



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS REGULADOR DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ, PRODUCCIÓ I REALITZACIÓ DE L'ESPAI CONCERTS DE L'EIX MACIÀ DE FESTA MAJOR DE SABADELL 2023

Objecte del contracte

Servei de contractació, producció i realització dels concerts de Festa Major de Sabadell 2023 a l' "Espai Concerts", situat a l'av. de Francesc Macià.

Gestió integral de la contractació, producció i realització de la programació dels concerts de la Festa Major de Sabadell per a l'edició de l'any 2023 adreçats principalment a públic jove i adult, que haurà d'incloure la programació de propostes musicals d'acord amb les condicions del present Plec de Prescripcions Tècniques i els criteris del Servei de Cultura de l'Ajuntament de Sabadell.

- **CPV:** 79952100-3 Serveis d'organització d'esdeveniments culturals.

Referents i criteris de la programació d'activitats i funcionament de l'"Espai Concerts".

L'Espai Concerts se situa a la zona de l'av. Francesc Macià entre la pl. de Catalunya i l'av. Lluís Companys i els espais de la façana del Parc de Catalunya.

A l' "Espai Concerts" s'hi instal·laran dos escenaris:

- L' "Escenari Principal", tocant a la pl. de Catalunya
- L' "Escenari Petit", situat davant de la passarel·la del llac del Parc de Catalunya.

Durant els dies 31 d'agost i 1, 2, 3 i 4 de setembre de 2023, s'ha de dur a terme una programació de concerts de grups i artistes a l'"Espai Concerts".

La tria de grups i artistes que actuaran a l'"Escenari Principal" es farà a partir de dos criteris:

- Que els caps de cartell tinguin una certa popularitat.
- Que siguin grups emergents de Sabadell amb prou qualitat per actuar com teloners dels cap de cartell.

Els concerts estan adreçats a un públic adolescent, jove i adult en un espai on es poden arribar a aplegar unes 15.000 persones.

Els dos escenaris de l' "Espai Concerts" es compartiran amb la Comissió de Festes Populares de Sabadell (CFPS) que contractarà concerts i organitzaran activitats que es duran a terme en franges horàries diferents a les que ocuparà la programació municipal. La relació amb la CFPS es regularà mitjançant un conveni entre l'entitat i l'Ajuntament. La CFPS també programarà actuacions a l' "Escenari Petit". L'Ajuntament informarà a l'adjudicatari dels acords establerts al conveni amb la CFPS que afectin algun aspecte de l'objecte del contracte.

L'adjudicatari, en tots els processos de programació, producció i realització, s'haurà d'atendre als següents criteris:

1. Garantir una bona qualitat artística de tots els espectacles i activitats programats.
2. Garantir que els continguts siguin sempre respectuosos amb els diverses sensibilitats de gènere, equitat i respecte a totes les cultures i religions.

3. Garantir que cap persona quedarà exclosa de l'oferta d'activitats per motius de religió, aspecte o indumentària.
4. Garantir l'accessibilitat dels espais a les persones amb capacitats diverses.
5. Garantir el tracte correcte a totes les persones assistents a l'activitat.
6. Condicionar l'entorn de les activitats a les necessitats del públic.
7. Atendre les necessitats singulars de persones o col·lectius que es puguin plantejar durant el desenvolupament de les activitats.
8. Seguir els criteris generals de sostenibilitat amb la tria de materials reciclats, generar el mínim possible de residus i separació dels residus, utilització de fonts d'energia al màxim de sostenibles i amb el mínim de consum.

Tasques que es deriven de l'objecte del contracte

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar com a mínim les funcions següents:

1. Respecte al funcionament general de l'Escenari Principal que engloba totes les actuacions incloses a les següents programacions:

- "Cap de Cartell"
- "Programació Municipal"
- "Grups Emergents de Sabadell"
- "Programació de la CFPS"

a) Contractar la Direcció Tècnica i Regidoria de l'"Escenari Principal" segons els criteris del Servei de Cultura. Aquest lloc de treball haurà de fer les següents tasques:

- Regidoria d'escenari
- Organització del funcionament del *backstage*
- Rebuda i acomodació al *backstage* dels grups i artistes
- Lliurament dels càterings als artistes i grups
- Coordinació entre les empreses i altres entitats que intervinguin en el desenvolupament dels espectacles
- Supervisió del correcte estat i del funcionament de les instal·lacions de l'escenari i del *backstage*

b) Contractar tots els mitjans tècnics necessaris per a garantir que les actuacions es podran dur a terme en les condicions òptimes, d'acord amb els artistes contractats i, alhora, que es garantirà que el públic gaudirà de les millors condicions possibles per escoltar i veure els espectacles. Això implica: contractar la sonorització, la il·luminació, els recursos audiovisuals, els elements de tramoia (per vestir l'escenari).

c) Contractar el càterring de cortesia per tots els artistes i grups. El càterring no podrà contenir cap tipus de beguda alcohòlica ni substància euforitzant, en cap cas.

2. Respecte cadascuna de les programacions específiques:

a) Respecte el "Cap de Cartell" i la "Programació municipal" a l'"Escenari Principal".

a) Contractar els artistes i grups actuant, per tant, seran al seu càrrec totes les despeses derivades de la seva contractació inclòs el pagament del cànon de la Societat General d'Autors i Editors (SGAE o altres), drets d'autor o altres taxes, dels contractes d'artistes realitzats per l'adjudicatari.

- b) Realitzar la gestió integral de la producció tècnica i artística de l' "Escenari Principal", d'acord amb les necessitats artístiques i tècniques de cada un dels artistes i grups, sempre sota la supervisió dels tècnics del Servei de Cultura.
- c) Contractar el *backline*, atrezzo i, si calgués, escenografia per als artistes contractats.
- d) Atendre altres temes que s'hagin acordat contractualment entre l'adjudicatari i l'artista.
- e) Dur a terme la realització i la regidoria d'escenari dels espectacles que formin part de la programació municipal, durant els dies 31 d'agost i 1, 2, 3 i 4 de setembre, durant la Festa Major de Sabadell 2023.

b) Respecte als "Grups Emergents de Sabadell", a l' "Escenari Principal"

- a) Contractar el *backline*, atrezzo i, si calgués, escenografia per als artistes contractats.
- f) Dur a terme la realització i la regidoria d'escenari dels espectacles durant els dies 1, 2, 3 i 4 de setembre, durant la Festa Major de Sabadell 2023.

c) Respecte als concerts i activitats de la "Programació de la CFPS"

c. 1.) Programació de l' "Escenari Principal"

- a) Dur a terme la realització i la regidoria d'escenari dels espectacles durant la Festa Major de Sabadell 2023.

c. 2.) Programació de l' "Escenari Petit"

- a) Contractar tots els mitjans tècnics necessaris per a garantir que les actuacions es podran dur a terme en les condicions òptimes. Això implica: contractar la sonorització, la il·luminació i els tècnics corresponents per dur a terme les diferents actuacions.

Taula amb la proposta de programació de l' "Escenari Petit":

Horari	Divendres, 1	Dissabte, 2	Diumenge, 3	Dilluns, 4
18.00			Balls populars Grup de Folk	Concurs Menjaflams
20.30	Concert	Concert	Dances de Bollywood	
21.30				

Aquesta graella recull, de forma orientativa, les activitats que es van fer a l'escenari petit, durant la Festa Major de 2022.

Programació i contractació dels artistes de l' "Escenari Principal"

El Servei de Cultura farà la tria d'artistes i activitats que l'adjudicatari haurà de contractar i que forniran la "Programació Municipal" i el concert del "Cap de Cartell". En aquest sentit, l'Ajuntament facilitarà a l'adjudicatari, un cop adjudicat el contracte, una relació d'artistes i activitats proposades per a la realització de la programació dels concerts. En el cas que algun dels artistes no estiguin disponibles per ser contractats, que sigui tècnicament inviable dur a terme l'espectacle proposat o que l'adjudicatari tingui una proposta tècnicament millorada ho haurà de comunicar immediatament als Servei de Cultura i haurà de fer la proposta d'una

actuació alternativa semblant per tal que sigui valorada. Un cop aquesta proposta obtingui el vist i plau del Servei de Cultura, podrà incorporar-la a la programació.

Taula amb la proposta de programació de l' "Escenari Principal":

Horari	Dijous, 31 agost	Divendres, 1	Dissabte, 2	Diumenge, 3	Dilluns, 4
21.00		Grups emergents*	Grups emergents*	Grups emergents*	
22.00	Va parir Tour 2023	CFPS*	CFPS*	CFPS*	
22.30					Hotel Cochambre
23.30		Munic	Cap de Cartell / Programació Municipal	Búhos	
01.00		CFPS*	CFPS*	CFPS*	

**La contractació d'aquest concerts està exclosa d'aquest contracte*

Cancel·lació de les actuacions del "Cap de Cartell" i la "Programació Municipal"

L'adjudicatari haurà d'incloure als contractes amb els artistes i companyies les següents clàusules de cancel·lació dels espectacles que s'hauran de respectar tal com s'estableixin a continuació:

1.- Si un cop ha començat la descàrrega de material tècnic o artístic al lloc de l'actuació, s'hagués de suspendre per l'actuació per decisió de l'Ajuntament, l'adjudicatari haurà d'abonar a l'artista el 100% de l'import de catxet.

2.- Si l'actuació fos suspesa per causa imputable a l'Ajuntament, amb una antelació inferior a 24h abans de la data prevista per a l'actuació, l'adjudicatari haurà d'abonar a l'artista el 100% de l'import de catxet.

3.- Si l'actuació fos suspesa per causa imputable a l'Ajuntament, amb una antelació inferior a 36h abans de la data prevista per a l'actuació, l'adjudicatari haurà d'abonar a l'artista el 50% de l'import de catxet.

4.- Si l'actuació fos suspesa per causa imputable a l'Ajuntament, amb una antelació superior a 36h abans de la data prevista per a l'actuació, l'adjudicatari haurà d'abonar a l'artista el 25% de l'import de catxet.

5.- Si l'actuació fos suspesa per causa imputable a l'Ajuntament, amb una antelació de 15 dies abans de la data prevista per a l'actuació, el contracte quedarà anul·lat, i cada part assumirà, respectivament els costos que s'hagin generat fins al moment de la suspensió, renunciant a reclamar-se l'una a l'altra, qualsevol indemnització, quedant les parts alliberades del compliment de les seves obligacions.

6.- Si l'espectacle no es pogués realitzar o s'hagués de cancel·lar un cop iniciat, per motius de força major, el contracte quedarà anul·lat, i cada part assumirà, respectivament els costos que s'hagin generat fins al moment de la suspensió, renunciant a reclamar-se l'una a l'altra, qualsevol indemnització, quedant les parts alliberades del compliment de les seves obligacions.

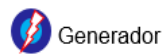


S'entendrà com a supòsits de força major les causes com: incendis, guerres, actes vandàlics o de terrorisme, pandèmies i, en general, tots aquells que no puguin ser evitats.

7.- En cas de malaltia, l'artista es compromet a presentar el justificant mèdic que justifiqui la impossibilitat de fer l'actuació en el termini dels 7 dies següents a la data en que es produeixin els fets. En aquest supòsit seran d'aplicació les condicions de l'apartat 6; el contracte quedarà anul·lat, i cada part assumirà, respectivament els costos que s'hagin generat fins al moment de la suspensió, renunciant a reclamar-se l'una a l'altra, qualsevol indemnització, quedant les parts alliberades del compliment de les seves obligacions.

8.- Si l'actuació no es pogués realitzar o s'hagués de cancel·lar per causes meteorològiques, l'Ajuntament abonarà el 100% del preu del contracte si l'esmentada anul·lació o cancel·lació es produeix durant les 24 hores anteriors a l'hora que està programada. Si aquest fet es produís abans de les 24h anteriors a l'esmentada actuació, el contracte quedarà anul·lat, i cada part assumirà, respectivament els costos que s'hagin generat fins al moment de la suspensió, renunciant a reclamar-se l'una a l'altra, qualsevol indemnització, quedant les parts alliberades del compliment de les seves obligacions. La decisió de suspendre l'espectacle serà adoptada de mutu acord, però aquest no es pot suspendre, ni cancel·lar si no hi ha una impossibilitat o dificultat greu d'execució de l'actuació per motius de seguretat o tècnics.

Els costos derivats de la cancel·lació de les actuacions per les causes que s'han descrit es carregaran a la facturació del contracte adjudicat.





Detall de l'escenari i del
Backstage.

Instal·lació : 28/08/2023
Retirada: 05/08/2023

Els croquis són només indicatius, per tant la implantació definitiva pot variar respecte aquest primer plantejament sense que aquest fet signifiqui una modificació de contracte.

Dotacions tècniques mínimes a càrrec de l'adjudicatari en la implantació i realització de la programació.

L'adjudicatari haurà de dur a terme la gestió de la producció i realització de l'Espai Concerts i assumir-ne els costos d'acord amb les condicions mínimes que es detallen a continuació en quant a sonorització, il·luminació i potència elèctrica (generador).

La dotació tècnica de sonorització, il·luminació i potència haurà de cobrir els requeriments tècnics dels riders dels grups contractats o els contra-riders pactats. Això implica tot el personal encarregat d'executar les tasques de sonorització i il·luminació durant la realització de la Festa Major de Sabadell 2023.

Dotació mínima per a cada escenari a càrrec de l'adjudicatari:

Sonorització de l'Escenari Principal

- Instal·lació i manipulació de tot l'equip tècnic que garanteixi la correcta sonorització de l'espai destinat al públic (7.700m²) per al que es calcula un aforament aproximat de 15.000 persones. Ha de garantir 98db al centre de l'espai de públic.
- Tots els equips han de ser volats tipus Line Array
- Cal instal·lar un equip *delay* per distribuir el so a 50m de l'escenari.
- Tot el cablejat que s'hagi de tirar per terra ha d'anar protegit amb tapa-cables.

S'hauran d'instal·lar, com a mínim, els següents elements que s'hauran de complementar i adaptar als riders de cada artista:

P.A. L&R Volada

8 d&b V8 NTL4F-M

4 d&b V12 NTL4F-M

P.A. L&R

6 d&b J-Sub NTL4F-M

P.A. Front-Fill

2 d&b V12 NTL4F-M

Monitors

1 Sistema 4 Shure PSM-900 G6E + Combi PA- 421SWB

4 Transmissor Shure PM-900 SH P9TE G6 E 4 Receptor Shure PSM-900 P9RA G6E

1 Combinador de antenes Shure PA-421SWB 470-952 Mhz

4 Auriculars Shure SE-315 CL

1 Antena direccional UHF Shure PA-805SWB 470-952 Mhz

8 d&b M6 NTL4F-M

Side-Fill i Drum-Fill

2 d&b V10P NTL4F-M

1 d&b C7-Sub EP5

Amplificació

3 d&b D20 Etapa 4ch

5 d&b D80 Etapa 4ch

Control De P.A.

1 Sistema superfície Yamaha PM-3 + DSP-RX

CODI DE VERIFICACIÓ	 493K 2M2W 1T6U 040W 0YXQ				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/396	DOCUMENT NÚM.	CLT171038U	DATA	26-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Serveis de contractació, producció i realització de l'espai concerts de l'Eix Macià				

1 Superfície Taula Yamaha PM3 CCSR3
1 Processador senyal Yamaha DSP-RX
2 Caixetí Yamaha Rio 3224-D2

Control De Monitors

1 Taula Yamaha QL5

Sistema Comunicació i Microfonia

1 Central intercom 2ch + 1 petaca + 2 cascos
1 Central intercom 2ch
1 Petaca intercom
2 Casc intercom negre
1 Set microfonia standard 48Ch

S'hauran d'instal·lar com a mínim les següents estructures:

4 Polipastre Tralift 500kg cadena 15m
1 Control 4 motors CM CXCDF4
4 Motor CM Lodestar CHML1000D 1.000kg 20m cadena
4 totems a la part posterior:
4 Truss Litec 30cm 3m QX
4 Base acer totem 75x75 Litec 30x30
2 ponts de truss davantera i trassera:
4 Truss Litec 40cm 2m QDS (esc)
4 Truss Litec 40cm 3m QDS (esc)

Il·luminació de l'Escenari Principal

S'hauran d'instal·lar, com a mínim, els següents elements que s'hauran de complementar i adaptar als riders de cada artista:

Projectors il·luminació

8 Projector complet PC ADB 1 kw
8 Garra focus 8 Eslinga de seguretat
8 Portafiltres PC ADB 8 Visera ADB 4 pales rotatives
8 Projector PC ADB 1kw 103 7°-61°
8 Llampara T19 6 Strobe Elan 1000 led RGBw

Efectes d'il·luminació i fum

8 Projector mòbil Martin Rush MH 7 Hybrid
4 Projector mòbil Martin Rush MH
1 Profile Plus 8 Projector mòbil Robe Robin Spider Wash
8 Projector mòbil Martin Rush MH 6 Wash

6 Cegadora showtec stage blinder dmx 2 lamp
6 Cegadora VMB 4 làmpades 2x1300w
2 Smoke factory Tour Hazer IIs 1500w
2 Turbina dmx proligh

Control d'il·luminació

1 Taula Avolites Arena
1 Dimmer ADB 12ch - 2,3kw
1 Art-Net-DMX Node 8 + Spliter dmx
1 Luminex ethernet-dmx 8 MKII
1 Splitter Showtec DB-1-4 dmx 3-5Pin

Seran també a càrrec de l'adjudicatari totes les escomeses, cablejat, accessoris i estructures, carpa de control de llum i so, etc. necessàries per al bon funcionament dels equips.

Sonorització de l'Escenari Petit situat davant de la passarel·la del llac del Parc de Catalunya.

P.A. L&R Volada

12 L-Acoustics KIVA
04 L-Acoustics SB118
03 L-Acoustics LA4x

Monitors

6 Monitors Nexo PS10 amb etapa de potencia

Control De P.A.

1 Taula de so Midas M32 + Stage rack SL32

Microfonia

1 Set microfonia standard

Il·luminació de l'Escenari Petit situat davant de la passarel·la del llac del Parc de Catalunya.

Il·luminació I Estructura

2 Torres de càrrega frontal GUIL ULK600 per PA i llum frontal
2 Torres VMB TE074 PRO i 10mts de truss 30x30 de pont de contra
4 Cap mòbil Spot Cameo Opus S5
4 Cap mòbil Wash Robe LedBeam 150
8 Par LED RGBW
1 TourHazer Smoke Factory II

Control D'il·luminació

1 Taula Avolites Titan

Seran també a càrrec de l'adjudicatari totes les escomeses, cablejat, accessoris i estructures necessàries per al bon funcionament dels equips.

Generació de potència elèctrica per ambdós escenaris

Totes les fonts de potència elèctrica seran a càrrec de l'adjudicatari. En cas de tractar-se de generadors de potència elèctrica, hauran de ser del tipus *inverter* i insonoritzats.

CODI DE VERIFICACIÓ	 493K 2M2W 1T6U 040W 0YXQ				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/396	DOCUMENT NÚM.	CLT17I038U	DATA	26-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Serveis de contractació, producció i realització de l'espai concerts de l'Eix Macià				

En qualsevol cas, a l' "Escenari Principal", caldrà tenir sempre a disposició una font de potència elèctrica alternativa que es pugui connectar en cas de que falli la principal.

Instal·lació de la xarxa equipotencial connectada a terra que inclogui totes les estructures metàl·liques com escenaris i bastides (presa de terra).

En tots els casos caldrà complir amb el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió (REBT).

Recursos Humans

Seràn a càrrec de l'adjudicatari tots els recursos humans necessaris per a dur a terme l'objecte del contracte.

Dotació mínima que haurà d'aportar l'adjudicatari per a l'execució del contracte és la següent:

1 Director/a – coordinador/a Tècnic:

- Interlocució amb els tècnics del Servei de Cultura.
- Coordinació amb la regidoria d'escenari per a les feines de producció prèvies.
- Coordinació dels artistes, els muntatges i desmuntatges necessaris per a totes les activitats.
- Assistència a les reunions de coordinació convocades pel servei de Cultura, prèvies a la realització de la Festa Major, per tal de planificar la producció, el muntatge i el desmuntatge.
- Visites tècniques prèvies amb diferents artistes i empreses que participen en les activitats.
- Supervisió del procés de contractació dels artistes i companyies i comunicació amb l'ajuntament per reportar i resoldre possibles incidències.
- Seguiment i avaluació de les activitats i presentació de memòria de resultats.

1 Tècnic Auxiliar de Suport a la producció:

- Contractació i pagament de les diferents companyies i/o artistes que es requereixin per dur a terme les actuacions programades pel Servei de Cultura, així com de les despeses que se'n derivin.
- Recopilació de la documentació administrativa i tècnica dels grups.
- Gestió dels canons i drets d'autor que generin les actuacions artístiques.
- Obtenció de les corresponents autoritzacions, llicències, o permisos dels autors i/o altres titulars de drets de propietat intel·lectual reconeguts per la llei implicats en la producció de cadascun dels espectacles, amb el compromís d'estar al corrent de tots els drets i royalties derivats de la utilització dels textos, imatges, les músiques i les coreografies per a les representacions, eximint a l'Ajuntament de Sabadell de tota responsabilitat al respecte.

2 Coordinadors de realització a l' "Espai Concerts":

- Seguiment presencial de les activitats.
- Coordinació amb la regidoria d'escenari
- Assistència tècnica a la producció d'infraestructures que siguin necessàries per al correcte desenvolupament de les activitats (proves de so i il·luminació, distribució del material necessari i d'altres)
- Acreditació de tot el personal tècnic relacionat amb l'activitat.
- Recepció de la infraestructura facilitada per l'Ajuntament de Sabadell.
- Supervisió del desenvolupament de l'activitat fins al seu tancament, restant com a responsable fins a la sortida de les companyies i del públic assistent.
- Interlocutor amb el personal municipal que farà el seguiment presencial de les activitats.

El personal de l'equip format per 1 Director/a – coordinador/a tècnic, 1 Tècnic Auxiliar de Suport a la producció, ha d'estar contractat directament per l'adjudicatari.

Dotació de recursos i serveis que aportarà l'Ajuntament.

Material d'infraestructura: Escenari principal

Escenari cobert:

Tipus "Orbit" de 16 x 12m a 1,50 cm d'alçada aprox. hidròfob antilliscant, estructura de suport per elements, planxes modulars de fusta llisa de resistència suficient per aguantar pesos superiors als 500 kg per m². Les potes han de ser telescòpiques amb elements de bloqueig. Les potes han de salvar hipotètics desnivells del terreny per tal que la tarima quedi totalment plana. Ha de disposar de certificat de solidesa.

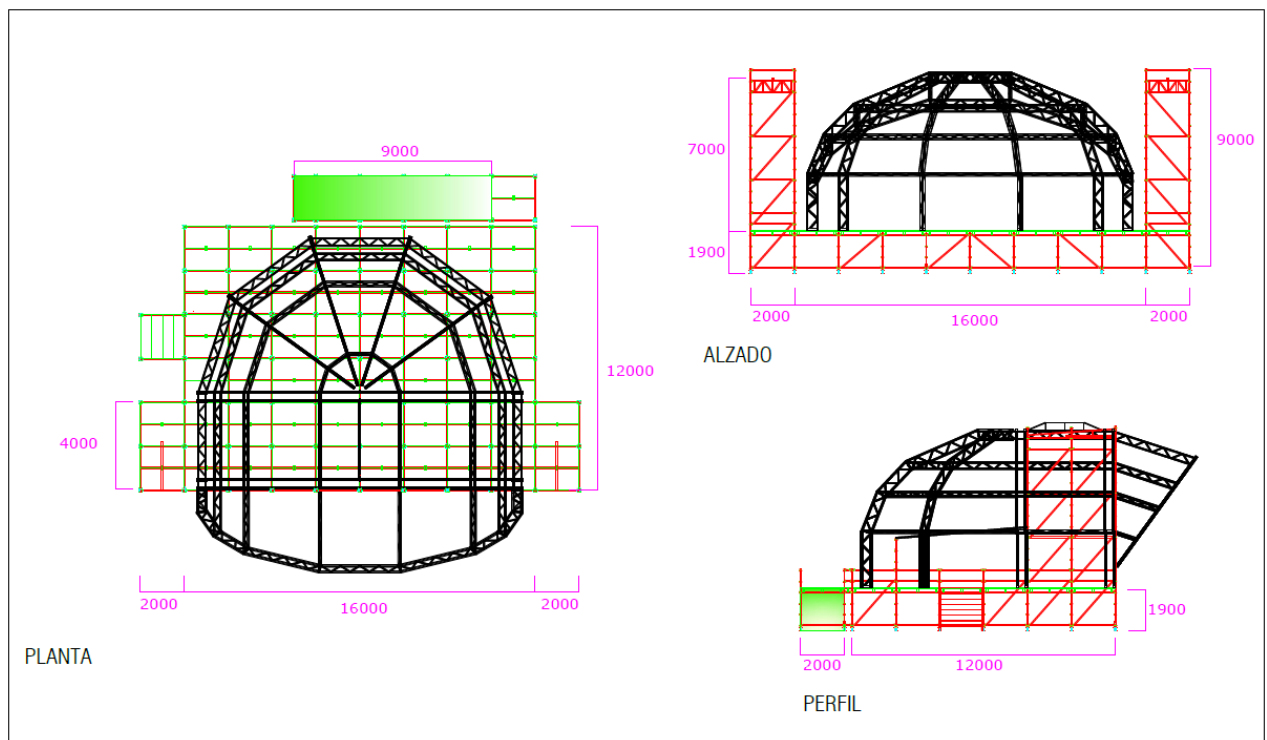
Ha d'incloure:

- Faldó per a cobrir tot el frontal i laterals de l'escenari.
- doble cortina fons escenari, al lateral dret i part posterior de l'escenari, gramatge 300 gr.
- Escala posterior de 2m d'amplada amb barana i rampa d'accés per a càrrega i descàrrega de material,
- Barana, situada al darrere de l'escenari.
- 2 taules Layher de 3x6 m, darrere de les torres de PA, per a les taules de monitors.
- 2 torres per a les PA (segons croquis adjunt)
- Instal·lació de pancartes de microperforat de 2,40 x 6m, davant de cada una de les dues torres de PA
- Totes les tarimes necessàries segons rider per elevar bateries, instruments, músics o similars.

Coberta de l'escenari :

Dimensions de la coberta: 15.60m x 12 m de fons. (segons croquis adjunt):

CODI DE VERIFICACIÓ	 493K 2M2W 1T6U 040W 0YXQ				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/396	DOCUMENT NÚM.	CLT171038U	DATA	26-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPT	Serveis de contractació, producció i realització de l'espai concerts de l'Eix Macià				



Altres materials amb muntatge inclòs que aportarà l'Ajuntament

Material	Aportat per l'Ajuntament
Mòduls per a camerinos	3
Cabines WC + WC PMR	48 + 10
Tanques metàl·liques 180x100 cm	25
Tanques antiavalots	40
Tanques Rivisa	135
Tela d'ombra 90%	Si
Tarima Escenari Petit	Sí, 8x6
Cadires plegables per exterior	100

Taules plegables 180x80 cm	30
Tarima PMR	Sí
Tarima FOH	Sí, 6x4

Recursos Humans

El Servei de Cultura assignarà els següents recursos humans a l'Espai Concerts:

2 tècnics de gestió de seguiment de les activitats i incidències de l'Espai Concerts que tindran encomandes les següents funcions:

- Ser el referent per al personal assignat per l'Ajuntament, a l'Espai Concerts.
- Fer el seguiment de l'execució del contracte.
- Seguiment del conveni establert amb la Comissió de Festes Populars de Sabadell (CFPS).
- Supervisar el correcte estat i el funcionament de les instal·lacions.
- Coordinació entre les empreses adjudicatàries i altres entitats que intervinguin en el desenvolupament de les activitats a l'Espai Concerts.
- Interlocució entre les diferents empreses i el Servei de Cultura de l'Ajuntament.
- Coordinació sobre el terreny amb els cossos de seguretat (Policia Municipal i Mossos d'Esquadra).
- Coordinació amb els serveis preventius.
- Coordinació amb el personal dels dispositius de prevenció d'agressions sexistes, conductes drogodependents i actituds violentes.

Aquest personal tècnic farà els següents torns de feina de 7h cada tècnic:

Tècnic 1: De 20.00h a 03.00h

Tècnic 2: De 22.00h a 05.00h

Cada dia a les 22.00h farà una reunió de coordinació *in situ* en la que prendran part:

- Un comandament de Policia Municipal
- El responsable del dispositiu de Mossos d'Esquadra.
- El responsable del dispositiu de serveis preventius
- Els tècnics de gestió del Servei de Cultura,
- **Coordinador de realització a l' "Espai Concerts" (adjudicatari)**
- El tècnic responsable del backstage i escenari
- Responsable de l'equip de controladors.
- Responsable "Punt Lila"
- Responsable de EDPAC
-

Material, recurs o servei	Aportat per l'Ajuntament
Vigilància de l'espai i dels equips	Sí, 2 vigilants nocturns
Controladors d'accessos	Sí

CODI DE VERIFICACIÓ	 493K 2M2W 1T6U 040W 0YXQ				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/396	DOCUMENT NÚM.	CLT17I038U	DATA	26-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Serveis de contractació, producció i realització de l'espai concerts de l'Eix Macià				

Altres serveis que aportarà l'Ajuntament

Material, recurs o servei	Aportat per l'Ajuntament
Neteja dels espais	Sí, diària
Senyalització exterior de l'espai	Sí
Serveis Preventius (ambulàncies i serveis sanitaris)	Sí
Fonts d'aigua potable	Sí

Condicions generals i requisits obligatoris de l'adjudicatari

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb totes les obligacions, prèvies i posteriors, derivades de les contractacions dels espectacles i activitats incloses en l'execució del contracte. Com són, entre d'altres: drets de propietat intel·lectual, impostos i taxes, inclòs el pagament del cànon de la Societat General d'Autors i Editors (SGAE).

Abans del dia 1 de juliol, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar als tècnics del Servei de Cultura, com a mínim, una imatge en format quadrat d'una resolució de 300pp i un text de no més de 200 paraules, de cada un dels artistes i espectacles que formin part de la programació del lot o lots adjudicats.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar abans de la signatura del contracte que tot el personal assignat als serveis objecte del contracte disposa de la formació i titulació específica requerida per respondre amb garanties al tipus de servei que se li hagi assignat, i també que disposa simultàniament dels efectius necessaris per complir amb els serveis, exclosos els que facilitarà l'Ajuntament.

El personal necessari per dur a terme l'objecte del contracte anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, directa o indirectament, que haurà de garantir la seva substitució en cas de baixa laboral i hi haurà de complir, en matèria laboral, tots els requisits del conveni col·lectiu vigent que sigui d'aplicació en cada cas.

L'empresa adjudicatària, abans del dia 28 d'agost de 2023, lliurarà a l'Ajuntament una còpia de l'imprès RNT dels darrers 3 mesos dels treballadors contractats directament per l'adjudicatari que prendran part en l'execució del contracte.

Prevenió de riscos laborals

Seràn a càrrec de l'adjudicatari els plans de prevenció de riscos laborals que siguin necessaris per dur a terme les activitats contractades.

L'empresa adjudicatària, abans del dia 28 d'agost de 2023, lliurarà a l'Ajuntament la següent documentació:

- Pla de prevenció i valoració de riscos laborals dels llocs de treball corresponents als serveis objecte del contracte
- Cronograma de les feines previstes per dur a terme les programacions corresponents als lots adjudicats .

L'empresa adjudicatària es compromet a rebre informació del pla de riscos laborals establert al pla d'autoprotecció municipal així com complir tots els punts del pla i es responsabilitzarà del seu compliment.

L'Ajuntament informará a l'adjudicatari sobre les mesures de seguretat determinades pel servei de policia i protecció civil i aquest estarà obligat a complir amb les tasques que en aquests li siguin assignades com a adjudicatari, així com a difondre'l entre els seus treballadors.

L'empresa adjudicatària i tot el seu personal està obligat a complir amb els preceptes de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals vigent i amb els protocols de treball que a tal fi estableixi l'Ajuntament. Haurà d'actuar d'acord amb el que preveu el Pla d'autoprotecció davant qualsevol situació d'emergència, tenint en compte l'organització i control en l'evacuació de les persones.

Llei de Política Lingüística

L'adjudicatari es compromet a complir allò que s'estableix en la Llei de Política Lingüística i garantirà el coneixement i l'ús de la llengua catalana a tot el personal contractat per a l'atenció al públic i a les comunicacions que s'efectuïn, orals i escrites, durant el desenvolupament dels esdeveniments.

Glossari

Rider tècnic: recull de condicions tècniques establertes pels artistes per poder dur a terme un espectacle concret.

Rider artístic: recull de condicions artístiques establertes pels artistes per poder dur a terme un espectacle concret

Contra-rider: Contraproposta que fa l'organitzador per atendre el rider tècnic o artístic, d'acord amb els recursos reals amb els que compta per dur a terme l'espectacle contractat.

CODI DE VERIFICACIÓ	 493K 2M2W 1T6U 040W 0YXQ				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/396	DOCUMENT NÚM.	CLT17I038U	DATA	26-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Serveis de contractació, producció i realització de l'espai concerts de l'Eix Macià				

Sabadell, a data de la signatura electrònica.