Ajuntament de Badalona

Expedient:	2022/00046537Q
Ref. Addic.:	2022/00044024X
UO Responsable:	Departament Central de Contractació
Assumpte:	Contracte de subministrament del vestuari d'hivern, vestuari d'estiu complements i equips de protecció individual (EPI's) amb que s' ha d'abastir al personal general de serveis de l'Ajuntament de Badalona, dividit en dos lots: - Lot 1: Vestuari i calçat d'hivern i d'estiu i complements. - Lot 2: Equips de protecció individual (EPI's).
Procediment:	Obert sotmès a regulació harmonitzada

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DEL VESTUARI D'HIVERN, D'ESTIU, COMPLEMENTS I EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL AMB QUE S'HA D'ABASTIR EL PERSONAL GENERAL DE SERVEIS DE L' AJUNTAMENT DE BADALONA, dividit en 2 lots, A ADJUDICAR MITJANÇANT UN PROCEDIMENT OBERT, sotmès a regulació harmonitzada, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS.

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del seu preu i finançament

Clàusula 4.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

Clàusula 5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient

- 6.1. Òrgan de contractació.
- 6.2. Procediment de licitació
- 6.3. Ús de mitjans electrònics
- 6.4. Certificats digitals
- 6.5. Criteris de valoració de les ofertes
- 6.6. Ofertes anormalment baixes
- 6.7. Variants o alternatives
- 6.8. Tramitació de l'expedient

Clàusula 7.- Requisits d'aptitud dels licitadors

- 7.1. Capacitat
- 7.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

Clàusula 8.- Garanties de la contractació

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

9.1. Termini de presentació

9.2. Documents a presentar pels licitadors, així com la forma i contingut de les proposicions

9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició.

9.4. Mode de presentació de les proposicions

Clàusula 10.- Mesa de Contractació

Clàusula 11.- Règim de funcionament de les sessions de la mesa i adjudicació del contracte

11.1. Obertura del sobre A

11.2. Obertura del sobre B

11.3. Documentació a presentar per l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa

11.4. Adjudicació del contracte

Clàusula 12.- Notificació i publicació

Clàusula 13.- Règim de recursos

Clàusula 14.- Perfecció i formalització del contracte

Clàusula 15.- Despeses de publicitat

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte, termini màxim i lloc de realització

Clàusula 17.- Principis ètics i regles de conducta

Clàusula 18.- Drets i obligacions de les parts de caràcter general. Condició especial d'execució del contracte.

Clàusula 19.- Obligacions d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

Clàusula 20.- Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal, confidencialitat de les dades i transparència

20.1. Dades de caràcter personal facilitades al contractista

20.2. Informació confidencial proporcionada pel contractista

Clàusula 21.- Obligacions del contractista de caire lingüístic

Clàusula 22.- Assegurances

Clàusula 23.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Clàusula 24.- Despeses a càrrec del contractista

Clàusula 25.- Abonament del preu i requisits de facturació

Clàusula 26.- Revisió de preus

Clàusula 27.- Terminis i penalitats per mora en l'execució

Clàusula 28.- Altres penalitzacions per incompliment del contracte

Clàusula 29.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 30.- Modificació del contracte

Clàusula 31.- Cessió i subcontractació

Clàusula 32.- Extinció del contracte i període de garantia

Clàusula 33.- Resolució del contracte i efectes

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

Clàusula 34.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

Clàusula 35. -Domicili a efectes de notificacions

IV. ANNEXOS

ANNEX 1. Models de proposició econòmica per a concórrer per a cadascun dels lots del contracte

ANNEX 2. Model de compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

ANNEX 3. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DEL VESTUARI D'HIVERN, D'ESTIU, COMPLEMENTS I EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL AMB QUE S'HA D'ABASTIR EL PERSONAL GENERAL DE SERVEIS DE L' AJUNTAMENT DE BADALONA, dividit en 2 lots, A ADJUDICAR MITJANÇANT UN PROCEDIMENT OBERT, sotmès a regulació harmonitzada, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Obert harmonitzat

TRAMITACIÓ: Ordinària

PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT https://seu.badalona.cat/portalWeb/badalona.portal_nfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_contractant

PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA https://contractaciopublica.gencat.cat

CPV :

Per al lot 1:

18100000-0 Roba de treball, roba de treball especial i accessoris

18800000-7 Calçat

Per al lot 2:

18143000: Indumentària de protecció

35113400: Roba de protecció i de seguretat

18444200: Cascs de seguretat

CPA: 14.12 Roba de treball.

CCAE: C1412 Confecció de roba de treball.

1. Necessitats administratives a satisfer: Dotar el personal de serveis d'aquest Ajuntament del vestuari calçat, complements i EPI's professional adient i necessari per a dur a terme les feines a les que estiguin destinats amb seguretat, condicions d'higiene i comoditat, tot d'acord amb la normativa de prevenció de riscos laborals vigent aplicable.

2. Naturalesa jurídica del contracte: Contracte administratiu ordinari de subministrament

3.-Aspectes econòmics:

3.1- Valor estimat: 297.062,14 euros (IVA exclòs), comprensiu del valor base del contracte atesa la seva durada inicial (141.458,16), del valor de les seves possibles prorrogues (141.458,16), un 10% del valor base del lot 1 en concepte de possible modificació d'aquest lot del contracte (6.102,17) i d'un 10% del valor base del lot 2 en concepte de possible modificació d'aquest lot del contracte (8.043,65).

3.2- Pressupost base de licitació: 171.164,38€ IVA inclòs, a raó de 141.458,16 € el valor base del contracte i 29.706,21 € l'IVA al tipus del 21% i es desglossa per lots de la següent manera:
- Lot 1: 73.836,24 euros (IVA inclòs), a raó de 61.021,68 euros el valor base i 12.814,56 euros l'IVA al tipus del 21% vigent.
- Lot 2: 97.328,14 euros (IVA inclòs), a raó de 80.436,48 euros el valor base i 16.891,66 euros l'IVA al tipus del 21% vigent.

3.3- Finançament del contracte: Amb càrrec – tots 2 lots - a l'aplicació pressupostaria 40841008-9204-22104.

4.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga: DOS ANYS a comptar des de l'endemà de la data de la seva formalització amb possibilitat de pròrroga per dos períodes de màxim un any cadascun

5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment: Com a responsable del contracte s'ha designat al cap del Departament de Compres restant integrada la Unitat de seguiment pel cap del Servei de Recursos Humans.

6.- Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l' expedient:

6.1 Òrgan de contractació: La Junta de Govern Local per delegació de l'alcalde

6.2 Tipus de procediment d'adjudicació: Obert

6.3 Nombre de sobres: Dos sobres (art. 156 LCSP)

6.4 Publicitat: DOUE i Perfil de contractant

7.- Criteris de valoració de les ofertes : S' estableixen una pluralitat de criteris de valoració de les ofertes de forma comuna per als dos lots del contracte, tots ells avaluables de forma automàtica, amb una ponderació màxima de 100 punts en cada lot.

8.- Variants o alternatives: No s'admeten.
9.- Classificació del contractista: No s' exigeix.

10.- Garanties exigibles: S' exigeix la constitució d'una garantia definitiva per l'import corresponent al 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al lot o lots del contracte que resulti/n adjudicat/s atenent que el sistema de determinació del seu preu és el de preus unitaris

11.- Despeses de publicitat: No escauen

12.- Drets i obligacions de les parts: Veure clàusules 18 a 21 d'aquest plec.

13.- Assegurances: No s'exigeixen

14.- Abonament del preu i requisits de facturació: Veure la clàusula 25

15.- Revisió de preus: No escau

16.- Penalitzacions al marge de les establertes al plec general: Veure les clàusules 27 i 28

17.- Cessió i subcontractació: Potestatives, prèvia autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament.

18.- Condicions especials d'execució: Si, veure darrer apartat clàusula 18 d'aquest plec

19.- Causes de resolució del contracte: Veure la clàusula 33

20.- Subrogació de personal: No es preveu

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1. L'objecte del contracte és el subministrament – d'acord amb les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir-lo (en endavant, PPTP) - del vestuari d'hivern, vestuari d'estiu complements i equips de protecció individual (EPI's) amb que s' ha d'abastir al personal general de serveis de l'Ajuntament dividit en els següents dos lots, per a la seva execució independent atesa la diversa tipologia d'articles a subministrar essent la seva composició la que tot seguit es detalla a continuació:

- Lot 1: Vestuari i calçat d'hivern i d'estiu i complements.
- Lot 2: Equips de protecció individual (EPI's).

Les característiques tècniques mínimes dels articles que constitueixen l'objecte de cadascun dels lots consten en l'annex 1 i en l'annex 2 (pel que fa a imatge corporativa) del PPTP .En cas dels elements serigrafiats l'Ajuntament proporcionarà al adjudicatari els logos pel que fa a la imatge corporativa necessaris.

2. Es justifica la necessitat d'aquesta contractació atès que és necessària l'adquisició per part de l'Ajuntament de Badalona de roba de treball, calçat, complements i EPI's pel personal de serveis, per garantir-ne la seguretat en l'execució de les seves tasques i que les necessitats administratives a satisfer consisteixen en dotar el personal de serveis d'aquest Ajuntament del vestuari calçat, complements i EPI's professional adient i necessari per a dur a terme les feines a les que estiguin destinats amb seguretat, condicions d'higiene i comoditat, tot d'acord amb la normativa de prevenció de riscos laborals vigent aplicable. A més, l'Ajuntament és competent en matèria d'organització del seu personal tal i com diu la llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local, la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals i el Real Decreto 773/1997, de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors dels equips de protecció individual, pel que es traspassa la Directiva 89/656/CEE i aquelles altres normes d'aplicació exigibles para a aquest tipus de subministres
De conformitat amb l'article 28 de la llei 9/2017 de contractes del sector públic pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014, i atès que l'Ajuntament de Badalona no compta amb els mitjans suficients ni personals ni materials per cobrir les necessitats objecte de contractació, s'estima convenient contractar a un tercer que pugui dur a terme el subministrament que en constitueix l'objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, la contractació de subministrament que permeti cobrir les necessitats objecte d'aquesta contractació es presenta com la tipologia més adient i eficient en aquest supòsit.

L'assignació d'atribucions materials correspon al Departament de Compres, tractant-se d'un contracte de subministrament, d'acord amb el que disposa l'article 24 de les vigents Bases d'Execució del pressupost municipal vigent.

3.La classificació de productes per activitats (CPA) es correspon amb el codi 14.12 Roba de treball, la classificació catalana d'activitats econòmiques (CCAE) es correspon amb la classe C1412 Confecció de roba de treball i els codis CPV del Vocabulari Comú de Contractes Públics són:

Per al lot 1:
18100000-0 Roba de treball, roba de treball especial i accessoris

18800000-7 Calçat

Per al lot 2:

18143000: Indumentària de protecció

35113400: Roba de protecció i de seguretat

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

18444200: Cascs de seguretat

4.L'àmbit funcional del contracte, les operacions concretes, les tasques a realitzar i el procediment de treball són els detallats en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte.

5. Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment, la seva divisió en lots i de la pluralitat de criteris de valoració de les ofertes establerts estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

1.El contracte es tipifica com a contracte administratiu ordinari de subministrament sotmès a regulació harmonitzada i es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament.

2. Constitueixen la llei del contracte:
a) Aquest plec de clàusules administratives particulars.

b) El plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública.

c) El plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) en tot allò que no s'oposi o contradigui les previsions del plec de clàusules administratives (PCAP), que, en qualsevol cas seran de prevalent aplicació respecte d'aquelles prescripcions tècniques en cas de discrepància o discordança.

3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en la normativa específica del sector detallada en la memòria justificativa d'aquesta licitació, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.

d) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores.

e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,

f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").

i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

k) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

l) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

m) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

n) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

o) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.

p) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.

r) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, en tant en quan aquest PCAP formarà part del contracte, les normes sobre protecció de dades de caràcter personal aplicables a aquest contracte són:

a) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el què respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

b) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

c) Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en allò que no contradigui les dues normes anteriors).

d) Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

4. Així mateix, la realització dels subministraments objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del seu preu i finançament

1. A efectes de la determinació del procediment d'adjudicació a seguir i els requisits de publicitat, el valor estimat del contracte és de 297.062,14 euros (IVA exclòs) i comprèn el valor base del contracte atesa la seva durada inicial (141.458,16), el valor de les seves possibles prorrogues (141.458,16), un 10% del valor base del lot 1 en concepte de possible modificació d'aquest lot del contracte (6.102,17) i un 10% del valor base del lot 2 en concepte de possible modificació d'aquest lot del contracte (8.043,65), i s'ha calculat d'acord amb el que disposa la documentació tècnica que conforma l'expedient de referència. Aquest import es desglossa per lots de la següent manera:

LOT	*Concepte*	*Import (IVA exclòs)*
1	Subministrament de vestuari i calçat d'hivern i d'estiu i complements.	128.145,53 €
2	Subministrament d'equips de protecció individuals.	168.916,61 €

Aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant i l'elecció del mètode per calcular el valor estimat no s'ha efectuat amb la intenció de sostreure el contracte a l'aplicació de les normes d'adjudicació que corresponen.
En cap cas s'està infringint la normativa en el càlcul del VEC i no s'està dividint l'objecte del contracte per infringir normes procedimentals o de publicitat, tot això de conformitat amb els articles 99.2,101.5 i 116.2 de la LCSP.

2. El pressupost base de licitació d'aquest contracte és de 171.164,38€ IVA inclòs, a raó de 141.458,16 € el valor base del contracte i 29.706,21 € l'IVA al tipus del 21% i es desglossa per lots de la següent manera:

- Lot 1: 73.836,24 euros (IVA inclòs), a raó de 61.021,68 euros el valor base i 12.814,56 euros l'IVA al tipus del 21% vigent.

- Lot 2: 97.328,14 euros (IVA inclòs), a raó de 80.436,48 euros el valor base i 16.891,66 euros l'IVA al tipus del 21% vigent.

El pressupost estimat base de licitació establert en cada lot s'ha obtingut a resultes de multiplicar els preus unitaris base de licitació establerts per cadascun dels bens que integren cada lot (atenent preus de mercat) pel nombre de bens de cada tipologia que s'estima que s'han de subministrar en cada lot, a raó del detall anual – que per a cadascun dels lots - que hi figura al punt 9 de la memòria justificativa que obra en l'expedient administratiu de referència, sense que hi hagin costos indirectes i que es detalla a continuació també amb els mateixos termes:

PREUS UNITARIS BASE DE LA LICITACIÓ

Lot 1. Vestuari i calçat d'hivern i d'estiu i complements

Núm. Fitxa	Descripció	Unitats	Preu unitari màx. Licitació (IVA exclòs)	Preu total (IVA exclòs)
1/2022	Pantalons, butxaques als costats, bragueta de cremallera i cintura amb goma, 1 botó i 5 passadors, reforç darrere	307	36,91 €	11.331,37 €
2/2022	Pantalons, butxaques als costats, bragueta de cremallera i cintura amb goma, 1 botó i 5 passadors, reforç darrere	25	36,91 €	922,75 €
3/2022	Pantalons d'alta visibilitat, butxaques als costats, bragueta de cremallera i cintura amb goma, 1 botó i 5 passadors	27	18,08 €	488,16 €
4/2022	Polo màniga curta, 100% cotó, botons	278	8,22 €	2.285,16 €
5/2022	Polo màniga curta, 100% cotó, amb butxaca i botons	36	11,22 €	403,92
6/2022	Samarreta màniga curta, coll rodó, sense butxaca	379	2,96 €	1.121,84 €
7/2022	Samarreta màniga curta, coll rodó, sense butxaxa	19	2,96 €	56,24 €
8/2022	Gorra amb visera	27	2,2 €	59,40 €
9/2022	XANCLES PISCINA OF BLAU (TOT GOMA	25	12,99 €	324,75 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

	EVA)			
10/2022	Mitjó d'estiu tipus T-3. Coolmax TE	20	7,61 €	152,20 €
11/2022	Biblioteques- Armilles amb butxaques i cremalleres amb el logo de biblioteques- Logo petit davant i gran darrera. Logo en tres colors (blanc, vermell i taronja). Sota logo gran darrera. Logo auntament petit i en blanc	25	18,65	446,25
12/2022	Casaca tipus marca Isaco modelo Marbella o equivalent	2	37,64 €	75,28 €
13/2022	Pantaló treball blanc amb cintura de goma unisex	2	13,68 €	27,36 €
14/2022	Bata dona maniga curta	3	11,50 €	34,50 €
15/2022	Bata home maniga llarga	1	20,66 €	20,66 €
16/2022	Bata home maniga curta	1	22,00 €	22,00 €
17/2022	Bata dona maniga llarga	5	16,2 €	81,00€
18/2022	Polo màniga llarga, 100% cotó, butxaca al pit, botons, punys elàstics.	114	14,18	1.616,52
19/2022	Polo màniga llarga, 100% cotó, butxaca al pit, botons, punys elàstics.	36	14,18	510,48
20/2022	Jaqueta Polar, punys elàstics, reforços i butxaques amb cremallera sencera	28	15,49 €	433,72 €
21/2022	Parka combinada, Recte, color combinat, butxaques laterals inclinat amb solapa a l'alçada mitja cadera, cintes reflectants. Darrera recte cintas reflectants. Mániga assentada llarga, Puny superior ajustat amb verclo, puny interior ajustat amb goma.	19	59,85 €	1.137,15 €
22/2022	Jaqueta softshell amb contrast, 2 capes, cintura i punys elpastics i butxaques amb cremallera sencera	127	14,04 €	1.783,08 €
23/2022	Dessuadora bicolor - Coll alt amb mitja cremallera a pit. Punys i cintura d'ajustament	117	16,98 €	1.986,66 €
24/2022	Esclop specialist ventilat tipus Crocs	1	24,75 €	24,75 €
25/2022	Espai Betúlia. Armilles amb butxaques i cremalleres. Cal posar el logo nou de l'Espai Betúlia. Un petit davant i gran darrera. Més el logo de l'Ajuntament tal i com està a la foto de l'armilla de	6	18,65	111,90

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

	biblioteques, petit i en blanc.			
26/2022	Pantaló d'home, tall xinos.	3	35,28 €	105,84 €
27/2022	SABATES HOME CORDONS	3	65,00 €	195,00 €
28/2022	Pantaló d'home, tall xinos, hivern	3	47,04 €	141,12 €
29/2022	Camisa senyor regular, màniga llarga coll italià amb butxaca al pit,	3	17,72 €	53,16 €
30/2022	Jersey de punt per senyor, coll rodó, galga fina.	3	17,43 €	52,29 €
31/2022	Parka impermeable recta, coll alt, tancament amb cremallera i tapeta amb 6 tanques de pressió, folre polar tèrmic interior, caputxa interior amb cordó ajustable, punys regulables amb elàstic i velcro, butxaques externes, butxaca interna amb cremallera. Monocolor.	3	35,85 €	107,55 €
32/2022	Parka Arkansa acolchada bicolor	50	38,68 €	1.934,00 €
33/2022	Camisa d'home de màniga curta - Butxaca lateral	3	12,08 €	36,24 €
34/2022	Jersey pullover de punt fi i màniga llarga - Canalé en punys i cintura	2	19,36 €	38,72 €
35/2022	Americana d'home negra conjuntada amb el pantaló (vestit llis). Americana amb dos botons, dos obertures posteriors i mànigues amb punys amb quatre botons, tres butxaques exteriors (dos baixes amb solapa i un altre de trau) i quatre interiors	1	36,70 €	36,70 €
36/2022	Pantaló d'home negre llis amb cintura ajustable a conjunt amb l'americana (vestit llis).	1	25,70 €	25,70 €
37/2022	Camisa d'home màniga llarga, coll italià.	2	17,72 €	35,44 €
38/2022	Americana d'home, folrada, 3 botons, model anglès. Obertura darrera. A joc amb el pantaló.	6	42,30 €	253,80 €
39/2022	Americana de dona folrada, 3 botons, model anglès. Obertura darrera. A joc amb el pantaló.	6	42,30 €	253,80 €
40/2022	Pantaló de vestit d'home, senyor recte, a joc amb l'americana, amb butxaques.	7	22,40 €	156,80 €
41/2022	Pantaló de vestit de dona, recte, a joc amb l'americana, butxaques.	6	22,40 €	134,40 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

42/2022	Faldilla de dona a joc amb l'americana, recte, amb butxaques.	6	17,85 €	107,10 €
43/2022	Camisa màniga curta per home, amb butxaca, coll anglès.	7	28,30 €	198,10 €
44/2022	Camisa màniga curta per dona amb butxaca, coll anglès.	6	28,30 €	169,80 €
45/2022	Camisa màniga llarga per home, amb butxaca, coll anglès.	7	30,01 €	210,70 €
46/2022	Camisa màniga llarga per dona amb butxaca, coll anglès.	6	30,01 €	180,60 €
47/2022	Cinturó per pantaló de vestir unisex, de pell, de textura fina, amb cibella de metal. Diferents mides segons talla pantaló.	12	21,85 €	262,20 €
48/2022	Corbata unisex	12	26,90 €	322,80 €
49/2022	Sabata amb tancament elàstics laterals, de pell napa flor, folrat interior amb pell, embuatat en el turmell para evitar frissades. Horma recta de puntera redonejada. Plantilla antibacteriana, Sola de poliuretà antilliscant, esmorteïdora, lleugera.	1	41,88 €	41,88 €

TOTAL LOT 1 30.510,84€

Lot 2. Equips de protecció individual (EPI's).

Núm. Fitxa	Descripció	Unitats	Preu unitari màx. Licitació (IVA exclòs)	Preu total (IVA exclòs)
EPI 01	Casc	32	10,58	338,56
EPI 04	Protectors auditius Profy 30	22	13,00	286,00
EPI 05	Ulleres de seguretat	80	11,30	904,00
EPI 08	Pantalla soldadura	8	64,35	514,80
EPI 09	Braga ignífuga	61	13,97	852,17

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

EPI 11	CAPSA 10 UNITATS MASCARETA FFP3	40 unitats	3,40	136,00
EPI 14	Caixes Guants de plàstic d'un sol ús polietiè Caixa 5000 unitats	2	17,41	34,82
EPI 74	Caixa Guant d'un sol ús Làtex. Caixa de 100 guants	20	8,65	173,00
EPI 75	Guants nitril capsa 100 unitats	222	5,75	1.276,50
EPI 15	Guants (agressions mecàniques)	202	2,10	424,20
EPI 16	Guant pell flor (agressions II)	88	3,16	278,08
EPI 76	Guants protector de mans per a manipulació de gosts	4	14	56,00
EPI 17	guants III (agressions mecàniques)	7	5,17	36,19
EPI 21	Guants (agressions elèctriques 0)	2	32,28	64,56
EPI 22	Guants (agressions tèrmiques)	2	4,32	8,64
EPI 23	Guants (soldador)	1	7,73	7,73
EPI 24	manyoples	1	53,05	53,05
EPI 25	Manegots MS	11	52,00	572,00
EPI 26	manegots soldador	1	8,40	8,40
EPI 27	sabates seguretat	7	64,60	452,20
EPI 28	Sabatilla Esportiva de Seguretat	174	82,77	14.401,98
EPI 77	Sabatilles de muntanya i trekking	2	48,50	97,00

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

EPI 29	Bota seguretat	17	74,87	1.272,79
EPI 30	sabates seguretat per a risc elèctric	1	70,75	70,75
EPI 31	Bota soldador	2	62,16	124,32
EPI 32	botes d'aigua de seguretat	7	16,39	114,73
EPI 33	canyellera	2	14,38	28,76
EPI 34	genolleres	2	14,36	28,72
EPI 35	polaina soldador	1	8,17	8,17
EPI 37	Protecció solar	208	21,70	4.513,60
EPI 38	Mandil soldador	7	10,88	76,60
EPI 39	Jaqueta soldador	2	82,99	165,98
EPI 40	Caçadora ignífuga permanent	9	151,60	1.364,40
EPI 41	camisa ignífuga màniga llarga	2	45,88	91,76
EPI 42	camisa ignífuga màniga curta	2	45,88	91,76
EPI 43	Polo soldador	8	47,21	377,68
EPI 44	polo estiu taronja/marí alta visibilitat	14	15,98	223,72
EPI 45	polo hivern taronja/marí alta visibilitat	14	18,30	256,20
EPI 47	jaqueta anorac hivern (interior i exterior)	1	124,75	124,75
EPI 78	Parka combinada taronja/marí alta visibilitat	5	88,68	443,40
EPI 48	impermeable sencer	4	37,70	150,80
EPI 79	Vestit pluja 2 peces	59	35,04	2.067,36 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

	(pantaló i jaqueta)			
EPI 49	Pantaló per soldador (alta visibilitat) ignífug permanent	1	90,02	90,02
EPI 50	Pantaló ignífug permanent	7	109,33	765,31
EPI 53	Pantaló marí/taronja	5	21,61	108,05
EPI 56	Cinturons ancoratge	4	158,29	316,58
EPI 57	Mosquetó 30	10	8,83	88,30
EPI 58	Corda 1,5m	2	7,94	15,88
EPI 59	MONO LEGIONELLA TALLA M	14	3,62	50,68
EPI 61	Armilla reflectant AV C494	104	5,23	543,92
EPI 62	Sabata Tiger S3 SRC	1	47,38	47,38
EPI 80	Sabata brezza S1P	2	47,38	94,76
EPI 81	Sabata Bjorn S3 SRC	15	56,00	840,00
EPI 82	Sabata CLAY S3 SRC	1	102,00	102,00
EPI 63	Bota Corbeta S1 P	15	25,50	382,50
EPI 64	Punt ancoratge	20	88,50	1.770,00
EPI 65	Línia de vida horitzontal	1	86,40	86,40
EPI 66	Pantaló/Peto Function Ergo	10	123,00	1.230,00
EPI 67	Mitjons hivern	23	5,10	117,30
EPI 68	Caixes Mascaretes Bizlex	3	18,80	102,00

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

EPI 69	Guants per a autoclave/forn	6	59,55	357,30
EPI 70	guants motorista Hivern o estiu	1	86,99	86,99
EPI 71	casc motorista	1	201,99	201,99
EPI 72	parka motorista	1	199,00	199,00
EPI 73	AUTAN PROTECCIÓN PLUS VAPORITZADOR	5 unitats	9,95	49,75

TOTAL LOT 2 40.218,24€

Les empreses licitadores, entre d'altres, hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, IVA exclòs, establert per al lot o lots d' aquest contracte per al/s qual/s concorri a què s'ha fet abans referència (61.021,68 euros quant al lot 1 es refereix i 80.436,48 euros quant al lot 2) seguint el model de proposició econòmica de l'annex I del PCAP establert per al lot de què es tracti, indicant-ne en qualsevol cas l'IVA a aplicar com a partida independent. No s' estableix cap limitació ni de lots per als quals concórrer ni respecte dels quals resultar-ne escollit adjudicatari.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16 del plec de clàusules administratives generals aplicable.

4. No obstant l'exposat, el sistema de determinació de preus d'aquest contracte és el de preus unitaris, d'acord amb la regulació de l'article 102.4 de la LCSP. És a dir, en el contracte s'aplicaran els preus unitaris adjudicats, pels elements efectivament subministrats, a tal efecte, es fixen com a preus unitaris base de licitació els que es detallen al punt 9 de la memòria justificativa obrant en l'expedient per a cada article integrant de cadascun dels lots i que s'han relacionat també en aquest plec amb anterioritat, però l'Ajuntament no té l'obligació d'exhaurir el pressupost base de licitació assenyalat per a cada lot, per tant no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Badalona ni en la seva totalitat ni tampoc en el número d'unitats per a cada subministrament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, sense sobrepassar en cap cas el pressupost base total de licitació establert per al lot o lots de què es tracti d'acord amb el que disposa la Disposició addicional trenta-tresena de la LCSP (Contractes de subministraments i serveis en funció de les necessitats).

5. Quant al finançament del contracte convé assenyalar que s'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament dels subministraments que són objecte d'aquest contracte, així, s'ha incorporat en l'expedient administratiu de referència document comptable RC que ha de servir per atendre la despesa que s' estima que se'n derivarà de l'execució d'aquest contracte – en la totalitat dels seus lots - per a l'any 2023 per import total màxim de 85.582,19 euros IVA inclòs, la qual s'haurà d'atendre amb càrrec a la partida pressupostària número 40841008-9204-22104 del pressupost municipal, a raó de 36.918,12 € (lot 1) i 48.664,07 € (lot 2) amb els números d'operació 12023000008644 i 12023000008645, respectivament.

Amb l'aprovació de l'expedient s'haurà d'aprovar la despesa, és a dir, s'ha d'expedir el document comptable d'Autorització de la despesa (A) de conformitat amb l'article 47 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària i l'article 174.2.b) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

La despesa que se'n pugui derivar de la subscripció d'aquest contracte per a les futures anualitats que comprengui la seva execució així com les seves prorrogues, cas d'acordar-se aquestes, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost municipal corresponents a dits futurs exercicis per atendre el seu pagament, d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Clàusula 4.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

La durada d'aquest contracte s'estableix en DOS ANYS a comptar des de l'endemà de la data de la seva formalització amb possibilitat de pròrroga per dos períodes de màxim un any cadascun. Atesa la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga del contracte serà obligatòria per a l'empresa contractista si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o la fi de la primera pròrroga.

Clàusula 5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment.

En concordança amb allò previst en la documentació tècnica que conforma l'expedient de referència i als efectes de l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte és el cap de Departament de Compres designant-se com a integrant de la Unitat de seguiment el cap del Servei de Recursos Humans.

A la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP,li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).

- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).

- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).

- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).

- Conformar les factures previ vistiplau del responsable del contracte (article 198 LCSP).

- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).

- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).

- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).

- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).

- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).

- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).

- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).

- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).

- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.

- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

Al responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, li correspondran les funcions següents:

-Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

-Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

-Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.

-Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Òrgan de contractació. Procediment d'adjudicació.

1. L'òrgan de contractació - en el moment d'emetre's aquest document i de conformitat amb el cartipàs municipal vigent - és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcalde sens perjudici que l'alcalde pugui avocar les seves competències delegades a la Junta de Govern Local atenent raons d'urgència i l'interlocutor per aquest contracte és el Departament Central de Contractació, adscrit al Servei de Contractació, telèfon 93 4832692, correu electrònic central-contractacio@badalona.cat i adreça a plaça Assemblea Catalunya, números 9-12, 4a planta, 08911 Badalona.

2.L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

3. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

4. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i de conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. La presentació d'ofertes es realitzarà igualment per mitjans electrònics a través de l'eina de Sobre Digital (o altra plataforma de licitació electrònica), accessible des de l'adreça web: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

Les empreses licitadores podran trobar material de suport sobre com presentar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a la web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública en les webs següents:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES.
https://www.aoc.cat/portalsuport/licitacions_empreses/idservei/licitacions_empreses/

6.2. Procediment de licitació.

1. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en la clàusula 7 d'aquest plec, hi podrà concórrer presentant-hi una proposició per aquest contracte, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

2. La convocatòria de la licitació es farà mitjançant publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil de contractant d' aquest Ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'article 135 de la LCSP.

3. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació del contracte, que decidirà l'admissió o inadmissió dels candidats o licitadors, avaluarà les ofertes admeses i proposarà l'adjudicació del contracte és la Mesa de Contractació de l' Ajuntament de Badalona.

4. La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules, sense excepció o reserva possible.

Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura dels sobres per part de la Mesa de Contractació.
La presentació de diferents proposicions per empreses vinculades produirà els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats previst en l'article 149 de la LCSP.
Es consideren empreses vinculades les que es trobin subjectes en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.
Les empreses licitadores podran constituir unions d'empresaris, temporalment als efectes, sense que aquesta constitució sigui necessària formalitzar-la en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.
Els empresaris que participin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.
A efectes d'aquesta licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies de les empreses que la conformin i la participació de cadascuna (hauran de motivar les raons per les quals es presenten en forma d'UTE i el benefici que això comporta en relació amb la millora de l'execució del servei encomanat), així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del lot o lots del contracte de què es tracti.

6.3. Us de mitjans electrònics

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

2. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

6.4. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

6.5. Criteris de valoració de les ofertes

Les empreses interessades en participar en aquest procediment poden concórrer a la licitació d'un sol lot o dels dos lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquest contracte. No s'ha establert cap limitació ni de lots per als quals concórrer ni respecte dels quals resultar-ne escollit adjudicatari.

Això no obstant, hauran de licitar per tots i cadascun dels productes que consten en els lots a què es presentin, en cas contrari, quedaran exclosos del lot de què es tracti.

Dit això, considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Els criteris d'adjudicació per determinar l'oferta més avantatjosa - de forma comuna per ambdós lots - són els següents:

CRITERI 1. Millora del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al lot o lots per al/s qual/s es concorri. **De 0 punts fins a un màxim de 80,00 punts**.

Els licitadors – seguint el model de l' annex 1 del PCAP establert per al lot per al qual es concorri - hauran d' igualar o minorar el pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al lot de què es tracti, expressant l'import ofert en euros i amb un màxim de dos decimals i indicant-ne en qualsevol cas, l' import de l' IVA com a partida independent.

Aquest criteri es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{((1)-(3)) \times 4}{(1)-(2)}$$

On

1. Pressupost base de licitació establert per al lot del contracte de què es tracti (IVA exclòs)
2. Oferta preu més econòmica presentada per aquell lot
3. Oferta preu del licitador que aquell lot que s' està valorant
4. Puntuació màxima establerta per aquest criteri (80 punts)

No obstant, tot i que s'empri aquesta fórmula per atorgar les puntuacions que corresponguin a cadascun dels candidats arran les seves ofertes per aquest criteri, com sigui que el sistema de determinació del preu del contracte és per preus unitaris, els licitadors hauran d'acompanyar les seves ofertes de les taules amb inclusió de tots els articles que integren el lot de què es tracti per al

qual es concorri amb el detall de cadascun dels preus unitaris oferts per aquests articles i el nombre d'unitats estimades a lliurar dins la seva vigència d'acord amb el detall que - per anualitat - figura en aquesta memòria. Aquests preus unitaris oferts, cas de resultar l'empresa adjudicatària, esdevindran els preus unitaris adjudicats a satisfer per l' Administració en funció de les necessitats del personal general de serveis en el decurs de la seva vigència.

El preus unitaris oferts no podran excedir els preus unitaris establerts per a cada article. En cas que el superin, es prendrà com a valor l'establert als plecs d'aquesta licitació.

CRITERI 2. Millores en el termini màxim establert en aquesta memòria pel subministrament dels béns objecte del lot/s per al/s qual/s es concorri. De 0 punts fins a un màxim de 20 punts.

L'assignació de punts es farà a raó de la següent taula respecte al termini màxim de subministrament previst fins a un màxim de 20 punts.

La puntuació en funció del termini ofert per l'empresa licitadora és respecte al termini màxim establert per al lliurament de béns objecte d'aquest contracte a què s'ha fet referència en el punt 7 de la present memòria per a la totalitat de comandes que en l'esmentat punt s'hi preveuen, siguin totals o parcials, i es farà de la següent manera:

DIES	PUNTS
Reducció de 3 dies laborables en totes les comandes	1
Reducció de 5 dies laborables en totes les comandes	5
Reducció de 7 dies laborables en totes les comandes	10
Reducció de 8 o més dies laborables en totes les comandes	20

Justificació dels criteris d'adjudicació i ponderació

Els criteris que s'han considerat adequats per adjudicar aquest contracte han estat:

- El preu, per determinar l'oferta més avantatjosa en termes més econòmics i per tant és la que representa un 80% de la puntuació.

- La reducció de termini de subministrament dels productes per poder iniciar-lo amb la major brevetat possible, té una ponderació del 20% de la puntuació ja que és un criteri important a l'hora d'escollir l'empresa més eficient en aquest aspecte.

6.6. Ofertes anormalment baixes

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es tindran en consideració els paràmetres següents:

Llindar de temeritat:

Es considerarà que la proposta presentada pel licitador conté valors anormals o desproporcionats:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que:

Sigui 20 punts percentuals més baixa que el pressupost net de licitació.

b. Si concorren dues o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que:

Sigui 10 punts percentuals més baixa que la mitja de les ofertes

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials

Tal com disposa l'esmentat precepte, quan la Mesa de contractació hagués identificat una o vàries ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà al licitador o licitadors que les haguessin presentat, donant-los termini suficient per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes.

En concret, la Mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular, pel que fa als següents valors:

- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per prestar els serveis.
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a els serveis.
- El respecte de obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò establert a l'article 201 LCSP.
- O la possible obtenció d'un ajut d'Estat. En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de presentació electrònica de pliques, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que son anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que disposa l'article 201 LCSP. S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incomplerta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des de punt de vista tècnic, jurídic o econòmic. En aquells casos que es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

El termini de presentació d'al·legacions és de 10 dies hàbils des de la notificació del requeriment.

La Mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig al òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per el licitador i els informes mencionats, estimés que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per el licitador i que, per tant, la oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que han estat classificades d'acord amb l'article 150.1 LCSP.

En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des de una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució en la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

En cas que l'empresa que quedi amb millor puntuació, sigui una empresa que hagi justificat una ofertes anormalment baixa o presumptament desproporcionada, haurà de completar la garantia definitiva fins al 10% del preu d'adjudicació, en el tràmit de requeriment.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del lot del contracte en què s'hagi produït l'empat:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- Si persisteix l'empat, es prendrà en consideració per a resoldre l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per

  a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- Si, tot i així, encara persisteix l'empat, es dirimirà per sorteig.

6.7. Variants o alternatives

Els empresaris no podran formular ofertes variants o alternatives a la prestació definida en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte, però sí millores econòmiques en la prestació definida en aquest, en els termes previstos en els criteris de valoració de les ofertes indicats a la clàusula 6.5 anterior.

En els casos en què es fa referència a una marca i/o model determinat, cal entendre que els licitadors poden oferir models i/o productes equivalents però no poden oferir articles amb prestacions inferiors a les requerides en els plecs que regulen aquest contracte. No s'admetran en cap cas aquelles ofertes que no s'ajustin a les prescripcions tècniques expressament definides en els plecs a què s'ha fet referència.

6.8. Tramitació de l'expedient

L'expedient de contractació es tramitarà en la forma ordinària prevista a la LCSP, i es durà a terme a través de mitjans electrònics, per la qual cosa les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula 7.- Requisits d'aptitud dels licitadors

7.1. Capacitat

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Sens perjudici, d'allò previst en l'article 140.4 de la LCSP, en virtut de la qual les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no estar incurs en prohibicions per contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

3. Així, podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar, sempre que no es trobin incurses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.

4. Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP i la clàusula 9.2 d'aquest plec.

5. El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

7.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

1.Els empresaris han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per poder dur a terme els subministraments objecte d' aquest contracte.

2. Els empresaris també, seguint el model d'adscripció de mitjans personals i/o materials del annex 2 d'aquest plec, hauran de comprometre's a adscriure per a l'execució d' aquest contracte tots els mitjans que, amb caràcter de mínims, s' exigeixen al Plec de prescripcions tècniques particulars regulador del contracte.

3. Els empresaris podran integrar o completar la seva solvència en relació amb la d'altres empresaris amb els quals concorrin a la licitació per al cas de resultar adjudicataris del contracte.

Aquestes declaracions i compromisos dels empresaris en la fase de licitació esdevindran, per al cas de resultar adjudicataris, condicions d'execució del contracte, de manera que el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució el contracte.

4. D'acord amb els articles 65, 74 i 87 de la LCSP, la **solvència econòmica i financera** s'acreditarà, en el moment que li sigui requerit, mitjançant la documentació següent:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

• Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles per import igual o superior a l' import establert com a Pressupost Base de Licitació IVA exclòs del lot o lots respecte del/s qual/s es concorri.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats ple Registre Mercantil.

- Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

El volum de treball que implicarà el contracte resultant d'aquesta memòria requereix una empresa amb capacitat de personal i de mitjans suficients per atendre tota l'activitat descrita. L'import sol·licitat es considera adequat tenint en compte l'objecte de la prestació.

Quan, per raons justificades, l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

5. D'acord amb els articles 65, 74, 76 i 90 de la LCSP, l**a solvència tècnica o professional** s'acreditarà en el moment que li sigui requerit mitjançant la documentació següent:

a) De conformitat amb l'article 89.1.a) de la LCSP:

• Relació de principals subministraments realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueixen l' objecte del contracte en el decurs de, com a màxim els 3 últims anys en la que s' indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. L' esmentat precepte continua dient que quan es consideri necessari per garantir un nivell adequat de competència els poders adjudicadors podran indicar que es tinguin en compte les proves dels subministraments pertinents efectuats més de tres anys enrere. Així, per a la present licitació, els candidats hauran de presentar per tal d'acreditar l'acompliment d'aquest requisit i com a mínim, juntament amb l'esmentada relació, 2 certificats de bona execució d'altres empreses o institucions en la realització d'idèntics subministraments o similars en el decurs dels anys anteriors a aquestes tres darreres anualitats tenint en compte que aquestes van coincidir amb la pandèmia COVID-19 que va afectar i mermar l'activitat de tots els sectors econòmics.

Per a determinar que un subministrament és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis de la CPV.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Garantir que les empreses licitadores han fet subministraments similars als proposats en aquest contracte i els han executat amb competència tècnica.

b) De conformitat amb l'article 89.1.b) de la LCSP:

• Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat acompanyats de document acreditatiu de bona execució.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Garantir que les empreses licitadores tinguin el personal tècnic adequat per portar a terme aquest contracte.

c) De conformitat amb l'article 89.1 e) de la LCSP:

Fitxes tècniques i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat de les quals es pugui certificar a petició de l'Ajuntament.

Com a mínim s'hauran de presentar fitxes tècniques amb fotografia de:

La composició, els certificats de que disposi l'article, així com la informació d'ús, manteniment, emmagatzematge i característiques tècniques de cada article a subministrar.

A més a més, s'haurà d'acreditar que els articles a subministrar compleixen amb les normes de qualitat dels productes, les certificacions i les característiques tècniques.

Els licitadors que concorrin per al lot 2 (equips de protecció individual), a més de tot allò exigit anteriorment també hauran de presentar dins del termini màxim establert per a la presentació de proposicions següent documentació:

1. Per a cada EPI un fulletó informatiu – escrit com a mínim en català o castellà - amb les instruccions d'ús, conservació i emmagatzematge i nivells de protecció, entre d'altres, d'acord amb els requeriments establerts en la Directiva 89/686/CEE.

2. Declaració CE de conformitat del fabricant per a cada EPI d'acord a les directrius de la Directiva 89/686/CEE

3. Certificat CE de tipus pels EPI de categoria II amb el tipus i nivell de protecció requerit en el plec, i emès per un Organisme Notificat acreditat per la Directiva 89/686/CEE.

Clàusula 8.- Garanties de la contractació

1. Per respondre del correcte compliment del contracte i, particularment, dels conceptes enumerats a l'article 107.1 de la LCSP i de la manca de formalització del contracte per causa imputable a l'adjudicatari, aquest haurà de constituir a la Tresoreria Municipal -dins del termini dels 10 hàbils següents a la recepció de la proposta d'adjudicació del lot o lots d' aquest contracte de què es tracti, una garantia definitiva per import equivalent al 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) del lot o lots que li hagi/n resultat adjudicat/s en tant el sistema de determinació del preu d'aquest contracte és per preus unitaris.
La garantia definitiva es podrà constituir:
1- Mitjançant transferència bancària, en valors públics o en valors privats, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria de Badalona.
2- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentaries, i sense dipositar-lo a la Tresoreria de l'Ajuntament de Badalona, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP, validats per l'assessoria jurídica de la CGD o l'advocacia de l'estat i intervinguts notarialment.

3- Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació i intervinguda notarialment.

En el cas d'unions temporals d'empresaris la garantia definitiva es podrà constituir per una o varies de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.
En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució del contracte.
Si com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu d'aquest variés, s'haurà de reajustar la garantia, per a que aquesta guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.
La garantia definitiva respondrà dels conceptes següents:
a) De les penalitats imposades al contractista d'acord amb aquest plec de clàusules.
b) De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte, de les despeses originades a l'Ajuntament per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions i, dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la seva resolució.
c) De la confiscació que es pugui decretar en els casos de resolució del contracte d'acord amb el que preveu aquests plecs.
La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.
Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no sorgissin responsabilitats es retornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o l'assegurança de caució.
L'acord de devolució s'haurà d'acordar i notificar en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

2. La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i transcorregut el termini de garantia establert en aquest plec, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista, o bé quan el contracte es resolgui.

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

9.1. Lloc i termini de presentació

1. Tractant-se d' un contracte subjecte a regulació harmonitzada, el termini per a la presentació de la documentació exigida de conformitat amb el que preveu la clàusula següent d' aquest plec serà de 30 dies naturals (disposició adiccional 12 de la LCSP) a comptar des de l' enviament de l' anunci de licitació a l'Oficina de publicacions de la Unió Europea d'acord amb el que preveu l'article 156.2 en relació a l' article 156.3 apartat c) de la LCSP.

Si l'últim dia d'aquest termini fos dissabte o festiu, quedarà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

L'anunci de licitació en el Perfil indicarà la data i l' hora límit de presentació de les proposicions.

Les empreses interessades presentaran les seves proposicions mitjançant arxius electrònics (diferenciats en funció dels sobres) a través de la Plataforma de Contractació Publica de la Generalitat de Catalunya dins del termini a què s'ha fet abans referència.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (Art. 139.3 de la LCSP).

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el què escaigui.

9.2. Documents a presentar pels licitadors, així com la forma i contingut de les proposicions

9.2.1 Documentació que ha de constar en el sobre número A

L'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa i la seva solvència s'haurà de fer a través de:

a. L'aportació del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC):

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec , mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents. L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació del lot o lots de què es tracti.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon

desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.
Les empreses disposen de l'enllaç següent per obtenir el DEUC en català:
https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf
El licitador ha d'estar en disposició de totes les categories dels subgrups demanats, en cas que ell per si sol no disposi de la classificació empresarial, per assolir-la pot optar per la UTE amb una altra empresa que disposi d'elles o mitjançant el compromís de subcontractar una empresa que disposi d'aquestes, més el document acreditatiu que l'empresa subcontractada disposa de la categoria i subgrup que escaigui.

b. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals
Declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquesta compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP. Especificant els noms i qualificacions professionals del personal responsable destinat a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
c. Descripció o fitxes tècniques dels articles que es proposa subministrar corresponents al lot o lots per al/s qual/s concorri per tal d'avaluar si aquests compleixen amb les característiques mínimes exigides en el plec de prescripcions tècniques particulars i més concretament, en el seu annex I i II.

9.2.2 La documentació que ha de constar en el sobre B
Els licitadors presentaran dins d'aquest sobre una proposició econòmica seguint el model Annex I d' aquest plec per a cadascun dels lots per als quals concorrin, així, dins del sobre B s'han d'incloure tantes proposicions com lots per als quals es concorre.

Pel que fa a les característiques de les ofertes presentades pels licitadors aquests hauran d'indicar, motivadament, quines parts són confidencials.

9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

1. D' acord amb l' article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d' aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l' autorització a la Mesa i a l' òrgan de contractació per consultar les dades recollides, en el seu cas, en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d' operadors econòmics d' un Estat membre de la Unió Europea.

2. La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

3. La proposició que resulti adjudicatària en qualsevol dels lots d'aquest contracte a resultes de la tramitació d'aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 27,28 i 33 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

9.4. Mode de presentació de les proposicions
Les proposicions (sobres A, B) s'hauran de presentar electrònicament. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.
L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

(En cas que en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos–, es recomana incloure la previsió següent: "Les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible, sense clicar al botó "xifrar i desar", i, un cop preparada tota l'oferta normalment, i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo.
Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada).
Les empreses licitadores han de signar les ofertes i el DEUC. Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar un DEUC separat, en què consti la informació requerida per cada empresa participant. La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.
La signatura de l'oferta s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, amb la signatura correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació; en el cas del DEUC, l'esmena es produirà amb la signatura d'un de nou.
Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.
En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.
Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.
En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Clàusula 10.- Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la resolució de l'alcalde número 2022004830 de data 18 de maig de 2022, d'aprovació de la Mesa Permanent de Contractació: composició, funcionament i règim de sessions, publicada en el BOPB de data 07/07/2022.

Clàusula 11.- Regim de funcionament de les sessions de la mesa i adjudicació del contracte
L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.
11.1. Obertura del sobre A
En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.
Si la Mesa observés en la documentació administrativa presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se'l/s atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents davant la pròpia Mesa de Contractació.
D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.
Examinada la documentació administrativa la Mesa de contractació, donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió i es certificarà l'existència dins dels sobres A de les proposicions de les fitxes tècniques o descripcions dels articles que es proposen subministrar dins de cada lot per als quals es concorri.
Finalitzat l'acte de la Mesa, es donarà tramesa del contingut d'aquestes fitxes tècniques/descripcions al Departament promotor del contracte per tal que n'efectui la seva valoració/comprovació que els articles que es proposa subministrar acompleixen amb les característiques tècniques mínimes exigides per aquests al plec de prescripcions tècniques particulars que regeix aquest contracte (annex I i annex II).
Realitzada dita comprovació, la mesa es tornarà a convocar per a exposar el resultat de la mateixa, i es podrà obrir en dita sessió el sobre B de les proposicions dels candidats que n'hagin resultat admesos a la licitació a resultes de l'analisis de la documentació administrativa general i de les descripcions/fitxes tècniques dels articles presentats, d'acord amb les condicions de la clàusula següent.

11.2 Obertura del sobre B

La Mesa de contractació llegirà, en veu alta, el contingut de les proposicions econòmiques de les empreses que n'hagin resultat admeses.
El contingut de les ofertes econòmiques es traslladarà, finalitzat l'acte de la mesa de contractació, al Departament tècnic promotor perquè n' efectuï la seva valoració amb aplicació dels criteris de valoració de les ofertes de caire reglat o automàtic preestablerts de forma comuna per a tots els lots en la clàusula 6.5 d'aquest plec.

Si la Mesa identifica una oferta que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la seva viabilitat. En aquest procés es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. Si, un cop tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

La Mesa no acceptarà aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa, excedeixin el pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al lot d'aquest contracte de què es tracti o aquelles que no incloguin la totalitat d'articles integrants d'aquell lot, siguin presumptament anormals o desproporcionades i dins del termini atorgat per a la seva justificació, no s'hagi efectuat aquesta o presentada la documentació, es considera que no queda prou justificada o variïn substancialment el model de proposició establert en l'annex I d' aquest plec establert per al lot de què es tracti.

La Mesa de Contractació, a partir de les valoracions efectuades, classificarà les proposicions licitadores per l'ordre decreixent de puntuació obtinguda per aplicació dels criteris de valoració establerts en aquest plec i formularà la proposta d'adjudicació de cadascun dels lots d'aquest contracte a favor de la proposició que contingui la millor oferta en cada lot tenint en compte la relació qualitat - preu.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l' Administració. No obstant, quan l' òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d' acord amb la proposta que se li hagi formulat, haurà de motivar la seva decisió.
La proposta de classificació de les proposicions i d'adjudicació del contracte es traslladarà a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.

11.3. Documentació a presentar per l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa

De conformitat amb l'article 150 de la LCSP, el licitador, que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa en cadascun dels lots d'aquest contracte, haurà d'aportar a l'òrgan contractació, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment efectuat pel servei de contractació de l'òrgan de contractació:

1- L'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa s'haurà de fer a través de la presentació de:

a. Escriptura de constitució i/o d'estatuts de l'empresa, més aquelles escriptures que haguessin modificat posteriorment part de l'articulat dels estatuts de l'empresa.
b. NIF de l'empresa
c. DNI del representant de l'empresa.
d. Escriptura de poders del representant de l'empresa.
e. Alta del Impost d'Activitats Econòmiques i darrer rebut pagat, o declaració responsable d'estar exempt de pagament.

En el cas, que l'empresa ja hagi estat part en processos de licitació anteriors, podrà, mitjançant declaració responsable, indicar quins documents en disposició de l'Ajuntament continuen vigents. Aquesta declaració substituirà la documentació a aportar.
Els empresaris no espanyols que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP. La capacitat d'obrar de la resta dels empresaris estrangers s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 10 del RGLCAP.
La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica financera i part de la solvència tècnica o professional es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat.
2- La documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb allò exigit a la clàusula 7.2 d'aquest plec.
3- Constitució de la garantia definitiva per un import del 5% del pressupost base de licitació IVA exclòs del lot o lots de què es tracti. Que s'ampliarà al 10% en cas d'haver presentat una oferta anormalment baixa.
4- La documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
Tota aquesta documentació es podrà presentar no només per correu electrònic adreçat al Departament Central de Contractació o mitjançant instància genèrica electrònica presentada a l' Ajuntament sinó també a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya .
D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes en el lot de què es tracti.
Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 a) de la LCSP.
Pel que fa als certificats, que es llisten a continuació, es generaran d'ofici per part de l'Ajuntament:
1- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
2- Un certificat d'estar al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
3- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Badalona.

11.4. Adjudicació del contracte

1. Recepcionada la documentació exigida d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP i la clàusula anterior d'aquest plec, i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes instruïts en el procediment i el resoldrà amb l'adjudicació dels lots d'aquest contracte a favor de la millor oferta en cadascun d'aquests, seguint la proposta formulada per la Mesa de Contractació, o decidint altrament, mitjançant resolució motivada d'acord amb l'article 151 de la LCSP.
2. En l'ofici de notificació de l'acord d'adjudicació, a tots els licitadors, de conformitat amb l'article 151.2 de la LCSP, s'haurà de fer constar la informació següent:
a) En relació als candidats descartats, la exposició resumida de les raons per les quals ha estat descartada la seva candidatura.
b) En relació als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta. Sens perjudici d'allò que disposa l'article 133 de la LCSP.
c) I en tot cas, s'ha de fer constar en l'ofici: la denominació social de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició. Sens perjudici d'allò que disposa l'article 133 de la LCSP.
3. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats.
4. Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.
5. Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.
6. El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

Clàusula 12.- Notificació i publicació

1. L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015 d' 1 d' octubre a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.

2. L'adjudicació del contracte es publicarà simultàniament al perfil de contractant i s'enviarà obligatòriament a l' Oficina de Publicacions de la Unió només per mitjans electrònics seguint els formularis normalitzats establerts en el Reglament d' execució i contenint la informació establerta en l'Annex V, apartat D de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Clàusula 13. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 14.- Perfecció i formalització del contracte

1. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, signat electrònicament, en el termini de 5 dies naturals, des del requeriment efectuat pel servei de contractació de l'ajuntament, un cop hagin transcorregut quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors si no s'ha interposat recurs especial en materia de contractació dins el referit termini, cas en el qual es suspendrà l'adjudicació del contracte.

2. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre.

Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars reguladores del contracte.

És consideraran documents del contracte:

1.- El plec de clàusules administratives particulars
2.- El plec de prescripcions tècniques particulars
3.- El plec de clàusules administratives generals
4.- La plica del contractista
5.- La declaració d'adscripció de mitjans personals i materials
6.- El document en què es formalitzi el contracte

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, les despeses de la qual aniran a càrrec d'ell.

3. El contracte s'entendrà acceptat a risc i ventura del contractista.

4. En virtut del perfeccionament del contracte, l'adjudicatari resta expressament obligat a més del que s'ha indicat sobre la formalització del contracte i constitució de les garanties definitives a satisfer l'import dels anuncis de

totes les despeses que es liquidin amb motiu dels tràmits preparatoris, formalització i vigència del contracte, inclosos els honoraris del Notari autoritzant si s'escau.

El document administratiu en el què es formalitzi el contracte haurà de constar les dades que figuren en l'article 35 de la LCSP.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades en l'anunci de l'adjudicació.

5. Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l' Ajuntament podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva d' un import no superior al 3 % del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al contracte.

6. Serà necessari que en un **termini no superior a 15 dies naturals**, a comptar de l'endemà de la formalització del contracte, el contractista de cadascun dels lots objecte del contracte enviï al Departament de Compres una mostra de cadascun dels articles a subministrar objecte del lot de què es tracti, a efectes de comprovar la seva qualitat tècnica així com la seva correspondència amb la fitxa tècnica aportada.

Clàusula 15.- Despeses de publicitat

No procedeix aplicar despeses de publicitat al present contracte.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Vigència del contracte, termini d'execució i lloc de realització

1. La vigència d'aquest contracte s'iniciarà l' endemà de la data de la seva formalització.

2. El termini màxim que s'estableix per al lliurament dels béns objecte d'aquest contracte – de forma comuna per ambdós lots - és de :

- Comandes ordinàries: 20 dies hàbils
- Comandes d'articles de talles especials: 25 dies hàbils
- Comandes urgents: 10 dies hàbils
- Comandes urgents de talles especials: 20 dies hàbils

a comptar del requeriment que n'efectuï el responsable del contracte, segons les necessitats corporatives.

3. El lliurament dels articles exigirà en tot cas un acte formal i positiu de lliurament i de posada en marxa, emès pel responsable del contracte en el moment que aquest es verifiqui.

4. L'Ajuntament es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat dels articles subministrats un cop emesa l'acta a què s'ha fet referència en el punt anterior. Cas de detectar-se vicis o defectes en els articles lliurats el contractista restarà obligat a esmenar-los i, en el supòsit que els vicis o defectes no es puguin esmenar, haurà de repetir el subministrament en les condicions degudes.

5. El lloc de lliurament dels béns objecte del contracte (tant per al Lot 1 com per al lot 2) és a les dependències del Departament de Compres, ubicat al carrer Fogars de Tordera número 12, 08916, de Badalona.

El transport dels articles fins a l'interior dels magatzems del Departament de Compres serà a càrrec del contractista i haurà d'incloure els corresponents embalatges, assegurances, manipulacions, etc.

La totalitat de les despeses derivades del transport dels articles al lloc convingut, sigui quin sigui el sistema a utilitzar, hauran d'estar incloses en els preus unitaris que ofereixi el licitador i no es poden contemplar com a partida independent.

Clàusula 17.- Principis ètics i regles de conducta

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
i) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o de l'Ajuntament de Badalona.
j) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.
k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s´ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 18.- Drets i obligacions de les parts de caràcter general. Condició especial d'execució del contracte.

Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions del contractista, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

- El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, al plec de prescripcions tècniques particulars regulador de la prestació objecte d'aquest contracte, a les clàusules administratives i prescripcions tècniques generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

- Seran obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta.

  El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 27, 28 i 33 d'aquest plec.

- El contractista haurà d' adscriure per a l' execució dels subministraments objecte d' aquest contracte tots els mitjans materials i personals a què es refereix el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte i als quals es va comprometre amb la declaració responsable d' adscripció de mitjans i/o subcontractació que va presentar amb el sobre A de la seva proposició seguint el model de l' annex 2 d' aquest plec o aquells altres que amb caràcter superior hagi ofert de forma voluntària.

- Durant l'execució del contracte i, en el seu cas, del període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat dels subministraments realitzats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar, sens perjudici de les sancions o les multes coercitives que es puguin imposar.

- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i subministraments realitzats, serveis associats inclosos com ara el transport dels articles al lloc convingut, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

- El contractista no podrà subcontractar, però sí cedir o traspassar els drets i obligacions que se'n deriven d'aquest contracte, sempre prèvia autorització expressa i per escrit de l' Ajuntament, la qual s' atorgarà si concorren les condicions legals necessàries i tenint en compte les característiques que ofereixi el contractista.

- El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.

- El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que,prèviament o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.

- El contractista facilitarà a la corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat així com també als efectes d' optimitzar els mitjans en l' execució dels serveis que constitueixen el seu objecte.

- El contractista restarà obligat a tot allò previst en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte per a l' execució dels subministraments que constitueixen l' objecte d'aquest contracte.

- S' estableixen com a **condicions especials d' execució d'aquest contracte** de conformitat amb el que preveu l'article 202.1 de la LCSP i el punt 12 de la memòria justificativa que obra en l'expedient administratiu de referència les següents:

a) Facilitar i/o impulsar criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils, evitant l'ús de productes químics perjudicials pel medi ambient i la reducció d'impactes ambientals.

Les empreses hauran de presentar la documentació acreditativa que garanteixi que els materials tèxtils utilitzats en la seva producció s'han elaborats des del respecte als Convenis fonamentals de l'OIT, i especialment els convenis sobre el treball forçós i treball infantil.

b) Condicions relatives a la limitació de la presència de substàncies químiques: Per tal de reduir els impactes ambientals i els riscos per a la salut, s'ha d'acreditar que, els principals teixits utilitzats en la confecció de les peces de roba compleixen amb els requisits de limitació de la presència de substàncies químiques en el producte final, tal com estan definits en l'estàndard Oeko-Tex 100, Made in Green o equivalent.

L'incompliment d'aquestes condicions, havent-se establert com a obligacions essencials, suposarà la resolució del contracte.

- **13. Obligacions essencials del contracte**

Són obligacions del contracte essencials del contracte de conformitat amb allò que disposa el punt 15 de la memòria justificativa d'aquesta contractació les següents:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Fer us de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.

- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.

- Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estan ubicats els servidors i des de d'on es prestaran els serveis associats als mateixos de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.

- L'obligació de comunicar qualsevol canvi d'ubicació dels servidors i dels serveis associats que es produeixi, durant la vida del contracte de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.

- L'obligació dels licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, que compleixi les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la seva realització.

- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Clàusula 19. Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

1. Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin complir.

En especial, aquestes facultats d'inspecció i vigilància comprendran:

a) El lliurament de l'Ajuntament al contractista abans de l'inici dels treballs de l'avaluació de l'equipament on s'han de desenvolupar i/o les normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i les mesures d'emergència si és el cas.
b) El compliment per part del contractista de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.
c) L'obligació del contractista, a requeriment de l'Ajuntament, d'informar del funcionament del servei.

d) L'adopció per part del contractista de totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pogués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.
e) L'obligació del contractista de la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per l'Ajuntament.
f) L'Ajuntament podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.
L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per a l'Ajuntament.
g) El compliment estricte per part del contractista i durant tota la vigència del contracte de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, en relació amb els seus treballadors.
En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament, treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials. Amb caràcter previ a l'inici dels treballs es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte.

2. Per al correcte exercici de les facultats de la corporació l'empresa contractista haurà de presentar al responsable del contracte declaració jurada de la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte i les seves condicions contractuals, incloent el seu horari.

Tot el personal que executi les prestacions objecte d'aquest contracte dependrà únicament de qui en resulti adjudicatari del contracte sense que entre aquest i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

Clàusula 20.- Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal, confidencialitat de les dades i transparència.

20.1. Dades de caràcter personal facilitades al contractista

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD) i el Reial decret 1720/2007, d'21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

El contractista té l'obligació de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

20.1.1 Actuacions prèvies

L'empresa adjudicatària ha de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, si escau.

20.1.2 Condicions d'execució

El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix l'apartat anterior.

És una condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, amb l'advertència a més al contractista que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

La documentació, suports i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de

l'estricte àmbit d'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte del contracte.

Concretament, l'entitat adjudicatària del contracte, encarregada del tractament de les dades personals que són de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el serveis encarregats.

L'entitat adjudicatària del contracte, es compromet, d'acord amb el que disposa LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'Administració contractant responsable del fitxer, per a l'estricte prestació dels serveis contractats; a aplicar o utilitzar les dades personals que provinguin dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

Les dades personals que es contenen en els fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer quedaran durant tot el temps de prestació del servei emparades sota aquest contracte en poder de l'entitat adjudicatària del contracte de servei.

L'entitat adjudicatària del contracte de servei es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 22 del Reglament LOPD, a esborrar o retornar els suports en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la prestació del servei sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa d'autorització expressa de l'Administració responsable del fitxer.

D'acord amb el que estableix LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a adoptar les mesures necessàries d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals que provenen dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscs a què estan exposades, ja provinguin de l'acció humana o del medi físic o natural.

De conformitat amb l'article 81 del Reial decret 1720/2007, d'21 de desembre pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, les mesures de seguretat exigibles es classifiquen en tres nivells: bàsic, mitjà i alt, i aquests nivells s'establiran atenen a la naturalesa de la informació tractada, en relació amb el major o menor necessitat de garantir la confidencialitat i la integritat de la informació, d'acord amb el Decret d'alcaldia de 6 de maig de 2003.

L'entitat adjudicatària del contracte i el seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

D'acord amb el que estableix l'article 26 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a facilitar a l'interessat un mitjà senzill i gratuït per a manifestar la seva negativa al tractament de les dades.

D'acord amb el que estableix l'article 21 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a no subcontractar amb un tercer la realització de cap tractament sense l'autorització per a això. Amb aquest cas, notificarà les condicions de subcontractació

D'acord amb el que estableix l'article 57 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a notificar el fitxer i nivell de tractament, a fi d'inscriure'l amb el Registre de Fitxers.

D'acord amb el que estableix l'article 82 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a elaborar un document de seguretat en els termes exigits per l'article 88 del reglament LOPD o completar el que ja haguera elaborat, si escau, identificant el fitxer o tractament i el responsable del mateix i incorporant les mesures de seguretat a implantar en relació amb el dit tractament.

D'acord amb el que estableixen els articles 96 i 110 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a presentar al inici i posteriorment cada dos anys, el certificat o justificant de realització de l'Auditoria dels Sistemes de informació i instal·lacions de tractament i emmagatzement de dades a què obliga la LOPD – Llei Orgànica de Protecció de Dades, si es tracten dades de nivell mitjà o superior.

20.2. Informació confidencial proporcionada pel contractista

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació, i a la informació que s'ha de donar al candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les seves ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

Per una part, la informació que se vulgui mantenir secreta ha de versar sobre fets, circumstàncies o operacions que guardin connexió directe amb l'activitat econòmica pròpia de l'empresa. Por altre banda, s'ha de tractar d'una informació que no tingui caràcter públic, és a dir, que no sigui ja àmpliament coneguda o no resulti fàcilment accessible per a les persones pertanyents als cercles en què normalment s'utilitzi aquest tipus d'informació. En tercer terme, hi ha d'haver una voluntat subjectiva de mantenir allunyada del coneixement públic la informació en qüestió. I, finalment, atès que no és suficient amb la concurrència d'aquest element subjectiu, també és necessària l'existència d'un legítim interès objectiu en mantenir secreta la informació de què es tracti. Interès objectiu que ha de tenir naturalesa econòmica, i que s'haurà d'identificar quan la revelació de la informació reforci la competitivitat dels competidores de l'empresa titular del secret, debiliti la posició d'aquesta en el mercat o li causi un dany econòmic al fer accessible als competidors coneixements exclusius de caràcter tècnic o comercial.

Clàusula 21. Obligacions del contractista de caire lingüístic

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista han d'emprar, com a mínim, el català en els documents, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el personal de l'Ajuntament, ha de tenir un coneixement suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.
En particular, els documents i informes que s'obtinguin com a resultat de la realització del servei s'han de lliurar en català, d'acord amb els terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.
En tot cas, l'empresa contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 22.-Assegurances
No s'exigeixen

Clàusula 23.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.
El contractista en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte en funció del risc que comporta i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, haurà de presentar al responsable del contracte la planificació preventiva duta a terme, la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte i la documentació acreditativa del compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució del contracte en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.
Aquesta planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.
Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els medis de coordinació següents:
a) L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament i el contractista.
b) La realització de reunions periòdiques entre l'Ajuntament i el contractista.
c) Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut de l'Ajuntament i del contractista o, en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
d)La impartició d'instruccions.

e)L'establiment conjunt de procediments, protocols d'actuació o mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i del contractista. La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament i del contractista.
f)La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

Clàusula 24.- Despeses a càrrec del contractista
Seran a càrrec del contractista les despeses derivades de l'execució d' aquest contracte de conformitat amb el que preveu aquest plec així com també el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte i aquelles altres que es derivin de l' aplicació de les millores proposades en l'oferta per part del contractista.

Clàusula 25.- Abonament del preu i requisits de facturació

1.De conformitat amb allò previst al punt 9.3 de la memòria justificativa que obra en l'expedient administratiu de referència, el pagament del preu del/s contracte/s que se'n derivi/n de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà contra les factures que - de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista. En dites factures el contractista ha d'especificar el nombre d'articles subministrats i el seu preu unitari en el període a què es refereixi la factura de què es tracti, i aquestes han de reunir els requisits reglamentaris, i han de ser conformades o validades pel responsable del contracte.
La facturació electrònica es realitzarà una vegada obtinguda la conformitat sobre el material entregat, per part del responsable del contracte.

2.La facturació inclourà la identificació de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció General, així mateix, haurà d'identificar l'òrgan de contractació. Tot això, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP.

3.Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

Clàusula 26.- Revisió de preus

En aquest contracte no s'admet la revisió de preus.

Clàusula 27.- Terminis i penalitats per mora en l'execució

El contractista està obligat a complir el contracte en el termini total fixat per a la seva realització, com també en els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries.

Cas que l' Ajuntament de Badalona opti per la no resolució del contracte, s'imposara al contractista la penalitat següent:

- per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.
L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

Clàusula 28.- Altres penalitzacions per incompliment del contracte

Quan el contractista, per causes imputables a ell, incompleixi parcialment les seves obligacions o compleixi defectuosament el contracte, l'administració podrà optar, atenent a les circumstàncies, entre la resolució del contracte o la imposició de penalitats, les quals, de conformitat amb el que disposa l'art. 192.1 de la LCSP, tindran el següent règim:

L'incompliment parcial o compliment defectuós podrà ser tipificat com a falta lleu,greu o molt greu.

Es consideraran faltes molt greus:

a) Incompliment de les obligacions senyalades en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que afectin a l'adequada realització del subministrament per part del contractista.

b) La utilització, sense l'autorització de l'administració, de sistemes de treball, elements materials, medis tècnics o humans diferents, insuficients o inadequats respecte als previstos a la documentació contractual i/o a l'oferta del contractista, quan produeix un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

c) No realitzar la prestació directament.

d) Les que causin lesions a la seguretat, salubritat i interessos legítims dels usuaris i treballadors.

e) L'incompliment de la legislació fiscal, laboral, de la seguretat social i medi ambiental.

f) La reincidència de faltes greus

Es consideraran faltes greus:

a) La utilització, sense l'autorització de l'administració, de sistemes de treball, elements materials, medis tècnics o humans diferents, insuficients o inadequats respecte als previstos a la documentació contractual i/o a l'oferta del contractista, quan no produeix un perjudici greu a l'execució del contracte.

b) Desobediència per part de l'adjudicatari de les instruccions de l'Ajuntament que posi en perill l'adequat compliment de la prestació contractual o la seguretat dels treballadors del contractista o municipals o dels ciutadans.

c) Incompliment del requeriment municipal per a resoldre deficiències en el compliment de les obligacions contractuals.

d) L'actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant en

la prestació contractada com en l'atenció al personal o públic en general.

e) La reincidència en 3 faltes lleus.

Es consideraran faltes lleus:

a) Negligència, no reiterada, amb compliment de les obligacions.

b) El tracte inadequat als ciutadans o al personal de l'administració.

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:
- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.
En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.
Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.
En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

Clàusula 29.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs objecte d' aquest contracte.

2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre especifica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

Clàusula 30.- Modificació del contracte

1. Amb els termes establerts en el punt 14 de la memoria justificativa que obra en l'expedient:

«El contracte podrà ser objecte de modificacions contractuals previstes a l'article 204 de la LCSP. Aquestes modificacions previstes en el plec de clàusules administratives no podran superar en cap cas el 10% del preu del contracte, ni suposar l'establiment de nous preus unitaris.

Atenent l'exposat, es preveuen com a supòsits constitutius de modificació contractual la incorporació de nou personal laboral als serveis o programes de l'Ajuntament de Badalona.

El procediment per modificar el contracte es tramita mitjançant un expedient contradictori en que sempre s'ha d'atorgar audiència a l'empresa contractista, de conformitat amb l'article 204 de la LCSP.

Per a cadascun dels lots els límits establerts per a la modificació (10%) seran els següents:

Import màxim modificació contractual LOT 1: Màx. 6.102,17 € (IVA exclòs)

Import màxim modificació contractual LOT 2: Màx. 8.043,65 € (IVA exclòs)

Els esmentats imports han estat afegits al valor estimat del contracte de conformitat amb el que preveu la LCSP.»

És per això que des del Servei de Contractació es requerí la incorporació d'aquesta informació en l'expedient administratiu de referència, quedant recollida en l'informe que ha estat emès en data 26/03/2023 pel cap del Departament de Compres de la corporació el qual disposa:

«A efectes de determinar les possibles modificacions contractuals indicades al punt 14è de la memòria justificativa d'aquesta licitació, es fa constar que el nombre de treballadors/es actuals de

l'Ajuntament a data d'avui és de 1.091 persones, d'acord amb la informació facilitada pel Servei de Recursos Humans.»

També es podrà modificar el contracte quan concorrin algunes de les circumstàncies a què fa referència l'article 205 de la LCSP.

2. La modificació del contracte davant aquests supòsits exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:

a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.

b) Audiència al contractista pel termini de cinc dies hàbils.

c)Informe de la Secretaria

d) Fiscalització de l'expedient per la Intervenció General.

e) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

3. Fora dels supòsits a què s'ha fet referència en els apartats anteriors i d'acord amb el que preveu l'article 205 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada.

Clàusula 31.- Cessió i subcontractació

1. La cessió i la subcontractació són potestatives, prèvia autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament previ el compliment dels requisits establerts en l'article 215 i següents de la LCSP i normativa concordant.

2. Davant l'incompliment de les regles establertes legalment i en els apartats anteriors, l'Ajuntament podrà imposar al contractista una penalització de fins a un 50% de l'import de la subcontractació realitzada (article 215.3 a) LCSP).

Clàusula 33.- Resolució del contracte i efectes

1.Seran causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 211 de la LCSP tot això de conformitat amb el que preveu l' article 202.3 de la LCSP.
2.La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.
3.L' aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212 i concordants de la LCSP.

Clàusula 34.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

1. Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.

Clàusula 35.- Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient serà el que figuri en el contracte corresponent.

ANNEX NÚMERO 1

Ajuntament de Badalona

Model de proposició econòmica per a concórrer per al lot 1:

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir **EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DEL VESTUARI D'HIVERN, D'ESTIU, COMPLEMENTS I EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL AMB QUE S'HA D'ABASTIR EL PERSONAL GENERAL DE SERVEIS DE L' AJUNTAMENT DE BADALONA, dividit en 2 lots** manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació del LOT 1 i es compromet, en cas de resultar-ne adjudicatari d' aquest lot, a la seva execució, per al qual proposa:

-Una oferta econòmica de _____ *[indicar import expressat amb euros amb un màxim de dos decimals essent el màxim 61.021,68]* euros, IVA exclòs.

L'import a suportar per l'IVA al tipus del 21% vigent és de _____

Així mateix, s'acompanya aquesta proposició del desglòs de la oferta econòmica ANUAL realitzada per aquest lot del contracte – atès el nombre d'unitats anuals estimades - atenent el sistema de determinació del seu preu, per preus unitaris, següent:

Núm. Fitxa	Descripció	Unitats estimades	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Preu total (IVA exclòs)
1/2022	Pantalons, butxaques als costats, bragueta de cremallera i cintura amb goma, 1 botó i 5 passadors, reforç darrere	307		
2/2022	Pantalons, butxaques als costats, bragueta de cremallera i cintura amb goma, 1 botó i 5 passadors, reforç darrere	25		
3/2022	Pantalons d'alta visibilitat, butxaques als costats, bragueta de cremallera i cintura amb goma, 1 botó i 5 passadors	27		
4/2022	Polo màniga curta, 100% cotó, botons	278		
5/2022	Polo màniga curta, 100% cotó, amb butxaca i botons	36		
6/2022	Samarreta màniga curta, coll rodó, sense butxaca	379		
7/2022	Samarreta màniga curta, coll rodó, sense butxaxa	19		
8/2022	Gorra amb visera	27		
9/2022	XANCLES PISCINA OF BLAU (TOT GOMA	25		

	EVA)			
10/2022	Mitjó d'estiu tipus T-3. Coolmax TE	20		
11/2022	Biblioteques- Armilles amb butxaques i cremalleres amb el logo de biblioteques- Logo petit davant i gran darrera. Logo en tres colors (blanc, vermell i taronja). Sota logo gran darrera. Logo auntament petit i en blanc	25		
12/2022	Casaca tipus marca Isaco modelo Marbella o equivalent	2		
13/2022	Pantaló treball blanc amb cintura de goma unisex	2		
14/2022	Bata dona maniga curta	3		
15/2022	Bata home maniga llarga	1		
16/2022	Bata home maniga curta	1		
17/2022	Bata dona maniga llarga	5		
18/2022	Polo mànіga llarga, 100% cotó, butxaca al pit, botons, punys elàstics.	114		
19/2022	Polo mànіga llarga, 100% cotó, butxaca al pit, botons, punys elàstics.	36		
20/2022	Jaqueta Polar, punys elàstics, reforços i butxaques amb cremallera sencera	28		
21/2022	Parka combinada, Recte, color combinat, butxaques laterals inclinat amb solapa a l'alçada mitja cadera, cintes reflectants. Darrera recte cintas reflectants. Mániga assentada llarga, Puny superior ajustat amb verclo, puny interior ajustat amb goma.	19		
22/2022	Jaqueta softshell amb contrast, 2 capes, cintura i punys elpastics i butxaques amb cremallera sencera	127		
23/2022	Dessuadora bicolor - Coll alt amb mitja cremallera a pit. Punys i cintura d'ajustament	117		
24/2022	Esclop specialist ventilat tipus Crocs	1		
25/2022	Espai Betúlia. Armilles amb butxaques i cremalleres. Cal posar el logo nou de l'Espai Betúlia. Un petit davant i gran darrera. Més el logo de l'Ajuntament tal i com està a la foto de l'armilla de	6		

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

	biblioteques, petit i en blanc.			
26/2022	Pantaló d'home, tall xinos.	3		
27/2022	SABATES HOME CORDONS	3		
28/2022	Pantaló d'home, tall xinos, hivern	3		
29/2022	Camisa senyor regular, màniga llarga coll italià amb butxaca al pit,	3		
30/2022	Jersey de punt per senyor, coll rodó, galga fina.	3		
31/2022	Parka impermeable recta, coll alt, tancament amb cremallera i tapeta amb 6 tanques de pressió, folre polar tèrmic interior, caputxa interior amb cordó ajustable, punys regulables amb elàstic i velcro, butxaques externes, butxaca interna amb cremallera. Monocolor.	3		
32/2022	Parka Arkansa acolchada bicolor	50		
33/2022	Camisa d'home de màniga curta - Butxaca lateral	3		
34/2022	Jersey pullover de punt fi i màniga llarga - Canalé en punys i cintura	2		
35/2022	Americana d'home negra conjuntada amb el pantaló (vestit llis). Americana amb dos botons, dos obertures posteriors i mànigues amb punys amb quatre botons, tres butxaques exteriors (dos baixes amb solapa i un altre de trau) i quatre interiors	1		
36/2022	Pantaló d'home negre llis amb cintura ajustable a conjunt amb l'americana (vestit llis).	1		
37/2022	Camisa d'home màniga llarga, coll italià.	2		
38/2022	Americana d'home, folrada, 3 botons, model anglès. Obertura darrera. A joc amb el pantaló.	6		
39/2022	Americana de dona folrada, 3 botons, model anglès. Obertura darrera. A joc amb el pantaló.	6		
40/2022	Pantaló de vestit d'home, senyor recte, a joc amb l'americana, amb butxaques.	7		
41/2022	Pantaló de vestit de dona, recte, a joc amb l'americana, butxaques.	6		

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

42/2022	Faldilla de dona a joc amb l'americana, recte, amb butxaques.	6		
43/2022	Camisa màniga curta per home, amb butxaca, coll anglès.	7		
44/2022	Camisa màniga curta per dona amb butxaca, coll anglès.	6		
45/2022	Camisa màniga llarga per home, amb butxaca, coll anglès.	7		
46/2022	Camisa màniga llarga per dona amb butxaca, coll anglès.	6		
47/2022	Cinturó per pantaló de vestir unisex, de pell, de textura fina, amb cibella de metal. Diferents mides segons talla pantaló.	12		
48/2022	Corbata unisex	12		
49/2022	Sabata amb tancament elàstics laterals, de pell napa flor, folrat interior amb pell, embuatat en el turmell para evitar frissades. Horma recta de puntera redonejada. Plantilla antibacteriana, Sola de poliuretà antilliscant, esmorteïdora, lleugera.	1		

- Redueix el termini màxim establert pel subministrament dels béns objecte d'aquest lot per a la totalitat de comandes en_____dies laborables

DIES	Indicar amb una X un dels següents camps:
Reducció de 3 dies laborables en totes les comandes	
Reducció de 5 dies laborables en totes les comandes	
Reducció de 7 dies laborables en totes les comandes	
Reducció de 8 o més dies laborables en totes les comandes	

[Lloc i data]

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

[*signatura del licitador/representant i segell de l'empresa*]"

La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.
En cas de discrepància entre l'oferta global realitzada en aquest model de proposició i la suma dels imports que es detallen per articles a la taula, prevaldran en qualsevol cas els preus unitaris que s' hagin fet constar en la taula .

Model de proposició econòmica per a concórrer per al lot 2:

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir **EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DEL VESTUARI D'HIVERN, D'ESTIU, COMPLEMENTS I EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL AMB QUE S'HA D'ABASTIR EL PERSONAL GENERAL DE SERVEIS DE L' AJUNTAMENT DE BADALONA, dividit en 2 lots** manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació del LOT 2 i es compromet, en cas de resultar-ne adjudicatari d' aquest lot, a la seva execució, per al qual proposa:

-Una oferta econòmica de _____ *[indicar import expressat amb euros amb un màxim de dos decimals essent el màxim 80.436,48]* euros, IVA exclòs.

L'import a suportar per l'IVA al tipus del 21% vigent és de _____

Així mateix, s'acompanya aquesta proposició del desglòs de la oferta econòmica ANUAL realitzada per aquest lot del contracte – atès el nombre d'unitats anuals estimades - atenent el sistema de determinació del seu preu, per preus unitaris, següent:

Núm. Fitxa	Descripció	Unitats estimades	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Preu total (IVA exclòs)
EPI 01	Casc	32		
EPI 04	Protectors auditius Profy 30	22		
EPI 05	Ulleres de seguretat	80		
EPI 08	Pantalla soldadura	8		
EPI 09	Braga ignífuga	61		
EPI 11	CAPSA 10 UNITATS MASCARETA FFP3	40 unitats		
EPI 14	Caixes Guants de plàstic d'un sol ús polietiè Caixa 5000	2		

	unitats			
EPI 74	Caixa Guant d'un sol ús Làtex. Caixa de 100 guants	20		
EPI 75	Guants nitril capsa 100 unitats	222		
EPI 15	Guants (agressions mecàniques)	202		
EPI 16	Guant pell flor (agressions II)	88		
EPI 76	Guants protector de mans per a manipulació de gosts	4		
EPI 17	guants III (agressions mecàniques)	7		
EPI 21	Guants (agressions elèctriques 0)	2		
EPI 22	Guants (agressions tèrmiques)	2		
EPI 23	Guants (soldador)	1		
EPI 24	manyoples	1		
EPI 25	Manegots MS	11		
EPI 26	manegots soldador	1		
EPI 27	sabates seguretat	7		
EPI 28	Sabatilla Esportiva de Seguretat	174		
EPI 77	Sabatilles de muntanya i trekking	2		
EPI 29	Bota seguretat	17		
EPI 30	sabates seguretat per a risc elèctric	1		
EPI 31	Bota soldador	2		

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

EPI 32	botes d'aigua de seguretat	7		
EPI 33	canyellera	2		
EPI 34	genolleres	2		
EPI 35	polaina soldador	1		
EPI 37	Protecció solar	208		
EPI 38	Mandil soldador	7		
EPI 39	Jaqueta soldador	2		
EPI 40	Caçadora ignífuga permanent	9		
EPI 41	camisa ignífuga màniga llarga	2		
EPI 42	camisa ignífuga màniga curta	2		
EPI 43	Polo soldador	8		
EPI 44	polo estiu taronja/marí alta visibilitat	14		
EPI 45	polo hivern taronja/marí alta visibilitat	14		
EPI 47	jaqueta anorac hivern (interior i exterior)	1		
EPI 78	Parka combinada taronja/marí alta visibilitat	5		
EPI 48	impermeable sencer	4		
EPI 79	Vestit pluja 2 peces (pantaló i jaqueta)	59		
EPI 49	Pantaló per soldador (alta visibilitat) ignífug permanent	1		
EPI 50	Pantaló ignífug permanent	7		

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

EPI 53	Pantaló marí/taronja	5		
EPI 56	Cinturons ancoratge	4		
EPI 57	Mosquetó 30	10		
EPI 58	Corda 1,5m	2		
EPI 59	MONO LEGIONELLA TALLA M	14		
EPI 61	Armilla reflectant AV C494	104		
EPI 62	Sabata Tiger S3 SRC	1		
EPI 80	Sabata brezza S1P	2		
EPI 81	Sabata Bjorn S3 SRC	15		
EPI 82	Sabata CLAY S3 SRC	1		
EPI 63	Bota Corbeta S1 P	15		
EPI 64	Punt ancoratge	20		
EPI 65	Línia de vida horitzontal	1		
EPI 66	Pantaló/Peto Function Ergo	10		
EPI 67	Mitjons hivern	23		
EPI 68	Caixes Mascaretes Bizlex	3		
EPI 69	Guants per a autoclave/forn	6		
EPI 70	guants motorista Hivern o estiu	1		
EPI 71	casc motorista	1		
EPI 72	parka motorista	1		

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630220135104347307 en https://seu.badalona.cat/validacio

EPI 73	AUTAN PROTECCIÓN PLUS VAPORITZADOR	5 unitats		

- Redueix el termini màxim establert pel subministrament dels béns objecte d'aquest lot per a la totalitat de comandes en_____dies laborables

DIES	Indicar amb una X un dels següents camps:
Reducció de 3 dies laborables en totes les comandes	
Reducció de 5 dies laborables en totes les comandes	
Reducció de 7 dies laborables en totes les comandes	
Reducció de 8 o més dies laborables en totes les comandes	

[Lloc i data]

[*signatura del licitador/representant i segell de l'empresa*]"

La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.

En cas de discrepància entre l'oferta global realitzada en aquest model de proposició i la suma dels imports que es detallen per articles a la taula, prevaldran en qualsevol cas els preus unitaris que s' hagin fet constar en la taula .

ANNEX NÚMERO 2

Model de compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari del contracte de **SUBMINISTRAMENT DEL VESTUARI D'HIVERN, D'ESTIU, COMPLEMENTS I EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL AMB QUE S'HA D'ABASTIR EL PERSONAL GENERAL DE SERVEIS DE L' AJUNTAMENT DE BADALONA, dividit en 2 lots , es compromet** a **adscriure-hi els mitjans següents,** que li resultaran vinculants en l'execució del lot/s _____d' aquest contracte:

- [Indicar mitjans materials i personals exigits com a mínims en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte per a cadascun dels lots per als quals es concorri]

Així mateix, subcontractarà:

.....

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX NÚMERO 3

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)
El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzar del DEUC (disponible a la pàgina web https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf).

PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció de la part IV, ometent qualsevol altra secció.

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requeria a les parts II a V, per cadascun dels operadors econòmics participants.

[Lloc i data]
[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"