



AJUNTAMENT DE BELLVÍS I ELS ARCS

VIGILANTS PISCINES 2023 - 2025

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE
SERVEIS DE VIGILANCIA DE LES PISCINES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE
BELLVÍS 2023 - 2025**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE
DE SERVEIS DE VIGILÀNCIA DE LES PISCINES MUNICIPALS DE
L'AJUNTAMENT DE BELLVÍS 2023 - 2025

CLÀUSULA PRIMERA. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte: Constitueix l'objecte del contracte la contractació i prestació del Servei de vigilància dels accessos a les piscines de titularitat municipal, al municipi de Bellvís. CPV: 79992000-4 – Serveis de recepció.

Necessitat a satisfer: L'article 30.2 del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic disposa que: *"Correspon als ajuntaments l'autorització de les piscines que s'ubiquin en el seu terme municipal, com també l'exercici de les competències de vigilància i control en aquesta matèria"*, i l'Ajuntament no disposa de medis propis per poder desenvolupar-lo.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP el present contracte **NO ES DIVIDEIX EN LOTS** atès que les prestacions que l'integren es troben íntimament relacionades i en nombroses ocasions necessiten coordinar-se en conjunt per tal de garantir el bon fi del contracte, el que es veuria impossibilitat mitjançant la divisió en lots del mateix, al no satisfer-se la necessitat integral del servei de vigilància, doncs, a banda no existir diferents objectes en el contracte, de ser prestats els serveis per varis contractistes podrien donar-se dificultats organitzatives i de coordinació que podrien comprometre el bon fi del contracte.

CLAUSULA SEGONA. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació del contracte serà el **PROCEDIMENT OBERT**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en aquest PCAP.

En cas de resultar deserta l'adjudicació per falta de licitadors, per no ser admissibles les proposicions presentades o perquè l'adjudicatari proposat no compleixi les condicions necessàries per dur a terme la formalització del contracte, la Corporació podrà realitzar l'adjudicació en les condicions establertes en aquest Plec d'acord amb l'article 166 i 168 LCSP, sempre que el procés es culmini en el termini d'un any des que s'adopti l'acord declarant aquestes circumstàncies.

CLAUSULA TERCERA. PERFIL DE CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.bellvis.cat

CLAUSULA QUARTA. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

La LCSP exigeix a les administracions públiques l'estudi dels costos laborals de les prestacions contractuals quan aquests siguin els principals elements a tenir en compte en la prestació que es sol·licita.

Així es desprèn dels articles 101.2 LCSP: *"En els contractes de serveis i de concessió de serveis en què sigui rellevant la mà d'obra, en l'aplicació de la normativa laboral vigent a què es refereix el paràgraf anterior s'han de tenir especialment en compte els costos laborals derivats dels convenis col·lectius sectorials aplicables"*; i 102.3 LCSP:

“En els serveis en què el cost econòmic principal siguin els costos laborals, s’han de considerar els termes econòmics dels convenis col·lectius sectorials, nacionals, autonòmics i provincials aplicables al lloc de prestació dels serveis”.

En aquest sentit, i sense perjudici del que es disposa pel Salari Mínim Interprofessional, aprovat pel Reial Decret 152/2022, de 22 de febrer, pel que es fixa el salari mínim interprofessional pel 2022, s’ha considerat d’aplicació el *IV Convenio colectivo estatal de instalaciones deportivas y gimnasios*. No obstant, degut a que el Salari Mínim Interprofessional és superior, s’ha aplicat aquest directament.

En aplicació d’aquest conveni, s’han tingut en compte els següents condicionants:

- Grup professional: Grup 5
- Jornada parcial.
- Dilluns a diumenge.
- Dos treballadors: un pel mati i un per la tarda.
- Horari Mati piscina: 11:00 a 16:00 hores.
- Horari Tarda piscina: 16:00 a 21:00 hores (a partir del 16 d’agost, 20:30 hores).

En resulta així el següent cost:

ANY 2023

El calendari de les piscines serà el següent: del dia 17/06/2023 al dia 11/09/2023

TREBALLADOR MATI						
	HORES DIARIES	DIES	HORES SETMANA	HORES DISS I DG	HORES MENSUALS	HORES TOTAL
	5,5	87	38,5	77	170,5	478,5
	SALARI BASE	TOTAL JUNY	TOTAL JULIOL	TOTAL AGOST	TOTAL SEP	TOTAL
	1.080,00 €	487,74 €	1.080,00 €	1.080,00 €	383,23 €	3.030,97 €
	PREU HORA					
	6,33 €					

TREBALLADOR TARDA						
	FINS 15/08					
	HORES DIARIES	DIES	HORES SETMANA	HORES DISS I DG	HORES MENSUALS	HORES TOTAL
	5,5	60	38,5	77	170,5	330
	SALARI BASE	TOTAL JUNY	TOTAL JULIOL	TOTAL AGOST FINS 15	TOTAL	
	1.080,00 €	487,74 €	1.080,00 €	522,58 €	2.090,32 €	
	PREU HORA					
	6,33 €					

DESPRES 16/08						
	HORES DIARIES	DIES	HORES SETMANA	HORES DISS I DG	HORES MENSUALS	HORES TOTAL
	5	27	35	75	155	135
	SALARI BASE	TOTAL AGOST 16	TOTAL SETEMBRE	TOTAL		
	1.080,00 €	506,74 €	348,39 €	855,13 €		
	PREU HORA					
	6,33 €					

La retribució bruta que correspondrà als treballadors l'any 2023 serà la següent:

	JUNY	JULIOL	AGOST	SETEMBRE	TOTAL
TREBALLADOR MATI	487,74 €	1.080,00 €	1.080,00 €	383,23 €	3.030,97 €
TREBALLADOR TARDA	487,74 €	1.080,00 €	1.029,33 €	348,39 €	2.945,45 €

D'acord amb el següent detall:

PAGUES EXTRES		
	JUNY	DESEMBRE
MATI	84,00 €	438,00 €
TARDA	84,00 €	438,00 €

INDEMNITZACIONS PER FINALITZAR (49 ET)			
MATI	104,52 €	DIES	3
TARDA	104,52 €		

SEGURETAT SOCIAL					
	JUNY	JULIOL	AGOST	SEP	TOTAL
MATI	170,71 €	378,00 €	378,00 €	134,13 €	1.060,84 €
TARDA	170,71 €	378,00 €	182,90 €		1.030,91 €
			177,36 €	121,94 €	

TOTAL COST	
MATI	4.718,32 €
TARDA	4.602,88 €
TOTAL	9.321,20 €
ALTRES DESPESES	500,00 €
ABSENTISME	1.118,54 €
TOTAL DESPESES	10.939,75 €
BI 6%	656,38 €
DESP GEN 13%	1.422,17 €
SUBTOTAL	13.018,30 €
IVA 21%	2.733,84 €
TOTAL PBL	15.752,14 €
VEC	13.018,30 €
PREU HORA	16,46 €
PREU HORA S/IVA	13,60 €

ANY 2024

El calendari de les piscines serà el següent: del dia 15/06/2024 al dia 11/09/2024

TREBALLADOR MATI						
	HORES DIARIES	DIES	HORES SETMANA	HORES DISS I DG	HORES MENSUALS	HORES TOTAL
	5,5	89	38,5	55	170,5	489,5
	SALARI BASE	TOTAL JUNY	TOTAL JULIOL	TOTAL AGOST	TOTAL SEP	TOTAL
	1.096,20 €	565,78 €	1.096,20 €	1.096,20 €	388,97 €	3.147,15 €
	PREU HORA					
	6,43 €					

TREBALLADOR TARDA						
	FINS 15/08					
	HORES DIARIES	DIES	HORES SETMANA	HORES DISS I DG	HORES MENSUALS	HORES TOTAL
	5,5	62	38,5	88	170,5	341
	SALARI BASE	TOTAL JUNY	TOTAL JULIOL	TOTAL AGOST FINS 15	TOTAL	
	1.096,20 €	565,78 €	1.096,20 €	530,42 €	2.192,40 €	
	PREU HORA					
	6,43 €					

DESPRES 16/08						
	HORES DIARIES	DIES	HORES SETMANA	HORES DISS I DG	HORES MENSUALS	HORES TOTAL
	5	27	35	80	155	135
	SALARI BASE	TOTAL AGOST 16	TOTAL SETEMBRE	TOTAL		
	1.096,20 €	514,35 €	353,61 €	867,96 €		
	PREU HORA					
	6,43 €					

La retribució bruta que correspondrà als treballadors l'any 2024 serà la següent:

	JUNY	JULIOL	AGOST	SETEMBRE	TOTAL
TREBALLADOR MATI	565,78 €	1.096,20 €	1.096,20 €	388,97 €	3.147,15 €
TREBALLADOR TARDA	565,78 €	1.096,20 €	1.044,77 €	353,61 €	3.060,36 €

D'acord amb el següent detall:

PAGUES EXTRES		
	JUNY	DESEMBRE
MATI	97,44 €	444,57 €
TARDA	97,44 €	444,57 €

INDEMNITZACIONS PER FINALITZAR (49 ET)			
MATI	106,08 €	DIES	3
TARDA	106,08 €		

SEGURETAT SOCIAL					
	JUNY	JULIOL	AGOST	SEP	TOTAL
MATI	198,02 €	383,67 €	383,67 €	136,14 €	1.101,50 €
TARDA	198,02 €	383,67 €	185,65 €		1.071,13 €
			180,02 €	123,76 €	

TOTAL COST	
MATI	4.896,75 €
TARDA	4.779,58 €
TOTAL	9.676,33 €
ALTRES DESPESES	500,00 €
ABSENTISME	1.161,16 €
TOTAL DESPESES	11.337,49 €
BI 6%	680,25 €
DESP GEN 13%	1.473,87 €
SUBTOTAL	13.491,61 €
IVA 21%	2.833,24 €

TOTAL PBL	16.324,85 €
VEC	13.491,61 €
PREU HORA	16,68 €
PREU HORA S/IVA	13,78 €

2025

El calendari de les piscines serà el següent: del dia 14/06/2025 al dia 11/09/2025

TREBALLADOR MATI						
	HORES DIARIES	DIES	HORES SETMANA	HORES DISS I DG	HORES MENSUALS	HORES TOTAL
	5,5	90	38,5	93,5	170,5	495
	SALARI BASE	TOTAL JUNY	TOTAL JULIOL	TOTAL AGOST	TOTAL SEP	TOTAL
	1.112,64 €	610,16 €	1.112,64 €	1.112,64 €	394,81 €	3.230,25 €
	PREU HORA					
	6,53 €					

TREBALLADOR TARDA						
FINS 15/08						
	HORES DIARIES	DIES	HORES SETMANA	HORES DISS I DG	HORES MENSUALS	HORES TOTAL
	5,5	63	38,5	93,5	170,5	346,5
	SALARI BASE	TOTAL JUNY	TOTAL JULIOL	TOTAL AGOST FINS 15	TOTAL	
	1.112,64 €	610,16 €	1.112,64 €	538,38 €	2.261,18 €	
	PREU HORA					
	6,53 €					

DESPRES 16/08						
	HORES DIARIES	DIES	HORES SETMANA	HORES DISS I DG	HORES MENSUALS	HORES TOTAL
	5	27	35	85	155	135
	SALARI BASE	TOTAL AGOST 16	TOTAL SETEMBRE	TOTAL		
	1.112,64 €	522,06 €	358,92 €	880,98 €		
	PREU HORA					
	6,53 €					

La retribució bruta que correspondrà als treballadors l'any 2025 serà la següent:

	JUNY	JULIOL	AGOST	SETEMBRE	TOTAL
TREBALLADOR MATI	610,16 €	1.112,64 €	1.112,64 €	394,81 €	3.230,25 €
TREBALLADOR TARDA	610,16 €	1.112,64 €	1.060,44 €	358,92 €	3.142,16 €

D'acord amb el següent detall:

PAGUES EXTRES		
	JUNY	DESEMBRE
MATI	105,08 €	451,24 €
TARDA	105,08 €	451,24 €

INDEMNITZACIONS PER FINALITZAR (49 ET)			
MATI	107,68 €	DIES	3
TARDA	107,68 €		

SEGURETAT SOCIAL					
	JUNY	JULIOL	AGOST	SEP	TOTAL
MATI	213,56 €	389,43 €	389,43 €	138,18 €	1.130,59 €
TARDA	213,56 €	389,43 €	188,43 €		1.099,75 €
			182,72 €	125,62 €	

TOTAL COST	
MATI	5.024,84 €
TARDA	4.905,91 €

TOTAL	9.930,75 €
ALTRES DESPESES	500,00 €
ABSENTISME	1.191,69 €
TOTAL DESPESES	11.622,44 €
BI 6%	697,35 €
DESP GEN 13%	1.510,92 €
SUBTOTAL	13.830,70 €
IVA 21%	2.904,45 €
TOTAL PBL	16.735,15 €
VEC	13.830,70 €
PREU HORA	16,90 €
PREU HORA S/IVA	13,97 €

El **pressupost base de licitació**, en els termes de l'article 100 LCSP és l'import màxim que l'òrgan de contractació pot comprometre, inclòs l'IVA. En aquest sentit, es considera com a PBL l'import de l'anualitat 2023, doncs la resta es consideren pròrrogues. El PBL és de **15.752,14 €**

El **valor estimat del contracte**, en els termes de l'article 101 LCSP, és l'import total que pot comportar el present contracte, exclòs l'IVA. El VEC és de **40.340,61 €**

CLAUSULA CINQUENA. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, si escau:

Anualitat	Aplicació pressupostària
2023	212.02 342 - Piscines

El contracte s'abonarà amb càrrec a les aplicacions a dalt indicades del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient.

Per la resta d'anualitats, caldrà la consignació de pressupost suficient i adient.

CLÀUSULA SISENA. REVISIÓ DE PREUS

NO cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. TERMINI D'EXECUCIÓ I EMPLAÇAMENT

El **termini d'execució** serà d'un any. El contracte podrà prorrogar-se anualment fins a un màxim de 4 anualitats. Per tant, la durada màxima del contracte serà de 4 anys, incloses les prorrogues, seguint la següent estructura:

Duració màxima: 3 anys (1 + 1 + 1)

En el cas de que l'adjudicatari no estigui interessat en la prorroga del contracte, aquest haurà de notificar-ho a l'Ajuntament 4 mesos abans de finalitzar el contracte o qualsevol de les seves pròrrogues. De no rebre cap notificació per part del contractista, la prorroga serà obligatòria sempre i quan l'Ajuntament ho hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos, a la finalització de la durada del contracte o de qualsevol de les seves pròrrogues, la voluntat de prorrogar el contracte. La durada del contracte serà anual, iniciant-se amb l'obertura de les piscines i finalitzant el dia abans d'obertura de la següent temporada.

El **lloc d'execució** serà a les piscines de titularitat municipal i es prestarà el servei de dilluns a diumenge durant l'horari d'obertura al públic especificat anteriorment.

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

CLÀUSULA VUITENA. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar. Han d'estar obligatòriament inscrites al **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya**.

https://reli.gencat.cat/ecofin_rlic/AppJava/pages/jsp/index.jsp .

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció al **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya**.

La inscripció en el **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya** acredita, d'acord amb el seu contingut i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Les empreses licitadores hauran d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Bellvís i hauran de permetre a l'administració licitadora la comprovació d'aquestes extrems als respectius registres.

Hauran de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 300.000 euros per sinistre i any, i com a mínim de 300.000 euros per víctima, a més d'aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

SOLVENCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La solvència econòmica i financera de la persona licitadora haurà d'acreditar-se mitjançant la presentació d'una declaració sobre el volum anual de negocis que, referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims anys acabats, haurà de ser, almenys, de 35.000,00 euros.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Els licitadors acreditaran la solvència tècnica o professional pels següents mitjans (obligatori complir els dos simultàniament):

- a) Es considerarà que la persona licitadora disposa de suficient solvència tècnica o professional si acredita l'execució de serveis **del mateix objecte del contracte** per, almenys, 3 entitats del sector públic durant les últimes dues anualitats.

Tanmateix, es considerarà que la persona licitadora disposa de suficient solvència tècnica o professional si acredita l'execució de serveis **del mateix objecte del contracte** durant, almenys, cinc anualitats, tant en el sector públic com en el privat.

- b) Declaració responsable indicant que les necessitats d'hores del servei seran cobertes segons torns, jornades i descansos d'acord amb el conveni col·lectiu aplicable, i que el personal que prestarà el servei "*in situ*" està en possessió de la documentació següent:

- Han d'estar en possessió del **Certificat negatiu de delictes** de naturalesa sexual, de conformitat amb l'article 13.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infantesa i a l'adolescència.

CLÀUSULA NOVENA. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes Perfil del Contractant.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **7 dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes, Perfil del Contractant, posa't a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi, degut a la declaració d'urgència de l'expedient.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en el Perfil del Contractant.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

Els interessats podran plantejar dubtes i preguntes abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes a través de la plataforma de contractació pública, en tot cas amb caràcter públic i seran resoltes el més aviat possible. La no resolució dels dubtes no serà causa d'indefensió, tota vegada que en virtut de l'article 190 LCSP.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres arxius electrònics, signats pel licitador. La denominació dels arxius és la següent:

SOBRE A

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

- a) Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. S'ha d'emplenar tots els apartats. La manca de compliment de tots equivaldrà a la seva exclusió al present procediment.

SOBRE B

CRITERIS AUTOMÀTICS ECONÒMICS I DE QUALITAT (70 PUNTS)

- a)** Oferta econòmica.
b) Experiència professional prèvia.

SOBRE C

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (30 PUNTS)

CLÀUSULA DESENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (70 punts)

PREU: Fins a 50 punts

Per al càlcul, l'oferta econòmica més avantatjosa obtindrà la puntuació de 50 punts. Els licitadors hauran d'especificar el preu sense IVA proposat per cada anualitat. Cada anualitat es tindrà una puntuació de 50 punts. Després es farà la mitja aritmètica de les tres anualitats.

Per a la valoració de l'oferta econòmica de cada càrrec s'utilitzarà la fórmula que regula la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació que s'assigna és el valor d'1, que és l'ordinari d'acord amb la mencionada instrucció.

EXPERIÈNCIA PRÈVIA DE L'EMPRESA O EMPRESARI: Fins a 20 punts

EMPRESARI/EMPRESA

Es computarà per a cada empresa/empresari l'experiència en controls d'accessos a piscines públiques o espais esportius d'administracions públiques a raó de **2 punts per mes treballat**, en els últims 5 anys. Únicament comptaran els mesos complets, sense que es puguin acumular fraccions de mesos. La puntuació màxima serà de 20 punts.

Per justificar l'experiència, s'haurà d'adjuntar una declaració responsable del representant legal de l'empresa contractista, identificant els treballs efectuats, fent esment:

- Que disposa d'experiència, identificar el destinatari de la prestació, l'objecte del contracte, la durada del servei i l'any d'execució.

SOBRE C

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (30 PUNTS)

MEMORIA DEL SERVEI

1. Coneixement de les instal·lacions i proposta d'atenció als usuaris.
2. Organigrama funcional del personal i proposta de funcionament diari del servei.
3. Eventuals problemàtiques que poden sorgir i solucions proposades.

CLÀUSULA ONZENA. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

NO s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà segons previsió establerta a l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Rebudes les justificacions, l'òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, l'òrgan de contractació admetrà o exclourà l'oferta motivadament.

CLÀUSULA TRETZENA. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPATS

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat, en l'ordre que es fixa:

1r: Major experiència.

2n: Qualsevol altre previst en l'article 147 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA CATORZENA. OBERTURA DE PROPOSICIONS

L'òrgan de contractació designarà una mesa de contractació, que serà degudament publicada al Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Bellvís, encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la mesa de contractació a través de la plataforma Perfil del Contractant, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

En primer lloc es procedirà a l'obertura del sobre A. Posteriorment, es procedirà a l'obertura del Sobre C, si escau, i finalment el Sobre B.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà automàticament d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula desena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Electrònic de Licitadors de Catalunya que l'empresa està degudament constituïda i inscrita, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, Registre Electronic de Licitadors de Catalunya, Seguretat Social i AEAT o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA QUINZENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

En un termini de **5 dies** des de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA SETZENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant document administratiu, en la que hi constarà:

- La identificació de l'entitat adjudicatària amb referència a la capacitat del signatari.
- L'import d'adjudicació.
- La durada del contracte o les dates estimades per al començament de la seva execució i per a la seva finalització i els terminis parcials si difereixen dels indicats en el plec de clàusules administratives particulars.
- Qualsevol altre extrem o clàusula que l'òrgan de contractació estimi convenient establir.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels **quinze dies** hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151 (153.3 LCSP).

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li **exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació**, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA DISSETENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars.

S'estableix la següent condició especial d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- El servei s'ha de prestar amb puntualitat.

- El servei s'ha de prestar amb personal amb residència al municipi de Bellvís. A aquest efecte, l'Ajuntament proposarà els treballadors a seleccionar per desenvolupar els treballs.

En el cas que l'Ajuntament no designi a cap persona, l'empresari haurà de seleccionar a treballadors que resideixin al municipi de Bellvís o de Els Arcs.

- El servei haurà de prestar-se en català, i els treballadors hauran de conèixer, comprendre i parlar la llengua catalana. L'Ajuntament podrà fer comprovacions del compliment d'aquests requisits.

CLÀUSULA DIVUITENA. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

18.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada. En concret, el pagament s'efectuarà en els següents venciments 30 de juny, 31 de juliol, 31 d'agost i dia final dels serveis del mes de setembre. Per a procedir al pagament de la factura, haurà d'acceptar la comprovació d'estar al corrent de les obligacions tributaries i de la seguretat social així com haver satisfet efectivament el salari als treballadors.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factures expedides d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La factures hauran de presentar-se en format electrònic d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic. Es presentaran telemàticament a la plataforma e-FACT del consorci d'Administració Oberta de Catalunya a la qual s'accedeix mitjançant la pàgina web <https://efact.eacat.cat/bustia> o bé a través de la pàgina web de l'Ajuntament de Bellvís a través de l'enllaç <https://seu-e.cat/web/bellvis/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits>.

Tanmateix, poden remetre les seves factures fent servir el Punt General d'entrada de Factures Electròniques FACE al qual s'accedeix mitjançant la pàgina web <https://face.gob.es/es/>

En ambdós casos, sigui quina sigui la plataforma utilitzada per a presentar les factures, especificaran els codis DIR3 als següents apartats:

- a) Que l'òrgan de contractació és: Junta de Govern Local
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és: Intervenció de l'Ajuntament de Bellvís
- c) Que el destinatari és Ajuntament de Bellvís.
- d) Que l'oficina comptable és: L01250523 (C/Domènec Cardenal, 48, 25142, Bellvís, Lleida, Espanya)
- e) Que l'òrgan gestor és: L01250523 (C/Domènec Cardenal, 48, 25142, Bellvís, Lleida, Espanya)
- f) Que la unitat tramitadora és: L01250523 (C/Domènec Cardenal, 48, 25142, Bellvís, Lleida, Espanya)

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210. En tot cas, el contractista accepta i assumeix que el pagament de les prestacions realitzades es dugui a terme en el termini de 60 dies a partir de la data de registre de la factura.

Si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

18.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte, així com la resta de convenis que siguin d'aplicació.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

En aquest contracte no es produeix subrogació de personal envers la empresa contractista. De la mateixa forma, un cop finalitzat el contracte i d'acord amb l'article 308.2 de la LCSP, no es produirà la consolidació de les persones que hagin estat prestant els serveis objecte de contracte com a personal de l'Ajuntament.

L'adjudicatari, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable davant del personal afecte al servei del compliment de la legislació laboral, de seguretat social i sobre normes o convenis col·lectius del sector que resultin d'aplicació. En cap cas resulta d'aplicació al personal adscrit a l'execució de la prestació el conveni de personal laboral municipal

22.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- f. L'incompliment dels horaris establerts o la insuficiència en la prestació del servei, entenent-se aquesta com els retards en l'horari, manca de personal o incompliment de la substitució dels treballadors davant la baixa d'algun d'ells.

No es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

22.4. Termini de garantia

L'objecte del lot quedarà subjecte a un termini de garantia fins **2 mesos després** de la seva finalització, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

No s'exigeix la constitució de garantia provisional per concórrer a la present licitació. De conformitat amb l'article 107.3 de la LCSP, al formular-se el preu del present contracte en funció de preus unitaris, l'import de la garantia definitiva a constituir serà del 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, **787,61 €**.

22.5. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

22.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

22.7. Execució dels treballs

Els vigilants hauran de controlar l'accés al recinte de les piscines municipals durant l'horari d'obertura. Aquest control implicarà:

- Sol·licitar l'exhibició en tot moment del carnet d'abonat o del pagament d'aquest.
- Elaborar, expedir els carnets d'abonat i recaptar l'import corresponent a la taxa de les piscines municipals.
- Elaborar el llistat d'abonats i controlar la comptabilitat del recaptat.
- Cada 2 dies, haurà de posar a disposició de l'Ajuntament els imports recaptats.
- El contractista serà responsable dels furt i robatoris, així com la deslleialtat dels treballadors posats a disposició del servei.

Els vigilants hauran d'obrir el recinte i tancar-lo al finalitzar, tret que el servei de bar continuï disponible, en aquell cas només hauran de col·locar la cadena de tancament d'accés a la zona enjardinada. En aquest sentit, el treballador del matí haurà de preparar la zona enjardinada, escombrant fulles, netejant les piscines, instal·lant els para-sols i altres tasques per iniciar la prestació del servei.

El treballador de la tarda haurà de recollir els objectes com para-sols, objectes perduts i altres, tancar la caixa i disposar tot el material d'abonaments pel dia següent.

CLÀUSULA DINOVENA. SUBCONTRACTACIÓ

No es preveu la subcontractació del servei.

CLÀUSULA VINTENA. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

NO es preveuen modificacions contractuals.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. SUCCESSION EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. CESSIÓ DEL CONTRACTE

NO es preveu la cessió del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

23.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

23.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 17 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 3 % del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 19 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 3 % de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 1 i 3 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

23.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 10 dies hàbils després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització (o no s'hagués exigit), es podrà reclamar per la via administrativa de constreyniment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 30.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Sr. Regidor d'esports, Felip Llovera, de l'Ajuntament de Bellvís.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

27.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

27.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Els licitadors inclouran a la seva oferta les dades de caràcter personal mínimes per complir amb els requisits de la licitació. L'Ajuntament de Bellvís esdevindrà Responsable del tractament de l'ús que realitzi d'aquestes dades. L'empresa licitadora informará els interessats d'aquesta comunicació de dades, segons els termes establerts al RGPD.

El licitador facilitarà als interessats la següent informació en relació el tractament de dades personals que realitzarà l'Ajuntament de Bellvís conseqüència de la comunicació de dades:

- Responsable del tractament: Ajuntament de Bellvís, Carrer Domènec Cardenal, 48, 25142 Bellvís, Lleida. Tel. (+34) 973 56 50 00. Es pot contactar mitjançant l'adreça de correu electrònic secretaria@bellvis.cat
- Finalitat: desenvolupar els expedients de contractació administrativa de l'Ajuntament de Bellvís en els termes definits pel règim jurídic del contracte. Les dades personals es conservaran exclusivament durant els terminis previstos a l'efecte per llei.
- Legitimació: obligació legal. Compliment dels requisits de la Llei 8/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Derivada de la presentació d'oferta a la licitació oberta per l'Ajuntament de Bellvís.
- Categories de dades personals que es comuniquen: a concretar pel licitador en funció de la informació que faci arribar a l'Ajuntament de Bellvís.
- Destinataris: l'Ajuntament de Bellvís i altres destinataris per obligació legal o únicament per a dur a terme les actuacions relacionades amb la finalitat de la comunicació de dades.
- Drets: existeix el dret a sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, així com l'oposició o sol·licitud de limitació del seu tractament. Es pot exercir mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça secretaria@bellvis.cat.

Si l'interessat considera que els seus drets no han estat atesos correctament pot presentar una reclamació davant del Delegat de protecció de dades amb caràcter previ a reclamar davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

El delegat de protecció de dades comunicarà a l'afectat la seva decisió en un termini màxim de 2 mesos a comptar des de la recepció de la reclamació.

Bellvís, a la data de la signatura electrònica.

L'Alcalde

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Resolució d'Alcaldia de data 17 de maig de 2023.

Bellvís, a la data de la signatura electrònica.

Secretari – Interventor