

**PLEC DE CLÀUSULES
ECONOMICOADMINISTRATIVES
PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA
LICITACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT
OBERTSUBJECTE A REGULACIÓ
HARMONITZADA, DEL CONTRACTE DELS
SERVEIS MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT
DELS MEMBRES DEL CENTRE
ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION
D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL
D'ARAN.**

exp. núm. CGA 3106-0002/2023



**Consell Català
de l'Esport**



**Generalitat
de Catalunya**

Conselh  Generau d'Aran

QUADRE RESUM

1. PODER ADJUDICADOR: Conselh Generau d'Aran





Plec CAP - MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: CONSELH GENERAU D'ARAN	Òrgan de contractació: CONSELH DE GOVÈRN	Número d'expedient	CGA 3106-0002/2023
		Tipus de Procediment	OBERT
		Publicitat:	SÍ
		Tipus de Contracte:	SERVEIS
		Tramitació:	ORDINÀRIA
		Criteris Adjudicació:	CLÀUSULA 10ena DEL PLEC
Perfil del contractant https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CGA		Resp. del contracte	Aida Castellà Anglada Directora del CETEI
		Informació	contractacion@aran.org
2. OBJECTE DEL CONTRACTE: PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN			
CPV: 55000000-0	DESCRIPCIÓ DE CPV: SERVEIS COMERCIALS MINORISTES D'HOSTALERIA I RESTAURACIÓ		
CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA	SÍ		
3. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE			
EL CONSELH GENERAU D'ARAN ÉS TITULAR DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN. EN EL MARC DE LA COL-LABORACIÓ ESTABLERTA AMB EL CONSELL CATALÀ DE L'ESPORT I LA FEDERACIÓ CATALANA D'ESPÒRTS D'HIVERN, CORRESPON AL CONSELH GENERAU D'ARAN PROVEIR D'ALLOTJAMENT I MANUTENCIÓ ALS ESTUDIANTS INTEGRANTS DEL CENTRE MITJANÇANT LA CONTRACTACIÓ DEL CORRESPONENT SERVEI.			
4. PREU DEL CONTRACTE			
PREU: 1714.202,80 EUROS/ANY	IVA: 17.420,28 EUROS/ANY	DESPESES PUBLICITAT: NO	
APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2023/01.341.227.99			
ANUALITATS: 3	TRAMITACIÓ DE LA DESPESA: Ordinària		
EXISTÈNCIA DE LOTS: NO			
REVISIÓ DE PREUS: NO			
5. FINANÇAMENT			
CONSELH GENERAU D'ARAN		CONSELL CATALÀ DE L'ESPORT	
6. TERMINI D'EXECUCIÓ			
3 CURSOS ESCOLARS	PRÒRROGA: SÍ, PER 2 CURSOS ESCOLARS MÉS		
GARANTIA: TRES (3) MESOS	PENALITATS PER DEMORA: LCSP I CLÀUSULES 24a DEL PLEC		
7. GARANTIES			
PROVISIONAL: NO			
DEFINITIVA: SÍ	ASCENDEIX AL 5% DEL PREU D'ADJUDICACIÓ		
COMPLEMENTÀRIA: NO			
8. FORMA DE PAGAMENT			
SEGONS CLÀUSULA 19a DEL PLEC			
9. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ			
SUBCONTRACTACIÓ:	NO		
CESSIÓ:	NO		
10. MESA DE CONTRACTACIÓ		SÍ	
11. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA		NO	
12. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA SOLVÈNCIA:		SEGONS CLÀUSULES 6.4.1 I 6.4.2 DEL PLEC	

AQUESTS SERVEIS VÉNEN FINANÇATS PER



Conselh Generau d'Aran



**Consell Català
de l'Esport**



**Generalitat
de Catalunya**

CGA 3106-0002/2023

Plec CAP - MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION
D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN



**Consell Català
de l'Esport**



**Generalitat
de Catalunya**



Conselh Generau d'Aran



ÍNDIX

BLOC 1 DE LA LICITACIÓ

6

Clàusula primera	Objecte, qualificació i règim jurídic	7
Clàusula segona	Procediment de selecció i adjudicació	9
Clàusula tercera	El perfil de contractant	10
Clàusula quarta	Preu del contracte	10
Clàusula cinquena	Durada del contracte	13
Clàusula sisena	Acreditació de l'aptitud per a contractar	14
Clàusula setena	Classificació del contractista	19
Clàusula vuitena	Presentació de proposicions i documentació administrativa	19
Clàusula novena	Garantia provisional	23
Clàusula desena	Criteris d'adjudicació	23
Clàusula onzena	Mesa de Contractació	27
Clàusula dotzena	Prerogatives de l'Administració	28
Clàusula tretzena	Obertura de proposicions i requeriment de documentació	28
Clàusula catorzena	Garantia definitiva	30
Clàusula quinzena	Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	32
Clàusula setzena	Adjudicació	32
Clàusula dissetena	Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	34
Clàusula divuitena	Formalització del Contracte	35
Clàusula dinovena	Drets i obligacions de l'adjudicatari	35
Clàusula vintena	Revisió de preus	40
Clàusula vint-i-unena	Termini de garantia	40
Clàusula vint-i-dosena	Execució del contracte	40
Clàusula vint-i-tresena	Modificació del contracte	41
Clàusula vint-i-quatre	Penalitats per incompliment	41
Clàusula vint-i-cinquena	Resolució i invalidació del contracte	43
Clàusula vint-i-sisena	Subcontractació	44
Clàusula vint-i-setena	Cessió del contracte	44
Clàusula vint-i-vuitena	Resolució de conflictes	44
Clàusula vint-i-novena	Confidencialitat	44
Clàusula trentena	Règim Jurídic del contracte. Règim de recursos	45
Clàusula trenta-unena	Protecció de dades	46
Clàusula trenta-dosena	Facultats del Conselh Generau d'Aran sobre la qualitat de la prestació del servei	47
Clàusula trenta-tresena	Propietat intel·lectual i industrial dels resultats del servei	47
Clàusula trenta-quatre	Relacions contractuals de caràcter privat de l'adjudicatari	48
Clàusula trenta-cinquena	Transparència i protecció dels drets dels licitadors	48
Clàusula trenta-sisena	Consulta de l'expedient	49
Clàusula trenta-setena	Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat	49
Clàusula trenta-vuitena	Informació al contractista del tractament de les seves dades personals	50



Clàusula trenta- novena	Obligacions relatives a la fiscalitat, protecció del medi ambient, treball i condicions laborals i de contractar a un percentatge específic de persones amb discapacitat	51
Clàusula quarantena	Disposicions finals	52

BLOC 2 ANNEXOS 53

Annex 1	MODEL DE PROPOSICIÓ	54
Annex 2	MODEL D'AVAL I D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ	57
Annex 3	MODEL DE PROPOSTA DE MITJANS A ADSCRIURE	59
Annex 4	MODEL DE DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DOCUMENTS	60
Annex 5	MODEL D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA PER MITJANS ALIENS	61
Annex 6	MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DADES ADDICIONALS	62
Annex 7	MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)	63



BLOC 1 DE LA LICITACIÓ



CLÀUSULA PRIMERA. Objecte, qualificació i règim jurídic

Aquest plec, que formarà part del contracte administratiu, té la finalitat de descriure l'objecte de la contractació administrativa i definir les condicions, directrius i criteris tècnics que han de regir la contractació dels serveis de manutenció i allotjament dels membres del Centre Especializat de Tecnificacion d'Espòrts d'Iuèrn (CETEI) de la Val d'Aran.

Les condicions indicades en aquest plec suposaran els mínims exigits a l'hora de realitzar la valoració de les propostes i posterior contractació, sens perjudici que les empreses licitadores puguin incloure-hi les característiques addicionals que creguin oportunes, les quals hauran de ser degudament documentades a fi de facilitar-ne la correcta avaluació.

L'objecte de la contractació ve conformat per la prestació dels serveis d'allotjament i manutenció/alimentació necessaris pels programes esportius següents:

a) Serveis programa esportiu permanent (U18) d'esquí alpí:

- ☐ Allotjament dels esportistes i personal del centre de tecnificació, en les condicions necessàries per a la seva activitat
- ☐ Manutenció/alimentació dels esportistes i personal del centre de tecnificació, en les condicions necessàries per a la seva activitat
- ☐ Ús dels espais comuns necessaris, vinculats a l'allotjament, per a l'activitat esportiva, personal, acadèmica i/o professional

Aquests serveis han de donar resposta a les necessitats dels esportistes que resideixen tot el curs escolar, degudament aprovat pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya a la Val d'Aran i tenen inclòs el servei dins el seu programa oficial, independentment de qui realitzi el pagament efectiu del servei (Conselh Generau d'Aran, pares o tutors, Federacions Esportives o altres agents finançadors).

b) Serveis programa concentracions (U21) d'esquí alpí:

- ☐ Allotjament dels esportistes i personal del centre de tecnificació, en les condicions necessàries per a la seva activitat
- ☐ Manutenció/alimentació dels esportistes i personal del centre de tecnificació, en les condicions necessàries per a la seva activitat
- ☐ Ús dels espais comuns necessaris, vinculats a l'allotjament, per a l'activitat esportiva, personal, acadèmica i/o professional

Aquests serveis han de donar resposta a les necessitats dels esportistes que esporàdicament realitzen concentracions esportives a la Val d'Aran i tenen inclòs el servei dins el seu programa oficial, independentment de qui realitzi el pagament efectiu del servei (Conselh Generau d'Aran, pares o tutors, Federacions Esportives o altres agents finançadors).



c) Concentracions esporàdiques d'altres programes esportius oficials autoritzats per la direcció del centre:

- ☐ Allotjament dels esportistes i personal tècnic, en les condicions necessàries per a la seva activitat
- ☐ Manutenció/alimentació dels esportistes i personal tècnic, en les condicions necessàries per a la seva activitat
- ☐ Ús dels espais comuns necessaris, vinculats a l'allotjament, per a l'activitat esportiva, personal, acadèmica i/o professional

Aquests serveis han de donar resposta a les necessitats dels esportistes que esporàdicament realitzen concentracions esportives a la Val d'Aran autoritzats per la direcció del centre, independentment de qui realitzi el pagament efectiu del servei (Conselh Generau d'Aran, pares o tutors, Federacions Esportives o altres agents finançadors).

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec. Aquest Plec de clàusules i el Plec de prescripcions tècniques particulars tindran caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats per l'adjudicatari en l'acte de formalització del contracte.

Aquests treballs s'hauran de realitzar de conformitat amb allò que estableix el Capítol V del Títol II del LLIBRE II de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant, LCSP).

Als efectes d'allò que disposa l'article 67.2.a) del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en la present contractació s'estableix la següent codificació de la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes públics (CPV-2008) [Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007]:

"55000000-0 Serveis comercials minoristes d'hostaleria i restauració"

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El contracte es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE
- Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD)
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible
- Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització



- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic
- Reial Decret Legislatiu 1/2013, del 29 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot allò que no estigui derogat per la Llei 9/2017
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL)
- Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local que modifica la Llei 7/1985
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC)
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP)
- Llei del Parlament de Catalunya 26/2010, del 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya
- Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica (LSE)
- Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Aquest Plec de clàusules economicoadministratives particulars i el projecte aprovat que l'acompanya. Ambdós tindran caràcter contractual
- La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica
- La normativa específica del sector objecte del contracte
- La normativa del dret privat que ha d'actuar amb caràcter supletori en els assumptes que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu

El contracte s'ajustarà al contingut d'aquest Plec. Si hi ha discordança entre aquest Plec i qualssevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el Plec de clàusules administratives particulars, que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement dels termes del contracte, dels seus documents annexos o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Administració, que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

En cap cas aquest contracte no suposarà l'existència d'una relació de caràcter funcional o laboral entre la persona adjudicatària i el Conselh Generau d'Aran.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació



Plec CAP - MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN

La forma d'adjudicació del contracte de serveis de MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALITZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DERA VAL D'ARAN serà el procediment **obert subjecte a regulació harmonitzada**, amb tramitació **ordinària**, en el qual tot interessat podrà presentar una proposició, d'acord amb els art. 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En aquest procediment es prohibeix tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 146.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i amb la clàusula desena d'aquest Plec.

CLÀUSULA TERCERA. El perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, el Conselh Generau d'Aran compta amb el perfil de contractant al qual es tindrà accés al següent enllaç, d'acord amb els requeriments que estableix el paràgraf 5è de l'art. 347.3 LCSP respecte de l'allotjament del perfil del contractant dels ens locals:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CGA>

CLÀUSULA QUARTA. Preu del contracte

El preu base de licitació d'aquest contracte s'estableix en la quantitat de **cent noranta-un mil sis cents vint-i-tres euros amb vuit cèntims (191.623,08 €/any)**; el preu cert anterior queda desglossat en una base de **cent setanta-quatre mil dos-cents dos euros amb vuitanta cèntims (174.202,80 €/any)** i en l'Impost sobre el Valor Afegit de **disset mil quatre-cents vint euros amb vint-i-vuit cèntims anuals (17.420,28 €/any)**.

El desglossament d'aquest preu és el següent:

a) Serveis programa esportiu permanent (U18) d'esquí alpí:

El preu del servei dependrà (1) del nombre de persones que la Comissió de Seguiment del programa estableixi per a cada temporada esportiva, més el personal tècnic necessari, i (2) del règim en què es trobin (pensió completa o manutenció).

- ☐ Règim de pensió completa: Per a cada curs escolar seran un mínim de tres (3) persones i un màxim de dotze (12).
- ☐ Règim de manutenció: Per a cada curs escolar serán un màxim de tres (3) persones.

S'estableixen com a preus màxims per persona i servei:



	PREU BASE	IVA	TOTAL
Esmorzar + àpat mig matí	7,72 €	0,77 €	8,49 €
Dinar	8,40 €	0,84 €	9,24 €
Berenar	4,10 €	0,41 €	4,51 €
Sopar	8,40 €	0,84 €	9,24 €
Pensió completa (allotjament + 5 àpats)	62,00€	6,20 €	68,20 €
Règim només allotjament	33,41 €	3,34 €	36,75 €

b) Serveis programa concentracions (U21) d'esquí alpí:

El preu del servei dependrà del nombre de persones que la Comissió de Seguiment del programa estableixi per a cada temporada esportiva, del nombre de personal tècnic necessari, del règim en què es trobin (pensió completa o mitja pensió) i dels dies efectius de concentració.

- ☐ Nombre màxim de persones: 4 persones
- ☐ Nombre aproximat de dies de concentració: 30-40 dies anuals.

El contractant haurà de garantir la disponibilitat per aquest grup sempre que la reserva estigui feta amb un mínim de 15 dies d'antel.lació.

S'estableix com a preu màxim de la prestació del servei d'allotjament amb manutenció:

	PREU BASE	IVA	TOTAL
Mitja pensió (allotjament + esmorzar + dinar o sopar)	59,08 €	5,90 €	64,98 €
Pensió completa (allotjament + 5 àpats)	71,58 €	7,15 €	78,73 €

c) Concentracions esporàdiques d'altres programes esportius oficials autoritzats per la direcció del centre:

El preu del servei dependrà del nombre de persones que assisteixen a la concentració, del règim en què es trobin (pensió completa o mitja pensió) i dels dies efectius de concentració.

- ☐ Nombre màxim de persones: 10 persones
- ☐ Nombre aproximat de dies de concentració: 120 dies anuals.

El contractant haurà de garantir la disponibilitat per aquests programes sempre que la reserva estigui feta amb un mínim de 20 dies d'antel.lació.



S'estableix com a preu màxim de la prestació del servei d'allotjament amb manutenció segons règim en:

	PREU BASE	IVA	TOTAL
Mitja pensió (allotjament + esmorzar + dinar o sopar)	59,08 €	5,90 €	64,98 €
Pensió completa (allotjament + 5 àpats)	71,58 €	7,18 €	78,73 €

En aquest sentit, els imports màxims anuals a satisfer seran:

a) Serveis programa esportiu permanent (U18) d'esquí alpí:

- ☐ Servei de pensió completa i/o manutenció: Cent setanta-nou mil vint-i-cinc euros (179.025,00 €), desglossat sobre la base de cent seixanta-dos mil set-cents cinquanta euros (162.750,00) i l'impost sobre el valor afegit de setze mil dos-cents setanta-cinc euros (16.275,00 €).

Aquest import s'ha calculat sobre el màxim de 15 alumnes (12 de Pensió completa i 3 de manutenció) per 175 dies de calendari escolar i per l'import de màxim de pensió completa.

A aquest afecte, l'adjudicatari només facturarà i el Conselh Generau d'Aran abonarà per servei efectivament prestat.

b) Serveis programa concentracions (U21) d'esquí alpí:

- ☐ Dotze mil cinc-cents noranta-vuit euros amb vuit cèntims (12.598,08 €), desglossat sobre la base d'onze mil quatre-cents cinquanta-dos euros amb vuitanta cèntims (11.452,80 €) i l'impost sobre el Valor Afegit de mil-cent quaranta-cinc euros amb vint-i-vuit cèntims (1.145,28 €)

Aquest import s'ha calculat sobre el màxim de 4 alumnes per 40 dies de concentració i per l'import màxim de pensió completa.

Atenent a la durada del contracte i a la previsió de pròrrogues prevista a la PRESCRIPCIÓ tercera d'aquest Plec, el seu VALOR ESTIMAT és de nou-cents cinquanta-vuit mil cent quinze euros amb quaranta cèntims (**958.115,40 €**), quantitat que resulta de:

- El preu corresponent als tres anys de durada del contracte, IVA no inclòs (522.608,40 €)
- El preu corresponent a la previsió de pròrrogues, IVA no inclòs (348.405,60€)
- L'import màxim a què pot ascendir el global de modificacions del contracte (10%), IVA no inclòs (87.101,40 €)

El preu s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 2023/01.341.227.99 del pressupost general vigent del Conselh Generau d'Aran. Atenent al fet que es tracta d'una contractació finançada parcialment pel Consell Català de l'Esport, el número efectiu de persones que s'entendrà inclòs dins d'aquesta contractació serà el que efectivament



Plec CAP - MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN

resulti de les disponibilitats pressupostàries tant del Conselh Generau d'Aran com del Consell Català de l'Esport i de la Federació Catalana d'Esports d'Hivern acordades per la Comissió de Seguiment del Centre de Tecnificació. Les variacions que es puguin produir en el nombre de persones i/o en el finançament es regiran pel que estableix el Plec de clàusules administratives sobre modificació del contracte.

A tots els efectes, s'entendrà que el pressupost aprovat pel Conselh Generau d'Aran, comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista haurà de realitzar per la normal realització dels serveis contractats així com qualsevol tribut que pugui resultar d'aplicació segons les disposicions vigents, a excepció de l'IVA que figurarà com a partida independent.

Les ofertes de les empreses licitadores inclouran obligatòriament en el preu ofert totes aquelles despeses que es puguin derivar de la prestació.

El preu del contracte serà el que resulti de la seva adjudicació i inclourà, com a partida independent, l'IVA.

Aquesta licitació ve finançada amb fons provinents del Consell Català de l'Esport. En cas de manca de finançament per part del Consell Català de l'Esport, el Conselh Generau d'Aran suprimirà la prestació del servei, sense dret per part de l'adjudicatari a exigir indemnització per aquest concepte.

La quantitat indicada en el primer paràgraf com a PREU DEL CONTRACTE constitueix la **xifra màxima** per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

Així mateix, cadascun dels imports parcials que configuren el màxim previst al paràgraf primer constitueixen màxims en sí mateixos, en funció dels criteris que han servit per a la seva concreta determinació, de forma que s'entendrà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació no només si superen el màxim global, sinó també si superen individualment un o diversos dels tres desglossaments definits, encara que la suma dels desglossaments no superés el global.

CLÀUSULA CINQUENA. Durada del contracte

La duració del contracte de serveis de *Manutenció i allotjament dels membres del Centre Especializat de Tecnificacion d'Espòrts d'Iuèrn (CETEI) de la Val d'Aran* serà de **tres (3) cursos escolars** (curs escolar 2023-2024, 2024-2025 i 2025-2026), amb dates d'inici i finalització del curs segons determini el calendari escolar aprovat pel Departament d'Ensenyament.

Adicionalment, es poden establir fins a dues (2) pròrrogues entre les parts i per un període màxim de dos (2) cursos escolars (2026-2027 i 2027-2028). Cadascuna de les pròrrogues es podrà acordar per un curs escolar d'ofici o a instància de l'adjudicatari, que haurà de realitzar-ne la sol·licitud amb tres (3) mesos d'antelació a la finalització del termini originari del contracte. La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació, sense que es pugui produir pel consentiment tàcit de les parts.



L'execució del contracte de serveis començarà amb l'inici del curs escolar, i se signarà l'acta d'inici de la prestació dins dels **quinze (15) dies** següents a la data de formalització del contracte.

CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'aptitud per a contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per a contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera, i tècnica o professional, o de la corresponent classificació, si escau, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els medis de les esmentades societats necessaris per a l'execució dels contractes.

Així mateix, podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte de conformitat amb l'art. 69 LCSP.

No pot figurar en la seva plantilla personal en actiu del Conselh Generau d'Aran ni de cap dels organismes i societats mercantils que integren el seu sector públic.

1. La **capacitat d'obrar** de l'empresari s'acreditarà:

Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, si escau, degudament inscrita al Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si escau, al Registre oficial corresponent.

Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe de reciprocitat expedit per la Missió Diplomàtica Permanent espanyola i acreditació de tenir oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, així com de la seva inscripció al Registre Mercantil. Tanmateix, es prescindirà de l'esmentat informe de reciprocitat en aquells contractes subjectes a regulació harmonitzada, en relació a les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.



Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

No obstant això, la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat o d'una comunitat autònoma, d'acord amb allò previst a l'art. 96 LCSP, acredita la seva personalitat i capacitat d'obrar.

2. La representació de l'empresari s'acreditarà

- Els que compareguin o signin proposicions en nom d'altre, presentaran còpia notarial del poder de representació o compulsada per l'òrgan administratiu competent.
- Si el licitador fos una persona jurídica, aquest poder ha de figurar inscrit al Registre Mercantil o al registre oficial corresponent, quan sigui legalment exigible.
- Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

No obstant això, la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat o d'una comunitat autònoma, d'acord amb allò previst a l'art. 96 LCSP, acredita la seva representació.

3. La prova, per part dels empresaris, de la **no-concurrencia** d'alguna de les **prohibicions per a contractar** regulades en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es pot realitzar:

- a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat
- b) Quan es tracti d'empreses d'Estat membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es pot també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sens perjudici de que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'ha de presentar, abans de l'adjudicació, per l'empresari a favor del qual aquesta s'efectuï.

No obstant això, la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat o d'una comunitat autònoma, d'acord amb allò previst a l'art. 96 LCSP, acredita la no-concurrencia de les prohibicions per a contractar que hi hagin de constar. En aquest cas, en conseqüència, només caldrà realitzar la declaració respecte



de les prohibicions que no hi hagin de constar, així com la de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

4. La solvència de l'empresari:

4.1. Es considerarà que existeix **solvència econòmica i financera** per part de l'empresa si es compleixen els següents requisits:

- a) Que el volum anual de negoci de l'empresa, referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres exercicis, sigui superior a dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €)

El volum de negoci s'ha d'acreditar per mitjà dels comptes anuals del licitador aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà en tot cas mancada de solvència econòmica i financera qualsevulla societat de capital el patrimoni net de la qual quedi reduït, com a conseqüència de pèrdues, per sota de la meitat del capital social.

4.2. La **solvència tècnica** de l'empresari s'acreditarà a través dels mitjans següents:

- a) Una relació d'un (1) contracte de serveis d'allotjament i manutenció efectuat durant els tres (3) últims anys, que inclogui l'import i les dates. Es precisarà si es realitzaren segons les regles per les quals es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme, així com el destinatari, públic o privat, degudament acreditats. L'acreditació es durà a terme:
 - En cas de destinatari del sector públic s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.
 - Quan el destinatari sigui un comprador privat, s'acreditarà mitjançant un certificat de bona execució expedit per aquest subjecte o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

L'import anual sense incloure els impostos que l'empresari ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució del període indicat abans serà de cent vint mil euros (120.000,00 €)

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, aquells hauran de pertànyer a la següent codificació de la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes públics (CPV-2008):

- 55000000-0 Serveis comercials minoristes d'hostaleria i restauració



- b) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres (3) últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent. Aquest personal podrà ser propi o subcontractat.

Les empreses hauran de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

D'acord amb allò que disposa l'art. 86.2 LCSP, la classificació de l'empresari acreditarà la solvència econòmica i financera i tècnica o professional per a la realització de contractes del mateix tipus i import que aquells per als quals s'hagi obtingut i per a la formalització dels quals no s'exigeixi tenir-la.

Per tant, d'acord amb el que preveu el paràgraf 2n de l'art. 11.3 RGLCAP, la classificació de l'empresari en el grup, subgrup i categoria de classificació que s'estableix a la clàusula setena d'aquest plec, acreditarà la seva solvència econòmica i financera i la seva solvència tècnica per contractar. En aquests casos, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació, o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en aquest apartat.

D'acord amb el que disposa l'art. 75 LCSP, per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquells mitjans i solvència, i que l'entitat a la qual es recorre no es troba en una prohibició de contractar.

L'acreditació de disposar dels mitjans aliens per acreditar la solvència està subjecta a les següents consideracions:

- ☐ No s'admetrà com a mitjà de prova per acreditar la solvència econòmica i financera d'un licitador una mera carta de recolzament financer del seu ens matriu, si aquella carta no concreta en què es materialitzarà aquell recolzament financer (Resolució TACRC núm. 11/2012, de 5 de gener)
- ☐ Serà necessari que els compromisos presentats siguin específics per aquest contracte en concret (Resolució TACRC núm. 152/2013, de 18 d'abril)
- ☐ No s'admetrà com a mitjà per acreditar la solvència tècnica una carta en què una entitat afirmi, sense més, haver rebut la cessió d'una línia de negoci per part d'una altra empresa, sense especificar l'abast de la cessió, el moment en què s'ha produït, etc (Resolució TACRC núm. 112/2014, de 14 de febrer)
- ☐ És insuficient una declaració unilateral del licitador per acreditar la disponibilitat de mitjans aliens, i serà necessària l'existència d'un "*compromís de l'entitat externa que vagi a completar la capacitat de la licitadora o mitjançant la subscripció amb ella del corresponent contracte*" (Resolució TACRC núm. 13/2016, de 12 de gener)
- ☐ De la interpretació conjunta dels art. 63 i 54 TRLCSP s'ha de constatar que, tot i que l'empresari pugui acollir-se a allò que preveu l'art. 63 TRLCSP per acreditar la



solvència, ha de complir així mateix allò previst a l'art. 54 TRLCSP, per la qual cosa serà requisit indispensable per contractar amb el Conselh Generau d'Aran que el licitador acrediti un mínim de solvència mitjançant mitjans propis, amb independència que la resta la pugui acreditar amb mitjans aliens, conforme a allò previst als art. 62 i 63 TRLCSP, atès que, en cas contrari, no se'l podria considerar apte per contractar amb el sector públic, a l'incomplir allò que preveu l'art. 54.1 TRLCSP (Resolució TACRC núm. 117/2012, de 23 de maig)

- En conseqüència, no serà possible invocar l'art. 63 TRLCSP quan el criteri de solvència exigít es refereixi a aspectes propis i intrínsecs de l'organització i funcionament de les empreses (Resolució TACRC núm. 13/2016, de 12 de gener). En aquesta licitació, gaudeixen d'aquesta condició:

- La relació de contractes de serveis d'allotjament i manutenció

Per tant, per justificar la solvència de l'empresari per mitjans aliens es presentarà el model d'acreditació que es recull a l'annex 5 d'aquest Plec.

Especialitats en relació a unions temporals d'empresaris

1. Pel que fa a la **capacitat d'obrar**, cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar conforme als apartats anteriors.

Adicionalment, totes les empreses que integren la UTE han d'acreditar una relació directa o indirecta entre el seu objecte social i les prestacions incloses a l'objecte del contracte. Cadascuna d'elles ha d'acreditar el compliment dels requisits de capacitat d'obrar, entre els que es troba l'adequació entre **les activitats integrants de l'objecte social de l'empresa**, d'una part, i **les prestacions objecte del contracte**, de l'altra.

Si l'activitat compresa en l'objecte social d'una de les empreses que integren la UTE resulta per complet aliena a l'objecte propi del contracte, s'entendrà que la pròpia UTE està mancada de la capacitat d'obrar requerida per contractar¹.

2. Pel que fa a la **solvència econòmica i financera**, cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva solvència conforme als apartats anteriors, i s'acumularà a efectes de la determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per cadascun dels empresaris que la integren.

L'acumulació es durà a terme mitjançant una suma matemàtica, per la qual cosa si dos valors són excloents (un positiu i un negatiu) no es podrà donar l'efecte acumulatiu previst a la normativa i caldrà compensar l'un amb l'altre.

Atès que, d'acord amb allò que estableix l'art. 69.3 LCSP, la responsabilitat de la unió temporal és solidària davant de l'administració, el càlcul de la solvència serà el que

¹ Resolució del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales núm. 561/2015, de 12 de juny de 2015; Resolució TACRC núm. 154/2013, de 18 d'abril de 2013; Resolució TACRC núm. 148/2011, de 25 de maig de 2011; Informe 8/2005, de 4 d'octubre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de Catalunya; Informe 11/08, de 30 d'abril de 2009, de la JCCA de Balears.



resulti de la suma de tots els integrants, amb independència del percentatge de participació de cada empresari en la unió temporal.

3. Caldrà presentar document acreditatiu de nomenament d'un **representant** o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatari.
4. Només en cas de resultar adjudicatària la Unió, haurà d'acreditar la seva **constitució en escriptura pública** i aportar el NIF definitivament assignat.
5. Pel que fa a la **garantia** definitiva, aquesta es poden constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

CLÀUSULA SETENA. Classificació del contractista

Donada la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per a contractar aquest servei **NO SERÀ NECESSÀRIA LA CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA** al no estar comprès als supòsits d'exigència de classificació de l'article esmentat.

Adicionalment, d'acord amb el que preveu el mateix article i el paràgraf 2n de l'art. 11.3 RGLCAP, atès que l'objecte d'aquest contracte de serveis és dels inclosos a l'Annex II d'aquell reglament, la classificació de l'empresari acreditarà la seva solvència econòmica i financera i la seva solvència tècnica per contractar.

CLÀUSULA VUITENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

Les proposicions es presentaran electrònicament al Conselh Generau d'Aran [Plaça d'Aran, 1-2 (25530) VIELHA], fins les 23.59 hores, dins del termini de **TRENTA (30) DIES NATURALS** comptats a partir de la data de l'enviament de l'anunci de licitació al **Diari Oficial de la Unió Europea**, i es publicarà al **perfil de contractant**.

Les proposicions **es presentaran únicament** en suport digital a través de l'apartat "presentar oferta via sobre digital" de l'anunci d'aquesta licitació al perfil del contractant. Podeu trobar més informació respecte de la presentació digital d'ofertes en aquest enllaç: <https://www.aoc.cat/2018/03/07/la-presentacio-telematica-dofertes-en-les-licitacions-publicues-e-licita-sobre-digital-2-0/>.

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc no pot subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de cap de les proposicions que hagi subscrit.



La proposició presentada per cada licitador s'haurà de mantenir durant un termini de tres (3) mesos comptadors des de l'obertura de proposicions.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest plec, sense cap tipus de condició o reserva. Així mateix, la presentació suposa l'autorització a la mesa de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al RELI o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en tres (3) sobres o arxius digitals tancats, amb compliment dels requisits que s'estableixen per la presentació telemàtica d'ofertes.

Els documents a incloure al sobre han de ser **originals o còpies d'aquestes que tinguin caràcter d'autèntiques**, de conformitat amb la legislació vigent, i s'hauran de presentar en qualsevulla de les llengües cooficials a la Val d'Aran. En qualsevol cas, la documentació haurà de tenir, amb caràcter general, data d'expedició anterior o igual a la del darrer dia del termini de presentar les proposicions.

Dins del sobre, s'inclouran els següents documents, així com una relació enumerada d'aquests:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), que s'adjuntarà en format .xml a l'anunci de licitació del perfil del contractant, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC
- Que compta amb la corresponent classificació, de conformitat amb allò que estableix aquest plec
- Que no està incursa en prohibició de contractar
- Que compleix amb la resta de requisits

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar un DEUC separat.



En el cas d'empreses estrangeres, presentaran declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. Així mateix, inclourà la declaració sobre el **grup empresarial** a què pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup (article 86.3 RGLCAP), o en el seu cas, declaració de no pertànyer a cap grup empresarial.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- b) **Tenir concertada, o compromís de concertar, en cas de ser adjudicatari, en el termini màxim d'un (1) mes següent a la notificació de l'adjudicació, una pòlissa d'assegurança** que cobreixi el risc de la responsabilitat civil professional, **per una quantia mínima de cent cinquanta mil euros (150.000,00 €)**
- c) **Declaració** en la qual s'especifiqui quins documents i/o dades presentades en els apartats de personalitat i solvència del sobre «A» són, a parer de les empreses licitadores, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic (s'adjunta model com Annex 4)
- d) **Declaració responsable** d'aquelles dades addicionals que, segons allò que disposa aquest Plec, el licitador ha de facilitar a l'òrgan de contractació, així com d'aquelles autoritzacions que, si escau, li atorgui per agilitzar la tramitació del procediment (s'adjunta model com Annex 6)
- e) Qualsevol altre document que el proponent consideri oportú a l'efecte d'una millor selecció del contractista.

INSCRIPCIÓ AL RELI (REGISTRE ELECTRÒNIC DE LICITADORS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA)

De conformitat amb el que estableix l'art. 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, les empreses inscrites en aquest registre no han d'aportar els documents i dades que hi figuren.



Plec CAP - MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN

L'òrgan de contractació podrà consultar d'ofici si hi ha informació registral de les empreses que liciten al procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar i la representació, la classificació empresarial, l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix es dispensa a l'empresa inscrita de presentar declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'art. 71 LCSP, no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost d'Activitats Econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de les relatives a la Seguretat Social.

Finalment, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores no han de presentar les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professionals sol·licitats en aquest procediment d'adjudicació i **que figurin en l'esmentat Registre.**

SOBRE «B»

PROPOSICIÓ DE CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR

a) Memòria de funcionament i desenvolupament de la prestació

S'inclourà tota la **documentació tècnica** que ha de servir de base per la resolució del procediment, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

a) Qualsevol altre document que el proponent consideri oportú a l'efecte d'una millor selecció del contractista

En aquest apartat s'inclourà tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, establerts a la clàusula desena.

No procedeix en cap cas incloure en aquest sobre referències ni valoracions respecte del preu, que el licitador ha d'oferir al sobre «C» de criteris avaluable mitjançant fórmules.

SOBRE «C»

PROPOSICIÓ DE CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES

b) Proposició econòmica

Es presentarà conforme al model que s'adjunta a aquest Plec de Clàusules Administratives com a Annex 1.

c) Ubicació



S'incorporarà, en la mesura en què sigui possible pel licitador, la distància mitjana entre l'establiment i els tres altres serveis principals del Centre (Institut, Palai de Gèu i Hospital). En cas que no sigui possible pel licitador, els Serveis Tècnics del Conselh Generau d'Aran duran a terme aquests càlculs per tal de determinar la puntuació del licitador.

d) Increment del número d'espais

Es presentarà en aquest apartat l'oferiment d'espais d'ús comú addicionals als mínims requerits a l'apartat 1 de la prescripció segona del Plec tècnic, en condicions d'exclusivitat o prioritat per als membres del Centre de Tecnificació.

- e) **Declaració responsable** on consti la descripció, confirmació, aclariment i/o ampliació dels **mitjans personals i materials** que el licitador es compromet a adscriure en l'execució del contracte, d'acord amb l'art. 76.2 LCSP (s'adjunta model com Annex 3)

Els mitjans que el licitador es compromet a adscriure al contracte tenen la consideració d'obligació essencial del contracte i, per tant, el seu incompliment donarà lloc a la resolució del contracte, segon el que disposa l'art. 211.1.f) LCSP.

CLÀUSULA NOVENA. Garantia provisional

No es demana.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.

Seran rebutjades totes les ofertes que en la valoració final no obtinguin una puntuació igual o superior a **cinquanta (50) punts**. Addicionalment, caldrà obtenir un mínim de **cinquanta (50) punts** en l'apartat de criteris avaluable mitjançant judicis de valor. La puntuació dels licitadors es realitzarà amb dos decimals. Es considerarà que hi ha empat quan la diferència entre ofertes sigui inferior a cinc (5) centèsimes.

Per tal de desfer empats, es considerarà com a element prevalent la proposició econòmica i a tal efecte es proposarà l'adjudicació del contracte a l'oferta que obtingui una major puntuació en aquest element. En cas que l'empat continuï, s'anirà analitzant comparativament i per ordre nominal la major puntuació en la resta d'elements, tot considerant l'oferta més avantatjosa la que obtingui major puntuació en l'element respectiu i agafant sempre per tal de realitzar la comparativa la totalitat de proposicions que hagin quedat empatades en primer terme. L'ordre a tenir en compte serà, doncs, el següent:

- ☐ Proposició econòmica
- ☐ Memòria de funcionament i desenvolupament de la prestació



- ☐ Increment del número d'espais
- ☐ Ubicació

Si persisteix l'empat, es donarà preferència en l'adjudicació segons els següents criteris:

- ☐ Aquelles empreses que tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al que els imposa la normativa. Si diverses empreses compten amb aquest superior nombre, serà preferida la que percentualment compti amb major nombre de treballadors amb discapacitat
- ☐ De continuar l'empat, a qui disposi de mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Finalment, en cas que se segueixi produint l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les proposicions que hagin quedat empatades en primer terme.
La puntuació total de les ofertes (P) serà la següent:

$$P = 0,6 * P_f + 0,4 * P_{jv} \text{ (essent } P_f \text{ la puntuació dels criteris avaluable mitjançant fórmula i } P_{jv} \text{ la puntuació dels criteris avaluable mitjançant judicis de valor)}$$

Els sistemes emprats per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

A. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES (fins un màxim de 100 punts)

A.1. Proposta econòmica allotjament i manutenció, pensió completa, programa esportiu permanent (U18) d'esquí alpi (fins un màxim de 65 punts)

Per al càlcul de l'oferta econòmica de l'allotjament i manutenció, pensió completa, programa esportiu permanent (U18) d'esquí alpi s'emprarà la fórmula següent:

$$PE_i = 65 - (B_{\max} - B_i) * 1,5$$

- On B_i = Baixa de l'oferta i respecte del tipus de licitació (expressada en unitats percentuals)
- On $B_{\max}$ = Baixa màxima respecte del tipus de licitació (expressada en unitats percentuals)
- On PE_i = Puntuació econòmica de l'oferta i en base 100

Es considerarà que una proposició és anormal o desproporcionada sempre que el preu ofert sigui inferior en més de **quinze (15) unitats percentuals** a la mitjana del total de les ofertes presentades i admeses a la licitació. En aquest supòsit s'aplicarà el que preveu l'art. 149 LCSP.



A.3. Proposta econòmica programa concentracions (U-21) d'esquí alpí i concentracions esporàdiques d'altres programes esportius oficials autoritzats per la direcció del centre (fins un màxim de 10 punts)

Per al càlcul de l'oferta econòmica del programa concentracions (U-21) s'emprarà la fórmula següent:

$$PE_i = 10 - (B_{\max} - B_i)$$

- On B_i = Baixa de l'oferta i respecte del tipus de licitació (expressada en unitats percentuals)
 On $B_{\max}$ = Baixa màxima respecte del tipus de licitació (expressada en unitats percentuals)
 On PE_i = Puntuació econòmica de l'oferta i en base 100

A.4. Ubicació (fins un màxim de 10 punts)

La ubicació de la residència atorgarà fins un màxim de 10 punts. S'atorgaran els punts en funció de la distància al nucli poblacional de Vielha.

Per a l'atorgament de punts es calcularà la distància de la residència al centre de la població de Vielha. En aquest sentit, es considera que el centre de Vielha està ubicat a l'Ajuntament del municipi (C/ Sarriulèra, 2).

DISTÀNCIA MITJANA	PUNTUACIÓ
Entre 0 e 1.000,00 metres	10 punts
Entre 1.000,01 i 10.000,00 metres	5 punts
Més de 10.000,01 metres	2 punts

A.5. Increment del número d'espais de la residència (fins un màxim de 15 punts)

Es valorarà en aquest apartat l'oferiment d'espais d'ús comú addicionals als mínims requerits a l'apartat 6 de la PRESCRIPCIÓ segona, en condicions d'exclusivitat o prioritat per als membres del Centre de Tecnificació.

TIPUS DE SALA	PUNTUACIÓ
Taller d'esquí i guarda esquís tancat addicional (o altre material esportiu), d'ús exclusiu, amb connexió elèctrica per a 4Kw, amb un mínim 20 m ²	2 punts
Lloc de treball pels tècnics, entrenadors o personal auxiliar, dotada de connexió elèctrica, connexió d'internet, taula, cadira etc. Amb una capacitat mínima de 8 persones	2 punts
Espais de recuperació esportiva (gimnàs o sala d'estiraments, sauna...). Mínim 20 m ² lliures	2 punts
Pàrquing privat per als vehicles propietat dels alumnes, tècnics, entrenadors o personal auxiliar	2 punts
Habitacions d'ús individual per als esportistes	2 punts
Habitació addicional disponible durant tot el curs per a les necessitats del centre i sense cost addicional	5 punts



B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR (fins un màxim de 100 punts)

Les propostes presentades, sempre que compleixin els requisits tècnics especificats, es puntuaran sumant els punts obtinguts de la següent manera:

B.1. Característiques de la residència (fins un màxim de 100 punts)

En aquest apartat es valoraran especialment els següents aspectes:

- ☐ Estructura organitzativa de la residència: personal i ús d'espais (fins un màxim de 40 punts). En aquest apartat es valorarà:
 - Personal. Per la presencialitat i altres vies i sistemes d'atenció previstos pel personal propi de l'establiment als esportistes i tècnics, que permetin l'adaptació al programa esportiu i donin cobertura a les necessitats horàries, logístiques i personals del dia a dia, fins a un màxim de 20 punts.
 - Ús d'Espais. Per la disponibilitat, l'adequació i els sistemes emprats per la utilització dels espais comuns, si és el cas, per d'altres esportistes o clients de l'establiment, fins a un màxim de 20 punts
- ☐ Proposta de normatives, pautes d'actituds i comportaments del personal (fins un màxim de 15 punts) En aquest apartat es valorarà:
 - Proposta de normatives. Per tenir establertes les normatives pròpies de l'establiment i les necessitats que aquest tingui respecte les específiques pels esportistes, així com els sistemes de comunicació necessaris amb l'àrea de residència del CETEI, fins a un màxim de 5 punts.
 - Pautes d'actituds. Per tenir establertes unes pautes d'actituds, complementàries a les normatives, pels esportistes i pels altres possibles clients de l'establiment, que facilitin la convivència i el respecte a les necessitats de cada un, així com els sistemes de comunicació d'aquestes, fins a un màxim de 5 punts.
 - Comportaments del personal. Per tenir establert un protocol de formació i control del personal en relació a la seva presència, hàbits i formes de comunicació adequades pels joves esportistes en formació, fins a un màxim de 5 punts.
- ☐ Proposta de menús, àpats per endur i formes de cuinar (fins un màxim de 45 punts) En aquest apartat es valorarà:
 - Proposta de menús. Per tenir establert un sistema d'elaboració de menús que faciliti el coneixement, seguiment i modificacions per part del personal tècnic del Centre de Tecnificació i que es pugui adaptar a les necessitats dels esportistes en funció de les seves característiques personals, del moment de la temporada i dels horaris del programa esportiu, fins a un màxim de 10 punts.



Plec CAP - MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN

- Àpats per endur amb recipients inclosos. Per tenir establert un sistema de comunicació i d'elaboració de menús per emportar, adequats o adaptables a la dieta de l'esportista, fins a un màxim de **15** punts.
- Formes de cuinar. Per tenir establert un protocol de formació o especialització en menú esportiu d'algun membre de l'equip de cuina, així com diversitat i disponibilitat en formes de cuinar, que permetin l'elaboració de menús variats i saludables i alhora amb les adaptacions necessàries davant dietes específiques per al·lèrgics, fins a un màxim de **10** punts.
- Proposta de menú i preus per a familiars dels esportistes o altres persones vinculades al centre, fins a un màxim de **10** punts.

Els licitadors hauran de presentar un Projecte o Memòria o Pla per al compliment de totes les prestacions objecte del present contracte, en què especificaran aquelles actuacions especials que suposin millorar o concretar les exigències recollides en aquest Plec.

La proposta acceptada s'establirà com a directriu principal per a l'execució del contracte.

CLÀUSULA ONZENA. Mesa de Contractació

D'acord amb allò establert en el punt 10 de la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el Ple del Conselh Generau d'Aran, en sessió extraordinària de 16 de juliol de 2019 [BOP de Lleida num. 159, de 19 d'agost de 2019 e DOGC num. 7945, de 23 d'agost de 2019] va constituir la Mesa de contractació permanent del Conselh Generau d'Aran, modificada per acord del Ple del Conselh Generau d'Aran de 23 de novembre de 2020 (BOP de Lleida num. 251, de 30 de desembre de 2020 i DOGC núm. 8307 de 31 de desembre de 2020), i per acord del Ple del Conselh Generau d'Aran de 30 de novembre de 2022 (BOP de Lleida num. 244, de 22 de desembre de 2022 i DOGC núm. 8819 de 23 de desembre de 2022), la qual està conformada pels següents membres:

<i>President:</i>	<u>Titular:</u>	Mgfc. Sr. Oriol Sala Sánchez	
	<u>Suplent:</u>	Mgfc. Sr. Josep Canut Herraiz	
<i>Vocals:</i>	<u>Titulars:</u>	Mgfc. Sr. César Ruiz-Canela Nieto	
	<i>L'interventor i secretari accidental de la Corporació</i>		Xavier Pascual
<i>Santisteve</i>	<i>La tècnica jurídica</i>		Yolanda Amiell Sangüesa
	<i>El TAG economista</i>		Enrique Pérez Llas
	<u>Suplents:</u>		
	Mgfca. Sra. Rosa Maria Salgueiro Pujòs		
	<i>La tècnica jurídica</i>		Núria Escobar Serra
	<i>Era TAG economista</i>		Maria Carmen Mora Auset
<i>Secretari:</i>	<u>Titular:</u>	Maria Aran Justo Vicente	
	<u>Suplent:</u>	Judith Moles Kalt	



Per a la constitució vàlida de la Mesa es requerirà la presència del president i el secretari, a més de l'assessor jurídic i el de control econòmic pressupostari, i les seves decisions s'hauran d'adoptar en qualsevol cas per majoria de la meitat més un de tots els membres que l'integrin amb dret de vot.

L'abstenció i recusació dels membres de la Mesa s'haurà d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

Atès que es preveu l'ús de mitjans electrònics en aquesta licitació, l'obertura de les proposicions no es durà a terme en acte públic –inclosa l'obertura de l'oferta econòmica-, d'acord amb allò previst a l'art. 157.4 LCSP.

CLÀUSULA DOTZENA. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els seus efectes
- e) Declarar la responsabilitat imputable al contractista com a conseqüència de l'execució del contracte
- f) Suspendre l'execució del contracte
- g) Acordar la resolució del contracte i determinar els seus efectes

Aquestes facultats administratives ho són sens perjudici de l'audiència preceptiva del contractista i de les responsabilitats i les indemnitzacions que s'escaiguin. En el corresponent expedient, per tant, es donarà tràmit a l'adjudicatari. Serà preceptiu l'informe de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya en els casos d'interpretació, nul·litat i resolució, quan es formuli oposició per part de l'adjudicatari.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

El Conselh Generau d'Aran es reserva el dret d'anul·lar o declarar deserta aquesta licitació, sense que les empreses licitadores tinguin dret a reclamació alguna per aquest motiu.

Així mateix, el Conselh Generau d'Aran es reserva el dret a efectuar quantes comprovacions consideri necessàries abans de l'adjudicació, i en cas de no ajustar-se la proposició de l'empresa licitadora al que disposa aquest plec, desestimar la proposició presentada.

La proposta d'adjudicació, o si escau l'adjudicació, no crea dret algun a favor de l'interessat, en tant no s'hagi formalitzat el corresponent contracte.

CLÀUSULA TRETZENA. Obertura de proposicions i requeriment de documentació



La Mesa de Contractació es constituirà, a porta tancada, el SEGON dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores. Un cop constituïda, la Mesa qualificarà la documentació administrativa continguda al sobre «A».

La mesa podrà concedir, si ho estima convenient i amb notificació via electrònica, un termini de tres (3) dies hàbils per tal que el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Als efectes d'analitzar l'esmenabilitat dels defectes o omissions observats, es tindrà en compte la Resolució 576/2013, de 29 de novembre, del *Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales*, que en el Fonament de Dret novè.II) disposa que ***“en orden a determinar qué defectos u omisiones tienen la consideración de subsanables y cuáles, por el contrario, serían insubsanables, con base en el artículo reglamentario citado [art. 81.2 RGLCAP], como criterio general orientativo -y teniendo en cuenta la imposibilidad de realizar una lista apriorística exhaustiva de defectos subsanables e insubsanables- se viene admitiendo que son insubsanables los defectos consistentes en la falta de cumplimiento de los requisitos exigidos en el momento de cierre del plazo de presentación de proposiciones, y subsanables aquéllos que hacen referencia a la simple falta de acreditación de los mismos (en este sentido, Informe 48/2002, de 28 de febrero de 2003, de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa)”***.

Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de Contractació podran recaptar de l'empresari aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a tres (3) dies hàbils.

Si l'últim dia del termini és inhàbil, s'entendrà prorrogat el termini de presentació de documentació al primer dia hàbil següent a aquell.

Posteriorment, **prèvia convocatòria per correu electrònic a tots els licitadors**, el PRIMER dia hàbil següent al de la finalització del termini d'esmena de defectes, la Mesa de Contractació procedirà, **en acte públic**, a la declaració com a admesa de la proposició, si compleix el que estableix aquest Plec de clàusules i exclosa si té algun defecte que no es pugui esmenar, amb notificació a aquesta dels motius pels quals s'ha produït l'esmentada exclusió. Així mateix s'ordenarà l'arxiu sense obrir-los dels sobres «B» i «C» si l'oferta és rebutjada.

A continuació es procedirà a l'obertura i examen del sobre «B». Un cop realitzada l'obertura, es donarà per acabat l'acte públic, sense efectuar l'adjudicació. La Mesa de contractació passarà tota aquesta documentació tècnica als serveis tècnics perquè procedixin a realitzar la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor. Aquesta última operació no tindrà caràcter públic.

A la vista dels informes tècnics necessaris, es convocarà un nou acte públic en el qual, en primer lloc i amb caràcter previ a l'obertura del sobre «C», es donarà a conèixer el resultat de la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor. A la vista de la valoració del sobre «B» es declararà admesa la proposició si arriba al llindar mínim de 50 punts i exclosa si no hi arriba, amb notificació al licitador dels motius pels quals s'ha produït l'esmentada exclusió. Així mateix s'ordenarà l'arxiu sense obrir-lo del sobres «C» si l'oferta és rebutjada.



Obert el sobre «C», se'n procedirà a la valoració bé al mateix acte o interrompent aquest el temps mínim necessari per a realitzar els càlculs corresponents. Es reprendrà, si escau, l'acte públic en el qual es donarà compte de la valoració de l'oferta econòmica.

Un cop acabada la lectura tant del sobre «B» com del «C», el licitador present pot fer constar davant la Mesa totes les observacions que consideri necessàries. Aquestes observacions han de quedar recollides a l'acta. Si l'interessat s'acull a aquesta possibilitat, es pot reservar el dret a fer al·legacions per escrit durant el termini de dos (2) dies hàbils següents al de l'obertura.

A l'efecte de poder emetre la proposta de resolució, la Mesa de contractació es reunirà les vegades que cregui convenient i podrà sol·licitar tots aquells informes tècnics que li calguin; en qualsevol cas, haurà de tenir en compte els criteris de valoració i la seva ponderació que s'esmenten en aquest Plec.

Si la proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa; excedís del pressupost base de licitació; variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició; o existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable serà rebutjada per la Mesa en resolució motivada.

La Mesa de Contractació emetrà proposta de resolució i identificarà si aquella s'ajusta als criteris d'adjudicació dels art. 145 i 146 LCSP, que en aquest contracte concret s'efectuarà en atenció a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte. La proposta de resolució, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, les Actes de tots els actes que hagi realitzat la Mesa i les actes de negociació i, si escau, els informes tècnics requerits es remetràn a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui el procediment d'adjudicació regulat en aquest Plec, amb pronunciament exprés sobre les observacions o reserves presentades.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada ha de motivar la seva decisió.

CLÀUSULA CATORZENA. Garantia definitiva

Els que resultin adjudicataris del contracte han de constituir una garantia del 5% de l'import d'adjudicació del lot corresponent, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, d'acord amb el que estableix l'art. 107.1 LCSP.

Aquesta garantia s'haurà de constituir en el termini de deu (10) dies hàbils comptadors a partir del dia següent a la recepció del requeriment per a presentar la documentació justificativa explicada a l'art. 150.2 LCSP i assegurarà el compliment de l'objecte del contracte.

La garantia s'ha de prestar en alguna de les següents formes:



- a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desplegament de la Llei de Contractes del Sector Públic. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran a la Tresoreria del Conselh Generau d'Aran, en la forma i amb les condicions que les normes de desplegament de la Llei de Contractes del Sector Públic estableixin.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desplegament de la Llei de Contractes del Sector Públic, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar a la Tresoreria del Conselh Generau d'Aran.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desplegament de la Llei de Contractes del Sector Públic estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria del Conselh Generau d'Aran.

No s'acceptarà en aquesta licitació la constitució de garantia definitiva mitjançant retenció en el preu.

La garantia també es podrà constituir mitjançant transferència bancària a Banco Bilbao Vizcaya Argentaria (IBAN **ES49 0182-5938-9000-1000-7733**; BIC **BBVA ES MMXXX**).

L'aval i l'assegurança de caució es presentaran segons el model adjuntat com a Annex 2. **L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se a través de mitjans electrònics.**

La garantia definitiva assegurarà el correcte compliment del contracte i l'efectivitat de les responsabilitats i penalitats que se'n puguin derivar mentre el Conselh Generau d'Aran no n'autoritzi la devolució.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte i respondrà als conceptes inclosos en l'art. 110 LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i haurà de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el valor total d'aquest experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze (15) dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de conformitat amb allò que disposa la pròpia Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'Administració pot resoldre el contracte.

CLÀUSULA QUINZENA. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats

El caràcter desproporcionat o anormal de les proposicions s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

- Quan el preu ofert sigui inferior en més de **quinze (15) unitats percentuals** a la mitjana del total de les proposicions presentades i admeses a la licitació. En aquest supòsit s'aplicarà el que preveu l'art. 149 LCSP.

CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació

L'adjudicació del contracte s'ha d'efectuar en el termini de **dos (2) mesos** des de l'obertura de les proposicions, i caldrà notificar-la als licitadors i publicar-la al perfil de contractant. Aquest termini s'ampliarà en **quinze (15) dies** quan es requereixi la tramitació del corresponent expedient perquè es detecti l'existència de proposicions anormals o desproporcionades.

L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, segons els criteris del plec, i identificarà aquella que s'ajusti als criteris d'adjudicació dels art. 145 i 146 LCSP, que en aquest contracte concret s'efectuarà en atenció a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte.

L'òrgan de contractació requerida al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, dins dels deu (10) dies hàbils següents al de la recepció del requeriment, presenti els documents següents:

1. Els documents acreditatius:
 - de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula sisena.1
 - de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes d'acord amb les previsions de la clàusula sisena.2
 - del compliment dels requisits específics de solvència
2. Els documents acreditatius d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, previstos als art. 13 i 14 RGLCAP, llevat que autoritzi al



Conselh Generau d'Aran a obtenir directament la documentació –d'acord amb la declaració que a l'efecte es fa en l'annex 6-, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

Per tal que l'empresa acreditada que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que aporti la documentació següent:

a. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta del Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut del Impost, que s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula del Impost.

Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 83 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

b. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- a. Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat
- b. Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social
- c. Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya
- d. Certificat positiu, emès per la Recaptació del Conselh Generau d'Aran, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb el Conselh Generau d'Aran. En aquest cas, el certificat esmentat s'expedirà d'ofici prèvia sol·licitud de la secretaria de la Mesa de contractació

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'art. 15.4 RGLCAP.

3. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula catorzena.



4. Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, i el NIF assignat a la Unió.
5. Els documents acreditatius de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'art. 76.2 LCSP.
6. Els documents que acrediten el compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, especialment:
 - Relació d'activitats de tractament (RAT) de dades de caràcter personal
 - Designació i dades del Delegat de Protecció de Dades (DPD) o persona de contacte en aquesta matèria
 - Relació de mesures de seguretat adoptades per l'empresa pel tractament de les dades de caràcter personal
7. Pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil professional, per una quantia mínima de cent cinquanta mil euros (150.000,00 €).
8. En cas de preveure l'acreditació de solvència per mitjans aliens, caldrà presentar addicionalment els documents enumerats als apartats 1, 2 i 6 anteriors per part de cadascuna de les empreses que hagin prestat la seva solvència a l'adjudicatari.

En el cas d'empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, l'òrgan de contractació procedirà a comprovar directament al registre corresponent la vigència de les dades que figuren als apartats 1 i 2.

Els corresponents certificats podran presentar-se per mitjà electrònic, a través de la seu electrònica de la Corporació: [seu electrònica](#).

Si no es complimenta adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i el Conselh Generau d'Aran li exigirà l'import de quinze mil sis-cents setanta-vuit euros amb vint-i-cinc cèntims (15.678,25 €) –equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs- en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sens perjudici de la prohibició de contractar que li pugui correspondre en virtut d'allò que estableix l'art. 71.2.a) LCSP. En aquest cas, es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'adjudicació es durà a terme dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació.



L'adjudicació del contracte es notificarà als licitadors i serà publicada al perfil del contractant en el termini de quinze (15) dies.

CLÀUSULA DISSETENA. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Correspondrà a l'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, renunciar a realitzar el contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir de l'adjudicació abans d'aquesta quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós casos, l'òrgan de contractació compensarà als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu, d'acord amb el que disposa l'art. 153.3 LCSP, s'efectuarà un cop hagin transcorregut quinze (15) dies hàbils comptats a partir de l'enviament de la notificació de l'acord d'adjudicació, i constituirà aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. La formalització del contracte serà publicada al *Diari Oficial de la Unió Europea* i al *perfil del contractant*.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

Quan per causes imputables al contractista no es pogués formalitzar el contracte dins del termini indicat, el Conselh Generau d'Aran li exigirà en concepte de penalitat l'import de quinze mil sis-cents setanta-vuit euros amb vint-i-cinc cèntims (15.678,25 €) –equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs-, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sens perjudici de la prohibició de contractar que li pugui correspondre en virtut d'allò que estableix l'art. 71.2.b) LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula dissetena i ens els terminis que s'hi fixen.

En cap cas no procedirà l'inici de l'execució del contracte sense formalitzar-lo prèviament.

CLÀUSULA DINOVENA. Drets i obligacions de l'adjudicatari

El contracte s'executarà amb subjecció a allò establert en el seu clausulat i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.



El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

És dret del contractista la percepció d'abonaments en els següents termes:

- El Conselh Generau d'Aran tramitarà el pagament prèvia presentació de les corresponents factures per part de l'adjudicatari a les oficines de la Corporació, les quals hauran de ser conformades pel tècnic supervisor del contracte.
- La data de presentació de la factura determinarà l'inici del còmput dels terminis de pagament i demores assenyalades a l'art. 198 LCSP, sempre que els serveis s'hagin prestat adequadament.
- L'abonament del preu del contracte requerirà la correcta expedició de les factures, d'acord amb la Disposició Addicional trenta-dosena LCSP.
- Les factures que presenti l'adjudicatari hauran de ser electròniques. A aquests efectes, les dades necessàries per procedir a la facturació són:
 - ☐ El **portal** habilitat és: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=311>, que es correspon a l'apartat de "factures electròniques" de la seu electrònica del Conselh Generau d'Aran, que alhora redirigeix a la plataforma de l'AOC.
 - ☐ Els **codis** necessaris per tal de poder presentar la factura electrònica són els següents:

DIR3	INE10	CIF	Nom
L06092518	8103980001	P7500011G	Conselh Generau d'Aran

- L'empresa contractista només podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'art. 200 LCSP, quan s'utilitzi una figura financera davant d'una entitat de crèdit (per exemple el "confirming") per avançar el cobrament de les factures (o certificacions d'obra ja aprovades pel Conselh Generau d'Aran), i si això impliqués que el Conselh Generau d'Aran hagués d'ingressar els diners corresponents en un compte del què no sigui titular de l'empresa contractista.

En aquests supòsit, serà indispensable comunicar-ho al Consell General de forma prèvia a la utilització de la figura financera.

Per la seva part el Conselh Generau d'Aran haurà de notificar a l'adjudicatari de forma fefaent la seva conformitat. Per tal de donar l'esmentada conformitat, l'empresa adjudicatària haurà de presentar addicionalment la següent documentació (a aportar per a cadascuna de les factures o certificacions objecte de transmissió) en el moment de la presentació de la factura:

- ☐ Còpia de l'extracte bancari o justificant del pagament previ realitzat per l'entitat de crèdit a l'empresa adjudicatària:



- Aquest pagament avançat de l'entitat de crèdit a l'empresa haurà de ser per l'import íntegre de la factura o certificació objecte de l'avançament en el cobrament, i no es podrà descomptar de l'ingrés a l'adjudicatària, els interessos o altres despeses financeres.
- Haurà de constar clarament l'emissor del pagament, el seu compte corrent, el beneficiari (adjudicatària) i el seu compte corrent, i l'objecte del pagament, referit a la factura de o certificació objecte de l'avançament.

- ☐ Contracte marc de l'operació financera entre l'entitat de crèdit i l'empresa adjudicatària, amb les condicions per les quals es regeix.

En cas de no complir-se les condicions esmentades, el Conselh Generau d'Aran no donarà conformitat, i procedirà al rebuig de la corresponent factura.

No s'admetrà, en cap cas, amb els efectes previstos en el darrer paràgraf d'aquest apartat:

- ☐ La transmissió de drets de cobrament a través de figures financeres que prevegin l'avançament de diners a l'adjudicatària, no sobre cada factura o certificació, sinó sobre el contracte global i en base a l'acord d'adjudicació o el contracte signat
- ☐ Qualsevol altra cessió o transmissió dels drets de cobrament que impliquin que l'adjudicatària deixa d'ingressar el 100% de l'import abonat pel Conselh Generau d'Aran

Són obligacions del contractista:

1. Prestar el servei amb precisió i seguretat i ininterrompudament durant el temps de vigència del contracte, d'acord amb allò establert en aquest Plec de clàusules i l'oferta presentada i acceptada, directament i amb continuïtat i regularitat, sense altres interrupcions que les que el Conselh Generau d'Aran autoritzi. L'adjudicatari s'haurà d'ajustar estrictament a les condicions que consten al present Plec i en el Plec de prescripcions tècniques particulars aprovat a tal efecte.
2. Mantenir neta i en perfecte estat la residència per a què el servei es dugui a terme de forma correcta.
3. Designar una persona responsable de la bona marxa del servei i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis del Conselh Generau d'Aran i amb el responsable del contracte en el cas que s'hagi designat.
4. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar.
5. Guardar reserva especial respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser



reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest Plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

6. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
7. L'adjudicatari resta obligat al compliment del termini de vigència del contracte. Si arribat el termini fixat, el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables a ell, el Conselh Generau d'Aran podrà optar entre la resolució del contracte o la imposició de penalitzacions econòmiques.

La pèrdua de la garantia o dels imports de les penalitzacions, no exclou la indemnització per danys i perjudicis que pugués correspondre al Conselh Generau d'Aran deguts al retard del contractista.

Si el retard es produeix per raons no imputables al contractista serà aplicable allò disposat a la LCSP.

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà ni la interpel·lació ni la intimidació prèvia per part del Conselh Generau d'Aran.

8. Disposar del personal necessari per a la prestació del servei, que ha de dependre laboralment de l'adjudicatari sense que, per cap motiu, aquest personal pugui passar a dependre o adquirir cap dret –laboral o no– del Conselh Generau d'Aran.
9. El personal haurà de mantenir en tot moment un tractament correcte respecte als integrants del Centre de Tecnificació, de manera que qualsevol queixa sobre el tractament o actuacions envers aquests, el funcionament del servei o altres qüestions relacionades amb aquest, podrà donar lloc a l'inici del corresponent expedient i/o a la rescissió del contracte si així s'estima.
10. Tot el personal de l'adjudicatari ha de tenir la capacitat tècnica, titulacions i la formació necessària per a dur a terme l'objecte del contracte, i se subjectarà a les instruccions que rebí del Director del Servei. L'empresa adjudicatària ha de promoure i vetllar pel convenient reciclatge i millora de la formació dels professionals i ha d'establir un Pla de formació per al personal. El personal necessari per a la prestació del servei haurà d'estar degudament format.
11. No publicar, sense autorització escrita prèvia del Conselh Generau d'Aran, notícies, reportatges, dibuixos ni fotografies de l'explotació del servei, ni autoritzar a tercers la seva publicació. La realització, edició, projecció o explotació directa o mitjançant acords amb tercers de tot tipus de reportatges fotogràfics, audiovisuals i de tota mena de l'explotació del servei per part del concessionari requeriran igualment autorització escrita prèvia del Conselh Generau d'Aran.
12. El servei no realitzat per causes imputables al contractista donarà lloc a indemnitzacions a favor de l'entitat contractant, sens perjudici d'exigir la reparació dels danys que s'haguessin pogut produir o dels produïts efectivament.



13. Tenir cura del bon ordre del servei.
14. Així mateix, serà obligació de l'adjudicatari indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercer com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
15. Respectar el principi de no discriminació per raó de la nacionalitat, naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevulla altra circumstància personal o social en quant als usuaris del servei i altre personal adscrit.
16. Admetre a l'ús del servei a qualsevol persona que compleixi els requisits per formar part del *Centre Especializat de Tecnificacion d'Espòrts d'Iuèrn (CETEI)* de la Val d'Aran.

A més, són obligacions específiques del contractista, a banda de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, les següents:

17. De conformitat amb el que disposa l'art. 67.2.g) RGLCAP, l'adjudicatari haurà de respondre de totes les despeses que es derivin del contracte, de la formalització del contracte, si escau i, en general, de tots els impostos, taxes, arbitris i altres despeses que se'n derivin.

Així mateix, haurà de fer front a qualssevol altres despeses, impostos, drets, taxes, compensacions, preus públics i altres gravàmens i exaccions que resultin d'aplicació i que es puguin meritjar, en la forma i quantia que aquestes assenyalin i que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents, amb motiu de o com a conseqüència del contracte o de la seva execució.

18. L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i, en especial, les contingudes al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
19. L'adjudicatari ha de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, així com també la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment de la Corporació.

El contractista, en relació a tot el personal empleat en la prestació del servei haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

L'adjudicatari ha de facilitar al Conselh Generau d'Aran, amb la periodicitat que s'estableixi i mitjançant declaració responsable, la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, així com també comunicar de la mateixa manera tota modificació que en aquesta es produeixi.

L'incompliment d'aquestes obligacions, per part de l'adjudicatari, o les infraccions de les disposicions vigents, no implicarà cap responsabilitat per al Conselh.



20. El contractista està obligat a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients i, específicament, aquells que s'hagués compromès a adscriure segons la declaració formulada segons l'annex 3 (Art. 76.2 LCSP).
21. Disposar durant tota la vigència del contracte d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat professional, per una quantia mínima de cent cinquanta mil euros (150.000,00 €). A aquest efecte, l'adjudicatari haurà de presentar al Conselh Generau d'Aran el document justificatiu del pagament de la corresponent prima de l'assegurança contractada, cada cop que es produeixi la renovació de la vigència.
22. Guardar reserva especial respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest Plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

Als efectes d'allò que disposa l'art. 211.1.f) LCSP es consideren obligacions essencials del contracte les previstes als números 1, 5, 8, 9, 10, 11, 15, 18, 19, 20, 21 i 22 d'aquesta clàusula i, per tant, el seu incompliment donarà lloc a la resolució del contracte.

CLÀUSULA VINTENA. Revisió de preus

El preu d'aquest contracte **NO** podrà ser objecte de revisió de preus.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Termini de garantia

S'estableix un termini mínim de garantia de **tres (3) mesos** a comptar de la data de recepció o conformitat del treball. No obstant això, en cas que el licitador en la seva proposta hagi establert un termini de garantia superior, el terme de garantia serà el que hagi ofert l'adjudicatari.

Durant el termini de garantia l'Administració pot comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i al que estipula aquest plec i el de prescripcions tècniques. Un cop transcorregut el termini de garantia sense formular esmenes als treballs executats, queda extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que s'esmenin.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat alguna de les objeccions o la denúncia a què es refereixen els apartats 3 i 4 de l'article 311 LCSP, el contractista queda exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.



CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Execució del contracte

L'execució del contracte de serveis començarà amb l'acta d'inici de la prestació dels serveis, que coincidirà amb **l'inici del curs escolar 2023-2024**, i que serà signada per ambdues parts interessades, i se'n remetrà un exemplar a l'òrgan que celebrà el contracte.

Els serveis es prestaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present plec de clàusules administratives particulars i als plecs de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació jurídica d'aquest donessin al contractista el tècnic responsable del contracte i/o l'òrgan de contractació.

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificació del contracte

La modificació del contracte només es podrà efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'art. 205 LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'art. 191 LCSP i amb les particularitats previstes en l'art. 207 LCSP.

Sempre que la modificació no superi el 10% del pressupost base del contracte, IVA exclòs, la modificació serà obligatòria per a l'adjudicatari. En cas contrari, caldrà la seva conformitat per escrit i es resoldrà el contracte per impossibilitat d'executar la prestació ens els termes inicialment pactats si no s'obté aquella.

En qualsevol cas, no s'admetrà canvi si l'ordre no s'ha realitzat per escrit per part del tècnic responsable.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb allò que estableix l'art. 153 LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran al *Diari Oficial de la Unió Europea* i al *perfil de contractant*.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Penalitats per incompliment

- a) Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, el Conselh Generau d'Aran pot optar



indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció seixanta cèntims (0,60 €) per cada mil euros (1.000,00 €) del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

- b) Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, el Conselh Generau d'Aran pot optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.
- c) Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients d'acord amb el previst a l'art. 76.2 LCSP o hagi prestat els serveis de forma defectuosa, s'imposaran penalitats que seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia de les quals en cap cas no superarà el 10% del pressupost del contracte.

A més, s'aplicaràn les següents penalitats específiques:

SITUACIÓ	VALOR PENALITAT
La qualitat de l'àpat s'incumpleix durant més de 4 dies al trimestre. Inclou el deure per part de l'adjudicatari de servir les verdures fresques i aliments ben processats.	0,010%
Manca de servei de menjador. Servei insuficient o absència del mateix en quant a personal o a neteja.	0,015%
Adaptació dels menús esportius insuficient o independent al menú establert prèviament durant més de set dies al trimestre.	0,015%
Presència d'aliments i/o adaptació dels menús per esportistes amb al·lèrgia o intolerància a algun aliment.	0,020 %
Manteniment insuficient dels elements: llums, visagres, cortines, llits, etc.	0,005%
Manca de neteja a les habitacions o a les sales comunes.	0,010%
Incompliment de la resta de condicions de subcontractació fixades.	0,005%
Calefacció a temperatura insuficient o menor a 20-21 graus durant tot l'any.	0,015%
Inhabilitació d'algun dels espais comuns.	0,015%
Tracte inadequat per part del personal de l'establiment cap a qualsevol dels esportistes, entrenadors, personal i/o usuaris del CETEI.	0,015 %
Presencialitat insuficient del personal d'acord al servei mínim establert durant més de 2 dies al trimestre.	0,015%
Reiteració de qualsevol de les situacions previstes	Import de la



anteriorment

penalitat+
0,005%

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades factures.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista, ni la possible resolució del contracte.

Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al que disposa l'art. 195.2 LCSP.

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Resolució i invalidació del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els casos que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

És causa específica de resolució del contracte el supòsit de no presentació per part de l'adjudicatari del document justificatiu del pagament de la corresponent prima de l'assegurança contractada, cada cop que se'n produeixi la renovació de la seva vigència, dins dels deu (10) dies següents a la finalització del termini de vigència del període anterior.

Així mateix, constitueix causa de resolució del contracte la concurrència en l'adjudicatari d'una prohibició de contractar sobrevinguda amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedeixin de l'import de la garantia.

En cas de resolució del contracte, i d'acord amb el que preveu l'art. 190 LCSP sobre prerrogatives de l'Administració, es podrà adjudicar de nou aquest contracte per procediment negociat al licitador que hagi quedat classificat en segon terme en aplicació dels criteris d'adjudicació fixats. Subsidiàriament, es podrà proposar l'adjudicació del contracte als successius licitadors classificats d'entre els que hagin resultat admesos. En cas que no es pugui adjudicar per aquesta via, caldrà tornar a licitar aquest servei.

El contracte serà invalidat quan ho sigui alguns dels seus actes preparatoris o d'adjudicació, i qual concorrin alguna de les causes de Dret administratiu o de Dret civil a



què es refereixen els articles 39 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Subcontractació

Atesa la naturalesa i la individualitat del servei objecte d'aquesta licitació, l'empresa adjudicatària **NO** podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació.

Als efectes d'allò que disposa l'art. 211.1.f) LCSP allò previst en aquesta clàusula es considera obligació essencial del contracte i, per tant, el seu incompliment donarà lloc a la resolució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del contracte

Atesa la naturalesa i la individualitat dels serveis d'aquesta licitació, l'empresa adjudicatària **NO** podrà cedir els drets i obligacions que es deriven del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució de conflictes

Les qüestions litigioses sorgides sobre interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte, es resoldran per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa; contra aquests acords es podran interposar els recursos que es preveuen a la clàusula trentena per als actes emanats de l'òrgan de contractació.

Excepte que existeixin motius d'interès públic que ho justifiquin o la naturalesa d'aquestes incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Confidencialitat

Per la correcta prestació d'aquests serveis, el Conselh Generau d'Aran posarà a disposició de l'adjudicatari la informació i documentació necessària.

L'adjudicatari garantirà l'absoluta confidencialitat de qualsevol documentació rebuda i utilitzada que requereixi per a la realització dels treballs i pren la responsabilitat de no divulgar ni fer-ne altres usos que els relacionats amb l'objecte del contracte.

L'incompliment d'aquesta obligació implicarà la resolució del contracte i donarà lloc a la reclamació per part del Conselh Generau d'Aran d'una indemnització de danys i perjudicis i a efectuar les accions legals que corresponguin en defensa dels seus interessos.

Sens perjudici de les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, especialment pel que fa als secrets



tècnics o comercials i als aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

D'igual manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure és de caràcter indefinit.

CLÀUSULA TRENTENA. Règim Jurídic del contracte. Règim de recursos

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò establert en aquest plec, i per allò no previst en aquest serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei 9/2017; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte, de conformitat amb el que disposa l'art. 27.1 LCSP, i se sotmeten als Tribunals del domicili del Conselh Generau d'Aran que fossin competents per conèixer de les qüestions que se suscitin.

Contra els actes de tràmit qualificats de la mesa de contractació, que no esgoten la via administrativa, es pot interposar **recurs d'alçada** davant del Sindic d'Aran, en el termini d'un (1) mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, d'acord amb el que preveuen els articles 121.1 i 122.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que s'estimi més convenient al propi dret.

Contra els actes administratius i els actes de tràmit qualificats de l'òrgan de contractació es pot interposar potestativament **recurs especial en matèria contractació** o bé recurs contenciós administratiu.

El recurs especial en matèria de contractació s'ha d'interposar davant l'òrgan de contractació o l'òrgan competent per a la seva resolució, així com en els llocs establerts a l'article 16.4 LPACP, en el termini de quinze (15) dies hàbils segons estableix l'article 50.1 LCSP.

En tot cas, quan l'escrit d'interposició del recurs no es presenti al registre del Conselh Generau d'Aran o al registre del *Tribunal Català de Contractes del Sector Públic* [presencialment a Via Laietana, 14, 08003 Barcelona; o bé telemàticament ([recurs especial en matèria de contractació](#))], caldrà que es comuniquin els escrits immediatament al Tribunal. A l'esmentat escrit hi cal adjuntar la documentació que estableix l'article 51 LCSP, que es relaciona a continuació:

- El document que acrediti la representació del compareixent, tret que estigui unit a les actuacions d'un altre recurs pendent davant el mateix òrgan, cas en què es pot sol·licitar que s'expedeixi certificació per unir-la al procediment



- El document o documents que acreditin la legitimació de l'actor quan la tingui perquè la hi ha transmès un altre per herència o per qualsevol altre títol
- La còpia o trasllat de l'acte exprés objecte del recurs, o indicació de l'expedient en què hagi recaigut o del diari oficial o perfil de contractant en què s'hagi publicat
- El document o documents en què basi el seu dret
- Una adreça de correu electrònic «habilitada» a al qual enviar les comunicacions i notificacions

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i serà gratuït pels recurrents. En aquest sentit, qualsevol persona que estigui legitimada d'acord amb l'article 48 LCSP, pot optar per interposar recurs especial en matèria de contractació o bé directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos (2) mesos a comptar des de l'endemà de la notificació o, si escau, de la publicació de l'acte impugnat, d'acord l'article 10.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'òrgan competent per a la resolució del recurs especial en matèria de contractació és el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, creat pel Decret 221/2013, de 3 de setembre, en desenvolupament de les previsions de la disposició addicional quarta de la Llei 7/2011, del 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només s'hi pot interposar recurs contenciós administratiu conforme al que disposa l'article 10.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Són actes de tràmit qualificats aquells que determinen directa o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Protecció de dades

Si el contracte adjudicat implica el tractament de dades de caràcter personal, el licitador haurà de complir i respectar en la seva integritat, abans de la signatura del contracte i durant tota la seva vigència, les obligacions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, les disposicions que en matèria de protecció de dades estiguin en vigor a l'adjudicació del contracte o que puguin estar-ho durant la seva vigència, aquelles obligacions que s'estableixen específicament en el contracte d'encarregat de tractament i també les instruccions que dicti en aquest sentit el Conselh Generau d'Aran, així com allò que recull la Disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En el supòsit en què l'adjudicatari tracti dades de caràcter personal per compte propi, se li atribuirà la responsabilitat exclusiva de les dades que calgués tractar com a conseqüència de l'objecte del contracte, en qualitat de responsable d'aquelles.

Si el contracte adjudicat implica tractament de dades de caràcter personal de les quals és responsable el Conselh Generau d'Aran, el licitador, en qualitat d'encarregat del tractament, signarà abans de l'inici del contracte adjudicat el corresponent contracte d'encarregat de tractament.



Les dades personals dels empleats o col·laboradors de les empreses licitadores que siguin facilitades al Conselh Generau d'Aran amb motiu de la licitació seran tractades amb la finalitat de gestionar el procediment de licitació.

Les empreses licitadores no podran facilitar al Conselh Generau d'Aran aquestes dades sense haver-les obtingut prèviament en base a una de les causes que en legitimin el tractament i sense haver informat als seus titulars del dret d'informació.

En el cas que el personal vinculat al licitador tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, el licitador els exigirà prèviament el compliment del deure de secret respecte de les dades personals i informacions a què haguessin d'accedir en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual.

El deure de secret sobre la informació que s'obtingui durant la durada de l'objecte del contracte, pel que fa al compliment de la normativa en matèria de protecció de dades personals es mantindrà per temps indefinit.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Facultats del Conselh Generau d'Aran sobre la qualitat de la prestació del servei

El Conselh Generau d'Aran es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte sotmetent els treballs a la valoració d'altres especialistes en la matèria integrats en l'Administració pública local i/o autonòmica.

El Conselh Generau d'Aran haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan no observi aquests nivells i regles, el Conselh Generau d'Aran l'informarà i haurà de rectificar en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Propietat intel·lectual i industrial dels resultats del servei

Tota la informació o documentació adquirida o generada pel contractista amb motiu d'aquest contracte serà propietat del Conselh Generau d'Aran i posada a la seva disposició. El contractista es compromet a no revelar, usar, cedir o disposar de l'esmentada documentació per a qualsevol altre propòsit que no sigui el compliment del contracte, sense consentiment previ per escrit del Conselh Generau d'Aran.

El contractista haurà de mantenir i conservar la informació, documentació i béns la propietat dels quals correspongui a l'Administració. Especialment, el contractista haurà



de mantenir actualitzats un registre de la documentació i un inventari de tots els béns tangibles o intangibles i equips que adquireixi amb càrrec a aquesta licitació o que li siguin cedits pel Conselh Generau d'Aran, en els que constarà la persona designada responsable pel contractista i a càrrec del qual es troba l'esmentada informació, béns i equips i el lloc d'ubicació. Tant el registre com l'inventari i els elements que hi figurin, estaran sempre a disposició del Conselh Generau d'Aran.

El contractista no podrà utilitzar per a sí ni proporcionar a tercers cap dada dels treballs contractats ni publicar, total o parcialment, el contingut d'aquests sense autorització prèvia i per escrit del Conselh Generau d'Aran. En tot cas, el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquesta obligació.

Corresponen al Conselh Generau d'Aran tots els drets de propietat intel·lectual i industrial sobre les seves marques, signes distintius i resta de béns incorporals que autoritzi a utilitzar al contractista a l'empara del present contracte. En cap cas aquesta autorització implicarà la concessió de cap dret al contractista sobre aquestes propietats.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Relacions contractuals de caràcter privat de l'adjudicatari

Qualsevulla relació jurídica de naturalesa laboral, civil, tributària o d'altre tipus que adopti l'adjudicatari, amb motiu de prestar el servei, serà pel seu compte i risc, sense que impliqui en cap cas relació directa o subsidiària amb el Conselh Generau d'Aran.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Transparència i protecció dels drets dels licitadors

Als efectes de garantir l'accés dels licitadors a la documentació generada en aquesta licitació, servir amb eficiència els objectius de transparència establerts per la legislació vigent i, alhora, salvaguardar la deguda confidencialitat de les dades dels licitadors, l'òrgan de contractació considera que la **declaració de confidencialitat** de les dades dels licitadors contingudes al seu sobre, d'acord amb allò previst a la clàusula dinovena d'aquest plec, inclou necessàriament els següents documents:

1. Els TC1 i TC2, així com qualsevol altre document que contingui dades de caràcter personal, d'acord amb el que al respecte disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.
2. Totes aquelles dades que constitueixen el *Know how* de l'empresa, que li permeten posicionar-se en el mercat en condicions de competitivitat i que estan emparats pel dret a la protecció del secret comercial.
3. Les dades declarades com a tals per les empreses. No tindrà validesa la declaració de confidencialitat de tota la documentació continguda al respectiu sobre: únicament ho serà aquella que per llei, reglament o per altra disposició normativa sigui declarada com a tal.

El Conselh Generau d'Aran es reserva la facultat de verificar en qualsevol moment la normativa que empara la declaració de confidencialitat dels documents.



En cas que es produeixi una reclamació per part d'un licitador en contra de la declaració de confidencialitat de la documentació d'altri, el Conselh Generau d'Aran requerirà al titular de les dades per tal que en el termini de dos (2) dies hàbils a comptar de la notificació a l'efecte es pronunciï ratificant o no aquella declaració.

En cas que es mantinguin dubtes sobre l'adequació de la declaració, l'òrgan de contractació aplicarà el criteri del major dany, per a la qual cosa es ponderarà què provoca un major perjudici, si la confidencialitat o la transparència, i es resoldrà en favor del bé jurídic preponderant en el cas concret.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Consulta de l'expedient

Tots els licitadors tindran dret a accedir a l'expedient de contractació en igualtat de condicions. No obstant això, a l'efecte de garantir el necessari secret de les proposicions presentades, d'acord amb el que preveu al respecte l'art. 139.2 LCSP, l'accés a la totalitat de l'expedient per part de qualsevol dels licitadors es produirà un cop adjudicat el contracte.

La consulta de l'expedient es podrà sol·licitar dins dels quinze (15) dies següents a la recepció de la notificació de l'acord d'adjudicació i es durà a terme dins del mes següent a la sol·licitud.

No obstant això, els licitadors exclosos del procediment podran consultar l'expedient a comptar de la notificació de la seva exclusió.

En qualsevol dels casos, no es lliuraran ni es permetrà realitzar còpies dels documents que integren l'expedient, malgrat que els licitadors podran prendre totes les notes que considerin oportunes.

La consulta tindrà com a límit el respecte de la confidencialitat de determinada documentació, en els termes previstos a la clàusula anterior.

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.



- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Als efectes d'allò que disposa l'art. 211.1.f) LCSP es consideren obligacions essencials del contracte les previstes en aquesta clàusula, de forma que l'incompliment de qualsevol d'elles per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Informació al contractista del tractament de les seves dades personals

1. Tractament de les dades personals
Contractació administrativa del Conselh Generau d'Aran
2. Responsable del tractament de les dades
Conselh Generau d'Aran, amb adreça a Vielha, Plaça d'Aran 1-2 CP (25530), telèfon 973 641 801 i correu electrònic: conselh@aran.org
3. Delegat de Protecció de Dades
Contacte DPD: dpd@aran.org



4. Finalitat del tractament de les dades
Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives del Conselh Generau d'Aran
5. Conservació de les dades
Les dades personals proporcionades es conservaran mentre que les dades personals siguin necessàries per a l'execució del contracte i en allò establert en la normativa de contractació pública i arxiu històric.
6. Legitimació per al tractament de les seves dades
La base legal per al tractament de les seves dades es troba en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i en el consentiment de les persones afectades.
7. Comunicació de dades
Les dades es comunicaran a la Sindicatura de comptes, al Tribunal de Cuentas, al Registre de Contractes del Sector Públic i, eventualment, al Tribunal Català de Recursos Contractuals i als òrgans competents de la Jurisdicció contenciosa administrativa.
8. Drets
Qualsevulla persona té dret a obtenir confirmació sobre si el Conselh Generau d'Aran duu a terme el tractament de dades personals que els concerneixin, o no. Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar la seva supressió quan, entre d'altres motius, les dades ja no siguin necessàries per als fins pels quals van ser recollides.
En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades; en aquest cas el Conselh Generau d'Aran únicament les conservarà per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seva situació particular, els interessats es podran oposar al tractament de les seves dades. El responsable del tractament deixarà de tractar les dades, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
9. Origen de les seves dades
Les dades personals tractades al Conselh Generau d'Aran procedeixen del propi interessat o el seu representant legal, Administracions Públiques i registres públics.
10. Les categories de dades
Les dades que es tracten són:
 - Dades d'identificació
 - Codis o claus d'identificació
 - Adreces postals o electròniques
 - Informació comercial
 - Dades econòmiques



ambient, treball i condicions laborals i de contractar a un percentatge específic de persones amb discapacitat

El contractista resta obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de minusvàlids i de prevenció de riscos laborals, conforme a allò que disposa la [Llei 31/1995, de 8 de novembre](#), sobre Prevenció de Riscos Laborals, i les seves normes reglamentàries i de desenvolupament.

Al model de proposició econòmica que figura com Annex 1 en aquest plec es farà manifestació expressa que s'han tingut en compte en les seves ofertes les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat, i protecció del medi ambient, sens perjudici de l'aplicació d'allò establert a l'art. 149 LCSP sobre verificació de les ofertes que inclouen valors anormals o desproporcionats.

Els licitadors podran obtenir la informació pertinent sobre les obligacions relatives a la fiscalitat, a la protecció del medi ambient, i a les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat que seran aplicables als treballs realitzats en l'obra o als serveis prestats durant l'execució del contracte.

CLÀUSULA QUARANTENA. Disposicions finals

Les prescripcions d'aquest Plec que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autònoma aplicable als ens locals catalans s'entendran modificades automàticament en el moment que se'n produeixi la revisió.

Si es verifica aquesta revisió, s'autoritza a la Sindicatura per introduir en el text del Plec les modificacions correlatives o els aclariments pertinents, els quals no necessitaran la publicació expressa del Conselh Generau d'Aran.

Les peticions que presenti el contractista, o, si escau, altres possibles interessats, que no siguin objecte de consideració específica en les clàusules precedents s'entendran desestimades si transcorreguts tres (3) mesos des de la seva presentació no hi hagués recaigut resolució expressa.

L'assenyalament de terminis que consta a les clàusules anteriors per determinar que una petició, a manca de resolució expressa, s'entengui o es pugui entendre estimada o desestimada, s'efectua sens perjudici de la possible ampliació dels terminis esmentats en virtut de la pròrroga que es pugui decretar o acordar, que haurà de ser notificada als interessats; en aquest supòsit, els citats efectes relatius a la virtualitat presumpta sobre estimació o desestimació de les sol·licituds, inherents a l'absència de resolució expressa, quedaran referits a la data en què expiri l'ampliació disposada.



BLOC 2 ANNEXOS



ANNEX NÚM. 1

MODEL DE PROPOSICIÓ

El Sr./La Sra. _____, domiciliat/ada al carrer _____, núm. ____,
pis __ CP _____ de la localitat de _____, amb DNI/CIF núm. _____,
major d'edat, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, ACTUO en nom
propí (o en representació de l'empresa _____, amb CIF
núm. _____, per poder que acompanyo), amb domicili al carrer
_____, núm. __, pis __, CP _____ de la localitat de _____,
telèfon _____ i correu electrònic _____ CONCORRO al
procediment obert per a l'adjudicació del contracte de serveis de *MANUTENCIÓ I
ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION
D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN*, convocat pel Conselh Generau d'Aran
mitjançant anunci publicat al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) núm. _____, de ____
de _____ de 202_, i al perfil del contractant el dia ____ de _____ de 202_, i

MANIFESTO:

- a) que estic assabentat/ada de les condicions per optar a l'adjudicació del contracte de referència, que accepto i em sotmeto plenament al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques que serveixen de base i que regulen el contracte, de forma que accepto el seu objecte i contingut, i em comprometo a executar-lo totalment, en el cas, de resoldre's el procediment obert a favor d'aquesta proposició;
- b) que reuneixo totes les condicions exigides en la present contractació;
- c) que acompanyo la documentació exigida a les clàusules vuitena i desena del Plec de clàusules administratives particulars, referida a la personalitat, garantia i requisits exigits per aquesta contractació, com també la que configura aquesta proposició;
- d) que en relació a l'oferta econòmica:

1. Serveis programa esportiu permanent (U18) d'esquí alpí:

- ☐ OFEREIXO el pressupost de licitació per cada servei de pensió completa, àpat/esportista del programa esportiu permanent (U18) d'esquí alpí que consta el següent quadre, que em comprometo a mantenir durant el termini establert al Plec de condicions administratives particulars:

	PREU BASE	IVA	TOTAL
Esmorzar + àpat mig matí	€	€	€
Dinar	€	€	€
Berenar	€	€	€



Plec CAP - MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN

Sopar	€	€	€
Pensió completa (allotjament + 5 àpats)	€	€	€
Règim només allotjament	€	€	€

2. Serveis programa concentracions (U21) d'esquí alpí:

- ☐ OFEREIXO un pressupost de licitació per cada servei d'àpat/esportista pel programa concentracions (U21) d'esquí alpí que consta el següent quadre, que em comprometo a mantenir durant el termini establert al Plec de condicions administratives particulars:

	PREU BASE	IVA	TOTAL
Mitja pensió (allotjament + esmorzar + dinar o sopar)	€	€	€
Pensió completa (allotjament + 5 àpats)	€	€	€

3. Concentracions esporàdiques d'altres programes esportius oficials autoritzats per la direcció del centre:

- ☐ OFEREIXO un pressupost de licitació per cada servei d'àpat/esportista per les concentracions esporàdiques d'altres programes esportius oficials autoritzats per la direcció del centre que consta el següent quadre, que em comprometo a mantenir durant el termini establert al Plec de condicions administratives particulars:

	PREU BASE	IVA	TOTAL
Mitja pensió (allotjament + esmorzar + dinar o sopar)	€	€	€
Pensió completa (allotjament + 5 àpats)	€	€	€

e) Que en relació a la **UBICACIÓ** de la residència, aquesta es troba situada al carrer _____, núm. __, CP ____ de la localitat de _____, que es troba a la següent distància del nucli poblacional de Vielha: _____ metres (en lletres) [_____ m (en xifres)]

f) OFEREIXO, pel que fa a **increment de número d'espais a la residència**, els següents (marcar amb una X els espais que s'ofereixen):



TIPUS DE SALA

Taller d'esquís i guarda esquís tancat addicional (o altre material esportiu), d'ús exclusiu, amb connexió elèctrica per a 4Kw, amb un mínim 20 m²

Lloc de treball pels tècnics, entrenadors o personal auxiliar, dotada de connexió elèctrica, connexió d'internet, taula, cadira etc. Amb una capacitat mínima de 8 persones

Espais de recuperació esportiva (gimnàs o sala d'estiraments, sauna...). Mínim 20 m² lliures

Pàrquing privat per als vehicles propietat dels alumnes, tècnics, entrenadors o personal auxiliar

Habitacions d'ús individual per als esportistes

Habitació addicional disponible durant tot el curs per a les necessitats del centre i sense cost addicional

- g) que dins del preu ofert estan incloses totes les despeses necessàries per a l'execució del contracte, i en especial, les que figuren a la clàusula vuitena del Plec de clàusules administratives particulars i les que deriven de les prescripcions setena i vuitena del de prescripcions tècniques d'aquesta licitació
- h) que en aquesta proposició s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat, i protecció del medi ambient

(Lloc, data, signatura i, si escau, segell de l'empresa)

SINDICA D'ARAN



Caldrà signar digitalment aquest document

ANNEX NÚM. 2

MODEL D'AVAL

Anagrama i adreça
de l'Entitat avaladora

L'entitat _____ (raó social de l'asseguradora), amb CIF núm. _____, amb domicili (a efectes de notificació i requeriment) a la ciutat de _____, carrer/plaça/avinguda _____, CP _____ i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats) _____, amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació efectuada en la part inferior d'aquest document.

AVALA:

A _____ (nom de la persona o entitat jurídica avalada), amb NIF núm. _____, en virtut del que disposen els Plecs de clàusules Administratives Particulars reguladores del contracte de serveis de MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN de 4 de febrer de 2019, en concepte de **garantia definitiva**, i per respondre de les obligacions derivades del compliment de l'esmentada contractació davant el Conselh Generau d'Aran, per la quantia de _____ (en lletra) euros [_____ € (xifra)].

Aquest aval tindrà validesa mentre el Conselh Generau no autoritzi la devolució de la garantia.

Aquest aval s'atorga **solidàriament** respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excusió a què es refereix l'article 1830 del Codi Civil, amb el compromís de pagar al primer requeriment per fer-ho amb subjecció als termes i condicions generals que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i a les normes de desplegament, en especial l'article 56 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

(Lloc i data d'expedició)

(Raó social de l'entitat)

(Signatures dels apoderats, degudament legitimats per fedatari públic)

VERIFICACIÓ DE LA PRESENTACIÓ



Plec CAP - MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN

Província		Data		Núm. o Codi:	
-----------	--	------	--	--------------	--

MODEL D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Anagrama i adreça
de l'Asseguradora

L'entitat _____ (raó social de l'asseguradora), amb CIF núm. _____, amb domicili (a efectes de notificació i requeriment) a la ciutat de _____, carrer/plaça/avinguda _____, CP _____ i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats) _____, amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació efectuada en la part inferior d'aquest document.

ASSEGURA:

A _____ (nom de la persona o entitat jurídica avalada), amb NIF núm. _____, en virtut del que disposa el Plec de clàusules Administratives Particulars reguladores del contracte de serveis de MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN, en concepte de **garantia definitiva**, i per respondre de les obligacions derivades del compliment de l'esmentada contractació davant el Conselh Generau d'Aran, per la quantia de _____ (en lletra) euros [_____ € (xifra)].

Aquesta assegurança de caució tindrà validesa mentre el Conselh Generau no autoritzi la devolució de la garantia.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques. L'impagament de la prima, sigui única, la primera o qualsevol de les següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest darrer alliberat de la seva obligació en el cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

Aquesta assegurança de caució s'atorga **solidàriament** respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excusió a què es refereix l'article 1830 del Codi Civil, amb el compromís de pagar al primer requeriment per fer-ho amb subjecció als termes i condicions generals que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i a les normes de desplegament, en especial l'article 56 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

(Lloc i data d'expedició)

(Raó social de l'entitat)

(Signatures dels apoderats, degudament legitimats per fedatari públic)

VERIFICACIÓ DE LA PRESENTACIÓ



Plec CAP - MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN

Província		Data		Núm. o Codi:	
-----------	--	------	--	--------------	--

ANNEX NÚM. 3

MODEL DE PROPOSTA DE MITJANS A ADSCRIURE

El Sr./La Sra. _____, domiciliat/ada al carrer _____, núm. ____,
pis __ CP _____ de la localitat de _____, amb DNI/CIF núm. _____,
major d'edat, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, ACTUO en nom
propí (o en representació de l'empresa _____, amb
CIF núm. _____, per poder que acompanyo), amb domicili al carrer
_____, núm. ____, pis __, CP _____ de la localitat de _____,
en virtut d'aquest document

DECLARO:

a) que l'empresa licitadora a la qual represento, i d'acord amb allò establert al plec de clàusules administratives particulars, es comprometo a adscriure els mitjans que es determinen a continuació:

1. Mitjans propis integrats en la estructura de l'empresa: *(cal assenyalar de forma indicativa els mitjans a aportar)*

- a.
- b.
- c.
- d.

2. Mitjans a adscriure no integrats en la estructura de l'empresa: *(cal assenyalar de forma indicativa els mitjans a aportar)*

- a.
- b.
- c.
- d.

FAIG CONSTAR:

a) que accepto el caràcter d'obligació essencial d'aquest compromís, i per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

I perquè així consti, signa aquesta declaració responsable.

(Lloc, data, signatura i, si escau, segell de l'empresa)

SINDICA D'ARAN



Caldrà signar digitalment aquest document

ANNEX NÚM. 4

MODEL DE DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DOCUMENTS

El Sr./La Sra. _____, domiciliat/ada al carrer _____, núm. ____,
pis __ CP _____ de la localitat de _____, amb DNI/CIF núm. _____,
major d'edat, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, ACTUO en nom
propí (o en representació de l'empresa _____, amb
CIF _____, per poder que acompanyo), amb domicili al carrer
_____, núm. ____, pis __, CP _____ de la localitat de
_____, en virtut d'aquest document

DECLARO sota la meua responsabilitat:

- ☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

Núm. Document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. Document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

- ☐ Cap document i/o informació NO té caràcter confidencial

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data, signatura i, si escau, segell de l'empresa)

SINDICA D'ARAN

NOTA: En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que el licitador no declara cap document com a confidencial

No obstant això, l'òrgan de contractació podrà valorar i declarar, d'ofici i d'acord amb les declaracions de la resta de licitadors en el procediment, si escau, que algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir consideració de confidencial o, en cas de no tenir fonamentació la declaració de confidencialitat, considerar aquesta informació d'accés públic.

Caldrà signar digitalment aquest document



ANNEX NÚM. 5

MODEL D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA PER MITJANS ALIENS

El Sr./La Sra. _____, domiciliat/ada al carrer _____, núm. ____,
pis __ CP _____ de la localitat de _____, amb DNI/CIF núm. _____,
major d'edat, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, ACTUO en nom
propri (o en representació de l'empresa _____, amb
CIF _____, per poder que acompanyo), amb domicili al carrer
_____, núm. ____, pis __, CP _____ de la localitat de _____,
en virtut d'aquest document

DECLARO sota la meua responsabilitat:

- a) que estic assabentat/ada i sóc coneixedor en tot el seu abast de les condicions per optar a l'adjudicació del contracte de serveis de MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN a la qual concorre el licitador _____ (nom de l'empresa a la qual es presta la solvència), amb CIF _____ (CIF de l'empresa a la qual es presta la solvència)
- b) que l'empresa a la qual represento ostenta la solvència requerida a la clàusula sisena del Plec de clàusules administratives que regeixen la licitació de referència
- c) que MANIFESTO la voluntat expressa i irrevocable de posar a disposició del licitador _____ (nom de l'empresa a la qual es presta la solvència), amb CIF _____ (CIF de l'empresa a la qual es presta la solvència), en cas que aquest resulti adjudicatari, dels mitjans necessaris per a l'execució del contracte, amb acceptació expressa d'allò que estableix l'art. 1257.2 Cc
- d) que ACCEPTO que caldrà l'autorització prèvia i expressa del Conselh Generau d'Aran per tal de substituir o modificar el present compromís de posar a disposició del licitador _____ (nom de l'empresa a la qual es presta la solvència), amb CIF _____ (CIF de l'empresa a la qual es presta la solvència) la meua pròpia solvència.

La presentació d'aquest compromís en la proposició del licitador _____ (nom de l'empresa a la qual es presta la solvència), amb CIF _____ (CIF de l'empresa a la qual es presta la solvència) en suposa l'acceptació per part del Conselh Generau d'Aran, per al cas que el licitador en qüestió resulti adjudicatari del contracte de referència.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data, signatura i, si escau, segell de l'empresa)

SINDICA D'ARAN

Caldrà signar digitalment aquest document



ANNEX NÚM. 6

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DADES ADDICIONALS

El Sr./La Sra. _____, domiciliat/ada al carrer _____, núm. __, pis __ CP _____ de la localitat de _____, amb DNI/CIF núm. _____, major d'edat, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, ACTUO en nom propi (o en representació de l'empresa _____, amb CIF _____, per poder que acompanyo), amb domicili al carrer _____, núm. __, pis __, CP _____ de la localitat de _____, en virtut d'aquest document

DECLARO sota la meva responsabilitat:

1. Ser titular dels drets de propietat intel·lectual i industrial aportats a aquest contracte i que, en conseqüència, estic plenament facultat per a la realització d'aquest contracte i que aquesta licitació no contradiu cap dret de terceres persones, garantint, en conseqüència, de l'exercici pacífic del Conselh Generau d'Aran en la utilització dels drets proporcionats.

Així mateix, **AUTORITZO** al Conselh Generau d'Aran:

1. A sol·licitar les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social directament a l'Agència Estatal Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social i a l'Agència Tributària de Catalunya.
2. A gaudir d'una llicència no exclusiva i gratuïta durant el termini de vigència del contracte d'aquelles propietats aportades a aquest contracte en relació amb el desenvolupament, resultat i aplicació dels treballs objecte d'aquest contracte i a verificar-ne la titularitat.

I perquè així consti, signa aquesta declaració responsable.

(Lloc, data, signatura i, si escau, segell de l'empresa)

SINDICA D'ARAN



Plec CAP - MANUTENCIÓ I ALLOTJAMENT DELS MEMBRES DEL CENTRE ESPECIALIZAT DE TECNIFICACION D'ESPÒRTS D'IUÈRN (CETEI) DE LA VAL D'ARAN

Caldrà signar digitalment aquest document

ANNEX NÚM. 7

MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Al perfil del contractant del Conselh Generau d'Aran els licitadors podran trobar l'arxiu XML que conté el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) d'aquesta licitació.

Cal procedir a la seva descàrrega a l'ordinador i dirigir-se acte seguit a la següent adreça: [ESPD \(registrodelicitadores.gob.es\)](https://registrodelicitadores.gob.es)

Les instruccions per omplir el DEUC són a disposició dels licitadors al mateix perfil del contractant del Conselh Generau d'Aran.

