Ajuntament de Palafolls

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'ACCÉS A UNA PLATAFORMA DIGITAL DE GESTIÓ DE CENTRES D'EDUCACIÓ INFANTIL DE PRIMER CICLE.

Exp. X2023001366

PLAÇA MAJOR, 11 ♦08389 PALAFOLLS (BARCELONA)
TELÈFON 93 7620043 ♦ TELEFAX 93 7652211 ♦ E-MAIL palafolls@palafolls.cat

INDEX

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ 4
Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte 4
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte 4
Clàusula 3. Pressupost base de licitació 4
Clàusula 4. Existència de crèdit 4
Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrrogues 5
Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 5
Clàusula 8. Perfil de contractant 5
Clàusula 9. Presentació de proposicions 6
Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments 8
Clàusula 11. Criteris d'adjudicació 9
Clàusula 12. Criteris de desempat 9
Clàusula 13. Variants 9
Clàusula 14. Ofertes anormalment baixes 10
Clàusula 15. Garantia provisional 10
Clàusula 16. Garantia definitiva 10
Clàusula 17. Mesa de contractació i obertura de les ofertes 10
Clàusula 18. Termini per a l'adjudicació 11
Clàusula 19. Formalització del contracte 12
DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ: 12
Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts 12
Clàusula 21. Condicions especials d'execució 13
Clàusula 22. Modificació del contracte 13
Clàusula 23. Règim de pagament 14
Clàusula 24. Revisió de preus 15
Clàusula 25. Penalitats 15
Clàusula 26. Causes de resolució 15
Clàusula 27. Termini de recepció de les prestacions del contracte 15
Clàusula 28. Termini de garantia del contracte 16

Clàusula 29. Cessió.... 16
Clàusula 30. Subcontractació 16
Clàusula 31. Confidencialitat de la informació 16
Clàusula 32. Règim jurídic de la contractació 16
Clàusula 33. Notificacions i ús de mitjans electrònics.... 17
Clàusula 34. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista 17
Clàusula 35. Assegurances 17
Clàusula 36. Lloc de prestació objecte del contracte 18
Clàusula 37. Responsable del contracte 18
Clàusula 38. Protecció de dades de caràcter personal.... 19
DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT.... 21
Clàusula 39. Característiques de la prestació 21
Clàusula 40. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.... 21
Clàusula 41. Obligacions i drets de l'adjudicatari.... 21
Clàusula 42. Compromisos municipals. 21
Clàusula 43. Potestats municipals.... 22
Clàusula 44. Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del subministrament 22
Clàusula 45. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial 22
ANNEX AL PCAP 23
ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.... 23
ANNEX 2. MODEL DE DECLARACIÓ ALLOTJAMENT DADES. 26

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és el del subministrament d'una plataforma web de gestió online amb les famílies dels infants que assisteixen a la Llar d'Infants Municipal "Palafollets" que enriqueixi la tasca pedagògica i millori la comunicació entre tots els membres de la comunitat educativa del centre.

El Codi CPV que correspon:

30211300-4 Plataformes informàtiques.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació anual de la contractació es fixa en la quantitat de 2.642,64 euros (IVA inclòs), dels quals 2.184,00 euros corresponen a la base i 458,64 euros al 21% d'IVA.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

El preu del contracte inclou les prestacions detallades al Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 4. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 2.642,64 euros, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

1423 9260 21600 – *manteniment programes informàtics*-

Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrrogues

El termini de durada del contracte serà de dos anys, a comptar des de la formalització del contracte, amb possibilitat de pròrroga anual de fins a dos anys més.

Orientativament, es preveu que el contracte s'iniciï el setembre de 2023, per tal que coincideixi amb l'inici del curs escolar.

El contracte serà prorrogable anualment de forma expressa, fins a un màxim de dues anualitats, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys.

Clàusula 6. Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 8.736,00 euros IVA exclòs, d'acord amb el següent desglossament:

- Dues primeres anualitats: 4.368,00€, sense IVA.
- Import previst per possibles pròrrogues (2 anualitats): 4.368,00€, sense IVA.

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari previst a l'article 159.6 de la LCSP.

Clàusula 8. Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/PALAFOLLS

Clàusula 9. Presentació de proposicions

La presentació de proposicions i documents es farà única i exclusivament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya i **només s'admetran les ofertes presentades en aquesta plataforma.**

S'adjunta l'enllaç amb les instruccions de la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya per a la presentació dels sobres digitals:

https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

No s'admetrà cap oferta que no es presenti en els termes que s'indiquen en aquest plec.

El termini de presentació d'ofertes finalitzarà l'11è dia hàbil, comptador a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant, a les 14:00:00 hores.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, solvència tècnica i econòmica i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades en l'article 71 de la LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 65 de la LCSP.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera íntegra i incondicionada les clàusules d'aquest plec, el Plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 17 del present Plec.

Informació als licitadors

Quan sigui necessari sol·licitar informació addicional o complementària a la que fa referència l'article 138 de la LCSP, l'Ajuntament la facilitarà abans que finalitzi el termini per a la presentació d'ofertes.

Aquesta sol·licitud s'haurà d'efectuar a l'adreça de correu electrònic següent: plf.contractacio@palafolls.cat

Contingut de les proposicions

Com estableix l'article 159.6.c) de la LCSP, les proposicions per prendre part en aquesta licitació, es presentarà en un únic sobre electrònic, signat pel licitador, en el que es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la inscripció "*licitació per a la contractació del subministrament d'una plataforma web de gestió online amb les famílies dels infants que assisteixen a la Llar d'Infants Municipal "Palafollets"."*

La denominació de l'arxiu és la següent:

"SOBRE ÚNIC"

PROPOSTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

Contindrà la documentació següent:

- **La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració**, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP.

- **La proposició econòmica**, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

  "El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UNA PLATAFORMA WEB DE GESTIÓ ONLINE AMB LES FAMÍLIES DELS INFANTS QUE ASSSISTEIXEN A LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL

PALAFOLLETS, i es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament i assumeix el seu compliment, per la quantitat de …….. euros anuals, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ..... %., és de ..... €.

Ofereix els següents criteris, segons la referència que consta als criteris d'adjudicació de la clàusula 11 del Plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació:

Número de criteri	Descripció	L'ofereix SÍ/NO
Criteri núm. 2	Realització de dues jornades de formació presencial, per a les famílies dels infants sobre el funcionament i les funcionalitats de la plataforma.	
Criteri núm. 3	Possibilitat de disposar d'un segon idioma de la plataforma, sense cost per a l'Ajuntament, a banda del català.	

(signat digitalment)"

- **La declaració responsable sobre el tractament de dades**, d'acord amb el model que consta com a annex 2 al PCAP. Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes.

Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

D'acord amb el que disposa l'article 159.6.b) s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera, tècnica o professional.

Clàusula 11. Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà al licitador que obtingui major puntuació sobre la puntuació màxima total de 100 punts, en base als següents criteris avaluables de forma automàtica:

- Criteri 1: Millor oferta econòmica ..... màxim 75 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima de 75 punts al licitador que formuli el millor preu, i a la resta de licitadors la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

P = 75 (PB:PV)

On:
P = Puntuació resultant de l'oferta que es valora.
PB = Import de l'oferta més econòmica presentada.
PV = Import de l'oferta econòmica de la proposició a valorar.

- Criteri 2: Realització de dues jornades de formació presencial, per a les famílies dels infants sobre el funcionament i les funcionalitats de la plataforma ..... **20 punts.**

Per puntuar en virtut d'aquest criteri el licitador haurà d'indicar al document d'oferiment de millores si l'ofereix, amb un (SÍ).

- Criteri 3: Possibilitat de disposar d'un segon idioma de la plataforma, sense cost per a l'Ajuntament, a banda del català. ..... **5 punts.**

Per puntuar en virtut d'aquest criteri el licitador haurà d'indicar al document d'oferiment de millores si l'ofereix, amb un (SÍ).

Clàusula 12. Criteris de desempat

S'aplicaran els criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 13. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants, d'acord amb l'article 142 LCSP.

Clàusula 14. Ofertes anormalment baixes

Les baixes superiors al 40% es consideraran anormals o desproporcionades. A aquest efecte s'aplicarà l'art. 85 del RGLCAP, de conformitat amb l'article 149 LCSP.

Clàusula 15. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 106 LCSP.

Clàusula 16. Garantia definitiva

D'acord amb el que disposa l'article 159.6.f) no es requereix la constitució de garantia definitiva.

Clàusula 17. Mesa de contractació i obertura de les ofertes

La Mesa de contractació tindrà la composició següent:

Presidenta: La secretària accidental de l'Ajuntament o membre que legalment la substitueixi.

Vocals: La interventora de l'Ajuntament o membre que legalment la substitueixi.
El tècnic mig de Secretaria o membre que legalment el substitueixi.
La secretària de la mesa serà la tècnica mig de l'àrea de Secretaria, adscrita a la unitat de contractació de l'Ajuntament, o membre que legalment la substitueixi.

A les reunions de la Mesa podran incorporar-se funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris.

La Mesa serà la encarregada de l'obertura de les proposicions i de la seva valoració.

L'obertura es farà per la Mesa de Contractació a la finalització del termini de presentació d'ofertes, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes. La data d'obertura es publicarà al Perfil del contractant.

La Mesa, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.4 de la LCSP procedirà a

- Excloure les ofertes que no compleixin els requeriments del plec.
- Avaluar i classificar les ofertes.
- Comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.
- Requerir a la empresa que ha obtingut major puntuació, mitjançant comunicació electrònica per tal que, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació, acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, acrediti la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Malgrat la previsió continguda a l'article 159.4 de la LCSP, aquest s'ha d'interpretar d'acord amb el que disposa l'informe 12/2019 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de 28 de novembre, segons el qual en el procediment obert simplificat de tramitació sumària, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º en relació amb l'article 150.2 de la LCSP.

La documentació que requerida per l'òrgan de contractació haurà de presentar-se complerta, no essent possible efectuar un requeriment per a la seva esmena, un cop excedit el termini de 7 dies hàbils

Clàusula 18. Termini per a l'adjudicació

Presentada tota la documentació, i prèvia fiscalització de la despesa per part de la Intervenció Municipal, en un termini no superior a 5 dies s'adjudicarà el contracte al licitador proposat com a adjudicatari, per a formalitzar-lo posteriorment, tal com estableix l'article 150.3 de la LCSP.

Clàusula 19. Formalització del contracte

Tot i tractar-se d'un contracte que es tramita mitjançant el procediment simplificat sumari, es requereix formalitzar el contracte amb els requisits que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

  ✓ Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

  ✓ Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

  Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

Clàusula 21. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista haurà de aplicar les millors tècniques disponibles en la realització de les seves prestacions, a fi i efecte d'assolir la minimització dels consums energètics i dels residus generats.

- Els treballadors que participin en el contracte hauran de tenir un reconeixement de drets equivalent als fixats a nivell internacional, com a mínim per la Organització Internacional del Treball.

- El contractista haurà de tenir aprovat un pla de formació dels seus treballadors, el qual inclourà formació específica en matèria de prevenció de riscos laborals, com a mesura per prevenir la sinistralitat laboral.

- L'empresa adjudicatària respon de l'execució correcta del subministrament d'acord amb el plec de prescripcions tècniques aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

- Donar compliment a les millores ofertes pels licitadors que hagin estat objecte de valoració.

En el cas d'incompliment d'aquestes condicions especials de treball, serà un incompliment greu als efectes de la imposició de penalitats i d'allò que es preveu en l'article 71.2.C LCSP.

Clàusula 22. Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

Clàusula 23. Règim de pagament

El pagament del preu es farà prèvia presentació per part de l'empresa adjudicatària a l'Ajuntament de Palafolls de les corresponents factures o documents acreditatius dels béns entregats o serveis prestats.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

El contractista, una vegada prestat el servei o entregat el bé, haurà de presentar la factura en el registre administratiu de l'Ajuntament de Palafolls. La factura haurà de presentar-se en format electrònic tal i com es regula en la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu, d'acord amb el es disposa en l'article 19 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Palafolls.

S'ha de tenir en compte que l'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de la factura, i no des de la data de presentació de la factura electrònica.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres o dels documents que acreditin la conformitat segons el que disposa en el contracte dels béns entregats o serveis prestats, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, s'haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Pel càlcul de l'inici del còmput de termini pel meritament dels interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura pel registre administratiu corresponent en els terminis establerts en la normativa vigent sobre la factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de l'entrega del bé o la prestació del servei.

A l'efecte de poder realitzar el pagament mitjançant transferència bancària, el contractista haurà de presentar, prèviament al registre de la factura, el formulari de

fitxa creditor proporcionat per l'Ajuntament, on constarà el compte corrent titularitat del contractista, certificat per l'entitat bancària, on realitzar els pagaments de les referides factures.

Clàusula 24. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

Clàusula 25. Penalitats

Si l'Ajuntament opta per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents, d'acord amb els articles 192 i següents de la LCSP:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:
- una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
- pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 5 **%** sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

Clàusula 26. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte i la que expressament es detalla a la clàusula 21.

Clàusula 27. Termini de recepció de les prestacions del contracte

El termini especial de recepció serà d'1 mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

Clàusula 28. Termini de garantia del contracte

Atesa la naturalesa del contracte, s'estableix un termini de garantia d'un any un cop finalitzat el contracte.

Clàusula 29. Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

Clàusula 30. Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

Clàusula 31. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.
No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 32. Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Clàusula 33. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics, a través d'e-notum, a l'adreça de correu electrònic que els licitadors hauran de facilitar expressament a l'Ajuntament.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, d'acord amb l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Clàusula 34. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Clàusula 35. Assegurances

L'adjudicatari subscriurà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades, la qual haurà de complir els requisits especificats a les regles següents:

a) L'assegurança haurà de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació contractual i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els tercers a conseqüència de la prestació.

b) El límit d'indemnització mínim a contractar per aquests riscs serà de 300.000 euros per sinistre per cada un dels accidents que puguin succeir a conseqüència de la realització dels treballs que exigeix la prestació contractada, en el

benentès que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable. El sublímit mínim per víctima serà de 150.000 euros.

c) L'assegurança de responsabilitat civil extracontractual garantirà:

a. Les indemnitzacions que l'assegurat hagués de satisfer com a responsable dels danys, lesions o perjudicis a terceres persones directament o al seu patrimoni, ja sigui la responsabilitat civil directa o subsidiària. Concretament, l'assegurança haurà de cobrir les garanties per responsabilitats civils d'explotació, professional post treball i patronals.

b. Les costes i despeses judicials i altres despeses per a defensa de l'assegurat.

c. La constitució de fiances judicials de tot ordre per al cobriment de la responsabilitat civil.

d) El prenedor de l'assegurança haurà d'acreditar estar al corrent del pagament de la pòlissa subscrita presentant el rebut original corresponent en el moment de la signatura del contracte, i durant la vigència del contracte en cas de contractes plurianuals. Aquesta acreditació es realitzarà a requeriment de l'administració contractant en qualsevol moment de l'execució.

Clàusula 36. Lloc de prestació objecte del contracte

El subministrament de la plataforma web està previst per a les treballadores municipals de la llar d'infants municipal i les famílies usuàries.

Clàusula 37. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al tècnic auxiliar de Noves Tecnologies de l'Ajuntament de Palafolls.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula 38. Protecció de dades de caràcter personal

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades* (Reglament general de protecció de dades) i per la *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals* (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic*.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractual i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

4. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

5. En el cas que el personal del contractista hagi de prestar els serveis de forma permanent en les dependències de l'Ajuntament als efectes de l'article 9.1.h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en compliment de l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el contractista facilitarà a

l'Ajuntament, en el format que aquesta estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats, classificació professional, règim de dedicació, règim retributiu i les tasques que duu a terme el personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

6. En el cas que per l'execució del contracte el contractista hagi de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat objecte de contractació.

7. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

8. En el cas que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuïn en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* en la prestació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes d'acord amb el model que figura en annex. Així mateix, abans de la formalització del contracte el licitador presentarà una declaració responsable en la que informarà de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que l'Ajuntament de Palafolls li facilitarà.

DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT

Clàusula 39. Característiques de la prestació

Les característiques del subministrament es defineixen al Plec de Prescripcions Tècniques particulars.

Clàusula 40. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

Clàusula 41. Obligacions i drets de l'adjudicatari

L'adjudicatari haurà de portar a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència d'acord amb la normativa vigent, i assumir, entre d'altres, les obligacions següents:

- Garantir el subministrament del producte, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec i al Plec de prescripcions tècniques.
- Comunicar per escrit al responsable municipal qualsevol incidència que pugui perjudicar el subministrament.
- Sotmetre's en tot moment a les indicacions i observacions que li indiqui el responsable del contracte.

L'adjudicatari percebrà la retribució corresponent pel subministrament i el servei efectuat.

Clàusula 42. Compromisos municipals.

- Garantir l'autonomia de gestió del contractista en els marges de les condicions definides en aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.
- Designar el personal tècnic responsable de la coordinació i del seguiment del contracte.
- Subministrar tota la informació i la documentació necessària sobre les accions per tal que es pugui realitzar el subministrament de forma satisfactòria dins els termes establerts.
- Resoldre totes aquelles qüestions que no estiguin establertes en el present plec.

Clàusula 43. Potestats municipals

L'Ajuntament ostentarà les potestats següents:

- Controlar de forma permanent la prestació i qualitat del material, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.
- Dictar les ordres i les instruccions pel correcte compliment del contracte, i per mantenir o restablir la correcta qualitat del subministrament, així com per imposar les correccions pertinents.
- Sol·licitar a l'adjudicatari els informes i la documentació que s'estimin pertinents.
- Qualsevol altra potestat que estableixi la legislació vigent i/o que sigui necessària pel bon desenvolupament i millora del servei.

Clàusula 44. Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del subministrament

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del subministrament haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

Clàusula 45. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre Ajuntament i el contractista.
- La celebració de reunions periòdiques entre Ajuntament i el contractista.
- La impartició d'instruccions.

- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament i del contractista.

ANNEX AL PCAP

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

*A INSERIR EN EL **SOBRE ÚNIC***

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), opta a la contractació relativa al *SUBMINISTRAMENT D'UNA PLATAFORMA WEB DE GESTIÓ ONLINE AMB LES FAMÍLIES DELS INFANTS QUE ASSSISTEIXEN A LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL PALAFOLLETS* i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritzo a l'Ajuntament de Palafolls, en qualsevol moment tant en la fase de licitació com en cas d'adjudicació durant tota la prestació del servei, a sol·licitar:

  - A l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està al corrent d'obligacions tributàries.
  - A l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està donada d'alta en el corresponent epígraf de l'Impost d'Activitats Econòmiques.
  - A la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat conforme està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
  - A l'Agència Tributària de Catalunya el certificat conforme està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat.

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ SÍ ESTA INSCRIT ☐ NO ESTA INSCRIT

☐SÍ ESTAN DADES ACTUALITZADES ☐NO ACTUALITZADES

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 10 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin

derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
  ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
  ☐ Està subjecte a l'IVA.
  ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  ☐ Està subjecte a l'IAE.
  ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)*

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui gestionar-les a través de la plataforma de contractació electrònica.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 17a. del PCAP.

(*signat digitalment*)."

ANNEX 2. MODEL DE DECLARACIÓ ALLOTJAMENT DADES.

En el cas que el contracte comporti encàrrec de tractament, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic tots els licitadors han d'aportar aquesta informació, segons el model següent:

"[DADES IDENTIFICATIVES DEL LICITADOR]

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

[ ] NO es subcontractaran els servidors ni els serveis associats als servidors.

[ ] Es subcontractaran el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informo de:

- Nom o perfil empresarial del subcontractista:

- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

(signat digitalment)."