AJUNTAMENT DE COLLBATÓ

Next Generation Catalunya

# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA LICITACIÓ DE L'OBRA DE DESDOBLAMENT DE LES CANONADES D'IMPULSIÓ/DISTRIBUCIÓ I MILLORES EN LA XARXA D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DEL MUNICIPI DE COLLBATÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

## ÍNDEX

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

**1.1**) Definició de l'objecte del contracte.

**1.2**) Necessitat i idoneïtat del contracte.

**1.3**) Pressupost base de licitació.

**1.4)** Existència de crèdit.

**1.5**) Durada del contracte i possibles pròrrogues.

**1.6)** Valor estimat.

**1.7**) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

**1.8**) Perfil de contractant.

**1.9**) Presentació de proposicions.

**1.10**) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

**1.11)** Criteris d'adjudicació.

**1.12)** Criteris de desempat.

**1.13)** Termini per a l'adjudicació.

**1.14**) Variants.

**1.15**) Ofertes anormalment baixes.

**1.16**) Garantia provisional.

**1.17)** Garantia definitiva.

**1.18**) Presentació de documentació.

**1.19**) Formalització del contracte.

Finançat per
Unió Europea Fons Europeu Next Generation
Gobierno de España
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Next Generation Catalunya
Generalitat de Catalunya

C/Bonavista, 2 • 08293 COLLBATÓ • Tel. 93 777 01 00 • Fax 93 777 06 50 • collbato@collbato.cat • www.collbato.cat


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

## 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

**2.1**) Drets i obligacions de les parts.

**2.2)** Condicions especials d'execució.

**2.3)** Modificació del contracte.

**2.4**) Règim de pagament.

**2.5**) Revisió de preus.

**2.6**) Penalitats.

**2.7)** Causes de resolució.

**2.8**) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

**2.9**) Termini de garantia del contracte.

**2.10**) Cessió.

**2.11)** Subcontractació.

**2.12**) Confidencialitat de la informació.

**2.13**) Règim jurídic de la contractació.

**2.14**) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

**2.15**) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

**2.16**) Assegurances.

**2.17**) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.

**2.18)** Responsable del contracte.

**2.19**) Protecció de dades de caràcter personal.

## 3) DADES ESPECÍFIQUES

### 3.c) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES

**3.1)** Delegació i personal d'obra del contractista.

**3.2)** Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.

**3.3)** Pla de seguretat i salut.

**3.4)** Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.

**3.5)** Legalització de les instal·lacions.

**3.6)** Permisos i llicències.

**3.7)** Gestió dels residus.

**3.8)** Senyalització de les obres.

**Annex 1** **Model de declaració responsable procediment obert simplificat.**

**Annex 2** **Model oferta econòmica i altres criteris avaluables automàticament**



C/Bonavista, 2 • 08293 COLLBATÓ • Tel. 93 777 01 00 • Fax 93 777 06 50 • collbato@collbato.cat • www.collbato.cat


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

AJUNTAMENT DE COLLBATÓ

Next Generation Catalunya

## 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

### 1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Collbató és la licitació del projecte de desdoblament de les canonades d'impulsió/distribució en la xarxa d'abastament d'aigua potable del municipi de Collbató, consistent en la realització d'una nova canonada entre els pous i els dipòsits d'aigua per permetre el desdoblament de la única canonada que actualment fa les funcions d'impulsió, captació i distribució, amb la finalitat de millora el rendiment de la xarxa al poder reduir les pressions de treball i millorar el funcionament de la xarxa en general.

El contracte, atesa la seva naturalesa, no es divideix per lots, pel fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta en implicar la necessitat de coordinar les diferents prestacions.

El Codi CPV que correspon és:
45231300-8 Treballs de construcció de canonades per aigua i aigües residuals
45232150-8 Treballs relacionats amb canonades de distribució d'aigua.

El Projecte l'ha redactat el Sr. Daniel García Codina número col·legiat 20377, amb el títol d'Enginyer Industrial.

El Projecte es va aprovar inicialment per acord de la Junta de Govern del 16 de gener de 2023 i ha estat exposat al públic sense que s'hi hagi presentat cap al·legació o reclamació, segons Edicte de l'Alcalde. Per tant, havent finalitzat el termini d'informació publica de trenta dies hàbils sense que s'hagi presentat cap al·legació, ha quedat aprovat definitivament, publicant-se al BOP el 13 de març de 2023.

En compliment de l'article 236 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, una vegada aprovat el projecte i prèviament a la tramitació de l'expedient de contractació de l'obra, s'ha efectuat el replanteig del projecte el dia 16 de maig de 2023, comprovant-se la realitat geomètrica de l'obra i la disponibilitat dels terrenys necessaris per a la seva execució normal. Així mateix, s'ha comprovat tots els supòsits que figurin en el projecte elaborat i siguin bàsics per la contracte que s'ha de subscriure. Una vegada realitzat el replanteig s'ha incorporat a l'expedient.

El projecte ha estat sotmès a informe tècnic que consta a l'expedient.

Les fites i objectius que s'han de complir queden establerts a l'etiqueta 040 del Reglament (UE) 2021/241, consistent en un objectiu a complir del 40 % d'ajuda als objectius climàtics i 100 % ajuda als objectius mediambientals. Si s'executa el projecte en els termes establerts al mateix es justificarà adequadament i es donarà compliment



C/Bonavista, 2 • 08293 COLLBATÓ • Tel. 93 777 01 00 • Fax 93 777 06 50 • collbato@collbato.cat • www.collbato.cat


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

amb l'objectiu de l'etiquetatge verd i digital establert a la guia del Ministeri referent al PRTR i a l'annex VI del Reglament MRR (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, el camp d'intervenció d'aquest procediment de concessió de subvencions i la seva justificació, al esser el nostre un projecte de gestió de l'aigua i conservació dels recursos hídrics, correspondrà l'etiqueta mediambiental 040, mecanisme per realitzar els tests i l'anàlisi a què es refereix l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

**1.2) <u>Necessitat i idoneïtat del contracte</u>**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió o no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

**1.3) <u>Pressupost base de licitació</u>**

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 316.403,53 euros (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21 % i ascendeix a la quantitat de 54.913,01 €.

| Pressupost IVA exclòs | % IVA |
|---|---|
| 261.490,52 € | 54.913,01 € |

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

El pressupost base de licitació es determina a partir del càlcul dels costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte així com el benefici industrial.

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos del productes a subministrar, si s'escau.

Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix.

El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.

| | |
|---|---|
| PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL | 219.739,93 € |
| DESPESES GENERALS (13%) | 28.566,19 € |
| BENEFICI INDUSTRIAL (6%) | 13.184,40 € |
| PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE | 261.490,52 € |
| IVA (21%) | 54.913,01 € |
| PRESSUPOST FINAL IVA INCLÒS | 316.403,53 € |

**1.4) <u>Existència de crèdit</u>**

El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

Aquest contracte i projecte està finançat per una subvenció per a la millora i renovació de les xarxes d'abastament d'aigua en baixa dels municipis petits i mitjans de Catalunya en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU (Component 5, Inversió 1 del PRTR), objecte de la convocatòria efectuada per la Resolució PRE/2115/2022, de 28 de juny, als ens locals que es relacionen en l'annex de manera prioritzada d'acord amb la puntuació total obtinguda en la fase de valoració, per l'import i per als projectes que s'hi detallen. En el mateix annex s'especifica per a cada projecte, el pressupost total a justificar, el pressupost declarat subvencionable i l'import de la despesa considerada no elegible i els motius que justifiquen aquesta no elegibilitat.

Aquestes subvencions s'emmarquen dins les ajudes europees NextGenerationEU, en concret, corresponen a la Política Palanca (P02) al component C05, "Preservació del litoral i recursos hídrics", mesura d'inversió núm. 01, "Materialització d'actuacions de depuració, sanejament, eficiència, estalvi, reutilització i seguretat d'infraestructures" del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), finançat per la Unió Europea. A Catalunya, aquesta línia de subvencions componen un Subprojecte del Projecte "Millora d'abastament i reducció de pèrdues per a petits i mitjans municipis" del Ministeri per a la Transició Ecològica i Repte Demogràfic. Per tant, aquestes subvencions es financen mitjançant els recursos derivats de l'instrument europeu de recuperació (NextGenerationEU) per mitjà del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) que estableix el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

La despesa derivada d'aquesta contractació de 316.403,53 euros (IVA inclòs), es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 200-1610-61920 del vigent pressupost de l'Ajuntament.

**1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues**

**Quant a la durada:**

El contracte, un cop formalitzada l'acta de replanteig de l'obra, tindrà una durada de 24 setmanes a comptar des de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig i d'inici d'obra, en considerar-se un temps suficient per executar les obres segons la durada prevista al projecte per la seva execució material i per a gestionar els tràmits administratius previstos per la recepció formal i positiva de les obres, segons art. 243 de la Llei 9/2017, del 9 de novembre, de contractes del sector públic.

**Quant a la pròrroga:**

El contracte no serà prorrogable.

**1.6) Valor estimat**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 261.490,52€ IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

| Concepte | Base Imposable | IVA | Total |
|---|---|---|---|
| Vigència inicial | 261.490,52€ | 54.913,01 € | 316.403,53 € |
| Pròrroga/ues | 0,00€ | 0,00€ | 0,00€ |
| Modificacions | 0,00€ | 0,00€ | 0,00€ |
| Total | 261.490,52€ | 54.913,01 € | 316.403,53 € |

**1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

**1.8) Perfil de contractant**


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11062269?categoria=0

La Mesa de contractació estarà formada per:

President: (1)
El Regidor d'Acció Territorial, Josep Estradé Calmet (Titular) (Suplent: Miquel Solà i Navarro, Alcalde).

Vocals: (4)
El Secretari de la Corporació, Jordi Esteban Español (Titular) (Suplent: Maria Morera Gil, administrativa responsable de secretaria).

La Interventora de la Corporació, Paloma Moreno Valle (Titular) (Suplent: Yolanda Pifarré Isern, administrativa responsable d'intervenció)

L'enginyer municipal, Juan Manuel Cividanes Alonso (Titular) (Suplent: Guillem Comas Seró, arquitecte tècnic municipal).

L'arquitecte municipal, Albert Barberà PArramon (Titular) (Suplent: Patricia Castro López, tècnica de medi ambient).

Secretària: (1)
Beatriz Mirones Millán, Tècnica d'Administració General (Titular) (Suplent: Sònia Marchante García, funcionària de la Corporació adscrita a secretaria)

El nomenament de funcionaris interins com a secretaris de la Mesa, si s'escau, respon a raons organitzatives de la corporació.

En cas d'absència de qualsevol dels membres titulars i del seu suplent, es faculta a l'alcalde per designar-ne substitut.

**1.9) <u>Presentació de proposicions</u>**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de

la Generalitat de Catalunya, en els termes indicats per l'article 159.4.a) LCSP, a la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència. Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, en els termes indicats per l'article 159.4.a) LCSP. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud dinscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

**SOBRE ÚNIC DIGITAL**

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP.

  Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

  De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- Proposició econòmica, basada en el preu, d'acord amb el model que consta com a annex 2 al PCAP.

**1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

 Disposar de la solvència següent:

**a) <u>Solvència econòmica i financera:</u>**

- <u>Mitjans</u>: *(concretar els mitjans d'entre els taxats a l'article 87.1 LCSP)*

  Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

  Assegurança d'indemnització de riscos professionals.

  <u>Import mínim</u>:

  Respecte el volum anual de negocis una vegada i mitja el valor estimat del contracte (VEC).
  Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a 400.000 €

  Són d'obligat compliment els dos requisits per tal de justificar la solvència econòmica i financera.

  <u>Acreditació documental</u>:

  L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'efectuar mitjançant l'aportació dels certificats i documents que per a cada cas es determinin per reglament, dels següents: certificació bancària, pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals, comptes anuals i declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

  Quan per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades per l'òrgan de contractació, se l'autoritzarà a acreditar la solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que el poder adjudicador consideri apropiat.

**b) <u>Solvència professional o tècnica:</u>**

- <u>Mitjans</u>.

  Haver realitzat durant els últims 3 (tres) anys una obra de característiques similars i d'import igual o superior al que és objecte de contracte, mitjançant una relació de les principals obres realitzades en els últims 3 (tres) anys en


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

l'àmbit de l'objecte del contracte o en àmbits connexes, amb indicació del seu objecte, de l'import total, la data i l'entitat contractant, pública o privada.

Per a les empreses de nova creació, és a dir, aquelles amb una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per l'aportació de la declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, estiguin o no integrats a l'empresa, de què aquesta disposi per a l'execució de les obres acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, que es concreta en Arquitecte, Arquitecte Tècnic o Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques, esp. Construccions Civils.

**1.11) <u>Criteris d'adjudicació</u>**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluables de forma automàtica (100,00 %)**

  - **Preu ofertat**.....fins a 90 punts

La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa. La fórmula que s'aplicarà a les ofertes és la següent:

Puntuació total = (MOP / OOV) *X

X= Puntuació màxima

MOP = Millor oferta presentada

OOV = Oferta objecte de valoració

  - **Millora garantia** ..... .fins a 10 punts.

S'obtindran 10 punts, si accepta el compromís d'ampliar el període de garantia fins a 2 anys (1 any + 1 any de millora de garantia).

En tot cas, l'Ajuntament de Collbató es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

**1.12) <u>Criteris de desempat</u>**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

**1.13) <u>Termini per a l'adjudicació</u>**

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

**1.14) <u>Variants</u>**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

**1.15) <u>Ofertes anormalment baixes</u>**

Pel que fa a l'oferta econòmica, es consideraran ofertes anormalment baixes, d'acord amb els criteris establerts a l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

**1.16) <u>Garantia provisional</u>**

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

**1.17) <u>Garantia definitiva</u>**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

**1.18) <u>Presentació de documentació</u>**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

**1.19) Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

## 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

**2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Collbató, als principis ètics i a les regles de conducta


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Collbató la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Collbató les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

  Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

**2.2) <u>Condicions especials d'execució</u>**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

a) L'adjudicatari s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i a la Unió Europea, això com les provinents de la Organització Internacional del Treball.

b) El contractista facilitarà a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, en relació a la prestació contractada.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

c) El contractista executarà el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per a la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la normativa fiscal vigent, sense que en cap cas es pugui utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

d) L'empresa se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial

**2.3) Modificació del contracte**

No es preveu la modificació del contracte.

**2.4) Règim de pagament**

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament. El contractista presentarà factures mensuals.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

L'adjudicatari haurà de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: L01080692
Òrgan gestor: L01080692
Unitat tramitadora: L01080692

**2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

**2.6) Penalitats**


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

L'incompliment de les obligacions descrites a la memòria justificativa i Plec de Prescripcions Tècniques, així com als PCAP, comportarà la resolució del contracte, quan els incompliments estiguin vinculats a les obligacions principals, nuclears o essencials del contracte . No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei, es podrà eludir la resolució i es podrà procedir a la imposició de les penalitats que aniran entre el 1 i el 10% del preu d'adjudicació, IVA inclòs, per a cada infracció, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

Els endarreriments o incompliments totals, o si escau parcials, en l'execució de les obres, sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament, podran ser penalitzats d'acord amb allò que estableix el primer paràgraf de l'apartat 3 de l'article 193 de l'LCSP (penalitats diàries o resolució).

Les penalitzacions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, tant essencials com no essencials, són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que s'ocasionin tant a la Corporació com a tercers que tinguin dret de repetició contra l'ajuntament.

Els incompliments d'obligacions no essencials es graduaran d'acord amb el següent:

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 10 % sobre el pressupost del contracte, que haurà de ser proporcional al grau d'incompliment.

S'entén per incompliment:
- La resistència als requeriment perquè siguin complerts
- La utilització de sistemes de treball, elements manuals o mecànics o personal diferent dels previstos en els plecs de clàusules administratives i informe de necessitats i plec prescripcions tècniques i en les ofertes del contractista.
- Els altres supòsits assenyalats en els plecs que regulen la contractació o en les disposicions que siguin d'aplicació.

Els incompliments es graduaran d'acord amb el següent:

Molt greus:
a) Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o per altres causes.
b) La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei.
c) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament de Collbató o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.



C/Bonavista, 2 • 08293 COLLBATÓ • Tel. 93 777 01 00 • Fax 93 777 06 50 • collbato@collbato.cat • www.collbato.cat


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

d) L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
f) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
g) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.
h) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
i) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus:
a) La no realització de les inspeccions que disposin els plecs.
b) La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.
c) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
d) La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes els contractista, si s'escau.
e) La no disposició de personal suplent per a un determinat servei.
f) No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte desprès que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.
g) La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.
h) La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
i) El tracte incorrecte envers el responsable del contracte per part de l'encarregat de l'execució del contracte de l'empresa contractada.
j) El detriment de la imatge de l'Ajuntament de Collbató com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.
k) La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.
l) L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció e riscos laborals i, en especial, les de pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.
m) La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament de Collbató o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.
n) La reincidència en la comissió de faltes lleus.



C/Bonavista, 2 • 08293 COLLBATÓ • Tel. 93 777 01 00 • Fax 93 777 06 50 • collbato@collbato.cat • www.collbato.cat


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

Lleus:
a) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
c) La manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.
d) La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
e) No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
f) La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.
g) L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.

En la tramitació de l'expedient s'ha de donar audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i l'òrgan de contractació l'haurà de resoldre.

A banda del rescabalament de danys i perjudicis, quan no es produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Incompliments molt greus: Multa fins al 9,00 % de l'import d'adjudicació del contracte o rescissió el contracte sense cap compensació al contractista.
- Incompliments greus: Multa fins al 6,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.
- Incompliments lleus: Multa fins al 3,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats, sense perjudici de la seva exigència per via de constrenyiment.

**2.7) <u>Causes de resolució</u>**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

a l'obertura continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.

- L'incompliment de les obligacions contractuals de caràcter principal, nuclear o essencial del contracte, que impedeixin o obstaculitzin greument el seu normal compliment, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import d'allò indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent, amb els efectes regulats als article 213 de la LCAP.

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes anteriorment relacionades podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

**2.8) <u>Termini de recepció de les prestacions del contracte</u>**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

**2.9) <u>Termini de garantia del contracte</u>**

El termini mínim de garantia és de 1 any i començarà a computar a partir de la recepció de les obres. No obstant, es valorarà l'ampliació del termini de garantia respecte la mínima establerta de 1 any suplementari segons els criteris d'adjudicació i ponderació establerts.

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada, de conformitat amb l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

**2.10) <u>Cessió</u>**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en

l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

**2.11) <u>Subcontractació</u>**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP, fixant un límit màxim de contractació del 70%. Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o, com a molt tard, abans de l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació, els elements accessoris de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar –si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en els articles 215 de la LCSP i 16.1.g) del Decret llei 5/2021 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte i b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

L'empresa contractista o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) en el mateix moment de la formalització del contracte. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals previstos en la present memòria descriptiva i concretament a les Odres HFP/1030/2021 i HFP/1031/2021, etiquetatge verd, etiquetatge digital, assoliment de les fites i objectius del projecte, l'anàlisi de riscos amb relació amb possibles impactes negatius significatius al Mediambient (Do no significant harm, DNSH), seguiment i verificació del resultat sobre l'avaluació inicial.

**2.12) <u>Confidencialitat de la informació</u>**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

**2.13) <u>Règim jurídic de la contractació</u>**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

**2.14) <u>Notificacions i ús de mitjans electrònics</u>**

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, de conformitat amb la normativa aplicable, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i, en el seu cas, als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

**2.15) <u>Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista</u>**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

L'Ajuntament, en qualsevol moment, podrà requerir la presentació de la documentació precisa per assegurar el seu compliment.

**2.16) <u>Assegurances</u>**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 400.000 euros €.

**2.17) <u>Lloc de realització objecte del contracte</u>**

El lloc fixat per a la realització de l'objecte del contracte és el municipi de Collbató.

**2.18) <u>Responsable del contracte</u>**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al Director facultatiu de l'obra.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

La unitat encarregada del seguiment del contracte són els serveis tècnics municipals i, concretament, l'Enginyer Municipal.

**2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes:

- de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD),
- i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatari en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Collbató i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.

b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.

c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.

d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Collbató i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Collbató es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.

e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Collbató fora de l'Espai Econòmic Europeu.



C/Bonavista, 2 • 08293 COLLBATÓ • Tel. 93 777 01 00 • Fax 93 777 06 50 • collbato@collbato.cat • www.collbato.cat


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.

g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Collbató. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Collbató. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.

h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Collbató per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.

i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Collbató per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Collbató pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.

j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Collbató pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Collbató i l'adjudicatària.

## 3) DADES ESPECÍFIQUES

## 3. DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES

### 3.1) <u>Delegació i personal d'obra del contractista</u>

El Delegat d'obra designat pel contractista haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en tenir el títol universitari d'Enginyer Tècnic Industrial o formació equivalent.

El contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

**3.2) <u>Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra</u>**

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'Ajuntament de Collbató. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

**3.3) <u>Pla de seguretat i salut</u>**

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En cas de lots s'haurà de presentar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball per cadascun dels lots.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Collbató.

El contractista haurà de presentar 5 exemplars, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

**3.c.4) <u>Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres</u>**

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de Collbató signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de deu dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

**3.c.5) <u>Legalització de les instal·lacions</u>**

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

**3.c.6) <u>Permisos i llicències</u>**

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

**3.c.7) <u>Gestió dels residus</u>**

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los al gestor de residus autoritzat que li indiqui l'Ajuntament de Collbató, assumint, si escau, els costos de gestió, inclòs l'import del dipòsit per garantir el destí correcte dels residus, en cas que

aquest no sigui retornat, i les despeses derivades de la constitució d'aquest dipòsit, de conformitat amb el que disposa la normativa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

**3.c.8) <u>Senyalització de les obres</u>**

Es senyalitzarà segons el previst al projecte.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

AJUNTAMENT DE COLLBATÓ

Next Generation Catalunya

## ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. .....), opta a la contractació relativa a l'obra de desdoblament de les canonades d'impulsió/distribució i millores en la xarxa d'abastament d'aigua potable del municipi de Collbató i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent *marcar amb una creu*:
  Gran empresa.
  ☐ Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que està inscrit, en els termes de l'article 159.4.a) LCSP, en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

Finançat per
Unió Europea Fons Europeu Next Generation
GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Next Generation Catalunya
Generalitat de Catalunya

C/Bonavista, 2 • 08293 COLLBATÓ • Tel. 93 777 01 00 • Fax 93 777 06 50 • collbato@collbato.cat • www.collbato.cat


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
  ☐☐No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
  ☐☐Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

| | |
|---|---|
| *En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica* | |

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
  ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
  ☐ Està subjecta a l'IVA.
  ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  ☐ Està subjecta a l'IAE.



C/Bonavista, 2 • 08293 COLLBATÓ • Tel. 93 777 01 00 • Fax 93 777 06 50 • collbato@collbato.cat • www.collbato.cat


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
  ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
  (*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)*
  ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Collbató per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Collbató pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(*Data i signatura*)."



C/Bonavista, 2 • 08293 COLLBATÓ • Tel. 93 777 01 00 • Fax 93 777 06 50 • collbato@collbato.cat • www.collbato.cat


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.

**AJUNTAMENT DE COLLBATÓ**

Next Generation Catalunya

## ANNEX 2: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. .....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a l'obra de desdoblament de les canonades d'impulsió/distribució i millores en la xarxa d'abastament d'aigua potable del municipi de Collbató, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte d'obres, que accepta íntegrament, per la quantitat de:

| Base imposable | IVA (....%) | Total |
|---|---|---|
| | | |

Altres criteris avaluables automàticament:

- Es compromet a ampliar el període de garantia en un any més respecte el mínim establert en els plecs:

☐ SÍ ☐ NO

(*Data i signatura*)."


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://...?csv=f3106491-2b4e-4bba-ae90-355272b92d8a emprant el codi segur de verificació.