

**AJUNTAMENT DE BOLVIR**

C/ de la Font, 2 - 17539 BOLVIR (GIRONA)

Tel. 972 89 50 01

Correu electrònic: bolvir@bolvir.cat

www.bolvir.cat

CIF P-1702700-D

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE L'ESPLAI ESTIU 2023 I CAMPUS BTT

Plec de clàusules administratives tècniques del contracte del servei de l'esplai d'estiu per a infants estiu 2023 i campus BTT (amb possibilitat de pròrroga), exp X2023000383

I.- DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte de la contractació Aquest plec de prescripcions tècniques particulars té per objecte la descripció dels treballs objectes de la contractació del servei corresponent a l'esplai municipal per a infants, per a l'estiu 2023 (amb possibilitat de 4 pròrroques).

2.- Definició del servei. Objectius generals. Condicions, característiques i continguts del servei

2.1 Definició del servei: S'entén com a casal d'estiu un espai i un temps que ofereix la possibilitat de que els infants realitzin activitats esportives, de formació i lleure de dilluns a divendres, en el seu entorn habitual, proper i quotidià. També permet que descobreixin, valorin i aprofitin la gran varietat de recursos esportius, educatius i culturals, cívics,... que ofereix el nostre municipi. L'esplai d'estiu està adreçat a infants de 3 a 12 anys. La prestació del servei corresponent al casal d'estiu municipal 2023 (amb possibilitat de pròrroga), que comprèn:

- Informació, coordinació, execució i valoració del projecte.
- Contractació del grup de monitors i coordinadors necessaris per a l'execució del casal. - Confecció de la programació d'activitats del casal d'estiu municipal i execució d'aquestes en instal·lacions municipals.
- Oferir els mesos de juliol i agost el servei de menjador de 13h a 15h, si hi ha un mínim de 10 persones per setmana, a un cost de 4,00 €/h/monitor (IVA inclòs), més import del càtering.

2.2. Objectius generals: Són objectius generals del casal d'estiu per a infants els següents:

- Desenvolupar activitats educatives basades en el model integral del lleure.
- Afavorir el desenvolupament integral de l'infant
- Potenciar i estimular les relacions personals mitjançant el desenvolupament de les activitats en grup i la convivència diària.
- Promoure l'educació en valors a partir de les activitats en el lleure: educació per a la pau, la participació, la salut, la diversitat, la tolerància i la cooperació.



AJUNTAMENT DE BOLVIR

C/ de la Font, 2 - 17539 BOLVIR (GIRONA)
Tel. 972 89 50 01
Correu electrònic: bolvir@bolvir.cat
www.bolvir.cat
CIF P-1702700-D

- Globalitzar les activitats a partir d'un centre d'interès
- Adaptar les activitats als diferents grups d'edat, valorant la diversitat i les necessitats de cada infant i el context on es troben.
- Adquirir noves capacitats i habilitats.
- Afavorir una bona relació i comunicació entre el personal del casal i les famílies.
- Fomentar la participació activa dels pares i mares al casal d'estiu.

2.3 Condicions, característiques i continguts del servei: Els serveis que realitzarà l'adjudicatari hauran d'ajustar-se a les següents condicions mínimes:

- a) Desenvolupar el servei del casal d'estiu municipal, tal i com determina el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de regulació de les activitats en el temps lliure en les quals participen menors de 18 anys o normativa que la substitueixi.
- b) Confecció d'una proposta educativa del casal d'estiu per a infants (introducció, objectius, metodologia, activitats, material i avaluació), amb un centre d'interès innovador i atractiu, que guiarà totes les activitats incloent com a mínim cada setmana: sortides de les instal·lacions del casal, piscina, manualitats, activitats relacionades amb el centre d'interès, jocs didàctics i cançons. La programació de les activitats serà setmanal. A la proposta educativa caldrà incloure els horaris d'entrada i recollida, l'esmorzar i realitzar dues o tres activitats durant l'horari de casal (excepte el dia de piscina i un dia de sortida a l'espai públic).
- c) L'activitat de piscina es desenvoluparà en instal·lacions municipals. L'Ajuntament es farà càrrec de les entrades i establirà els horaris i la disponibilitat de les instal·lacions.
- d) Cal presentar una mostra de programació detallada de totes les setmanes.
- e) Presentar una proposta de formació dels monitors que desenvoluparan el casal d'estiu. Aquesta ha d'incloure com a mínim: model integral del lleure educatiu, programació i valoració d'activitats, jocs i danses i primers auxilis.
- f) Els participants seran distribuïts per anys de naixement per tal de fer-ho de manera objectiva. Si el grup d'edat és massa nombrós, es faran subgrups seguint un ordre pedagògic i equitatiu.
- g) Facilitar les programacions del casal d'estiu a l'ajuntament i als pares.
- h) Portar un registre d'assistència (entrada i sortida) diari dels infants que haurà d'estar a disposició de l'Ajuntament.
- i) Passar una enquesta consensuada amb l'Ajuntament als pares i mares al final del casal perquè en facin la valoració.
- j) S'informarà a l'ajuntament de qualsevol anomalia que es produeixi o es detecti durant la prestació del servei.

3.- Calendari del servei del casal d'estiu i del BTT:

El casal d'estiu per a infants 2023 es realitzarà del 26 de juny a l'1 de setembre en horari de matí (9h a 13h) i es distribuirà per setmanes.



AJUNTAMENT DE BOLVIR

C/ de la Font, 2 - 17539 BOLVIR (GIRONA)
Tel. 972 89 50 01
Correu electrònic: bolvir@bolvir.cat
www.bolvir.cat
CIF P-1702700-D

El campus BTT esportiu tindrà lloc del 17 al 21 de juliol, del 24 al 28 de juliol i del 31 de juliol al 4 d'agost de 2023, en horari de 9h a 13h i divendres de 9h a 14h. I els 3 dijous acampada tota la nit de dijous a divendres

Obligatorietat d'oferir monitor de servei de menjador de 13h a 15h, si hi ha un mínim de 10 persones per setmana que ho sol·licitin la setmana anterior, durant els mesos de juliol i agost, a un cost de 4,00 €/h/monitor (IVA inclòs), més import del càterin

Aquests calendaris i horaris es podran veure modificats segons les necessitats del servei detectades per l'ajuntament.

 Nombre de participants	 Dirigents inclosa la persona responsable Nombre mínim	 Dirigents amb titulació inclosa la persona responsable Nombre mínim	 Titulació de la persona responsable
5 a 10	2(*)	1	monitor/a 
11 a 20	2	1	monitor/a 
21 a 24	3	2	monitor/a 
25 a 34	3	2	director/a 
35 a 44	4	3	director/a 
45 a 54	5	3	director/a 
55 a 64	6	4	director/a 
65 a 74	7	5	director/a 
75 a 84	8	5	director/a 
85 a 94	9	6	director/a 
95 a 104	10	6	director/a 

 5 a 24 participants	 1 dirigent cada 10 participants o fracció, amb mínim 2(*)	 40% Titulats/ades	 Titulació responsable MONITOR/A
 25 o + participants	 1 dirigent cada 10 participants o fracció, superior a 4	 60% Titulats/ades	 Titulació responsable DIRECTOR/A

(*) Si tots els participants tenen 16 anys o més, el mínim és 1 dirigent

4.- Nombre de grups per servei i torn:

Torn de matí (9h a 13h), ratis mínims i titulació que marca la normativa, i amb un màxim de 60 nens, aquest número es podrà ampliar si l'Ajuntament ho considera convenient sempre complint la ràtio exigida educador/nen segons normativa vigent i de mutu acord amb l'adjudicatari.

5.- Personal:

No existirà cap tipus de relació contractual entre l'Ajuntament de Bolvir i el personal de l'adjudicatari, així com tampoc cap obligació respecte a aquest. El personal adscrit als serveis objecte d'aquest contracte treballarà per compte del contractista i haurà d'estar afiliat al règim de la Seguretat Social. El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable, davant del personal adscrit al servei contractat, del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i, també, el conveni col·lectiu que correspongui (Conveni Col·lectiu del Sector de Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya o altres convenis

**AJUNTAMENT DE BOLVIR**

C/ de la Font, 2 - 17539 BOLVIR (GIRONA)

Tel. 972 89 50 01

Correu electrònic: bolvir@bolvir.cat

www.bolvir.cat

CIF P-1702700-D

relacionals amb el lloc de treball), i la Llei Decret 267/2016 de 5 de juliol, de regulació de les activitats en el temps lliure en les quals participen menors de 18 anys.

L'Ajuntament es reserva la potestat d'excloure o apartar del servei qualsevol persona adscrita al servei que al seu criteri no s'ajusti al mateix. L'adjudicatari haurà d'acceptar la decisió municipal.

II.- DISPOSICIONS RELATIVES A DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**6.- Obligacions de l'adjudicatari**

Són obligacions de l'empresa adjudicatària les següents:

- a.) Prestar el servei amb la continuïtat que es fixa en aquest plec. S'informarà de qualsevol anomalia que es produeixi o es detecti durant la prestació del servei.
- b.) Facilitar tota la documentació i informació que es requereixi des de l'Ajuntament.
- c.) Assumir les despeses de personal, incloses les càrregues socials. Haurà de complir les normes aplicables en matèria de sanitat, règim laboral, seguretat social i altres que resultin d'aplicació als empleats i usuaris. Cal significar que tot el personal que presti els serveis objecte del present contracte, dependrà exclusivament de l'adjudicatari, sense que entre ells i l'Ajuntament de Bolvir hi hagi cap vincle de dependència. En cas de baixa o absència dels professionals al seu lloc de treball, s'haurà de substituir aquesta absència.
- d.) Notificar a l'Ajuntament la relació de professionals contractats i acreditar la titulació mínima exigida, així com també notificar els canvis que es produeixin.
- e.) Notificació de l'activitat a la Secretària General de Joventut dins el termini establert i disposar d'una assegurança d'accidents i responsabilitat civil tal i com estableix el decret 267/2016 de 5 de juliol, que regulen les activitats en el temps lliure.**
- g.) Mantenir informats de les activitats als pares i mares abans de l'inici de l'activitat.
- h.) Mantenir en bon estat les instal·lacions i mobiliari de les instal·lacions municipals durant el seu ús. Si es produeixen desperfectes imputables a l'empresa adjudicatària, per mala utilització o negligència en el seu ús, l'empresa adjudicatària es farà responsable de la seva reparació o reposició.
- i.) Assumir les despeses de material fungible i per a la realització de les activitats (farmacioles, material educatiu i lúdic, desplaçaments, roba o samarretes identificatives per als educadors....)
- j.) Designar un interlocutor que farà la revisió de l'activitat i facilitarà tota la informació que li sigui requerida per l'Ajuntament.
- k.) Qualsevol informació escrita que s'hagi de fer arribar als pares i mares haurà de tenir la conformitat prèvia de l'Ajuntament.
- l.) Informar a l'Ajuntament, de manera periòdica i sense demora de les possibles queixes que els pares i mares puguin transmetre al personal del casal o directament a l'empresa adjudicatària, així com qualsevol incidència que afecti el bon funcionament del servei.



AJUNTAMENT DE BOLVIR

C/ de la Font, 2 - 17539 BOLVIR (GIRONA)

Tel. 972 89 50 01

Correu electrònic: bolvir@bolvir.cat

www.bolvir.cat

CIF P-1702700-D

m.) Entregar una memòria del casal d'estiu, amb el contingut que s'estableixi des de l'Ajuntament com a màxim el dia 30 de setembre de l'any en curs.

n.) Complir la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

o.) Qualsevol aspecte relacionat amb el casal d'estiu s'haurà d'ajustar al Decret 267/2016, de 5 de juliol, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

p.) Es vetllarà en tot moment pel compliment del Reglament (UE) 2016/679 de Protecció de Dades Personals, fent especial atenció a les dades dels menors d'edat.

7.- Condicions i obligacions de l'Ajuntament

Són obligacions per part de l'Ajuntament, les següents:

a.) Aportar els espais per a la realització del casal d'estiu municipal.

b.) Neteja dels equipaments emprats.

c.) Assignar un tècnic que serà l'enllaç entre l'empresa adjudicatària i l'ajuntament.

d.) Facilitar un espai per al treball previ necessari de l'equip de coordinació del casal d'estiu.

e.) Resoldre totes aquelles qüestions que no estiguin establertes en el present plec.

8.- Supervisió dels treballs

El personal de l'Ajuntament de Bolvir o aquella persona que designi la corporació municipal supervisarà, controlarà i exercirà les tasques de direcció necessàries per poder garantir una adequada prestació del servei, quan es cregui convenient. Es farà un seguiment periòdic i constant del casal d'estiu i mantindrà reunions de seguiment periòdiques.

III.- DISPOSICIONS RELATIVES AL CONTINGUT DEL PROJECTE EDUCATIU

9.- Criteris de valoració i contingut del projecte educatiu.

Els criteris de valoració que es tindran en compte per a l'adjudicació del contracte són els assenyalats en el PCAP.

IV.- PRESSUPOST

En el present contracte el cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució formen part del preu total del contracte, per tant, el preu del contracte s'hauria d'indicar de manera desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència. En el conveni de referència no s'estableix diferències retributives per raó de gènere i no hi ha cap norma que imposi una distribució per gèneres del personal mínim exigít que s'ha d'adscriure a l'execució de les prestacions del contracte, per la qual cosa queda justificada la impossibilitat de fer-la atesa la inexistència de diferències en el conveni laboral i la impossibilitat de conèixer el gènere del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte.



AJUNTAMENT DE BOLVIR
C/ de la Font, 2 - 17539 BOLVIR (GIRONA)
Tel. 972 89 50 01
Correu electrònic: bolvir@bolvir.cat
www.bolvir.cat
CIF P-1702700-D

L'òrgan de contractació, atès que el cost econòmic principal del servei són els costos laborals, ha considerat els termes econòmics del conveni col·lectiu sectorial de referència aplicable al lloc de prestació del servei i que és el següent:

- RESOLUCIÓ EMO/1528/2015, de 25 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 6910 de data 10 de juliol de 2015.
- RESOLUCIÓ TSF/514/2019, de 26 de febrer, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 7828 de data 12 de març de 2019.
- RESOLUCIÓ EMT/823/2022, de 21 de març, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional (codi de conveni núm. 79002295012003).

TAULA 1 – CÀLCUL COST SALARIAL ESTIU PER CATEGORIA PROFESSIONAL

Categoria professional	Sou brut anual * 14 pagues (€) (1695 h/any)	Seguretat Social a càrrec de l'empresa 33%	Cost anual empresa (€)	Rati cost preu/hora (Art. 48 Conveni) 1695 h/any (€) inclosa SS 33%	Total hores estiu	Cost salarial per categoria inclosa SS
Monitor/a de lleure	16.428,55 €	5.421,42 €	21.849,97 €	12,89 €	964	12.426,77 €
Director/a Grau Superior	22.234,14 €	7.337,27 €	29.571,41 €	17,45 €	344	6.001,51 €
* RESOLUCIÓ EMT/823/2022, de 21 de març				Cost mà d'obra directa		18.428,28 €
				Cost transport		461,41 €
				Cost vestuari		775,00 €
				TOTAL ESTIU		19.664,69 €

TAULA 2 – CÀLCUL DE COST SALARIAL MENSUAL PER CATEGORIA PROFESSIONAL



AJUNTAMENT DE BOLVIR
C/ de la Font, 2 - 17539 BOLVIR (GIRONA)
Tel. 972 89 50 01
Correu electrònic: bolvir@bolvir.cat
www.bolvir.cat
CIF P-1702700-D

PER CATEGORIA PROFESSIONAL	JUNY	HORES/PAX	TOTAL HORES JUNY	PREU/HORA	TOTAL
MONITORS	3	16	48	12,89 €	618,76 €
DIRECTOR	1	16	16	17,45 €	279,14 €
Total de persones	4		64		897,90 €

PER CATEGORIA PROFESSIONAL	JULIOL	HORES/PAX	TOTAL HORES JULIOL	PREU/HORA	TOTAL
MONITORS	5	84	420	12,89 €	5.414,15 €
DIRECTOR	1	84	84	17,45 €	1.465,49 €
Total de persones	6		504		6.879,64 €

PER CATEGORIA PROFESSIONAL	BTT	HORES/PAX	TOTAL HORES JULIOL	PREU/HORA	TOTAL
DIRECTOR	2	60	120	17,45 €	2.093,55 €
Total de persones	2		120		2.093,55 €

PER CATEGORIA PROFESSIONAL	AGOST	HORES/PAX	TOTAL HORES AGOST	PREU/HORA	TOTAL
MONITORS	4	124	496	12,89 €	6.393,86 €
DIRECTOR	1	124	124	17,45 €	2.163,34 €
Total de persones	5		620		8.557,19 €

RESUM:

PER CATEGORIA PROFESSIONAL	JUNY	JULIOL	BTT (3 SETMANES)	AGOST	TOTAL HORES ESTIU	PREU/HORA	TOTAL
MONITORS	48	420	0	496	964	12,89 €	12.426,77 €
DIRECTOR	16	84	120	124	344	17,45 €	6.001,51 €
TOTAL HORES	64	504	120	620	1308		18.428,28 €

TAULA 3 – CÀLCUL ALTRES COSTOS DIRECTES – TRANSPORT

COST DIRECTE DE TRANSPORT		
Total dies	65	dies
Cost anual vehicle. Valor inicial 10,000€ vida útil 6 anys	1.666,70 €	

**AJUNTAMENT DE BOLVIR**

C/ de la Font, 2 - 17539 BOLVIR (GIRONA)

Tel. 972 89 50 01

Correu electrònic: bolvir@bolvir.cat

www.bolvir.cat

CIF P-1702700-D

Cost vehicle per dia de servei	25,64 €
--------------------------------	---------

TAULA 4 – CALCUL ALTRES COSTOS DIRECTES - VESTUARI

COST DIRECTE DE VESTUARI/PAX	
SAMARRETES	25,00 €
PANTALONS CURTS	25,00 €
DESSUDADORA	30,00 €
CALÇAT	50,00 €
ALTRES (IMPERMEABLE/GORRA/BANYADOR..)	25,00 €
Cost estiu roba imputable al servei/PAX	155,00 €
TOTAL MONITORS	5
<i>Cost de la roba/estiu</i>	775,00 €

TAULA 5 – RESUM DE COSTOS I PRESSUPOST BASE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació s'entén com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, llevat de disposició en contra. En el càlcul del preu del contracte s'ha tingut cura perquè el pressupost base de licitació sigui adequat als preus del mercat. A aquest efecte, el pressupost base de licitació desglossat amb els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació és el següent:

Descripció del concepte		Import
Costos directes		21.714,69 €
<i>Costos salarials estimats: despeses de personal de la mà d'obra directa (inclosa SS)</i>	18.428,28 €	
<i>Cost desplaçament</i>	461,41 €	
<i>Cost vestuari</i>	775,00 €	
<i>Materials utilitzats en la prestació del servei: material fungible, farmacioles</i>	250,00 €	
<i>PRL, vigilància de la salut, formació</i>	300,00 €	
<i>Assegurances</i>	1.500,00 €	



AJUNTAMENT DE BOLVIR
C/ de la Font, 2 - 17539 BOLVIR (GIRONA)
Tel. 972 89 50 01
Correu electrònic: bolvir@bolvir.cat
www.bolvir.cat
CIF P-1702700-D

Costos indirectes		434,29 €
<i>Despeses d'oficines, despeses de comunicacions, despeses de personal tècnic i administratiu que no són mà d'obra directa, serveis exteriors, subministraments, amortitzacions d'immobilitzat i els imprevistos</i>	2%	
<i>Aproximat 2 % dels costos directes</i>	434,29 €	
Pressupost de la prestació del servei anual		22.148,98 €
<i>Despeses generals d'estructura: despeses generals de l'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals i taxes</i>	13%	
<i>13 % sobre el pressupost de la prestació del servei</i>	2.879,37 €	
<i>Benefici industrial</i>	6%	
<i>6 % sobre el pressupost de la prestació del servei</i>	1.328,94 €	
Pressupost net anual, sense impostos		26.357,29 €
Impost sobre el valor afegit (IVA) al 10 %		2.635,73 €
Pressupost base de licitació anual, amb impostos		28.993,02 €

TAULA 6 – VALOR ESTIMAT CONTRACTE I PRORROGA

VEC	PPTT IVA no inclòs
Any 1	26.357,29 €
Variació fins 10%	2.635,73 €
Modificació fins 20%	5.271,46 €
Pròrroga 1	26.357,29 €
Variació fins 10%	2.635,73 €
Modificació fins 20%	5.271,46 €
Pròrroga 2	26.357,29 €
Variació fins 10%	2.635,73 €



AJUNTAMENT DE BOLVIR
C/ de la Font, 2 - 17539 BOLVIR (GIRONA)
Tel. 972 89 50 01
Correu electrònic: bolvir@bolvir.cat
www.bolvir.cat
CIF P-1702700-D

Modificació fins 20%	5.271,46 €
Prorroga 3	26.357,29 €
Variació fins 10%	26.357,29 €
Modificació fins 20%	5.271,46 €
Prorroga 4	26.357,29 €
Variació fins 10%	2.635,73 €
Modificació fins 20%	5.271,46 €
VEC	195.043,92 €

Es preveu que el contracte es pugui modificar per incrementar o suprimir grups fins a un 20 % del pressupost base de licitació anual, en funció de la prestació real del servei.

En cas de pròrroga es preveu actualització del preu segons taules retributives del Conveni col·lectiu del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya en base al que s'estableix en la RESOLUCIÓ EMT/823/2022, de 21 de març.

Bolvir, a la data de la signatura electrònica