

**DIRIGIT A LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ
DEL SERVEI/UNITAT ÀREA DE CIUTADANIA I SERVEIS A LES PERSONES
DATA 9 de març 2023
INFORME JUSTIFICATIU CONTRACTE DE SERVEIS**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte de contractació pel subministrament del material d'enllumenat nadalenc, en règim de lloguer, dels carrers de Santa Perpètua de Mogoda, per a la campanya nadalenca durant el període de vigència del contracte.

Codis CPV: 34991000-0 *Llums per a il·luminació exterior*
71318100-1 *Serveis de luminotècnia*

2. EXPOSICIÓ DE NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ.

Des de la regidoria de Promoció Local de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda es dissenya cada any la campanya nadalenca destinada a la promoció del municipi.

Una de les accions a emprendre és dotar el municipi d'enllumenat nadalenc exposat al llarg de totes les festes de Nadal.

La finalitat d'aquesta acció és d'una banda, fomentar la compra local i de l'altra, guarnir tota la població per tal de generar caliu i esperit nadalenc entre la ciutadania.

El municipi de Santa Perpètua compta amb una llarga tradició d'il·luminació nadalenca i disposa d'un inventari de llums en propietat que es repara i modifica anualment en funció de les necessitats. Les propostes d'organització de carrers i distribució d'elements lumínics han evolucionat en el temps ajustant-se a uns criteris bàsics centrats en potenciar els eixos comercials i les grans avingudes. D'altra banda, s'han anat ampliant les zones d'il·luminació en funció del creixement del municipi i les noves localitzacions comercials.

En front d'aquesta evolució, es fa patent la necessitat de créixer tant a nivell quantitatiu com qualitatiu en el nombre i tipologia d'elements lumínics. Actualment el municipi no queda suficientment il·luminat donant lloc a una sensació de pobresa lumínica general al llarg del Nadal.

El material disponible en propietat de l'Ajuntament no és suficient i alhora està obsolet pel què fa a noves tendències i tecnologies. Alhora el material en propietat implica un cost regular de manteniment i reparació.

Per tot això, la regidoria de Promoció Local considera necessari ampliar i actualitzar l'enllumenat nadalenc mitjançant el lloguer d'elements lumínics de baix consum, amb dissenys i mètodes de subjecció actuals i que no requereixin manteniment ni emmagatzematge.

El calendari de la prestació del servei de subministrament, en règim de lloguer de l'enllumenat nadalenc s'ha establert durant el període que avarca des dos mesos abans de l'acte de l'encesa de llums fins a finalitzar les festes de nadal.

És imprescindible la contractació d'una empresa d'il·luminació decorativa que presenti una proposta integral de l'enllumenat nadalenc. Aquesta proposta s'haurà d'ajustar a les necessitats i ubicacions requerides, mitjançant el servei d'arrendament i transport dels tots els elements lumínics.

L'Ajuntament de Sta. Perpètua no disposa ni de materials, ni de tècnics especialitzats amb aquest perfil, per poder realitzar aquest tipus d'acció amb mitjans propis. És inviable disposar de tots els materials i de personal especialitzat per fer aquest servei, donat que inclou personal creatiu, un enginyer especialista en estructures, personal de producció i per a la seva construcció cal emprar materials específics de índole molt diversa i complicats d'aconseguir.

En base als antecedents citats i les necessitats detectades es necessària l'esmentada contractació atès que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda no disposa dels mitjans ni recursos tècnics per realitzar aquestes actuacions i, per tant, és necessari procedir a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els antecedents exposats, es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació i assegurar la millor relació qualitat preu per a la prestació del servei indicat.

En la preparació del procediment de licitació no s'han realitzat consultes prèvies amb tercers (experts independents, col·legis professionals,...) ni amb empreses.

L'estalvi que la contractació comporta per l'Ajuntament serà la possible baixa a l'import de licitació de les empreses que concursin.

3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 i 148 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en la millor relació qualitat preu, i té en compte els següents aspectes: :

- La investigació i el desenvolupament que s'hagi de dur a terme per a l'obtenció de la prestació del servei.
- Experiència en serveis de les mateixes característiques.
- Altres costos o criteris:
 - 1) Contractació i formació de recursos humans.
 - 2) El cost de fabricació o producció
 - 3) Els costos de materials tècnics
 - 4) Els costos de transport

Les millores ofertades pels licitadors en aquest criteris d'adjudicació tenen la consideració de condicions especials d'execució i poden comportar la resolució del contracte el seu compliment.

D'acord amb el que disposa la LCSP, és necessari incorporar als criteris d'adjudicació qualsevol millora social i/o mediambiental, vinculada al subministrament objecte del contracte.

4. LA NO DIVISIÓ EN LOTS

El contracte no permet la divisió en lots perquè es refereix a servei únic i indivisible. El servei és específic per una sola activitat de caràcter puntual i desglossar-lo en lots suposaria un inconvenient alhora de materialitzar el projecte. La proposta es divideix en diferents fases d'execució vinculades directament entre elles. Per tant, el disseny de la proposta està totalment relacionada a la seva producció i execució.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El càlcul del pressupost base de licitació s'estableix a partir del càlcul de l'esforç que suposarà la realització de les tasques per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

El pressupost base de licitació es calcula a partir dels costos directes i indirectes imputables a l'objecte del contracte. En els costos directes s'han de determinar necessàriament els costos de personal que s'estima necessari per a la prestació de l'objecte del contracte, d'acord amb les retribucions que disposa el conveni col·lectiu d'aplicació del preu de mercat.

Aquest pressupost inclou la totalitat de l'objecte que integra el contracte/lots i els costos que li són imputables.

Per tant, en el contracte de serveis que es proposa, el pressupost s'ha determinat d'acord amb els següents costos:

1. Despeses de personal:

Funcions del personal	Import
Gestió/contractació	3.000,00
Enginyeria/disseny	6.100,00
Electricitat	2.500,00
Producció d'elements	6.800,00

2. Despeses indirectes per realitzar el servei:

Material de lloguer	Amortització del material utilitzat	5.635,00
Transport:	Camions específics pel trasllat del material	1.600,00

3. Benefici estimat d'acord amb els costos assumits en la prestació del servei és del 6% i l'import és de 1.636,32 euros

4. Total pressupost IVA exclòs

- El valor estimat del contracte és de 20.454,00€, per a l'any 2023, 27.272,00€ per a l'any 2024 i 6.818,00€, per a l'any 2025.

5. Tipus i import IVA,

- El tipus aplicat és del 21% i l'import és de 11.454,24 euros

6. Import total IVA inclòs, és de 24.749,34€ per a l'any 2023, 32.999,12€, per a l'any 2024 i 8.249,78€ per a l'any 2025. Un total de 65.998,24 €.

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa corresponent al contracte per import de 20.454,00€ més l'IVA (21 %), per a l'any 2023, 27.272,00€ més l'IVA (21%), per a l'any 2024 i 6.818,00€ més l'IVA (21 %), per a l'any 2025 que comporta un total de 54.544,00€ més l'IVA (21%) i l'import és 65.998,24€ i que cobreix tot el pressupost base de licitació es farà amb càrrec a la partida 3200 3344 20300 Promoció Local. Lloguer enllumenat nadalenc o partida equivalent.

ANY	Partida pressupostària o equivalent	Import	IVA(21%)	Total
2023	3200 3344 20300 Promoció Local. Lloguer enllumenat nadalenc	20.454,00€	4.295,34€	24.749,34€
2024	3200 3344 20300 Promoció Local. Lloguer enllumenat nadalenc	27.272,00€	5.727,12€	32.999,12€
2025	3200 3344 20300 Promoció Local. Lloguer enllumenat nadalenc	6.818,00€	1.431,78€	8.249,78€
Import Total		54.544,00€	11.454,24€	65.998,24€

7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

La data d'inici del contracte serà el dia posterior a la signatura del contracte.

La durada de les prestacions serà de 2 anys, amb possibilitat dues pròrroques anuals fins a un màxim de 4 anys.

D'acord amb el que disposa l'article 29.4, el contracte de serveis tindrà una durada màxima de 4 anys, incloses les possibles pròrroques.

Tenint en compte que el termini d'execució del contracte s'estableix entre els mesos de novembre i gener.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, així com les seves possibles modificacions i pròrroques, aquestes determinen el valor estimat del contracte sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

- Preu base de licitació, sense IVA, més les pròrroques previstes, incrementat per les modificacions previstes.

Aquest import total és necessari als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat. En el present expedient el valor estimat del contracte és el següent:

	Concepte	Import
Durada inicial del contracte	2023 (75%)	20.454,00€
	2024 (25%+75%)	27.272,00€
	2025 (25%)	6.818,00€
1ª Pròrroga	2025 (75%)	20.454,00€
	2026 (25%)	6.818,00€
2ª Pròrroga	2026 (75%)	20.454,00€
	2027(25%)	6.818,00€
	Modificació (20%)	10.908,80€
	TOTAL	119.996,80 €

9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

1.- Solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establir-te per reglament, per import mínim de 65.998,24 € (iva inclòs)

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats y dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi està adscrit, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals. A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de facilitar les referències sol·licitades, se les autoritzarà l'acreditació per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri adequat.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera del empresari s'efectuarà mitjançant l'aportació d'una pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals.

2.- Solvència tècnica i professional

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte de contracte en els últims 3 anys, com a mínim 3

contractes amb un import mínim del 70% de l'annualitat, 23.099,38 euros anuals, en el que s'indiquin imports, dates i destinatari, públic o privat dels mateixos.

Mitjà d'acreditació: relació dels principals serveis o treballs realitzats que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. La relació s'haurà d'acompanyar de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari que l'ha contractat. Els certificats o declaracions hauran d'incloure import, dates, declaració de bona execució dels treballs i destinatari.

També s'admet que acreditin la solvència per qualsevol del mitjans previstos a la Llei 9/2017.

- b) En el supòsit que l'empresa sigui de nova creació (inferior a 5 anys) per l'acreditació de solvència no haurà de presentar la relació de contractes o treballs, i si una declaració indicant maquinària, material i equip tècnic que es disposarà per l'execució del contracte.

10. PROPOSTA DE CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

10.1 Criteris objectius o automàtics (80 % sobre el total de puntuació)

a) Proposta econòmica: fins a 30 punts

El preu de licitació es fixa en 54.544,00€ (durada del contracte, sense IVA ni prorrogues) per a la millora en l'oferta econòmica sobre el pressupost de licitació, s'atorgarà un màxim de 30 punts i no s'admetran les ofertes econòmiques que siguin superior a l'import de base de la licitació, l'empresa o règim d'autònom quedarà exclòs directament.

-Oferta econòmica: Millora en la oferta econòmica. Fins a 30 punts que serà la puntuació màxima a obtenir

$P = (\text{oferta licitació} - \text{oferta a valorar}) / (\text{oferta licitació} - \text{millor oferta}) * \text{puntuació}$

Serà considerada desproporcionada o temerària la baixa de tota proposició econòmica segons el que disposa l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, RD 1098/2001.

Es requereix la més detallada i àmplia descripció de l'oferta econòmica: es presentaran pressupostos anuals amb el màxim desglossament possible dels costos.

Altres criteris automàtics (fins a 50 punts)

b) Varietat d'elecció (15 punts)

Per les propostes d'enllumenat ornamental dels carrers Avda. Tres, Avinguda Santiga i Plaça de la Vila (objecte nadalenc gegant), que s'especifiquen al plec de prescripcions tècniques, es poden proposar dos models d'enllumenat ornamental, a escollir per l'Ajuntament.

Per cada proposta d'elecció amb dos models a triar per l'Ajuntament, és donarà una puntuació de 5 punts, fins un màxim de 15 punts.

c) Proposta de millora (35 punts)

Per presentar una proposta i subministrar l'enllumenat nadalenc del recinte cultura Vapor Aranyó, en cadascuna de les edicions que es realitzaran al llarg d'aquests 4 anys.

S'atorgaran 5 punts per cada punt il·luminat:

- Plaça 8 de març, té 3 punts/fanals per il·luminar.....màx.15 punts.
- Jardí interior del Vapor, té 5 punts/fanals per il·luminar.....màx.25 punts.

Total de punts atorgats.....35 punts.

10.2 Criteris amb judici de valor (20 % sobre el total de puntuació)

El judici de valor s'efectuarà mitjançant la documentació tècnica i fotogràfica que haurà d'aportar l'adjudicatari, tal i com s'indica al punt 5. *Documentació a presentar.*

a) Disseny i originalitat dels motius: Fins a 10 punts.

Es valorarà el disseny que es consideri més adequat pels carrers a engalanar, així com la vistositat i originalitat dels motius i la inclusió de noves propostes que milloren l'enllumenat nadalenc del municipi. Per aquest valoració es tindrà en compte del plec tècnic el punt 4. *Les característiques dels elements decoratius a subministrar.*

b) Característiques tècniques dels materials i qualitat del producte: Fins a 10 punts.

Es valoraran els materials proposats i que siguin d'alta eficiència energètica, tenint en compte la major seguretat dels materials ofertats.

11. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

12. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional. La garantia definitiva serà del 5% del preu d'adjudicació.

Es demanarà una garantia definitiva del 10% en supòsits de temeràries

13. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

13.1 Obligacions de l'adjudicatari

A) Obligacions generals

a) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.

b) Prestar de forma directa el servei, amb prohibició absoluta de cedir-lo o sotsarrendar-lo, salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.

c) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.

d) L'adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament (tècnic/a responsable del contracte) els certificats TC1 i TC2 on constin els treballadors i treballadores contractats per aquest servei.

e) Comunicar per escrit al Servei de Promoció Local de l'Ajuntament qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei prestat.

f) Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en aquest plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vistiplau de l'Ajuntament.

g) Complir amb les dates i horaris del servei acordat entre l'adjudicatari i l'Ajuntament, d'acord amb el que disposen els presents plecs i l'oferta presentada.

h) Complir amb allò que estableix el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.

i) L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que la realització d'activitats poguessin ocasionar tant als usuaris com als béns municipals quedant subjecte a indemnitzar els perjudicis produïts en la prestació del servei. A aquests efectes, subscriurà una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000€ per sinistre o 300.000€ per víctima.

j) Els elements lumínics proporcionats han d'estar en bon estat, és a dir, sense cops ni ratllades, ni soldadures trencades, en cas que algun dels elements estigués malmès caldrà reparar-lo de ser il·luminat.

k) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

L'Ajuntament té el dret de sol·licitar una nova proposta d'elements lumínics, cada any, avisant al contractista amb sis mesos d'antelació i sense cost afegit.

B) Obligacions pel que fa als professionals contractat

a) L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions fiscals i socials.

d) L'adjudicatari presentarà, al responsable del contracte el TC1 i el TC2 de la Seguretat Social on consti tot el personal contractat.

C) Obligacions essencials:

L'incompliment de les obligacions essencials poden donar lloc a la resolució del contracte.

a) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients i adients a l'objecte del contracte.

b) Subscriure les pòlisses d'assegurances de responsabilitat civil i d'accidents descrites en el plec administratiu i tècnic. Pòlissa responsabilitat civil per valor mínim de 600.000 euros.

c) El contractista quedarà vinculat a l'oferta presentada i acceptada, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

d) Designar un/a coordinador de l'empresa, amb poder suficient, a través del qual es canalitzarà totes les relacions derivades d'aquest contracte.

- e) L'adjudicatari ha de presentar declaració indicant en quin territori de la UE estan ubicats els servidors que tractaran les dades cedides, i que el responsable també és membre de la UE.
- f) L'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produís en relació a la cessió de dades.
- g) En el supòsit que es subcontracti servidors pel tractament de les dades cedides, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

13.2 Drets i obligacions de l'Ajuntament

A) Drets de l'Ajuntament

L'Ajuntament té les potestats següents en relació a aquest contracte de serveis:

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei prestat.
- b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l'inici de la prestació del servei.
- c) Exercir el control permanent de l'execució del servei.
- d) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable adscrit al Departament de Promoció Local de l'Ajuntament.
- e) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- f) L'Ajuntament té el dret de sol·licitar una nova proposta d'elements lumínics, cada any, avisant al contractista amb sis mesos d'antelació i sense cost afegit.
- g) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.
- h) Imposar penalitats pels compliment de les obligacions contractuals segons els plecs que regulin el contracte.
- i) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i Inserció sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.

B) L'Ajuntament s'obliga a:

- a) Encarregar-se de l'emmagatzematge, muntatge i desmuntatge del material arrendat a mitjançant una empresa contractada per aquest fi.
- b) Encarregar-se de la difusió pels mitjans que consideri oportuns.
- c) Facilitar les coordinacions amb els i les professionals de l'Ajuntament o altres administracions sempre que es consideri oportú.
- d) Abonar al contractista el preu adjudicat establert quan s'acompleixi amb el servei contractat.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Son condicions especials d'execució aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

En la present licitació es consideren condicions especials d'execució del contracte les següents:

- La plantilla del personal contractista que executarà el contracte no pot tenir un percentatge superior al 20% en plantilla de treballadors amb contracte de caràcter temporal.

- Adopció de bones pràctiques ambientals durant l'execució del contracte com reutilitzar, reciclar i reduir el màxim el material emprat.
- El compliment de les millores proposades per l'adjudicatari.
- Compliment dels principis ètics i regles de conductes de l'Annex 7 del Plec de clàusules administratives.

15. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Tal i com s'estableix en l'art. 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop signat el contracte només es podrà modificar pels següents motius:

- Quan per raons d'interès, l'Ajuntament de Santa Perpètua consideri ampliar la proposta, es podrà realitzar fins a un màxim d'un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

El procediment a seguir és el que s'estableix a l'article 207 de la LCSP.

L'Ajuntament té el dret de modificar cada any la proposta original, sol·licitant elements lumínics diferents, avisant al contractista amb sis mesos d'antelació i sense cost afegit.

Si la modificació per increment de unitats és inferior al 10% no és necessari iniciar cap expedient de modificació del contracte.

16. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatari no té dret a la revisió de preus, ateses les característiques i durada del contracte.

17. RÈGIM DE PAGAMENT

Els pagaments es realitzaran un cop s'hagi realitzat el servei correctament i s'hagi emès i validat la factura corresponent.

Donat que el servei prestat s'efectua des del mes de novembre al mes de gener, i comporta una plurianualitat, es pagarà el 75% de la despesa durant l'any en curs i el 25% al següent any.

El contractista presentarà factura electrònica, conforme a la Llei 25/2013, de 27 de desembre i al RD 1496/2003 i específicament amb indicació de número de comanda i codificació pressupostària i el seu pagament es realitzarà dins els terminis que fixa la Llei 15/2010 de mesures de lluita contra la morositat des de l'entrada de la corresponent factura al Registre de Factures de la Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, prèvia conformitat del responsable del servei.

RECEPCIÓ DE LA FACTURA

Mitjançant els portals electrònics e-fac del Consorci Administració Oberta de Catalunya i/o FACE-Punto General de Entrada de factures electròniques de la Administración General del Estado.

CONTINGUT DE LA FACTURA ELECTRÒNICA

Identificació clara del deutor, això és: d'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, NIF i adreça de l'Ajuntament.

Identificació del proveïdor: Nom, NIF i adreça

Número i data de la factura

Número d'operació comptable D (que serà comunicada per l'Ajuntament a l'adjudicatari)

Descripció del servei prestat amb indicació de:

- o mes de realització
- o durada del servei en hores

Compte bancari on realitzar el pagament

Import i detall facturat

Número d'expedient i codi del projecte: serà comunicat per l'Ajuntament a l'adjudicatari
(només per les factures del Servei de Desenvolupament Local)

Al web municipal www.staperpetua.cat trobareu un link directe per a la presentació electrònica de les factures.

18. RÈGIM DE PENALITATS

1. Les penalitats en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

A) Incompliments molt greus:

- 1) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- 2) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 3) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- 4) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 5) La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- 6) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- 7) La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics ofertats.
- 8) La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- 9) Reiteració en la comissió de faltes greus.

B) Incompliments greus:

- 1) Tractes incorrectes amb els usuaris.
- 2) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- 3) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- 4) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- 5) La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- 6) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 7) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- 8) Incompliment dels terminis previstos en el plec de condicions per a la realització del servei
- 9) Facturació incorrecta.

10) Reiteració en la comissió de faltes lleus.

C). Tindran caràcter d'incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

2. Penalitats.

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 50% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

Per demora en el compliment del servei per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

19. TERMINI DE GARANTIA

Es contempla un termini de garantia d'un any.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la seva cessió.

21. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació només en el servei de transport.

22.- PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

S'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'un import mínim de 600.000€, què haurà d'acreditar abans de la formalització del contracte. Cada any presentarà a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada. Respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels riscos.

23.- LLOC DE PRESTACIÓ/LLIURAMENT DELS SERVEIS A LICITAR

El lloc fixat per a la prestació/lliurament dels treballs objecte del contracte és dins del municipi de Santa. Perpètua de Mogoda

24. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es determina que el tècnica municipal responsable del contracte és la Mònica Balcells i ocupa actualment el lloc de treball de tècnica de Promoció Local.

25. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat en base a una combinació entre els preus referits a components de la prestació, els preus referits a unitats d'execució o de temps i l'aplicació d'honoraris professionals segons tarifa.

26.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que sempre s'ha de formalitzar mitjançant document acreditatiu.

A la recepció de les prestacions del contracte hi haurà present un funcionari/a del Departament d'Intervenció que actuarà per delegació de l'Interventor Municipal.

27. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

No procedeix la subrogació de personal

Mònica Balcells Rivera
Tècnica de Cultura
Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda