

QUADRE RESUM DE PLEC DE CLÀUSULES DEL PROJECTE ARRANJAMENT EQUIPAMENT CEMENTIRI MUNICIPAL PUIGVERD DE LLEIDA

A. PODER ADJUDICADOR		
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: AJUNTAMENT DE PUIGVERD DE LLEIDA		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Alcaldia		
SERVEI GESTOR: secretaria de l'Ajuntament		
Data Resolució d'inici de l'expedient de contractació: <u>Arranjament Equipament Cementiri Municipal Puigverd de Lleida</u>		
Perfil contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=puigverd&idCap=15291096&ambit=		
Direcció de l'òrgan de contractació: http://puigverdlleida.cat		
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: ajuntament@puigverdlleida.cat		
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ		
Expedient: 1/2023	Tipus de Contracte: OBRES	
Tipus de Procediment Obert simplificat	Tramitació: ORDINÀRIA	
	Tramitació anticipada ☐ Sí ☒ NO	
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica		
Cap recurs especial: ☐ SI ☒ NO		
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☒ NO		
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE		
Projecte <u>Arranjament Equipament Cementiri Municipal Puigverd de Lleida</u>		
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ		
Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA	Pressupost base IVA inclòs:
54.256,02	21% 11.393,76 €	TOTAL: 65.649,78
Aplicació pressupostària:		
E. VALOR ESTIMAT		
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	54.256,02	
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):	0,00 €	
Import de les opcions eventuais (IVA exclòs):	0,00 €	
Import de les primes pagaderes als licitadors (IVA exclòs):	0,00 €	
Pròrroga (IVA exclòs):	0,00 €	
TOTAL VALOR ESTIMAT:	54.256,02€	
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT		
	Diputació Lleida.Inver sions Salut	Ajuntament

G. TERMINI D'EXECUCIÓ		H. PRÒRROGA ☐ SI ☒ NO	I. TERMINI DE GARANTIA
3 mesos		Durada màxima:	1 any
J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS ☐ SI ☒ NO			
K. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ ☒ SI ☐ NO			
L. REVISIÓ DE PREUS ☐ SI ☒ NO			
M. GARANTIES			
PROVISIONAL : NO			
DEFINITIVA : SÍ			
COMPLEMENTÀRIA: NO			
N. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS ☐ SI ☒ NO			
N. SUBROGACIÓ ☐ SI ☒ NO			
O. SUBCONTRACTACIÓ ☒ SI ☐ NO			
P. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES ☐ SI ☒ NO			
P1. ASSEGURANÇA: Responsabilitat civil. Suma mínima 300.000,00			
Q. DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant	Ajuntament de Puigverd de Lleida		
Òrgan de contractació	Alcaldia de Puigverd de Lleida		
Destinatari de la prestació	Ajuntament de Puigverd de Lleida	Codi DIR: : L01251826	

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES RELATIVES AL "PROJECTE Arranjament Equipament Cementiri Municipal Puigverd de Lleida"

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte:

L'objecte del contracte és l'execució de les obres corresponents al projecte:

Objecte:	PROJECTE Arranjament Equipament Cementiri Municipal Puigverd de Lleida		
Autor del Projecte Orland Martí i Rovira Ramon Fité Font	Titulació Projecte Arranjament Equipament Cementiri Municipal Puigverd de Lleida	Junta de Govern 28 de juny de 2022 BOP 5/07/2022 BOP 30/09/2022	

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 L'objecte del contracte:

L'actuació es diferenciarà, d'acord amb la descripció que es fa més endavant.

1. Justificació:

Aquest projecte té per objecte la descripció dels treballs Arranjament Equipament Cementiri Municipal Puigverd de Lleida del municipi de Puigverd de Lleida, situat al carrer Camí del Cementiri, s/núm.

Arranjament Equipament Cementiri Municipal _ Puigverd de Lleida

L'objectiu de la proposta és la realització d'una primera fase de treballs per a subsanar algunes mancances i limitacions funcionals que té actualment el cementiri, alhora d'anar adequant el gran espai lliure del recinte construït l'any 1905, delimitant espais de circulació i zones enjardinades entre els grans xiprers centenaris.

Paviments

En aquesta primera fase d'intervenció es delimitarà amb una vorada i es pavimentaran les voreres perimetrals davant dels blocs de nínxols de la part antiga del cementiri.

S'estableix una secció de les noves voreres amb 15cm de subbase de grava i 15cm de paviment de formigó amb fibres (acabat ratllat manual), delimitades per una vorada prefabricada de jardí (100x20x8cm) amb un cantell rom. Es faran les juntes de retracció necessàries (màxim cada 5x5 metres), segons les especificacions dels plànols i/o la DF.

El projecte es fa d'acord amb el Codi d'accessibilitat de Catalunya (Decret 135/1995 de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991 de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat).

El disseny plantejat permetrà, en fases posteriors, delimitar zones enjardinades, arranjament d'un camí interior i arranjament l'espai central on hi ha sepultures enterrades.

Serveis

Es dotarà l'equipament de xarxa elèctrica: quadre general de proteccions i subquadres, extensió de conduccions, cablejat i alimentació de la zona de serveis.

La portada de llum permetrà, en aquesta primera fase, la col·locació de vuit llumeneres tipus balissa al passadís principal l'enllumenat patrimonial de les dues entrades (principal i portalada 1905) i l'enllumenat interior de la zona de serveis.

També es proposa que la part antiga del cementiri disposi de diferents punts d'aigua (una nova font i boques de reg), fent una extensió de la xarxa d'aigua.

Aquestes primeres intervencions en els serveis possibilitaran, en fases posteriors, la ubicació de llums baixes de senyalització a tots els espais enjardinats. També es podrà realitzar la recollida d'aigües pluvials de les teulades dels nínxols i la conducció d'aquestes cap a un dipòsit soterrat on s'aprofitaran per al reg.

UNIC	
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL (PEM)	45.593,29
DESPESES GENERALS (6%) sobre PEM	2.735,60
BENEFICI INDUSTRIAL (13%) sobre PEM	5.927,13
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTAR (PEC)	
IVA sobre PEC	11.393,76
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTAR AMB IVA	65.649,78

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte:

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
45233252-0	Treballs de pavimentació de carrers
45311200-2	Treballs d'instal·lacions elèctriques

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició per cada lot quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 10.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web [següent: http://puigverdleida.cat](http://puigverdleida.cat)

CLÀUSULA QUARTA. Dades econòmiques del contracte

A la vista del pressupost contingut en el projecte, resulten les següent dades econòmiques del contracte:

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut

d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Per a la determinació del pressupost base de licitació s'ha tingut en compte la previsió de l'article 131 del RD 1098/2001, en relació a l'article 100.2 de la LCSP:

- El pressupost d'execució material, obtingut per la suma de les diferents unitats d'obra que inclouen els costos directes i indirectes segons el projecte.
- Les despeses generals d'estructura aplicables al pressupost d'execució material: del 13% relatives a despeses generals i del 6% del benefici industrial.
- L'IVA (21%) que es sumarà al resultat obtingut de la suma del pressupost d'execució material i de les despeses general d'estructura.

El pressupost base de licitació és de 65.649,78 € IVA inclòs, amb el següent desgloss:

Actuació	Import sense IVA	Import amb IVA
Projecte	54.256.02 €	65.649,78
Arranjament Equipament		
Cementiri Municipal Puigverd de Lleida		

Mètode aplicat per al seu càlcul: Per al seu càlcul s'ha tingut en compte l'article 101.2 LCSP i no s'ha pogut incloure cap cost addicional:

Pròrrogues: perquè no es contemplen en aquest contracte.

Modificacions: perquè no es preveuen modificacions de l'article 204 en els plecs.

Preu del contracte: És el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Els licitadors a les seves proposicions hauran de desglossar el preu ofertat presentant el pressupost detallat de les obres en tots els seus elements constitutius.

El preu ofertat no podrà superar en cap cas, el tipus de licitació

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, si escau:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Denominació	Import global de la partida
2023	632/164	Projecte Arranjament Equipament Cementiri Municipal Puigverd de Lleida	70.498

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i Emplaçament

El **termini d'execució** del contracte serà de 3 MESOS

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consigní en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obra procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. Capacitat d'obrar i no concurrència de prohibicions de contractar:

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixen les condicions següents:

-Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCAP

-No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 LCSP

- Tenir habilitació empresarial o professional que , si s'escau serà exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte

-Acreditar la solvència econòmica i financera, que s'estableix en aquest plec

- Acreditar la solvència tècnica o professional, que s'estableix en aquest plec.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la **inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.**

Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

1. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb el reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constaren aquest (art. 96 LCSP).

La capacitat d'obrar s'acredita:

- a. En el cas d'empresaris espanyols persones físiques, s'acredita amb el document d'alta a l'IAE i a la SS per a l'exercici de l'activitat professional, i la presentació del NIF.
- b. Els empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.
- c. Els empresaris no espanyols, nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d. Els altres empresaris estrangers, amb l'informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual territorial radiqui el domicili de l'empresa.

El licitador haurà d'acreditar no estar incurs en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

2. La solvència de l'empresari:

2.1 La solvència econòmica i financera dels empresaris s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents següents, d'acord amb l'article 87 de la LCSP de la Llei 9/2017 de 8 de novembre (Llei de contractes del Sector Públic)

Classificació del Contractista

Per aquesta licitació, ates que el valor estimat es inferior a 500.00,00 € segons l'article 77 de la LCSP de 9/2017 de 8 de novembre, no serà exigible classificació empresarial, així doncs en aquesta licitació s'haurà d'exigir els següents criteris de solvència tècnica i econòmica:

Criteris de solvència

La **solvència econòmica i financera** dels empresaris es podrà acreditar per un o varis dels mitjans següents:

- a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per a riscos professionals.
- b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar comptes en Registres oficials, podran aportar, com mitjà alternatiu d'acreditació, els seus llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a la fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de

l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

2.2. La solvència tècnica dels empresaris, es podrà acreditar per un o varis dels mitjans següents:

- a) Declaració indicant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades en l'empresa, dels quals disposi per a l'execució de les obres.
- b) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres.
- c) Indicació de les mesures de gestió mediambientals que l'empresari plantegi aplicar a l'executar el contracte.
- d) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa, i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys.
- e) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà en l'execució de les obres.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a f) anteriors, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat d'obres.

No obstant això, aquells licitadors que acreditin la classificació empresarial que tot seguit s'assenyala, de manera orientativa, restaran exempts d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional:

GRUP C SUBGRUP C4 C6
GRUP I SUBGRUP I1 I9
CATEGORIA 1

Per acreditar la classificació empresarial i solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeix plens efectes jurídics a les dades que costen en el certificat d'inscripció al Registre Electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades de les Administracions Públiques, en el termes del TRLCSP.

A aquestes efectes el licitador haurà d'aportar l'oportuna certificació del Registre, indicant, en tot cas, el número d'inscripció i una declaració responsable del representant legal conforme les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat cap variació. En el supòsit que no siguin aportats per la licitadora, la incorporació d'aquest certificat al procediment pot fer-se d'ofici per l'òrgan de contractació el qual podrà sol·licitar directament al Registre de Licitadors la seva expedició.

Quant a la inscripció al RELI pel que fa al tipus de procediment emprat (simplificat) cal tenir en compte la nova redacció de l'article 159.4 LCSP

CLÀUSULA NOVENA. Classificació del Contractista

Per aquesta licitació, ates que el valor estimat es inferior a 500.00,00 € segons l'article 77 de la LCSP de 9/2017 de 8 de novembre, no serà exigible classificació empresarial, així doncs en aquesta licitació s'haurà d'exigir els següents criteris de

solvència tècnica i econòmica indicats en l'apartat anterior.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïtes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya. La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **20 dies (naturals)** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataformade Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Cada licitador haurà de presentar tants sobres com lots als que es presenti

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys,

sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **UN UNIC SOBRE** d'acord amb l'article 159.4 LCSP

- DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE ARRANJAMENT EQUIPAMENT CEMENTIRI MUNICIPAL PUIGVERD DE LLEIDA

Haurà d'incloure una declaració responsable del licitador amb el contingut al que es refereix l'art. 159.4.c), amb el benentès que l'empresa o persona licitadora a favor del qual recaigui proposta d'adjudicació haurà d'acreditar la possessió d'aquella documentació prèviament a l'adjudicació del contracte (**Annex I**)

Unions Temporals d'Empresaris.

Així mateix, haurà d'aportar-se el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb l'exigut a l'apartat 3 de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixen; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

Empreses vinculades.

Únicament, les empreses pertanyents a un mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç i que presentin diferents proposicions per concórrer individualment a l'adjudicació, hauran de presentar declaració en la qual facin constar aquesta condició.

També hauran de presentar declaració explícita aquelles societats que, presentant diferents proposicions, concorren en algun dels supòsits alternatius establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, respecte dels socis que la integren.

- OFERTA ECONÒMICA I D'ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA, MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES per la contractació **del projecte de canvi Arranjament Equipament Cementiri Municipal Puigverd de Lleida**. Haurà de contenir el model que figura com **Annex II**, relatiu a la qualificació sobre la direcció i l'execució de l'obra, garanties en obra i instal·lacions, maquinària i oferta econòmica

El contractista haurà de presentar necessàriament l'import net (iva a part) pel que es compromet a l'execució de les obres previstes al projecte base de l'administració

A l'escrit de **proposició econòmica s'acompanyarà** en format excel o pdf el pressupost de l'obra que inclourà els llistats dels documents "Pressupost i amidaments", "Resum de pressupost" i "Últim full" a més de forma obligada inclourà el "Llistat de Preus Unitaris ofertats per la empresa".

Caldrà adjuntar Planning de treball dels temps previstos per l'execució dels treballs (partides obres, solapaments de treballs, inici i finalització de cadascun dels treballs i justificar el compliment del termini fixat per la finalització de l'obra

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat- preu.

Com a criteris de valoració per a aquesta licitació, segons l'article 145 i 146 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de la contractació servei Públic on es transposen les directives del Parlament Europeu i Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, l'oferta tècnica a presentar pel contractista haurà de desenvolupar els següents aspectes:

Els aspectes a valorar seran:

CRITERIS SUSCEPTIBLES DE PUNTUACIÓ AUTOMÀTICA

1.-PONDERACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA FINS A 80 PUNTS

L'oferta econòmica al projecte base, que necessàriament haurà de presentar el licitador, es puntuarà d'acord amb la fórmula següent:

$$VO=(OM \times PMO)/ OF$$

VO: valoració de l'oferta

OM= Menor oferta vàlidament emesa

PMO= puntuació màxima a obtenir

OF=Oferta presentada per l'empresa

2.- QUALIFICACIÓ SOBRE LA DIRECCIÓ I EXECUCIÓ DE L'OBRA FINS A 15 PUNTS

S'atorgarà un màxim **de 10 punts** per la nominació i presència del mateix **encarregat d'obra** durant tot el procés d'execució de l'obra i en totes les visites amb la direcció facultativa segons els criteri següent:

2 punts per a cada obra executada i acreditada documentalment via certificat o document equivalent, per l'encarregat d'obra, en obres executades similars de igual import o superior al valor estimat de l'obra dins dels últims deu anys. Caldrà nomenar les obres, identificar-les amb l'emplaçament, promotor i direcció facultativa, any, i import sense Iva

S'atorgarà un màxim de **5 punts** per la **nominació i presència del cap d'obra**, acreditada pel representant de l'empresa amb una titulació tècnica, **mínim d'arquitecte, arquitecte tècnic o equivalent amb grau** o superior, atorgant-li segons l'experiència del mateix/a en obres equipaments en la licitació segons els criteri següent:

1 punt per a cada obra executada i acreditada documentalment via certificat o document equivalent, pel cap d'obra, per un import igual o superior al valor estimat de l'obra, on hi constarà el tipus d'obra, ubicació, promotor, import sense iva, promotor, dins del últim cinc anys d'experiència.

3.- ES VALORARÀ EL TERMINI DE GARANTIA EN ANYS COMPLERTS, AMPLIACIÓ EN UN ANY (1+1) AMPLIACIÓ EN 2 ANYS (1+2) I AMPLIACIÓ EN 3 ANYS (1+3).

Ampliació en 1 any (1+1): 1.25 punts

Ampliació en 2 anys (1+2): 2.5 punts

Ampliació en 3 anys (1+3): 5 punts

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'hauran d'aplicar els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es resoldrà aplicant els criteris de l'art. 147.2 LCSP. La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat. A aquest efectes la Mesa, mitjançant comunicació, atorgarà un termini de tres (3) dies naturals perquè ho facin, i es considerarà que el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits serà el de finalització del termini de presentació de proposicions.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La mesa de contractació tindrà atribuïdes les competències que li atorga la LCSP, pel que fa a les funcions a desenvolupar en la fase de valoració de les ofertes (des de l'obertura del sobre fins a la proposta d'adjudicació)

La mesa de contractació de conformitat amb la DA 2a. de la LSP, estarà presidida per l'alcalde o regidor/a en el qual delegui i en formaran part la secretària-interventora, l'arquitecta municipal i la cap del Servei tècnic del Consell Comarcal del Segrià

La composició de la mesa es farà pública al perfil del contractant de l'Ajuntament.

A la mesa de contractació es podran incorporar els tècnics i assessors que s'estimi

convenient per part de la presidència de la mateixa.
Així mateix, la mesa de contractació podrà sol·licitar l'assessorament de tècnics i experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb el contracte.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

16.1 La Mesa de Contractació es constituirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, i procedirà a l'obertura del sobre comprensiu de la declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'administració i l'oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant la utilització de fórmules.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses que hagin presentat una declaració responsable diferent de la prevista a l'annex 1.

A la mesa de contractació es podran incorporar els tècnics i assessors que s'estimi convenient per part de la Presidència de la mateixa.

De conformitat amb el que estableix l'article 159.4 D) de la LCSP, serà pública la sessió d'obertura del sobre que contingui la part de l'oferta avaluable a través de l'aplicació de fórmules.

En cas que s'identifiquin ofertes que es trobin incloses en presumpció anormalitat, la mesa seguirà el procediment previst en l'article 149 de la LCSP, i requerirà al licitador perquè justifiqui la seva oferta dins del termini de cinc dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es resoldrà aplicant els criteris de l'article 147.2 de la LCSP

Posteriorment la mesa realitzarà la proposta a favor del candidat amb la millor puntuació obtinguda. En relació amb el licitador proposat com a adjudicatari, la mesa comprovarà el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent, i no està inclòs en cap supòsit de prohibició de contractar.

CLÀUSULA SETZENA. Classificació i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent les ofertes i procedirà tal com indica la clàusula anterior.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Després requerirà a l'empresa que hagués tret millor puntuació perquè, dins del termini de set 7 dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP i el justificant de disposar d'una pòlissa d'assegurança suficient per donar cobertura a la responsabilitat dels riscos

(danys i perjudicis directes o indirectes) ocasionats per l'execució de l'obra, tal com fixa de característiques de l'obra

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

Quan alguna de les dades o documents no constessin inscrits en el registre referit, la mesa de contractació haurà de requerir a l'empresari que hagi presentar la millor oferta així com totes les empreses integrants de la UTE que hagi esta proposada com adjudicatària, perquè en el termini màxim de 7 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació presentin la documentació següent:

La documentació acreditativa de la capacitat d'obra en funció si es persona jurídica o no, documentació econòmica, financera, tècnica o professional, original o còpia compulsada de l'alta en l'impost IAE en l'epígraf corresponent a fi del contracte, sempre que exerceix activitats subjectes a l'impost completat amb la declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. Els subjecte passius que estiguin exempts de l'impost hauran de presentar declaració responsable indicant la causa de l'exempció, certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisit establert en l'article 13 del RGLCAP, a més l'adjudicatari no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Puigverd de Lleida, certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Soci en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 14 del RGLCAP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà

de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut *un any* des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Els licitadors proposat com a adjudicatari de cada un dels lots, abans de l'adjudicació dins del termini no superior a 5 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic, hauran d'aportar la documentació següents:

- Document acreditatiu de la constitució de garantia
- Si s'escau, documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte
- En general, la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible i que no figuri inscrita en el Registre corresponent.

Presentada la documentació es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la documentació, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DIOVENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació del'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

Queda reflectida en els criteris de valoració, que regiran en aquesta licitació, l'aplicació de l'article 202 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector públic sobre, on son definides mesures d'aplicació mediambiental.

Tipus especial	Consideracions de tipus social: Combatre l'atur Compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Mundial del Treball
Descripció	Es vetllarà en l'execució del contracte pel Compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Mundial del Treball, la promoció de l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i en cas de ser necessària la contractació de personal per l'execució del contracte, que els nous contractats estiguin en situació d'atur.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts

22.1 Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'alcalde de l'Ajuntament de Puigverd de Lleida
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és Secretaria Intervenció.
- c) Que el destinatari és Ajuntament de Puigverd de Lleida
- d) Que el codi DIR3 és L01251826
- e) Que la unitat tramitadora és Comptabilitat.

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense

perjudici de lo establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

De conformitat amb l'article 42 del Text Refós de l'Estatut dels treballadors, el contractista en el moment d'emetre la factura i per tal de procedir al seu pagament, d'aportar la documentació següent:

- Relació de treballadors adscrits a l'obra, signada per l'empresari
- Certificat d'estar al corrent de la Seguretat Social
- TC1 i TC2, dels treballadors contractats i l'acreditació del seu pagament
- Còpia de les nòmines i model trimestral 110/111 de l'IRPF

22.2 Pla de Seguretat i Salut

En compliment de lo establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

22.3 Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

22.4 Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

22.5 Programa de treball

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball en el moment de presentar l'oferta tal com indica la clàusula desena i adjuntar **a l'annex dos de l'oferta**.

22.6 Recepció i Termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació de quinze dies hàbils comunicarà per escrita l'adreça de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

L'adreça d'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació, almenys, respecte de la data prevista per a la terminació.

Al finalitzar l'obra, el contractista caldrà que lliuri **una memòria final** a la direcció facultativa que haurà de contenir la documentació següent:

- Actes de les proves realitzades
- Aportar la documentació del control de qualitat efectuat durant l'obra
- Adjuntar a l'acta de recepció provisional de l'obra executada AS BUILT en CAD de l'estat definitiu de l'obra: civil més infraestructures tècniques de les xarxes d'instal·lacions.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de l'adreça de les

obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia que serà d'un any.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la degudareparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

22.7 Despeses exigibles al contractista

Despeses d'assaig

Inclou les derivades dels assaigs i anàlisis dels materials i unitats d'obra i dels informes específics que el director facultatiu ordeni.

Taxes i impostos

Inclou les meritades per les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars així com qualsevol altre impost, compensació, gravamen o despesa aplicable segon les disposicions legals vigents

Despeses de legalització de les instal·lacions

Inclou les derivades dels honoraris i despeses que s'originin amb la redacció de la documentació necessària i la tramitació per a la legalització de les instal·lacions o pel correcte muntatge de la instal·lació objecte del present contracte havent d'aportar amb antelació a la recepció d'obra les corresponents actes legalitzades de posada en funcionament de les esmentades instal·lacions.

Senyalització d'obra

El contractista està obligat a instal·lar al seu càrrec: la tanca publicitària de l'inici i la finalització de les obres amb una antelació mínima de vuit dies a la data de l'inici

prèvia conformitat de la direcció de l'obra

La senyalització necessària que indiqui l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perfil, tan en l'esmentada zona com en els límits i rodalies. Ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals i estarà obligat a la seva immediata reposició en cas de desaparició o deteriorament.

Informació al públic sobre l'obra

El contractista, quan així es determini en el PPT, estarà obligat a publicar en un diari de gran circulació, l'anunci sobre l'inici de les obres i finalització de les obres, d'acord amb els criteris establerts per l'òrgan de contractació.

L'actuació resta subvencionada per la Línia de inversions en matèria de Salut de la Diputació de Lleida, anualitats 2020, 2021, 2022

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

22.8 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

Anirà al càrrec del contractista les despeses derivades dels honoraris i despeses que s'originin amb la redacció i tramitació necessària per a la legalització de les instal·lacions, o per correcte muntatge de la instal·lació objecte del present contracte havent d'aportar amb antelació a la recepció d'obra les corresponents actes legalitzades de posada en funcionament de les esmentades instal·lacions.

El contractista està obligat, gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu consta, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

22.9 Assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obres

Serà a càrrec de l'adjudicatari l'aportació d'un control de qualitat d'obra i instal·lacions, fins a un màxim de 3% de l'import d'adjudicació, si en projecte constés partida de control de qualitat, aquest no serà complementària, si no que constarà com a inclosa en el màxim de 3% esmentat, dit import, serà gestionat per la direcció facultativa de l'obra o SSTT del promotor.

La empresa adjudicatària presentarà aquest pla de control i assajos i la Direcció que validarà el nombre, forma i dimensions i altres característiques que hauran de reunir les proves de l'assaig i anàlisi, en el cas que no s'estableixi en el plec de Prescripcions Tècniques del projecte.

L'empresa contractista ha de disposar de tots els aparells, personal i equipaments necessaris per poder dur-los a terme.

Al assajos i proves el promotor podrà enviar un representant per estar present en el moment de l'assaig.

L'empresa contractista aixecaran actes de les proves realitzades

22.10 Altres obligacions del contractista

El licitador haurà de ser coneixedor de la zona d'afectació de les noves obres i

instal·lacions, de l'aportació dels diferents subministraments energètics i d'aigua per la realització de les instal·lacions elèctriques i disposar de medis d'elevació per a la col·locació dels suports que corresponguin.

- Anirà a càrrec de l'adjudicatari el subministrament de consumibles i energies primàries per tal d'executar les obres definides en el projecte.
- Serà a càrrec de l'adjudicatari sol·licitar tots els permisos que calguin a les diferents administracions, inclosos els permisos municipals, excepte la llicència municipal d'obres que serà a càrrec del promotor .
- Serà a càrrec de l'adjudicatari la neteja exhaustiva, de l'entorn de tota l'obra.
- També serà a càrrec de l'adjudicatari la delimitació, senyalització i protecció de la zona d'afectació de les obres, restringint el pas a vehicles i persones alienes a la mateixa.
- L'adjudicatari haurà de tenir cobert tot el referent a l'assegurança d'accidents i responsabilitat civil (300.000€) i altres que afectin a l'execució de les obres.
- Seran d'obligat compliment, per part de l'adjudicatari, les normes sobre Seguretat i Salut laboral durant l'execució de les obres.
- L'adjudicatari un cop instal·lat l'equip, realitzarà les proves i/o test d'acceptació tècnica que correspongui al equip muntat, al que assistirà el tècnic especialista, que assignarà l'ajuntament organisme que rebrà l'equipament i de la que es farà càrrec de la recollida de la documentació tècnica de l'equip, operativitat i manuals de funcionament.
- L'adjudicatari es comprometrà a subministrar totes aquelles peces de recanvi, que siguin necessàries pel seu manteniment i garantir la vida útil de l'equip per un mínim de l'equip durant el termini de garantia previst com a obligatori.
- Els equips se subministraran amb tots els dispositius i elements de interconnexió, accessoris d'ancoratge o fixació necessaris per un total i correcte funcionament i obtenció dels corresponents permisos i autoritzacions requerits per la legislació vigent.
- Així doncs, tot i que en el projecte es defineix una tipologia d'equipament amb la seva composició de característiques tècniques dels equips i de qualitat dels seus materials, caldrà considerar que els licitadors que es presentin, podran ofertar materials i/o productes de **característiques tècniques equivalents**, en aquest cas caldrà acreditar i justificar en document tècnic comparatiu, on descriurà tots els paràmetres i especificacions tècniques equivalents o superiors als definits en projecte.
- Si en projecte base a la licitació o bé en aquest plec, es fes menció a requeriment amb nomenclatura específica d'alguna casa comercial o bé empresa o bé característica tècnica, és determines alguna marca o model exclusiu, es considerarà com indicatiu del concepte que representa i que en cap cas es podrà considerar com exclouen d'altres equivalents.
- Tot producte presentat vindrà acreditat pels controls de qualitat registrats per la Comunitat Europea i avalada per empreses usuàries del sector, alhora caldrà acreditar la disponibilitat de les ISO 9001 i la 14001.

b) Obligacions d'imatge relacionades amb la subvenció Diputació de Lleida:

S'haurà d'instal·lar i mantenir un cartell informatiu en un lloc visible per al públic general (a determinar junt als serveis tècnics municipals), de mides suficients per a ésser perfectament visible i llegible, en el que consti clarament el títol del projecte i la denominació i imatge del Programa. Les despeses d'elaboració i instal·lació del cartell informatiu aniran a càrrec de l'adjudicatari. S'haurà de cenyir-se a les bases del Pla de finançament de inversions en matèria de Salut de la Diputació de Lleida anualitat 2020-2021-2022 en tot lo referent a la publicitat.

SUBCONTRACTACIÓ

S'autoritza la subcontractació de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.

No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de lo establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deuria el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

No es preveuen modificacions contractuals.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanats d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Penalitats per Incompliment

27.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció prevista en l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

27.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 5 % del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 23 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 5% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 5 al 25 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

27.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Director Facultatiu de l'Obra

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobrela matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposinl'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de

mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el responsable designat per l'ajuntament com a Direcció Facultativa.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Confidencialitat i tractament de dades

31.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin unaseguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit icontra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb lo establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

31.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica	Informació Addicional
Responsable	Ajuntament de Puigverd de Lleida	---
Finalitat Principal	Manteniment, compliment i control del desenvolupament del present contracte	----
Legitimació	La derivada del propi contracte d'obres.	----
Destinatari	Només a les autoritats per obligació legal.	----
Drets	Es poden presentar en el Registre General de Puigverd de Lleida	----
Informació Addicional	En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es faci en l'adreça indicada. Així mateix també podrà presentar una reclamació davant Autoritat Catalana de Protecció de dades o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades en ajuntament@puigverdlleida.cat	----

CLÀUSULA TRENTENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per lo establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



Pl. Major, 7 - 25153 [Puigverd de Lleida]
Tel. 973 167 011 Fax. 973 167 732
A/e. ajuntament@puigverdleida.ddl.net
Web. puigverdleida.ddl.net

Annex 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL PROJECTE ARRANJAMENT EQUIPAMENT CEMENTIRI MUNICIPAL PUIGVERD DE LLEIDA

En/na..... amb NIF núm.....
En nom propi (o en representació de l'empresa.....
Amb núm.....domiciliada.....carrer.....
..... número.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, i els que tots aquells que s'exigeixen al plec en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que disposa d'una assegurança d'acord amb les característiques determinades al plec.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què ha d'efectuar notifikacions és ajuntament@puigverdlleida.cat
- ☐ Que l'empresa que representa compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1985, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual les desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1985, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- ☐ Que manifesta que pertany a un grup de societats en cas afirmatiu s'haurà d'indicar les empreses conformen aquest grup de societats. S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42 del codi de comerç

- Sí
- No

☐ Que en cas que el tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara

- Si té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultat adjudicatari.

- No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

☐ Inscripció al RELI O ROLECE

☐ Es designa com a persona/nes autoritzada/es per a rebre avís de les notificacions i comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a

Persona/es autoritzades	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

SEGON. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Annex 2

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

OFERTA ECONÒMICA I D'ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES PER LA CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE ARRANJAMENT EQUIPAMENT CEMENTIRI MUNICIPAL PUIGVERD DE LLEIDA

En/na.....amb.....
..... NIF número.....en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb
CIF.....número.....domiciliada a.....carrer.

.....número.....assabentada de l'expedient per al **projecte Arranjament Equipament Cementiri Municipal Puigverd de Lleida** Puigverd de Lleida, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament i participo en la licitació presentat

D E C L A R O:

- Que estic assabentat del projecte de l'obra, del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada

- Que accepto en la totalitat tots els seus extrems i propis termes del contingut del projecte i dels plecs i em comprometo a **executar les obres pel preu corresponent al**(en xifres i lletres) de

.....
EUROS (IVA NO INCLÒS) i d'acord amb l'oferta adjunta en relació als restants criteris d'adjudicació mitjançant fórmules establertes als plecs de clàusules administratives, amb subjecció estricta a la referida documentació així com complir la legislació en material laboral i de seguretat social, respectant els convenis col·lectius i altres normes d'aplicació, les normes fiscals i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió en tots cas de les directives, reglament i altres disposicions de la unió europea

Acompanyo detall de l'oferta econòmica (annex)

1.- Qualificació sobre la direcció i execució de l'obra

a) Presència encarregat d'obra

obra	promotor	emplaçament	Direcció d'obra	Any	import

Acreditació documental

b) Presència cap d'obra titulació mínima

Obra	promotor	emplaçament	Any	Import	

Acreditació documental

2.- Ampliació de termini de garantia

- ☐ Ampliació en 1 any (1+1)
- ☐ Ampliació en 2 anys (1+2)
- ☐ Ampliació en 3 anys (1+3)

3.- Acompanyo programa de treball

Lloc, data i signatura del/la licitadora