



**INFORME I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE
INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI DE SUPORT TÈCNIC
I AUXILIARS AL SERVEI D'ESPORTS I EL SERVEI DE SUPORT TÈCNIC AL DEPARTAMENT
DE CULTURA DE L'ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA DE L'AJUNTAMENT DE
VILADECANS.- (5/2023/CSERV)**

1. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT

Atès que en data **31 de juliol de 2023** finalitzarà la primera pròrroga dels **lots 1 (Servei de suport tècnic al departament d'Esports de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans)** i **2 (Serveis auxiliars per a la realització d'actes esportius en el municipi de Viladecans)** del **contracte administratiu de serveis de suport tècnic i auxiliars al Servei d'Esports de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans**, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, el qual és prorrogable per un any més.

Atès que hi ha hagut un acord entre el Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i la Patronal, en relació a la modificació del capítol salarial del Conveni col·lectiu per a les empreses que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i oci (79001905012002), pel qual es regeix aquest servei, fa que no sigui viable la pròrroga del lot 1.

Atès que també hi ha hagut una modificació de les retribucions en el Conveni del Sector del lleure educatiu i sociocultural, el qual aplica al lot 2.

Atesa la necessitat de seguir comptant amb un **servei de suport tècnic** qualificat per al desenvolupament dels projectes del Pla Local del Foment de l'Esport, l'Assessorament Tècnic a Entitats Esportives, d'Innovació Esportiva, foment de l'Esport Femení, Esport d'Elit i Campanyes de Dinamització de l'Espai Públic que duu a terme el servei d'Esports.

Atès que aquesta necessitat, es concreta en el disseny tècnic dels programes i activitats, el desenvolupament i execució de les tasques organitzatives d'aquests i la seva posterior avaluació i tancament, amb memòries valorades.

Atès que el Servei d'Esports de l'Ajuntament de Viladecans organitza i col·labora en l'organització d'esdeveniments esportius de gran format en el municipi de Viladecans.

Atesa la necessitat de seguir comptant amb **serveis auxiliars de suport** per a la realització d'aquests actes esportius en el municipi de Viladecans.

Atès que en data **31 d'agost de 2023** finalitzarà la tercera pròrroga del contracte administratiu de **serveis de suport tècnic al departament de Cultura de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans**.

Atesa la necessitat de seguir comptant amb l'assessorament de personal qualificat per l'acompanyament en els processos de construcció dels cicles festius del departament de Cultura, en el disseny i dinamització de les activitats, gestió de materials i infraestructures de producció d'activitats del cicle popular festiu i l'assessorament tècnic a les Entitats Culturals.

Atès que aquesta necessitat, es concreta en el disseny tècnic dels programes i activitats, el desenvolupament i execució de les tasques organitzatives d'aquests i la seva posterior avaluació i tancament, amb memòries valorades.



Atesa la insuficiència dels mitjans personals i materials amb què compta l'Ajuntament de Viladecans per cobrir les necessitats que es tracten de satisfer amb el contracte, com a conseqüència de la impossibilitat de destinar total o parcialment el personal que actualment presta serveis a la corporació, així com la impossibilitat de contractar nou personal a la plantilla per limitacions pressupostàries.

Atès el plec de prescripcions tècniques que s'adjunta al present informe.

General

La Instrucció de la Intervenció General núm. 1 de data 8 de juny de 2017, i la Instrucció 1/2018, de Contractació Pública de data 19 de març de 2018, que estableix que: *"En qualsevol cas, es tramitaran mitjançant procediment obert aquells contractes que es repeteixin de forma periòdica i que la seva quantia acumulada en un període d'un any sigui igual o superior a 3.000,00 Euros, l'IVA no inclòs."*

Atesa la necessitat periòdica de dur a terme les activitats descrites en els apartats anteriors.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE I JUSTIFICACIÓ DE LA DIVISIÓ EN LOTS

L'objecte del contracte la prestació dels **serveis de suport tècnic i suport auxiliar al Servei d'Esports i el servei de suport tècnic al departament de Cultura de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i amb mesures de contractació pública sostenible.**

L'objecte del contracte es divideix en tres lots diferenciats:

Lot 1: servei de suport tècnic al servei d'Esports de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans.

Lot 2: serveis auxiliars per a la realització d'actes esportius en el municipi de Viladecans.

Lot 3: servei de suport tècnic al departament de Cultura de l'Àmbit de serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans.

Els licitadors podran presentar-se indistintament a un, a dos o als tres lots.

Els codis CPV són els següents:

Lot 1 i 2: Codi CPV: 92600000-7 (Serveis esportius),
92620000-3 (Serveis relacionats amb els esports)

Lot 3: Codi CPV: 79952100-3 (Serveis d'organització d'actes culturals),
92000000-1 (Serveis d'esplai, culturals i esportius)

Es tracta de serveis de l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).



3. TERMINI D'EXECUCIÓ I MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

La **vigència** del contracte s'estableix per un període de **dos anys**, prorrogable per períodes anuals, sense que la vigència total del contracte, incloses les pròrroques pugui excedir de quatre anys, essent imprescindible per a la renovació l'emissió d'informe favorable per part dels Serveis Tècnics Municipals, amb una antelació dels dos mesos anteriors a la finalització del període.

Inici del servei: 1 d'octubre de 2023

Modificació del contracte: El present contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic i per algunes de les següents causes:

Lots 1 i 2:

- L'increment de la demanda de necessitats de les entitats esportives, en relació a la quantitat d'activitats que desenvolupen, així com, per una acumulació de tasques relacionades amb noves accions, activitats o projectes esportius a Viladecans.

Lot 3:

- L'increment de la demanda derivada de necessitats de les entitats culturals, en relació a la quantitat d'activitats que desenvolupen, així com per una acumulació de tasques relacionades amb noves accions, activitats o projectes culturals a Viladecans.

Lots 1, 2 i 3:

- Aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.
- Canvi de l'organització del servei.
- Reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal.

En aquest cas l'import corresponent a aquesta modificació no podrà superar el **20%** del preu de cada lot del contracte (incloses les pròrroques).

4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El **valor estimat del present contracte (VEC)** és per un import total de **585.459,54 € (IVA exclòs)**, d'acord amb el següent detall per lots:

Lot	Import del contracte (2 anys) (IVA exclòs)	Import corresponent a les eventuais pròrroques del contracte (2 anys) (IVA exclòs)	Import corresponent a l'eventual modificació del contracte (20%) (IVA exclòs):	Total VEC
Lot 1: Servei de suport tècnic al Servei d'Esports.	136.723,54 €	140.749,26 €	55.494,56 €	332.967,37 €
Lot 2: Servei d'auxiliars per a la realització d'actes esportius.	28.578,51 €	28.578,51 €	11.431,40 €	68.588,43 €
Lot 3: Servei de suport tècnic al Servei de Cultura.	76.626,56 €	76.626,56 €	30.650,62 €	183.903,74 €



TOTAL	241.928,61 €	245.954,34 €	97.576,59 €	585.459,54 €
--------------	---------------------	---------------------	--------------------	---------------------

El **pressupost base de licitació** del contracte és per un import total pels dos anys d'execució de **292.733,62 €** (inclòs l'IVA, despeses generals i benefici industrial), d'acord amb el següent detall per lots:

Lot	Import total del contracte (2 anys) (IVA exclòs)	IVA Lot 1: 21% Lot 2: 21% Lot 3: 21%	Import total del contracte (2 anys) (IVA inclòs)
Lot 1: Servei de suport tècnic al Servei d'Esports.	136.723,54 €	28.711,94 €	165.435,49 €
Lot 2: Servei d'auxiliars per a la realització d'actes esportius. (*)	28.578,51 €	6.001,49 €	34.580,00 €
Lot 3: Servei de suport tècnic al Servei de Cultura.	76.626,56 €	16.091,58 €	92.718,14 €
TOTAL	241.928,61 €	50.805,01 €	292.733,63 €

El pressupost base de licitació té caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no el podran superar en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquest import màxim seran desestimades automàticament.

(*) Aquest import és màxim i l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir-lo en la seva totalitat, ja que dependrà de les hores de servei finalment executades en funció dels actes esportius realitzats durant la vigència del contracte.

Detall i sistema de càlcul del pressupost base de licitació:

Lot 1: servei de suport tècnic al servei d'Esports de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans

El pressupost base de licitació s'ha calculat a un tant alçat tenint en compte el valor de mercat dels components de la prestació dels serveis objecte del contracte segons es detalla a continuació, amb el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els



preus actuals de mercat en el sector, les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

El cost dels salaris de les persones que executen les prestacions del contracte, formen part del preu total, pel que el pressupost base ha d'indicar de manera desglossada els costos salarials estimats per a cada categoria professional i per gènere.

En quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment del conveni col·lectiu que sigui d'aplicació. En aquest cas, ha estat considerat el **conveni Col·lectiu del Sector d'equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i d'oci de Catalunya (79001905012002)**.

A partir de les hores estimades per a la realització de la totalitat de les tasques previstes en el plec de prescripcions tècniques, i tenint en compte el personal a subrogar i el conveni col·lectiu del sector, el detall i sistema de càlcul del pressupost de licitació és el següent:

Detall de costos directes i indirectes:

	Import 1r any (IVA exclòs)	Import 2n any (IVA exclòs)	Import (2 anys) (IVA exclòs)	
a) Costos directes ⁽¹⁾				
Costos salarials (inclou salari brut, despeses seguretat social a càrrec de l'empresa, etc.) *Codi i conveni laboral sectorial d'aplicació: Conveni col·lectiu per a les empreses que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i oci (79001905012002)	55.498,85 €	58.952,92 €	114.451,77 €	
Desagregació per categoria professional:				
Personal a subrogar	Tècnic de departament de serveis generals (40 h/set) Grup 2 (gènere: home)	18.891,78 €	20.067,55 €	38.959,33 €
	SS a càrrec empresa	6.234,29 €	6.622,29 €	12.856,58 €
	Assimilació a Coordinador d'activitats dirigides (40 h/setm) Grup 1	1.972,45 €	2.095,21 €	4.067,65 €
	SS a càrrec de l'empresa	650,91 €	691,42 €	1.342,33 €
	Tècnic de departament de serveis generals (40 hores/set) Grup 2 (gènere: home)	20.457,13 €	21.730,32 €	42.187,45 €
	SS a càrrec de l'empresa	6.750,85 €	7.171,01 €	13.921,86 €
	Assimilació a Coordinador d'activitats dirigides (40 h/setm) Grup 1	407,10 €	432,43 €	839,53 €
	SS a càrrec de l'empresa	134,34 €	142,70 €	277,05 €
b) Altres costos directes				
Material Informàtic	1.000,00 €	1.000,00 €	2.000,00 €	
Prevenió de riscos laborals	500,00 €	500,00 €	1.000,00 €	
Absentisme previst (5%)	2.774,94 €	2.947,65 €	5.722,59 €	
TOTAL COSTOS DIRECTES	59.773,79 €	63.400,57 €	123.174,36 €	
(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.				
b) Costos indirectes ⁽²⁾				



Altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació (5%)	2.988,69 €	3.170,03 €	6.158,72 €
Benefici industrial (6%)	3.586,43 €	3.804,03 €	7.390,46 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	6.575,12 €	6.974,06 €	13.549,18 €
<i>(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.</i>			
TOTAL CD+CI	66.348,91 €	70.374,63 €	136.723,54 €
21% IVA	13.933,27 €	14.778,67 €	28.711,94 €
TOTAL (IVA INCLÒS)	80.282,18 €	85.153,30 €	165.435,49 €

Lot 2: serveis auxiliars per a la realització d'actes esportius en el municipi de Viladecans

De conformitat amb allò que disposa l'apartat segon de l'article 100 de la Llei de Contractes del Sector Públic, es considera que aquest preu unitari de licitació que es detalla a continuació és ajustat als preus habituals de mercat. En aquest preu hi està inclòs tant el benefici empresarial com totes les despeses generals, de personal, assegurances, transport, materials, impostos, així com la resta de costos directes i indirectes i aquelles altres despeses eventuais que es poguessin derivar en l'execució del contracte.

	Hores de serveis d'auxiliars estimades (2 anys)	Preu unitari de licitació (Sense IVA)	Import total (2 anys) (Sense IVA)	IVA (21%)	Import total (2 anys) (IVA inclòs) (*)
1r any	665	21,49 €	14.289,26 €	3.000,74 €	17.290,00 €
2n any	665	21,49 €	14.289,26 €	3.000,74 €	17.290,00 €
TOTAL	1.330	21,49 €	28.578,51 €	6.001,49 €	34.580,00 €

(*) Aquest import és màxim i l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir-lo en la seva totalitat, ja que dependrà de les hores de servei finalment executades en funció dels actes esportius realitzats durant la vigència del contracte.

Detall preu unitari de licitació:

costos directes	Import (Sense IVA)
costos salarials	14,45 €
<i>altres costos directes</i>	
Altes i Baixes	4,64 €
prevenció riscos laborals	0,10 €
total costos directes	19,19 €



costos indirectes	
altres depeses indirectes (6%)	1,15 €
benefici industrial (6%)	1,15 €
<i>total costos indirectes</i>	2,30 €
Total CD + CI (Sense IVA)	21,49 €
IVA (21%)	4,51 €
Total CD + CI (IVA inclòs)	26,00 €

L'import del preu unitari anterior té caràcter de màxim i els licitadors no podran superar-lo en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquest import unitari màxim seran desestimades automàticament.

El preu unitari ofert es mantindrà durant tota la vigència del contracte, així com durant les seves pròrrogues, en el seu cas.

Lot 3: servei de suport tècnic al departament de Cultura de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans

El pressupost base de licitació s'ha calculat a un tant alçat tenint en compte el valor de mercat dels components de la prestació dels serveis objecte del contracte segons es detalla a continuació, amb el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

El cost dels salaris de les persones que executen les prestacions del contracte, formen part del preu total, pel que el pressupost base ha d'indicar de manera desglossada els costos salarials estimats per a cada categoria professional i per gènere.

En quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment del conveni col·lectiu que sigui d'aplicació. En aquest cas, ha estat considerat el **conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003)**.

A partir de les hores estimades per a la realització de la totalitat de les tasques previstes en el plec de prescripcions tècniques, i tenint en compte el personal a subrogar i el conveni col·lectiu del sector, el detall i sistema de càlcul del pressupost de licitació és el següent:

	Import 1r any (IVA exclòs)	Import 2n any (IVA exclòs)	Import (2 anys) (IVA exclòs)
a) Costos directes			



	Costos salarials (inclou salari brut, despeses seguretat social a càrrec de l'empresa, increments previstos conveni, etc.)			
	*Codi i conveni laboral sectorial d'aplicació: Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003) <u>Desagregació per categoria professional:</u>	31.526,37 €	32.314,53 €	63.840,89 €
Personal a subrogar	Tècnica especialitzada de nivell B (37,5 hores/set) (gènere: dona)	20.959,29 €	21.483,27 €	42.442,55 €
	SS a càrrec empresa	6.916,56 €	7.089,48 €	14.006,04 €
	Assimilació a directora de programes/projectes i equipaments (37,5 h/set)	2.744,75 €	2.813,37 €	5.558,12 €
	SS a càrrec de l'empresa	905,77 €	928,41 €	1.834,18 €
b) Altres costos directes				
	Material Informàtic	500,00 €	500,00 €	1.000,00 €
	Previsió de riscos laborals	500,00 €	500,00 €	1.000,00 €
	Absentisme previst (5%)	1.576,32 €	1.615,73 €	3.192,04 €
	TOTAL COSTOS DIRECTES	34.102,68 €	34.930,25 €	69.032,94 €
(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.				
b) Costos indirectes (2)				
	Altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació (5%)	1.705,13 €	1.746,51 €	3.451,65 €
	Benefici industrial (6%)	2.046,16 €	2.095,82 €	4.141,98 €
	TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.751,30 €	3.842,33 €	7.593,62 €
(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.				
	TOTAL CD+CI	37.853,98 €	38.772,58 €	76.626,56 €
	21% IVA	7.949,34 €	8.142,24 €	16.091,58 €
	TOTAL (IVA INCLÒS)	45.803,32 €	46.914,82 €	92.718,14 €

5. TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte.



6. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL.

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

Lot 1: servei de suport tècnic al servei d'Esports de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans

- a) **Relació de treballs similars.** Haver realitzat serveis o treballs de característiques similars als de l'objecte del contracte (*això és, serveis de suport tècnic d'àmbit esportiu*) en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

Acreditació: Aquest criteri s'acreditarà relacionant els principals serveis i treballs de característiques iguals o similars als de l'objecte del contracte realitzats en els darrers TRES (3) ANYS que inclogui la descripció dels treballs, l'entitat contractant, els imports i les dates (relació que es presentarà utilitzant el model de taula següent).

A aquesta relació s'acompanyaran els corresponents **certificats de bona execució** acreditatius dels treballs realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per certificat expedit pel subjecte privat, o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin l'efectivitat de la prestació.

Descripció detallada del tipus de serveis o treballs.	Entitat contractant	Data adjudicació / execució.	Import adjudicació	S'aporta certificat o documentació acreditativa?	
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No

- b) **Substitució de personal.** En el cas en que el personal subrogable adscrit a l'execució del contracte hagi de ser substituït, el nou personal haurà de complir suficientment els següents aspectes:

- ✓ Titulació mínima de tècnic/a superior en animació d'activitats físiques i esportives (formació professional grau superior) o equivalent.
- ✓ Experiència mínima de 3 anys en l'àmbit de treball de les activitats esportives, disseny i redacció de projectes esportius.

En els casos de substitució per vacances, malaltia, formació, etc, les persones substituïdes hauran de disposar d'aquest mateix perfil professional.

Acreditació: Declaració responsable amb el compromís que, en cas d'haver de substituir al personal subrogable, el personal adscrit a l'execució del contracte complirà suficientment els esmentats aspectes.



Lot 2: serveis auxiliars per a la realització d'actes esportius en el municipi de Viladecans

- a) **Relació de treballs similars.** Haver realitzat serveis o treballs de característiques similars als de l'objecte del contracte (***això és, serveis auxiliars de suport d'àmbit esportiu***) en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

Acreditació: Aquest criteri s'acreditarà relacionant els principals serveis i treballs de característiques iguals o similars als de l'objecte del contracte realitzats en els darrers TRES (3) ANYS que inclogui la descripció dels treballs, l'entitat contractant, els imports i les dates (relació que es presentarà utilitzant el model de taula següent).

A aquesta relació s'acompanyaran els corresponents **certificats de bona execució** acreditatius dels treballs realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per certificat expedit pel subjecte privat, o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin l'efectivitat de la prestació.

Descripció detallada del tipus de serveis o treballs.	Entitat contractant	Data adjudicació / execució.	Import adjudicació	S'aporta certificat o documentació acreditativa?	
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No

Lot 3: servei de suport tècnic al departament de Cultura de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans

- a) **Relació de treballs similars.** Haver realitzat serveis o treballs de característiques similars als de l'objecte del contracte (***això és, servei de suport tècnic en l'àmbit de Cultura***) en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

Acreditació: Aquest criteri s'acreditarà relacionant els principals serveis i treballs de característiques iguals o similars als de l'objecte del contracte realitzats en els darrers TRES (3) ANYS que inclogui la descripció dels treballs, l'entitat contractant, els imports i les dates (relació que es presentarà utilitzant el model de taula següent).

A aquesta relació s'acompanyaran els corresponents **certificats de bona execució** acreditatius dels treballs realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per certificat expedit pel subjecte privat, o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin l'efectivitat de la prestació.



Descripció detallada del tipus de serveis o treballs.	Entitat contractant	Data adjudicació / execució.	Import adjudicació	S'aporta certificat o documentació acreditativa?	
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No

b) **Substitució de personal.** En el cas en que el personal subrogable adscrit a l'execució del contracte hagi de ser substituït, el nou personal haurà de complir suficientment els següents aspectes:

- ✓ Llicenciatura o grau universitari o equivalent
- ✓ Experiència mínima de 3 anys en l'àmbit de treball de les activitats culturals amb entitats culturals, disseny i producció de projectes culturals

En els casos de substitució per vacances, malaltia, formació, etc, les persones substituïdes hauran de disposar d'aquest mateix perfil professional.

Acreditació: Declaració responsable amb el compromís que, en cas d'haver de substituir al personal subrogable, el personal adscrit a l'execució del contracte complirà suficientment els esmentats aspectes.

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I D'AVALUACIÓ DE LES OFERTES

Els criteris a tenir en compte a l'hora de valorar les proposicions i determinar quina és l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu són, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Lot 1: servei de suport tècnic al servei d'Esports de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans

*CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (Fins a 60 punts)

1) MILLOR PREU OFERT PEL LICITADOR. (Fins a 35 punts).

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost base de licitació en relació al servei de dinamització amb gent gran (136.723,54 € Sense IVA). L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$P_v = \frac{(I_L - O_v)}{(I_L - O_m)} * P$$



On:

- Pv = Puntuació de l'oferta a valorar
- IL = Preu unitari de licitació
- Ov = Preu unitari a valorar
- Om = Millor preu unitari ofert
- P = Puntuació màxima del criteri de preu de cada actuació

En el cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Ofertes anormalment baixes: Es consideraran presumptament anormals o temeràries les ofertes que presentin una baixa major a la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes presentades + 10 unitats percentuals aplicant-se les regles següents:

- Càlcul de la BMR: La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.
- Si el nombre de licitadors és de deu (10) o més, la BMR de les ofertes es calcularà exclouent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és inferior a deu (10), la BMR de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades.
- No hi haurà baixa temerària en el cas que hagin estat admesos dos o menys licitadors.
- Si han presentat oferta empreses que pertanyin al mateix grup empresarial en el sentit de l'art. 42.1 del Codi de Comerç, únicament es tindrà en compte, per a identificar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la que fos més baixa i això amb independentment de si presenten la seva oferta individualment o conjuntament amb una altra empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

En cas que alguna de les ofertes sigui presumptament anormal o temerària de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP i a la clàusula general 4.6 d'aquest plec. En aquest sentit, el licitador afectat haurà de presentar per escrit i en el termini que s'atorgui a aquest efecte (màxim 5 dies hàbils), la informació i documentació que consideri oportunes per justificar i desglossar raonadament i detallada el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin pressupost base de licitació i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

2) MILLORA EN LA QUALITAT DEL SERVEI, RELATIVES AL PLA DE FORMACIÓ I ESPAI DE SUPERVISIÓ (Fins a 15 punts).

Les empreses i persones licitadores podran presentar un pla de formació inicial i continuat i de supervisió dels professionals a la mida de les necessitats del servei.

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin aquest apartat. Les ofertes que presentin millores seran avaluades d'acord amb el següent escalat:

Pla de Formació i Espai de Supervisió	puntuació
---------------------------------------	-----------



Més de 30 hores de formació i més de 30 hores de supervisió a l'any per professional.	15 punts
De 21 a 30 hores de formació i de 21 a 30 hores de supervisió a l'any per professional.	10 punts
De 10 a 20 hores de formació i de 10 a 20 hores de supervisió a l'any per professional.	5 punts

3) COMPROMÍS DE CONTRACTACIÓ DE PERSONES AMB DIFICULTATS PARTICULARS D'INSERCIÓ AL MERCAT LABORAL PER A LES NOVES CONTRACTACIONS O SUBSTITUCIONS DE PERSONAL. (FINS A 10 PUNTS)

En aquest apartat es valorarà el compromís per part dels licitadors de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral **per a les noves contractacions o substitucions de personal**, que formin part dels col·lectius següents, de conformitat amb la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016:

- Persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos-; persones més grans de 45 anys; persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altra prestació;
- Persones perceptores de la renda garantida de ciutadania (RGC).
- Persones joves menors de 30 anys.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Joves majors de 16 anys i menors de 30 provinents d'institucions de protecció de menors.
- Interns de centres penitenciaris que la seva situació els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses durant els 12 mesos posteriors a la seva sortida.
- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que és trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Persones que no puguin accedir a la renda garantida de ciutadania (RGC), però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social. (Per exemple: mare o pare de família monoparental amb recursos reduïts; persones de famílies desnonades i persones sense sostre; persones immigrants extracomunitàries en situació regular; persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació; persones que hagin exercit la prostitució; persones transsexuals; i persones discriminades per racó de la seva orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere; o altres col·lectius similars).

Les esmentades persones hauran de tenir la capacitat professional i personal necessàries per realitzar les tasques objecte del contracte i hauran de ser ocupades en la plantilla que executi el contracte, com a mínim, en les mateixes condicions laborals i de subjecció al conveni sectorial o d'empresa que la resta del personal de la plantilla.

En cas que s'ofereixi el compromís per part dels licitadors de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal s'atorgaran els 10 punts. La no presentació de millores en aquest apartat obtindrà la puntuació de 0 punts.



L'incompliment d'aquest compromís comportarà la imposició d'una penalitat establerta al plec administratiu.

A tal efecte, l'adjudicatari haurà de presentar el primer trimestre de cada any una declaració responsable en la qual consti el nombre total de treballadors/as amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral que s'han destinat a l'execució del contracte, i el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a.

***CRITERIS DE VALORACIÓ AMB JUDICI DE VALOR (FINS A 40 PUNTS):**

4) VALORACIÓ DE LA PROPOSTA PRESENTADA PELS LICITADORS EN RELACIÓ A L'ORGANITZACIÓ I QUALITAT DEL SERVEI, I EN RELACIÓ A L'ASSESSORAMENT TÈCNIC QUE IMPLIQUI MILLORES EN EL FUNCIONAMENT DEL SERVEI. (FINS A 40 PUNTS)

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta tècnica que contingui la següent estructura, amb una extensió màxima de 50 pàgines (tipografia Arial, cos de lletra 11, interlineat 1,5).

Les valoracions es faran atenent a:

- **Criteris de forma** com pot ser la concreció, l'estructura i descripció de cada punt de forma clara i innovadora, la brevetat del contingut presentat i la detecció d'errors deguts a utilitzar informacions o referència que no corresponen a la present licitació.
- **Criteris de qualitat** corresponents al desenvolupament dels continguts detallats a cada un dels apartats que suposin una millora significativa dels serveis en coherència amb les bases fixades en la documentació aportada pel licitador.

Es valorarà:

4.1. Organització del servei i funcions (Fins a 20 punts).

Es valorarà:

	Puntuació
La presentació d'una fitxa descriptiva de com s'organitzarà el servei i les eines de suport amb les que comptarà per part de l'empresa, i que es valorarà d'acord amb si inclou o no els següents apartats: -Introducció amb descripció organitzativa i d'objectius (Fins a 5 punts) -Descripció de les tasques concretes a dur a terme i distribució cronològica d'aquestes (Fins a 5 punts) -Descripció de la metodologia utilitzada per realitzar la mesura de qualitat dels serveis prestats (Fins a 5 punts) -Descripció del recull de valoracions i recomanacions per la optimització del servei (Fins a 5 punts)	Fins a 20 punts

4.2. Sistemes de garantia de qualitat del servei, (Fins a 5 punts).



Es valorarà:

	Puntuació
La presentació d'una bateria d'indicadors per tal de mesurar la qualitat del servei (Fins a 2 punts) i la presentació d'una proposta d'informe de seguiment de la qualitat del servei on es pugui valorar els paràmetres que es mesuraran (fins a 1 punt), la freqüència de presentació (fins a 1 punt) i els mitjans que s'utilitzaran per millorar-ne el resultat (fins a 1 punt).	Fins a 5 punts

4.3. Propostes en relació a l'assessorament tècnic (Fins a 15 punts)

Es valorarà les propostes de jornades de formació o dinamització amb les entitats o altres actors compromesos amb el desenvolupament del servei o la realització d'un informe anual que faci propostes de millora en la gestió dels programes.

Per tal de poder valorar la idoneïtat de l'acció proposada s'haurà de aportar una **fitxa tècnica** que descrigui l'acció i que contingui, com a mínim:

- els objectius
- la descripció de les tasques que composaran l'acció concreta
- la durada
- els recursos tècnics i humans que s'hi destinaran.

Valoració de les millores d'assessorament tècnic:	Puntuació
-El compromís de realització d'una jornada de formació per a entitats. (acompanyat de la fitxa tècnica descriptiva de l'acció).	Fins a 5 punts
-El compromís de realització d'un estudi sobre aspectes relacionats amb les entitats esportives i la seva relació amb l'administració. (acompanyat de la fitxa tècnica descriptiva de l'acció).	Fins a 5 punts
-El compromís de realització d'un informe anual que faci propostes de millora en la gestió dels programes. (acompanyat de la fitxa tècnica descriptiva de l'acció).	Fins a 5 punts

La valoració de la proposta es realitzarà de la següent manera:

	% de puntuació màxima fins al que es pot valorar cada apartat
Propostes totalment adequades amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, detallades de forma clara, que suposin assolir millores substancials, proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.	100%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos,	75%



objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte.	
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte.	50%
Propostes amb continguts bàsics , poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.	25%
Propostes que aporten informació o elements irrelevants.	0%

Lot 2: serveis auxiliars per a la realització d'actes esportius en el municipi de Viladecans

*CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 100 punts)

1.- MILLOR PREU UNITARI OFERT PEL LICITADOR. (Fins a 49 punts).

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el preu unitari de licitació en relació al servei d'auxiliars (21,49 € Sense IVA). L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$P_v = \frac{(IL - O_v)}{(IL - O_m)} * P$$

On:

- P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
- IL = Preu unitari de licitació
- O_v = Preu unitari a valorar
- O_m = Millor preu unitari ofert
- P = Puntuació màxima del criteri de preu de cada actuació

En el cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Aquesta fórmula s'aplicarà a cada preu unitari i posteriorment es calcularà la mitjana de puntuació entre els diferents preus unitaris, obtenint una sola puntuació pel criteri i licitador.

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Ofertes anormalment baixes: Es consideraran presumptament anormals o temeràries les ofertes que presentin una baixa major a la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes presentades +



10 unitats percentuals aplicant-se les regles següents:

- Càlcul de la BMR: La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.
- Si el nombre de licitadors és de deu (10) o més, la BMR de les ofertes es calcularà excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és inferior a deu (10), la BMR de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades.
- No hi haurà baixa temerària en el cas que hagin estat admesos dos o menys licitadors.
- Si han presentat oferta empreses que pertanyin al mateix grup empresarial en el sentit de l'art. 42.1 del Codi de Comerç, únicament es tindrà en compte, per a identificar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la que fos més baixa i això amb independentment de si presenten la seva oferta individualment o conjuntament amb una altra empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

En cas que alguna de les ofertes sigui presumptament anormal o temerària de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP i a la clàusula general 4.6 d'aquest plec. En aquest sentit, el licitador afectat haurà de presentar per escrit i en el termini que s'atorgui a aquest efecte (màxim 5 dies hàbils), la informació i documentació que consideri oportunes per justificar i desglossar raonadament i detallada el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin pressupost base de licitació i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

2.- MILLORA RELATIVA AL COMPROMÍS DE COORDINACIÓ DEL PERSONAL AUXILIAR RESPECTE AL MÍNIM ESTABLERT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES. (FINS A 21 PUNTS)

Les ofertes presentades seran puntuades d'acord amb el següent sistema:

- | | |
|--|----------|
| - Disposar de coordinador/a a partir de 12 auxiliars | 4 punts |
| - Disposar de coordinador/a a partir de 10 auxiliars | 8 punts |
| - Disposar de coordinador/a a partir de 8 auxiliars | 12 punts |
| - Disposar de coordinador/a a partir de 5 auxiliars | 17 punts |
| - Disposar de coordinador/a a partir de 3 auxiliars | 21 punts |

Aquelles ofertes que no presentin millores en aquest apartat obtindran 0 punts.

3.- PRESENTACIÓ D'UN INFORME EXECUTIU DELS ESDEVENIMENTS DEL SERVEI DURANT TOT EL PERÍODE DE VIGÈNCIA DEL CONTRACTE. (FINS A 20 PUNTS)

Es valorarà que el contractista realitzi un informe executiu de cada esdeveniment durant tot el període de vigència del contracte, que contingui:

- Recursos humans destinats i hores destinades al servei
- Descripció de les tasques desenvolupades pels auxiliars
- Un recull de les incidències que s'hagin pogut ocasionar



- Indicadors estadístics de participació
- Propostes de millora

Les ofertes presentades seran puntuades d'acord amb el següent sistema:

Millora	Puntuació
Realitza un informe executiu de cada esdeveniment durant tot el període de vigència del contracte.	20 punts
No realitza un informe executiu de cada esdeveniment durant tot el període de vigència del contracte.	0 punts

4.- COMPROMÍS DE CONTRACTACIÓ DE PERSONES AMB DIFICULTATS PARTICULARS D'INSERCIÓ AL MERCAT LABORAL DESTINADES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. (FINS A 10 PUNTS)

En aquest apartat es valorarà el **compromís per part dels licitadors de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a l'execució del servei**, que formin part dels col·lectius següents, de conformitat amb la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016:

- Persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos-; persones més grans de 45 anys; persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altra prestació;
- Persones perceptores de la renda garantida de ciutadania (RGC).
- Persones joves menors de 30 anys.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Joves majors de 16 anys i menors de 30 provinents d'institucions de protecció de menors.
- Interns de centres penitenciaris que la seva situació els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses durant els 12 mesos posteriors a la seva sortida.
- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que és trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Persones que no puguin accedir a la renda garantida de ciutadania (RGC), però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social. (Per exemple: mare o pare de família monoparental amb recursos reduïts; persones de famílies desnonades i persones sense sostre; persones immigrants extracomunitàries en situació regular; persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació; persones que hagin exercit la prostitució; persones transsexuals; i persones discriminades per racó de la seva orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere; o altres col·lectius similars).



Les esmentades persones hauran de tenir la capacitat professional i personal necessàries per realitzar les tasques objecte del contracte i hauran de ser ocupades en la plantilla que executi el contracte, com a mínim, en les mateixes condicions laborals i de subjecció al conveni sectorial o d'empresa que la resta del personal de la plantilla.

En cas que s'ofereixi el compromís per part dels licitadors de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a l'execució del servei objecte del contracte s'atorgaran els 10 punts. La no presentació de millores en aquest apartat obtindrà la puntuació de 0 punts.

L'incompliment d'aquest compromís comportarà la imposició d'una penalitat establerta al plec administratiu.

Durant els deu primers dies hàbils d'execució del contracte (un cop formalitzat el mateix) el contractista haurà d'entregar al responsable del contracte els documents que acreditin l'efectiva contractació del nombre de persones compromeses així com justificació de la seva condició de pertànyer a algun dels col·lectius amb dificultats particulars d'inserció al mercat anteriors indicats.

Lot 3: servei de suport tècnic al departament de Cultura de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans

***CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (Fins a 65 punts)**

1) MILLOR PREU OFERT PEL LICITADOR. (Fins a 45 punts).

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost base de licitació (76.626,56 € Sense IVA). L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$P_v = \frac{(IL - O_v)}{(IL - O_m)} * P$$

On:

- P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
- IL = Preu unitari de licitació
- O_v = Preu unitari a valorar
- O_m = Millor preu unitari ofert
- P = Puntuació màxima del criteri de preu de cada actuació

En el cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Ofertes anormalment baixes: Es consideraran presumptament anormals o temeràries les ofertes



que presentin una baixa major a la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes presentades + 10 unitats percentuals aplicant-se les regles següents:

- Càlcul de la BMR: La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.
- Si el nombre de licitadors és de deu (10) o més, la BMR de les ofertes es calcularà excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és inferior a deu (10), la BMR de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades.
- No hi haurà baixa temerària en el cas que hagin estat admesos dos o menys licitadors.
- Si han presentat oferta empreses que pertanyin al mateix grup empresarial en el sentit de l'art. 42.1 del Codi de Comerç, únicament es tindrà en compte, per a identificar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la que fos més baixa i això amb independentment de si presenten la seva oferta individualment o conjuntament amb una altra empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

En cas que alguna de les ofertes sigui presumptament anormal o temerària de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP i a la clàusula general 4.6 d'aquest plec. En aquest sentit, el licitador afectat haurà de presentar per escrit i en el termini que s'atorgui a aquest efecte (màxim 5 dies hàbils), la informació i documentació que consideri oportunes per justificar i desglossar raonadament i detallada el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin pressupost base de licitació i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

2) MILLORA EN LA QUALITAT DEL SERVEI, RELATIVES AL PLA DE FORMACIÓ I ESPAI DE SUPERVISIÓ (Fins a 10 punts).

Les empreses i persones licitadores podran presentar un pla de formació inicial i continuat i de supervisió dels professionals a la mida de les necessitats del servei.

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin aquest apartat. Les ofertes que presentin millores seran avaluades d'acord amb el següent escalat:

Pla de Formació i Espai de Supervisió	puntuació
Més de 30 hores de formació i més de 30 hores de supervisió a l'any per professional.	10 punts
De 21 a 30 hores de formació i de 21 a 30 hores de supervisió a l'any per professional.	5 punts
De 10 a 20 hores de formació i de 10 a 20 hores de supervisió a l'any per professional.	3.5 punts



3) COMPROMÍS DE CONTRACTACIÓ DE PERSONES AMB DIFICULTATS PARTICULARS D'INSERCIÓ AL MERCAT LABORAL PER A LES NOVES CONTRACTACIONS O SUBSTITUCIONS DE PERSONAL. (FINS A 10 PUNTS)

En aquest apartat es valorarà el compromís per part dels licitadors de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral **per a les noves contractacions o substitucions de personal**, que formin part dels col·lectius següents, de conformitat amb la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016:

- Persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos-; persones més grans de 45 anys; persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altra prestació;
- Persones perceptores de la renda garantida de ciutadania (RGC).
- Persones joves menors de 30 anys.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Joves majors de 16 anys i menors de 30 provinents d'institucions de protecció de menors.
- Interns de centres penitenciaris que la seva situació els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses durant els 12 mesos posteriors a la seva sortida.
- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que és trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Persones que no puguin accedir a la renda garantida de ciutadania (RGC), però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social. (Per exemple: mare o pare de família monoparental amb recursos reduïts; persones de famílies desnonades i persones sense sostre; persones immigrants extracomunitàries en situació regular; persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació; persones que hagin exercit la prostitució; persones transsexuals; i persones discriminades per racó de la seva orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere; o altres col·lectius similars).

Les esmentades persones hauran de tenir la capacitat professional i personal necessàries per realitzar les tasques objecte del contracte i hauran de ser ocupades en la plantilla que executi el contracte, com a mínim, en les mateixes condicions laborals i de subjecció al conveni sectorial o d'empresa que la resta del personal de la plantilla.

En cas que s'ofereixi el compromís per part dels licitadors de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal s'atorgaran els 10 punts. La no presentació de millores en aquest apartat obtindrà la puntuació de 0 punts.

L'incompliment d'aquest compromís comportarà la imposició d'una penalitat establerta al plec administratiu.

A tal efecte, l'adjudicatari haurà de presentar el primer trimestre de cada any una declaració responsable en la qual consti el nombre total de treballadors/as amb dificultats particulars d'inserció



al mercat laboral que s'han destinat a l'execució del contracte, i el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a.

***CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR (FINS A 35 PUNTS)**

4) VALORACIÓ DE LA PROPOSTA PRESENTADA PELS LICITADORS EN RELACIÓ A L'ORGANITZACIÓ I QUALITAT TÈCNICA DEL SERVEI I EN RELACIÓ A L'ORGANITZACIÓ D'UNA JORNADA ANUAL DE FORMACIÓ PER A ENTITATS . (fins a 35 punts).

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta tècnica que contingui la següent estructura, amb una extensió màxima de 50 pàgines (tipografia Arial, cos de lletra 11, interlineat 1,5).

Les valoracions es faran atenent a:

- **Criteris de forma** com pot ser la concreció, l'estructura i descripció de cada punt de forma clara i innovadora, la brevetat del contingut presentat i la detecció d'errors deguts a utilitzar informacions o referència que no corresponen a la present licitació.
- **Criteris de qualitat** corresponents al desenvolupament dels continguts detallats a cada un dels apartats que suposin una millora significativa dels serveis en coherència amb les bases fixades en la documentació aportada pel licitador.

Es valorarà:

- 4.1. Organització del servei i funcions en relació a la Gestió, Dinamització i Construcció dels cicles d'activitats pròpies de Cultura, **fins a 20 punts.**

Es valorarà:

La presentació d'una **fitxa descriptiva** de com s'organitzarà el servei i les eines de suport amb les que comptarà per part de l'empresa, i que es valorarà d'acord amb si inclou o no els següents apartats:

	Puntuació
Introducció amb descripció organitzativa i d'objectius.	(Fins a 6 punts)
Descripció de les tasques concretes a dur a terme i distribució cronològica d'aquestes.	(Fins a 6 punts)
Descripció de la metodologia utilitzada per realitzar la mesura de qualitat dels serveis prestats	(Fins a 4 punts)
Descripció del recull de valoracions i recomanacions per la optimització del servei	(Fins a 4 punts)

- 4.2. Sistemes de garantia de qualitat del servei, **fins a 5 punts.**

Es valorarà:



	Puntuació
La presentació d'una bateria d'indicadors per tal de mesurar la qualitat del servei	(Fins a 2 punts)
La presentació d'una proposta d'informe de seguiment de la qualitat del servei on es pugui valorar els paràmetres que es mesuraran	(fins a 1 punt)
La freqüència de presentació	(fins a 1 punt)
Els mitjans que s'utilitzaran per millorar-ne el resultat	(fins a 1 punt)

- 4.3. Propostes presentades pels licitadors en relació al **compromís d'organització d'una jornada anual de formació per a entitats culturals** o altres actors compromesos amb el desenvolupament del servei. **(Fins a 10 punts).**

Es valorarà:

Per tal de poder valorar la idoneïtat de l'acció proposada **s'haurà d'aportar una fitxa tècnica** que descrigui l'acció i que contingui, com a mínim:

- Objectius (Fins a 2 punts)
- Descripció de les tasques que composaran l'acció concreta (Fins a 2 punt)
- Durada (Fins a 4 punts)
- Recursos humans que s'hi destinaran. (Fins a 2 punt)

La valoració de la proposta es realitzarà de la següent manera:

	% de puntuació màxima fins al que es pot valorar cada apartat
Propostes totalment adequades amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, detallades de forma clara, que suposin assolir millores substancials, proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.	100%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte.	75%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte.	50%
Propostes amb continguts bàsics , poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.	25%
Propostes que aporten informació o elements irrelevants.	0%

Els criteris proposats són els que millor responen a les necessitats del departament promotor i s'ajusten a l'establert a l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic, en la mesura en que



amb la seva aplicació i plantejament, l'adjudicació resultant es produirà a favor de l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu. Així mateix, els criteris proposats compleixen els següents requisits:

- a) Estan vinculats a l'objecte del contracte.
- b) Han estat formulats de manera objectiva amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, sense que confereixin a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.

Garanteixen la possibilitat de que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva sense perjudici de la seva comprovació efectiva.

8. ASSEGURANCES DEL CONTRACTE

Els contractistes, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest, així com durant les seves prorroques, en el seu cas, estan obligats a contractar una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte pels imports detallats a continuació:

Lot	Import pòlissa assegurança RC	Import sublímit per víctima
Lot 1.	600.000,00 €	330.000,00 €
Lot 2.	600.000,00 €	330.000,00 €
Lot 3.	600.000,00 €	330.000,00 €

La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers i a les instal·lacions, d'acord amb la normativa legal aplicable. Hi restaran cobertes, especialment, els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de l'execució del servei, d'acord amb la normativa legal aplicable.

9. PENALITATS ESPECÍFIQUES APLICABLES AL CONTRACTISTA EN CAS D'INCOMPLIMENT

Les penalitats aplicables al contractista durant l'execució del contracte per demora o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte es fonamentaran en el sistema de penalitats que s'estableixen als articles 193 i 194 de la LCSP.

D'altra banda, les demores, incompliments i compliments defectuosos del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats, seran penalitzats conforme al que disposa aquest plec, qualificant-se aquelles de la forma següent:

- a) Lleus.
- b) Greus.
- c) Molt greus.

Els licitadors accepten expressament que puguin ser penalitzats per incórrer en demores, incompliments i compliments defectuosos amb les quanties establertes a continuació.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Viladecans podrà aplicar les penalitzacions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:



- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superiors a **300,00 euros**.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions d'import comprès entre **300,00 euros i 600,00 euros**.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions d'import comprès entre **600,00 euros i 900,00 euros**.

Les penalitats s'han d'imposar a proposta del responsable del contracte, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. S'ha de donar audiència al contractista.

L'Ajuntament de Viladecans podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats establertes.

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A LLEUS

Es qualifiquen de lleus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que sense estar tipificats amb un altre grau, infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el present plec de clàusules administratives, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, implicant una deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte.

En tot cas, es consideraran faltes **lleus**:

- a) El tracte inadequat i la desatenció del personal als usuaris dels serveis.
- b) Dificultar la inspecció als Serveis Tècnics Municipals sempre i quan la desobediència no sigui sistemàtica.
- c) La interrupció del servei, concurrent causa justificada sense donar immediat avís a l'Ajuntament.
- d) La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per l'Ajuntament en la comesa de control de la prestació del servei.
- e) La manca de comunicació a l'Ajuntament de qualsevol substitució o modificació de personal.
- f) La manca de netedat en el personal i en el material afecte als serveis.
- g) La infracció de les condicions establertes legalment per a la subcontractació.
- h) L'incompliment dels criteris que han permès ser l'adjudicatari del contracte.
- i) En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les clàusules establertes en aquest Plec, en els plecs de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, sempre i quan suposin un perjudici lleu dels serveis.

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A GREUS

Es qualifiquen de greus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei



objecte del contracte, incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present plec.

En tot cas, es consideren faltes **greus**:

- a) La reiteració per part del contractista, d'actes que donin lloc a penalitats qualificades com a lleus.
- b) Tractes incorrectes reiterats amb els usuaris o destinataris dels treballs o serveis objecte del contracte, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.
- c) Dificultar les tasques de control de l'Administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors o del personal que duu a terme les tasques de manteniment.
- d) La manca de substitució de les baixes produïdes, dins del termini màxim establert en el plec de prescripcions tècniques.
- e) La interrupció en la prestació del servei per causa imputable al contractista, per un termini no superior a 24 hores.
- f) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de tres advertències escrites de l'Ajuntament).
- g) Paralitzacions o interrupcions reiterades de la prestació dels serveis.
- h) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decòrum.
- i) La manca de compliment de l'horari establert en el plec de prescripcions tècniques.
- j) L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables al servei o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
- k) La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
- l) Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- m) L'ocupació del personal en altres tasques durant l'horari de funcionament del servei.
- n) Les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o n'alterin greument la qualitat sense arribar a la paralització.
- o) La no subscripció de les assegurances de responsabilitat civil i per accidents previstes en el plec.
- p) No utilització dels mitjans oferts.
- q) La introducció sense autorització de variacions o modificacions en els treballs o serveis objecte del contracte.
- r) Percepció per l'empresa contractista o qualsevol treballador d'aquesta, d'alguna remuneració, cànon o gràcia per part dels usuaris o del veïnat.



- s) L'ús dels uniformes, o material com a suport d'elements propagandístics.
- t) L'incompliment dels compromisos assumits pel contractista.
- u) L'incompliment del compromís de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.
- v) L'incompliment d'obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals.
- w) En general, totes les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista o irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec de clàusules, en els plecs de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes.

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A MOLT GREUS

Es qualifica de molt greu tota perturbació de l'execució del compliment del contracte que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos de l'Ajuntament, quan justifiqui la resolució del contracte.

Expressament es qualifiquen com a molt greus la transmissió de la titularitat del contracte o part d'ell, sense complir allò disposat en aquest plec i els articles 215 i concordants de la LCSP.

En tot cas es consideraran faltes **molt greus**:

- a) La reiteració o reincidència en la comissió d'actes que donin lloc a penyalitats qualificades de greus.
- b) Desobediència a les indicacions donades per l'Ajuntament quan l'incompliment suposi una falta en la prestació dels serveis.
- c) La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals que tinguin reconeguda urgència, o que en relació a una ordre ordinària transcorri un termini superior a aquell habitualment admès en la tipologia d'enviament de que es tracti.
- d) Desobediència reiterada de les ordres escrites emeses per l'Ajuntament relatives a la prestació dels serveis.
- e) La no dotació del personal necessari per la prestació del servei en les degudes condicions i l'incompliment de les normes laborals i de seguretat i higiene establertes.
- f) El falsejament de les dades de control lliurades a l'Administració.
- g) La interrupció total o parcial del servei de forma continuada i regular, llevat de casos de força major.
- h) Qualsevol acció o omissió dolosa que comporti un risc o un dany a la salut dels usuaris del servei.



- i) La coacció, amenaça o la mera temptativa de represàlia, efectuada per qualsevol persona adscrita a la prestació de serveis del contracte, contra els funcionaris habilitats per al servei d'inspecció o ciutadà afectat pel servei.
- j) Les greus perturbacions del servei consistent en la falta o deficient prestació que es fixi com a mínims en el quadre de prestacions tècniques.
- k) L'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- l) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.
- m) L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, en el seu cas.
- n) L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en el present plec.
- o) L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de les prescripcions relatives a la subcontractació i de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en el present plec.
- p) L'incompliment de l'obligació de proporcionar la informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball establerta a l'article 130 de la LCSP, en el seu cas.

10. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, són les que tot seguit s'indiquen:

a) Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del servei

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores.

- b) L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Viladecans al contractista, i del contractista a l'Ajuntament de Viladecans pel que el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.
- c) El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.



d) Clàusula ètica. Els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- 1) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- 2) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- 3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- 4) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- 5) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- 6) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

11. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Lots 1 i 2: Rafael Garcia Canillo, tècnic d'Esports de l'Ajuntament de Viladecans.

Lot 3: Elisabet Moreno Mateos, directora de Serveis d'Acció Comunitària de l'Ajuntament de Viladecans.

12. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Atesa l'existència de consignació pressupostària per a finançar la despesa derivada del contracte, a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries dels pressupostos generals dels exercicis de 2023, 2024 i 2025, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos generals dels exercicis de 2024 i 2025, d'acord amb el següent detall per lots:

Lot 1: servei de suport tècnic al servei d'Esports de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans.

Aplicació pressupostària	2023 (3 mesos)	2024	2025 (9 mesos)	TOTAL
Promoció de l'esport 30101/34101/22609	20.070,55 € A- 12023000034163	81.499,96 € A_FUT- 12023000034164	63.864,98 € A_FUT- 12023000034165	165.435,49 €

Lot 2: serveis auxiliars per a la realització d'actes esportius en el municipi de Viladecans.

Aplicació pressupostària	2023 (3 mesos)	2024	2025 (9 mesos)	TOTAL
Promoció de l'esport 30101/34101/22609	3.250,00 € A- 12023000034167	17.290,00 € A_FUT- 12023000034247	14.040,00 € A_FUT- 12023000034248	34.580,00 €



Lot 3: servei de suport tècnic al departament de Cultura de l'Àmbit de serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans.

Aplicació pressupostària	2023 (3 mesos)	2024	2025 (9 mesos)	TOTAL
Promoció Cultural 30102/33400/22799	11.450,83 € A- 12023000034269	46.081,19 € A_FUT- 12023000034271	35.186,12 € A_FUT- 12023000034272	92.718,14 €

En base a tot el que s'ha exposat, **INFORMO FAVORABLEMENT I SOL·LICITO:**

PRIMER.- INICIAR procediment de licitació per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, del contracte administratiu de **serveis de suport tècnic i suport auxiliar al Servei d'Esports i el servei de suport tècnic al departament de Cultura de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i amb mesures de contractació pública sostenible**, distribuït en tres lots diferenciats, per un període de dos anys, amb possibilitat de pròrroga per períodes anuals, sense que la vigència total del contracte, incloses les pròrrogues pugui excedir de quatre anys, d'acord amb les especificacions tècniques que es detallen als plecs de prescripcions tècniques, i essent el pressupost base de licitació del contracte per un import total per dos anys de contracte de **292.733,62 €** (inclòs l'IVA, despeses generals i benefici industrial), d'acord amb el següent detall per lots:

Lot	TOTAL PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (2 anys) (SENSE IVA) (costos directes + costos indirectes)	IVA Lot 1: 21% Lot 2: 21% Lot 3: 21%	TOTAL PRESSUPOST BASE LICITACIÓ
Lot 1. Servei de suport tècnic al Servei d'Esports	136.723,54 €	28.711,94 €	165.435,49 €
Lot 2. Servei d'auxiliars per a la realització d'actes esportius (*)	28.578,51 €	6.001,49 €	34.580,00 €
Lot 3. Servei de suport tècnic al Servei de Cultura	76.626,56 €	16.091,58 €	92.718,14 €
TOTAL	241.928,61 €	50.805,01 €	292.733,62 €

(*) Aquest import és màxim i l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir-lo en la seva totalitat, ja que dependrà de les hores de servei finalment executades en funció dels actes esportius realitzats durant la vigència del contracte.

SEGON.- AUTORITZAR una despesa per un import de **292.733,62 €** (inclòs l'IVA), a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries dels pressupostos generals dels exercicis de 2023, 2024 i 2025, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos generals dels exercicis de 2024 i 2025, d'acord amb el següent detall per lots:

Lot 1: servei de suport tècnic al servei d'Esports de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans.

Aplicació	2023	2024	2025	TOTAL
-----------	------	------	------	-------



pressupostària	(3 mesos)		(9 mesos)	
Promoció de l'esport	20.070,55 €	81.499,96 €	63.864,98 €	165.435,49 €
30101/34101/22609	A- 12023000034163	A_FUT- 12023000034164	A_FUT- 12023000034165	

Lot 2: serveis auxiliars per a la realització d'actes esportius en el municipi de Viladecans.

Aplicació pressupostària	2023 (3 mesos)	2024	2025 (9 mesos)	TOTAL
Promoció de l'esport	3.250,00 €	17.290,00 €	14.040,00 €	34.580,00 €
30101/34101/22609	A- 12023000034167	A_FUT- 12023000034247	A_FUT- 12023000034248	

Lot 3: servei de suport tècnic al departament de Cultura de l'Àmbit de serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans.

Aplicació pressupostària	2023 (3 mesos)	2024	2025 (9 mesos)	TOTAL
Promoció Cultural	11.450,83 €	46.081,19 €	35.186,12 €	92.718,14 €
30102/33400/22799	A- 12023000034269	A_FUT- 12023000034271	A_FUT- 12023000034272	

El que s'informa a Viladecans, a la data de la signatura electrònica.