



Ajuntament de Lleida

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI D'ÚS D'UN PROGRAMARI PER L'ASSISTÈNCIA ENERGÈTICA, MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA**

1. OBJECTE

Aquest plec regula les prescripcions tècniques exigibles per al subministrament d'un programari per l'assistència energètica via web.

Es subscriu específicament a la tasca de gestió que s'efectua des de la gestió energètica del departament de Manteniment d'edificis de l'Ajuntament de Lleida, i l'assessorament energètic a la ciutadania i empreses que s'efectua des de l'Agència de l'energia de Lleida.

Es tracta d'un servei d'assistència energètica via web, adreçat a persones físiques o jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que disposin d'un CUPS (Codi Universal de Punt de Subministrament) al municipi de Lleida.

2. REQUERIMENTS ESPECÍFICS DEL PROGRAMARI

El programari ha de permetre l'obtenció de dades energètiques de forma automàtica, així com la generació automatitzada d'ofertes d'optimització i autoconsum individual per a comerços, empreses i ciutadania i autoconsum col·lectiu per comunitats energètiques, i en concret:

- Anàlisi energètica i reducció de costos en la factura elèctrica. El servei online ha de poder analitzar la potència i tarifes que té contractades la persona usuària i el consum horari realitzat durant l'any. Amb aquesta informació el servei Web proposarà quina seria la potència i tarifa òptimes, analitzant el consum que s'ha fet en cada període, proposant passar part del consum a les hores més barates. Es reflectiran els estalvis esperats pel canvi de tarifa.

Les dades de consum horari podran provenir de diferents fonts, i en particular s'haurà de poder prendre dades de la distribuïdora, d'una corba de dades perfilada pel propi servei online o d'una corba de càrrega proporcionada per la persona usuària.

- Pre-dimensionament d'instal·lacions d'autoconsum fotovoltaic. Fent servir dades reals de consum horaris de la persona usuària, s'ha de poder generar automàticament un informe que pre-dimensioni la instal·lació fotovoltaica. Aquest informe haurà de facilitar les dades principals de la instal·lació, com són potència,



Ajuntament de Lleida

superfície necessària, previsió de generació, energia autoconsumida, cost aproximat, emissions evitades, etc.

S'ha de poder realitzar el pre-dimensionament tant per a autoconsum individual com per a col·lectiu. En el cas de col·lectiu, l'eina haurà de proposar la distribució dels coeficients de repartiment horari òptims en funció dels consums de cada integrant, i s'haurà de poder verificar si els usuaris estan dins del radi permès per la normativa actual respecte a la instal·lació de producció.

Per tant, el programa permetrà fer en el cas d'autoconsums compartits un dimensionament òptim de coeficients, estàtic, variables al llarg de l'any, i mixte

També es podrà establir una potència de la instal·lació perquè l'eina doni un repartiment òptim, establir manualment el repartiment i altres funcionalitats que permetin obtenir diferents alternatives per a cada cas.

- Caldrà que pugui obtenir dades energètiques de forma automatitzada de les a través de la Distribuidora (DSO)

En cas que no es puguin obtenir les dades accedint directament o no es disposi de les dades del punt de subministres, ha de permetre generar alternatives basades en els perfils de la xarxa elèctrica per potències contractades i horaris personalitzats, o amb introducció manual.

- Aquesta eina podrà servir també per recaptar un llistat de persones interessades a formar part d'una comunitat energètica, la qual cosa facilitarà la creació de grups motors que finalment donin lloc a Comunitats Energètiques.
- En tots els casos s'haurà de disposar d'un formulari perquè la persona usuària autoritzi l'Ajuntament de Lleida i l'empresa adjudicatària la consulta de les seves dades elèctriques
- Els serveis automatitzats es realitzaran a través d'una URL que podrà ser inclosa en la pròpia Web de l'Ajuntament.
- S'haurà de poder adaptar l'aparença de l'eina online amb el logotip i colors habituals a l'Ajuntament.
- Pel que fa a l'idioma, els continguts i informes generats hauran d'estar disponibles tant en castellà com en català.
- Així mateix, s'haurà de comptar amb diversos usuaris/perfils gestors de l'eina (almenys 5) que permetin realitzar tasques manuals addicionals a les automatitzades i un seguiment de les accions realitzades a través de l'eina.
- El programa disposarà de la funcionalitat de captar les tarifes reals del



Ajuntament de Lleida

subministrament a estudiar, de cara a obtindre els informes d'optimització i autoconsum més reals possibles.

- També ha de permetre detallar la instal·lació fotovoltaica, com a mínim indicar la orientació respecte el sud, la inclinació dels panells, així com el factor de pèrdua.
- **Formularis web**
Caldrà que disposi de tres formularis web per diferenciar el servei ofert:
 - Optimització ciutadania
 - Optimització comerços
 - Autoconsum individual i compartit
- **Generació d'informes**
Un cop omplerts els formularis, ha de generar automàticament els informes que contempli l'autoconsum individual o col·lectiu i l'optimització de tarifa i potència.
- La solució haurà de poder-se gestionar i podrà generar tota la documentació en llengua catalana.

3. REQUISITS JURÍDICS

La solució proposada haurà d'estar adaptada a la normativa vigent en matèria d'administració electrònica i, particularment, a:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de regim jurídic del sector públic.
- Real Decret 203/2021, de 30 de març, pel que s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya.
- Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Reial Decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual s'aprova l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat.
- Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic, actualitzada mitjançant la Llei 18/2015, de 9 de juliol.



Ajuntament de Lleida

- Llei orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD).

Interlocutor únic o preferent

L'adjudicatari haurà d'assignar un interlocutor únic o preferent (Gestor del servei) per a tota la durada del contracte.

Aquest interlocutor serà el punt de contacte continuat per a tots els aspectes de seguiment, informes i control del servei.

Aquest interlocutor es reunirà periòdicament amb els serveis tècnics de l'Ajuntament de Lleida. Aquestes reunions podran ser presencial o telemàtiques.

La seva disponibilitat telefònica per atendre consultes o requeriments serà continuada i il·limitada dins dels límits raonables en aquests casos, i sempre en horaris comercials (no és necessària una dedicació a temps complet ni d'altíssima disponibilitat).

Recursos humans emprats

L'adjudicatari disposarà de tots els recursos humans i materials requerits i adequats per a la gestió dels serveis contractats durant tot el període de vigència del contracte.

L'empresa adjudicatària es farà responsable de les actuacions de tot el personal al seu càrrec, i serà la única responsable dels danys a les persones, materials o tercers per les accions realitzades pels seus treballadors o per efecte del servei executat. Per això, haurà de disposar d'una assegurança que cobreixi qualsevol incidència que pogués succeir durant l'execució del servei.

La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista, o dels seus subcontractats i l'Ajuntament de Lleida.

Respecte al contracte d'encàrrec de tractament de dades

S'adjunta el contracte d'encàrrec de tractament com annex al plec administratiu, que quedarà formalitzat en el moment de la signatura d'aquest contracte de serveis.

Respecte del compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS)

La solució haurà d'estar allotjada en servidors de la Unió Europea i caldrà que compleixi amb la normativa de Protecció de dades personals i de seguretat.

Per temes de ciberseguretat l'adjudicatari acceptarà que els serveis tècnics municipals realitzin exploracions de penetració (PENTESTING) amb la finalitat de reportar vulnerabilitats les quals l'adjudicatari tindrà de solucionar.



Ajuntament de Lleida

El licitador, ha de lliurar l'acreditació de les certificacions següents de conformitat amb l'ENS, d'acord amb el Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) i la Resolució de 13 d'octubre de 2016, de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, per la qual s'aprova la Instrucció Tècnica de Seguretat de conformitat amb l'ENS:

- Declaració de conformitat amb l'ENS relatiu a sistemes d'informació de categoria baixa del programari per optimitzar els consums energètics.

En cas que el licitador estigui en procés de certificació o adequació a l'ENS, haurà de lliurar un informe respecte al procés de certificació que està seguint i la previsió de compliment en el temps. Per poder determinar si es compleixen els nivells de professionalitat que requereix l'ENS en els serveis oferts, el licitador inclourà informació detallada de les seves capacitats i el nivell de maduresa dels serveis que ofereix. També aportarà informació del personal involucrat en les diferents fases de prestació dels serveis, amb una menció especial de les capacitacions, certificacions o altres elements que permetin la valoració de la professionalitat, tant del prestador com del personal, amb criteris objectius.

A més a més, l'apartat 7 de l'article 13 del Reial Decret pel qual es regula l'ENS estableix que, l'adjudicatari com a prestador del servei contractat, designarà un Punt o persona de contacte (POC) per la seguretat de la informació tractada i servei prestat. El POC comptarà amb el suport dels òrgans de direcció, canalitzarà i supervisarà el compliment dels requisits de seguretat dels serveis que presta i solucions proveïdes, les comunicacions relatives a la seguretat de la informació i la gestió dels incidents en l'àmbit d'aquest servei. Obligatòriament, el POC serà:

- El propi responsable de seguretat de la organització contractada.
- Formarà part de l'àrea del responsable de seguretat de la organització contractada o tindrà comunicació directa amb la mateixa.

Els serveis tècnics de l'Ajuntament vetllaran que es compleixi el requisit de certificació o declaració de conformitat amb l'ENS, i el seu incompliment serà causa de penalitzacions o fins i tot de resolució del contracte.

Pel que fa als estàndards de prestació dels serveis, l'adjudicatari els oferirà amb el grau de confidencialitat i protegint la informació tractada d'acord amb la seva criticitat i implementarà les mesures de seguretat indicades a l'ENS (en aquest sentit, el programari i maquinari involucrat en aquest contracte haurà de permetre la configuració i implementació d'aquestes mesures). La informació de l'Ajuntament de Lleida serà de la seva titularitat i l'adjudicatari l'haurà de tractar segons les instruccions referides.

L'adjudicatari comunicarà a l'Ajuntament els incidents o sospites d'incident que tinguin un impacte significatiu en la seguretat de la informació manejada i dels serveis prestats, especialment els incidents de nivell alt, molt alt i crític segons la Guia CCN-STIC-817



Ajuntament de Lleida

perquè l'Ajuntament està obligat a comunicar-los al CCN, d'acord amb la Resolució de 13 d'abril de 2018, de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la qual s'aprova la Instrucció Tècnica de Seguretat de Notificació d'Incidents de Seguretat. L'adjudicatari també comunicarà a l'INCIBE-CERT els incidents que li afectin, d'acord amb l'apartat 7 de l'article 33 del Reial Decret pel qual es regula l'ENS.

Observació de la legalitat vigent

L'adjudicatari s'ajustarà, en tot moment i en totes les seves actuacions a la legalitat vigent.

L'Ajuntament de Lleida queda eximit de qualsevol responsabilitat derivada de la no observació de la legalitat per part dels adjudicataris.

L'adjudicatari assumirà a càrrec seu qualsevol tipus de cost derivat de la no observació de la legalitat per part seva.

Resolució del contracte i traspàs d'informació i aplicacions :

En cas de resolució del contracte, les empreses adjudicatàries de la present licitació es faran responsables de la transmissió completa, i de forma correcta, de tota la informació necessària per a la continuació del servei cap al seu nou entorn, així com del possible cost propi d'aquest traspàs d'informació.

Així mateix, respectaran i compliran totes les condicions fixades també al respecte en les clàusules tècniques d'aquesta licitació.

Es duran a terme totes les reunions i procediments que es considerin necessaris per fer la transferència de la forma més adient.

Igualment, en cas de resolució del contracte, les empreses adjudicatàries tindran l'obligació de mantenir el servei durant el termini de temps especificat per l'Ajuntament; temps durant el qual l'Ajuntament pagarà a l'empresa adjudicatària en qüestió el prorrateig de l'import de licitació pel temps durant el qual es mantingui aquest servei.

Lleida, a la data de la signatura

Carles Giné Sabaté

Cap de sistemes d'informació i ciberseguretat