



Nº Expedient	SE CSU 2023/9(A-1472)
Assumpte	CONCURS PER A LLOGAR LES CARPES I COMPLEMENTS DE LA FESTA MAJOR DE LA SEU D'URGELL
Data	09/05/2023

CONCURS PER A LLOGAR LES CARPES I COMPLEMENTS DE LA FESTA MAJOR DE LA SEU D'URGELL PER AL 2023.

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES

Primera. Objecte del concurs.

1.1. El concurs té per objecte el lloguer de les carpes i complements de la Festa Major per al 2023.

1.2. L'Ajuntament podrà requerir també el subministrament d'altre material que tingui l'adjudicatari en el seu catàleg en les condicions que resultin de la seva oferta.

1.3. Malgrat el subministrament està únicament previst per a la Festa Major, l'Ajuntament podrà exigir el subministrament dels materials descrits en aquestes bases per a altres actes que el mateix Ajuntament o societats que en depenen (Habitatge i Urbanisme la Seu SL i Parc del Segre SA) puguin organitzar. En aquest cas, s'haurà d'avisar l'adjudicatari amb una antelació mínima de dos mesos i aplicant el preu que resulti de l'adjudicació. L'Ajuntament indicarà si la factura es fa a nom de l'Ajuntament o a nom de les societats municipals.

Segona. Dates.

Als efectes únicament orientatius, es fa constar que la Festa Major és des del divendres 25 d'agost fins el dimarts 29 d'agost, ambdós inclosos.

Tercera. Ubicació de les carpes.

El material s'instal·larà a:

- Plaça Catalunya.
- Camp de sorra annex Pàrquing Dr. Peiró.
- Plaça Camp del Codina.

Quarta. Descripció del material.

4.1. El material té les característiques següents:

1. Carpa a Plaça Catalunya: mida 20x30 metres, altura del pilar 4 metres, estructura Poligonal, il·luminació interior de carpa de baix consum amb tecnologia LED, escenari de 10x8x1 metres amb escala d'accés i faldó negre i 2 haymas 3x3 metres.
2. Carpa a Casetes: mida 20x30 metres, altura del pilar 4 metres, estructura poligonal, il·luminació interior de baix consum amb tecnologia LED 1 unitat adjunta estructura poligonal de 10x5mtrs, altura del pilar 4 metres, 1 hayma 5x5 metres per a ús de vestidor. No inclou escenari.

*DILIGÈNCIA: Aquest plec el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 15.05.2023.
El secretari de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
18/05/2023
secretari

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	503dd48ddd6043e9aa7c4b2afe2ac8bf001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





3. Carpa Pl. Camp del Codina per cobrir tarima de 8x6 metres, mida 10x5 metres. Altura del pilar 4 metres, estructura poligonal, il·luminació interior de carpa de baix consum amb tecnologia LED. 1 hayma de 5x5 metres. No inclou escenari.
4. Les carpes han de complir la normativa UNE-EN 13782:2016.

4.2. El desenvolupament de les tasques de muntatge i desmuntatge es farà d'acord amb la temporalització següent:

1. El muntatge s'iniciarà com a molt aviat, el divendres anterior al divendres de la Festa Major.
2. La carpa de plaça Catalunya haurà d'estar acabada abans de les 08:00 hores del dimarts anterior al divendres de la Festa Major.
3. En principi, s'iniciarà el muntatge de les carpes seguint el següent ordre:
 - Carpa a Casetes i les haymes
 - Carpa Pl. Camp del Codina
 - Carpa a Plaça Catalunya, l'escenari i les haymes
4. Malgrat això, el Responsable del Contracte podrà fixar de mutu acord amb l'adjudicatari una altra seqüència sempre que es compleixin les condicions de muntatge a la pl. de Catalunya.
5. L'adjudicatari ha d'haver retirat tot el material abans de les 20.00 hores de dissabte següent a la Festa Major.
6. S'iniciarà el desmuntatge de les carpes seguint el següent ordre:
 - Carpa a Plaça Catalunya: l'escenari i les haymes: dimecres o dijous després de la Festa Major s'iniciarà el desmuntatge que s'haurà d'haver finalitzat divendres després de la festa Major a les 20.00 hores.
 - Carpa Pl. Camp del Codina: Dijous després de la Festa Major s'iniciarà el desmuntatge que s'haurà d'haver finalitzat dissabte després de la festa Major a les 20.00 hores.
 - Carpa de la zona de Casetes: Divendres després de la Festa Major s'iniciarà el desmuntatge que s'haurà d'haver finalitzat dissabte després de la festa Major a les 20.00 hores.

4.3. El responsable del contracte podrà donar les instruccions de detall sobre els accessos als espais i també aplicar el que està previst a la base 4.2.4

Cinquena. Qualitat del material.

5.1. Els material hauran d'estar en perfecte estat de conservació i en conseqüència:

- No s'acceptaran material ratllat ni deteriorat.
- No s'acceptarà material brut.
- Els perfils d'alumini de les carpes i complements estaran nets i correctament polits.
- Les lones de les carpes i haymes hauran d'estar netes i en perfecte estat.

5.2. En cas de detectar que algun material que no reuneix les condicions de qualitat que requereixen els esdeveniments citats, la empresa adjudicatària haurà de reemplaçar el material abans de l'inici de l'activitat.

Sisena. Canvis en el material a lliurar.

*DILIGÈNCIA: Aquest plec el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 15.05.2023.
El secretari de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
18/05/2023
secretari

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació	503dd48ddd6043e9aa7c4b2afe2ac8bf001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





6.1. L'Ajuntament també podrà optar perquè algun dels elements concrets no es lliuri. En cap cas l'import de l'encàrrec serà inferior en més d'un 20 % del preu total segons resulti de l'oferta presentada.

6.2. Els licitadors hauran de subministrar un catàleg de tot el material complementari que puguin oferir i l'Ajuntament podrà demanar qualsevol element que hi estigui inclòs. En el cas que algun element desaparegui del catàleg, l'adjudicatari proposarà el material a subministrar i l'Ajuntament decidirà si l'accepta o si ho contracta amb una altra empresa. Si opció és contractar-ho a una altra empresa, l'adjudicatari indemnitzarà a l'Ajuntament pel major cost que li pugui suposar el contractar-ho a una altra empresa. L'increment de preu que suposi el subministrament d'altre material no pot suposar en conjunt un import superior al 10 % del preu del contracte referit a totes les anualitats.

Setena. Assistència tècnica i manteniment.

6.1. L'adjudicatari haurà de tenir durant els esdeveniments un mínim d'un encarregat amb coneixements tècnic i detallats sobre el material objecte del contracte per a solucionar possibles emergències i incidències durant la celebració de l'esdeveniment.

6.2. L'encarregat de l'adjudicatari haurà de disposar d'un telèfon mòbil per a emergències durant els esdeveniments.

6.3. L'encarregat haurà d'estar capacitat per rebre els requeriments que li faci l'Ajuntament a l'empresa i saber resoldre els problemes tècnics que puguin sorgir.

Vuitena. Altres condicions del lloguer.

L'adjudicatari assumirà la neteja prèvia del material entregat. L'Ajuntament assumirà la neteja ordinària derivada de l'ús durant els esdeveniments.

Novena. Responsable del contracte.

9.1. En aplicació del que preveu l'art. 62 de la Llei de Contractes del Servei Públic, ten la condició de responsable del contracte el Dinamitzador Cultural encarregat de la Festa Major.

9.2. El responsable del contracte podrà donar les instruccions de detall que siguin necessàries per tal que la prestació es faci correctament.

9.3. Si l'Ajuntament no diu una altra cosa, totes les comunicacions entre adjudicatari i Ajuntament vinculades a l'organització dels treballs es faran a través del Responsable del Contracte. Aquesta previsió s'entén sense perjudici de que l'alcalde o la Junta de Govern Local puguin prendre els acords que pertocuin en relació al desenvolupament del contracte.

*DILIGÈNCIA: Aquest plec el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 15.05.2023.
El secretari de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
18/05/2023
secretari

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	503dd48ddd6043e9aa7c4b2afe2ac8bf001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original

