Expedient : 39/2023

Plec de clàusules administratives particulars, regulador de la contractació del servei per a l'assistència tècnica per a la consolidació de les associacions empresarials de l'àmbit turístic i del comerç del Pallars Jussà.TC-03/22, mitjançant procediment obert simplificat

Aquesta actuació està finançada parcialment pel Servei d'Ocupació de Catalunya, en el marc del projecte denominat «Pla execució anual projecte treball a les comarques. Pallars Jussà 2022».

Aquest Plec es complementa amb el Plec de clàusules administratives generals de contractació aplicables als contractes de serveis, aprovat pel Ple del Consell en data 29 de desembre de 2015 i Decret del President del dia 2 de maig de 2016, amb el Plec de prescripcions tècniques, regulador del servei i amb la regulació de la legislació vigent. Per formar part d'aquesta licitació és obligatòria la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI, ROLECE, etc).**

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Consell Comarcal del Pallars Jussà consistent en **la contractació del servei d'assistència tècnica per a la consolidació de les associacions empresarials de l'àmbit turístic i del comerç del Pallars Jussà TC-03/22**, **per procediment obert simplificat.**

D'acord amb el que estableix el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell de 5 de Novembre del 2002:

El **codi CPV** que correspon a aquest contracte és 71356200-0 Serveis d'assistència tècnica.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte:

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 14.520,00 euros, IVA inclòs al tipus del 21%.

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 19

Els licitadors hauran d'igualar o millorar en la seva oferta el pressupost de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Existència de crèdit:

La despesa derivada d'aquesta contractació de **12.000,00 euros** més 2.520,00€ d'IVA **,** es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1/439/227937 del vigent pressupost del Consell Comarcal del Pallars Jussà.

1.5) Durada del contracte:

Quant a la durada:

- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de **7 mesos.**
  La data de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

- El contracte **no serà prorrogable**, llevat de causes excepcionals que impossibilitin a l'adjudicatari la correcta realització de la prestació del servei. La determinació de la concurrència de qualsevol d'aquestes causes és competència de l'òrgan de contractació prèvia sol·licitud de l'adjudicatari i/o previ informe respecte de la seva existència emès pel tècnic responsable del contracte. En aquest cas, es podria preveure una pròrroga de mutu acord de les parts, acordada abans de la finalització del contracte inicial, per un termini màxim de 3 mesos.

1.6) Valor estimat:

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la llei 9/2017 de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic, en endavant LCSP, és de **12.000,00 euros. IVA EXCLÒS** (2.520,00€).

L'estimació dels càlculs per determinar l'import del VEC és la següent:

- Costos directes: 10.084,03€
- Costos indirectes: 1.310,92 €
- Altres despeses (Benefici industrial): 605,05€
- Impostos Indirectes (IVA): 2.520,00 €

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 19

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat i l'adjudicació** amb més d'un criteri.

1.8) Perfil de contractant:

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/pallarsjussa

1.9) Normativa:

La licitació i execució del contracte es regirà pel LCSP, a més a més de la normativa legal aplicable, pel present Plec, pel Plec de Clàusules Administratives Particulars i pel Plec de Clàusules Administratives Generals d'aplicació als contractes de serveis, aprovats pel Consell Comarcal del Pallars Jussà.

1.10) Presentació de proposicions:

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **tres sobres** en els termes següents:

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 19

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

a) La **declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **annex 1** al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

D'acord amb el que estableix la LCSP, un cop proposat l'adjudicatari, aquest haurà d'acreditar la seva solvència tècnica d'acord amb el que s'especifica en el **punt 1.11)** del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 19

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació mitjançant judici que valor, que s'especifiquen en aquest Plec Administratiu, **apartat 1.12.1.**

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 19

SOBRE C *(criteris avaluables de forma automàtica):*
VALORACIÓ ECONOMICA

Contindrà la proposició econòmica relativa als criteris avaluables de forma automàtica, tal com determina el punt **1.12.2** del Plec de condicions Administratives regulador de la contractació.

La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte)....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de condicions tècniques regulador de la contractació, que accepta íntegrament, per la quantitat..... euros IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de ..... €

(*Data i signatura electrònica*)."

ADVERTÈNCIA
La documentació que conté el sobre precedent (A i B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica (sobre C) . L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 19

1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i objecte social:

El licitador haurà de complir les condicions següents:

☐ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

Mitjans:

Volum anual de negocis en l'àmbit en que es refereix el contracte referint al millor dels 3 últims exercici disponibles.

El volum anual de negocis mínim exigible serà igual o superior al pressupost de licitació amb l'IVA exclòs.

Acreditació documental:

- Comptes Anuals indicant el volum de negoci global de l'empresa;
- Mitjançant l'aportació dels certificats RELI o ROLECE vigents.

b) Solvència professional o tècnica:

Mitjans :

La solvència professional o tècnica s'acreditarà mitjançant:

1. Acreditar la prestació de 3 serveis en els últims 10 anys d'índole similar d'un import igual o superior al pressupost de licitació d'aquest contracte.

2. La disposició dels següents recursos humans com a mitjà propi o adscrit:

- 1 graduat/da en àmbits vinculats al sector turístic: Turisme o equivalents.

- 1 graduat/da en **un** dels àmbits següents:
  - Àmbit vinculat a les ciències econòmiques Economia, Direcció i administració d'empreses, Administració i gestió pública, Relacions laborals i ciències del treball, Grau en Filosofia, Política i economia, Estadística o equivalents
  - Àmbits vinculat a les ciències socials: Sociologia o equivalent:

c) Objecte social:

L'objecte social sol·licitat per a la realització d'aquest servei serà: Assessoria tècnica o en matèria de turisme. Consultoria en matèria turística, planificació, desenvolupament i gestió turística o altres de índole similar.

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 19

D'acord amb l'article 66 de la LCSP, Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

1.12) Criteris d'adjudicació:

CRITERIS A CONSIDERAR I VALORACIÓ EN L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Total puntuació: **100 punts**

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.

Seran rebutjades totes les ofertes que en la valoració final no obtinguin una puntuació igual o superior a 35 punts. Addicionalment, caldrà obtenir un mínim de 25 punts en l'apartat de criteris avaluables mitjançant judicis de valor.

1.12.1) CRITERI DE VALORACIÓ: JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

Puntuació (0-45 punts)

Les empreses licitadores, hauran d'aportar la següent documentació que serà valorada pels tècnics assessors de la mesa de contractació.

Es puntuaran la justificació de l'organització, la viabilitat de les propostes i els objectius establerts.
La proposta acceptada s'establirà com a directriu principal per a l'execució del present contracte.

En aquest apartat es valoraran especialment els següents aspectes:

Fins a un màxim de 3 pàgines (a doble cara)

Llistat breu de les accions concretes que es duran a terme per:

1. Desenvolupar la diagnosi de necessitats específiques de les dues associacions empresarials de l'àmbit turístic del Pallars Jussà
2. Conèixer els models d'èxit d'estructures d'associacions empresarials i analitzar-ne la transferibilitat als casos del Pallars Jussà així com l'organització d'experiències amb altres associacions empresarials de l'àmbit turístic.
3. La recerca i disponibilitat de vies de finançament per tal de fer viable una estructura administrativa mínim per a les associacions.
4. L'elaboració de càpsules formatives d'acord amb les necessitats detectades a la diagnosi.
5. Per a la realització de l'acompanyament individualitzat a les dues associacions turístiques del Pallars Jussà.

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 19

La redacció d'aquestes actuacions no pot superar el límit establert en la convocatòria.
Cada un d'aquests apartats serà valorat amb un màxim de 9 punts.

1.12.2) CRITERI DE VALORACIÓ: AUTOMÀTIC (SOBRE C)

Puntuació (0-55 punts)

Millora de la oferta econòmica

Segons el que estableix la LCSP, la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es realitzarà en base al preu.

A l'oferta més econòmica se li assignarà la puntuació màxima de 55 punts i a la resta de les ofertes se'ls donarà la puntuació que resulti de forma directament proporcional (ponderació lineal).

1.13) Criteris de desempat:

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts en l'article 147.2 de la LCSP i concretament els criteris socials definits en els apartats a),b),c) i d) : major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social, menor percentatge de contractes temporals, major percentatge de dones etc.

1.14) Termini per a l'adjudicació:

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.15) Variants:

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.16) Ofertes anormalment baixes:

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats, contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius, establerts en l'article 149 de la LCSP, en els criteris objectius previstos en l'article 85 del Reglament General de la llei de contractes de les Administracions Publiques (RD 1098/2001).

1.17) Garantia provisional:

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106(1) LCSP.

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 19

1.18) Garantia definitiva:

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació/pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant efectiu o aval bancari.

1.19) Presentació de documentació:

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
b) Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/s responsable/s aportada/es i la resta de documentació que sigui exigible.
c) Acreditar la disposició de l'assegurança obligatòria d'acord amb aquest plec.

La Mesa de Contractació d'ofici comprovarà en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI, etc),** que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 71 de la LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 67 de la LCSP.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.20) Formalització del contracte:

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, la formalització es produirà en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 19

2) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts:

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en els Plecs de condicions tècniques reguladors del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

1.-El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consell Comarcal del Pallars Jussà, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar al Consell Comarcal del Pallars Jussà la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*

- ✓ *Comunicar al Consell Comarcal del Pallars Jussà les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

  Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*

- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

2.- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors, etc en els termes de l'article 217 LCSP.

També seran obligacions del contractista les establertes en punt 5 del Plec de prescripcions tècniques d'aquesta contractació.

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 19

2.2) Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

2.3) Règim de pagament

El pagament es realitzarà per el Consell Comarcal del Pallars Jussà, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures del Consell Comarcal del Pallars Jussà, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació**. En les factures emeses haurà de constar una breu enumeració de les tasques desenvolupades durant el període a facturar**.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant el següent codi DIR3: L06092514

El Consell Comarcal està adherit al sistema de lliurament de factures d'e.FACT(https://www.aoc.cat/portal-suport/efact-empreses/idservei/efact_empreses).
I la bústia de lliurament de factures és:
https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=121

2.4) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.5) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

1. El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

2. L'incompliment de les seves obligacions en la prestació del servei.

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 19

2.6) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte no podran ser cedits per part del professional una tercera persona.

2.7) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.8) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Condicions Tècniques Particulars, per la LCSP, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals del Consell Comarcal del Pallars Jussà, publicat per la Diputació de Barcelona publicat en el BOPB de 30 de desembre de 2013 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.9) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 19

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica
https://usuari.enotum.cat/webCiutada/login?codiOrganisme=8102520002
Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.10) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.11) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 30.000 €.

2.12) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte

Aquests treballs hauran de lliurats a la seu del Consell Comarcal del Pallars Jussà.

2.13) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al Sr. Josep Mª Ardanuy i Tarrat.

2.14) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 19

dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

German Palacin Fornons
Serveis tècnics del Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tremp, Pallars Jussà, a data de la signatura electrònica

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 19

SOBRE A: DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX 1

Expedient : 39/20223

Model de declaració responsable

*A INSERIR EN EL SOBRE **A** –per a procediment obert simplificat amb criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor i amb criteris automàtics-*

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....*, adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 19

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.12) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 19

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
  ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
  ☐ Està subjecte a l'IVA.
  ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  ☐ Està subjecte a l'IAE.
  ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
  ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
  (*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)*

  ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Pallars Jussà per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Pallars Jussà pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 19

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(*Data i signatura electrònica*)."

Codi Validació: 3QYDP25GKZJFZJK9NXYEJYTGY
Verificació: https://ccpallarsjussa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 19