



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL EL CONTRACTE DE SERVEIS, AMB PRESTACIONS DIRECTES A FAVOR DE LA CIUTADANIA, ANOMENAT: PRESTACIÓ DEL SERVEI INTEGRAL DE LA INSTAL·LACIÓ DE PISCINA COBERTA I GIMNÀS MUNICIPAL DE ROQUETES

Índex

QUADRE RESUM MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.....	4
TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	6
CAPÍTOL I. Règim jurídic.....	6
Clàusula 1. Règim jurídic.....	6
CAPÍTOL II. De l'òrgan contractant.....	7
Clàusula 2. Òrgan de contractació.....	7
Clàusula 3. Responsable del contracte.....	7
Clàusula 4. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.....	8
CAPÍTOL III. Del contracte.....	8
Clàusula 5. Objecte i necessitat del contracte.....	8
Clàusula 6. Mitjans per a la prestació del servei.....	9
Clàusula 7. Valor estimat.....	9
Clàusula 8. Règim econòmic, pressupost de licitació i preu del contracte.....	9
Clàusula 9. Existència de crèdit.....	10
Clàusula 10. Termini i lloc d'execució.....	10
Clàusula 11. Pròrroga del contracte.....	11
Clàusula 12. Condicions especials d'execució.....	12
Clàusula 13. Revisió de preus.....	12
CAPÍTOL IV. Del licitador.....	12
Clàusula 14. Aptitud per contractar.....	12
Clàusula 15. Classificació i solvència.....	14
Clàusula 16. Integració de la solvència amb mitjans externs.....	14
Clàusula 17. Concreció de les condicions de solvència. Obligacions essencials.....	15
CAPÍTOL V. Del procediment d'adjudicació.....	15
Secció primera. Del procediment i criteris d'adjudicació.....	15
Clàusula 18. Procediment.....	15
Clàusula 19. Publicitat.....	16
Clàusula 20. Criteris d'adjudicació.....	16
Secció segona. De les garanties.....	17
Clàusula 21. Garantia provisional.....	17
Clàusula 22. Garantia definitiva.....	17
Clàusula 23. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva.....	18
TÍTOL II. LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	19

1 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

CAPÍTOL I. De les proposicions.....	19
Clàusula 24. Presentació de proposicions.....	19
Clàusula 25. Forma i contingut de les proposicions.....	19
Clàusula 26. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions.....	20
CAPÍTOL II. De la proposta d'adjudicació, adjudicació, perfecció i formalització.....	21
Clàusula 27. Efectes de la proposta d'adjudicació. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l'Administració.....	21
Clàusula 28. Adjudicació del contracte.....	22
Clàusula 29. Perfecció i formalització del contracte.....	29
TÍTOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	30
CAPÍTOL I. Drets i obligacions del contractista.....	30
Secció primera. Dels abonaments al contractista.....	30
Clàusula 30. Prestacions econòmiques.....	30
Secció segona. De les exigències al contractista.....	31
Clàusula 31. Obligacions generals.....	31
Clàusula 32. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista.....	32
Secció tercera. De les disposicions laborals i socials i de transparència.....	33
Clàusula 33. Obligacions laborals, socials i de transparència.....	33
Clàusula 34. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.....	34
Secció quarta. De la confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal.....	35
Clàusula 35. Deure de confidencialitat.....	35
Clàusula 36. Protecció de dades de caràcter personal.....	35
Secció cinquena. De les assegurances i responsabilitats per danys.....	36
Clàusula 37. Assegurances.....	36
Clàusula 38. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis.....	36
CAPÍTOL II. De la cessió i subcontractació.....	37
Clàusula 39. Cessió del contracte.....	37
Clàusula 40. Subcontractació.....	37
CAPÍTOL III. Execució del contracte.....	39
Secció primera. Del risc i ventura i risc operacional.....	39
Clàusula 41. Risc i ventura i risc operacional.....	39
Secció segona. Del compliment del contracte.....	40
Clàusula 42. Programa de treball.....	40
Clàusula 43. Treballs defectuosos o mal executats.....	40
Clàusula 44. Segrest del servei.....	40
Secció tercera. Del compliment del termini i penalitats per demora.....	41
Clàusula 45. Compliment del termini i penalitats per demora.....	41
Secció quarta. De la modificació i suspensió del contracte.....	42
Clàusula 46. Modificació del contracte.....	42
Clàusula 47. Suspensió del contracte.....	43
CAPÍTOL IV. Extinció del contracte.....	44
Secció primera. De la resolució del contracte.....	44
Clàusula 48. Resolució del contracte.....	44
Secció segona. De la realització dels serveis.....	45



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Clàusula 49. Forma de presentació.....	45
Clàusula 50. Realització dels serveis.....	45
Clàusula 51. Recepció i liquidació.....	46
Clàusula 52. Propietat dels treballs.....	47
Clàusula 53. Reversió del servei.....	47
Secció tercera. Del termini de garantia.....	48
Clàusula 54. Termini de garantia.....	48
Secció quarta. Prerrogatives i facultats de l'Administració i Recursos.....	49
Clàusula 55. Prerrogatives i facultats de l'Administració.....	49
Clàusula 56. Recursos.....	50
ANNEX I.....	51
CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	51
ANNEX II.....	91
PERSONAL I CONVENI DEL PERSONAL.....	91
ANNEX III.....	92
MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DEL SERVEI DE PISCINA COBERTA I GIMNÀS MUNICIPAL.....	92
ANNEX IV.....	112
ESTUDI DE VIABILITAT DEL SERVEI.....	112
ANNEX V.....	154
FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC).....	154
ANNEX VI.....	155
DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE 1).....	155
ANNEX VII.....	157
MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS (SOBRE 1).....	157
ANNEX VIII.....	158
MODEL PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE 2).....	158
ANNEX IX.....	159
COMPTE D'EXPLOTACIÓ SERVEI DE PISCINA COBERTA I GIMNÀS MUNICIPAL.....	159



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

QUADRE RESUM MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		AJUNTAMENT DE ROQUETES	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		Alcalde	
SERVEI GESTOR:		Contractació	
Data Resolució d'inici de l'expedient de contractació: Decret alcalde 08/05/2023			
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Roquetes&idCap=29796773&ambit=			
Direcció de l'òrgan de contractació: Av. Diputació, s/n			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	A 1695/2023	Tipus de Contracte:	SERVEIS
Tipus de Procediment	OBERT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	NO
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: SI			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: SI			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: Serveis d'explotació d'instal·lacions municipals de piscina coberta i gimnàs.			
Codi CPV: 92610000-0			
D. PRESSUPOSTO BASE DE LICITACIÓ (1 any)			
Pressupost base IVA exclòs: 75.122,23 €	Tipus d'IVA aplicable: 21%: 15.775,67 €	Pressupost base IVA inclòs: 90.897,90 €	
Pressupost base de licitació dels 2 anys de contracte i 2 possibles pròrrogues (IVA inclòs) 363.591,6 €.			
Aplicació pressupostària: 1.3420.22799			
Sistema de determinació del preu: El preu del contracte s'ha calculat sobre el volum de negoci previst durant el 2023 resultant del compte d'explotació previst en l'estudi econòmic de la gestió del			

4 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

servei de la piscina coberta i gimnàs municipal.			
E. VALOR ESTIMAT (IVA exclòs)			
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):		----	
Import de les opcions eventuais (IVA exclòs):		----	
TOTAL VALOR ESTIMAT (2 anys + possibilitat de pròrroga 2 anys més):		2.832.247,60 €	
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT			
Ajuntament de Roquetes		100 %	
G. TERMINI D'EXECUCIÓ 2 anys des de la signatura del contracte		H. PRÒRROGA SI Durada màxima: 2 anys més (1+1) expressament	
H. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS			
NO			
I. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ			
SI (clàusula 12)			
J. REVISIÓ DE PREUS			
NO			
K. GARANTIES			
PROVISIONAL: NO			
DEFINITIVA : SI			
COMPLEMENTÀRIA: NO			
L. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS			
SI (detallats en el plec de clàusules tècniques particulars)			
M. CESSIÓ			
SI (clàusula 39)			
N. SUBCONTRACTACIÓ			
SI (clàusula 40)			
O. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES			
NO			
P. DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant		Ajuntament de Roquetes	
Òrgan de contractació		Alcalde	CODI DIR3 L01431331
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat		Intervenció	CODI DIR3 L01431331
Destinatari de la prestació		Ajuntament de Roquetes	CODI DIR3 L01431331



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL EL CONTRACTE DE SERVEIS, AMB PRESTACIONS DIRECTES A FAVOR DE LA CIUTADANIA, ANOMENAT: PRESTACIÓ DEL SERVEI INTEGRAL DE LA INSTAL·LACIÓ DE PISCINA COBERTA I GIMNÀS MUNICIPAL DE ROQUETES

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. Règim jurídic

Clàusula 1. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que estableix aquest plec i en el corresponent de prescripcions tècniques particulars

Ambdós plecs tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, com a prova de conformitat, per l'adjudicatari, en el mateix acte de formalització del contracte.

Per allò no previst als plecs, el contracte es regirà per la LCSP, pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009), pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat, mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP), en tot allò que no s'oposi a l'anterior, per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL) i pel Reglament de serveis de les corporacions locals, aprovat per Decret de 17 de juny de 1955 (RSCL).

L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP.

En tot cas, les normes legals i reglamentàries esmentades anteriorment seran aplicables, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no, les de dret



privat.

CAPÍTOL II. De l'òrgan contractant

Clàusula 2. Òrgan de contractació

De conformitat amb l'article 61 LCSP, la representació de les entitats del sector públic en matèria contractual correspon als òrgans de contractació, unipersonals o col·legiats que, en virtut de norma legal o reglamentària o disposició estatutària, tinguin atribuïda la facultat de subscriure contractes a nom.

La disposició addicional segona de la LCSP disposa que corresponen als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Sense perjudici d'això, els òrgans de contractació podran delegar o desconcentrar les seves competències i facultats en aquesta matèria, amb compliment de les normes i formalitats aplicables a la delegació o la desconcentració de competències, en cas que es tracti d'òrgans administratius.

Per al present contracte, l'òrgan de contractació serà el que figuri a l'apartat 3 de l'annex I al present plec.

Clàusula 3. Responsable del contracte

Al responsable/es del contracte que designi l'òrgan de contractació li correspon, d'acord amb el que disposa l'article 62.1 LCSP, supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi.

A més, són funcions del responsable del contracte:



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

- a) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes al contracte o en disposicions oficials.
- b) Exigir l'existència dels mitjans i l'organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les fases.
- c) Donar les ordres oportunes per assolir els objectius del contracte.
- d) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- e) Expedir, si escau, les certificacions parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- f) Tramitar totes les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.
- g) Convocar totes les reunions que consideri pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

Així mateix, el/les responsable/s del contracte serà la persona que actuï en defensa de l'interès general, per obtenir i verificar el compliment de les obligacions de l'adjudicatari, especialment pel que fa a la qualitat en la prestació del servei.

Clàusula 4. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

De conformitat amb l'article 62 LCSP, la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària d'aquest contracte serà la que s'indica a l'apartat 4 de l'annex I al present plec.

CAPÍTOL III. Del contracte

Clàusula 5. Objecte i necessitat del contracte

L'objecte del contracte, a què es refereix aquest plec, és l'execució dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania descrits a l'apartat 1 de l'annex I i definit al plec de prescripcions tècniques particulars, en què s'especifiquen els factors de tot ordre que cal tenir en compte. Al mateix apartat, es fa referència, igualment, a les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte, i si escau, al Projecte d'exploració.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

De conformitat amb l'article 99.3 LCSP, l'òrgan de contractació podrà no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids que s'hauran de justificar, degudament. En aquest contracte, la justificació de la no divisió en lots, s'indica en l'informe dels Serveis Tècnics que consta a l'expedient de contractació.

Clàusula 6. Mitjans per a la prestació del servei

Les característiques i els requisits del centre o centres que el contractista hagi de posar a disposició del servei públic o, si escau, les obres i les instal·lacions, béns i mitjans auxiliars que l'Administració posi a disposició del contractista per a l'execució del contracte, s'especifiquen a l'apartat 28 de l'annex I al present plec.

Els béns afectes a l'execució del contracte no podran ser objecte d'embargament, d'acord amb allò que assenyalava l'article 312.c) de la LCSP.

Clàusula 7. Valor estimat

El valor estimat del present contracte i el mètode de càlcul aplicat, per l'òrgan de contractació, per calcular-lo, de conformitat amb el que disposa l'article 101 LCSP, ascendeix a la quantitat expressada a l'apartat 6 de l'annex I al present plec.

Clàusula 8. Règim econòmic, pressupost de licitació i preu del contracte

El règim econòmic aplicable serà l'assenyalat a l'apartat 5 de l'annex I al present plec.

Si escau, el dret d'explotació dels serveis, en cap cas, podrà implicar la transferència al contractista del risc d'explotació, en els termes assenyalats a l'article 15.2 en relació amb l'article 14.4 LCSP.

D'acord amb el que preveu l'article 183 RGLCAP, i prèviament, a l'aprovació de l'expedient per l'òrgan de contractació, cal incorporar, a l'expedient, si escau, el Projecte d'explotació.

Compendrà un estudi economicoadministratiu del servei, del seu règim d'utilització i de les particularitats tècniques que siguin necessàries per definir-lo. Annex III.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

En aquests casos, el contractista portarà una comptabilitat diferenciada respecte de tots els ingressos i les despeses del contracte, que haurà d'estar a disposició de l'entitat contractant.

S'han de reflectir tots els ingressos derivats de les contraprestacions pactades, de manera que se separin, comptablement, els ingressos provinents de les aportacions públiques d'aquells altres procedents de les tarifes abonades pels usuaris.

La retribució del contractista consistirà en un preu cert que s'haurà d'expressar en euros.

El pressupost base de licitació del contracte ascendeix a la quantitat expressada a l'apartat 7 de l'annex I al present plec. El desglossament i la distribució per anualitats previstes s'estableixen a l'apartat 7 de l'annex I al present plec. Ha estat elaborat, de conformitat amb el que disposen els articles 100 i 309 LCSP.

En tot cas, s'indicarà com a partida independent l'import de l'impost sobre el valor afegit (IVA).

Clàusula 9. Existència de crèdit

L'execució dels serveis està emparada pels crèdits que s'indiquen a l'apartat 7 de l'annex I al present plec.

Clàusula 10. Termini i lloc d'execució

En el cas de contractes de serveis, anomenats d'*activitat*, en què el contractista presta el servei de manera regular i continuada, el termini s'ha de fixar com a termini de durada. No obstant això, quan s'hagi establert un termini d'execució fix, el possible retard en l'adjudicació respecte d'aquesta data fixada inicialment tindrà com a efectes una reducció del termini d'execució, i en conseqüència, de les prestacions del contractista, donant lloc a una correlativa reducció del preu així com de l'import de la garantia definitiva.

En tot cas, en relació amb el termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació, s'haurà de tenir en compte el que disposa l'article 29 de la LCSP.

El contracte s'executarà al lloc indicat a l'apartat 10 de l'annex I d'aquest plec.



Clàusula 11. Pròrroga del contracte

Sense perjudici del que disposa la clàusula anterior, el contracte es pot prorrogar, de conformitat amb el que disposa l'article 29 LCSP.

La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi, almenys, amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. Queden exceptuats de l'obligació de preavís, els contractes la durada dels quals fos inferior a dos mesos, tot això, de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 29 LCSP.

En cap cas, no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

La pròrroga del contracte establerta a l'apartat 2 de l'article 29 LCSP no serà obligatòria, per al contractista, en els casos en què en el contracte es doni la causa de resolució establerta a l'article 198.6 LCSP, per haver-se demorat l'Administració a l'abonament del preu més de sis mesos.

La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga, sense que sigui necessari reajustar-ne la quantia, llevat que, juntament, amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

La possibilitat o no de pròrroga del present contracte està prevista a l'apartat 10 de l'annex I al plec.

Això no obstant, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les condicions restants del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, aquesta no es prendrà en



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

consideració a l'efecte de fixar el valor estimat, ni és aplicable l'obligació de preavis anteriorment referida.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar, amb caràcter previ a la finalització del contracte.

Clàusula 12. Condicions especials d'execució

Els òrgans de contractació podran establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades al seu objecte, en el sentit de l'article 145 LCSP, no siguin directament o indirectament discriminatòries i siguin compatibles amb el dret comunitari.

Les condicions especials d'execució per a aquest contracte s'indiquen a l'apartat 26 de l'annex I al present plec.

Per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució, s'han d'establir penalitats a l'apartat 32 de l'annex I al present plec o atribuir-los a aquestes condicions el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides, igualment, a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

Clàusula 13. Revisió de preus

En la revisió de preus, cal atènyer-se al que especifica l'apartat 8 de l'annex I al present plec, tot això, de conformitat amb l'article 103 LCSP.

En els contractes subscrits amb preus provisionals, no es podran revisar preus, de conformitat amb el que disposa l'article 102.7 in fine LCSP.

CAPÍTOL IV. Del licitador

Clàusula 14. Aptitud per contractar



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Podran optar a l'adjudicació del present contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no estiguin sotmeses a alguna prohibició de contractar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica, o es trobin degudament classificades, de conformitat amb el que estableix l'apartat 13 de l'annex I al present plec.

Pel que fa a les Unions Temporals d'Empresaris, l'alteració de la seva composició així com els supòsits de modificació durant la licitació s'estarà al que disposa l'article 69, apartats 8 i següents de la LCSP.

En els casos de fusió d'empreses, en què participi la societat contractista, continuarà el contracte vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que queda subrogada en tots els drets i les obligacions que en dimanen. Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, continuarà el contracte amb l'entitat a què s'atribueixi el contracte, que queda subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar, i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació o que les diverses societats beneficiàries de les operacions esmentades i, en cas de subsistir, la societat de què provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament amb aquelles de l'execució del contracte. Si no es pot produir la subrogació, per no reunir l'entitat a què s'atribueixi el contracte, les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el contracte, considerant-se amb caràcter general com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatari.

Als efectes anteriors, l'empresa ha de comunicar, a l'òrgan de contractació, la circumstància que s'hagi produït.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis i s'acrediti degudament.

Els contractistes també han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte, de conformitat amb el que estableix l'apartat 15 de l'annex I al plec.

En relació amb les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, és aplicable el que disposen els articles 67 i 68 LCSP.

Clàusula 15. Classificació i solvència

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per subscriure contractes amb el sector públic els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació.

Per als contractes de serveis, no serà exigible la classificació de l'empresari. A l'apartat 13 de l'annex I s'establiran els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes previstos als articles 87 i 90 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs a l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, atenent al codi CPV del contracte.

Clàusula 16. Integració de la solvència amb mitjans externs

Per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment, de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a què recorri no estigui sotmesa a una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats a les unions temporals a què es refereix l'article 69 LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, recollits a l'apartat 13 de l'annex I, basant-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats.

La manca o insuficiència de la classificació no es pot suplir mitjançant la integració de la solvència amb mitjans externs.

De conformitat amb l'article 75.1 LCSP, pel que fa als criteris relatius als títols d'estudis i



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

professionals que s'indiquen a l'article 90.1 e) o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si hi van a prestar els serveis per als quals són necessàries aquestes capacitats.

En els contractes de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 75.4 LCSP, els poders adjudicadors podran exigir que determinades parts o treballs, en atenció a la seva naturalesa especial, siguin executades directament pel propi licitador o, en el cas d'una oferta presentada per una unió d'empresaris, per un participant, sempre que així s'hagi previst al plec. Aquesta possibilitat està regulada a l'apartat 27 de l'annex I.

Clàusula 17. Concreció de les condicions de solvència. Obligacions essencials

Als contractes de serveis, podrà exigir-se a les persones jurídiques que especifiquin els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, de conformitat amb l'article 76.1 LCSP.

Així mateix, en virtut de l'apartat 2 de l'article 76 LCSP, els òrgans de contractació podran exigir als licitadors que, a més d'acreditar-ne la solvència o, si escau, classificació, es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per fer-ho. Aquests compromisos tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes que preveu l'article 211, o d'establir penalitats, d'acord amb el que assenyala l'article 192.2 per al cas que l'adjudicatari incompleixi.

L'exigència, si escau, dels noms i la qualificació del personal responsable d'executar el contracte, així com del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i/o materials, s'estableix a l'apartat 14 de l'annex I al present plec.

CAPÍTOL V. Del procediment d'adjudicació

Secció primera. Del procediment i criteris d'adjudicació

Clàusula 18. Procediment

De conformitat amb el que disposa l'article 131 LCSP, el contracte s'adjudicarà per procediment obert, i es durà a terme atenent un únic criteri d'adjudicació, o bé, una pluralitat de criteris d'adjudicació, segons el que disposa l'apartat 12 de l'annex I al present plec i conforme als termes i requisits establerts en aquest text legal, de

15 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

conformitat amb el que disposen els articles 145 i 146 LCSP.

Clàusula 19. Publicitat

L'anunci de licitació per a l'adjudicació de contractes de les administracions públiques es publicarà al perfil de contractant.

Al perfil de contractant de l'Ajuntament de Roquetes, que figura a l'apartat 37 de l'annex I al present plec, s'oferirà informació relativa a la convocatòria de la licitació del contracte, incloent-hi els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars i documentació complementària, si escau.

Quan els contractes, segons el que disposa l'apartat 6 de l'annex I al present plec, estiguin subjectes a regulació harmonitzada, la licitació es publicarà a més al Diari Oficial de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 135 LCSP.

Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i la resta de documentació complementària amb l'antelació fixada a l'apartat 36 de l'annex I d'aquest plec.

Clàusula 20. Criteris d'adjudicació

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació són els assenyalats als apartats 12 i 21 de l'annex I al present plec, amb la ponderació atribuïda a cadascun o quan, per raons objectives degudament justificades, no sigui possible ponderar els criteris elegits, aquests s'enumeraran per ordre decreixent d'importància.

Quan s'assenyali un únic criteri d'adjudicació, aquest haurà d'estar relacionat amb els costos, i el preu o un criteri basat en la rendibilitat pot ser, com el cost del cicle de vida calculat d'acord amb el que indica l'article 148 LCSP.

D'entre els criteris objectius d'adjudicació, a l'apartat 22 de l'annex I s'assenyalen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es consideri anormalment baixa, de conformitat amb el que disposa l'article 149.2 LCSP.



Secció segona. De les garanties

Clàusula 21. Garantia provisional

En cas que l'òrgan de contractació hagi acordat l'exigència de garantia provisional, als licitadors, aquests l'han de constituir per l'import assenyalat a l'apartat 16 de l'annex I al present plec.

Quan el licitador presenti la seva proposició sota la forma d'unió temporal d'empresaris, la garantia provisional podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'assoleixi la quantia exigida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió.

Quant a la forma i requisits de les garanties, cal atènyer-se al que preveuen els articles 106 i 108 LCSP, així com el que disposen els articles 55, 56, 57 i 58 del RGLCAP.

La garantia provisional s'extingirà, automàticament, i es tornarà als licitadors, immediatament, després de la perfecció del contracte.

En tot cas, la garantia provisional es tornarà al licitador seleccionat, com a adjudicatari, quan hagi constituït la garantia definitiva, i podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última.

Clàusula 22. Garantia definitiva

El licitador que presenti la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145, haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La quantia serà igual al 5 per 100 de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'impost sobre el valor afegit, o, si escau, del pressupost base de licitació, segons el que preveu l'apartat 17 de l'annex I al present plec. La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment de l'article 150.2 LCSP.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà dels conceptes a què fa referència l'article 110 LCSP. Dins aquests conceptes, s'inclou l'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, prevista a l'article 196 LCSP.

La garantia definitiva es constituirà, de conformitat amb el que preceptua el Capítol I del Títol IV del Llibre I de la LCSP, i en qualsevol de les formes, que s'estableixen a l'article 108.1 LCSP, havent de consignar-se a la Tresoreria Municipal.

Quan, com a conseqüència de la modificació del contracte, experimenti variació el preu del mateix, es reajustarà la garantia, en el termini de 15 dies naturals, comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació, a efectes que guardi la deguda proporció amb el preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, a causa de resolució contractual. En el mateix termini, comptat des de la data en què es facin efectives les penalitats o les indemnitzacions, l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució. A aquests efectes, no es consideren les variacions de preu que es produeixin, com a conseqüència d'una revisió de preus, d'acord amb el que assenyala el capítol II del títol III del llibre I.

La garantia complementària s'establirà, de conformitat amb el que preveu l'article 107.2 LCSP, i caldrà ajustar-se, si s'escau, al que disposa l'apartat 18 de l'annex I al present plec.

Clàusula 23. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva

Aprovada la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exercir sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia dels serveis determinat a l'apartat 34 de l'annex I al present plec, es dictarà acord de devolució d'aquella.

Transcorregut un any des de la data de terminació del contracte i vençut el termini de garantia, o sis mesos, en cas que l'import del contracte sigui inferior a 100.000 euros, o quan les empreses licitadores reuneixin els requisits de petita o mitjana empresa, definida segons el que estableix el Reglament CE núm. 800/2008, de la Comissió de 6 d'agost de 2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea i no estiguin controlades directament o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquests requisits, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut

18 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, una vegada depurades les responsabilitats a què fa referència l'article 110 LCSP i sense perjudici del que disposa l'article 65.3 del RGLCAP.

En cas que s'hagin establert recepcions parcials, cal atènyer-se al que indica l'apartat 10 de l'annex I al present plec respecte de la cancel·lació parcial de la garantia.

TÍTOL II. LICITACIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. De les proposicions

Clàusula 24. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran, en la forma, termini i lloc, indicats a l'anunci de licitació, sense que s'admetin aquelles proposicions que no es presentin en la forma, terminis i lloc indicat.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions subscrites per ell.

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicional, per l'empresari, del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes als plecs que regeixen el contracte, sense excepció o cap reserva.

Els licitadors han de presentar l'oferta, d'acord amb el que figura a l'apartat 20 de l'annex I.

Clàusula 25. Forma i contingut de les proposicions

Les proposicions han de constar dels sobres indicats a l'apartat 20 de l'annex I al present plec.



Clàusula 26. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions

La Mesa de contractació serà la responsable de qualificar la declaració responsable i la restant documentació, i la seva composició serà la que es determina en l'apartat 20.4 de l'annex I del present plec.

La comunicació als interessats s'efectuarà, mitjançant notificació per mitjans electrònics.

Un cop qualificada la documentació i realitzades, si escau, les actuacions indicades, la Mesa de Contractació procedirà, en acte públic, excepte quan es prevegi que en la licitació s'utilitzin mitjans electrònics, a fer un pronunciament exprés sobre els admesos a licitació, els rebutjats i sobre les causes del rebuig.

En cas que s'estableixin criteris no valorables en xifres o percentatges, la Mesa de Contractació, en aquest mateix acte, procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris no quantificables, lliurant-se automàticament a l'òrgan encarregat de la seva valoració la documentació continguda en el mateix.

De conformitat amb l'article 146.1 a) LCSP, la valoració dels criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor correspondrà, en els casos en què sigui procedent tenir atribuïda una ponderació més gran que la corresponent als criteris avaluable de forma automàtica, a un Comitè, format per experts amb qualificació apropiada, que compti, amb un mínim, de tres membres, que podran pertànyer als serveis dependents de l'òrgan de contractació, però en cap cas, no podran estar adscrits a l'òrgan proposant del contracte, al qual correspondrà realitzar l'avaluació de les ofertes; o encomanar aquesta a un organisme tècnic especialitzat. En aquest contracte, l'òrgan de valoració de criteris subjectius s'indicarà, si escau, a l'apartat 25 de l'annex I al present plec.

Posteriorment, la ponderació assignada als criteris no valorables en xifres o percentatges, si escau, es donarà a conèixer a l'acte públic, d'obertura i lectura de les ofertes econòmiques, excepte quan es prevegi que en la licitació s'utilitzin mitjans electrònics. L'òrgan de contractació publicarà, amb la deguda antelació, al perfil de contractant que figura a l'apartat 37 de l'annex I al plec, la data de celebració de l'acte públic d'obertura i lectura de les ofertes econòmiques.

Seguidament, una vegada emesos, si escau, els informes sol·licitats, la Mesa elevarà les



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

proposicions, juntament, amb l'acta i la proposta que estimi pertinent, que inclourà, en tot cas, la ponderació dels criteris indicats a l'apartat 21 de l'annex I, al òrgan de contractació.

Un cop qualificada la documentació, la Mesa determinarà el compliment adequat dels requisits legalment establerts per contractar amb l'Administració o, en cas contrari, determinarà l'exclusió del licitador del procediment, i elevarà, a l'òrgan de contractació, proposta d'adjudicació a favor del licitador següent, per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes.

Notificada l'adjudicació del contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si aquests no retiren la documentació, en els tres mesos següents a la data en què se'ls notifiqui l'adjudicació, l'Administració no estarà obligada a seguir-la custodiant, a excepció dels documents justificatius de la garantia provisional, que es conservaran per lliurar-los als interessats.

CAPÍTOL II. De la proposta d'adjudicació, adjudicació, perfecció i formalització

Clàusula 27. Efectes de la proposta d'adjudicació. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l'Administració

La proposta d'adjudicació del contracte no crea cap dret a favor del licitador proposat, que no els adquirirà, davant de l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 152 LCSP, la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte o el desistiment del procediment el podrà acordar l'òrgan de contractació, abans de la formalització.

Només es podrà adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic, degudament justificades a l'expedient. El desistiment del procediment ha d'estar fonamentat en una infracció, no esmenable, de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, i s'ha de justificar a l'expedient, la concurrència de la causa.



Clàusula 28. Adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte correspon a l'òrgan de contractació assenyalat a l'apartat 3 de l'annex I al present plec. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP. Quan l'únic criteri a considerar sigui el preu, s'entendrà que la millor oferta és la que incorpora el preu més baix, sense perjudici de l'aplicació de criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes. L'adjudicació utilitzant una pluralitat de criteris es farà sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

L'adjudicació s'acordarà, en resolució motivada, en el termini màxim de dos mesos, comptadors des de l'obertura de les proposicions, quan, per a l'adjudicació del contracte, s'hagin de tenir en compte una pluralitat de criteris, o utilitzant un únic criteri, sigui aquest el del cost més baix del cicle de vida, i en el termini màxim de quinze dies, comptadors des de l'endemà d'obertura de les proposicions, quan l'únic criteri per seleccionar l'adjudicatari del contracte sigui el del preu. Aquests terminis s'ampliaran, en quinze dies hàbils, quan calgui seguir els tràmits a què fa referència l'apartat 4 de l'article 149 LCSP, per a les ofertes anormalment baixes.

L'adjudicació es notificarà als licitadors, havent de ser publicada, al perfil de contractant, en el termini de 15 dies.

La notificació es realitzarà, per mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà declarar deserta la licitació, si escau, a proposta de la Mesa de contractació, quan no hi hagi cap oferta o proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris que figuren al plec.

Un cop acceptada la proposta de la Mesa, per l'òrgan de contractació, els Serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de disposar, efectivament, dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 LCSP; d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent i, si escau, la subscripció de les pòlisses que s'indiquen a l'apartat 19 de l'annex I al present plec.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Si no s'emplena, adequadament, el requeriment, en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia provisional, si s'ha constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP, relatiu a les prohibicions de contractar.

En el supòsit assenyalat al paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, el licitador que hagi presentat la millor oferta, així com totes les empreses integrants de la UTE que hagi estat proposada com a adjudicatària, hauran de presentar la següent documentació acreditativa de les circumstàncies referides a la declaració responsable:

1.- Capacitat d'obrar.

1. Si l'empresa fos persona jurídica, l'escriptura o document de constitució, els estatuts o acte fundacional en què consti les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, al Registre Públic que correspongui segons el tipus de persona jurídica de què es tracti, així com el Número d'Identificació Fiscal (NIF).
2. Si es tracta d'empresari individual, el DNI o document que, si escau, el substitueixi reglamentàriament.
3. La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà per la seva inscripció al registre procedent, d'acord amb la legislació del Estat on estiguin establerts o mitjançant la presentació duna declaració jurada o un certificat d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
4. Quan es tracti d'empreses estrangeres no compreses al paràgraf anterior, informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa, en què es faci constar , prèvia acreditació per l'empresa.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

5. Sense perjudici de l'aplicació de les obligacions d'Espanya derivades d'acords internacionals, les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de justificar mitjançant un informe que l'Estat de procedència de la empresa estrangera admet alhora la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assumibles als enumerats a l'article 3, de forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.
6. Les empreses estrangeres presentaran la documentació traduïda, de forma oficial, al català o castellà.

2.- Proposicions en nom d'un altre o quan representin una persona jurídica.

Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre o representin una persona jurídica, hauran d'acompanyar escriptures o documentació acreditativa de les facultats del representant, amb els documents següents:

- DNI del representant.
- Documentació que acrediti la capacitat de la persona jurídica i de les facultats del representant de l'entitat per participar en licitacions públiques.
- Llevat que es tracti de poders especials atorgats per a l'acte concret de la licitació, haurà de constar la inscripció dels poders al Registre Mercantil, en cas de societats.

3.- Solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Els licitadors podran acreditar, indistintament, la seva solvència. mitjançant els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en els termes i pels mitjans que es relacionen a l'apartat 13 de l'Annex I al present plec.

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar la documentació

24 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

acreditativa de la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en la forma establerta als articles 87 i 90 de la LCSP, i pels mitjans previstos per l'òrgan de contractació, a l'apartat 13 de l'Annex I al present plec.

4.- Habilitació empresarial.

En el cas que el licitador hagi d'acreditar la seva habilitació empresarial, de conformitat amb el que disposa l'apartat 15 de l'Annex I al present plec, haurà d'aportar-ne els documents acreditatius.

5.- Jurisdicció d'empreses estrangeres.

Les empreses estrangeres hauran de presentar declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que els pogués correspondre.

6.- Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

1. Obligacions tributàries:

a) Alta en l'impost sobre activitats econòmiques a l'epígraf corresponent a fi del contracte, sempre que exerceixi activitats subjectes a aquest impost, en relació amb les que realitzi a la data de presentació de la seva proposició referida a l'exercici corrent o el darrer rebut, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula del citat impost.

Els subjectes passius que estiguin exempts de l'impost han de presentar declaració responsable indicant la causa d'exempció. En el supòsit de trobar-se en alguna de les exempcions establertes a l'article 82.1 apartats b), e) i f) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, també han de presentar resolució expressa de la concessió de l'exempció de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

Les unions temporals d'empresaris han d'acreditar, una vegada formalitzada la seva constitució, l'alta a l'impost, sense perjudici de la tributació que correspongui a les empreses integrants d'aquesta.

b) Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària,



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

en què es contingui, genèricament, el compliment dels requisits establerts a l'article 13 del RGLCAP.

A més a més, el proposat adjudicatari no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Roquetes. L'Administració local, d'ofici, ha de comprovar, mitjançant les dades existents a la Tresoreria, el compliment d'aquesta obligació.

2. Obligacions amb la Seguretat Social:

Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en què es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts a l'article 14 del RGLCAP.

Els professionals col·legiats que, de conformitat amb la Disposició Addicional Divuitena del text refós de la Llei General de la Seguretat Social, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, estiguin exempts de l'obligació d'alta en el règim especial i que optin o hagin optat per incorporar-se a la Mutualitat de Previsió Social del corresponent col·legi professional, hauran d'aportar una certificació de la Mutualitat respectiva, acreditativa de la seva pertinença a aquesta.

La presentació de la certificació esmentada no exonera l'interessat de justificar les restants obligacions que s'assenyalen en aquest plec quan tinguin treballadors a càrrec seu, i en cas contrari, cal justificar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

7.- Registre de Licitadors.

Quan l'empresari estigui inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com ara un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als esmentats òrgans, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, sent únicament necessari la manifestació expressa per part del licitador del seu inscripció al Registre o base de dades corresponent.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic eximirà els licitadors inscrits, d'acord amb això reflectit i excepte prova en contra, de la presentació a les convocatòries de contractació de les condicions d'aptitud de l'empresari quan a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, i classificació, així com de l'acreditació de la no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

D'acord amb el que disposa l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o a les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

8.- Integració de la solvència amb mitjans externs.

En el supòsit que els licitadors recorrin a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb l'article 75 LCSP, hauran de presentar, a més, un compromís, conforme al model establert a l'Annex VI al plec, sempre que no s'hagués aportat, d'acord amb el que assenyala el 140.3 LCSP, del qual es derivi que durant tota la durada de l'execució del contracte, posen a disposició del licitador la solvència i mitjans als quals es compromet.

L'empresa o empreses a què recorre el licitador hauran de presentar la documentació dels apartats 1, 2, 6 i, si escau 3, 4, 5 i, si escau, 7 anteriors.

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en els termes establerts a l'article 150.3 LCSP.

De conformitat amb el que disposa l'article 147.2 LCSP, l'empat entre diverses ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació, per ordre, dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

- 1) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el nombre més gran de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més gran de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- 2) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- 3) Major percentatge de dones empleades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- 4) El sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagi donat lloc a desempat.

A efectes d'aplicació d'aquests criteris els licitadors, hauran d'acreditar-los, si escau, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials referits anteriorment.

Les empreses inscrites en el RELI o ROLECE només estan obligades a presentar la documentació justificativa de la informació, que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o

28 / 160



en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 29. Perfecció i formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la formalització.

El contracte haurà de formalitzar-se, en document administratiu que s'ajustarà, amb exactitud, a les condicions de la licitació, i a més, podrà formalitzar-se en escriptura pública, si així ho sol·licita el contractista, corrent a càrrec seu les despeses derivades del seu atorgament. En aquest cas, el contractista haurà de lliurar, a l'Administració, una còpia legitimada, i una simple de l'esmentat document, en el termini màxim d'un mes des de la seva formalització.

Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin els quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors o des de que es dicti resolució amb l'aixecament de la suspensió de l'acte d'adjudicació. Transcorregut aquest termini, els Serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte, en un termini no superior a cinc dies, comptats des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment.

En la resta de contractes, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors de la manera prevista a l'article 151 LCSP.

De conformitat amb allò establert a l'article 153.4 LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari, no s'hagués formalitzat el contracte, dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.



TÍTOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. Drets i obligacions del contractista

Secció primera. Dels abonaments al contractista

Clàusula 30. Prestacions econòmiques

El contractista té dret a les contraprestacions econòmiques convingudes. L'abonament dels serveis que, realment, executi, amb subjecció al contracte adjudicat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració, es produirà, d'acord amb els preus convinguts, sent la forma de pagament i la periodicitat les especificades, a l'apartat 5 del annex I al present plec.

A aquests efectes, de conformitat amb l'apartat dos de la disposició addicional trenta-dosena de la LCSP, el contractista haurà de fer constar a cada factura presentada, la identificació tant de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, com de l'òrgan de contractació i del destinatari, segons el que disposa l'apartat 3 de l'annex I al present plec.

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu, dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels serveis prestats, i si es demorés, haurà d'abonar el contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament, en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè hi hagi lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant del registre administratiu corresponent, en els termes establerts a la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, a el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

Sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, l'Administració ha d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte de serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per presentar la factura, davant el registre administratiu corresponent, en els termes establerts a la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins transcorreguts trenta dies des de la data de la presentació correcta de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

En els contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania, que siguin de tracte successiu, el responsable del contracte, a la vista dels treballs realment executats i dels preus contractats, redactarà les corresponents valoracions ajustades al que disposen els articles 199 i següents del RGLCAP. Les valoracions s'efectuaran sempre a l'origen, concretant-se els treballs realitzats en el període de temps de què es tracti, observant-se, quant a l'audiència del contractista, allò que disposa l'article 149 del RGLCAP.

Tanmateix s'haurà d'atendre a les determinacions del règim econòmic establert, a l'apartat 5 de l'annex I al present plec, referent al règim econòmic del contracte.

Secció segona. De les exigències al contractista

Clàusula 31. Obligacions generals

Amb caràcter general, el contractista està subjecte al compliment de les obligacions següents:

- a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si escau, de la contraprestació econòmica fixada.
- b) Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les instruccions oportunes, sens perjudici dels poders de policia de l'Administració.
- c) Indemnitzar els danys que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, amb excepció dels que siguin produïts per causes imputables a l'Administració.

31 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

- d) Mantenir en bon estat les obres, instal·lacions, béns i mitjans auxiliars aportats per l'Administració, si és el cas i lliurar, si és el cas, les obres i instal·lacions a què estiga obligat d'acord amb el contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats .
- e) Serà responsabilitat de l'adjudicatari, la presentació i el tràmit de tota la documentació que sigui necessària, per adequar la prestació del servei a les exigències normatives.
- f) Totes les determinades en el Plec de Condicions Tècniques que acompanyen el present plec.

Clàusula 32. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules d'aquest, i d'acord amb les instruccions que, per interpretar-lo, donés, al contractista, l'Administració.

Són a compte del contractista, les despeses i els impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de totes les llicències, autoritzacions i permisos procedents amb vista a l'execució del contracte. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són els generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal a càrrec seu, de comprovació i assaig, taxes i tota mena de tributs, l'IVA i qualsevol altres que es puguin derivar de l'execució del contracte, durant la seva vigència.

Tant a les ofertes que formulin els licitadors com a les propostes d'adjudicació, s'entenen compresos, amb caràcter general, els tributs de qualsevol índole que graven els diversos conceptes.

Les despeses energètiques (llum i gas), l'aigua, així com de telèfon i internet són a càrrec de l'Administració contractant.

Això no obstant, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà, com a partida independent, l'import de l'impost sobre el valor afegit (IVA), segons el model de l'annex VII del present



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

plec.

Secció tercera. De les disposicions laborals i socials i de transparència

Clàusula 33. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei orgànica 3/ 2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat pel Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin, durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir, durant tot el període d'execució del contracte, les normes i condicions fixades al conveni col·lectiu d'aplicació, si bé, en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors, conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò establert a l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar, a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària, per al compliment de les obligacions previstes a l'esmentada norma, així com, en aquelles normes que es dictin a l'àmbit municipal.

No existirà cap vinculació laboral entre el personal que es destini a l'execució del contracte i l'Ajuntament de Roquetes, ja que aquell queda, expressament, sotmès al poder direccional i d'organització de l'empresa adjudicatària, en tot àmbit i ordre legalment establert i sent, per tant, aquesta és l'única responsable i obligada al compliment de totes les disposicions legals que resultin aplicables al cas, especialment en matèria de contractació, Seguretat Social, prevenció de riscos laborals i tributària, ja que aquest personal en cap cas no tindrà vinculació jurídico-laboral amb l'Ajuntament de Roquetes, i això amb independència de les facultats de Control i Inspecció que legalment i/o contractualment corresponguin al mateix.

En cap cas, l'entitat contractant podrà instrumentar la contractació de personal, a través

33 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

del contracte de serveis. A l'extinció dels contractes de serveis, no es pot produir, en cap cas, la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com el personal de l'ens, l'organisme o l'entitat del sector públic contractant. Amb aquesta finalitat, els empleats o responsables de l'Administració s'han d'abstenir de fer actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídic laboral, corresponen a l'empresa contractista.

Clàusula 34. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva, d'eficàcia general, imposi, a l'adjudicatari, l'obligació de subrogar-se, com a ocupador, en determinades relacions laborals, es facilitarà, als licitadors, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors, als que afecti la subrogació, que resulti necessària per permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implicarà aquesta mesura, informació que es facilita en compliment del que preveu l'article 130 LCSP.

L'empresa que resulti adjudicatària del present contracte i que tingui la condició d'ocupadora dels treballadors afectats, estarà obligada a proporcionar la informació referida anteriorment, a requeriment del responsable del contracte. Com a part de la informació, en tot cas, caldrà aportar els llistats del personal objecte de subrogació, indicant-se: el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

En tot cas, en relació amb el règim de subrogació, caldrà estar al que disposa l'article 130 LCSP.

En compliment del que preveu l'article 130 LCSP, la possibilitat d'obligació de subrogació, per norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva, d'eficàcia general, es recull a l'apartat 1 de l'annex I i l'annex II, relatiu a la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació, a fi de permetre una exacta avaluació dels costos laborals.

Així mateix, i sense perjudici de l'aplicació, si escau, del que estableix l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, del 23 d'octubre, el contractista està obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors

34 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que, en cap cas, aquesta obligació correspongui a aquest darrer. En aquest cas, l'Administració, acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir d'acord amb el que preveu l'article 130.6 de la Llei esmentada.

L'incompliment pel contractista de l'obligació prevista a l'article 130 LCSP, donarà lloc a la imposició de penalitats, dins els límits establerts a l'article 192, de conformitat amb l'apartat 32 de l'annex I del plec.

Secció quarta: De la confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal

Clàusula 35. Deure de confidencialitat

En relació amb la confidencialitat, és aplicable el que disposa l'article 133 LCSP.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés, en ocasió de l'execució del contracte a què se li hagués donat el caràcter esmentat en els plecs o en el contracte, o que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de ser tractada com tal. Aquest deure es mantindrà, en el termini establert a l'apartat 35 de l'annex I al present plec.

No es podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat, com a confidencial, i així hagi estat acordat per l'òrgan de contractació. A aquests efectes, els licitadors hauran d'incorporar, a cadascun dels sobres, la relació de documentació per als que proposin aquest caràcter confidencial, fonamentant el motiu de tal caràcter.

Clàusula 36. Protecció de dades de caràcter personal

Si el contracte adjudicat implica el tractament de dades de caràcter personal s'haurà de respectar la Llei orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, així com les disposicions que, en matèria de protecció de dades, es trobin en vigor a l'adjudicació del contracte o que ho puguin estar, durant la seva vigència.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

En el supòsit en què l'entitat adjudicatària tracti dades de caràcter personal, per compte propi, se li atribuirà la responsabilitat exclusiva de les dades que calgui tractar, com a conseqüència, de la prestació del servei objecte del contracte, en qualitat de responsable d'aquestes dades i així constarà al plec de prescripcions tècniques.

Si el contracte adjudicat, implica tractament de dades de caràcter personal de què és responsable l'Ajuntament de Roquetes, l'entitat adjudicatària, en qualitat d'encarregada de tractament, haurà de signar, juntament amb el document contractual, el corresponent Acord d'Encàrrec de Tractament de Dades Personals amb l'Ajuntament de Roquetes i seguir les indicacions detallades en l'apartat 26 de l'annex I del present plec.

El deure secret sobre la informació que s'obtingui durant la durada de l'objecte del contracte, pel que fa al compliment de la normativa en matèria de protecció de dades personals, es mantindrà per temps indefinit.

Secció cinquena. De les assegurances i responsabilitats per danys

Clàusula 37. Assegurances

El contractista està obligat a subscriure, a càrrec seu, les pòlisses d'assegurances que s'indiquen a l'apartat 19 de l'annex I al present plec, pels conceptes, quanties, cobertures, durada i condicions que s'hi estableixen.

Clàusula 38. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis

El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert a l'article 196 LCSP, d'acord amb el qual el contractista, serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats són conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable, dins els límits assenyalats a les lleis.

En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers, com a conseqüència de la incorrecta execució de les



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

prestacions objecte del contracte, l'Administració procedirà a la imposició de les penalitats que es determinin a l'apartat 32 del annex I al present plec.

CAPÍTOL II. De la cessió i subcontractació

Clàusula 39. Cessió del contracte

Els drets i obligacions generats del present contracte podran ser cedits, per l'adjudicatari, a un tercer, sempre quan les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, es compleixin els supòsits i els requisits establerts a l'article 214.2 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència al mercat. Sense perjudici del que estableix l'apartat 2, lletra b) de l'article 214 LCSP, no es pot autoritzar la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

En relació amb la possibilitat de cessió del contracte, caldrà estar a allò establert a l'apartat 30 de l'annex I al plec.

Clàusula 40. Subcontractació

El contractista, segons el que preveu l'apartat 29 de l'annex I al present plec, podrà concertar amb tercers la realització parcial d'aquest, llevat que, conforme al que estableixen les lletres d) i e) de l'apartat 2n de l'article 215 LCSP, la prestació o part d'aquesta hagi de ser executada, directament, pel contractista, i sempre que es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 215 LCSP.

Així mateix, i quant als pagaments a subcontractistes i subministradors, quedarà obligat al compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 216 i 217 LCSP.

En tot cas, els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Administració, d'acord amb estrictament als plecs de clàusules administratives particulars, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Els subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb ells pel contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El contractista haurà de comunicar, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació, la seva intenció de subcontractar, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment la seva aptitud per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència.

Així mateix, juntament amb el document mitjançant el qual es doni coneixement a l'Administració del subcontracte a celebrar, el contractista haurà d'acreditar que el subcontractista no està sotmès a prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71 LCSP. Aquesta acreditació es pot fer efectiva, mitjançant una declaració responsable del subcontractista.

El contractista principal haurà de notificar, a l'òrgan de contractació, qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

El contractista haurà d'informar, els representants dels treballadors, de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Si així es requereix a l'apartat 29 de l'annex I, els licitadors hauran d'indicar, a la seva oferta, la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit, per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes, a qui encomanarà la seva realització. En aquest cas, si els subcontractes no s'ajusten al que indica l'oferta, no es poden celebrar fins que transcorrin vint dies des que efectuïn la notificació i l'aportació de les justificacions referides al paràgraf anterior, llevat d'autorització expressa, amb anterioritat, per l'Administració o situació d'emergència justificada, excepte si l'Administració notifica en aquest termini la seva oposició.

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre, a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació,



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cada un que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, hauran d'aportar, a sol·licitud de l'Administració, justificant del compliment dels pagaments a aquells, una vegada acabada la prestació, dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004 de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en allò que li sigui aplicable. Aquestes obligacions tindran la consideració de condicions essencials d'execució del contracte i el seu incompliment, a més de les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic, permetrà la imposició de les penalitats que, si escau, es prevegin a l'apartat 32 de l'annex I al present plec .

Les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats per incompliment previstes a l'apartat 1 de l'article 217.2 LCSP seran obligatòries, en els contractes de serveis, el valor estimat dels quals, superi els 5 milions d'euros, i en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, en relació amb els pagaments a subcontractistes que hagin assumit, contractualment, amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts.

En cap cas, no serà imputable, a l'Administració, el retard en el pagament derivat de la manca, de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

CAPÍTOL III. Execució del contracte

Secció primera. Del risc i ventura i risc operacional

Clàusula 41. Risc i ventura i risc operacional

L'execució del contracte es realitzarà a risc i perill del contractista, segons el que disposa l'article 197 LCSP.

En el present contracte el risc operacional no recau en el concessionari, sinó que és assumit, com a servei públic, per part de l'Administració contractant. Aquests contractes de serveis tenen, com a objecte característic, els serveis públics, per tant, compta amb un règim jurídic i econòmic propi amb les espialitats de la seva gestió previstes a l'apartat 2 i 5 de l'annex I del present plec.



Secció segona. Del compliment del contracte

Clàusula 42. Programa de treball

L'obligació de presentació del programa de treball es determinarà a l'apartat 11 de l'annex I al present plec.

El contractista haurà de sotmetre, a l'aprovació de l'òrgan de contractació corresponent, el programa per a la seva realització, en què constin les tasques i plans detallats en el Plec de Clàusules Tècniques que regulen el present contracte. El programa de treball respectarà totes les dates o terminis de lliurament fixats al contracte, i contindrà totes les dades exigides en aquell plec.

L'òrgan de contractació resoldrà sobre aquest, podent imposar al programa de treball presentat la introducció de modificacions, ampliacions i el grau de definició que estimi necessari per al compliment del contracte.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a actualitzar i posar al dia aquest programa.

Clàusula 43. Treballs defectuosos o mal executats

Fins que tingui lloc la recepció, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització dels serveis contractats i dels defectes que hi hagués, sense que sigui eximent ni doni cap dret la circumstància que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant elaborar-lo o acceptar-lo en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagués incomplet, parcialment, l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per a aquests supòsits determinin a l'apartat 32 de l'annex I al present plec.

Clàusula 44. Segrest del servei



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Si de l'incompliment, per part del contractista, se'n deriva pertorbació greu i no reparable, per altres mitjans, en el servei, i l'Administració no decidís la resolució del contracte, podrà acordar-ne el segrest o la intervenció fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que li hagi ocasionat efectivament.

L'òrgan de contractació, amb audiència prèvia del contractista, podrà acordar el segrest o intervenció del servei, en els casos establerts a l'article 312 d) LCSP. L'acord de l'òrgan de contractació serà notificat al contractista i aquest en el termini que se li hagi fixat, no corregisca la deficiència s'executarà el segrest o la intervenció.

Efectuat el segrest o intervenció, correspondrà a l'òrgan de contractació, l'explotació directa de la prestació i la percepció de la contraprestació establerta, podent utilitzar el mateix personal i material del contractista.

Si s'escau, l'explotació del servei objecte de segrest o intervenció s'efectuarà per compte i risc del contractista, a qui es tornarà, en finalitzar aquell, amb el saldo que resulti després de satisfer totes les despeses, i deduir-ne, si escau quantia de les penalitats imposades.

El segrest o intervenció tindrà caràcter temporal i la durada serà la que determini l'òrgan de contractació sense que pugui excedir, incloses les possibles pròrrogues, de tres anys. L'òrgan de contractació acordarà d'ofici o a petició del contractista el cessament del segrest o intervenció quan resulti acreditada la desaparició de les causes que l'hagin motivat i el contractista justifiqués estar en condicions de prosseguir l'execució del contracte. Transcorregut el termini fixat per al segrest o la intervenció sense que el contractista hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions, l'òrgan de contractació resoldrà el contracte.

Secció tercera. Del compliment del termini i penalitats per demora

Clàusula 45. Compliment del termini i penalitats per demora

El contractista està obligat a complir el contracte, dins del termini total fixat, per a la seva realització, així com, dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

Si els serveis pateixen un retard en la seva execució, i sempre que aquest no sigui imputable al contractista, i aquest oferís complir els seus compromisos, si se li amplia el

41 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li concedirà, donant-li un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, tret que el contractista demanés un altre menor, d'acord amb allò establert a l'article 195.2 LCSP, regulant-se els requisits i tràmits conforme a l'article 100 del RGLCAP.

El responsable del contracte emetrà un informe on es determini, si el retard va ser produït, per motius imputables al contractista.

De conformitat amb el que disposa l'article 29.3 LCSP, quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sens perjudici de les penalitats que si escau, resultant aplicable el previst als article 192 i següents LCSP.

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, establerts en l'apartat 10 de l'annex I al present plec, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats que figuren a l'apartat 32 de l'annex I al present plec.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució, en què no estigui prevista penalitat o en què ho estigui, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta s'exigirà, al contractista, la indemnització per danys i perjudicis.

Secció quarta. De la modificació i suspensió del contracte

Clàusula 46. Modificació del contracte

Els contractes administratius només podran ser modificats, per raons d'interès públic, en els casos i en la forma, previstos a la Subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Els contractes administratius subscrits pels òrgans de contractació només es poden modificar, durant la seva vigència, quan es doni algun dels supòsits establerts a l'apartat 2 de l'article 203 LCSP.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Procedirà la modificació del contracte, en els termes previstos al plec de clàusules administratives particulars, quan així s'hagi establert a l'apartat 31 de l'annex I al present plec, en la forma i amb el contingut assenyalat a l'article 204 de la LCSP.

El percentatge màxim del preu inicial del contracte a què puguin afectar les modificacions esmentades serà l'establert a l'apartat 31 de l'annex I al present plec.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries, per als contractistes, en els termes establerts a l'article 206 LCSP, i s'hauran de formalitzar, d'acord amb el que disposa l'article 153 LCSP, i publicar-se, d'acord amb allò establert als articles 207 i 63 de l'esmentada llei.

Pel que fa al seu règim, cal atènyer-se al que disposa la subsecció 4a de la secció 3a del capítol I del títol I del Llibre segon de la LCSP, i els articles 191 i 203 LCPS, així com al que es disposa reglamentàriament.

De conformitat amb allò establert a l'article 309 LCSP, en els casos en què la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi establert al plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides a la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

En aquest contracte, la possibilitat d'incrementar el nombre d'unitats, fins al 10 per cent del preu del contracte, s'estableix a l'apartat 7 de l'annex I al present plec.

Clàusula 47. Suspensió del contracte

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada a l'article 198.5 LCSP. A l'efecte de la suspensió del contracte, cal atènyer-se al que disposa l'article 208 LCSP, així com, els preceptes concordants del RGLCAP.



CAPÍTOL IV. Extinció del contracte

Secció primera. De la resolució del contracte

Clàusula 48. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les recollides als articles 211, 313, i de conformitat amb l'article 312 g) LCSP, les assenyalades a les lletres c), d) i f) de l'article 294 de la LCSP, així com, les previstes a l'apartat 33 de l'annex I al plec.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 294 LCSP lletres c), d) i f), són causes de resolució del contracte:

- El rescat del servei per l'Administració per a la seva gestió directa per raons d'interès públic. El rescat requerirà, a més, l'acreditació que aquesta gestió és més eficaç i eficient que la contractual.
- La supressió del servei, per raons d'interès públic.
- El segrest o intervenció del contracte, per un termini superior a l'establert, de conformitat amb l'apartat 3 de l'article 263 sense que el contractista hagi garantit l'assumpció completa de les obligacions.

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes, quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, caldrà atendre la que hagi aparegut, amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte serà acordada per l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que disposa l'article 212.1 LCSP, mitjançant procediment tramitat, en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui, per incompliment culpable del contractista, li serà confiscada la garantia i, a més, haurà d'indemnitzar, a l'Administració, els danys i perjudicis ocasionats, en allò que excedeixin de l'import de la garantia confiscada. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme, per l'òrgan de contractació, en decisió motivada, prèvia audiència d'aquest, atenent, entre altres factors, el retard que impliqui per a la inversió projectada i les



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

despeses més grans que ocasioni l'Administració.

Per a l'aplicació de les causes de resolució, cal atènyer-se al que disposa l'article 212 LCSP, i per als seus efectes, al que disposen els articles 213 i 313 LCSP, així com al que disposa l'article 295, respecte a les causes de resolució de les lletres c), d) i f) de l'article 294 i, si escau, al que disposa el desplegament reglamentari i l'apartat 33 de l'annex I del present plec.

Secció segona. De la realització dels serveis

Clàusula 49. Forma de presentació

L'adjudicatari, si escau, queda obligat a presentar els exemplars complets del treball objecte del contracte que es determinen al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, amb el format i dimensió dels documents i plànols, si escau, que es determinen a les especificacions del dit plec.

Clàusula 50. Realització dels serveis

El contractista haurà d'haver realitzat l'objecte del contracte, dins del termini estipulat, efectuant-se pel responsable del contracte, si escau, un examen de la documentació presentada, i si estimara complertes les prescripcions tècniques, proposarà que es dugui a terme la recepció.

En el cas que estimés incomplertes les prescripcions tècniques del contracte, donarà, al contractista, les instruccions precises i detallades, per tal de remeiar les faltes o defectes observats, fent constar en aquest document, el termini, que per a això fixi, i les observacions que estimi oportunes.

Si hi hagués reclamació per part del contractista, respecte de les observacions formulades, pel responsable del contracte, aquest l'elevàrà, amb el seu informe, a l'òrgan de contractació, que resoldrà sobre el particular.

Si el contractista no reclamés, respecte a les observacions del responsable del contracte, s'entendrà que es troba conforme amb aquestes, i obligat a corregir o posar remei als

45 / 160



defectes observats.

Clàusula 51. Recepció i liquidació

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els seus termes, i a satisfacció de l'Administració, la totalitat del seu objecte.

Una vegada complerts els tràmits assenyalats a la clàusula anterior, i a l'efecte del que preveu l'article 204.3 del RGLCAP, si es considera que la prestació objecte del contracte reuneix les condicions degudes, es procedirà a la recepció.

L'acte formal i positiu de recepció o conformitat l'efectuarà l'Administració, dins el mes següent, d'haver-se produït el lliurament o la realització de l'objecte del contracte.

Aquest acte serà comunicat a la Intervenció General, a efectes de la seva assistència a aquest, en l'exercici de les seves funcions d'intervenció de la comprovació material de la inversió.

Fins que tingui lloc la finalització del termini de garantia, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització de la prestació objecte del contracte i dels defectes que hi hagi, sense que sigui eximent ni atorgui cap dret la circumstància que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració, o acceptats en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Si la prestació del contractista no reuneix les condicions necessàries per a la recepció, es dictaran les instruccions oportunes perquè esmeni els defectes observats i compleixi les seves obligacions en el termini que per a això es fixi, no procedint la recepció fins que aquestes instruccions hagin estat emplenades.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'òrgan de contractació podrà rebutjar-la, quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Dins del termini de trenta dies, comptadors des de la data de recepció o conformitat, s'haurà d'acordar, si escau i quan la naturalesa del contracte ho exigeixi, i ser notificada



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

al contractista la liquidació corresponent del contracte i abonar-li, si és el cas, el saldo resultant. Això no obstant, si es rep la factura amb posterioritat a la data en què té lloc aquesta recepció, aquest termini de trenta dies es comptarà des de la seva correcta presentació pel contractista al registre corresponent en els termes establerts a la normativa vigent en matèria de factura electrònica.

Si es produís demora en el pagament del saldo de liquidació, el contractista tindrà dret a percebre els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual es estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Clàusula 52. Propietat dels treballs

Tots els estudis i documents elaborats, si escau, en execució del contracte seran propietat de l'Ajuntament de Roquetes, els quals podran reproduir-los, publicar-los i divulgar-los totalment o parcialment sense que s'hi pugui oposar l'adjudicatari autor dels treballs.

L'adjudicatari no podrà fer cap ús o divulgació dels estudis i documents elaborats, amb motiu de l'execució d'aquest contracte, bé sigui de manera total o parcial, directa o extractada, sense autorització expressa de l'òrgan de contractació.

Els contractes de serveis que tinguin per objecte el desenvolupament i la posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, han de portar aparellada la seva cessió a l'Ajuntament de Roquetes. En tot cas, i encara que s'exclougui la cessió dels drets de propietat intel·lectual, es podrà autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic a què fa referència l'article 3.1 LCSP.

Clàusula 53. Reversió del servei

El servei ha de revertir, a l'Administració, quan finalitzi el termini de durada del contracte, i el contractista, si s'escau, ha de lliurar les obres i les instal·lacions a què estigui obligat, d'acord amb aquest plec, i en l'estat de conservació i funcionament adequats. A aquests efectes, durant el període indicat a l'apartat 34 de l'annex I al present plec, anterior a la



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

finalització del termini de durada del contracte, l'Administració efectuarà les comprovacions i adoptarà les disposicions pertinents perquè el lliurament dels béns, en el seu cas, es verifiqui en les condicions convingudes.

L'Administració fixarà la data en què tindrà lloc la reversió, del resultat de la qual s'aixecarà acta, que haurà de ser signada pels concurrents a aquesta: el representant de l'Administració (responsable tècnic de la inspecció del servei), el contractista i, a el cas, l'interventor. Si, malgrat les disposicions adoptades per l'Administració en el termini indicat a l'apartat 34 de l'annex I al present plec, els béns i les instal·lacions no es trobin en estat de ser rebuts, es farà constar així a l'acta, assenyalant-se un darrer termini al contractista per posar remei als defectes observats, transcorregut el qual es portarà a efecte una nova comprovació dels mateixos.

Si el contractista no compareix aquest acte, se li traslladarà l'acta de reversió.

Si hi ha reclamació per part del contractista, respecte de les observacions formulades pel representant de l'Administració, aquest l'ha d'eleva, amb l'informe, a l'òrgan de contractació, que ha de resoldre sobre el particular.

Si el contractista no reclamés respecte a les observacions del representant de l'òrgan de contractació, s'entendrà que es troba, conforme amb aquestes, i obligat a corregir i posar remei als defectes observats.

L'incompliment de les instruccions, sense motiu justificat, donarà lloc a la imposició de penalitats, que, en tot cas, seran tipificades, com a greus, a l'apartat 32 de l'annex I al plec, sense perjudici de la indemnització que sigui procedent.

Secció tercera. Del termini de garantia

Clàusula 54. Termini de garantia

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de la recepció o conformitat, i serà l'indicat a l'apartat 34 de l'annex I al present plec.

Durant aquest termini, la garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats a l'article 110 LCSP, que siguin aplicables.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

En cas que hi hagi recepcions parcials, el termini de garantia de les parts rebudes es comença a comptar des de les dates de les respectives recepcions parcials.

Si durant el termini de garantia, s'acredités l'existència de vicis o defectes dels treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista la seua esmena.

Acabat el termini de garantia, sense que l'Administració hagi formalitzat alguna de les objeccions o la denúncia a què es refereix els apartats anteriors, el contractista queda exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

Secció quarta. Prerrogatives i facultats de l'Administració i Recursos

Clàusula 55. Prerrogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts a la LCSP, per a cada tipus de contracte. Les facultats d'inspecció no poden implicar, en cap cas, un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants, per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats, de forma expressa i detallada, a l'expedient administratiu.

L'Administració conservarà els poders de policia necessaris, per assegurar la bona marxa dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania de què es tracti.

Els procediments per a l'adopció d'acords, relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'instruiran de conformitat amb allò que disposa l'article 191 LCSP.,

49 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

Clàusula 56. Recursos

En els supòsits previstos a l'article 44 de la LCSP, procedirà, amb caràcter potestatiu, la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació, previ al contenciós administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, en els termes previstos a l'article 50 de la LCSP. L'òrgan competent per conèixer del recurs serà el Tribunal Català de Contractes.

Contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant un recurs especial, no és procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Els actes que es dictin, en els procediments d'adjudicació de contractes de les administracions públiques, que no reuneixin els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 LCSP podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; així com a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Roquetes,

DOCUMENT DIGNAT ELECTRÒNICAMENT

50 / 160

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Susana Rosell Subirats - DNI ** (SIG) el dia 18/05/2023 a les 13:14:27 i Maria de las Mercedes Colomé Eскурriola - DNI ** (SIG) el dia 18/05/2023 a les 17:00:00

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Roquetes. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 4714DD5ADA6745B7B2492D18186AC67A i data d'emissió 19/05/2023 a les 12:02:26



ANNEX I

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

TÍTOL:

1.- Definició de l'objecte del contracte: (Clàusules 5 i 34)

1.1.- Codi/s CPV: 92610000-0 Serveis d'explotació d'instal·lacions esportives.

1.2.- Divisió en lots: NO

L'objecte del contracte no es divideix, a l'efecte de la seva execució, en lots.

1.3.- Obligació de subrogació personal: SI

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que l'empresa IGE Sport, S.L. és l'actual contractista de la prestació del contracte de concessió de serveis de la piscina coberta i gimnàs municipal, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són les que es relacionen en l'annex II.

L'adjudicatari haurà de subrogar-se en les relacions laborals que l'anterior concessionària mantenia amb el personal descrit.

Alhora el concessionària haurà de contractar el personal necessari per a garantir el nombre d'hores de servei determinades al document d'Annex 5 del Plec de Clàusules Tècniques. Respecte a l'esmentat personal correspon exclusivament a la empresa contractista la selecció del personal, que reunint els requisits de titulació establerts en la normativa, hagin de formar part de l'equip de treball necessari per a l'execució del present contracte, sens perjudici de la posterior comprovació per part de la Corporació municipal del compliment dels esmentats requisits per la empresa contractista.

Els contractes a formalitzar per l'adjudicatari amb el personal necessari per a la prestació del servei tindran, com a única finalitat, la prestació del servei objecte del present plec, durant la vigència del contracte, restant sense efecte, un cop finalitzada la prestació del servei objecte del present contracte. Tant el personal objecte de subrogació com el personal contractat per garantir el nombre d'hores de servei determinat als Annexes Tècnics, depenen, exclusivament, laboralment del contractista, sense tenir cap tipus de vincle amb l'Ajuntament de Roquetes, assumint la contractista la obligació d'exercir de manera real, efectiva i continuada, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions de treballadors en supòsits de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de seguretat social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de les prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com qualsevol d'altres drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empresari i treballador. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte (tant el personal subrogat com la resta de personal necessari per a la prestació dels diferents serveis) desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de la activitat delimitada en els plecs com objecte del contracte.

Finalitzat el present contracte, en cas d'assumir la Corporació municipal la gestió directa dels diferents serveis, i per tant, amb personal incorporat a la plantilla de personal de la Corporació, correspondrà, a la contractista, l'abonament de les corresponents indemnitzacions, derivades de la extinció dels vincles laborals que la mateixa manté amb el personal objecte de subrogació en virtut del disposat en la present clàusula, atès els principis que concorren en l'accés a la funció pública i la manca d'identitat en el règim de prestació de les activitats.

L'annex II al present plec inclou la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació, a fi de permetre una exacta avaluació dels costos laborals.

1.4.- Contracte reservat de conformitat amb la D.A. 4a LCSP: NO

1.5.- Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte: Annex III del present Plec.

2.- Règim jurídic bàsic. (Clàusula 1)

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no fos derogat per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vidents en matèria de Règim Local.
- Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Resta de normativa sectorial reguladora de l'objecte del contracte.
- Normativa privada objecte d'aplicació a l'expedient.
- Plecs tècnics i administratius reguladors de la present licitació.
- Preus públics aprovats en sessió plenària número 15/2016, de data 29 de desembre de 2016.

En els contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania, d'acord amb l'article 312 de la LCSP, s'han de complir les prescripcions següents:

"a) Abans de procedir a contractar un servei d'aquesta naturalesa, s'ha d'haver establert el seu règim jurídic, que declari expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Administració respectiva com a pròpia d'aquella, que determini l'abast de les prestacions a favor dels administrats, i que reguli els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei.

b) L'adjudicatari d'un contracte de serveis d'aquest tipus està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament si s'escau de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar-se del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions

53 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat d'acord amb el contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.

c) Els béns afectes als serveis que regula aquest article no poden ser objecte d'embargament.

d) Si de l'incompliment per part del contractista se'n deriva una pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, i l'Administració no decideix resoldre el contracte, en pot acordar el segrest o la intervenció fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista ha d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

e) L'Administració ha de conservar els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania de què es tracti.

f) Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'ha d'efectuar en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la mateixa Administració contractant. Si això no és possible, s'han de fer constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'ha d'intentar que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'han d'identificar mitjançant els signes distintius corresponents, com ara uniformitat o retolacions.

g) A més de les causes de resolució del contracte que estableix l'article 313, són causes de resolució dels contractes de serveis tractats en aquest article les que s'assenyalen a les lletres c), d), i f) de l'article 294."

Aquest contracte, recull un règim jurídic aplicable a un tipus de contracte que d'acord amb l'antiga LCSP hauria estat qualificat com un contracte de gestió de servei públic. En aquest tipus de contracte el risc operacional no recau en el concessionari, sinó que és assumit, com a servei públic, per part de l'administració contractant. Aquests contractes de serveis tenen com a objecte característic els serveis públics, per tant serà necessari determinar un règim propi d'aquest i preveure les espacialitats que pugui tenir la seva gestió.

Aquest conclusió la trobem explícitament en el preàmbul de la LCSP que diu textualment que, "Per a aquesta Directiva, el criteri delimitador del contracte de concessió de serveis respecte del contracte de serveis és, com s'ha dit abans, qui assumeix el risc operacional. En cas que l'assumeixi el contractista, el contracte és de concessió de serveis. En canvi, quan el risc operacional l'assumeix l'Administració, som davant un contracte de serveis.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

La present Llei ha assumit aquest criteri delimitador del contracte de concessió de serveis respecte del contracte de serveis. Per això, determinats contractes que, d'acord amb el règim jurídic fins ara vigent, es qualificaven de gestió de serveis públics, però en els quals l'empresari no assumia el risc operacional, ara passen a ser contractes de serveis. Ara bé, aquest canvi de qualificació no suposa una variació en l'estructura de les relacions jurídiques que resulten d'aquest contracte: mitjançant aquest contracte l'empresari passa a gestionar un servei de titularitat d'una Administració pública i les relacions s'estableixen directament entre l'empresari i l'usuari del servei.

Per aquesta raó, en la mesura que la diferència entre el contracte a què es refereix el paràgraf anterior i el contracte de concessió de serveis és l'assumpció o no que fa l'empresari del risc operacional, cal que tot allò relatiu al règim de la prestació del servei sigui similar. Per això, s'ha introduït un article, el 312, que recull les normes específiques de l'antic contracte de gestió de serveis públics relatives al règim substantiu del servei públic que es contracta i que en la nova regulació són comuns tant al contracte de concessió de serveis quan aquests són serveis públics, fet que serà el cas més general, com al contracte de serveis, quan es refereixi a un servei públic que presta directament l'empresari a l'usuari del servei.

Per identificar aquests contractes que, d'acord amb la legislació anterior, eren contractes de gestió de serveis públics i en aquesta Llei passen a ser contractes de serveis, s'ha acudit a una de les seves característiques: que la relació s'estableix directament entre l'empresari i l'usuari del servei, per això es denominen contractes de serveis que comporten prestacions directes a favor dels ciutadans."

L'informe 53/2018 de la Junta Consultiva de Contratación del Estado (depenent del Ministeri d'Hisenda), diu que "uno de los aspectos propios de los contratos de servicios que conllevan prestaciones directas a favor de la ciudadanía es el régimen de retribución del contratista, respecto del cual el artículo 312 de la LCSP regula dos aspectos a tener en cuenta en la configuración de la relación contractual:

- **1º El régimen jurídico del servicio público a prestar mediante el contrato, que deberá establecerse con carácter previo a la contratación, ya que de conformidad con el artículo 312.a) de la LCSP "Antes de proceder a la contratación de un servicio de esta naturaleza deberá haberse establecido su régimen jurídico, que declare expresamente que la actividad de que se trata queda asumida por la Administración respectiva como propia de la misma, determine el alcance de las prestaciones en favor de los administrados, y regule los aspectos de carácter jurídico, económico y administrativo relativos a la prestación del servicio."**
- **2º La posibilidad de que, en su caso, puedan exigirse contraprestaciones económicas a los usuarios del servicio, ya que de conformidad con el artículo 312.b) "El adjudicatario de un contrato de servicios de este tipo estará sujeto a las obligaciones de prestar el servicio con la continuidad convenida y**

55 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

garantizar a los particulares el derecho a utilizarlo en las condiciones que hayan sido establecidas y mediante el abono en su caso de la contraprestación económica fijada.”

(...) Este contrato puede calificarse como un modo de **gestión indirecta de un servicio público**. En cuanto tal, y como queda reflejado tanto en la regulación de los contratos de servicios como en la de la concesión de servicios, resulta preciso que su régimen jurídico haya sido establecido previamente, **determinando “los aspectos de carácter jurídico, económico y administrativo relativos a la prestación del servicio”** (312 a) y 284.2 LCSP). **Corresponde al Ayuntamiento o la entidad contratante definir todos los aspectos relacionados con el uso, financiación y prestación de los servicios públicos** atendiendo a la naturaleza de los mismos y a los requisitos que establezca la legislación general y sectorial que sea aplicable en cada caso.

Cabe recordar que las Directivas en materia de contratación pública no afectan a la libertad de los Estados para configurar la prestación de los servicios de su competencia de conformidad con el Derecho nacional y de la Unión Europea, libertad que queda expresamente reconocida por estas normas (artículos 1.4 de la Directiva 2014/24/UE, 2 de la Directiva 2014/23/UE y 1.4 de la Directiva 2014/25/UE). Lógicamente, **la decisión del órgano de contratación sobre el régimen propio del servicio tiene consecuencias relevantes respecto de las posibles formas de retribución del contratista y respecto de la posible contraprestación a exigir a los usuarios por la utilización del servicio**, aspecto que tendrá, a su vez, trascendencia respecto de la calificación que desde el punto de vista de la normativa tributaria deba otorgarse a las prestaciones.

Por otro lado, en este punto hay que advertir que la calificación jurídica de las distintas formas de prestación que se puedan establecer no tiene por qué coincidir en todos los casos, ya que **hay que diferenciar el régimen de retribución al contratista por la prestación del servicio de la contraprestación a exigir a los usuarios por el uso del servicio**. Lo examinaremos a continuación.

(...) Si los usuarios deben abonar una contraprestación, **cabe, a su vez, la posibilidad de establecer que el pago se realice a la Administración titular del servicio o directamente al propio contratista**. En el caso de que la contraprestación se pague directamente a la propia Administración deberá fijarse la forma de acreditar el pago de la contraprestación por el usuario. Por el contrario, en el caso de que la contraprestación se pague directamente al contratista las condiciones del pago deberán fijarse contractualmente.

Per tant, els contractes de serveis que comporten prestacions directes a la ciutadania és una espècie d'híbrid entre la concessió de serveis i l'antic contracte de gestió de serveis públics, permeten que el contractista presti el servei i pugui percebre dels usuaris directament l'import del servei. En aquesta tipologia contractual, sent una prestació de serveis (en quant no es trasllada al contractista el risc operacional), pot rebre directament

56 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

dels usuaris l'import del servei tot o només en part, ja que res impedeix que **al fixar les condicions jurídiques i econòmiques d'aquest contracte, es configuri un finançament mixt, de manera que part del preu el pagui directament l'Administració i la resta l'usuari** (consulta EIDerecho EDE 2022/525083 de data 30/03/2022 i EDE 2021/500249 de data 14/01/2021).

3.- Òrgans administratius. (Clàusules 2, 28 i 30)

Òrgan de contractació	Alcaldia	CODI DIR3	L01431331
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	Intervenció	CODI DIR3	L01431331
Destinatari de la prestació	Ajuntament de Roquetes	CODI DIR3	L01431331

4.- Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte. (Clàusula 4)

El seguiment i execució del contracte serà realitzat per part del Departament de Secretaria, d'Intervenció i dels Serveis Tècnics Municipals (en el document contractual es designaran concretament els membres d'aquesta unitat, encarregada del seguiment i execució del contracte, que obligatòriament haurà de conforma-la un membre, com a mínim, de cada un dels departaments abans esmentats)..

5.- Règim econòmic del contracte. (Clàusula 8)

5.1.- El règim econòmic aplicable al contracte és el següent: L'entitat adjudicatària haurà de facturar, directament, als usuaris, l'import de la tarifa del servei de la piscina coberta i/o gimnàs municipal en funció del seu ús i horari.

L'Administració procedirà a abonar, prèvia presentació de la factura per part de l'entitat adjudicatària, l'import ofert en la licitació contractual en concepte de retribució de l'execució del contracte, (en el document contractual s'establirà si el pagament serà únic o en altre termini).

En la factura, s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa referent a la facturació electrònica:

- Que l'òrgan de contractació és l'alcalde.
- Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és Intervenció.
- Que el destinatari és l'alcalde president de l'Ajuntament de Roquetes.
- Que el codi DIR3 és L01431331.

57 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

La factura haurà de presentar-se, en format electrònic, en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu, dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acrediten la conformitat, d'acord amb el contracte, dels serveis prestats, sense perjudici de l'establert a l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, en els dies posteriors a la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

5.2.-Periodicitat de facturació del servei:

1.- L'empresa adjudicatària haurà de presentar a l'Ajuntament, al finalitzar els trimestres, el compte liquidatori provisional de la gestió de l'explotació. Aquest serà revisat, valorat i informat pels serveis tècnics municipals per a procedir a la seva acceptació.

2.- L'empresa presentarà factura per import equivalent al 25% del preu del contracte, un cop acceptats els comptes provisionals trimestrals.

3.- L'últim trimestre s'englobarà dins el compte liquidatori definitiu.

Previsió de periodicitat, excepte que sigui modificat, en el document contractual, en un any natural:

1er trimestre Març	2on trimestre Juny	3er trimestre Setembre	4rt trimestre Desembre
Abril: Presentació compte liquidatori provisional amb acreditació documental de l'execució del servei i factura corresponent al 25% del preu del contracte.	Juliol: Presentació compte liquidatori provisional amb acreditació documental de l'execució del servei i factura corresponent al 25% del preu del contracte.	Octubre: Presentació compte liquidatori provisional amb acreditació documental de l'execució del servei i factura corresponent al 25% del preu del contracte.	Gener: Presentació compte liquidatori definitiu amb acreditació documental de l'execució del servei i factura corresponent al 25% del preu del contracte.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

En el cas que l'inici del contracte no coincideixi amb aquesta periodicitat, es procedirà a la regularització per coincidir amb els períodes trimestrals.

A tall d'exemple, inici contracte 13 de juliol de 2023 (data signatura del document contractual):

1er trimestre contracte 13/07/23-30/09/23	2on trimestre contracte Desembre	3er trimestre contracte Març	4rt trimestre contracte Juny
Octubre: Presentació compte liquidatori provisional de la part proporcional del trimestre executada, amb acreditació documental de l'execució del servei i factura corresponent al 25% del preu del contracte.	Gener: Presentació compte liquidatori provisional amb acreditació documental de l'execució del servei i factura corresponent al 25% del preu del contracte.	Abril: Presentació compte liquidatori provisional amb acreditació documental de l'execució del servei i factura corresponent al 25% del preu del contracte.	Juliol: Presentació compte liquidatori definitiu amb acreditació documental de l'execució del servei i factura corresponent al 25% del preu del contracte.

En el 4rt trimestre del contracte, amb la presentació del compte liquidatori definitiu de la gestió de l'explotació, un cop revisat per part dels serveis tècnics municipals i validat per aquests.

Es procedirà al pagament de la factura presentada per import del 25% del preu del contracte de gestió i a la regularització del resultat de l'explotació en el sentit següent:

- En el cas que la liquidació sigui positiva: El contractista encarregat de la gestió de la instal·lació procedirà a l'ingrés de l'import resultant a la tresoreria municipal (al número de compte detallat en el contracte).
- En el cas que la liquidació sigui negativa: l'Ajuntament procedirà a ingressar en concepte d'aportació, a l'adjudicatari, l'import corresponent per a equilibrar el dèficit de la explotació, (aquesta aportació no està sotmesa a IVA).

L'Ajuntament de Roquetes aportarà a l'adjudicatari, en el moment de la presentació del compte d'explotació definitiu, una "prima", en base l'assoliment de beneficis. Aquesta aportació mostra la voluntat municipal d'establir els mecanismes de col·laboració publico-privada per incentivar la prestació de serveis de qualitat. L'import de la "prima" ascendirà a un màxim del 10% del total a ingressar a l'ajuntament, en el cas que la liquidació tingui un balanç positiu.

Tanmateix, en el cas que el compte d'explotació sigui negatiu, amb una liquidació negativa, l'Ajuntament, a banda de procedir a ingressar l'aportació, a l'adjudicatari, per l'import corresponent, per a equilibrar el dèficit de la explotació, haurà d'informar si el



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

resultat deficitari s'ha produït per causes imputables al contractista, en aquest cas, no farà efectiva la totalitat de l'aportació procedint a una reducció d'aquesta en concepte de penalitat (pel mateix import que la "prima", aquest aspecte es recollirà en les clàusules contractuals).

Aquest tipus d'aportacions o subvencions es tramiten, com una despesa prevista al contracte, en què no hi ha contraprestació per a l'Ajuntament, per la qual cosa l'aportació d'aquest es realitza bé d'ofici aprovant l'aportació òrgan competent, bé a instància de l'interessat mitjançant un escrit requerint l'ingrés de la quantitat corresponent.

Pel que fa a la imputació pressupostària, serà la que correspongui, segons la naturalesa de la despesa, de manera que la classificació econòmica d'una subvenció a l'explotació i, per tant, de naturalesa corrent (atès que amb ella no es finança inversió o despesa de cap capital) s'ha d'imputar al capítol 4 (transferències corrents), en els termes de la Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressuposts de les entitats locals, modificada per l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març, segons la qual aquest capítol comprèn els crèdits per a aportacions per part de l'entitat local o dels seus organismes autònoms, sense contrapartida directa dels agents perceptors, i amb destinació a finançar operacions corrents.

5.3.- Autorització municipal: L'entitat adjudicatària haurà de sol·licitar autorització municipal, per a realitzar qualsevol despesa i contractació, ja sigui de personal, manteniment o compres de serveis (excepte aquelles necessàries per al normal funcionament i que siguin recurrents en el dia a dia).

El contracte establirà el sistema i la persona i/o persones de contacte per tal d'agilitzar les autoritzacions i supervisions de les despeses ocasionades pel funcionament de la piscina coberta i gimnàs municipal. Així el Responsable del contracte/Director/Gerent tindrà entre les seves obligacions, entre altres i detallades en el Plec de Clàusules Tècniques que regiran la licitació, les següents:

- a) Actuar com a interlocutor amb l'Ajuntament canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball per un costat i l'Ajuntament per l'altre, en totes les qüestions relacionades amb l'execució del contracte.

L'Ajuntament de Roquetes realitzarà les funcions de tutor i control de les actuacions realitzades a les instal·lacions municipals, així es nomenarà un responsable o responsables del contracte per cobrir les diferents àrees contractuals, l'econòmica i la tècnica també.

El contracte detallarà les persones responsables, tant de l'empresa com de l'Ajuntament, per dur a terme les tasques de control i supervisió, que, trimestralment, hauran d'informar de l'estat de la gestió i funcionament de la piscina coberta i gimnàs municipal.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

5.4.- Registre: El contractista, haurà de tenir un registre específic de les altes a la instal·lació de tots els usuaris, incloent les entrades puntuals. Els ingressos d'aquests, en qualsevol dels conceptes, hauran de veure's reflectits en una comptabilitat única i independent. El mateix pel que fa a les despeses que es produeixin.

Tots els pagaments realitzats per part dels usuaris han de ser domiciliats, en targeta o metàl·lic, s'han de fer efectius a un únic compte corrent.

El document contractual serà el què acabarà regulant els aspectes concrets del règim jurídic i econòmic del mateix contracte.

5.5.- Tarifes a abonar pels usuaris:

PREUS PRIVATS PISCINA COBERTA I GIMNÀS MUNICIPAL

CONCEPTE	PREUS 2017
QUOTES D'INSCRIPCIÓ	
Infantil (5-15anys)	39,25 €
Adult (16-65 anys)	59,40 €
2n. familiar adult	45,95 €
Gent gran (+ de 65anys)	40,15 €
Familiar (parella o adult amb fills menors de 16 anys)	79,55 €
Low cost	25,00 €
Low cost migdia	25,00 €
Policia Local - Mossos	59,40 €
QUOTES MENSUALS*	
Infantil (5-15 anys)	22,45 €
Adult (16-65 anys)	44,50 €
2n. familiar adult	36,50 €
Gent gran (+de 65 anys)	28,55 €
Familiar (parella o adult amb fills menors de 16 anys)	92,50 €
Low cost	32,95 €
Low cost migdia	27,50 €
Policia Local - Mossos	38,00 €
*En el moment de la inscripció la persona abonarà la part proporcional del mes en curs en funció del dia en el que es fa la inscripció	
CURSETS DE NATACIÓ (preu trimestral)	
NO ABONATS	
Petits de 3 a 5 anys 1 dia	58,35 €
Petits de 3 a 5 anys 2 dies	91,00 €

61 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Mitjans de 6 a 10 anys 1 dia	55,30 €
Mitjans de 6 a 10 anys 2 dies	86,00 €
Grans de 11 a 15 anys 1 dia	53,30 €
Grans de 11 a 15 anys 2 dies	83,50 €
Adults més de 16 anys 1 dia	64,35 €
Adults més de 16 anys 2 dies	111,50 €
Gent gran (més de 65 anys) 1 dia	59,80 €
Gent gran (més de 65 anys) 2 dies	100,00 €
Natació nadons 4 mesos a 3 anys 1 dia amb adult	142,65 €
Natació nadons 2-3 anys sense adult	90,00 €
Curs intensiu mensual juliol (5 dies/setmana)	88,90 €
Natació terapèutica (2 dies/setmana)	125,70 €
Activitats complementàries	125,00 €
Programa PAFES	24,70 €
Activitat estiu petits (5dies/setmana) 1 setmana	50,00 €
Activitat estiu infantils (5dies/setmana) 1 setmana	45,00 €

ABONATS	
Petits de 3 a 5 anys 1 dia	29,20 €
Petits de 3 a 5 anys 2 dies	46,00 €
Mitjans de 6 a 10 anys 1 dia	27,55 €
Mitjans de 6 a 10 2 dies	43,30 €
Grans de 11 a 15 anys 1 dia	26,75 €
Grans de 11 a 15 anys 2 dies	42,50 €
Adults més de 16 anys 1 dia	31,95 €
Adults més de 16 anys 2 dies	55,00 €
Gent gran (més de 65 anys) 1 dia	30,55 €
Gent gran (mes de 65 anys) 2 dies	50,00 €
Natació nadons 4 mesos a 3 anys 1 dia amb adult	71,33 €
Natació nadons 2-3 anys sense adult	53,50 €
Curs intensiu mensual juliol (5 dies/setmana)	44,25 €
Natació terapèutica	62,85 €
Activitats complementàries	62,50 €
Programa PAFES	24,70 €
Activitat estiu petits (5dies/setmana) 1 setmana	50,00 €
Activitat estiu infantils (5dies/setmana) 1 setmana	45,00 €

ENTRADES PUNTUALS	
Infantil (5-15 anys)	4,65 €
Gent gran (més de 60 anys)	5,75 €
Adult (16-59)	8,00 €



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

ESCOLES	
HORARI LECTIU (1 SESSIÓ SETM. PREU TRIM.)	
Guarderies de 1 a 3 anys	45,60 €
P-3, P-4, P-5	45,60 €
Primària i ESO	39,00 €
Discapacitats	44,75 €
ESCOLES	
HORARI NO LECTIU (1 SESSIÓ SETM. PREU TRIM.)	
GUARDERIES DE 1 A 3 ANYS	54,65 €
P-3, P-4, P-5	54,65 €
PRIMÀRIA I ESO	46,85 €
DISCAPACITATS	53,95 €
LLOGUER D'INSTAL·LACIONS	
Piscina carril (preu/hora)	30,15 €
Serveis personals (preu unitari)	51,00 €
SERVEI ENTRENADOR PERSONAL	
Sessió entrenador personal	45,00 €
Bonus 10 sessions entrenador personal	370,00 €
Sessió entrenador personal, parella	31,15 €
Bonus 10 sessions entrenador personal, parella	256,50 €

Tots els preus proposats inclouen l'IVA.

Aprovats en sessió plenària número 15/2016, de data 29 de desembre de 2016.

6.- Valor Estimat. (Clàusules 7 i 19)

6.1- Valor estimat del contracte: 2.832.247,60 € (IVA exclòs).

	2023	2024	2025	2026	2027
IMPORT TOTAL	818.669,90 €	849.509,90 €	858.609,90 €	867.709,90 €	885.709,90 €
IMPORT TOTAL s/IVA	337.466,90 €	702.074,30 €	708.694,96 €	717.115,62 €	366.996,83 €
VALOR ESTIMAT CONTRACTE (sense IVA)	2.832.247,60 €				

6.2.- Mètode de càlcul aplicat per calcular el valor estimat:

El valor estimat del contracte de serveis, d'acord amb l'article 101.1. de la LCSP (VEC) ha d'incloure l'import total (Import net de la xifra de negoci i les despeses a càrrec de



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

l'Ajuntament), sense incloure l'impost sobre el valor afegit. A aquest s'afegeix el punt 4art. del mateix que diu que l'elecció del mètode per calcular el valor estimat no es pot efectuar amb la intenció de sostreure el contracte a l'aplicació de les normes d'adjudicació que corresponguin. Així, no s'ha de confondre amb altres conceptes com podria ser el preu del contracte, que aquest és la retribució que rebrà el contractista per la seva execució, independentment del mitjà pel que sigui abonat i tampoc amb el pressupost base de licitació, que d'acord amb l'article 100.1 de la LCSP és el límit màxim de despesa que, d'acord amb el contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, incloent l'IVA.

Per tant, la determinació del VEC requereix el seu còmput, mitjançant l'addició, als imports que ha de sufragar l'Administració, els que han de ser repercutits als usuaris del servei, perquè tots dos elements configuren el seu import total.

Així, s'han tingut en compte els ingressos, consums i retribució al contractista.

	2022	2023	2024	2025	2026	2027
DESPESSES						
TOTAL RRIII	269.606,00 €	269.606,00 €	298.296,24 €	301.279,20 €	304.291,99 €	307.334,91 €
TOTAL CONSUMS	254.899,00 €	247.382,00 €	247.382,00 €	247.382,00 €	247.382,00 €	247.382,00 €
TOTAL COMPRES I SERVEIS	127.602,00 €	140.893,86 €	143.711,74 €	145.148,86 €	146.600,34 €	148.066,35 €
TOTAL DESPESSES	651.907,00 €	657.881,86 €	689.389,98 €	693.799,06 €	698.274,34 €	702.783,26 €
INGRESSOS						
TOTAL ABONATS	538.185,00 €	572.480,00 €	467.500,00 €	416.800,00 €	425.700,00 €	443.700,00 €
TOTAL ACTIVITATS	84.688,00 €	86.900,00 €	84.700,00 €	84.700,00 €	84.700,00 €	84.700,00 €
TOTAL ALTRES INGRESSOS	18.721,00 €	19.050,00 €	19.050,00 €	19.050,00 €	19.050,00 €	19.050,00 €
TOTAL INGRESSOS	641.574,00 €	678.430,00 €	571.250,00 €	520.550,00 €	529.450,00 €	547.450,00 €
RESULTAT EXPLOTACIÓ	-210.337,00 €	-169.451,86 €	-178.139,98 €	-173.440,06 €	-168.804,34 €	-155.313,26 €
Despeses financeres	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
Retribució contractista		90.897,90 €	90.897,90 €	90.897,90 €	90.897,90 €	90.897,90 €
RESULTAT FINAL	-213.337,00 €	-283.351,76 €	-272.017,88 €	-267.337,96 €	-262.702,24 €	-245.211,16 €
ABONATS Mitja anual	1.000	1.100	1.150	1.175	1.200	1.250

S'adopta, com a VEC, (2.832.247,60 €) l'import total anual previst en el període del 2024 al 2026 i el 50% del import total anual previst per als anys 2023 i 2027.

6.3.- Subjecte a regulació harmonitzada: SI.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

7.- Pressupost base de licitació i crèdit en què s'empara. (Clàusules 8, 9 i 46)

7.1.- Tramitació anticipada: NO.

7.2.- Tipus de pressupost: Màxim estimat.

7.3.- Preu del contracte: 90.897,90 € anuals, IVA inclòs, (75.122,23 € i 15.775,67 € en concepte d'IVA), calculat en base a:

VOLUM DE NEGOCI 2022		395.380,17 €
DESPESES GENERALS	13,00%	51.399,42 €
BENEFICI INDUSTRIAL	6,00%	23.722,81 €
Total		75.122,23 €
21% I.V.A.		15.775,67 €
TOTAL PREU CONTRACTE		90.897,90 €

7.4.- Pressupost base de licitació: 363.591,6 € IVA inclòs, (300.488,92 € i 63.102,68 € en concepte d'IVA) pels 2 anys de contracte més 2 possibles pròrrogues anuals.

7.5.- El pressupost base de licitació anual es desglossa en:

- Costos directes: 47.899,42 €
- Costos indirectes: 3.500,00 €

7.6.- Cofinançat: NO.

7.7.- Aportació de l'Ajuntament de Roquetes: El preu del contracte per l'anualitat.

7.8.- Existència de crèdit: Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, si escau:

Anualitat	Aplicació pressupostària
2023	1.3420.22799 Contracte gestió piscina coberta

El contracte s'abonarà, amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del Pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

Per a la resta dels exercicis, incloses les possibles pròrrogues, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

65 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

7.9.- Sistema de determinació del pressupost:

El pressupost base de licitació es defineix com l'import màxim que l'administració pot reconèixer com a resultat de l'execució del contracte, que en aquest tipus de contractes vindrà determinat per l'import de l'aportació municipal compromesa. Per tant, independentment que el valor estimat del contracte hagi de contenir una referència a l'import global del contracte i que el seu preu estigui definit pels conceptes descrits a l'article 102 LCSP, el pressupost base de licitació vindrà determinat per l'import a satisfer per l'administració al contractista per l'execució del contracte, sens perjudici que hi hagi altres ingressos a favor seu que hagin de satisfer els destinataris de la prestació realitzada, (consulta EIDerecho EDE 2022/666040 de data 6/9/2022).

7.10.- Possibilitat d'incrementar el nombre d'unitats fins al 10% del preu del contracte:

SI

7.11.- Estudi de viabilitat del servei de gestió de la piscina coberta i gimnàs municipal:

Annex IV (clàusula 8).

8.- Revisió de preus. (Clàusula 13).

8.1.- Procedeix revisió de preus: NO.

9.- Règim de pagaments. (Clàusula 30).

9.1.- **Pagament:** Prèvia acreditació i recepció de conformitat de l'execució del servei, d'acord amb les determinacions del règim econòmic establert en el punt 5 del present.

9.2.- **Procedeixen pagaments a compte per operacions preparatòries:** NO.

10.- Termini d'execució i lloc d'execució. (Clàusules 10, 11, 23 i 45)

10.1.- **Termini total:** 4 anys.

10.2.- **Pròrroga:** SI, 2 anys (1+1 anys més).

10.3.- **Durada:** 2 anys.

10.4.- **Terminis Parcial:** NO.

10.5.- **Recepcions parcials:** NO.

10.6.- **Lloc d'execució:** Instal·lació piscina coberta i gimnàs municipal.

11.- Programa de treball. (Clàusula 42)

11.1.- **Obligació de presentar un programa de treball:** SI.

12.- Procediment i criteris d'adjudicació. (Clàusules 18 i 20)

12.1.- **Tramitació anticipada:** NO.

12.2.- **Tramitació:** ORDINÀRIA.

12.3.- **Procediment:** OBERT.

12.4.- **Criteris d'adjudicació:** S'atén a una pluralitat de criteris, avaluable de forma

66 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

automàtica.

12.5.- Criteris: Apartat 21.1 del present annex I.

13.- Solvència econòmica, financera i tècnica. (Clàusules 14, 15, 16 i 28)

13.1.- Procedeix: Sí

13.2.- Import: 1.100.000 €.

13.3.- Classificació empresarial: En aquest contracte, no és exigible la classificació empresarial.

13.4.- Acreditació de la solvència econòmica i financera:

Tenir un volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 1.100.000 euros:

- **Acreditació:** Mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el cas que l'empresari estigui adscrit a l'esmentat registre, en cas contrari s'acreditarà amb els comptes anuals dipositats al registre oficial al que estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats per part del Registre Mercantil.

Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran llur volum anual de negocis mitjançant els seu llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

13.4.- Acreditació de la solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se amb els mitjans següents:

- Una relació, amb un mínim de 3, dels serveis o treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests (ha d'incloure obligatòriament treballs de gestió, manteniment, i explotació econòmica del servei).

Acreditació: Mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent (per a determinar que un treball o servei es d'igual o similar naturalesa a

67 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

la de l'objecte del contracte s'atendrà al que estableix l'article 90.1 a) segon paràgraf).

- Una relació, amb un mínim de:

1 tècnic titulat o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, vinculat al servei.

Acreditació: Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques i amb els títols o acreditacions acadèmiques o professionals i l'experiència professional del tècnic o tècnics i responsable o responsables del servei.

- Indicació de les mesures, utilitzades per l'empresari, per a garantir la qualitat del servei.

Acreditació: Certificacions ISO o auditories internes i/o externes.

14.- Concreció de les condicions de solvència. Obligacions essencials. (Clàusules 17 i 25)

14.1.- Compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i/o materials: Sí

Els que estableix, amb caràcter mínim, el plec de condicions tècniques que acompanyen al present de clàusules administratives.

Aquest compromís d'adscripció és una obligació contractual essencial.

15.- Habilitació empresarial. (Clàusules 14 i 28)

15.1.- Procedeix: SI

15.2.- Documentació acreditativa:

15.2.1.- Documentació relativa a la capacitat d'obrar:

- Escripures de constitució, l'objecte social; estatuts i modificacions estatutàries (canvi denominació, canvi d'objecte social, canvi de domicili, modificació del capital social, declaracions d'unipersonalitat, entre d'altres).
- Escripures de nomenament de representants i apoderats de l'empresa (altes i/o baixes de representants i apoderats), aportant referència del DNI vigent de la persona representant de l'empresa o entitat.
- Darrer rebut de pagament de l'IAE o bé, si està exempta, declaració responsable indicant la causa o motiu de l'exempció.

15.2.2.- Documentació relativa a la solvència econòmica i financera:

- Comptes anuals dipositats en el Registre Mercantil dels darrers tres exercicis on consti el segell amb la data en què es va efectuar el dipòsit.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

15.2.3.- Documentació relativa a la solvència tècnica i professional:

- Certificats d'experiència o bona execució de les principals obres, serveis o subministraments.
- Informe anual mitjà dels treballadors en situació d'alta dels darrers tres anys que emet la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Autoritzacions o habilitacions professionals corresponents.

16.- Garantia provisional. (Clàusules 21 i 25)

16.1.- **Procedeix:** NO.

17.- Garantia definitiva. (Clàusula 22)

17.1.- **Procedeix:** SÍ.

17.2.- **Import garantia definitiva:** 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'IVA.

18.- Garantia complementària. (Article 107.2 de la LCSP) (Clàusula 22)

18.1.- **Procedeix:** NO

19.- Pòlisses d'assegurances. (Clàusules 28 i 37)

19.1.- **Procedeix:** SÍ

La cobertura d'aquesta assegurança serà, com a mínim, de 1.200.000€ per sinistre i de 300.000€ per víctima, sense franquícia.

19.2.- **Moment de lliurament de les pòlisses:** Abans la signatura del document contractual.

20.- Forma de les proposicions. (Clàusules 24 i 25)

20.1.- **La presentació de proposicions** i documents es farà, exclusivament, a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Roquetes&idCap=29796773&ambit=

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

Un cop accedeixin, a través d'aquest enllaç, a l'eina web de sobre Digital, les empreses

69 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'adreça electrònica que les empreses licitadores indiquin, en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà la que es farà servir per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin a la Declaració Responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada (pel sobre 1 no es requereix paraula clau).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, que poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells, només les empreses licitadores la/les tenen. L'eina de Sobre Digital no recorda les contrasenyes introduïdes, no obstant durant la presentació de les ofertes la plataforma permet descarregar un document amb les claus. Cal recordar que les claus són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'eina demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre.

Si tot i així, l'empresa no ha introduït la paraula clau abans de la data prevista per a l'obertura dels sobres, no es podrà accedir al contingut del sobre ni al seu desxifrat. Per

70 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

tant, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta i la mesa acordarà la seva exclusió.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Tanmateix aquest és el procediment de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, per tant, caldrà seguir les seves instruccions per als casos que hagi hagut algun canvi en el procediment aliè a aquesta administració.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de *Sobre Digital*, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de *Sobre Digital*, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta (dins del termini establert).

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

71 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

En tot cas, els licitadors han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

20.2.- Termini de presentació de les ofertes: Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible des de l'adreça electrònica del perfil del contractant de l'Ajuntament de Roquetes, en el termini de 30 DIES NATURALS a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant (d'acord amb l'art. 156.3 c de la LCSP).

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

20.3.- Preparació dels documents:

S'hauran d'aportar els documents en format PDF. Preferiblement convertir els documents PDF a format PDF/A.

El fitxer ha de ser com a màxim de 20 MB, per la qual cosa es recomana reduir la grandària/resolució de les imatges abans d'incloure-les en documents.

En el cas de documents més grans de 20 MB es recomana dividir-los en fitxers més petits, per exemple, trossejant-los per grups de pàgines. En el cas de fraccionar un document que hagi d'anar signat, han de signar-se totes les fraccions del mateix. Totes les parts d'un document s'hauran d'anomenar igual, afegint un sufix que indiqui quina part és i el nombre total de parts. Així per exemple si dividim un document anomenat "Propostatecnica.pdf" la seva descomposició serà: "Propostatecnica_1de3.pdf"; "propostatecnica_2de3.pdf"; "propostatecnica_3de3.pdf".

La modalitat de signatura electrònica admesa en els sistemes de transmissió i recepció electrònica de proposicions i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la signatura electrònica avançada (segons article 5.2 de l'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació i del Sobre digital) basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel que es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Recordem que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a tots els representants, apoderats o personal de la seva empresa implicats en la



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça: <https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx>

Altrament, els licitadors han de verificar amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que, en cap cas, es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per la Mesa de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin, per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de l'exclusió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

20.4.- Contingut de les proposicions:

Les proposicions s'hauran de presentar en DOS sobres:

- SOBRE 1: Documentació administrativa acreditativa del compliment dels requisits previs.
- SOBRE 2: Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica (valorables en xifres o percentatges).

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

20.4.1.- SOBRE 1: inclourà la documentació administrativa següent:

20.4.1.a)- Document europeu únic de contractació DEUC, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex V. S'ha d'incloure en el DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina sobre digital, seran les emprades per enviar correus electrònics dels avisos de notificacions i comunicacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat.

20.4.1.b)- Compromís de constituir-se formalment en unió temporal, si és el cas, aquesta UTE només s'haurà de constituir en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

20.4.1.c)- Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals que consten al plec tècnic (model annex VI).

20.4.1.d)- Les empreses estrangeres: han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi (**model annex VI**).

La presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec es realitzarà, de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

20.4.2.- SOBRE 2: inclourà la documentació dels criteris avaluable de forma automàtica: En aquest sobre s'inclourà tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor d'acord amb el punt 21 d'aquest annex i la proposició econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com a annex VIII i que trobareu com a plantilla al en el Sobre Digital.

A la proposició, s'indicarà, com a partida independent, l'import de l'impost sobre el valor afegit.

No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

A través de l'eina de Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen .

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

20.4.- Obertura de les ofertes: Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres enumerats a continuació i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb una antelació mínima de set dies respecte de la reunió de qualificació de la documentació del Sobre 1:

President/a: Ginés Balastegui Zaragoza

Vocal: M. Mercè Colomé Escuriola

Vocal: Susana Rosell Subirats

Vocal: M. Teresa Piñol Piñol

Secretari/ària: Juan José Rodríguez Garcia

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a:

Juan José Rodríguez Garcia, i Inmaculada Vilaubí Gisbert (suplent)

Verònica Moncunill Fernandez, i Inmaculada Vilaubí Gisbert (suplent)



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

20.5.- Qualificació de la documentació presentada: Les dates i llocs on es celebrarà l'acte públic d'obertura d'ofertes s'indicarà en el perfil del contractant.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Totes les actes de la Mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

20.5.1.- Obertura sobre 1 Documentació administrativa: La mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa (sobre 1).

Si la mesa observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim que aquesta atorgui que no pot ser superior a tres dies hàbils. La mesa exclourà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Així mateix, podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris i la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, en un termini de 5 dies màxim.

La Mesa de contractació donarà coneixement en el perfil de contractant sobre l'exclusió de les empreses licitadores.

20.5.2.- Obertura sobre 2 Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica: L'obertura del sobre 2 es farà prèvia comunicació, a través del perfil de contractant, del dia i hora.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris, abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar, davant de la Mesa, totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada, com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

21.- Criteris d'adjudicació. (Clàusula 20 i 26)

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

21.1.- Oferta econòmica, fins a un màxim de 50 punts.

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà el de donar els 50 punts a la millor oferta, i d'acord amb la fórmula:

$$\text{Puntuació} = \{ \% (O_1, \dots, O_n) / \% (O_m) \} \times P_{\text{màx.}}$$

$O_1, \dots, O_n$ % de baixa de l'oferta sobre el preu de licitació.

O_m % de baixa de la millor oferta sobre el preu de licitació.

$P_{\text{màx.}}$ Puntuació màxima de 50 punts

21.2.- Reducció en la "prima", fins a un màxim de 4 punts.

Es valorarà: La reducció en el % de la prima màxima (10%), especificada en el punt 5è, aplicable sobre els beneficis obtinguts un cop fet el compte liquidatori definitiu. La valoració es farà d'acord amb el següent criteri:



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

- Prima del 10, % 0 punts
- Prima del 9,5 % 1 punts
- Prima del 9,0% 2 punts
- Prima del 8,5 % 3 punts
- Prima del 8,0 % o inferior 4 punts

No s'assignaran fraccions de puntuació.

Les propostes s'han d'ajustar als valors relacionats. En el cas que es presenti un % diferent als determinats, es puntuarà sobre el % anterior més baix.

22.- Ofertes anormalment baixes. (Clàusula 20)

22.1.- Procedeix: SI

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

CRITERI D'ADJUDICACIÓ	PARÀMETRES QUE PERMETIN IDENTIFICAR QUE UNA OFERTA ES CONSIDERA ANORMAL
Oferta econòmica	El pressupost de licitació d'aquest contracte és el que resulta del compte d'explotació definit per a realitzar el servei. El càlcul del volum de negoci és adequat i s'ajusta al mercat actual. D'acord amb aquest criteri, es creu que una oferta inferior a 10 unitats percentuals, respecte de la mitjana de les ofertes presentades, pot tenir caràcter anormal . La mitjana de les ofertes es calcularà amb els següents criteris: - Si el nombre d'ofertes presentades és inferior a 5, no s'exclourà cap oferta. - Si el nombre d'ofertes presentades és inferior a 7, per calcular la mitjana s'exclourà l'oferta més alta i l'oferta més baixa. Si el nombre d'ofertes presentades és igual o superior a 7, per calcular la mitjana s'exclouran les dues ofertes més altes i les dues ofertes més baixes.

22.2.- Procediment, en el cas d'oferta anormalment baixa: En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa, es procedirà, d'acord amb el que disposa l'article 149 LCSP.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

La Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentada, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de deu dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

23.- Admissibilitat de variants. (Clàusula 24)

23.1.- Procedeix: NO.

24.- Documentació tècnica a presentar en relació amb els criteris d'adjudicació vinculats a un judici de valor. (Clàusula 25)

24.1.- Procedeix: NO.

25.- Òrgan de valoració de criteris subjectius. (Clàusula 26)

25.1.- Procedeix: NO

26.- Condicions especials d'execució. (Clàusula 12)

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el compliment de les consideracions relatives a les condicions de treball.

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions

80 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació si bé, en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions laborals conforme al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació en cada moment de la vigència del contracte.

Aquestes condicions, establertes per part de l'empresa respecte dels treballadors adscrits a l'execució del contracte (sobretot del personal subrogat annex II), s'acreditaran mitjançant la presentació d'una relació de la plantilla adscrita i els preu/hora que correspon a cada treballador.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

En aquest contracte es requereix el tractament, per part de l'empresa contractista, de dades personals per compte del responsable del tractament de l'Ajuntament per aquest motiu s'haurà de seguir les següents instruccions:

1. Informar a l'administració de la finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
2. L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
3. L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
4. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix l'apartat anterior.
5. L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització, d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex VI.
6. L'obligació de formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

81 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

El seu incompliment serà causa de resolució del contracte de conformitat amb l'apartat 32 del present plec.

27.- Execució del contracte. (Clàusula 16)

27.1.- Possibilitat d'executar determinades parts o treballs, en atenció a la seva naturalesa especial, directament pel propi licitador o, per un participant a la UTE: Sí

27.2.- Parts o treballs: La part del contracte que correspon a la gestió del personal subrogat i la gestió econòmica del servei, degut a l'especificitat del present contracte definit com de servei amb prestació directa a la ciutadania on el risc operacional és a càrrec de l'administració contractant i comporta un control directe i exhaustiu de la gestió econòmica així com també del compliment dels termes de subrogació del personal, caldrà que sigui executada pel licitador o principal en el cas de una UTE.

28.- Instal·lacions i mitjans per a la prestació del servei. (Clàusula 6)

El servei de piscina coberta i gimnàs municipal es durà a terme a les instal·lacions esportives municipals detallades en el plec de clàusules tècniques que acompanya el present plec de clàusules administratives.

29.- Subcontractació. (Clàusula 40)

29.1.- Subcontractació: Sí

El contractista no podrà subcontractar la part del contracte que correspon a la gestió del personal subrogat així com la gestió econòmica del servei (atenent al caràcter del present contracte de servei amb prestació directa a la ciutadania en el que el risc operacional és a càrrec de l'administració contractant i és fa del tot necessari un control directe i exhaustiu de la gestió econòmica així com també del compliment dels termes de subrogació del personal).

(Es recorda que de conformitat amb l'article 215.1 LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció al que es disposi als plecs llevat que conforme al que estableixen les lletres d) i e) de l'apartat 2n de l'esmentat article, la prestació o part de la mateixa hagi de ser executada directament pel primer.

29.2.- Els licitadors hauran d'indicar a l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes: Sí

(Valorar per l'òrgan de contractació en relació amb el que estableix l'article 215.2 apartat a) LCSP. Aquest paràgraf se suprimirà en cas que no sigui procedent la subcontractació.)

30.- Cessió del contracte. (Clàusula 39)

82 / 160



30.1.- Els drets i obligacions generats pel següent contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer: SI (de conformitat amb el que disposa el segon paràgraf de l'article 214.1). Tanmateix, el contractista no podrà cedir la part del contracte que correspon a la gestió del personal subrogat així com la gestió econòmica del servei. No es podrà autoritzar la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

30.2.- Autorització a la cessió: Caldrà l'autorització de l'òrgan de contractació, de forma prèvia i expressa. Aquesta autorització s'atorga sempre que es donin els requisits previstos a l'article 214.2 de la LCSP. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.

31.- Modificacions previstes al plec de clàusules administratives particulars.
(Clàusula 46)

31.1.- Procedeix: NO.

32.- Penalitats. (Clàusules 12, 34, 38, 40, 43, 45 i 53)

L'article 192 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic preveu la possibilitat que els plecs de clàusules administratives particulars puguin preveure penalitats per als supòsits de compliment defectuós o parcial de les prestacions o bé que el plec reguli un sistema de penalitats diferents pels supòsits de mora del contractista en el compliment de les prestacions del contracte.

Fent ús del que disposa l'esmentat precepte, el sistema de penalitats pels supòsits de compliment defectuós o parcial de les prestacions o bé pel retard en el compliment de les prestacions es regirà pel que disposa aquest plec.

Les penalitats, en tot cas, s'imposaran per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte que detallarà en la corresponent proposta l'incompliment del contractista i la seva qualificació. Prèviament a la seva imposició es donarà audiència al contractista.

32.1.- Qualificació dels incompliments del contractista

El control, seguiment i inspecció de la prestació del servei serà realitzat per l'Ajuntament de Roquetes i la Direcció de la instal·lació, mitjançant la persona o persones que comunicaran a l'empresa adjudicatària qualsevol aspecte a tractar. La qual atendrà totes les indicacions que li siguin proposades i les durà a terme.



Així mateix, la Regidoria d'Esports, quan ho consideri oportú, podrà incorporar un seguiment extern a la gestió ordinària per al desenvolupament de control i seguiment específics en la gestió del servei, també podrà sol·licitar a l'adjudicatari els informes i documentació que cregui necessaris pel bon funcionament de la prestació.

A efectes contractuals, es considera sancionable qualsevol acció o omissió de l'adjudicatari que suposi incomplir les obligacions que estableix aquest plec.

Les sancions que es puguin imposar per les infraccions que es regulen en aquest títol no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que aquest pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

32.2.- Les infraccions que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents.

32.2.1.-Infraccions lleus

Són les infraccions imputables a l'adjudicatari que suposen deficiències en el desenvolupament normal de la prestació del servei però que no n'afecten desfavorablement la qualitat, la quantitat o el temps en la seva prestació, no són degudes a actuacions doloses, no posen en perill persones o coses, ni redueixen la vida econòmica dels components de les instal·lacions.

Tindran la qualificació d'infraccions lleus, a títol enunciatiu i no limitatiu, les següents:

- La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per l'Ajuntament en la comesa de control de la prestació del servei.
- La negligència o descuit inexcusable en el compliment de les obligacions de l'adjudicatari.
- Qualsevol altra acció o omissió que infringeixi obligacions recollides en el present plec i no resulti tipificada com infracció greu o molt greu.

32.2.2.- Infraccions greus

Amb caràcter general, es consideren infraccions greus:

- Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar-ne a la paralització.
- La desobediència per part de l'adjudicatari de les disposicions i instruccions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions o maquinària, quan posi en perill la prestació d'algun dels serveis o la seguretat dels usuaris.
- No mantenir les instal·lacions o maquinària adscrites als serveis concedits en bon estat de conservació i neteja.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

- La manca de compliment dels horaris establerts en aquest plec en relació amb els diferents serveis concedits, o els que amb posterioritat l'Ajuntament pugui aprovar.
- Introduir variacions o canvis en qualsevol dels serveis concedits, sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- L'ocupació del personal en altres tasques no relacionades amb els serveis concedits, durant l'horari de funcionament del respectiu servei.
- La resistència de l'adjudicatari a introduir les modificacions que ordeni l'Ajuntament en la prestació dels serveis.
- No atendre als requeriments que realitzi l'Ajuntament ni acatar les resolucions i acords que aquest adopti.
- Les infraccions que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris del servei concedit.
- Tota acció o omissió que escurci la vida útil de les instal·lacions o les obres, o que menyscabi el valor econòmic.
- La interrupció en la prestació d'algun dels serveis imputable a l'adjudicatari, sense causa justificada de força major.
- Mantenir l'adjudicatari, o el personal depenent d'aquest, un tracte incorrecte amb els usuaris de qualsevol dels serveis concedits o amb els inspectors designats per l'Ajuntament.
- La no admissió d'usuaris quan reuneixin els requisits que permetin la utilització del respectiu servei.
- Les reserves o tractaments especials a favor de determinats usuaris que no obeeixin a causes d'interès social o públic, que estiguin recollides a la normativa vigent en cada moment.
- Incompliment dels acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'adjudicatari.
- El retràs en el compliment de les obligacions laborals, tributàries, de seguretat i salut en el treball o de la Seguretat Social, relatives a l'empresa adjudicatària i al personal adscrit a qualsevol dels serveis.
- L'oposició o el fet de dificultar la inspecció que l'Ajuntament estimi convenient, per comprovar el control del grau de manteniment i conservació de la instal·lació i del funcionament del servei.
- Qualsevol actuació directa de l'adjudicatari que suposi un incompliment de les obligacions derivades del plecs, de la normativa reguladora de la contractació de les administracions públiques o del ROAS.
- La no presentació, a instàncies de l'Ajuntament, dels comptes auditats de l'entitat.
- La no presentació, a instàncies de l'Ajuntament, del registre auxiliar de les

85 / 160

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Susana Rosell Subirats - DNI ** (SIG) el dia 18/05/2023 a les 13:14:27 i Maria de las Mercedes Colomé Escurriola - DNI ** (SIG) el dia 18/05/2023 a les 17:00



despeses de contractes a assumir per l'adjudicatari.

- El fet de no informar, a instàncies de l'Ajuntament, de tots aquells negocis jurídics duts a terme per la Societat que puguin tenir transcendència a la instal·lació (crèdits, avals, préstecs, etc...).
- La comissió de dues (2) o més infraccions lleus.

32.2.3.- Infraccions molt greus

Les infraccions molt greus són conseqüència d'actuacions doloses de l'adjudicatari, que comporten una prestació deficient del servei concedit i influeixen negativament en la vida útil de les obres, instal·lacions o material adscrits als diferents serveis. També constitueixen infracció molt greu les accions o omissions culpables de l'adjudicatari que ocasionin perill a persones o coses, així com també perjudicis evidents als usuaris dels serveis concedits.

En qualsevol cas, es consideren infraccions molt greus, les següents:

- L'incompliment en el termes de subrogació de personal descrits al present plec.
- Manca de pagament de les primes d'assegurança exigides, en el moment del seu venciment.
- Minorar la cobertura o extingir les pòlisses d'assegurances en el transcurs del contracte.
- Falsejament de les dades de control facilitades a l'Administració.
- La interrupció total o parcial del servei concedit de forma continuada i regular a partir de 2 dies, tret de casos de força major.
- La no dotació del personal necessari per a la prestació del servei concedit, en les degudes condicions de bon funcionament i seguretat, o l'incompliment no puntual de les normes laborals, tributàries, de Seguretat Social i de seguretat i salut vigents en cada moment.
- Cedir, subarrendar o traspasar l'explotació del servei concedit a terceres persones, sense el consentiment o autorització expressa de l'Ajuntament.
- La suspensió en la prestació del servei, sense que concorri causa justificada de força major, per un període de més de dos (2) dies naturals.
- La percepció per part de l'empresa adjudicatària o de qualsevol dels seus treballadors, d'alguna retribució, cànon o gràcia per part de l'usuari del servei, que no estiguin degudament autoritzats.
- La liquidació de les tarifes i altres ingressos previstos en aquest plec de manera incorrecta i amb ànim fraudulent.
- Gravar o alienar els béns afectats a la gestió, llevat que l'Ajuntament ho autoritzi expressament.
- L'incompliment reiterat de les ordres dictades des de l'Ajuntament.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

- L'aplicació de tarifes o preus per un import diferent a l'autoritzat, segons el que estableix aquest plec o l'alteració de les tarifes sense l'autorització de l'Ajuntament.
- L'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte
- L'incompliment de condicions considerades com a essencials del contracte.
- La comissió de dues (2) o més infraccions greus.

32.3.- Sancions: Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

1. L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
2. La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
3. El benefici derivat de l'activitat infractora.
4. La naturalesa dels perjudicis causats.
5. La reincidència.
6. El grau de malícia del causant de la infracció.
7. El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
8. La no atenció del requeriment municipal.

32.4.- Tipologia de sancions

Les sancions o penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions possibles.
- Intervenció del servei, en el cas d'infraccions greus quan així ho consideri oportú l'Ajuntament.
- Resolució del contracte, possible en cas d'infraccions molt greus.

32.4.1.- Per les infraccions qualificades de molt greus:

- Si consistissin a deixar de prestar un servei obligatori o produïssin un dany avaluable econòmicament: multa pel valor del quàdruple del servei deixat de prestar o del dany produït.
- Si no fossin avaluables econòmicament: multes de 6.010,01€ a 30.050€, podent donar lloc a la resolució dels contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
- Resolució en els casos d'incompliment de les condicions essencials del contracte.

32.4.2.- Per les infraccions qualificades de greus:

- Si consistissin a deixar de prestar un servei obligatori o produïssin un dany avaluable econòmicament: multa pel valor del triple del servei deixat de prestar o del dany produït.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

- Si no fossin avaluables econòmicament: multes de 3.005,01€ a 6.010,00€.

32.4.3.- Per les infraccions qualificades de lleus:

- Advertència i amonestació quan sigui la primera vegada, i multes de fins 3.005€, les consecutives.

32.4.4.- Per la realització de tres infraccions molt greus: Rescissió del contracte, incautació de la garantia i indemnització per danys i perjudicis.

32.5.- Infracció contractual especial: Constitueix una l'incompliment per part de l'adjudicatari, sense causa degudament justificada, dels terminis assenyalats en aquest plec o en l'oferta, i a l'entrada en funcionament dels diferents serveis. (Això sense perjudici del que disposen els plecs en relació a l'extinció del contracte.)

32.5.1.- L'endarreriment en la posada en funcionament del servei concedit: suposarà una multa de 1.000€ per cada dia d'endarreriment.

32.6.- Imposició de sancions: La imposició de sanció o penalització, comportarà la instrucció de l'expedient i serà competent per a la imposició de les penalitzacions, l'òrgan de contractació, prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part de l'adjudicatari en el termini màxim dels trenta dies naturals següents al de la seva notificació.

De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelación següents:

- Incautació de la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa imposada. A tal efecte, el contractista haurà de completar la garantia incautada en un terme màxim de 15 dies.
- Quant l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat mitjançant la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques o norma vigent aplicable al cas.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

L'Ajuntament de Roquetes podrà optar indistintament per la resolució del contracte o bé per la imposició de penalitats en el cas de les infraccions molt greus.

33.- Causes de resolució del contracte. (Clàusules 43, 45 i 48)

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

- L'incompliment de les condicions especials d'execució recollides al present plec.
- L'incompliment de les obligacions essencials.
- La no dotació del personal necessari per a la prestació del servei concedit segons Plec Tècnic.
- La no prestació del servei de manteniment i neteja segons el Pla de Manteniment i Neteja establert i amb les inspeccions tècniques normatives necessàries.
- El no subministrament i instal·lació de la maquinària en temps i forma adient.
- La manca de reparacions i manteniments de la maquinària.
- No utilitzar les dades de caràcter personal segons les instruccions que li indiqui l'òrgan de contractació i no utilitzar-les exclusivament per al desenvolupament i execució del contracte; cedir-les o comunicar-les a tercers i no guardar secret professional sobre les mateixes.
- Tots els incompliments que suposin una pertorbació greu del servei que poden donar lloc al segrest temporal del contracte, amb independència de les penalitats que siguin procedents en els termes de l'apartat 32 de l'annex I al plec.

Els efectes de la resolució d'aquest contracte es determinaran de conformitat amb allò establert a l'art. 213 de la LCSP.

34.- Termini de garantia. (Clàusules 23 i 54)

34.1.- Termini de garantia: 1 any

35.- Deure de confidencialitat. (Clàusula 35)

35.1.- Deure de confidencialitat: NO (Respectant en tot cas el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.)

36.- Termini de sol·licitud d'informació adicional sobre els plecs. (Clàusula 19)

Quan calgui sol·licitar la informació adicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de 12 dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

En els casos en el que el que es sol·liciti siguin aclariments al que s'estableix en els plecs o resta de documentació, les respostes tindran caràcter vinculant i es faran públiques al perfil del contractant, en els termes que garanteixin la igualtat i concurrència en el procés de licitació.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

37.- Perfil de contractant. (Clàusules 19 i 26)

L'adreça d'accés al perfil de contractant a l'Ajuntament de Roquetes és:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Roquetes&idCap=29796773&ambit=



ANNEX II

PERSONAL I CONVENI DEL PERSONAL

La relació del personal adscrit al servei es troba detallada al Plec de Clàusules Tècniques Particulars que s'adjunten al present Plec, a l'Annex 5.

[RESOLUCIÓ TSF/1577/2018, de 12 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure \(codi de conveni núm. 79001905012002\)](#)



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

ANNEX III

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DEL SERVEI DE PISCINA COBERTA I GIMNÀS MUNICIPAL

92 / 160

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Susana Rosell Subirats - DNI ** (SIG) el dia 18/05/2023 a les 13:14:27 i Maria de las Mercedes Colomé Eскурriola - DNI ** (SIG) el dia 18/05/2023 a les 17:00:00



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Memòria Justificativa

Procediment: Contracte de serveis per Procediment Obert

Assumpte: Contracte de Serveis integral de la instal·lació de piscina coberta i gimnàs municipal de Roquetes

Document signat per: Serveis tècnics municipals.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1.- Introducció

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte és donar un servei de qualitat al ciutadà en les instal·lacions esportives de piscina coberta i gimnàs municipal.

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis necessaris per al Servei Integral de la instal·lació. Aquest servei integral inclou la gestió econòmica, la prestació de serveis de tècnics esportius, socorrisme, recepció i atenció al client, manteniment (ordinari-conductiu-preventiu-correctiu i normatiu), la neteja de la instal·lació, així com el subministrament de la maquinària de Fitness amb sistema de lloguer.

Aquest contracte no es divideix en els lots, atenent a les següents circumstàncies, detallades en l'informe tècnic justificatiu de no divisió en lots del present contracte i que diu:

"a) Dificultat de la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic:

- Les prestacions compreses en l'objecte del contracte constitueixen una unitat funcional per si mateixes, ja que les empreses contractistes especialitzades en l'objecte del contracte ofereixen les prestacions d'una forma global i conjunta fent que la separació d'aquestes impossibiliti l'efectivitat real de l'execució del servei.*

b) Risc per a la correcta execució del contracte procedent de la naturalesa de l'objecte d'aquest, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions.

- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'eficiència.*
- Amb un únic contractista el control sobre el servei i coordinació de cada una de les activitats que es duen a terme en els diferents espais de la instal·lació agilitza i facilita la seva execució. Amb diversos contractistes les prestacions d'aquest contracte s'haurien d'executar escalonadament el que perjudica l'optimització de l'execució del contracte.*
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte s'incrementen els costos d'execució per l'existència d'una pluralitat de contractistes diferents.*



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleixen amb els requisits de procediment i publicitat establerts en la normativa de contractació.

Amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleixen els principis d'igualtat i no discriminació establerts en la normativa de contractació."

2.- Descripció de la situació actual

La mercantil Iniciatives per la Gestió Esportiva, S.L. (IGE), va presentar a l'Ajuntament de Roquetes escrit en el que constata que l'empresa es troba en una situació de *"inviabilidad manifiesta y definitiva de la explotación de la concesión al haber devenido la misma en estructuralmente deficitaria y económica y financieramente inviable por causas ajenas a la gestión de la sociedad concesionaria."*

Afegeix que *"la gestión y explotación del servicio público de la piscina cubierta y climatizada de Roquetes, en las condiciones establecidas en el Contrato, ha devenido en absolutamente inviable y no sostenible."*

Al pla de viabilitat de la concessió es va preveure que el nombre d'abonats de la piscina coberta municipal seria de 1.360 i que arribaria als 1.435 a partir del 4rt any.

Aquests objectius es van assolir durant els primers anys del contracte però és a partir de l'any 2016 que es produeix un davallada en els usuaris. L'empresa, per tal de millorar el servei i donar una millor oferta esportiva, va invertir un total de 132.000 € en equipament per fer les instal·lacions més competitives. Tanmateix, tot i l'esforç d'inversió va continuar a la baixa l'assistència d'usuaris, arribant a dades actuals al voltant dels 800 usuaris. Aquesta disminució superior al 30% no es pot compensar amb un augment de quotes com estableix el contracte, ja que aquesta solució comporta un efecte de pèrdua d'usuaris, al tenir ofertes més econòmiques de les poblacions veïnes on el sistema de gestió és municipal.

Actualment, hi ha hagut un canvi dels hàbits esportius de la població alhora de la seva pràctica, ha augmentat l'exercici en espais oberts i amb més contacte amb la natura. Els esportistes cada cop més prefereixen exercitar activitats a l'aire lliure com ara caminar, anar en bicicleta, monopatins...i durant la darrera dècada s'ha apostat per donar servei a aquest col·lectiu amb la millora de zones com ara la Via Verda, la senyalització per a bicis a la ctra. que dona accés al Parc Natural, les diferents rutes de BTT per la zona rústica de la població, les diferents pistes a l'aire lliure per practicar esports de grup o la pista de skate per la pràctica del monopatí. Totes aquestes activitats en les que participen una gran quantitat d'usuaris, que fa uns anys eren minoritaris, ha comportat un canvi en els hàbits esportius d'un important nombre de persones que abans eren usuaris de les instal·lacions on s'ubiquen les piscines municipals amb el seu gimnàs. A més, cal afegir també, nous equipaments de semblants característiques que amb injeccions econòmiques públiques fan que una empresa privada, per molt que vulgui donar un bon

94 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

servei no pugui competir amb els preus públics.

En el seu escrit l'empresa IGE comunica a aquesta administratiu textualment que, *"el resultado de explotación de la concesión ha caído radicalmente, pasando de tener un beneficio de 1.149 € el año 2018 a cosechar unas pérdidas ascendentes a 64.687 € el año 2019. Y la previsión de futuro es que, aún cuando se consiga recuperar algo, las pérdidas bajarían a unos 124.000 € el año 2021, a unos 85.000 € el año 2022 y una vez amortizadas las inversiones realizadas, se estabilizarían en unos 64.000 € de pérdidas los años posteriores"*.

Amb tot l'exposat es manifesta, per causes alienes a la gestió de la pròpia IGE empresa concessionària, la inviabilitat manifesta i definitiva de l'explotació a l'haver esdevingut estructuralment deficitària i econòmica i financerament inviable.

L'empresa sol·licitant és concessionària d'un contracte de gestió de servei públic, en règim de concessió, amb l'objecte de gestió i explotació del servei públic de piscina coberta climatitzada municipal, aprovat en sessió plenària de data 29 de desembre de 2005 i formalitzat el 14 de febrer de 2006 amb una durada de 25 anys.

La permanència del contracte de gestió, en règim de concessió, de la piscina coberta municipal comporta per a ambdues parts controvèrsies i incidents futurs en la gestió del servei que acabaran repercutint als usuaris.

El marc legal del contracte de gestió, en règim de concessió de la piscina coberta municipal contret amb IGE, és rígid, convertint-lo en un contracte encotillat, en el que no es pot procedir ni a modificar les clàusules contractuals, ni a restablir l'equilibri econòmic del contracte, ni a atorgar alguna subvenció o ajut directe a l'empresa... cap de les fórmules legals tenen aplicació, el que comporta que ens trobem davant d'un contracte que conscientment aboca a una empresa privada a la ruïna econòmica, a un incompliment contractual, a una suspensió del contracte o inclòs a la mateixa administració a un rescat de la concessió amb totes les seves conseqüències i tot això per executar "un servei públic".

Amb tot l'anterior no és d'estranyar que ens trobem, actualment, en un moment de crisi de les concessions, o al menys d'aquelles en les que no existeix cap participació pública, ja que s'està demostrant que la fórmula de que una empresa dugui a terme un servei públic al seu risc i ventura en un llarg període de temps no funciona.

Evidentment que ha d'existir necessàriament un risc, com també el hi ha en el mercat, però del risc no es pot passar a un abús del poder públic per a obligar a mantenir un contracte a una empresa en el que es demostra que sense causa imputable a la mateixa la seva previsió de futur sigui la pèrdua anual de 60.000 € aproximadament.

Com assenyala la sentència del Tribunal Suprem de data 19 de setembre de 2000, *"l'equilibri econòmic de la concessió s'ha d'entendre com la recerca d'una igualtat entre*

95 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

els avantatges atorgats al concessionari i les obligacions que li són imposades, compensant així els beneficis probables i les pèrdues previsibles, seguint una honesta equivalència entre el que es concedeix i el que s'exigeix al mateix".

Per tot l'exposat i no sent possible per l'encaix normatiu i contractual cap altra opció legal el que procedeix és resoldre el contracte, la fórmula legal més adequada és la que regula l'article 111.c) del Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les Administracions públiques, el comú acord entre l'Administració i el contractista.

L'Administració convocarà una nova gestió del servei, actualitzada i redimensionada, com a solució més òptima i eficient per la seva pròpia dimensió estructural davant les possibilitats legals de gestió d'un servei públic, amb aquest plantejament el concessionari el que tracta és evitar la irremediable i imminent resolució per incompliment del contractista que es vindrà a produir per un previsible col.lapse econòmic de l'empresa i el tancament d'un servei públic que amb els tràmits administratius podria comportar la no obertura degut a la fugida dels usuaris a altres instal.lacions.

Davant la situació actual i realitzat l'estudi de les possibilitats municipals tant pel que fa a recursos personal com recursos econòmics, la figura contractual més adient per dur a terme la gestió de la piscina coberta i gimnàs municipal és la que s'estableix a l'article 312 de la Llei de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives de el Parlament Europeu i de Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014.

3.- Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis necessaris per al Servei Integral de la instal.lació. Aquest servei integral inclou la gestió econòmica, la prestació de serveis de tècnics esportius, socorrisme, recepció i atenció al client, manteniment (ordinari-conductiu-preventiu-correctiu i normatiu), la neteja de la instal.lació, així com el subministrament de la maquinària de Fitness amb sistema de lloguer.

4.- Anàlisi Tècnica

En concret els serveis objecte d'aquest contracte són els següents:

4.1.Prestació de serveis de tècnics esportius i campus d'estiu.

4.1.1 Programació, ensenyament, control i coordinació d'activitats físicoesportives, tant terrestres com aquàtiques a la piscina i gimnàs i per als diferents perfils d'usuaris (abonats, cursetistes, usuaris puntuals, col·lectius, etc.)

4.1.2 Promoció, execució i supervisió dels programes específics d'activitats

96 / 160



fisicoesportives que es desenvolupin en les instal·lacions.

4.1.3 Altres serveis sol·licitats pel la Regidoria d'Esports de Roquetes, que tinguin relació amb la dinamització de les instal·lacions esportives i la promoció de l'esport al municipi, així com la promoció del benestar i la salut dels usuaris i usuàries, contemplant les accions de captació, promoció, etc, que es puguin realitzar amb la finalitat de potenciar-les, promocionar-les i donar-li visibilitat, realitzades dins del horari i condicions establertes al present plec.

4.1.4 Promoció, execució i supervisió del programa del campus.

4.1.5 El licitador definirà un Pla esportiu basat en els horaris i plans actuals del servei i equipament.

4.2. Prestació de serveis de socorrisme.

4.2.1 Atenció, vigilància, prevenció de riscos i accidents, auxili als usuaris i control de les activitats aquàtiques als espais d'aigua de la instal·lació de la piscina coberta.

4.2.2 Supervisió dels materials específics de les d'activitats aquàtiques que es desenvolupin a la instal·lació.

4.2.3 Ús correcte de les eines pròpies d'un socorrista, incloent DSA i altres aparells al seu abast per la realització del suport vital bàsic, primers auxilis, etc.

4.2.4 Altres serveis sol·licitats pel la Regidoria d'Esports, que tinguin relació amb les tasques pròpies d'un socorrista de la instal·lació, la dinamització de la instal·lació i la promoció esportiva en ella desenvolupada i la salut dels usuaris i usuàries, contemplant les accions de captació, promoció, etc, que es puguin realitzar a fora de la pròpia instal·lació amb la finalitat de potenciar-la, promocionar-la i donar-li visibilitat. Aquests no suposaran un increment del cost i seran realitzades dins del horari i condicions establertes al present plec.

4.3. Prestació de serveis recepció, administració i atenció al client.

4.3.1 Atenció al públic i informació sobre el funcionament de la instal·lació i els seus serveis al llarg de tot l'horari d'obertura.

4.3.2 Promoció i prescripció activa de la instal·lació, amb campanyes de comunicació i venda.

4.3.3 Formalització de tots els processos administratius d'alta/inscripció, baixa, canvis, compra, etc de de tots els serveis oferts a la instal·lació.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

4.3.4 Seguiment del processos de llistes d'espera i de cobraments endarrerits, així com la gestió de les queixes i suggeriments dels clients.

4.3.5 Portar el control dels serveis, mitjançant la gestió dels sistemes informàtics i els controls analítics econòmics, amb els paràmetres que s'estableixin per l'Ajuntament de Roquetes.

4.3.6 Control i seguiment de l'ús dels vestidors.

4.3.7 Formalització de tots els processos administratius d'alta/inscripció, baixa, canvis, compra, etc dels serveis oferts a la instal·lació.

4.3.8 Altres funcions relacionades amb els serveis de recepció i atenció al client, a determinar per l'Ajuntament de Roquetes, aquestes funcions no suposaran increment de costos.

4.4. Prestació dels serveis de manteniment i control ordinari, conductiu-preventiu-correctiu i normatiu de la instal·lació.

4.4.1 L'adjudicatari haurà d'elaborar i aplicar el Pla de Manteniment preventiu i correctiu en base a la documentació facilitada per l'Ajuntament de Roquetes (annex 6), amb la implementació i execució d'aquest.

4.4.2 Elaborar i aplicar el Pla d'autocontrol atenent la normativa vigent que obliga a la seva implantació i compliment.

4.4.3 Conservar i mantenir en tot moment en perfecte estat de conservació, us i neteja l'edifici, instal·lacions i bens en general, i gestionar l'equipament de manera que tots els serveis que presti mantinguin, amb el pas del temps, el nivell de qualitat exigible als equipaments públics.

4.4.4 Gestió i manteniment de l'inventari d'estocs de la instal·lació.

4.4.5 Realitzar el manteniment bàsic ordinari i conductiu, correctiu i preventiu i normatiu, de tota la instal·lació, tot aplicant el Pla de Manteniment i Conservació elaborat, i les necessitats derivades de la gestió de la instal·lació.

4.4.6 Cobriment de les funcions de manteniment de la instal·lació.

4.4.7 Gestió, control i manteniment d'una base de dades amb la memòria de les ordres de treball realitzades, elements i el material utilitzat.

4.4.8 Desenvolupar tot el procés de tractament físic i químic dels vasos de piscina, spa, sauna , etc...



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

4.4.9 Fer la conducció i control de la instal·lació sent responsables de l'obertura i tancament de l'equipament.

4.4.10 L'empresa s'encarregarà de la compra dels elements i les eines bàsiques necessàries per al desenvolupament de les tasques bàsiques de manteniment de les diferents unitats de servei. Totes les eines hauran de complir les normatives mínimes de seguretat per a la protecció de les unitats de servei.

4.4.11 L'empresa s'encarregarà de gestionar les inversions necessàries vinculades al funcionament del servei. El seu cost estarà incorporat en els costos associats a la prestació del servei durant la vigència del contracte.(Veure auditoria tècnica).

4.4.11 Altres funcions pròpies dels serveis de manteniment ordinari-conductiu-preventiu normatiu de la instal·lació, a determinar per la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Roquetes.

4.5. Prestació dels serveis de neteja de la instal·lació de la piscina coberta i gimnàs.

4.5.1 Coordinació, conducció i seguiment del Pla de neteja i desinfecció, tenint en compte les indicacions del RD 95/2000, així com el RD 165/200 així com les RD 742/2013 d'àmbit estatal (Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad) i/o qualsevol altra normativa estatal, autonòmica i ordenances municipals vigents.

4.5.2 Control i realització de la neteja i desinfecció integral de caràcter ordinari i extraordinari necessària per la dinàmica d'ús de la instal·lació.

4.5.3 Elaborar i aplicar el Pla de neteja i desinfecció de la instal·lació, amb els criteris i productes establerts en el citat pla, i les necessitats derivades de la gestió de la instal·lació.

4.5.4 Gestió, control i manteniment d'una base de dades amb la memòria de les ordres de treball realitzades, elements i els productes utilitzats.

4.5.5 Gestió i manteniment de l'inventari d'estocs del material de neteja de la instal·lació.

4.5.6 Desenvolupar tot el procés de neteja i desinfecció de les diferents instal·lacions i material esportiu que aquestes continguin.

4.5.7 L'empresa s'encarregarà de la compra dels productes, elements i les eines bàsiques necessàries per al desenvolupament de les tasques bàsiques de neteja de les diferents unitats de servei. Totes les eines hauran de complir les normatives per a la protecció de les unitats de servei. El seu cost estarà incorporat en els costos associats a la prestació del servei.



4.5.8 Altres funcions pròpies del serveis de neteja de la instal·lació, a determinar per l'Ajuntament de Roquetes.

4.6. Manteniment i subministrament de la maquinària de Fitness.

Es tracta de l'aportació d'elements esportius i maquinària de Fitness segons les condicions tècniques mínimes que es detallen en el present plec (Annex 3 i 8), per tal de donar serveis als usuari/es i abonats/es.

Aquesta aportació és realitzarà en funció de les necessitats del servei i sota l'autorització expressa de l'Ajuntament.

Els elements seran subministrats per l'empresa adjudicatària, i el seu cost estarà incorporat en els costos associats a la prestació del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de substitució i manteniment programat en el temps de durada del contracte, on s'indiqui la vida útil dels elements, la necessitat de substitució, el manteniment necessari i les característiques tècniques i funcionals dels nous elements. Aquest Pla contindrà també un pressupost del cost previst en els quatre anys de vigència del contracte.

5.- Anàlisi Econòmica

El Pressupost base de licitació en el temps de durada del contracte és: 363.591,6 € IVA inclòs, (300.488,92 € i 63.102,68 € en concepte d'IVA) pels 2 anys de contracte més 2 possibles pròrrogues anuals.

El pressupost base de licitació anual es desglossa en:

- Costos directes: 47.899,42 €
- Costos indirectes: 3.500,00 €

A aquest efecte, el Pressupost Base de Licitació es determina: Preu del contracte, 90.897,90 € anuals, IVA inclòs, (75.122,23 € i 15.775,67 € en concepte d'IVA), calculat en base a:

VOLUM DE NEGOCI 2023		395.380,17 €
DESPESES GENERALS	13,00%	51.399,42 €



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

BENEFICI INDUSTRIAL	6,00%	23.722,81 €
Total		75.122,23 €
21% I.V.A.		15.775,67 €
<u>TOTAL PREU CONTRACTE</u>		90.897,90 €

El Valor estimat del contracte: 2.832.247,60 € (IVA exclòs).

	2023	2024	2025	2026	2027
IMPORT TOTAL	816.889,90 €	849.510,00 €	858.609,00 €	867.709,00 €	885.700,00 €
IMPORT TOTAL s/IVA	337.466,90 €	702.074,30 €	709.594,96 €	717.115,62 €	365.995,83 €
<u>VALOR ESTIMAT CONTRACTE</u> (sense I.V.A.)	2.832.247,60 €				

Mètode de càlcul aplicat per calcular el valor estimat:

El valor estimat del contracte de serveis, d'acord amb l'article 101.1. de la LCSP (VEC) ha d'incloure l'import total (Import net de la xifra de negoci i les despeses a càrrec de l'Ajuntament), sense incloure l'impost sobre el valor afegit. A aquest s'afegeix el punt 4art. del mateix que diu que l'elecció del mètode per calcular el valor estimat no es pot efectuar amb la intenció de sostreure el contracte a l'aplicació de les normes d'adjudicació que corresponguin. Així, no s'ha de confondre amb altres conceptes com podria ser el preu del contracte, que aquest és la retribució que rebrà el contractista per la seva execució, independentment del mitjà pel que sigui abonat i tampoc amb el pressupost base de licitació, que d'acord amb l'article 100.1 de la LCSP és el límit màxim de despesa que, d'acord amb el contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, incloent l'IVA.

Per tant, la determinació del VEC requereix el seu còmput mitjançant l'addició als imports que ha de sufragar l'administració, els que han de ser repercutits als usuaris del servei, perquè tots dos elements configuren el seu import total.

Així s'han tingut en compte els ingressos, consums i retribució al contractista.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

	2022	2023	2024	2025	2026	2027
DESPENSES						
TOTAL RRIII	259.606,00 €	259.606,00 €	298.296,24 €	301.279,20 €	304.291,99 €	307.334,91 €
TOTAL CONSUMS	254.899,00 €	247.382,00 €	247.382,00 €	247.382,00 €	247.382,00 €	247.382,00 €
TOTAL COMPRES I SERVEIS	127.602,00 €	140.893,86 €	143.711,74 €	145.148,86 €	146.600,34 €	148.066,35 €
TOTAL DESPENSES	654.300,00 €	677.583,28 €	689.389,98 €	693.799,86 €	698.254,34 €	702.783,26 €
INGRESSOS						
TOTAL ABONATS	538.185,00 €	572.480,00 €	467.500,00 €	418.800,00 €	425.700,00 €	443.700,00 €
TOTAL ACTIVITATS	84.688,00 €	86.900,00 €	84.700,00 €	84.700,00 €	84.700,00 €	84.700,00 €
TOTAL ALTRES INGRESSOS	18.721,00 €	19.050,00 €	19.050,00 €	19.050,00 €	19.050,00 €	19.050,00 €
TOTAL INGRESSOS	641.594,00 €	678.430,00 €	571.250,00 €	522.550,00 €	529.450,00 €	547.450,00 €
RESULTAT EXPLOTACIÓ	-210.337,00 €	-189.453,28 €	-178.139,98 €	-173.440,86 €	-168.804,34 €	-155.313,26 €
Despeses financeres	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
Rebuda contractista		90.897,90 €	90.897,90 €	90.897,90 €	90.897,90 €	90.897,90 €
RESULTAT FINAL	-213.337,00 €	-283.351,76 €	-272.017,88 €	-267.337,96 €	-262.702,24 €	-245.211,16 €
ABONATS Mitja anual	1.000	1.100	1.150	1.175	1.200	1.250

S'adopta com a VEC (2.832.247,60 €) l'import total anual previst en el període del 2024 al 2026 i el 50% del import total anual previst per als anys 2023 i 2027.

Viabilitat del servei: El finançament serà mitjançant recursos propis.

Estabilitat pressupostària i Sostenibilitat financera:

El finançament d'aquest servei no afecta a l'estabilitat pressupostària municipal i tampoc a la sostenibilitat financera, atès que ja es troba prevista en el Pressupost corresponent a l'any 2023.

6.- Anàlisi del Procediment

Justificació del procediment

Article 312. Especialitats dels contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania (règim jurídic i administratiu del servei)

"En els contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania, s'han de complir les prescripcions següents:



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

a) Abans de procedir a contractar un servei d'aquesta naturalesa, s'ha d'haver establert el seu règim jurídic, que declari expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Administració respectiva com a pròpia d'aquella, que determini l'abast de les prestacions a favor dels administrats, i que reguli els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei.

b) L'adjudicatari d'un contracte de serveis d'aquest tipus està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament si s'escau de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar-se del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat d'acord amb el contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.

c) Els béns afectes als serveis que regula aquest article no poden ser objecte d'embarament.

d) Si de l'incompliment per part del contractista se'n deriva una pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, i l'Administració no decideix resoldre el contracte, en pot acordar el segrest o la intervenció fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista ha d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

e) L'Administració ha de conservar els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania de què es tracti.

f) Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'ha d'efectuar en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la mateixa Administració contractant. Si això no és possible, s'han de fer constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'ha d'intentar que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'han d'identificar mitjançant els signes distintius corresponents, com ara uniformitat o retolacions.

g) A més de les causes de resolució del contracte que estableix l'article 313, són causes de resolució dels contractes de serveis tractats en aquest article les que s'assenyalen a les lletres c), d), i f) de l'article 294."

Aquest contracte, recull un règim jurídic aplicable a un tipus de contracte que d'acord amb l'antiga LCSP hauria estat qualificat com un contracte de gestió de servei públic. En



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

aquest tipus de contracte el risc operacional no recau en el concessionari, sinó que és assumit, com a servei públic, per part de l'administració contractant. Aquests contractes de serveis tenen com a objecte característic els serveis públics, per tant serà necessari determinar un règim propi d'aquest i preveure les especialitats que pugui tenir la seva gestió.

Aquest conclusió la trobem explícitament en el preàmbul de la LCSP que diu textualment que, *"Per a aquesta Directiva, el criteri delimitador del contracte de concessió de serveis respecte del contracte de serveis és, com s'ha dit abans, qui assumeix el risc operacional. En cas que l'assumeixi el contractista, el contracte és de concessió de serveis. En canvi, quan el risc operacional l'assumeix l'Administració, som davant un contracte de serveis."*

La present Llei ha assumit aquest criteri delimitador del contracte de concessió de serveis respecte del contracte de serveis. Per això, determinats contractes que, d'acord amb el règim jurídic fins ara vigent, es qualificaven de gestió de serveis públics, però en els quals l'empresari no assumia el risc operacional, ara passen a ser contractes de serveis. Ara bé, aquest canvi de qualificació no suposa una variació en l'estructura de les relacions jurídiques que resulten d'aquest contracte: mitjançant aquest contracte l'empresari passa a gestionar un servei de titularitat d'una Administració pública i les relacions s'estableixen directament entre l'empresari i l'usuari del servei.

Per aquesta raó, en la mesura que la diferència entre el contracte a què es refereix el paràgraf anterior i el contracte de concessió de serveis és l'assumpció o no que fa l'empresari del risc operacional, cal que tot allò relatiu al règim de la prestació del servei sigui similar. Per això, s'ha introduït un article, el 312, que recull les normes específiques de l'antic contracte de gestió de serveis públics relatives al règim substantiu del servei públic que es contracta i que en la nova regulació són comuns tant al contracte de concessió de serveis quan aquests són serveis públics, fet que serà el cas més general, com al contracte de serveis, quan es refereixi a un servei públic que presta directament l'empresari a l'usuari del servei.

Per identificar aquests contractes que, d'acord amb la legislació anterior, eren contractes de gestió de serveis públics i en aquesta Llei passen a ser contractes de serveis, s'ha acudit a una de les seves característiques: que la relació s'estableix directament entre l'empresari i l'usuari del servei, per això es denominen contractes de serveis que comporten prestacions directes a favor dels ciutadans."

L'informe 53/2018 de la Junta Consultiva de Contratación del Estado (depenent del Ministeri d'Hisenda), diu que *"uno de los aspectos propios de los contratos de servicios que conllevan prestaciones directas a favor de la ciudadanía es el régimen de retribución del contratista, respecto del cual el artículo 312 de la LCSP regula dos aspectos a tener en cuenta en la configuración de la relación contractual:*

- **1º El régimen jurídico del servicio público a prestar mediante el contrato,**



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

que deberá establecerse con carácter previo a la contratación, ya que de conformidad con el artículo 312.a) de la LCSP “Antes de proceder a la contratación de un servicio de esta naturaleza deberá haberse establecido su régimen jurídico, que declare expresamente que la actividad de que se trata queda asumida por la Administración respectiva como propia de la misma, determine el alcance de las prestaciones en favor de los administrados, y regule los aspectos de carácter jurídico, económico y administrativo relativos a la prestación del servicio.”

- 2º La posibilidad de que, en su caso, puedan exigirse contraprestaciones económicas a los usuarios del servicio, ya que de conformidad con el artículo 312.b) “**El adjudicatario de un contrato de servicios de este tipo estará sujeto a las obligaciones de prestar el servicio con la continuidad convenida y garantizar a los particulares el derecho a utilizarlo en las condiciones que hayan sido establecidas y mediante el abono en su caso de la contraprestación económica fijada.**”

(...) Este contrato puede calificarse como un modo de **gestión indirecta de un servicio público**. En cuanto tal, y como queda reflejado tanto en la regulación de los contratos de servicios como en la de la concesión de servicios, resulta preciso que su régimen jurídico haya sido establecido previamente, **determinando “los aspectos de carácter jurídico, económico y administrativo relativos a la prestación del servicio”** (312 a) y 284.2 LCSP). **Corresponde al Ayuntamiento o la entidad contratante definir todos los aspectos relacionados con el uso, financiación y prestación de los servicios públicos** atendiendo a la naturaleza de los mismos y a los requisitos que establezca la legislación general y sectorial que sea aplicable en cada caso.

Cabe recordar que las Directivas en materia de contratación pública no afectan a la libertad de los Estados para configurar la prestación de los servicios de su competencia de conformidad con el Derecho nacional y de la Unión Europea, libertad que queda expresamente reconocida por estas normas (artículos 1.4 de la Directiva 2014/24/UE, 2 de la Directiva 2014/23/UE y 1.4 de la Directiva 2014/25/UE). Lógicamente, **la decisión del órgano de contratación sobre el régimen propio del servicio tiene consecuencias relevantes respecto de las posibles formas de retribución del contratista y respecto de la posible contraprestación a exigir a los usuarios por la utilización del servicio**, aspecto que tendrá, a su vez, trascendencia respecto de la calificación que desde el punto de vista de la normativa tributaria deba otorgarse a las prestaciones.

Por otro lado, en este punto hay que advertir que la calificación jurídica de las distintas formas de prestación que se puedan establecer no tiene por qué coincidir en todos los casos, ya que **hay que diferenciar el régimen de retribución al contratista por la prestación del servicio de la contraprestación a exigir a los usuarios por el uso del servicio**. Lo examinaremos a continuación.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

(...) Si los usuarios deben abonar una contraprestación, **cabe, a su vez, la posibilidad de establecer que el pago se realice a la Administración titular del servicio o directamente al propio contratista.** En el caso de que la contraprestación se pague directamente a la propia Administración deberá fijarse la forma de acreditar el pago de la contraprestación por el usuario. Por el contrario, en el caso de que la contraprestación se pague directamente al contratista las condiciones del pago deberán fijarse contractualmente.

Per tant, els contractes de serveis que comporten prestacions directes a la ciutadania és una espècie d'híbrid entre la concessió de serveis i l'antic contracte de gestió de serveis públics, permeten que el contractista presti el servei i pugui percebre dels usuaris directament l'import del servei. En aquesta tipologia contractual, sent una prestació de serveis (en quant no es trasllada al contractista el risc operacional), pot rebre directament dels usuaris l'import del servei tot o només en part, ja que res impedeix que al fixar les condicions jurídiques i econòmiques d'aquest contracte, es configuri un finançament mixt, de manera que part del preu el pagui directament l'Administració i la resta l'usuari (consulta EIDerecho EDE 2022/525083 de data 30/03/2022 i EDE 2021/500249 de data 14/01/2021).

Aquest tipus de procediment és l'idoni per al tipus de serveis que l'ajuntament de Roquetes treu a licitació.

La tramitació serà preferentment electrònica.

7.- Qualificació del contracte

Es tracta d'un contracte de serveis d'acord l'article 312 de la Llei de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives de el Parlament Europeu i de Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014, amb la definició de l'article 17 i les previsions dels articles 308 i següents corresponents als contractes de servies.

8.- Anàlisi d'execució per lots

Aquest servei no es divideix en lots d'acord amb les prescripcions detallades en la introducció de la present memòria.

9.- Durada

El termini previst d'execució global del contracte serà de dos anys.

10.- Pròrrogues



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

El contracte podrà prorrogar-se: per 2 anys més (1+1).

11.- Condicions especials d'execució

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el compliment de les consideracions relatives a les condicions de treball.

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació si bé, en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions laborals conforme al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació en cada moment de la vigència del contracte.

Aquestes condicions, establertes per part de l'empresa respecte dels treballadors adscrits a l'execució del contracte (sobretot del personal subrogat annex II), s'acreditaran mitjançant la presentació d'una relació de la plantilla adscrita i els preu/hora que correspon a cada treballador.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

En aquest contracte es requereix el tractament, per part de l'empresa contractista, de dades personals per compte del responsable del tractament de l'Ajuntament per aquest motiu s'haurà de seguir les següents instruccions:

1. Informar a l'administració de la finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
2. L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
3. L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
4. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix l'apartat

107 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

anterior.

5. L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització, d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex V.
6. L'obligació de formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

El seu incompliment serà causa de resolució del contracte de conformitat amb l'apartat 32 de l'annex I del plec de clàusules administratives.

12.- Criteris per adjudicar el contracte

Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

12.1.- Oferta econòmica, fins a un màxim de 50 punts.

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà el de donar els 50 punts a la millor oferta, i d'acord amb la fórmula:

$$\text{Puntuació} = \{ \% (O1, \dots, On) / \% (Om) \} \times Pmàx.$$

$O1, \dots, On$ % de baixa de l'oferta sobre el preu de licitació.

Om % de baixa de la millor oferta sobre el preu de licitació.

$Pmàx.$ Puntuació màxima de 50 punts

12.2.- Reducció en la "prima", fins a un màxim de 4 punts.

Es valorarà: La reducció en el % de la prima màxima (10%), especificada en el punt 5è, aplicable sobre els beneficis obtinguts un cop fet el compte liquidatori definitiu. La valoració es farà d'acord amb el següent criteri:



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

- Prima del 10, % 0 punts
- Prima del 9,5 % 1 punts
- Prima del 9,0% 2 punts
- Prima del 8,5 % 3 punts
- Prima del 8,0 % o inferior 4 punts

No s'assignaran fraccions de puntuació.

Les propostes s'han d'ajustar als valors relacionats. En el cas que es presenti un % diferent als determinats, es puntuarà sobre el % anterior més baix.

13.- La solvència econòmica i financera.

13.1.- Procedeix: Sí

13.2.- Import: 1.100.000 €.

13.3.- Classificació empresarial: En aquest contracte no és exigible la classificació empresarial.

13.4.- Acreditació de la solvència econòmica i financera:

Tenir un volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 1.100.000 euros:

- **Acreditació:** Mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el cas que l'empresari estigui adscrit a l'esmentat registre, en cas contrari s'acreditarà amb els comptes anuals dipositats al registre oficial al que estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats per part del Registre Mercantil.

Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran llur volum anual de negocis mitjançant el seu llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

14.- Acreditació de la solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se amb els mitjans següents:

- Una relació, amb un mínim de 3, dels serveis o treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests (ha d'incloure obligatòriament treballs de gestió, manteniment, i explotació econòmica del servei).

Acreditació: Mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent (per a determinar que un treball o servei es d'igual o similar naturalesa a la de l'objecte del contracte s'atendrà al que estableix l'article 90.1 a) segon paràgraf).

- Una relació, amb un mínim de:

1 tècnic titulat o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, vinculat al servei.

Acreditació: Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques i amb els títols o acreditacions acadèmiques o professionals i l'experiència professional del tècnic o tècnics i responsable o responsables del servei.

- Indicació de les mesures, utilitzades per l'empresari, per a garantir la qualitat del servei.

Acreditació: Certificacions ISO o auditories internes i/o externes.

15.- Modificació del contracte

No es preveuen modificacions contractuals.

16.- Responsable del contacte

Serveis tècnics municipals.

Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.

El seguiment i execució del contracte serà realitzat per part del Departament de Secretaria, d'Intervenció i dels Serveis Tècnics Municipals (en el document contractual es designaran concretament els membres d'aquesta unitat, encarregada del seguiment i execució del contracte, que obligatòriament haurà de conformar-la un membre, com a mínim, de cada un dels departaments abans esmentats).



17.- Conclusions

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis necessaris per al Servei Integral de la instal·lació. Aquest servei integral inclou la gestió econòmica, la prestació de serveis de tècnics esportius, socorrisme, recepció i atenció al client, manteniment (ordinari-conductiu-preventiu-correctiu i normatiu), la neteja de la instal·lació, així com el subministrament de la maquinària de Fitness amb sistema de lloguer.

El procediment proposat per a aconseguir la màxima eficiència, tan a nivell tècnic com econòmic és el procediment obert, amb un import màxim previst anual de 90.897,90 € anuals, IVA inclòs, (75.122,23 € i 15.775,67 € en concepte d'IVA).



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

ANNEX IV

ESTUDI DE VIABILITAT DEL SERVEI



ESTUDI DE VIABILITAT ECONÒMICA FINANCERA. GESTIÓ DEL SERVEI D'ACTIVITATS ESPORTIVES DIRIGIDES A LES INSTAL·LACIONS DE PISCINA COBERTA I GIMNÀS MUNICIPAL.

1.- ANTECEDENTS.

L'inici de les activitats del complex esportiu de Roquetes data de l'any 2008 i durant aquests anys i fins l'actualitat, s'han pogut observar fluctuacions en el nombre d'abonats i abonades (i per tant d'ingressos) en les diferents anualitats. Aquestes fluctuacions s'han degut a diferents factors com per exemple, la davallada d'usuaris durant els mesos d'estiu.

Però l'activitat del complex sobretot s'ha vist sotmesa a una sèrie de circumstàncies externes que han afectat significativament a la seva evolució i, com a conseqüència, als seus resultats. Entre d'altres, es poden apuntar: la crisi econòmica, que va iniciar-se al mateix 2008, any d'obertura de les instal·lacions i que va tenir els seus efectes fins al segon semestre de 2014; l'apertura del complex *Win Tortosa* a la tardor de 2018; i, finalment, la crisi de salut i social arran de la pandèmia del covid-19, iniciada al març de 2020 i que s'ha perllongat gairebé fins a l'actualitat.

En el present document s'analitzarà la gestió i evolució econòmica i social de la instal·lació pública de piscina coberta i gimnàs municipal.

2.- INTRODUCCIÓ

Les activitats amb més nombre de practicants es desenvolupen a l'aire lliure, com caminar, excursionisme, anar en bicicleta, córrer, etc... però hi ha una sèrie d'activitats entre les més practicades que es realitzen a cobert com la natació, les activitats dirigides de manteniment i les activitats de musculació i tonificació.

Les tres activitats amb més practicants en homes i dones, si es parla de percentatge de gent, són les mateixes (caminar, nedar i excursionisme); en canvi si la variable es el número d'hores practicades hi ha alguna diferència. Així, a part de caminar, que és l'activitat principal de tota la població (fins al 47.6% en dones i 29.9% en homes), les dones dediquen més temps a les activitats dirigides en grup (9.6%) i musculació (5.5%), mentre que en el cas dels homes és anar en bicicleta (12.5%) la que ocupa el segon lloc, seguides de activitats de musculació (7.3%) i córrer (7.1%).

Centrant-nos en les activitats que es poden oferir en recinte cobert, nedar és la segona activitat amb més practicants (32.8%), però es més estacional que les altres i baixa fins la sisena posició en hores d'activitat. Cal tenir en compte però, que és una de les activitats que va a l'alça en els darrers anys per ser la més recomanada pels metges i



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

fisioterapeutes en moltes franges d'edat o per combinar en altres activitats o corregir problemes d'esquena o articulars, cada cop més presents en la societat actual.

Breu anàlisi de l'activitat esportiva:

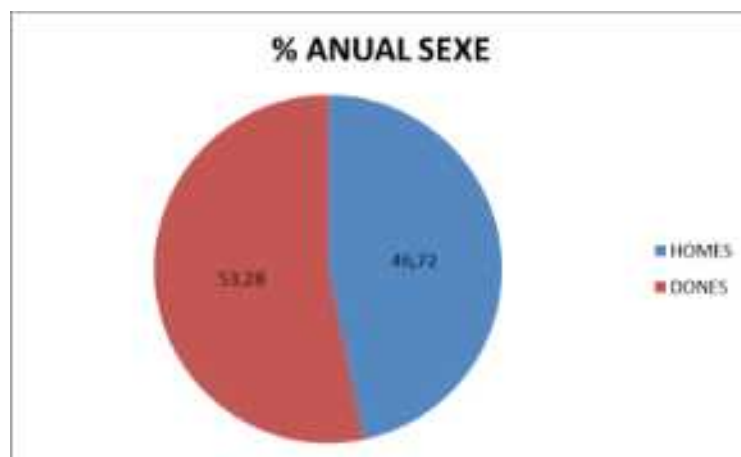
Estimació de la distribució de la regularitat esportiva per edat de la població de Roquetes

	De 15 a 29 anys		De 30 a 44 anys		De 45 a 64 anys		Més de 64 anys	
	%	Nº pers.	%	Nº pers.	%	Nº pers.	%	Nº pers.
Regularitat intensa	36%	459	22%	384	26%	605	34%	493
Regularitat mitjana	29%	370	30%	524	32%	744	31%	448
Regularitat baixa	7%	89	17%	297	12%	279	12%	174

A partir d'aquestes dades es pot concloure que fan esport amb regularitat al municipi, sumant les regularitats alta i mitjana, 4.026 persones, la meitat de la població aproximadament. Està clar que la distribució per edats caldrà tenir-la en compte, perquè ja s'ha afirmat que els extrems tenen més tendència a la pràctica esportiva regular com s'observa als percentatges i les xifres totals. Així 829 persones d'entre 15 i 29 anys es poden qualificar de regulars amb l'esport, així com 940 persones de més de 64 anys. A la franja de 30 a 44 anys es situen 907 persones i a la de 45 a 64 anys (la més nombrosa en quantitat), 1349 persones.

Evidentment, la dada a tenir en compte serà la de les activitats concretes que realitzen aquestes persones que son regulars en la seva pràctica fisicoesportiva. Per tant, procedim a incloure les variants descrites anteriorment sobre grups d'activitats, tenint en compte només aquelles que es practiquen en instal·lacions cobertes.

Distribució per gènere i edat de la població de Roquetes



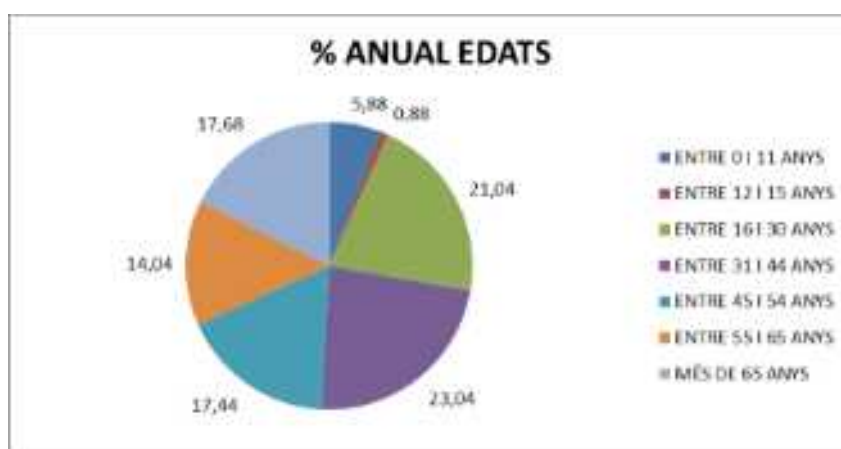


Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Com es pot observar, el percentatge de dones predomina sobre el percentatge d'homes gairebé en tots els mesos de l'any, la qual cosa evidencia el reflex social pel que fa a l'hàbit esportiu i saludables.

Aquestes dades reflecteixen, sense cap mena de dubte, una realitat sociològica ben evident: la d'un sector de la població, femení, que tal i com mostren els gràfics tenen un interès molt més elevat que el sector masculí amb desenvolupar activitats esportives i amb la pràctica d'esport com a eina per mantenir uns hàbits més saludables.



Un dels indicadors més importants a l'hora d'establir els trets del abonat/da és el de la seva edat.

Tal i con quedarà palès, l'estructura que ens proporcionarà aquest factor vindrà marcada per tres variables: la condició física – fisiològica de l'individu, l'adequació d'activitats i la major o menor dependència econòmica i autonomia de decisions.

Els resultats mostren que la major part d'abonats són aquells compresos entre els 31 i 44 anys, seguidament d'aquells que estan compresos entre les edats de 16 a 30 anys. Finalment, si adjuntem les franges compreses entre els 45 anys i endavant representen gairebé el 50% dels resultats obtinguts, aquesta dada ens indica que el perfil de clients majoritari en uns anys serà el soci sènior per la qual cosa ens caldrà establir activitats per atendre les necessitats d'aquesta franja d'edat.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Estimació de la distribució per grups d'activitats en instal·lacions cobertes a Roquetes

	De 15 a 29 anys		De 30 a 44 anys		De 45 a 64 anys		Més de 64 anys	
	%	Nº pers.	%	Nº pers.	%	Nº pers.	%	Nº pers.
Nedar*	36,3%	463	36,8%	642	32,5%	756	25,7%	372
Activitats dirigides en grup	29,5%	376	16,6%	290	15,5%	361	17,3%	250
Activitats de musculació	33,3%	425	20,7%	361	9,3%	216	7,3%	106
Spinning	10,4%	133	7,0%	122	7,2%	167	3,9%	56
loga	10,4%	133	9,8%	171	6,9%	160	2,3%	33
Activitats aquàtiques en grup	4,1%	52	5,9%	103	3,6%	84	7,8%	113
Ball i dansa**	6,5%	83	6,0%	105	5,2%	121	2,5%	36

A part del percentatge d'usuaris potencials que poden practicar aquestes modalitats amb regularitat, cal tenir en compte també que la intensitat de la pràctica que justifiqui abonar-se a un complex esportiu és un fet important. Així, per exemple, les piscines les fan servir un percentatge elevat de la població (més del 30% en la majoria d'àmbits territorials), però majoritàriament les descobertes a l'estiu i el número d'hores practicades setmanalment només representa un 6% de la pràctica (1,2 hores setmanals en el cas de les Terres de l'Ebre). En canvi les activitats de sala, com les activitats dirigides (1,9 hores setmanals) o de musculació (2,6 hores/set) tenen més intensitat de pràctica.

S'ha de puntualitzar que la realització d'aquestes activitats declarades i a partir de les quals s'ha fet l'extrapolació són excloents; es a dir, l'enquesta (estreta de l'AFEC) recull només la principal activitat físicoesportiva que es realitza, tot i que es conegut que hi ha població que en realitza més d'una. Es pot comprovar com la suma de les activitats realitzades representa al voltant d'un 90%, ja que es recullen les més habituals i no les minoritàries.

Un altre factor de correcció que cal aplicar és que les modalitats que es poden fer a cobert, en algunes ocasions es fan en el propi domicili o espais familiars o d'amistats. Així per exemple, l'enquesta (estreta de l'AFEC) d'hàbits ens revela que es fan en sales (públiques o privades) el 93% de les activitats dirigides, el 92% del loga, el 91% de musculació o el 83% de l'*spinning*, per posar uns exemples.

En el municipi de Roquetes, s'accepta que són usuaris "potencials", esportivament parlant, aquells que practiquen amb regularitat activitats físicoesportives i ho fan a partir d'activitats que s'ofereixen a les instal·lacions municipals de la ciutat, es pot establir que aquests estarien al voltant de 3.800 persones.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Usuaris de les instal·lacions de la piscina coberta i gimnàs municipal

Hi ha dos modalitats diferents d'usuaris. Estan els abonats mensuals i els cursetistes. A més a més, també hi ha dos grups diferents d'usuaris: els usuaris que utilitzen entrades puntuals d'un dia o els que fan ús d'abonaments de 10 dies, en totes les modalitats tenen accés a la tota la instal·lació, menys amb la modalitat de cursetista la qual solament li permet fer ús dels cursos de natació els quals contracti, sempre i quan no ho combini amb una quota mensual.

- Accessos Abonats/des

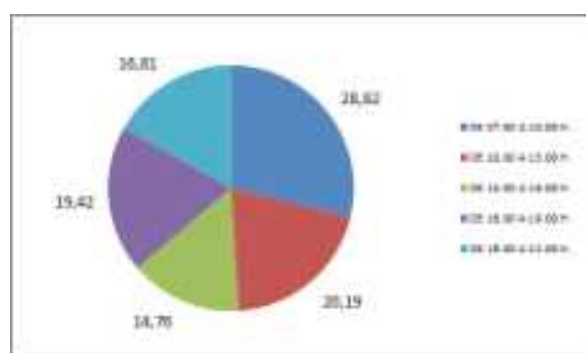
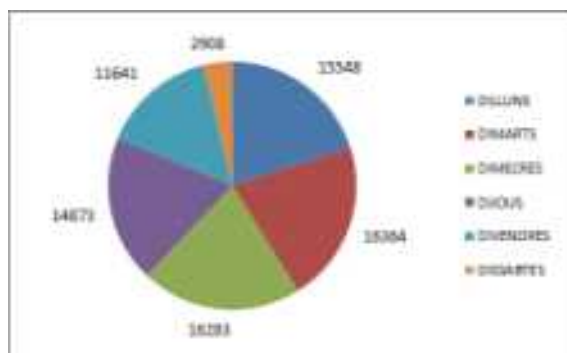
La instal·lació consta d'un aparell dactilar i d'un lector de polseres que enregistra tots els accessos diaris que hi ha durant tot l'any. Per poder realitzar els traçats perfiladors dels nostres abonats també es tenen en compte aquestes dades.

Com podem observar, el gràfic referent als dies de més afluència són: els dilluns, dimarts, dimecres i dijous, en canvi, els divendres descendeix notòriament l'ús de les instal·lacions sent el dissabte el dia que menys accessos té.

Referent a les hores de més afluència, cal dir que està molt equilibrat entre les diferents franges horàries, sent la franja horària d'entre les 13:00 i les 16:00 les hores amb menys accessos.

Des d'un punt de vista mensual, els mesos amb menys accessos són els mesos d'estiu i el gener, el motiu és degut a les vacances d'estiu i de Nadal, respectivament.

Com a conclusió podem dir que els abonats fan més ús de les nostres instal·lacions durant els mesos més freds de l'any, això creiem que es degut a la gran quantitat de zones naturals que hi ha al nostre voltant i de les quals els nostres abonats fan ús mentre el clima els ho permet.





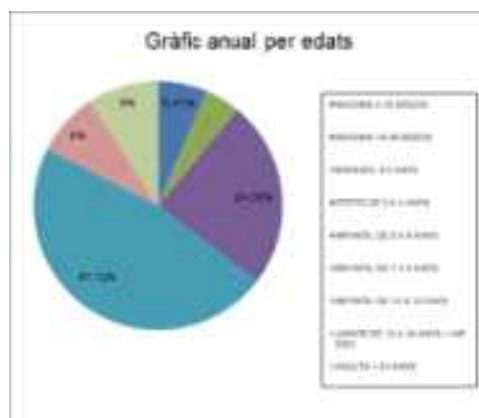
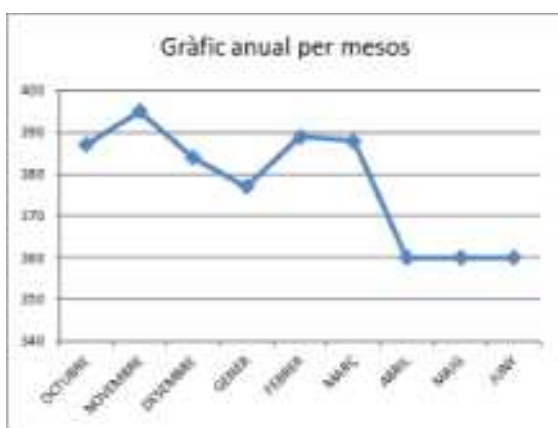
Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

- Cursetistes

Una de les activitats més importants programades és la de cursets de natació. Aquesta activitat està destinada a totes les franges d'edat, des de nadons fins a persones adultes. Els nostres tècnics adapten les classes depenen l'edat dels usuaris i depenen el nivell del grup, així com, en casos de nens amb necessitats especials s'adapten el número de places que s'ofereixen.

Aquesta és l'evolució que han tingut els tres trimestres programats durant l'any 2021-2022:



Tal i com es pot observar als gràfics anteriors, els quals mostren les dades anuals segons els mesos i l'edat dels cursetistes respectivament, els valors més elevats s'obtenen entre el mes d'octubre i el mes de febrer estan els valors per sobre entre 377 i 395 cursetistes, en canvi, a partir dels mesos d'abril, maig i juny els cursetistes disminueixen, tot i que els valors estan en 360 cursetistes.

En quan al gràfic referent als cursetistes per franges d'edat, es pot observar un percentatge molt més elevat, gairebé arribant al 50% per a aquells cursetistes d'entre 5 i 12 anys, pertanyent a la categoria d'infantil, seguit del grup referent a la categoria "petits" amb un total d'un 24,38%.

Les dades obtingudes al primer gràfic, poden esdevenir-se degut a l'estacionalitat, durant els mesos d'hivern hi ha una clara preferència per activitats les quals es puguin fer en recintes tancats i en canvi, la pujada de temperatura dels mesos de primavera, apeteix molt més realitzar altres activitats, tot i això, com es pot veure als gràfics la diferencia de dades no és rellevant. Pel que fa al gràfic de franges d'edat, els resultats són deguts a que les franges d'edat d'entre 3 i 12 anys la natació és una de les principals activitats



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

esportives a escollir per part dels pares i mares, això és degut a que les famílies consideren la natació com un esport molt important d'aprendre des d'edat molt primerenques.

L'any 2022, a part de realitzar els cursos de natació, s'ha recuperat el servei per acollir persones amb discapacitats del taller ocupacional de la fundació Merce Pla. Aquesta activitat es realitza cada dimecres al matí de octubre a juny. Servei que permet que aquest tipus d'usuaris puguin fer una activitat adaptada a les seves necessitats.

S'ofereix un servei personalitzat als joves de l'AIS de l'institut Roquetes fent una activitat els dimarts al matí i a l'escola Marcel·lí Domingo, una activitat extraescolar de curs de natació per als alumnes de 6è, que venen en dimarts de 12:30 a 13:30h, hi han inscrits 24 alumnes.

I com a novetat, durant el mes de novembre, s'ha realitzat una activitat de curs de natació en horari lectiu per als alumnes de 5è de la mateixa escola com a part de l'assignatura de educació física.

3.- OBJECTE DE L'ESTUDI. DEFINICIÓ I DIMENSIONAMENT DEL SERVEI.

L'objecte del present estudi és la realització de l'estudi de viabilitat econòmica financera del servei que s'exigeix en l'apartat 2 de l'article 285 de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

El servei objecte de l'estudi és la gestió de determinades activitats esportives a usuaris finals i que es presten en les següents instal·lacions.

PISCINES CLIMATITZADES

Espais:

PISCINA GRAN

Piscina de natació

25 m x 12,5 m

Profunditat 1,4 m

Vas d'hidromassatge de 45m2

Sauna seca

Bany de vapor

Zona de relaxació

En aquest equipament es realitzen cursos de natació per a totes les edats i nivells, incloent natació per a nadons. També hi ha activitats dirigides d'Aiguagim.

119 / 160

☎ 977 501 511

☎ 977 500 524

✉ ajuntament@roquetes.cat

Av. Diputació s/n

43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Susana Rosell Subirats - DNI ** (SIG) el dia 18/05/2023 a les 13:14:27 i Maria de las Mercedes Colomé Escuriola - DNI ** (SIG) el dia 18/05/2023 a les 17:00



SALES D'ACTIVITATS DIRIGIDES

Actualment hi ha dues sales d'activitats dirigides amb 53 sessions setmanals per a tot tipus d'usuaris: TONO, GAC, SPINNING, PILATES, GIM SUAUI, STEP TONO, BOOTCAMP, BODY COMBAT, BODY PUMP, DANCE STYLE, ABDOMINALS EXPRES I SPINNING VIRTUAL.

SALA FITNESS

La sala fitness té 250 m2 i està formada per diferents espais: cardiovascular, isotònic, pes lliure, estiraments.

Compta amb maquinària d'última generació i hi ha disponibilitat de assessorament personalitzat.

VESTIDORS

Els vestidors tenen la mida adequada i compten amb cent armariets per vestidor construïts amb materials molt resistents i antibacterians. El seu ús és gratuït i funcionen amb tancament amb cademat personal.

Hi ha set dutxes per als vestidors de dones i sis dutxes per als vestidors d'homes, totes elles amb selector de temperatura. També inclou una zona especial de canviador de nadons, assecadors manuals i armariets de lloguer per deixar les coses de manera permanent.

Es disposa de tres vestidors de grups amb 6 dutxes cadascun a la disposició dels cursetistes ubicats a l'entrant de la piscina.

Finalment, hi ha una àrea de descans per abans o després de l'exercici, per esperar que algú arribi o surti, per prendre un refresc, un cafè o un snack amb màquines de *vending*.

ACTIVITATS I SERVEIS

Activitats dirigides

ANEXO I. Resum de les activitats:



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Actualment l'oferta de classes dirigides és de **53** hores setmanals classificades per intensitat baixa, mitja i alta.

INTENSITAT BAIXA: 25 Classes (loga, Pilates, Gim suau, Aiguagim, AiguaZumba i Body Balance).

INTENSITAT MITJA: 10 Classes (Abdo Express, Zumba, G.A.C).

INTENSITAT ALTA: 18 Classes (Tono extrem, Bodypump, Bodycombat, Step, Circuit training, Spinning).

ANEXO II. Spinning virtual:

Actualment es duen a terme 68 hores setmanals de classes de Spinning Virtual. Aquestes classes s'ofereixen en casi tota la franja horària, moltes d'aquestes, s'imparteixen quan no hi ha Spinning amb monitor, un servei molt valorat pels abonats, sobretot els dissabtes i els diumenges que no hi ha classes dirigides amb monitor.

Cursos de natació

La piscina municipal té una àmplia gamma de cursos de natació tant particulars com per a escoles. La natació és un dels més complets exercicis que es pot practicar per persones de totes les edats. La natació permet treballar tots els músculs afavorint un desenvolupament uniforme de cada grup d'ells.

- **Nadons:** L'objectiu principal de l'activitat és familiaritzar els nens amb el medi aquàtic en companyia del pare o la mare.
- **Bressol:** Els nens ja van sense el pare o la mare, l'objectiu és el coneixement al medi aquàtic i iniciació a les habilitats bàsiques de la natació.
- **Petits:** Mitjançant el joc el nen assumirà les habilitats bàsiques per desenvolupar-se en el medi aquàtic.
- **Infantils:** Les sessions es dediquen a la iniciació i la perfecció de les habilitats físiques bàsiques i el desenvolupament de les tècniques dels diferents estils natatoris.
- **Joves:** Aquest grup perfecciona la tècnica dels diferents estils de natació amb un

121 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

alt grau d'exigència.

- Adults: Els majors de 16 van als cursos d'adults distribuïts en dos nivells en funció de l'experiència i les aptituds natatòries dels cursetistes.

Al finalitzar el curs, els nens reben un informe on els pares poden veure si els seus nens han assolit les competències bàsiques segons el seu nivell.

A continuació s'adjunta full informatiu dels preus i horaris del passat curs 2021-2022 tancat

PREUS DE NATAció INFORMATIVA 2021-2022						
ACTIVITAT	GRUP	PERÍODES	HORARI	PREU: GRUPO A	PREU: GRUPO B	PREU: GRUPO C
NATAció	4 a 12 anys	Grupos	17:00 - 17:30	71,50 €	115,00 €	
		Grupos	17:30 - 18:00			
		Grupos	18:00 - 18:30			
		Grupos	18:30 - 19:00			
NATAció	2 - 3 anys	Grupos	17:00 - 17:30	53,50 €	83,50 €	
		Grupos	17:30 - 18:00			
		Grupos	18:00 - 18:30			
		Grupos	18:30 - 19:00			
NATAció	3 a 4 anys	Grupos	17:00 - 17:30	25,50 €	40,50 €	55,50 €
		Grupos	17:30 - 18:00			
		Grupos	18:00 - 18:30			
		Grupos	18:30 - 19:00			
		Grupos	19:00 - 19:30			
		Grupos	19:30 - 20:00			
		Grupos	20:00 - 20:30			
		Grupos	20:30 - 21:00			
		Grupos	21:00 - 21:30			
		Grupos	21:30 - 22:00			
		Grupos	22:00 - 22:30			
		Grupos	22:30 - 23:00			
NATAció	5 - 6 anys	Grupos	17:00 - 17:30	27,50 €	40,50 €	55,50 €
		Grupos	17:30 - 18:00			
		Grupos	18:00 - 18:30			
		Grupos	18:30 - 19:00			
		Grupos	19:00 - 19:30			
		Grupos	19:30 - 20:00			
		Grupos	20:00 - 20:30			
		Grupos	20:30 - 21:00			
	6 - 7 anys	Grupos	17:00 - 17:30	27,50 €	40,50 €	55,50 €
		Grupos	17:30 - 18:00			
		Grupos	18:00 - 18:30			
		Grupos	18:30 - 19:00			
		Grupos	19:00 - 19:30			
		Grupos	19:30 - 20:00			
		Grupos	20:00 - 20:30			
		Grupos	20:30 - 21:00			
	8 - 9 anys	Grupos	17:00 - 17:30	27,50 €	40,50 €	55,50 €
		Grupos	17:30 - 18:00			
		Grupos	18:00 - 18:30			
		Grupos	18:30 - 19:00			
		Grupos	19:00 - 19:30			
		Grupos	19:30 - 20:00			
		Grupos	20:00 - 20:30			
		Grupos	20:30 - 21:00			
	10-12 anys	Grupos	17:00 - 17:30	27,50 €	40,50 €	55,50 €
		Grupos	17:30 - 18:00			
		Grupos	18:00 - 18:30			
		Grupos	18:30 - 19:00			
		Grupos	19:00 - 19:30			
		Grupos	19:30 - 20:00			
		Grupos	20:00 - 20:30			
		Grupos	20:30 - 21:00			
NATAció	12 a 16 anys	Grupos	17:00 - 17:30	25,50 €	40,50 €	55,50 €
		Grupos	17:30 - 18:00			
		Grupos	18:00 - 18:30			
		Grupos	18:30 - 19:00			
ADULTS	A partir de 16 anys	Grupos	17:00 - 17:30	31,50 €	50,50 €	65,50 €
		Grupos	17:30 - 18:00			
		Grupos	18:00 - 18:30			
		Grupos	18:30 - 19:00			



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Personal al servei de la instal·lació



Tots els treballadors, estan en disposició del certificat negatiu de penals, a excepció del personal de neteja que no té contacte amb nens.

A part tots els tècnics esportius estan registrats al Registre Oficial de Professionals de l'Esport (ROPEC).

A més a més, alguns dels treballadors estan format amb el curs del DESA (Desfibril·lador semiautomàtic), entre aquests treballadors estan les recepcionistes i els socorristes, tenint així, tot l'horari d'obertura de la instal·lació cobert.

4. ANÀLISI DE L'EVOLUCIÓ I DE LA SITUACIÓ ACTUAL DEL COMPLEX ESPORTIU

La situació actual del complex esportiu es deu en gran mesura a l'evolució negativa dels resultats anuals, que han passat els darrers anys a abocar xifres negatives. La principal causa d'aquest canvi de tendència és la davallada del número d'abonades i abonats a les instal·lacions, principalment degut a dos fets externs sobrevinguts en els darrers quatre anys: la inauguració de noves instal·lacions esportives als municipis veïns (*Win Tortosa i Win Jesús*), situades a escassos 3 km i 1,5 km respectivament; i per suposat, la crisi sanitària, social i econòmica derivada de la pandèmia del covid-19 que ha suposat

123 / 160

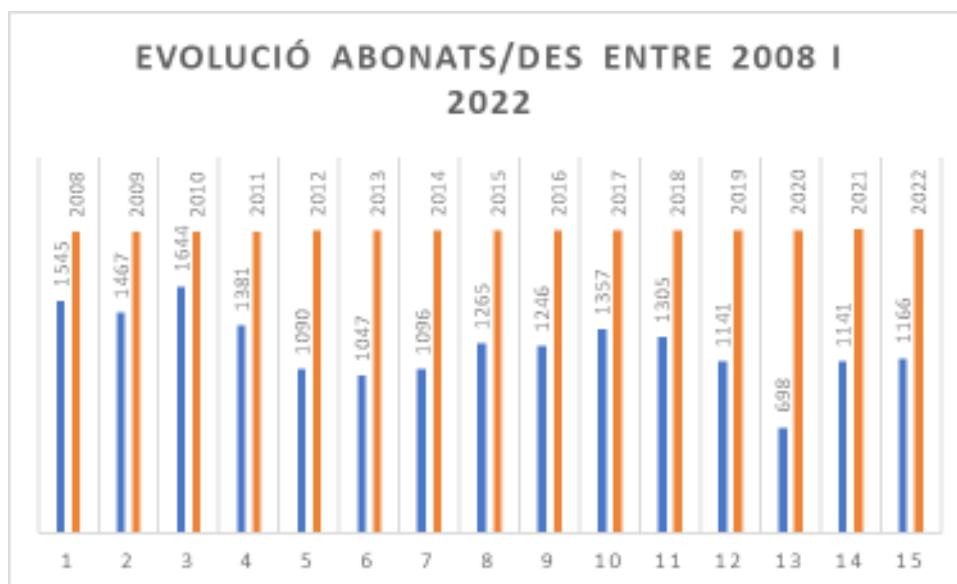


Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

confinaments, tancaments de les instal·lacions, obertures amb restriccions i fortes mesures de seguretat en la salut, que ja s'han revertit pràcticament en la seva totalitat.

Aquestes dues situacions d'entorn general i específic han suposat una davallada del nombre d'abonaments, com es pot visualitzar en el gràfic següent:



Com es pot observar, l'evolució del nombre d'abonaments ha tingut una primera davallada entre 2010 i 2013 fruit de la greu crisi econòmica que va colpejar tot el país.

La sortida esglaonada de la mateixa es va veure reflectida amb l'increment gradual dels abonaments, fins que va arribar a una situació gairebé equiparable als moments d'abans la crisi, fregant els 1400 abonaments. Les dues situacions esmentades han suposat la pèrdua de gairebé la meitat d'abonaments en els darrers tres anys, tot i que sembla haver un petit repunt a l'any 2022, superant els 800 abonades i abonats.

Cal tenir en compte, seguint la causa de la davallada d'abonaments dels tres darrers anys, que també s'ha produït un canvi important en el repartiment percentual de la procedència de les persones abonades al complex esportiu de Roquetes. Mentre que des de l'obertura de les instal·lacions el nombre d'abonaments era de procedència majoritària del municipi de Tortosa. A partir de la inauguració del complex esportiu tortosí, l'esquema canvia i es va igualant fins a l'actual equiparació i es manté gairebé igual el percentatge d'abonaments procedents de la EMD de Jesús i un lleuger decrement de les altres procedències.



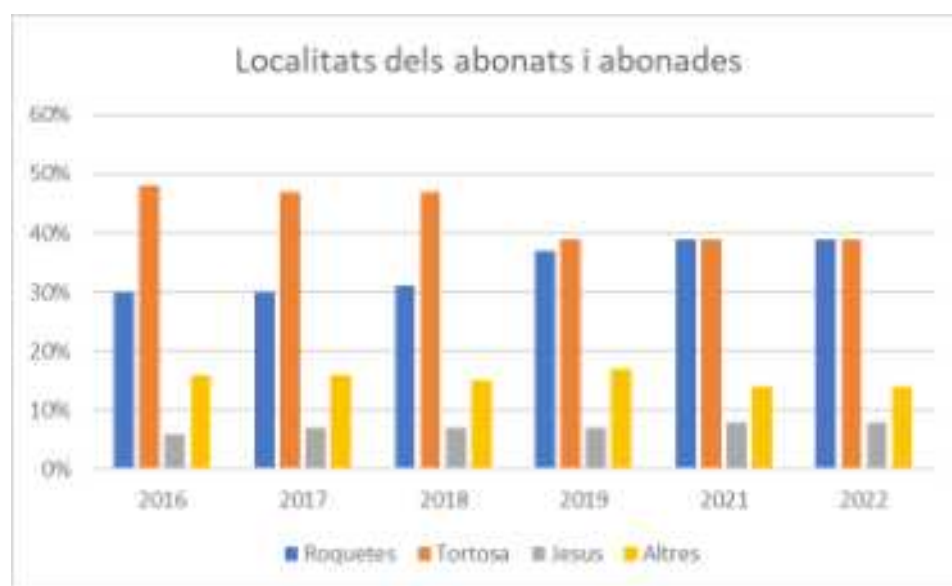
Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Taula dels darrers anys amb la distribució de la procedència dels abonats i abonades.

Localitats abonats/des	2016	2017	2018	2019	2021	2022
Roquetes	30%	30%	31%	37%	39%	39%
Tortosa	48%	47%	47%	39%	39%	39%
Jesus	6%	7%	7%	7%	8%	8%
Altres	16%	16%	15%	17%	14%	14%

Distribució i tendència de la procedència de les persones abonades:



4.1.- Els ingressos del servei piscina coberta i gimnàs municipal de Roquetes

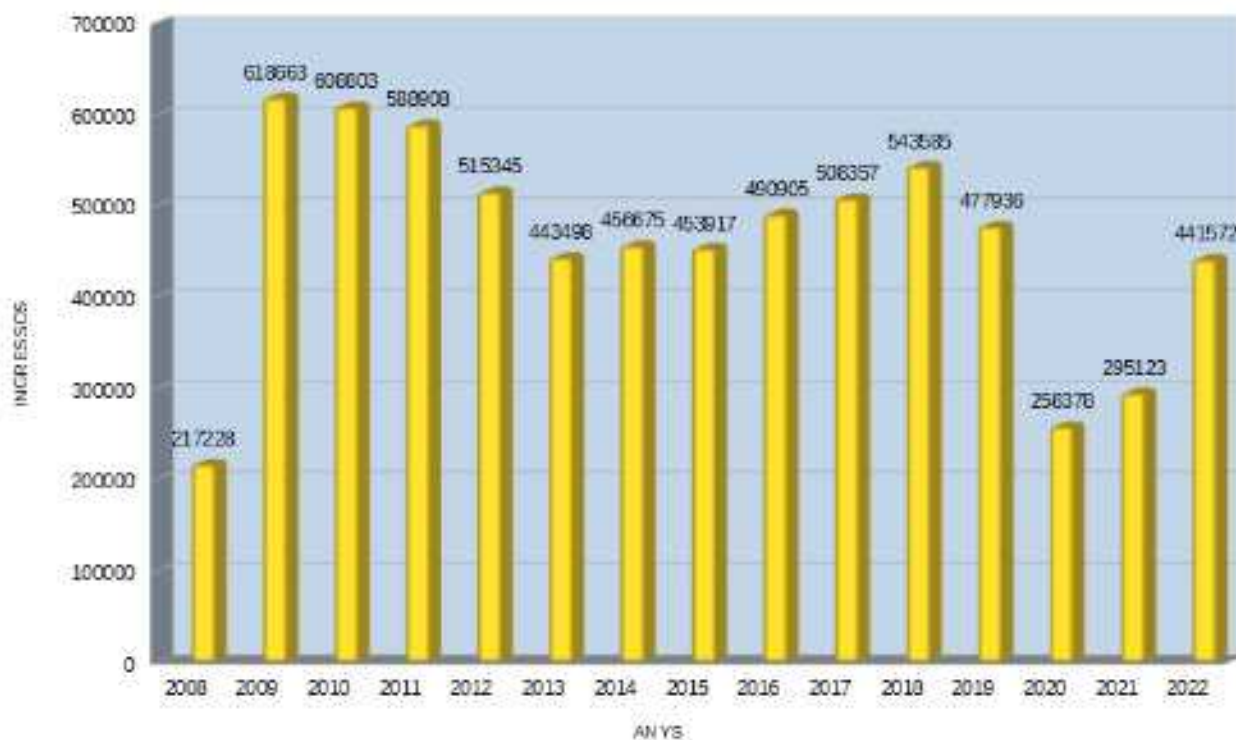
El següent gràfic ens mostra els ingressos totals que ha tingut l'activitat dels del moment de la seva obertura (any 2008) i fins l'actualitat (any liquidat 2022).



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Evolució ingressos (2008-2022)

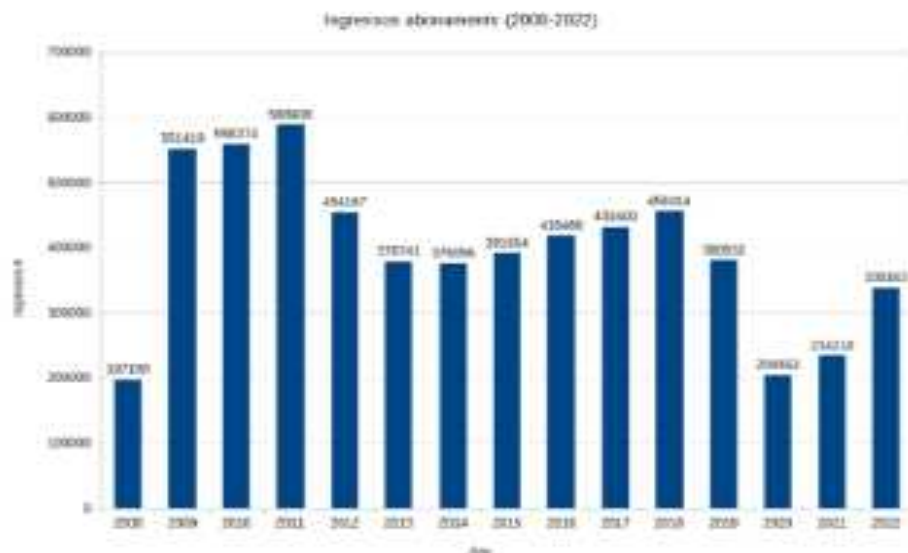


Analitzant l'evolució dels ingressos per abonaments del següent gràfic (la partida principal dels ingressos), es veu reflectit el descens entre 2010 i 2013, increments fins al 2018 i posterior davallada, que marca el mínim al 2020 en plena pandèmia i repunt l'any 2021. Com s'observa, de nou els ingressos per abonaments dels darrers anys han suposat una davallada del 48.6% aproximadament en els darrers anys i només representen el 41.9% del seu màxim l'any 2011, podent observar un recuperació durant l'any 2022.

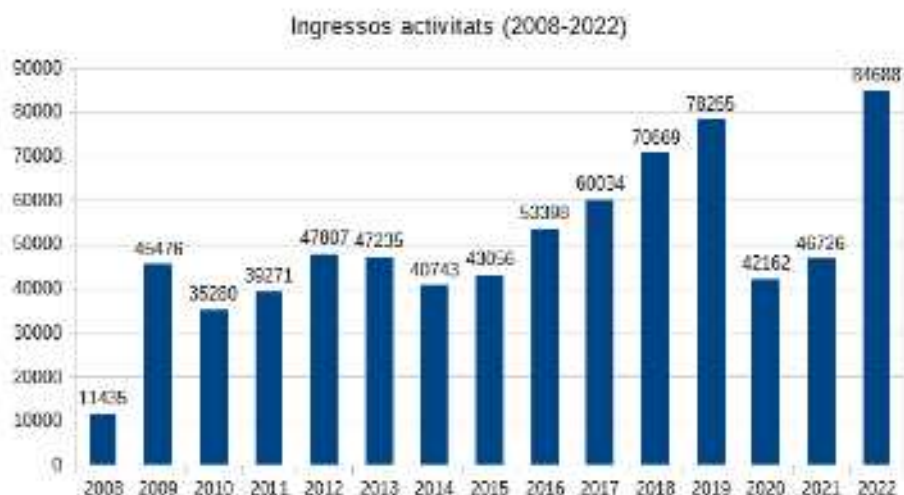


Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació



Amb el següent gràfic analitzem els ingressos per activitats (cursets, campus, natació escolar, etc...), s'observa que el perfil dels usuaris és diferent, donat que es basen més en la proximitat del municipi de residència dels usuaris: nenes i nens que realitzen els cursos i/o els campus d'estiu o hivern del mateix municipi principalment. No obstant això, els dos darrers anys de pandèmia evidentment també han suposat una forta davallada d'abonaments degut als tancaments i restriccions conseqüents (un -46% al 2020), amb un lleuger repunt al 2021 i sobretot al 2022.





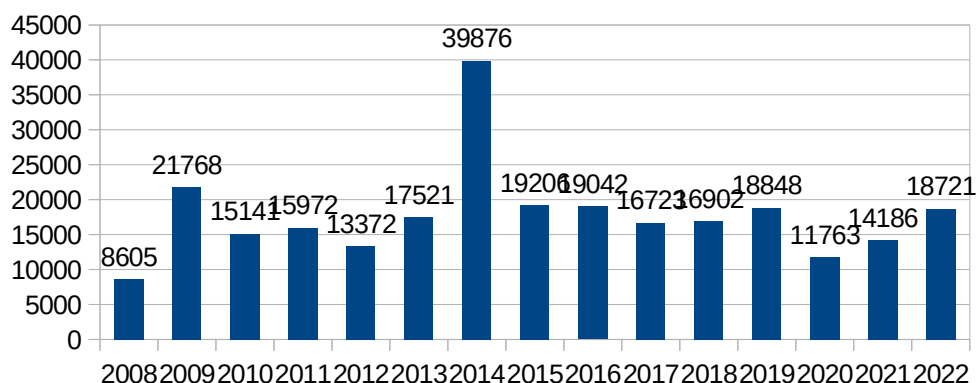
Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

La resta d'ingressos prenen molta menys rellevància i es deuen a lloguer d'instal·lacions, venda de material esportiu, venda d'entrades puntuals, *veniding* o serveis personals.

Donat doncs que gairebé el 80% dels ingressos provenen de les quotes mensuals, el gràfic d'ingressos totals es mostra semblant al primer, amb una lleugera modificació pel manteniment dels ingressos per activitats tal com es mostra a continuació.

Ingressos activitats (2008-2022)



Es fa evident, que un de les principals cavalls de batalla haurà de ser l'increment dels ingressos, que han de procedir principalment del retorn de xifres d'abonades i abonats suficient, però també s'hauran d'explorar vies alternatives d'activitats o altres formules imaginatives.

També cal tenir en compte que aquests servei d'activitats fisicoesportives té una alta tendència a la fluctuació de les persones abonades. No obstant això, en aquest cas que ens ocupa, el percentatge de rotació d'abonats/des és molt elevat, ja que alguns estudis consultats apunten que no hauria de superar el 30% i el darrers tres anys ha estat per sobre del 100%.

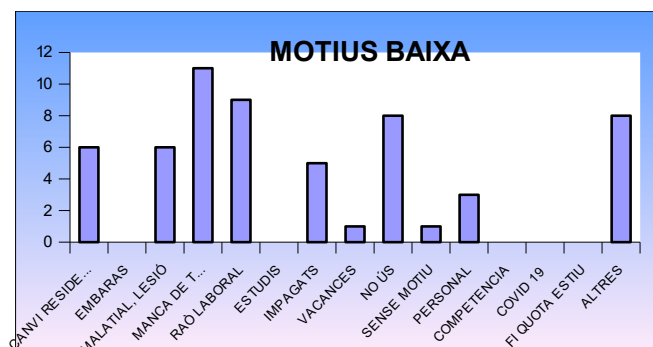
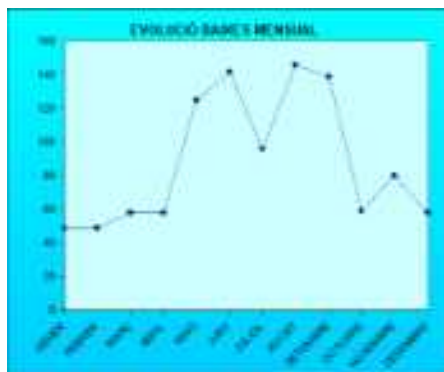
La part positiva és que el nombre d'altres a l'any 2021 ha superat el de baixes (+105), fet que no es va produir els anys 2019 i 2020 en que es van perdre 163 i 415 abonaments respectivament. Observem que els motius de baixa son molt variats, destacant la manca de temps per realitzar les activitats, les vacances i els motius laborals o personals.

Dades de les baixes dels usuaris corresponents a l'any 2022.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació



PERMANÈNCIA CENTRE	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006	2005	2004	2003	2002	2001
MENYS 1 ANY	58	3	20	52	51	9	58	66	127	124	49	68	58	58	583	64%					
1 ANY	6	42	11	3	4	114	71	16	16	11	7	13	2	311	29%						
2 ANYS	3	4	9	6	7	7	6	6	2	1	3	6		61	6%						
3 ANYS	2	3					4	1	1		1	1		11	1%						
4 ANYS	1	1					2	2	1					8	1%						
5 ANYS	1						1	2		1				4	0%						
6 ANYS	1													8	0%						
7 ANYS														8	0%						
8 ANYS														8	0%						
9 ANYS	1						1					2		3	0%						
10 ANYS														8	0%						
MÉS 10 ANYS	1						1	1	2				1	5	0%						
TOTAL	752	53	40	81	62	120	142	98	146	139	59	88	58	1025	100%						

4.2.- Les despeses del servei piscina coberta i gimnàs municipal de Roquetes

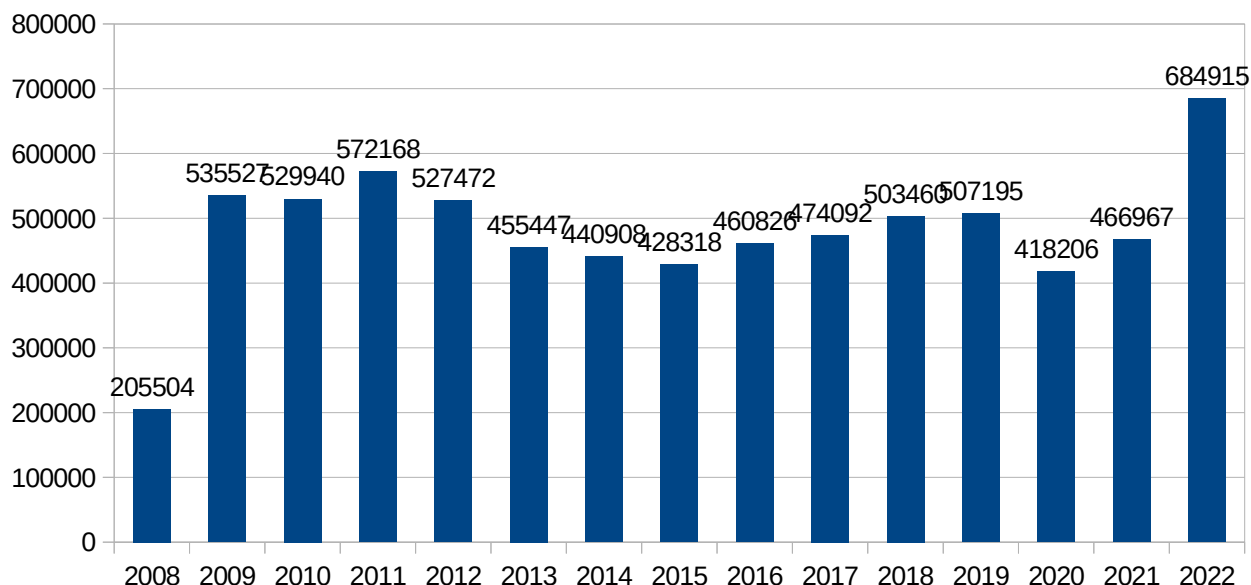
En quant als costos de l'explotació de les instal·lacions, caldrà veure l'origen i l'evolució dels mateixos.

En primer lloc, cal analitzar la principal font de costos de producció per qualsevol empresa de serveis, els recursos humans, que són per suposat imprescindibles en activitats esportives, tant a nivell individual com d'activitats dirigides en grup.

El següent gràfic ens mostra les despeses que ha tingut l'activitat dels del moment de la seva obertura i fins l'actualitat.



Despeses (2008-2022)



El següent gràfic presenta els costos en RH des del 2008, es veu un increment progressiu fins un màxim al 2011 i una posterior davallada (fruit de la baixada d'abonaments durant la crisi econòmica); posteriorment i amb l'increment següent fins 2018, hi ha un creixement de costos per aquest concepte però de forma més suavitzada, potser fruit de un major control i bona gestió dels mateixos.

La davallada d'ingressos no es compensa amb la baixada de costos laborals, fet que és normal, ja que els serveis prestats (i per tant els treballadors i treballadores) es mantenen, encara que les xifres d'ocupació de les activitats disminueixin per la baixada d'abonades i abonats.

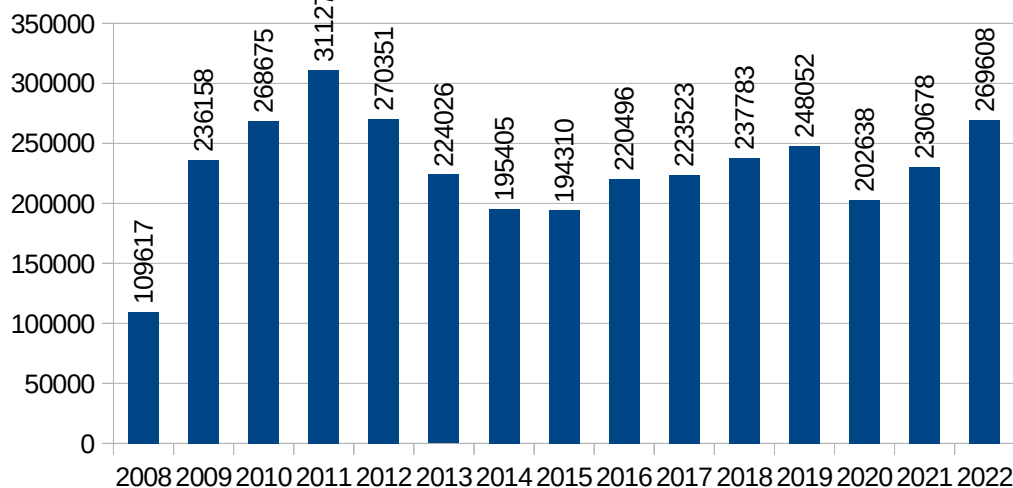
Per tant, mentre que els ingressos han davallat com s'ha vist anteriorment un -45.7% entre 2018 i 2021, els costos laborals només ho han fet un -3% i representen actualment un percentatge molt més elevat dels ingressos. Mentre que a 2018 eren un 43.7% dels ingressos, ara representen un 78.2%.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Despeses de personal (2008-2022)



La segona partida de costos en importància són els consums de subministraments imprescindibles pel funcionament del complex esportiu: electricitat, aigua, gas i telefonia.

Són despeses que també van tenir un increment fins al 2012 en aquest cas, però que es van moderar i han tingut un comportament estable en els darrers anys, amb la baixada del 2020, segurament per causa dels tancaments i/o restriccions forçades per la pandèmia. El darrer any 2021 les despeses per subministraments representen un 35.7% dels ingressos totals, amb el que la suma dels costos laborals (78.2%) i aquests, superen amb escreix els ingressos i l'explotació del complex ja entra en pèrdues sense haver-hi comptat encara tota la resta de costos de compres i serveis, alguns dels quals son significatius com el manteniment (23.375€), les despeses generals (29.909€), els assessoraments externs (11.952€), els serveis professionals independents (13.315€) o el cànon fix (11.640), entre d'altres.

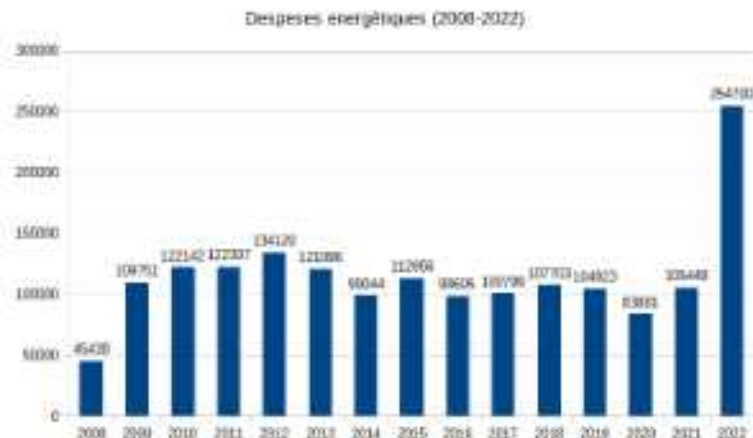
Durant l'any 2022 la despesa energètica ha suposat un increment molt important degut a factors externs que han comportat l'augment desproporcionat d'aquest factor.

Així en el gràfic següent es pot observar clarament l'impacte de la pujada energètica que serà un dels elements principals a tenir en compte alhora de restablir l'equilibri econòmic del servei.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació



Cal estudiar a continuació l'estructura de costos per, posteriorment, poder determinar uns escenaris possibles de punts d'equilibri que duguin a plantejar les diferents opcions de les instal·lacions en termes de ingressos, abonaments, activitats, costos diversos etc., en definitiva, cadascuna de les variables que s'hauran de tenir en compte en aquest estudi.

Un cost variable és aquell que es modifica en funció del volum de producció, ja sigui de bens o serveis com es el cas que ens ocupa. Es a dir, si el nivell d'activitat decreix, els costos variables també ho fan i viceversa. D'altra banda, els costos fixos són els que no són sensibles als canvis de volum d'activitat, sinó que romanen invariables davant dels canvis. És important destriar-los correctament, ja que en funció d'aquesta estructura de costos el punt d'equilibri de la explotació es pot veure modificat, i es una dada que pel gestor és important conèixer correctament.

Especialment complicat en aquesta diferenciació es el cas que ens ocupa, ja que d'una banda hi ha costos que es poden considerar semi-variables com els consums de subministraments, als quals se'ls atribueix sempre una part fixa. Aquesta situació s'ha contemplat, tot i que aquesta part fixa darrerament, degut a l'increment de les tarifes d'alguns subministraments, ha quedat percentualment minvada respecte la part variable.

D'altra banda, també pot ser controvertida la consideració dels costos dels entrenadors/es i/o monitors/es; d'una banda poden estar influenciats pel volum de feina, pel qual es podrien considerar variables, però finalment s'ha constatat que al llarg dels anys aquests han tingut poca variació, ja que les activitats ofertes s'han de dur a terme sigui quin sigui l'ocupació (assistència dels abonats/des). Com ja s'ha constatat anteriorment, aquesta ha disminuït en els darrers tres anys, fruit de la competència i la pandèmia però això no ha fet possible disminuir els costos de recursos humans en monitor/es, perquè les activitats es duen a terme igualment.

Per la classificació dels costos es realitzarà el supòsit que el complex està sense activitat,



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

per determinar, segons les informacions de l'empresa concessionària, els costos que s'haurien d'assumir en aquesta situació (costos fixes); per tant, la resta es classificaran com a variables a efectes de determinar el punt d'equilibri.

Taula de distribució de tipus de costos

Origen del cost	Classificació	
	Cost fix	Cost variable
Recursos Humans		
Direcció		
Recepció i administració		
Manteniment i neteja		
Tècnics esportius		
Seguretat Social		
Altres despeses de RH		
Consum Subministrants		
Electricitat	20%	80%
Aigua	2%	98%
Gas	4%	96%
Telèfon		
Telèfon mòbil		
Compres i serveis		
Material esportiu		
Altres aprovisionaments		
Asses. laboral i fiscal		
Despeses generals		
Canon fix		
Renting		
Serveis professionals		
Treballs especials		
Manteniment		
Manteniment informàtic		
Neteja		
Productes químics		
Transport i missatgeria		
Assegurances		
Serveis bancaris		
Publicitat i RP		
Material d'oficina		
Varis		
Tributs		

Tenint present la taula anterior, la distribució dels tipus de costos corresponents a l'any 2022 és la següent:



Ajuntament de Roquetes

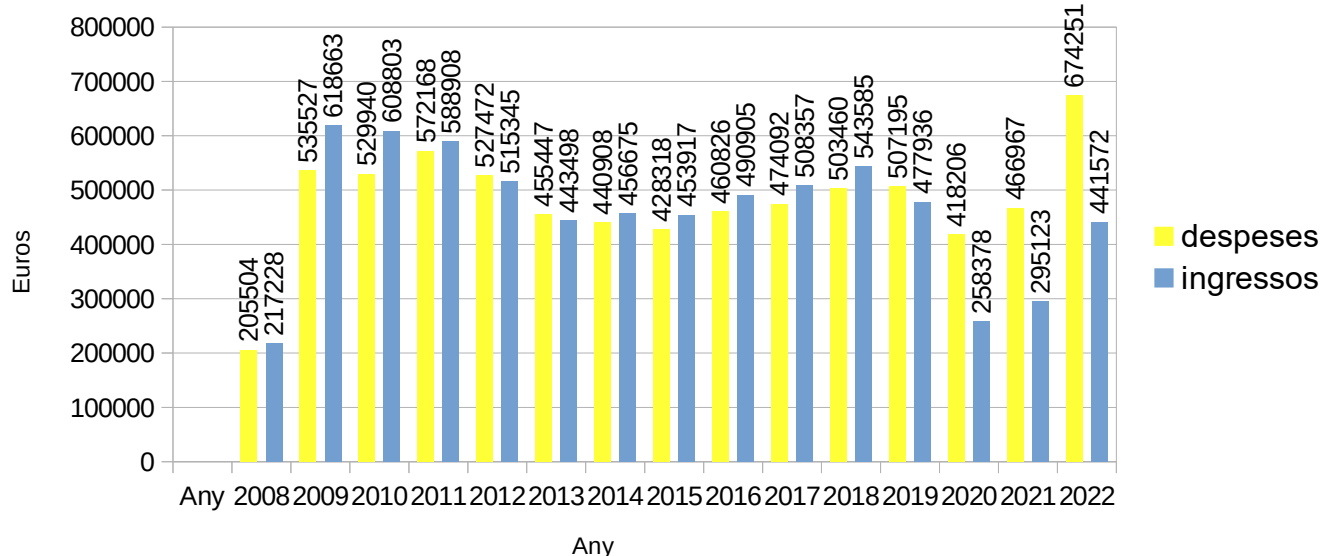
Àrea de Contractació

ANY 2022	Costos totals	Costos fixes	Costos variables
Recursos humans	269.622,00 €	269.622,00 €	
Subministraments	254.699,00 €	31.004,02 €	223.694,98 €
Compres i serveis	127.602,00 €	99.623,00 €	27.979,00 €
Totals	651.923,00 €	400.249,02 €	251.673,98 €

4.3 Comparativa d'ingressos i despeses. Punt d'equilibri.

Finalment, després d'analitzar ingressos i costos val la pena observar el gràfic següent que ofereix una comparativa per adonar-se'n de l'exposat anteriorment. La tendència ha estat positiva durant els primers anys exceptuant els moments de crisi (2012 i 2013), però amb els dos fets descrits a l'inici de l'anàlisi, la situació els darrers anys mostra una tendència que cal revertir.

Comparatiu Despeses - Ingressos (2008-2022)



Definim el punt d'equilibri com aquell volum de vendes a partir del qual es comencen a generar beneficis, es a dir, un punt de producció (en aquest cas d'ingressos d'explotació) que compensen la totalitat de costos i marca el llindar de la rendibilitat. Cal tenir en compte també, que no tots els ingressos provenen dels abonaments, ja que s'ha explicat que una part dels mateixos s'obtenen de les activitats de cursos de natació i altres



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

conceptes A partir del coneixement de les dades d'ingressos i despeses i de la distribució de costos explicada anteriorment es pot realitzar el següent anàlisi.

Per arribar al punt d'equilibri, es a dir, per poder eixugar els costos de les instal·lacions, tenint en compte l'actual distribució d'ingressos i els preus establerts, cal arribar a una facturació per abonaments de 633.000 €, la qual cosa suposaria un nombre d'abonats/des de 1.757 aproximadament; com s'ha explicat anteriorment, per aconseguir no tenir pèrdues, cal complementar-ho amb els ingressos per altres activitats.

S'ha d'entendre també que, l'actual situació d'ingressos per altres activitats, és canviant, però que amb la millora d'aquests, a part de la millora d'abonaments, aquestes xifres poden variar.

S'han d'estudiar diverses propostes per tal de recuperar el punt d'equilibri d'un servei públic com és la piscina municipal, així s'ha de treballar per, entre altres:

- Aconseguir la recuperació del 100% dels abonats/des de Roquetes de 2019 + manteniment abonats/des de Tortosa i altres municipis.
- Treballar per augmentar els abonats/des dels altres municipis i assolir els usuaris potencials de Roquetes.
- Buscar i potenciar nous col·lectius que es puguin beneficiar de l'ús de la piscina coberta o gimnàs amb l'establiment de nous serveis si és el cas.

Per tant, de cara al futur immediat, caldrà recuperar no només els usuaris, sinó buscar un increment d'usuaris centrat en la població del municipi en primer terme i, si les despeses d'una campanya de captació ho permeten, l'increment dels usuaris/es dels municipis de l'àrea d'influència.

A partir de l'establiment de què cal fer, s'han d'establir les estratègies per apuntar com fer-ho. El coneixement de la situació i l'estudi de l'entorn competitiu conclou que cal emprendre diverses accions.

L'increment d'ingressos es considera estratègicament fonamental per l'equilibri financer del complex i, en la mesura que es pugui arribar i superar el nivell assolit en els primers anys. Amb la recuperació de les xifres d'altres activitats, en la mesura que es puguin superar els ingressos per activitats, es podran disminuir la pressió sobre la captació d'abonats/des.

La recuperació de les xifres i l'increment de usuaris/es ha de provenir d'una estratègia de creixement d'abast per diferenciació. La difusió de la qualitat de les instal·lacions i dels recursos humans, la formació continuada dels mateixos, la innovació de les activitats ofertes a partir de l'estudi de les capacitats pròpies i de les novetats sorgides, han de plantejar que el complex esdevingui la referència per les persones que volen tenir a

135 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

l'abast les millors i mes noves opcions, però sense deixar de banda aquelles que tenen més públic. Cal trobar l'equilibri entre la innovació i el manteniment dels serveis que continua desitjant un nombre important dels socis/es.

En aquest aspecte cal insistir en la realització d'un estudi intern de les capacitats pròpies, tant a nivell d'instal·lacions com de personal, per poder interpretar correctament les possibilitats de creixement a partir de la innovació i de l'oferta diversificada i, en la mesura del possible de l'oferta personalitzada. Caben, en aquest aspecte, estudis sobre les possibilitats d'entrenaments personalitzats, ja sigui individualment, ja sigui a nivell grupal per determinats col·lectius.

L'assessorament d'experts en determinades patologies (sanitaris, fisioterapeutes, associacions de malalts, etc...,) poden ser una font de serveis que siguin útils per l'increment dels usuaris als quals se'ls dona servei. Cal insistir molt que cada una d'aquestes activitats ha de comptar amb un estudi cost-benefici que sigui favorable al desenvolupament de la mateixa.

Com a servei públic que és es desaconsella una estratègia de lluita de preus amb la competència.

Això no descarta, no obstant, que puntualment es puguin aplicar descomptes, realitzar ofertes o donar avantatges de preu a determinats col·lectius, sempre que es consideri adient des del punt de vista competitiu o que socialment es consideri necessari.

També cal treballar les ofertes individuals i/o grupals d'aquells col·lectius disposats a pagar més per millors o més innovadors o personalitzats serveis. Cal jugar també amb els preus psicològics i preus per temporades com estratègies per aconseguir la fidelització que s'ha constatat com clau en aquestes instal·lacions. La baixada estacional que es produeix a la temporada d'estiu es pot combatre amb aquestes eines o amb serveis complementaris o acords amb altres instal·lacions.

Tot i que en els darrers mesos l'empresa concessionària ha constatat un increment dels abonaments, la situació actual està lluny de ser econòmicament viable. Les xifres s'han establert en aquest estudi i estan en funció de la capacitat de recuperació de les activitats complementàries i dels abonaments pels serveis prestats; però cal incrementar totes dues fonts d'ingressos per situar-se en un nivell d'equilibri o, en la mesura de les possibilitats de l'Ajuntament, de mantenir un servei que socialment es considerat important pel municipi, mantenint un nivell de pèrdues molt inferior a l'actual.

5.- CONTRACTE DE SERVEIS AMB PRESTACIONS DIRECTES A LA CIUTADANIA (criteris jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei).

5.1- ANTECEDENTS

136 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

La mercantil Iniciatives per la Gestió Esportiva, S.L. (IGE), va presentar a l'Ajuntament de Roquetes escrit en el que constata que l'empresa es troba en una situació de *"inviabilidad manifiesta y definitiva de la explotación de la concesión al haber devenido la misma en estructuralmente deficitaria y económica y financieramente inviable por causas ajenas a la gestión de la sociedad concesionaria."*

Afegeix que *"la gestión y explotación del servicio público de la piscina cubierta y climatizada de Roquetes, en las condiciones establecidas en el Contrato, ha devenido en absolutamente inviable y no sostenible."*

Al pla de viabilitat de la concessió es va preveure que el nombre d'abonats de la piscina coberta municipal seria de 1.360 i que arribaria als 1.435 a partir del 4rt any. Aquests objectius es van assolir durant els primers anys del contracte però és a partir de l'any 2016 que es produeix un davallada en els usuaris. L'empresa, per tal de millorar el servei i donar una millor oferta esportiva, va invertir un total de 132.000 € en equipament per fer les instal·lacions més competitives. Tanmateix, tot i l'esforç d'inversió va continuar a la baixa l'assistència d'usuaris, arribant a dades actuals al voltant dels 800 usuaris. Aquesta disminució superior al 30% no es pot compensar amb un augment de quotes com estableix el contracte, ja que aquesta solució comporta un efecte de pèrdua d'usuaris, al tenir ofertes més econòmiques de les poblacions veïnes on el sistema de gestió és municipal.

Actualment, hi ha hagut un canvi dels hàbits esportius de la població alhora de la seva pràctica, ha augmentat l'exercici en espais oberts i amb més contacte amb la natura. Els esportistes cada cop més prefereixen exercitar activitats a l'aire lliure com ara caminar, anar en bicicleta, monopatins...i durant la darrera dècada s'ha apostat per donar servei a aquest col·lectiu amb la millora de zones com ara la Via Verda, la senyalització per a bicis a la ctra. que dona accés al Parc Natural, les diferents rutes de BTT per la zona rústica de la població, les diferents pistes a l'aire lliure per practicar esports de grup o la pista de skate per la pràctica del monopatí. Totes aquestes activitats en les que participen una gran quantitat d'usuaris, que fa uns anys eren minoritaris, ha comportat un canvi en els hàbits esportius d'un important nombre de persones que abans eren usuaris de les instal·lacions on s'ubiquen les piscines municipals amb el seu gimnàs. A més, cal afegir també, nous equipaments de semblants característiques que amb injeccions econòmiques públiques fan que una empresa privada, per molt que vulgui donar un bon servei no pugui competir amb els preus públics.

En el seu escrit l'empresa IGE comunica a aquesta administratiu textualment que, *"el resultado de explotación de la concesión ha caído radicalmente, pasando de tener un beneficio de 1.149 € el año 2018 a cosechar unas pérdidas ascendentes a 64.687 € el año 2019. Y la previsión de futuro es que, aún cuando se consiga recuperar algo, las pérdidas bajarían a unos 124.000 € el año 2021, a unos 85.000 € el año 2022 y una vez amortizadas las inversiones realizadas, se estabilizarían en unos 64.000 € de pérdidas los años posteriores"*. Els càlculs presentats per l'empresa que acrediten les pèrdues

137 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

abans esmentades s'acompanyen a l'annex d'aquest document.

Amb tot l'exposat es manifesta, per causes alienes a la gestió de la pròpia IGE empresa concessionària, la inviabilitat manifesta i definitiva de l'explotació a l'haver esdevingut estructuralment deficitària i econòmica i financerament inviable.

L'empresa sol·licitant és concessionària d'un contracte de gestió de servei públic, en règim de concessió, amb l'objecte de gestió i explotació del servei públic de piscina coberta climatitzada municipal, aprovat en sessió plenària de data 29 de desembre de 2005 i formalitzat el 14 de febrer de 2006 amb una durada de 25 anys.

El contracte subscrit entre Iniciatives per la Gestió Esportiva, S.L. (IGE) i l'Ajuntament de Roquetes en quan a l'extinció i resolució del contracte, diu textualment que:

- *"El contracte s'extingirà pel compliment del seu termini de duració o per concorre qualsevol de les causes legalment establertes". (Clàusula 29.1 del Plec de clàusules administratives).*
- *"En extingir-se el contracte, el concessionari deixarà lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament, en un termini màxim de quinze dies, les instal·lacions objecte del servei, la possessió de les quals revertirà al mateix". (Clàusula 29.2 del Plec de clàusules administratives).*
- *"Finalització del contracte i traspàs, quan finalitzi la vigència del contracte, i en cas que no s'efectuï l'adjudicació del servei ala mateixa empresa que havia estat adjudicatària, el contractista que finalitzi el contracte i la nova empresa adjudicatària realitzaran un traspàs d'informació, de funcionament i organització de la piscina coberta en el termini de 8 dies previs a l'inici de la nova prestació". (Clàusula setena del Plec de prescripcions tècniques regulador del contracte)*

Aquestes clàusules van ser reflectides fefaentment en la formalització de la concessió, tal com s'acredita en el document de formalització subscrit en data 14 de febrer de 2006.

La clàusula 29 del Plec de Clàusules Administratives referent a l'extinció i resolució del contracte determina que, *"el contracte s'extingirà pel compliment del seu termini de duració o per concorre qualsevol de les causes legalment establertes"*, a continuació es procedeix a analitzar aquesta darrera circumstància.

La norma vigent en matèria de contractació estableix que els contractes administratius adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor de la normativa en vigor s'han de regir, en quan als efectes, compliment i extinció, incloent la seva modificació, duració i règim de pròrrogues, per la normativa anterior. Per tant, la normativa aplicable ha de ser la vigent en el moment de la celebració del contracte objecte d'anàlisi, el Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les Administracions públiques, en concordança amb el que assenyala el RD 1098/2001, pel

138 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

qual s'aprova el Reglament General de la LCAP.

Les causes de resolució dels contractes de gestió de serveis públics es troben regulades en l'article 167 del TRLCAP amb el següent contingut, "Són causes de resolució del contracte de gestió de serveis públics, a més de les que assenyalava l'article 111, amb l'excepció de les seves lletres i) i f) les següents:

- a) *La demora superior a sis mesos per part de l'Administració en el lliurament al contractista de la contraprestació o dels mitjans auxiliars a què es va obligar segons el contracte.*
- b) *El rescat del servei per l'Administració.*
- c) *La supressió del servei per raó d'interès públic.*
- d) *La impossibilitat d'explotació del servei com a conseqüència de acords adoptats per l'administració amb posterioritat al contracte".*

No sembla que sigui aplicable cap d'aquestes causes específiques, per tant, caldrà acudir a la relació de causes de resolució generals de tots els contractes administratius de l'article 111 del TRLCAP que estableix entre les causes de resolució dels contractes en el seu apartat c) el comú acord entre l'Administració i el contractista, afegint en el seu article 112.4 que en els casos de resolució per comú acord serà obligatori el compliment dels següents paràmetres: per una banda, aquest acord solament es podrà donar quan no concorri cap altra causa de resolució que sigui imputable al contractista i per l'altra banda sempre que per raons d'interès públic facin innecessària o inconvenient la permanència del contracte.

Pel que fa a la primera obligació, "quan no concorri cap altra causa de resolució que sigui imputable al contractista", tot i que el precepte literalment assenyalava que la causa de resolució concurrent no sigui "imputable" al contractista, es fonamenta en la doctrina jurisprudencial i legal recaiguda sobre el particular, així, el que realment és rellevant no és tant si la causa de resolució concurrent és imputable al contractista com que aquesta causa es doni com a conseqüència d'un incompliment del contractista.

El legislador el que vol evitar amb aquesta mesura és que mitjançant una resolució convencional d'un contracte es celebrin altres transaccions que siguin beneficioses només per al contractista i que a més de resolució contractual per comú acord s'hagués hagut de resoldre el contracte per incompliment del contractista, (en aquest sentit trobem, entre altres, el Dictàmen del Consell d'Estat núm. 55.008 / 1990, de 14 de juliol, referent a que aquests tipus de resolucions persegueixin salvaguardar l'incompliment del contractista o alliberar-lo de les conseqüències oneroses que d'aquell poguessin sorgir o el Dictamen núm. 1022/1992, de 17 setembre, referent a l'admissió de la possibilitat de decisions arbitràries per evitar el rigor de les sancions reglamentàriament establertes per als casos de desistiment unilateral del contractista, equivalent a l'incompliment o el Dictamen del Consell d'Estat núm. 34.714 / 1966, de 17 de març, que recorda, a aquests efectes, que quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats,

139 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

indemnització que es farà efectiva en primer lloc sobre la garantia que, si s'escau s'hagués constituït).

En el cas del contracte de gestió de la piscina coberta municipal de Roquetes, no existeix cap causa d'incompliment del contracte que sigui imputable al contractista, des de l'any 2006 aquest ha vingut executant la gestió d'acord amb les estipulacions contractuals, però degut a causes objectives a la seva gestió la previsió de futur de l'explotació s'estima amb pèrdues d'aproximadament 60.000 € anuals. Aquest balanç no pot ser suportat per una mercantil que al cap i a la fi el que està executant és un servei públic.

Pel que fa al segon paràmetre de l'article 112.4 referent a la necessitat d'existència de *"raons d'interès públic que facin innecessària o inconvenient la permanència del contracte"*, cal dir que l'interès públic és la causa de tota contractació pública i que en conseqüència, la finalització de qualsevol relació contractual també ha d'estar informada per la mateixa causa. Això suposa que quan s'estudia la resolució d'un contracte públic per mutu dissens cal la valoració del cas concret per tal de comprovar si la causa resolutòria que provoca el mutu acord té l'entitat suficient per exigir la resolució. És a dir, no n'hi ha prou amb la conducta lleial i correcta de les dues parts, sinó que exigeix una anàlisi objectiva causal, que permeti sostenir per cada cas la concurrència de circumstàncies objectives o causes excepcionals que permetin concloure que sembla *"innecessària o inconvenient la permanència del contracte"* (Dictamen del Consell d'Estat núm. 54.371 / 1990, de 25 de gener), en el mateix sentit el Consell ha informat que *"és perfectament comprensible que una ajustada valoració de l'interès públic pot donar suport no només la conveniència de resoldre el contracte, sinó també de fer-ho per mutu acord, atribuint una major eficàcia expeditiva a aquest acord i ressaltant fins i tot la seva utilitat preventiva d'incidents i controvèrsies posteriors"* (Dictamen núm. 1022/1992, de 17 de setembre).

En el present cas, objecte d'anàlisi, queda palesa que la permanència del contracte de gestió, en règim de concessió, de la piscina coberta municipal comporta per a ambdues parts controvèrsies i incidents futurs en la gestió del servei que acabaran repercutint als usuaris.

El marc legal del contracte de gestió, en règim de concessió de la piscina coberta municipal contret amb IGE, és rígid, convertint-lo en un contracte encotillat, en el que no es pot procedir ni a modificar les clàusules contractuals, ni a restablir l'equilibri econòmic del contracte, ni a atorgar alguna subvenció o ajut directe a l'empresa... cap de les fórmules legals tenen aplicació, el que comporta que ens trobem davant d'un contracte que conscientment aboca a una empresa privada a la ruïna econòmica, a un incompliment contractual, a una suspensió del contracte o inclòs a la mateixa administració a un rescat de la concessió amb totes les seves conseqüències i tot això per executar "un servei públic".

Amb tot l'anterior no és d'estranyar que ens trobem, actualment, en un moment de crisi de les concessions, o al menys d'aquelles en les que no existeix cap participació pública,

140 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

ja que s'està demostrant que la fórmula de que una empresa dugui a terme un servei públic al seu risc i ventura en un llarg període de temps no funciona. Evidentment que ha d'existir necessàriament un risc, com també el hi ha en el mercat, però del risc no es pot passar a un abús del poder públic per a obligar a mantenir un contracte a una empresa en el que es demostra que sense causa imputable a la mateixa la seva previsió de futur sigui la pèrdua anual de 60.000 € aproximadament.

Com assenyala la sentència del Tribunal Suprem de data 19 de setembre de 2000, *"l'equilibri econòmic de la concessió s'ha d'entendre com la recerca d'una igualtat entre els avantatges atorgats al concessionari i les obligacions que li són imposades, compensant així els beneficis probables i les pèrdues previsibles, seguint una honesta equivalència entre el que es concedeix i el que s'exigeix al mateix"*.

Per tot l'exposat i no sent possible per l'encaix normatiu i contractual cap altra opció legal el que procedeix és resoldre el contracte, la fórmula legal més adequada és la que regula l'article 111.c) del Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les Administracions públiques, el comú acord entre l'Administració i el contractista.

L'Administració convocarà una nova gestió del servei, actualitzada i redimensionada, com a solució més òptima i eficient per la seva pròpia dimensió estructural davant les possibilitats legals de gestió d'un servei públic, amb aquest plantejament el concessionari el que tracta és evitar la irremeiable i imminent resolució per incompliment del contractista que es vindrà a produir per un previsible col.lapse econòmic de l'empresa i el tancament d'un servei públic que amb els tràmits administratius podria comportar la no obertura degut a la fugida dels usuaris a altres instal.lacions.

Davant la situació actual i realitzat l'estudi de les possibilitats municipals tant pel que fa a recursos personal com recursos econòmics, la figura contractual més adient per dur a terme la gestió de la piscina coberta i gimnàs municipal és la que s'estableix a l'article 312 de la Llei de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives de el Parlament Europeu i de Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014, (en endavant LCSP).

5.1- Article 312. Especialitats dels contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania (règim jurídic i administratiu del servei)

"En els contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania, s'han de complir les prescripcions següents:

a) Abans de procedir a contractar un servei d'aquesta naturalesa, s'ha d'haver establert el seu règim jurídic, que declari expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Administració respectiva com a pròpia d'aquella, que determini l'abast de les prestacions a favor dels administrats, i que reguli els aspectes de caràcter

141 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

jurídic, econòmic i administratiu relatiu a la prestació del servei.

b) L'adjudicatari d'un contracte de serveis d'aquest tipus està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament si s'escau de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar-se del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat d'acord amb el contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.

c) Els béns afectes als serveis que regula aquest article no poden ser objecte d'embargament.

d) Si de l'incompliment per part del contractista se'n deriva una pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, i l'Administració no decideix resoldre el contracte, en pot acordar el segrest o la intervenció fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista ha d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

e) L'Administració ha de conservar els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania de què es tracti.

f) Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'ha d'efectuar en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la mateixa Administració contractant. Si això no és possible, s'han de fer constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'ha d'intentar que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'han d'identificar mitjançant els signes distintius corresponents, com ara uniformitat o retolacions.

g) A més de les causes de resolució del contracte que estableix l'article 313, són causes de resolució dels contractes de serveis tractats en aquest article les que s'assenyalen a les lletres c), d), i f) de l'article 294."

Aquest contracte, recull un règim jurídic aplicable a un tipus de contracte que d'acord amb l'antiga LCSP hauria estat qualificat com un contracte de gestió de servei públic. En aquest tipus de contracte el risc operacional no recau en el concessionari, sinó que és assumit, com a servei públic, per part de l'administració contractant. Aquests contractes de serveis tenen com a objecte característic els serveis públics, per tant serà necessari determinar un règim propi d'aquest i preveure les especialitats que pugui tenir la seva gestió.

142 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Aquest conclusió la trobem explícitament en el preàmbul de la LCSP que diu textualment que, *"Per a aquesta Directiva, el criteri delimitador del contracte de concessió de serveis respecte del contracte de serveis és, com s'ha dit abans, qui assumeix el risc operacional. En cas que l'assumeixi el contractista, el contracte és de concessió de serveis. En canvi, quan el risc operacional l'assumeix l'Administració, som davant un contracte de serveis.*

La present Llei ha assumit aquest criteri delimitador del contracte de concessió de serveis respecte del contracte de serveis. Per això, determinats contractes que, d'acord amb el règim jurídic fins ara vigent, es qualificaven de gestió de serveis públics, però en els quals l'empresari no assumia el risc operacional, ara passen a ser contractes de serveis. Ara bé, aquest canvi de qualificació no suposa una variació en l'estructura de les relacions jurídiques que resulten d'aquest contracte: mitjançant aquest contracte l'empresari passa a gestionar un servei de titularitat d'una Administració pública i les relacions s'estableixen directament entre l'empresari i l'usuari del servei.

Per aquesta raó, en la mesura que la diferència entre el contracte a què es refereix el paràgraf anterior i el contracte de concessió de serveis és l'assumpció o no que fa l'empresari del risc operacional, cal que tot allò relatiu al règim de la prestació del servei sigui similar. Per això, s'ha introduït un article, el 312, que recull les normes específiques de l'antic contracte de gestió de serveis públics relatives al règim substantiu del servei públic que es contracta i que en la nova regulació són comuns tant al contracte de concessió de serveis quan aquests són serveis públics, fet que serà el cas més general, com al contracte de serveis, quan es refereixi a un servei públic que presta directament l'empresari a l'usuari del servei.

Per identificar aquests contractes que, d'acord amb la legislació anterior, eren contractes de gestió de serveis públics i en aquesta Llei passen a ser contractes de serveis, s'ha acudit a una de les seves característiques: que la relació s'estableix directament entre l'empresari i l'usuari del servei, per això es denominen contractes de serveis que comporten prestacions directes a favor dels ciutadans."

L'informe 53/2018 de la Junta Consultiva de Contratación del Estado (depenent del Ministeri d'Hisenda), diu que "uno de los aspectos propios de los contratos de servicios que conlleven prestaciones directas a favor de la ciudadanía es el régimen de retribución del contratista, respecto del cual el artículo 312 de la LCSP regula dos aspectos a tener en cuenta en la configuración de la relación contractual:

- **1º El régimen jurídico del servicio público a prestar mediante el contrato, que deberá establecerse con carácter previo a la contratación, ya que de conformidad con el artículo 312.a) de la LCSP "Antes de proceder a la contratación de un servicio de esta naturaleza deberá haberse establecido su régimen jurídico, que declare expresamente que la actividad de que se trata queda asumida por la Administración respectiva como propia de la misma,**



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

determine el alcance de las prestaciones en favor de los administrados, y regule los aspectos de carácter jurídico, económico y administrativo relativos a la prestación del servicio.”

- 2º La posibilidad de que, en su caso, puedan exigirse contraprestaciones económicas a los usuarios del servicio, ya que de conformidad con el artículo 312.b) “**El adjudicatario de un contrato de servicios de este tipo estará sujeto a las obligaciones de prestar el servicio con la continuidad convenida y garantizar a los particulares el derecho a utilizarlo en las condiciones que hayan sido establecidas y mediante el abono en su caso de la contraprestación económica fijada.**”

(...) Este contrato puede calificarse como un modo de **gestión indirecta de un servicio público**. En cuanto tal, y como queda reflejado tanto en la regulación de los contratos de servicios como en la de la concesión de servicios, resulta preciso que su régimen jurídico haya sido establecido previamente, **determinando “los aspectos de carácter jurídico, económico y administrativo relativos a la prestación del servicio”** (312 a) y 284.2 LCSP). **Corresponde al Ayuntamiento o la entidad contratante definir todos los aspectos relacionados con el uso, financiación y prestación de los servicios públicos** atendiendo a la naturaleza de los mismos y a los requisitos que establezca la legislación general y sectorial que sea aplicable en cada caso.

Cabe recordar que las Directivas en materia de contratación pública no afectan a la libertad de los Estados para configurar la prestación de los servicios de su competencia de conformidad con el Derecho nacional y de la Unión Europea, libertad que queda expresamente reconocida por estas normas (artículos 1.4 de la Directiva 2014/24/UE, 2 de la Directiva 2014/23/UE y 1.4 de la Directiva 2014/25/UE). Lógicamente, **la decisión del órgano de contratación sobre el régimen propio del servicio tiene consecuencias relevantes respecto de las posibles formas de retribución del contratista y respecto de la posible contraprestación a exigir a los usuarios por la utilización del servicio**, aspecto que tendrá, a su vez, trascendencia respecto de la calificación que desde el punto de vista de la normativa tributaria deba otorgarse a las prestaciones.

Por otro lado, en este punto hay que advertir que la calificación jurídica de las distintas formas de prestación que se puedan establecer no tiene por qué coincidir en todos los casos, ya que **hay que diferenciar el régimen de retribución al contratista por la prestación del servicio de la contraprestación a exigir a los usuarios por el uso del servicio**. Lo examinaremos a continuación.

(...) Si los usuarios deben abonar una contraprestación, **cabe, a su vez, la posibilidad de establecer que el pago se realice a la Administración titular del servicio o directamente al propio contratista**. En el caso de que la contraprestación se pague directamente a la propia Administración deberá fijarse la forma de acreditar el pago de la contraprestación por el usuario. Por el contrario, en el caso de que la contraprestación se



pague directamente al contratista las condiciones del pago deberán fijarse contractualmente.

Per tant, els contractes de serveis que comporten prestacions directes a la ciutadania és una espècie d'híbrid entre la concessió de serveis i l'antic contracte de gestió de serveis públics, permeten que el contractista presti el servei i pugui percebre dels usuaris directament l'import del servei. En aquesta tipologia contractual, sent una prestació de serveis (en quant no es trasllada al contractista el risc operacional), pot rebre directament dels usuaris l'import del servei tot o només en part, ja que res impedeix que **al fixar les condicions jurídiques i econòmiques d'aquest contracte, es configuri un finançament mixt, de manera que part del preu el pagui directament l'Administració i la resta l'usuari** (consulta EIDerecho EDE 2022/525083 de data 30/03/2022 i EDE 2021/500249 de data 14/01/2021).

5.2.- Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació (règim econòmic del servei)

El valor estimat del contracte de serveis, d'acord amb l'article 101.1. de la LCSP (VEC) ha d'incloure l'import total (Import net de la xifra de negoci i les despeses a càrrec de l'Ajuntament), sense incloure l'impost sobre el valor afegit. A aquest s'afegeix el punt 4art. del mateix que diu que l'elecció del mètode per calcular el valor estimat no es pot efectuar amb la intenció de sostreure el contracte a l'aplicació de les normes d'adjudicació que corresponguin. Així, no s'ha de confondre amb altres conceptes com podria ser el preu del contracte, que aquest és la retribució que rebrà el contractista per la seva execució, independentment del mitjà pel que sigui abonat i tampoc amb el pressupost base de licitació, que d'acord amb l'article 100.1 de la LCSP és el límit màxim de despesa que, d'acord amb el contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, incloent l'IVA.

Per tant, la determinació del VEC requereix el seu còmput mitjançant l'addició als imports que ha de sufragar l'administració, els que han de ser repercutits als usuaris del servei, perquè tots dos elements configuren el seu import total.

Al contrari, el pressupost base de licitació es defineix com l'import màxim que l'administració pot reconèixer com a resultat de l'execució del contracte, que en aquest tipus de contractes vindrà determinat per l'import de l'aportació municipal compromesa. Per tant, independentment que el valor estimat del contracte hagi de contenir una referència a l'import global del contracte i que el seu preu estigui definit pels conceptes descrits a l'article 102 LCSP, el pressupost base de licitació vindrà determinat per l'import a satisfer per l'administració al contractista per l'execució del contracte, sens perjudici que hi hagi altres ingressos a favor seu que hagin de satisfer els destinataris de la prestació realitzada, (consulta EIDerecho EDE 2022/666040 de data 6/9/2022).

A continuació es presenta resum del compte d'explotació del servei de la piscina coberta i



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

gimnàs municipal de Roquetes. (Estudi detallat a l'annex 1).

Atenent que l'any 2022 és el que compta amb dades reals, s'ha realitzat l'estudi de previsió a quatre anys vista, termini màxim del contracte de serveis (cal tenir en compte que de l'any 2023 i 2027 s'ha previst la meitat corresponent als 6 mesos aproximats d'imputació del contracte dins l'anualitat).

	2022	2023	2024	2025	2026	2027
DESPESSES						
TOTAL RRHH	269.608,00 €	269.608,00 €	298.290,24 €	301.279,20 €	304.291,99 €	307.334,91 €
TOTAL CONSUMS	254.899,00 €	247.382,00 €	247.382,00 €	247.382,00 €	247.382,00 €	247.382,00 €
TOTAL COMPRES I SERVEIS	127.602,00 €	140.893,86 €	143.711,74 €	146.140,86 €	146.600,34 €	148.066,35 €
TOTAL DESPESSES	651.909,00 €	657.883,86 €	689.383,98 €	693.799,06 €	698.254,34 €	702.783,26 €
INGRESSOS						
TOTAL ABONATS	338.163,00 €	372.460,00 €	407.500,00 €	416.600,00 €	426.700,00 €	443.700,00 €
TOTAL ACTIVITATS	84.688,00 €	86.900,00 €	84.700,00 €	84.700,00 €	84.700,00 €	84.700,00 €
TOTAL ALTRES INGRESSOS	18.721,00 €	19.050,00 €	19.050,00 €	19.050,00 €	19.050,00 €	19.050,00 €
TOTAL INGRESSOS	441.572,00 €	478.410,00 €	511.250,00 €	520.350,00 €	529.450,00 €	547.450,00 €
RESULTAT EXPLOTACIÓ	-210.337,00 €	-179.473,86 €	-178.119,98 €	-173.449,06 €	-168.804,34 €	-155.313,26 €
Despeses financeres	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
Retribució contractista		90.897,90 €	90.897,90 €	90.897,90 €	90.897,90 €	90.897,90 €
RESULTAT FINAL	-213.337,00 €	-293.351,76 €	-272.017,88 €	-267.337,96 €	-262.702,24 €	-249.211,16 €
ADONATS Mitja anual	1.000	1.100	1.150	1.175	1.200	1.250

En quant als ingressos cal dir, que la previsió es dona sobre un augment gradual dels abonats així com una pujada simbòlica de les tarifes aplicades (aquestes no han tingut cap modificació des de l'any 2017). Tanmateix es considera que davant d'un mercat evolutiu, l'estudi ha de reflexar una realitat emergent per tal que l'administració tingui pressupostat el suficient per a cobrir el servei i que en el cas que els usuaris augmentin considerablement, ho facin també progressivament els ingressos, fins arribar a l'equilibri del servei, al que s'aspira en els propers anys.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Pel que fa al volum estimat del contracte (VEC), és el següent: (ingressos, consums i retribució al contractista)

	2023	2024	2025	2026	2027
IMPORT TOTAL	816.669,90 €	848.500,00 €	858.600,00 €	867.700,00 €	885.700,00 €
IMPORT TOTAL s/IVA	337.406,90 €	702.074,30 €	708.694,96 €	717.116,62 €	366.996,83 €
VALOR ESTIMAT CONTRACTE (sense IVA)	2.832.247,60 €				

S'adopta com a VEC (2.832.247,60 €) l'import total anual previst en el període del 2024 al 2026 i el 50% del import total anual previst per als anys 2023 i 2027.

Respecte al preu del contracte que ascendeix a 90.897,90 €, s'ha calculat en base a:

VOLUM DE NEGOCI 2022		395.380,17 €
DESPESES GENERALS	13,00%	51.399,42 €
BENEFICI INDUSTRIAL	6,00%	23.722,81 €
Total		75.122,23 €
21% I.V.A.		15.775,67 €
TOTAL PREU CONTRACTE		90.897,90 €

L'entitat adjudicatària haurà de facturar, directament els usuaris, l'import de la tarifa del servei de la piscina coberta i/o gimnàs municipal en funció del seu ús i horari.

L'Administració procedirà a abonar, prèvia presentació de la factura per part de l'entitat adjudicatària, l'import ofert en la licitació contractual en concepte de retribució de l'execució del contracte, (en el document contractual s'establirà si el pagament serà únic o en altre termini).

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Públic, així com en la normativa referent a la facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'alcalde.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és Intervenció.
- c) Que el destinatari és l'alcalde president de l'Ajuntament de Roquetes.
- d) Que el codi DIR3 és L01431331.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de le, sense perjudici de l'establert a l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

Complementàriament, l'entitat adjudicatària, dins del primer trimestre de l'any natural següent al de la realització del servei, haurà de presentar a l'Ajuntament el compte liquidatori de la gestió de l'explotació. Aquest serà revisat i informat pels serveis tècnics municipals per a procedir:

- En el cas de liquidació positiva: a l'ingrès, per part del contractista encarregat de la gestió de la instal·lació, de l'import resultant a la tresoreria municipal (al número de compte detallat en el contracte).
- En el cas de liquidació negativa: a l'aportació, per part de l'Ajuntament a l'adjudicatari, de l'import corresponent per a equilibrar el dèficit de la explotació, (aquesta aportació no està sotmesa a IVA).

Pel que fa a aquest últim apunt, cal que recordem que la Consulta de la DGT 0250-01, de 9

148 / 160

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

de febrer de 2001, considera que: *"De acuerdo con lo establecido en los artículos 4, 8 y 11 de la Ley del Impuesto sobre el Valor Añadido, no puede entenderse que la Administración sea destinataria de una operación sujeta efectuada por las sociedades concesionarias, pues ésta no presta a la Administración un servicio del que ésta se favorezca. En otras palabras, las cantidades que la Administración le satisfará no constituyen la contraprestación de una operación sujeta de la que aquélla sea destinataria."*

En un sentit semblant es pronuncien les Consultes vinculants de la DGT nº V611-19 de 22 de març de 2019 i nº V0519- 21 de 9 de març de 2021. Aquesta darrera consulta vinculant conclou que: *"Las cantidades percibidas por la entidad adjudicataria del servicio público de suministro de agua y alcantarillado para compensar el desequilibrio económico-financiero de dicha prestación que se produce como consecuencia de la desactualización de las tarifas que cobra de los usuarios no determinan la existencia de una relación jurídica entre el consultante y la entidad adjudicataria en cuyo marco se intercambian prestaciones recíprocas, de tal forma que la cantidad percibida por dicha adjudicataria no constituye el contravalor efectivo de un servicio prestado por esta a quien satisface su importe. Tampoco parece que estas cantidades percibidas tuvieran la consideración de subvenciones vinculadas al precio de las operaciones efectuadas por la entidad adjudicataria. En consecuencia, a falta de otros elementos de prueba, debe concluirse que las cantidades percibidas no constituyen la contraprestación de operación alguna sujeta al Impuesto sobre el Valor Añadido y que su percepción no estará sujeta a dicho impuesto."*

Per això, la Consulta de la DGT 365-04, de 24 de febrer de 2004, considera que si l'aportació municipal (subvenció) està vinculada directament al preu del servei en funció del volum de serveis prestats formarà part de la base imposable de l'IVA, però en cas contrari no ho estarà. Al nostre parer, no estant subjecte a IVA l'aportació o subvenció municipal a l'explotació, l'adjudicatari no ha de emetre factura a l'ajuntament, ni repercutir IVA. Perquè la factura sempre ho és per una prestació d'un servei, obra o subministrament. De manera que l'adjudicatari tampoc no s'ha de repercutir cap IVA.

Aquest tipus d'aportacions o subvencions es tramiten com una despesa prevista al contracte en què no hi ha contraprestació per a l'ajuntament, per la qual cosa l'aportació d'aquest es realitza bé d'ofici aprovant l'aportació òrgan competent, bé a instància de l'interessat mitjançant un escrit requerint l'ingrés de la quantitat corresponent.

Pel que fa a la imputació pressupostària, serà la que correspongui segons la naturalesa de la despesa, de manera que la classificació econòmica d'una subvenció a l'explotació i, per tant, de naturalesa corrent (atès que amb ella no es finança inversió o despesa de cap capital) s'ha d'imputar al capítol 4 (transferències corrents), en els termes de la Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressuposts de les entitats locals, modificada per l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març, segons la qual aquest capítol comprèn els crèdits per a aportacions per part de l'entitat local o dels seus organismes autònoms, sense contrapartida directa dels agents perceptors, i amb destinació a finançar operacions corrents.

149 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

L'entitat adjudicatària haurà de sol·licitar autorització municipal per a realitzar qualsevol despesa i contractació ja sigui de personal, manteniment o compres de serveis (excepte aquelles necessàries per al normal funcionament i que siguin recurrents en el dia a dia).

El contracte establirà el sistema i la persona i/o persones de contacte per tal d'agilitzar les autoritzacions i supervisions de les despeses ocasionades pel funcionament de la piscina coberta i gimnàs municipal. Així el Responsable del contracte/Director/Gerent tindrà entre les seves obligacions, entre altres i detallades en el Plec de Clàusules Tècniques que regiran la licitació, les següents :

- a) Actuar com a interlocutor amb l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball per un costat i l'Ajuntament d'altre costat, en totes les qüestions relacionades amb l'execució del contracte.

L'Ajuntament de Roquetes realitzarà les funcions de tutor i control de les actuacions realitzades a les instal·lacions municipals, així es nomenarà un responsable o responsables del contracte per cobrir les diferents àrees contractuals, l'econòmica i la tècnica també.

El contracte detallarà les persones responsables, tant de l'empresa com de l'ajuntament per dur a terme les tasques de control i supervisió, que trimestralment hauran de informar de l'estat de la gestió i funcionament de la piscina coberta i gimnàs municipal.

L'Ajuntament de Roquetes, marcarà els criteris de qualitat en la prestació d'aquest servei. L'empresa adjudicatària els aplicarà de forma acurada i correcta.

- L'Ajuntament de Roquetes aportarà a l'adjudicatari, en el moment de la presentació del compte d'explotació, una "prima" en base l'assoliment d'uns objectius de beneficis fixats. Aquesta aportació mostra la voluntat municipal d'establir els mecanismes de col·laboració publico-privada per incentivar la prestació de serveis de qualitat. L'import de la "prima" ascendirà a un màxim del 10% del total a ingressar a l'ajuntament, en el cas que la liquidació tingui un balanç positiu.

Tanmateix, en el cas que el compte d'explotació sigui negatiu, amb una liquidació negativa, l'Ajuntament haurà de fer una aportació a l'adjudicatari, per l'import corresponent per a equilibrar el dèficit de la explotació. En el cas que la liquidació negativa sigui per causa imputable al contractista, l'ajuntament no farà efectiva la totalitat de l'aportació total, aquest aspecte es recollirà en les clàusules contractuals, procedint a una reducció en concepte de penalitat (pel mateix import que la "prima").

El document contractual serà el què acabarà regulant els aspectes concrets del règim jurídic i econòmic del mateix contracte.

150 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

5.3.- Règim tarifari vigent

PREUS PRIVATS PISCINA COBERTA I GIMNÀS MUNICIPAL

CONCEPTE	PREUS 2017
QUOTES D'INSCRIPCIÓ	
Infantil (5-15anys)	39,25 €
Adult (16-65 anys)	59,40 €
2n. familiar adult	45,95 €
Gent gran (+ de 65anys)	40,15 €
Familiar (parella o adult amb fills menors de 16 anys)	79,55 €
Low cost	25,00 €
Low cost migdia	25,00 €
Polícia Local - Mossos	59,40 €
QUOTES MENSUALS*	
Infantil (5-15 anys)	22,45 €
Adult (16-65 anys)	44,50 €
2n. familiar adult	36,50 €
Gent gran (+de 65 anys)	28,55 €
Familiar (parella o adult amb fills menors de 16 anys)	92,50 €
Low cost	32,95 €
Low cost migdia	27,50 €
Polícia Local - Mossos	38,00 €
*En el moment de la inscripció la persona abonarà la part proporcional del mes en curs en funció del dia en el que es fa la inscripció	
CURSETS DE NATACIÓ (preu trimestral)	
NO ABONATS	
Petits de 3 a 5 anys 1 dia	58,35 €
Petits de 3 a 5 anys 2 dies	91,00 €
Mitjans de 6 a 10 anys 1 dia	55,30 €
Mitjans de 6 a 10 anys 2 dies	86,00 €
Grans de 11 a 15 anys 1 dia	53,30 €
Grans de 11 a 15 anys 2 dies	83,50 €
Adults més de 16 anys 1 dia	64,35 €
Adults més de 16 anys 2 dies	111,50 €
Gent gran (més de 65 anys) 1 dia	59,80 €
Gent gran (més de 65 anys) 2 dies	100,00 €

151 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Natació nadons 4 mesos a 3 anys 1 dia amb adult	142,65 €
Natació nadons 2-3 anys sense adult	90,00 €
Curs intensiu mensual juliol (5 dies/setmana)	88,90 €
Natació terapèutica (2 dies/setmana)	125,70 €
Activitats complementàries	125,00 €
Programa PAFES	24,70 €
Activitat estiu petits (5dies/setmana) 1 setmana	50,00 €
Activitat estiu infantils (5dies/setmana) 1 setmana	45,00 €

ABONATS	
Petits de 3 a 5 anys 1 dia	29,20 €
Petits de 3 a 5 anys 2 dies	46,00 €
Mitjans de 6 a 10 anys 1 dia	27,55 €
Mitjans de 6 a 10 2 dies	43,30 €
Grans de 11 a 15 anys 1 dia	26,75 €
Grans de 11 a 15 anys 2 dies	42,50 €
Adults més de 16 anys 1 dia	31,95 €
Adults més de 16 anys 2 dies	55,00 €
Gent gran (més de 65 anys) 1 dia	30,55 €
Gent gran (més de 65 anys) 2 dies	50,00 €
Natació nadons 4 mesos a 3 anys 1 dia amb adult	71,33 €
Natació nadons 2-3 anys sense adult	53,50 €
Curs intensiu mensual juliol (5 dies/setmana)	44,25 €
Natació terapèutica	62,85 €
Activitats complementàries	62,50 €
Programa PAFES	24,70 €
Activitat estiu petits (5dies/setmana) 1 setmana	50,00 €
Activitat estiu infantils (5dies/setmana) 1 setmana	45,00 €

ENTRADES PUNTUALS	
Infantil (5-15 anys)	4,65 €
Gent gran (més de 60 anys)	5,75 €
Adult (16-59)	8,00 €

ESCOLES	
HORARI LECTIU (1 SESSIÓ SETM. PREU TRIM.)	
Guarderies de 1 a 3 anys	45,60 €
P-3, P-4, P-5	45,60 €
Primària i ESO	39,00 €
Discapacitats	44,75 €
ESCOLES	

152 / 160

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

HORARI NO LECTIU (1 SESSIÓ SETM. PREU TRIM.)	
GUARDERIES DE 1 A 3 ANYS	54,65 €
P-3, P-4, P-5	54,65 €
PRIMÀRIA I ESO	46,85 €
DISCAPACITATS	53,95 €
LLOGUER D'INSTAL·LACIONS	
Piscina carril (preu/hora)	30,15 €
Serveis personals (preu unitari)	51,00 €
SERVEI ENTRENADOR PERSONAL	
Sessió entrenador personal	45,00 €
Bonus 10 sessions entrenador personal	370,00 €
Sessió entrenador personal, parella	31,15 €
Bonus 10 sessions entrenador personal, parella	256,50 €

Tots els preus proposats inclouen l'IVA.

Aprovats en sessió plenària número 15/2016, de data 29 de desembre de 2016.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

ANNEX V

FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) (SOBRE 1)

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

ANNEX VI

DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE 1)

....., amb DNI núm., *en nom propi, o com a representant de* i d'identificació fiscal número

Adreça de notificació:

Que, a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques, d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 (LCSP):

Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions):

NIF (persona autoritzada accés notificacions):

Adreça de correu electrònic:

Número de telèfon mòbil:

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa em comprometo a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, els següents mitjans personals, materials, i a iniciar el servei, de conformitat amb el Plec de clàusules:

Contracte de gestió piscina coberta i gimnàs municipal

Mitjans personals:

Mitjans materials:

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte (model annex VI).

- En el supòsit de tenir previst subcontractar a una altra empresa, haurà de marcar la casella següent:

☐

Que l'empresa subcontractada serà
i que es subcontracta per una part corresponent a% del contracte

155 / 160



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

equivalent a un import de €.

- En el supòsit d'Unió Temporal d'empresaris haurà de marcar la casella següent:

☐

Que la Unió Temporal es compromet a la seva constitució en el cas de ser l'adjudicatari.

- En el supòsit que es tracti d'una empresa estrangera haurà de marcar la casella següent:

☐

Que l'empresa es sotmet als furs espanyols.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Roquetes, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

A _____, a ____ de _____ de 20____.

Signat,



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

ANNEX VII

MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS (SOBRE 1)

(s'ha d'emplenar una declaració per cada una de les entitats que fiquen a disposició del licitador la seva solvència o mitjans)

S./Sra....., amb DNIen nom i representació de l'entitat, amb N.I.F. a fi de participar en la contractació denominada convocada per l'Ajuntament de Roquetes:

I

S./Sra....., amb DNIen nom i representació de l'entitat, amb N.I.F. a fi de participar en la contractació denominada

Es comprometen, de conformitat amb el que disposa l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posa a disposició l'entitat..... a favor de l'entitat.....són els següents (s'ha d'incloure la solvència i mitjans concrets):
 - a)
 - b)
 - c) ...
- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició o limitació.

Data

Signatura del licitador

Signatura de l'altra entitat.

157 / 160



ANNEX VIII

MODEL PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE 2)

SERVEI DE GESTIÓ PISCINA COBERTA I GIMNÀS MUNICIPAL

Sr/ra....., major d'edat, amb domicili a
(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi /en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives i tècniques particulars reguladores del procediment obert, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu de serveis de, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, ofereix realitzar l'objecte contractual de referència per la quantitat de..... € ANUALS (en lletra i números), i € (en lletra i números) d'IVA.

Així mateix, respecte al % de reducció de la prima màxima (10%) sobre l'ingrès per part de l'empresa adjudicatària en cas de liquidació positiva, presento la següent oferta:

CRITERI	OFERTA %
Reducció en la "prima"	

A _____, a _____ de _____ de 20____.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

ANNEX IX

COMPTE D'EXPLOTACIÓ SERVEI DE PISCINA COBERTA I GIMNÀS MUNICIPAL

159 / 160

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Susana Rosell Subirats - DNI ** (SIG) el dia 18/05/2023 a les 13:14:27 i Maria de las Mercedes Colomé Eскурriola - DNI ** (SIG) el dia 18/05/2023 a les 17:00:00



SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Susana Rosell Subirats - DNI ** (SIG) el dia 18/05/2023 a les 13:14:27 i Maria de las Mercedes Colomé Escurriola - DNI ** (SIG) el dia 18/05/2023 a les 17:52:27