TOTAL	100

13.2 Criteris objectius avaluables de forma automàtica (60 punts)

Les empreses hauran de presentar la seva oferta fent ús de l'Annex del plec de clàusules administratives – Model d'oferta econòmica del present plec.

En el model d'oferta econòmica es demana:

- Descomptes mínims: Les caselles han de contenir el descompte mínim que s'aplicarà sobre les tarifes vigents durant la durada del contracte. Es demana un descompte net abans d'IVA, resultant d'aplicar tots els descomptes i càrrecs, inclòs el càrrec d'agència.
- Preu per l'organització dels actes de dol perinatal y tot sants: Els licitadors indicaran en la seva oferta el preu màxim per l'organització d'aquests dos actes. El preu màxim a oferir per aquest dos actes és de 5.100€.

És a dir, que totes les ofertes de les caselles, sigui quina sigui la seva modalitat, han d'incloure tots els descomptes i tots els càrrecs (inclòs el càrrec d'agència) en una sola xifra final.

Les caselles habilitades per ofertes de descompte mínim que no continguin cap oferta (buides) seran motiu d'exclusió. Les caselles habilitades per ofertes de descompte mínim que continguin un zero (0%) seran interpretades com sense descompte.

Durant la vigència del contracte l'empresa adjudicatària no podrà presentar propostes amb descomptes inferiors, preus superiors ni comissions d'agència superiors als oferts en aquest procediment.

La distribució dels punts atorgable en cada mitjà atén a la previsió de la necessitat de comunicació entre altes criteris:

- Mitjà imprès 19 punts
- Mitjà digital 18 punts
- Ràdio 7 punts
- Televisió 4 punts
- Preu per organització esdeveniment 12 punts
- Total 60 punts

A l'hora de fer la valoració econòmica, per a cada casella s'aplicaran les fórmules que tot seguit es detallen, de manera que l'empresa que faci l'oferta més avantatjosa en una casella rebrà la totalitat de punts possibles i la resta d'empreses obtindran els punts proporcionals resultants d'aplicar les fórmules:

- En relació a la valoració del descompte mínim:

$$P = \frac{\text{Puntuació Màxima} * (1 - \text{Descompte Més Alt})}{(1 - \text{Descompte Que Es Puntua})}$$

En relació al preu màxim per l'organització dels dos esdeveniments s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On

P_v= Puntuació de l'oferta a valorar
P: punts criteri (12 punts)
O_m= Oferta Millor
O_v= Oferta a valorar
IL: Import de licitació pel concepte de l'organització de l'esdeveniment (5.100€ IVA exclòs).

Les caselles són independents i la puntuació total serà la suma de les puntuacions atorgades per cadascuna de les caselles del Model d'oferta econòmica.

Detall dels punts atorgables per cada mitjà / suport i especificacions:

- **Mitjà imprès**

Es demana descomptes mínims per aplicar a les tarifes vigents en cada moment durant la durada del contracte (sense perjudici d'aplicar els eventuais descomptes estacionals).

El descompte s'aplica sobre la tarifa vigent, sobre tots els formats, dies de la setmana, període o edicions.

<u>MITJÀ</u>	<u>PUNTS</u>
Diari Tarragona	9
Més Tarragona	9
Fet a Tarragona	1
TOTAL	19

- **Mitjans digitals**

Es demana descomptes mínims per aplicar en cada moment durant la durada del contracte per qualsevol format.

<u>MITJÀ</u>	<u>PUNTS</u>
Tarragona Digital (tarragonadigital.com)	3
República Checa (larepublicacheca.com)	3
Tarragona 21 (tarragona21.cat)	3
La Ciutat (la ciutat.cat)	3
Infocamp (infocamp.cat)	3
Altres mitjans digitals	3
TOTAL	18

- **Mitjans radiofònic i televisius**

A aquest apartat es demana un descompte mínim per aplicar sobre les tarifes vigents en cada moment durant la durada del contracte (sens perjudici d'aplicar els eventuais descomptes estacionals).

<u>MITJA</u>	<u>PUNTS</u>
Radio ciutat	3
Tarragona Ràdio	4
TOTAL	7

<u>MITJA</u>	<u>PUNTS</u>
Tac12	4
TOTAL	4

- **Preu per organització esdeveniment (12 punts)**

Els licitadors hauran d'indicar el preu màxim per l'organització dels esdeveniments del dol perinatal i del acte de tots sants.

L'adjudicatari ha de poder aportar els següents elements, així com s'ha de poder encarregar del seu muntatge i desmuntatge en dies festius. L'adjudicatari valorarà la instal·lació d'un esdeveniment tipus que contingui els treballs a sota especificats. No obstant, en el moment de la realització es podrà variar el format de l'acte i, en conseqüència, el llistat dels elements necessaris.

- Estructura truss amb tela impresa per a fons d'escenari a 4 tintes i 1 cara. Format 440 x 205 cm acabada amb traus perimetrals.
- Carpa per a la realització d'esdeveniments a l'exterior de més de 3x3 metres
- Lloguer, muntatge i recollida de 40 cadires metàl·liques negres, 4 cadires americanes.
- Equip de so de 2 punts d'altaveu, EQ, rac d'amplificació, microfonia per a parlaments, ambiental i musical. Cal incloure transport, muntatge, recollida i servei tècnic durant l'acte.
- Moqueta per a escenari en format 400 x 400 cm.
- Lloguer d'una tarima per la celebració del concert
- Reportatge fotogràfic d'alta qualitat per publicar als mitjans de comunicació i xarxes socials i amb els drets de reproducció.
- Coordinació de l'esdeveniment.

Serà causa d'exclusió oferir un preu superior a 5.100,00€.

13.3 Criteris que depenen de judici de valor (40 punts)

- **Memòria tècnica basada en una proposta d'estratègia i planificació de mitjans d'acord amb el briefing de l'Annex 9 (40 punts)**

Les empreses hauran de justificar totes les decisions quant als mitjans i suports de la seva proposta, la distribució del pressupost, la distribució de la campanya en el calendari i la selecció de formats, fent serveis les fonts del mercat publicitari o els estudis que tinguin al seu abast. L'arxiu amb la documentació de la memòria tècnica haurà de ser en PDF indexat.

Els criteris per avaluar la memòria tècnica són els següents:

a) Coherència estratègica

Es valorarà que hi hagi una coherència des de l'inici fins al final de la proposta en cadascuna de les parts de l'estratègia. Que en tot moment es treballi pels objectius marcats en el brífing lliurat i estant d'acord amb les anàlisis prèvies que es facin. Que la presentació sigui clara i entenedora.

b) Coherència tècnica

Es valorarà que la planificació presentada tingui en compte tots els aspectes del brífing en les seves recomanacions, buscant en tot moment l'assoliment dels objectius de mitjans, alineats amb la consecució dels objectius de campanya. Es valorarà la coherència tècnica en el sentit que cadascuna de les recomanacions tàctiques estiguin treballant pels objectius definits, en línia amb l'estratègia.

Es valorarà que la proposta compti amb els suports locals adients. Es valorarà la demostració del coneixement d'aquests mitjans de proximitat integrant-los en la planificació proposada.

Per últim també es valorarà que els diferents aspectes de la planificació estiguin argumentats amb una justificació de les decisions tàctiques amb xifres d'audiència, d'afinitat i de notorietat.

c) Capacitat analítica

Es valorarà l'aportació de les anàlisis adients per fer la millor recomanació i que s'incorporin les dades d'avaluació estimades de la campanya proposada per tal d'entendre el seu abastament.

Graus de compliment en la valoració dels criteris subjectius:

- Excel·lent (100% de la puntuació del criteri): es considerarà excel·lent quan el contingut de la memòria tècnica sigui totalment satisfactòria i de rellevància per a compliment del brífing i no tingui cap aspecte que no s'adeqüi.
- Notable (75% de la puntuació del criteri): es considerarà notable quan el contingut de la memòria tècnica sigui satisfactòria i de rellevància per a compliment del brífing però tingui algun aspecte que no s'adeqüi al 100%.
- Correcte (50% de la puntuació del criteri): tindrà una consideració de correcte quan el contingut de la memòria tècnica no sigui satisfactòria al 100% però encara així sigui en la seva majoritàriament satisfactori.
- Suficient (25 % de la puntuació): es considerarà suficient quan el contingut de la memòria tècnica no sigui satisfactòria en la seva majoria o quan hi hagi algun error significatiu.
- Insuficient (0 punts): Es considerarà insuficient aquella memòria que no aporti res satisfactori.

13.4 Càlcul de les ofertes desproporcionades o anormalment baixes

L'òrgan de contractació considerarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats d'una empresa per a un mitjà (digital, imprès, ràdio, televisió, o exterior) quan aquesta quedi un 60% o més per sota de la mitja aritmètica de totes les ofertes. L'oferta d'una empresa per a un mitjà serà la suma de tots els seus descomptes.

Si l'òrgan de contractació considera que la baixa formulada com a oferta econòmica pot ésser anormal o desproporcionada, requerirà a l'empresa afectada un informe justificatiu de la viabilitat de la seva oferta, que haurà de ser lliurat en el termini màxim de deu dies hàbils des de la notificació.

A la vista d'aquest informe i del que elaborarà el servei tècnic corresponent, la Mesa de contractació podrà declarar l'oferta anormalment baixa i, per tant, aquesta oferta serà exclosa del procés de licitació.

Clàusula 14. Mesa de contractació

D'acord amb l'article 326 LCSP i amb la Recomanaió de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat als òrgans de contractació en relació amb diversos aspectes relacionats amb l'entrada en vigor de la Llei de Contractes del Sector Públic de data 28 de febrer de 2018, la constitució de la Mesa de Contractació en els contractes de les entitats del sector públic que no siguin Administració Pública és facultativa.

D'acord amb l'anterior, i amb els principis d'objectivitat i transparència es nomena al següent òrgan de valoració, que assumirà les funcions de la mesa de contractació:

- President: Gerent d'EMSERFUMT, o persona en qui delegui.
- Vocal tècnic: Núria Bea, Gabinet de premsa d'EMSERFUMT.
- Secretaria/ vocal jurídica : Responsable de contractació pública i transparència d'EMSERFUMT.

Clàusula 15. Obertura de les proposicions

15.1 Examen de proposicions

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre A. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

L'acte d'obertura del sobre B, que no serà públic, es durà a terme de forma telemàtica.

Una vegada realitzat l'acte, les ofertes se sotmetran a informe dels serveis tècnics, per tal que n'avaluïn el seu contingut.

L'acte d'obertura de les proposicions del sobre C (la proposta econòmica i els altres criteris avaluables automàticament) es farà en últim lloc. Aquest acte, que no serà públic, es durà a terme de forma telemàtica, una vegada avaluats els criteris no automàtics, si n'hi ha.

En l'acte es farà pública la valoració dels criteris no automàtics i es procedirà a l'obertura i puntuació dels criteris automàtics segons les proposicions contingudes al sobre C.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o d'esmena es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o a les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proporcions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'errors o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cer quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes

compleixin amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Quan en aplicació de la fórmula prevista en aquest plec es detecti que les ofertes presenten valors anormals o desproporcionats, es requerirà als licitadors corresponents, atorgant-los a tal fi un termini suficient, per tal que justifiquin la seva oferta en els termes previstos a l'article 149 LCSP.

Per determinar si les posicions presentades contenen valors anormals o desproporcionats, caldrà aplicar la fórmula que a tal fi es determini en present plec de clàusules.

En compliment del previst en l'article 149.4 LCSP en tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del previst en l'art. 201 LCSP.

La falsedat en la formulació de la declaració responsable o en la formulació de l'oferta per part del licitador serà motiu d'exclusió.

No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al Plec (art. 150.3 LCSP).

Les dates de les meses públiques, i qualsevol variació de les mateixes, es publicarà en el Perfil de Contractant de EMSERFUMT.

Caldrà tenir en compte la Recomanació 1/2016, de 6 d'abril, de la Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, sobre la omisió de determinades dades de caràcter personal en les actes de les meses de contractació a les quals es dona publicitat a través dels perfils de contractant residenciats a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

15.2. Classificació d'ofertes i requeriment de documentació

A la vista de l'anterior, la Mesa classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades per tal de posteriorment elevar la proposta a l'òrgan de contractació a favor del licitador que hagi presentat la proposició que contingui l'oferta més avantatjosa. En aquells casos en què no resulti admissible cap de les ofertes, la Mesa proposarà que es declari deserta la licitació.

Una vegada acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta per tal que en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la següent documentació justificativa de les circumstàncies esmentades en els articles 140.1 a), b) i c) si no l'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres persones o empreses a les capacitats de les quals es recorri; de disposar dels mitjans a què s'hagués compromès a adscriure o dedicar a l'execució del contracte conforme l'article 76.2; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Si s'escau, també caldrà aportar en aquest tràmit la documentació acreditativa de disposar dels criteris d'adjudicació que hagi ofert en la licitació.

En especial la documentació justificativa a aportar serà la es fa esment a continuació (si s'escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- a) Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques:

Aquesta s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de

constituïció, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea, es justificarà seguint el tenor literal previst a l'article 84 LCSP.

- b) Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre.

Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil. La validació de poders es farà fins a tres dies abans d'aquell en què finalitzi el termini per presentar la documentació requerida.

- c) Documentació acreditativa de la solvència, econòmica, financera i tècnica o professional, mitjançant els requisits que s'assenyalen en aquest plec.
- d) Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
- e) Declaració o declaracions d'alta de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) en el supòsit en què la societat no estigui exempta de tributar. Si la societat està inclosa en la matrícula del tribut, el justificant d'haver pagat el darrer dels exercicis, del qual hagi vençut el període de cobrament en voluntària. Així mateix, una declaració responsable de no haver presentat la baixa del IAE.
- f) Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en la forma prevista als arts. 13,14,15 i 16 del RGLCAP.

En cas que el licitador ho autoritzi explícitament, aquesta documentació l'obtindrà d'ofici l'EMSERFUMT i no caldrà que la presenti de nou.

- g) En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- h) Documentació acreditativa de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP
- i) Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva, per un import del que s'estableixi en aquest plec, o petició que la garantia definitiva es formalitzi mitjançant retenció en el preu segons preveu el plec.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

S'entendrà que el licitador no atén correctament el requeriment si no aporta la documentació dins del termini, aquesta no es correcta o si es constata que no compleix amb els criteris d'adjudicació que ha ofert (en contra per tant del que hagi manifestat en la seva oferta) o es troba incurs en qualsevol prohibició de contractar.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions, incloent el manifestat en les seves proposicions, pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e de la LCSP.

Inscripció en els registres electrònics de licitadors

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat, acreditarà, excepte que es provi el contrari: les condicions d'aptitud de l'empresari en relació a la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar i la representació; habilitació professional o empresarial; solvència econòmica i financera i classificació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció, i la declaració de no estar sotmesa a prohibició de contractar.

Les empreses inscrites en aquests registres no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

Serà suficient que el licitador indiqui el número d'inscripció en el Registre o acompanyi una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

EMSERFUMT sol·licitarà d'ofici a la Tresoreria Municipal la documentació acreditativa conforme l'empresa proposada adjudicatari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Tarragona.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord o resolució de l'òrgan de contractació

Clàusula 16. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

La garantia podrà prestar-se en alguna de les formes contemplades en l'article 108 de la LCSP, constituint-se amb els requisits de l'article 109 de la LCSP i es disposarà al domicili social d'EMSERFUMT (Carretera Vella de València, núm. 2 43006 Tarragona).

D'acord amb l'art. 108.2 i 3 del LCSP, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció en el preu.

Si l'adjudicatari opta per aquesta opció haurà de manifestar-ho expressament, en el moment de respondre al requeriment previ a l'adjudicació. La retenció s'efectuarà sobre les factures aprovades, fins assolir l'import total de la garantia definitiva a constituir.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 110 LCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 111 LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

De no donar compliment a aquest requisit per causes a ell imputables, EMSERFUMT no efectuarà l'adjudicació al seu favor.

Clàusula. 17 Adjudicació del contracte

Un cop presentada la garantia definitiva en un termini no superior a 5 dies es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

Tal com s'ha indicat a la clàusula anterior, en cas que dins del termini atorgat el candidat proposat no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació en favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Igualment es procedirà en el cas que no es pugui procedir a l'adjudicació del contracte per manca de qualsevol altre documentació, en els termes indicats a la LCSP.

La resolució d'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats i licitadors i es publicarà al perfil de contractant en el termini de 15 dies, amb el contingut establert a l'art. 151 de la LCSP. En la notificació s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la formalització del contracte.

En compliment del previst a la Disposició Addicional (DA) 15a de la LCSP, les notificacions i comunicacions derivades del procediment d'adjudicació es duran a terme per mitjans exclusivament electrònics, sens perjudici del que disposa la DA 15.2 pel que fa a les comunicacions orals.

Clàusula 18. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP. D'acord amb disposat en aquest article, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial revist a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empres adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En el cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte. S'haurà d'aportar l'escriptura pública de formalització de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el contracte en el termini previst se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiva en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït, sens perjudici que pugui incórrer a més en causa de prohibició de contractar prevista en l'article 71.2.b). En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació abans citada.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, juntament amb el contracte, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del perfeccionament del contracte. Podran no publicar-se determinades dades del contracte en els termes previstos en l'art. 154.7 de la LCSP.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin el caràcter de confidencials.

Clàusula 19. Execució del contracte

19.1 Risc i Ventura

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista.

19.2 Execució dels treballs

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin pel Tanatori o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes e l'execució del contracte.

L'entitat determinarà si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i requerirà, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista que els esmeni.

19.4 Confidencialitat

El contractista haurà de respectar la confidencialitat de la informació d'aquesta mena a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant cinc anys, si no s'estableix res diferent en els plecs o en el contracte.

El contractista s'obliga a no revelar, cedir o transferir a tercers cap informació referents als negocis, clients

El contractista s'obliga, durant el termini en el que el contracte estigui vigent i durant els 5 anys posteriors a la seva finalització, a no revelar, cedir o transferir a tercers cap informació referent als negocis, clients operacions, instal·lacions, comptes o finances de EMSERFUMT, ni els seus procediments mètodes o transaccions, "know-how", o qualsevol altre aspecte relacionat amb l'activitat d'aquesta entitat que pugui conèixer o hagi conegut amb motiu de l'execució del contracte (en endavant, "la informació confidencial").

El contractista es responsabilitzarà de que les persones que destini a la realització del servei assumeixin les obligacions reflectides en el paràgraf anterior, i respondrà davant d'EMSERFUMT dels incompliments d'aquestes obligacions comeses per aquestes persones. EMSERFUMT podrà requerir al contractista, en qualsevol moment durant la vigència del contracte, el document acreditatiu de que el personal destinat a la realització del servei ha assumit les obligacions de confidencialitat esmentades.

S'entén que qualsevol de les parts podrà revelar informació confidencial als seus assessors, comptables i advocats, sempre que l'accés a la informació confidencial per aquests professionals o col·laboradors sigui necessària per l'assessorament sobre els assumptes relacionats amb el contracte.

L'incompliment pel contractista de les obligacions de confidencialitat comportarà la imposició de les penalitats previstes als plecs, sense perjudici de la possible resolució del contracte.

19.5 Obligacions laborals i socials:

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista quedarà obligat al compliment de les següents obligacions:

- Al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental. L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat per a l'EMSERFUMT.

- A aplicar, en executar el contracte, mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En l'elaboració i presentació de l'oferta del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- En general, l'empresa contractista respondrà de totes les obligacions que li venen imposades en el seu caràcter d'empleador, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un o altre, sense que pugui repercutir contra el Tanatori cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.
- Si es detecta que el contractista incompleix les obligacions referides a l'article 201.1 LCSP, en especial, els incompliments o retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats a què es refereix l'article 192 LCSP o les que, en el seu cas, s'hagin previst al plec de clàusules.
- En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà al Tanatori per les quantitats que es veïés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

Aquestes obligacions de contingut social i laboral tindran la consideració de **condició especial d'execució** del contracte als efectes del previst en l'article 202 LCSP i tindran caràcter **d'obligació contractual essencial**.

19.6 Obligacions tributàries i d'altres econòmiques

Es considerarà **obligació essencial**, l'incompliment de la qual serà causa de resolució, el trobar-se l'adjudicatari en qualsevol moment al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

19.7 Correspondran i seran a càrrec del contractista:

- L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficial com particular, que es requereixi.
- Qualsevol altra despesa que es produís per a la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals, taxes i gravàmens, segons les disposicions vigents.
- Serà a compte del contractista la indemnització dels danys que s'ocasionin, tant a l'EMSERFUMT com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del contracte, llevat que aquests perjudicis siguin conseqüència d'una ordre immediata i directa del Tanatori.

19.8 Assegurances

El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries.

19.09 Adscripció obligatòria de mitjans al contracte

Els licitadors, a més d'acreditar la seva solvència o, en el seu cas, la classificació hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte els mitjans personals descrits a l'apartat de solvència adicional.

19.10 Altres obligacions

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb EMSERFUMT, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular s'obliga a:
- Facilitar al Tanatori la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent
- Comunicar a EMSERFUMT les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el procediment del licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenir-se de realitzar cap pràctica col·lusòria. Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

Aquestes obligacions de contingut social tindran la consideració de condició especial d'execució del contracte als efectes del previst en l'article 202 LCSP i tindran caràcter **d'obligació contractual essencial**.

Així mateix en els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per les entitats del sector públic s'estableix **una obligació contractual essencial** consistent en l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Altres condicions especials d'execució del contracte: constituïran condicions especials d'execució, a banda de les esmentades anteriorment, qualsevol altra que es contempli amb aquest caràcter al plec, les contemplades respecte de les obligacions amb subcontractistes. El compliment de les condicions especials d'execució, per al cas que s'imposin, tindran caràcter d'obligació contractual essencial.

Clàusula 20. Cessió del contracte i subcontractació

Els drets i obligacions que es derivin d'aquest contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 de la LCSP.

En cap cas podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista i aquestes consisteixen un element essencial del contracte.

En qualsevol cas per tal que els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers caldrà que es donin els requisits esmentats en l'article 214.2 de la LCSP.

Subcontractació

Requisits de la subcontractació:

La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes estarà subjecte als requisits establerts als articles 215 i següents de la LCSP.

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant l'import i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als qui encarregarà la seva realització.

En tot cas, el contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part que pretén subcontractar i la identitat, dates de contracte i d'altres extrems contemplats en l'art. 215 LCSP. També haurà de comunicar qualsevol modificació que al respecte dels subcontractistes es produeixi durant l'execució del contracte principal.

La infracció de les condicions establertes a l'article 215.2 per poder procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o urgència de la subcontractació, tindrà entre d'altres previstes a la llei de contractes, alguna de les conseqüències i **sancions** contemplades en el 215.3 en funció de la repercussió de l'incompliment sobre l'execució del contracte. En aquest sentit, es consideren **obligacions essencials del contracte i per tant el seu incompliment podrà ser causa de resolució o de la imposició de penaltats**.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà, per tant, la total execució del contracte front al Tanatori, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i als termes del contracte; inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 LCSP, així com de l'obligació al fet que fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP referida a la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Règim de pagaments en la subcontractació

El contractista estarà obligat a pagar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions establerts en l'art. 216 de la LCSP.

EMSERFUMT podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que els contractistes han de fer als subcontractistes.

A tal fi hauran de remetre al Tanatori quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació i les condicions de la subcontractació, en especial aquelles que guardin relació amb els terminis de pagament i hauran d'aportar justificant del compliment dels terminis de pagament establert a l'article 216 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, un cop finalitzada la prestació.

En el cas que els pagaments entre contractista i subcontractista es vehiculi a través d'instruments financers que esdevenen mitjans de pagament diferit als efectes del còmput del termini de pagament contemplat a la llei es prendrà en consideració els terminis de venciment fixats en aquells.

Aquestes obligacions es consideraran **condicions essencials d'execució**, l'incompliment de les quals a mes de les conseqüències previstes per la normativa vigent, comportarà la imposició de les següents **penalitats**:

- a) La suspensió del termini legalment establert per dur a terme el pagament de l'obligació, en tant que l'adjudicatari no acrediti el pagament als subcontractistes del deute corresponent al contracte objecte d'aquest plec.
- b) Sanció per import equivalent als interessos de demora meritats pel retard en el pagament al subcontractista.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que es puguin imposar.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà realitzar pagaments directes als subcontractistes, sempre i quan es donin els requisits establerts a l'art 215 de LCSP, d'acord amb la disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP prèvia la tramitació d'expedient contradictori on es comprovi la manca de pagament al subcontractista sense causa per part del contractista principal.

Els pagaments fets a favor del subcontractista s'entendran fets per compte del contractista principal i han de mantenir en relació amb l'entitat contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a compte que la de les certificacions d'obra. En cap cas és imputable al Tanatori el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

Clàusula 21. Modificacions del contracte

Fora dels casos que s'hagin previst al plec, no s'autoritzen modificacions salvat que es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'art 205 de la LCSP.

El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que l'EMSERFUMT hagi autoritzat, prèvia la tramitació oportuna, la corresponent modificació.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball, si n'hi ha, i al reajustament de la garantia dipositada.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que s'estableix l'article 153 de la LCSP.

Clàusula 22. Suspensió del contracte

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al disposat als articles 208 de la LCSP i 103 del RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o bé definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió.

Clàusula 23. Penalitats

a) Subcontractació

La infracció de les condicions establertes a l'article 215.2 LCSP per poder procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o urgència de la subcontractació, tindrà entre d'altres previstes a la llei de contractes, alguna de les conseqüències i **sancions** contemplades en el 215.3 LCSP en funció de la repercussió de l'incompliment sobre l'execució del contracte. En aquest sentit, es consideren obligacions essencials del contracte i per tant el seu incompliment podrà ser causa de resolució o de la imposició al contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

b) Incompliment de les obligacions del contracte

En cas d'incompliment del contracte s'imposaran les següents penalitats:

- Per incompliment defectuós de la prestació objecte del contracte. Es penalitzarà a l'empresa amb un màxim del 2% del preu del contracte.
- Per incompliment dels compromisos d'adscripció dels mitjans personals es penalitzarà amb un màxim del 5% del preu del contracte.
- Per demora en els terminis parcials establerts al contracte: Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte als terminis establerts al plec de prescripcions tècniques, el Tanatori podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin el múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

El total de les penalitzacions que s'imposin al contractista no podrà superar el cinquanta (50) per cent del preu del contracte, IVA inclòs. Per a la imposició de penalitzacions caldrà tramitar un expedient amb audiència prèvia del contractista. Una vegada celebrada l'audiència o escoltat el contractista, l'Òrgan de Contractació imposarà la penalitat que correspongui, que es farà immediatament efectiva mitjançant la deducció en quantia suficient dels imports de les factures que emeti l'adjudicatari, o sobre la garantia definitiva.

Les penalitzacions contemplades en la present clàusula no són en cap cas substitutives de la indemnització de danys i perjudicis ni de l'abonament d'interessos que pugués correspondre a EMSERFUMT pels incompliments del contractista adjudicatari. El pagament de les penalitzacions no eximirà al contractista del compliment de les seves obligacions exigibles en virtut del contracte o de la resta de documents amb caràcter contractual. En conseqüència, en el cas que el contractista infringeixi alguna de les seves obligacions establertes en qualsevol dels documents amb caràcter contractual haurà de donar compliment a l'obligació de la qual es tracti, satisfer la penalitat que correspongui conforme al que es disposa en aquesta clàusula i pagar la indemnització dels danys i perjudicis causats a EMSERFUMT, així com l'abonament d'interessos, en la quantia que no quedi coberta per la pena esmentada.

Si el contractista adjudicatari incomplís alguna de les seves obligacions per a la qual no estigui prevista una penalització, o que estant prevista aquesta pena aquesta no cobris els danys causats, el contractista adjudicatari haurà d'abonar a EMSERFUMT la indemnització per danys i perjudicis.

Clàusula 24. Resolució del contracte

Seràn causes de resolució del contracte les que estableix l'article 211 i concordants de la LCSP. En aquest supòsits s'actuarà conforme al que preveuen els articles 212 i següents de la LCSP.

En especial serà causa de resolució l'incorre de manera sobtevinguda un cop adjudicat el contracte en algun dels supòsits legalment establerts de prohibició per contractar i l'incompliment de l'oferta per part de l'adjudicatari que es configura com a condició essencial del contracte.

Clàusula 25. Recepció

El contracte s'executarà d'acord amb l'establert a les seves clàusules i als plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació es doni al contractista per part del responsable del contracte. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per EMSERFUMT o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

EMSERFUMT determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència dels vicis o defectes imputables al contractista podrà rebutjar-la quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest s'hagi realitzat en els termes previstos al mateix i a satisfacció de l'entitat la totalitat de la prestació, segons preveu l'article 210 LCSP. En tot cas, per a la seva constatació cal aixecar un acte formal i positiu de recepció o de conformitat dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

Clàusula 26. Pagament del preu

L'adjudicatari té dret a l'abonament del preu convingut, d'acord amb les condicions establertes en el contracte, corresponent als serveis efectivament realitzats i formalment rebuts per l'EMSERFUMT, en les condicions i terminis previstos a l'article 301 i següents de la LCSP.

L'adjudicatari presentarà factura cada vegada que s'efectuï la recepció, total o parcial d'acord amb les condicions del Plec. Un cop tramitada i aprovada la factura es procedirà al pagament mitjançant transferència bancària al núm. de compte i entitat bancària.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'EMSERFUMT podrà refusar-los i quedarà exempt del pagament del preu. També tindrà dret a recuperar els imports que ja hagués satisfet.

Determinació del termini de pagament de factures:

Serà obligació del contractista presentar la factura en el registre administratiu, en temps i forma, en el termini màxim de 30 dies des de la data efectiva d'entrega del bé.

El termini de pagament de les factures, segons el previst en l'art. 198 de la LCSP, és de 30 dies a comptar des de la data en què s'aprovi per l'òrgan competent la factura o certificació.

El termini màxim per dur a terme l'aprovació, prèvia conformitat de la factura, serà de 30 dies a comptar des de la data de presentació de la factura per correu electrònic admin.tarragona@tanatoritarragona.cat.

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que s'esmenin i l'entitat rebí la factura o certificació correcta.

En la factura corresponent a l'últim termini o liquidació del contracte, el termini per aprovar la liquidació i abonar-la serà de 30 dies a comptar des de la data de l'acta de recepció. No obstant, si l'adjudicatari presenta la factura amb posterioritat a aquella data el termini de pagament s'iniciarà a comptar des de la data d'entrada al registre.

En cap cas no es pagarà mitjançant domiciliació bancària sinó que, un cop presentada i aprovada la factura es tramitarà la seva aprovació.

Cessió dels drets de cobrament

Per tal que la cessió del dret de cobrament d'una factura sigui efectiva serà requisit imprescindible donar compliment als requisits previstos a l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 27. Termini de garantia

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'entendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

A partir de la data de recepció del contracte, començarà córrer el termini de garantia, que serà d'1 mes, tot d'acord amb la regulació e l'article 210.3 LCS. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

Clàusula 28. Notificació i comunicacions electròniques

28.1 Notificacions electròniques

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comportarà la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en AQUEST plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la 22/95 recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

28.2 Certificats electrònics

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 29. Protecció de dades

Els contractes que impliquin tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar, en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i la seva normativa de desenvolupament, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016).

Per al seu compliment s'estarà al que preveu la Disposició Addicional 25 de la LCSP.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport.

Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal el tractament de les quals sigui responsable el Tanatori, aquell té la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considera comunicació de dades, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a **Annex 6** en aquest plec.

En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa, el qual s'ajustarà a l'**Annex 7**.

Quan finalitzi la prestació contractual, les dades de caràcter personal s'han de destruir o retornar a l'EMSERFUMT a través del responsable del contracte o a l'encarregat del tractament que el Tanatori hagi designat. El tercer encarregat del tractament ha de conservar degudament bloquejades les dades en la mesura que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'entitat responsable del tractament.

En cas que un tercer tracti dades personals per compte del contractista, encarregat del tractament, s'han de complir els requisits següents:

- a) Que aquest tractament s'hagi especificat en el contracte signat per l'entitat contractant i el contractista.
- b) Que el tractament de dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del responsable del tractament.

L'adjudicatari es compromet a no divulgar aquesta informació confidencial, així com a no publicar-la per qualsevol altre mitjà, ja sigui directament o mitjançant tercers, i a no posar-la a la disposició d'altres persones sense el previ consentiment per escrit de l'EMSERFUMT.

L'adjudicatari del contracte es compromet, una vegada extingit el present contracte, a no conservar cap còpia de qualsevol material, informació o documentació de la informació confidencial.

Així mateix, l'adjudicatari informará al seu personal, col·laboradors i subcontractistes de les obligacions establertes en el present contracte sobre la confidencialitat, així com de les obligacions relatives al tractament automatitzat de dades de caràcter personal. Realitzarà els advertiments i subscriurà els documents que siguin necessaris amb el seu personal i col·laboradors, amb la finalitat d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.

La vigència de les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte serà indefinida, i es mantindran en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre l'EMSERFUMT i l'adjudicatari.

Sense perjudici de l'establert en l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en aquells contractes l'execució dels quals requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, addicionalment es fa constar:

- a) Que les dades es cediran únicament amb la finalitat d'executar el contracte que s'adjudica.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 7** al present plec, en la qual posi de manifest on van a estar situats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració al fet que es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions

de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

Les obligacions assenyalades en els apartats a) a e) anteriors seran qualificades coma obligacions essencials del contracte als efectes del previst en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.

Clàusula 30. Règim de recursos

En quant a les actuacions relatives a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals quan la impugnació d'aquestes es basi en l'incompliment de l'establert als articles 204 i 205 de la LCSP es podrà interposar potestativament recurs especial en matèria de contractació previst als arts. 44 i següents de la LCSP, previ a la interposició del contenciós administratiu. No procedirà, en aquests casos, la interposició de recurs administratiu ordinari.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

L'ordre jurisdiccional civil, amb expressa submissió als jutjats i Tribunals de Tarragona, serà el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin respecte dels efectes i extinció del contracte, excepte en els supòsits de modificació del paràgraf anterior.

S'emet INFORME FAVORABLE sobre el plec de clàusules administratives particulars, en ajustar-se a la normativa d'aplicació.



Andrea Teruel

Responsable de contractació pública i transparència
EMSERFUMT

ANNEX 1

En/Na, major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a
i amb NIF assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de
l'assessorament, planificació, negociació i inserció de publicitat convencional en els mitjans de comunicació
de les campanyes institucionals i l'organització d'esdeveniments de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres
Municipals de Tarragona, SA, amb número d'expedient 15/2023,

EXPOSO:

Que, en relació amb els criteris no avaluables automàticament acompanyo una memòria tècnica seguint el
briefing de l'annex 9.

ANNEX 2

MODEL DE PROPOSICIÓ - CRITERIS AUTOMÀTICS

En/Na, major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a i amb NIF assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de l'assessorament, planificació, negociació i inserció de publicitat convencional en els mitjans de comunicació de les campanyes institucionals i l'organització d'esdeveniments de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, SA, amb número d'expedient 15/2023, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques i amb els següents preus i descomptes:

Mitjà imprès	Descompte %
Diari de Tarragona	
Més Tarragona	
Fet a Tarragona	
Mitjans digitals	
Tarragona Digital (tarragonadigital.com)	
República Checa (larepublicacheca.com)	
Tarragona 21 (tarragona21.cat)	
La Ciutat (la ciutat.cat)	
Infocamp (infocamp.cat)	
Altres mitjans digitals	
Mitjans radiofònic i televisius	
Radio ciutat	
Tarragona Ràdio	
TAC 12	

- En relació amb el preu per l'organització dels esdeveniments del dol perinatal i de l'acte de tot sants ofereixo el següent preu total IVA exclòs (aquest preu no podrà ser superior a 5.100,00€).

.....dede
SIGNATURA

ANNEX 3

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS (ÚNICAMENT per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol)

El/la senyor/a, en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, i als efectes de licitar en el procediment de contractació del servei de neteja i desinfecció de les dependències de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres de Tarragona, SA, núm. expedient 08/2022:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

.....dede
SIGNATURA

ANNEX 4

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Tramitació del procediment de contractació pública.

Responsable del tractament de les dades personals: EMPRESA MIXTA DE SERVEIS FÚNEBRES MUNICIPALS DE TARRAGONA,SA (dfundpo@funespana.es).

Finalitat: Realitzar el procediment de contractació pública així com els processos habituals de gestió d'administració, comptabilitat i compres.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent.

Procediment per exercir els vostres drets a <https://transparencia.tanatoritarragona.cat/mes-informacio/proteccio-de-dades/politica-de-privacitat-i-proteccio-de-dades>.

Informació addicional:

<https://transparencia.tanatoritarragona.cat/mes-informacio/proteccio-de-dades/politica-de-privacitat-i-proteccio-de-dades>.

<https://www.tanatoritarragona.cat/ca/avis-legal>

ANNEX 5

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ
DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE
DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**

NO POCEDEIX

ANNEX 6

CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS ENTRE (òrgan de contractació) i (empresa contractista)

NO POCEDEIX

ANNEX 7

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte 08/2022 relatiu al servei de neteja i desinfecció de les dependències d'emserfunt no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades.

No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (*empresa contractista*), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei d'EMSERFUMT, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'EMSERFUMT responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (*empresa contractista*) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (*empresa contractista*) respecte al procés d'execució.

L'(*empresa contractista*) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (*empresa contractista*) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(*empresa contractista*) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(*òrgan de contractació*) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (*empresa contractista*) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., ade de 20...

Signat,

ANNEX 8

DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr. /La Sra....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocolo document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....(persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm., opta a la contractació d'aquest expedient i DECLARO:*

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic previstes als articles 65 a 97 de la LCSP. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquest requisits en cas de resultar adjudicatària.
- Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que requereix per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- Que autoritzo a l'òrgan de contractació a sol·licitar a els deutes que pugui tenir l'empresa a la qual represento amb l'Ajuntament de Tarragona.
- Així mateix, assenyaló una de les següents opcions:
 - ☐ OPCIÓ 1: Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
 - ☐ OPCIÓ 2: Que no està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, de manera que compleixi les condicions de capacitat i de solvència que es demanen en aquest procediment. L'acreditació de la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar es farà, per al cas de ser requerit, en la forma establerta amb caràcter general.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- En cas de ser una empresa estrangera d'Estat no membre de la Unió Europea, declaro que disposo d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.
- Que em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals requerits en aquest contracte. En aquest cas, em comprometo a subscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals:

- Dos professionals que acreditin el grau de periodisme o publicitat i relacions públiques o equivalent.
- Dos professionals dissenyadors gràfics amb titulació oficial.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'empat de proposicions previstos al Plec de clàusules (caldrà estar a les instruccions expressament assenyalades):

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Que:

☐ SÍ tinc previst recórrer a la solvència i mitjans d'altres empreses.

☐ NO tinc previst recórrer a la solvència i mitjans d'altres empreses.

- En relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la normativa d'aplicació.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a

Persona/es autoritzada/es*	DNI I NIF DE L'EMPRESA*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional
.....			
.....			

**Camps obligatoris. En cas que aquestes persones no coincideixin amb les designades al DEUC prevaldran les dades del DEUC.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a contractacio@tanatoritarragona.cat per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el plec de clàusules.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació en la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

(Data i signatura)

ANNEX 9

BRIFING PER L'EXERCICI PRÀCTIC D'ESTRATÈGIA I PLANIFICACIÓ DE MITJANS

1. **Campanya institucional** per comunicar la reforma i actualització de les instal·lacions del tanatori municipal.

2. **Antecedents:**

El Tanatori de Tarragona està immers en una reforma constructiva orientada a millorar el servei que presta als ciutadans, així com els espais de treball del personal.

Aquest equipament s'ampliarà amb un edifici annex que comunicarà amb l'actual, en el que s'instal·larà un segon forn crematori per agilitzar més el procés de les incineracions. En el nou espai s'habilitarà una sala per fer cerimònies íntimes. La reforma també contempla l'habilitació d'un espai d'atenció a les famílies més gran i agradable per poder fer les tramitacions només arribar. La cafeteria es traslladarà a la planta baixa i es transformarà en un restaurant per donar un millor servei a les famílies i persones que vagin al tanatori municipal. El cost de les millores és d'uns 13 milions d'euros i les obres començaran enguany.

Les actuacions previstes es dividiran en dues fases. Just ara s'ha adjudicat la primera, valorada en 453.000 euros. També està aprovat el projecte d'instal·lació d'una planta fotovoltaica per autoconsum amb un pressupost de 61.966,10 euros. En aquesta primera fase es reformarà el magatzem, les cotxeres, la sala de tanatopraxia i els vestidors. D'aquesta manera es guanyarà espai per ampliar la sala de cerimònies, que sovint queda petita.

La segona fase consistirà en la construcció d'aquest segon edifici, on s'ubicarà el nou forn crematori. El que tenim té 27 anys i compleix perfectament la normativa, però amb la Covid s'ha demostrat que era necessari un segon.

3. **Objectius comunicatius de la campanya:**

- Donar a conèixer les millores a les que està immers el Tanatori Municipal per l'actualització de les seves instal·lacions amb l'objectiu de prestar un millor servei a la ciutadania.

4. **Objectius de mitjans:**

- Donar a conèixer les obres de remodelació de les instal·lacions.
- Incidir en el fet que el Tanatori Municipal és una instal·lació pública al servei del ciutadà.
- Arribar amb la informació de les noves instal·lacions i nous serveis als ciutadans a través dels mitjans de comunicació.

5. **Exercici**

Sol·licitem una estratègia i planificació de mitjans per arribar als objectius esmentats. Cal incloure la selecció de mitjans, el calendari i el pla de comunicació i de mitjans amb detall i la justificació.

6. **Públic objectiu**

La població de la demarcació de Tarragona, fent especial incidència a la ciutat de Tarragona.

7. **Període de campanya**

La campanya ha de sortir entre els mesos de setembre, octubre fins just l'1 de novembre inclòs.

8. **Mitjans i suports**

Qualsevol mitjà de comunicació de l'àmbit de Tarragona ciutat és susceptible de ser utilitzat, fent especial incidència amb les mitjans que l'empresa EMSERFUMT té conveni publicitari.

9. **Creativitats i formats**

Els formats que siguin més adients pel que fa a la recomanació de mitjans, per tant, esperem proposta de formats i es valorarà la qualitat de les creativitats.

10. **Pressupost**

El pressupost l'haurà de definir l'empresa justificant quants diners i com els gastarà per aconseguir l'objectiu comunicatiu.

11. Dades d'abastament

Serà necessari justificar les recomanacions i detallar les dades d'abastament de la campanya, sigui amb les fonts del mercat o sigui a través d'estimacions dels mateixos suports o pròpies.