



Expedient núm.: 326/2023

Plec de Clàusules Administratives Tècniques

Procediment: Contracte de Serveis

Data d'iniciació: 10/05/2023

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES TÈCNIQUES DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA I SOCORRISME DE LA PISCINA MUNICIPAL DE CASTELLÓ DE FARFANYA 2023-2025

CLÀUSULA PRIMERA. Antecedents/Necessitat del servei

Constitueix l'objecte del contracte la contractació i prestació del Servei de vigilància i socorrisme (rescat i salvament) dels banyistes de les piscines de titularitat municipal, al municipi de Castelló de Farfanya.

L'article 17.1 del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, obliga a prestar el servei de socorrisme. Per la superfície d'aigua, és necessari la contractació d'un socorrista.

Considerant que l'Ajuntament de Castelló de Farfanya no disposa de mitjans per tal de portar a terme la vigilància i salvament de les piscines de titularitat municipal, i essent aquest servei obligatori, cal contractar el servei.

CLÀUSULA SEGONA. Descripció

L'objectiu principal del contracte és la contractació i prestació del Servei de vigilància i socorrisme (rescat i salvament) dels banyistes de les piscines de titularitat municipal, al municipi de Castelló de Farfanya.

EL PERSONAL

- El servei ha de tenir **1 socorrista** segons necessitats del servei en l'horari d'obertura al públic de dilluns a diumenge, inclòs els dies festius.
- L'horari d'obertura, i per tant, l'horari en que s'haurà de prestar el servei de socorrisme, serà com a mínim a partir de les 12:00 hores del matí i com a màxim fins les 20:00 hores de la tarda, a sol·licitud de l'administració.

L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA HA D'APORTAR

Els socorristes han d'estar en possessió de la titulació corresponent. Aquesta pot ser el certificat del cicle inicial de salvament i socorrisme (495 h) o la titulació que regulava el decret de sanitat (Decret 95/2000 i Decret 165/2001) podent habilitar-se inscrivint-se al ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya) si a més poden acreditar com a mínim dues temporades d'experiència professional i socorrisme abans de l'entrada en vigor de la modificació de la Llei de l'esport (Llei 7/2015, de 14 de maig).

Els socorristes han d'estar en possessió del **certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual**, de conformitat amb l'article 13.5 de la Llei 26/2015, d'11 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infantesa i a l'adolescència

CLÀUSULA TERCERA. Obligacions de l'adjudicatari





- Coordinar els socorristes: organitzar, controlar i supervisar el desenvolupament del servei.
- Acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.
- Acreditar que estan en possessió de la titulació exigida i del certificat de delectes de naturalesa sexual requerits.
- Acreditar estar en possessió de la pòlissa de responsabilitat civil.
- Substituir el socorrista que es trobi de baixa laboral.
- Substituir el socorrista que no pugui cobrir el servei a l'hora d'obertura en casos excepcionals com poden ser malaltia des del mateix matí, accident, imprevist, etc.
- Complir amb els horaris establerts en el contracte i amb el nombre de socorristes. Aquests es podran modificar per causes excepcionals a petició de L'Ajuntament de Castelló de Farfanya.
- Prendre les decisions que pertoquin davant les inaccions del socorrista.
- Complir la legislació laboral vigent entre l'adjudicatari i el personal al seu servei així com l'equip de protecció individual.
- Lliurar a l'Ajuntament de Castelló de Farfanya el pla de salvament i socorrisme de les instal·lacions tal com s'indica al Decret 95/2000 i al Decret 165/2001, que ha d'incloure com a mínim les següents dades:
 - Descripció general del programa de vigilància de les instal·lacions.
 - Relació del personal adscrit al servei i titulació.
 - Relació equip de salvament.
 - Disposar d'un llibre de registre d'incidències per anotar-hi qualsevol actuació que realitzin els socorristes.
- Els socorristes hauran d'emplenar el document d'incidències i/o accidents diàriament, si escau, i aquest estarà a disposició de l'Ajuntament de Castelló de Farfanya en l'espai del socorrista.
- L'adjudicatari emetrà una factura mensual on s'especificarà les hores realitzades. Seran objecte de pagament únicament els serveis prestats.

CLÀUSULA QUARTA. TASQUES DELS SOCORRISTES

- Vigilar els vasos d'aigua i atendre els primers auxilis. Sobretot, la vigilància en els usuaris de bany lliure. En el cas d'usuaris d'activitats dirigides (cursets de natació, estades esportives, etc.) s'ha de col·laborar en tot moment amb els responsables d'aquesta activitat i comunicar-s'hi constantment.
- Els socorristes durant les hores de treball no estan autoritzats a realitzar cap tasca que no sigui de les seves funcions. S'evitarà l'ús de telèfons durant la jornada laboral, tret de la utilització necessària en situacions d'urgència.
- Conèixer les normes de la piscina de l'Ajuntament de Castelló de Farfanya.
- Vigilar que els usuaris de les instal·lacions respectin les normes d'ús informant-los de les mateixes amb l'objectiu d'evitar o impedir qualsevol accident, el control i la seguretat de la làmina d'aigua així com la prestació dels primers auxilis i el control de la zona de platja i la farmaciola sense perjudici del suport que els puguin prestar els taquillers.
- També prestaran assistència als usuaris que es trobin en el recinte de les piscines municipals, encara que no s'estiguin banyant.
- Complir amb l'horari del servei de socorrisme a la piscina municipal. Els taquillers no deixaran entrar cap usuari a la piscina mentre no hi hagi el socorrista.
- Decidir quan s'ha de prohibir el bany als usuaris per inclemències meteorològiques.
- En el cas que es prohibeixi el bany, el socorrista haurà de comunicar aquesta situació a la persona





responsable de l'Ajuntament de Castelló de Farfanya per decidir si es tanca o no recinte.

- Decidir si s'ha de limitar l'accés de banyistes per qüestions de seguretat. Els taquillers són els responsables de controlar de l'aforament.
- Avisar les autoritats quan per motius de seguretat es consideri oportú.
- Els socorristes hauran de controlar el correcte ús dels carrils de les piscines. Aquesta tasca inclourà la de col·locar i treure els elements flotants o línies flotants.
- El personal adscrit al contracte serà responsable del manteniment i la revisió de l'estat dels elements i aparells inventariables de la farmaciola, així com de sol·licitar el material fungible al responsable de l'empresa amb temps suficient per a la seva reposició.
- El personal adscrit al contracte haurà de comunicar al responsable de la instal·lació/responsable del contracte qualsevol desperfecte o anomalia que detecti en l'exercici de les seves funcions en utilatge, maquinària i/o en la pròpia instal·lació.
- El personal haurà de controlar, si s'escau, el material lúdic i/o alternatiu que hi pugui haver a disposició dels/de les usuaris/es de les instal·lacions i prohibir-ne el seu ús.
- El personal adscrit al servei haurà de col·laborar, si se'l requereix, en els actes de dinamització social, jornades de recreació i altres esdeveniments que s'organitzin a les instal·lacions per part de l'Ajuntament, dinamitzant les zones d'aigua, en tot el que estigui al seu abast.
- Haurà de col·laborar amb els usuaris que ho requereixin, especialment en termes d'accessibilitat a les piscines dels usuaris amb mobilitat reduïda.
- Col·laborar amb els plans d'emergència i evacuació de les instal·lacions, en cas que sigui necessari.
- Resta prohibida la utilització, per part del personal adscrit al servei, d'aparells, estris o elements que puguin entorpir la seva atenció (llibres, auriculars, mòbils,...) exceptuant els casos en que l'ús d'alguns elements estigui relacionat amb l'atenció als/les usuaris/es.
- Queda totalment prohibit fumar, menjar i beure begudes alcohòliques durant el desenvolupament de les tasques.
- El personal no podrà realitzar, durant les hores de treball, cap tasca que no estigui directament relacionada amb les seves funcions.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 4CJH96SXN2NMZL5GQ25S65JL
Verificació: <https://castellodelfarfanya.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 3

