Ajuntament de Barcelona

Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Departament de Contractació

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA (IMHAB)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

OBRES DE REHABILITACIÓ DE LA FAÇANA PRINCIPAL I EL NOU ACCÉS AL TERRAT DE L'EDIFICI D'HABITATGES SITUAT AL CARRER DIPUTACIÓ 48 DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE (EXP. 23/040)

QUADRE - RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ. PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

OBRES DE REHABILITACIÓ DE LA FAÇANA PRINCIPAL I EL NOU ACCÉS AL TERRAT DE L'EDIFICI D'HABITATGES SITUAT AL CARRER DIPUTACIÓ 48 DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE (EXP. 23/040)

A.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: CENT TRENTA-SET MIL VUIT-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS I VUITANTA-NOU CÈNTIMS (137.888,89 €), IVA exclòs.

B.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: CENT SEIXANTA-SIS MIL VUIT-CENTS QUARANTA-CINC EUROS I CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (166.845,56 €), IVA inclòs, que es desglossa de la següent manera:

- Pressupost net de licitació: 137.888,89 €
- IVA (21 %): 28.956,67 €

El pressupost net de licitació es desglossa en els següents costos directes i indirectes:

Costos directes	
1. Costos salarials	63.730,16 €
2. Materials	32.444,44 €
3. Maquinaria	13.904,76 €
4. Despeses auxiliars	5.793,65 €
TOTAL Costos directes	115.873,02 €

Costos Indirectes	
1. Despeses generals d'estructura (13 %)	15.063,49 €
2. Benefici industrial (6 %)	6.952,38 €
TOTAL Costos Indirectes	22.015,87 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	**137.888,89 €**

Per al càlcul dels costos salarials que es consideren es produeixen en l'execució del contracte, s'ha tingut en compte el Conveni col·lectiu de treball de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona per als anys 2017-2021 (codi de conveni núm. 08001065011994) i que es va publicar en el BOPB en data 29 de març de 2019.

C.- TERMINI D'EXECUCIÓ: 10 mesos.

D.- PRÒRROGUES: No.

E.- LOTS: No.

F.- VALORACIÓ DE TERMINIS: No.

G.- LLOC D'EXECUCIÓ: Barcelona.

H.- GARANTIA PROVISIONAL: No.

I.- GARANTIA DEFINITIVA: 5% de l'import d'adjudicació.

J.- TERMINI DE GARANTIA: 1 any, més l'increment proposat per l'empresa adjudicatària

Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Departament de Contractació

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

K.- ADMISSIBILITAT DE MILLORES: No.

L.- REVISIÓ DE PREUS: No.

M.1- CAPACITAT I SOLVÈNCIA:

Requisit de participació: Únicament podran participar en aquest procediment de contractació els licitadors que estiguin inscrits al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades (ROLECE), així com els licitadors que acreditin haver presentat la sol·licitud d'inscripció el Registre. Es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció corresponent al Registre juntament amb la documentació perceptiva, sempre que aquesta sol·licitud sigui amb data anterior a la data final de presentació de les ofertes, d'acord amb l'article 159.4.a de la LCSP.

A. Solvència econòmica i financera:

El volum de negocis en l'àmbit objecte d'aquest contracte referit al millor dels TRES (3) últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior de CENT SETANTA MIL EUROS (170.000 €), IVA exclòs.

B. Solvència tècnica o professional:

Caldrà acreditar haver executat com a mínim DUES (2) obres corresponents al mateix grup o subgrup de classificació a què correspon la present licitació en el decurs dels últims CINC (5) ANYS, amb un import cadascuna d'elles, igual o superior a CENT MIL EUROS (100.000 €), IVA exclòs.

Alternativament, es podrà acreditar la solvència tècnica mitjançant la classificació empresarial equivalent que s'assenyala a continuació:

Grup	Subgrup	Categoria
C	4	1
C	6	1

M.2.- ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS:

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, els licitadors, a més d'acreditar la solvència requerida, hauran de comprometre's, mitjançant una declaració responsable on hi figuri el compromís a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials següents, a mantenir durant l'execució de les obres, sense cost addicional per a l'IMHAB. Aquest compromís s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial, podent-se resoldre el contracte o imposar les penalització per aquest motiu previstes al contracte:

- 1 persona en posició de Cap d'obra: responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'actuació objecte de licitació seguint les directrius de la direcció facultativa i el projecte aprovat, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis. Serà l'interlocutor/a principal amb els tècnics de l'IMHAB i haurà d'assistir a les visites d'obres setmanals. Aquesta persona haurà d'estar amb una dedicació mínima del 20% a la gestió de l'obra.
- 1 persona en posició d'Encarregat/da d'obra: responsable de l'execució material del projecte constructiu, coordinant i organitzant els equips de treball, les intervencions dels diferents

professionals i industrials, vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista. Aquesta persona haurà d'estar amb una dedicació al 100% a l'obra.

N.- ASSEGURANÇA:

Assegurança de l'empresa constructora de Tot Risc Construcció per un import mínim igual al de l'adjudicació i l'assegurança de Responsabilitat civil per un import mínim de DOS-CENTS MIL EUROS (200.000,00 €).

La vigència de la pòlissa de l'assegurança haurà de tenir una cobertura fins a la finalització del termini de garantia de les obres. En cas que l'adjudicatària hagi presentat millores respecte a l'ampliació del període de garantia, la vigència de la pòlissa serà fins la finalització del període de garantia ampliat.

O.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE LES PROPOSICIONS: mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat

P.- DESPESES DE PUBLICITAT: No.

Q.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Sí, les següents:

1. Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
2. Pagament del preu a les empreses subcontractades.
3. Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
4. No admissió de pactes entre contractista i subcontractada que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament de Barcelona per a la contractista.
5. Aplicació de la Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta, segons decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.
6. Pla d'igualtat
7. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
8. Conciliació de temps laboral, personal i familiar
9. Recollida de dades desagregades per sexe/gènere

R.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: No

S.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: Sí.

T.- SUBCONTRACTACIÓ: Sí.

U.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Sr. Pol Alonso Pujol, responsable del Projecte del Departament de Manteniment i Rehabilitació de l'IMHAB.

V.- INFORMACIÓ I CONSULTES

Els dubtes i consultes s'efectuaran a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Perfil de contractant).

Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

W- NOTES I OBSERVACIONS:

L'acreditació del compliment dels requisits de capacitat i solvència establerts a la clàusula 6 només es demanarà a l'empresa proposada com a adjudicatària.

Ajuntament de Barcelona

Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Departament de Contractació

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

CONTRACTE D'OBRES DE REHABILITACIÓ DE LA FAÇANA PRINCIPAL I EL NOU ACCÉS AL TERRAT DE L'EDIFICI D'HABITATGES SITUAT AL CARRER DIPUTACIÓ 48 DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE (EXP. 23/040)

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS
CONTRACTE : OBRES TRAMITACIÓ : ORDINÀRIA PROCEDIMENT : OBERT SIMPLIFICAT CODI CPV: 45211100-0 Treballs de construcció per a habitatges

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1.1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules particulars d'acord amb l'article 318 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, **LCSP**), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de l'Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona (en endavant, **IMHAB**) del contracte d'obres de rehabilitació de la façana principal i el nou accés al terrat de l'edifici d'habitatges situat al carrer Diputació 48 de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 23/040).

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social:
  - Desglossament dels costos directes i indirectes en el pressupost base de licitació.
  - Informació de la subcontractació en la fase d'execució.

- Com a criteris d'adjudicació:
  - Ponderació del 30 % respecte de la puntuació total del criteri d'adjudicació que valora l'oferta econòmica.
  - Exclusió de les ofertes que puguin ser considerades anormals o desproporcionades si, en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

- Com a condicions d'execució del contracte:
  - Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
  - Pagament del preu a les empreses subcontractades.
  - Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
  - No admissió de pactes entre contractista i subcontractada que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament de Barcelona per a la contractista.
  - Aplicació de la Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta, segons decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.
  - Pla d'igualtat
  - Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
  - Conciliació del temps laboral, personal i familiar
  - Recollida de dades segregades per sexe/gènere

1.2. D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'objecte del contracte no és susceptible de ser dividit en lots, tal com s'ha motivat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

1.3. Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu d'obres i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament. Així mateix, d'acord amb l'article 35.1 d) de la LCSP aquest contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

1.4. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciós-administrativa i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia de qualsevol altre fur que li pogués correspondre

1.5. A aquest contracte li són d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics que el contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal, i el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

1.6. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de clàusules particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

2.1 El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació es fixa a l'apartat **A** del Quadre - Resum de característiques.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al valor estimat del contracte.

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP i l'article 5 de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública (en endavant, la "Directiva"). Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuals modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec i comprèn les despeses derivades de l'aplicació de les normatives laborals vigents, les que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

D'acord amb l'article 101.8 de la LCSP, per al càlcul del valor estimat s'ha tingut en compte el valor total. En els contractes d'obres el càlcul del valor estimat ha de tenir en compte l'import de les mateixes així com el valor estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que hagin estat posats a la disposició de la contractista per l'òrgan de contractació.

Aquest import serà limitatiu, sense que en cap cas comporti un compromís de l'òrgan de contractació, i sense que l'empresa adjudicatària pugui exigir cap responsabilitat o quantitat en el cas que no s'exhaureixi. Això significa que el preu definitiu del contracte serà el resultant del valor de les diferents obres executades durant la vigència del contracte.

L'estimació dels honoraris i per tant dels costos salarials s'ha calculat estimant com a referència el conveni indicat en l'apartat **B.1** del Quadre-Resum de Característiques. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

2.2 El pressupost base de licitació és el que figura a l'apartat **B** del Quadre - Resum de característiques, resultat d'afegir al valor estimat de la prestació com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser suportat per l'IMHAB, indicat al mateix apartat.

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, així com els tributs de qualsevol tipus.

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable, conseqüentment, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

2.3 El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i inclourà, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu del contracte es consideraran inclosos tots aquells elements indicats a la clàusula 2 del contracte que figura en l'Annex núm. 1 del present Plec i la resta de tributs, taxes i cànons de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses per a l'empresa adjudicatària com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el present plec.

Així mateix s'inclouen les despeses corresponents a la comunicació i senyalització de l'obra d'acord amb les directrius municipals que estan a disposició de les empreses licitadores a la següent pàgina web: http://www.bcn.es/publicacions/ReglamentNormativa/pdfs/ManualTanquesObres080110.pdf.

Igualment, en el preu del contracte s'inclouen totes aquelles despeses que la contractista té l'obligació d'assumir d'acord amb la clàusula 20 d'aquest Plec.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost base de licitació.

2.4 Aquest contracte no podrà ser objecte de revisió de preus.

2.5 Les despeses dels anuncis de licitació i d'adjudicació que en el seu cas es publiquin així com les de formalització del contracte aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària. Si és el cas, l'import màxim serà el que figura a l'apartat **P** del Quadre - Resum de Característiques.

2.6 Les empreses licitadores, en el moment de preparar les proposicions, hauran de tenir en consideració la nova situació ocasionada pel COVID-19, així com les mesures seguretat i salut a implementar per a la protecció de les persones, que hauran de seguir les indicacions del coordinador de seguretat i salut de l'obra, els requeriments i recomanacions de les autoritats administratives i sanitàries competents. Totes aquestes actuacions i mesures es consideraran incloses en el preu del contracte, sense que l'adjudicatària pugui reclamar cap tipus de compensació, modificació o increment del preu al respecte.

CLÀUSULA 3.- TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES OBRES

El termini per a l'execució de les obres és l'establert a l'apartat **C** del Quadre - Resum de Característiques, o, si s'escau, la que hagi proposat l'empresa adjudicatària, si fos menor, i començarà a comptar a partir de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig que pugui fixar-se en aprovar el Programa de Treballs, amb els efectes que en les aprovacions es determinin, s'entendran integrats dins del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte. D'acord amb l'article 237 de la LCSP aquest termini es pot modificar en casos excepcionals, que han de quedar justificats degudament.

CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES EMPRESES LICITADORES

4.1 El present contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat, amb diversos criteris d'adjudicació, en virtut d'allò previst a l'article 159, apartats 1 a 5, de la LCSP i el que disposa el present Plec.

4.2 L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor qualitat-preu, en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al present Plec.

4.3 Les necessitats que l'IMHAB pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a l'informe justificatiu i d'insuficiència de mitjans, així com aquelles identificades al Plec de prescripcions tècniques.

4.4 Tal i com figura a l'apartat **U** del Quadre - Resum de Característiques, l'IMHAB designa un responsable del contracte, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin, d'acord a l'art. 62.1 de la LCSP. Les decisions i instruccions que adopti la persona responsable del contracte seran obligatòries per a la contractista.

4.5 Òrgan de Contractació: l'òrgan de contractació del present contracte és el gerent de l'IMHAB, d'acord amb el que disposen els seus estatuts.

4.6 Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir la documentació necessària, tant tècnica com administrativa, a través del propi perfil de contractant que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (PSCP):

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCN_PMHB/customProf

L'esmentada documentació inclou els següents documents:

- Anunci de licitació.
- Informe justificatiu de la necessitat i el procediment de contractació.
- Aquest Plec de clàusules administratives particulars.
- Projecte executiu de l'obra.
- Relació de documents models.
- Document d'aprovació de l'expedient.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

4.7 De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'IMHAB restarà obligat a remetre a les empreses licitadores que així ho requereixin per escrit, els Plecs o altra documentació complementària, en el termini de 6 dies a partir de la recepció de la sol·licitud en aquest sentit, sempre i quan la licitadora ho hagi sol·licitat almenys, 12 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

4.8 Les comunicacions i intercanvis d'informació que s'hagin d'efectuar s'efectuaran a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (perfil de contractant).

4.9 L'IMHAB podrà fer servir per les seves comunicacions també correu o mitjans electrònics, informàtics o telemàtics que permetin la constància de la tramitació i de la recepció, les dates en què respectivament aquestes s'han produït, del contingut íntegre de les comunicacions i s'identifiqui de manera fidedigna les persones remitent i destinatària. L'acreditació d'aquests extrems s'incorporarà a l'expedient.

Específicament, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació, si és el cas, podrà utilitzar els anteriors mitjans per a la reparació o la correcció dels defectes i les omissions esmenables en la documentació presentada per les empreses licitadores amb les seves proposicions. Així mateix, es podran utilitzar per sol·licitar de les licitadores aclariments sobre els certificats o documents, o per requerir-les per a la presentació d'altres de complementaris.

CLÀUSULA 5.- DESPESES DE PUBLICITAT

5.1 La present licitació es publicarà mitjançant anunci al perfil de contractant de l'entitat.

5.2 L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació en els Diaris o Butlletins Oficials, o en altres mitjans de difusió, si es el cas, aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària i no serà superior a l'indicat a l'apartat **P** del Quadre – Resum de característiques.

CLÀUSULA 6- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

6.1 És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, a la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència. També es considerarà admissible la proposició de la empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes.

Aquest fet s'acreditarà amb la aportació del acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

6.2 Estan capacitades per contractar amb l'IMHAB les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions per contractar que es recullen a l'article 71 de l'esmentada llei i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional o gaudeixin de la corresponent classificació.

6.3 Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

6.4 Mesura social: En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions per contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP, sense perjudici de què en el present contracte subjecte a regulació harmonitzada es podrà prescindir de l'informe de reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

6.5 De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que es demostri que, per a l'execució del contracte, es disposa efectivament d'aquests mitjans. Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits al present Plec.

En el supòsit en que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les que col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del contracte.

6.6 L'IMHAB pot contractar amb unions d'empreses o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascuna d'elles i designant una persona representant o apoderada única amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatàries. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligades solidàriament davant l'IMHAB.

6.7 No obstant el que s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del Sobre 1.

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

6.8 Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

6.9 La **capacitat i aptitud per contractar** s'acreditarà mitjançant l'aportació de la següent documentació:

A. Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del licitador

- Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

- Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del NIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

- Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

  - Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.
  - DNI i NIF de la persona representant i de la signant de la proposició econòmica.

En cas que tota o part de la documentació que s'acaba d'indicar a la present lletra A, ja s'hagués lliurat a l'IMHAB i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou, sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat, certificació de la vigència de l'esmentada documentació.

B. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

C. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa, en els termes que disposa l'apartat tercer de l'article 84 de la LCSP.

D. Respecte a les unions temporals o agrupacions d'empreses, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de forma independent. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'IMHAB.

E. Documentació acreditativa que les empreses licitadores que compten amb cinquanta o més treballador/es fixos tenen ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per

cent (2%) del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

Aquelles empreses que tenen un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors fixos hauran d'acreditar aquesta circumstància (plantilla amb un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors fixos).

Les empreses licitadores que comptin amb cinquanta o més treballador/es han de tenir ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

6.10 Les empreses licitadores han de complir amb els **criteris de solvència** previstos en l'apartat **M.1.** del Quadre – Resum de característiques. Alternativament, podrà substituir la solvència econòmica i financera i tècnica o professional per la classificació empresarial que s'assenyala en el mateix apartat.

A més de la solvència o de la classificació que s'han indicat, l'empresa adjudicatària haurà de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials establerts a l'apartat **M.2.** del Quadre-Resum de Característiques.

No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa proposada com a adjudicatària.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals del major dels tres darrers exercicis, aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- La relació d'un mínim de dues obres executades en el curs dels últims 5 anys, per import superior a 100.000,00 € cadascuna d'elles, iva exclòs, avalada per certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

El criteri de correspondència entre les obres executades per l'empresa licitadora i les que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGCAP i, en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV. Es verificarà també que l'import mitjà del contracte sigui igual o inferior a la categoria de la classificació en el subgrup corresponent, tot d'acord amb l'article 92 de la LCSP.

En cas que, alternativament, es pugui acreditar la solvència mitjançant classificació empresarial, aquesta s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de classificació definitiva o còpia autenticada d'aquest, expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya. Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració sobre la seva vigència i de les circumstàncies que serviren de base per a la seva obtenció.

Els certificats de classificació o documents similars expedits per Estats membres de la Comunitat Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a favor de les empreses d'aquests Estats, constituiran document suficient d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica.

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

CLÀUSULA 7.- PROPOSICIONS DE LES EMPRESES LICITADORES: NORMES GENERALS

7.1 Les proposicions es referiran al conjunt de l'objecte del contracte, i no s'admetran ofertes parcials o d'execució de partides del pressupost.

Les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'establert a l'apartat **O** del Quadre - Resum de Característiques.

Les proposicions es presentaran dins el termini màxim previst a l'anunci de licitació publicat al perfil de contractant de l'IMHAB.

Les proposicions presentades fora de termini establert a l'anunci de licitació no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

7.2 Les ofertes hauran de tenir una validesa de sis mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini, les empreses licitadores podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització, i amb retorn de la garantia provisional presentada, en el seu cas. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per la licitadora a tots els efectes previstos en aquest Plec.

7.3 Les empreses licitadores hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb el previst al present Plec.

Cada licitadora no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadores si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

7.4 La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixin en el present Plec, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

7.5 L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

CLÀUSULA 8.- FORMA DE PRESENTAR LES PROPOSICIONS: NORMES GENERALS

8.1 Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC/declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xht ml

8.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes podrà, mitjançant l'eina de sobre digital, efectuar-se en dues fases, trametent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita en un termini de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

8.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xht ml

8.5. Les proposicions constaran d'un sobre (sobre únic).

8.6. El Sobre únic contindrà la documentació administrativa acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP; i també ha de contenir la proposta econòmica/tècnica per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.

La seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa del contingut de la totalitat de clàusules i condicions dels plecs i resta de documentació que regeixen la licitació, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades que recullen el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les empreses licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació designada així expressament, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadores de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament de Barcelona, amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, dret a la limitació del tractament i dret a la portabilitat pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat.

8.7. L'empresa licitadora podrà presentar la documentació exigida, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius podran ésser presentats els originals, còpia o fotocòpia degudament compulsades.

8.8. Les proposicions es presentaran en format digital, signades pel representant legal de l'empresa amb signatura electrònica degudament certificada per una Autoritat de Certificació, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per a valorar l'oferta.

8.9. Pel que fa a la admissibilitat de variants i millores, per a la present contractació serà el que s'indica a l'apartat **K** del Quadre – Resum de Característiques d'aquest Plec.

8.10. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri algunes de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar.

En cas que una empresa licitadora incorri, amb posterioritat a la presentació de la proposició i amb anterioritat a la formalització del contracte, en qualsevol de les circumstàncies previstes en l'article 71, haurà d'informar a l'IMHAB. Aquesta circumstància significarà la no admissió de l'oferta, impedirà l'adjudicació i/o formalització del contracte amb la licitadora en el que concorri la mateixa i provocarà la incoació i tramitació del corresponent expedient de prohibició de contractar.

Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Departament de Contractació

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

CLÀUSULA 9.- PROPOSICIONS DE LES EMPRESES LICITADORES. DOCUMENTACIÓ A INCLOURE EN EL SOBRE DIGITAL

9. Sobre únic

9.1. Documentació administrativa.

El sobre ha de contenir els documents, que hauran d'estar signats digitalment per l'empresa licitadora, que tot seguit es relacionen:

1. Declaració responsable

Presentació d'una declaració responsable per l'acreditació del compliment dels requisits previstos en l'article 140 LCSP, s'haurà de presentar, degudament signada, ajustada al model que s'adjunta com a annex núm. 2.

L'empresa licitadora que hagi manifestat, en la declaració responsable referida en el paràgraf anterior, que té relacions legals amb paradisos fiscals ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant municipal de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles haurà de presentar la declaració responsable corresponent.

De conformitat amb els articles 75 i 140.1 de la LCSP, en el cas que una empresa recorri a capacitat d'altres empreses (no licitadores) per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, haurà d'indicar aquesta situació en la declaració responsable i presentar una altre declaració responsable per separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2. Compromís de constitució d'una unió temporal d'empreses (UTE), si escau.

En conformitat amb allò disposat en l'article 69.3 de la LCSP, les empreses que vulguin concórrer integrats en una unió temporal hauran de presentar document acreditatiu del nomenament d'una persona representant o apoderada única amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte, així com indicació dels noms i circumstàncies de les empreses que la subscriuen, i la participació de cadascuna d'elles, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatàries, fins a l'extinció del contracte.

Per tal de complir amb allò disposat al paràgraf anterior, les empreses que vulguin licitar conjuntament hauran de complimentar el document que figura a l'Annex núm. 7 d'aquest Plec.

3. Declaració de submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres, si s'escau.

Les empreses estrangeres, siguin o no de la Unió Europea, hauran de presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

4. Declaració responsable, si s'escau, del representant legal de l'empresa conforme la documentació que consta en el Registre d'empreses licitadores corresponent manté la seva vigència.

En compliment de l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o mesa de contractació, poden demanar als candidats o empreses licitadores que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

9.2. Proposta tècnica/econòmica susceptible de valoració mitjançant criteris automàtics.

Tots els documents a incloure, i que es relacionen a continuació, hauran d'estar signats digitalment per l'empresa licitadora, d'acord amb els models que s'adjunta com a annexos núm. 5 i 6 d'aquest plec.

1. La proposició econòmica

   Es presentarà d'acord amb el model, degudament complimentat, que s'adjunta com annex núm. 5 del present plec.

   El fet de no seguir el model previst a l'Annex núm. 5 comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

2. La documentació per a la ponderació dels altres criteris avaluables de forma automàtica

   Es presentarà d'acord amb el model, degudament complimentat, que s'adjunta com Annex núm. 6 del present plec.

   El fet de no seguir el model previst a l'Annex núm. 6 comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

10.1 Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, d'acord amb tot allò que s'esmenta a **l'annex 4.**

10.2 L'adjudicació es farà a la millor oferta, tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a licitació. No obstant l'anterior, l'IMHAB podrà prèvia justificació raonada, desistir de la present licitació.

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

10.3 Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta de la mesa de contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la mesa.

10.4 Les ofertes amb valors presumptament desproporcionats o anormals s'apreciaran de conformitat amb els criteris previstos en aquesta clàusula.

A aquest efecte, serà considerada, en principi, com anormal la baixa de tota proposició econòmica que excedeixi de la mitjana més 10 punts percentuals i en el cas d'un únic licitador de 20 punts respecte al pressupost de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta econòmica més baixa i més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran les dues ofertes econòmiques més baixes i més altes, sempre i quan una amb l'altra o totes dues amb la que la segueixen tinguin un diferencial superior al 5%.

Si diverses empreses vinculades (art. 42 del Codi de Comerç) es presenten en una licitació cadascuna amb la seva respectiva proposició, tan sols es tindrà en consideració per al càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses. Les empreses que pertanyin a un mateix grup i que participin en la mateixa licitació, han de declarar aquesta condició (art. 86.2 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre).

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una o més determinades proposicions com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà a les empreses licitadores afectades, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, el que haurà de complimentar-se en el termini de 3 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions de les empreses licitadores incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

Si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació l'oferta serà exclosa.

10.5 **En cas d'empat** en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre en que es relacionen, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1) La proposició presentada per l'empresa licitadora amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat a la plantilla.

2) El major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla.

3) L'empresa que disposi d'un percentatge de dones més alt en plantilla de l'empresa.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la mesa de contractació els següents membres:

President: El gerent de l'IMHAB, Sr. Gerard Capó i Fuentes o el Sr. Isidre Costa Ribera, director de Serveis Jurídics, Contractació i Patrimoni de l'IMHAB, en la seva substitució

Vocals:

Titulars	Substituts
Sra. Dolors Melero Guirao, secretària delegada de l'IMHAB.	Sra. Susana Morcillo Guillán, tècnica superior en dret.
Sr. Isidre Costa Ribera, director de Serveis Jurídics, Patrimoni i Contractació de l'IMHAB.	Sra. Agata Mónika Ruranska, tècnica superior en dret de la direcció de Serveis Jurídics, Contractació i Patrimoni.
Sr. Xavier González Garuz, director dels Serveis Econòmics i Financers de l'IMHAB.	Sr. Joaquim Olaria Carré, cap del Departament Econòmic i Financer de l'IMHAB.
Sr. Pol Alonso Pujol, responsable del projecte del Departament de Manteniment i Rehabilitació de l'IMHAB	Sra. Sara Gasull Colomer, cap del Departament de Manteniment i Rehabilitació de l'IMHAB

Secretari: Sra. Àngela mena Also, cap del departament de Contractació o, en la seva substitució, César Palomar Montejo, tècnic superior en dret del Departament de Contractació.

Les persones que composen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 10 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'obertura del sobre únic es realitzarà en acte públic amb mitjans electrònics.

CLÀUSULA 13.- PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

13.1. Conforme a l'article 158.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació disposarà per fer l'adjudicació d'un termini màxim de sis mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions. En el cas que la mesa hagués requerit a una o vàries empreses licitadores informe justificatiu d'ofertes en presumpció d'anormalitat, el termini s'ampliarà en quinze dies hàbils més.

13.2. L'IMHAB es reserva el dret de condicionar l'adjudicació a l'acceptació de les condicions o requeriments que el mateix pugui establir a la vista de les ofertes, a l'objecte de completar-les o homogeneïtzar-les.

13.3. D'acord amb l'article 158.4 de la LCSP, transcorregut el termini previst en la clàusula 13.1 sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta amb retorn, si s'escau, de la garantia provisional constituïda.

13.4. L'òrgan de contractació requerirà, a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, tenint en compte la millor relació qualitat-preu, per tal que en un

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

termini màxim de set dies hàbils a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment presenti la documentació següent, en cas que no l'hagués presentada ja:

a) Document que acrediti la inscripció al RELI o ROLECE i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.
b) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
c) Documentació acreditativa de l'efectiva disposició dels mitjans que s'ha compromès a adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.
d) Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat **P** del Quadre – Resum de Característiques.
e) L'assegurança assenyalada a l'apartat **N** del Quadre – Resum de característiques.
f) El justificant de constitució de la garantia definitiva.
g) Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
h) Si s'escau, presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, d'acord amb l'article 122.2 c) de la LCSP.
i) Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
j) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, li reclami l'òrgan de contractació.

13.5 L'IMHAB consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per a comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta que s'incorporarà a l'expedient.

13.6 En el supòsit que no s'aporti aquesta documentació, en el termini atorgat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici de l'establert a la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP. Seguidament, es procedirà, si fos possible, a requerir la mateixa documentació al licitador següent en l'ordre que hagi quedat classificat en un nou termini de deu dies hàbils. Si s'escau es procedirà d'aquesta manera fins a esgotar les proposicions admeses.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

13.7 L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini de cinc dies hàbils a comptar des del següent de rebre la documentació requerida a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels quals rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la mesa de contractació.

Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la mesa de contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

La resolució d'adjudicació es notificarà a les empreses candidates i licitadores, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies, d'acord amb l'article 151 de la LCSP.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible o no hagués assolit la puntuació mínima, d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec, es declararà desert el procediment.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que busca satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

13.8 Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades d'acord amb allò establert a l'article 87.4 del RGLCAP. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos sense que hagin estat interposats, la documentació presentada quedarà a disposició dels interessats.

13.9 Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per a l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, les empreses licitadores tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a les licitadores que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació a les licitadores i publicació al perfil de contractant, mantenint-se la licitació amb aquelles licitadores que acceptin la pròrroga.

13.10 En cas que durant la tramitació del procediment es produeixi qualsevol modificació de la composició de les unions temporals d'empreses, s'estarà a allò previst a l'article 69 de la LCSP.

13.11 L'eficàcia de l'adjudicació del contracte romandrà condicionada a l'existència de crèdit suficient per a l'execució de les obres.

CLÀUSULA 14.- GARANTIA DEFINITIVA

14.1 L'empresa adjudicatària haurà de constituir la garantia definitiva, per import del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

En cas que l'oferta hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat d'acord amb allò establert a la clàusula 10.4, es podrà exigir una garantia complementària del 5 % sobre l'import d'adjudicació, d'acord amb allò disposat a l'article 107.1 de la LCSP.

14.2 En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'**Annex núm. 3-A** d'aquest Plec, i l'avalista haurà de complir els requisits legalment exigibles.

14.3 En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, i serà necessari lliurar el certificat del contracte al corresponent òrgan de contractació.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura a l'**Annex núm. 3-B** d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

14.4 Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

14.5 La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables a la contractista i seguint el procediment establert al mateix.

La garantia respondrà de tots aquells conceptes establerts a l'article 110 de la LCSP.

14.6. La contractista té l'obligació de reposar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec i en un termini de 15 dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reajusti en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'IMHAB pot resoldre el contracte.

14.7 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

15.1 Amb la formalització s'entendrà perfeccionat el contracte i aquesta serà requisit imprescindible per iniciar la seva execució. El contracte s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant document privat, signat digitalment per les parts.

15.2 El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, sent les despeses corresponents a càrrec seu.

15.3 El contracte es formalitzarà d'acord amb el model previst a l'**Annex núm. 1** del present procediment obert.

15.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció

15.5 D'acord amb l'article 153.4 de la LCSP, quan per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, s'entendrà que retira la seva oferta i se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si se n'hagués constituït.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà a la següent empresa licitadora per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista a la clàusula 13 del present Plec.

15.6 D'acord amb l'article 154 de la LCSP, la formalització i el propi document contractual, es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

15.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA 16.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA

16.1 S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte de caràcter social:

16.1.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

16.1.2 Pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractada.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a la contractista principal.

L'empresa contractista haurà de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonaments a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

16.1.3 Acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractades, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

16.1.4 No admissió de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'IMHAB per a la contractista.

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

L'incompliment d'aquesta condició d'execució comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

16.1.5 Aplicació de la Instrucció tècnica per l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta, segons Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

La contractista haurà d'aplicar en l'execució del contracte la Instrucció tècnica per l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta, inclosa en el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

L'empresa adjudicatària, a petició de la persona responsable del contracte, haurà de presentar informes on es concretarà:

- Llistat de la fusta o els productes de fusta adquirits amb dades generals i descripció dels productes adquirits.

- Còpia dels certificats de gestió forestal sostenible per a cada element o partida de fusta i la factura corresponent que vincula el número de cadena de custòdia (FSC, PEFC o equivalent) amb el producte en qüestió, o documentació similar en cas de l'ús de fusta reciclada.

16.1.6 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD de l'Ajuntament de Barcelona que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

16.1.7 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD de l'Ajuntament de Barcelona que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'IMHAB ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

16.1.8 Conciliació de temps laboral, personal i familiar.

L'empresa contractista ha d'aportar, en el termini de tres mesos, un pla o mesures de conciliació responsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials són aquelles que facilitin l'atenció de menors d'edat o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 27.

16.1.9 Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades que li siguin requerides relatives a les persones amb relació amb l'obra, ja sigui treballadores, usuàries, proveïdores o personal contractat, desagregades per sexe.

16.2 **Les condicions especials d'execució del contracte previstes als apartats 16.1.1, 16.1.2, 16.1.3, 16.1.4, 16.1.5, 16.1.6, 16.1.7 i 16.1.8 tenen, a tots els efectes, la consideració de condicions essencials del contracte.**

16.3 A més de les obligacions establertes en aquest Plec, en el plec de prescripcions tècniques, en el contracte i documentació annexada, **l'empresa contractista** està obligada a:

a) Presentar, per a la seva aprovació, el Pla de seguretat i salut en el treball i el Pla de residus al departament de Manteniment i Rehabilitació de l'IMHAB amb anterioritat a l'acta de comprovació del replanteig o a l'acta d'inici de les obres.

b) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) Complir amb les obligacions i recomanacions establertes en l'**Annex 9** d'aquest Plec com a mesures de prevenció enfront de la pandèmia del coronavirus (COVID-19).

d) Especificar les persones concretes que executaran les obres i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMHAB qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

e) Presentar, per a la seva aprovació, a la persona responsable del contracte, dins del termini de set dies naturals des de la formalització del contracte, un programa de treball amb planificació

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

detallada de l'execució de cadascun de les diverses fases i la seva quantia, en què es realitzaran els treballs, els quals comprenen les obres esmentades.

f) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) Designar un tècnic competent, responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis de l'IMHAB, el responsable del contracte de l'IMHAB i el directiu facultatiu.

h) Complir amb la normativa municipal sobre medi ambient, comunicació i senyalització d'obres, d'acord amb les directrius municipals, i aniran al seu compte i càrrec les despeses derivades de la seva aplicació. En cas d'incompliment, l'IMHAB executarà les prescripcions de l'esmentada normativa i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

i) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc...) d'acord amb la legislació vigent.

j) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigits a l'article 133.2 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions de l'IMHAB en matèries de seguretat i salut.

k) Lliurar tota la documentació necessària per al compliment del contracte en català i fer-ne ús en els elements informatius de l'obra.

l) Lliurar tota la documentació necessària que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas a la finalització del contracte, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

m) Comunicar per escrit a la persona responsable del contracte els subcontractes que pretengui celebrar, amb indicació de les prestacions a subcontractar, la identitat de la/les subcontractista/es i la justificació de la seva aptitud, o en el seu cas classificació, per dur-ne a terme l'execució. Un cop signat/s haurà d'aportar-lo/s dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5 % del preu del contracte.

n) Complir les condicions salarials de les persones treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable. Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa

adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a l'apartat B del Quadre-Resum de característiques.

o) Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'empresa adjudicatària del contracte no ha de tractar dades de caràcter personal. Tanmateix, en cas que de manera incidental o transitòria hagués de tractar dades de caràcter personal haurà de:

- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 de la LCSP.
- L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.
- L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les indicacions de l'IMHAB en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
  - Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
  - Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
  - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'IMHAB i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
  - Tornar a l'IMHAB, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
  - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte

p) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

16.4 L'adjudicatària ha de complir, a més, les següents obligacions de tipus tècnic:

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

1. Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat, medi ambient i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.

2. Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, i van a càrrec seu les despeses corresponents.

3. Responsabilitzar-se de què les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.

4. Col·locar, a càrrec seu, els cartells i lones informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb el text i característiques d'acord amb les directrius municipals que estan a disposició de les empreses licitadores a la web:

   https://ajuntament.barcelona.cat/normativagrafica/CAPITOLS/CAP5_1.pdf

   La contractista realitzarà una proposta que haurà de ser validada pel departament de comunicació de l'IMHAB.

5. En cap cas la comunitat quedarà desatesa en cas de produir-se talls en els subministraments d'aigua, llum o gas, imputables als treballs contractats. Es considerarà que la comunitat queda desatesa quan hagin passat dues hores des del moment del tall sense que hagi tornat el subministrament, ni que sigui amb una solució provisional, prèviament acceptada per l'IMHAB, com ara l' instal·lació d'un generador elèctric en cas del tall en el subministrament elèctric.

   Si el tall de subministrament s'allarga més de 48 hores, o si en qualsevol moment la contractista manifesta no poder solucionar el problema, l'IMHAB podrà requerir a una tercera empresa les actuacions necessàries per al retorn del subministrament tallat i imputarà a la contractista els imports facturats per aquestes actuacions.

6. Les afectacions als veïns es gestionaran de la següent manera:

   Les propostes s'hauran de recollir i classificar numèricament, caldrà portar un control i fer el seguiment fins a la resolució i tancament de les incidències i s'obrirà una fitxa per a cada incidència amb la informació del veí, la descripció de la incidència i com s'ha resolt. Totes les incidències es recolliran en una memòria que s'entregarà al finalitzar l'obra i serà necessària la seva entrega pel retorn de la garantia.

7. Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis previs, que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.

8. Responsabilitzar-se de què tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.

9. Fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant els Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, i gestionar amb els Serveis d'Enllumenat de l'Ajuntament de Barcelona les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La

instal·lació no es considerarà conclosa fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats.

10. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

11. Elaborar, si s'escau, el projecte final d'obra o "as built".

CLÀUSULA 17. OBLIGACIONS DE L'IMHAB I ABONAMENTS A LA CONTRACTISTA

17.1 Seran obligacions de l'IMHAB, sense perjudici d'altres que es puguin derivar d'aquest Plec:

a) Assumir la direcció i control de les obres a executar per la contractista.

b) Procedir al pagament pels serveis rebuts de conformitat amb l'estipulat a l'apartat següent i al contracte.

17.2 L'adjudicatària facturarà els serveis mitjançant la presentació de factura dintre dels cinc primers dies del mes següent al que corresponguin a la prestació dels serveis que es facturen, d'acord amb allò establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part del responsable del contracte, d'acord amb allò previst a l'article 198.4 de la LCSP.

La persona responsable del contracte designada per l'IMHAB haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

La contractista resta obligada a presentar les corresponents factures en format electrònic a través de l'aplicatiu e-FACT. Aquest aplicatiu (o el que el substitueixi) és el servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors. L'aplicatiu e-FACT es basa en un model que simplifica les relacions administració-proveïdor en els processos de facturació i que ofereix la possibilitat de treballar amb les diferents plataformes de mercat existents, evitant imposicions tecnològiques o organitzatives a emissors i a receptors, garantint així el principi de neutralitat tecnològica.

Els requisits de les factures a emetre per la contractista es poden obtenir a través de la web http://www.facturae.gob.es/paginas/Index.aspx.

Totes les factures incorporaran la referència del contracte que serà facilitada per l'IMHAB.

L'IMHAB realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre. D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

L'empresa adjudicatària podrà cedir els drets de cobrament sempre que ho comuniqui prèviament, mitjançant notificació fefaent, a l'IMHAB.

L'eficàcia de les segones i successives cessions dels drets de cobrament cedits per la contractista quedarà condicionada al compliment del que es disposa en el nombre anterior.

Abans que la cessió es posi en coneixement de l'IMHAB, els manaments de pagament a nom de la contractista o de l'empresa cedent assortiran efectes deslliuradors.

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

L'IMHAB podrà oposar enfront de l'empresa cessionària totes les excepcions causals derivades de la relació contractual.

En el cas de que el VEC d'aquest contracte sigui superior a 5 milions d'euros i l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, el contractista tindrà la obligació de presentar conjuntament amb cada factura, el certificat de pagament als subcontractistes.

CLÀUSULA 18. PROGRAMA DE TREBALL, DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL I PLA D'OBRES

18.1 La contractista haurà de confeccionar un Pla de seguretat i salut a l'obra en base a l'Estudi de seguretat i salut redactat per l'arquitecte autor del projecte. Aquest pla haurà de ser aprovat per la persona coordinadora de seguretat i salut.

18.2 Es designa com a coordinadora de seguretat i salut una persona física o jurídica designada per l'IMHAB amb capacitació tècnica suficient per a implementar les mesures contingudes al projecte de seguretat i salut i per tal que els treballs l'execució de l'obra es realitzin amb seguretat per a les persones.

El Pla de seguretat i salut haurà de ser presentat en el termini màxim de set dies naturals a comptar des de la signatura del contracte a la persona coordinadora de seguretat i salut, que l'haurà d'examinar i si és correcte aprovar-lo en el termini de set dies naturals. Si el Pla de seguretat i salut necessités de correccions i/o esmenes la persona el coordinadora de seguretat i salut ho notificarà a la contractista per tal que les efectuï i presenti el Pla de seguretat i salut corregit i/o esmenat de nou a la persona coordinadora en el termini de cinc dies naturals. Si el Pla de seguretat i salut no fos correcte, la persona coordinadora el rebutjaria i la contractista n'hauria de fer un de nou en el termini de cinc dies. El Pla de seguretat i salut ha d'estar aprovat abans de la data convinguda per a realitzar la comprovació de replanteig.

La demora en la realització del Pla de seguretat i salut comportarà les penalitzacions establertes a la clàusula 27 del plec de clàusules administratives particulars, a banda que no es podran iniciar les obres fins que no s'hagi aprovat.

En cas que a la data convinguda per a la comprovació del replanteig el Pla de seguretat i salut en el treball no hagués estat aprovat per la persona coordinadora de seguretat i salut per causa imputable a la contractista, l'IMHAB podrà resoldre el contracte.

El Pla de seguretat i salut podrà ser modificat per la contractista en funció del procés d'execució de l'obra, de l'evolució dels treballs i de les incidències o modificacions que puguin sorgir al llarg de l'obra. Aquestes modificacions requeriran sempre l'aprovació expressa prèvia i escrita de la persona coordinadora de seguretat i salut.

El Pla de seguretat i salut estarà permanentment a disposició de la direcció d'execució, l'IMHAB i de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

La contractista serà plenament responsable de la correcta aplicació i execució del Pla de seguretat i salut elaborat per ell mateix.

18.3 La persona coordinadora en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra gaudirà de les més àmplies facultats per a poder complir amb la màxima efectivitat les funcions relacionades al Reial

Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. Per tant, la contractista haurà de donar-li coneixement i informar-lo de totes aquelles previsions o actuacions que dugui a terme que afectin o puguin afectar al seu àmbit de responsabilitats.

18.4 La contractista haurà d'introduir les modificacions en el Pla de seguretat i salut que indiqui la persona coordinadora de seguretat i salut que siguin precises per a que es garanteixin les condicions de seguretat i salut previstes en la normativa de prevenció de riscos laborals i en l'Estudi de seguretat i salut. La interpretació i definició d'aquestes condicions correspondrà a la coordinadora de seguretat i salut.

18.5 La contractista haurà d'actuar d'acord amb les normes i instruccions complementàries que li siguin dictades per la persona coordinadora de seguretat i salut per a la regulació de les relacions entre ambdues parts en el que es refereix a les operacions de control, supervisió i en general, d'informació, relacionades amb l'aplicació i execució del Pla de seguretat i salut i el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.

18.6 Si la persona coordinadora de seguretat i salut o la direcció d'execució observés l'incompliment de les mesures de seguretat i salut, advertirà d'aquesta circumstància a la contractista que les haurà de reposar d'immediat, podent declarar la paralització de l'execució de treballs determinats o de la totalitat de les obres si concorren circumstàncies de risc greu i imminent per a la seguretat i salut dels treballadors, que durarà fins a l'adopció de les mesures de seguretat i salut.

18.7 La contractista haurà d'executar el Pla de seguretat i salut i a implementar-lo durant l'execució de les obres de l'obra. L'incompliment d'alguna de les mesures contingudes al Pla de seguretat i salut per la contractista, comportarà l'aplicació de les penalitzacions establerts a la clàusula 27 del present Plec.

A tal efecte, la persona coordinadora de seguretat i salut efectuarà una valoració d'aquest cost que serà descomptat del preu.

18.8 la persona coordinadora de seguretat i salut tindrà al seu càrrec el llibre d'incidències i el gestionarà d'acord amb el disposat per l'article 13 del Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

18.9 La contractista haurà d'executar el Pla de residus i implementar-ho durant l'execució de l'obra, sota la supervisió del tècnic designat per l'IMHAB.

18.10 En cas que el contractista adopti com a millora el compromís de l'entrega del Pla d'obres, aquest s'haurà d'adaptar a l'evolució de les obres. El compliment dels terminis de les diferents fites i fases és responsabilitat plena de la contractista.

En el Pla d'obres es reflecteixen les dades d'inici i final de les diverses activitats en les que es divideixen les obres.

La contractista haurà d'actualitzar el Pla d'obres de forma quinzenal, en funció de l'evolució de les obres, als efectes informatius de l'estat general d'execució de l'obra.

Quan s'ampliï l'obra, la contractista haurà de presentar un Pla d'obres en el mateix format i model, que les parts procediran a aprovar i signar. El nou Pla d'obres anul·la l'anterior.

El Pla d'obres es modificaria si es produís una intromissió o alteració en la pacífica possessió en l'àmbit de l'obra, havent-se d'ajustar el temps en què no s'ha disposat plenament i pacíficament de l'àmbit de l'obra.

L'alteració dels terminis establerts al Pla d'obres per causa de l'incompliment de les mesures de seguretat i salut determinarà l'aplicació de les penalitats previstes a la clàusula 27.

Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Departament de Contractació

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

CLÀUSULA 19. DEMORA EN LES PRESTACIONS

19.1. La contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització, d'acord amb allò establert al Plec de prescripcions tècniques.

19.2. La constitució en mora de la contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'IMHAB.

19.3. Quan la contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora en el compliment dels terminis d'execució previstos en aquest Plec, l'IMHAB podrà optar alternativament entre la resolució del contracte o la imposició de les penalitats corresponents, tot d'acord amb la previsió de l'art. 193.3 LCSP.

En cas d'optar per la imposició d'una penalitat, serà imprescindible que l'endarreriment sigui constatat pel responsable del contracte.

19.4. L'import d'aquestes penalitats, serà deduït de la factura comprensiva dels serveis a executar en el mes següent. Pel cas que això no fos possible, s'executarà la garantia definitiva en la quantitat necessària per a fer front a les penalitats.

19.5. L'IMHAB està igualment obligat a satisfer l'import de les contraprestacions econòmiques en els terminis de pagament previstos en aquest Plec.

19.6. La contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 20. OBLIGACIONS DURANT EL TERMINI DE GARANTIA

20.1 El termini de garantia es fixa en un any a comptar des de la recepció positiva de l'obra. Durant aquest període o aquell altre superior que, en el seu cas, hagués resultat de la proposició, la contractista serà responsable i s'obliga a executar totes les reparacions, esmenes i correccions de les deficiències o defectes que es puguin posar de manifest a l'obra.

20.2 A més d'allò establert en la clàusula anterior, durant el termini de garantia, inclòs l'increment resultant de la proposta presentada, l'adjudicatària assumirà els següents compromisos:

- Designarà un responsable de coordinar les actuacions de reparació de les incidències comunicades durant el període de garantia, que serà l'interlocutor amb l'IMHAB, i qui gestionarà els diferents industrials i oficies que hagin d'intervenir, essent també responsable de donar compliment a la metodologia establerta.

- En cas d'incidències qualificades d'URGENTS, es comprometrà a intervenir en festius i en horari nocturn quan l'IMHAB ho requereixi per tal de minimitzar l'impacte de la incidència en el normal funcionament de l'equipament edificat. Es consideraran actuacions urgents aquelles que provoquin tall de subministrament, fuites d'aigua o que posin en risc la seguretat de les persones.

En cas que no es doni resposta durant el termini de garantia es descomptarà de la garantia definitiva l'import de les reparacions realitzades a càrrec de l'empresa mantenidora de la zona.

CLÀUSULA 21.- RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS

21.1 Si l'obra s'arruïna o pateix deterioraments greus incompatibles amb la seva funció amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa d'incompliment del contracte per part de la contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es produeixin o es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar des de la recepció.

Així mateix, la contractista ha de respondre durant el termini esmentat dels danys materials causats en l'obra per vicis o defectes que afectin a la cimentació, els suports, les bigues, els forjats, els murs de càrrega o altres elements estructurals, i que comprometin directament la resistència mecànica i l'estabilitat de la construcció, comptats des de la data de recepció de l'obra sense reserves o des de la seva esmena.

21.2 Si, un cop transcorregut el termini de quinze anys establert al primer apartat d'aquesta clàusula, no s'ha manifestat cap dany o perjudici, queda totalment extingida qualsevol responsabilitat de la contractista.

CLÀUSULA 22.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA PELS DANYS A TERCERS

22.1 L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres.

22.2 L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte o en cas de vicis ocults, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una obra de l'IMHAB o que els danys siguin conseqüència dels vicis del Projecte elaborat per l'IMHAB, si fos el cas.

22.3 La contractista no solament respondrà dels actes propis, sinó també del personal que li presti serveis, dels subcontractistes que hagi contractat, i de les altres persones per qui hagi de respondre, d'acord amb la legislació vigent.

CLÀUSULA 23.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En aquest contracte no es preveu cap causa de modificació, un cop perfeccionat, d'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP.

Es podrà modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 de la LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

En els supòsits de modificació del contracte recollits en l'article 205, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

El procediment per a aquesta modificació requerirà l'audiència a la contractista i, si s'escau, la seva formalització amb aquells documents necessaris per concretar l'abast de la referida modificació.

En cas de modificació del contracte, l'òrgan de contractació publicarà en tot cas un anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions de la contractista i de tots els informes que, si escau, s'haguessin sol·licitat amb caràcter previ a la seva aprovació, inclosos aquells aportats per l'empresa adjudicatària o els emesos pel propi òrgan de contractació.

CLÀUSULA 24.- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

24.1 El contracte podrà ser suspès per acord de l'IMHAB o perquè la contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'IMHAB amb un mes d'antelació.

En qualsevol dels supòsits anteriors, s'aixecarà l'acta de suspensió corresponent d'ofici o a sol·licitud de la contractista.

24.2 L'acta de suspensió se signarà pels responsables del contracte designats per l'IMHAB i per la contractista, i s'haurà d'estendre en un termini de dos dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en què s'acordi la suspensió.

24.3 Acordada la suspensió, l'IMHAB abonarà a la contractista els danys i perjudicis efectivament soferts amb subjecció a les regles següents:

Primera. Aquest abonament solament comprendrà, sempre que en els punts 1r a 4t s'acrediti fefaentment la seva realitat, efectivitat i import, els següents conceptes:

1r Despeses per manteniment de la garantia definitiva.

2n Indemnitzacions per extinció o suspensió dels contractes de treball que la contractista tingués concertats per a l'execució del contracte a temps d'iniciar-se la suspensió.

3r Despeses salarials del personal que necessàriament hagi de quedar adscrit al contracte durant el període de suspensió.

4t Lloguers o costos de manteniment de maquinària, instal·lacions i equips sempre que la contractista acrediti que aquests mitjans no van poder ser emprats per a altres finalitats diferents de l'execució del contracte suspès.

5è Les despeses corresponents a les pòlisses d'assegurança subscrites per la contractista previstos en el Plec de clàusules administratives particulars vinculats a fi del contracte.

Segona.- Solament s'indemnitzaran els períodes de suspensió que estiguessin documentats en la corresponent acta. La contractista podrà demanar que s'estengui aquesta acta. Si l'IMHAB no respon a aquesta sol·licitud s'entendrà, excepte prova en contrari, que s'ha iniciat la suspensió en la data assenyalada per la contractista en la seva sol·licitud.

CLÀUSULA 25.- SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

La contractista està obligada a abonar a les subcontractades el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a

l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les subcontractades no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que les empreses subcontractades tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractades.

La contractista està obligada a abonar a les subcontractades el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les subcontractades.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les subcontractades.

En el cas de que el contracte tingui un valor estimat superior a 5 milions d'euros i en aquells en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu, procedirà la imposició de les penalitats establertes al present plec, quan la subcontractista o subministradora aporti a l'òrgan de contractació resolució judicial o arbitral ferma que acrediti l'impagament del contractista principal, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

En el cas de que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada i/o tingui un valor estimat superior a 2 milions d'euros, la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'IMHAB retindrà provisionalment la garantia definitiva, que no es podrà tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

CLÀUSULA 26.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions de la contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a una tercera empresa sempre que les qualitats tècniques o personals de l'empresa cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de l'IMHAB i amb el compliment dels requisits establerts a l'article 214 de la LCSP.

CLÀUSULA 27. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

27.1 L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més es tipifiquen els incompliments següents:

a) Incompliments molt greus:

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

- l'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- la paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista
- la resistència als requeriments efectuats per l'IMHAB, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- el falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en el document cobrador.
- l'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- l'incompliment de les mesures de prevenció i actuació detallades en els punts 1,3,4 i 5 de l'annex 1 per fer front a la pandèmia generada pel coronavirus COVID-19, en el cas que no es consideri causa de resolució del contracte.
- l'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'IMHAB.
- l'incompliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, sempre que no es consideri causa de resolució del contracte.
- l'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- l'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- l'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- la reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- l'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- l'incompliment de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres.
- les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- la no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- l'incompliment molt greu de les mesures establertes en l'Estudi de residus.
- l'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista
- totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

b) Incompliments greus:

- la resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança. que perjudiqui l'execució del contracte.
- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu.

- la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta de la contractista, si escau.
- l'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
- la reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- l'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- l'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- l'incompliment total de les mesures generals preventives recomanades en el punt 2 de l'annex 1 per fer front a la pandèmia generada pel coronavirus COVID-19.
- l'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres (https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/perfil-de-contractant).
- l'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- l'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les mesures establertes en l'Estudi de residus.
- l'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu.
- l'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- l'incompliment de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- l'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- l'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

27.2 Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte.

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'IMHAB s'imposarà a la contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

27.3 A més de les penalitats establertes en el punt anterior i de qualsevol altra que es pugui establir en aquest Plec, es podran imposar les següents penalitzacions:

1. Penalització per demora en el compliment del termini total

Durant els set primers dies naturals de demora l'import de la penalització serà l'import resultant de la següent proporció seixanta cèntims d'euro (0,60 €) per cada mil euros (1.000 €) del preu del contracte per cada dia natural de demora. A partir del vuitè dia natural de demora, l'import de la penalització a aplicar a cada dia natural de demora serà el resultant de la següent proporció: noranta cèntims d'euro (0.90 €) per cada mil euros (1.000 €) del preu del contracte.

2. Penalització per tall de subministrament

Prenent com a referència l'obligació establerta en l'apartat 5 de la clàusula 16.4 d'aquest plec, en cas de no poder retornar el subministrament afectat abans d'un termini màxim de dues hores, a comptar des del moment que s'ha produït el tall en el subministrament, o es doni una solució provisional al problema, prèviament acceptada per l'IMHAB, com ara l'instal·lació d'un generador elèctric en cas del tall en el subministrament elèctric, es penalitzarà a l'empresa adjudicatària per cada subministrament afectat amb 50 euros per cada hora que l'edifici estigui sense subministrament. En cas de sanció, el còmput de les hores a penalitzar comença des del moment que finalitza el termini per solucionar-ho.

En cas que l'IMHAB hagi de recórrer a una altra empresa per tal de solucionar el problema, la despesa generada per les feines realitzades serà imputada al contractista.

27.4 L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'IMHAB podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes de la contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

27.5 El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

CLÀUSULA 28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 245 de la LCSP.

2. Altres causes específiques de resolució a més de les establertes en el clausulat d'aquest PCAP són:

a) La no presentació del Pla de seguretat i salut en les obres dins del termini establert.

b) L'incompliment reiterat de les mesures de prevenció detallades en l'annex 1 per fer front a la pandèmia generada pel coronavirus COVID-19.

c) L'incompliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

d) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

e) L'incompliment de les clàusules essencials del contracte incloent les condicions essencials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat de molt greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

h) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.

i) La manca de presentació del Pla de residus.

CLÀUSULA 29. RECURSOS LEGALS

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i l'acord d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs d'alçada davant l'alcaldia, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació, segons escaigui, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs d'alçada, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

CLÀUSULA 30. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Les empreses licitadores hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

6. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la

competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

d) Denunciar a l'òrgan de contractació o a l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, a l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interessos, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, , incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
i) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
l) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 de la LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

CLÀUSULA 31.- PROTECCIÓ DE DADES

31.1 Compliment del deure d'informació. L'IMHAB informa a les empreses licitadores que les dades personals de la seva representació legal, persones de contacte, persones treballadores, personal tècnic, persones col·laboradores, etc. (en endavant, "la Persona afectada" o "les Persones afectades") facilitades a l'IMHAB seran tractades per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions de les licitadores i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'IMHAB. La documentació presentada per les licitadores que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'IMHAB, ubicades al carrer Dr. Aiguader, número 36 de Barcelona.

Aquest tractament té com a base jurídica la LCSP.

31.2 Les dades personals de les Persones afectades seran cedides a altres administracions públiques (incloent-hi, forces i cossos de seguretat i òrgans judicials) en cas d'obligació legal així com aquells tercers (interventors municipals i grups polítics municipals) que realitzin tasques de fiscalització o

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

aquells tercers (empreses externes que prestin un servei per al IMHAB com consultoria, assessorament o auditoria, entre d'altres) que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

31.3 Les dades personals seran conservades mentre siguin necessàries amb relació a la finalitat indicada. Una vegada deixin de ser necessàries, les dades es conservaran bloquejades per al compliment de obligacions legals així com per a finalitats històriques i estadístiques. Aquelles dades que no siguin necessàries per a complir aquestes finalitats seran suprimides.

31.4 Les Persones afectades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seves dades personals, a rectificar-les o a suprimir-les, a limitar-ne el tractament o a oposar-s'hi, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquests drets poden ser exercits mitjançant 1) un escrit adreçat a l'IMHAB carrer Dr. Aiguader, número 36, 08003 – Barcelona; o 2) mitjançant un correu electrònic a delegat_proteccio_dades@bcn.cat. En ambdós casos, la Persona afectada que exerceixi el seu dret haurà d'indicar en l'assumpte "*Exercici de drets RGPD: IMHAB*" i acompanyar la sol·licitud amb una còpia de DNI, passaport o NIE. En cas d'actuar com a representant de les Persones afectades, s'haurà d'acreditar aquesta condició.

31.5 Les persones afectades poden adreçar qualsevol consulta o dubte en relació al tractament de les seves dades al delegat de tractament de protecció de dades de l'IMHAB mitjançant correu electrònic a delegat_proteccio_dades@bcn.cat. Cas que la persona afectada cregui que els seus drets no han estat adientment atesos pot presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent: Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

31.6 Les empreses licitadores garanteixen que la comunicació a l'IMHAB de les dades de les Persones afectades es fa d'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals que adapta al dret intern el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en lo que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, o qualsevol altra normativa en matèria de protecció de dades aplicable. En qualsevol cas, les licitadores s'obliguen a obtenir l'autorització expressa de les Persones afectades perquè l'IMHAB pugui tractar les seves dades segons el que estableix el present apartat. A tal fi, s'omplirà l'apartat corresponent del model de declaració responsable (**Annex núm. 2**), donant autorització a l'IMHAB a tractar la referida informació i documentació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatària, en el marc de l'execució del contracte.

31.7 Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'IMHAB d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitadora) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

31.8 D'acord amb l'article 122 de la LCSP, si, com a conseqüència de l'execució del contracte, fos necessari el tractament per part de l'empresa adjudicatària de dades personals, aquesta resta obligada a:

a) Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

b) Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de tota la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a la que es refereix la lletra a) anterior.
c) Indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les empreses subcontractades a qui s'encarregui la seva realització.

31.9 Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

CLÀUSULA 32.- ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

32.1 D'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

32.2 La sol·licitud d'esmena de documentació, d'aclariment d'ofertes**,** de justificació de les ofertes anormalment baixes i de presentació de la documentació acreditativa de la capacitat i solvència requerida al present plec es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

32.3 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

32.4 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així, **determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler**

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

32.5 D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Certifico que aquest plec ha estat aprovat per resolució del gerent de l'IMHAB núm. 298/2023, signada en data 15 de maig

Dolors Melero Guirao
Secretària delegada de l'IMHAB

ANNEX 1

MODEL DE CONTRACTE

CONTRACTE D'OBRES DE REHABILITACIÓ – EXP. 23/040 -

D'una part el senyor GERARD CAPÓ I FUENTES, en nom i representació de l'Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona (IMHAB), domiciliat a Barcelona, carrer Doctor Aiguader núm. 26-36 i amb NIF núm. P-5801915I, en qualitat de gerent de l'IMHAB, segons resulta del nomenament d'Alcaldia de data 18 de juny de 2020, estant degudament facultat per a la formalització del present contracte segons decret de Presidència 89/2022, de 21 d'abril, de delegació de competències en matèria de contractació, i assistit per la Secretària Delegada de l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA (en endavant IMHAB), senyora DOLORS MELERO GUIRAO.

I d'altra el/la senyor/a ....., amb DNI ..... en nom i representació de ..... (en endavant "la contractista") domiciliada a ....., carrer ..... i amb NIF ....., estant degudament facultat per la formalització del present contracte.

EXPOSEN

I.- El gerent de l'IMHAB, en ús les facultats atorgades per delegació de Presidència 89/2022, de 21 d'abril, va aprovar, mitjançant resolució ..../2023 de ... de ....., la licitació del contracte que té per objecte les obres de rehabilitació de la façana principal i el nou accés al terrat de l'edifici d'habitatges situat al carrer Diputació 48 de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 23/040), per procediment obert simplificat, publicant-se el corresponent anunci de convocatòria al perfil de contractant de l'entitat en data .....

II.- La documentació que ha estat a disposició de les empreses licitadores i que forma part del procediment de licitació es composa dels següents:

- El Plec de Clàusules Administratives Particulars
- El Projecte Executiu de l'Obra
- El present contracte

III.- La contractista ha acreditat davant de l'IMHAB la seva capacitat i personalitat per a contractar i obligar-se i, en especial, per a l'atorgament del Contracte; ha acreditat també la seva solvència tècnica i professional, econòmica i financera sol·licitada al Plec de Clàusules Administratives Particulars reguladores de la licitació.

IV.- La contractista ha procedit a examinar la documentació tècnica, en especial el Projecte executiu d'obres i el Document de replanteig, ha procedit a la inspecció del sòl, i ha efectuat reconeixement de les comunitats; i considera la documentació suficient per a la realització dels treballs de l'Obra.

V.- En base a les condicions tècniques i jurídiques establertes a la documentació contractual, i a les condicions físiques de la finca on s'ha de dur a terme l'obra objecte de licitació; en el procés de licitació endegat per l'IMHAB ha comparegut la contractista i ha presentat la següent proposta:

"......"

Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Departament de Contractació

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

VI.- El gerent de l'IMHAB, en ús de les facultats atorgades per delegació de Presidència 89/2022 del 21 d'abril del 2022, ha resolt en data ... de ..... de 2023 adjudicar el contracte d'obres del Projecte esmentat en l'expositiu I a la contractista.

VII.- La contractista ha constituït la fiança definitiva exigida en el Plec de Clàusules Particulars, que ha quedat dipositada a la disposició de l'IMHAB als efectes previstos en aquest Contracte per un import de .... €) en forma de .....

VIII.- Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat suficient per contractar i procedeixen a la formalització del Contracte d'execució de les obres de construcció , que regulen en base a les següents:

C L À U S U L E S

DEFINICIONS

Als efectes d'aquest document contractual que recull l'acord de voluntats assolit per ambdues parts, les paraules indicades a continuació tenen el significat que s'indica, i s'utilitzen en el text del document en majúscula.

Contracte: És aquest document, que formalitza per escrit l'acord assolit en relació a l'execució, per part de ....., de les obres de rehabilitació de la façana principal i el nou accés al terrat de l'edifici d'habitatges situat al carrer Diputació 48 de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 23/040).

Contractista: És l'empresa constructora que ha de dur a terme l'execució de l'obra d'acord amb les clàusules del Contracte.

Representant tècnica de l'IMHAB: serà la persona designada per l'IMHAB que la contractista tindrà com a interlocutora per a les qüestions tècniques que es puguin produir durant l'execució de les obres i per a totes les propostes que la contractista vulgui formular a l'IMHAB.

Coordinació de seguretat i salut: És la persona o entitat designada per l'IMHAB amb capacitació tècnica suficient per a implementar les mesures contingudes al projecte de seguretat i salut i per tal que els treballs l'execució de l'obra es realitzin amb seguretat per a les persones. En aquesta obra ha estat designada el senyor .....

Direcció d'execució de les obres: És la persona designada per l'IMHAB, amb capacitat tècnica suficient a nivell d'aparellador o arquitecte tècnic, per a dirigir l'execució material de les obres i controlar qualitativa i quantitativament la construcció i la qualitat del que s'edifiqui. En aquesta obra n'ha estat designat el senyor .....

Obra: És l'edificació (d'acord amb el concepte previst a la Llei d'Ordenació de l'Edificació) que ha de resultar com a conseqüència de l'execució del treballs d'acord amb les determinacions del projecte i les ordres de la direcció de les obres.

Pla d'obra: És el document tècnic elaborat per l'empresa constructora on es calendaritzen tots els treballs d'obra, incloses les fites intermèdies exigides en el present plec i que posteriorment seran validades per la direcció de les obres i l'IMHAB.

Projecte: És el document tècnic redactat pel senyor ....., que té caràcter legal de projecte executiu que està composat de memòria descriptiva, plànols, memòria de qualitats, amidaments, plec de condicions tècniques, i pressupost d'execució material.

Pla de seguretat i salut a l'obra: És el document tècnic que, en base a l'Estudi bàsic de seguretat i salut, ha de redactar la contractista i ha de ser aprovat per l'IMHAB previ informe favorable de la persona coordinadora de seguretat i salut.

Replanteig: És el document elaborat per l'IMHAB on es comprova la realitat geomètrica i la disponibilitat dels terrenys on s'ha de dur a terme l'obra de construcció per part de la contractista.

Subcontractista: És la persona que contractada per la contractista intervé en l'execució de les obres de l'Obra.

1.- ACORD DE VOLUNTATS I OBJECTE

1.1.- L'IMHAB, d'una part, encarrega a la contractista l'execució de l'obra, que accepta i que es compromet a executar-la d'acord amb el que disposa el plec de clàusules administratives particulars, el projecte executiu i el contracte.

1.2.- La contractista, havent estudiat amb deteniment la documentació tècnica definitòria de l'obra i de la forma d'executar-la, que considera suficients es compromet a executar tots els treballs i tasques necessàries per a realitzar l'obra, d'acord amb les millors tècniques i arts de la construcció, amb total compliment de les normes i ordenances d'aplicació, atenent a les prescripcions tècniques contingudes al projecte i a les ordres de la direcció de les obres, aplicant i executant el Pla de seguretat i salut i les ordres de la persona coordinadora de seguretat i salut, i de conformitat a les obligacions establertes al contracte i als seus annexos.

1.3.- Formen part integrant del contracte i per tant són documents contractuals que vinculen ambdues parts els següents:

- Plec de clàusules administratives particulars.
- Projecte executiu de l'obra.
- Pla de seguretat i salut.
- Acta de comprovació del replanteig.
- Pla d'obra.

De la documentació que acaba d'indicar-se com a definitòria de l'objecte d'aquest contracte, manifesten ambdues parts posseir-ne còpia exacta, excepte del Pla de seguretat i salut i de l'acta de comprovació del replanteig que s'han d'incorporar al contracte abans de l'inici de l'execució material dels treballs.

2.- PREU

2.1.- Ambdues parts convenen que el preu per l'execució de la totalitat de les tasques i treballs es determinarà per la multiplicació dels preus unitaris de les diferents partides d'obra tipus pel total número de partides d'obra finalment executades.

2.2.- Ambdues parts convenen que el preu unitari de totes les partides d'obra té la condició jurídica de preu alçat o tancat d'acord amb el que disposa l'article 1.593 del Codi Civil, durant un període de 24 mesos.

2.3.- El preu unitari de cada partida d'obra tipus es determina prenent l'import establert al pressupost del projecte per cada partida d'obra tipus i aplicant-li la mateixa variació percentual que hagi efectuat la contractista a l'oferta més l'IVA. (Preu unitari de partida d'obra tipus = l'Import del pressupost per a la mateixa partida d'obra tipus x Variació percentual efectuada a l'oferta).

El preu inclou tots els conceptes (ma d'obra, materials, maquinària, despeses generals, benefici industrial, etc.) excepte l'IVA que és del vint-i-un per cent (21%).

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

2.4.- De no coincidir plenament la tasca realitzada amb la partida d'obra tipus i el seu desglossament, llavors s'aplicarà l'import que estableixi la direcció de les obres partint dels imports dels materials i ma d'obra establerts al pressupost (inclòs al Projecte) per a partides d'obres amb tasques i/o materials similars.

2.5.- En el cas que l'IMHAB demani una modificació o ampliació de l'obra, el preu es determinarà de la mateixa forma. Per tant, a les noves partides d'obra tipus derivades de la modificació o ampliació de l'obra se li aplicarà el preu unitari per unitat d'obra tipus.

2.6.- Si l'ampliació o modificació implica l'execució d'una unitat d'obra, quin concepte i import no està prevista al pressupost (inclòs al projecte), la direcció d'obres en determinarà el preu partint dels imports dels materials i ma d'obra establerts al pressupost (inclòs dins el projecte executiu de l'obra) per a partides d'obres amb tasques i/o materials similars.

2.7.- El preu és la contraprestació única que rep la contractista pel compliment de la seves obligacions d'aquest contracte. En el preu s'inclou, entre d'altres, els conceptes que a títol enunciatiu i no limitatiu consten a llistat següent:

- Despeses del personal utilitzat, directe o indirectament, per a l'execució de l'obra.
- Tributs, impostos, arbitris i taxes per motiu del contracte i de l'execució de l'obra, amb excepció de l'IVA.
- Despeses que originin a la contractista la verificació del replanteig; la programació de l'execució de l'obra; els reconeixements, proves, cates i assajos a realitzar en el control d'execució de les obres; control de materials; recepció i liquidació de l'obra.
- Redacció de l'estat, dimensions de l'obra executada, i, si s'escau, plànols "AS BUILT" de l'obra al final d'aquesta
- Rètols informatius i tanques necessàries per la seguretat durant l'execució de l'obra.
- Conservació i protecció de l'obra durant la seva execució i durant el termini de garantia.
- Realització del tancament de les comunitats i la vigilància i protecció de les obres i materials
- Despeses corresponents a tota classe de plantes, instal·lacions, mitjans i construccions auxiliars, equips de maquinària, i eines.
- Despeses d'ocupació de terrenys d'altri per a dipòsits de maquinària i materials.
- Despeses de protecció d'abassegament i de la pròpia obra contra tota mena de deteriorament.
- Despeses de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament d'aigua i d'energia elèctrica, necessaris per a l'execució de l'obra, així com drets, taxes o imports de presa de corrent, comptadors i altres elements.
- Despeses dels consums d'energia elèctrica i d'aigua; dels drets de connexió de les companyies subministradores i a les obres i instal·lacions necessàries per la seva materialització.
- Despeses de retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general de l'obra i zones limítrofes afectades per les obres i utilització d'abocadors.

- Despeses derivades de la legalització de totes les instal·lacions definides en el projecte, inclòs el projecte de legalització.
- Connexions de les xarxes de subministrament d'aigua, electricitat, gas, a la xarxa de telecomunicacions i a la xarxa de clavegueram.
- Despeses derivades de la incidència de l'obra en la via pública.
- Les despeses d'elaboració, aplicació i execució del Pla de seguretat i salut.
- Totes les despeses generals, d'empresa i el benefici industrial de la contractista.

3.- PAGAMENT DEL PREU

3.1.- L'IMHAB procedirà al pagament del preu al fer la liquidació de les obres. La liquidació de les obres es realitzarà un cop finalitzat el període de garantia que correspongui.

3.2.- Durant l'execució de l'obra, s'efectuarà l'abonament de les certificacions d'obres que es vagin realitzant mensualment durant l'execució de les obres. No es certificarà a compte d'abassegaments de materials ni de despeses de primera instal·lació.

3.3.- Els abonaments de les certificacions d'obres ho són a compte del preu, i per tant són quantitats avançades a la liquidació que s'efectuï un cop es produeixi la recepció de l'obra. No tenen la consideració de pagaments parcials i, per tant, en cap cas es pot entendre que hi ha conformitat de l'IMHAB en els treballs realitzats i en la part de les obres fetes, ni que s'ha produït un pagament alliberador de les obligacions de la contractista per part de l'IMHAB pel fet d'efectuar els abonaments de les certificacions.

3.4.- La direcció d'execució de les obres estendrà, amb data de l'últim dia del mes anterior, la certificació dels treballs efectuats correctament durant el mes natural vençut dins els quinze dies naturals del mes següent. Aquesta certificació ha d'estar valorada.

Per a fer-ho s'ha de remetre als preus de les diferents unitats d'obra tipus. Aquesta certificació haurà de ser signada per la persona que exerceixi la representació tècnic de l'IMHAB un cop hagi verificat la seva procedència.

3.5.- La certificació s'entregarà a la persona representant de la contractista a l'obra per tal que la contractista emeti una factura per l'import de la certificació que portarà la mateixa data que la certificació.

3.6.- Si la contractista no estigués conforme amb la certificació i/o el seu import, presentarà les seves reclamacions a l'IMHAB en un termini màxim de quatre dies hàbils des de la data en què se li comuniqui la certificació elaborada per la direcció d'execució de les obres i signada per la persona que exerceixi la representació tècnica de l'IMHAB. Si la contractista no presenta la reclamació en aquest termini s'entén que la troba conforme. Un cop presentades les reclamacions, la direcció d'execució de les obres i la persona que representi l'IMHAB disposen d'un termini màxim de vuit dies hàbils comptats des de la data de presentació de les reclamacions per part de la contractista, per a contestar-les. Sinó donen resposta en aquest termini s'entén que les aproven. Sinó accepten les reclamacions, es procedirà acotar les partides de la certificació en les que hi ha disconformitat emetent document on s'estableixin les partides en controvèrsia, i la contractista emetrà la factura per la quantitat no discutida de la certificació.

3.7.- La contractista presentarà la factura a l'IMHAB que haurà d'efectuar l'abonament d'acord amb les determinacions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol.

3.8.- En el cas que l'IMHAB incorregués en mora en el compliment de l'obligació de pagament, i si així ho demana la contractista, les quantitats degudes meritaran l'interès establert a la Llei 3/2004, de 29

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

4.- TITULARITAT DE LES OBRES I L'OBRA. DEURE DE VIGILÀNCIA

4.1.- La contractista no adquireix cap dret de propietat ni sobre les obres ni sobre l'obra com a conseqüència del contracte, que no podrà ésser interpretat en el sentit d'atorgar a la contractista la possessió sobre el que ha estat construït o sobre els materials que no li pertanyin.

4.2.- Es considera en tot moment que el construït en virtut del contracte és propietat de l'IMHAB, sense perjudici de l'obligació d'aquest de pagar el preu convingut.

4.3.- La contractista s'obliga a realitzar la funció de vigilància i policia de les obres. En conseqüència serà responsable de l'accés a les obres i de la seguretat per evitar actes delictius i danys sobre les obres.

4.4.- En cas de deixadesa d'aquesta obligació, l'IMHAB podrà prendre, a càrrec de la contractista, les mesures necessàries per a reparar els danys produïts i contractar el servei de vigilància a un tercer.

5.- TERMINI

5.1.- Ambdues parts convenen que les obres han d'estar totalment acabades en el termini màxim de deu (10) mesos. Per tant, transcorregut aquest termini des de la data de l'acta de comprovació del replanteig, la contractista, la direcció d'obres i l'IMHAB han d'haver signat l'acta de recepció de l'obra.

5.2.- La contractista podrà començar les obres l'endemà de la realització de la comprovació del replanteig i les haurà de començar abans de trenta dies naturals des de la signatura del contracte. Es considera incompliment greu del contracte i és causa de resolució del contracte no haver iniciat les obres dins aquests trenta dies.

5.3.- L'incompliment per demora dels terminis fixats en el contracte i en el Pla d'obres comportaran l'aplicació de les penalitzacions indicades a la clàusula 12, i addicionalment quan la demora superi el deu per cent (10%) del termini convingut la possibilitat que l'IMHAB resolgui el contracte per incompliment.

5.4.- Els terminis fixats en el contracte i en el Pla d'obres només podran ser modificats per acord escrit signat per ambdues parts, ja sigui específic, o com a resultat de l'ampliació o modificació de l'obra.

5.5.- La demora deguda a força major dona dret a l'ampliació dels terminis fixats en el contracte i en el Pla d'obres pel mateix temps que ha durat el fet causant de la força major.

6.- DIRECCIÓ DE LES OBRES

6.1.- Per a poder complir amb la màxima efectivitat i eficiència d'execució de l'obra, ambdues parts acorden que la Direcció de les Obres gaudeixi de les següents facultats:

- Realitzar els ajustos i modificacions tècniques al Projecte per a la adequada realització de l'obra, podent dictar les oportunes ordres. Aquestes s'emetran per escrit i quedaran recollides en el corresponent llibre d'ordres.

- Aturar qualsevol dels treballs en curs de realització, que no s'executin d'acord amb les prescripcions contingudes al Projecte o les seves ordres

- Realitzar el control de l'execució de les obres i dels procediments establerts al contracte.

- Estar present als diferents actes de control i verificació de les actuacions fins a la recepció de l'obra.

6.2.- Ambdues parts confereixen a la direcció de les obres la potestat de resolució de les controvèrsies de caràcter tècnic que es puguin donar entre la contractista i l' IMHAB durant l'execució de les obres.

6.3.- Ambdues parts convenen que la direcció de les obres ha d'estar present i participar en les següents moments:

- Comprovació del replanteig
- Visites d'obra
- Confecció dels certificats d'obra
- Confirmar les certificacions i la liquidació final
- Confecció d'informes de les obres
- Suspensió d'obres
- Recepció de l'obra
- Acta de liquidació del contracte
- Subcontractació
- Si escau, elaboració dels documents "As Built"

6.4.- Per a poder complir amb la màxima efectivitat i eficiència d'execució de les obres ambdues parts acorden que la direcció de les obres gaudeixi de les següents facultats:

- Realitzar el control de qualitat dels materials que s'utilitzin a les obres, rebutjant els que siguin defectuosos o no siguin aptes.
- Estar present als diferents actes de control, visita d'obres, i verificació de les actuacions fins a la recepció de l'obra.

6.5.- La persona designada com a representant tècnic de l'IMHAB podrà signar l'acta de comprovació del replanteig, signar les certificacions de les obres fetes, controlar els amidaments i valoració de l'obra executada, i gestionar les propostes que li efectuï la contractista.

6.7.- D'acord amb l'article 62.2 de la LCSP, les facultats del responsable del contracte seran exercides per la direcció d'execució.

7.- AMPLIACIONS I MODIFICACIONS DEL PROJECTE

7.1.- El contracte només podrà ser modificat quan es doni les circumstàncies, en les condicions i amb els límits de l'article 205 LCSP.

7.2.- En cas de modificació, i sense prejudici d'allò establert al darrer paràgraf de la clàusula 21.6 d'aquest contracte, s'estarà al procediment establert a l'article 242 de l'esmentada Llei, en tot allò que resulti d'aplicació.

En aquests casos el preu de l'obra es seguirà determinant d'acord amb el que disposa la clàusula 2, en especial els apartats 2.1, 2.4, 2.5 i 2.6.

7.3.- En conseqüència, la contractista es compromet a disposar dels mitjans necessaris per a fer front -en el seu cas- a l'ampliació o les modificacions del Projecte.

8.- SEGURETAT I SALUT DURANT L'EXECUCIÓ DE L'OBRA

8.1.- La contractista serà plenament responsable de la correcta aplicació i execució del Pla de seguretat i salut elaborat per ella mateixa.

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

8.2.- La coordinació de seguretat i salut durant l'execució de l'obra gaudirà de les més àmplies facultats per a poder complir amb la màxima efectivitat les funcions relacionades al Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. Per tant, la contractista haurà de donar-li coneixement i informar-lo de totes aquelles previsions o actuacions que dugui a terme que afectin o puguin afectar al seu àmbit de responsabilitats.

8.3.- La contractista s'obliga, quan la coordinació de seguretat i salut ho consideri convenient, a introduir les modificacions en el Pla de seguretat i salut precises per a que es garanteixin les condicions de seguretat i salut previstes en la normativa de prevenció de riscos laborals i en l'Estudi de seguretat i salut. La interpretació i definició d'aquestes condicions correspondrà a la persona coordinadora de seguretat i salut.

8.4.- La contractista haurà d'actuar d'acord amb les normes i instruccions complementàries que li siguin dictades per la persona coordinadora de seguretat i salut per a la regulació de les relacions entre ambdues parts en el que es refereix a les operacions de control, supervisió i en general, d'informació, relacionades amb l'aplicació i execució del Pla de seguretat i salut i el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.

8.5.- Si la coordinació de seguretat i salut o la direcció de les obres observés l'incompliment de les mesures de seguretat i salut, advertirà d'aquesta circumstància a la contractista que les haurà de reposar d'immediat, podent decretar la suspensió de l'execució de treballs determinats o de la totalitat de les obres si concorren circumstàncies de risc greu i imminent per a la seguretat i salut de les persones treballadores, suspensió que durarà fins a l'adopció de les mesures de seguretat i salut.

8.6.- La contractista elaborarà el Pla de seguretat i salut en base a l'Estudi de seguretat i salut. El Pla de seguretat i salut haurà de ser presentat en el termini màxim de set dies naturals a comptar des de la signatura del contracte, a la persona coordinadora de seguretat i salut, que l'haurà d'examinar i si és correcte aprovar-lo en el termini de set dies naturals. Si el Pla de seguretat i salut necessités de correccions i/o esmenes la persona coordinadora de seguretat i salut ho notificarà a la contractista per tal que les efectuï i presenti el Pla de seguretat i salut corregit i/o esmenat de nou a la coordinadora en el termini de cinc dies naturals. Si el Pla de seguretat i salut no fos correcte la coordinadora el rebutjaria i la contractista n'hauria de fer un de nou en el termini de cinc dies. El Pla de seguretat i salut ha d'estar aprovat abans de la data convinguda per a realitzar la comprovació de replanteig.

La demora en la realització del Pla de seguretat i salut comportarà la penalització establerta a la clàusula 12, a banda que no es podran iniciar les obres fins que no s'hagi aprovat.

8.7.- En cas que a la data convinguda per a la comprovació del replanteig el Pla de seguretat i salut en el Treball no hagués estat aprovat per la persona coordinadora de seguretat i salut per causa imputable a la contractista, l'IMHAB podrà resoldre el contracte.

8.8.- El Pla de seguretat i salut podrà ser modificat per la contractista en funció del procés d'execució de l'obra, de l'evolució dels treballs i de les incidències o modificacions que puguin sorgir al llarg de l'obra. Aquestes modificacions requeriran sempre l'aprovació expressa prèvia i escrita de la persona coordinadora de seguretat i salut.

8.9.- El Pla de seguretat i salut estarà a permanentment a disposició de la direcció de les obres, l'IMHAB, i de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

8.10.- La contractista s'obliga a executar el Pla de seguretat i salut i a implementar-lo durant l'execució de les obres. L'incompliment d'alguna de les mesures contingudes al Pla de seguretat i salut per la contractista, comportarà la deducció del preu corresponent a l'execució i/o implementació d'aquesta. A

tal efecte, la persona coordinadora de seguretat i salut efectuarà una valoració d'aquest cost que serà descomptat del preu.

8.11.- La persona coordinadora de seguretat i salut tindrà al seu càrrec el llibre d'incidències i el gestionarà d'acord amb el disposat per l'article 13 del Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

8.12.- La contractista està obligada al compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

9.- PLA D'OBRES

9.1.- El Pla d'obres contempla la programació temporal a la que s'haurà de subjectar l'evolució de les obres. El compliment dels terminis de les diferents fites i fases és responsabilitat plena de la contractista.

En el Pla d'obres es reflecteixen les dates d'inici i final de les diverses activitats en les que es divideixen les obres.

9.2.- La contractista s'obliga a actualitzar el Pla d'obres de forma quinzenal, en funció de l'evolució de les obres, als efectes informatius de l'estat general d'execució de l'obra.

9.3.- Quan s'ampliï l'obra, en funció d'allò previst en la clàusula 7.3, la contractista haurà de presentar un nou Pla d'obres en el mateix format i model, que les parts procediran a aprovar i signar. El nou Pla d'obres anul·la l'anterior.

9.4.- L'alteració dels terminis establerts al Pla d'obres per causa de l'incompliment de les mesures de seguretat i salut determinarà l'aplicació de les penalitzacions previstes en la clàusula 12 del Contracte.

10.- CONTROL DE QUALITAT

10.1.- L'IMHAB o la persona representant del contracte i la direcció de les obres podran realitzar tots els reconeixements, comprovacions i assajos que creguin oportuns en qualsevol moment en presència de la contractista, el qual haurà de facilitar al màxim llur execució, posant a disposició els mitjans auxiliars i el personal que sigui necessari. La contractista no podrà en cap cas reclamar el pagament d'interrupcions de les obres derivades d'aquests conceptes.

10.2.- El control de qualitat que duguin a terme - directament o indirectament- l'IMHAB i la direcció de les obres no eximeix a la contractista de l'obligació de dur a terme el control de qualitat necessari sobre l'execució de les obres, per a la seva correcte realització, havent de realitzar els assajos i comprovacions oportunes.

Els assajos, repetició d'altres que hagin donat resultats defectuosos, o que siguin resultat d'uns canvis de projecte, seran íntegrament a càrrec de la contractista i no donen dret a més preu.

10.3.- La contractista ha d'efectuar el control de qualitat dels materials que s'utilitzin en l'execució de l'obra.

10.4.- La contractista, a requeriment de l'IMHAB i/o de la direcció de les obres, està obligada a facilitar els resultats dels seus assajos de control de qualitat i la documentació del control de qualitat dels materials emprats.

10.5.- L'IMHAB podrà recusar el laboratori d'assajos designat per la contractista en el cas de demora en els resultats o anomalia dels seus serveis i resultats efectuats.

10.6.- La contractista serà plenament responsable de la qualitat de les obres que executi i de la qualitat final de l'obra.

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

11.- MITJANS DE LA CONTRACTISTA PER A L'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

11.1.- La contractista està obligada a tenir en l'obra l'equip de personal directiu, tècnic, auxiliar i operari que resulta del Plec de Clàusules Administratives Particulars i el que hagi establert a la seva proposta. Així mateix, designarà les persones que assumeixin per la seva part la direcció dels treballs que hauran de tenir facultats per a resoldre quantes incidències, gestions i qüestions es generin durant l'execució de les obres.

11.2.- La contractista comptarà amb personal propi contractat amb caràcter indefinit no inferior als percentatges mínims establerts a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció (en endavant Llei 32/2006).

11.3.- L'IMHAB i la direcció de les obres podran demanar, i la contractista s'obliga a, la substitució de qualsevol de les persones que constitueixin l'equip de personal de la contractista o dels subcontractistes.

11.4.- La contractista haurà de disposar en tot moment de l'equip de personal suficient per a executar les obres a bon ritme i complir amb els terminis establerts al Pla d'obres, no podrà disposar per a l'execució d'altres treballs, de l'equip de personal o la maquinària necessaris per a l'adequada execució de les obres.

11.5.- La contractista es compromet a tenir en tot moment tot el material, subministres, maquinària, eines, accessoris de tot tipus per a la correcta execució de les obres i la realització de l'obra en el termini convingut.

11.6.- La contractista ha d'adoptar totes les mesures que siguin convenients i necessàries per garantir la més absoluta seguretat del personal de l'obra, de tercers, i de les obres, així com disposar de la vigilància per assolir aquesta seguretat.

11.7.- La contractista, a més del delegat de l'obra, haurà d'anomenar a la persona representant de la contractista que actuarà com a legal representant de la contractista a les obres als efectes de l'exercici dels drets i el compliment de les obligacions que es derivin d'aquest contracte, amb facultats decisòries per a la fi que s'ha esmentat. La persona anomenada com a legal representant de la contractista a les obres ha de tenir la formació i capacitació tècnica suficient per a prendre decisions respecte de l'execució de les obres. La contractista el podrà substituir, però ho haurà de notificar prèviament i per escrit a l'IMHAB i a la direcció de les obres, indicant el seu nom i la seva formació i capacitació tècnica suficient.

11.8.- La contractista s'obliga a realitzar el correcte manteniment del tancament i senyalització de l'obra.

12.- PENALITZACIONS

12.1.- L'IMHAB, amb independència de poder resoldre el contracte en cas d'incompliment de les obligacions assumides per la contractista, podrà aplicar i percebre les penalitzacions indicades en aquesta clàusula.

12.2.- Les penalitzacions seran d'aplicació amb independència i addicionalment a la indemnització que per danys i perjudicis hagi pogut causar l'incompliment de la contractista. Per tant, les penalitzacions establertes a aquesta clàusula no tenen el caràcter de substitutòries de la indemnització de danys i perjudicis, sinó que són acumulatives a la indemnització per danys i perjudicis.

12.3.Penalització per demora en el compliment del termini total

Durant els set primers dies naturals de demora l'import de la penalització serà l'import resultant de la següent proporció seixanta cèntims d'euro (0,60 €) per cada mil euros (1.000 €) del preu del contracte per cada dia natural de demora. A partir del vuitè dia natural de demora, l'import de la penalització a aplicar a cada dia natural de demora serà el resultant de la següent proporció: noranta cèntims d'euro (0.90 €) per cada mil euros (1.000 €) del preu del contracte.

12.4.- Penalització per tall de subministrament

Prenent com a referència l'obligació establerta en l'apartat 5 de la clàusula 16.4 d'aquest plec, en cas de tall de subministrament d'aigua, llum o gas, imputable a la contractista en l'edifici objecte d'aquest contracte per un termini superior a dues hores, es penalitzarà a l'empresa adjudicatària, per cada tipus de subministrament afectat, amb 50 euros per cada hora que l'edifici estigui sense el subministrament afectat, a comptar des del moment que finalitzi el termini de dues hores per solucionar-ho.

12.5.- Intimació

L'IMHAB en el moment en que es produeixi un fet o omissió del que en sigui responsable la contractista, li ho comunicarà per escrit indicant-li de quin es tracta, quina penalització contractual és d'aplicació al cas, l'import de la penalització, i el termini i lloc per al seu pagament.

La contractista podrà manifestar, en els set dies laborables següents a la recepció de la intimació, el seu desacord formulant per escrit les al·legacions que consideri oportuna justificant la improcedència de la penalització o argumentant la desproporció de l'import. Si la contractista no efectua l'escrit de desacord s'entén que accepta la penalització. Si l'IMHAB no respon a l'escrit de desacord s'entén que rebutja les al·legacions i/o justificacions de la contractista.

12.6.- Abonament de les penalitzacions

La contractista haurà d'abonar l'import de les penalitzacions mitjançant la realització d'una transferència del seu import al compte bancari que indiqui l'IMHAB. El pagament s'haurà de realitzar en el termini màxim de quinze dies naturals des de la notificació de la penalització per part de l'IMHAB. En el cas que la contractista no la faci efectiva en el termini indicat, l'IMHAB podrà compensar aquesta quantitat deduint el seu import de l'import de les factures de les certificacions i en qualsevol cas en el moment d'efectuar la liquidació de les obres, o també executant les garanties que hagi prestat.

13.- CONTRACTACIÓ D'ALTRES CONTRACTISTES I SUBCONTRACTACIÓ PER LA CONTRACTISTA

13.1.- L'IMHAB es reserva sempre el dret de contractar parts de l'obra exclosa (per no constar al Projecte Executiu de l'Obra) del contracte a altres industrials. Aquests industrials tindran dret a entrar a les comunitats mentre s'estiguin executant les obres o durant el període de garantia, i la contractista s'obliga a facilitar-les-hi tots els mitjans necessaris pel correcte desenvolupament dels treballs.

13.2.- La contractista podrà subcontractar parcialment les obres, treballs o tasques objecte del contracte amb tercers sempre amb absoluta subjecció de la Llei 32/2006, així com el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, de desenvolupament de la llei.

13.3.- La contractista és l'única responsable front l'IMHAB de la correcta execució dels treballs subcontractats, essent obligació de la contractista l'exigència que els subcontractistes compleixin amb els requeriments marcats per la Llei 32/2006, així com el Reial Decret 1109/2007, que la desenvolupa.

13.4.- L'IMHAB restarà sempre aliè i al marge de les relacions contractuals entre la contractista i els subcontractistes, no essent responsable en cap cas per les conseqüències derivades del contracte que formalitzin entre ells.

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

13.5.- La contractista haurà de notificar expressament i per escrit a l'IMHAB la seva intenció de subcontractar una part de l'obra indicant el nom del subcontractista, acreditant la seva inscripció al Registre d'Empreses Acreditades, justificant la seva solvència tècnica, que compleix amb el percentatge de persones treballadores amb contracte laboral indefinit, i que no està incurs en cap prohibició o inhabilitat per a contractar d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic ni comprès en cap dels supòsits que determinen la prohibició d'intervenir com a subcontractista.

13.6.- La contractista un cop hagi contractat a la subcontractista ho haurà de notificar expressament a la direcció de les obres i a la persona coordinadora de seguretat i salut abans de la intervenció de la subcontractista a les obres.

13.7.- La contractista en compliment de les previsions de la Llei 32/2006, el Reial Decret 1109/2007 que la desenvolupa i normativa connexa, haurà de tenir i mantenir actualitzada tota aquella documentació exigida per l'esmentada normativa, documentació a la que l'IMHAB, la direcció de les obres i la persona coordinadora de seguretat i salut ha de poder accedir en qualsevol moment.

13.8.- La contractista haurà de realitzar el control sobre la/les subcontractista/es de manera que aquest/s compleix/en les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que s'estableixen als articles 7 i 8 del Reial Decret 390/1996 d'1 de març. Igualment ha d'estar en disposició d'acreditar documentalment davant l'IMHAB, a requeriment d'aquest, que la/les subcontractista/es compleixen aquestes obligacions.

13.9.- La contractista en cap cas podrà subcontractar amb persones físiques o jurídiques incurses en suspensió de classificacions, inhabilitades per a contractar o compreses en algun dels supòsits que determinen la prohibició d'intervenir com a subcontractista en els termes establerts a la LCSP, o fora d'aquells supòsits autoritzats per la Llei 32/2006 o el Reial Decret 1109/2007 que la desenvolupa.

13.10.- En cap cas la/les subcontractista/es podrà/n subcontractar a un nivell més elevat del que es preveu en el Plec de clàusules administratives particulars. La contractista és responsable de controlar aquesta situació, sent causa de resolució del contracte la vulneració de la limitació legal del nivell de subcontractació.

13.11.- La contractista en cap cas podrà cedir el contracte a una tercera empresa sense el previ consentiment per escrit de l'IMHAB. Igualment, la contractista tampoc podrà cedir de forma parcial ni els drets ni les obligacions d'aquest contracte, sense consentiment previ i escrit de l'IMHAB. Aquesta limitació no inclou la cessió dels drets econòmics que la contractista podrà cedir-les a tercers havent de notificar-ho expressament a l'IMHAB per tal que tingui efectes per l'IMHAB.

14.- RISC DE L'OBRA, FORÇA MAJOR I RESPONSABILITAT

14.1.- L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de la contractista, que serà responsable de les obres objecte d'aquest contracte fins a la recepció per part de l'IMHAB. Per tant, la contractista respondrà igualment de tots els danys causats a les obres de l'obra i a l'obra per tercers.

14.2.- En conseqüència les obres s'executaran a risc i ventura de la contractista, excepte en els supòsits de força major previstos a l'article 239 de la LCSP, i sempre que no existeixi actuació imprudent per part de la contractista.

14.3.- La contractista és la responsable dels danys, lesions i perjudicis que es puguin causar derivades de les obres, per tant es obligació de la contractista realitzar les obres de manera que es procuri evitar qualsevol dany i perjudici als béns públics i privats i a les persones com a conseqüència de l'execució del contracte essent del seu compte i càrrec, en tot cas, les indemnitzacions a les que hi donés lloc i alliberant a l'IMHAB de tota responsabilitat i deixant-lo indemne en qualsevol reclamació que li formulessin al respecte. A tal efecte s'obliga a contractar una pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb el què s'indica a la clàusula 15.

14.4.- La contractista no solament respondrà dels actes propis, sinó també del personal que li presti serveis, dels subcontractistes que hagi contractat, i de les altres persones per qui hagi de respondre, d'acord amb la legislació vigent.

15.- ASSEGURANCES

La Contractista ha subscrit una assegurança de la modalitat "Tot risc construcció". A la pòlissa d'assegurança figurarà com a beneficiari l'IMHAB. En qualsevol cas l'import mínim assegurat serà igual al preu ofertat per la Contractista.

15.2.- L'assegurança haurà d'estar vigent des de la data de la verificació del replanteig i fins a la liquidació de les obres. La Contractista ha de satisfer les primes que l'asseguradora li emeti. En el moment de la verificació del replanteig, la Contractista haurà d'entregar a l'IMHAB el contracte d'assegurança i el rebut de pagament de la prima.

En el supòsit que d'acord amb el previst en la clàusula 7.3 s'ampliés l'Obra contractada, també s'haurà d'incrementar l'import de l'assegurança proporcionalment a l'increment del preu que impliqui l'ampliació de l'Obra.

15.3.- La Contractista ha subscrit una assegurança de responsabilitat civil per danys a les coses i lesions a les persones per un import mínim de DOS-CENTS MIL EUROS (200.000 €) per sinistre, i ha pagat la prima corresponent.

16.- PERMISOS I LLICÈNCIES

16.1.- Amb excepció de la llicència d'obres, la contractista s'obliga a demanar, gestionar i obtenir tots els permisos, autoritzacions, llicències i certificacions que siguin procedents en dret per a realitzar i desenvolupar les obres amb les exigències de l'ordenament jurídic vigent, i es puguin utilitzar les instal·lacions.

16.2.- La contractista es compromet a cedir a l'IMHAB la titularitat dels permisos, autoritzacions, llicències i certificacions que siguin necessaris per la tinença i utilització de les obres.

16.3.- La contractista s'obliga a facilitar totes les dades i documentació que necessiti l'IMHAB per a l'obtenció de qualsevol autorització, llicència o permís que necessiti per a utilitzar l'obra.

17.- SUPERVISIÓ, INSPECCIÓ I INFORMACIÓ DE LES OBRES

17.1.- La contractista s'obliga a facilitar l'IMHAB la tasca de supervisar i inspeccionar en qualsevol moment les obres objecte del contracte, sense perjudici de la que realitzi la direcció de les obres. L'IMHAB es compromet a realitzar les tasques de supervisió i inspecció de forma que interfereixi el mínim possible en les treballs de la contractista.

17.2.- Ambdues parts acorden que setmanalment es realitzarà una visita d'obres en la que intervindran la contractista, la direcció de les obres i l'IMHAB, i si fos convenient altres persones implicades en les obres. D'aquestes visites d'obres s'aixecaran les corresponents actes que hauran de signar tots els assistents, en les que es recolliran l'estat de les obres, les actuacions a realitzar i les incidències que es detectin.

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

17.3.- La direcció de les obres, la persona coordinadora de seguretat i salut i l'IMHAB podran demanar a la contractista el lliurament d'un informe especial amb el contingut que es determini, d'algun aspecte de l'execució del contracte. A més, la contractista està obligada a facilitar a la direcció de les obres i l'IMHAB qualsevol tipus d'informació que li sigui requerida, referent a l'execució de les obres.

17.4.- Prèvia sol·licitud de l'IMHAB, la contractista haurà d'elaborar i entregar la documentació corresponent a l'obra executada "As Built" consistent en els plànols, i el projecte d'estats i dimensions de l'obra executada; igualment haurà d'elaborar i entregar la documentació que legalment correspongui a l'IMHAB.

18.- PUBLICACIONS I REPORTATGES SOBRE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES

18.1.- La contractista no podrà, sense prèvia autorització escrita de l'IMHAB publicar notícies, dibuixos ni fotografies de les obres ni autoritzar a tercers la seva publicació. Restant igualment prohibit la utilització de les obres a efectes promocionals i/o publicitaris.

18.2.- L'IMHAB es reserva el dret de fer, editar, projectar i, en qualsevol forma, explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns, de les obres que s'executin per la contractista.

19.- RÈGIM DE GARANTIES

19.1.- La Contractista haurà de mantenir durant tota la durada del Contracte la garantia definitiva constituïda en favor de l'IMHAB d'acord amb el Plec. Aquesta garantia definitiva garanteix l'exacte compliment per part de la Contractista de totes i cadascuna de les obligacions que li pertoquin com a conseqüència del Contracte. D'acord amb el Plec l'import d'aquesta garantia definitiva és del cinc per cent (5%) de l'import de l'adjudicació.

19.2.- En qualsevol dels supòsits d'incompliment de les obligacions previstes al Contracte, l'IMHAB podrà procedir lliurement, i per la seva exclusiva determinació, contra la garantia definitiva constituïda i disposar, en conseqüència, de les quantitats a què arribi, tot això sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos dels que la Contractista es cregui assistida.

19.3.- La garantia definitiva s'estén al compliment de totes les obligacions contretes per la Contractista en la seva proposició de licitació per tot el període garantia establert o resultant de la seva proposició, o bé aquell altre termini superior pel qual, segons la mateixa proposició, la Contractista va contraure les esmentades obligacions.

En conseqüència, la garantia definitiva no li serà retornada fins al compliment, en el seu cas, del darrer termini en el qual subsisteixin les obligacions resultants de la licitació, i sempre que no existeixin defectes o responsabilitats que puguin fer-se efectives amb càrrec a la garantia definitiva.

19.4.- La cancel·lació o devolució de la garantia definitiva no obstarà a que subsisteixi la responsabilitat legal de la Contractista per vicis de la construcció, o per faltar a les condicions d'aquest Contracte, durant el termini previst en l'article 1591 del Codi Civil comptat des de la recepció positiva de les obres.

20.- RECEPCIÓ DE LA OBRA

20.1.- Almenys trenta dies abans de la completa finalització de les obres, la Contractista informarà a l'IMHAB de la data concreta de la seva finalització, interessant-se perquè es dugui a terme la recepció d'aquesta.

S'entendrà que pot fer-se la recepció de l'Obra, si a la data indicada les obres estan completament finalitzades i tots els treballs encomanats a la Contractista com a conseqüència del Contracte han acabat.

20.2.- L'IMHAB fixarà la data per a procedir a la inspecció conjunta de les obres, prèvia a la seva recepció, dins dels set dies posteriors al seu acabament, i designarà a la persona o persones que, en el seu nom, han d'efectuar la inspecció, igualment la Contractista hauran d'assistir representat per la persona o persones amb plens poders. L'IMHAB haurà de comunicar la data a la Contractista i a la Direcció de les Obres.

De la inspecció conjunta de les obres s'aixecarà la corresponent acta. En cas que com a resultat d'aquesta inspecció de les obres es considerés que les obres es troben aptes per a la seva recepció, s'aixecarà acta de recepció positiva i es considerarà que en la data indicada per la Contractista ha finalitzat l'execució d'aquestes a tots els efectes.

20.3.- Quan com a resultat de la inspecció conjunta de les obres i de les dades i informes complementaris d'aquesta, l'IMHAB entengui que les obres no es troben en bon estat, no hagin estat realitzades conforme a les condicions, o existeixen defectes o deficiències, s'aixecarà acta de la recepció amb incidències on es farà constar les incidències que s'apreciessin, i l'IMHAB fixarà un termini per acabar-les esmenant els defectes observats, i si convé indicant les instruccions precises i detallades a l'efecte.

Un cop la Contractista entengui que ha resolt les incidències indicades a l'acta de recepció amb incidències, ho notificarà a l'IMHAB i a la Direcció de les Obres amb una antelació mínima de cinc dies laborables, per tal d'efectuar una nova inspecció. Si en la nova inspecció l'IMHAB verifica que les incidències indicades en l'acta de recepció amb incidències s'han esmenat, s'aixecarà l'acta de recepció positiva. Si no es trobessin conformes l'esmena i correcció de les incidències, llavors l'IMHAB podrà optar entre fixar un nou termini per a corregir les deficiències existents, efectuant una segona recepció d'obres amb deficiències fixant un nou termini per a corregir-les i esmenar-les, o bé procedir a reparar, corregir i/o esmenar les deficiències observades en la forma que estimi oportuna, a compte i risc de la Contractista, descomptant del preu aquests costos. En aquest darrer supòsit, i als efectes de les responsabilitats de la Contractista per incompliment del termini, penalitzacions, i quants d'altres siguin procedents, s'estimarà com a data de finalització de les obres la que resulti de la correcció, reparació o esmena de les incidències.

20.4.- La Contractista en el moment de la signatura de l'Acte de Recepció haurà de lliurar els plànols i el projecte d'estats i dimensions de l'obra executada, "AS BUILT", i altre documentació legalment exigible.

Si l'acta de recepció és amb incidències, la Contractista haurà d'incorporar als plànols i projecte d'estats i dimensions de l'obra executada AS BUILT les actuacions que es realitzin per a la correcció de les incidències.

20.5.- En la data de la signatura de l'acta de recepció positiva (sense esmenes a realitzar), s'inicia el període de garantia de l'Obra.

20.6.- Dins dels dos mesos posteriors a la recepció positiva de les obres, l'IMHAB podrà realitzar una medició final general de les obres realitzades. A tal efecte es notificarà a la Contractista i a la Direcció de les Obres la data en que es realitzarà la medició. D'aquest acte se n'aixecarà una acta de la que s'entregarà una còpia a tots els assistents. Cas d'existir diferències tècniques entre l'IMHAB i la Contractista, la Direcció de les Obres resoldrà. Amb el resultat de la medició final general l'IMHAB emetrà una certificació final de les obres efectuades, sobre la que la Contractista emetrà la darrera factura a compte abans de la liquidació de les obres.

Aquesta certificació final, podrà incorporar variacions en les unitats d'obra executades sobre les previstes, sense haver estat aprovades prèviament, sempre que no representin un increment superior al 10 per 100 del preu del contracte, sense l'IVA.

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

21.- LIQUIDACIÓ DE LES OBRES

21.1.- Al menys 60 dies abans d'expirar el període de garantia, la contractista notificarà a l'IMHAB i a la Direcció Facultativa aquest fet requerint-los per a realitzar la liquidació de l'obra. Si existissin incidències a l'obra es faria menció a l'acta amb incidències i es donaria un termini a la contractista per a esmenar aquestes incidències i un cop la contractista les hagi resolt notificarà a l'IMHAB i a la Direcció Facultativa per a aixecar l'acta de liquidació positiva.

21.2.- Acabat el període de garantia l'IMHAB farà la liquidació definitiva, tenint en compte totes les actuacions dutes a terme, els pagaments a compte, les penalitzacions aplicades, etc. Aquesta liquidació es notificarà a la contractista.

Igualment, i en funció del resultat de la liquidació es procedirà a retornar la fiança a la contractista per a la seva cancel·lació en el cas que la liquidació sigui favorable a la contractista, o be a executar-la si la contractista no procedeix a fer l'abonament dels imports resultants a favor de l'IMHAB.

21.3.- En el cas que la liquidació sigui favorable a la contractista, aquest farà la factura definitiva atenent a la liquidació practicada per l'IMHAB que aquest haurà de pagar conforme al que disposa la clàusula 3.7.

En el cas que la liquidació sigui favorable a l'IMHAB aquest emetrà la corresponent factura per l'import a retornar per la contractista, i la contractista disposarà d'un termini de deu dies per efectuar el pagament a l'IMHAB.

21.4.- En el cas d'haver-se realitzat actuacions durant el període de garantia o en el moment de la recepció, caldrà que la Contractista entregui la versió definitiva dels documents "AS BUILT" adaptat a aquestes.

22.- OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA DURANT EL TERMINI DE GARANTIA

22.1.- El període de garantia es fixa en ..... mesos, a comptar des de l'acta positiva de recepció de l'obra, sempre que no s'hagi ofertat un termini superior. Durant aquest període, la contractista serà responsable i s'obliga a executar totes les reparacions, esmenes i correccions de les deficiències o defectes que es puguin posar de manifest a l'obra.

22.2.- L'IMHAB o la persona/es adjudicatària/es de l'habitatge procedirà a notificar per escrit, telemàticament o telefònicament a la contractista la incidència que s'hagi produït, i la Contractista disposarà d'un termini màxim segons l'oferta presentada, o de quinze dies en el seu defecte, per a reparar, esmenar o corregir la deficiència o defecte detectat.

Si la Contractista entén que no es tracta d'una incidència derivada de l'execució de les obres sinó per l'incorrecte ús de l'Obra, ho posarà en coneixement per escrit en el termini màxim de set dies naturals de l'IMHAB i de la Direcció de les Obres. Aquesta darrera haurà de resoldre al respecte en el termini de tres dies laborables, indicant si és procedent l'actuació de la Contractista.

22.3.- En el cas que la Contractista no resolgui la incidència en el termini indicat, l'IMHAB podrà encarregar directament aquells treballs a altres empreses. En qualsevol cas, la responsabilitat i l'import dels treballs executats, seran a càrrec de la Contractista amb càrrec, en el seu cas, a la garantia definitiva del contracte.

23.- ALTRES OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA

A més de les obligacions establertes a les demés clàusules del Contracte, la Contractista s'obliga a:

(i) - Abonar les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de la licitació.

(ii) – El pagament de les despeses i impostos que resultin de la formalització d'aquest Contracte.

(iii) – El pagament, si és el cas, de les despeses derivades de l'execució dels desviaments dels serveis afectats (línies elèctriques, canonades d'aigua, de gas, de telecomunicacions, xarxa de clavegueram, etc.).

(iv) - Signar a l'inici de les obres al Llibre d'Obres, i signat el coneixement de les ordres, normes i instruccions complementàries dictades per la Direcció de les Obres al Llibre d'Ordres durant l'execució de les obres.

(v) - Elaborar els plànols de d'execució de detall que la Direcció d'Obres estimi convenients per a l'execució de partides concretes d'obres que no estiguin ben definides al Projecte o puguin presentar dubtes en la forma d'execució.

(vi) – Complir la normativa Municipal sobre comunicació i senyalització d'obres, d'acord amb les directrius municipals i amb el departament de comunicació de l'IMHAB Aniran al seu compte i càrrec les despeses derivades de la seva aplicació. En cas d'incompliment l'IMHAB executarà les prescripcions de l'esmentada normativa i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

(vii) - Facilitar la informació que s'estableixi a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

(viii) - A la finalització de les obres, abans de la recepció de l'obra, la Contractista haurà d'entregar:

- Llistat dels industrials amb telèfons i persona de contacte.
- Certificats que acreditin l'acompliment de les prescripcions relatives al comportament davant el foc dels elements constructius de compartimentació i els materials.
- Certificat de gestió de residus rebuts emès dipòsit controlat de residus.
- Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
- Si escau, entrega de l'As Built.

(ix) - La Contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'IMHAB i seran traslladats per la Contractista al lloc que determini la persona o unitat de l'IMHAB designada com a encarregada del seguiment i control de l'execució ordinària del contracte.

24.- SUSPENSIÓ TOTAL O PARCIAL DELS TREBALLS

25.1.- L'IMHAB podrà ordenar en qualsevol moment, la suspensió d'una determinada part o del conjunt dels treballs de l'Obra. En tal supòsit caldrà que ambdues parts procedeixin a efectuar el corresponent reajustament de Pla d'obres.

25.2.- Si la causa de la suspensió fos imputable a la Contractista, l'IMHAB podrà resoldre el Contracte, i/o aplicar les penalitzacions establertes a la clàusula 12.4.

25.3- Si la suspensió ordenada per l'IMHAB durés més de sis mesos, la Contractista tindrà dret a resoldre el Contracte i a una indemnització del 6% de l'import d'execució material contractat de l'obra que resti per executar de la que es deduiran, per no ser acumulable a les mateixes, les quantitats que la Contractista, en el seu cas, hagués rebut. Igualment l'IMHAB haurà de retornar-li les garanties entregades.

25.- RESOLUCIÓ

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

26.1.- A més de les causes de resolució establertes en els articles 211 i 245 de la LCSP, podran ser causa de resolució del Contracte:

- La no presentació del Pla de seguretat i salut en les obres dins del termini establert.
- L'incompliment reiterat de les mesures de prevenció detallades en l'annex 9 per fer front a la pandèmia generada pel coronavirus COVID-19.
- L'incompliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.
- L'incompliment de les condicions ambientals establertes en el Plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques.
- La dissolució o extinció de l'IMHAB, qualsevol que sigui la causa en tals supòsits.
- L'embargament de béns utilitzats en les obres o destinats a aquestes.
- La no formalització del contracte en termini.
- La manca d'elaboració i aprovació del Pla de seguretat i salut abans de la data de la verificació del replanteig.
- L'incompliment, per causes imputables a la contractista, del termini total d'execució de les obres, sempre que la demora excedeixi de 10% del termini d'execució contractual de l'obra, o l'incompliment dels terminis parcials, quan s'evidenciï la impossibilitat de finalitzar l'obra dins del termini total assenyalat a la clàusula 5.1.
- Greus deficiències en el compliment de les prescripcions tècniques i les condicions facultatives que regeixen l'execució de les obres. Es qualificaran com a deficiències greus totes aquelles que puguin repercutir desfavorablement en la duració de les obres.
- L'incompliment greu o reiterat de les ordres de la direcció de les obres i/o de la persona coordinadora de seguretat i salut.
- L'incompliment de les previsions de la Llei 32/2006.
- L'incompliment de les clàusules essencials del contracte, incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat de molt greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte que se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a sis mesos per part de l'IMHAB.
- La suspensió definitiva de les obres o temporal per un termini superior a vuit mesos, acordada per l'IMHAB.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes acordats inicialment, o la possibilitat certa de producció d'una lesió greu a l'interès públic en cas de continuar executant-se la prestació en aquests termes, quan no sigui possible la modificació del contracte de conformitat amb la clàusula setena.
- Per decisió de l'IMHAB d'acord amb el que preveu l'article 1.594 del Codi Civil.
- L'incompliment greu o reiterat de qualsevol de les obligacions establertes al Contracte.
- La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- Aquelles altres que expressament es diguin al contracte o al plec de clàusules administratives particulars.

26.2.- La concurrència de qualsevol de les causes assenyalades a l'apartat anterior tindrà efectes immediats des de la seva notificació per una de les parts, sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos de què es cregui assistida l'altra part.

26.3.- La resolució del contracte per qualsevol de les causes mencionades a la clàusula 26.1 produirà els següents efectes:

Es procedirà a una liquidació sumària de les obres realitzades d'acord amb la valoració que n'efectuï la direcció de les obres. L'import d'aquesta liquidació reflectirà el treball realitzat pendent de certificar que es consideri aprofitable, l'import de les certificacions anteriors, els imports de les penalitzacions que siguin d'aplicació.

De l'import resultant de la liquidació sumària l'IMHAB en retindrà el cinquanta per cent (50%) fins a la liquidació definitiva i farà efectiu l'altre cinquanta per cent (50%) d'acord amb les condicions de pagament de la clàusula 3 d'aquest contracte.

26.4.- La contractista s'obliga a abandonar les comunitats i l'execució de les obres en un termini no superior a quinze dies naturals, dins aquest termini haurà d'haver procedit a implementar les mesures necessàries per a la correcta conservació de les obres i que aquestes no quedin exposades a deteriorament. L'existència de diferències en qüestions econòmiques no seran motiu per no abandonar-la.

26.5.- La resolució culpable donarà lloc a la part que procedeixi a la resolució a la reclamació de les indemnitzacions per danys i perjudicis que en dret corresponguin a banda de les penalitzacions que s'hagin pogut aplicar d'acord amb el que disposa el contracte.

26.6.- Les garanties previstes al contracte podran executar-se en el moment de la resolució sempre que la part obligada a efectuar qualsevol pagament no el realitzi.

26.7.- La resolució del contracte per part de l'IMHAB en base al que disposa l'article 1594 del Codi Civil, comportarà que l'IMHAB haurà de retornar en el termini de trenta dies laborables a la contractista totes les garanties entregades, llevat que existissin causes contractuals justificades per denegar aquesta devolució, haurà d'abonar el total import de les obres executades i una indemnització del sis per cent de les partides d'obres del Projecte que no s'hagi realitzat i per tant que no s'hagin certificat.

26.8.- Ambdues parts es comprometen, abans de resoldre el contracte, a requerir a la part incomplidora indicant-l'hi l'actuació causant de l'incompliment, i atorgant-li un termini de deu dies naturals per a esmenar-la.

26.- JURISDICCIÓ / ARBITRATGE

Ambdues parts sotmeten als Tribunals de Barcelona qualsevol qüestió, disputa o diferència que sorgeixi entre les parts en relació al contracte i a la seva interpretació.

Per a la solució de qualsevol qüestió litigiosa derivada d'aquest contracte o acte jurídic, les parts se sotmeten a l'arbitratge institucional del Tribunal Arbitral de Barcelona, de l'Associació Catalana per a l'Arbitratge, al qual se li encomana la designació de l'àrbitre o àrbitres i l'administració de l'arbitratge.

27.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

28.1.- De conformitat amb el què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, l'IMHAB informa que, amb motiu de la celebració del contracte, les dades de caràcter personal del signant del mateix seran tractades per l'IMHAB amb la finalitat de la gestió i execució del contracte, així com la gestió econòmica, comptable i fiscal, la gestió administrativa, la gestió de proveïdors, la gestió de cobraments i pagaments i històric de relacions comercials. Igualment, s'informa de la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint-se per escrit a l'IMHAB, al domicili indicat, adjuntant una còpia del DNI o altre document oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

28.2.- La contractista, en el cas que en els documents facilitats per aquest per a la formalització del contracte o per a la seva execució, lliuri o inclogui dades de caràcter personal referent a les seves persones treballadores, terceres i/o col·laboradores, garanteix que amb caràcter previ al seu lliurament a l'IMHAB ha recaptat i obtingut de dites persones el seu consentiment inequívoc pel tractament de les seves dades personals i per la comunicació de les mateixes a l'IMHAB, per a ser tractades per aquesta

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

amb la finalitat de la gestió i execució del Contracte, havent-les informat, igualment, de la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant de l'IMHAB, amb domicili al carrer Doctor Aiguader núm. 26-36, de Barcelona com entitat responsable del tractament.

28.- CONFIDENCIALITAT

La contractista està obligada al deure de secret i a respectar el caràcter confidencial respecte de tota aquella informació, dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte o en tingui coneixement amb ocasió del mateix, o que així expressament li indiqui l'IMHAB, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys.

El no compliment d'aquesta clàusula donarà dret a l'IMHAB a reclamar una indemnització pel perjudici causat.

29.- NOTIFICACIONS

A efectes de notificar-se qualsevol actuació prevista al contracte, les parts designen el següents domicilis a efectes de notificacions:

IMHAB: C/ Doctor Aiguader núm. 26-36, 08003 Barcelona
info_licitacions@imhab.cat

CONTRACTISTA: .....
.....

S'entendrà igualment correctament notificada qualsevol comunicació si s'entrega en ma a la persona responsable del contracte, a la persona o unitat de l'IMHAB designada com a encarregada del seguiment i control de l'execució ordinària del contracte i a la persona representant de la contractista.

30.- RÈGIM JURÍDIC

31.1.- El contracte queda subjecte a la legislació administrativa i processal espanyola.

31.2.- Qualsevol de les parts podrà demanar l'elevació a document públic notarial del contracte, essent les despeses a càrrec de qui ho demani.

I per deixar-ne constància i en prova de conformitat, ambdues parts signen el present contracte de manera electrònica, el qual inicia els seus efectes l'endemà de la signatura digital del gerent.

L'IMHAB

Gerard Capó i Fuentes

La secretària delegada

Dolors Melero Guirao

LA CONTRACTISTA

XXX

ANNEX 2

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF núm. ....., amb la següent adreça de correu electrònic ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte que té per objecte les obres de rehabilitació de la façana principal i el nou accés al terrat de l'edifici d'habitatges situat al carrer Diputació 48 de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 23/040).

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT [1]

Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en:

☐ RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya)

☐ ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado)

☐ En un altre Registre Oficial de licitadors autonòmic (*posar quin*): .....

Que compleix amb tots els requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en el Plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

Que l'activitat que desenvolupa l'empresa i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent .....

Que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP i què està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Que no està donat/da de baixa de la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf/s .....

Que Sí / No es troba en un supòsit d'exempció de l'IAE legalment previst.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades (*marcar una de les dues opcions):*

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....

[1] En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre núm. 1 ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Departament de Contractació

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

Per a empreses de més de 50 treballadors (una de les dues opcions):

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són ..... i el nombre particular de treballadors amb discapacitat ..... i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del .....

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes.

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup *(nom de les empreses només si es presenten)* ..... es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

AUTORITZA A L'IMHAB

Que, en compliment de l'article 133 de la LCSP, relatiu al caràcter confidencial i a la protecció d'aquells aspectes tècnics o comercials de les ofertes presentades amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, AUTORITZA expressament a l'IMHAB a la seva difusió sempre que sigui requerida per tercers.

☐ SI

☐ NO (En aquest cas l'empresa licitadora haurà d'omplir **obligatòriament** la declaració corresponent segons el model de declaració de documents confidencials de l'annex núm. 8, assenyalant aquells aspectes tècnics o comercials de la seva oferta que designi com a confidencials, sense que es pugui estendre aquesta designació a tot el contingut de l'oferta de l'empresa adjudicatària ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació).

AUTORITZA A L'IMHAB

☐ A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

☐ A sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

DESIGNA I ACCEPTA

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@): .....

Si escau, altres declaracions:

Localitat, data, signatura de la persona declarant i segell de l'empresa licitadora

Ajuntament de Barcelona

Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Departament de Contractació

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

ANNEX NÚM 3.A

MODEL D'AVAL PER A GARANTIA DEFINITIVA

L'entitat…, amb domicili a … carrer …, i en el seu nom …, amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació efectuada per …, núm. …, amb data …,

A V A L A

A …, NIF …, amb domicili a …, davant l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA, per la quantitat de … EUROS (… EUROS), en concepte de garantia definitiva per respondre de les obligacions derivades del contracte que té per objecte les obres de rehabilitació de la façana principal i el nou accés al terrat de l'edifici d'habitatges situat al carrer Diputació 48 de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 23/040), en els termes previstos a l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sense menyscabament de qualsevol manera, de les responsabilitats que li afecten segons l'establert en la legislació de contractes del sector públic.

L'entitat avalista respon front a l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA de l'import de la garantia, en els mateixos termes que si fos constituïda per la pròpia contractista.

Aquest aval tindrà validesa en tant que l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA no autoritzi la seva cancel·lació.

L'entitat avalista, …, renuncia expressament a qualsevol benefici i en especial al de prèvia excussió de bens, de tal manera que l'entitat avalista queda obligada a ingressar, en metàl·lic, en la tresoreria de l'Institut, la suma garantida en el termini de quinze dies d'haver estat notificada per l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA.

L'avalat faculta expressament a l'entitat avaladora per que aquesta, en el seu nom i representació, pugui retirar l'aval una vegada aquest hagi estat cancel·lat o executat.

El signatari del present aval està degudament autoritzat per a representar i obligar en aquesta forma a …, essent aquesta una de les operacions que a tenor dels estatuts per els que es regeix, pot realitzar legalment.

A....., a … de ..... de .....

Aval núm. … corresponent a la nostra pòlissa núm. …, inscrit en el registre especial d'avals amb núm. …, de …

DILIGÈNCIA D'INTERVENCIÓ o LEGITIMACIÓ:

(Cal que es faci la corresponent diligència notarial)

ANNEX NÚM. 3.B

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

(*Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions*)

Certificat número .....

L'entitat ..... (en endavant, assegurador), amb domicili a ....., carrer ....., i CIF ....., degudament representat pel senyor ....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de .....

ASSEGURA

A ....., amb NIF/CIF ....., en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA, en endavant l'assegurat, fins a l'import de .....… EUROS (.....… EUROS), en els termes i amb les condicions que estableixin la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la normativa de desplegament i el plec de clàusules particulars per la qual es regeix el contracte que té per objecte les obres de rehabilitació de la façana principal i el nou accés al terrat de l'edifici d'habitatges situat al carrer Diputació 48 de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 23/040), en concepte de garantia definitiva, per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA, o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució.

A ....., el ..... de ..... de .....

Signatura:
Assegurador

Ajuntament de Barcelona

Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Departament de Contractació

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

ANNEX NÚM. 4

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris **tècnics valorables de forma automàtica** que serviran de base per a l'adjudicació d'aquest contracte, per ordre decreixent de puntuació, són els següents:

1.- Per l'increment en el termini de garantia . .....0 a 30 punts
2.- Pel compromís d'entrega d'un pla d'obres .....0 a 30 punts
3.- Per l'oferta econòmica ....0 a 30 punts
4.- Foment de la contractació femenina .....0 a 10 punts

Total puntuació: **100 punts (*)**

(*) En cas d'empat en la puntuació de dues o més empreses, s'estableix el següent ordre de prelació entre elles per la determinació de l'empresa adjudicatària:

1. La proposició presentada per l'empresa licitadora amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat a la plantilla
2. El major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla
3. L'empresa que disposi d'un percentatge de dones més alt en plantilla de l'empresa

En última instància, de persistir l'empat es realitzarà un sorteig entre les empreses empatades, per tal de resoldre'l.

La **ponderació de la puntuació** esmentada serà la següent:

1. Increment en el termini de garantia, fins a 30 punts

Per l'increment del període de garantia de l'obra per sobre de l'any mínim establert en l'apartat J del Quadre-Resum de Característiques, de la següent manera:

- Per l'increment de 5 mesos: 15 punts
- Per l'increment de 10 mesos: 30 punts

Per tal de puntuar aquest criteri, s'haurà d'omplir i entregar signat el quadre de l'annex 6 corresponent a *Increment en el termini de garantia.*

2. Compromís d'entrega d'un pla d'obres amb les seves actualitzacions, 30 punts

Es valorarà l'entrega del pla d'obres i el compromís de la seva actualització durant el transcurs de les obres. Haurà de ser entregat com a màxim una setmana després de la formalització del contracte.

L'oferent proposarà la planificació de l'obra que consideri més adient per a l'execució dels treballs de manera que es garanteixi el termini de les obres.

L'oferent identificarà les tasques, fites, proves de funcionament i altres activitats que consideri rellevants i exposarà la durada de les mateixes i les interrelacions existents entre elles.

Haurà de presentar un quadre Gantt on quedin exposades les tasques, les durades i els lligams i un text on exposarà breument en la seva opinió quin és el camí crític, les tasques i fites principals de la planificació.

El pla de treballs haurà de complir amb les següents característiques:

- El pla de treballs s'haurà de realitzar amb software tipus Microsoft PROJECTS o similar.
- S'haurà d'entregar en format pdf i la visualització constarà d'un llistat de les tasques juntament amb la representació gràfica (tipus barra) d'aquestes taques utilitzant una escala temporal diària.
- Haurà de quedar ben reflectit el camí crític i les tasques crítiques.
- Haurà d'identificar les fites i tasques més rellevants, credibilitat de l'assignació de terminis i la racionalitat dels lligams entre tasques.
- El termini d'execució haurà de coincidir amb el termini d'execució de les obres inclosa la millora ofertada per l'empresa adjudicatària.
- Les tasques hauran d'estar organitzades segons els capítols del pressupost del projecte i haurà de tenir un grau de detall que haurà d'estar comprès entre 40 a 50 tasques.

El pla d'obres s'haurà d'actualitzar sempre que esdevingui una variació respecte al pla d'obres. La contractista s'obliga a actualitzar el Pla d'obres quinzenalment, en funció de l'evolució de les obres, als efectes informatius de l'estat general d'execució de l'obra.

Per tal de puntuar aquest criteri, s'haurà d'omplir i entregar signat el quadre de l'annex 6 corresponent a *Compromís d'entrega de Pla d'obres.*

3. L'oferta econòmica, fins a 30 punts

Es calcularà el percentatge de baixa de cada oferta sobre el preu de licitació, i s'atribuirà la màxima puntuació a la millor oferta econòmica acceptada és a dir, que no sigui anormalment baixa i que no superi el pressupost net de licitació. La distribució de la puntuació de la resta d'empreses licitadores es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març, modificada pel Decret d´Alcaldia de 22 de febrer de 2018:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació - oferta}}{\text{Pressupost net licitació - oferta més econòmica}}\right) \text{ x Punts màx. = Puntuació resultant}$$

Les ofertes seran considerades anormals o desproporcionades quan concorrin les circumstàncies previstes a la clàusula 10.4 del Plec de clàusules administratives particulars.

Tots els percentatges, de baixa i de puntuació, es calcularan amb dos decimals. Les fraccions percentuals del segon decimal s'arrodoniran inferiorment quan siguin inferiors a mig punt i s'arrodoniran superiorment quan siguin iguals o superiors a mig punt percentual.

Per tal de puntuar aquest criteri, s'haurà de lliurar signat l'annex núm. 5, corresponent a la *Proposta econòmica*.

4. Foment de la contractació femenina, 10 punts

Per tal de fomentar la contractació femenina es valorarà amb 10 punts aquella oferta en la qual l'entitat licitadora es comprometi a incorporar una dona en algun dels dos perfils professionals establerts com a adscripció de mitjans en l'apartat M.2 del Quadre-Resum de característiques (Cap d'obra i Encarregat d'obra).

Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Departament de Contractació

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

L'acreditació del compliment d'aquest criteri s'haurà de realitzar abans de l'adjudicació del contracte, mitjançant la presentació de declaració responsable de l'empresa amb el nom i perfil professional de la persona adscrita a l'execució del contracte.

En cas que la dona adscrita al contracte no pugui continuar participant a l'obra, aquesta haurà de ser substituïda de forma immediata per una altra dona amb anàleg perfil professional. El motiu de la substitució haurà de ser justificat prèviament a l'IMHAB.

Per tal de puntuar aquest criteri, s'haurà d'omplir i entregar signat el quadre de l'annex 6 corresponent a *Foment de la contractació femenina.*

ANNEX NÚM. 5

PROPOSTA ECONÒMICA

El Sr./La Sra. …, amb NIF núm. t, en nom propi o en representació de l'empresa …......, amb NIF .....,. amb domicili a .....… carrer .....… núm. …, manifesta:

- que està assabentat/da de les condicions exigides per a optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte les obres de rehabilitació de la façana principal i el nou accés al terrat de l'edifici d'habitatges situat al carrer Diputació 48 de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 23/040).

- que considera el projecte amb suficient definició per a ser executat sense noves determinacions, havent examinat detalladament els plànols, estat d'amidaments, plec de condicions i memòria, així com tots els documents que componen el projecte i que es complementen entre ells, acceptant-los en la seva totalitat i declarant que els amidaments són correctes, i igualment ha revisat tots els preus unitaris i ha tingut en compte tots els mitjans auxiliars així com activitats necessàries per a la seva correcta execució, amb independència de que aquests no estiguin definits en els esmentats preus unitaris.

- que es compromet a realitzar els serveis amb subjecció al projecte esmentat i al plec de clàusules administratives particulars pel preu (sense IVA) de .....… euros (*en lletres i xifres*), amb el següent desglossament:

	Preu sense IVA	....,..€	①
Tipus IVA (... %)	Import IVA	....,..€	②
	Total	....,..€	① + ②

Aquest preu es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el **Conveni col·lectiu de treball de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona per als anys 2017-2021 (codi de conveni núm. 08001065011994) i que es va publicar en el BOPB en data 29 de març de 2019.**

Costos directes	
1. Costos salarials	....,..€
2. Materials	....,..€
3. Maquinaria	....,..€
4. Mitjans auxiliars	....,..€
TOTAL Costos directes	....,..€

Costos Indirectes	
3. Despeses generals d'estructura	....,..€
4. Benefici industrial	....,..€
TOTAL Costos Indirectes	....,..€

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	....,..€

(Lloc, data i signatura del representant)

Ajuntament de Barcelona

Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Departament de Contractació

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
93 291 85 00
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

ANNEX NÚM. 6

VALORACIÓ CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE FORMA AUTOMÀTICA

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte les obres de rehabilitació de la façana principal i el nou accés al terrat de l'edifici d'habitatges situat al carrer Diputació 48 de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 23/040), es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, d'acord amb la següent oferta:

1.

INCREMENT EN EL TERMINI DE GARANTIA		**(1)**	**PUNTS (Màxim 30)**
Respecte a l'any mínim de garantia establert en l'apartat J del Quadre-Resum de Característiques (1 any)	Per l'increment de 10 mesos		30
	Per l'increment de 5 mesos		15
	Sense proposta d'increment		0

(1) marcar amb una X l'opció escollida

2.

COMPROMÍS D'ENTREGA DE PLA D'OBRES		**(1)**	**PUNTS**
Compromís d'entrega d'un Pla d'obres amb les corresponents actualitzacions	SÍ		30
	NO		0

(1) marcar amb una X l'opció escollida

3.

FOMENT DE LA CONTRACTACIÓ FEMENINA		**(1)**	**PUNTS**
Compromís d'incorporar una dona a un dels dos perfils professionals establerts com a adscripció de mitjans en l'apartat M.2 del Quadre-Resum de Característiques	SÍ		10
	NO		0

(1) marcar amb una X l'opció escollida

Lloc, data i signatura de la persona representant.

ANNEX 7

MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

1. El/L
2. a senyor/a ..... amb DNI núm. ..... en representació de l'empresa .....amb NIF núm. .....;

3. El/La senyor/a ..... amb DNI núm. ..... en representació l'empresa ..... amb NIF núm. .....;

DECLAREN

a) La seva voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte les obres de rehabilitació de la façana principal i el nou accés al terrat de l'edifici d'habitatges situat al carrer Diputació 48 de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 23/040), amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

   - Empresa....., amb una participació en l'UTE del ..... %
   - Empresa....., amb una participació en l'UTE del ..... %

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. .....

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i les dades a efecte de notificacions són les següents:

   - Domicili: .....,
   - Telèfons: ..... / ..... / .....
   - Fax: .....
   - Adreça de correu electrònic (@) .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data) (nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)