

MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023

Pg 1 de 16

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI MUNICIPAL DEL CASAL D'ESTIU PER A INFANTS QUE HAGIN CURSAT I3 I ADOLESCENTS FINS A 12 ANYS

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte del present contracte és establir les condicions econòmiques i administratives que han de regir la contractació del servei de casal d'estiu per infants que hagin cursat I3 i adolescents de fins a 12 anys.
2. La descripció detallada del servei, així com la resta de requeriments amb les que caldrà executar-lo, es recullen al plec de condicions tècniques.
3. Aquest contracte correspon als nomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
4. Donades les característiques del servei, aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, ja que la seva divisió comportaria dificultats en la gestió.
5. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) és **92000000-1 Serveis d'esbarjo, culturals i esportius**, categoria 26 de l'Annex II del TRLCSP. La nomenclatura CPV està regulada pel Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV). En aplicació del Reial Decret 331/2003, de 14 de 2008, del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA), la classificació d'aquest contracte és la següent:
93.29.29. – Serveis d'entreteniment (n.c.a.p)
6. Tenint en compte els motius exposats a l'expedient, la Mancomunitat ha encarregat a l'Ajuntament d'Alp, de la que forma part amb els municipis de Das, Fontanals de Cerdanya i Urús, la publicació i la tramitació electrònica de l'expedient de contractació.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Naturalesa del contracte o legislació aplicable

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:
 - 2 La llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP)
 - 2 El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot en que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
 - 2 El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
 - 2 Les bases d'execució del pressupost.
 - 2 Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
2. La Mancomunitat tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.



MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023

Pg 2 de 16

3. La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Girona.

Clàusula 4. Pressupost base de la licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost màxim fixat per l'adjudicació de la contractació és de:

		2 mesos + 1 setmana de juny
1 Director	1,936.60 €	4,195.98 €
3 Monitor	1,355.62 €	8,540.43 €
TOTAL SALARIS		12,736.40 €
SS Empresa	28.00%	3,566.19 €
Salaris + SS Empresa		16,302.60 €
PP Vacances + Indemnitzacions		Estan inclosos en el cost dels treballadors
Activitats extres		2,500 €
Material i altres		900 €
Costos Indirectes/Despeses gestió	13.00%	2,561.34 €
Benefici 6%	6.00%	1,182.16 €
TOTAL SENSE IVA		23,446.09 €
IVA 10%	10.00%	2,344.61 €
TOTAL		25,790.70 €

	Un mes	2 mesos + 1 setmana de juny
Cost monitor	1,355.62 €	2,756.43 €
Seguretat Social	28%	771.80 €
Total		3,528.23 €

El preu estimat del contracte és de 98.541,45€, calculat d'acord amb el següent detall:

MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023

Pg 3 de 16

cost casal	\$25,790.70
2 monitors	
addicionals	\$7,056.45
total	\$32,847.15
3 anualitats	\$98,541.45

2. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

3. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

4. Es preveuen modificacions del contracte que vindran determinades per: un augment o disminució del nombre d'assistents sobre el previst que és de 30 nens/es, que serà invariable, sempre i quan l'increment d'assistents impliqui l'augment del nombre de monitors/res per complir la ràtio legal d'acord amb el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

Per tant, incloent la modificació, el valor estimat (VE) del contracte és de 98.541,45 euros, sense incloure l'IVA multiplicat pels anys en el que sigui necessària la modificació. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit el contractista, incloent-hi possibles modificacions, tot d'acord a la previsió de l'article 101 LCSP.

El pagament de la factura vindrà determinada per la diferència entre els ingressos de les famílies i les despeses acreditades pel contractista i verificades per l'Ajuntament aplicant els costos expressats en l'oferta i que hagi tingut en la prestació del servei.

Clàusula 5. Aplicació pressupostària

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 323-226.091 amb vinculació jurídica a la borsa del pressupost municipal 2023.

Clàusula 6. Jornada i durada del contracte

La durada del contracte serà aproximadament de 10 setmanes.

La primera temporada d'execució del contracte serà del 26 de juny de 2023 fins a l'1 de setembre de 2023, excepte caps de setmana i festius.

Les dates d'inici de les altres temporades: anys 2024 i 2025 seran comunicades pel representant de la Mancomunitat al contractista com a molt tard tres mesos abans de començar el servei atès que les dates d'execució estaran subjectes al calendari escolar de cada curs.

El contracte podrà prorrogar-se fins a dues vegades per un any cadascuna, sent la durada total del contracte de tres anys incloses les pròrrogues.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.





MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023 Pg 4 de 16

Clàusula 7. Organ de contractació

És òrgan competent per a la present contractació és el president de la Mancomunitat, d'acord amb l'establert a la disposició segona de la LCSP ja que el valor estimat del contracte supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost de l'any 2023 i la competència està delegada pel plenari.

Clàusula 8. Procediment d'adjudicació.

La contractació que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, d'acord amb allò que preveu l' article 159 de la LCSP, i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració.

Clàusula 9. Condicions mínimes per a la participació en la licitació i termini.

9.1. Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en una prohibició de contractar.

Per poder licitar és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat, d'acord amb la previsió de l'article 159.4.a) i de la disposició transitòria tercera LCSP, a menys que, d'acord amb la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat de 24 de setembre de 2018, es pugui acreditar que esté una sol·licitud d'inscripció en tràmit. La data màxima que haurà de tenir la sol·licitud, és la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. La titulació exigida del personal tècnic que executarà el contracte és la de director/a de lleure infantil i juvenil pel coordinador/a, i el de monitor/a de lleure infantil i juvenil pels monitors/es d'acord amb el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

Aquest contracte pot ser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

9.2 Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

D'acord amb l'article 159.3 LCSP, el termini per a la presentació de la proposició serà de **15 dies naturals** a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. Si l'últim dia és festiu al municipi d'Alp, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les proposicions es presentaran exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis De Contractació

MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023

Pg 5 de 16

Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De L'Administració Oberta de Catalunya (AOC) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De L'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les de maquinària, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

En cas de dificultats tècniques de la plataforma de serveis de contractació pública, que impedeixin la presentació electrònica dins del termini establert, sempre i quan la seva existència sigui comunicada per l'AOC (Administració Oberta de Catalunya), s'actuarà d'acord amb els protocols que comuniqui l'AOC.

Clàusula 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores. Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar varis sobres electrònics amb el següent contingut:

- **Sobre A:** documentació administrativa: La declaració responsable que figura en l'annex I degudament emplenada.
- **Sobre B** que conté els criteris sotmesos a un judici de valor. En aquest arxiu s'hi inclourà el Projecte tècnic de programació general i organització del servei Casal d'estiu. Els aspectes que haurà de contenir l'esmentat projecte resten explicats a la base 13.3 d'aquest Plec.
- **Sobre C:** L'oferta segons el model annex II (**oferta econòmica i documentació per valoració dels criteris quantificables de forma automàtica**) la puntuació del qual



MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023 Pg 6 de 16
figura en la clàusula 13a d'aquest Plec.

Aquest sobre han d'estar signat per l'empresa licitadora o persona que la representi.

Les empreses licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari, podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb la normativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal, les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de la mancomunitat amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdors dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP(perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les propostions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Clàusula 11. Notificació electrònica

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'entitat licitadora a tal efecte.

Clàusula 12. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés per l'execució del contracte.

Clàusula 13. Criteris de selecció del contractista

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran una pluralitat de criteris d'adjudicació avaluable automàticament i sotmesos a judici de valor, que d'acord amb el següent detall, sumant un total de 100 punts:

MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023

Pg 7 de 16

1. Oferta econòmica, fins a un màxim de 60 punts. (omplir annex II)

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà la suma de:

Puntuació preu casal= (oferta econòmica més baixa/
oferta valorada)*50 Es tindran en compte dos decimals.

Puntuació monitor adicional= (oferta econòmica més
baixa/ oferta valorada)*10 Es tindran en compte dos
decimals.

2. Experiència: fins a 25 punts. (omplir annex II)

Es valorarà l'experiència professional individual del coordinador acreditada amb els corresponents certificats de vida laboral.

Per experiència en la prestació de serveis en casals d'estiu (públics o privats) s'assignaran **5 punts per any d'experiència**, els períodes inferior a l'any es puntuaran de forma proporcional amb dos decimals.

3. Criteris la ponderació dels quals depèn un judici de valor (màxim 15 punts)

3.1. Proposta d'organització del servei fins a 8 punts.

Aquesta proposta haurà d'explicar detalladament de quina manera, amb mitjans personals i materials, es farà front al servei i quina serà la seva configuració concreta (calendari d'activitats; torns; suplències; etc.)

3.2. Projecte pedagògic adaptat a tres grups, fins a 5 punts.

Dividit en grups, el projecte ha de definir la programació d'activitats de cada casal, objectius, metodologia, horaris, recursos i sistemes d'avaluació.

3.3. Presentació i contingut del programa educatiu en relació a la promoció dels valors i les activitats definides per la Mancomunitat en el PPT fins a 1 punts.

3.4. Presentació i contingut dels serveis complementaris (servei despertador, serveis menjador i serveis d'acollida 1 i 2 fins a 1 punts.

Aquesta proposta haurà d'explicar detalladament de quina manera, amb mitjans personals i materials, es farà front al servei i quina serà la seva configuració.

En tot cas, la Mancomunitat es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

Clàusula 14. Criteris de desempat en cas d'igualtat en la puntuació de les proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

b) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb

MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023

Pg 8 de 16

discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores, de les quals hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Clàusula 15. Proposicions anormals

Es consideraran anormals o desproporcionades aquelles ofertes econòmiques que no assoleixen el 80% de la mitjana aritmètica de la totalitat de les ofertes econòmiques presentades, expressades en euros.

En aquest supòsit, se sol·licitarà als licitadors afectats la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, justificacions que hauran de complimentar davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte. En concret, donarà audiència al licitador que l'ha presentada a fi que:

- a) Justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa en particular allò que es refereixi als següents aspectes de l'oferta:
- Estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte.
 - Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per a executar la prestació.
 - El respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc en que s'hagi de realitzar l'obra o la prestació.
 - La possible obtenció d'ajudes públiques, acreditant llur concessió sense contravenir les disposicions comunitàries.
- b) Presenti un informe acreditatiu que l'oferta econòmica no va en detriment del compliment escrupolós dels requeriments tècnics i de seguretat del projecte.

Clàusula 16. Valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

President
Vocal
Vocal
Vocal

Carles Adserà Guillen, Alcalde de l'Ajuntament d'Alp
Antonio Macias Barrachina, secretari de l'Ajuntament d'Alp
Montserrat Navarro Serra, TAG de l'Ajuntament d'Alp
Carme Chazal Rosico, funcionària de l'Ajuntament d'Alp



MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE Cerdanya i URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023

Pg 9 de 16

El comitè d'experts, podrà assistir a la Mesa en la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i estarà integrat pels membres següents:

Berta Valeriano Laguarda, directora de la Llar d'Infants Alpi.
Assumpta Vilarò, directora del CEIP Bac de Cerdanya.

Clàusula 17. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. La Mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques, i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de set dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

a) La documentació especificada en la declaració responsable presentada en el moment de licitar, assenyalada com Annex I.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En aquest cas haurà d'acompanyar-se una declaració responsable en què es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

b) "Certificació negativa de condemna per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual" de tot el personal que participi de les activitats, inclòs el/la director/a de lleure.

2. Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada en el primer apartat, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà de la finalització de l'obertura electrònica del sobre.

3. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

Clàusula 18. Formalització del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Clàusula 19. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte,

MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023

Pg 10 de 16

l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen: un augment del nombre d'assistents sobre el previst, que és de 30 nens/es, sempre i quan l'increment d'assistents impliqui l'augment del nombre de monitors/res per complir la ràtio legal d'acord amb l'article 4 del Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP s'estableix com a condició especial d'execució les citades a continuació. En cas d'empat, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica exigida en aquest plec, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per a l'adjudicació.

Clàusules d'innovació tecnològica, mediambiental o social.

- Proposta per defecte en fase d'execució de contracte:

X L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.

X L'empresa contractista vetllarà i adoptarà les mesures necessàries per evitar qualsevol conducta que comporti discriminació per qüestió d'origen o classe social.

X L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

Clàusula ètica

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023

Pg 11 de 16

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a la Mancomunitat qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. A partir del 25/05/2018 també s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades, data en què serà exigible aquesta norma. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
 - Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament o la Mancomunitat i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte i el treball objecte del contracte.
- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 21. Incompliment del contracte

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació

Codi Segur de Verificació: d798bfe4-ba1d-43da-ac72-7a2b18266eed
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170062_2023_21923413
Data d'impressió: 05/05/2023 13:07:24
Pàgina 12 de 16

SIGNATURES
1.- CARLES ADSERA GUILLEN (SIG) (Alcalde), 05/05/2023 09:35

MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023

Pg 12 de 16

de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o aplicació de les penalitats prescrites per les disposicions vigents.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Clàusula 22. Principis ètics i regles de conducta

Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte.

Clàusula 23. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP, les següents:

- No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs queregeixen la present contractació.
- La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació.
- L'abandonament en la prestació.
- L'incompliment greu de qualsevol obligació contractual essencial.

La resolució del contracte es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una part o l'altra fossin procedents.

Clàusula 24. Forma de pagament

1.El pagament dels serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de la Mancomunitat d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents de la Mancomunitat i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a la Mancomunitat.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment la Mancomunitat disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.



MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023 Pg 13 de 16

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

Clàusula 25. Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals del contractista.

1. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.
2. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre la seguretat per part del personal tècnic designat per això no implicarà cap responsabilitat per la Corporació contractant.
3. La Corporació podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les obligacions esmentades.

Clàusula 26. Cessió i subcontractació

No s'admet ni la cessió ni la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

Clàusula 27 Responsable del contracte

Es designa al regidor/a representant de l'Ajuntament d'Alp en la Mancomunitat, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Signat electrònicament,

MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023

Pg 14 de 16

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a....., amb
DN/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF
núm., amb la següent adreça de correu electrònic
..... i número de mòbil....., amb
capacitat jurídica i d'obrar, assabentat del Plec de condicions que han de regir la
contractació i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de la contractació
del servei de casal d'estiu per infants que hagin cursat P3 i adolescents de fins a 12
anys de la Mancomunitat.

DECLARO RESPONSABLEMENT:

A) Que compleixo (o que l'entitat que represento compleix) tots els requisits legalment establerts per contractar amb l'Administració, i amb totes les condicions establertes al plec.

B) Que l'entitat que represento i jo mateix/a adoptem una conducta èticament exemplar i actuem per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequem la nostra activitat a l'efecte.

C) Que declaro el compromís d'adscriure al contracte els mitjans materials, personals i equips, que s'hauran d'ajustar a les exigències del plec de prescripcions Administratives i Tècniques Particulars

D) Que l'entitat que represento i jo mateix/a estem en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat, no esta incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establert a l'art. 71 LCSP, i complim les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals i compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

E) Que durant la durada del contracte es compliran els requeriments dels monitors especificats a les prescripcions tècniques.

F) Que l'empresa (marcar l'opció que correspongui):

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ està inscrita en el "Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público" i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE però la sol·licitud d'inscripció està en tràmit.

G) Que, en cas de que la documentació que hi figura no sigui vigent en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya ni en el "Registro Oficial de Licitadores y empresas Clasificadas del Sector Público", o estar en tràmit la sol·licitud d'inscripció, o no consta integrà al ser proposat com a adjudicatari, em comprometo a presentar en el termini de set dies hàbils, la següent documentació:

a) Escripura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia

Codi Segur de Verificació: d798bfe4-ba1d-43da-ac72-7a2b18266eed
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170062_2023_21923413
Data d'impressió: 05/05/2023 13:07:24
Pàgina 15 de 16

SIGNATURES
1.- CARLES ADSERA GUILLEN (SIG) (Alcalde), 05/05/2023 09:35

MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023

Pg 15 de 16

del DNI).

b) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, i declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.

c) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.

d) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

e) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.

f) Titulació acreditativa de les persones que executaran directament el contracte.

g) "Certificació negativa de condemna per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual" de tot el personal que participi de les activitats, inclòs el/la director/a de lleure infantil i juvenil.

H) Que designo a efectes de notificació electrònica, la següent adreça de correu electrònic: i mòbil.....

(Lloc, data, signatura, i segell)

1 En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver-hi una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PER A FINS D'INSTRUCCIÓ I CULTURA D'ALP, DAS, FONTANALS DE CERDANYA I URÚS

Plec de clàusules administratives Casal d'estiu 2023

Pg 16 de 16

ANNEX II PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

En/na..... amb domicili a....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació decom ho acredito per....., assabentat de la convocatòria de licitació (núm. expedient) publicada en el Perfil del Contractant hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del servei casal d'estiu municipal de la Mancomunitat per un preu de€ (lletra i xifres) IVA exclòs, més€ (lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus%,

Per a la contractació de monitor addicional:

preu lva exclòs

Preu IVA

Total

Declaro que:

- 1. Que l'experiència de l'empresa és de ____ anys**
- 2. Compromís en que la persona assignada per l'empresa que actuarà com a coordinador durant la vigència del contracte serà:**

Nom del coordinador:

DNI:

Experiència com a coordinador/a: (núm.) anys en la prestació de serveis en casals d'estiu (públics o privats)

El que acredito mitjançant els(núm.) certificats de vida laboral i contractes de treball que s'acompanyen.

(Lloc, data, signatura, i segell)