Salut/ IAS Institut d'Assistència Sanitària

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL SERVEI DE PROTECCIÓ RADIOLÒGICA I CONTROL DE QUALITAT DE LES INSTAL·LACIONS DE RADIODIAGNÒSTIC DELS CENTRES DE L'INSTITUT D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA I PROGRAMA DE CRIBATGE.

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

EXP. CONTR/2023/000000058

Salut/ IAS Institut d'Assistència Sanitària

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: **SERVEI DE PROTECCIÓ RADIOLÒGICA I CONTROL DE QUALITAT DE LES INSTAL·LACIONS DE RADIODIAGNÒSTIC DELS CENTRES DE L'INSTITUT D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA I PROGRAMA DE CRIBATGE.**

Lots: NO

Codi CPV: 71356200-0

B. Dades econòmiques:

B1. Pressupost base de licitació 47.700,00€ IVA exclòs. IVA (21%) pre dues anualitats contractuals.

B2. VEC: Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul 104.940,00€ IVA exclòs

Pressupost base de licitació (sense IVA)dues anualitats	47.700€
Pròrrogues possibles (si, dues anualitats més) + modificacions (20%)	47.700,00€ 9.540,00€
VEC: Valor estimat del contracte	**104.940€**

B3. Pressupost base de licitació:
D'acord amb la Taula de Determinació del Preu de l'expedient administratiu.

C. Existència de crèdit
C1. Partida pressupostària: 2510001
Codi Comptable: 606200

Per Exercici (previsió):

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

EXERCICI 2023 : 11925,00€
EXERCICI 2024 : 23850,00€
EXERCICI 2025 ; 11925,00#

C2. Expedient PLURIANUAL : SI

D. Termini de durada del contracte
Termini de durada:
DUES ANUALITATS CONTRACTUALS, prorrogable.

E. Variants
No:

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Forma de tramitació: *ordinària.*
Procediment d'adjudicació: OBERT simplificat a l'empara de l'article 159 LCSP.
Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: SI.
Presentació mitjançant tres sobres SOBRE DIGITAL (2 SOBRES : A i B)

G. Solvència i classificació empresarial.
G1.
En el moment processal oportú – i, en cas que així que sigui proposat adjudicatari, es requerirà al licitador, la solvencia económica, financera/ técnica, professional que el licitador haurà d'aportar per algún dels mitjants següents:
-solvència econòmica i financera **mitjançant 1 de les 3 opcions següents**, pel cas que no estigui inscrit al RELI/ROLECE:

- Declaració responsable relativa a la xifra de negocis global en els darrers 3 exercicis, que justifiqui un volum de negoci anual al voltant de dues vegades el pressupost base de licitació, i com a mínim, de 100.000,00 €.
- Estats de comptes de l'entitat corresponents als dos darrers exercicis, auditats o signat pels administradors, dels quals es desprengui que l'entitat presenta una situació d'equilibri financer.
- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al pressupost base de licitació establert a l'anunci de licitació.

-solvència tècnica mitjançant 1 de les 3 opcions següents, pel cas que no estigui inscrit al RELI/ROLECE:

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

Solvència tècnica i professional: Mitjançant 1 de les 2 opcions següent, pel cas que no estigui inscrit al RELI/ROLECE:

- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures adoptades per l'empresari per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
- Indicació de la part del contracte, en cas que així sigui o procedeixi, que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

G2. Classificació empresarial: No és preceptiva atès el seu concepte i import.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: d'acord amb els requeriments mínims exigits en el PPT.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental, en el seu cas.

H. Criteris d'adjudicació

Criteris: D'acord amb el que disposa el PPT (6.1 i 6.2):

Criteris susceptibles de judici de valor (25 punts).

D'acord amb la Directriu 1/2020 d'Aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, un cop realitzada la valoració i obtinguda la puntuació corresponent, s'ordenaran les diferents propostes per ordre decreixent i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{oP} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
P = Puntuació del criteri
VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La fórmula s'aplicarà per a cada criteri i, si escau, a cadascun dels subcriteris per separat, per després obtenir la puntuació total.

Addicionalment, s'han establert llindars mínims de puntuació per a cadascun dels criteris i subcriteris per sota dels quals, si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula anterior. Els llindars establerts són els següents:

Criteri subjectiu a valorar i puntuar	**Cs1**	**Cs2**	**Cs3**	**Cs4**	**Cs5**
Puntuació màxima del criteri	3	4	8	6	4
Llindar mínim de puntuació	1,5	2	4	3	2

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

En el cas que cap de les valoracions assoleixi el llindar establert, la puntuació que obtindrà l'empresa licitadora serà l'obtinguda en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula.

Cs1. Experiència contrastada amb les referències d'altres prestacions de similars característiques degudament certificades. Només es valorarà l'experiència que estigui certificada directament per entitats sanitàries públiques i/o concertades mitjançant un certificat expedit per la corresponent entitat. **(3 punts).**

Cs2. Optimització de dosis. Software i seguiment d'un sistema de gestió de dosi. **(4 punts).** Es valorarà l'aportació per part de la licitadora (Unitat Tècnica de Protecció Radiològica) d'una proposta en forma de memòria de sistema de gestió de dosi que permeti optimitzar les dosis rebudes pels pacients per aquelles modalitats que facilitin l'estandar DICOM Radiation Dose Structured Report. Aquest sistema haurà de tenir capacitat per emmagatzemar la informació dosimètrica proporcionada per la modalitat en una base de dades. Es podran explotar les dades dosimètriques estadísticament. Permet realitzar un seguiment continuat per millorar la qualitat del sistema i optimitzar els protocols de les exploracions realitzades. Es valorarà la possibilitat de que disposi d'un sistema d'alertes que avisi als responsables del centre que s'ha superat el nivell de referència.

Cs3. Activitats formatives. Realització d'un pla de formació pels professionals sanitaris implicats en les exploracions de radiodiagnòstic que contempli la formació continuada i cursos d'acreditació de director/operador d'instal·lacions de radiodiagnòstic.

La formació continuada serveix per a completar i refrescar la formació reglamentada (acreditació de director/operador) prevista a l'article 22 del Real Decret 1085/2009. A més, aquesta formació continuada també està en consonància amb el que s'indica a l'article 2.1 del Real Decret 1976/1999, on es detalla que s'ha de disposar d'un "programa de formació per a la utilització de l'equip de raigs X, i per a la protecció radiològica, entrenament continuat i pel cas especial de la utilització clínica de noves tècniques."

Dins d'aquest context, es valorarà la presentació d'un pla de formació proposada per al professionals sanitaris. A tal fi es valoraran les propostes d'actuacions de tipus presencial a més de les de tipus no presencial que es puguin portar a terme a través d'un campus virtual, prioritzant preferiblement la formació semi presencial. **(8 punts).**

Cs4. Estructura organitzativa, **mitjans humans i mitjans tècnics.** El licitador adjuntarà una memòria amb una relació nominal del seu personal tècnic relacionat amb el Servei ofert, on per a cadascuna de les persones, indicarà com a mínim les dades següents: Titulació; Anys d'experiència en relació al tipus de Servei ofert; Relació contractual amb l'empresa licitadora; Tipus de dedicació horària (en cas que sigui parcial, indicar el nombre d'hores a la setmana) i lloc habitual de residència i de les oficines habituals de treball, a efectes de temps de resposta en front d'imprevistos.

Exposició de la relació detallada dels mitjans tècnics de que disposa el licitador per dur a terme cadascuna de les tasques i controls del Servei objecte del present plec de condicions tècniques, i amb indicació de l'emplaçament del seu lloc habitual d'emmagatzematge d'aquest mitjans, a efectes de temps de resposta i disponibilitat.

Per altra banda, indicar que es valorarà positivament el lliurament en suport digital, dels informes detallats en els apartats control de qualitat de la cadena radiològica i controls de nivells de radiació. En total per aquest apartat **(6 punts).**

Cs5. Seguiment i actualització del Pla de qualitat. Oferiment sense càrrec per a l'IAS del seguiment i actualització contínua anualment els anys posteriors al 1er any d'entrada en vigor del concurs, del Programa de Garantia de Qualitat i de Protecció Radiològica de la instal·lació de radiodiagnòstic de l'IAS a l'Hospital de Santa Caterina. S'han de revisar si es realitzen las actuacions que en el s'indiquen. També s'actualitzarà en funció dels los canvis produïts a la instal·lació, referits a

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

equips, proteccions, legislació, etc. Semestralment es realitzaran visites al centre par tal d'efectuar el seguiment del Programa. Al finalitzar cadascun dels anys, se elaborarà una memòria que fa un resum de l'estat del mateix. Cal adjuntar en format digital una memòria on es detalli com es farà aquest seguiment del pla **(4 punts).**

-El preu. La fórmula a aplicar per determinar la valoració, és la que s'estableix a la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica. (Fins a 75 punts).

En aquest concepte es tindrà en compte el preu final a satisfer per l'òrgan de contractació en cas de ser adjudicat, inclosos, si s'escau, els costos que facin referència al personal, hores normals, hores extraordinàries, els accessoris, formació, treballs d'instal·lació i posta en marxa, permisos, qualsevol cost indirecte, etc. (llevat l'IVA).

El càlcul de la puntuació es farà de la següent manera:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació :1,75

Les proposicions es qualificaran de desproporcionades quan la consideració global de la proposta d'execució de l'objecte contractual del licitador o licitadors que concorrin en aquest supòsit sigui inferior al 20% de la mitjana de les proposicions presentades i s'hauran de justificar.

En cas d'ampliació de l'inventari, el licitador mantindrà el preu indicat per la tipologia d'equip.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de valors anormalment baixos

Segons determina el PPT, en aplicación de la Directriu 1/2020, subsidiariament, es podrá considerar valor anormalment baix l'inferior al 20% de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades, segons clàusula anterior també.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries.

D'acord amb el que disposi el contingut del PPT.

Salut/ IAS Institut d'Assistència Sanitària

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

K. Garantia provisional
No:

L. Garantia definitiva
Sí:
Import:
5% import d'adjudicació.

Forma de constitució: Pels mitjans que disposa el PCAP, en la seva clàusula 16a.

M. Condicions especials d'execució

Segons el PPT i segons Memòria / Informe de Necessitat de Contractar:

- Consideracions de tipus mediambiental: NO.
  Condicions de tipus social: SI i estan establertes al plec de prescripcions tècniques i informats en l'Informe de necessitat de contractar: concretades en materia de seguretat i salut en el treball i garantía de complimetn de convenis col.lectius. Tanmateix, segons clàusules de desempat en el PCAP.
  Així com als criteris de desempat del PCAP:

N. Modificació del contracte prevista

D'acord amb les causes previstes en el PCAP, en la seva clàusula 31a

O. Cessió del contracte
Sí: condicionat al que disposa l'article 214.1 i .2 de la LCSP, en especial en el seu apartat a) – prèvia autorització de L'IAS corresponent al seu contracte.

P. Subcontractació
D'acord amb l'article 215 de la LCSP

Q. Revisió de preus
si

R. Termini de garantia
Sí:
Termini: s'estableix pel termini de durada dels Serveis.
El Termini de devolució de la garantía definitiva, es produirà segons es preveu en la pròpia LCSP

Salut/ IAS Institut d'Assistència Sanitària

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries: 0€

T. Programa de treball
D'acord amb els PPT.

U.Mesa de contractació

Presidenta: Sra. Sara Rodríguez Requejo – Directora de Centre d'atenció especialitzada I sociosanitària o, en el seu defecte l'Adjunt a Gerència, Sr.David Estruch Mas.
Vocals: Sr. Enric Pericot Mozo– Director de Suport IAS – ICS – o persona a qui delegui.
Sra. Pau Serrats Gironès – Cap d'Electromedicina de l'IAS o, en el seu defecte, a la persona que en delegui.
Sra.Eva Tarrés Brugué, òrgan fiscal intern de l'IAS.
Sra. M. Jesús Costa Serra (Responsable de Contractació Administrativa pública de l'IAS i membre de l'assessoria jurídica).

Secretari d'aquesta Mesa: Sr. Josep Mateo (administratiu adscrit a Contractació Administrativa pública de l'IAS).

V. Responsable del contracte IAS:
Enric Pericot Mozo. Director de Suport IAS -ICS -Girona.

OBSERVACIONS: no.

I.- DISPOSICIONS GENERALS I ELEMENTS DEL CONTRACTE

1a. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització dels serveis descrits a l'apartat A del quadre de característiques.

La documentació tècnica que defineix les característiques d'adjudicació té caràcter contractual.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

Necessitats a satisfer:
A les instal·lacions de radiodiagnòstic s'utilitzen radiacions ionitzants amb finalitat diagnòstica. Aquestes radiacions es produeixen mitjançant els equips de raigs X (generador i tub) i part d'aquesta radiació, després de travessar la zona a explorar del pacient, és detectada pel sistema d'obtenció d'imatge, que a l'actualitat és de tipus digital. Tot l'equipament emprat, des de l'exposició al pacient fins a l'obtenció de la imatge, es sol denominar cadena radiològica, la qual ha de sotmetre's a controls de qualitat periòdics per tal d'optimitzar la capacitat diagnòstica del sistema tot procurant minimitzar la dosi rebuda fonamentalment pel pacient, i també pel personal sanitari i pels membres del públic en general

A tal fi, el Servei portarà a terme els corresponents controls periòdics de l'equipament de la cadena radiològica (Instal·lacions amb equips de RX dental, Mamògrafs dedicats al cribratge del càncer de mama i arcs quirúrgics i Mini C). Els resultats obtinguts formaran part dels indicadors del Programa de Garantia de Qualitat de la instal·lació de radiodiagnòstic, tot contribuint a la protecció radiològica del pacient.

Pel què fa a la protecció radiològica del personal sanitari, el Servei durà a terme el control dels nivells de radiació i les valoracions de la dosi rebuda.

El control de nivells de radiació també s'efectuarà a les dependències annexes a les sales de raigs X (pertanyents a la instal·lació) i que puguin presentar factors d'ocupació no nul, ja sigui de personal sanitari o bé de membres del públic.

L'IAS no disposa de personal ni de capacitat tècnica per afrontar un manteniment d'aquestes característiques. Tanmateix no compta amb els mitjans materials apropiats per poder donar compliment a l'objecte del contracte que precisa. Es requereix la contractació externa d'un servei especialitzat i homologat per part d'una empresa acreditada segons normativa aplicable pel Consejo de Seguridad Nuclear (C.S.N.).

2a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.

El sistema per a la determinació del preu de licitació del contracte és el que s'indica a l'apartat B del quadre de característiques.

El valor estimat del contracte és el que s'assenyala a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

Les referències econòmiques contingudes en els paràgrafs anteriors no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que resulti d'aplicació.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. Les partides pressupostàries a les quals s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'apartat C del quadre de característiques.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent, de la qual cosa se'n donarà constància a l'esmentat apartat del quadre de característiques.

Quan el termini d'execució del contracte comprengui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar a l'apartat C del quadre de característiques.

3a. Termini de durada del contracte, pròrroga i admissió de Variants.

El termini de durada del contracte, és l'establert a l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comences a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst a l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antel.lació a l'acabament de termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

4a. Règim jurídic del contracte.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per la qual es trasposen les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014,
sobre contractació pública, en tot el què sigui d'aplicació directa.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriorment esmentades (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

f) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5a. Admissió de Variants

S'admetran variants quan així es faci constar en l'apartat E del Quadre de Característiques amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

6a. Tramitació de l'expedient i Procediment d'adjudicació.

La tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

Els procediments que es regeixin per aquest Plec, en el casos que pertoqui, seran anunciats al Perfil de contractant de l'IAS que ostenta a la Plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, d'acord amb el que disposa el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, en els contractes de serveis amb valora estimat igual o inferior a 60.000 euros, es podrà publicar anunci de licitació únicament al perfil de contractant.

8a. Ús de mitjans electrònics

Salut/ IAS Institut d'Assistència Sanitària

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions (de tres díes hàbils de termini o de cinc dies hàbils de termini, segons correspongui) que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest

plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=IAS&idCap=4547719&ambit=&

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:
D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

9a. Aptitud per a Contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

-Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
-Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i - A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.
La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.
La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han d'anomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la sevaextinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10a.Solvència de les Empreses Licitadores

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requeriments mínims de solvència que es detallen en el Quadre de Característiques. Apartat G.1, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen o bé alternativament mitjançant la classificació equivalen a aquesta solvència, que s'assenyali en el Quadre de Característiques, en el seu cas. (Apartat G.2).

En tots els casos, la solvència acreditada ha de ser vinculada a l'objecte de la licitació i proporcional al mateix.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independencia de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvencia económica i financera i técnica i profesional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjanlçant la presentación del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstan això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'expedriència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

Si la mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recorrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi.

En les mateixes condiciones, les UTE poden recorrer a les capacitats dels participants en la unió d'aquestes entitats.

10.4 Els certificats comunitaris (article 97 LCSP) d'empresaris autoritzats per a contractar, de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits

10.5 En les UTE, totes les empreses que formen part han d'acreditar la seva solvencia, en els termes indicats en el quadre de característiques. Per tal de determinar la solvencia de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascsuna de les seves integrants.

II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

11a Presentació de documentació i de proposicions

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar. Les empreses poden presentar oferta sense Lots, a tenor de la justificació exposada a la clàusula 1a. d'aquest PCAP.

Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 SOBRES: A i B, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, si bé, en el seu cas i quan així determini l'IAS, **mitjançant l'eina de Sobre Digital** accessible a l'adreça web de l'IAS.

11.1 Les empreses poden presentar oferta en DOS SOBRES**, segons es disposa la LCSP**.

11.2 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

ofertes en els tres sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant **l'eina de Sobre Digital accessible** a l'adreça web següent:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=biomedica&reqCode=viewDetail&idCap=4547719&).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

securitzat[2] que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.*h* de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: pdf

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan :

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=biomedica&reqCode=viewDetail&idCap=4547719&).

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 CONTINGUT DEL SOBRE DIGITAL SOBRE A : (DOCUMENTACIO GENERAL / OFERTA TÈCNICA /CRITERIS SUBJECTIUS)

Les empreses licitadores han de presentar **: a optar, bé el Document europeu únic de contractació (DEUC), o bé una declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 1B** d'aquest plec, mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la seva solvencia econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en les clàusules novena i desena d'aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

a.1) En el cas que s'opti per presentar el DEUC:

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC que s'adjunta com a annex a aquest plec, o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació.

En aquest sentit, la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a
la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 64 del TRLCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf. 935 528 090; http://www.gencat.cat/economia/jcca), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.
Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

a.2) En el cas que s'opti per presentar declaració responsable:
La declaració responsable ha de contenir les dades generals identificatives de l'empresa licitadora i ha de fer referència a la capacitat suficient del representant per comparèixer i signar proposicions en nom de l'empresa, com també, si s'escau, a la resta d'aspectes relacionats en les lletres b), c), e) i f) següents.

A més, en el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta han de presentar, juntament amb la declaració responsable, un document on indiquin el nom de les empreses que la constituiran, la participació de cadascuna d'elles, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquet plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaración responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb carácter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Notificació electrònica
Indicació de l'adreça de correu electrònic –i, addicionalment, del número de telèfon mòbil– on rebre els avisos, així com de la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions, d'acord amb els models que s'adjunten com a **Annex 1B.**

c) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
Si es presenta una declaració responsable com a indicativa del compliment dels requisits previs, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 1B**, la submissió, si s'escau, als jutjats i tribunals espanyols es manifestarà en la mateixa declaració responsable.

d) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals.
Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

e) Compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

Declaració de l'empresa de tenir, en cas d'estar obligada, la plantilla integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o d'haver adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores.
Si es presenta una declaració responsable com a indicativa del compliment dels requisits previs, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 1B**, la mateixa declaració ha de fer referència a aquesta circumstància.

f) Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes
Declaració de l'empresa, si s'escau, de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Si es presenta una declaració responsable com a indicativa del compliment dels requisits previs, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 1B**, la mateixa declaració ha de fer referència a aquesta circumstància.

g) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals
Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

h) Altra documentació
Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques** i, si s'escau, declaració del compliment de les circumstàncies a tenir en compte per aplicar els criteris d'adjudicació addicionals a què fa referència la clàusula vint-i-sisena.

i) Garantia provisional
Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional, en el seu cas, quan s'estableixi en l'apartat I del quadre de característiques i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:
- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.
L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.
- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.
En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.
La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de l'adjudicació del contracte. En tot cas, la garantía ha de ser retinguda a l'empresa licitadora la proposició de la qual hagués estat seleccionada per a l'adjudicació, fins que no procedeixi a la constitució de la garantía definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

L'empresa adjudicatària pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o constituir una garantia definitiva ex novo. En aquest darrer cas, la provisional es cancel·la simultàniament a la constitució de la definitiva.

ALTRE CONTINGUT DEL SOBRE DIGITAL A (APARTAT TÈCNIC I CRITERIS SUBJECTIUS DE VALORACIÓ).

La documentació requerida (documentació técnica) valorable també al sobre digital s'aportarà d'acord amb el que disposa **l'Epígraf 6.1.2 del PPT**.

S'ha establert, criteris d'adjudicació subjectius o sotmesos a judici de valor per a la valoració, de tal manera que l'oferta técnica no valorable consistirà en l'observació del compliment dels requeriments mínims i l'oferta técnica valorable consistirà en la valoració de criteris subjectius (**epígraf 6.1.2 del PPT).**

SOBRE DIGITAL B (ECONÒMIC / CRITERIS OBJECTIUS DE VALORACIÓ)

Per altra banda, la documentació requerida per a la valoració dels criteris automàtics i econòmics, s'aportarà també d'acord amb el que disposa **l'Epígraf 6.2.1 del PPT**, la corresponent al Sobre Digital : la proposició económica s'ha de formular, si s'escau, conforme al model que s'adjunta, (**Annex 1 Oferta Econòmica)**, annexs inclòs a l'eina de sobre digital.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar els documents de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'enten signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremptes electròniques de tots els documents que la composen.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assegyalat, en el seu cas, en l'eina de sobre Digital, que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de carácter personal. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents – amb les mateixes empremptes digitals- que els aportat a l'oferta mitjançant l'eina de sobre Digital, en el seu cas.

12a.Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a l'apartat corresponent del quadre de característiques.

La Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació continguda en el Sobre A presentada en el termini establert i en la forma escaient. Tanmateix, en cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

presentada, ho comunicarà als licitadors afectats perquè els esmenin, davant la pròpia Mesa, en un termini no superior a **tres dies hàbils.**

La manca d'esmena dels defectes u omissions en el termini establert serà causa d'exclusió de la licitació.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol.licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, els quals disposaran d'un termini de cinc dies naturals per realitzar-lo.

Les sol.licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme bé a través de comunicació a l'adreça electrònica comunicada per l'empresa licitadora, o bé i si s'escau, a través de la funiconalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça assenyalada en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eian en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa, una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, determinarà les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació a l'obertura del Sobre A, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest PCAP.

Obertura de la documentació tècnica en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació, si s'escau, la Mesa de contractació o òrgan de contractació, procedirà a l'obertura, en cas que aquest hagi estat necessari presentar-lo d'acord amb el que disposa aquest PCAP, prèvia comunicació de la relació d'empreses admeses i excloses com a conseqüència de la qualificació de la documentació continguda al sobre A efectuada en sessió privada, així com els motius d'exclusió d'aquestes darreres. En aquest acte es permetrà als interessats que puguin comprovar si els seus sobres es troben en idèntiques condicions en què foren lliurats.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà els licitadors interessats a manifestar els dubtes que tinguin o demanar les explicacions que estimin necessàries, i procedirà la Mesa o l'òrgan de contractació als aclariments i respostes pertinents, però sense que en aquest moment pugui acceptar documents que no s'haguessin lliurant durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions a què es refereix l'article 81.2 del RGLCAP. Aquestes manifestacions quedaran reflectides en l'acta que aixequi la Secretària de

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

la Mesa o persona de l'oficina tramitadora de l'expedient, en la qual es farà constar el desenvolupament de la sessió.

Els tècnics avaluaran les propostes d'acord amb els criteris indicats en el quadre de característiques i/o PPT, aplicant les ponderacions als criteris expressats i assignant les puntuacions a les propostes, en funció d'allò establert en el Plec i de la informació aportada pels licitadors en les seves proposicions, deixant justificació en els informes d'aquesta valoració.

La puntuació obtinguda per cada licitafor es podrà fer pública en el perfil de l'IAS obrant a la Plataforma de contractació pública de la GenCat.

Obertura, seguidament, en sobre únic, a l'oferta econòmica, en mateix dia i lloc que l'anterior, indicat a l'anunci de licitació.

En aquest acte, la Mesa de contractació o òrgan de contractació podrà excloure les proposicions que no s'ajustin a les condicions d'aquest Plec, sens perjudici que es puguin excloure amb posterioritat durant el procés de valoració d'ofertes.

Així mateix, quedaran excloses de la licitació les propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'oferir, així com aquelles propostes que presentin un preu superior al de licitació. Les propostes presentades per agrupacions d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses. La manca de signatura del document que conté l'oferta econòmica és causa d'exclusió de la licitació.

Posteriorment a aquest acte, la unitat tècnica procedirà a la valoració.

D'acord amb el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, per a contractes d'un valor estimat inferior a 100.000 euros, es podran unificar les reunions de la mesa de contractació en un sol acte, així com autoritzar que l'acte públic d'obertura de les proposicions valorables amb criteris automàtics es faci de forma no presencial.

En aquests casos es procedirà d'acord amb allò previst a l'article 8 del Decret Llei 3/2016.

13a. Comitè d'experts.

En el seu cas, el comitè d'experts que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, als quals es refereix la clàusula següent, estarà determinada pels membres que es determinen a l'apartat corresponent del quadre de característiques.

14a. Criteris d'adjudicació

14.1 Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris de valoració establerts a **l'epígraf 6** del PPT.

14.2. Per a la pràctica de la valoració de les ofertes, s'observarà el següent:

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.
Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.
Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.
La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.
Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han
d'aportar la documentació corresponent.
Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.
Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.
La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques.**

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc dies hàbilsd per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

15a. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

La Mesa de contractació classificarà per ordre decreixent i,l posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposat d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classifciació tindrà en compte els criteris de valoració indicats en el PPT i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitañdora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els Serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable o en el DEUC*, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta i també l'haurà de portar respecte de les empreses capacitades de les quals s'hagi recorregut a les seves capacitats, per a formular l'oferta:. Aquesta documentació consistirà en :

-Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica:

-Presentació de la documentació corresponent acreditativa de l'Aptitud i capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.

Salut/ IAS Institut d'Assistència Sanitària

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat i, a més, cal indicar en un document privat el nom de les empreses que la formen, el percentatge de participació de cadascuna d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat per exercir, durant la vigència del contracte, la plena representació de la unió davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicataris. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

-Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o passaport legitimada notarialment.

-Presentació de la documentació suficient que acrediti la seva solvència econòmica, financera i tècnica**,** segons es preveu al quadre de característiques del contracte, Apartat G.

Si per alguna raó justificada, el licitador no està en condicions de presentar la documentació sol·licitada, li serà autoritzat acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

1.-Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de qualitat i de gestió mediambiental.

2- -document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, si així s'estableix en el quadre de característiques del Plec.

3.-resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicaitat corresponents, l'import màxim de les quals, s'indica al corresponent apartat del Quadre de Característiques.

4.-Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

5.-qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'apartat J del quadre de característiques.

A.2 Empreses inscrites en el RELI o ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió:

El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

-Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

-document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, si així s'estableix en el quadre de característiques del Plec.

-resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicaitat corresponents, l'import màxim de les quals, s'indica al corresponent apartat del Quadre de Característiques.

-Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

-qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'apartat J del quadre de característiques, si no s'ha aportat abans.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicación electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP

16a.Garantia Definitiva.

L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala al quadre de característiques, a l'apartat L.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions reglamentàries, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions reglamentàries. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant retenció en el preu, en funció de la retenció mensual del % de l'import determinat de facturació mensual que el contracte administratiu determini.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de conformitat amb el que disposa la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'Administració pot resoldre el contracte.

17a.Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure lecontracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització delcontracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós casos, es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

18a. Adjudicació del contracte

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es decalrarà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

19a.Formalització i perfecció del contracte.
19.1 Els contractes que es derivin dels procediments de contractació regits per aquest Plec es formalitzaran en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualitficat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol.lciitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 A/.Supòsit de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP : en el cas que siguin harmonitzats, no es formalitzaran abans que transcorrin 15 dies hàbils des de que es notifiqui l'adjudicació als licitadors i candidats. Un cop transcorregut aquest termini, l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per a què el formalitzi.

19.3 B/ En el cas de contractes no harmonitzats, aquests es formalitzaran en un termini màxim de 15 dies hàbils des de que es notifiqui l'adjudicació als licitadors i canditats.

D'acord amb el Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, els contractes d'un valor estimat inferior a 100.000,00€, s'han de formalitzar en un termini de 5 dies, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, L'Administració podrà exigir a l'empresa adjudicatària l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demori li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

20a. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obliggat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, es dosposen el el corresponent apartat del quadre de característiques.

21a.Execució i supervisió dels serveis.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

22a. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

23a.Compliment de terminis i correcta execució del contracte.

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.
L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, tot i que en els plecs no **preveuen expressament les penalitats** per aquests incompliments, en el cas que siguin objectivables per part de la Unitat tècnica, previ informe i inici d'incident al respecte, l'ens públic podrà aplicar-les a l'empara de la legalitat vigent i seran proporcionals a la seva gravetat.

En cas d'incompliment de les obligacions en **matèria mediambiental**, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents: en proporció a la seva gravetat fins a un màxim del 10 per cent del preu del contracte, per cada penalitat imposada, en funció de cada obligació incomplida.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP: en proporció a la seva gravetat fins a un màxim del 10 per cent del preu del contracte, per cada penalitat imposada, en funció de cada obligació incomplida.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula vintena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució: s'imposaran en proporció a la seva gravetat fins a un màxim del 10 per cent del preu del contracte, per cada penalitat imposada, en funció de cada obligació incomplida.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

-En els contractes de serveis de valor estimat superior a 5 milions d'euros i en aquells que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, les actuacions de comprovació i l'imposició de penalitats per l'incompliment seran obligatòries, en la proporció marcada de fins a un màxim del 10 percent del preu del contracte, per cada penalitat imposada, en funció de cada obligació incomplida.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

24a. Persona responsable del contracte
Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà, segons consta en l'apartat corresponent del quadre de

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

característiques per part de l'IAS, una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

25a. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

26a. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

27a. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic[5]. Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Informació de Codis DIR3:

Unitat Tramitadora: A09006571

Òrgan Gestor: A09006571

Oficina comptable:A09006571

Tots tres ubicats a C/Dr.Castany, s/n. Edifici Til.lers. Parc Hospitalari Martí i Julià de 17190 SALT.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

28.a. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

29a. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social
de persones amb discapacitat i fiscals.
L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.
b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podrán realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la
desenvolupi.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Garanties en el tractament de dades de caràcter personal:
"L'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE". La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té carácter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que se li sigui requerida en relació a tot l'objecte contractual.

g) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex 3 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
i) SI s'escau, l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.
L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

j) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

g) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

30a. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes. Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.
Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.
L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

31a. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

En aquests casos, caldrà l'elaboració del corresponent informe justificatiu de l'adequació de la modificació amb relació a la finalitat del contracte i s'haurà de publicar a la Plataforma de contractació pública.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic. Aquestes modificacions són obligatòries per l'empresa contractista.

El contracte es podrà modificar quan sigui necessari realitzar serveis addicionals que únicament pugui portar a terme l'empresa contractista, per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració. En tot cas, el màxim global d'una modificació per aquesta causa serà del 50 per cent del valor inicial del contracte.

En cas que s'admeti la cessió del contracte conforme la clàusula quaranta-novena d'aquest plec, aquesta es tramitarà com a una modificació del contracte. Així mateix,

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

es tramitarà com a modificació de contracte d'acord amb l'exposat, en el cas que s'hagi previst la revisió de preus.

D'altra banda, l'eventual successió total o parcial en la persona de l'empresa contractista a causa d'un reestructuració empresarial per absorció, fusió, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat, també es considera i es tramitarà com a una modificació del contracte, d'acord amb l'establert anteriorment.

El contracte també es podrà modificar quan el valor de la modificació sigui inferior a 209.000,00€ i al 10% del valor inicial del contracte. Aquesta modificació es considerarà no substancial i, en tot cas, no pot alterar la naturalesa global del contracte.

Qualsevol altra modificació del contracte no prevista només es pot donar qual la necessitat de la modificació es derivi de circumstàncies imprevistes, sempre que no s'alteri la naturalesa global del contracte.

Les modificacions del contracte no poden ser substancials i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per donar resposta a la causa objectiva que motiva la modificació.

Es considera que una modificació del contracte és substancial quan tingui com a resultat un contracte materialment diferent al que es va subscriure i quan es doni alguna de les condicions següents:
-que la modificació introdueixi condicions que, en cas d'haver figurat en el procediment de contractació inicial, haurien permès la selecció de candidats diferents dels seleccionats inicialment o l'acceptació d0una oferta diferent a l'acceptada inicialment o haurien atret més participants en el procediment de contractació;
-que la modificació alteri l'equilibri econòmic del contracte en benefici del contractista d'una manera no prevista al contracte inicial;
-que la modificació amplïi de forma importat l'àmbit del contracte;
-que l'empresa contractista sigui substituïda en circumstàncies diferents a les previstes en aquesta clàusula.

31.3 Modificacions no previstes
La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb carácter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte".

32a. Suspensió del contracte
El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.
L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en
què s'acordi la suspensió.
L'Administració ha d'abonara l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.
L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

33a. Succesió i Cessió del contracte
33.1 Successió en la persona del contractista:
En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses ntegrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigidia.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantía definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:
Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:
a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.
No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

34a. Subcontractació
34.1 L'empresa contractista pot, si s'escau, concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, segons l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.
En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.
Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.
34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.
34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències d'aplicació de les penalitats previstes a aquest PCAP i, en concret: a alguna de les conseqüències següents: a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte; b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.
L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

34a. Revisió de preus
La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

36a. Recepció i liquidació
La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.
Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

37a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantía definitiva
El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.
Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantía definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord devolució o ancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

38a. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la sucessió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

39a. Règim de recursos

A. En el cas de contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros :

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació,

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

B. En el cas de contractes de serveis de valor estimat inferior a 100.000 euros *:*

39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Parc Hospitalari Martí i Julià
Contractació Administrativa

Hospital Santa Caterina
C/ Doctor Castany, s/n
17190 Salt (Girona)
Tel. +34 972 182 509
mariajesus.costa@ias.cat
www.ias.cat
@iasgirona

39.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40a. Arbitratge
Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

41a. Mesures cautelars
Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

42a. Règim d'invalidesa
Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

43a. Jurisdicció competent
L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.