



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contracte privat

Objecte	Servei artístic: actuació de “ELS CATARRES” dins del marc de la Festa Major 2023 de Sant Joan Despí
Expedient	CO2023030SPC
Tramitació	Ordinària
Procediment	Procediment negociat sense publicitat supòsit article 168.a) 2n. LCSP
Regulació	No harmonitzat
Òrgan competent	President de l'Àrea de Serveis a les Persones
Règim de recursos	Ordinari

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 13832023000001
Codi Segur de Verificació: bc5f41b4-fc8d-4e2a-afed-0d736b0f9608 Origen: Administració Identificador document original: 1614324 Data d'impressió: 17/05/2023 11:04:33 Pàgina 2 de 21		SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 15/05/2023 14:39



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació de l'actuació del grup ELS CATARRES a la Festa Major 2023 de Sant Joan Despí, al parc de la Font Santa, el dia 24 de juny, d'acord amb les prescripcions que figuren en el present plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i en el plec de prescripcions tècniques (PPT) i el contracte privat subscrit entre les parts.

De conformitat amb la documentació que figura a l'expedient, la societat ARTS MANAGERS SL, amb CIF B60731767 és el representant exclusiu a tot el món del grup ELS CATARRES i, en conseqüència, és l'única empresa autoritzada per prestar els serveis de gestió i contractació de les seves actuacions musicals en directe.

Codi CPV:

92312000-1 Serveis Artístics

2. DIVISIÓ EN LOTS

La naturalesa i contingut de l'objecte del contracte no permet la seva divisió en lots que siguin susceptibles d'utilització o aprofitament separat i constitueixen una unitat funcional.

3. NECESSITATS A SATISFER

L'Ajuntament de Sant Joan Despí promou tots els anys, i ofereix a tota la ciutadania amb motiu de la Festa Major, un programa amb una gran varietat d'actes i activitats de caràcter cultural, esportiu, social, educatiu i lúdic amb la finalitat de contribuir al sentiment de pertinença a la ciutat i promoure la convivència, relació i benestar de tots els veïns i veïnes de la ciutat.

En la programació d'activitats en el marc de la Festa Major s'inclou tradicionalment un espectacle central dirigit al públic més jove i també familiar, en el que es proposa l'actuació d'un artista o grup musical que destaquï en el panorama musical del moment.

De les diverses propostes estudiades per a la Festa Major de 2023 s'ha optat per una actuació del grup ELS CATARRES, amb l'objectiu que arribi al màxim de públic possible de la nostra ciutat; tenint en compte el catxet; així com la disponibilitat de calendari.

La "promoció de la cultura" és competència municipal segons s'estableix en l'art. 25.2.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

4. QUALIFICACIÓ I REGIM JURIDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter privat i personalíssim, es tipifica com a contracte de serveis de conformitat amb l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant LCSP).

De conformitat amb els articles 25 i 26 de la LCSP aquest contracte es qualifica com a contracte privat en tractar-se d'un contracte de serveis de creació i interpretació artística inclòs en els codis CPV compresos del 92000000-1 a 92700000-8 i no compresos en els codis expressament exceptuats (92230000-2, 92231000-9 y 92232000-6).

D'acord amb l'article 26.2 de la LCSP, es regirà en la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per les Seccions 1a i 2a del Capítol I del Títol I del Llibre segon de la Llei 9/2017, així com també per les del Llibre primer amb caràcter general, i per les disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les altres normes de dret administratiu, o en el seu cas, les normes de dret privat, en funció del subjecte o entitat contractant.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Pel que fa als seus efectes, compliment i extinció, li seran d'aplicació les normes del dret privat.

També li seran d'aplicació el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la LCSP; el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP); les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de Mesures urgents en matèria de contractació pública i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte té una durada d'un (1) dia, el 24 de juny de 2023.

En aquest contracte no es preveuen pròrrogues.

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat total del contracte és de **18.000,00 €**, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit que legalment correspongui.

7. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de **21.780,00€, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

Pressupost IVA no inclòs	Tipus d'IVA	Import IVA	Pressupost IVA inclòs
18.000 €	21%	3.780 €	21.780,00€

El preu ha estat determinat en termes de tant alçat, en funció del catxet de l'artista.

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que en virtut d'aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que pot ofertar l'empresa que concorri a la licitació.

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i inclourà també, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

Els licitadors presentaran la seva oferta econòmica seguint el model de proposta que s'adjunta al plec. L'oferta en cap cas podrà ser superior al pressupost base de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència. En el preu del contracte es considerarà inclòs qualsevol tribut, taxa o cànon que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatària com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



8. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

La despesa derivada d'aquest contracte es finançarà segons el següent detall:

Exercici pressupostari	Partida pressupostària	Despesa
2023	09-3382-22609	21.780,00€

9. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

10. GARANTIA DEFINITIVA

S'eximeix a l'adjudicatària de la prestació de garantia definitiva ateses les circumstàncies concurrents en aquesta contractació de representació artística, ja que no es considera necessària en no haver-hi termini de garantia i que el pagament del catxet es farà una vegada finalitzat l'espectacle.

Per tant, en ser un contracte privat de l'Administració, resulta d'aplicació l'art. 107.1 de la LCSP.

11. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS. PERFIL DEL CONTRACTANT

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de l'LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb l'LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 13832023000001
Codi Segur de Verificació: bc5f41b4-fc8d-4e2a-afed-0d736b0f9608 Origen: Administració Identificador document original: 1614324 Data d'impressió: 17/05/2023 11:04:33 Pàgina 5 de 21	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 15/05/2023 14:39	



Al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí es publicarà l'adjudicació i formalització del contracte.

- **Portal de l'Ajuntament de Sant Joan Despí:**

www.sjdespi.cat

- **Plataforma de Contractes del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya:**

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2557377

- **Plataforma de contractació del sector públic de l'Estat:**

<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>

12. CERTIFICATS DIGITALS

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat avançat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

13. CONDICIONS PER PARTICIPAR

A l'empara del que preveu l'article 168, apartats a) 2n de la LCSP, a l'adjudicació d'aquest contracte només pot optar-hi la societat ARTS MANAGERS SL amb NIF B-60731767, sempre que acrediti la plena capacitat d'obrar i que no incorri en cap de les prohibicions per contractar previstes a la LCSP.

La contractista haurà de complir els requisits següents:

1. Tenir plena capacitat d'obrar i jurídica.
2. Estar al corrent de totes les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Als efectes del que preveu l'article 71.1.d), de la LCSP, es considerarà que les empreses es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries quan, en el seu cas, concorren les següents circumstàncies:

- a) Estar donades d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixin activitats subjectes a aquest impost.
- b) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, l'Impost sobre la Renda de no Residents o l'Impost sobre Societats, segons es tracti de persones o entitats subjectes a algun d'aquests impostos, així com les corresponents declaracions per pagaments fraccionats, ingressos a compte i retencions que en cada cas procedeixin.
- c) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions periòdiques per l'Impost sobre el Valor Afegit, així com la declaració resum anual.
- d) No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Estat en període executiu o, en el cas de contribuents contra els que no procedeixi la utilització de la via constrenyiment, deutes no atesos en període voluntari.
- e) No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 13832023000001
Codi Segur de Verificació: bc5f41b4-fc8d-4e2a-afed-0d736b0f9608 Origen: Administració Identificador document original: 1614324 Data d'impressió: 17/05/2023 11:04:33 Pàgina 6 de 21	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 15/05/2023 14:39	



3. Complir estrictament amb les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries.

14. REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

En ser un contracte amb valor estimat inferior a 35.000,00€, no s'exigeix l'acreditació de la solvència al licitador, d'acord amb l'article 11.5 del RD 1098/2001.

15. FORMA D'ACREDITACIÓ DELS REQUISITS PREVIS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA

La presentació de l'oferta exigirà la declaració responsable del signant relativa a la capacitat per representar la societat que presenta l'oferta; de comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; de comptar amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i de no incórrer en cap prohibició de contractar.

El licitador haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits que acreditin que en la data de finalització del termini de presentació de les proposicions, reuneix les condicions d'aptitud, capacitat i solvència exigides.

En tot cas l'òrgan de contractació, a fi de garantir el bon fi del procediment, podrà demanar en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

16. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat sense publicitat atès que concorren els requisits previstos a l'apartat segon de la lletra a) de l'article 168 de la LCSP, en concret el relatiu a la no existència de competència per raons tècniques i la protecció de drets exclusius.

No és possible encomanar aquest contracte a un altre empresari atès que la societat ARTS MANAGERS SL amb NIF B-60731767 és qui que ostenta la representació en exclusiva de l'artista ELS CATARRES.

L'obligació de sol·licitar oferta com a mínim a tres empreses no operarà respecte de les causes d'utilització del procediment negociat sense publicitat amb un únic empresari.

El contractista aporta la corresponent certificació acreditativa de l'exclusivitat.

17. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

La tramitació d'aquest expedient tindrà el caràcter d'ordinària.

18. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan competent per contractar en aquest procediment és el President de l'Àrea de Serveis a les Persones en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament mitjançant Resolució núm. 20210001002662 de data 11.10.2021.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 13832023000001
Codi Segur de Verificació: bc5f41b4-fc8d-4e2a-afed-0d736b0f9608 Origen: Administració Identificador document original: 1614324 Data d'impressió: 17/05/2023 11:04:33 Pàgina 7 de 21	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 15/05/2023 14:39	



Per contactar amb l'òrgan de contractació els interessats poden dirigir-se a:
Ajuntament de Sant Joan Despí
Departament de Contractació
Carrer Camí del Mig, 9, 08970 Sant Joan Despí
Telèfons: 93 480 60 00
Adreça electrònica: contractacio@sjdespi.net

19. CONSULTA A EMPRESARIS

D'acord amb els antecedents i documentació que figura a l'expedient en aquest contracte només és possible sol·licitar oferta a la societat ARTS MANAGERS SL amb NIF B-60731767.

20. ASPECTES DEL CONTRACTE QUE SERAN OBJECTE DE NEGOCIACIÓ AMB L'EMPRESARI CONVIDAT A PARTICIPAR EN AQUEST PROCEDIMENT

L'únic aspecte que podrà ser objecte de negociació amb la finalitat de determinar l'oferta final serà el preu.

- Oferta econòmica, fins a 100 punts

En tractar-se d'un actuació a càrrec del grup ELS CATARRES, només es pot convidar a participar en aquest procediment negociat a la societat mercantil que legalment la representa, amb les condicions establertes per aquesta.

El procediment a seguir serà: convidar a l'empresa representant a presentar l'oferta i la documentació requerida conforme l'establert en els plecs reguladors del contracte. Un cop rebuda i estudiada es mantindrà contacte amb l'empresa representant per tractar l'oferta definitiva i les condicions finals.

21. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre l'empresa licitadora i contractista i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Qualsevol dubte en relació a la presentació de la proposta es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica contractacio@sjdespi.net

1. Modalitat de presentació de proposicions

L'òrgan de contractació invitarà al licitador a presentar oferta telemàticament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, mitjançant l'eina PRESENTACIÓ TELEMÀTICA D'OFERTES, accessible a l'adreça web següent:
[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscpl/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=v
iewDetail&idCap=2557377](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscpl/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2557377)

Les especificacions tècniques i la guia necessàries per a la presentació telemàtica d'ofertes es troben disponibles a la Guia d'ús per a la presentació telemàtica d'ofertes que es pot consultar a l'adreça web següent:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 13832023000001
Codi Segur de Verificació: bc5f41b4-fc8d-4e2a-afed-0d736b0f9608 Origen: Administració Identificador document original: 1614324 Data d'impressió: 17/05/2023 11:04:33 Pàgina 8 de 21	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 15/05/2023 14:39	



<https://suport-licitacions-empreses.aoc.cat/hc/ca/articles/4417867872145-Presentaci%C3%B3-telem%C3%A0tica-d-ofertes-guia-d-%C3%BA>

La persona que actuï en representació de l'empresa licitadora haurà de presentar l'oferta telemàticament emprant un certificat avançat emès per una entitat de certificació que estigui classificada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya. En el següent enllaç podeu consultar la llista d'entitats classificades:

https://www.aoc.cat/wp-content/uploads/2015/11/llista_entitats_classificades-v14.pdf

2.Termini per a la presentació de proposicions

La documentació per prendre part en el procediment es presentarà dins del termini de **DEU dies naturals** comptats a partir del següent al de la data d'enviament de la invitació escrita.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es reposarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

3. Format de documents admissible

El format dels documents electrònics admissible és el PDF i han d'estar signats electrònicament.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya (d'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà), anirà degudament signada electrònicament pel licitador.

4 Presentació de documentació i de proposicions

Haurà de presentar-se en un únic sobre electrònic en el que s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

a) Declaració responsable:

Aquesta declaració s'ha de completar seguint el model de l'annex I d'aquest plec i com a plantilla en l'eina de Presentació Telemàtica d'ofertes, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la mateixa declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 6 d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 13832023000001
Codi Segur de Verificació: bc5f41b4-fc8d-4e2a-afed-0d736b0f9608 Origen: Administració Identificador document original: 1614324 Data d'impressió: 17/05/2023 11:04:33 Pàgina 9 de 21	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 15/05/2023 14:39	



notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora amb caràcter previ a l'adjudicació.

b) Oferta econòmica

Haurà de contenir la **Proposició econòmica degudament signada electrònicament**, que haurà d'ajustar-se al model que s'indica en l'annex II d'aquest plec i que no podrà excedir el pressupost base de licitació.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

Per poder fer la presentació telemàtica d'ofertes és obligatori adjuntar almenys un fitxer en l'apartat **document/s de l'oferta signada** en format PDF i amb signatura electrònica. Addicionalment es pot adjuntar qualsevol tipus de fitxer o arxiu comprimit addicional en l'apartat altra documentació. La mida de cada fitxer a adjuntar ha de ser com a màxim de 400Mb.

22. MESA DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb l'art. 326.1 de la LCSP, en aquest procediment la constitució de la Mesa de contractació és potestativa. En el cas que l'òrgan de contractació competent la consideri necessària, estarà assistit per la mesa permanent de contractació.

En cas contrari, els tècnics del departament de Serveis i Programes Culturals, responsables del contracte que es licita portaran a terme l'emissió dels informes de valoració i/o d'altres que siguin necessaris durant el procediment de licitació.

23. OBERTURA DE PROPOSICIONS I NEGOCIACIÓ

A) Examen de la documentació presentada

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es comprovarà l'existència i correcció de la documentació presentada, d'acord amb aquest plec. Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a la licitadora perquè els corregeixi o esmeni en el termini de tres dies.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP es podrà sol·licitar a la licitadora els aclariments que calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-la perquè en presenti de complementaris, la qual, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposarà d'un termini de cinc dies naturals.

L'acte d'obertura del sobre electrònic se celebrarà, en **acte no públic** atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics i es tracta d'un procediment negociat sense publicitat.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 13832023000001
Codi Segur de Verificació: bc5f41b4-fc8d-4e2a-afed-0d736b0f9608 Origen: Administració Identificador document original: 1614324 Data d'impressió: 17/05/2023 11:04:33 Pàgina 10 de 21	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 15/05/2023 14:39	



eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa; excedís del pressupost base de licitació; variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició; o existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable serà rebutjada en resolució motivada.

B) Negociació i determinació de la millor oferta

El departament de Serveis i Programes Culturals negociarà l'oferta presentada pel licitador per tal de millorar-la i aconseguir l'oferta més avantatjosa.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris de negociació establerts en aquest Plec.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

També es podran sol·licitar els informes tècnics que es consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També es podran sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

24. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Un cop acceptada la proposta per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a la persona física o jurídica proposada com a adjudicatària del contracte per a què, dins del termini de **deu dies hàbils**, a comptar del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència en la data de finalització del termini de presentació de les proposicions, en el supòsit que dita documentació no hagi estat requerida amb anterioritat.
- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i en el seu cas, modificacions posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.
- Certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Seguretat Social conforme l'adjudicatari està al corrent de les seves obligacions, llevat del cas que hagi

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 13832023000001
Codi Segur de Verificació: bc5f41b4-fc8d-4e2a-afed-0d736b0f9608 Origen: Administració Identificador document original: 1614324 Data d'impressió: 17/05/2023 11:04:33 Pàgina 11 de 21	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 15/05/2023 14:39	



autoritzat a l'òrgan de contractació per fer les comprovacions d'ofici davant les respectives administracions.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació serà notificada al licitador i, simultàniament, serà publicada al perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat).

En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte de conformitat amb l'article 153 de la LCSP.

25. FORMALITZACIO DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

En tractar-se d'un procediment d'adjudicació no susceptible de recurs especial, l'adjudicatària s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu no més tard dels **15 dies hàbils** següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

26. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Amb independència del departament encarregat del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona com a responsable del contracte que exercirà les funcions previstes en la LCSP, en particular:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

En el seu defecte la persona responsable serà el cap del departament gestor del contracte.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 13832023000001
Codi Segur de Verificació: bc5f41b4-fc8d-4e2a-afed-0d736b0f9608 Origen: Administració Identificador document original: 1614324 Data d'impressió: 17/05/2023 11:04:33 Pàgina 12 de 21	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 15/05/2023 14:39	



27. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 62 LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el departament municipal de Serveis i Programes Culturals.

28. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi vençut el termini contractual i s'hagi realitzat la totalitat de les prestacions contractades a satisfacció de l'Ajuntament.

29. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

30. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

a) Per consideracions de tipus social:

Garantir la seguretat i la protecció de la salut en els llocs de treball a càrrec del contractista.

b) Per consideracions en matèria mediambiental:

El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

S'utilitzaran materials no contaminants, respectuosos amb el medi ambient i de baix consum, com leds o qualsevol altre similar que compleixi els criteris i normatives actuals en quant a sostenibilitat i estalvi energètic.

c) Per consideracions en matèria d'igualtat:

En tota la documentació, publicitat, imatge o material que siguin necessaris per a l'execució del contracte, s'ha de fer un ús no sexista del llenguatge, s'ha d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i s'ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

d) Sotmetiment a la normativa en matèria de protecció de dades:

L'empresa contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i respectar-la, amb l'avertiment que aquesta

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuais essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP

31. REGIM DE PAGAMENTS

El pagament s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'art. 198 LCSP. I de la manera següent:

- Pagament un cop finalitzada l'actuació.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de l'LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública la **Intervenció municipal**, i com a òrgan de contractació el **President de l'Àrea de Serveis a les Persones**, per delegació de l'Alcaldeessa mitjançant Resolució núm. 20210001002662 de data 11 d'octubre de 2021.

Codis DIR (informació codificada factures)

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L01082172	L01082172	L01082172

32. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

33. OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA

Seràn obligacions de la contractista les següents:

- Prestar el servei, d'acord amb la manera disposada en aquest plec, el plec de prescripcions tècniques, la seva oferta, i les instruccions que dicti la persona designada per l'Ajuntament com a responsable del contracte
- Aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la correcta realització del servei objecte de contractació.
- Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei. Haurà de designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs, un representant amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte, mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 13832023000001
Codi Segur de Verificació: bc5f41b4-fc8d-4e2a-afed-0d736b0f9608 Origen: Administració Identificador document original: 1614324 Data d'impressió: 17/05/2023 11:04:33 Pàgina 14 de 21	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 15/05/2023 14:39	



- El contractista serà el responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i servei realitzat, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrials. L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.
- L'adjudicatària haurà de complir les disposicions legals en matèria laboral, les de previsió de la Seguretat Social i les de seguretat i salut en el treball i el conveni col·lectiu que correspongui, en tots els seus aspectes, restant exempta la corporació contractant de qualsevol responsabilitat per incompliment de les esmentades normes i altres infraccions de caràcter laboral en què incorri l'empresa.
- El personal dependrà, únicament i en exclusiva, del contractista a tots els efectes i treballarà a les seves ordres i segons la seva normativa, que vetllarà per l'exacte compliment de les condicions de la prestació dels serveis. Entre el personal aportat pel contractista i l'Ajuntament no existirà cap vincle estatutari funcional ni laboral.

34. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'Ajuntament, en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu y de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, informa que és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat de què s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tant la negativa a facilitar-les impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o pre-contractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitat que es poden derivar.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 13832023000001
Codi Segur de Verificació: bc5f41b4-fc8d-4e2a-afed-0d736b0f9608 Origen: Administració Identificador document original: 1614324 Data d'impressió: 17/05/2023 11:04:33 Pàgina 15 de 21	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 15/05/2023 14:39	



Per a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

- A través del registre d'entrada de l'Ajuntament
- per correu electrònic a dpd@sjdespi.net

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@sjdespi.net

En el present contracte NO ES PREVEU LA CESSIÓ DE DADES per part de l'Ajuntament a l'adjudicatari.

El tractament de dades personal que realitzi l'adjudicatari serà a compte i sota la responsabilitat del propi adjudicatari, que ostentarà la condició de responsable de tractament. Per això, serà l'únic responsable que el tractament de dades es realitzi de conformitat a Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu y de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD)

No obstant, per al supòsit en que en un futur, per a la correcta execució del contracte sigui necessari el tractament de dades responsabilitat de l'Ajuntament, serà necessària la signatura del corresponent acord d'encarregat del tractament.

Així mateix, l'adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació que així hagi estat classificada en el plec o el contracte i a la qual tingui accés amb motiu de l'execució. Aquest deure es mantindrà en el temps un cop finalitzat el contracte que vincula a les parts.

35. MODIFICACIO DEL CONTRACTE

En aquest contracte no es preveuen modificacions de les previstes a l'article 204 de la LCSP.

36. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA PER DANYS I PERJUDICIS

El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert en l'article 196 LCSP, el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

37. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No procedeix en aquest contracte.

38. SUBCONTRACTACIÓ

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

39. RISC I VENTURA

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que es disposa en l'article 197 de la LCSP i sense perjudici de l'establert en l'article 239 de la LCSP.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



40. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA

El contractista està obligat a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobris els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

41. PENALITATS

Als efectes de concretar el règim de penalitats aplicable, s'entendran per incompliments les següents accions o omissions:

1. Tenen la consideració d'incompliments molt greus:

- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu als ciutadans, usuaris o responsables de la gestió de l'equipament.
- L'incompliment de les directrius, que es reserva l'Ajuntament en l'acompliment del servei o impedir que aquest pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i control que li són pròpies.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre la prevenció de riscos laborals.

2. Tenen la consideració d'incompliments greus:

- La manca de puntualitat en la prestació del servei, que ocasioni perjudici o distorsió del mateix. En els horaris d'arribada dels músics, de les proves de sonorització i il·luminació, i en els de la realització del concert.
- El tractament vexatori als ciutadans, usuaris o responsables de la gestió de l'equipament, exceptuant que aquest tractament reuneix les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

3. Tenen la consideració d'incompliments lleus:

- El retard ocasional i la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important al servei, que impliqui la seva qualificació com a greu.
- La lleugera incorrecció amb els ciutadans, usuaris o responsables de la gestió de l'equipament.
- No aportar la documentació tècnica o administrativa requerida en els terminis establerts, sense causa justificada.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estigui tipificades com a greus o molt greus.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Les penalitats pels incompliments de les obligacions seran imposades atenent a la següent graduació:

- Per la comissió d'un incompliment molt greu es podrà imposar una penalitat de fins al 10% de l'import adjudicat.
- Per la comissió d'un incompliment greu es podrà imposar una penalitat de fins al 6% de l'import adjudicat.
- Per la comissió d'un incompliment lleu es podrà imposar una penalitat de fins al 3% de l'import adjudicat.
- La comissió de més de tres incompliments molt greus pot comportar la resolució del contracte.

Per a la imposició d'aquestes penalitats es donarà audiència a l'adjudicatària perquè manifesti allò que per a la defensa dels seus interessos consideri oportú en el corresponent expedient administratiu.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de l'import adjudicat.

La imposició d'aquestes penalitats es pot realitzar sense perjudici del dret que assisteix a l'Ajuntament de la corresponent reclamació que per danys i perjudicis contra l'adjudicatària es pugués formular.

42. FORÇA MAJOR

Si les obligacions assumides per ambdues parts en virtut d'aquest contracte fossin impossibles d'acomplir o sofrissin un retard per causes de força major, s'entendrà que l'adjudicatària i l'Ajuntament estan lliures del compliment de les obligacions que marca el plec durant el període de temps durant el qual subsistia la força major.

S'entendrà com a supòsit de força major: incendis, catàstrofes naturals, actes vandàlics o de terrorisme, vaga dels serveis públics, vaga del personal i en general totes aquelles causes sobrevingudes que no es puguin evitar.

La part que al·legui la força major haurà de justificar-la convenientment a l'altra part. S'incoarà d'ofici o a instància de part el procediment corresponent de conformitat amb la Llei.

43. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 LCSP. A l'efecte de la suspensió del contracte s'estarà al que es disposa en l'article 208 LCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

De conformitat amb l'article 208 LCSP, si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 LCSP, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest.

44. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causa de resolució del contracte les previstes en els articles 211 de la LCSP i les que específicament s'inclouen el document de formalització d'aquest contracte.

45. RÈGIM DE RECURSOS

Aquest procediment no reuneix els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 de la LCSP. En conseqüència, els actes que es dictin en aquest procediment podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 13832023000001
Codi Segur de Verificació: bc5f41b4-fc8d-4e2a-afed-0d736b0f9608 Origen: Administració Identificador document original: 1614324 Data d'impressió: 17/05/2023 11:04:33 Pàgina 18 de 21	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 15/05/2023 14:39	



Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa administrativa.

46. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per conèixer de les qüestions litigioses que se susciten en relació amb els efectes, i l'extinció d'aquest contracte i d'acord amb l'establert a l'art. 27 LCSP.

Sant Joan Despí, a la data de la signatura electrònica

La cap de Contractació, Sílvia Ribas Margarit

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 13832023000001
Codi Segur de Verificació: bc5f41b4-fc8d-4e2a-afed-0d736b0f9608 Origen: Administració Identificador document original: 1614324 Data d'impressió: 17/05/2023 11:04:33 Pàgina 19 de 21	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 15/05/2023 14:39	



ANNEX I MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor / la senyoraamb DNI, en nom propi, (o en representació de l'empresa, amb NIF, entitat que [SI] [NO] compleix les condicions de PIME, domiciliada a..... carrer, núm., assabentat/ada de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment negociat sense publicitat convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte que té per objecte el **Servei artístic: actuació d' ELS CATARRES dins del marc de la Festa Major 2023 de Sant Joan Despí**, expedient **CO2023030SPC**.

El/La sotasignat/da, facultat per a la representació de l'empresa que presenta l'oferta, **DECLARA:**

- Que coneix el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de condicions tècniques que serveixen de base a la tramitació d'aquest procediment, que accepta incondicionalment les seves clàusules i especificacions.
- Que està facultada per contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí, ja que té la capacitat d'obrar requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que té la disponibilitat dels serveis de l'artista ELS CATARRES per poder oferir l'actuació a Sant Joan Despí i obligar-se com a contractista.
- Que **SI / NO** està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- [Només en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses]*
Que s'aporta juntament amb aquesta declaració el document de compromís de constitució de la UTE, en el qual hi consta els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.
- [Només en cas que el licitador sigui una empresa estrangera]*
Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- Que l'empresa a la qual representa ocupa a: *(Marqui la casella que correspongui)*
 - ☐ Menys de 50 treballadors
 - ☐ 50 o més treballadors i: *(Marqui la casella que correspongui)*
 - ☐ Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

i) Que l'empresa a la qual representa, compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.

j) Que l'empresa a la qual representa: *(Marqui la casella que correspongui)*

☐ Ocupa a més de 250 treballadors i compleix amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

☐ Ocupa a 250 o menys treballadors i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

☐ En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

k) Que l'empresa a la qual representa autoritza a l'Administració contractant perquè accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, a través de les bases de dades d'altres Administracions Públiques amb les quals hagi establert convenis.

l) Que les dades per a la recepció dels avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM són:

Persona/es autoritzada/es	NIF/NIE/ Passaport	Adreça electrònica	Número mòbil

(data i signatura del licitador
o del seu representant legal)

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



ANNEX II
MODEL D'OFERTA

El senyor / la senyoraamb DNI, en nom propi, (o en representació de l'empresa, amb NIF, entitat que [SI] [NO] compleix les condicions de PIME, domiciliada a..... carrer, núm., assabentat/ada de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment negociat sense publicitat convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte que té per objecte el **Servei artístic: actuació d' ELS CATARRES dins del marc de la Festa Major 2023 de Sant Joan Despí**, expedient **CO2023030SPC**.

DECLARA,

Que coneix el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base a la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i especificacions, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí i es compromet a realitzar el servei amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, per l'import següent:

Pressupost màxim (IVA exclòs)	OFERTA			
	Import (IVA exclòs)	Tipus d'IVA	Import IVA	Preu IVA inclòs
18.000,00 €		21 %		

Que en l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sòcio laboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

(Data i signatura del licitador
o del seu representant legal i segell de l'empresa)

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí