

## **PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE PORTES AUTOMÀTIQUES EN ELS CENTRES D'ATENCIÓ PRIMÀRIA ÀMBIT GIRONA.**

### **1.- OBJECTE**

L'objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques és definir la prestació del servei de manteniment de portes automàtiques que es troben instal·lades en els centres de salut de l' Institut Català de la Salut relacionats a l'**annex núm. 1**.

La prestació del servei té com a principal finalitat garantir la continuïtat de funcionament de les portes amb un manteniment eficaç, de qualitat, i seguint les recomanacions dels fabricants. Es pretén assegurar també la disponibilitat i assistència permanent i eficaç per part de l'empresa mantenidora.

Els serveis a contractar es duran a terme per part de l'adjudicatari d'acord aquest plec de prescripcions tècniques i en aplicació de la legislació en vigor que reguli aquest servei, i particularment és tindrà present la normativa del Codi Tècnic de l'edificació pel que fa a assegurar el compliment de les prescripcions i funcionament com a sortides d'evacuació.

### **2.- INSTAL·LACIONS ACTUALS**

L'empresa licitadora accepta les instal·lacions actuals, fent-se càrrec de les mateixes en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació l'obliga a mantenir els elements de tota classe instal·lats en els diversos centres, sense que puguin ser substituïts per altres tipus, llevat prèvia autorització de l' ICS, la qual haurà de ser sol·licitada pel licitador de forma raonada i per escrit.

Les empreses podran, alhora, visitar qualsevol edifici per comprovar l'estat i volum de les instal·lacions, a fi de confeccionar les ofertes.

### **3.- CARACTERÍSTIQUES DEL MANTENIMENT**

Es garantirà en tot moment el bon estat de funcionament dels equips i instal·lacions del servei efectuant-se per això les adequades operacions de manteniment preventiu i correctiu.

A tal efecte el contracte s'estructura en dos blocs diferenciats:

- Manteniment preventiu: Part Fixa
- Manteniment correctiu : Part Variable

### Part fixa

Comprèn el manteniment preventiu-normatiu que s'entendrà com totes aquelles prestacions que s'hauran d'efectuar de forma continuada i periòdica, especificades en el present plec i les indicades pels fabricants de cada equip.

Queda inclosa en aquesta part fixa totes les despeses dels desplaçaments i tota la mà d'obra per a la realització de qualsevol actuació de manteniment preventiu.

### Part variable

Comprèn el conjunt d'actuacions facturables excloses de la part fixa, com ara el manteniment correctiu i altres actuacions derivades de modificacions o reformes de les instal·lacions per adequar-ho a les necessitats dels centres.

En aquest apartat s'inclou també la facturació dels materials de reposició conseqüència de les actuacions de manteniment general, sempre que la seva reparació o reposició no sigui com a conseqüència de defectes de manteniment preventiu.

Aquesta part variable es gestionarà de forma global pel Tècnic Responsable de l'Àrea d'Infraestructures, el qual autoritzarà cada despesa puntual o unitària de les actuacions que s'encarreguen. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària presentarà proposta d'actuació indicant:

- Quantitat i preus unitaris dels materials a emprar
- Quantitat i preus unitaris de mà d'obra.

No es podrà facturar cap desplaçament per a la realització dels treballs objecte d'aquest plec.

La mà d'obra es comptarà des de l'arribada al centre i es facturarà d'acord amb els preus fixats a l'oferta.

Per a l'aplicació dels preus dels materials comuns i materials específics, com els recanvis originals de l'equipament existent o aquells que convingui que siguin d'una marca o model determinat es facturaran al preu que figuri als catàlegs dels fabricants, aplicant el coeficient de descompte proposat a l'oferta,

Per a modificacions i altres actuacions que s'executin dins d'aquest bloc, es tindrà en compte, on sigui possible, els rendiments aplicats a la base de preus ITEC.

Per actuacions o reposicions unitàries d'import estimat superior a 3.000 € (IVA exclòs), l'Institut Català de Salut podrà optar per encarregar-los directament a l'adjudicatari, prèvia conformitat de l'interessat, o per contractar-los, independentment, a través dels procediments establerts en la Llei de contractes, per a la qualsevol cosa l'Institut Català de la Salut es reserva el dret de consulta a altres empreses i, si s'escau, proposar l'execució o el subministrament fora del marc d'aquest contracte.

## 4. CONDICIONS I ABAST DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

### 4.1. Manteniment preventiu.

Es durà a terme **una revisió anual** de nivell preventiu programada en què es realitzaran, com a mínim, les següents operacions:

- **Neteja i ajust general dels mecanismes**
  - Neteja i verificació de l'estat del perfil de rodolament
  - Neteja interior caixa mecanisme
  - Revisió gomes de tancament
  - Ajustar rodes concèntriques/excèntriques, i cargols.
  - Revisió límits final de carrera
  - Revisió i ajust de fulles mòbils i guies. Verificant velocitat acceleració i força.
- **Verificació del funcionament de contactes microrruptors i relés**
- **Verificació dels elements de seguretat i comandament**
  - Revisió fotocèl·lules seguretat
  - Comprovació dels selectores de comandament
  - Reglatge de radars Altres possibles unitats d'activació (targeters, pulsadors, claus, comandaments a distància)
  - Ajustar paràmetres de la porta
- **Revisió sistemes antipànic**
  - Assaig de maniobra porta SOS. Comprovar funcionament fulles abatibles. Verificar que les fulles s'abatran amb la pressió suficient i que es tornin a la seva posició amb facilitat obertura portes.
  - Comprovar càrrega bateria antipànic (disconnectant l'alimentació a 220 v la porta ha d'obrir-se excepte en tancat)

S'inclou dintre de la revisió preventiva la substitució de les peces que tenen més desgast, que aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, com són per a cada porta:

- Els 2 engranatges
- Les 8 rodes concèntriques
- Les 4 rodes excèntriques
- Els 4 patins guiadors

Després de cada revisió, l'adjudicatari deixarà còpia escrita en el llibre de manteniment reglamentari de l'edifici, per a cada sistema de seguretat i contra incendi, dels treballs realitzats i tindrà l'obligació de presentar al responsable d'Infraestructures i Serveis Tècnics de l'Àmbit d'Atenció Primària, un informe tècnic on quedin reflectits els resultats, així com les anomalies detectades.

Com és habitual en aquest tipus de manteniment, els petits consumibles s'inclouen en el manteniment preventiu, que corren a càrrec de l'empresa adjudicatària. Alguns exemples de material fungible són: Olis i greixos no específics, draps, escombres, raspalls, pinzells, cinta aïllant, cargols, retolació quadres, etc.

Les bateries o acumuladors que no mantenen les condicions de verificació s'hauran de substituir en les esmentades revisions amb el corresponent càrrec de material, i s'haurà d'anotar en el llibre de manteniment corresponent del centre.

#### 4.2. Manteniment correctiu.

Es defineix com a manteniment correctiu les intervencions no sistemàtiques originades per la detecció d'avaries o anomalies i destinades a llur resolució. S'entendrà com avaria o anomalia:

- a) la interrupció del servei.
- b) el funcionament irregular, insuficient o fora dels paràmetres normals de servei; encara que això vingui donat pel disseny i/o la instal·lació original, i
- c) el funcionament en condicions que puguin generar danys per al propi equip o perjudicis de qualsevol tipus.

Per a realitzar aquest manteniment, l'empresa adjudicatària estarà disponible al llarg de la setmana per avaries urgents, tantes vegades com sigui necessari. Haurà de respondre avisos urgents de forma immediata, per la qual cosa posarà a disposició dels Centres un **telèfon d'urgències** i un **correu electrònic**. El temps de resposta màxim, des de que s'avisa a l'empresa contractista fins que arriba al lloc de l'avaria o emergència, ha de ser inferior a 12 hores. No obstant això i atesa la importància del funcionament de les portes automàtiques per l'accessibilitat als centres, sempre ha d'existir el corresponent suport telefònic per a prendre solucions temporals.

Qualsevol altra reparació de la qual es detecti la seva necessitat al llarg de la revisió programada o a conseqüència de la impossibilitat de restablir el correcte funcionament del servei en una avaria notificada per via urgent, només es podrà realitzar prèvia presentació del corresponent pressupost a Infraestructures de l'Àmbit i un cop hagi rebut aquesta el vist i plau tècnic i econòmic. En cap cas el fet de ser adjudicatari del manteniment preventiu de les instal·lacions implica l'acceptació dels treballs correctius, però si disponibilitat total de materials humans i materials per a la resolució.

Quan la causa de l'avaria sigui el vandalisme o un mal ús de la instal·lació, s'haurà d'informar a la unitat d'Infraestructures per avaluar possibles modificacions o millores a les instal·lacions.

No es consideren correctiu les actuacions per reprogramacions i postes a punt de les portes automàtiques, les quals s'hauran d'executar sense cap tipus de cost.

## **5.- COORDINACIÓ ENTRE ICS I EMPRESA ADJUDICATÀRIA**

A tal efecte l'empresa adjudicatària ha de proveir-se de la figura d'un encarregat general, que serà el seu representant davant l'ICS i que serà el responsable de coordinar tot el personal de manteniment i d'organitzar els treballs periòdics o extraordinaris, amb l'objectiu de donar resposta a les necessitats de manteniment.

Aquesta persona estarà localitzable en hores d'oficina i en dies feiners durant tot l'any. S'hauran de preveure absències i anomenar a un substitut.

L'encarregat de l'empresa també ha d'informar puntualment al Responsable Tècnic d'Infraestructures de l'Àmbit les incidències que es puguin produir en el desenvolupament de l'activitat contractada.

## **6.- RELACIONS I OBLIGACIONS DE CARÀCTER LABORAL**

L'empresa contractada haurà d'estar acreditada com empresa mantenidora/instal·ladora de sistemes d'accés amb portes automàtiques.

El contractista no podrà modificar ni posar barreres tecnològiques d'accés als sistemes de comandament de les portes automàtiques sense coneixement de l'ICS, i haurà de facilitar tota la informació tècnica que li sigui requerida (claus d'accés per a manipulació de la programació de les centrals, manuals tècnics de programació, etc.).

L'empresa contractada serà responsable de tot el personal propi o subcontractat per realitzat els treballs objecte del contracte.

Les visites de manteniment s'hauran de programar i informar als respectius Centres. Es duran a terme en horari d'activitat normal del Centre, que serà durant els dies feiners des de les 8.00 hores fins a les 20.00 hores, dissabtes exclosos.

Els operaris aniran vestits amb roba de feina, amb identificació de l'empresa ben visible. L'aspecte general de l'operari i de la seva indumentària serà extremadament pulcre, considerant l'atenció que requereix un centre mèdic. Per la mateixa circumstància, totes les intervencions o treballs s'hauran de fer amb una especial cura i s'acabaran amb una neteja rigorosa (duta a terme pels propis operaris) de la instal·lació intervinguda.

Les intervencions es duran a terme procurant el mínim de destorb al desenvolupament de les tasques pròpies del Centre, i sempre amb el coneixement del responsable d'aquest. Si calgués, i en certes operacions particularment molestes i/o sorolloses, o bé que requereixin l'aportació de mitjans molt aparatosos, s'hauran d'establir horaris especials.

L'empresa mantenidora serà responsable davant els Tribunals corresponents dels accidents que pogueren sobrevenir al seu personal (sigui propi o contractat) per l'exercici de les seves respectives tasques.

Els danys ocasionats en els locals, mobiliari, instal·lació o qualsevol propietat del Centre per personal de l'empresa mantenidora, seran indemnitzades per a aquesta, sempre a judici de l'Institut Català de la Salut, el qual podrà sostreure la compensació procedent de l'import de les factures que presenti l'adjudicatària.

L'empresa haurà de dotar al seu personal de tot tipus d'eines necessàries pel desenvolupament dels seus treballs, així com els mitjans i equips de mesura per a la comprovació d'equipaments i d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió, i com a mínim les especificades en la vigent normativa.

## **7.- PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS**

L'adjudicatari està obligat de presentar el Pla de Prevenció de Riscos Laborals de l'empresa, així com total la documentació de Prevenció de Riscos Laborals que la unitat Bàsica de Prevenció li sol·liciti, d'acord a aquest procediment, en compliment amb el RD 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials.

En cas d'incompliment greu o incompliments repetits per part de l'empresa contractada de les normes de seguretat establertes i consensuades, es rescindirà el contracte.

Són altres clàusules de rescissió:

- El no compliment per part del responsable de l'empresa contractada d'informar els seus treballadors sobre els riscos de l'ICS i el pla d'emergència abans de l'inici de les activitats contractes.
- El no compliment per part del responsable de l'empresa contractada de comunicar a l'ICS els canvis, incorporacions o cessions del personal designat per realitzar les tasques.
- El no compliment per part de l'empresa contractada d'informar a l'ICS sobre la generació de nou riscos deguts a modificacions en les condicions de treball i de les mesures preventives i de protecció escaients.
- El no compliment de les clàusules del contracte.

L'empresa adjudicatària, a requeriment de la Unitat Bàsica de Prevenció, haurà de presentar la documentació prevista en aquest procediment abans de l'inici de l'activitat.

## **Mitjans personals i tècnics**

En compliment amb la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/95, Llei 54/2003 i el Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials, el contractista abans d'iniciar els treballs objecte d'aquest plec, haurà d'acreditar la modalitat d'organització preventiva adoptada per l'empresa d'acord amb el requerit al Reglament dels Serveis de Prevenció 39/97 i RD 604/2006 (servei de prevenció propi, servei de prevenció aliè, treballador designat), així com la implantació del pla de prevenció de riscos laborals o sistema de gestió de la prevenció a l'empresa.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'acompliment de la normativa vigent en matèria de seguretat i salut, així com el seguiment de la normativa interna de l'ICS per a empreses contractades, les instruccions, mesures específiques, protocols o procediments vigents al centre de treball.

El contractista informará als seus treballadors dels riscos i mesures de prevenció a adoptar a les instal·lacions de l'ICS, i s'assegurarà de que disposen dels equips de protecció individual i dels medis adients per desenvolupar les tasques contractades.

## **Coordinació, control i inspecció**

L'empresa contractista haurà d'informar dels accidents laborals que es produeixin a centres de l'ICS durant l'execució de les tasques contractades, en els terminis establerts per la legislació vigent.

L'empresa lliurarà la documentació sol·licitada per l'ICS en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'equip de coordinació, amb l'assessorament de la UBP i de l'organització preventiva de l'empresa adjudicatària, establiran un calendari de reunions periòdiques (com a mínim una a l'any) on es tractaran temes relacionats amb la prevenció de riscos laborals derivats de la concurrència d'empreses al centre de treball.

## **Responsabilitats / obligacions contractista**

El contractista no podrà cedir o subcontractar les prestacions de servei del present contracte sense autorització prèvia de l'ICS.

En cas de subcontractació del servei, el contractista acreditarà que l'empresa subcontractada compleix amb els requeriments de la Llei 31/95 de prevenció de riscos laborals, la Llei 54/2003, i amb les normes internes existents a l'ICS. Així mateix, acreditarà que aquesta disposa de l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva per a l'activitat contractada, compleix amb les seves obligacions en matèria de formació i informació dels treballadors que desenvoluparan tasques al centre de treball, i realitza la vigilància de la salut dels treballadors.



## **8.- CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT**

L'empresa adjudicatària es compromet a complir i fer complir el deure de secret professional i de confidencialitat establerts en la Llei Orgànica de Protecció de dades de caràcter personal i observarà, en tot moment, i en relació a les dades que li puguin ser facilitades per l'ICS, les disposicions específiques derivades de l'esmentada normativa.

En conseqüència, tot el personal de l'empresa adjudicatària que pugui tenir accés a documentació i dades de l'òrgan contractant, està subjecte al més estricte secret en relació a les mateixes.

L'obligació de secret subsistirà fins i tot després de l'extinció del vincle contractual.

## **9.- GESTIÓ DELS RESIDUS**

L'empresa adjudicatària està obligada a gestionar tots els residus generats durant l'execució de les tasques de manteniment, mitjançant transportistes i gestors autoritzats, i s'integrarà en els programes i procediments de gestió ambiental que es realitzin en els respectius centres, on facilitarà les dades d'aquesta gestió de residus. En aquest sentit, i com element més significatiu, informarà i certificarà la gestió dels residus de piles i/o bateries/acumuladors instal·lats en els sistemes

En cap cas pot quedar cap residu de les tasques de manteniment en el centre.

## **10.- QUALITAT, INCOMPLIMENTS I GARANTIES**

Les deficiències en els serveis d'aquest contracte podran ser objecte de penalització a descomptar de la part fixa d'acord amb els percentatges següents:

### Descompte del 10%

- No complir amb el temps de resposta d'averies de resolució urgents.
- No conformitats en el servei del manteniment preventiu als equipaments.
- No assoliment dels nivells especificats en el plec o esperats del servei.

### Descompte del 8%

- No complir amb el lliurament de pressupostos de la part variable
- Justificació incorrecte dels cost de materials i/o pressupostos de la part variable.

### Descompte del 5%



- No complir en el termini de lliurament dels informes prescrits en el manteniment.

Quan l'Institut Català de Salut decideixi aplicar qualsevol de les penalitzacions establertes en el present plec, previ informe del responsable del contracte, comunicarà per escrit a l'empresa contractista el motiu de la mateixa, el percentatge que representa i l'import. En cas que l'empresa contractista consideri que una penalització no és procedent i havent-ho acreditat objectivament, l'ICS podrà considerar la possibilitat de no aplicar-la o no aplicar-la íntegrament i podrà plantejar opcions alternatives per tractar les eventuais deficiències de servei.

Es podrà rescindir unilateralment el contracte sense cap mena d'indemnització en cas que les penalitzacions executades superin el 10 % de l'import total del contracte.

## **11.- CONTINGUT I PRESENTACIÓ DE LES OFERTES.**

Els licitadors han d'incloure a l'oferta tècnica del sobre 2 bis tota la documentació relacionada al punt 11.1 de manera obligatòria, la no inclusió d'alguna d'elles serà motiu d'exclusió.

### **11.1 De caràcter obligatori, excloent:**

- L'empresa licitadora haurà de tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, per un import que cobreixi els danys a tercers per un valor **no inferior a 600.000,- €**.
- L'empresa licitadora haurà de documentar que posarà a disposició del contracte un telèfon d'atenció per a avisos d'urgències 24 h i un correu electrònic per a gestió d'avisos.
- Documentar la disposició d'un mínim de 3 vehicles propis o contractats.
- Certificat d'haver realitzat visites tècniques als equipaments de diferents centres, expedit per Infraestructures. Les empreses que vulguin licitar, hauran de demanar poder efectuar les visites a la següent adreça: [infraestructures.girona.ics@gencat.cat](mailto:infraestructures.girona.ics@gencat.cat) abans de la data que figuri publicada a la plataforma electrònica del perfil del contractant. No s'admetrà cap més sol·licitud de visites als centres, posterior a aquesta data.

## **12.- CRITERIS DE VALORACIÓ**

Es defineix a l'**annex 2** els criteris de valoració de les ofertes.

### 13.- DURADA DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà vigència des de l'1 de gener de 2024, o des de la data de formalització del mateix si fos posterior, fins a 31 de desembre de 2024, amb la possibilitat d'efectuar pròrroques anuals fins a un màxim de 36 mesos.

### 14.- PRESSUPOST I PAGAMENTS

#### 14.1 Pressupost

El pressupost estimat de licitació d'aquest contracte és de:

| ANY 2024          | Import màxim de licitació sense IVA | Import màxim de licitació IVA inclòs |
|-------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| Part fixa (1)     | 11.140,00 €                         | 13.479,40 €                          |
| Part variable (2) | 9.081,00 €                          | 10.989,01 €                          |
| <b>TOTAL</b>      | <b>20.221,00 €</b>                  | <b>24.467,41 €</b>                   |

(1) Pressupost subjecte a la baixa de licitació

(2) Aquesta dotació es fixa a efectes del preu inicial del contracte i per tant no es veurà afectada per cap baixa de les ofertes presentades pels licitadors. Així mateix aquests imports s'han d'entendre com a orientatius sense que representin cap compromís per l'Administració d'executar-los en la seva totalitat.

El **pressupost estimat anual per a l'any 2024** d'aquesta contractació és de **20.221€** (sense IVA).

#### 14.2 Pagaments

Els pagaments dels treballs objecte del contracte es realitzaran a través de factures emeses per l'adjudicatari i conformades pel tècnic responsable de l'Àrea d'Infraestructures en els conceptes que es detallen a continuació:

- Per a l'apartat de "PART FIXA", l'empresa adjudicatària emetrà factures amb periodicitat trimestrals fins l'import resultant de la seva oferta.
- Per a l'apartat de "PART VARIABLE" l'empresa adjudicatària facturarà els treballs amb periodicitat mensual, acompanyant els comunicats de treball sobre les intervencions acceptades i realitzades, amb fotocòpia dels comprovants o dels preus de catàleg dels fabricants d'aquells materials que siguin d'una marca o model determinat

Girona, abril de 2023

Josep Ventura Mir  
Responsable tècnic Àmbit Girona

## **ANNEX 1. RELACIÓ DE CENTRES**

| <b>SAP</b>         | <b>Centre</b>                    | <b>Adreça</b>                    | <b>Localitat</b>        | <b>Número<br/>portes<br/>automàtiques</b> |
|--------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|
| <i>Girona Nord</i> | <b>CAP Josep de Masdevall</b>    | C/ Nou, 199                      | Figueres                | 2                                         |
| <i>Girona Nord</i> | <b>CAP Ernest Lluch</b>          | C/ Tramuntana, 2                 | Figueres                | 2                                         |
| <i>Girona Nord</i> | <b>CAP Dr. Subirós</b>           | C/ Bosch de la Trinxeria, 1      | La Jonquera             | 2                                         |
| <i>Girona Nord</i> | <b>CAP Llança</b>                | C/ Dolors Falcó, 16              | Llança                  | 2                                         |
| <i>Girona Nord</i> | <b>CAP Cadaqués</b>              | C/ Nou 6-10                      | Cadaqués                | 1                                         |
| <i>Girona Nord</i> | <b>CAP Roses</b>                 | Ctra. Mas Oliva, 23              | Roses                   | 2                                         |
| <i>Girona Nord</i> | <b>CAP Bàscara</b>               | Pl. Catalunya, s/n               | Bàscara                 | 2                                         |
| <i>Girona Nord</i> | <b>CAP Vilafant</b>              | Av. Maria Torres, 89             | Vilafant                | 2                                         |
| <i>Girona Nord</i> | <b>CAP Besalú</b>                | C/ Prat de la Riba, 9            | Besalú                  | 2                                         |
| <i>Girona Nord</i> | <b>CAP La Garrotxa</b>           | Pg. De Barcelona, 42             | Olot                    | 2                                         |
| <i>Girona Nord</i> | <b>CAP Ripollès</b>              | C/ Macià Bonaplata, 9            | Ripoll                  | 3                                         |
| <i>Girona Nord</i> | <b>CAP Camprodon</b>             | C/ Mn. Cinto Verdaguer, 1        | Camprodon               | 2                                         |
| <i>Girona Sud</i>  | <b>CAP Santa Clara</b>           | C/ Santa Clara, 33               | Girona                  | 1                                         |
| <i>Girona Sud</i>  | <b>CAP Güell</b>                 | C/ Mn. Joan Pons, s/n            | Girona                  | 2                                         |
| <i>Girona Sud</i>  | <b>CL Llémana</b>                | C/ Pagesos                       | Sant Gregori            | 2                                         |
| <i>Girona Sud</i>  | <b>CAP Sarrià de Ter</b>         | C/ M. Cinto Verdaguer, 3         | Sarrià de Ter           | 2                                         |
| <i>Girona Sud</i>  | <b>CAP Celrà</b>                 | Ctra. De Juià, 135               | Celrà                   | 2                                         |
| <i>Girona Sud</i>  | <b>CAP Banyoles</b>              | Plaça Catalunya, 6               | Banyoles                | 1                                         |
| <i>Girona Sud</i>  | <b>CAP La Selva</b>              | C/ Santa Bàrbara, 25             | Santa Coloma de Farners | 2                                         |
| <i>Girona Sud</i>  | <b>CAP Sils</b>                  | Pg. Sant Cosme i Sant Damià, s/n | Sils                    | 2                                         |
| <i>Girona Sud</i>  | <b>CAP Maçanet de la Selva</b>   | Pg. Sant Llorenç, 7              | Maçanet de la Selva     | 2                                         |
| <i>Girona Sud</i>  | <b>CAP Arbúcies</b>              | C/ de l'Havana, s/n              | Arbúcies                | 2                                         |
| <i>Girona Sud</i>  | <b>CAP Sant Hilari Sacalm</b>    | C/ Girona s/n                    | Sant Hilari Sacalm      | 1                                         |
| <i>Girona Sud</i>  | <b>CL Porqueres</b>              | C/ Gregal, 2                     | Porqueres               | 2                                         |
| <i>Marítim</i>     | <b>CAP Sant Feliu de Guixols</b> | C/ de Luchana, Comerç, Gravina   | Sant Feliu de Guíxols   | 4                                         |
| <i>Marítim</i>     | <b>CAP Blanes</b>                | C/ Sebastià Llorenç, 4           | Blanes                  | 1                                         |
| <i>Marítim</i>     | <b>CAP Castell-Platja d'Aro</b>  | Av. Castell d'Aro, 55            | Castell-Platja d'Aro    | 2                                         |
| <b>Total</b>       |                                  |                                  |                         | <b>52</b>                                 |

## **Annex 2**

### **CRITERIS DE VALORACIÓ**

#### **1. Criteris de valoració automàtica ( màxim 75 punts)**

##### **1.1. Oferta econòmica : fins a 65 punts (Documentació que ha de contenir el sobre 3)**

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 65 punts. Els licitadors hauran d'aportar l'oferta econòmica obligatòriament en el model d'oferta econòmica que consta al PCAP. La no presentació en aquest format serà motiu d'exclusió.

Una oferta es considerarà desproporcionada o anormalment baixa si el total de l'oferta és inferior a l'import de licitació menys el 20% d'aquest import de licitació.

Les ofertes anormals seran analitzades com a tal i podran ser descartades, essent no adjudicatàries.

La fórmula de càlcul per ponderar les ofertes econòmiques serà:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$O_v$  = Oferta a Valorar

$O_m$  = Oferta Millor de les presentades

$IL$  = Import de Licitació

$M$  = Factor de Modulació . S'aplicarà el valor **1.65**.

$P$  = Punts criteri econòmic .En aquest cas serà **65 punts**.

**1.2 Oferta tècnica. Criteris de valoració automàtica: fins a 10 punts  
(Documentació que ha de contenir el sobre 2)**

**1.2.1 Preu de la mà d'obra de manteniment no inclosa a la part fixa (Fins a 5 punts)**

Es valorarà el preu de la mà d'obra de la manera següent:

- a. L'oferta més econòmica rebrà la puntuació màxima.
- b. A la resta d'ofertes, la puntuació corresponent s'assignarà proporcionalment a la seva proposta econòmica.

**1.2.2 Materials no inclosos en la part fixa. (Fins a 5 punts)**

Es valora el percentatge de descompte a aplicar sobre els preus dels materials comuns i específics, com els recanvis o els de marca o model determinat.

El càlcul de la puntuació d'aquesta serà:

- a) El percentatge de descompte més alt rebrà la puntuació màxima.
- b) A la resta d'ofertes, la puntuació corresponent s'assignarà proporcionalment a la seva proposta de percentatge de descompte.

**2. Criteris susceptibles de judici de valor (màxim 25 punts)** (Documentació que ha de contenir el sobre 2 bis)

Aquesta contractació en la què s'ha determinat que s'apliqui una pluralitat de criteris de valoració entre els que hi ha criteris sotmesos a judici de valor, es valorarà la proposició tècnica d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri.

Un cop realitzada la valoració de cada criteri, que es detalla a continuació en els punts 2.1, 2.2 i 2.3 s'aplicarà la fórmula següent per obtenir la puntuació final a cada criteri:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

Pop = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VTop = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VTmv = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Adicionalment, han establert llindars mínims de puntuació per a cadascun dels criteris i subcriteris per sota dels quals, si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula anterior. Els llindars establerts són els següents:

| Criteri subjectiu a valorar i puntuar | Criteri 2.1 | Criteri 2.2 | Criteri 2.3 |
|---------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Puntuació màxima del criteri          | 12          | 5           | 8           |
| Llindar mínim de puntuació            | 7           | 3           | 5           |

En el cas que cap de les valoracions assoleixi el llindar establert, la puntuació que obtindrà l'empresa licitadora serà l'obtinguda en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula

En cap cas aquest llindar mínim de valoració tècnica suposa una exclusió de la licitació

**2.1 Planificació d'operacions de manteniment preventiu. Fins a 12 punts**

Els licitadors hauran de presentar una proposta d'execució del manteniment preventiu i un quadre de programació de les visites presencials, indicant el centre, dia del mes que està programada la visita de manteniment preventiu i normatiu, l'horari aproximat de presència en el centre i el nombre d'operaris que hi aniran.

Es valorarà el desenvolupament dels treballs de manteniment i la mínima afectació en el funcionament assistencial.

3.2 Experiència a l'àmbit de centres sanitaris. Cal presentar certificacions de bona execució especificant data d'inici i fi. Màxim 5 certificats. **Fins a 5 punts**

3.3 Equipament del magatzem i taller operatiu..:

Es valorarà:

Equipament i maquinària disponible a taller. Es valorarà la disponibilitat de materials de les principals marques del sector per a substitucions i reparació, així com materials de serralleria per a tancaments per tal que en casos de manca de servei en un centre per avaria prolongada permetin mantenir uns mínims de seguretat fins a resolució definitiva del servei. **Puntuació màxima 3 punts**.

Taller operatiu territorial. Es valora la disposició d'un taller operatiu dintre del mateix àmbit territorial de centres sanitaris. Cal documentar l'emplaçament del local i la seva propietat o contracte de lloguer. **Puntuació màxima 5 punts**