

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 1 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17
	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BDA0A0A5E789CE1A8244C7EFC5924B44E) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miltançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE SALVAMENT I SOCORRISME, SERVEIS
ESPORTIUS, RECEPCIÓ I CONSERGERIA, MANTENIMENT I NETEJA DE LA
PISCINA MUNICIPAL D'ESTIU DE FOLGUEROLES**

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 2 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17
	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BDA0A0A5E789CE1A8244C7EFC5924B44E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



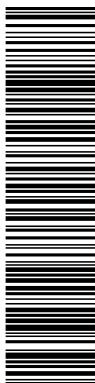
Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

Continguts

CLÀUSULA 1. Objecte del contracte	3
CLÀUSULA 2. Objectius generals del contracte de serveis.....	3
CLÀUSULA 3. Descripció dels equipaments objecte del contracte	3
CLÀUSULA 4. Definició dels àmbits del contracte	3
CLÀUSULA 5. Terminis i condicions del contracte i horari de prestació del servei	4
CLÀUSULA 6. Horari de prestació del servei.....	4
CLÀUSULA 7. Serveis a prestar i condicions tècniques del contracte	4
CLÀUSULA 8. Servei de bar	13
CLÀUSULA 9. Comissió de seguiment i inspecció de la prestació de serveis	14
CLÀUSULA 10. Personal	16
CLÀUSULA 11. Pòlisses d'assegurances.....	18
CLÀUSULA 12. Material tècnic	18
CLÀUSULA 13. Obligacions generals del contractista.....	18
ANNEX 1. Instal·lacions esportives objecte del contracte. Descripció general i plànols	20
ANNEX 2. Mitjana d'hores previstes i tipologia de servei	22
ANNEX 3. Proposta de preus públics	23
ANNEX 4. Equipament i elements fungibles i/o inventariables	24

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 3 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BDA90A5E789CE1A28244CTECF5924B4AE) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

CLÀUSULA 1. Objecte del contracte

L'objecte del present plec és determinar les condicions tècniques particulars que regiran el contracte de prestació de salvament i socorrisme, serveis esportius, recepció i consergeria, manteniment i neteja de La Piscina Municipal d'estiu de Folgueroles.

CLÀUSULA 2. Objectius generals del contracte de serveis

Els objectius principals del servei inclosos són:

- Optimitzar la despesa vinculada als treballs necessaris per al funcionament de la Piscina Municipal d'estiu.
- Millorar i racionalitzar les actuals prestacions del servei.
- Donar un servei de qualitat relatiu als serveis per al funcionament de la Piscina d'estiu.
- Garantir la disponibilitat de l'equipament general per assegurar la bona explotació de les dependències.
- Mantenir les instal·lacions esportives amb bon grau de conservació.

CLÀUSULA 3. Descripció dels equipaments objecte del contracte

La Piscina Municipal d'estiu està situada al carrer de Sajolida, 1 de Folgueroles. Aquesta instal·lació disposa de dos vasos a l'aire lliure, un vas recreatiu i un vas petit, a més dels espais complementaris de vestidors, platja de piscina i un bar-cafeteria. En l'Annex I es descriuen en detall els espais de l'equipament esportiu.

CLÀUSULA 4. Definició dels àmbits del contracte

La prestació de serveis es farà per l'empresa adjudicatària sota la supervisió de l'Ajuntament de Folgueroles, mitjançant la Regidoria d'Esports. Tanmateix, l'Ajuntament de Folgueroles aporta i posa a l'abast de l'empresa adjudicatària de la prestació de serveis els béns de domini públic necessaris per a la realització del contracte (immoble, instal·lacions, equipament i materials), amb la finalitat de donar el servei públic esportiu objecte d'aquest contracte.

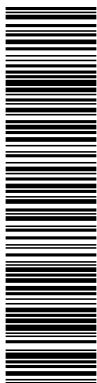
Per últim, l'empresa adjudicatària assumeix la responsabilitat del correcte funcionament dels serveis de La Piscina Municipal d'estiu que es mostren a continuació:

- 1.- Prestació del servei de salvament i socorrisme
- 2.- Prestació de serveis esportius
- 3.- Prestació del servei de recepció i consergeria
- 4.- Prestació de serveis de manteniment i neteja

A més, l'adjudicatari haurà de desenvolupar el servei de bar-cafeteria fent-se càrrec dels ingressos i despeses d'aquest i on l'Ajuntament aportarà tot l'equipament i elements inventariables.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 4 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17
	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2AE544BDA0A90A5E789CE1A28244CTEFCE5924BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

Així mateix, s'estipula que l'empresa adjudicatària farà la compra de forma directa de productes químics i de petit material amb un avançament de fins a 8.000 €. La reposició i compra del material inventariable anirà a càrrec de l'Ajuntament de Folgueroles, tot i que l'empresa adjudicatària haurà de supervisar l'estat d'aquest material i informar a la corporació municipal de les necessitats que se'n deriven de l'activitat.

CLÀUSULA 5. Termini i condicions del contracte i horari de prestació del servei

El termini del contracte de serveis és per la temporada d'estiu 2023. La durada del contracte compren les setmanes d'obertura de l'equipament, des del 26 de juny de 2023 fins a l'1 de setembre de 2023 (ambdós inclosos) i dues setmanes prèvies per a l'obertura i una setmana posterior per al tancament de l'equipament.

La durada del contracte serà d'un any, amb possibilitat de pròrroga de dos anys de forma fragmentada (1+1), la qual s'aprovarà any a any, amb plena subjecció al plec de clàusules administratives i al present plec de prescripcions tècniques. Es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

El contracte definit té la qualificació de contracte de serveis, tal com s'estableix a l'article 17 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret legislatiu 9/2017, de 8 de novembre.

CLÀUSULA 6. Horari de prestació del servei

L'horari d'obertura de la piscina d'estiu municipal serà de les 9:00 hores a les 20:00 hores, tant en dies laborables com festius, si bé, i prèvia petició de l'adjudicatari mitjançant el corresponent escrit adreçat a la corporació municipal i presentat al Registre General, i sempre que concorrin raons i circumstàncies excepcionals, l'Alcalde de la corporació municipal podrà ampliar l'esmentat horari per dies concrets.

Quinze minuts abans del tancament de la instal·lació esportiva, les persones usuàries seran avisades pel socorrista.

CLÀUSULA 7. Serveis a prestar i condicions tècniques del contracte

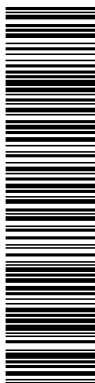
La prestació d'aquests serveis es farà sota la supervisió de l'Ajuntament de Folgueroles, mitjançant les persones que el propi ajuntament designi a tal efecte, i l'adjudicatari col·laborarà en la planificació de l'ús i realització dels serveis esmentats amb l'objectiu d'oferir un servei de qualitat en una línia de millora contínua i treball en equip.

En aquesta línia d'actuació, les característiques, requisits i funcions mínimes a desenvolupar per l'empresa adjudicatària seran les següents:

7.1. – Prestació del servei de salvament i socorrisme

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 5 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BDA0A90A5E789CE1A8244CTEC5924BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

L'empresa adjudicatària garantirà que hi hagi com a mínim una persona encarregada del servei de salvament i socorrisme sempre que la instal·lació de la piscina d'estiu estigui oberta. Aquest personal haurà de comptar amb formació reglada en salvament aquàtic i prestació de primers auxilis, amb la titulació vigent i inscrites al ROPEC.

El recinte de la piscina d'estiu inclou 2 vasos amb les seves platges i una zona de gespa.

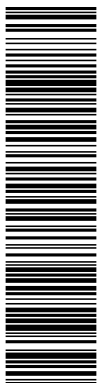
L'objectiu serà que es facin respectar les normes d'ús de la instal·lació i que les persones usuàries estiguin assistides en tot moment en cas de produir-se qualsevol classe d'accident o ofegament amb una intervenció ràpida i eficaç.

Les principals tasques a realitzar per aquest servei són:

- Realitzar la vigilància de salvament, de manteniment de l'ordre i d'aforament, en els vasos de les piscines, de prevenció en platges i zona de lleure, i d'acompliment i respecte a les normes d'ús d'instal·lacions en tots aquests espais. També inclou l'obligació d'informar a l'usuari d'aquella norma no respectada, en cas que l'usuari n'actui de forma contrària.
- Atendre a les persones que hagin patit un malestar o accident, dins de la instal·lació, i dispensar els primers auxilis. Així com anotar la identitat de l'usuari, i el motiu i atenció dispensada en el llibre d'incidències.
- En cas d'accidentats greus caldrà seguir el Pla de Seguretat i Emergències definit per l'empresa.
- Informar a la direcció de l'empresa, de la reducció per l'ús, o la manca, en les existències de la farmaciola.
- Comprovar diàriament, a l'inici de la jornada laboral, que els elements imprescindibles de primers auxilis i resta d'elements es trobin en bon estat d'ús. En cas de mancances o desperfectes d'aquest informar, immediatament, a la persona responsable de l'empresa, i de l'Ajuntament.
- Col·laborar, si són requerits, amb simulacres d'emergència, i en cas de necessitat amb l'evacuació del recinte.
- Atendre a les persones usuàries en temes de la seva competència, i prestar ajut a usuaris amb disminució o mobilitat reduïda.
- Informar a les persones usuàries de les normes internes de la instal·lació, normes higiènic-sanitàries de la piscina, activitats que es puguin desenvolupar.
- Hauran d'estar situats, durant les hores de màxima concurrència, en les cadires habilitades per a ells/es, per tal de visualitzar correctament tota la làmina d'aigua de la piscina.
- No abandonar el lloc de vigilància sota cap pretext, tret de les causes pròpies de la prestació del servei o per força major, informant sempre prèviament al responsable de la instal·lació.
- Impossibilitat de realitzar, durant les hores de treball, cap tasca que no sigui de les seves funcions. S'evitarà, al màxim possible, l'ús de telèfons durant la jornada laboral, tret de la utilització necessària en situacions d'urgència.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 6 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BDA0A90A5E789CE1A28244C7EFC5924BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liarant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accide.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

- El personal socorrista dins de la seva jornada laboral col·laborarà, dins del possible, en les taques de control del tractament físic i químic de l'aigua, donant suport al personal de manteniment.
- Conèixer i aplicar el Pla de Seguretat i Emergències quan escaigui.
- Mantenir en tot moment un comportament digne, tractar cordialment i atentament a tothom, ser correcte amb el llenguatge i les maneres, oferir un clima de tranquil·litat, d'atenció i qualitat.

És responsabilitat de l'empresa adjudicatària la revisió periòdica del material necessari per a l'adequada execució del servei de salvament i socorrisme, així com la comunicació amb l'Ajuntament de Folgueroles perquè el material es pugui canviar i reposar a temps, sense que representi un impediment per a l'execució del servei.

7.2. – Prestació de serveis esportius

L'empresa adjudicatària haurà d'executar una programació adequada al pla d'ús dels diferents serveis esportius, realitzant la programació, execució, coordinació i control dels diferents programes esportius. En el desenvolupament d'aquests serveis esportius, l'empresa adjudicatària haurà d'aplicar la perspectiva de gènere.

Així doncs, l'oferta de programes esportius de la piscina d'estiu municipal de Folgueroles és la següent:

Servei d'activitats dirigides aquàtiques. L'empresa adjudicatària garantirà que hi hagi el personal necessari per a la conducció, control i desenvolupament de la pràctica esportiva de l'activitat dirigida d'aquagym. A continuació, es presenten les principals funcions d'aquest servei:

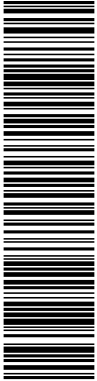
- Conducció, direcció i control en l'ensenyament de la pràctica d'activitats dirigides aquàtiques d'aquagym.
- Executar la programació esportiva amb la metodologia adequada.
- Realitzar les formacions continuades proposades per l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament de Folgueroles, per a la millora dels serveis.
- Anotar els usos d'assistència a les activitats.
- En el suposat que no es desenvolupi alguna activitat de l'oferta esportiva per manca d'assistència de persones usuàries, el personal haurà de realitzar altres tasques segons les indicacions de la coordinació de l'equipament esportiu.
- Conèixer i aplicar el Pla de Seguretat i Emergències quan escaigui.
- Mantenir en tot moment un comportament digne, tractar cordialment i atentament a tothom, ser correcte amb el llenguatge i les maneres, oferir un clima de tranquil·litat, d'atenció i qualitat.

Inicialment, les classes d'aquagym estan proposades per ser realitzades en una sessió setmanal d'una hora de durada a partir de la segona setmana de juliol fins a la primera setmana d'agost. L'empresa adjudicatària podrà ampliar l'horari d'aquesta activitat en el cas que hi hagi la suficient demanda.

L'empresa adjudicatària serà l'encarregada de pagar les llicències, permisos i d'altres que siguin necessaris per a la reproducció de música en les activitats.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 7 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17
	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BDA0A90A5E789CE1A8244C7EFC5924B4AE) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

Cursos de natació. L'empresa adjudicatària garantirà que hi hagi el personal necessari per a la conducció, control i direcció en l'ensenyament dels cursos de natació. Tot seguit, es mostren les funcions principals del personal que imparteix aquests cursos:

- Conducció, direcció i control en l'ensenyament mitjançant curssets de natació intensius per a infants i joves.
- Executar la programació esportiva amb la metodologia adequada i sota les directrius fixades en la programació de cadascun dels serveis.
- Realitzar les formacions continuades proposades per l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament de Folgueroles, per a la millora dels serveis.
- Anotar els usos d'assistència als cursos.
- Seguir el quadrant d'espais de la piscina d'estiu establerts per cada grup.
- En el suposat que no es desenvolupi alguna sessió d'un curs de natació per manca d'assistència de persones usuàries, el personal haurà de realitzar altres tasques segons les indicacions de la coordinació de l'equipament esportiu.
- Conèixer i aplicar el Pla de Seguretat i Emergències quan escaigui.
- Mantenir en tot moment un comportament digne, tractar cordialment i atentament a tothom, ser correcte amb el llenguatge i les maneres, oferir un clima de tranquil·litat, d'atenció i qualitat.

Els curssets de natació s'organitzaran en sessions de 60 minuts de dilluns a dijous. S'establiran grups en funció de l'edat, nivell i la demanda, en la franja horària de 15:15 hores a 16:15 hores. Els curssets començaran la segona setmana de juliol i finalitzaran la darrera de juliol. Els grups no poden superar els 10 alumnes per monitor/a, i inicialment, segons la demanda, es preveuen dos grups, amb la condició que es requereix un mínim de 5 persones inscrites per iniciar els curssets.

Els preus dels serveis esportius són els que estan marcats a l'Ordenança Fiscal núm 19 'Taxa per la prestació de serveis en la piscina municipal'.

Casals d'estiu. L'entrada a la piscina d'estiu serà gratuïta per aquells casals promoguts per les entitats i associacions del municipi que estiguin autoritzats per l'Ajuntament de Folgueroles. Així, aquestes activitats tindran preferència d'ús en l'horari de la piscina d'estiu abans que casals esportius organitzats per altres entitats. Així, l'Ajuntament serà el responsable de decidir l'assignació horària de la piscina d'estiu per altres activitats complementàries que es duguin a terme segons disponibilitat, dies, horaris, nombre d'usuaris i altres disposicions, segons demandes.

Altres serveis i activitats complementàries. L'empresa adjudicatària oferirà serveis i activitats destinades a millorar i potenciar les activitats esportives i socials i de col·lectius específics mitjançant jornades esportives, etc.

Aquestes activitats podran ser desenvolupades i executades en les instal·lacions de la piscina d'estiu o en qualsevol altre indret del municipi de Folgueroles i voltants prèvia consulta amb l'Ajuntament.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (T003-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 8 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17 ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BDA0A0A5E789CE1A28244C7EFC5924B4AE) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miltançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

L'establiment de les dates d'aquests serveis i activitats complementàries es realitzarà de manera coordinada entre l'empresa adjudicatària i el personal responsable del contracte designat per l'ajuntament. En qualsevol cas, l'Ajuntament de Folgueroles podrà sol·licitar l'execució dels serveis complementaris amb 15 dies d'antelació.

D'altra banda, en tots els serveis esportius que es prestin a la Piscina Municipal d'estiu, el personal haurà de portar un control d'assistència amb l'objectiu de millorar el servei de forma contínua. D'aquesta manera, l'empresa adjudicatària entregarà a la Regidoria d'Esports un informe al final de la temporada amb les dades d'assistència a les activitats dirigides aquàtiques, cursos de natació i totes les altres activitats que s'executin a la instal·lació.

En el cas que calgui reposar material en mal estat o que no permeti un ús adequat per a la prestació dels diferents serveis esportius, l'empresa adjudicatària informará l'Ajuntament de la seva necessitat de compra.

7.3. – Prestació del servei de recepció i consergeria

El personal encarregat dels serveis de recepció i consergeria de la Piscina Municipal de Folgueroles haurà de realitzar l'obertura i el tancament de la instal·lació en l'horari proposat, a més de suport de tasques de manteniment, i d'atenció al bar-cafeteria (vegeu clàusula 8). Aquest personal executarà, com a mínim, les següents tasques:

- Promoció, atenció al públic i informació sobre el funcionament de la piscina i els seus serveis.
- Preveure que hi hagi canvi a la caixa, abans de començar la jornada. En cas de faltar, li ho comunicarà a la persona responsable de la instal·lació i en finalitzar la jornada lliurarà la recaptació a la mateixa persona responsable.
- Custòdia dels ingressos i ingrés diari al banc o caixa especificat.
- Assistència i suport al pagament per part de les persones usuàries de les entrades puntuals. Registre de les entrades puntuals als participants de forma que es pugui tenir un control de les entrades emeses, pagades, anul·lades i, si cal, bonificades, d'acord amb la plantilla que es faciliti des de l'Ajuntament.
- Vendre entrades, segons la taxa establerta a l'Ordenança Fiscal corresponent.
- Col·laborar en l'elaboració de carnets de soci.
- Anotació diària d'incidències.
- Control d'accés de totes les persones usuàries, assegurant el correcte ús dels abonaments i les entrades puntuals per accedir a la instal·lació evitant l'accés incontrolat d'usuaris.
- Conèixer i aplicar el Pla de Seguretat i Emergències quan s'escaigui.
- Comunicar a la persona responsable de la corporació municipal que es designi, qualsevol incident que pugui causar una alteració de l'ordre públic a l'equipament.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 9 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17 ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BDA0A90A5E789CE1A28244C7EFC5924B4AE) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

- Suport com a auxiliar de manteniment de la instal·lació en les tasques diàries com escombrar l'entorn de piscina, bar i vestuaris per treure les pedres, posar escales de la piscina gran i tenir vigilats els WC, buidar les papereres i recollir papers i deixalles de la piscina i de l'exterior.
- Tasques relacionades amb la neteja diària i condicionament de les zones de platja i d'estança dels i de les banyistes.
- Informar el personal directiu o Regidoria d'Esports de totes les incidències que es detectin, així com de les millores que es poguessin formular.

Aquest personal, mínim dues persones per reforç en les hores de màxima afluència (horari de tarda), disposarà de l'experiència i de les qualitats necessàries per a atendre a les persones usuàries del servei en les millors condicions. El seu comportament sempre haurà de ser de respecte i atenció a totes les persones usuàries de la instal·lació tant pel que fa al llenguatge com pel que fa al tracte, i a més sempre intentarà solucionar totes les propostes, queixes, sol·licituds i problemes que els plantegin.

7.4. – Prestació de serveis de manteniment i neteja

L'empresa adjudicatària haurà de vetllar i fer el correcte seguiment del manteniment i la neteja de la piscina d'estiu, així com aportar coneixement d'aquests dos serveis en el dia a dia del funcionament de la instal·lació.

A nivell general, s'entén per a cadascun dels tipus de manteniment i neteja, les qüestions que s'exposen a continuació:

Manteniment conductiu. L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei de manteniment conductiu i de dur a terme l'operativa diària d'obertura i tancament de l'equipament i de totes aquelles operacions de control, anotació de consums, rendiments i paràmetres de funcionament, comprovació, verificació i ajust, necessàries perquè la instal·lació proporcioni en tot moment les prestacions de servei sense interrupcions ni incidències, creant i registrant totes les operacions realitzades. Així mateix, l'empresa adjudicatària es farà càrrec de les propostes de regulació d'ús de la instal·lació, que es proposin des de l'Ajuntament, adreçades a optimitzar l'eficiència energètica.

El personal de manteniment de la piscina d'estiu de Folgueroles, referent al manteniment conductiu, realitzarà les següents tasques:

- Posar en marxa totes les instal·lacions i els equips tècnics per assegurar amb l'antelació suficient, el seu bon funcionament, l'òptim confort de les instal·lacions alhora que tindrà especial cura amb tots els elements que incideixin en l'eficiència i l'estalvi energètic.
- Manteniment i les reparacions que garanteixin un correcte funcionament de totes les eines necessàries per dur-lo a terme i molt especialment els fotòmetres pel control de l'aigua de piscines, els robots neteja-fons necessaris i adequats per la neteja dels vasos de les piscines, així com la seva col·locació, control de funcionament i finalitzada l'operació de neteja, el seu retirament i guarda.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 10 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17 ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2AE54BDA0A05E789CE1A8244CTEC5924B4AE) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

- Neteja i desinfecció de les platges de la piscina superant els requisits sanitaris vigents en aquest àmbit.
- Col·laborar en la planificació, control i avaluació de tots els processos necessaris per assegurar la durabilitat i el bon funcionament dels diferents elements de l'equipament, instal·lacions i maquinària.
- Manteniment de les mesures de seguretat per les persones usuàries, visitants i personal, incloses les mesures de primers auxilis i assistència sanitària bàsica.
- Realitzar petites tasques correctores, procedint a reparar les avaries en el menor temps possible. Entre aquestes es poden trobar intervencions relacionades amb el canvi de lluminàries, petites feines de fontaneria, manteniment i reparació de mobiliari, entre altres.
- Posada en marxa i aturada, dels equips de recirculació de l'aigua de les piscines. Equilibrar el nivell d'aigua dels vasos per restituir possibles pèrdues.
- Més concretament, s'especifiquen les tasques a desenvolupar diàriament pel personal de manteniment en el torn de matí i torn de tarda:

Torn de matí

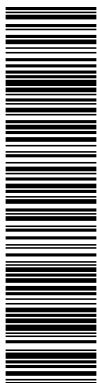
- o Fer anàlitziques i apuntar al llibre les del fotòmetre i els aparells.
- o Apuntar aigua recircolada i l'hora que s'ha fet.
- o Treure el robot i netejar les bosses.
- o Netejar el prefiltre.
- o Fer un rentat del filtre que pertoqui.
- o Buidar i netejar eskimers.
- o Posar ombrel·les, taules, cadires i flotadors.
- o Vigilar de parar l'aigua de la piscina.
- o Treure les fulles de la piscina gran (escales i piscina petita) amb el caça papallones.
- o Posar escales de la piscina gran.
- o Cada dia de la setmana, s'ha de fer una anàlisi de color combinat de les dues piscines.
- o Repassar les boies vermelles dels analitzadors.
- o Realitzar el tractament físic i químic de l'aigua, control del nivell de Clor i pH, una vegada abans d'obrir al públic i l'altre durant la tarda. En concret, aquesta tasca pot estar desenvolupada pel personal de salvament i socorrisme.
- o Supervisió del funcionament adequat de les bombes de recirculació d'aigua.
- o Control dels nivells de subministrament dels productes químics i garantir el seu stock.

Torn de tarda

- o Retirar les escales de la piscina gran (en cas que toqui posar el robot).
- o Guardar les ombrel·les.
- o Posar el robot i raspallar els llocs més bruts.
- o Buidar el bidó de deixalles del bar.
- o Treure el contenidor que toca al carrer.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 11 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17
	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2AE654B0A90A5E789CE1A28244CTEFCE5924B4AE) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

- Recollir la llança de la mànega.
- Mirar si falta clor, minoradors i pastilles.
- Guardar el fotòmetre a l'armariet de l'acumulador solar i tancar-lo amb clau.
- Tancar l'aixeta d'omplir la piscina.
- Cobrir el robot de piscina que es troba a l'exterior amb una superfície que impermeable perquè no es faci malbé.

Tota la maquinària necessària haurà de portar el marcatge CE i complir les normes UNE de la Comunitat Europea, per garantir la seguretat i qualitat, seguint la Directiva del Consell Europeu de Seguretat en màquines 1495/86, 590/89 i 830/91, i en conseqüència les posteriors que entrin en vigència.

En relació amb el manteniment, la instal·lació ha de complir, en tot moment, la normativa estatal i autonòmica vigent referida a les instal·lacions elèctriques, tèrmiques, legionel·losi, pla d'autocontrol i qualsevol altra susceptible d'estar subjecte a aquestes normatives.

Manteniment normatiu. L'Ajuntament de Folgueroles serà responsable de contractar i executar el manteniment normatiu, segons la normativa vigent que sigui d'aplicació. Aquest fet implica vetllar perquè a totes les instal·lacions se'ls facin les revisions i inspeccions obligatòries pertinents d'acord amb la legislació vigent, en els períodes establerts per les entitats de control contractades.

En aquest sentit, es duren a terme tots els processos de manteniment i prevenció del tractament de l'aigua de la instal·lació, tenint en compte la normativa vigent i futura si s'escau, respecte al tractament dels vasos de piscina i els tractaments de l'AFS i ACS, amb atenció especial a la prevenció de la legionel·losi segons els decrets que en cada moment la regulin.

L'empresa adjudicatària està obligada a realitzar l'acompanyament del manteniment normatiu, informar i revisar tot allò que s'hagi de realitzar segons les normatives en vigor, perquè aquest manteniment s'executi de forma adequada.

Manteniment preventiu. Comprèn la realització de totes aquelles operacions sistemàtiques, controls de supervisió en períodes de temps fixats, realitzades sobre la instal·lació objecte del contracte per mantenir-la en les millors condicions de treball amb l'objectiu que no es produeixin interrupcions d'ús, alteracions en la seva funció o perturbacions dels seus paràmetres de funcionament i/o resultats, allargant la seva vida útil i mantenint el seu rendiment a nivells similars als del seu disseny. Alhora tractarà de detectar fallades i defectes en la maquinària en etapes incipients per evitar problemes i avaries majors.

En aquest sentit, caldrà que l'empresa adjudicatària, com a mínim, desenvolupi les següents accions fonamentals:

- Assegurar que s'utilitzen correctament els equips, efectuant controls pertinents i complint les normes bàsiques de conservació, neteja, engeix, etc.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 12 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17
	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BDA90A5E789CE1A28244CTEFCE5924BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

- Inspeccionar periòdicament els elements constructius i les instal·lacions fonamentals per assegurar la detecció anticipada del desgast d'elements o avaries, per poder efectuar-ne la correcció abans que es produeixi l'avaria, evitant situacions potencialment perilloses.
- Proves de funcionament periòdiques de les instal·lacions relacionades amb la seguretat i els equips de detecció, alarmes i extinció d'incendis, a fi de garantir el seu funcionament en cas d'emergència.
- Realització de tots els processos de tractament físic i químic de les piscines.
- Realització de les actuacions i supervisió necessàries per a la prevenció de la legionel·losi.
- Totes aquelles tasques de petit manteniment incloses en el pla de manteniment.

Manteniment correctiu. L'Ajuntament de Folgueroles serà responsable del manteniment correctiu, qui es farà càrrec de la intervenció especialitzada i/o supervisió de la realització dels treballs de reparació d'avaries, substitució d'equips o altres treballs similars. L'empresa adjudicatària, quan identifiqui una avaria, haurà d'informar de forma ràpida a la persona designada per l'Ajuntament per a una resolució ràpida, així com facilitar a l'empresa de manteniment l'accés a la instal·lació i la informació requerida.

El personal de manteniment de la piscina d'estiu haurà de ser capaç de realitzar petites reparacions correctives del dia a dia. L'Ajuntament de Folgueroles assumirà totes les reparacions i avaries majors que el personal de manteniment no pugui solucionar.

En el cas que calgui reposar material en mal estat o instruments necessaris per al manteniment, l'empresa adjudicatària informará l'Ajuntament de la seva necessitat de compra. L'empresa adjudicatària només s'encarregarà de fer la compra dels productes químics i petit material.

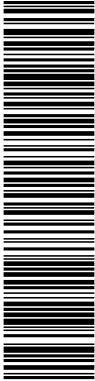
Neteja. L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de coordinar, conduir i fer un seguiment del pla de neteja, tenint en compte totes les indicacions del RF 95/2000, així com del RD 165/2001 i les del RD 742/2013 d'àmbit estatal (Ministerio de Sanidad Servicios Sociales e Igualdad) i/o qualsevol altra normativa estatal, autonòmica i ordenances municipals vigents.

Altres tasques i/o consideracions que el personal de neteja de l'equipament esportiu haurà de complir i tenir en compte són les següents:

- Control i realització de la neteja i desinfecció integral de caràcter ordinari i extraordinari necessària per a la dinàmica d'ús de la instal·lació.
- Aplicar de forma acurada i sistemàtica el pla de neteja de les instal·lacions, prèvia supervisió i aprovació de la Regidoria d'Esports, amb els criteris i productes establerts en el pla.
- Els productes que s'utilitzaran seran detergents biodegradables que no tinguin etiqueta de toxicitat i que siguin compatibles amb desinfectants homologats pel Ministeri de Sanitat i Consum. Els desinfectants i fungicides emprats també seran preferentment biodegradables i hauran d'estar enregistrats, així com qualsevol altre producte que es proposi utilitzar, i s'haurà de fer constar l'acció.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 13 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17 ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2AE544B0A90A5E789CE1A8244C7EFC5924B4AE) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

Aquests productes es mantindran sempre en els seus contenidors originals i degudament etiquetats.

- Complir la normativa vigent d'emmagatzematge dels productes, material i maquinària, sempre que les infraestructures de la instal·lació ho permetin.
- Recollir papers i deixalles de la piscina i de l'exterior, buidar les papereres de la zona de la gespa i bar, així com la recollida de fulles.
- Netejar vestidors i lavabos per mantenir l'espai òptim per al seu ús. Si cal, posar paper de WC, rentamans i sabó als dosificadors.
- Neteja de les platges i vasos exteriors.
- Buidatge de papereres i reposició de bosses d'escombraries.
- Recollida de fulles i deixalles a la gespa i papereres exteriors.
- I totes aquelles que per la seva naturalesa i vinculació a la tasca de suport objecte del contracte, siguin imprescindibles per garantir el correcte funcionament de la instal·lació.

Direcció d'operacions i responsabilitat tècnica. L'Ajuntament de Folgueroles designarà una persona tècnica titulada de la seva plantilla com a responsable del manteniment i la funcionalitat de la Piscina Municipal d'estiu i els seus espais, que serà la persona interlocutora amb la coordinació i el personal de manteniment de la prestació de serveis.

CLÀUSULA 8. Servei de bar

Caldrà oferir el servei de bar-cafeteria amb la venda de begudes fresques i cafeteria i productes alimentaris que no requereixin manipulació d'aliments (snacks, gelats, etc.). Així, l'adjudicatari rebrà els ingressos del servei de bar en la seva totalitat i s'haurà de fer càrrec de les despeses de compra dels consumibles.

El bar només disposa d'una nevera i cafeteria, per tant, el servei que es dona és el d'oferir begudes fresques i aliments no manipulables com venda de snacks, gelats, entrepans.

Termini del servei de bar

El període d'obertura del servei de bar de la piscina municipal d'estiu serà el mateix que el d'obertura de la instal·lació durant períodes abans especificats i acordats.

Horaris

Durant el període d'obertura de la instal·lació, el contractista estarà obligat a obrir el bar tots els dies de la setmana, amb un horari que serà de 9.00 a 20.00 hores des del dia d'obertura al públic fins al dia de tancament al públic, així com els dies festius que coincideixen en el període d'obertura al públic: 15 d'agost.

Dins de l'horari de la piscina, només podran accedir al bar les persones usuàries de la piscina, excepte en les taules exteriors que podran accedir persones no usuàries de la piscina.

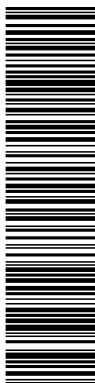
Obligacions

Les obligacions generals de l'empresa adjudicatària quant al servei de bar seran:

- Conservar els elements, mobiliari, etc. instal·lats al local i qualsevol altre que s'adquireixi.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 14 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17
	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2AE54BDA90A5E789CE1A8244CTEC5924B4AE) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

- Compra dels productes consumibles per a la realització del servei de bar.
- Garantir l'ús correcte de les instal·lacions per part dels usuaris i usuàries i mantenir l'ordre públic en el local, d'acord amb les normes aplicables en el sector i les instruccions de l'Ajuntament.
- Mantenir l'ordre públic del servei d'acord amb les normes i les instruccions de l'ajuntament.
- Respectar la normativa vigent pel que fa a la venda de begudes alcohòliques en instal·lacions públiques.
- Realitzar la manipulació d'aliments i productes d'acord amb la normativa sanitària vigent.
- Restar sotmès a la potestat tarifària de l'Ajuntament en els preus dels productes o serveis que l'Ajuntament consideri convenient regular.
- Obtenir les llicències o autoritzacions sectorials necessàries per al funcionament.
- L'adjudicatari, restarà obligat a exhibir un llistat dels preus i informar-ne a l'ajuntament.
- Complir qualsevol norma interna, ordre o directiu que dicti l'ajuntament.
- Complir qualsevol norma vigent en matèria laboral, fiscal o altres de caràcter sectorial que afectin el servei contractat.

Les tasques relacionades amb el servei de bar les podrà executar les persones del servei de recepció i consergeria, i aquestes són principalment les següents:

- Realitzar la neteja ordinària i el manteniment de les dependències del bar (sala de bar, terrasses exteriors i magatzem), amb cura i pulcritud.
- Desenvolupar el servei d'atenció a les persones usuàries del bar i servir els productes adients.
- Elaborar un llistat dels productes que manquen i reportar a les persones responsables.
- Mantenir l'espai de la terrassa i del bar net i preparat per a les persones usuàries.
- Conservació i neteja de les taules i cadires de la terrassa. Recollida d'aquestes un cop es tanca la instal·lació.
- Altres addicionals que es requereixen per desenvolupar el servei de bar en condicions òptimes.

CLÀUSULA 9. Comissió de seguiment i inspecció de la prestació de serveis

El control, seguiment i inspecció de la prestació del servei serà realitzat per l'Ajuntament de Folgueroles, mitjançant la persona o persones que comunicarà a l'empresa adjudicatària, que atendrà totes les indicacions que li siguin proposades i les durà a terme.

Tanmateix, l'Ajuntament de Folgueroles, quan ho consideri oportú, podrà incorporar un seguiment extern a la gestió ordinària per millorar el seguiment, control i desenvolupament del servei.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 15 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17
	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BDA0A05E789CE1A28244CTEFCE5924B4AE) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

La inspecció, control i seguiment del compliment de les condicions de contractació corresponen als serveis tècnics de l'Ajuntament de Folgueroles, membres dels quals podran inspeccionar en tot moment els béns i les instal·lacions objecte de la prestació de serveis.

Aquest personal, en l'exercici de les seves funcions, podrà, facultativament:

- Accedir a tots els espais de la piscina d'estiu.
- Sol·licitar informació, tant verbal com escrita, sobre l'activitat inspeccionada.
- Proposar a l'Ajuntament l'adopció de les mesures, tant definitives com provisionals, que estimin necessàries en situacions anòmales en la prestació dels serveis.
- Proposar a l'Ajuntament, si escau, l'adopció d'instruccions i ordres del servei.

En l'exercici d'aquestes funcions d'inspecció, han de realitzar una acta de les comprovacions efectuades.

L'exposat anteriorment en aquesta clàusula no eximeix l'empresa adjudicatària d'informar a l'Ajuntament de Folgueroles de totes les activitats que pretén realitzar, tot sotmetent-les a la seva aprovació.

A fi de realitzar el seguiment de la prestació de serveis, s'estableix la Comissió de seguiment, amb la següent composició, facultats i funcions:

- Es constituirà una Comissió de seguiment, essent la seva funció genèrica la de vetllar pel compliment d'aquest plec de condicions i per tractar totes aquelles qüestions que afectin la gestió de la instal·lació, resoldre-les i fer propostes.
- La comissió estarà composta pels següents membres:
 - La presidirà l'alcalde o alcaldessa o regidor o regidora en qui delegui.
 - El regidor d'esports o funcionari o personal en qui delegui.
 - Un representant dels serveis tècnics de l'ajuntament.
 - El representant que designi l'empresa adjudicatària.
- Les competències de la Comissió de seguiment seran:
 - Informar sobre els temes que afecten la seva responsabilitat.
 - Informar sobre les tarifes del servei.
 - Efectuar el control i seguiment de la prestació i conèixer les incidències que es puguin produir.
 - Formular o debatre sobre propostes relacionades amb el funcionament de la prestació i en especial sobre el nivell de qualitat del servei prestat segons els informes de seguiment i reunions de treball.
 - Proposar i/o valorar la conveniència d'ampliar i/o reduir serveis.
- Periodicitat de les reunions: les reunions de la comissió de seguiment seran com a mínim les següents:
 - Ordinàries: dues durant la durada del contracte. La primera es convocarà a l'inici de la prestació i l'altra haurà de tenir lloc abans de la finalització de la temporada d'estiu. El seu objectiu principal serà analitzar i avaluar el funcionament de la instal·lació esportiva.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 16 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2AE54BDA0A90AE789CE1A28244CTEC5924B4AE) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

- Extraordinàries: sempre que sigui necessari i ho demani l'Ajuntament o l'empresa adjudicatària.
- e) Independentment de les persones que per raó dels temes a tractar assisteixin a les reunions, les votacions si n'hi hagués, es resoldran amb el vot de qualitat de l'Ajuntament de Folgueroles, exercit per la persona de l'Alcalde o Regidor.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, abans del 30 de setembre, una memòria detallada de la prestació, que a títol enunciatiu es relacionin:

- Descripció de l'organització del servei, especificant el personal que hi ha destinat, hores realitzades, modificacions, etc.
- Relació d'actuacions i intervencions realitzades.
- Valoració del desenvolupament de l'activitat i propostes de millora per a futures temporades.

CLÀUSULA 10. Personal

Als efectes del que preveu l'art. 130 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP 9/2017 de 08.11) s'informa les empreses licitadores que no hi ha personal que cal subrogar per aplicació de les normes laborals, socials i convencionals aplicables als efectes d'avaluar els costos laborals que implica aquesta mesura. En cap cas l'Ajuntament es fa responsable de la integritat o exactitud de les dades ni del dret de naturalesa laboral a la subrogació per canvi d'empresa. Per aplicació del conveni col·lectiu del sector, l'empresa sortint haurà de liquidar els treballadors en la data de cessament i haurà de facilitar els documents precisos a l'empresa entrant per procedir a la subrogació legalment prevista.

El personal que realitzi les tasques d'objecte d'aquest contracte estarà contractat i sota la dependència laboral de l'empresa adjudicatària, i en cap cas s'establirà ni es podrà entendre cap classe de relació laboral, ni de cap altra mena amb l'Ajuntament. Una vegada extingit el contracte de serveis i de conformitat a l'article 308.2 LCSP el personal adscrit al servei no consolidarà el seu lloc de treball com a personal de l'entitat contractant.

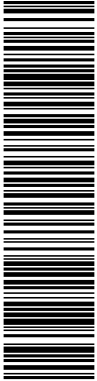
L'empresa adjudicatària haurà de complir la normativa laboral i social legalment vigent. En aquest sentit, haurà de complir l'estipulat en el conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002) o la seva actualització en cas de ser aprovada en el moment de publicació del present plec.

L'empresa adjudicatària serà responsable de que el personal compleixi el previst a la Llei 7/2015 del 14 de maig de 2015, de modificació de la Llei 3/2008, de l'Exercici de les Professions de l'Esport a Catalunya,

L'empresa adjudicatària serà responsable que el personal tingui la formació, experiència i titulació necessària per desenvolupar les tasques requerides en aquest contracte i haurà d'anar perfectament identificat i uniformat de manera similar en totes les tipologies de serveis, amb la roba de treball que es determini entre l'adjudicatari i l'Ajuntament de Folgueroles.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 17 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17
	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2AE54BDA0A05E789CE1A28244C7EFC5924BA4E) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

De la mateixa manera, els uniformes hauran de portar els logotips que l'Ajuntament de Folgueroles determini, i que seran comunicats a l'empresa adjudicatària amb l'antelació suficient.

L'Ajuntament de Folgueroles podrà requerir a l'empresa adjudicatària la substitució de qualsevol treballador/a, si no està conforme amb el desenvolupament de la seva tasca professional o no complis amb els requisits de perfil o titulació necessaris.

L'empresa adjudicatària haurà de complir el previst a la Llei 31/95 de 8 de novembre, de Prevenció de Riesgos Laborales, inclòs el lliurament dels EPI a les unitats de servei, i el RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de l'anterior Llei, així com tota la normativa d'obligat compliment en l'àmbit laboral.

L'empresa adjudicatària comunicarà a l'Ajuntament qualsevol modificació en el personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte. Així mateix, facilitarà a l'Ajuntament els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on consti el pagament de tot el personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte.

Tanmateix, l'empresa adjudicatària aportarà una declaració responsable que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones adscrites a l'execució del contracte, no han estat condemnades per sentència ferma per alguns dels delictes establerts a la normativa, d'acord amb el disposat a la Llei 26/2015 de 28 de juliol, de modificacions del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.

Dins de l'àmbit del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de transparència i facilitar a l'Ajuntament la informació que pugui requerir per fer efectiu els drets dels ciutadans a l'accés a la informació pública, previstos a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

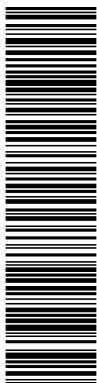
D'altra banda, l'empresa adjudicatària haurà de donar compliment al RD Leg.1/2013, Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i de la LO 17/2015, per a la igualtat efectiva de Dones i Homes, en el supòsit que per nombre de persones els hi sigui exigible, i caldrà acreditar-ho sempre que li sigui exigint per l'Ajuntament.

A més, l'empresa adjudicatària comptarà amb un protocol d'actuació en cas d'abús i agressions sexistes, tant per a les persones usuàries i abonades a l'equipament com per al personal de l'empresa, en el que s'especifiquin les mesures de prevenció, de resolució de casos amb la major celeritat i eficàcia possible, protecció de víctimes i canals de difusió del protocol, com a mínim.

Pel que fa als processos de selecció de personal, l'empresa adjudicatària efectuarà els processos adients per cobrir les vacants que es produeixin i procurarà de manera organitzada la promoció professional i econòmica dels seus treballadors.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 18 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17
	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2AE54BDA0A90A5E789CE1A28244C7EFC5924BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liarant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accide.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

La subcontractació només podrà efectuar-se en prestacions de serveis accessoris, prèvia comunicació a la persona referent de l'ajuntament en el seguiment del contracte.

CLÀUSULA 11. Pòlisses d'assegurances

L'empresa adjudicatària assumirà la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar per qualsevol causa.

D'altra banda, l'empresa adjudicatària haurà de subscriure una pòlissa d'assegurances on estigui recollida la seva responsabilitat civil i la dels seus treballadors a qui garantirà la defensa jurídica, en relació amb l'objecte de l'adjudicació del contracte. El límit d'indemnització per a les garanties d'aquesta assegurança no podrà ser inferior a 600.000€ per sinistre. Els capitals detallats s'entendran assegurats per a cada any natural d'adjudicació.

L'incompliment de l'obligació d'abonar les primes al seu venciment serà considerat com a falta greu, desencadenant l'aplicació del règim de penalitats que estableix el plec de clàusules administratives.

CLÀUSULA 12. Material tècnic

El material municipal es lliurarà a l'inici de temporada. Un cop finalitzat el servei, l'adjudicatari haurà de retornar a l'ajuntament la totalitat dels mitjans materials municipals adscrits al servei. A l'Annex 4 es mostra l'inventari de material i equipament fungible bàsic que disposa la piscina municipal d'estiu i l'Ajuntament posa a l'abast de l'empresa adjudicatària. Així, l'empresa i l'Ajuntament poden realitzar un inventari conjunt on l'empresa en tancar el contracte haurà de retornar el llistat d'inventari actualitzat.

Si el material municipal ha sigut malbaratat per l'empresa adjudicatària del servei o no es torna en bon estat als efectes de la seva posterior adscripció a la temporada següent, l'Ajuntament tindrà dret a la pertinent indemnització proporcional a la vida útil de cada estri. Tot el material que, pel motiu que sigui, es doni de baixa durant la temporada es retornarà a l'ajuntament, excepte si ha estat objecte d'un robatori i, s'informarà degudament del motiu de la baixa.

Les empreses licitadores hauran de determinar en les seves proposicions l'inventari de béns que aportaran i que pertanyen a la seva propietat, i que principalment ha de consistir en material fungible adscrit a les utilitats sanitàries, salvament i de neteja.

CLÀUSULA 13. Obligacions generals del contractista

Les obligacions del contractista, a més de les resultants de la resta de l'articulat, són les següents:

- Prestar el servei amb la continuïtat i la regularitat convinguda.
- Admetre al gaudi del servei a qualsevol persona que reuneixi els requisits reglamentaris.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 19 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17 ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BDA0A05E789CE1A8244C7EFC5924B4AE) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

- Tenir cura del bon ordre del servei, vetllat pel compliment del Reglament.
- Informar a la Regidoria d'Esports del funcionament del servei i de qualsevol anomalia que es detecti, amb la major brevetat possible.
- Garantir la presència d'un responsable durant el període d'obertura al públic.
- Disposar d'un servei de salvament i socorrisme, segons la normativa vigent, d'acord amb l'aforament màxim, el nombre i la visibilitat dels vasos i les activitats que s'hi realitzin, de manera que sempre es pugui garantir la seguretat de les persones usuàries, en els termes que es defineixen en aquest PPT.
- Respondre dels danys a persones i béns materials que es derivin del funcionament del servei, amb total indemnitat per l'Ajuntament, llevat que el dany que es produeixi per causes imputables al mateix.
- Fer un bon ús i conservar, amb la diligència deguda, els materials i les instal·lacions.
- Totes les instal·lacions es trobaran operatives i dotades del personal adient segons normativa i d'acord amb el present plec de clàusules tècniques particulars.
- En relació al personal, complir amb la titulació legalment establerta pel desenvolupament de les seves funcions, respectant els convenis aplicables.
- Vetllar pel compliment del decòrum, uniformitat en el vestir i la cortesia i bon tracte del personal respecte de l'usuari i públic en general.
- Presentar les titulacions i acreditacions oportunes a requeriment de l'ajuntament.
- Presentació, a la finalització del servei, d'una memòria en el que hi constarà el recull dels informes diaris del control d'accés i la recaptació, amb estadístiques diàries, setmanals i mensuals. En aquesta memòria s'hi farà constar totes les observacions i consideracions sobre el servei.

Francesc Xavier Roviró Alemany
Alcalde

Signat electrònicament per qui s'indica.

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 20 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17
	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BDA0A90A5E789CE1A8244CTEFCE5924B44E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles

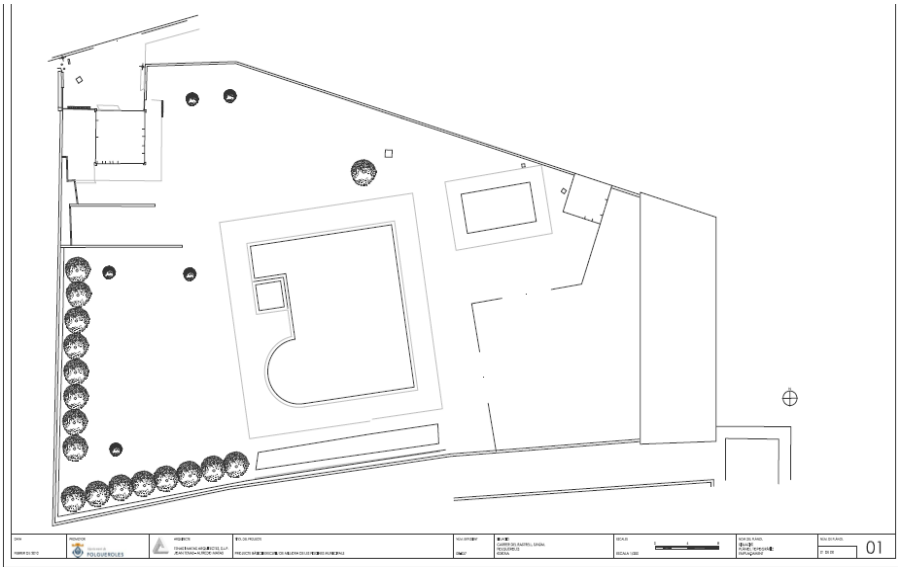


Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

ANNEX 1. Instal·lacions esportives objecte del contracte. Descripció general i plànols

Espais amb els que compta la piscina d'estiu de Folgueroles:

Espais esportius	Vas recreatiu de 20m. x 14m. 280m ² i altres vasos petits de (<50m ²) a l'aire lliure. 5m x 9m. 45m ²
Espais complementaris	2 vestidors col·lectius (35m ²) i servei públic
Espais auxiliars	Recepció i servei de bar
Altres espais	Aparcament de bicicletes i infermeria



CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

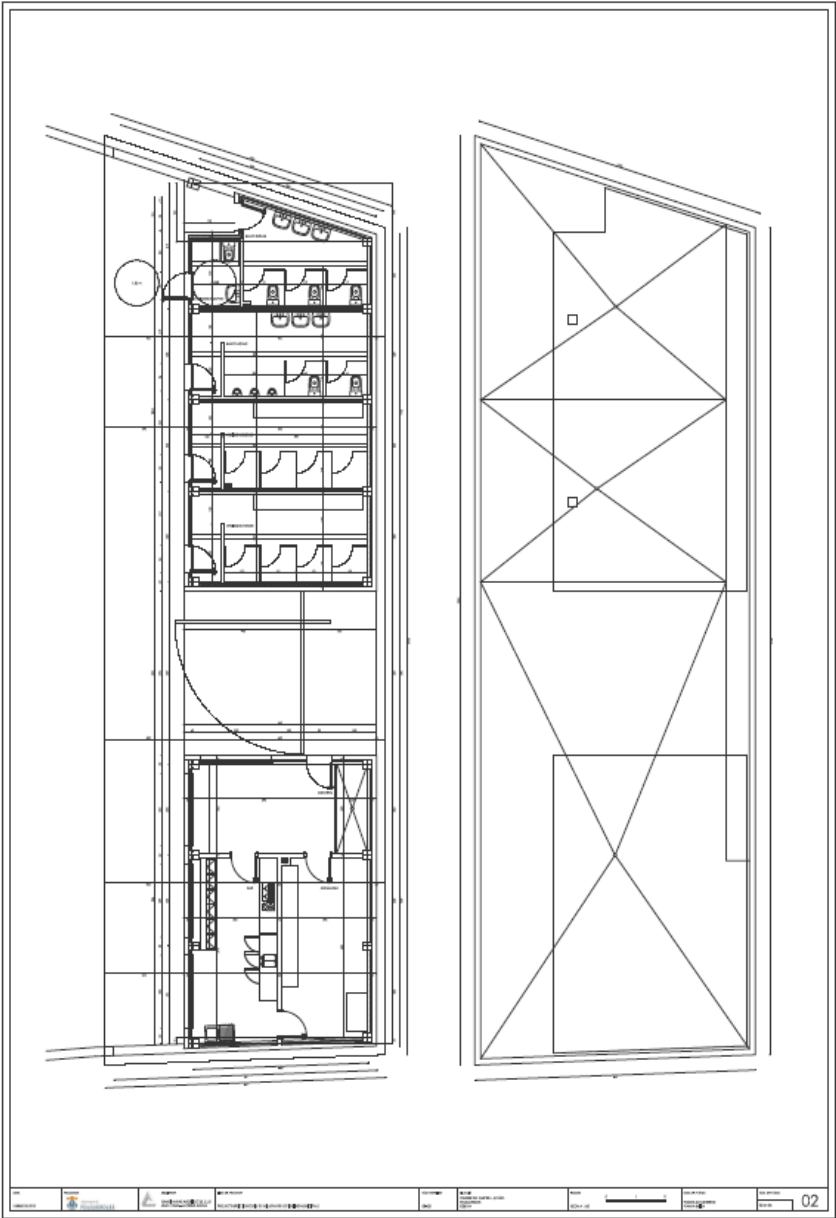
DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 21 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



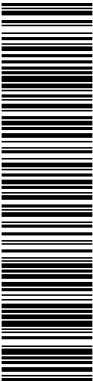
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BD0A0A5E789C81A8244C7EFC5924BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat



CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2AE654BDA90A5E789CE1A8244C7EFC5924BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

ANNEX 2. Mitjana d'hores previstes i tipologia de servei

TIPOLOGIA DE SERVEIS		Piscina d'estiu Folgueroles
		Hores anuals durada prestació de serveis (juny- setembre 2023)
RECEPCIÓ I CONSERGERIA	Recepcionistes	1.088,64
		1.088,64
PERSONAL TÈCNIC ESPORTIU	Activitats dirigides	777,44
		5,00
	Cursos de natació	24,00
	Socorristes	748,44
MANTENIMENT I NETEJA		293,56
	Operaris/es de manteniment	122,76
	Operaris/es de neteja	170,80
Totals		2.159,64

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 23 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17
	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BDA0A0A5E789CE1A8244C7EFC5924B4AE) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

ANNEX 3. Proposta de preus públics

Les taxes i preus públics del servei segons l'Ordenança Fiscal núm 19 'Taxa per a la prestació de serveis en la piscina municipal' són els següents.

Tipus de quota	Preu
Individual	60,00 €
Familiar (de 2 membres)	98,00 €
Familiar (de 3 membres)	115,00 €
Familiar (de 4 membres)	126,00 €
Familiar (de 5 membres)	133,00 €
Familiar (de 6 membres)	141,00 €
Familiar (de 7 membres o +)	148,00 €
Paquet 15 entrades	30,00 €/paquet
Entrades puntuals	
Menors 18 i jubilats (més de 65 anys)	Gratuït
Dies laborables	6,00 €
Dissabtes i festius	9,00 €
Cursets de natació	
1 setmana	25,00 €
2 setmanes	50,00 €
3 setmanes	75,00 €
Aquagym	
Classes d'aquagym	25,00€

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 24 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17
	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2AE54BDA0A0A5E789CE1A8244C7EFC5924B4AE) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miliant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

ANNEX 4. Equipament i elements fungibles i/o inventariables

Seguidament es presenta l'inventari del material de la piscina d'estiu municipal de Folgueroles, el qual serà revisat i actualitzat en l'inici del present contracte aportant aquella informació que sigui necessària.

Piscina i zona exterior	
Element	Unitats
Flotador salvavides	5
Ombrel·les	12
Desfibril·lador extern automàtic (DEA)	1

Vestidors col·lectius	
Element / Marca	Unitats
VESTIDOR COL·LECTIU 1 (Dones)	
Bancs	2
Penjadors	20
Miralls	1
Assecadors mans	1
Dipòsits sabó mans	2
Papereres	2
Papereres WC	3
VESTIDOR COL·LECTIU 2 (Homes)	
Bancs	2
Penjadors	10
Miralls	4
Assecadors mans	1
Dipòsits sabó mans	2
Papereres	2
Papereres WC	2

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PLEC DE CLAUSULES TECNQUES CONTRACTACIO SERVEI SOCORRIME, ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA PISCINA MUNICIPAL ESTIU FOLGUEROLES_16052023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 89745-7AAQK-3E1Z9 Data d'emissió: 16 de Maig de 2023 a les 13:44:32 Pàgina 25 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles. Signat 16/05/2023 13:17
	ESTAT SIGNAT 16/05/2023 13:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23384807 89745-7AAQK-3E1Z9 2E2A654BDA0A0A5E789CE1A8244C7EFC5924B44E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miliantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=folgueroles



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@diba.cat

Zona de bar	
Element	Unitats
Barra	1
Nevera	2
Prestatgeries grans	3
Prestatgeries paret	4
Taules	10
Cadïres	42

Magatzem	
Element	Unitats
Taules natació	20
Xurros	12
Robot piscina	1

CODI DE L'EXPEDIENT: 282 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_282_CONTRACTACIO DELS SERVEIS DE
SOCORRISME, SERVEIS ESPORTIUS, RECEPCIO I CONSERGERIA, PISCINA MUNICIPAL ESTIU