

**CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

**QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE "SUBMINISTRAMENT DE
LLICÈNCIES D'ÚS DEL PROGRAMARI MICROSTATION"**

☒ Tramitació ordinària ☐ Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinència d'Alcaldia de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu	
SERVEI GESTOR: Servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació	
Adreça de l'òrgan de contractació: Rambla, 69, Edifici Narcís Giralt, 2 pis.	
Telèfon: 93 745 33 70	Fax: --
Adreça de correu electrònic del servei gestor: AdministracioIAS@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat:		
☐ SI ☒ NO		
Data publicació al perfil del contractant: --		
Informació sol·licitada: --		
Empresa	Empresa	Empresa
--	--	--
--	--	--
--	--	--

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DE RÈGIM JURÍDIC (Clàusula 1 i 5)

Descripció: L'objecte de la present licitació és la contractació del subministrament de 28 llicències d'ús del programari Microstation per a diversos serveis de l'Ajuntament en tres modalitats: - 7 llicències de Microstation Connect. - 6 llicències d'OpenCities Map Advanced (Standalone) - 15 llicències d'OpenCities Power View. Aquest programari està vinculat a tasques de dibuix associades a l'arquitectura, el disseny urbà i la cartografia, entre d'altres.	
Contracte mixt: ☐ SI ☒ NO Tipologia de contracte mixt:	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP): ☐ SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel que d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. ☒ NO
Contracte de subministrament privat: ☐ SI ☒ NO	
Codi CPV: 48321000-4	Descripció CPV: Paquets de software de disseny assistit per ordinador (DAO)
Codi NUTS: ES511	



D.- NECESSITATS I FINALITATS DEL CONTRACTE (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte: L'Ajuntament de Sabadell disposa actualment de 28 llicències d'ús del programari Microstation, les quals caduquen el 31 de desembre de 2023 i que són usades per diversos serveis.

Aquest subministrament de llicències està vinculat a les tasques associades a temes de dibuix CAD i GIS, basades en el programari Microstation de l'empresa Bentley.

En tractar-se de llicències de tipus subscripció, es necessita renovar-les de forma anual a l'inici de cada període, perquè continuïn actives

Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte: El contractista haurà de minimitzar l'impacte mediambiental associat als residus ocasionats per l'ús de suports informàtics, subministrant el software sense fer ús d'aquests tipus de suport i sense fer ús de paper en cas de llicències de programari.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:

☐ SI ☒ NO

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: No es divideix en lots ja que l'objecte del contracte no admet una separació de prestacions amb una substantivitat pròpia que permetin una execució separada de les unes respecte de les altres.

LOT 1	--	CPV	--
LOT 2	--	CPV	--
LOT 3	--	CPV	--

Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: --

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): --

Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: --

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): --

Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar: --

1. --

2. --

3.--

S'admet la reserva de lots:

☐ SI ☒ NO

Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball: --

Lot/s reservat/s a Empreses de inserció: --

S'admeten ofertes integradores:

☐ SI ☒ NO

Condicions i combinació de lots: --

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:

☐ SI ☒ NO

Elements: --

Condicions: --

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 21% Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
LOT 1	-- €	LOT 1	-- €	LOT 1	-- €
LOT 2	-- €	LOT 2	-- €	LOT 2	-- €
LOT 3	-- €	LOT 3	-- €	LOT 3	-- €
Total	97.438,02 €	Total	20.461,98 €	Total	117.900,00 €

Es permet el preu en lliurament de béns de la mateixa classe

☐ SI ☒ NO

En cas afirmatiu, l'import dels béns respecte del pressupost base de licitació representa un percentatge de: --

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	97.438,02 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat	97.438,02 €
Mètode de càlcul: S'ha calculat amb el pressupost de licitació IVA exempt, sense que es prevegin pròrrogues ni modificacions.	

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	-- €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	-- €
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	-- €
Import altres conceptes (sense IVA)	-- €
Total del valor estimat del lot	-- €
Mètode de càlcul: --	

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	-- €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	-- €
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	-- €
Import altres conceptes (sense IVA)	-- €
Total del valor estimat del lot	-- €
Mètode de càlcul: --	

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:

☒ SI ☐ NO

Determinació per preus unitaris / components de la prestació / unitats d'execució:

☐ SI ☒ NO

Detall preu (excepte tant alçat): --

Concepte	Preu sense IVA	IVA ... %	Preu amb IVA inclòs
--	-- €	-- €	-- €
--	-- €	-- €	-- €
--	-- €	-- €	-- €

Altres modalitats: --

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	100%	117.900,00 €
Altres	0%	0,00 €

Tramitació anticipada Contracte pluriennal

☒ SI ☐ NO ☒ SI ☐ NO

Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2024	502 9260 20600	--	920239000374	--	39.300,00 €
2025	502 9260 20600	--	920239000374	--	39.300,00 €
2026	502 9260 20600	--	920239000374	--	39.300,00 €

Forma de pagament: El preu es satisfarà anualment a l'inici de cada període quan s'hagi comprovat que les llicències estan actives, prèvia presentació de factura electrònica. El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.



Òrgan de contractació	Tinència d'Alcaldia	CODI DIR 3	LO1081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció Municipal	CODI DIR 3	LO1081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació	CODI DIR 3	LA0021841

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: 3 anys, des de l'1 de gener de 2024 al 31 de desembre de 2026, o des de la data de formalització del contracte si aquesta fos posterior.	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
☐	Data de formalització
☒	L'inici de la durada serà en data 1 de gener de 2024, o la de de formalització del contracte si aquesta fos posterior.
Terminis parcials d'execució:	
☐ SI	☒ NO
Indicació terminis parcials establerts: --	
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: --	
Pròrrogues previstes:	
☐ SI	☒ NO
La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrrogues: --	
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

☐ SI	☒ NO	Fórmula: --
-----------------------------	--	-------------

M.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	--
2.	--
3.	--

N.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	És necessària la contractació de la totalitat de les llicències sol·licitades.
2.	La renovació de les 28 llicències d'ús per subscripció s'informarà mitjançant correu electrònic vinculat als comptes de correu electrònic de l'Ajuntament de Sabadell que s'especificarà a l'adjudicatari.
3.	Accés a la consola d'administració de llicències d'ús del programari Microstation.
4.	Cal aportar documentació acreditativa que indiqui que el proveïdor està autoritzat per Bentley (empresa propietària del programari) a subministrar les llicències.

O.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	El contractista haurà de minimitzar l'impacte mediambiental associat als residus ocasionats per l'ús de suports informàtics, subministrant el software sense fer ús d'aquests tipus de suport i sense fer ús de paper en cas de llicències de programari.
2.	--
3.	--



P.- SUBCONTRACTACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

☐ SI ☒ NO

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: L'objecte del contracte no és divisible i per aquest motiu, no es permet la subcontractació parcial.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

☐ SI ☒ NO

Q.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL (Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

☐ SI ☒ NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents: --

R.- PENALITATS (Clàusula 21)

Es preveuen les penalitats establertes a l'article 193 LCSP.

S.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 30.000,00

T.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Gumersindo Guijosa Santos, cap de servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació	Xavier Burgos Barbero, cap de servei de Serveis Generals i Compres
Vocal	Eduard Ros Farré, cap d'agutzileria i notificacions	María Dolores Hinojo Navarro, tècnica superior en economia
Vocal	Conxi Barbero Vargas, : Cap de secció d'Inspecció de base i SIG corporatiu	Marcel Tarrés Camprubí, cap de secció de Mercats
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo Valencia, secretari general	Xavier Sobré Yagüe, tècnic d'administració general Maria José Infante Corona, tècnica superior en Dret
Vocal d' Intervenció	Jesús Sierra Castanedo, interventor general	Jesús Valenzuela Pestaña, cap de servei de Control Financer Laura Porras Mármol, tècnica superior en dret Elisabet Burillo Miralles, tècnica mitjà d'economia Pilar Escribano Muñoz, tècnica mitjà de gestió
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

U.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat ☐ SI ☒ NO	Percentatge mínim reservat: --	Lot/s: --
Habilitació professional o empresarial: ☐ SI ☒ NO	Detall de l'habilitació: --	
☐	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
☐	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	



V.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import superior a: 100.000,00 euros	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
☐ b)	☐ Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ ☐ Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
☐ c)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.
SOLVÈNCIA TÈCNICA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte.	S'acreditarà mitjançant certificats que han d'indicar l'import, les dates i el destinatari públic o privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat comenent. Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígits dels respectius codis de la CPV i l'import anual acumulat en el any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.
☐ b)	Relació del personal tècnic o unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
☐ c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per garantir la qualitat i els mitjans d'estudi i d'investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.



☐ d)	Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en el seu nom, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari estigui establert, en relació a la capacitat de producció de l'empresari o sobre els mitjans d'estudi o investigació amb que compta, així com les mesures per controlar la qualitat.	Certificat organisme corresponent.
☐ e)	Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar.	Declaració responsable acompanyada de certificats d'autenticitat.
☐ f)	Certificats expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes tècniques.	Documentació acreditativa.
☐ g)	Indicació dels sistemes de gestió de la cadena del subministre, inclosos els que garanteixin el compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball i de seguiment que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència: Al respecte de la solvència econòmica i financera, es demana el volum anual de negocis, segons contempla l'article 87.1.a de la LCSP, donat que serveix per reflectir els ingressos que una empresa ha tingut durant un període de temps determinat, dades que permeten a l'òrgan de contractació fer-se una idea sobre el volum d'activitat de la licitadora, la seva capacitat per satisfer deutes i per complir amb les obligacions adquirides. Es tracta, doncs, d'un criteri de fiabilitat econòmica.

L'article 89 de l'esmentada llei estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació de subministraments de la mateixa o similar naturalesa dels que constitueixen l'objecte del contracte que s'hagin subministrat en els darrers tres anys, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 89.1, lletres b a h)
Descripció dels productes que s'han de subministrar.	Detall dels productes a subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

W.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: AdministracioIAS@ajsabadell.cat
Enllaços amb informació PIXELWARE:
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/
https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/
https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf



Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.	
Obertura indicativa dels sobres	Data
Obertura sobre ÚNIC (Documentació administrativa i de criteris avaluables per mitjà de fórmula)	A determinar. S'indicarà al Perfil del contractant.

X.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
1. Preu de l'oferta	$P = 100 \times \frac{Ob}{Of}$ On: - P: puntuació obtinguda. - Ob : Oferta més baixa - Of: oferta del licitador.	100
Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació: S'estableix com a únic criteri d'adjudicació el preu donat que l'objecte del contracte té un nivell de definició tècnica i funcional homogeni al mercat, de manera que no queda marge significatiu de valoració addicional, és a dir, no és possible oferir alternatives o millores respecte dels requisits establerts als plecs tècnics, ja que es tracta de comparar ofertes idèntiques en què tan sols el preu marca la diferència entre elles. En aquest sentit, l'article 145.3.f de la LCSP recull que en aquells contractes de subministrament en què els productes a adquirir estiguin perfectament definits i no sigui possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions i per consegüent el preu sigui l'únic fet diferenciable, no serà procedent l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació. S'ha escollit la fórmula inversa proporcional perquè resta valor i agressivitat a la puntuació de l'oferta econòmica, de manera que evita que petites diferències en el preu suposin grans diferències de puntuació. Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació: - Oferta econòmica degudament detallada, segons el model de l'annex 4 del plec de clàusules administratives particulars. - Document acreditatiu conforme es disposa dels drets i autoritzacions necessàries per dur a terme el subministrament de les llicències d'ús del programari.		

Y.- PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

1	Si es presenta un licitador, sigui inferior al 25%, del pressupost base de licitació.
2	Si es presenten dos licitadors, la oferta que sigui inferior en més del 20% a l'altre oferta
3	Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25 %.
4	Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes son inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Z.- GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs) (Clàusules 36 i 45)

☒ Exigida ☐ No exigida Justificació de la no exigència: --	Admesa la constitució mitjançant retenció preu ☒ SI ☐ NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia. Justificació exigència en cas de contractes reservats: --
--	--



Termini garantia: 15 dies hàbils des de la finalització del contracte.

AA.-RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

Cap d'Atenció i Manteniments del servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Sabadell.

BB.-MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 42)

1.	--
2.	--
3.	--

CC.- CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 43)

☐ Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 43 del PCAP.

☒ No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

DD.- PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 51)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

☐ SI ☒ NO

- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.

- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.

- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.

Termini de presentació del recurs:

Recurs de reposició: 1 mes

Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos

Recurs d'alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs:

Adreça: Rambla, 69, Edifici Narcís Giralt, 2 pis

Telèfon: 937453370

Fax: --

Adreça de correu electrònic: AdministracioIAS@ajsabadell.cat

DILIGÈNCIA: Per fer constar que aquest quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret número 1071/2022, de 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret de l'Alcaldia número 9638/2022, de 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de la signatura electrònica

Signat: