DOCUMENT
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): **PLEC_CLAUS_PPT bar piscina DEF1904_19042023**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **83HMN-ZR55D-0BD28**
Data d'emissió: **19 de Abril de 2023 a les 11:27:31**
Pàgina 1 de 7

SIGNATURES
1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Carme. Signat 19/04/2023 11:26

ESTAT
SIGNAT
19/04/2023 11:26

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL BAR DE LA PISCINA MUNICIPAL A L'AJUNTAMENT DE CARME

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la regulació de les condicions del contracte, licitat mitjançant contracte administratiu d'ús privatiu del bé demanial, per a la gestió i explotació del bar de la piscina municipal de l'Ajuntament de Carme.

Objectius de la prestació

- Obtenir la màxima rendibilitat a nivell econòmic i social de les instal·lacions i els serveis. Fomentar la màxima afluència d'usuaris.
- Racionalitzar les despeses de funcionament.
- Assolir una adaptació continuada de l'oferta de serveis a la demanda.
- Assolir que els usuaris/es tinguin una imatge de qualitat de les instal·lacions i de la seva oferta de servei.
- Fomentar la participació ciutadana, la cohesió social i el teixit associatiu.
- Crear un entorn afavoridor del foment de l'esport, la salut i la cultura.
- Adequar la programació de les activitats o esdeveniments a les necessitats i preferències dels usuaris.
- Oferir un servei amb la màxima relació qualitat – preu.

Divisió en lots

No es considera convenient la divisió en lots del contracte per els motius que a continuació s'exposen:

1) En primer lloc, en cas de dividir en lots, l'execució del contracte a través de diferents adjudicataris esdevindria en excés complexa i incidiria en un major cost de la gestió de les instal·lacions i explotació dels serveis.
2) Per altra banda, la necessitat de coordinació i gestió de l'explotació tenint en compte les diferents tasques a desenvolupar, aconsella, tècnicament, la no divisió en lots.

Per últim, cal tenir en compte que la possibilitat d'excepcionar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP.

RÈGIM JURÍDIC BÀSIC DEL SERVEI

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 22794034 83HMN-ZR55D-0BD28 900166D66A32A31D6772978EA5B5EB4EFAA06AF3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 22794034 83HMN-ZR55D-0BD28 900166D66A32A31D6772978EA5B5EB4EFAA06AF3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

La naturalesa jurídica del contracte que vincularà l'adjudicatari és el de **contracte administratiu d'ús privatiu del bé demanial**, tal com s'estableix a l'article 25.1 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

Així mateix, en la prestació del servei objecte del contracte especial s'haurà d'observar especialment la normativa de caràcter tècnic, fiscal, mediambiental, laboral, de seguretat social, prevenció de riscos, responsabilitat social i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

El lloc fixat per la prestació del servei és el bar de la piscina municipal de l'Ajuntament de Carme ubicada a l'Avinguda Catalunya.

RÈGIM D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL SERVEI

Dades de l'equipament

Ubicació: Avinguda Catalunya, 2, 08787 Carme (Barcelona)
Superfície: 60m^2 aproximadament
Característiques: en l'annex corresponent a l'inventari es poden veure imatges de l'equipament, així com del material disponible per a la prestació.

Oferta

El Bar oferirà els següents serveis:

- Servei de bar continuat durant l'horari d'obertura
- Menús diaris (laborables i caps de setmana), tant en torn de migdia com de nit
- Venda i control de les entrades de la piscina municipal

Els horaris d'obertura i tancament de l'equipament seran:

- De juny fins a la primera quinzena de setembre en horari de:
    - De dilluns a dijous de 11h a 23h
    - Divendres i dissabtes de 11h a 2h
    - Diumenge 11h a 00h

L'adjudicatària podrà fer ús de la pista vella per realitzar-hi sopars prèvia autorització de l'Ajuntament i amb una antelació mínima de 5 dies naturals per tal que es pugui comprovar la seva viabilitat. Se'n podran autoritzar, si és el cas, fins a un màxim de tres. Tot això s'indica, sense perjudici, de que el contractista hagi de sol·licitar segons el cas i d'acord amb la llei 11/2009 de 6 de juliol de regulació administrativa dels espectacles públics i activitats recreatives, la preceptiva llicència municipal d'activitats i espectacles públics en els termes establerts al article 42.2 en cas de festes populars en espais

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 22794034 83HMN-ZR55D-0BD28 900166D66A32A31D6772978EA5B5EB4EFAA06AF3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

oberts i en qualsevol cas en motiu de revetlla i festa popular o autorització quan correspongui a aquesta Administració la competència.

L'Ajuntament es reserva el dret, un o dos cops durant la temporada d'estiu, d'organitzar activitats en les quals la concessionària no podrà prestar el seu servei ordinari, durant la totalitat de la jornada o la meitat de la mateixa.

Personal adscrit a l'execució del servei

a) L'empresa adjudicatària haurà de comptar, com a mínim, amb el següent personal adscrit a l'execució del contracte:

- Cambrer/a
- Cuiner/a

Cal tenir en compte que per tal de cobrir el total d'hores previstes d'acord amb l'Estudi econòmic realitzat, caldrà el següent personal:

Cambrer/a 1 - Cat. D nivell 3	19.177,00 €
Cuiner/a - Cat. D nivell 3	19.177,00 €

*Els imports indicats corresponen al sou anual, sense tenir en compte les despeses de Seguretat a assumir per part de l'empresa concessionària.

b) El personal en la seva totalitat haurà de disposar del carnet de manipulador d'aliments.

c) El personal de l'empresa adjudicatària haurà de ser suficient per a garantir la prestació del servei. L'empresa adjudicatària es compromet a garantir la solvència professional de l'equip de treball. En cas de baixes del personal, caldrà preveure les substitucions necessàries, les quals seran comunicades a l'Ajuntament en un termini màxim de 48 hores a l'efecte de preservar la continuïtat en la prestació del servei.

d) L'empresa adjudicatària, d'acord amb la normativa legal vigent, formalitzarà els contractes escaients amb el seu personal. L'Ajuntament de Carme és aliè a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal. L'empresa adjudicatària complirà quantes obligacions disposi la legislació vigent en matèria fiscal, administrativa, laboral i social. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions no implicarà cap responsabilitat per l'ajuntament, sens perjudici de les accions que aquest pugui adoptar respecte la suspensió o vigència del contracte.

e) En matèria de condicions de treball (horaris, permisos, vacances,...) serà l'empresa adjudicatària qui establirà les normes que, com a mínim, s'ajustaran a les que determina el conveni col·lectiu **Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya 2017-2019** (codi de conveni núm. 79000275011992), d'acord amb la RESOLUCIÓ EMT/4203/2022, de 27 de desembre.

DOCUMENT
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): **PLEC_CLAUS_PPT bar piscina DEF1904_19042023**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **83HMN-ZR55D-0BD28**
Data d'emissió: **19 de Abril de 2023 a les 11:27:31**
Pàgina 4 de 7

SIGNATURES
1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Carme. Signat 19/04/2023 11:26

ESTAT
SIGNAT
19/04/2023 11:26

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

f) Dins el primer mes de prestació del servei i dins de cada Memòria anual, l'entitat adjudicatària haurà d'actualitzar la relació de tot el personal i aportar les següents dades:

- Hores que presta
- Tipus de contracte
- Retribució mensual bruta

Juntament amb aquesta relació s'adjuntaran còpies dels models de cotització TC1 i TC2 tramitats davant la seguretat social.

g) Respecte aquesta relació, l'entitat adjudicatària s'obliga a notificar a l'Ajuntament de Carme qualsevol canvi o modificació de personal que es produeixi.

h) L'entitat adjudicatària proposarà una persona, amb competència tècnica i capacitat suficient per disposar sobre totes les qüestions relatives a l'execució i bona marxa del contracte, als efectes de ser el/la representant de l'entitat adjudicatària en la comissió de seguiment.

Serveis addicionals

L'adjudicatària controlarà l'accés dels usuaris al recinte de la piscina, exigint els abonaments i expedint i cobrant les entrades que l'ajuntament li haurà facilitat i segons els preus fixats per l'ajuntament. A aquests efectes, cada dimarts com a màxim, o si fos festiu el següent dia hàbil, haurà de liquidar la recaptació per la qual cosa haurà d'ingressar al compte bancari de titularitat municipal, el qual es farà arribar a la concessionària, el 90% de la recaptació per entrades efectuada durant la setmana anterior, i lliurar a l'Ajuntament el resguard de l'ingrés juntament amb una relació detallada de les entrades venudes. Als efectes esmentats, el contractista es compromet a proveir-se de suficients talonaris per poder atendre la demanda previsible dels caps de setmana o festius.

El servei de neteja de les instal·lacions del bar i de la piscina aniran a càrrec de l'Ajuntament. Excepcionalment, durant el mes d'agost, es podria donar la circumstància que l'empresa concessionària hagués de realitzar el servei de neteja del bar així com dels vestidors de la piscina.

Continuïtat del servei

L'adjudicatari haurà de garantir la continuïtat del servei que es presta, incorporant, progressivament, si s'escau, noves propostes o ampliació de l'oferta.

INSTAL·LACIONS, BÉNS I MITJANS AUXILIARS QUE APORTA L'AJUNTAMENT DE CARME A L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 22794034 83HMN-ZR55D-0BD28 900166D66A32A31D6772978EA5B5EB4EFAA06AF3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 22794034 83HMN-ZR55D-0BD28 900166D66A32A31D6772978EA5B5EB4EFAA06AF3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

L'Ajuntament de Carme aporta a l'empresa adjudicatària, per la gestió i explotació del servei, les instal·lacions, béns i mitjans auxiliars que s'especifiquen a l'ANNEX 1 – Inventari.

Tot aquells béns i mitjans auxiliars que siguin necessaris per a la correcta prestació del servei i que no figurin al citat annex, o no siguin suficients, serà l'empresa adjudicatària l'encarregada d'aportar-los.

Pel que fa a les tasques de manteniment, derivades de l'ús normal, tant del material com de les instal·lacions, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte és d'un (1) any, amb la possibilitat de pròrroga per tres (3) anys més, any a any, essent la durada total del contracte de quatre (4) anys.

Caldrà tenir en compte que la prestació efectiva serà de tres (3) mesos coincidint amb la temporada d'estiu i d'obertura de l'equipament municipal.

OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària es compromet a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència, amb l'estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats, assumint, formalment, entre d'altres, les obligacions següents:

a. Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per a portar a terme, amb la deguda eficàcia, l'objecte del contracte, de conformitat amb els PCAP i els presents plecs.

b. Estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals.

c. Tenir contractades una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

d. Correcta gestió dels residus generats a les instal·lacions. L'Ajuntament de Carme disposa d'un servei de recollida de residus en el qual s'haurà d'adaptar i conscienciar als usuaris de la correcta separació de les diferents fraccions de residus.

ALTRES OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Seran obligacions de l'empresa adjudicatària:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 22794034 83HMN-ZR55D-0BD28 900166D66A32A31D6772978EA5B5EB4EFAA06AF3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

a) Pla de seguretat i prevenció de riscos laborals

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària assegurar-se que totes les activitats o feines desenvolupades per a l'execució del contracte s'ajustin a les obligacions establertes a les reglamentacions i disposicions legals, així com a la normativa vigent en matèria de Prevenció, Higiene i Seguretat en el Treball.

El personal aportat per l'empresa adjudicatària disposarà dels medis i equips de protecció individual (EPI's) en cas de requerir-se.

b) Obligacions respecte del personal

L'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment de tota la normativa en matèria laboral, de Seguretat Social i Convenis col·lectius sectorials vigents d'aplicació.

L'Ajuntament és aliena a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal, quedant en conseqüència l'Ajuntament exempta de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar al respecte.

Seran d'exclusiva responsabilitat de l'adjudicatari les conseqüències que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquesta obligació, pel personal al seu càrrec.

A nivell general, el personal de l'entitat adjudicatària ha de ser suficient en tot moment, i adequat d'acord amb els requisits establerts en el present plec, per a garantir la prestació del servei durant tota la durada del contracte. En cas de baixes del personal, caldrà preveure les substitucions necessàries, les quals seran comunicades a l'Ajuntament a l'efecte de preservar la continuïtat en la prestació del servei i el compliment dels expressats requisits.

c) Responsabilitat sobre els béns materials

Serà obligació de l'empresa adjudicatària vetllar pel bon ús i estat de conservació de tots els béns materials de l'Ajuntament.

D'altra banda, serà obligatori tenir contractades i mantenir vigents les pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil indicades en el present plec.

L'empresa adjudicatària respondrà davant la sostracció de mobiliari, material, valors o efectes, quant quedi suficientment provat que ha estat realitzat pel seu personal.

d) Obligació de liquidar l'exercici econòmic

A la finalització de la temporada d'estiu, al llarg de la primera quinzena d'octubre, l'adjudicatària té l'obligació de liquidar l'exercici econòmic corresponent, així com deixar en perfecte estat les instal·lacions del bar municipal.

DOCUMENT
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): **PLEC_CLAUS_PPT bar piscina DEF1904_19042023**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **83HMN-ZR55D-0BD28**
Data d'emissió: **19 de Abril de 2023 a les 11:27:31**
Pàgina 7 de 7

SIGNATURES
1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Carme. Signat 19/04/2023 11:26

ESTAT
SIGNAT
19/04/2023 11:26

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

Addicionalment, a la finalització de la temporada, es retornaran les claus de les instal·lacions a la persona designada com a responsable del present contracte.

Carme, 17 d'abril de 2023

CODI DE L'EXPEDIENT: 344 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_344_LICITACIO BAR PISCINA MUNICIPAL 2023

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 22794034 83HMN-ZR55D-0BD28 900166D66A32A31D6772978EA5B5EB4EFAA06AF3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme