Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 81263 E8L3A-C8P7K-SDER7 9A34F1E74F9D99DDDE6B50B1E4E26010346C63E4) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://validador.sumaracciosocial.cat:445

Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei de manteniment d'infraestructures correctiu, preventiu i normatiu de diversos Centres de l'àrea del Gironès i La Selva gestionats per SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, M.P., S.L., mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb diversos criteris d'adjudicació.

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest contracte és la regulació de les condicions administratives, econòmiques i tècniques particulars per a l'adjudicació i posterior execució del contracte de servei de manteniment d'infraestructures correctiu, preventiu i normatiu, de diversos Centres de l'àrea del Gironès i La Selva gestionats per SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, M.P., S.L.

Posat que es tracta d'un contracte que s'executa segons necessitats puntuals, es considera que no es pot dividir en lots ja que totes les incidències s'acumulen en temps i territori per poder millorar la gestió i execució.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Les activitats preventives objecte del contracte cobriran els centres de treball de SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L., Serveis Centrals de SUMAR (Girona), Centre de Dia Les Bernardes (Salt), Centre de Dia Molí de Cuc (Anglès), Servei Tècnic Punt de Trobada Girona (Girona) Servei d'Intervenció Especialitzada (SIE) del Gironès i Servei d'Atenció i Recuperació de les Dones i els seus infants (SARV) del Gironès, a les següents adreces:

Serveis Centrals	C/Emili Grahit, 91 - Bloc B 3ª Planta - 17003 Girona
CD Les Bernardes	C/Sant Dionis, 42 - 17190 Salt
CD Molí de Cuc	C/Joan Corominas, 5 - 17160 Anglès
STPT Girona	C/ Hispanitat, 18 - 17005 Girona
SIE Gironès	Confidencial*
SARV Gironès	Confidencial*

*Les dues adreces no especificades es notificaran a la empresa adjudicatària un cop es formalitzi el contracte.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 81263 ERL3A-C8P7K-SDER7 9A34F1E74F9D99DDDE6B50B1E4E26010346C63E4) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://validador.sumaracciosocial.cat:445

3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI DE MANTENIMENT

L'adjudicatari que optin a ser seleccionat com a proveïdor haurà de facilitar informació sobre la seva capacitat i acreditar explícitament el seu compromís per a assumir el servei de conservació i manteniment d'acord amb les pautes definides en aquest plec i el plec de clàusules administratives.

3.1. PRESENCIA AL CENTRE

L'empresa adjudicatària mantindrà l'estructura suficient per atendre les necessitats del centre objecte del servei, amb l'organització i mitjans personals i tècnics mínims que es relacionen als apartats d'aquest plec.

3.2. CARACTERÍSTIQUES PARTICULARS DEL SERVEI

Per aquests equipaments es preveu la prestació del servei mitjançant presència al centre en les franges horàries que s'indiquen seguidament i el suport puntual d'especialistes o d'equips d'intervenció itinerants dimensionats adequadament amb les condicions descrites a continuació.

- Presència al centre:

  Presència als diferents Centres a raó d'un màxim de 7h setmanals en horari diürn de dilluns a divendres entre les 8h a les 18h distribuït en funció de les necessitats cada setmana.

- L'operari de manteniment serà polivalent. La capacitació mínima necessària per a l'operari requereix dotar l'estructura de perfil:

  - Perfil d'instal·lador-mantenidor en baixa tensió.
  - Perfil d'instal·lador-mantenidor en climatització.
  - Perfil d'instal·lador-mantenidor en sistemes d'AFS i de producció d'ACS.
  - Perfil d'instal·lador- mantenidor en sistema de gas.
  - Perfil Pintor.
  - Perfil Fuster.
  - Perfil Paleta.
  - Formació prevenció i control d'instal·lacions de risc davant la legionel·la.
  - Formació prevenció riscos laborals.

3.3. CONDICIONS D'ASSISTÈNCIA I SERVEI D'ALTA DISPONIBILITAT.

El servei de manteniment com s'ha indicat anteriorment serà en horari laboral de 8h a 18h de dilluns a divendres.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 81263 ER L3A-C8P7K-SDER7 9A34F1E74F9D99DDDE6B50B1E4E26010346C63E4) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://validador.sumaracciosocial.cat:445

3.4. MATERIALS

El material consumible necessari per a l'operació d'equips i sistemes i recanvis necessaris de qualitat anàloga als originals per a operacions compreses en l'abast dels serveis quedarà inclòs en el preu del contracte.
S'estima que, segons històric de SUMAR la empresa adjudicatària necessitarà una bossa de una **5.000€** en concepte de material per poder resoldre les necessitats de cada centre.

En aquest sentit, no hi estaran inclosos cap concepte corresponent a eines o material que de per sí hagi de disposar l'adjudicatari. S'entén per material necessari de ferreteria, cargols, recanvis, rajoles... Aquest import forma part del pressupost i del V.E.C. del contracte però no és objecte de millora.

L'adjudicatari disposarà en el seu magatzem o en el vehicle d'intervenció el material necessari per cobrir les operacions de manteniment programat i les de correctiu compreses en l'abast del servei. Haurà de disposar, doncs, d'una quantitat determinada d'elements substituïbles, de tal manera que qualsevol reposició pugui dur-se a terme de forma immediata o en el termini màxim d'una setmana a partir de l'avís (depenent del grau de dificultat) i consignació al sistema informàtic de la seva necessitat. També s'haurà d'haver garantit el subministrament d'aquells elements de cost unitari significatiu, en un termini prudencial, i sempre de forma que el funcionament habitual de l'equipament no se'n vegi afectat en cas d'avaria –és a dir, havent previst l'habilitació de recursos alternatius igualment compresos en el preu del contracte per cobrir el període de reposició de l'element avariat sense afectació de l'activitat de l'equipament.

No s'inclouen a l'abast del contracte les reposicions, materials i recanvis deguts a falles massives, llevat que no estiguin originades per desídia de l'empresa adjudicatària en la prestació dels serveis o per actuacions incorrectes en la manipulació i operació d'instal·lacions i equips o llevat que no s'indiqui expressament en aquest plec.

Totes les instal·lacions incloses en el manteniment preventiu estan cobertes per la garantia del contracte i, així mateix, totes les accions de manteniment correctiu, incloent per tant les reposicions per deteriorament que es consideren incloses en el valor del manteniment global juntament amb la resta de gammes de manteniment. Això vol dir que, dintre del manteniment integral s'inclouen totes les accions possibles per a resolució d'avaries, fins i tot la reposició d'equips i elements avariats per causes com la inadequada operació per part del personal de l'equipament o de qualsevol altra persona, o per avaria no previsible tècnicament.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 81263 ER L3A-C8P7K-SDER7 9A34F1E74F9D99DDDE6B50B1E4E26010346C63E4) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://validador.sumaracciosocial.cat:445

4. NORMATIVA A APLICAR

- Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el reglament electrotècnic per a baixa tensió i les seves ITC-BT.
- Reial Decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'instal·lacions tèrmiques en edificis (RITE).
- Reial Decret 919/2006, de 28 de juliol pel qual s'aprova el reglament tècnic de distribució i utilització de combustibles gasos i les seves instruccions tècniques complementàries ICG01 a 11.
- Reial Decret 2060/2008, de 12 de desembre, pel qual s'aprova el reglament d'equips a pressió i les seves instruccions tècniques complementàries.
- Reial Decret 1942/1993, de 5 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- Normes de la Direcció General de Seguretat i Qualitat Industrial del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya.
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic d'Edificació.
- Normes tecnològiques de l'edificació.
- Ordenances municipals que corresponguin.
- Normes UNE d'obligat compliment.
- Normativa de residus d'obligat compliment.
- Qualsevol altra llei vigent o que entri en vigor durant el termini d'execució del contracte.

5. OBJECTIUS DEL SERVEI DE MANTENIMENT

El manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions dels Centres de l'àrea del Gironès té els següents objectius:

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 81263 ERI.3A-C8P7K-SDER7 9A34F1E74F9D99DDE6B50B1E4E26010346C63E4) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://validador.sumaracciosocial.cat:445

- Aconseguir un funcionament correcte i un nivell adequat de confort i seguretat de les instal·lacions objecte del contracte.
- Retardar en el temps el deterioramento produït per l'ús o pel no ús de la maquinària i dels equips de la instal·lació.
- Reduir les despeses energètiques i millorar el rendiment de les instal·lacions.
- Reduir el manteniment correctiu a realitzar.
- Garantir la disponibilitat permanent dels edificis amb un servei de manteniment eficient i de qualitat aplicant els requisits normatius vigents en cada moment i les recomanacions de manteniment sistemàtic proposat pel fabricant de cada un dels equips.

5.1. MANTENIMENT PREVENTIU I NORMATIU

La gestió del manteniment preventiu té per objecte la realització de revisions i inspeccions periòdiques als diferents centres indicats anteriorment, amb les freqüències establertes per la normativa vigent (manteniment normatiu), per tal de prevenir qualsevol de les incidències de manteniment de les instal·lacions. Aquest seguiment del manteniment consisteix, per tant, en el desenvolupament d'un conjunt d'operacions sistemàtiques, d'acord a un programa de manteniment, per tal d'aconseguir un correcte funcionament, un millor rendiment energètic i una major longevitat de les instal·lacions i els seus equips.

5.2. MANTENIMENT CORRECTIU

La gestió del manteniment correctiu comprèn el seguiment d'una acció correctiva en el cas de que hagi aparegut alguna incidència a les instal·lacions, qualsevol quina sigui la seva causa. S'identificaran dos tipus d'actuació, urgent i ordinària o no urgent.

Es considerarà que una avaria o incidència és **urgent** quan es requereixi una actuació immediata. Tindran consideració d'urgents totes les incidències que afectin al subministrament d'aigua, electricitat, gas i calefacció o aquelles que impossibilitin el desenvolupament normal de l'activitat del centre que posin en perill a les persones i/o instal·lacions. Aquestes actuacions s'hauran de resoldre en un màxim de 12 hores des de la comunicacions.

Es considera que una avaria o incidència és **ordinària o no urgent** quan aquesta no afecti el desenvolupament ordinari de l'activitat del Centre i els seus serveis. En aquests casos, l'empresa adjudicatària haurà de fer un seguiment de l'acció correctora buscant les solucions més eficients i eficaces per a SUMAR, Empresa d'Acció Social, S.L., proporcionant-li diferents opcions (amb diferents serveis i pressupostos) i facilitant la correcció de la incidència sorgida.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 81263 ERL3A-C8P7K-SDER7 9A34F1E74F9D99DDDE6B50B1E4E26010346C63E4) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://validador.sumaracciosocial.cat:445

6. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes al present plec i al plec de clàusules administratives particulars reguladores d'aquesta contractació.

L'adjudicatari haurà de disposar de les eines necessàries per a la correcta execució del contracte, excepte mitjans tècnics com bastides, cistelles, etc.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a respectar tota la normativa que pugui afectar de manera directa o indirecta la prestació del servei i a guardar secret respecte les dades o la informació prèvia que, no essent pública o notòria, estigui relacionada amb l'objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar la qualitat tècnica de la prestació del servei mitjançant l'adequada supervisió i control de la gestió, arbitrant les mesures oportunes pel seguiment de l'execució del servei.

8.- SEGURETAT I RISCOS LABORALS

L'adjudicatari haurà de complir i fer complir la Llei de prevenció de riscos laborals (31/1995) de 8 de novembre, en tots els seus àmbits d'aplicació. En referència a l'article 24 de la llei de PRL, de coordinació d'activitats empresarials, les empreses concurrents es coordinaran amb l'objectiu de promoure i cooperar en l'eliminació o disminució dels riscos laborals que puguin existir en els treballs o serveis que realitzin diferents empreses en un mateix centre de treball, en els termes exigits en la legislació actual, aplicant els mitjans de coordinació empresarial adequats a aquesta finalitat.

L'adjudicatari presentarà l'Avaluació de Riscos i les mesures preventives a adoptar de totes les tasques i actuacions que s'han de fer en les dependències de SUMAR i tindrà una persona encarregada de coordinar les feines en matèria de prevenció amb els tècnics de prevenció de riscos laborals (PRL) de SUMAR.

El personal destinat a fer els diferents serveis, estarà format i informat sobre els riscos laborals que de les seves funcions es deriven. A tals efectes, d'acord amb el RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE), el departament contractant farà entrega de l'avaluació de riscos del centre de treball, les mesures preventives a prendre i les mesures a adoptar en cas d'emergència. Cal que tots els treballadors que desenvolupin activitats en el centre de treball rebin aquesta informació, d'acord amb el que estableix la legislació en Prevenció de Riscos Laborals.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 81263 ERI.3A-C8P7K-SDER7 9A34F1E74F9D99DDDE6B50B1E4E26010346C63E4) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://validador.sumaracciosocial.cat:445

El personal destinat a fer els diferents serveis disposarà dels equips de protecció individuals necessaris i adequats per desenvolupar les diferents tasques.

Per altra banda, l'empresa adjudicatària abans d'iniciar l'execució del contracte haurà de lliurar la següent documentació per tal de poder treballar a les instal·lacions gestionades per SUMAR:

1) Avaluació de riscos de les activitats a realitzar i mesures preventives a adoptar*
2) Llistat de personal que intervé
3) Últim TC2 o rebut d'autònoms on hi figuri el personal que intervé. En el cas que el personal no consti en l'últim TC2 cal aportar alta a la seguretat social.
4) Acreditació de la informació i formació al personal dels riscos i mesures preventives a adoptar*
5) Certificats d'aptitud mèdica dels treballadors i/o fulls de renúncia*
6) Registres d'entrega d'EPIs (Equips de Protecció Individuals) als treballadors
7) En cas d'aportar maquinària: marcatge CE i manual d'instruccions de la maquinària aportada
8) Fitxes de dades de seguretat en el cas d'aportar substàncies o preparats perillosos
9) Pòlissa i rebut bancari vigent de l'assegurança de Responsabilitat Civil
10) Pòlissa i rebut bancari vigent de l'assegurança d'accidents*
11) Nº de registre REA (Registre d'Empreses Acreditades) en el cas d'empreses a les que apliqui el Conveni General de la Construcció*
12) Designació del recurs preventiu i acreditació de la seva formació, en cas on reglamentàriament sigui necessari (treballs amb riscos especialment greus de caiguda d'altura, treballs amb risc de sepultament, activitats amb màquines sense CE, treballs en espais confinats, treballs amb risc d'afogament per immersió).

***No aplicable per treballadors autònoms sense treballadors, excepte si desenvolupen activitats considerades com a perilloses.**

Cal que remetin aquesta documentació al departament contractant. L'empresa adjudicatària mantindrà actualitzada la documentació esmentada i comunicarà qualsevol canvi en la documentació a SUMAR.

El contractista haurà de respectar i fer respectar als seus empleats, els següents punts:

- Senyalització i mesures de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin representar un perill.

- Identificació: els operaris que estiguin realitzant treballs a les instal·lacions contra incendis en els edificis municipals han d'anar degudament identificats.